

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567



โรงเรียนวชิรป่าซาง



ACTION PLAN 67

โรงเรียนวชิรป่าซาง

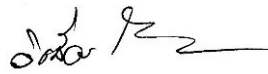
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวชิรป่าซาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

.....

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการและมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครูและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง และเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการบริหารเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่นักเรียนและโรงเรียนเป็นอย่างมาก

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง ขอขอบคุณคณะทำงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของโรงเรียนวชิรป่าซางทุกท่าน



(นายวิเชียร โปร่งจิตต์)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวชิรป่าซาง

รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง
ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายวิเชียร โปร่งจิตต์	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2	นางนุดา นามแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3	นายเสน่ห์ จักขุเรือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4	นายประเสริฐ มุลชีพ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5	นายสุรนต์ จุ่มเขียว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6	นายเดชา ทองเพ็ญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7	นายปรีชา ทะใจ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8	นายประสิทธิ์ มณีวรรณ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
9	นายขยัน พงศ์ดา	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
10	นายสมพล แป้นน้อย	กรรมการผู้แทนผู้ประกอบการ
11	นางกมลนิชา อุตสม	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
12	พระครูวิรุฬหสุตการ	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่
13	พระครูสังฆรักษ์ศิณณภาพ เขมาภิระโต	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่
14	นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ	กรรมการผู้แทนครู
15	นายกิตติ ปานมี	กรรมการและเลขานุการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนวชิรป่าซาง จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินการพัฒนาและบริหารจัดการงานตามภารกิจของสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้นและแนวทางในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายที่เร่งด่วนของรัฐบาลด้านการศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน โดยนำประเด็นยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการที่ผ่านความเห็นชอบและได้รับการจัดสรรงบประมาณมาแจกแจงรายละเอียดแนวทางการปฏิบัติงานตามกรอบเวลาในการดำเนินงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้/ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ และงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน เป้าประสงค์ของการบริหารแผนปฏิบัติการนี้คือ การกำกับติดตามให้เกิดการปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้และเพื่อบรรลุเป้าหมายการยกระดับคุณภาพการศึกษาในชั้นตอนสุดท้าย

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนวชิรป่าซาง ประกอบด้วย ประเด็นสำคัญ 5 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของสถานศึกษา ส่วนที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษา ส่วนที่ 3 การบริหารงบประมาณ ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา และส่วนที่ 5 โครงการตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน ซึ่งในแผนปฏิบัติการได้จัดสรรงบประมาณต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแนวนโยบาย จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษาและการเรียนรู้

ขอขอบคุณคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายของโรงเรียนวชิรป่าซาง โรงเรียนวชิรป่าซางหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 เล่มนี้ จะเป็นคู่มือและแนวทางปฏิบัติให้กับผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการบริหารงานและโครงการในระดับสถานศึกษา ให้บังเกิดผลสำเร็จนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ร่วมกันผนึกกำลังขับเคลื่อนสถานศึกษา ส่งผลที่ดีต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ให้บรรลุถึงซึ่งวิสัยทัศน์ที่พึงปรารถนาพร้อมกัน



(นายกิตติ ปานมี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรป่าซาง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	ก
รายชื่อคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง.....	ข
คำนำ.....	ค
สารบัญ.....	ง
ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียน	
1. ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน.....	1
2. ข้อมูลผู้บริหารโรงเรียน.....	5
3. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	5
4. ข้อมูลอาคารสถานที่.....	6
5. ข้อมูลนักเรียน.....	8
6. ข้อมูลงบประมาณ.....	9
7. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม.....	10
8. ข้อมูลด้านการบริหาร.....	10
ส่วนที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษา	
1. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560–2579).....	13
2. แผนการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2560–2579.....	14
3. เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) 5 ด้าน.....	15
4. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	16
5. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดลำพูน (พ.ศ. 2563-2570).....	17
6. ทิศทางการพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2562 – 2567) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน.....	18
7. ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง.....	19
8. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา พ.ศ. 2565.....	21
9. มาตรฐานโรงเรียนพระราชรั้ว.....	22
ส่วนที่ 3 การบริหารงบประมาณ	
1. ประมาณการรายรับ.....	23
2. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบอุดหนุนรายหัว).....	23
3. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาลฯ).....	24

ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา

การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา.....	25
--	----

ส่วนที่ 5 งาน/โครงการปีงบประมาณ 2566

5.1 โครงการฝ่ายบริหารงานวิชาการ.....	31
5.1.1 งานพัฒนาสื่อ สารสนเทศ และเทคโนโลยีการจัดการศึกษา.....	33
5.1.2 งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน.....	41
5.1.3 งานทะเบียน.....	47
5.1.4 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....	52
5.1.5 งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม.....	60
5.1.6 โครงการนิเทศการสอน.....	66
5.1.7 โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ.....	70
5.1.8 โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา.....	74
5.1.9 โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา.....	78
5.1.10 โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา.....	83
5.1.11 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์.....	87
5.1.12 โครงการโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....	92.
5.1.13 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....	100
5.1.14 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ.....	105
5.1.15 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ..	109
5.1.16 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ.....	113
5.1.17 โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น.....	120
5.1.18 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน.....	125
5.1.19 โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ.....	129
5.1.20 โครงการโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย.....	137
5.1.21 งานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี).....	143
5.1.22 โครงการส่งเสริมรักการอ่าน.....	147
5.1.23 โครงการแนะแนวการศึกษา.....	151
5.1.24 งานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ.....	163
5.1.25 โครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning	

Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	167
5.1.26 โครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้.....	171
5.2 โครงการฝ่ายบริหารงานทั่วไป.....	176
5.2.1 งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมโรงเรียน.....	177
5.2.2 งานอาคารสถานที่.....	183
5.2.3 งานยานพาหนะโรงเรียน.....	189
5.2.4 งานโภชนาการโรงเรียน.....	192
5.2.5 งานธุรการฝ่ายบริหารงานทั่วไป.....	196
5.2.6 โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ.....	200
5.2.7 โครงการจัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์งานโสตทัศนูปกรณ์และซ่อมบำรุง.....	204
5.2.8 งาน บำรุงรักษา – ซ่อมแซมระบบน้ำของโรงเรียน.....	208
5.2.9 งานหอพักนักเรียน.....	211
5.2.10 งานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ.....	215
5.2.11 โครงการ ติดตั้งกล่องวงจรปิดในสถานที่ศึกษา.....	221
5.2.12 โครงการ จัดซื้อ ซ่อมแซม พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศและพัดลม.....	224
5.3 โครงการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ.....	228
5.3.1 งานพัฒนาระบบงานพัสดุ.....	229
5.3.2 งานแผนงาน.....	232
5.3.3 งานควบคุมภายในหน่วยงาน.....	238
5.3.4 งานบัญชี.....	243
5.3.5 งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา.....	248
5.3.6 งานการเงิน.....	252
5.3.7 งานธุรการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ.....	256
5.3.8 โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา.....	259
5.4 โครงการฝ่ายบริหารงานบุคคล.....	363
5.4.1 งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล.....	264
5.4.2 โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	269
5.4.3 โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา.....	274
5.5 โครงการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน.....	278
5.5.1 งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง.....	279
5.5.2 งาน To Be Number One.....	284
5.5.3 งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน.....	289

5.5.4	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	300
5.5.5	โครงการโรงเรียนคุณธรรม.....	305
5.5.6	งานป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา.....	311
5.5.7	งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน.....	316
5.5.8	งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท.....	319
5.5.9	งานธนาคารโรงเรียน.....	327
5.5.10	งานรับนักเรียน.....	331
5.6	โครงการพิเศษ.....	335
5.6.1	งานพัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน.....	336
5.6.2	โครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายบริหาร.....	342
5.6.3	โครงการ พัฒนาต่อยอด I Clean Model สู่การกำจัดขยะอย่างยั่งยืน.....	345
5.6.4	โครงการโรงเรียนพระราชรัฐ ปี 2567.....	350
5.6.5	โครงการโรงเรียนสุจริต.....	356
	คณะกรรมการรวบรวมและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567.....	ช
	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567.....	ณ

ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียน

1. สภาพทั่วไปของโรงเรียน

ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนวชิรป่าซาง ตั้งอยู่เลขที่ 210 หมู่ที่ 7 ถนนลำพูน - ลี้ ตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน เมื่อปีการศึกษา 2513 โดยมีท่านเจ้าคุณพระโสภณวชิรธรรม (ครูบาศรีนวล) เป็นผู้ริเริ่มก่อตั้ง ซึ่งได้รับการบริจาคที่ดินจาก นางสงบทิพย์ สุวงศ์บุตร คุณหญิงโมลี คอมนันต์ และนายมานิตย์ ไชยวรรณ รวมเนื้อที่ทั้งหมด 31 ไร่ 3 งาน 71 ตารางวา เขตพื้นที่บริการ ตำบลนครเจดีย์ ตำบลท่าตุ้ม ตำบลมะกอก

โรงเรียนได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชและสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถได้เสด็จมาวางศิลาฤกษ์อาคารหลังแรก เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2512 เวลา 16.19 น. และถือว่าวันนี้เป็นวันก่อกำเนิดหรือวันก่อตั้งโรงเรียนวชิรป่าซาง

เปิดทำการสอนครั้งแรก เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2513 จัดการเรียนการสอนเป็นแบบสหศึกษา ปัจจุบัน นายกิตติ ปานมี เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรป่าซาง ตั้งแต่ 30 ตุลาคม ปีพ.ศ.2563 – ปัจจุบัน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียน 293 คน มีผู้บริหาร จำนวน 2 คน ข้าราชการครู จำนวน 21 คน ครูอัตราจ้าง 3 คน พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม 1 คน ธุรการพัสดุ 1 คน เจ้าหน้าที่ธุรการ 1 คน และลูกจ้างชั่วคราว 5 คน นักศึกษาฝึกสอน 3 คน รวมครูและบุคลากรทางการศึกษา 35 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 พ.ย. 2566)

โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน เป็นโรงเรียนสุจริต โรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรวม โรงเรียนดีประจำตำบลต้นแบบ เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล และโรงเรียนพระราชรัถ

วัฒนธรรมองค์กร

ครูและบุคลากรมีวัฒนธรรมขององค์กรที่เรียกว่า “วิถีครูบา” ครูบาในที่นี้คือ ครูบาศรีนวล ซึ่งได้ก่อตั้งโรงเรียน และท่านเป็นปูชนียบุคคลที่ครูและบุคลากรในโรงเรียนและคนในชุมชนให้ความเคารพและศรัทธา เป็นผู้มีส่วนสำคัญในการพัฒนาการศึกษา และสร้างความเจริญให้ชุมชน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ด้านการมีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ มุ่งมั่น ทุ่เมเทในการทำงาน วิถีครูบา เป็นแนวทางของครูบาศรีนวลที่ครูและบุคลากรยึดถือ คือ มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ มุ่งมั่น ทุ่เมเทในการทำงาน อุทิศเวลาในการสร้างนักเรียนให้เป็นเพชรวิริยะ ทุกคนจึงมีเป้าหมายร่วมกันในการปลูกฝังนักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคนซึ่งถือเป็นลูกหลานครูบาให้เป็นคนดี มีคุณธรรม รักษาขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น ใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข ผ่านกระบวนการความร่วมมือ จากทุกภาคส่วนที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ ในบรรยากาศของความเป็นกัลยาณมิตรที่อบอุ่นและเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

สมรรถนะหลักของโรงเรียน

โรงเรียนวชิรป่าซางจัดการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความแตกต่างของผู้เรียนรายบุคคล ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทุกคนมีความเชี่ยวชาญในการคัดกรองนักเรียน (ทุกคนผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการการศึกษา ให้คนพิการได้รับสิทธิการช่วยเหลือทางการศึกษา) และมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้สำหรับการจัดการเรียนรวม การจัดการบริหารการศึกษาระบบคุณภาพด้วยนวัตกรรม WP model มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ มีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของโรงเรียน คือ การที่ครูมีความเชี่ยวชาญในการคัดกรองนักเรียน ทำให้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล จึงเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการพัฒนานักเรียนให้เต็มตามศักยภาพของแต่ละคน ซึ่งเป็นแกนหลักในการทำให้โรงเรียนบรรลุพันธกิจ หรือทำให้โรงเรียนมีความได้เปรียบในการให้บริการทางการศึกษาของตนเอง

สัญลักษณ์ของโรงเรียน



โรงเรียนวชิรป่าซางมีตราเพชร เป็นสัญลักษณ์ของโรงเรียน รูปเพชรเปล่งประกายมีรัศมี มีวงกลมสองวงล้อมรอบ มีข้อความ สภากาโม ภาว โหติ ผู้ใฝ่ในการศึกษา คือ ผู้เจริญ อยู่ระหว่างวงกลมทั้งสองด้านบนและล่างตามลำดับ ด้านล่างของรูปเพชรและวงกลมมีข้อความ เป็นชื่อโรงเรียนวชิรป่าซาง อยู่บนริบบิ้น

ปรัชญาของโรงเรียน	สภากาโม ภาว โหติ	ผู้ใฝ่ในการศึกษา คือ ผู้เจริญ
คำขวัญของโรงเรียน	สุภาพ สามัคคี มีวินัย	
สีประจำโรงเรียน	ชมพู – ขาว	
ต้นไม้ประจำโรงเรียน	ต้นพิกุล	

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สืบสานวัฒนธรรม มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ

วิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

3. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
5. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นผู้นำทางวิชาการที่มีศักยภาพสู่ความเป็นครูมืออาชีพ
6. ส่งเสริมเครือข่ายร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริม

ให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่งตามหลักพหุปัญญา มีทักษะชีวิต มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมก้าวสู่สากล
3. ครูเป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู เป็นผู้นำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างนวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
4. ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ร่วมสืบสานวัฒนธรรม และใส่ใจสิ่งแวดล้อม
5. สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติเป็นโรงเรียนนวัตกรรม

กลยุทธ์

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย
4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ
6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน
7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เจตจำนง

ผู้บริหาร ครู และบุคลากร มีเจตจำนงร่วมกัน คือ ต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพให้เป็นพลโลก ยกระดับคุณภาพโรงเรียน และพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะเทียบเคียงกับโรงเรียน มาตรฐานสากลในต่างประเทศ พัฒนาโครงสร้างหลักสูตร ระบบการบริหารจัดการที่ได้คุณภาพ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ เป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสาร 2 ภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

โรงเรียนดี มีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

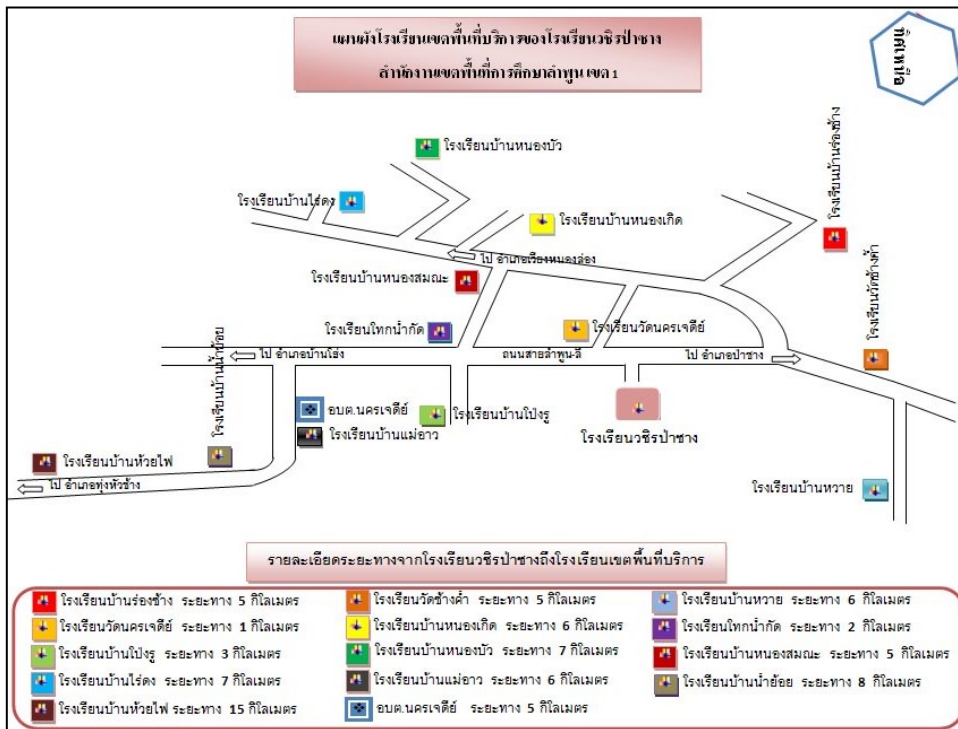
อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

สุภาพ สามัคคี มีจิตสาธารณะ

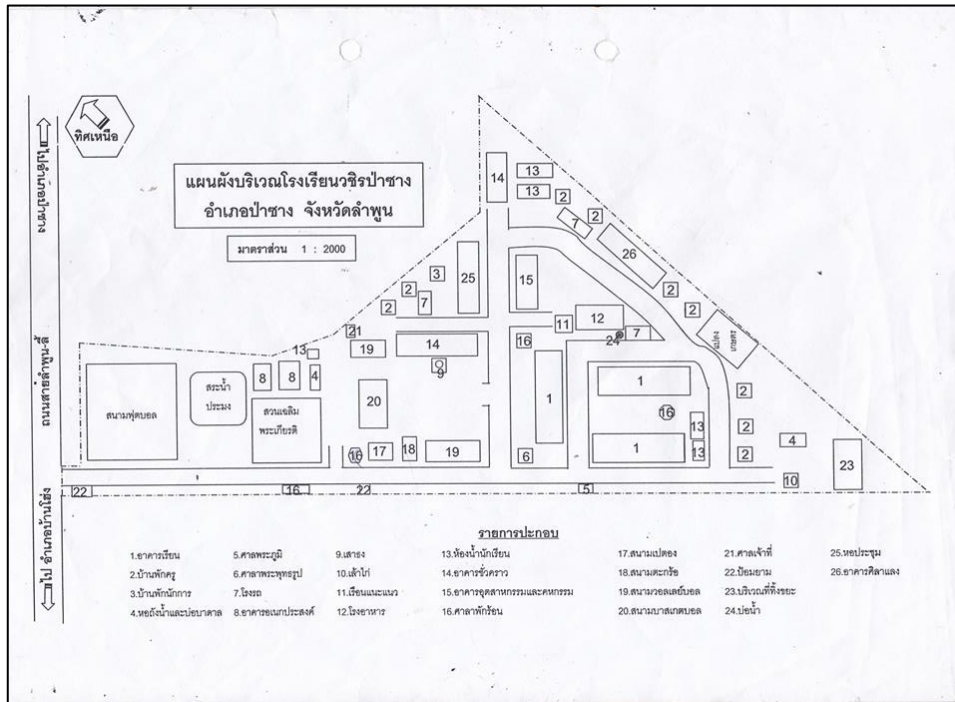
คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ความพอเพียง จิตอาสา ความรับผิดชอบต่อ

แผนผังเขตพื้นที่บริการ



แผนผังโรงเรียน



2. ข้อมูลผู้บริหารโรงเรียน

2.1) ผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อ-สกุล นายกิตติ ปานมี วุฒิการศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขา การบริหาร การศึกษา โทรศัพท์ 06-1690-2296 e-Mail : kitti68897@gmail.com ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2563 จนถึงปัจจุบัน

2.2) รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อ-สกุล นายพงศกร สุตวงรัตน์ วุฒิการศึกษาสูงสุด ศีษศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม.) สาขา การบริหารการศึกษา โทรศัพท์ 086-6711435 e-Mail : checkky5@gmail.com ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 จนถึงปัจจุบัน

3. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตาราง แสดงจำนวนครู ปีการงบประมาณ 2566 จำแนกตามระดับ เพศ และวุฒิการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566)

ตำแหน่ง	ระดับ	เพศ		รวม	วุฒิการศึกษา			รวม
		ชาย	หญิง		ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	
ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	คศ.3	1	-	1	-		1	1
รองผู้อำนวยการชำนาญการ	คศ.2	1	-	1	-		1	1
ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	6	7	13	-	6	7	13
ครูชำนาญการ	คศ. 2	2	-	2	-	2	-	2
ครู	คศ. 1	2	2	4	-	4	-	4
ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	-	-	-
ครูอัตราจ้าง	-	3	-	3	-	3	-	3
พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม	-	1	-	1	-	1	-	1
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	-	1	1	-	1	-	1
ธุรการพัสดุ	-	-	1	1	-	1	-	1
นักการภารโรง	-	3	-	3	3	-	-	3
แม่บ้าน	-	-	1	1	1	-	-	1
รปภ.	-	1	-	1	1	-	-	1
นักศึกษาฝึกสอน	-	1	2	3	3	-	-	3
รวม		21	14	35	8	18	9	35

จำนวนข้าราชการครูที่สอนวิชาตรงเอก 20 คน คิดเป็นร้อยละ 100

จำนวนครูข้าราชการที่สอนตรงความถนัด - คน คิดเป็นร้อยละ -

4. ข้อมูลอาคารสถานที่

ชื่ออาคาร/สนาม	แบบ	จำนวน	ห้อง	ปีที่ ก่อสร้าง	สภาพการใช้		
					ห้องเรียน	ห้องพัก ครู	ห้อง พิเศษ
อาคารเพชรราชา	คสล. 212	1	12	2512	6	2	4
อาคารเพชรพิบูล	คสล. 216 ก.	1	16	2521	16	-	-
อาคารโสมณ วชิรธรรม	คสล. 216 ล. (ปรับปรุง 29)	1	16	2539	16	-	-

ชื่ออาคาร/สนาม	แบบ	จำนวน	ห้อง	ปีที่ ก่อสร้าง	สภาพการใช้		
					ห้องเรียน	ห้องพัก ครู	ห้อง พิเศษ
อาคารเอนกประสงค์ 1	อาคารโรงฝึกงาน 102/27	1	1	2530	-	-	1
อาคารเอนกประสงค์ 2	โรงอาหาร 300 ที่นั่ง	1	1	2544	-	-	-
อาคารเอนกประสงค์ 3	อื่น ๆ สร้างเอง	1	2	2519	2	-	-
อาคารเอนกประสงค์ 4	สปช.203/26	1	1	2553	-	-	1
อาคารเอนกประสงค์ 5	อื่น ๆ สร้างเอง	1	2	2559	-	-	-
บ้านพักครู 1	กรมสามัญ	1	1	2519	-	2	-
บ้านพักครู 2	กรมสามัญ	1	1	2519	-	2	-
บ้านพักครู 3	กรมสามัญ	1	1	2519	-	2	-
บ้านพักครู 4	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 5	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 6	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 7	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 8	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 9	กรมสามัญ	1	1	2530	-	2	-
บ้านพักครู 10	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักนักเรียน	กรมอาชีวะ	1	4	2562	-	-	-
ส้วม 1	สามัญ	1	4	2517	-	-	-
ส้วม 2	สามัญ	1	4	2556	-	-	-
ส้วม 3	สามัญ	1	4	2558	-	-	-
ส้วม 4	สามัญ	1	8	2519	-	-	-
สนามกีฬา 1	สนามตะกร้อ	1	-	2558	-	-	-
สนามกีฬา 2	สนามบาสเก็ตบอล	1	-	2555	-	-	-
สนามกีฬา 3	ลานกีฬา เอนกประสงค์	1	-	2558	-	-	-
ถังเก็บน้ำ 1	ฝ.33	1	-	2532	-	-	-

ชื่ออาคาร/สนาม	แบบ	จำนวน	ห้อง	ปีที่ก่อสร้าง	สภาพการใช้		
					ห้องเรียน	ห้องพักครู	ห้องพิเศษ
ทางเดิน Cover way มีหลังคา	Cover way	1	-	2563	-	-	-
อนุสาวรีย์ครูบาศรีนิวล	อนุสาวรีย์	1	-	2565	-	-	-

หมายเหตุ โรงฝึกงาน 102/27 ปรับเป็นหอประชุม (1 ก.พ. 2545)

สนามฟุตบอล 1 แห่ง สนามบาสเกตบอล 2 แห่ง
สนามตะกร้อ 1 แห่ง สนามเปตอง 1 แห่ง
ลานกีฬาเอนกประสงค์ 1 แห่ง
ประปา รพช. 1 แห่ง ประมงหมู่บ้าน ขนาดพื้นที่ 1 ไร่ 2 งาน
พื้นที่ทำการเกษตร 2 ไร่

5. ข้อมูลนักเรียน

5.1) แผนการจัดชั้นเรียน ปีงบประมาณ 2566 (ข้อมูลเมื่อ 12 พฤศจิกายน 2566)

แผนที่ สพม. จัดสรร	ม.ต้น	ม.1	ม.2	ม.3
	(จำนวนห้อง/จำนวนนักเรียน)	2	2	2
		80	80	80
	ม.ปลาย	ม.4	ม.5	ม.6
	(จำนวนห้อง/จำนวนนักเรียน)	2	2	2
		60	60	60
แผนที่โรงเรียนจัดจริง	ม.ต้น	ม.1	ม.2	ม.3
	(จำนวนห้อง/จำนวนนักเรียน)	2	2	2
		58	57	45
	ม.ปลาย	ม.4	ม.5	ม.6
	(จำนวนห้อง/จำนวนนักเรียน)	2	2	2
		52	36	43

5.2) จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 291 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง	จำนวนเต็ม (คน)
		ชาย	หญิง			
มัธยมศึกษาปีที่ 1	2	27	31	58	29.00	29
มัธยมศึกษาปีที่ 2	2	31	26	57	28.50	29
มัธยมศึกษาปีที่ 3	2	27	18	45	22.50	23
มัธยมศึกษาปีที่ 4	2	21	31	52	26.00	26
มัธยมศึกษาปีที่ 5	2	18	18	36	18.00	18
มัธยมศึกษาปีที่ 6	2	21	22	43	21.50	22
รวมทั้งหมด	12	145	146	291	24.25	24

6. ข้อมูลงบประมาณ

ตารางเงินงบประมาณคงเหลือปีงบประมาณ 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566)

ประเภทเงินงบประมาณ	จำนวน/บาท
1. เงินงบประมาณ	-
2. เงินนอกงบประมาณ	
2.1 เงินค่าใช้จ่ายรายหัว	48,135.64
2.2 เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	2,092.35
2.3 เงินส่งเสริมอาชีพอิสระของนักเรียน	70,000.00
2.3 เงินค่าหนังสือเรียน	49,691.14
2.4 เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	146,087.00
2.5 เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	107,660.00
2.6 เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	254,979.36
2.7 เงินรายได้สถานศึกษา	48,135.64
2.8 เงินกองทุนสิ่งแวดล้อม	0.00
2.9 ค่าอาหารนักเรียนพักนอน	0.00
รวมทั้งหมด	726,781.13

7. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

7.1) โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตตำบลนครเจดีย์ สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ เป็นชุมชนชนบทกึ่งเมือง อยู่ห่างไกลจากจังหวัด ประมาณ 25 กิโลเมตร ซึ่งแบ่งเขตการปกครองในตำบลนี้ ทั้งสิ้น 11 หมู่บ้าน มีจำนวนหลังคาเรือนประมาณ 2,539 หลังคาเรือน ประชากรประมาณ 8,139 คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ หมู่บ้าน โรงพยาบาล มีร้านสะดวกซื้อและอาคารพาณิชย์อยู่หน้าโรงเรียน อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกร และรับจ้างทั่วไป ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ คีองานประเพณีเป็ง (งานลอยกระทง) งานปอยหลวง งานทำบุญตานก้วยสลาก งานประเพณีปีใหม่เมือง งานสงฆ์น้ำพระบาทตากผ้า และสงฆ์น้ำพระธาตุ เป็นต้น

7.2) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 6 อาชีพหลัก คือเกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี 20,000 บาทจำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

7.3) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน โรงเรียนวชิรป่าซางตั้งอยู่ในแหล่งชุมชน มีสถานที่หรือหน่วยงานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาลประจำอำเภอป่าซาง ตลาดชุมชน โรงเรียนเอกชน มีวัดหลายแห่ง ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ อยู่ในเขตการปกครองส่วนท้องถิ่น คือ องค์การบริหารส่วนตำบลนครเจดีย์ ที่มีบทบาทในการดูแลสนับสนุนทางการศึกษาเป็นอย่างดี

8. ข้อมูลด้านการบริหาร

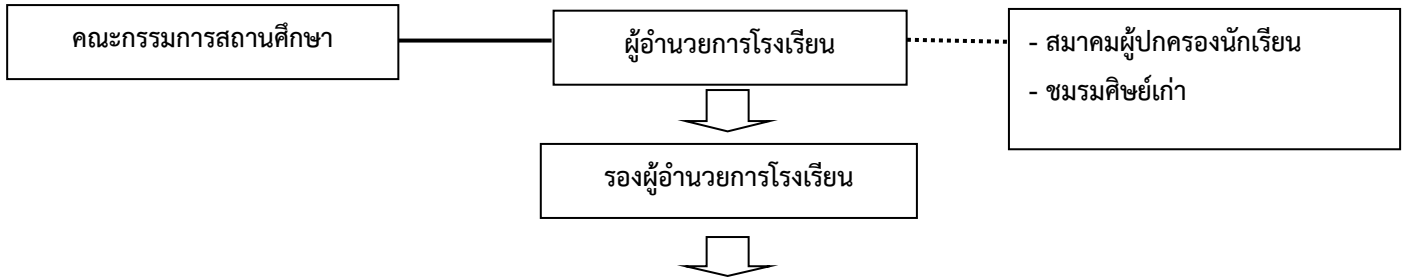
ข้อมูลด้านการบริหาร

โรงเรียนวชิรป่าซางแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น 5 ฝ่าย ได้แก่

1) ฝ่ายบริหารงานบุคคล	จำนวน 7 งาน
2) ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	จำนวน 11 งาน
3) ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	จำนวน 9 งาน
4) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	จำนวน 10 งาน
5) ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	จำนวน 10 งาน

อ้างอิง : คำสั่งโรงเรียนวชิรป่าซาง ที่ 174/2566 เรื่อง แต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2566 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

แผนภาพ โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน



ฝ่ายบริหารงานบุคคล	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานสารบรรณ-ธุรการโรงเรียน ➢ งานพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมวินัยคุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู ➢ งานสัมพันธ์ชุมชนและงานคณะกรรมการสถานศึกษา สมาคมผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ➢ งานทะเบียนประวัติและเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ➢ งานวางแผนและอัตรากำลัง ➢ งานเวรประจำและเวรรักษาการณ์ ➢ งานธุรการฝ่ายบริหารงานบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้ ➢ งานทะเบียนและสำมะโนผู้เรียน ➢ งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ➢ งานนิเทศการเรียนการสอน ➢ งานวิจัยพัฒนาคุณภาพ ➢ งานสารสนเทศ ➢ งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ➢ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ➢ งานห้องสมุด ➢ งานบริหารจัดการเรียนรวม ➢ งานแนะแนว 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานนโยบายและแผน ➢ งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ➢ งานบริหารการเงิน ➢ งานบริหารบัญชี ➢ งานระบบควบคุมภายใน ➢ งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ➢ งานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ➢ งานธุรการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ➢ งานโรงเรียนปลอดขยะ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานอาคารสถานที่และสาธารณูปโภคซ่อมบำรุงและงานนักการภารโรง ➢ งานภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ➢ งานยานพาหนะการใช้บริการ ดูแลและซ่อมบำรุง ➢ งานพัฒนาระบบน้ำ-น้ำดื่มสะอาด ➢ งานอนามัย ➢ งานโภชนาการ ➢ งานโสตทัศนศึกษา ➢ งานช่างไกลพักนอนและหอพักนักเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน ➢ งานป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา ➢ งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ➢ งานส่งเสริมประชาธิปไตย ➢ งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสถิติ ➢ งาน TO BE NUMBER ONE ➢ งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนแลสถิติ ➢ งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน ➢ งานธนาคารโรงเรียน ➢ งานรับนักเรียน

ฝ่ายบริหารงานบุคคล	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ งานธุรการฝ่ายวิชาการ 		<ul style="list-style-type: none"> ▶ งานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ ▶ งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป 	

ส่วนที่ 2

ทิศทางการจัดการศึกษา

โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้ระดมความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา ได้แก่ ผู้ปกครอง นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู นักเรียน ประชาชน ตลอดจนผู้ทรงคุณวุฒิ กำหนดทิศทางการจัดการศึกษาโดยท้องถิ่นเพื่อท้องถิ่น ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ได้มาตรฐานการศึกษา ระดับชาติมาเป็นกรอบและแนวทางการจัดการศึกษา ดังต่อไปนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)

ในการที่จะบรรลุวิสัยทัศน์และทำให้ประเทศไทยพัฒนาไปสู่อนาคตที่พึงประสงค์จำเป็นจะต้องมีการวางแผนและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระยะยาว และกำหนดแนวทางการพัฒนาของทุกภาคส่วนให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ โดยสรุปได้ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

มีเป้าหมายทั้งในการสร้างเสถียรภาพภายในประเทศและช่วยลดและป้องกันภัยคุกคามจากภายนอก รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มประเทศอาเซียนและประชาคมโลกที่มีต่อประเทศไทย

2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เพื่อให้ประเทศไทยสามารถพัฒนาไปสู่การเป็น ประเทศพัฒนาแล้ว ซึ่งจำเป็นต้องยกระดับผลิตภาพการผลิตและการใช้นวัตกรรมในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งในสาขาอุตสาหกรรม เกษตรและบริการ การสร้างความมั่นคงและปลอดภัยด้านอาหาร การเพิ่มขีดความสามารถทางการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งการพัฒนาฐานเศรษฐกิจแห่งอนาคต ทั้งนี้ภายใต้กรอบการปฏิรูปและพัฒนาปัจจัยเชิงยุทธศาสตร์ทุกด้าน อันได้แก่โครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม การพัฒนาทุนมนุษย์ และการบริหารจัดการทั้งในภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชน

3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

เพื่อพัฒนาคนและสังคมไทยให้เป็นรากฐานที่แข็งแกร่งของประเทศ มีความพร้อมทางกาย ใจสติปัญญา มีความเป็นสากล มีทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย มีคุณธรรม จริยธรรม รู้คุณค่าความเป็นไทย มีครอบครัวที่มั่นคง

4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม

เพื่อเร่งกระจายโอกาสการพัฒนาและสร้างความมั่นคงให้ทั่วถึง ลดความเหลื่อมล้ำไปสู่สังคมที่เสมอภาคและเป็นธรรม

5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เพื่อเร่งอนุรักษ์ฟื้นฟูและสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และมีความมั่นคงด้านน้ำ รวมทั้งมีความสามารถในการป้องกันผลกระทบและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติธรรมชาติ และพัฒนามุ่งสู่การเป็นสังคมสีเขียว

6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ มีสมรรถนะสูง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กระจายบทบาทภารกิจไปสู่ท้องถิ่นอย่างเหมาะสม มีธรรมาภิบาล

2. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ซึ่งเป็นแผนระยะยาว 20 ปี เพื่อเป็นแผนแม่บทสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษาในช่วงระยะเวลาดังกล่าว โดยนำยุทธศาสตร์ชาติมาเป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติและได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) ไว้ดังนี้

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21”
วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Objectives) 4 ประการ คือ

- 1) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
- 3) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือกันกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 4) เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลงและได้วางเป้าหมายไว้ 2 ด้าน คือ เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) และเป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations)

เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) ประกอบด้วย ทักษะและคุณลักษณะต่อไปนี้

- 3Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetics)
- 8Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross – cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม(Compassion)

3. เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) 5 ด้าน

1) ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access)

เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ประชากรทุกคนมีโอกาสได้รับบริการทางการศึกษาตั้งแต่ปฐมวัยถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ประชากรที่อยู่ในกำลังแรงงานได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะที่ตอบสนองความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ ประชากรสูงวัยได้เรียนรู้ ฝึกฝนเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะเพื่อการทำงานหรือการมีชีวิตหลังวัยทำงานอย่างมีคุณค่าและเป็นสุข

2) ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม (Equity)

ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ทั้งกลุ่มปกติ ผู้มีความสามารถพิเศษ ผู้มีความบกพร่องด้านต่างๆ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีภูมิหลังทางสังคมหรือฐานะทางเศรษฐกิจที่แตกต่างกันได้รับโอกาสและการบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

3) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถและเต็มตามศักยภาพ (Quality)

ประชาชนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน เพื่อพัฒนาคุณลักษณะ ทักษะ ความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะของแต่ละบุคคลให้ไปได้ไกลที่สุดเท่าที่ศักยภาพและความสามารถของแต่ละบุคคลพึงมี ภายใต้ระบบเศรษฐกิจสังคมฐานความรู้ สังคมแห่งปัญญา และการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ที่ประชาชนสามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรมและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4) ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

เพื่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency) หน่วยงาน สถานศึกษาและสถาบันการศึกษาทุกแห่งสามารถบริหารและจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล จัดให้มีระบบการจัดสรรและใช้ทรัพยากรทางการศึกษาที่ก่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนให้บรรลุศักยภาพและขีดความสามารถของตน และส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนของสังคมที่มีศักยภาพและความพร้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทุนและร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา โดยเฉพาะสถานประกอบการ สถาบัน และองค์กรต่าง ๆ ในสังคม และผู้เรียนผ่านมาตรการทางการเงินและการคลังที่เหมาะสม

5) ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและบริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy)

ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลก ศตวรรษที่ 21 สามารถพัฒนาทักษะ คุณลักษณะและสมรรถนะในการทำงานของกำลังคนในประเทศให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน สังคม และประเทศ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี และยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 ที่จะนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการศึกษาก่อสร้างที่สร้างความมั่นคงในชีวิตของประชาชนสังคมและประเทศชาติ และการสร้างเสริมการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

4. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิสัยทัศน์

สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู้สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าหมาย

1. ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง และปรับตัวต่อ เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี
2. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดารได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ พร้อมก้าวสู่สากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ครู เป็นผู้เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความแม่นยำ ทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
4. ผู้บริหารสถานศึกษา มีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะผู้นำทางวิชาการมีสำนึกความรับผิดชอบ (Accountability) และการบริหารแบบร่วมมือ
5. สถานศึกษา มีความเป็นอิสระในการบริหารงานและจัดการเรียนรู้ ร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติ เป็นโรงเรียนนวัตกรรม
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารงานเชิงบูรณาการ เป็นสำนักงานแห่งนวัตกรรมยุค

ใหม่ ใช้ข้อมูลสารสนเทศและการวิจัยและพัฒนาในการขับเคลื่อนคุณภาพ กำกับ ติดตาม ประเมินและ รายงานผลอย่างเป็นระบบ

7. สำนักงานส่วนกลาง ปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมการทำงาน โดยกระจายอำนาจการบริหารงานและการจัดการศึกษา

นโยบาย

นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

5. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดลำพูน (พ.ศ. 2566 – 2570)

วิสัยทัศน์ (Vision)

จังหวัดลำพูนเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความพอเพียง บนวิถีชีวิตที่ปลอดภัย ส่งเสริมทักษะอาชีพที่เหมาะสมบนความเป็นสากลและภูมิใจในความเป็นลำพูน

พันธกิจ (Mission)

- 1) ส่งเสริมการจัดการศึกษาทุกระดับเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- 2) เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชนอย่างทั่วถึง
- 3) ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานการศึกษา สถานศึกษาของรัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการศึกษาให้ประชากรวัยเรียน ได้รับการพัฒนาตามพหุปัญญา มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 เรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะชีวิต มีทักษะอาชีพพื้นฐาน เห็นคุณค่าและภูมิใจในความเป็นลำพูน นานาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต
- 4) ส่งเสริมการจัดการศึกษาทุกระดับเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจในความเป็นคนลำพูน
- 5) ส่งเสริม สนับสนุนและบูรณาการโดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าหมาย

ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาแก่ผู้เรียนทุกช่วงวัย ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียมเสมอภาคประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

- 1) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- 2) การผลิตและพัฒนาคน ล้างคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- 3) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย
- 4) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียม
- 5) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

เป้าประสงค์ (Goals)

- 1) ผู้เรียนได้รับการศึกษาเพื่อให้สังคมและประเทศชาติมั่นคง
- 2) ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง และเสมอภาคด้วยรูปแบบที่

หลากหลาย

- 3) ผู้เรียนมีคุณภาพ ทักษะ และสมรรถนะการเรียนรู้ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
- 4) ผู้เรียนในจังหวัดลำพูน มีความภาคภูมิใจในความเป็นลำพูน
- 5) ระบบบริหารจัดการการศึกษามีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลโดยการมีส่วนร่วมจากทุก

ภาคส่วน

6. ทิศทางการพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2562 – 2567) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ลำปาง ลำพูน

วิสัยทัศน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน เป็นองค์กรคุณธรรม ทันสมัย ผู้นำด้านคุณภาพการศึกษา โดยการบริหารจัดการแบบบูรณาการ ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเองและปรับตัว เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี
2. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดารได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ พร้อมก้าวสู่สากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ครูเป็นผู้เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความแม่นยำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการ

เรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี

4. ผู้บริหารสถานศึกษา มีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีส านักความรับผิดชอบ (Accountability) และการบริหารแบบร่วมมือ

5. สถานศึกษา มีความเป็นอิสระในการบริหารงานและจัดการเรียนรู้ ร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติ เป็นโรงเรียนนวัตกรรม

6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารงานเชิงบูรณาการ เป็นสำนักงานแห่งนวัตกรรมยุคใหม่ใช้ข้อมูลสารสนเทศและการวิจัยและพัฒนาในการขับเคลื่อนคุณภาพ กากับ ติดตาม ประเมินและรายงานผลอย่างเป็นระบบ

ค่านิยม

“I – SMART”

I : Integrated = เน้นบูรณาการ

S : System = ท างานอย่างเป็นระบบ

M : Moral = ค ้นพบคุณธรรม

A : Achievement = มุ่งน าผลสำเร็จ

R : Responsibility = งานเสร็จด้วยความรับผิดชอบ

T : Technology = ครอบร ู้เทคโนโลยี

กลยุทธ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ได้วางกลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 6 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ เป็นมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัด การศึกษา

7. ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สืบสานวัฒนธรรม มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ ใช้หลัก ความเป็นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
5. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นผู้นำทางวิชาการที่มีศักยภาพสู่ความเป็นครูมืออาชีพ
6. ส่งเสริมเครือข่ายร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่งตามหลักพหุปัญญา มีทักษะชีวิต มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมก้าวสู่สากล
3. ครูเป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู เป็นผู้นำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างนวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
4. ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ร่วมสืบสานวัฒนธรรม และใส่ใจสิ่งแวดล้อม
5. สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติเป็นโรงเรียนนวัตกรรม

กลยุทธ์

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย
4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ
6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน
7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

โรงเรียนดี มีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

สุภาพ สามัคคี มีจิตสาธารณะ

คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ความพอเพียง จิตอาสา ความรับผิดชอบ

**8. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา พ.ศ. 2566
จำนวน 3 มาตรฐาน คือ****มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน**

ตัวชี้วัด 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย

แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ตัวชี้วัด 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

1. มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ

ทุกกลุ่มเป้าหมาย

4. พัฒนาคูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตได้

2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

9. มาตรฐานโรงเรียนพระราชรัฏฐ

1. ด้านปัจจัยพื้นฐานโรงเรียน

- 1.1 อาคารสถานที่
- 1.2 ระบบสาธารณูปโภค
- 1.3 สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้
- 1.4 ระบบการป้องกัน และระบบความปลอดภัยภายในโรงเรียน
- 1.5 โภชนาการและสุขภาพ
- 1.6 สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการหรือผู้มีความต้องการพิเศษ
- 1.7 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2. มาตรฐานการปฏิบัติงานผู้บริหารโรงเรียนพระราชรัฏฐ

- 2.1 ภาวะผู้นำ (เชิงนวัตกรรม, เชิงดิจิทัล, ทิศทางเปลี่ยนแปลง)
- 2.2 ภาษาและการสื่อสาร (ทักษะการสื่อสาร, ทักษะภาษา, รู้เท่าทันสื่อ)
- 2.3 การบริหารสถานศึกษา (งานวิชาการ, งบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา, งานบุคคล, ทัวไป, ความเสี่ยง)
- 2.4 การบริหารแบบมีส่วนร่วม (ครูและบุคลากรทางการศึกษา, คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน, ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน)
- 2.5 การสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน (สร้างให้ชุมชนมีส่วนร่วม, รวมพลังประสานความร่วมมือให้ทำงานร่วมกับโรงเรียน, สร้างโรงเรียนให้เป็นแหล่งความรู้และเป็นศูนย์กลางพัฒนาทรัพยากรมนุษย์)

3. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูโรงเรียนพระราชรัฏฐ

- 3.1 หลักสูตรการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้
- 3.2 การบริหารจัดการชั้นเรียน (Classroom Management)
- 3.3 ภาษาและการสื่อสาร
- 3.4 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 3.5 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม

ส่วนที่ 3

การบริหารงบประมาณ

1. ประมาณการรายรับ

1.1 งบประมาณประเภทเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน

ที่	ประเภทเงินงบประมาณ	หัวละ	จำนวนนักเรียน	เป็นเงิน
1	งบอุดหนุนรายหัวนักเรียน ม.ต้น	3,780	161	608,580.00
2	งบอุดหนุนรายหัวนักเรียน ม.ปลาย	4,104	132	541,728.00
3	เงินรายหัวเพิ่มเติม	1,000	293	293,000.00
4	งบอื่น ๆ จากปีงบประมาณ 2566			69,052
รวมทั้งหมด			293	1,512,360.00

1.2 งบประมาณประเภทเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

ที่	ประเภทเงินงบประมาณ	หัวละ	จำนวนนักเรียน	เป็นเงิน
1	งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาล ฯ ม.ต้น 2 ภาคเรียน	950	161	152,950.00
2	งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาล ฯ ม.ปลาย 2 ภาคเรียน	1,026	132	135,432.00
3	งบอื่น ๆ จากปีงบประมาณ 2566			254,979.00
รวมเป็นเงินทั้งหมด			293	543,361.00

รวมงบประมาณทั้ง 2 ยอด เป็นเงิน 2,055,721.00 บาท (จำนวนนักเรียนที่ใช้ประมาณการ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566)

2. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบอุดหนุนรายหัว)

ลำดับที่	จัดสรรงบอุดหนุนรายหัว	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	342,860.00
2.	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	444,000.00
3.	ฝ่ายบริหารงานบุคลากร	377,000.00

ลำดับที่	จัดสรรงบอุดหนุนรายหัว	จำนวนเงิน (บาท)
4.	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	53,000.00
5.	ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	62,000.00
6.	งบโครงการพิเศษ	33,500.00
7.	งบค่าสาธารณูปโภค/น้ำมัน	115,000.00
8.	งบทมิฬเครื่องถ่ายเอกสาร	35,000.00
9.	งบโรเนียวเอกสาร	50,000.00
รวมเป็นเงินทั้งหมด		1,512,360.00

3. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาล ฯ)

ลำดับที่	จัดสรรงบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาล ฯ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	409,861.00
2.	ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	121,300.00
3.	งบโครงการพิเศษ	12,200.00
รวมเป็นเงินทั้งหมด		543,361.00

ส่วนที่ 4

การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม.ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ					
1.	งานพัฒนาสื่อ สารสนเทศ และเทคโนโลยีการจัดการ การศึกษา	ม.2 ข้อ 2.6, ม.3 ข้อ 3.2	ข้อ 2,3,4,5,6	ข้อ 1,2	สุรพงษ์ จำก้าง
2.	งานวัดผลและเทียบโอนผล การเรียน	ม.1 ข้อ 1.1, ม.3 ข้อ 3.4	ข้อ 6	ข้อ 2,6	ครูปฐมวี แสงยาสมุทร
3.	งานทะเบียน	ม.2 ข้อ 2.2,2.3	ข้อ 1,2,4,6	ข้อ 1,6,7	ครูชุติมา เจริญผล
4.	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ม.1 ข้อ 1.2, ม.3 ข้อ 3.1- 3.5	ข้อ 1,2,3,4,5	ข้อ 1,2, 3,4,6	ครูวิมลพรรณ มหาวัน
5.	งานพัฒนาการบริหารจัดการ โรงเรียนต้นแบบเรียนรวม	ม.1 ข้อ 1.1.6, ม.2 ข้อ 2.3,2.4,2.5,2.6	ข้อ 5-6	ข้อ 5,6	ครูวิมลพรรณ มหาวัน
6.	โครงการนิเทศการสอน	ม.2 ข้อ 2.2,2.3, ม.3 ข้อ 3.1,3.2,3.3	ข้อ 4,6	ข้อ 5,6	ครูชุติมา เจริญผล
7.	โครงการพัฒนาทักษะทาง วิชาการสู่ความเป็นเลิศ	ม.2 ข้อ 2.3, ม.3 ข้อ 3.1,3.5	ข้อ 2,5	ข้อ 1,2,5	ครูชุติมา เจริญผล
8.	โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	ม.2 ข้อ 2.3	ข้อ 2,3,5	ข้อ 1,2,4	ครูณัฐเศรษฐ วัจน เศรษฐกุล
9.	โครงการส่งเสริมความเป็น เลิศด้านกีฬา	ม.1 ข้อ 1.2, ม.3 ข้อ 3.1	ข้อ 2	ข้อ 1,2	ชินินทร์ หลงสมบูรณ์
10.	โครงการพัฒนาศักยภาพการ เรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.1 ข้อ 1.1, 1.2	ข้อ 2	ข้อ 2	ชินินทร์ หลงสมบูรณ์
11.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 3	ข้อ 1,2	ครูภัทริยา กันทาตง

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม.ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
12.	โครงการโครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการเรียนการ สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.2 ข้อ 2.6	ข้อ 6	ข้อ 5	ครูสุรพงษ์ จำก่าง
13.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การเรียนการสอนกลุ่มสาระ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 3	ข้อ 1,2	ครูณัฐพงษ์ กันทาตง
14.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ	ม.1 ข้อ 1.1, 1.2	ข้อ 3	ข้อ 1,2	ครูอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย
15.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การเรียนการสอนกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงานอาชีพ	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 6	ข้อ 2	ครูคงวิทย์ เขื่อนควบ
16.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ม.1 ข้อ 1.1.1,1.1.5, ม.2 ข้อ 2.4,2.5,2.6	ข้อ 2,3,4,5	ข้อ 1,2	ลาวัลย์ สุริยวงค์
17.	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ม.1 ข้อ 1.2.2	ข้อ 3,5	ข้อ 1,4	ชัชพล พักไร
18.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการเรียนรู้ภาษาจีน	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 2,3	ข้อ 1,6	ครูวิมลพรรณ มหาวัน
19.	โครงการส่งเสริมและ พัฒนาการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่ คุณภาพทางวิชาการ	ม.2 ข้อ 2.3, ม.3 ข้อ 3.1,3.5	ข้อ 2,5	ข้อ 1,2,5	ครูชุติมา เจริญผล
20.	โครงการโครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการจัดการ เรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย	ม.1 ข้อ 1.1.1, 1.1.5	ข้อ 2,3,4,5	ข้อ 1,2	ครูปฐวี แสงยาสมุทร

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
21.	งานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)	ม.1 ข้อ 1.1.1, ม.3 ข้อ 3.1,3.2,3.4,3.5	ข้อ 4	ข้อ 1,2	ครูกมลวรรณ กาวิชัย
22	โครงการส่งเสริมรักการอ่าน	ม.1 ข้อ 1.1.1, ม.3 ข้อ 3.1,3.2,3.4,3.5	ข้อ 4	ข้อ 1,2	ครูกมลวรรณ กาวิชัย
23.	งานแนะแนวการศึกษา	ม.1 ข้อ 1.2.1	ข้อ 1,2,3	ข้อ 1,2,6,7	ครูกานดา เชื้อนเพชร
24.	งานธุรการและการจัดเก็บ ข้อมูลสารสนเทศ	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6,7	ไกรสร แสงใจ
25.	โครงการพัฒนาด้านวิชาการ ด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ”	ม.3 ข้อ 3.5	ข้อ 3	ข้อ 5,6,7	ครูณัฐวัฒน์ แก้วสัก
26.	โครงการพัฒนาสมรรถนะครู ด้านการออกแบบการจัดการ เรียนรู้และการวัดผล ประเมินผล	ม.3 ข้อ 3.4	ข้อ 3	ข้อ 5,6,7	ครูณัฐวัฒน์ แก้วสัก
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป					
1.	งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม โรงเรียน	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูคงวิทย์ เชื้อนควบ
2.	งานอาคารสถานที่	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูชนินทร์ หลงสมบุญ
3.	งานยานพาหนะโรงเรียน	ม.2 ข้อ 2.4	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูชนินทร์ หลงสมบุญ
4.	งานโภชนาการโรงเรียน	ม.2 ข้อ 1.2.4	ข้อ 1,5,6	ข้อ 1,6,7	จุฑามาศ นารินคำ
5.	งานธุรการฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	ม.2 ข้อ 2.6	ข้อ 6	ข้อ 6	จุฑามาศ นารินคำ
6.	โครงการโรงเรียนส่งเสริม สุขภาพ	ม.2 ข้อ 2.4	ข้อ 1,5,6	ข้อ 1,6,7	ครูอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
7.	โครงการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ งานโสตทัศนูปกรณ์และซ่อม บำรุง	ม.2 ข้อ 2.5,2.6	ข้อ 1,2,6	ข้อ 6	ครูคงวิทย์ เชื้อนควบ
8.	งาน บำรุงรักษา - ซ่อมแซม ระบบน้ำของโรงเรียน	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ว่าที่ร.ต.ไกรสร แสงใจ
9.	งานหอพักนักเรียน	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูจุฑามาศ นารินคำ
10.	งานประชาสัมพันธ์และ เกียรติประวัติ	ม.2 ข้อ 2.5,2.6	ข้อ 2	ข้อ 6,7	ชนินทร์ หลงสมบูรณ์
11.	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด ในสถานที่ศึกษา	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ชนินทร์ หลงสมบูรณ์
12.	โครงการ จัดซื้อ ซ่อมแซม พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ และพัดลม	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูคงวิทย์ เชื้อนควบ
ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ					
1.	งานพัฒนาระบบงานพัสดุ	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูจุริรา ชัยวัง
2.	งานแผนงาน	ม.2 ข้อ 2.1,2.2	ข้อ 4,6	ข้อ 5,6,7	ครูสุรพงษ์ จำก่าง
3.	งานควบคุมภายในหน่วยงาน	ม.2 ข้อ 2.1,2.2	ข้อ 4,6	ข้อ 5,6,7	ครูสุรพงษ์ จำก่าง
4.	งานบัญชี	ม.2 ข้อ 2.1,2.2	ข้อ 6	ข้อ 6,7	ครูสุรพงษ์ จำก่าง
5.	งานระดมทรัพยากรและการ ลงทุนเพื่อการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 2,6	ข้อ 6,7	ครูลาวัลย์ สุริยะวงค์
6.	งานการเงิน	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 2,6	ข้อ 6,7	ครูภัทริยา กันทาตง
7.	งานธุรการฝ่ายบริหารงาน งบประมาณ	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 2,6	ข้อ 6,7	ครูลาวัลย์ สุริยะวงค์
8.	โครงการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 1,6	ข้อ 6	ครูจุริรา ชัยวัง
ฝ่ายบริหารงานบุคคล					

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม.ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
1.	งานส่งเสริมและพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารงาน บุคคล	ม.2 ข้อ 2.2,2.4	ข้อ 3	ข้อ 5,6	รองฯพงศกร สูดวงรัตน์
2.	โครงการพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.4	ข้อ 4,5,6	ข้อ 5,6,7	รองฯพงศกร สูดวงรัตน์
3.	โครงการสร้างความสัมพันธ์ กับชุมชนและเครือข่าย ทางการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6	รองฯพงศกร สูดวงรัตน์
ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน					
1.	งานระเบียบวินัยของ โรงเรียนวชิรป่าซาง	ม.1 ข้อ 1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,2	ข้อ 2,3,4	ครูณัฐพงษ์
2.	งาน To Be Number One	ม.1 ข้อ 1.2.4 ม.3 ข้อ 3.1	ข้อ 5	ข้อ 1,2,3,7	ครูอนุพันธ์
3.	โครงการส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน	ม.1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,4,5,6	ข้อ 2,3,4	ครูปลื้มวี
4.	งานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	ม.1 ข้อ 1.1.6,1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,4,6	ข้อ 2,3	ครูภัทริยา
5.	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	ม.1 ข้อ 1.1.2	ข้อ 1,2,3,5	ข้อ 1,2,3,4,5	ครูวิโรจน์
6.	งานป้องกันสารเสพติดใน สถานศึกษา	ม.1 ข้อ 1.2.1,1.2.2,1.2.3,1.2.4	ข้อ 1,2,5	ข้อ 2,3,4	ครูสมชาย
7.	งานธุรการฝ่ายบริหารงาน กิจการนักเรียน	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6,7	ครูซัชพล
8.	งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน และร้านค้าศูนย์บาท	ม.1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,4,5,6	ข้อ 2,3,4	ครูเฉลิมชนม์
9.	งานธนาคารโรงเรียน	ม.1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,4,5,6	ข้อ 2,3,4	ครูเฉลิมชนม์
10.	งานรับนักเรียน	ม.1 ข้อ 1.2	ข้อ 1,4,6	ข้อ 6	ครูอนุพันธ์
โครงการพิเศษของโรงเรียน					

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
1.	งานพัฒนาระบบ สาธารณสุขโรคโรงเรียน	ม.2 ข้อ 2.2,2.5	ข้อ 1,2,5,6	ข้อ 1,4,6,7	สุรพงษ์ จำก่าง
2.	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารงาน ฝ่ายบริหาร	ม.2 ข้อ 2.1	ข้อ 1,2,3,4,5,6	ข้อ 6,7	รองฯพงศกร สุดวงรัตน์
3.	โครงการโรงเรียนสุจริต	ม.1 ข้อ 1.1.2,1.2.1	ข้อ 3,4,5,6	ข้อ 1,2	ครูจุฑิรา ชัยวัง
4.	โครงการโรงเรียนปลอดขยะ โดยใช้รูปแบบ “I CLEAN Model” ศูนย์เรียนรู้การ บริหารจัดการขยะตำบล	ม.1 ข้อ 1.2.1, ม.2 ข้อ2.5	ข้อ 5	ข้อ 3,4,7	ครูสุรพงษ์ จำก่าง
5.	โครงการโรงเรียนประชารัฐ	ม.1 ข้อ 1.1.1-1.1.6 ม.1 ข้อ 1.2.1-1.2.4 ม.2 ข้อ 2.1-2.6 ม.3 ข้อ 3.1-3.5	ข้อ 1,2,3,4,5,6	ข้อ 1,2,3,4,5,6,7	ครูวิโรจน์ ชมภูศรี

ส่วนที่ 5

รายละเอียดงาน/โครงการปีงบประมาณ 2567

โครงการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	สนับสนุน	อื่น ๆ
1.	วก1	งานพัฒนาสื่อ สารสนเทศ และเทคโนโลยีการจัดการศึกษา	7,000.00	-	370,000.00
2.	วก2	งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน	34,860.00	-	50,000.00
3.	วก3	งานทะเบียน	23,000.00	-	-
4.	วก4	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	14,000.00	198,861.00	-
5.	วก5	งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม	4,000.00	-	-
6.	วก6	โครงการนิเทศการสอน	1,500.00	-	-
7.	วก7	โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ	-	70,000.00	-
8.	วก8	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3,000.00	-	-
9.	วก9	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา	11,000.00	30,000.00	-
10.	วก10	โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	13,000.00	-	-
11.	วก11	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	27,000.00	-	-
12.	วก12	โครงการโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	57,000.00	-	-
13.	วก13	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	20,000.00	2,000.00.00	-
14.	วก14	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	15,000.00	-	-
15.	วก15	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	25,000.00	-	20,000.00
16.	วก16	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	8,000.00	-	-
17.	วก17	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น	-	15,000.00	30,000.00

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	สนับสนุน	อื่น ๆ
18.	วก18	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน	6,000.00	-	-
19.	วก19	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ	15,000.00	70,000.00	-
20.	วก20	โครงการโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	14,000.00	-	-
21.	วก21	งานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)	7,000.00	-	-
22.	วก22	โครงการส่งเสริมรักการอ่าน	2,000.00	-	-
23.	วก23	โครงการแนะแนวการศึกษา	20,000.00	24,000.00	4,000.00
24.	วก24	งานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ	4,500.00	-	-
25.	วก25	โครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	1,000.00	-	-
26.	วก26	โครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้	10,000.00	-	-
		รวมทั้งหมด	342,860.00	409,861.00	474,000.00



**งานพัฒนาลือ สารสนเทศ และเทคโนโลยีการจัดการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)**

1. ชื่องาน พัฒนาลือ สารสนเทศ และเทคโนโลยีการจัดการศึกษา

ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์

2. ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต

3. พัฒนาระบบสารสนเทศนักเรียนรายบุคคลและระบบสารสนเทศทางด้านการจัดการ

บริหารงานการศึกษา

4. กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน

5. กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาลือ

6. จัดซื้อหนังสือเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

2. นายสุรพงษ์ จำก้าง

3. นายพงศกร สุตวงรัตน์

4. นางสาวชุตินา เจริญผล

5. นางรุจิรา ชัยวัง

6. ว่าที่ ร.ต. ไกรสร แปะใจ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.6 จัดระบบสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.2 ใช้สื่อ สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสารนั้น เป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินชีวิตในปัจจุบัน เพราะต้องใช้ข้อมูลข่าวสารในการทำงานและตัดสินใจดำเนินงาน การจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 เป็นโลกที่มีการแข่งขันสูง ความรวดเร็วในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเพื่อใช้ในการดำเนินชีวิต รวมทั้งในวงการ การศึกษาถือเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่ง ระบบเครือข่ายที่ดี มีความเสถียรภาพ และมีประสิทธิภาพสูง ทำให้ครู สามารถที่จะผลิตสื่อการสอน ความรู้ ตำราวิชาการ แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพตามไปด้วย ในด้านนักเรียนมีความจำเป็นต้องใช้ระบบเครือข่ายที่มีความเร็วสูง และมีความเสถียรภาพ เพื่อใช้ในการสืบค้นข้อมูล

จากคลังข้อมูลระบบอินเทอร์เน็ตที่มีมากมายมหาศาล สำหรับการศึกษาค้นคว้า ข้อมูลเพื่อการเรียน การสอน การนำเสนอผลงานองค์ความรู้ที่เกิดขึ้น รวมทั้งนักเรียนสามารถรับรู้ข่าวสาร ความเคลื่อนไหวของโรงเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศไปสู่ Thailand 4.0

สำหรับด้านการบริหารการจัดการศึกษาโดยสำนักนโยบายและแผน กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการจัดข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อให้ลดความซ้ำซ้อน ความผิดพลาดในการบริหารจัดการของโรงเรียน ในเรื่องการจัดสรรงบประมาณแก่โรงเรียนผ่านระบบข้อมูลต่าง ๆ เช่น ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล(Data Management Center: DMC) ระบบจัดเก็บข้อมูลบุคลากรรายบุคคล (P-OBEC) ระบบข้อมูลพัสดุครุภัณฑ์ (M-Obec) ระบบงานทะเบียน-วัดผล (SGS) และระบบงานคัดกรองนักเรียนยากจน เพื่อจัดทำเป็นระบบสารสนเทศเพื่อบริหารงานการศึกษา (E-MIS) พร้อมกับการจัดทำข้อมูลสารสนเทศมัธยมศึกษาตอนปลาย (SESA) โรงเรียนจะต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวให้เสร็จทันกำหนดเวลา และถูกต้อง ครบถ้วน

และจากยุทธศาสตร์ของรัฐบาลได้พยายามผลักดันให้ประเทศไทยเข้าสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ เพื่อให้เป็นไปตามสังคมโลกที่มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างแพร่หลาย โดยกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนด 6 ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ คือ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้, การผลิตและพัฒนาครู, การผลิตและพัฒนากำลังคนและงานวิจัย, การประเมินและการพัฒนามาตรฐานการศึกษา, ICT เพื่อการศึกษา และการบริหารจัดการ โรงเรียนจึงได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาสังคมให้ไปสู่ยุคแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ และการนำประเทศก้าวไปสู่ยุค Thailand 4.0 การดำเนินการโครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่หลากหลายของครูและบุคลากรทางการศึกษา อันเป็นแหล่งส่งเสริมในด้านสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ผ่านการนำเสนอในช่องทางอื่น ๆ รวมทั้งเป็นการลดช่องว่างในการเข้าถึงสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้กับครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา เข้าถึงข้อมูล ความรู้ สารสนเทศได้เพิ่มมากขึ้นและทันยุคทันสมัย

จากเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศโรงเรียนวชิรป่าซาง ซึ่งมีความสำคัญและจำเป็นที่จะสนองตอบความต้องการของ ครู บุคลากร นักเรียน สถานศึกษา และชุมชน ให้มีการใช้สื่อ สารสนเทศ เทคโนโลยีการศึกษาและเครือข่ายให้พัฒนาอย่างยั่งยืน ตามเป้าหมายขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนวชิรป่าซาง www.wp.ac.th
- 3.2 เพื่อขยาย-ซ่อมแซม-ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ให้มีความเสถียรภาพ
- 3.3 เพื่อปรับปรุงสารสนเทศระบบต่าง ๆ ที่ สพฐ. กำหนด
- 3.4 เพื่อพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียน
- 3.5 เพื่อพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ของโรงเรียนให้สามารถใช้ในการจัดการเรียนรู้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 เข้าโฮสต์และโดเมนเนม www.wp.ac.th จำนวน 1 เว็บไซต์
- 4.1.2 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตอาคารสำนักงานจำนวน 1 หลัง

4.1.3 ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศระบบต่าง ๆ จำนวน 9 ระบบ ได้แก่ ระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ระบบการคัดกรองนักเรียนยากจน (CCT) ระบบงานบุคคล (P-OBEC) ระบบบริหารงานพัสดุ (M-obec) ระบบงานครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง (B-obec) ระบบรายงานสารสนเทศทางการศึกษา (E-MIS) และ ระบบฐานข้อมูลโรงเรียนพระราชวัง (SMSS) ข้อมูลสารสนเทศมัธยมศึกษาตอนปลาย (SESA)

4.1.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน

4.1.5 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ในการจัดการเรียนรู้

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 โรงเรียนวชิรป่าซางมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานของโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ

4.2.2 ระบบอินเทอร์เน็ตมีความเสถียรมากยิ่งขึ้น

4.2.3 มีระบบสารสนเทศที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานบริหารจัดการศึกษา

4.2.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน และเป็นแบบอย่างได้ ร้อยละ 80

4.2.5 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถเลือกใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการจัดการเรียนรู้ได้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 80

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ (ค่าเช่าโฮสต์ตั้ง , โดเมนเนม) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ชำระค่าเช่าโฮสต์ตั้งและค่าโดเมนเนม - พัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ - ประเมินความพึงพอใจการใช้งานเว็บไซต์โรงเรียน - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนา กิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร	1 ต.ค 66-30 ก.ย. 67	
2	กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน	ตุลาคม-ธันวาคม 2566	
3	กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาสื่อ	มกราคม -กุมภาพันธ์ 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต	1 พ.ค. 66-30 ก.ย. 67	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ตรวจสอบและวางแผนการจัดการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติม - ปรับปรุง-เพิ่มเติมระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - เพิ่มรายชื่อผู้ใช้งานในระบบอินเทอร์เน็ต - ประเมินความพึงพอใจการใช้งานเว็บไซต์โรงเรียน - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนากิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร 		
2	<p>พัฒนาระบบสารสนเทศนักเรียนรายบุคคลและระบบสารสนเทศทางการจัดการบริหารงานการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลรอบสิ้นปีการศึกษา วันที่ 30 เมษายน 2567 รอบวันที่ 10 มิถุนายน 2567 รอบวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 - จัดทำข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา (Education Management Information System : EMIS) - จัดทำข้อมูลงานระบบข้อมูลอาคารและสิ่งก่อสร้างโรงเรียน (B_OBEC) - โปรแกรมบริหารงานบุคคล (P-OBEC) ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล - โปรแกรมเก็บข้อมูลครุภัณฑ์ (M-OBEC) - ประเมินผลการปฏิบัติงาน - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนากิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร 	1 พ.ค. 66-30 ก.ย. 67	2,000
4	กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน	มิถุนายน-กรกฎาคม 2567	
5	กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาสื่อ	สิงหาคม -กันยายน 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 377,800 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ 1.1 เข้าโฮสต์ 1.2 เข้าโดเมนเนม	3,000.00	-	-
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต 2.1 ค่าอุปกรณ์		-	-
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศแก่นักเรียนรายบุคคลและระบบสารสนเทศทางด้านการจัดการบริหารงานการศึกษา	1,000.00	-	-
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน - ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาระบบ ICT	1,000.00	-	-
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาสื่อ - ค่าวิทยากร - ค่าอาหารและอาหารว่าง - ค่าวัสดุและอุปกรณ์	2,000.00	-	-
กิจกรรมที่ 6 จัดซื้อหนังสือเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	370,000
รวม	7,000	-	370,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์	3,000	-	3,000	-
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศแก่นักเรียนรายบุคคลและระบบสารสนเทศทางด้านการจัดการบริหารงานการศึกษา	1,000	-	-	1,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน	1,000	-	-	1,000
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาสื่อ	2,000	-	1,000	1,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 6 จัดซื้อหนังสือเรียนตามหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน	370,000	-	-	370,000
รวมงบประมาณ	377,000	0	4,000	373,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ภัยธรรมชาติได้แก่ ไฟป่าลมพายุ อาจทำให้อุปกรณ์ได้รับความเสียหาย

9.1.2 ไฟฟ้าตก ไฟฟ้าไฟฟ้าเกิน ทำให้อุปกรณ์มีอายุการใช้งานสั้น

9.1.3 ความเร็วอินเทอร์เน็ตช้าลงเนื่องจากคนใช้งานมากขึ้น

9.1.4 การวางแผน กำหนดวิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม ไม่สอดคล้องกับการพัฒนาระบบ

ไปใช้ในการดำเนินงาน

9.1.5 อุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบเครือข่ายมีราคาแพง และมีอายุการใช้งานจำกัด

9.1.6 ขาดแคลนบุคลากร ที่มีความชำนาญด้านเทคโนโลยี และ ICT เพื่อการศึกษา

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมกรณีจำเป็น เช่น อุปกรณ์ที่ไม่ได้สำรองไว้ชำรุดเสียหาย

9.2.2 เจรจากผู้ให้บริการขอความเร็วอินเทอร์เน็ตที่สูงขึ้น

9.2.3 วางแผน กำหนดวิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม ให้สอดคล้องกับการพัฒนาระบบไป

ใช้ในการดำเนินงาน

9.2.4 เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบเครือข่าย และให้ความรู้ในการดูแลรักษาอุปกรณ์

9.2.5 จัดจ้างบุคลากร ที่มีความชำนาญด้านเทคโนโลยี และ ICT เพื่อการศึกษา

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1.1 เซิร์ฟเวอร์และโดเมนเนม www.wp.ac.th จำนวน 1 เว็บไซต์	ร้อยละ 82 คณะครู และบุคลากรทางการ ศึกษาทุกคน ใช้ ระบบ ICT เพื่อ	1. ประเมินผลการ จัดการอบรมครู และบุคลากร ทางการศึกษา	1. แบบประเมินผลการ จัดการอบรมครูและ บุคลากรทางการศึกษา
1.2 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต อาคารสำนักงานจำนวน 1 หลัง	ระบบ ICT เพื่อ	2. สังเกต	2. แบบสังเกตพฤติกรรม การใช้ ICT ในการ
1.3 ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศ ระบบต่าง ๆ ได้แก่ ระบบข้อมูล นักเรียนรายบุคคล (DMC) ระบบงานบุคคล(P-OBEC) ระบบ บริหารงานพัสดุ(M-obec) ระบบงานครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง(B-	จัดการเรียนรู้ได้อย่าง เหมาะสมกับผู้เรียน	พฤติกรรมการใช้ ICT ในการจัดการ เรียนรู้ของครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา	จัดการเรียนรู้ของครูและ บุคลากรทางการศึกษา 3. แบบทดสอบความรู้ และการปฏิบัติงานด้วย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>obec) ระบบรายงานสารสนเทศทางการศึกษา (E-MIS) และ ระบบฐานข้อมูลโรงเรียนพระราชรัฐ (SMSS) และ SESA</p> <p>1.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน</p> <p>1.5 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ในการจัดการเรียนรู้</p>		3. ทดสอบความรู้และการปฏิบัติงานด้วย ICT ของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ICT ของครูและบุคลากรทางการศึกษา
<p>2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>2.1 โรงเรียนวชิรป่าซางมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานของโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ</p> <p>2.2 ระบบอินเทอร์เน็ตมีความเสถียรมากยิ่งขึ้น</p> <p>2.3 มีระบบสารสนเทศที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานบริหารจัดการการศึกษา</p> <p>2.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน</p> <p>2.5 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ในการจัดการเรียนรู้</p>	ร้อยละ 82 มีความพึงพอใจในระดับดีขึ้น	สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ครู นักเรียนและชุมชน ได้รับรู้ข่าวสารของโรงเรียนวชิรป่าซางจากเว็บไซต์ wp.ac.th
- 11.2 ครูและนักเรียนสามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตอย่างทั่วถึงและสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตอย่างรวดเร็วและสามารถพัฒนาศักยภาพในการเสริมสร้างความรู้ให้กับตนเองอย่างสร้างสรรค์
- 11.3 ผู้บริหารระดับโรงเรียนและในส่วนกลาง มีสารสนเทศในการบริหารจัดการศึกษา และสามารถนำสารสนเทศไปใช้ในการประกอบการตัดสินใจ.

