



## งานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

### 1. ชื่องาน ประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ

#### ชื่อกิจกรรม

1. กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย
2. กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์
3. กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”
4. กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ
5. กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์
6. กิจกรรมซ่อมแซมและจัดท้าวสดุดูปกรณ์ประชาสัมพันธ์

#### ชื่อผู้รับผิดชอบ

นางสาวจุฑามาศ นารินคำ  
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

#### 1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

#### 1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

#### 1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

### 2. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์ เป็นงานที่มีการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นรูปแบบหนึ่ง เพื่อเผยแพร่ความรู้ ข่าวสาร ข้อมูล และเรื่องราวต่างๆจากสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน แหล่งข้อมูลความเคลื่อนไหวต่างๆ ให้บุคลากรภายในโรงเรียนได้รับรู้ โดยใช้วิธีการที่แตกต่างกันในหลายรูปแบบ นอกจากนี้ยังต้องจัดทำ ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ผลงานของนักเรียน ครู และโรงเรียน ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่โดยผ่านสื่อที่หลากหลายไปยังภายนอก สามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกิดความนิยม เลื่อมใส ศรัทธา และมีทัศนคติที่ดี ในการบริหารงานของโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นเข้ามามีส่วนร่วมทั้ง ฐานะผู้ส่งสารและรับสาร

โรงเรียนวชิรป่าซาง จ.ลำพูน ตระหนักถึงความสำคัญของงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การจัดระบบ งานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ สามารถดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจนจึง จำเป็นต้องวางแผนจัดโครงสร้างและบุคลากรรับผิดชอบ ตลอดจนการใช้สื่อ การจัดกิจกรรมต่างๆและ เทคโนโลยีที่มีอยู่ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ได้อย่างครอบคลุม ครบวงจร เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ

### 3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่างๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่าง ๆ

3.2 เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเลื่อมใส และทัศนคติที่ดีที่เกิดประโยชน์แก่โรงเรียน

3.3 เพื่อจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน

### 4. เป้าหมาย

#### 4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 581 คน ประกอบด้วย

นักเรียน จำนวน 350 คน

ครู/บุคลากร จำนวน 31 คน

อื่นๆ ชุมชน หน่วยงาน จำนวน 200 คน

#### 4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ร้อยละ 90 ของการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ

### 5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<b>กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย</b> - วางแผนการดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ตรวจสอบประเมินจัดรายการเสียงตามสาย - สรุปและรายงานผลการจัดรายการเสียงตามสาย	พฤศจิกายน 2565	
2	<b>กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์</b> - วางแผนการดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ตรวจสอบประเมินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - สรุปและรายงานผลการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์	ธันวาคม 2565	
3	<b>กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ</b> - วางแผนการดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ	ธันวาคม 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบประเมินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ</li> <li>- สรุปและรายงานผลการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ</li> </ul>		
4	<b>กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนการดำเนินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์</li> <li>- ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์</li> <li>- ดำเนินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์</li> <li>- ตรวจสอบประเมินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์</li> <li>- สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม</li> </ul>	กุมภาพันธ์ 2566	

**ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)**

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<b>กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนการดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย</li> <li>- ดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย</li> <li>- ตรวจสอบประเมินจัดรายการเสียงตามสาย</li> <li>- สรุปและรายงานผลการจัดรายการเสียงตามสาย</li> </ul>	สิงหาคม 2566	
2	<b>กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนการดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”</li> <li>- ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”</li> <li>- ดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”</li> <li>- ตรวจสอบประเมินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”</li> <li>- สรุปและรายงานผลการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”</li> </ul>	มิถุนายน 2566	
3	<b>กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนการดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ</li> <li>- ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ</li> <li>- ดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ</li> <li>- ตรวจสอบประเมินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ</li> </ul>	กรกฎาคม 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- สรุปและรายงานผลการจัดทำสื่อ วนิลประชาสัมพันธ์งาน กิจกรรมพิเศษ		
4	<b>กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์</b> - วางแผนการดำเนินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - ตรวจสอบประเมินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ประชาสัมพันธ์ - สรุปและรายงานผลการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ประชาสัมพันธ์	มิถุนายน 2566	

## 6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ  
ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย	500	-	-
2. กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์	1,000	-	-
3. กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”	9,000	-	17,000
4. กิจกรรมจัดทำสื่อ วนิลประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ	2,000	-	-
5. กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์	1,000	-	-
6. กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์	3,000	-	-
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>16,500</b>	<b>-</b>	<b>17,000</b>

แยกประเภทงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย - ค่าสื่ออุปกรณ์ในการจัดรายการ - ของรางวัล	500	-	-	500
2. กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ	1,000	-	-	1,000
3. กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ	26,000	-	-	26,000
4. กิจกรรมจัดทำสื่อ วนิลประชาสัมพันธ์งาน กิจกรรมพิเศษ - ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ	2,000	-	-	2,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
5. กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ - ของรางวัล	1,000	-	-	1,000
6. กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ประชาสัมพันธ์ - ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - ค่าจ้างเหมาในการซ่อมแซม	3,000	-	-	3,000
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>33,500</b>			<b>33,500</b>

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวรวิทย์ประชา

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

#### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อาจไม่เพียงพอต่อผู้เข้ากิจกรรมของโครงการ เช่น กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ นอกจากนี้ อาจเกิดการชำรุดของเครื่องคอมพิวเตอร์ ปลั๊กไฟฟ้าต่อพ่วง เนื่องจากมีสภาพเก่าและเสี่ยงต่อการชำรุดได้

#### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

เสนองบประมาณเพื่อจัดเตรียมอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องได้รับการ บริการด้านข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ 90	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการ ดำเนินงาน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ดำเนิน ไปอย่างเป็นระบบ และชัดเจน	ร้อยละ 90	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการ ดำเนินงาน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่าง ๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่างๆ

11.2 ได้เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน

ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์  
ความเลื่อมใส และทรศนะคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน

11.3 ได้จัดระบบงานประชาสัมพันธ์ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
( นางสาวจุฑามาศ นารินคำ )  
...../...../.....

ลงชื่อ .....งานแผนงานโรงเรียนนวิชิรป่าซาง  
( นายสุรพงษ์ จำก้าง )  
...../...../.....

ลงชื่อ .....หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ .....รองผู้อำนวยการโรงเรียนนวิชิรป่าซาง  
( นายธีรภัทร์ เทพคำ )  
...../...../.....

ลงชื่อ .....ผู้อำนวยการโรงเรียนนวิชิรป่าซาง  
( นายกิตติ ปานมี )  
...../...../.....