11.4 พัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียน

11.5 พัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ของโรงเรียนให้สามารถใช้ในการจัดการเรียนรู้

นายสุรพงษ์ จำก้าง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน วัดผลและเทียบโอนผลการเรียน

ผู้รับผิดชอบ 1. นายปฐวี แสงยาสมุทร
2. นางสาวชุตินา เจริญผล
3. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
4. นายณัฐวัฒน์ แก้วสัก
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครือมืออาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้มีคำสั่งให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และใช้ในโรงเรียนทั่วประเทศในปีการศึกษา 2553 หลักสูตรนี้ที่กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยมาตรฐานการเรียนรู้ได้ระบุสิ่งที่ผู้เรียนพึงรู้และปฏิบัติได้ และมีแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับข้อแนะในการจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนของสถานศึกษาแนวปฏิบัติที่ดีในการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ที่ถูกต้องตามหลัก

วิชา แนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในระดับชั้นเรียนที่นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ บนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคล

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงมีการพัฒนาระบบงานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ ให้มีคุณภาพสอดคล้องกับกลยุทธ์ มาตรฐานของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการพัฒนากระบวนการวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งเป็นอีกระบบงานหนึ่งในฝ่ายงานวิชาการที่ต้องมีการประสานงานทั้งครู นักเรียน และผู้ปกครอง มีการดำเนินการประสานงานกับงานทะเบียน ซึ่งต้องมีความถูกต้อง รวดเร็ว และใช้ระบบการประมวลผล ผ่านระบบ SGS ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และสอดคล้องกับหลักการตามแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียน เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผลการเรียนและการเรียนรู้ของผู้เรียนในระหว่างการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง แล้วนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการเรียนรู้อของผู้เรียน การสอนของครู และใช้ในการตัดสินผลการเรียนเป็นการประเมินสรุปผลการเรียนรู้ ดังนั้นโครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน จึงมีความสำคัญในการพัฒนาระบบงานฝ่ายวิชาการ เพื่อพัฒนาระบบงานของโรงเรียนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนางานระบบงานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน ให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อดำเนินการจัดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับการประมวลผลการเรียน อย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยผ่านการตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน ครบทุกคนคิดเป็นร้อยละ 100
- 4.1.2 มีการดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง/ปีการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับทราบผลการเรียนที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และสามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียนที่ 2/2566 - ประชุมวางแผนดำเนินงานจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - ประสานงานการส่งต้นฉบับข้อสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน	ต.ค.66 - เม.ย. 67	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดเตรียมข้อสอบ และดำเนินการสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - รายงานผลการสอบ 		
2	จัดทำเอกสารรายงานผล <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนดำเนินงานรายงานผลการเรียนนักเรียน - จัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์การผลการเรียนรักเรียน - ประสานงานการข้อมูลผลการเรียนนักเรียนกับผู้เกี่ยวข้อง - จัดการผลการเรียนนักเรียน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - จัดทำรายงานและเสนอผู้บริหาร 	พ.ย. 66	
3	จัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาแนวทางการจัดทำคู่มือจากหน่วยงานต้นสังกัด - สำรวจความต้องการของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา - จัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์การผลการเรียนรักเรียน - ดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS อย่างประหยัดและเกิดความคุ้มค่า - สำรวจความพึงพอใจของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อการใช้คู่มือการใช้โปรแกรม SGS - สรุปและรายงานผลการดำเนินการ 	ต.ค.66	
4	จัดซื้อหมึกโรเนียวทั้งระบบ	ต.ค.66 - เม.ย. 67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียนที่ 1/2566 <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนดำเนินงานจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - ประสานงานการส่งต้นฉบับข้อสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - จัดเตรียมข้อสอบ และดำเนินการสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - รายงานผลการสอบ 	พ.ค.65 - ก.ย. 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	จัดทำเอกสารรายงานผล - ประชุมวางแผนดำเนินงานรายงานผลการเรียน - จัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์การผลการเรียน - ประสานงานการข้อมูลผลการเรียนนักเรียนกับผู้เกี่ยวข้อง - จัดการผลการเรียนนักเรียน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - จัดทำรายงานและเสนอผู้บริหาร	มี.ค. 66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 84,860 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. ดำเนินการจัดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน (รวม 4 ครั้ง)	30,000	-	-
2. จัดทำเอกสารในการรายงานผล	4,000	-	-
3. จัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS	860	-	-
4. ซ่อมหมึกโรเนียวทั้งระบบ		-	50,000
รวมทั้งหมด	34,860	-	50,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ดำเนินการจัดสอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน (รวม 4 ครั้ง)	30,000	-	-	-
1.1 ค่ากระดาษจัดทำข้อสอบ	-	-	-	26,000
1.2 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการสอบ	-	-	-	4,000
กิจกรรมที่ 2 จัดทำเอกสารในการรายงานผล	4,000			
2.1 ค่ากระดาษ A4 เอกสาร	-	-	-	1,000
2.2 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการทำเล่ม	-	-	-	1,000
2.3 ค่าหมึกเติมเครื่องปริ้น	-	-	-	1,000
2.4 ค่าซ่อมบำรุงเครื่องปริ้น	-	-	1,000	-
กิจกรรมที่ 3 จัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS	860	-	-	-
3.1 ค่ากระดาษโรเนียวเอกสาร	-	-	-	860

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 4 ซ้อมหิมิกโรเนียวทั้งระบบ	50,000	-	-	50,000
รวมงบประมาณ	84,860	-	1,000	83,860

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ระบบ SGS มีผู้ใช้งานจำนวนมากในช่วงการสอบปลายภาคเรียน

9.1.2 ครูผู้สอนลืม Username และ Password สำหรับการเข้าระบบ SGS

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ปรับช่วงเวลาในการกรอกคะแนนในระบบ SGS

9.2.2 ทำทะเบียน Username และ Password สำหรับการเข้าระบบ SGS

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง ได้รับการประมวลผลการเรียน อย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยผ่าน การตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ใน การใช้งาน	ร้อยละ 100	- การสังเกต -การบันทึกข้อมูลผลการ เรียน -การบันทึกรายงานผลการ สอบ	- แบบประเมิน - เอกสารรายงานผล - แบบรายงานผลการสอบ
1.2 มีการดำเนินการจัดสอบกลาง ภาคและปลายภาคเรียน รวม ทั้งสิ้น 4 ครั้ง/ปีการศึกษา	ร้อยละ 100	- การสังเกต -การบันทึกข้อมูลผลการ เรียน -การบันทึกรายงานผลการ สอบ	- แบบประเมิน - เอกสารรายงานผล - แบบรายงานผลการสอบ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง ได้รับทราบผลการเรียนที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และสามารถนำไปใช้เป็น หลักฐานทางการศึกษาได้	ระดับ ดีมาก	- การบันทึกข้อมูล	- เอกสารรายงานผล - คู่มือการใช้โปรแกรม SGS

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2.2 การดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน ได้รับความร่วมมือและร่วมดำเนินการจากคณะครู และนักเรียน	ระดับ ดีมาก	- การบันทึกข้อมูล	- เอกสารรายงานผล - คู่มือการใช้โปรแกรม SGS

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับทราบผลการเรียนที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และสามารถ
- 11.2 นำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 11.3 การดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

นายปฐวี แสงยาสมุทร

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานทะเบียน

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน ทะเบียน

ชื่อกิจกรรม

1. ออกเอกสารทางการเรียน
2. กรอกข้อมูลพื้นฐาน ดำเนินงานในระบบ SGS
3. งานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร
4. จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน
5. กิจกรรมอบรมพัฒนาให้ความรู้การใช้งานระบบ SGS

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางสาวชุตีมา เจริญผล
2. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
3. ว่าที่ ร.ต. ไกรสร แปะใจ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร

สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ เป็นการบริหารจัดการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ของโรงเรียน เพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการพัฒนา ระบบงานทะเบียน จัดว่าเป็นอีกระบบงานหนึ่งในฝ่ายงานวิชาการที่ต้องมีการประสานงานทั้งครู นักเรียน และผู้ปกครอง รวมทั้งศิษย์เก่าที่จบการศึกษา ซึ่งต้องการเอกสารทางการเรียน (เอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ ปพ.) ต้องมีความถูกต้อง และสอดคล้องกับหลักการ ตามแนวทางในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) และสอดคล้องกับหลักสูตร การศึกษาฉบับเดิม รวมทั้งการมีข้อมูลพื้นฐานในระบบงาน SGS (Secondary Grading System) ซึ่งเป็นระบบการประเมินผลการเรียน ของโรงเรียนกลุ่มมัธยมศึกษาทั่วประเทศ โดยสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และการทำบัตรประจำตัวนักเรียน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ อย่างยิ่ง ในการที่รับผลประโยชน์สูงสุดในการรับบริการต่าง ๆ นอกจากนี้ นักเรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตร แขนกกลางๆ ของโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมการแสดงความคิดเห็นในความพากเพียรของนักเรียนที่จบการศึกษา ในปีการศึกษา 2566 ในงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร เพื่อสร้างความภาคภูมิใจแก่นักเรียนและการ เสริมสร้างความรักในสถาบันการศึกษา ดังนั้น โครงการพัฒนางานทะเบียน จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการ พัฒนาระบบงานในฝ่ายวิชาการ ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียน และออกเอกสารการเรียน (ปพ.) ให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อจัดงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร
- 3.3 เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง และนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) โดยผ่านการตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน ครบทุกคน ผ่านเกณฑ์การจบการศึกษาภาคบังคับ และขั้นพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 คิดเป็นร้อยละ 90

4.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 44 คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 42 คน รวมทั้งสิ้น 86 คน ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ครบทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง นักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551

4.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ด้วยความ ภาคภูมิใจ และเกิดความรักในสถาบันการศึกษา

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมอบรมพัฒนาให้ความรู้การใช้งานระบบ SGS	พฤศจิกายน 2566	
2	ดำเนินการ กรอกข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน ในระบบ โปรแกรม SGS	ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567	
3	ออกเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ให้กับนักเรียน อย่างถูกต้อง ภายใต้งบประมาณการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา และ สพฐ.	ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567	
4	จัดงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร	มีนาคม 2567	
5	จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน	มกราคม-มีนาคม 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ดำเนินการ กรอกข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน ในระบบ โปรแกรม SGS	พฤษภาคม 2567 – กันยายน 2567	
2	ออกเอกสารทางการเรียน และจัดซื้อแบบรายงานผลการเรียน ตามแบบรายงานของ สพฐ (ปพ.) ให้กับนักเรียนอย่างถูกต้อง ภายใต้ระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา และ สพฐ.	พฤษภาคม 2567 – กันยายน 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน 23,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ออกเอกสารทางการเรียน (ปพ.) - ค่าเอกสาร ปพ.1, ปพ.2 และ ปพ.3 (สั่งซื้อผ่าน สพฐ.) - ค่ากระดาษ - ค่าหมึกปริ้นเตอร์ Laser HP - ค่าหมึกปริ้นเตอร์ Brother - ค่าตรายาง - ค่าหมึกตรายาง	10,000	0	0	10,000
กิจกรรมที่ 2 กรอกข้อมูลพื้นฐาน ในระบบ SGS	0	0	0	0
กิจกรรมที่ 3 งานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร - ค่าจัดจ้างทำเวทีและแทนรับประกาศนียบัตร - ค่าปกใบประกาศนียบัตรสำหรับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	8,000	8,000	0	0
กิจกรรมที่ 4 จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน - ค่าจ้างเหมาทำบัตรประจำตัวนักเรียน - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ บัตรประจำตัวนักเรียน	5,000	0	0	5,000
รวมงบประมาณ	23,000	8,000	0	15,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 9.1.1 ระบบอินเทอร์เน็ต ที่ไม่เสถียร และเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานเป็นรุ่นเวอร์ชันเก่า
- 9.1.2 บุคลากรด้านงานทะเบียน มีความเชี่ยวชาญในการทำงานด้านคอมพิวเตอร์น้อย และมีระบบการรายงานผลการจบการศึกษา (ปพ.3 รูปแบบ Online ระบบใหม่)
- 9.1.3 โปรแกรม SGS ไม่สามารถนำข้อมูลรายละเอียดพื้นฐาน มาทำบัตรประจำตัวนักเรียน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 9.2.1 เลือกลงใช้เครือข่ายของระบบอินเทอร์เน็ต ที่มีความเสถียรมากขึ้น และจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์/ปริ้นเตอร์เครื่องใหม่ที่มีคุณภาพมากขึ้น สำหรับใช้งานห้องสำนักงาน
- 9.2.2 พัฒนาความรู้ อบรมทักษะปฏิบัติการ ระบบโปรแกรม SGS ให้แก่บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญในการทำงานด้านคอมพิวเตอร์มากขึ้น รวมทั้งจัดหาบุคลากรเพิ่มเติม
- 9.2.3 จัดจ้างเหมาการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>1. เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง และนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) โดยผ่านการตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน ครบทุกคน ผ่านเกณฑ์การจบการศึกษา ภาคบังคับ และขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551</p> <p>1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ทุกคน ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร</p>	<p>ร้อยละ 90</p> <p>86 คน</p>	<p>การสังเกต</p> <p>การบันทึกข้อมูล</p> <p>การสังเกต</p> <p>การลงทะเบียน</p> <p>การประเมิน</p>	<p>- แบบสังเกต</p> <p>- แบบคำร้องขอเอกสารทางการเรียน</p> <p>- สมุดบันทึกรับเอกสารปพ.</p> <p>- แบบบันทึกการลงทะเบียน</p> <p>- แบบรายงานผลการเรียน (ปพ.)</p> <p>- แบบสังเกต</p> <p>- ใบลงทะเบียน</p> <p>- แบบประเมิน</p> <p>- ภาพถ่าย</p>
<p>2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>2.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง และนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.)</p>	<p>ร้อยละ 90</p>	<p>การสังเกต</p> <p>การบันทึกข้อมูล</p> <p>การสัมภาษณ์</p>	<p>-แบบสังเกต</p> <p>-แบบคำร้องขอเอกสารทางการเรียน</p>

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตรด้วยความภาคภูมิใจ เกิดความรักสถาบันการศึกษา	ร้อยละ 90	การสังเกต การลงทะเบียน การประเมิน การสัมภาษณ์	-สมุดบันทึกรับเอกสาร ปพ. -แบบบันทึกการ ลงทะเบียน -แบบรายงานผลการ เรียน (ปพ.) และ ปพ.3 รูปแบบ Online -แบบสัมภาษณ์ -แบบสังเกต -ใบลงทะเบียน -แบบประเมิน -ภาพถ่าย

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)

11.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้ร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตรของโรงเรียน

11.3 นักเรียนใหม่ของโรงเรียน มีบัตรประจำตัวนักเรียน

นางสาวชุตินา เจริญผล

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ชื่อกิจกรรม

1. จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ในกิจกรรมชุมนุม
3. กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคตรัชกาลที่ 6
4. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และยุวกาชาด
5. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย
6. กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน
7. กิจกรรมอบรมลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย จ.ลำพูน
8. กิจกรรมชุมนุมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด
9. กิจกรรมชุมนุมนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)
10. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์
11. กิจกรรมยุวกาชาด

ผู้รับผิดชอบ

1. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
 2. นายชัชพล พักตรีใส
 3. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
 4. นายสุรพงษ์ จำก่าง
 5. ว่าที่ร้อยตรีไกรสร แแบ่งใจ
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สมองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สมองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย และพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสร้างองค์ความรู้ ทักษะหรือกระบวนการเรียนรู้ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งเป็นการบูรณาการองค์ความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ช่วยให้ผู้เรียนได้นำองค์ความรู้ ทักษะจากการเรียนรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาตนเองเพื่อเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมมีวินัย และมีจิตสำนึกสาธารณะที่ดีงาม เป็นคนมีปัญญาในการใช้ทักษะชีวิต การคิด การสื่อสารการแก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยี และเป็นคนมีความสุขในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงโดยอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสร้างสรรค์

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงจัดทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อสนองตอบพันธกิจส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยมี เป้าประสงค์ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปี ตามสิทธิอย่างทั่วถึง เท่าเทียม

ตรงตามมาตรฐาน เพื่อให้ผู้เรียนได้บรรลุตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 3.2 เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมในการดำรงชีวิต และสร้างศีลธรรมจริยธรรม
- 3.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกและทำประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ
- 3.4 เพื่อส่งเสริมกิจการนักศึกษาวิชาทหารในและนอกสถานศึกษา
- 3.5 เพื่อเตรียมความพร้อมนักศึกษาวิชาทหารก่อนเข้ารับการฝึกจากศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
- 3.6 เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารได้ฝึกทักษะ และประสบการณ์โดยใช้กระบวนการทางวิชาทหารในการทำกิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม เป็นหมู่คณะ และมีระเบียบวินัย
- 3.7 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์
- 3.8 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะในด้านการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3.9 เพื่อให้นักเรียนสามารถการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างเพื่อน ครู ผู้ปกครอง สังคม ในโลกแห่งการติดต่อสื่อสารอย่างมีคุณธรรม และมีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมร้อยละ 90
- 4.1.2 นักเรียนชาย-หญิง ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ร้อยละ 90
- 4.1.3 นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาดร้อยละ 90
- 4.1.4 นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาร้อยละ 90
- 4.1.5 นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 292 คน คิดเป็นร้อยละ 100 สามารถเรียนรู้โดยใช้วิทยาการคอมพิวเตอร์ (ICT)
- 4.1.6 นักเรียนที่เข้ารับการอบรมสามารถใช้วิทยาการคอมพิวเตอร์ในการสื่อสาร และเผยแพร่

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผลคุณภาพ “ผ่าน” ในกิจกรรมชุมนุม
- 4.2.2 นักเรียนชาย-หญิง ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผลคุณภาพ “ผ่าน” ในกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
- 4.2.3 นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผลคุณภาพ “ผ่าน” ในกิจกรรมยุวกาชาด
- 4.2.4 นักเรียนร้อยละ 90 ได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาและนำความรู้มาใช้ในการชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม

4.2.5 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการอบรม ICT ในระดับ ดีมาก

4.2.6 นักเรียนมีคุณธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ด้านต่าง ๆ ในระดับ ดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ต.ค.2566-เม.ย.2567	ตลอดปีงบประมาณ
2	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม	ต.ค.2566-เม.ย.2567	ตลอดปีงบประมาณ
3	กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคตรัชกาลที่ 6	ต.ค.2566-เม.ย.2567	ตลอดปีงบประมาณ
4	กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และยุวกาชาด	ต.ค.2566-เม.ย.2567	ตลอดปีงบประมาณ
5	กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย	ต.ค.2566-เม.ย.2567	ตลอดปีงบประมาณ
6	กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน	ต.ค.2566-เม.ย.2567	ตลอดปีงบประมาณ
7	กิจกรรมชุมนุมนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)	ต.ค.2566-เม.ย.2567	ตลอดปีงบประมาณ
8	กิจกรรมยุวกาชาด	ต.ค.2566-เม.ย.2567	ตลอดปีงบประมาณ

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	พ.ค. 2567 –ก.ย. 2567	-
2	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม	พ.ค. 2567 –ก.ย. 2567	-
3	กิจกรรมชุมนุมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	พ.ค. 2567 –ก.ย. 2567	-
4	อบรมลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย จ.ลำพูน	พ.ค. 2567 –ก.ย. 2567	-
5	กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ (ICT)	ภายในเดือน มิ.ย.2567	-

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 212,861 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5,000	-	-
2. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม	5,000	1,000	-
3. กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคตรัชกาลที่ 6	-	1,000	-
4. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และยุวกาชาด	-	83,000	-
5. อบรมลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย จ.ลำพูน	2,000	-	-
6. กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน	-	80,000	-
7. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย	-	1,000	-
8. กิจกรรมชุมนุมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	-	2,000	-
9. กิจกรรมชุมนุมนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)	-	4,861	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
10. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ (ICT)	-	20,000	-
11. กิจกรรมยุวกาชาด	2,000	6,000	
รวมทั้งหมด	14,000	198,861	0

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5,000	-	-	5,000
2. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม	6,000	-	1,000	5,000
3. กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคต รัชกาลที่ 6	1,000	-	1,000	-
4. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ และยุวกาชาด	83,000	-	83,000	-
5. อบรมลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนา ประชาธิปไตย จ.ลำพูน	2,000	-	-	2,000
6. กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน	80,000	-	80,000	-
7. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย	1,000	-	1,000	-
8. กิจกรรมชุมนุมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	2,000	-	2,000	-
9. กิจกรรมชุมนุมนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)	4,861	-	4,861	-
10. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการ คอมพิวเตอร์ (ICT)	20,000	-	20,000	-
11. กิจกรรมยุวกาชาด	8,000		6,000	2,000
รวมงบประมาณ	212,861	0	198,861	14,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง และแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาที่เหมาะสม

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การดำเนินการล่าช้า ไม่ทันตามเวลาที่วางแผนไว้ รวมถึงสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ เช่น โครonavirus เป็นต้น

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 การวางแผนการดำเนินการอย่างรัดกุม

9.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

9.2.3 ปรับเปลี่ยนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมให้เหมาะสมตามสถานการณ์

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ - จำนวนนักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ	- จำนวนนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	- จำนวนนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 292 คน ที่เข้ารับการอบรม ICT	นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100 สามารถใช้ใช้วิทยาการ	การทดสอบความรู้ด้านการใช้ ICT ของนักเรียน	แบบทดสอบความรู้ด้าน ICT

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
	คอมพิวเตอร์ (ICT) ในการสื่อสาร และเผยแพร่องค์ ความรู้		
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
- นักเรียนได้รับการประเมินผล “ผ่าน” จากการเข้าร่วมกิจกรรม ชุมนุม	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผล “ผ่าน” จาก การเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	การประเมินผลของ กิจกรรม	แบบประเมินผล กิจกรรม
- จำนวนนักเรียนชายชั้น มัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการ ประเมินผล “ผ่าน” จากการเข้าร่วม กิจกรรมจากการเข้าร่วม กิจกรรมลูกเสือ	- จำนวนนักเรียนชายชั้น มัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผล “ผ่าน” จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ	การประเมินผลของ กิจกรรม	แบบประเมินผล กิจกรรม
- จำนวนนักเรียนหญิงชั้น มัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการ ประเมินผล “ผ่าน” จากการเข้า ร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	- จำนวนนักเรียนหญิงชั้น มัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผล “ผ่าน” จาก การเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	การประเมินผลของ กิจกรรม	แบบประเมินผล กิจกรรม
- นักเรียนได้รับการพัฒนาการ เรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรม ทัศนศึกษา	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 สามารถนำความรู้ที่ได้จากการ เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา มา ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และการดำรงชีวิตได้	การสังเกต	แบบสังเกต
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการ พัฒนาการเรียนรู้จากการเข้า ร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและ บำเพ็ญสาธารณะประโยชน์	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จาก การเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคม และบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์	การประเมินผลของ กิจกรรม	แบบประเมินผล กิจกรรม
- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อ การจัดการอบรม ICT	ระดับคุณภาพ ดีมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- นักเรียนมีคุณธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ด้านต่าง ๆ	ระดับคุณภาพ ดีมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ได้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุตามระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 11.2 นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ทำประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ
- 11.3 นักเรียนพัฒนาบุคลิก เจตคติ ค่านิยมในการดำเนินชีวิต เสริมสร้างศีลธรรมและจริยธรรม
- 11.4 นักเรียนเห็นคุณค่าของความรู้ สามารถนำเอาประสบการณ์ เพื่อการพัฒนาตนเองและการประกอบอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 11.5 เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารได้ฝึกทักษะ และประสบการณ์โดยใช้กระบวนการทางวิชาทหารในการทำกิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม เป็นหมู่คณะ
- 11.6 เพื่อให้ นักเรียนที่เป็นนักศึกษาวิชาทหารปฏิบัติตามกฎระเบียบ วินัย ฝึกคุณธรรม จริยธรรม เกิดเป็นนิสัยติดตัวที่จะพัฒนาโรงเรียนต่อไป
- 11.7 นักเรียนสามารถใช้ความรู้ และทักษะทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ มาใช้ในการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ
- 11.8 นักเรียนสามารถสร้างองค์ความรู้เพื่อนำไปเผยแพร่บนโลกอินเทอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 11.9 นักเรียนสามารถสร้างเครือข่ายการความรู้ผ่านวิทยาการคอมพิวเตอร์สู่สาธารณะชน และสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพ
- 11.10 โรงเรียนวชิรป่าซาง มีการดำเนินงานจัดการศึกษาด้าน ICT อย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการพัฒนานักเรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การปฏิบัติงานด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ที่จะสามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



**งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)**

1. ชื่องาน งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม

- ชื่อกิจกรรม**
1. การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครูรายบุคคล
 2. กิจกรรมการคัดกรองและสอนเสริมนักเรียนพิการเรียนรวม (คลินิกภาษา)
 3. กิจกรรมจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล
 4. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 2/2566
 5. กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

- ผู้รับผิดชอบ**
1. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
 2. นายสรารุณี พงษ์บัณฑิตนุกูล
- งานบริหารจัดการเรียนรวม ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - 1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

- กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ที่แสดงเจตนารมณ์ในการยกระดับการศึกษาของประชาชนให้สูงขึ้น โดยกำหนดสิทธิและโอกาสของประชาชนในการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปีที่รัฐต้องจัดโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เด็กและเยาวชนพิการทุกประเภทมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษซึ่งสอดคล้องเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.2551 ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาในทุกกระบวนและทุกรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล และแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552-2559) ที่ได้ให้ความสำคัญกับการนำแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนข้อเสนองานปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง ที่เน้นเป้าหมาย 3 ด้าน คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การขยายโอกาสทางการศึกษา และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.2551 มาตรา 5 ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาในทุกกระบวนและทุกรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ดังนั้น เพื่อเป็นการประกันสิทธิและโอกาสทางการศึกษา การประเมินคุณภาพ และโอกาสทางการศึกษา ตลอดจนการประกันคุณภาพของการให้บริการทางการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการ จำเป็นต้องจัดการศึกษาในรูปแบบของ “การจัดการเรียนรู้ร่วม” เพื่อให้เด็กและเยาวชนพิการสามารถเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึงในปีการศึกษา 2555 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายสร้างความเข้มแข็งให้โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนรู้ร่วมทั้ง 5,014 โรงเรียน ทั่วประเทศ โดยจัดให้เด็กพิการทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคลในรูปแบบโรงเรียนต้นแบบการเรียนรู้ร่วม เป็นการจัดการศึกษาที่แสดงเจตนารมณ์ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับสิทธิและโอกาสในการศึกษาอย่างเสมอภาค มีการจัดการที่เหมาะสมในโรงเรียนและห้องเรียนเพื่อช่วยให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์โดยยึดหลักปรัชญาของการอยู่รวมกัน(Inclusion)โดยเน้นให้มีการนำบริการสนับสนุนต่าง ๆ มาจัดกระบวนการเรียนการสอน สนองความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยกำหนดทางเลือกให้หลาย ๆ ทาง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรวมกันได้โดยไม่แบ่งแยกและเลือกปฏิบัติในโรงเรียน เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับโรงเรียนในการพัฒนานักเรียนพิการ และยังเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับโรงเรียนใกล้เคียงที่รับเด็กพิการเข้าเรียนด้วย นอกจากนี้ในการจัดการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการได้อย่างมีประสิทธิภาพมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนด

โรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นโรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรู้ร่วม และได้รับคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ให้เป็นศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษาเรียนรู้รวม นอกจากนี้จะจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนปกติทั่วไปแล้ว ยังมีหน้าที่จัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษให้มีประสิทธิภาพและได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง อันจะเป็นผลต่อการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และสนองนโยบายตามกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและจัดการเลือกปฏิบัติให้แก่เด็กและเยาวชนพิการให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพในโรงเรียนเรียนรวมอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ

3.2 เพื่อสร้างความเข้มแข็งของโรงเรียนต้นแบบการเรียนรู้รวม (Inclusive Education) โดยบุคลากรต้องได้รับการพัฒนาอย่างเข้ม เป็นศูนย์บริการนักเรียนพิการที่มีคุณภาพ เป็นศูนย์รวมสื่อการเรียนรู้นวัตกรรม Best Practice เป็นแหล่งเรียนรู้ (Resource Center) ทั้งด้านหลักสูตรการเรียน การสอนและการวัดผลเด็กพิการ ฯลฯ

3.3 เพื่อให้เด็กพิการเรียนรู้ร่วมได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ อย่างเต็มศักยภาพเป็นรายบุคคลได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษา พัฒนา ศักยภาพทักษะการดำรงชีวิต และพื้นฐานอาชีพเพื่อพึ่งตนเองได้

3.4 เพื่อพัฒนาโรงเรียนที่จัดการเรียนรู้รวมเข้าสู่มาตรฐานการเรียนรู้รวมและจัดระบบประกัน คุณภาพทางการศึกษา ทั้งการบริหารจัดการ คุณภาพครูและคุณภาพผู้เรียน

3.5 เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และศูนย์การศึกษาพิเศษ เป็นเครือข่ายการพัฒนาที่ยั่งยืน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ครูผู้สอนร้อยละ 80 มีสื่อ หรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนสำหรับ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

4.1.2 ครูผู้สอนร้อยละ 80 สามารถคัดกรองและประเมินความสามารถพื้นฐาน ระดับ ความสามารถและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน

4.1.3 ครูผู้สอนร้อยละ 80 จัดการเรียนรู้รวมสามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิคการสอน ทางการศึกษาพิเศษที่เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการเด็กเป็นรายบุคคล

4.1.4 นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ ทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนพิการเรียนรู้ร่วม ได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษาที่ สอดคล้องตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เรียนอย่างมีความสุขและมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนเด็กพิการเรียนรู้รวมในโรงเรียนนำจัดการเรียนรู้รวม/ โรงเรียนต้นแบบการเรียนรู้รวมมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนพิการเรียน ร่วมและสามารถจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ที่เหมาะสมต่อพัฒนาการและความ ต้องการพิเศษของเด็กแต่ละคน

4.2.3 มีมาตรฐานในการจัดการเรียนรู้รวม มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการเรียนรู้รวมโดยใช้ โรงเรียนเป็นฐาน และการบริหารจัดการโดยใช้หลัก WP Model

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครูรายบุคคล	1 ต.ค. 2566-30 เม.ย. 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	กิจกรรมการคัดกรองและสอนเสริมนักเรียนพิการเรียนรวม (คลินิกภาษา)	1 ต.ค. 2566–30 เม.ย. 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล	1 พ.ค. 2566–30 เม.ย. 2567	
2	ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 2/2566	1 พ.ค. 2566–30 เม.ย. 2567	
3	กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	1 พ.ค. 2566–30 เม.ย. 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครูรายบุคคล	1,000	-	-
2. กิจกรรมการคัดกรองและประสานงานเครือข่าย (คลินิกภาษา)	1,000	-	-
3. กิจกรรมจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล	1,000	-	-
4. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 2/2566	1,000	-	-
5. กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	-	-	-
รวมทั้งหมด	4,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครูรายบุคคล	1,000	1,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 การคัดกรองและประสานงานเครือข่าย	1,000	1,000	-	-
กิจกรรมที่ 3 จัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล	1,000	1,000	-	-
กิจกรรมที่ 4 ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 2/2566	1,000	1,000	-	-
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	4,000	4,000	-	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเด็กพิเศษเรียนรวม เป็นสิ่งสำคัญที่โรงเรียนต้องจัดเพื่อเติมเต็มศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนนอกเหนือจากการเรียนรู้ในห้องเรียน แต่เนื่องด้วยงานสอนและงานกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียนมีจำนวนมาก จึงทำให้ครูไม่มีเวลาเพียงพอต่อการพัฒนานักเรียนให้เต็มตามศักยภาพ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ทางโรงเรียนได้ใช้สื่อในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่หลากหลาย เพื่อพัฒนานักเรียนให้ เต็มตาม ศักยภาพของแต่ละบุคคล

9.2.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มเต็มตามศักยภาพของตนเอง โดยใช้สื่อ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. ครูผู้สอนร้อยละ 80 มีสื่อ หรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	ร้อยละ 80	- การเก็บสถิติ	- แบบบันทึกสถิติการได้รับการช่วยเหลือ
2. ครูผู้สอนร้อยละ 80 สามารถคัดกรองและประเมินความสามารถพื้นฐาน ระดับความสามารถและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน	ร้อยละ 80	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา
3. ครูผู้สอนร้อยละ 80 จัดการเรียนร่วม สามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิคการสอนทางการศึกษาพิเศษที่เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการเด็กเป็นรายบุคคล	ร้อยละ 80	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา
4. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพทุกคน	ร้อยละ 80	- จัดทำรายงานผล	รายงานผลกาพัฒนา
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. นักเรียนพิการเรียนร่วม ได้รับการบริการสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึง การศึกษาที่สอดคล้องตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เรียนอย่างมีความสุขและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ระดับดีมาก	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนเด็กพิการเรียนร่วมในโรงเรียนนำจัดการเรียนร่วม/โรงเรียนต้นแบบการเรียนรวมมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนพิการเรียนร่วม และสามารถจัดทำแผนการจัดการศึกษา	ระดับดีมาก	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เฉพาะบุคคล (IEP) ที่เหมาะสมต่อพัฒนาการและความต้องการพิเศษของเด็กแต่ละคน 3. มีมาตรฐานในการจัดการเรียนร่วม มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการเรียนร่วมโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และการบริหารจัดการโดยใช้หลัก WP Model	ระดับดีมาก	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนพิการในวัยเรียนทุกคนมีสิทธิ โอกาส และความเสมอภาคในการเข้ารับการศึกษาร่วมกับเด็กปกติ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นรายบุคคล

11.2 นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในโรงเรียนได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาเหมาะสม สอดคล้อง ตามความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคลที่กำหนดในกฎกระทรวง

11.3 โรงเรียนมีความเข้มแข็งจากความร่วมมือของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา และศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด

11.4 มีศูนย์บริการนักเรียนพิการเรียนร่วมในโรงเรียนต้นแบบการเรียนรวมที่มีประสิทธิภาพสำหรับเด็กพิการเรียนร่วมกับเด็กปกติ

11.5 บุคลากร ครูและผู้เกี่ยวข้องที่มีความรู้ความสามารถและทักษะในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนพิการเรียนร่วม/เรียนรวมตามมาตรฐานที่กำหนด

นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการนิเทศการสอน

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการ นิเทศการสอน

ชื่อกิจกรรม นิเทศการสอน

- ผู้รับผิดชอบ** 1. นายพงศกร สุดวงรัตน์
2. นางสาวชุตีมา เจริญผล
3. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ และหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุก

กลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์

ใช้ในชีวิตได้

ข้อ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ข้อ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การนิเทศการเรียนการสอน เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารโรงเรียน ซึ่งผู้บริหารจะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องในการให้บริการทางการศึกษา เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนเกิดผลสัมฤทธิ์ตามความคาดหวัง แต่หลังจากประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษาในปีพุทธศักราช 2552 ที่กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยการกำหนดให้โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานการศึกษาแล้วมีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดหรือปรับปรุงมาตรฐานให้สูงขึ้น พร้อมทั้งจะรับการประเมินภายใน และภายนอก การนิเทศการเรียนการสอน จึงหมายถึง การดำเนินการใดๆ ที่ทำให้ครุมีความพึงพอใจ และมีกำลังใจ ที่จะพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

และพัฒนาการดำเนินงานใดๆ ของโรงเรียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานใดๆ ของโรงเรียนและของบุคลากร ให้สูงขึ้นและรักษาไว้ จนส่งผลให้โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของผู้รับประโยชน์จากโรงเรียนทุกฝ่าย อีกทั้งผ่านการประเมินทั้งภายในและภายนอก

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้จัดทำโครงการนิเทศการเรียนการสอนนี้ขึ้นมา เพื่อให้การนิเทศภายในของครู ดำเนินการอย่างเป็นระบบมีแบบแผน และสอดคล้องกับสภาพปัญหา มุ่งพัฒนาในทุกด้านเพื่อให้การจัดการศึกษาได้มาตรฐานตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งสนองนโยบายรัฐบาลในการปฏิรูปการศึกษาที่ให้ความสำคัญของการนิเทศ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้มีการนิเทศการสอนอย่างต่อเนื่อง ทุกภาคเรียน
- 3.2 ให้ครูได้มีส่วนร่วมในการนิเทศ การสอนของตนเอง ร่วมกับฝ่ายบริหารงานวิชาการและผู้บริหาร

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการนิเทศครบทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการแนะนำจากการเข้านิเทศการสอน เพื่อปรับปรุง และพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน พร้อมกับการได้รับกำลังใจ การเสริมแรงในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	นิเทศการสอน 1. วางแผนการดำเนินงานนิเทศ 2. ประชุมฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และกำหนดปฏิทินการนิเทศ 3. ดำเนินการนิเทศการสอน 4. การบันทึกแบบนิเทศ และสมุดนิเทศ เพื่อประเมินผล 5. สรุปและรายงานผล	พ.ย.66 – เม.ย. 67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	นิเทศการสอน 1. วางแผนการดำเนินงานนิเทศ 2. ประชุมฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และกำหนด ปฏิทินการนิเทศ และรูปแบบการนิเทศ 3. ดำเนินการนิเทศการสอน รวบรวมข้อมูล 4. การบันทึกแบบนิเทศ และสมุดนิเทศ เพื่อประเมินผล 5. สรุปและรายงานผล	พ.ค.67 – ก.ย. 67	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 1,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
นิเทศการสอน	1,500	-	-
รวมทั้งหมด	1,500	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
นิเทศการสอน	1,500	-	-	1,500
รวมงบประมาณ	1,500	-	-	1,500

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่

โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- การกำหนดการออกนิเทศการสอน ไม่มีกำหนดการที่แน่นอน และมีความคลาดเคลื่อน
- ผลการนิเทศ อาจมีข้อมูลเชิงลบ ไม่สมบูรณ์ครบถ้วน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดปฏิทินการนิเทศการสอนและดำเนินการนิเทศให้ตรงตามปฏิทิน
- ควรให้ผู้ถูกนิเทศ รับทราบผลการนิเทศ ที่มีข้อมูลเชิงลบและเชิงบวก และจัดผู้นิเทศให้
เหมาะสมกับรูปแบบและสาขาวิชาของผู้ถูกนิเทศ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกคน ได้รับการนิเทศ	คณะครูทุกคน	การสังเกต การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบบันทึกการนิเทศ - สมุดนิเทศ - ภาพถ่าย
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผลการนิเทศของคณะครูและ บุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการ นิเทศ ผ่านการประเมินในระดับ ดี ขึ้นไป	ร้อยละ 80	การสังเกต การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบบันทึกการนิเทศ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการนิเทศทุกคน และมีการนิเทศอย่างต่อเนื่อง
- 11.2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการนิเทศ ติดตาม และนำผลการนิเทศไปพัฒนา
กระบวนการจัดการเรียนการสอน

นายพงศกร สุตวงรัตน์

ผู้เสนอโครงการ

1 พฤศจิกายน 2566



โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน/โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

ผู้รับผิดชอบ

1. นางสาวชุตินา เจริญผล
2. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
3. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
3. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ
4. หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

และทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมีอาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกแห่งให้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาได้พัฒนาผู้เรียนในทุกระดับ การศึกษา ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ การศึกษาพิเศษเรียนร่วม เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงออกทางด้าน ความรู้ ความสามารถ อย่างเต็มศักยภาพ ทั้งด้านศิลปวัฒนธรรมของชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย ศิลปะ นาฏศิลป์ และงานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ประดิษฐ์คิดค้นสิ่งใหม่ๆ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นแนวทางที่จะพัฒนาความรู้ไปสู่สากลได้ในอนาคต ตลอดจนการส่งเสริม

สนับสนุนยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นขวัญกำลังใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาตนเองที่ส่งผลให้การจัดการศึกษาในสถานศึกษา มีคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้จัดทำโครงการทักษะวิชาการสู่ความเป็นเลิศเพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถและพัฒนาทักษะทางวิชาการของตนเอง และเกิดการพัฒนาตนเองสู่การเป็นเลิศ รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถของในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ และยังเป็นการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนและคุณภาพของการจัดศึกษาของโรงเรียนสู่ความเป็นเลิศ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียนได้นำผลงานที่เกิดจากการจัดการศึกษา มาเผยแพร่สู่สาธารณชน ให้ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างกว้างขวาง

3.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนปกติและเด็กพิเศษเรียนร่วมได้แสดงออกด้านศักยภาพและความสามารถพิเศษในแต่ละด้าน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทองระดับชาติร้อยละ 60 ของจำนวนรายการที่เข้าแข่งขัน

4.1.2 นักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทองระดับจังหวัดร้อยละ 60 ของจำนวนรายการที่เข้าแข่งขัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับชาติ ครั้งที่ 71</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนและประชุมครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนที่จะเข้าร่วมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ - ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียน - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม - ดำเนินการแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตชาติ - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนากิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร 	พ.ย. 66 - ก.พ.66	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับเขตพื้นที่ ครั้งที่ 72</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนและประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ - ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียน - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม - ดำเนินการแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนากิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร 	ก.ค.67 - ก.ย.68	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 70,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับชาติ ครั้งที่ 71	-	20,000	-
2. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับเขตพื้นที่ ครั้งที่ 72	-	50,000	-
รวมทั้งหมด		70,000	

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับชาติ ครั้งที่ 71	20,000	-	15,000	5,000
2. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับเขตพื้นที่ ครั้งที่ 72	50,000	-	30,000	20,000
รวมงบประมาณ	70,000	-	45,000	25,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง และเครือข่ายพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 นักเรียนที่มีศักยภาพและมีความสามารถเหมาะสมกับการฝึกซ้อม มีจำนวนจำกัดและซ้ำซ้อน

9.1.2 วัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม ไม่สามารถกำหนดได้ชัดเจน เนื่องจากต้องใช้ในการฝึกซ้อมหลายครั้ง

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ควรคัดเลือกนักเรียนที่มีศักยภาพและมีความสามารถเหมาะสมกับความสามารถรวมทั้งใช้เวลาในการฝึกซ้อมเป็นระยะเวลานาน จนเกิดความชำนาญ และควรมีการลงทะเบียนการเข้าแข่งขันภายในโรงเรียน

9.2.2 ควรมีการวางแผนการฝึกซ้อม และจัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมแต่ละครั้งให้ชัดเจน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ จำนวนรางวัลเหรียญทองระดับเขตพื้นที่และระดับชาติที่นักเรียนได้รับ	ร้อยละ 60 ของจำนวนรายการที่เข้าแข่งขัน	- รายงานผลการแข่งขัน	- แบบรายงานผลการแข่งขัน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	ดีมาก	- รายงานผลการแข่งขัน	- แบบรายงานผลการแข่งขัน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียนได้นำผลงานที่เกิดจากการจัดการศึกษามาเผยแพร่สู่สาธารณชน ให้ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างกว้างขวาง

11.2 มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนปกติและเด็กพิเศษเรียนร่วมได้แสดงออกด้านศักยภาพและความสามารถพิเศษในแต่ละด้าน

นางสาวชุตินา เจริญผล
ผู้เสนอโครงการ
วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน/โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล

2. นางสาวชุตินา เจริญผล

3. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ

4. หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

และทุกกลุ่มเป้าหมาย

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษา เป็นแม่บทสำคัญในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนดการพัฒนาหลักสูตรเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องมีการดำเนินงานเป็นระเบียบแบบแผนต่อเนื่องกันไป ซึ่งเริ่มจากการวางจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานนี้จะต้องคำนึงถึงหลักสูตรต่าง ๆ ที่สร้างขึ้นใหม่ต้องมีประสิทธิภาพมากกว่าหลักสูตรเดิม จะต้องสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น และนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเป้าหมายของการพัฒนา โดยคำนึงถึงประโยชน์ในด้านการพัฒนาจิตใจและทัศนคติของนักเรียนด้วย การดำเนินงานจึงต้องได้รับความร่วมมือและการประสานงานอย่างดีจากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในทางด้านหลักสูตรทุก ๆ ด้าน และต้องมีผู้นำที่ชำนาญมี

ความสามารถในหน้าที่การงานเป็นอย่างดี การหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้เรียน โรงเรียนจึงต้องพัฒนาหลักสูตรและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ไปพร้อมกัน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การทรงวงศึกษาธิการ ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ทางโรงเรียนในสังกัด ต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา โดยเฉพาะ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

และการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ เป็นการบริหารจัดการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนให้มีคุณภาพสอดคล้องกับกลยุทธ์ และมาตรฐานของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดว่าเป็นอีกระบบงานหนึ่งในฝ่ายงานวิชาการที่ต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรให้สอดคล้องกับนโยบายของ สพฐ. และแผนการศึกษาแห่งชาติ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 3.2 เพื่อพัฒนาบุคลากร ด้านหลักสูตรและร่วมกิจกรรม PLC ด้านหลักสูตร
- 3.3 เพื่อประเมินหลักสูตรสถานศึกษา

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 มีหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 9 เล่ม
- 4.1.2 บุคลากรด้านงานหลักสูตร ได้รับการพัฒนาตนเอง ทำกิจกรรม PLC ครบทุกคน
- 4.1.3 หลักสูตรสถานศึกษาได้รับการประเมินให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตามมาตรฐาน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 หลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับนโยบายของทาง สพฐ. และแนวทางในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา พร้อมกับการประเมินหลักสูตร

4.2.2 บุคลากรด้านงานหลักสูตร ได้รับความรู้และการพัฒนาตนเอง โดยกิจกรรม PLC อย่างมี

คุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ดำเนินการประสานงาน ศึกษาเอกสารตามแนวนโยบายการพัฒนาหลักสูตร และประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม 2566 - กุมภาพันธ์ 2567	
2.	จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นรูปเล่ม	มกราคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3.	ประเมินหลักสูตร ปีการศึกษา 2566	มีนาคม 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ดำเนินการประสานงาน ศึกษาเอกสารตามแนวนโยบายการพัฒนาหลักสูตร และประชุมคณะกรรมการ	สิงหาคม – กันยายน 2567	
2.	ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้	กันยายน- ตุลาคม 2567	

6. งบประมาณ

จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)

รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1.จัดทำรูปเล่มหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ พร้อมประเมินหลักสูตร				
1.1 ค่ากระดาษ สำหรับทำรูปเล่ม	2,000	-	-	2,000
1.2 ค่าเช่าเล่ม	1,000	-	1,000	-
รวมงบประมาณ	3,000	-	1,000	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 การประสานงานและการให้ความร่วมมือในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะกรรมการ

9.1.2 การเปลี่ยนแปลงนโยบายทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรมีการให้ข้อมูลและขอความร่วมมือของคณะกรรมการในการจัดทำหลักสูตรล่วงหน้าและให้ระยะเวลาในการจัดทำหลักสูตรมากขึ้น และติดตามข่าวสารและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. จำนวนเล่มหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระ ฯ 2. จำนวนบุคลากรด้านหลักสูตร	9 เล่ม 10 คน	การสังเกต การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - รูปเล่มหลักสูตร - ภาพถ่าย
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. รูปเล่มหลักสูตรสถานศึกษาที่มีเนื้อหาครบสมบูรณ์และมีคุณภาพ 2. บุคลากรด้านหลักสูตร มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 80	การสังเกต การสัมภาษณ์ การประเมินหลักสูตร	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินหลักสูตร

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้อง กับนโยบายของทาง สพฐ. และแนวทางในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน/โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา

ผู้รับผิดชอบ นายชินนทร์ หลงสมบุรณ์

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

กิจกรรม

1. การแข่งขันกีฬาสี่ประเพณี”ต้นพิกุลเกมส์”
2. การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน
3. การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ
4. การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัยธนบุรี-เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือคัพ
5. การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติ
6. การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพร์ทมิเตอร์คัพ
7. การแข่งขันกีฬา สพฐ.เกมส์
8. การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดในโรงเรียน
9. แข่งขันทักษะวิชาการของสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

1.1 สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1.2 สอนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สอนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้มีนโยบายส่งเสริมและพัฒนาทักษะกีฬาให้แก่ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬา ควบคู่ไปกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของโรงเรียน เป็นการปลูกฝังให้ผู้เรียนได้ใช้เวลาว่างเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกาย โดยใช้กีฬาเป็นสื่อประจำทุกวันในช่วงเวลาหลังเลิกเรียนและวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ เพื่อนำไปสู่การสร้างเสริมสุขภาพและสุขนิสัยของเยาวชน

ในโรงเรียน ให้ห่างไกลสิ่งเสพติดต่างๆ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้องการให้เกิดกับตัวผู้เรียน ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ซึ่งมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดกระบวนการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาโดยรวมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา และสังคม ตลอดจนก่อให้เกิดคุณธรรม จริยธรรม มีน้ำใจเป็นนักกีฬา คือ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย เป็นการสร้างความรักสามัคคีกันและส่งเสริมให้รักการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง ทางโรงเรียนจึงได้มอบหมายให้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬาขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต สติปัญญา และสังคมของนักเรียน
- 3.2 เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาให้แก่แก่นักเรียนที่มีความสนใจและมีความสามารถพิเศษ
- 3.3 เพื่อเป็นการฝึกในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีของนักเรียน
- 3.4 เพื่อก่อให้เกิดความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย
- 3.5 เพื่อก่อให้เกิดความรักสามัคคีและความร่วมมือในการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ
- 3.6 เพื่อปลูกฝังคุณลักษณะนิสัยการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ไม่ข้องเกี่ยวกับอบายมุขและสิ่งเสพติด
- 3.7 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นไป
- 3.8 นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา (โควตาความสามารถพิเศษด้านกีฬา)

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนที่เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน
- 4.1.2 นักเรียนพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต อารมณ์ สติปัญญา และสังคม
- 4.1.3 นักเรียนมีทักษะชีวิตและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางด้านวิชาการและด้านกีฬาให้ดียิ่งขึ้น
- 4.2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต อารมณ์ สติปัญญาและสังคม
- 4.2.3 นักเรียนสร้างชื่อเสียงทางด้านกีฬาให้กับโรงเรียนและจังหวัดลำพูน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	การแข่งขันกีฬาสี่ประเพณี”ต้นพิบูลเกมส์”	พ.ย. 2566	
2	การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน	พ.ย. – ธ.ค. 2566	
3	การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ	พ.ย. – ธ.ค. 2566	
4	การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัยธนบุรี-เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือคัพ	ธ.ค. 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
5	การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติ	ม.ค. – มี.ค. 2567	
6	การแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดในโรงเรียน	มี.ย. 2567	
7	การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพรม์เตอร์คัพ	พ.ค. – ก.ค. 2567	
8	การแข่งขันกีฬา สพฐ.เกมส์	ส.ค.-ก.ย. 66	
9	แข่งขันทักษะวิชาการของสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	ส.ค.-ก.ย. 66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน.39,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬาประเพณี”ต้นพิกุลเกมส์”		28,000	
กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนภูมิภาค จังหวัดลำพูน	5,000		
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ	-		
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัยธนบุรี-เทคโนโลยี หมู่บ้านครูภาคเหนือคัพ	-		
กิจกรรมที่ 5 การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติ	-		
กิจกรรมที่ 6 การแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดในโรงเรียน	3,000		
กิจกรรมที่ 7 การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพรม์เตอร์คัพ	-		
กิจกรรมที่ 8 การแข่งขันกีฬา สพฐ.เกมส์	3,000		
กิจกรรมที่ 9 การแข่งขันทักษะวิชาการของสาระ สุขศึกษาและพลศึกษา	-		
รวมทั้งหมด	11,000	28,000	

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬาประเพณี”ต้น พิกุลเกมส์”	28,000	1,000	22,000	5,000
กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน ส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน	5,000		5,000	
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ	-		-	

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัย ธนบุรี-เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือคัพ	-		-	
กิจกรรมที่ 5 การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษา แห่งชาติ	-		-	
กิจกรรมที่ 6 การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดใน โรงเรียน	3,000		3,000	
กิจกรรมที่ 7 การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพรท์ มิเตอร์คัพ	-		-	
กิจกรรมที่ 8 การแข่งขันกีฬา สพฐ.เกมส์	3,000		3,000	
กิจกรรมที่ 9 การแข่งขันทักษะวิชาการของ สาระสุขศึกษาและพลศึกษา	-		-	
รวมงบประมาณ	39,000	1,000	33,000	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่

8.1 โรงเรียนวชิรป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

8.2 สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดลำพูน

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ระยะเวลาของการแข่งขันไม่ค่อนแน่นอน ทำให้การเตรียมและนำนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน มีการคาดเคลื่อนและเลื่อนไป บางครั้งนักกีฬาต้องทำการฝึกซ้อมนานเกินไป หรือบางรายการก็แข่งขันแบบรวดเร็ว นักกีฬาก็ทำการเตรียมตัวอย่างกระชั้นชิดเกินไป หรือทำให้นักกีฬาเกิดการบาดเจ็บ และทำให้ผลการแข่งขันทำได้ไม่ดีพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ต้องทำการฝึกซ้อมและเตรียมนักกีฬาให้มีความพร้อมอยู่เสมอ และผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนนักกีฬาให้แข่งขันไม่ติดกันมากและไม่มากเกินไป ซึ่งอาจทำให้นักกีฬาเกิดการบาดเจ็บและอันตรายได้

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนที่เป็นตัวแทนของ โรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	ระดับดี ระดับดี	1. การสังเกต 2. สอบถาม 3. รางวัลการ แข่งขัน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. เกียรติบัตร 4. ถ้วยรางวัล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.2 นักเรียนเกิดการพัฒนาด้าน สุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต อารมณ์ สติปัญญาและสังคม 1.3 โรงเรียนมีชื่อเสียงด้านกีฬา	ระดับดี		
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนมีการพัฒนาทักษะ ด้านกีฬาที่สูงขึ้น 2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้าน สุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิตที่ดี 2.3 นักเรียนได้สร้างชื่อเสียงด้าน กีฬาให้กับโรงเรียนและจังหวัดลำพูน	ระดับดี ระดับดี ระดับดี	1. การสัมภาษณ์ 2. สอบถาม 3. ประเมินผลการ เข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบประเมินความพึง พอใจ 3. รางวัลการแข่งขัน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรง และสุขภาพจิตใจ อารมณ์ สติปัญญาที่ดี
- 11.2 นักเรียนได้หันมาเล่นกีฬาออกกำลังกาย รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ
- 11.3 นักเรียนเกิดความรักสามัคคีกันและให้ความร่วมมือในการทำงานร่วมกัน
- 11.4 นักเรียนมีทักษะทางด้านวิชาการและกีฬาได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นไป
- 11.5 นักเรียนสามารถนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อและนำไปเป็นอาชีพด้านกีฬาได้

นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน/โครงการ พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นายชนินทร์ หลงสมบูรณ์

สาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

เพื่อสนองต่อกลยุทธ์และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง อันส่งผลต่อเนื่องให้นักเรียนได้รับการพัฒนาในทุกๆ ด้าน รวมทั้งสามารถนำความรู้ ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างปกติสุข มีการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ มีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ การแสดงออกรวมถึงการคิดค้น นวัตกรรมใหม่ๆ ในการเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต การจัดการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง แสวงหาความรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย สรุปลงองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง การได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ก็เป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้แสดงออกในทางสร้างสรรค์ เพื่อต่อยอดไปสู่การแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นได้ การจัดการศึกษาในปัจจุบัน ครูคือผู้เอื้ออำนวยให้เกิดการเรียนรู้และเป็นผู้ทำงานร่วมกับนักเรียนในการแสวงหาและป้อนข้อมูลที่ถูกต้องให้กับนักเรียน สื่อการเรียนรู้หรือนวัตกรรม ที่ครูนำมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีความหลากหลาย จะช่วยส่งเสริมในการจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีคุณค่า น่าสนใจ เข้าใจง่ายและรวดเร็วขึ้น รวมทั้งจะช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการแสวงหาความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวางลึกซึ้งและต่อเนื่องตลอดเวลา เพื่อพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้เพิ่มมากขึ้น

จึงควรมีการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนและเทคโนโลยีต่างๆให้ทันสมัย เหมาะสมกับผู้เรียน รวมไปถึงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา ให้มี บรรยากาศที่น่าสนใจและเหมาะสมในการจัดเป็นแหล่งเรียนรู้

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อจัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนรู้และการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- 3.2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ของศูนย์การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาของโรงเรียน ให้มีความเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเหมาะสม
- 3.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพในการเรียนรู้ด้านสุขศึกษาและพลศึกษาทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน
- 3.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้านสุขศึกษาและพลศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 4.1.2 ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและนำไปพัฒนาใช้ในชีวิตประจำวัน
- 4.1.3 ผู้เรียนเกิดความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ในสาระวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษาที่สูงยิ่งขึ้น
- 4.2.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 พัฒนาทักษะผ่านประสบการณ์ที่ได้จากการเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
- 4.2.3 ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเรียนรู้อย่างมีความสุขและมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ ที่หลากหลาย

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา - จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ต.ค. 66 – เม.ย. 67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	จัดสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ของศูนย์การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา - การผลิตและพัฒนาสื่อในการจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	พ.ค. 67 – ก.ย. 67	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน 13,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา - จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	8,000		
กิจกรรมที่ 2 จัดสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ของศูนย์การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา - การผลิตและพัฒนาสื่อในการจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	5,000		
รวมทั้งหมด	13,000		

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา - จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	8,000			8,000
กิจกรรมที่ 2 จัดสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ของศูนย์การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา - การผลิตและพัฒนาสื่อในการจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	5,000			5,000
รวมงบประมาณ	13,000			13,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 อุปกรณ์การเรียนรู้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมในบางกิจกรรม เช่น มีไม่สอดคล้องกับผู้เรียนที่มีจำนวนมากแต่มีอุปกรณ์น้อย เนื่องจากใช้แล้วเกิดการชำรุดใช้การไม่ได้ มีสนามกีฬาที่เกิดการชำรุดและเสื่อมคุณภาพที่ไม่สามารถใช้ในการเรียนรู้ได้และเป็นอันตรายกับผู้เรียน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ใช้งบประมาณที่ได้รับให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์ที่สุดกับผู้เรียน

9.2.2 ใช้การผลิตสื่ออุปกรณ์ในการเรียนรู้โดยการประยุกต์กับแหล่งเรียนรู้ของชุมชน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>1.1 มีสื่อนวัตกรรมที่เหมาะสมและทันสมัยนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>1.2 มีแหล่งการเรียนรู้สุศึกษาและผลศึกษาที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>1.3 ผู้เรียนได้รับความรู้จากการใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและมีผลงานด้านสุศึกษาและผลศึกษาให้กับโรงเรียน</p>	<p>ระดับดี</p> <p>ระดับดี</p> <p>ระดับดี</p>	<p>1. สังเกต</p> <p>2. สอบถาม</p> <p>3. รางวัลการแข่งขัน</p>	<p>1. แบบสังเกต</p> <p>2. แบบสอบถาม</p> <p>3. เกียรติบัตร</p> <p>4. รางวัล</p>
<p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>2.1. ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้วิชาสุศึกษาและผลศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น</p> <p>2.2 ผู้เรียนมีการพัฒนาทักษะด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต อารมณ์สติปัญญาและสังคม นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้</p> <p>2.3 ผู้เรียนเกิดความพึงพอใจต่อการเรียนวิชาสุศึกษาและผลศึกษา</p>	<p>1. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น</p> <p>2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีการพัฒนาทักษะ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้</p> <p>3. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเรียนวิชาสุศึกษาและผลศึกษา มากขึ้น</p>	<p>1. การสัมภาษณ์</p> <p>2. สอบถาม</p> <p>3. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>1. แบบสัมภาษณ์</p> <p>2. แบบประเมินผล</p> <p>3. แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีสื่อวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยสำหรับใช้ในการเรียนรู้วิชาสุศึกษาและผลศึกษา
- 11.2 มีแหล่งการเรียนรู้รายวิชาสุศึกษาและผลศึกษาให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนของผู้เรียน
- 11.3 ส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพด้านสุศึกษาและผลศึกษาทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 11.4 ส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดในนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

นายชินนทร์ หลงสมบุรณ์

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์

2. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา

3. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นางภทรียา กันทาตง

2. นายเฉลิมชนม์ คู่สอน

3. นายไชโย คุ้มหมื่นยอง

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียน
ทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการ
จัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

การปฏิรูปการศึกษาที่สำคัญยิ่งที่มีผลต่อการพัฒนาคนให้เป็นคนเก่งคนดีได้นั้นหัวใจของการปฏิรูป
การศึกษาจะต้องปฏิรูปการเรียนการสอนหรือปฏิรูปการเรียนรู้เป็นอันดับแรก โดยครูอาจารย์จะต้องเลิก
การเรียนการสอนที่ยึดครูเป็นศูนย์กลาง เปลี่ยนเป็นยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง หรือ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แต่ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนนั้น ครูจะสอนโดยใช้วิธีการบรรยายเป็นส่วนใหญ่ ทำให้เด็กเกิด
ความเบื่อหน่ายและไม่ให้ความสนใจกับการเรียนเท่าที่ควร ทำให้ผลการเรียนตกต่ำและการสอนก็ไม่มี
ประสิทธิภาพ จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของวิชาคณิตศาสตร์ในปีการศึกษาที่ผ่านมา นักเรียนมีพื้นฐาน
ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ค่อนข้างต่ำ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว

จึงมีการจัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อคุณภาพของนักเรียน ที่มุ่งเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ บูรณาการรูปแบบและเทคนิคต่าง ๆ ในการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อ การวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างจริงจังและเพื่อยกระดับคุณภาพของครู และนักเรียนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนรู้และการผลิตสื่อการเรียนการสอนของครู
- 3.3 เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศและเปิดโอกาสทางคณิตศาสตร์แก่นักเรียน
- 3.4 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สูงขึ้นร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2566

4.1.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ผลิตสื่อการเรียนรู้ขึ้นใช้เองทุกคน อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน คิดเป็นร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดี ร้อยละ 80

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ - ประชุมครูกลุ่มสาระเพื่อเตรียมงานและติดต่อประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง สรรวจสิ่งที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา - ดำเนินงานตามโครงการ จัดซื้อ/จัดจ้าง - ประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ย..66 - มี.ค. 67	
2	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา - วางแผนและประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียน - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม	ต.ค.66 - มี.ค.67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ - ประชุมครูกลุ่มสาระร่วมกันวางแผนและกำหนดการจัดทำสื่อการเรียนรู้ - ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน - สรุป/รายงานผลกิจกรรม	พ.ค.67 - ก.ย.67	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 27,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์	2,000	-	-
กิจกรรมที่ 2. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา	4,000		
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ	21,000	-	-
รวมทั้งหมด	27,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ 1. วัสดุ 2. ชั้ววางของ	2,000 1,000 1,000	-	-	1,000 1,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา 1. ค่าเบี้ยเลี้ยง 2. ค่าลงทะเบียน 3. ค่าเดินทางและที่พัก	4,000 1,500 1,500 1,000	-	- 1,500 1,500 1,000	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ	21,000			
3.1 กระดาษถ่ายเอกสาร double A A4 80g	2,000	-	-	2,000
3.2 กระดาษโรเนียวขาว A4	2,000	-	-	2,000
3.4 ปากกาไวท์บอร์ด PILOT (สีดำ แดง เขียว)	1,000	-	-	1,000
3.5 เครื่องฉายโปรเจ็คเตอร์	15,000	-	-	15,000
3.6 วัสดุอื่น ๆ	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณทั้งหมด	27,000	-	4,000	23,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณที่สนับสนุน เพื่อพัฒนางานการจัดการเรียนการสอนมีน้อยเกินไป

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างความตระหนักและร่วมมือร่วมใจให้ฝ่ายบริหารเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์สูงขึ้นร้อยละ 3 เมื่อ เปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2566 2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ผลิตสื่อการเรียนรู้อื่น ขึ้นใช้เองทุกคน อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน	- ผลคะแนนเฉลี่ย สูงขึ้นร้อยละ 3 ร้อยละ 100	- นิเทศ กำกับ ติดตาม สังเกต	- นิเทศ กำกับ ติดตาม -แบบสอบถาม -ทะเบียนสื่อ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้า ร่วมกิจกรรม	ระดับดี	- ประเมินความพึง พอใจ	- แบบประเมินความพึง พอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สูงขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2566

11.2 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการทักษะทางคณิตศาสตร์จากหน่วยงานต่างๆ ภายนอก สถานศึกษา

11.3 ครูและนักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์และสื่อสำหรับการกิจกรรมการเรียนรู้เพียงพอและเหมาะสม

11.4 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

นางภัทริยา กันทาดง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. พัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. สัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นายสุรพงษ์ จำก้าง
2. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
3. นางรุจิรา ชัยวัง
4. นางสาวชุติมา เจริญผล
5. นางกานดา เชื้อนเพชร
6. ว่าที่ ร.ต. ไกรสร แปะใจ
7. นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์
ใช้ในชีวิตได้

ข้อ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ข้อ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 6 กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษา ให้การศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติ ปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขรวมถึงการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามจุดมุ่งหมายของ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 มีเป้าหมายของการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ มีวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม ดังนี้ (1) อธิบายแนวคิดเกี่ยวกับธรรมชาติของวิทยาศาสตร์ และการรู้วิทยาศาสตร์ได้ (2) ระบุแนวทางการสร้างการรู้วิทยาศาสตร์ที่สอดคล้องกับมิติแห่งการรู้วิทยาศาสตร์ได้ (3) ระบุถึงลักษณะของบุคคลที่มีความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ได้ (4) บอกเป้าหมายและความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ได้ (5) อธิบายความสำคัญของจุดประสงค์ที่มีต่อผู้เรียนและผู้สอนได้ (6) บอกวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ได้ (7) ระบุสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานได้และ (8) ระบุเป้าหมายสำคัญของการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานได้

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้เห็นความสำคัญและตระหนักถึงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และพัฒนาการจัดการเรียนรู้พัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการควบคู่กับการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. เพื่อพัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. เพื่อจัดกิจกรรมและร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
4. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียน ร้อยละ 56 มีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไป ในทุกรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.1.2 มีห้องศูนย์ปฏิบัติการ ที่มีความพร้อมของจำนวนอุปกรณ์และเพียงพอ ในการจัดการเรียนรู้ สาระวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง และสาระเทคโนโลยี จำนวน 2 ห้อง

4.1.3 นักเรียน ร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

4.1.4 นักเรียน ร้อยละ 85 ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนมีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไป ในรายวิชาพื้นฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษา

4.2.2 โรงเรียนมีห้องศูนย์ปฏิบัติการ ที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ มีบรรยากาศของการเรียนรู้ที่ดี มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ โต๊ะและเก้าอี้ ที่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน

4.2.3 นักเรียน มีระดับความพึงพอใจในระดับมาก ในการร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

4.2.4 นักเรียน ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ โดยมีผลงานที่น่าภาคภูมิใจ ในระดับโรงเรียน จังหวัด และระดับภาค

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1. วางแผนดำเนินการ การจัดการเรียนรู้ 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 3. ดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน สาขาชีววิทยา เคมี ฟิสิกส์ โลกและดาราศาสตร์ และเทคโนโลยี 4. ตรวจสอบประเมินผลประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน 5. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	ต.ค.66 - เม.ย.67	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1. วางแผนการดำเนินการ 2. ประชุมคณะครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ 3. ดำเนินการสำรวจและปรับปรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการทางวิทย์ 4 ห้อง และห้องคอมพิวเตอร์ 2 ห้อง 1. ตรวจสอบประเมินผลการพัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ 2. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	ต.ค.66 - ธ.ค.66	
3	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระฯ และติดตามการประกวดและการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. ดำเนินการสนับสนุน ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีเวทีการประกวดและการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4. ประเมินผล การได้รับรางวัลต่างๆ 5. สรุปและรายงานผล	ต.ค. 66 - เม.ย. 67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ 3. จัดกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ตามสาขาวิชา 4. ประเมินผลกิจกรรม 5. สรุปและรายงานผลกิจกรรม	ส.ค.66 - ก.ย. 67	
2	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระฯ และติดตามการประกวดและการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. ดำเนินการสนับสนุน ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีเวทีการประกวดและการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4. ประเมินผล การได้รับรางวัลต่างๆ	พ.ค.67 - ก.ย. 67	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	5. สรุปและรายงานผล		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 57,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงาน งบประมาณ พ.ศ. 2567) ตามประเภทงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (จำนวน 7 สาขาวิชาๆ ละ 5,000 บาท)	35,000	-	-
2. พัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ รายละเอียด - ห้องวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง ๆ ละ 1,500 บาท = 6,000 บาท - ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารเพชรราชา จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 2,000 บาท = 2,000 บาท - ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารโสภณวิชิตธรรม จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 1,000 บาท = 1,000 บาท	9,000	-	-
3. สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	8,000	-	-
4. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาระฯ ละ 5,000 บาท)	5,000	-	-
รวมทั้งหมด	57,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (จำนวน 7 สาขาวิชาๆ ละ 5,000 บาท)	35,000	-	-	35,000
2. พัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ รายละเอียด - ห้องวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง ๆ ละ 1,500 บาท = 6,000 บาท - ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารเพชรราชา จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 5,000 บาท = 5,000 บาท	9,000	-	-	9,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารโสตถวชิรธรรม จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 1,000 บาท = 1,000 บาท				
3. สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	8,000	-	7,000	1,000
4. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี (สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาระฯ ละ 5,000 บาท)	5,000	-	5,000	-
รวมงบประมาณ	57,000	-	12,000	45,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567

8. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวชิรป่าซาง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีราคาสูง รวมทั้งสารเคมีต่างๆ มีอายุการใช้งาน ประมาณ 1 ปี

- การดำเนินงานกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาจมีการประสานงานกันล่าช้า และมีหลายขั้นตอน เนื่องจากเป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีจำนวนครูมาก และหลากหลายสาขาวิชา

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม จากโรงเรียนและหน่วยงาน ภายนอก

- มีระบบการประสานงานครู ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ แบบใช้ระบบ Online การสร้างเครือข่ายในกลุ่ม Line Science & Technology โดยการติดต่อสื่อสารกันตลอดเวลา และจัดตั้งหัวหน้าสาขาวิทยาศาสตร์และสาขาเทคโนโลยี

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักเรียน ร้อยละ 56 มีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไป ในทุกรายวิชาของกลุ่มสาระ	ร้อยละ 56	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>2. มีห้องศูนย์ปฏิบัติการที่มีความพร้อมของจำนวนอุปกรณ์และเพียงพอ ในการจัดการเรียนรู้ สาระวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง และสาระเทคโนโลยี จำนวน 2 ห้อง</p> <p>3. นักเรียน ร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์</p> <p>4. นักเรียน ร้อยละ 85 ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p>	<p>6 ห้อง</p> <p>ร้อยละ 85</p> <p>ร้อยละ 85</p>	<p>- การสังเกต</p> <p>- การสอบถาม</p> <p>- การนิเทศติดตาม</p>	<p>- แบบสังเกต</p> <p>- แบบสอบถาม</p> <p>- แบบนิเทศติดตาม</p>
<p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนมีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไป ในรายวิชาพื้นฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษา</p> <p>2. โรงเรียนมีห้องศูนย์ปฏิบัติการ ที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ มีบรรยากาศของการเรียนรู้ที่ดี มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ โต๊ะและเก้าอี้ ที่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน</p> <p>3. นักเรียน มีระดับความพึงพอใจในระดับมาก ในการร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์</p> <p>4. นักเรียน ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ โดยมีผลงานที่น่าภาคภูมิใจ ในระดับโรงเรียน จังหวัด และระดับภาคเหนือ</p>	<p>ระดับดี ขึ้นไป</p> <p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>- การทดสอบ</p> <p>- การสังเกต</p> <p>- การสอบถาม</p> <p>- การนิเทศติดตาม</p>	<p>- แบบทดสอบ</p> <p>- แบบสังเกต</p> <p>- แบบสอบถาม</p> <p>- แบบนิเทศติดตาม</p>

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 โรงเรียนเกิดการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้อันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 11.2 มีห้องศูนย์ปฏิบัติการ สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีความพร้อมในการปฏิบัติการ
- 11.3 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
- 11.4 นักเรียนได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

นายสุรพงษ์ จำก่าง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ชื่อกิจกรรม

1. กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน
4. กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
5. กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นายณัฐพงษ์ กันทาดง
 2. นายวิโรจน์ ชมภูศรี
 3. นายสรารุณี พงษ์บัณฑิตนุกูล
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 6
กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษา ให้การศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่
สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติ ปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต
สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขรวมถึงการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตาม
จุดมุ่งหมายของ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ให้เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง
ปฏิบัติตนเองตาม หลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม
อันพึงประสงค์ มาตรา 7 มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี
พระมหากษัตริย์ทรง เป็นพระประมุข ประชาธิปไตยเป็นกระบวนการที่เกิดจากการเรียนรู้ และการฝึกฝน
ตั้งแต่วัยเด็ก ให้เป็นผู้มี คุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ เที่ยงธรรม ปลูกฝังวิถีชีวิต
ประชาธิปไตยให้เกิด ขึ้นกับตัวนักเรียนจนสามารถนำวิถีชีวิตประชาธิปไตยไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ใน
ขณะที่รัฐบาลไทยได้ร่วมมือกับอาเซียนในการเสริมสร้างความแข็งแกร่งและความเจริญรุ่งเรืองในภูมิภาคทั้ง

ทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและความมั่นคง ตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับกฎบัตรอาเซียน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน และการพัฒนาภูมิภาคอย่างยั่งยืน และได้กำหนดให้สาขา การศึกษาเป็นส่วนหนึ่งในการตอบสนอง การสร้างประชาคมการเมืองและความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ภายในปี พ.ศ. 2572 ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษาศาสตร์และวัฒนธรรม โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้จัดทำโครงการเปิดประตูสู่ประชาคมอาเซียน: Open the door of ASEAN เพื่อผลักดันการดำเนินการด้านการศึกษาของประเทศไทยให้สอดคล้องต่อการ เป็นประชาคมอาเซียน และพัฒนาเยาวชนไทยให้มีสมรรถนะที่สำคัญสำหรับการดำเนินชีวิตในประชาคม อาเซียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตระหนักถึงการส่งเสริมการเรียนรู้ของ ผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ของ นักเรียนด้วยกิจกรรมทางสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่หลากหลาย ส่งเสริมความเป็นเลิศทาง วิชาการแก่นักเรียน และพัฒนาการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน นโยบายสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่จะส่งผลถึงการพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อพัฒนาสื่อ และมีสื่อไว้ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 3.3 เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนและ มีความตระหนักใน Spirit of ASEAN และมีเจตคติที่ดี
- 3.4 เพื่อเห็นคุณค่าความสำคัญของวัฒนธรรม เพื่อเป็นการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นและภูมิ ปัญญาท้องถิ่นของตนเองก่อให้เกิดความรักความหวงแหน และนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ปฏิบัติใน ชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม ระดับดีขึ้นไป
- 4.1.2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนใน ระดับดีขึ้นไป
- 4.1.3 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 เห็นคุณค่าความสำคัญของวัฒนธรรม และนำ หลักธรรมไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

4.2 เชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมที่สูงขึ้น
- 4.2.2 ผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานสร้างเสริมการเป็นประชาคมอาเซียน มีความตระหนักและมีเจตคติที่ดีต่อ Spirit of ASEAN ในระดับดีขึ้นไป
- 4.2.3 นักเรียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสามารถนำ หลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ระดับดีขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน 6. วางแผนการดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 7. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 8. ดำเนินการพัฒนาสื่อ/ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียน การสอนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (จัดซื้อ ซ่อมแซม) 9. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 10. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	ภาคเรียนที่ 2/2566 ภาคเรียนที่ 1/2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น 3. วางแผนการดำเนินการสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น 4. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 5. ดำเนินการสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น 6. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 7. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	กุมภาพันธ์ 2567	
3.	กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน 6. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน 7. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 8. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 9. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	สิงหาคม 2567	
4.	กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 1. วางแผนการดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 2. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 3. ดำเนินการพัฒนาสื่อ/ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียน การสอนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (จัดซื้อ ซ่อมแซม) 4. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 5. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2567	
5.	กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา 1. วางแผนการดำเนินการปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 3. ตรวจสอบประเมินผลการซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้อง ศูนย์ฯสังคมศึกษา 4. สรุปและรายงานผลการพัฒนา		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาสื่อการเรียนการสอน	8,000	-	-
2. กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	1,000	-	-
3. กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน	3,000	-	-
4. กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-	2,000	-
5. กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา	6,000	-	-
รวมทั้งหมด	18,000	2,000	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. พัฒนาสื่อการเรียนการสอน	8,000	-	-	8,000
2. กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	1,000	-	-	1,000
3. กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน	3,000	-	3,000	-
4. กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	2,000	2,000	-	-
5. กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯ สังคมศึกษา	6,000	-	-	6,000
รวมงบประมาณทั้งหมด	20,000	2,000	3,000	15,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ระดับดีขึ้นไป 2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนในระดับดีขึ้นไป 3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม เห็นคุณค่า ความสำคัญของวัฒนธรรม และนำหลักธรรมไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80	1. ทดสอบ 2. สังเกต 3. สอบถาม 4. นิเทศติดตาม	1. แบบทดสอบ 2. แบบสังเกต 3. แบบสอบถาม 4. แบบนิเทศติดตาม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมที่สูงขึ้น 2. นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องทุกคนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานสร้างเสริมการเป็นประชาคมอาเซียน มีความตระหนักและมีเจตคติที่ดีต่อ Spirit of ASEAN ในระดับดีขึ้นไป 3. นักเรียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสามารถนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	ระดับดี	1. สัมภาษณ์ 2. สอบถาม 3. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551(ฉบับปรับปรุง 2560)

11.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่างๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น

11.3 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาได้รับการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาให้ปรากฏออกมาอย่างเป็นรูปธรรม

นายณัฐพงษ์ กันทาดง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ผู้รับผิดชอบ 1. นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

2. นายชัชพล พักตร์ใส

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 สอนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1.3 สอนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

เพื่อสนองต่อกลยุทธ์และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง อันส่งผลต่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาในทุกๆ ด้าน รวมทั้งสามารถนำความรู้ ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างปกติสุข มีการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ มีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ การแสดงออกรวมถึงการคิดค้น นวัตกรรมใหม่ๆ ในการเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต การจัดการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง แสวงหาความรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย สรุปลงองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง การได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ก็เป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้แสดงออกในทางสร้างสรรค์ เพื่อต่อยอดไปสู่การแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นได้ การจัดการศึกษาในปัจจุบัน ครูคือผู้เอื้ออำนวยให้เกิดการเรียนรู้และเป็นผู้ทำงานร่วมกับนักเรียนในการแสวงหาและป้อนข้อมูลที่ต้องการให้กับนักเรียน สื่อการเรียนรู้หรือนวัตกรรม ที่ครูนำมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้

หากมีความหลากหลาย จะช่วยส่งเสริมให้การจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีคุณค่า น่าสนใจ เข้าใจง่ายและรวดเร็วขึ้น รวมทั้งจะช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการแสวงหาความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวางลึกซึ้ง และต่อเนื่องตลอดเวลา เพื่อพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้เพิ่มมากขึ้น จึงควรมีการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนและเทคโนโลยีต่างๆให้ทันสมัยเหมาะสมกับผู้เรียน รวมไปถึงการพัฒนาศูนย์กลุ่มสาระศิลปะ ให้มีบรรยากาศที่น่าสนใจและเหมาะสมเป็นแหล่งเรียนรู้อีกทางหนึ่ง

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนรู้และการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- 3.2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมในศูนย์ศิลปะของโรงเรียน ให้มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 3.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 3.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดในอนาคตนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 4.1.2 นักเรียนมีทักษะชีวิตและนำไปพัฒนาใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและมีสื่อนวัตกรรมในการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 4.2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีค่าสูงขึ้น
- 4.2.3 นักเรียนจะได้เรียนรู้ประสบการณ์และมีทักษะชีวิตนำไปใช้ในชีวิตได้

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนากิจกรรมจัดการเรียนรู้ศิลปะ	1 พ.ย. 66 – 30 เม.ย. 67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และพัฒนากิจกรรมจัดการเรียนรู้ศิลปะ	1พ.ค. 67 – 30 ก.ย. 67	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี)	5,000		
จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ศิลปะ (นาฏศิลป์)	5,000		
จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์)	5,000		
รวมทั้งหมด	15,000		

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ศิลปะ(ดนตรี)	5,000	-	-	5,000
จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ศิลปะ(นาฏศิลป์)	5,000	-	-	5,000
จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ศิลปะ(ทัศนศิลป์)	5,000	-	-	5,000
รวมงบประมาณ	15,000	-	-	15,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 อุปกรณ์การเรียนรู้นั้นไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมในบางกิจกรรม เช่น มีไม่สอดคล้องกับผู้เรียนที่มีจำนวนมากแต่มีอุปกรณ์น้อย เนื่องจากใช้แล้วเกิดการชำรุดใช้การไม่ได้ ที่ชำรุดมากขาดแคลนมากส่งผลให้ผู้เรียนไม่พัฒนา

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ใช้งบประมาณที่ได้รับให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์ที่สุดกับนักเรียน

9.2.2 ใช้อุปกรณ์ในการเรียนรู้โดยการประยุกต์และแหล่งเรียนรู้กับชุมชน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 มีสื่อนวัตกรรมที่ทันสมัยเหมาะสมและนำไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ในระดับดี 1.2 แหล่งการเรียนรู้ศิลปะมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในระดับดี 1.3 นักเรียนมีผลงานด้านศิลปะให้กับโรงเรียน	ระดับดี ระดับดี ระดับดี	1. สังเกต 2. สอบถาม 1. การสังเกต 2. รางวัลการแข่งขัน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 1. แบบสังเกต 2. เกียรติบัตร 3. รางวัล
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนมีทักษะชีวิตและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ 2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้านสุขภาพทางจิต อารมณ์ สติปัญญา และสังคม 2.3 นักเรียนได้พัฒนาทักษะพื้นฐานทางด้าน ทักษะศิลป์ ดนตรี-นาฏศิลป์	ระดับดี ระดับดี ระดับดี	1. การสัมภาษณ์ 2. สอบถาม 3. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบสอบถามความพึงพอใจ 3. แบบประเมินผล

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้และการผลิตสื่อวิชาศิลปะ
- 11.2 มีศูนย์การเรียนรู้วิชาศิลปะ(ทัศนศิลป์ ดนตรี-นาฏศิลป์)ให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 11.3 ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 11.4 ส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดในอนาคตนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

นายชัชพล พัทธ์ธีโส

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. โครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบ นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

- ชื่อกิจกรรม 1. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน
2. ปรับปรุงพัฒนาเรือนเพาะชำ(เศรษฐกิจพอเพียง)

ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนในรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ในกระบวนการเรียนการสอน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องยึดหลักการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป้าหมายของการเรียนรู้จะต้องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ประกอบ เพื่อนักเรียนจะได้เรียนรู้จริง เห็นจริง คิดเป็น ทำเป็น สามารถแก้ปัญหาได้ กระบวนการเรียนรู้จึงจะบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ตามหลักสูตร ดังนั้นเพื่อให้การเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพในการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จำเป็นจะต้องมีการจัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ประกอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งจะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ
- 3.2 เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะปฏิบัติการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีสถานที่และ วัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป เกิดการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน 11.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 2566-เม.ย.2567	
2	ปรับปรุงพัฒนาเรือนเพาะชำ(เศรษฐกิจพอเพียง) 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 2566-เม.ย.2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 2567-ก.ย.2567	
2	ปรับปรุงพัฒนาเรือนเพาะชำ(เศรษฐกิจพอเพียง) 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 2567-ก.ย.2567	

6. งบประมาณ

ขอรับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 25,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	5,000	-	-
2. ปรับปรุงพัฒนาเรือนเพาะชำ(เศรษฐกิจพอเพียง)	20,000	-	-
รวมทั้งหมด	25,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน -จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	5,000	-	-	✓
2. กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาเรือนเพาะชำ (เศรษฐกิจพอเพียง)	20,000	✓	-	✓
รวมงบประมาณ	25,000	✓	-	✓

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการดำเนินการอาจไม่เพียงพอเนื่องจากราคาวัสดุ-ค่าจ้างมีการผันผวนไม่คงที่

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำโครงการ เพื่อวางแผนการจัดซื้อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และงบประมาณลงสู่การจัดการเรียนรู้อย่างเหมาะสม และเพียงพอต่อการใช้งานอย่างเพียงพอ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	1. มีวัสดุอุปกรณ์-สื่อ ในการเรียนการสอน เพียงพอตลอดปีการศึกษา	การสังเกต	แบบการสังเกต
	2. มีเรือนเพาะชำที่มีสภาพพร้อมต่อการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้	การสังเกต	แบบการสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	1. นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์-สื่อ ในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ	การสังเกต	แบบการสังเกต
	2. มีเรือนเพาะชำที่พร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	การสังเกต	แบบการสังเกต

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ทำให้นักเรียนสนใจในการเรียนและตั้งใจเรียนมากขึ้น
- 10.2 มีสื่ออุปกรณ์การสอน พร้อมที่จะจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
- 10.3 นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้จากการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริง ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

นายกวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อ โครงการการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ผู้รับผิดชอบ 1. นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์

2. นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

3. นายณัฐวัฒน์ แก้วสัก

งานยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ในปีการศึกษา 2566 ของโรงเรียนวชิรป่าซางพบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างต่ำ ดังนั้นเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงขึ้นตลอดจนนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ จึงควรพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีต่อไปให้สอดคล้องกับแนวทางของพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาตินโยบายการปฏิรูปการศึกษาและเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ

โรงเรียนจากผลการประเมินการทดสอบระดับชาติการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-Net) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ปีการศึกษา 2566 พบว่านักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับชาติ โรงเรียนจึงต้องหาแนวทางในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษชั้นมากไปกว่านั้นทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ เพื่อให้นักเรียนได้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศที่มีสภาพเอื้อต่อการเรียนรู้ทั้งในเวลาเรียนและนอกเวลาเรียน และยังสามารถสืบค้นข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งยังส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพ วัตถุประสงค์ความสามารถของตนเอง โดยครูเปิดโอกาสและนำผู้เรียนไปแข่งขันทักษะวิชาการนอกสถานที่ ตลอดทั้งให้มีการจัดกิจกรรมวันสำคัญของเจ้าของภาษาเพื่อให้ผู้เรียน ได้เข้าใจวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา โดยมีตัวแทนนักเรียน หรืออาสาสมัครเป็นผู้จัดรายการเสียงตามสายให้ความรู้ ให้เรียนรู้คำศัพท์เฉพาะ ผ่านการเล่นเกมต่างๆ เนื่องในวันสำคัญของเจ้าของภาษา ซึ่งทุกกิจกรรมดังกล่าวทำให้ผู้เรียนทุกคนที่ได้รับการพัฒนา มีประสบการณ์มีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้นต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น
- 3.2 เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้ได้ตามเกณฑ์การทดสอบ ระดับเขตและระดับชาติ
- 3.3 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสม และเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน
- 3.4 เพื่อจัด ตกแต่ง ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้พร้อมใช้งาน
- 3.5 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เครื่องช่วยสอน นำมาใช้ในการจัดการเรียนสอน ประจำห้องห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ
- 3.6 เพื่อนักเรียนได้แสดงศักยภาพ วัตถุประสงค์ความสามารถของตนเอง ได้มีประสบการณ์เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการนอกสถานที่

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์สูงขึ้น ในระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติเพิ่มขึ้นร้อยละ 75
- 4.1.2. นักเรียนมีการพัฒนาการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารเพิ่มขึ้นร้อยละ 75
- 4.1.3. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
- 4.1.4. นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 ได้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอนร้อยละ 75
- 4.1.5. นักเรียนมีศักยภาพ สามารถประเมินความรู้ความสามารถของตนเอง และมีประสบการณ์เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการนอกสถานที่

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 สื่อและนวัตกรรมที่ผลิตนำมาใช้ในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาของนักเรียนในด้านทักษะต่าง ๆ และมีสื่อนวัตกรรมเพียงพอ

4.2.2 ครูในกลุ่มสาระจัดทำแผนการสอนและงานวิจัยในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 เรื่อง ทุกภาคเรียน

4.2.3 นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี

4.2.4 นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 มีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุมวางแผน การจัดการเรียนการสอนนิเทศติดตามผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ การวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอน ผลิตสื่อและนวัตกรรมประกอบการสอน โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - ดิวเข้ม O-net - จัดทำใบงาน/แบบฝึกทักษะ - นำนักเรียนไปแข่งขันทักษะวิชาการนอกสถานที่ - จัดทำป้ายนิเทศ - จัดกิจกรรม - English Today - English on air - English for ASEAN - Christmas Day - English camp - จัดมุม English Speaking Zone 	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>	
2	<p>กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> สำรวจห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ เพื่อหาข้อมูลพิจารณาการปรับปรุงพัฒนา จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ ประชุมคณะกรรมการทำงานเพื่อชี้แจงรายละเอียดของกิจกรรม รวมถึงหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละคน 	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>4. คณะทำงานจัดหาซื้อ ทีวี เครื่องคอมพิวเตอร์และดำเนินการปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในส่วนหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละคน</p> <p>4.1 ติดตั้งทีวี คอมพิวเตอร์ รวมถึงโต๊ะคอมพิวเตอร์ เก้าอี้และปลั๊กไฟ ประจำห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ</p> <p>4.2 ทำความสะอาดเพดาน หน้าต่างและพื้นห้องให้สะอาด</p> <p>4.3 ปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ มีการจัดบอร์ดให้ความรู้ภาษาอังกฤษ และจัดตกแต่งห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ และสวยงาม</p> <p>4.4 จัดวางหนังสือภาษาอังกฤษบนชั้นหนังสือเป็นหมวดหมู่ เพื่ออำนวยความสะดวกและใช้งาน</p> <p>5. ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมสรุปและรายงานผล</p>		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน.....8,000.....บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	8,000		
รวมทั้งหมด	8,000		

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ				
1.1 การจัดการเรียนการสอนนิเทศติดตามผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์	-	-	-	-
1.2 การวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอน - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	500	-	-	500
1.3 ผลิตสื่อและส่งเสริมจัดกิจกรรมในการเรียนการสอน - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - จัดทำป้ายนิเทศ	4,500	-	-	4,500

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- จัดกิจกรรม English Today – English on air - English for ASEAN Christmas Day - English camp - จัดมุม English Speaking Zone 1.4 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน - ติวเข้ม O-net - จัดทำใบงาน/แบบฝึกทักษะ - จัดจ้างวิทยากรติว o-net - ค่าลงทะเบียนนักเรียนแข่งขันทักษะ วิชาการนอกสถานที่	2,000	2,000	-	-
	1,000	1,000	-	-
รวมงบประมาณ	8,000	3,000	-	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ความคลาดเคลื่อนของจำนวนสื่อ/วัสดุอุปกรณ์กับการจัดสรรงบประมาณ

9.1.2 สารสนเทศในห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศอาจเกิดการสูญหายเนื่องจากการสืบค้นข้อมูลของนักเรียน

9.1.3 สารสนเทศในห้องศูนย์สาระภาษาต่างประเทศอาจไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ศึกษารายละเอียดจำนวนวัสดุ/อุปกรณ์และยอดเงินจัดสรรงบประมาณ แล้วดำเนินการวางแผนอย่างรอบคอบ

9.2.2 คุรุจัดระบบการยืม-คืนสารสนเทศของห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ เพื่อป้องกันการสูญหายจากการสืบค้นนอกเวลาเรียน

9.2.3 ครูหมั่นตรวจสอบความต้องการของนักเรียนในการใช้สารสนเทศ เพื่อจัดหาสารสนเทศให้เพียงพอและเป็นประโยชน์แก่นักเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เฉลี่ยตามเกณฑ์สูงขึ้น ในระดับ	ร้อยละ 75	กิจกรรม/ใบ กิจกรรม	แบบประเมิน/ใบ กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
โรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติเพิ่มขึ้นร้อยละ 75 2. นักเรียนมีการพัฒนาการในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารเพิ่มขึ้นร้อยละ 75 3. ผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4. นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 ได้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอนร้อยละ 80	ร้อยละ 75 ร้อยละ 5 ร้อยละ 80	กิจกรรม/ใบกิจกรรม กิจกรรม/ใบกิจกรรม - การสำรวจ - การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน/ใบกิจกรรม แบบประเมิน/ใบกิจกรรม - แบบสำรวจ - แบบประเมินความพึงพอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. สื่อและนวัตกรรมที่ผลิตนำมาใช้ในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาของนักเรียนในด้านทักษะต่างๆ และมีสื่อนวัตกรรมเพียงพอ 2. ครูในกลุ่มสาระจัดทำแผนการสอนและงานวิจัยในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 เรื่อง ทุกภาคเรียน 3. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี 4. นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 มีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอน	ระดับดี ระดับดี ระดับดี ระดับดี	ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน จำนวนงานวิจัยและการนิเทศการเรียนการสอน ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน จำนวนงานวิจัย และแบบประเมินการนิเทศการสอน แบบทดสอบ แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเกณฑ์ของการทดสอบระดับชาติ
- 11.2 นักเรียนสามารถใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้
- 11.3 ครูมีแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนทุกระดับ
- 11.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีอุปกรณ์ ครุภัณฑ์เครื่องช่วยสอนที่ทันสมัย สื่อ นวัตกรรมที่เพียงพอแก่นักเรียน

- 11.5 ห้องศูนย์สาระภาษาต่างประเทศมีคุณภาพสามารถใช้จัดการเรียนการสอน
- 11.6 นักเรียนสามารถเรียนรู้นอกเวลาเรียนโดยศึกษาจากแหล่งข้อมูลสารสนเทศจากห้องศูนย์
สาระภาษาต่างประเทศ

นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์
ผู้เสนอโครงการ
วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น

ผู้รับผิดชอบ นายชัชพล พักตรีใส

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

นาฏศิลป์พื้นบ้าน เป็นศิลปะการละเล่นที่มีการแสดง การรำร่าย มีเพลงดนตรีประกอบที่วางเป็นแบบแผนและนิยมเล่นหรือถ่ายทอดสืบต่อกันมาจนแพร่หลาย ดังนั้นนาฏศิลป์พื้นบ้านจึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่น่าสนใจ และเป็นพื้นฐานของการฝึกทักษะทางด้านนาฏศิลป์ให้ผู้เรียน เพื่อตอบสนองหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นสถานศึกษาหนึ่งที่มีการปลูกฝัง ส่งเสริมนักเรียนในด้านศิลปวัฒนธรรม โดยให้เอกลักษณ์ของโรงเรียน ให้เป็นโรงเรียนดี มีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ซึ่งแสดงถึงความโดดเด่นในด้านศิลปวัฒนธรรม และได้จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นขึ้น โดยพัฒนาขึ้นจากการสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน รวมถึงศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อถ่ายทอดภูมิปัญญาชาวบ้าน เรื่องประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นชาวยอง โดยในกระบวนการของการพัฒนาหลักสูตร ได้คำนึงถึงความต้องการของชุมชนท้องถิ่น บริบทของสังคมไทยในท้องถิ่นเป็นหลัก โดยการนำเอาภูมิปัญญาชาวบ้าน ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีในท้องถิ่น มาเป็นสื่อการเรียนรู้และเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอน โดยการมีส่วนร่วมของปราชญ์ชาวบ้านที่มีความรู้ ความสามารถ ในเรื่องของประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ดังนั้น การนำหลักสูตรท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน โดยให้ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญหรือปราชญ์ชาวบ้านในท้องถิ่นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการถ่ายทอดความรู้ ซึ่งเป็นกระบวนการส่งเสริม และถ่ายทอดภูมิปัญญาชาวบ้านให้เป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่น เพื่อเป็นการสนับสนุนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจ มีทักษะวิธีการทางศิลปะ เกิดความซาบซึ้งในคุณค่าของศิลปะ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงออกอย่างอิสระ มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่นและผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ ทางโรงเรียนวชิรป่าซางจึงปลูกฝัง ส่งเสริมให้นักเรียน ได้ฝึกทักษะศิลปวัฒนธรรมตามโครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น “นาฏศิลป์พื้นบ้าน” ให้จัดเป็นการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น รายวิชาเพิ่มเติม วิชานาฏศิลป์ และจัดชุมนุมนาฏศิลป์ และจัดทำเป็นโครงการขึ้น เพื่อให้การแสดงนาฏศิลป์พื้นบ้านเป็นที่ยอมรับ จนบังเกิดความรักความภาคภูมิใจในบรรพบุรุษ เกิดความหวงแหนภูมิใจในวัฒนธรรมของตน เกิดความรู้สึกร่วมในการรักษามรดกทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย อันเป็นการสร้างสิ่งยึดเหนี่ยวร่วมกันทางวัฒนธรรมและเป็นเครื่องบ่งชี้ถึงคุณภาพชีวิต พร้อมกันนั้นยังเป็นการแก้ไขปัญหาการละเลยภูมิปัญญาท้องถิ่นของเยาวชน อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมคุณค่าอันดีงามของศิลปวัฒนธรรม และประเพณีอันมีค่าของชุมชนท้องถิ่น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน
- 3.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำนาฏศิลป์พื้นบ้านออกแสดงเผยแพร่ได้ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- 3.3 เพื่อให้นักเรียนร่วมกันอนุรักษ์ สืบทอด ศิลปวัฒนธรรมของนาฏศิลป์พื้นบ้าน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย (แกนนำ) จำนวน 100คน มีทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน

4.1.2 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของชุมชนในท้องถิ่นภาคเรียนละ 2 ครั้งขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน เกิดทักษะทางศิลปวัฒนธรรม อยู่ในระดับดี

4.2.2 นักเรียนสามารถนำนาฏศิลป์พื้นบ้านออกแสดงเผยแพร่ และสามารถอนุรักษ์ สืบทอด

ศิลปวัฒนธรรมนาฏศิลป์พื้นบ้านได้เป็นที่พึงพอใจของชุมชนระดับดี และมีการประสานงานจากชุมชนในการแสดงเผยแพร่

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	นาฏศิลป์พื้นบ้าน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม	1-30 พ.ย. 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมในชุมชนนาฏศิลป์และจัดกิจกรรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล 		
2	ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล 	1 พ.ย. 66 – 30 เม.ย. 67	
3	การอบรมการแสดงนาฏศิลป์พื้นบ้าน <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดอบรมการแสดงนาฏศิลป์พื้นบ้าน - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล 	1 พ.ย. 66 – 30 เม.ย. 67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	นาฏศิลป์พื้นบ้านเพื่อการแข่งขันในระดับต่างๆ <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมในชุมชนนาฏศิลป์และจัดกิจกรรมนาฏศิลป์พื้นบ้านเพื่อการแข่งขันในระดับต่างๆ - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล 	1 พ.ค. 67 – 30 ก.ย. 67	
2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมชุมชนเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมชุมชนเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้านนาฏศิลป์ - ประเมินกิจกรรม 	1 พ.ค. 67 – 30 ก.ย. 67	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- สรุปผล		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 การอนุรักษ์และสืบสานนาฏศิลป์พื้นบ้าน	-	-	15,000
กิจกรรมที่ 2 การอบรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน (พ็อนยอง พ็อนหริ ภูญไชย พ็อนเล็บ พ็อนขันดอก พ็อนกลองสะบัดชัย ฯลฯ)	-	15,000	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การอนุรักษ์และสืบสานนาฏศิลป์พื้นบ้าน	15,000	-	15,000	-
กิจกรรมที่ 2 การอบรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน (พ็อนยอง พ็อนหริภูญไชย พ็อนเล็บ พ็อนขันดอก พ็อนกลองสะบัดชัย ฯลฯ)	15,000	-	15,000	-
รวมงบประมาณ	30,000	-	30,000	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67

8. สถานที่

8.1 โรงเรียนวชิรป่าซาง

8.2 ชุมชน องค์กรท้องถิ่น หน่วยงานภายนอก

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การเดินทางเข้ารับการอบรมของนักเรียนในช่วงวันหยุด ไม่มีรถสำหรับการรับและส่ง

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ให้ผู้ปกครองมารับ/ส่ง นักเรียนและให้โรงเรียนจัดรถให้บริการรับส่งนักเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 100 คน มีทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน	ร้อยละ 99 ร้อยละ 100	การสังเกต การถ่ายภาพ การประเมิน	แบบสังเกต ภาพถ่าย แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของชุมชนในท้องถิ่น ภาคเรียนละ 2 ครั้ง ขึ้นไป			
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน เกิดทักษะทางศิลปวัฒนธรรม - นักเรียนสามารถนำนาฏศิลป์พื้นบ้าน ออกแสดงเผยแพร่ และสามารถอนุรักษ์ สืบทอดศิลปวัฒนธรรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน ได้เป็นที่พึงพอใจของชุมชนและมีการ ประสานงานจากชุมชนในการแสดง เผยแพร่	ระดับดี ระดับดี	การสอบถาม การสังเกต การถ่ายภาพ การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสังเกต ภาพถ่าย แบบสัมภาษณ์

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เกิดทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน
- 11.2 นักเรียนมีความมั่นใจและกล้าแสดงออกทางด้านนาฏศิลป์เพื่อนำไปสู่การเผยแพร่ในชุมชน
- 11.3 นักเรียนเกิดการอนุรักษ์สืบทอดศิลปวัฒนธรรม

นายชัชพล พักตร์ใส

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม

2. กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีน

ผู้รับผิดชอบ นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้าน คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ
คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในชีวิตประจำวัน เนื่องจากเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสาร การศึกษา การแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพ การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีทัศน์ของชุมชนโลก และตระหนักถึงความหลากหลายทางวัฒนธรรมและมุมมองของสังคมโลก นำมาซึ่งมิตรไมตรีและความร่วมมือกับประเทศต่าง ๆ ช่วยพัฒนานักเรียนให้มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่นดีขึ้น เรียนรู้และเข้าใจความแตกต่างของภาษาและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี การคิด สังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง มีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาต่างประเทศและใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้ รวมทั้งเข้าถึงองค์ความรู้ต่าง ๆ ได้ง่ายและกว้างขึ้น และมีวิถีทัศน์ในการดำเนินชีวิต (กระทรวงศึกษาธิการ , 2551 : 193)

การจัดกิจกรรมการสอนภาษาจีน เป็นกิจกรรมหนึ่งซึ่งช่วยส่งเสริมและพัฒนากการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ ซึ่งเป็นภาษาหนึ่งในประเทศกลุ่มอาเซียน ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างเจตคติที่ดีให้แก่ผู้เรียน ในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารและเพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในโลกแห่งศตวรรษ ที่ 21

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาภาษาจีน และการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาจีนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีสื่อการสอนที่หลากหลาย เพียงพอต่อการใช้งาน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ภาษาจีน และสามารถใชภาษาจีนในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Cross-cultural) สอดคล้องกับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อจัดบรรยากาศในห้องศูนย์ภาษาจีนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ/นวัตกรรมเทคโนโลยี และผลิตสื่อในการจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 60 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ระดับดีขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ห้องศูนย์ภาษาจีนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เหมาะสมกับการใช้งาน
- 4.2.2 มีสื่อ/นวัตกรรมที่หลากหลายและเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมที่ 1- 2 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม และกิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ออกแบบรูปแบบในการผลิตสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อ และจัดทำสื่อโดยครูผู้สอน 3. จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนแบบสำเร็จ/จัดจ้างผลิตสื่อประเภทอิเล็กทรอนิกส์ 4. ตกแต่งและจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ /ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ใช้งานได้ปกติ 5. ตรวจสอบการผลิตสื่อ โดยนำมาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน ด้านความเหมาะสม มาตรฐาน ตัวชี้วัดและสวยงาม นำใช้งาน 6. ปรับปรุงแก้ไขสื่อ/นวัตกรรมให้ใช้งานได้จริงในกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปเป็นตัวอย่างในปีการศึกษาต่อไป 	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	7. ตรวจสอบความพึงพอใจในการใช้สื่อ และรับการนิเทศกำกับติดตามเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาพัฒนาห้องศูนย์ภาษาจีนและการผลิตสื่อให้ดีขึ้นต่อไป		

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	1. ตกแต่งและจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ /ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ใช้งานได้ปกติ 2. ตรวจสอบการผลิตสื่อ โดยนำมาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน ด้านความเหมาะสม มาตรฐาน ตัวชี้วัดและสวยงามนำไปใช้งาน 3. ปรับปรุงแก้ไขสื่อ/นวัตกรรมให้ใช้งานได้จริงในกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปเป็นตัวอย่างในปีการศึกษาต่อไป 4. ตรวจสอบความพึงพอใจในการใช้สื่อ และรับการนิเทศกำกับติดตามเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาพัฒนาห้องศูนย์ภาษาจีนและการผลิตสื่อให้ดีขึ้นต่อไป	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 8,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม	5,000		
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีน	3,000		
รวมทั้งหมด	8,000		

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีน	3,000	-	-	3,000
รวมงบประมาณ	8,000	-	-	8,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 เวลาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไม่เพียงพอ เนื่องจากมีกิจกรรมอื่นจำนวนมาก

9.1.2 สื่อ/นวัตกรรมอาจจะไม่เพียงพอกับความต้องการของนักเรียน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 จัดกิจกรรมสอนเสริมเพิ่มเติมนอกเหนือจากเวลาเรียนปกติ

9.2.2 ติดตามและสำรวจความต้องการในการใช้สื่อ/นวัตกรรมของรักเรียน และจัดทำให้

เพียงพอ กับความต้องการของนักเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 60	1. ทดสอบ	แบบทดสอบ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 ห้องศูนย์ภาษาจีนมีบรรยากาศที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้ เหมาะสมกับการใช้งาน 2.2 มีสื่อ/นวัตกรรมที่หลากหลายและ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	ระดับดี	1. แบบประเมิน ความพึงพอใจ นิเทศกำกับ ติดตาม	1. แบบนิเทศกำกับ ติดตาม แบบประเมินความพึง พอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนมีทักษะทางภาษาจีน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี

11.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีน

11.3 มีสื่อการสอนที่หลากหลาย และเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

11.4 มีห้องศูนย์ภาษาจีนที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้แก่นักเรียน

นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



**โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)**

1. ชื่องาน/โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ

- ชื่อกิจกรรม**
1. กิจกรรมเตรียมความพร้อม การสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลาง และอื่น ๆ
 2. กิจกรรมค่ายเทปนักคิด พิชิต O - NET
 3. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ
 4. กิจกรรมการสื่อสารและการนำเสนอ (IS)
 5. วิจัยและพัฒนา (วิจัยในชั้นเรียน)

ผู้รับผิดชอบ

1. นางสาวชุตินา เจริญผล
 2. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
 3. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
 4. นางกานดา เชื้อนเพชร
 5. นางภทริยา กันทาดง
 7. นายณัฐพงษ์ กันทาดง
 8. นายสมชาย เกิดฤทธิ์
 9. นายปฐวี แสงยาสมุทร
 10. นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์
 11. นายอนุพันธ์ ปัญญาอุ้ย
 12. นายคงวิทย์ เชื้อนควบ
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

และทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พุทธศักราช 2562 กล่าวว่า “การศึกษา” หมายถึง กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้า ทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้ บุคคลเรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โรงเรียนวชิรป่าซางเป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในระบบ เป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

โรงเรียนวชิรป่าซาง มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับต่างๆ ทั้งในระดับชาติ (O-NET, PISA) ข้อสอบกลาง ปรากฏว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในภาพรวม อยู่ในระดับต่ำทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เมื่อเทียบกับระดับ จังหวัดและระดับประเทศ และมีการส่งเสริมครูผู้สอนในการทำงานวิจัยทั้งที่เป็นวิจัยตามหลักทางวิชาการ และวิจัยในชั้นเรียนอย่างง่าย เพื่อทำการวิจัยเพื่อพัฒนา ปรับปรุง การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ระหว่างการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการสร้างนวัตกรรมใหม่ เพื่อตอบโจทย์ของปัญหาที่เกิดขึ้น ครูจึงต้องมีการทำการวิจัย มีโครงร่างการวิจัยและจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียนในแต่ละปีการศึกษา เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น ทางโรงเรียนได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาแนวทางในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

3.2 เพื่อจัดเตรียมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและ

การทดสอบอื่นๆ

3.3 เพื่อพัฒนาผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

3.4 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน

3.5 เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียน แลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนร้อยละ 75 มีความพร้อมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและการทดสอบอื่นๆ

4.1.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนเฉลี่ยรวมสูงขึ้น

4.1.3 นักเรียนร้อยละ 90 ของระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5 มีความสามารถในการสร้าง นวัตกรรม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน

4.1.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 ได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วน ตามหลักวิชาการ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียน มีความพร้อมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบ กลางและการทดสอบอื่นๆ อยู่ในระดับ ดี

4.2.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนเฉลี่ยรวมสูงขึ้น

4.2.3 นักเรียน (ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน อยู่ในระดับ ดีมาก

4.1.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลัก วิชาการ อยู่ในระดับ ดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมเตรียมความพร้อมการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA , สอบข้อสอบกลางและอื่น ๆ - ประชุมวางแผนดำเนินงานกับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ	พ.ย.66 – มี.ค.67	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ประสานงานกับต้นสังกัดในการดำเนินการสอบรูปแบบต่างๆ - จัดเตรียมข้อสอบ และดำเนินการสอบ - รายงานผลการสอบ 		
2	กิจกรรมค่ายเทพนักคิดพิชิต O - NET <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนดำเนินงานกับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ประสานงานกับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 - จัดกิจกรรมค่าย - ประเมินผลและรายงานผลกิจกรรม 	ธ.ค.66 - มี.ค.67	
3	กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนดำเนินงาน กับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ประสานงานกับต้นสังกัดในการดำเนินการสอบรูปแบบต่างๆ - จัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ - รายงานผลการดำเนินกิจกรรม 	ก.พ. 67 - มี.ค.67	
4	กิจกรรมการสื่อสารและการนำเสนอ (IS) <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนดำเนินงาน กับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ดำเนินงานตามโครงการ - รายงานผลการดำเนินโครงการ 	ก.พ. 67 - มี.ค.67	
5	วิจัยและพัฒนา (วิจัยในชั้นเรียน)	พ.ย.66 - มี.ค.67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมเตรียมความพร้อม การสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลาง และอื่น ๆ	พ.ค.67 - ก.ย.67	
2	วิจัยและพัฒนา (วิจัยในชั้นเรียน)	พ.ค.67 - ก.ย.67	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 85,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. เตรียมความพร้อมการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA , สอบข้อสอบกลางและอื่น ๆ	15,000	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
2. ค่าตอบแทนนักคิดพิชิต O-NET	-	20,000	-
3. เปิดบ้านวิชาการ	-	40,000	-
4. การสื่อสารและการนำเสนอ (IS)	-	10,000	-
รวมทั้งหมด	15,000	70,000	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเตรียมความพร้อมการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA , สอบข้อสอบกลาง และอื่น ๆ 1.1 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการเตรียมความ พร้อมในการสอบรูปแบบต่างๆ 1.2 ค่าอาหารว่าง, อาหารสำหรับนักเรียนใน การสอบ 1.3 ค่ายานพาหนะและเบี้ยเลี้ยงในการนำ นักเรียนไปสอบต่างสนาม 1.4 ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการสอบ	15,000			2,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่ายเทคนิกคิดพิชิต O-NET 3.1 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดค่ายเทคนิกคิด พิชิต O-NET 3.2 ค่าอาหารว่าง, อาหารสำหรับนักเรียนร่วม กิจกรรม 3.3 ค่าจัดทำรายงานการสรุปผล 3.4 ค่าวิทยากรทบทวนความรู้	20,000		12,000	1,500
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ 3.1 ค่าสนับสนุนจัดนิทรรศการโรงเรียน 3.2 ป้ายงาน 3.3 ค่าอาหารกลางวัน 3.4 ค่าสนับสนุนออกบ้านของแต่ละห้องเรียน	40,000	10,000	16,000	2,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการสื่อสารและการนำเสนอ (IS)	10,000	-	8,000	2,000
กิจกรรมที่ 5 วิจัยและพัฒนา (วิจัยในชั้นเรียน) - งานวิจัยในชั้นเรียน - กิจกรรมการพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการวิจัย ใน ระดับโรงเรียน เครือข่าย และอื่นๆ				
รวมงบประมาณ	85,000	10,000	67,500	7,500

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ค่าตอบแทนวิทยากรมีจำนวนจำกัด

9.1.2 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่แน่นอน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ควรมีการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม อย่างหลากหลายรูปแบบทั้งทางเอกสาร และสื่อสังคมออนไลน์ และกำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมงาน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1.1 นักเรียนมีความพร้อมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและการทดสอบอื่นๆ	ร้อยละ 75	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
1.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3,6	สูงขึ้น	- การสังเกต - การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบบันทึกข้อมูล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.3 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน	ร้อยละ 90	- ประเมินความพึงพอใจ - การสังเกต	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต
1.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ	ร้อยละ 80	- สำรวจการปฏิบัติงานด้านวิจัย - ตรวจสอบรายงานวิจัยในชั้นเรียน - สำรวจนวัตกรรมฯ - การนำเสนอ - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - การบันทึกภาพ	- รายงานงานวิจัยในชั้นเรียน - แบบนำเสนอ - แบบบันทึก - ภาพถ่าย - เกียรติบัตร
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
2.1 นักเรียน มีความพร้อมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและการทดสอบอื่นๆ	ระดับ ดี	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ,6	คะแนนเฉลี่ยรวมสูงขึ้น	- การสังเกต - การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบบันทึกข้อมูล
2.3 นักเรียน (ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน	ระดับ ดีมาก	- ประเมินความพึงพอใจ - การสังเกต	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต
2.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ	ระดับ ดีมาก	- สำรวจการปฏิบัติงานด้านวิจัย - ตรวจสอบรายงานวิจัยในชั้นเรียน - สำรวจนวัตกรรมฯ	- รายงานงานวิจัยในชั้นเรียน - แบบนำเสนอ - แบบบันทึก - ภาพถ่าย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
		- การนำเสนอ - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การบันทึกภาพ	- เกียรติบัตร

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีความพร้อมในการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลาง และอื่นๆ
- 11.2 มีกิจกรรมทางวิชาการที่เสริมสร้างคุณภาพผู้เรียน
- 11.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ
- 11.4 นักเรียนได้รับการสนับสนุน การพัฒนา สร้างสรรนวัตกรรม พัฒนาการคิดขั้นสูง
- 11.5 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา และได้แสดงศักยภาพของตนเอง ตามเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดความชำนาญด้านการวิจัยและนวัตกรรม

นางสาวชุตติมา เจริญผล

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม

2. กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาไทย
3. กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ
4. กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาไทยโดยหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายปฐวี แสงยาสมุทร

2. นางกมลวรรณ กาวิชัย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติ เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ กระบวนการคิด วิเคราะห์สร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการจึงได้จัดทำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กำหนดให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยฝึกฝน และพัฒนาทักษะจนเกิดความชำนาญในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อนำไปใช้ในชีวิตจริง ได้แก่ ทักษะการอ่าน เขียน ฟังดูและพูด หลักการใช้ภาษาไทย วรรณคดีและวรรณกรรม

นอกจากนั้นครูผู้สอนยังต้องส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกตามความถนัดศักยภาพ ด้วยการส่งนักเรียนเข้ารับการแข่งขันทักษะภาษาไทยตามเวทีต่าง ๆ เพื่อให้ฝึกฝน ปรับปรุง พัฒนาจนเกิด

ความชำนาญ มุ่งสู่การเรียนรู้ในระดับสากลได้ ดังนั้นจึงควรมีการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี รวมไปถึงห้องเรียน ห้องศูนย์การเรียนรู้ต้องสร้างบรรยากาศให้เหมาะสมเอื้อต่อการ เรียนรู้ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ให้ครูผู้สอนดำเนินการจัดการ เรียนการสอน การคิด วิเคราะห์ตามรูปแบบ Active Learning ในห้องเรียนปกติและกิจกรรมเสริม เช่น กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ เป็นการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ในจุดเน้นเชิงนโยบายกระทรวงศึกษาธิการปี พ.ศ.2560 อีกด้วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ จึงได้ ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ซึ่งเป็น โครงการที่ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ส่งเสริม ความเป็นเลิศทางด้านภาษาไทย รักความเป็นไทย พัฒนานักเรียนให้เป็นทั้งคนเก่ง ดีและมีความสุข นำ ความรู้และประสบการณ์ไปใช้ประโยชน์ในการเรียนระดับที่สูงขึ้น และประกอบอาชีพในอนาคตต่อไปได้

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพ ทักษะ ความรู้ทางภาษาไทยทั้งในและนอกโรงเรียน
- 3.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และมี ส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ
- 3.4 เพื่อจัดบรรยากาศในห้องศูนย์ภาษาไทยให้มีสภาพที่เหมาะสม สวยงามและเอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีและผลิตสื่อในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนอย่างหลากหลาย

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 57 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับดีขึ้นไป
- 4.1.2 นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ได้รับรางวัลและมีผลการแข่งขันระดับ เหรียญทองแดงขึ้นไป จำนวน 5 รางวัล
- 4.1.3 นักเรียนระดับชั้น ม.1 - ม.6 จำนวน 368 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่และวัน ภาษาไทยแห่งชาติ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความคิด ทักษะ ความสามารถทางด้านภาษาไทยและมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ
- 4.2.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนภาษาไทยและมีความรู้ความสามารถในการเข้าแข่งขัน ในเวทีต่าง ๆ
- 4.2.3 ห้องศูนย์ภาษาไทยให้บริการแก่นักเรียน และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ นวัตกรรมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมที่ 1-2 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมและกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมปรึกษาหารือเพื่อหาข้อตกลงของรูปแบบในการผลิตสื่อต่าง ๆ และพัฒนาห้องศูนย์ภาษาไทย 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อ จัดทำสื่อโดยครูผู้สอนและผู้เรียน จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนแบบสำเร็จ จัดจ้างผลิตสื่อประเภทอิเล็กทรอนิกส์ ตกแต่งจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์เทคโนโลยีให้ใช้งานได้ปกติ 3. ตรวจสอบการผลิตสื่อโดยนำมาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน ด้านความเหมาะสม มาตรฐาน ตัวชี้วัดและสวยงามนำไปใช้ 4. ปรับปรุงแก้ไขสื่อนวัตกรรมให้ใช้ได้จริงในกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปเป็นตัวอย่างในปีการศึกษาต่อไป 5. ตรวจสอบความพึงพอใจในการใช้สื่อ และรับการนิเทศกำกับติดตามเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาพัฒนาห้องศูนย์ภาษาไทยและการผลิตสื่อให้ดีขึ้นต่อไป 	ตลอดปีงบประมาณ 2567	
2	<p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมปรึกษาหารือเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม 2. จัดเตรียมวัสดุ, อุปกรณ์, ของรางวัล, เกียรติบัตร ที่ใช้ในกิจกรรม การแข่งขันทักษะต่าง ๆ ได้แก่การประกวดวาดภาพตัวละครในวรรณคดี คัดลายมือ แต่งกลอน เขียนเรียงความ และการแต่งกายเลียนแบบตัวละครในวรรณคดี 3. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทั้งการแข่งขันทักษะต่าง ๆ และการแสดงบนเวที 4. จัดจ้างทำเวทีการแสดงบริเวณหอประชุม 	มิถุนายน และ กรกฎาคม 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	5. ตรวจสอบความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป		
3	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาไทยโดยหน่วยงานภาครัฐและเอกชน วิธีการดำเนินงาน 1. ประชุมปรึกษาหารือเพื่อวางแผนการส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน 2. ฝึกซ้อมให้นักเรียนที่จะเข้าร่วมแข่งขันมีความรู้ ความคิด ทักษะ ความชำนาญในการแข่งขัน 3. ตรวจสอบติดตามผลการแข่งขัน 4. พัฒนาและปรับปรุงทักษะของนักเรียนในปีต่อไป	ตลอดปีงบประมาณ 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อและนวัตกรรม	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 2 จัดบรรยายภาคห้องศูนย์ภาษาไทย	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 3 วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 4 แข่งขันทักษะภาษาไทยโดยหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณ	14,000	-	-	14,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

นักเรียนที่มีความสนใจในการแข่งขันทักษะทางภาษาไทยมีจำนวนน้อย เมื่อถึงช่วงการ คัดเลือกนักเรียนเพื่อเข้าร่วมแข่งขัน ไม่มีนักเรียนที่มีอัจฉริยภาพทางภาษาไทย

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ครูผู้สอนควรค้นหาและคัดเลือกนักเรียนที่มีความสนใจและกระตือรือร้น และรักในทักษะทางภาษาไทยมาดำเนินการฝึกฝนฝึกซ้อมให้เกิดความชำนาญ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับดีขึ้นไป 2. นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ได้รับรางวัลและมีผลการแข่งขันระดับเหรียญ ทองแดงขึ้นไป 3. นักเรียนระดับชั้น ม.1-ม.6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	ร้อยละ 57 2 รางวัล 300 คน	1. ทดสอบ 2. สังเกต 3. สอบถาม 4. การแข่งขัน 5. นิเทศกำกับติดตาม	1. แบบทดสอบ 2. แบบสังเกต 3. แบบสอบถาม 4. เกียรติบัตร 5. เหรียญรางวัล 6. แบบบันทึกการนิเทศ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความคิด ทักษะ ความสามารถทางด้านภาษาไทยและมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ 2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนภาษาไทยและมีความรู้ความสามารถในการเข้าแข่งขันในเวทีต่าง ๆ 3. ห้องศูนย์ภาษาไทยให้บริการแก่นักเรียน และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ นวัตกรรมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด	ระดับดี	1. นิเทศกำกับติดตาม 2. การประเมินความพึงพอใจ	1. แบบนิเทศกำกับติดตาม 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนมีทักษะทางภาษาไทย สามารถเข้าร่วมแข่งขันทักษะต่าง ๆ นำทักษะทางภาษาไทยไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน เป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในอนาคตและมีนิสัยรักการอ่าน

11.2 นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

11.3 มีห้องศูนย์ภาษาไทยที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่นักเรียน

11.4 ห้องศูนย์ภาษาไทยมีสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี และมีสื่อที่ครูและนักเรียนร่วมกันผลิต และนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

นายปฐวี แสงยาสมุทร

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)

- ชื่อกิจกรรม**
1. หนังสือดีมีค่า (วารสาร หนังสือพิมพ์รายวัน)
 2. เรียนรู้ให้รอบรู้ (การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญต่างๆ)
 3. จัดซื้อพจนานุกรมไทย และภาษาอังกฤษ
 4. สัปดาห์ห้องสมุด

ผู้รับผิดชอบ นางกมลวรรณ กาวิชัย

งานห้องสมุด ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

การอ่าน มีความสำคัญอย่างมากในการเรียนรู้ ทั้งที่เป็นการเรียนรู้ทางวิชาการและการรับรู้ข่าวสาร ข้อมูลต่าง ๆ ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายสำคัญประการหนึ่งของการจัดการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพของประชากร แต่ปัจจุบันนักเรียนส่วนใหญ่ยังไม่มีนิสัยรักการอ่าน และไม่รู้จักใช้การอ่านเพื่อพัฒนาจิตใจของตนเอง ดังนั้นห้องสมุดซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งของโรงเรียน จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการห้องสมุด ให้มี

คุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อเป็นแรงกระตุ้น จูงใจ เสริมความรู้สึกให้นักเรียนมีความสนใจที่จะเข้ามาค้นคว้าหาความรู้ และร่วมกิจกรรม อีกทั้งการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันที่เน้นให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าแสวงหาความรู้ด้วยตนเองด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย สื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและเพิ่มประสิทธิภาพทางด้านต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดการพัฒนาการทางด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรวมถึงการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศภายในและนอกห้องสมุด มีการประชุมประสานบูรณาการการเรียนรู้อีก 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดสภาพแวดล้อมที่อำนวยความสะดวกกับผู้เรียนเอง ครูผู้สอนและผู้ที่มาใช้บริการ ดังนั้นจึงได้จัดทำกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี) ขึ้นโรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเป็นระบบต่อเนื่อง สามารถรองรับการประกันคุณภาพภายนอกต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านรักการเขียน และการค้นคว้า
- 3.2 เพื่อให้ผู้เรียนสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ รอบตัว ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้
- 3.3 เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักใช้เทคโนโลยี สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน
- 3.4 เพื่อพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน ให้เป็นแหล่งวิทยากรที่มีคุณภาพ สามารถรองรับในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในทุกๆระดับชั้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ร้อยละ 90 เข้าใช้บริการห้องสมุด
- 4.1.2 เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองในระดับดีเลิศ
- 4.2.2 นักเรียนและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุดในระดับดีเลิศ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	หนังสือดีมีค่า (วารสาร- หนังสือพิมพ์รายวัน)	1 ตุลาคม 66– 30 เมษายน 67	
2.	เรียนรู้ให้รอบรู้(การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญต่างๆ)	1 ตุลาคม 66– 30 เมษายน 67	
3.	จัดซื้อพจนานุกรมภาษาอังกฤษ และภาษาไทย	1 – 15 ธันวาคม 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	สัปดาห์ห้องสมุด	21-23 สิงหาคม 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 7,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2567) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. หนังสือตีพิมพ์ (วารสาร หนังสือพิมพ์รายวัน)	1,000	-	-
2. เรียนรู้ให้รอบรู้ (การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญต่างๆ)	2,000	-	-
3. จัดซื้อพจนานุกรมไทย และภาษาอังกฤษ	-	-	-
4. สัปดาห์ห้องสมุด	4,000	-	-
รวมทั้งหมด	7,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 หนังสือตีพิมพ์ (วารสาร- หนังสือพิมพ์รายวัน).	1,000	-	-	1,000
กิจกรรมที่ 2 เรียนรู้ให้รอบรู้ (การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญ)	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อพจนานุกรมภาษาอังกฤษและภาษาไทย	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 สัปดาห์ห้องสมุด	4,000	-	-	4,000
รวมงบประมาณ	7,000	-	-	7,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ ห้องสมุดมีชีวิต โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ระบบห้องสมุดที่มีอยู่ไม่รองรับการใช้งานที่เป็นมาตรฐานระบบห้องสมุด

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

เปลี่ยนระบบห้องสมุดอัตโนมัติให้เข้ากับลักษณะงานระบบห้องสมุดแบบใหม่

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักเรียนโรงเรียน วชิรป่าซางร้อยละ 90 เข้าใช้บริการห้องสมุด	ร้อยละ 90	การเก็บสถิติ	แบบบันทึกสถิติการใช้บริการห้องสมุด
2. เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ 80	สอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง 2. นักเรียนและผู้ให้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด	ระดับดีเลิศ ระดับดีเลิศ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ศึกษา ค้นคว้าและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 11.2 นักเรียนมีความรู้ คุณลักษณะที่ดี ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ สามารถพัฒนาตนเองและสังคมต่อไป

นางกมลวรรณ กาวิชัย

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการส่งเสริมรักการอ่าน ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการส่งเสริมรักการอ่าน

- ชื่อกิจกรรม**
1. กิจกรรมรักการอ่าน (ทำสมุดบันทึกการอ่าน)
 2. กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ
 3. กิจกรรมอ่านข่าวยามเช้า
 4. กิจกรรมยอดนักอ่าน Thailand 4.0

ผู้รับผิดชอบ นางกมลวรรณ กาวิชัย
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย

แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตได้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การอ่าน ทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่างๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อชีวิตมนุษย์อย่างยิ่ง ๒ ประการ คือ ประการแรกสำคัญต่อชีวิตประจำวัน กล่าวคือ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้เพื่อนำมาใช้ใน การดำรงชีวิตประจำวัน ประการที่สองมีความสำคัญต่อการเรียน เพราะการอ่านเป็นหัวใจของการจัดกิจกรรม ทั้งหลายในการเรียนการสอนและมีความสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จ อันส่งผลต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ หากเริ่มต้นติรากฐานการอ่านของนักเรียนก็จะดีด้วย

การสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่เด็กและเยาวชนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับการศึกษาหาความรู้ควบคู่กับทักษะอื่น การอ่านเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคม การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม และค่านิยมต่างๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต ปัจจุบันการอ่านหนังสือของคนไทยเป็นกิจกรรมที่ไม่แพร่หลายเนื่องจากหลายสาเหตุ นับตั้งแต่การขาดแคลนหนังสือที่ดี และตรงกับความสนใจ การขาดแรงจูงใจและแรงกระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการอ่าน ตลอดจนนิสัยรัก การอ่านทั้งในและนอกสถานที่ ดังนั้น การอ่านหนังสือจนเกิดเป็นนิสัยจำเป็นต้องมีการปลูกฝังและชักชวนให้เกิดความสนใจ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ประกาศเจตนารมณ์ในปี 2549 เป็นปีแห่งการปฏิรูป การเรียน การสอน เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความสามารถและมีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ทักษะการใช้ ภาษาทั้ง ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน เป็นส่วนสำคัญ ที่จะช่วยขับเคลื่อนการปฏิรูปการเรียนการสอน ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมและ ทำให้การดำเนิน การตามเจตนารมณ์ของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ ดำเนินงานโครงการส่งเสริม นิสัยรักการอ่านมาโดยตลอดอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

โรงเรียนวชิรป่าซางเห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ให้กับนักเรียน จึงได้จัดกิจกรรมรักการอ่าน ภาษาไทยวันละคำ อ่านช่วยยามเช้า ยอดนักอ่าน Thailand 4.0 เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ของนักเรียน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 3.2 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีการอ่านอย่างต่อเนื่องจนเป็นนิสัย มีนิสัยรักการอ่าน
- 3.3 เพื่อให้เด็กนักเรียนสามารถใช้ทักษะภาษาไทยเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัยอย่างมีคุณภาพ
- 3.4 โรงเรียนมีห้องสมุดมีชีวิตเป็นแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนในการสร้างนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนร้อยละ 85 ได้อ่านหนังสือ สืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ เขียนบันทึกนำไปใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่านการเขียนและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมรักการอ่าน	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมอ่านข่าวยามเช้า (อ่านวารสารและหนังสือพิมพ์ทุกวันและสรุปประเด็นความรู้ที่ได้)	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	
2.	กิจกรรมยอตนักอ่าน	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	

6. งบประมาณ

จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมรักการอ่าน (ทำสมุดบันทึกการอ่าน)	1,000	-	-
2. กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ	-	-	-
3. กิจกรรมอ่านข่าวยามเช้า	-	-	-
4. กิจกรรมยอตนักอ่าน Thailand 4.0	1,000	-	-
รวมทั้งหมด	2,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 รักการอ่าน (ทำสมุดบันทึกการอ่าน)	1,000	-	-	1,000
กิจกรรมที่ 2 ภาษาไทยวันละคำ	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 อ่านข่าวยามเช้า (อ่านวารสารและหนังสือพิมพ์ทุกวันและสรุปประเด็นความรู้ที่ได้)	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 ยอตนักอ่าน Thailand 4.0	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ ห้องสมุดมีชีวิต โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

เนื่องจากโรงเรียนวชิรป่าซาง มีหนังสือสำหรับอ่านนอกเวลา หรือหนังสืออื่น ๆ จำนวนน้อย ทำให้ไม่เป็นที่สนใจของนักเรียน อีกทั้งหนังสือที่ไม่เหมาะสมแก่การศึกษาค้นคว้าของนักเรียน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

โรงเรียนจัดซื้อหนังสือใหม่ และจัดหาหนังสือที่ทันสมัยและนำเทคโนโลยีด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เข้ามามีส่วนร่วมในการดึงดูดความสนใจในด้านการอ่านให้กับนักเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนอ่านหนังสือ สืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ เขียนบันทึกนำไปใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	ร้อยละ85	-ตรวจชิ้นงาน	- เกณฑ์การให้คะแนน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	ระดับดี	-ประเมิน พฤติกรรม	- แบบประเมิน พฤติกรรมนักเรียน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 11.2 นักเรียนมีการอ่านอย่างต่อเนื่องจนเป็นนิสัย มีนิสัยรักการอ่าน
- 11.3 นักเรียนสามารถใช้ทักษะภาษาไทยเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัย
อย่างมีคุณภาพ
- 11.4 โรงเรียนมีห้องสมุดมีชีวิตเป็นแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนในการสร้างนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้

นางกมลวรรณ กาวิชัย

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการแนะแนวการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการ แนะนำการศึกษา

- ชื่อกิจกรรม**
1. การรวมนักวิชาการ งานแนะแนวนักเรียน ประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3
 2. งานแนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา และการประกอบอาชีพ
 3. ปัจฉินิเทศและเชิดชูเกียรติ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6
 4. พัฒนาระบบงานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.)
 5. พัฒนาระบบแนะแนวการศึกษา และทุนการศึกษา
 6. งานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน มัธยมศึกษาปีที่ 1-3 (กสศ.)

- ชื่อผู้รับผิดชอบ**
1. นางกานดา เชื้อนเพ็ชร
 2. นายสรวิทย์ พงษ์บัณฑิตกุล

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 มาตรา 22 ได้กำหนดไว้ว่า แนวการจัดการศึกษายึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาในสถานศึกษาเน้นการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนเป็นคนดี คนเก่งแล้ว โรงเรียนต้องจัดการศึกษาให้นักเรียนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้นจึงต้องมีกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกด้าน

งานแนะแนวการศึกษา เป็นงานบริการที่มุ่งเน้นให้การช่วยเหลือนักเรียนในด้านการพัฒนาตนเอง โดยนำเอาความสามารถที่ตนเองมีอยู่มาใช้ในการพิจารณาอย่างมีเหตุผล สามารถแก้ไขปัญหาได้ด้วยตนเอง ตลอดจนรู้จักวิธีการปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีความสุขในชีวิต รวมทั้งให้รู้จักยอมรับและเข้าใจตนเอง ตลอดจนรู้จักและเข้าใจผู้อื่นรอบข้าง ส่งเสริมให้นักเรียนได้ค้นพบและพัฒนาศักยภาพของตนเอง อย่างเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ ศิลธรรมจริยธรรม มีทักษะการดำเนินชีวิต รู้จักคิดตัดสินใจเลือกวิธีที่จะเผชิญและแก้ปัญหาอย่างถูกต้องและเหมาะสม สามารถวางแผนชีวิต วางแผนการศึกษาต่อและประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี สามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์

งานแนะแนวตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนางานแนะแนว โดยเน้นองค์ประกอบ 3 ด้าน คือ การแนะแนวการศึกษา (Educational Guidance) การแนะแนวอาชีพ (Vocational Guidance) และการแนะแนวส่วนตัวและสังคม (Personal-Social Guidance) เพื่อให้นักเรียนได้รับบริการงานแนะแนวทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ สามารถปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เกิดขวัญกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคต อีกทั้งโรงเรียนยังจะได้รับความร่วมมือในด้านนโยบาย การระดมทุนจากหน่วยงานต่าง ๆ เช่น กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ระบบ CCT โดย กสศ. รวมทั้งการสร้างภาคเครือข่ายในการร่วมพัฒนาโรงเรียน ทั้งหน่วยงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับจังหวัด หรือระดับองค์กรภาครัฐ ให้ไปสู่เป้าหมายสูงสุดที่โรงเรียนได้ตั้งไว้

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อแนะแนวและประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการศึกษาต่อแก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 สำหรับโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ และโรงเรียนใกล้เคียง

3.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อ แนะแนวการประกอบอาชีพ ตรงตามความถนัดและความพร้อม ความเหมาะสมตามศักยภาพ

3.3 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ยกย่องและเชิดชูเกียรติ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบการศึกษา

3.4 เพื่อบริหารจัดการและให้บริการแก่นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ในการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

3.5 เพื่อพัฒนาระบบงานแนะแนวและการขอทุนการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

3.6 เพื่อดำเนินการด้านทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการเรียนอย่างทั่วถึง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 6 โรงเรียน และโรงเรียนใกล้เคียง ได้รับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนวชิรป่าซาง

4.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 43 คน ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อ และแนะแนวด้านการประกอบอาชีพ

4.1.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 45 คน และ 6 จำนวน 43 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม ปัจฉินิเทศและเชิดชูเกียรติ

4.1.4 นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ที่มีความประสงค์ในการยื่นขอทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา และได้รับพิจารณาอนุมัติรับทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ครบทุกคน

4.1.5 ห้องแนะแนวมีพื้นที่เพียงพอ สำหรับนักเรียนทุกคนที่เข้ามาติดต่อ และมีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ด้านการศึกษาต่อและประกอบอาชีพที่ดี เอื้อต่อการบริหารงานแนะแนวและการขอทุนการศึกษา

4.1.6 นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่มีสถานะเป็นนักเรียนยากจน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับ ทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ครบทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 6 โรงเรียน และโรงเรียนใกล้เคียง มีความพึงพอใจในการรับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนวชิรป่าซาง ในระดับมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80

4.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความเข้าใจในระบบการรับเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา และเกิดความพร้อมในการประกอบอาชีพ คิดเป็นร้อยละ 80

4.2.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉินิเทศและเชิดชูเกียรติ มีความพึงพอใจในระดับมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80

4.2.4 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ที่ได้รับการบริการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ได้รับการพิจารณาผ่านระบบ DSL จากกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ดำเนินการอย่างเป็นระบบ ตามขั้นตอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถอนุมัติเงินกู้ยืมให้ ครบถ้วนและครบจำนวนทุกรายที่ขอยื่นกู้เงิน

4.2.5 งานแนะแนวสามารถพัฒนางานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ มีบรรยากาศที่ดีของการประชาสัมพันธ์งานแนะแนว มีบรรยากาศของการเอื้อให้นักเรียนมาติดตามการแนะแนวการศึกษาและการประกอบอาชีพ และอำนวยความสะดวกต่อการบริหารงานแนะแนว และการขอทุนการศึกษา

4.2.6 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่มีสถานะยากจน ได้รับการพิจารณาเงินทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน โดยได้รับเงินทุนปัจจัย อย่างมีระบบ ขั้นตอน มีการดำเนินงานของโรงเรียนที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกระบวนการที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดไว้

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมคาราวานวิชาการ งานแนะแนวนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ มัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และกำหนดปฏิทินการแนะแนว พร้อมกับประสานงานการแนะแนว กับโรงเรียนเขตพื้นที่บริการ และโรงเรียนใกล้เคียง 2. ดำเนินกิจกรรมคาราวานวิชาการ งานแนะแนว พบปะพูดคุยกับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในโรงเรียนเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนใกล้เคียง และประสานงานกับกิจกรรมสถานักเรียนและงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน เพื่อสอบถามความต้องการและประชาสัมพันธ์โรงเรียน เพื่อสร้างแรงจูงใจในการมาเรียน 3. ประสานงานกับงานประชาสัมพันธ์ ทำป้ายไวเนล เอกสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความสำเร็จของโรงเรียนและนักเรียน และจัดทำสื่อออนไลน์, Power point, Infographic และเผยแพร่ในชุมชนอย่างต่อเนื่อง 4. ประสานงานกับงานรับนักเรียน เพื่อวางแผนการรับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 (แผนการเรียนวิทย์ และศิลป์) 5. ประเมินกิจกรรมและสรุปผล 	มกราคม-กุมภาพันธ์ 2567	
2	<p>กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผนและติดต่อประสานงานความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษา และสำนักงานแรงงานจังหวัดลำพูน หรือสถานประกอบการอื่น ๆ เพื่อหาข้อมูลการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ 2. ดำเนินการให้สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา สำนักงานแรงงานจังหวัดลำพูน เข้ามาแนะแนวให้แก่ นักเรียน 	พฤศจิกายน 2566 - มีนาคม 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>3. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าร่วมการจัดกิจกรรมกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน องค์กรอื่น ๆ หรือ ร่วมกิจกรรมเปิดบ้าน (Open House) ทั้งรูปแบบ On line และ On Site แล้วแต่กรณีและความเหมาะสมของสถานการณ์ เพื่อให้นักเรียนได้มีการวางแผนการศึกษาและการประกอบอาชีพในอนาคต</p> <p>4. ครูแนะแนว ได้เข้าร่วมอบรม ประชุม และสัมมนา จากสถาบันอุดมศึกษา เพื่อพัฒนาตนเองและได้รับความรู้ที่ทันสมัย พัฒนาระบบงานแนะแนวและการเข้ารับการศึกษาต่อในระบบ ทปอ. ระบบ TCAS67</p> <p>5. ประเมินกิจกรรมและสรุปผล</p>		
3	<p>กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรตินักเรียน วิธีการดำเนินงาน</p> <p>1. วางแผนเตรียมการ แต่งตั้งคณะกรรมการสำหรับการดำเนินการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน</p> <p>2. จัดเตรียมข้อมูลสารสนเทศนักเรียนที่สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับ มหาวิทยาลัยและสถานประกอบการ</p> <p>3. จัดเตรียมกิจกรรมปัจฉิมและเชิดชูเกียรตินักเรียน เช่น พานบายศรี, เข็มกลัดช่อดอกไม้, ป้ายไวเนล, ของที่ระลึก ช่อดอกไม้หรือของขวัญ และวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมประสานงานกับงานทะเบียน ร่วมจัดกิจกรรมงานวันรับมอบประกาศนียบัตรทางการศึกษา</p> <p>4. จัดเตรียมสถานที่ ชุมนถ่ายรูป ป้ายไวเนลแสดงความยินดีนักเรียนที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาทั้งของภาครัฐและเอกชน และมอบของที่ระลึกแก่นักเรียนที่จบการศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6</p> <p>5. ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมสรุปและรายงานผล</p>	กุมภาพันธ์-มีนาคม 2567	
4	<p>กิจกรรมพัฒนางานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา วิธีการดำเนินงาน</p>	พฤศจิกายน-ธันวาคม 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ol style="list-style-type: none"> ศึกษาข้อมูล การดำเนินงานของปฏิทิน กำหนดการให้ กู้ยืม ประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลในเบื้องต้นและเตรียมความพร้อมการทำงาน ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนที่มีกู้ยืมเงิน พร้อมเตรียมจัดทำเอกสาร แบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่ 2 และดำเนินการในระบบ DSL นัดหมายนักเรียน พร้อมผู้แทนโดยชอบธรรม ดำเนินการ ลงนามเอกสาร เพื่อดำเนินการจัดทำแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม ดำเนินการส่งเอกสารประกอบ เพื่อ upload ในระบบ DSL และส่งเอกสารต้นฉบับให้กับธนาคารกรุงไทย ให้ทันต่อระยะเวลาที่กำหนด สรุปและรายงานผล 		

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4	<p>กิจกรรมพัฒนางานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ศึกษาข้อมูล การดำเนินงานของปฏิทิน กำหนดการให้ กู้ยืม ประจำปี 2567 เพื่อเป็นข้อมูลในเบื้องต้นและเตรียมความพร้อมการทำงาน ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนที่มีความประสงค์กู้ยืมเงินรายใหม่ พร้อมจัดกิจกรรม การเตรียมความพร้อมด้านเอกสาร และการกรอกข้อมูล ในระบบ DSL กรอกข้อมูลในระบบ อินเทอร์เน็ตให้ทันกำหนด ตามปฏิทิน คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลนักเรียน ติดตามเอกสาร ของนักเรียน เช่น ใบสมัคร เอกสารประกอบการพิจารณา ใบรับรองรายได้ และการลงชื่อรับรองในเอกสารสำเนาต่าง ๆ ดำเนินการนัดหมาย นักเรียน พร้อมผู้แทนโดยชอบธรรม ดำเนินการจัดทำและลงนามสัญญาการกู้ยืมเงิน และแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่ 1 	พฤษภาคม-สิงหาคม 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	5. ดำเนินการส่งเอกสารประกอบ เพื่อ upload ในระบบ DSL และส่งเอกสารต้นฉบับให้กับธนาคารกรุงไทย ให้ทันต่อระยะเวลาที่กำหนด 6. สรุปและรายงานผล		
5	กิจกรรมพัฒนาห้องแนะแนว ระบบแนะแนวการศึกษา และทุนการศึกษา วิธีการดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> วางแผนเตรียมการการพัฒนาห้องแนะแนว จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศงาน แนะแนวให้เป็นระบบ และเป็นระเบียบในการจัดเก็บเอกสาร และอำนวยความสะดวกแก่นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน จัดบรรยากาศห้องแนะแนวที่ดี จัดโต๊ะ เก้าอี้ ผิงกัน และมีป้ายเพื่อการประชาสัมพันธ์งานแนะแนว โดยมีสถานที่ผ่อนคลาย สะอาด มีบรรยากาศของการเอื้อให้นักเรียน มาติดตามการแนะแนวการศึกษาและการประกอบอาชีพ สรุปและรายงานผล 	ตลอดปีงบประมาณ 2567	
6	งานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน มัธยมศึกษาปีที่ 1-3 (กสศ.) วิธีการดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> วางแผน เตรียมเอกสาร และเตรียมการกับประจำชั้น ครูที่ปรึกษานักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ประสานงานกับประจำชั้น ครูที่ปรึกษา เพื่อจัดทำเอกสาร นร. สำหรับประกอบการขอทุนปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน ระหว่างการดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน พบปะผู้ปกครอง วางแผนคัดกรองนักเรียนที่มีความเสี่ยง ครอบครัวมีฐานะยากจน ครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา ดำเนินการคัดกรองนักเรียน ตามกำหนดปฏิทิน ในระบบ CCT ดำเนินการรายงาน การเบิกจ่ายเงินทุนปัจจัยพื้นฐาน ให้เป็นไปตามระเบียบ และตามขั้นตอน ของกองทุน กสศ. และประสานความร่วมมือระหว่าง นักเรียน ผู้ปกครอง และ ครูที่ปรึกษา ในการรับเงินทุนฯ สรุปและรายงานผล 	ตลอดปีงบประมาณ 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 48,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 คาราวานวิชาการ งานแนะแนวนักเรียน	15,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 งานแนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา และการประกอบอาชีพ		3,000	-
กิจกรรมที่ 3 ปัจฉินิเทศและเชิดชูเกียรตินักเรียน	-	20,000	-
กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา*	-	-	4,000
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาระบบแนะแนวการศึกษาและทุนการศึกษา	5,000	-	-
กิจกรรมที่ 6 งานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน มัธยมศึกษา ปีที่ 1-3 (กสศ.)	-	1,000	-
รวมทั้งหมด	20,000	24,000	4,000

หมายเหตุ กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา* ของงบประมาณ 4,000 บาท (ใช้งบ ของกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา)

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 คาราวานวิชาการ งานแนะแนว	15,000	3,000	2,000	10,000
กิจกรรมที่ 2 แนะนำการศึกษาต่อแก่นักเรียน	3,000	-	1,000	2,000
กิจกรรมที่ 3 ปัจฉินิเทศและเชิดชูเกียรติ	20,000	2,000	13,000	5,000
กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานกองทุนกู้ยืมเงิน*	4,000*	1,500	-	2,500
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาระบบงานแนะแนว	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 6 งานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	48,000	6,500	16,000	25,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ 2567

8. สถานที่ โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนใกล้เคียง โรงเรียนวชิรป่าซาง องค์กร สถาบัน และเครือข่ายแนะแนวการศึกษา

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ผู้ปกครองนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีความพร้อมบางท่าน ต้องการส่งเสริมให้บุตรหลานได้เรียนในโรงเรียนประจำอำเภอหรือโรงเรียนประจำจังหวัด

9.1.2 ทุณการศึกษาที่โรงเรียนได้รับไม่เพียงพอต่อความต้องการและความจำเป็นของนักเรียน

9.1.3 นักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกให้ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยไม่ไปรายงานตัว เนื่องจากเลือกเรียนอีกสถาบัน อาจส่งผลกระทบต่อนักเรียนรุ่นต่อไปถูกตัดสิทธิ์ในการศึกษาต่อ

9.1.4 นักเรียนที่ได้รับการพิจารณาการกู้ยืม กยศ. ไม่มีความกระตือรือร้นในการลงทะเบียนกู้ยืม มักจะรอให้ใกล้ระยะเวลาที่กำหนด ทำให้การรวบรวมเอกสารเป็นไปด้วยความล่าช้า และมักจะมีข้อผิดพลาดบ่อย ส่งผลต่อเนื่องในการนัดหมายผู้ปกครองในการลงลายมือชื่อ ก็จะดำเนินการ ล่าช้าไปด้วย หากระบบปิดก็จะส่งผลกระทบต่อการศึกษาได้

9.1.5 ความไม่สะดวกในการเดินทางของนักเรียนและผู้ปกครอง ในการดำเนินงานลงนามสัญญา กู้ยืมเงิน กยศ. และการรับเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน อาจเกิดเนื่องจาก การป่วยเป็นโรคติดต่อ หรือ มีภาระงาน รวมทั้งความไม่สะดวกในการเดินทางมาโรงเรียน อันเนื่องมาจากอุทกภัย และอุบัติเหตุ ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามกำหนดเวลานัดหมายที่โรงเรียนกำหนด

9.1.6 นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่มีฐานะทางครอบครัวยากจน ไม่ได้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจาก กสศ. ระบุให้อยู่ในสถานะนักเรียนยากจนพิเศษ จึงไม่ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเต็มที่ และส่วนใหญ่เป็นนักเรียนต่างด้าว ไม่มีเลขประชาชน ไม่มีเอกสารประจำตัว จึงไม่มีข้อมูลเพียงพอในการกรอกในระบบ cct

9.1.7 ครูแนะแนว ที่รับผิดชอบ ไม่ได้มีความเชี่ยวชาญในระบบงาน หรือมีความชำนาญงานในระบบเทคโนโลยีค่อนข้างน้อย รวมทั้งไม่ได้จับจุดการศึกษาด้านแนะแนว

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ผู้อำนวยการโรงเรียนและครู ควรประชาสัมพันธ์ “โรงเรียนดีใกล้บ้าน” เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชนได้รับทราบถึงข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ กิจกรรม ผลงานของครู นักเรียน และโรงเรียนอย่างต่อเนื่องทุกช่องทาง

9.2.2 โรงเรียนควรมีการระดมทุนจากทั้งภายในโรงเรียน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ติดต่อประสานงานเพื่อจัดหาทุนการศึกษาให้แก่ักเรียนอย่างเพียงพอและทั่วถึง

9.2.3 กระตุ้นและสร้างความเข้าใจในการเลือกตัดสินใจคณะและสาขาที่นักเรียนต้องการจะเข้าศึกษาต่อให้ชัดเจน สอบถามและติดตามนักเรียนอย่างใกล้ชิด

9.2.4 ครูกระตุ้นให้นักเรียนที่ได้รับการพิจารณาการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา จัดเตรียมเอกสารให้เรียบร้อย เข้าลงทะเบียนและกรอกข้อมูลตามวันและเวลาที่กำหนด และควรมีการทำข้อตกลงที่ชัดเจน

9.2.5 ควรยืดหยุ่นเป็นระยะ และกำหนดปฏิทินการดำเนินการที่ชัดเจน ออกหนังสือเชิญผู้ปกครอง และนักเรียนอย่างเป็นทางการ ล่วงหน้า เป็น 2 ช่วงเวลา (ช่วงวันหยุด เสาร์-อาทิตย์ หรือช่วงเย็นหลังเวลาเลิกงาน) เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางของนักเรียนและผู้ปกครอง ลงนามสัญญากู้ยืมเงิน กยศ. และการรับเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

9.2.6 ผู้ปกครองและนักเรียนให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล เช่น สภาพครอบครัว สมาชิก รายได้ สภาพที่อยู่อาศัยและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้ดำเนินการกรอกข้อมูลและคัดกรองนักเรียนในเบื้องต้น และโรงเรียนควรให้การช่วยเหลือในด้านทุนการศึกษาในรูปแบบอื่น แก่นักเรียนที่ไม่มีเลขบัตรประชาชน หรือไม่มีเอกสารประจำตัว

9.2.7 โรงเรียนควรจัดหาครูแนะแนว ที่จบวุฒิการศึกษาด้านแนะแนวโดยตรง หรือสนับสนุนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในระบบงาน หรือมีความชำนาญในด้านเทคโนโลยี

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ และโรงเรียนใกล้เคียง ได้รับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนวชิรป่าซาง	นักเรียนในโรงเรียน เขตพื้นที่บริการ จำนวน 6 โรงเรียน และโรงเรียนใกล้เคียง	- การสำรวจ - การสัมภาษณ์ - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสำรวจ - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ
1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อ และแนะแนวด้านการประกอบอาชีพ	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 43 คน	- การติดตามผลการศึกษาต่อ/ การประกอบอาชีพ - การตอบรับ การแนะแนว / การถ่ายภาพ	-แบบติดตามผลการศึกษาต่อ/ การประกอบอาชีพ - แบบตอบรับ การแนะแนว/ ภาพถ่าย
1.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติ	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 45 คน และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 43 คน	- การลงทะเบียนร่วมกิจกรรม	- ใบลงทะเบียนร่วมกิจกรรม
1.4 นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ที่มีความประสงค์ในการยื่นขอทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา และได้รับพิจารณาอนุมัติรับทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา	นักเรียนชั้น ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ที่ต้องการกู้ยืม ได้รับ การอนุมัติ ครบทุกคน	- การสำรวจ - การสัมภาษณ์	- แบบสำรวจ - แบบสัมภาษณ์
1.5 ห้องแนะแนวมีบรรยากาศที่ดี มีโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนักเรียนที่เพียงพอ และเอื้อต่อการบริหารงานแนะแนว และการขอทุนการศึกษา	ห้องแนะแนว มีโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนักเรียน จำนวน 2 ชุด และมี วัสดุ อุปกรณ์ ที่ เพียงพอต่อนักเรียน	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
1.6 นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่มีสถานะเป็นนักเรียนยากจน ได้รับการ	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-3	- การสำรวจ - การประเมินความพึงพอใจผลการ	- แบบสำรวจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ช่วยเหลือให้ได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	ที่มีสถานะยากจนได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนคิดเป็น ร้อยละ 80	ดำเนินการให้ความช่วยเหลือจากทางโรงเรียน	- แบบประเมินผลความพึงพอใจ การดำเนินงาน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 7 โรงเรียน และโรงเรียนใกล้เคียง มีความพึงพอใจในการรับบริการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนวชิรป่าซาง	ความพึงพอใจระดับมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความเข้าใจในระบบการรับเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาและเกิดความพร้อมในการประกอบอาชีพ	คิดเป็นร้อยละ 80	- การสำรวจ - การสัมภาษณ์	- แบบสำรวจ - แบบสัมภาษณ์
1.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติ	ความพึงพอใจระดับมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
1.4 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ที่ได้รับการบริการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ได้รับการพิจารณาผ่านระบบ DSL จากกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ดำเนินการอย่างเป็นระบบ ตามขั้นตอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถอนุมัติเงินกู้ยืมให้ ครบถ้วนและครบถ้วนทุกราย	คิดเป็นร้อยละ 80	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
1.5 งานแนะแนวสามารถพัฒนางานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ มีบรรยากาศที่ดีของการประชาสัมพันธ์งานแนะแนว มีสถานที่ผ่อนคลาย สะอาด มีบรรยากาศของการเอื้อให้นักเรียนมาติดตามการแนะแนวการศึกษาและการประกอบอาชีพ รวมทั้งมีวัสดุ อุปกรณ์	ระดับดี	- การนิเทศกำกับติดตาม - การสัมภาษณ์ - การถ่ายภาพ	- แบบนิเทศกำกับติดตามงาน - แบบสัมภาษณ์ - ภาพถ่าย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ที่มีคุณภาพและอำนวยความสะดวกต่อการบริหารงานแนะแนว และการขอทุนการศึกษา			
1.6 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่มีสถานะยากจน ได้รับการพิจารณาเงินทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน โดยได้รับเงินทุนปัจจัย อย่างมีระบบ ขั้นตอน มีการดำเนินงานของโรงเรียนที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกระบวนการที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดไว้	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 สำหรับโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ และโรงเรียนใกล้เคียง ได้รับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้านการศึกษาต่อ

11.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อ แนะนำการประกอบอาชีพ ตรงตามความถนัดและความพร้อม ความเหมาะสมตามศักยภาพ

11.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบการศึกษา เกิดขวัญกำลังใจ และได้รับการยกย่องและเชิดชูเกียรติ ตามศักยภาพ

11.4 งานบริหารจัดการและให้บริการแก่นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ในการกั๊ยืมเงินเพื่อการศึกษา ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามขั้นตอน

11.5 ห้องแนะแนวได้รับการพัฒนา รวมทั้งระบบงานแนะแนวและการขอทุนการศึกษา มีประสิทธิภาพมากขึ้น

11.6 การดำเนินการด้านทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ทำให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการเรียนอย่างทั่วถึง

นางกานดา เชื้อนเพชร

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน ธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ

ชื่อผู้รับผิดชอบ ว่าที่ ร.ต.ไกรสร แง่งใจ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

ข้อ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการถือว่าเป็นหัวใจหลักของการบริหารการศึกษา เพราะจุดมุ่งหมายของสถานศึกษาก็คือ การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุจุดมุ่งหมายของการศึกษาที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ เป็นการบริหารจัดการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ของโรงเรียนเพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์ และมาตรฐานของโรงเรียน สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการบริหารจัดการกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนงานธุรการของฝ่ายบริหารงานวิชาการในโรงเรียน

งานธุรการจึงนับได้ว่าเป็นขั้นต้นแรกในงานทำงาน เพื่อเป็นการพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการศึกษา ตลอดจนส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูลระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ การปฏิบัติงานด้านสารบรรณการลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือราชการ การโต้ตอบหนังสือราชการกับฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน นอกจากนี้ยังเป็นงานให้บริการประสานส่งเสริมสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกราบรื่นรวดเร็วและมีความคล่องตัวในการบริหารงาน

ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการและพัฒนาระบบงานธุรการฝ่ายให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ

3.2 เพื่อจัดทรวस्तุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ

3.3 เพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดทำสารสนเทศของฝ่ายบริหารงานวิชาการ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวชิรป่าซาง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ ร้อยละ 90

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมีระเบียบ ระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานสากลวัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงาน วิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพในระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>ขั้นเตรียมการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน <p>ขั้นดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการ รับ-ส่ง หนังสือราชการ และเอกสาร ต่างๆ - การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ - จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติม <p>ขั้นติดตามประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการ <p>ขั้นสะท้อนผลกลับ</p> <p>สรุปผลการประเมิน และรายงานการดำเนินโครงการต่อผู้บริหาร</p>	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	2,000

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>ขั้นเตรียมการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน <p>ขั้นดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการ รับ-ส่ง หนังสือราชการ และเอกสารต่าง ๆ - การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ - จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติม <p>ขั้นติดตามประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการ <p>ขั้นสะท้อนผลกลับ</p> <p>สรุปผลการประเมิน และรายงานการดำเนินโครงการต่อผู้บริหาร</p>	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	2,000

6. งบประมาณ

จำนวน 4,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2566)

รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<p>กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>1.1 กระดาษ A4</p> <p>1.2 กระดาษโรเนียว</p> <p>1.3 กระดาษการ์ดสี</p> <p>1.4 แฟ้มห่วงตราม้า 3 นิ้ว</p> <p>1.5 ลวดเย็บกระดาษ</p> <p>1.6 คลิปหนีบกระดาษ</p>	4,500	-	-	
รวมงบประมาณ	4,500	-		4,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

วัสดุอุปกรณ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ของสำนักงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ร้อยละ 90	สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมีระเบียบระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ วัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- 10.2 สามารถค้นข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น
- 10.3 การบริหารจัดการองค์กร สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

ว่าที่.ร.ต.ไกรสร แสงใจ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC
(Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC

ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

ผู้รับผิดชอบ

1. นายณัฐวัฒน์ แก้วสัก
 2. นางสาวชุตินา เจริญผล
 3. นายปฐวี แสงยาสมุทร
 4. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
 5. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครือมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พุทธศักราช 2562 ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) เป็นกระบวนการสร้างการเปลี่ยนแปลงโดยเรียนรู้จากการปฏิบัติงานของกลุ่มบุคคลที่รวมตัวกันและสนับสนุนซึ่งกันและกัน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ร่วมกันวางเป้าหมายการเรียนรู้ของผู้เรียน ตรวจสอบ สะท้อนผลการปฏิบัติงานทั้งในส่วนบุคคลและผลที่เกิดขึ้นโดยรวมผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การวิพากษ์วิจารณ์ การทำงานร่วมกัน การร่วมมือร่วมพลัง โดยมุ่งเน้นและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้เป็นองค์รวม

เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพ และสนองต่อสนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและสนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 โรงเรียนวชิรป่าซางโดยกลุ่มบริหารวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง จำนวน 29 คน มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีการรวมตัวกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การวิพากษ์วิจารณ์ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ได้อย่างมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 1/2567	ต.ค.66 – เม.ย.67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 2/2567	พ.ค.67 - ก.ย.67	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 1/2567	500	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 2/2567	500	-	-
รวมทั้งหมด	1,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 1/2567	500	-	-	500
2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 2/2567	500	-	-	500
รวมงบประมาณ	1,000	-	-	1,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีการศึกษา (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การเขียนรายงานการจัดทำ PLC. (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ของครูผู้สอน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ปรับปรุงแบบการเขียนรายงานให้สะดวกต่อครูผู้สอนมากขึ้น

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซางมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	ร้อยละ 80	- การบันทึก	- แบบบันทึก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีการรวมตัวกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การวิพากษ์วิจารณ์ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”</p>	ระดับ ดี	- การบันทึกผลการดำเนินงาน - รายงานการดำเนินงาน	- รายงานการบันทึกผลการดำเนินงาน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง ใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นายณัฐวัฒน์ แก้วสีก

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล

กิจกรรม : 1. ส่งเสริมครูให้มีการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

2. ส่งเสริมครูวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy

3. ส่งเสริมตัวแทนครูแต่ละกลุ่มสาระให้มีการพัฒนาตนเองและได้รับการทดสอบ ด้านการวัด

และประเมินผล จาก สทศ.

ผู้รับผิดชอบ

1. นายณัฐวัฒน์ แก้วสัก
2. นางสาวชุตินา เจริญผล
3. นายปฐวี แสงยาสมุทร
4. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
5. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1.2 สมองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

1.3 สมองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พุทธศักราช 2562 ระบุว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้

การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีความรู้นั้นจะต้องมีการส่งเสริม สนับสนุน ครูผู้สอนจะต้องออกแบบการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ลักษณะของการเรียนจะเป็นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยบทบาทสำคัญของครูคือ จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมการเรียนรู้ ทำให้

ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ และเกิดการเรียนรู้ที่มีความหมาย และควบคู่ไปกับการพัฒนาวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งผู้สอนต้องใช้เครื่องมือการประเมินที่หลากหลาย ผลจากการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชั้นเรียนไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพบนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคล และเพื่อตัดสินผลการเรียน ส่งผลให้คุณภาพของผู้เรียนเป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร

หลักการที่สำคัญเหล่านี้ ต้องมีการสนับสนุนและพัฒนากระบวนการเรียนการสอน และพัฒนาตนเองของผู้สอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 ซึ่งมีการพัฒนาสมรรถนะและทักษะในหลากหลายด้าน และก้าวไปสู่การพัฒนาประเทศไทย 4.0 โรงเรียนวชิรป่าซางจึงมีการจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อส่งเสริมการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
- 3.2 เพื่อส่งเสริมการวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy
- 3.3 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาตนเอง โดยการทดสอบด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.
- 3.4 เพื่อส่งเสริมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ครู จำนวน 24 คน ได้รับความรู้เกี่ยวกับการออกแบบการจัดการเรียนการสอน
- 4.1.2 ครู จำนวน 24 คน ได้มีการวิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy
- 4.1.3 ตัวแทนครูจำนวน 8 คน แต่ละกลุ่มสาระได้รับการทดสอบด้านการวัดและประเมินผลจาก สทศ. ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

- 4.1.4 ครู จำนวน 24 คน ได้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อยคนละ 1 รายวิชา

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ครู มีความรู้และทักษะในการการออกแบบการจัดการเรียนการสอน แบบ Active Learning และสามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้

4.2.2 ครู มีการวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy อย่างมีคุณภาพ และนำมาใช้ในการวัดและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2.3 ตัวแทนครูที่ผ่านการทดสอบ จาก สทศ. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีสมรรถด้านการวัดและประเมินผลและเป็นแบบอย่างได้

- 4.2.4 ครูสามารถพัฒนาแผนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อยคนละ 1 รายวิชา

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	ต.ค.66 - เม.ย.67	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	ต.ค.66 - เม.ย.67	
3	ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ต.ค.66 - เม.ย.67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	พ.ค.67 - ก.ย.67	
2	ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	พ.ค.67 - ก.ย.67	
3	ส่งเสริมการพัฒนาการทดสอบด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.	พ.ค.67 - ก.ย.67	
4	ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	พ.ค.67 - ก.ย.67	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 12,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	8,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาการทดสอบด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.	2,000	-	-
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	-	-	-
รวมทั้งหมด	10,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	8,000	3,500	3,500	1,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาการทดสอบด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.	2,000	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	10,000	3,500	3,500	1,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีการศึกษา (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ภายใต้สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ครูต้องจัดการเรียนแบบออนไลน์

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ครูเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองในการสอนแบบออนไลน์ และพัฒนารูปแบบการสอนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. ครูได้รับความรู้ในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	ร้อยละ 90	- ประเมินผล - การบันทึก	- แบบประเมินผล - แบบบันทึก
2. ครูมีการวิเคราะห์ข้อสอบ	ร้อยละ 75	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ
3. ครูสมัครสอบการวัดและประเมินผลจาก สทศ.	ร้อยละ 60		
4. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 100		
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. ครูมีความรู้ในการออกแบบการสอนแบบ Active Learning	- ระดับ ดี	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
2. ครูสามารถวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy อย่างมีคุณภาพได้	- ระดับ ดี	- การประเมินผล - การบันทึก - การวิเคราะห์	- แบบประเมิน - แบบบันทึก - แบบวิเคราะห์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
3. ครูผ่านการทดสอบ จาก สทศ. มี ความสามารถในด้านการวัดและประเมินผล	- ระดับ ดี	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ - เกียรติบัตร
4. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างดี	- ร้อยละ 90		

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูได้รับความรู้ด้านการออกแบบการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้

10.2 ครูมีความรู้ความสามารถในด้านการวิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy และมีเครื่องมือวัดและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ

10.3 ครูเกิดการพัฒนาตนเอง โดยผ่านการทดสอบ ด้านการวัดผลและประเมินผล จาก สทศ. และเป็นแบบอย่างได้

10.4 ครูมีการพัฒนาแผนการจัดการเรียนการสอนเหมาะสมกับนักเรียน

นายณัฐวัฒน์ แก้วสัก

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566

โครงการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ๑	สนับสนุน ๑	งบอื่น ๆ
1.	บท1	งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมโรงเรียน	97,000.00	-	-
2.	บท2	งานอาคารสถานที่	118,000.00	-	-
3.	บท3	งานยานพาหนะโรงเรียน	86,000.00	-	-
4.	บท4	งานโภชนาการโรงเรียน	3,000.00	-	-
5.	บท5	งานธุรการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	5,000.00	-	-
6.	บท6	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	10,000.00	-	-
7.	บท7	โครงการจัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์งานโสตทัศนูปกรณ์และซ่อมบำรุง	18,500.00	-	-
8.	บท8	งานบำรุงรักษา - ซ่อมแซมระบบน้ำของโรงเรียน	38,000.00	-	-
9.	บท9	งานหอพักนักเรียน	2,000.00	-	-
10.	บท10	งานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ	16,500.00	-	17,000.00
11.	บท11	โครงการ ติดตั้งกล่องวงจรปิดในสถานที่ศึกษา	20,000.00	-	-
12.	บท12	โครงการ จัดซื้อ ซ่อมแซม พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศและพัดลม	30,000.00	-	-
รวมทั้งหมด			444,000.00	-	17,000.00



งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

กิจกรรม 1. รักษาความสะอาดในโรงเรียน

2. ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ-อุปกรณ์ในการดูแลรักษาและพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม
 3. กำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน
 4. จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อใช้ประดับตกแต่งในงานสำคัญ และภูมิทัศน์ทั่วไปของโรงเรียน
 5. แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง
 6. ตัดแต่งต้นไม้ขนาดใหญ่ในโรงเรียน
- ฝ่าย บริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมนั้นว่ามีความสำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นอย่างยิ่งและยังช่วยเสริมบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานของบุคลากรทั้งภายในและบุคลากรภายนอกที่ใช้บริการอาคารสถานที่ ทั้งนี้สถานศึกษาจึงต้องมีความพร้อม ความสะอาด สะอาดและปลอดภัย อยู่ในสภาพใ้ใช้การได้ดี และมีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม ร่มรื่นและเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน จึงต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อส่งเสริมการรักษาความสะอาดทั้งในอาคารและเขตพื้นที่ของโรงเรียน

3.2 เพื่อจัดสภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมให้มีความสวยงามน่าอยู่ เอื้อต่อการเป็นแหล่งเรียนรู้
ของนักเรียน

3.3 เพื่อกำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 อาคารเรียน อาคารประกอบและห้องสุขา มีความสะอาด ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.1.2 สภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมมีสะอาดและสวยงามเหมาะต่อการเป็นแหล่งเรียนรู้ของ
นักเรียน ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 อาคารเรียน อาคารประกอบและห้องสุขา มีความสะอาด พร้อมให้บริการ

4.2.2 สภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมมีความสวยงาม พร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	รักษาความสะอาดในโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 66 - เม.ย. 67	
2	ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ-อุปกรณ์ในการดูแล รักษาและพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 66 - เม.ย. 67	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4	จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อใช้ประดับตกแต่งในงานสำคัญ และ ภูมิทัศน์ทั่วไปของโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 66 - เม.ย. 67	
5	แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 66 - เม.ย. 67	
6	ตัดแต่งต้นไม้ขนาดใหญ่ในโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 66 - เม.ย. 67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	รักษาความสะอาดในโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 67 - ก.ย. 67	
2	ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ-อุปกรณ์ในการดูแล รักษาและพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 67 - ก.ย. 67	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	กำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 67 - ก.ย. 67	
4	จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อใช้ประดับตกแต่งในงานสำคัญ และ ภูมิทัศน์ทั่วไปของโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 67 - ก.ย. 67	
6	ตัดแต่งต้นไม้ขนาดใหญ่ในโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 67 - ก.ย. 67	

6. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 97,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. รักษาความสะอาดภายในโรงเรียน	20,000	-	-
2. ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ-อุปกรณ์ ในการดูแลรักษาและพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	30,000	-	-
3. กำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน	8,000	-	-
4. จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อใช้ประดับตกแต่งในงานสำคัญ และ ภูมิทัศน์ทั่วไป	4,000	-	-
5. แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง	25,000	-	-
6. ตัดแต่งต้นไม้ขนาดใหญ่ในโรงเรียน	10,000	-	-
รวมทั้งหมด	97,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. รักษาความสะอาดภายในโรงเรียน -จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการรักษาความ สะอาดภายในโรงเรียน	20,000	-	-	✓
2. ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ- อุปกรณ์ในการดูแลรักษาภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อม -ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ- อุปกรณ์ในการดูแลรักษาภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อม	30,000	✓	-	✓
3. กำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน -จัดจ้างเหมาดูดส้วม -จัดซื้อน้ำยาทำความสะอาดห้องสุขา	8,000	✓	-	-
4. จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อใช้ ประดับตกแต่งใน งานสำคัญ และภูมิทัศน์ทั่วไป -จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อใช้ ประดับตกแต่ง ในงานสำคัญ และภูมิทัศน์ทั่วไป	4,000	-	-	✓
5. แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง -จัดซื้อ/จ้าง วัสดุ-อุปกรณ์และงานเพื่อแก้ไข ปัญหาน้ำท่วมขัง	25,000	✓	-	✓
6. ตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ในโรงเรียน -จัดจ้างเหมาตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ในโรงเรียน	10,000	✓	-	
รวมงบประมาณ	97,000	✓	-	✓

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการดำเนินการอาจไม่เพียงพอเนื่องจากราคาวัสดุ-ค่าจ้างมีการผันผวนไม่คงที่

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำโครงการ เพื่อเสนอของบประมาณจากโรงเรียน องค์กร ชุมชน ตลอดจนผู้มีส่วน
เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างเพียงพอ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	1. อาคารเรียน อาคารประกอบและห้องสุขามีความสะอาด เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	แบบการสังเกต
	2. สภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมให้มีความสวยงาม ปลอดภัยเหมาะต่อการเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	แบบการสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	1. อาคารเรียน อาคารประกอบและห้องสุขา มีความสะอาด พร้อมให้บริการ	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	แบบการสังเกต
	2. สภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมมีความสวยงาม ปลอดภัย พร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	แบบการสังเกต

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและมีความพร้อมในการบริการให้กับชุมชน

นายคงวิทย์ เชื้อนคอบ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานอาคารสถานที่
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน อาคารสถานที่

ผู้รับผิดชอบ

นายชินนทร์ หลงสมบุรณ์

งานอาคารสถานที่ ฝ่ายงานบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

อาคาร สถานที่ นับว่ามีความสำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นอย่างยิ่งและยังช่วยเสริมบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานของบุคลากรทั้งภายในและบุคลากรภายนอกที่ใช้บริการอาคารสถานที่ ทั้งนี้สถานศึกษาจึงต้องมีความพร้อม ความสะอาด สะอาดและปลอดภัย อยู่ในสภาพใช้การได้ดี เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน ได้ตลอดเวลา และพร้อมบริการให้กับชุมชน จึงต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารสำนักงาน

3.2 เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมและจัดทาสี- ครุภัณฑ์ของโรงเรียน

3.3 เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค

3.4 เพื่อจัดทาสีหรือธงสัญลักษณ์อื่นๆ และวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือ

วันสำคัญต่าง ๆ

3.5 เพื่อสร้างเสริมความปลอดภัยอันจะเกิดกับชีวิตและทรัพย์สินของราชการคณะครู-บุคลากร และนักเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารสำนักงาน และสาธารณูปโภคสามารถใช้งาน
ได้ปกติ ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.1.2 มีวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ในอาคารอย่างเพียงพอ

4.1.3 มีการตกแต่งได้อย่างเหมาะสมตามพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ

4.1.4 ครู บุคลากร นักเรียน มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินที่ไม่ปลอดภัย

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารสำนักงาน และสาธารณูปโภคมีความพร้อมในการบริการ ในระดับดี

4.2.2 มีวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ในอาคารอย่างเพียงพอ

4.2.3 การตกแต่งได้อย่างเหมาะสมตามพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ

4.2.4 โรงเรียนมีความปลอดภัยให้แก่ ครู บุคลากร นักเรียน และผู้ใช้บริการ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ปรับปรุง-ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารสำนักงาน 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 66 – เม.ย. 67	
2	ปรับปรุง-ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์อาคารสถานที่ 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม	ต.ค. 66 – เม.ย. 67	
3	ปรับปรุง-ซ่อมแซมสาธารณูปโภค 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 66 – เม.ย. 67	
4	จัดหาธงชาติ หรือธงสัญลักษณ์อื่น ๆ และวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับตกแต่งในพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ 1. ประชุมวางแผน	ต.ค. 65 – เม.ย. 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		
5	โรงเรียนปลอดภัย 1. ประชุมวางแผน 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 65 – เม.ย. 66	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ปรับปรุง-ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคาร สำนักงาน 1. ประชุมวางแผน 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 66 – เม.ย. 67	
2	ปรับปรุง-ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์อาคารสถานที่ 1. ประชุมวางแผน 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม	ต.ค. 66 – เม.ย. 67	
3	ปรับปรุง-ซ่อมแซมสาธารณูปโภค 1. ประชุมวางแผน 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน	.ต.ค. 66 – เม.ย. 67	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		
4	จัดหาธงชาติ หรือธงสัญลักษณ์อื่น ๆ และวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ 1. ประชุมวางแผน 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 65 – เม.ย. 66	
5	โรงเรียนปลอดภัย 1. ประชุมวางแผน 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 65 – เม.ย. 66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน 118,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ปรับปรุง-ซ่อมแซมและพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบ และอาคารสำนักงาน	30,000		
ปรับปรุง-ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์อาคารสถานที่	60,000		
ปรับปรุง-ซ่อมแซมสาธารณูปโภค	20,000		
จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ	5,000		
โรงเรียนปลอดภัย	3,000		
รวมทั้งหมด	118,000		

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ปรับปรุง-ซ่อมแซมและพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบและอาคารสำนักงาน	30,000			30,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ปรับปรุง-ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่	60,000			60,000
ปรับปรุง-ซ่อมแซมสาธารณูปโภค	20,000			20,000
จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือวัน สำคัญต่าง ๆ	5,000			5,000
โรงเรียนปลอดภัย	3,000		3,000	
รวมงบประมาณ	118,000		3,000	115,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน

9.1.2 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินงานให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบ
รายละเอียดและขอความร่วมมือ

9.2.2 ประสานฝ่ายการเงินของโรงเรียนเพื่อเบิกเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. อาคารเรียน อาคารประกอบและ เขตพื้นที่บริเวณโรงเรียนที่มีความ สะอาดร้อยละ 80 ขึ้นไป 2. มีการตกแต่งประดับธงและไฟใน วันสำคัญ 3. ระบบสาธารณูปโภค สามารถใช้ งานได้เป็นปกติ	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	การสังเกต	แบบการสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ อาคารเรียน อาคารประกอบและ สาธารณูปโภคมีความพร้อมในการ	ระดับดี	การสังเกต	แบบการสังเกต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
บริการและมีการตกแต่งประดับธงและไฟในวันสำคัญได้สวยงาม			

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนจะต้องมีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ และสาธารณูปโภค มีความปลอดภัย อยู่ในสภาพ
ใช้การได้ดี เป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน

นายกวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานยานพาหนะโรงเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน งานซ่อมแซม - บำรุงรักษายานพาหนะโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

กิจกรรม 1. ซ่อมแซม - บำรุงรักษายานพาหนะโรงเรียน

2. ต่อภาษี - พ.ร.บ. ยานพาหนะโรงเรียน

ฝ่าย บริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยยานพาหนะเป็นส่วนหนึ่งของการสนับสนุนส่งเสริมการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งในแต่ละปีบุคลากรของโรงเรียนได้มีการใช้ยานพาหนะในการเดินทางไปราชการ และติดต่อประสานงาน กับหน่วยงานอื่น ๆ เป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นจะต้องตรวจสอบสภาพซ่อมบำรุง และดูแลรักษายานพาหนะของโรงเรียน ให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา และมีสมรรถนะที่ดีอยู่เสมอ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อจัดระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในโรงเรียนให้มีความคล่องตัว มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ซ่อมแซม บำรุงรักษา ยานพาหนะของโรงเรียน ให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

4.1.2 มีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอต่อการใช้งานของโรงเรียน ร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ยานพาหนะของโรงเรียน อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานและมีความปลอดภัย

4.2.2 มีน้ำมันเชื้อเพลิง ให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ซ่อมแซม – บำรุงรักษายานพาหนะโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 2566–เม.ย.2567	
2	ต่อภาษี – พ.ร.บ. ยานพาหนะโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 2566–เม.ย.2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ซ่อมแซม – บำรุงรักษายานพาหนะโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 2567–ก.ย.2567	
2	ต่อภาษี – พ.ร.บ. ยานพาหนะโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 2567–ก.ย.2567	

6. งบประมาณ

ขอรับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 86,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. บำรุงรักษา - ซ่อมแซมยานพาหนะ	80,000	-	-
2. ต่อภาษี – พ.ร.บ. ยานพาหนะโรงเรียน	6,000	-	-
รวมทั้งหมด	86,000	-	✓

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. บำรุงรักษา - ซ่อมแซมยานพาหนะ	80,000	✓		✓
2. ต่อภาษี - พ.ร.บ. ยานพาหนะ โรงเรียน	6,000	✓	-	-
รวมงบประมาณ	86,000	✓		✓

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวมิขิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณอาจไม่เพียงพอ เนื่องจากไม่สามารถคาดการณ์ การซ่อมแซมยานพาหนะที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำโครงการเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณจากโรงเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ร้อยละ 100 มี ยานพาหนะสำหรับใช้งาน ในราชการอย่างเพียงพอ	การสังเกต	แบบการสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ยานพาหนะของโรงเรียน สามารถใช้งานได้ปกติ และ มีความปลอดภัย	การสังเกต	แบบการสังเกต

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมียานพาหนะที่สามารถใช้ในงานราชการได้ตามปกติ และมีความปลอดภัย

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการงานโภชนาการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน/โครงการโภชนาการโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ

นายชินนทร์ หลงสมบุญรณ์

นางลาวัลย์ สุริยะวงค์

งานโภชนาการ .ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1.2 สมองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สมองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาระบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด จะเกิดขึ้นไม่ได้หากโภชนาการของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนขาดมาตรฐานการบริโภคที่ถูกสุขอนามัย ซึ่งจะส่งผลเสียต่อสุขภาพพลานามัย อันเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการพัฒนาการเรียนรู้

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้นักเรียนมีมาตรฐานสุขภาพที่สูงขึ้น

3.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับประทานอาหารตามหลักโภชนาการ

3.3 เพื่อเสริมสร้างสุขนิสัยที่ดีเกี่ยวกับโภชนาการ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ให้นักเรียนรู้จักปฏิบัติตน และทานอาหารถูกหลักโภชนาการ

4.1.2 เพื่อให้บุคลากรที่รับบริการด้านโภชนาการในโรงเรียนได้รับความสะดวกในการบริการ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ครู – นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้บริการและทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะดียิ่งขึ้น

4.2.2 โรงอาหารมีอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และภาชนะใส่อาหารสะอาดเรียบร้อย ถูกหลักอนามัยและพร้อมใช้งาน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจบริเวณโรงอาหารและบริเวณรอบ ๆ เพื่อปรับภูมิทัศน์ให้สะอาดดูร่มรื่นเป็นสถานที่ที่น่ามาใช้บริการ - สำรวจข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้และตรวจสอบสภาพความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร - ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงอ่างล้างจาน ก๊อกน้ำ ไฟฟ้า และโต๊ะ-เก้าอี้ 	. 1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<ul style="list-style-type: none"> วางแผนเตรียมข้อมูลในการดำเนินการ - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร - ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงอ่างล้างจาน ก๊อกน้ำ ไฟฟ้า และโต๊ะ-เก้าอี้ - ประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงานและสรุปรายงาน 	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน.3,000.บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนางานโภชนาการโรงเรียน	3,000		
รวมทั้งหมด	3,000		

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานโภชนาการโรงเรียน				
1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ปรับปรุงพัฒนาโรง อาหาร	2,500			
1.2 จัดซื้อและจัดทำสื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ โภชนาการ	500			
1.3 จัดการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ				
รวมงบประมาณ	3,000			

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ร้อยละ 90 การจัดการตามงบประมาณไม่เป็นไปตามงบที่จัดสรร

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ถ้าได้รับจัดสรรงบประมาณตามที่เสนอขอจะทำให้การดำเนินงานอาจมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้นควร

จัดงบให้เหมาะสมเพียงพอกับโครงการ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ให้นักเรียนรู้จักปฏิบัติตน และทาน อาหารถูกหลักโภชนาการ 100 % 2. เพื่อให้บุคลากรที่รับบริการด้าน โภชนาการในโรงเรียนได้รับความ สะดวกในการบริการ 100 %	คณะครู นักเรียน และบุคลากร ทางการศึกษามี ความพึงพอใจใน การใช้บริการ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมิน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ครู-นักเรียนและบุคลากรใน โรงเรียนได้ใช้บริการและทานอาหารที่ ถูกสุขลักษณะดียิ่งขึ้น 2. โรงอาหารมีอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และภาชนะใส่อาหารสะอาด	1. ร้อยละ 100 ครู- นักเรียนและ บุคลากรในโรงเรียน ได้ใช้บริการและ เลือกรับประทาน	สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เรียบร้อย ถูกหลักอนามัยและพร้อมใช้งาน	อาหารที่ถูก สุขลักษณะดียิ่งขึ้น 2. ร้อยละ 100 โรง อาหารมีอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และภาชนะใส่ อาหารสะอาด เรียบร้อย ถูกหลัก อนามัย		

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีมาตรฐานสุขภาพที่สูงขึ้น ตลอดทั้งนักเรียน และบุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ ได้เสริมสร้างสุขนิสัยที่ดีเกี่ยวกับการรับประทานอาหารที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ

นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานธุรการฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน ธุรการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

นายธนวัฒน์ ใจผล

งานธุรการฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป เป็นงานที่สำคัญและจำเป็นส่วนหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูล ระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ นอกจากนี้ยังเป็นงานให้การบริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงาน และการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ การดูแลระเบียบแบบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการทำงานในฝ่ายบริหารทั่วไป ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ และจะต้องเป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับงานต่าง ๆ ในฝ่ายบริหารทั่วไป สามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการ และพัฒนาระบบงานธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1. เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ

3.2. เพื่อจัดทำวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ

3.3. เพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดทำสารสนเทศของฝ่ายบริหารทั่วไป

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวชิรป่าซาง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานธุรการฝ่ายบริหารร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมีระเบียบ ระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพ ประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากลวัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพในระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมที่ 1 จัดทำ และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	1 ต.ค. 66 – 30 เม.ย. 67	
2.	กิจกรรมที่ 2 จัดทำระบบงานสารบรรณและข้อมูล สารสนเทศฝ่าย 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	1 ต.ค. 66 – 30 เม.ย. 67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมที่ 1 จัดทำ และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		
2.	กิจกรรมที่ 2 จัดทำระบบงานสารบรรณและข้อมูลสารสนเทศฝ่าย 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรววัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดหา และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป	5,000	-	-
จัดทำระบบงานสารบรรณและข้อมูลสารสนเทศฝ่าย	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	5,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหา และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป 1.1 กระดาษ A4 ใช้สำหรับปริญงานต่าง ๆ 1.2 กระดาษโรเนียวใช้โรเนียวแบบฟอร์มต่าง ๆ 1.3 กระดาษหน้าปก 1.4 หมึกเติมเครื่องพิมพ์ 1.5 ซ่อมอุปกรณ์สำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป 1.6 อื่นๆ	5,000			5,000
กิจกรรมที่ 2 จัดทำระบบงานสารบรรณและข้อมูล สารสนเทศฝ่าย				

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
รวมงบประมาณ	5,000			5,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปังจัยความเสี่ยง

เครื่องเครื่องพิมพ์ม้กมีปัญหา อะไหล่และค่าซ่อมมีราคาสูงมาก และไม่นิยมซ่อมเพราะค่าซ่อมแพง และคอมพิวเตอร์สำนักงานเริ่มมีปัญหาการปิดเปิดหน้าจอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ความพึงพอใจของคณะครู	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมี ระเบียบ ระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพประสิทธิภาพ	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
2. วัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานทั่วไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
3. งานธุรการมีข้อมูลสารสนเทศที่ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ในระดับดีมาก	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 มีระบบงานที่เป็นขั้นตอนมากยิ่งขึ้น

11.2 มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อความสะดวกรวดเร็ว

11.3 มีวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงานที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการอย่างเพียงพอ และมีคุณภาพ

นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวจุฑามาศ นารินคำ
นางสาวรัชชก มะกอกคำ
นายธนวัฒน์ ใจผล
งานอนามัย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.4 สุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

1.2 สอนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สอนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสุขภาพของนักเรียนในโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพนั้น นับได้ว่าเป็นความสำคัญ และมีความจำเป็นอย่างยิ่ง การที่บุคคลหนึ่ง ๆ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีนั้น จะสามารถทำบุคคลนั้น ๆ ประกอบกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จ ซึ่งจะมีองค์ประกอบหลายด้านด้วยกันทั้งในด้านการอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดีและสวยงาม การให้ความรู้ที่ถูกต้องในเรื่องสุขภาพ การรับประทานอาหารที่ดีมีประโยชน์ การออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นในโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพนั้น ประกอบด้วยกิจกรรมเด็กไทยทำได้ อาหารปลอดภัย ห้องสุขาถูกสุขลักษณะ เด็กไทยฟันดี ซึ่งเป็นงานในส่วนที่กลุ่มงานอนามัยโรงเรียนได้รับผิดชอบดำเนินการ

งานอนามัยโรงเรียนจึงเป็นงานที่ให้บริการทางด้านสาธารณสุขอย่างหนึ่งที่โรงเรียนจัดไว้เพื่อให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน เพื่อให้เด็กนักเรียนได้มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้นักเรียนสามารถศึกษาเล่าเรียนได้อย่างเต็มที่ ตามสติปัญญาและความสามารถของตนเพื่อที่จะได้เติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพในอนาคตต่อไปในภายหน้า

โดยเหตุนี้ งานอนามัยโรงเรียน จึงเป็นการจัดบริการทางด้านสาธารณสุขที่เหมาะสมและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับนักเรียน บุคลากรในโรงเรียนทุกคนและยังเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 บริการเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและจ่ายยาสามัญประจำบ้านตามอาการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

3.2 เพื่อเฝ้าระวังสุขภาพอนามัยและเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันโรค

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ร้อยละ 90 ของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการเฝ้าระวังในการดูแล รักษาสุขภาพ

4.1.2 ร้อยละ 90 ของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลและปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีเจ็บป่วยไม่สบาย

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ร้อยละ 80 ของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพที่แข็งแรง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาเวชภัณฑ์ยา	พฤศจิกายน 2566	
2	กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ	ตลอดภาคเรียน	
3	กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้องพยาบาล	ตลอดภาคเรียน	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาเวชภัณฑ์ยา	พฤษภาคม 2567	
2	กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ	ตลอดภาคเรียน	
3	กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้องพยาบาล	ตลอดภาคเรียน	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาเวชภัณฑ์ยา	5,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ	2,000	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้องพยาบาล	3,000	-	-
รวมงบประมาณ	10,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาเวชภัณฑ์ยา	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแล รักษาสุขภาพ (ซึ่งนำหนัก วัดส่วนสูง บันทึก สุขภาพด้วยตนเอง งานประกันอุบัติเหตุ บริจาคโลหิต และการอบรมให้ความรู้	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนา ห้องพยาบาล	3,000	-	-	3,000
รวมงบประมาณ	10,000	-	-	10,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 เวชภัณฑ์ยาหมดอายุ ไม่สามารถนำมาใช้งานได้

9.1.2 เวชภัณฑ์ยาสูญหายจากการนำเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

9.1.3 เวชภัณฑ์ยาไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 งานอนามัยมีการเช็คเวชภัณฑ์ยาอยู่เสมอ

9.2.2 ใช้มาตรการที่เข้มข้นอย่างสม่ำเสมอ

9.2.3 เสนองบประมาณเพิ่มเติมในการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

และบุคลากรทางการศึกษา

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการเฝ้าระวังในการดูแล รักษาสุขภาพ	ร้อยละ 90	- บันทึกการชั่ง น้ำหนัก/ วัดส่วนสูง/ ตรวจสอบสุขภาพ นักเรียน	-แบบบันทึกการชั่ง น้ำหนักและวัด ส่วนสูง/ตรวจสอบสุขภาพ นักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลและปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีเจ็บป่วยไม่สบาย		- สถิติการใช้บริการห้องพยาบาล	- แบบบันทึกการใช้บริการห้องพยาบาล
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพที่แข็งแรง	ร้อยละ 80	- บันทึกการชั่งน้ำหนัก/ วัดส่วนสูง/ ตรวจสุขภาพนักเรียน - สถิติการใช้บริการห้องพยาบาล	-แบบบันทึกการชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง/ตรวจสุขภาพนักเรียน - แบบบันทึกการใช้บริการห้องพยาบาล

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ เข้าใจ ในการดูแล รักษาสุขภาพของตนเอง
- 11.2 นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ ปราศจากโรคภัย

นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



**โครงการจัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์งานโสตทัศนูปกรณ์และซ่อมบำรุง
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)**

1. ชื่องานรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนนักเรียน

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์งานโสตทัศนูปกรณ์และซ่อมบำรุง

ชื่อกิจกรรม 1.จัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์งานโสตทัศนูปกรณ์และซ่อมบำรุง

ผู้รับผิดชอบ 1. นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

2. นายไกรสร แปะใจ

3. นายธนวัฒน์ ใจผล

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัด

การศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซางได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่และห้องประชุมจึงเป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งได้บริการงานเครื่องเสียงของโรงเรียน และโรงเรียนวชิรป่าซางยังไม่มีชุดเครื่องเสียงดังกล่าวที่มีประสิทธิภาพไว้ให้บริการ งานโสตทัศนูปกรณ์ได้ตระหนักถึงผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่างๆ ทั้งงานภาคสนาม การจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน งานโสตทัศนูปกรณ์จึงจำเป็นต้องจัดเสนอให้มีการจัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์งานโสตทัศนูปกรณ์เพื่อให้มีประสิทธิภาพทุกงาน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อจัดซื้อ/ซ่อม(19,500)

- ขาตั้งไม้ค้ 2 ตัว (งบประมาณ 1,500)
- กระเป๋าเก็บกล้อง/อุปกรณ์รักษาเลนส์ (งบประมาณ 1,000)
- สายHDMIยาว4เส้น/ตัวแปลงสัญญาณ/ใช้ติดตั้งถาวรที่หอประชุม-ห้องโสต (งบประมาณ 4,000)
- ถ่านไม้ค้ ชาร์จ (งบประมาณ 1,000)
- ไม้ค้ลอย (งบประมาณ 4,500)
- ไม้ค้สั้นโพเดียม (งบประมาณ 1,200)
- จัดเปลี่ยนสายลำโพง (งบประมาณ 1,300)
- ซ่อมลำโพง (งบประมาณ 2,000)
- ซ่อมแอมป์ (งบประมาณ 2,000)

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ครูและนักเรียนทุกคน
- 4.1.2 ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป
- 4.1.3 หน่วยงานทุกหน่วยงานในเขตบริการ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 มีชุดเครื่องเสียงรองรับกิจกรรมทุกกิจกรรมไว้คอยบริการตามวัตถุประสงค์

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์งานโสตทัศนูปกรณ์ 1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1.1 แต่งตั้งกรรมการบริหารงาน 1.2 สํารวจเพื่อหาปัจจัยในความสัมพันธ์เบื้องต้นของโรงเรียน 1.4 หาปัจจัยที่เห็นเด่นชัดและความจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ปัญหา	พฤศจิกายน 2566	
	2.ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดทำแผนงานโครงการ และกำหนดเป้าหมาย 2.2 จัดทำโครงสร้างและแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบงาน 2.3 จัดซื้อชุดเครื่องเสียง 1 ชุด (ขนาดเล็ก-กลาง)	มกราคม 2567	
	3.ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 ดำเนินการตามแผนการจัดทำโครงการ	มกราคม 2567	
	4.ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)	มีนาคม 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	4.1 ตรวจสอบ ตรวจวัดให้ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตาม กฎหมาย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายแผนการ ดำเนินงานและขั้นตอนปฏิบัติงาน 4.2 แก้ไขปรับปรุง 4.3 สรุปผลรายงาน /รักษาสภาพและพัฒนาต่อเนื่อง		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 18,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ.2566) ตามประเภทงบประมาณ ดังนี้:

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์งานโสตทัศนูปกรณ์และซ่อมบำรุง	18,500	-	-
รวมทั้งหมด	18,500	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์งานโสตทัศนูปกรณ์และซ่อม บำรุง	18,500	-	-	18,500
รวมงบประมาณ	18,500	-	-	18,500

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน พฤศจิกายน 2566 – เมษายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ความเข้าใจและวิธีการให้บริการเครื่องเสียงที่ถูกต้อง คนควบคุมอุปกรณ์ คนรับบริการ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

มีเจ้าหน้าที่บริการรักษาเครื่องเสียงที่ถูกต้อง

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและนักเรียน และองค์กร ภายนอก	ร้อยละ 100 สภาพของ ห้องประชุม/ห้องโสต/ห้อง วิทยพัฒนา/ระบบเสียง กิจกรรมหน้าเสาธงพร้อม ใช้งาน	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
โรงเรียนมีห้องประชุม/ห้องโสต/ ห้องวิทยพัฒนา/ระบบเสียงกิจกรรม หน้าเสาธงพร้อมใช้งาน ที่เอื้อต่อการ จัดกิจกรรมส่งผลให้ ครู ผู้เรียน และ องค์กรภายนอกได้ใช้ประโยชน์อย่าง สูงสุด	ระดับคุณภาพ ดี	การสังเกต การสำรวจความพึง พอใจ	แบบสังเกต แบบสำรวจความ พึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 โรงเรียนมีระบบการบริการชุดเครื่องเสียงที่ดีเอื้อต่อการจัดกิจกรรม ให้กับคณะครู นักเรียน และหน่วยงานภายนอก

11.2 ระบบชุดเครื่องเสียงรองรับทุกกิจกรรมและมีประสิทธิภาพ

นายอนุพันธ์ ปัญญาอู๋

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งาน บำรุงรักษา - ซ่อมแซมระบบน้ำของโรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน งานบำรุงรักษา - ซ่อมแซมระบบน้ำของโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

กิจกรรม 1. บำรุงรักษา ซ่อมแซมและพัฒนาระบบน้ำของโรงเรียน
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

น้ำถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการดำรงชีวิตอย่างมาก ทั้งนี้โรงเรียนได้มีระบบน้ำสำหรับบริโภคและอุปโภคแก่ ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนตลอดจนถึงผู้มาใช้บริการ ซึ่งมีความจำเป็นต้องมีการดูแล บำรุงรักษา ให้ระบบน้ำที่มีอยู่นั้น ใช้งานได้เป็นปกติมีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้ดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขและมีน้ำที่สะอาดและเพียงพอสำหรับการบริโภค และอุปโภค

ฝ่ายบริหารงานทั่วไปจึงเล็งเห็นว่าการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบน้ำของโรงเรียนให้ใช้งานได้ อย่างปกติ นั้น เป็นงานที่จำเป็นและควรได้รับการสนับสนุนจากโรงเรียน เพื่อให้ ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนตลอดจนถึงผู้มาใช้บริการมีน้ำที่สะอาดและเพียงพอสำหรับการบริโภค และอุปโภค ตลอดเวลา

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อเป็นการ บำรุงรักษา ซ่อมแซม ระบบน้ำของโรงเรียน ให้ระบบน้ำของโรงเรียนใช้งานได้ ปกติ

3.2 เพื่อมีน้ำที่สะอาดสำหรับการบริโภค และอุปโภคอย่างเพียงพอ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนมีน้ำที่สะอาดสำหรับการบริโภค และอุปโภคอย่างเพียงพอ ร้อยละ 100

4.2 เป้าเชิงคุณภาพ

ระบบน้ำของโรงเรียนใช้งานได้ปกติ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 2566-เม.ย.2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 2567-ก.ย.2567	

6. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 38,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนาระบบน้ำของโรงเรียน	38,000	-	-
รวมทั้งหมด	38,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนาระบบน้ำของ โรงเรียน	38,000	✓	-	✓
รวมงบประมาณ	38,000	✓	-	✓

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณอาจไม่เพียงพอ เนื่องจากไม่สามารถคาดการณ์ การซ่อมแซมระบบน้ำที่จะ
เกิดขึ้นในอนาคตได้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำโครงการเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณจากโรงเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มาใช้บริการ ร้อยละ 100 มี น้ำสะอาดสำหรับการบริโภค และ อุบโภคอย่างเพียงพอ	การสังเกต	แบบการสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ระบบน้ำของโรงเรียนสามารถใช้งานได้ปกติ	การสังเกต	แบบการสังเกต

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบน้ำที่สามารถใช้งานได้ปกติ ทำให้มีน้ำที่สะอาดสำหรับการบริโภค และอุบโภคอย่างเพียงพอ

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานหอพักนักเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน หอพักนักเรียน

- ชื่อกิจกรรม
1. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนหอพักและสานสัมพันธ์ชาวหอพัก
 2. กิจกรรมรักษาความสะอาดหอพักนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ

1. ว่าที่ร.ต.ไกรสร แปะใจ
 2. นายชินินทร์ หลงสมบูรณ์
 3. นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์
 4. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
 5. นางสาวจุฑามาศ นารินคำ
 6. นายชัชพล พักตรีใส
 7. นายสรารุณี พงษ์บัณฑิตนุกูล
 8. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
- งานหอพักนักเรียน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำปาง

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นโรงเรียนที่เปิดดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดยมีการรับนักเรียนประจำทั้งชายและหญิง เพื่อเปิดโอกาสและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองที่อยู่ต่างอำเภอ และต่างจังหวัด ที่มีความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษา และมีความประสงค์ที่จะให้บุตรหลานมาเรียนในโรงเรียนแห่งนี้ จากการเปิดรับนักเรียนประจำที่ผ่านมา ผู้ปกครองได้ให้ความไว้วางใจส่งบุตรหลานมาอยู่ประจำ เป็นไปตามจำนวนที่โรงเรียนกำหนดในแต่ละปีการศึกษา เนื่องจากมีความเชื่อมั่นต่อการดูแลของโรงเรียนที่มีต่อบุตรหลาน งานนักเรียนประจำจึงได้จัดทำโครงการหอพักรองรับนักเรียนประจำ เพื่อที่จะเสริมสร้างให้นักเรียนประจำได้รับความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัยต่อตนเอง มีความเสียสละ เอื้ออาทร รู้จักการให้อภัย เป็นสมาชิกที่ดีของโรงเรียนและสังคม รวมทั้งสามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 โรงเรียนมีอาคารสถานที่สำหรับดำเนินการที่สะอาด มีวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่จำเป็นอย่าง

พอเพียงเพื่อรองรับนักเรียนประจำทั้งชายและหญิง

3.2 นักเรียนประจำเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความประพฤติเรียบร้อย ปฏิบัติตามกฎระเบียบนักเรียนอย่างเคร่งครัด

3.3 นักเรียนประจำสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อการเรียนมีความเสียสละ รู้จักการให้อภัยซึ่งกันและกัน

3.4 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการหอพัก ระดับดีมาก

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ร้อยละ 80 โรงเรียนมีอาคารสถานที่มีความพร้อมสำหรับดำเนินการด้านหอพักนักเรียน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนประจำเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

4.2.2 นักเรียนประจำสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อการเรียนมีความเสียสละ รู้จักการให้อภัยซึ่งกันและกัน

4.2.3 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการหอพัก ระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 – ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนหอพัก . 1. การบรรยายเรื่องการใช้ชีวิตในหอพักของโรงเรียน 2. การบรรยายเรื่องกฎระเบียบของหอพักนักเรียน 3. การแนะนำหน่วยบริการในโรงเรียน 4. การบรรยายเรื่องการป้องกันตนเองจากภัยอันตรายต่าง ๆ	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	
2	กิจกรรมการบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศงานหอพักนักเรียน . 1. วางแผนการปฏิบัติงาน 2. ดำเนินการตามแผน 3. สรุปผลการดำเนินงาน	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567	
3	กิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนหอพัก . 1. วางแผนการปฏิบัติงาน 2. ดำเนินการตามแผน 3. สรุปผลการดำเนินงาน	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ปฐมนิเทศนักเรียนหอพัก	-	-	-
การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศงานหอพักนักเรียน	1,000	-	-
การพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนหอพัก	1,000	-	-
รวมทั้งหมด	2,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนหอพัก	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศงานหอพักนักเรียน	1,000	-	1,000	-
กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียน หอพัก	1,000	-	1,000	-
รวมงบประมาณ	2,000	-	2,000	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

นักเรียนหอพักนักเรียนไม่มีความสามัคคี ไม่มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรจัดกิจกรรมสานความสัมพันธ์และการปฐมนิเทศ เพื่อให้นักเรียนจะได้มีความคุ้นเคยและผูกพัน
เข้าใจกฎระเบียบ การอยู่ร่วมกัน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนประจำเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และ	นักเรียนประจำเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และ	สังเกต / สัมภาษณ์	แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	การ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข		
เป้าหมายเชิงคุณภาพ โรงเรียนมีอาคารสถานที่มีความพร้อมสำหรับดำเนินการด้านหอพักนักเรียน	โรงเรียนมีอาคารสถานที่มีความพร้อมสำหรับดำเนินการด้านหอพักนักเรียน	สังเกต / สัมภาษณ์	แบบประเมิน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนประจำจะสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อการเรียนมีความเสียสละ รู้จักการให้อภัยซึ่งกันและกัน

11.2 นักเรียนที่เป็นนักเรียนประจำรุ่นพี่สามารถดูแลนักเรียนประจำที่เข้ามาเป็นรุ่นน้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11.3 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการส่งบุตรหลานมาเป็นนักเรียนประจำของโรงเรียน

นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน ประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

งานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ ฝ่าย บริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์ เป็นงานที่มีการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นรูปแบบหนึ่ง เพื่อเผยแพร่ความรู้ ข่าวสาร ข้อมูล และเรื่องราวต่าง ๆ จากสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน แหล่งข้อมูลความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ให้บุคลากรภายในโรงเรียนได้รับรู้ โดยใช้วิธีการที่แตกต่างกันในหลายรูปแบบ นอกจากนี้ยังต้องจัดทำข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ผลงานของนักเรียน ครู และโรงเรียน ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่โดยผ่านสื่อที่หลากหลายไปยังภายนอก สามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกิดความนิยม เลื่อมใส ศรัทธา และมีทัศนคติที่ดี ในการบริหารงานของโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นเข้ามามีส่วนร่วม ทั้งฐานะผู้ส่งสารและรับสาร

โรงเรียนวชิรป่าซาง จ.ลำพูน ตระหนักถึงความสำคัญของงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การจักระบบงานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ สามารถดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน จึงจำเป็นต้องวางแผนจัดโครงสร้างและบุคลากรรับผิดชอบ ตลอดจนการใช้สื่อ การจัดกิจกรรมต่างๆ และเทคโนโลยีที่มีอยู่ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ได้อย่างครอบคลุม ครบวงจร เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่างๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่าง ๆ

3.2 เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเชื่อมั่น และทัศนคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน

3.3 เพื่อจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ร้อยละ 90 ของ บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการด้าน ข้อมูลข่าวสาร

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ร้อยละ 90 การปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย - วางแผนการดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ตรวจสอบประเมินจัดรายการเสียงตามสาย - สรุปและรายงานผลการจัดรายการเสียงตามสาย	พฤศจิกายน 2566	
2	กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - วางแผนการดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ตรวจสอบประเมินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - สรุปและรายงานผลการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์	ธันวาคม 2566	
3	กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - วางแผนการดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ตรวจสอบประเมินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ	ธันวาคม 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- สรุปและรายงานผลการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ		
4	กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - วางแผนการดำเนินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - ตรวจสอบประเมินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย - วางแผนการดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ตรวจสอบประเมินจัดรายการเสียงตามสาย - สรุปและรายงานผลการจัดรายการเสียงตามสาย	สิงหาคม 2567	
2	กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - วางแผนการดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ตรวจสอบประเมินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - สรุปและรายงานผลการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”	มิถุนายน 2567	
3	กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - วางแผนการดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ตรวจสอบประเมินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - สรุปและรายงานผลการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ	กรกฎาคม 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - วางแผนการดำเนินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - ตรวจสอบประเมินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - สรุปและรายงานผลการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์	มิถุนายน 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 33,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย	500	-	-
2. กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์	1,000	-	-
3. กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”	9,000	-	17,000
4. กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ	2,000	-	-
5. กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์	1,000	-	-
6. กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์	3,000	-	-
รวมทั้งหมด	16,500	-	17,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย - ค่าสื่ออุปกรณ์ในการจัดรายการ	500	-	-	500
2. กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ	1,000	-	-	1,000
3. กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ	26,000	-	-	26,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
4. กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งาน กิจกรรมพิเศษ	2,000	-	-	2,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ				
5. กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ - ของรางวัล	1,000	-	-	1,000
6. กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ประชาสัมพันธ์ - ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - ค่าจ้างเหมาในการซ่อมแซม	3,000	-	-	3,000
รวมงบประมาณ	33,500			33,500

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อาจไม่เพียงพอต่อผู้เข้ากิจกรรมของโครงการ เช่น กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ นอกจากนี้จะเกิดการชำรุดของเครื่องคอมพิวเตอร์ ปลั๊กไฟฟ้าต่อพ่วง เนื่องจากมีสภาพเก่าและเสี่ยงต่อการชำรุดได้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

เสนองบประมาณเพื่อจัดเตรียมอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้องได้รับการ บริการด้านข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ 90	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึง พอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการ ดำเนินงาน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ และ ชัดเจน	ร้อยละ 90	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึง พอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการ ดำเนินงาน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่าง ๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่างๆ

10.2 ได้เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเลื่อมใส และทรศนะคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน

10.3 ได้จัดระบบงานประชาสัมพันธ์ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน

นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการ ติดตั้งกล้องวงจรปิดในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อ โครงการ ติดตั้งกล้องวงจรปิดในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นายชินนทร์ หลงสมบุรณ์

งาน อาคารสถานที่ ฝ่าย งานบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานที่ในบริเวณโรงเรียนวชิรป่าซางมีพื้นที่อาคารเรียนและพื้นที่โรงเรียนรอบๆกว้างขวาง อีกทั้งแต่ละสถานที่ต่างก็มีความสำคัญในการเก็บรักษาทรัพย์สินของทางราชการและเป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการอุบัติเหตุ จากปัญหาต่าง ๆ ดังกล่าวอาจเป็นสาเหตุก่อให้เกิดการสูญหายทรัพย์สินของทางราชการและปัญหาอุบัติเหตุ ทางฝ่ายอาคารสถานที่ของโรงเรียนจึงตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญในการ แก้ไขปัญหา จึงได้จัดทำโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ในพื้นที่ทั้ง 16 จุด เพื่อเฝ้าระวัง และรักษาความปลอดภัยให้กับทรัพย์สินของทางราชการและความปลอดภัยทางอุบัติเหตุแก่บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน สร้างความมั่นใจให้ในมาตรการการป้องกันการเกิดปัญหา ตลอดจนช่วยให้ทางฝ่ายอาคารสถานที่และฝ่ายระเบียบวินัยโรงเรียนสามารถทำงานได้อย่างสะดวก รวดเร็วและเป็นการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเสริมประสิทธิภาพการทำงานได้อย่างสมบูรณ์แบบยิ่งขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1. เพื่อยกระดับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียน

3.2. เพื่อใช้เฝ้าระวังเหตุร้าย และนำไปสู่ความช่วยเหลือแก่บุคลากรทางการศึกษาได้ทันท่วงที เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกัน, ป้องปรามและสืบสวนการเกิดอาชญากรรมหรือการกระทำผิด

3.3. เพื่อใช้เป็นหลักฐานและตรวจสอบ กรณีเกิดเหตุอาชญากรรม หรือเหตุต้องสงสัย

3.4. เพื่อช่วยในการสั่งการสกัดจับคนร้ายที่ใช้เส้นทางหลบหนีหรือประกอบกรลักทรัพย์สินหรือการเกิดอุบัติเหตุหรือทะเลาะวิวาท

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 โรงเรียนได้ดำเนินการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ในพื้นที่ทั้ง 16 จุด เพื่อเฝ้าระวัง และ

รักษาความปลอดภัยให้กับทรัพย์สินของทางราชการและความปลอดภัยทางอุบัติเหตุแก่บุคคลากรทางการศึกษา

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 เพื่อติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ภายในสถานที่ราชการเพื่อ ลดปัญหา การลักทรัพย์ ลดการเกิดอุบัติเหตุ การอาชญากรรม สามารถติดตามจับกุมผู้กระทำความผิดได้รวดเร็ว มีหลักฐานในการดำเนินคดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	1.ประชุมวางแผน 2.ตรวจสอบ สภาพสถานที่ติดตั้งกล้องวงจรปิด 3.เสนอผู้บริหารของโรงเรียนวชิรป่าซางเพื่อพิจารณาอนุมัติ ดำเนินการตั้งงบประมาณในการติดตั้งกล้องวงจรปิด 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 2566 – มี.ค.2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	1.ประชุมวางแผน 2.ตรวจสอบ สภาพสถานที่ติดตั้งกล้องวงจรปิด 3.เสนอผู้บริหารของโรงเรียนวชิรป่าซางเพื่อพิจารณาอนุมัติ ดำเนินการตั้งงบประมาณในการติดตั้งกล้องวงจรปิด 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	.เม.ย. 2567 – ก.ย. 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในโรงเรียนนวิชิรป่าซาง	20,000		
รวมทั้งหมด	20,000		

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในโรงเรียนนวิชิรป่าซาง	20,000	2,000	3,000	15,000
รวมงบประมาณ	20,000	2,000	3,000	15,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวิชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ค่าจ้างเหมาในการซ่อมแซมอาจจะมีราคาสูงกว่าที่ตั้งไว้

9.1.2 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินกิจกรรมให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบรายละเอียดและขอเพิ่มงบประมาณในการซ่อมแซม

9.2.2 ประสานฝ่ายการเงินของโรงเรียนเพื่อเบิกเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

9.2.3 ช่างที่ดำเนินการซ่อมแซม อาจจะติดงานจึงไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมให้ได้อย่าง

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ มีกล้องวงจรปิดติดตั้งตามสถานที่ ราชการ จำนวน 16 จุด	ร้อยละ 80	การสังเกต	แบบสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ โรงเรียนนวิชิรป่าซางติดตั้งกล้องวงจร ปิดตามจุดต่างๆ ได้อย่างทั่วถึง	ระดับดีขึ้น	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อยกระดับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียน

นายชินนทร์ หลงสมบุรณ์

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



**โครงการ จัดซื้อ ซ่อมแซม พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศและพัดลม
สำหรับอาคารเรียนและห้องสำนักงาน
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)**

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อ ซ่อมแซม พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศและพัดลม สำหรับอาคารเรียนและห้องสำนักงาน

ผู้รับผิดชอบ

นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์

งานอาคารสถานที่ ฝ่ายงานบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยเครื่องปรับอากาศของทางโรงเรียนวชิรป่าซางจัดซื้อมาเป็นระยะเวลาานาน ปัจจุบันมีสภาพเสื่อม ทรุดโทรม และชำรุด จึงต้องมีการซ่อมบำรุงรักษาอยู่เสมอ อีกทั้งเครื่องปรับอากาศและพัดลมที่ใช้ปัจจุบันนี้ไม่ประหยัดพลังงานตามมาตรการประหยัดพลังงานในภาครัฐที่กระทรวงพลังงานกำหนดให้หน่วยงานราชการดำเนินการมาตรการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าให้ได้น้อย ร้อยละ 10 แต่อย่างไรก็ตามจำเป็นต้องมีการซ่อมแซม อยู่เป็นระยะทางฝ่ายงานอาคารสถานที่จึงขอจัดสรรเงินเพื่อซ่อมแซมปรับปรุงหรือซื้ออะไหล่เปลี่ยนบางตัว เพื่อทดแทนเครื่องปรับอากาศและพัดลมเดิม

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศและพัดลมสำหรับห้องสำนักงานและห้องเรียนใหม่ทดแทน เครื่องปรับอากาศและพัดลมรุ่นเก่าที่เสื่อมสภาพและชำรุด จากการใช้งานมานาน

3.2 เพื่อให้บริการบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน

3.3 เพื่อให้มีเครื่องปรับอากาศและพัดลมที่ประหยัดพลังงาน และลดค่าใช้จ่ายด้านงบประมาณไฟฟ้า รวมถึงค่าซ่อม บำรุง ซึ่งเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาลในการประหยัดพลังงานของหน่วยงานราชการ

3.4 เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศเหมาะสมเอื้อต่อการมีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดีต่อการปฏิบัติงานและการเรียนการสอน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ห้องสำนักงาน ห้องปฏิบัติงาน และห้องเรียนมีเครื่องปรับอากาศและพัดลมใช้งานได้อย่างเหมาะสม

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

อาคารเรียน ห้องปฏิบัติงานและห้องสำนักงานโรงเรียนวชิรป่าซางมีเครื่องปรับอากาศและพัดลมใช้อย่างปกติและเพียงพอกับจำนวนบุคลากรทางการศึกษาและจำนวนนักเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	1.ประชุมวางแผน 2.ตรวจสอบ สภาพเครื่องปรับอากาศและพัดลมที่ชำรุดเสียหาย 3.เสนอผู้บริหารของโรงเรียนวชิรป่าซางเพื่อพิจารณาอนุมัติ ดำเนินการตั้งงบประมาณในการซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศและพัดลม 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 2566 – มี.ค.2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	1.ประชุมวางแผน 2.ตรวจสอบ สภาพเครื่องปรับอากาศและพัดลมที่ชำรุดเสียหาย 3.เสนอผู้บริหารของโรงเรียนวชิรป่าซางเพื่อพิจารณาอนุมัติ ดำเนินการตั้งงบประมาณในการซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศและพัดลม 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	.เม.ย. 2567 – ก.ย. 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน. 30,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ และพัดลม	30,000		
รวมทั้งหมด	30,000		

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ปรับปรุงซ่อมแซม เครื่องปรับอากาศ และพัดลม	30,000	5,000	5,000	20,000
รวมงบประมาณ	30,000	5,000	5,000	20,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวมิตรีป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ค่าจ้างเหมาในการซ่อมแซมอาจจะมีราคาสูงกว่าที่ตั้งไว้

9.1.2 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินกิจกรรมให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบรายละเอียดและขอเพิ่มงบประมาณในการซ่อมแซม

9.2.2 ประสานฝ่ายการเงินของโรงเรียนเพื่อเบิกเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

9.2.3 ช่างที่ดำเนินการซ่อมแซม อาจจะติดงานจึงไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมให้ได้อย่างรวดเร็ว

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ มีเครื่องปรับอากาศและพัดลมให้ อย่างปกติกับสภาพการใช้งาน	ร้อยละ 80	การสังเกต	แบบสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ โรงเรียนนวมิตรีป่าซางมี เครื่องปรับอากาศและพัดลมใช้อย่าง เหมาะสมกับสถานที่	ระดับดีขึ้น	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศเหมาะสมเอื้อต่อการมีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดีต่อการปฏิบัติงานและการเรียนการสอน

นายชินทร์ หลงสมบูรณ์

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566

โครงการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
1.	งปม1	งานพัฒนาระบบงานพัสดุ	12,000.00	-	-
2.	งปม2	งานแผนงาน	13,000.00	-	-
3.	งปม3	งานควบคุมภายในหน่วยงาน	1,000.00	-	-
4.	งปม4	งานบัญชี	2,000.00	-	-
5.	งปม5	งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา	6,000.00	-	-
6.	งปม6	งานการเงิน	10,000.00	-	-
7.	งปม7	งานธุรการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	6,000.00		
8.	งปม8	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	3,000.00	-	-
		รวมทั้งหมด	50,000.00	-	-



โครงการ พัฒนาระบบงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบงานพัสดุ

ผู้รับผิดชอบ 1. นางรุจิรา ชัยวัง
2. นางสาวรัชชก มะกอกคำ
งานพัสดุ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุมีความสำคัญต่อการดำเนินงานของทุกงาน/ ฝ่าย เพราะพัสดุเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การบริหารมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานพัสดุเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้องตามระเบียบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่ใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมตามแผนงานโครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจรับ การลงทะเบียน เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ มีความพร้อมในการค้นหาวสดุครุภัณฑ์ มีฐานข้อมูลของพัสดุโรงเรียน ทะเบียนทรัพย์สิน ที่ผู้เกี่ยวข้องสามารถดึงข้อมูลมาใช้งานได้ทันเวลาที่ โดยใช้โปรแกรมพัสดุมาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการงานพัสดุ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผน สามารถสนองความต้องการและให้บริการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

งานพัสดุ จึงได้จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุ การจัดการด้านเอกสารของงานพัสดุมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นการสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน/ ฝ่ายให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยได้บรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งจัดระบบพัสดุให้เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ระบบงานพัสดุโรงเรียนมีการปฏิบัติเป็นไปตามมาตรฐาน ร้อยละ 90 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อระบบงานพัสดุของโรงเรียนในระดับดีขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาระบบงานพัสดุ - จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง - ดำเนินการจัดหาพัสดุ ตามระเบียบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน - บริหารพัสดุ ลงทะเบียนพัสดุ/ ครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน การควบคุม การตรวจสอบ - สำรวจข้อมูลพัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้และตรวจสอบสภาพความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม - รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี	ตุลาคม 2566 - เมษายน 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาระบบงานพัสดุ - ดำเนินการจัดหาพัสดุ ตามระเบียบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน - บริหารพัสดุ ลงทะเบียนพัสดุ/ ครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน การควบคุม การตรวจสอบ - รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	พฤษภาคม - กันยายน 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 12,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนาระบบงานพัสดุ	12,000	-	-
รวมทั้งหมด	12,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
พัฒนาระบบงานพัสดุ 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน - วัสดุสนับสนุนการดำเนินงานพัสดุ	7,000			7,000
2. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์	5,000			5,000
รวมงบประมาณ	12,000			12,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ระบบงานพัสดุโรงเรียนมีการปฏิบัติ เป็นไปตามมาตรฐาน	ร้อยละ 90 ขึ้นไป	- การตรวจสอบ ภายใน	- แบบประเมินตนเอง
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อ ระบบพัสดุของโรงเรียน	ระดับดีขึ้นไป	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบงานพัสดุที่มีการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

นางรุจิรา ชัยวัง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานแผนงาน

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน แผนงาน

- ชื่อกิจกรรม 1. รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2567
2. รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2567
3. จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2568

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

นางสาวรัชชก มะกอกคำ

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักการบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

จากแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ซึ่งเป็นแผนระยะยาว 20 ปี สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้ทำเป็นแผนแม่บทสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษาในช่วงระยะเวลาดังกล่าว โดยนายยุทธศาสตร์ชาติมาเป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ และได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) ไว้ดังนี้

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21” โดยได้กล่าวถึงวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Objectives) ที่ให้ความสำคัญของกระบวนการจัดการศึกษา คือ พัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ และได้อธิบายเป้าหมายของการจัดการศึกษาที่ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการศึกษาในข้อที่ 4 คือ ระบบการบริหาร

จัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency)

โดยสถานศึกษาและสถาบันการศึกษาทุกแห่งสามารถบริหารจัดการและจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล จัดให้มีระบบการจัดสรรและใช้ทรัพยากรทางการศึกษาที่ก่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนให้บรรลุศักยภาพและขีดความสามารถของตน และส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนของสังคมที่มีศักยภาพและความพร้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทุนและร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา โดยเฉพาะสถานประกอบการ สถาบันและองค์กรต่าง ๆ ในสังคม และผู้เรียนผ่านมาตรการทางการเงินและการคลังที่เหมาะสม

และในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศให้รุ่งเรืองนั้น มีหลายแนวทางด้วยกัน แนวทางหนึ่งคือการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่เป็นกรอบเป็นแนวทางในการทำงานของสถานศึกษาอย่างมีทิศทาง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาที่ตั้งไว้ รวมทั้งสร้างความมั่นใจ ฟังพอใจ ประทับใจต่อผู้ปกครอง ชุมชน สังคมว่าโรงเรียนสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ผู้จบการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ โดยองค์ประกอบที่เป็นหัวใจสำคัญคือการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนที่ใช้เป็นแนวทางการทำงาน/โครงการ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด

ดังนั้นการวางแผนการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล แผนการศึกษาแห่งชาติ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 จึงได้จัดทำแผนงานขึ้นมา เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้โรงเรียนวชิรป่าซางมีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่เป็นปัจจุบัน ตามมาตรฐานการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ และดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

3.2 เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบถึงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง และใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

3.3 เพื่อให้การดำเนินงาน/โครงการถูกต้องเป็นระบบ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร มีการรายงานการดำเนินงาน/โครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 34 คน 2 ครั้ง 2 วัน

4.1.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 34 คน 1 ครั้ง 1 วัน

4.1.3 มีรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ของโรงเรียนวชิรป่าซาง จำนวน 1 เล่ม
4.2.4 ร้อยละ 87 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซางมีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2567 - วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2567 - ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2567 - ประเมินผลการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2567 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในสิ้นปีงบประมาณ	เมษายน 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2567 - วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2567 - ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2567 - ประเมินผลการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2567 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในสิ้นปีงบประมาณ 2567	ตุลาคม 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	<p>จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2568</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารชี้แจงเงินงบประมาณที่โรงเรียนได้รับจัดสรร <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมโครงการแบ่งตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน - เรียบเรียง ตรวจสอบความถูกต้อง เสนอขออนุมัติโครงการต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 - ติดตามประเมินการดำเนินงาน/โครงการและจัดทำรายงานการดำเนินงาน/โครงการ <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปจุดแข็งและจุดอ่อน จากการประเมิน - สรุป รายงานผล และพัฒนา 	ตุลาคม 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2566	4,000	-	-
2. รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2566	4,000	-	-
3. จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567	5,000	-	-
รวมทั้งหมด	13,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2567				

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันและอาหารว่างในการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2567	4,000	-	3,000	1,000
กิจกรรมที่ 2 รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2567 ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันและอาหารว่างและค่าวัสดุในการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2567	4,000	-	3,500	500
กิจกรรมที่ 3 จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2568 3.1 ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันและอาหารว่างในการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2568 3.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม 3.3 ค่าเช่าเล่มเอกสาร	5,000	- - -	3,000 - 1,000	- 1,000 -
รวมงบประมาณ	13,000	-	10,500	2,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 34 คน 2 ครั้ง 2 วัน 1.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	- มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 34 คน 2 ครั้ง 2 วัน - มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 34 คน 1 ครั้ง 1 วัน	- ตรวจสอบการลงเวลาประชุม - ตรวจสอบการลงเวลาประชุม	- แบบลงเวลาประชุม - แบบลงเวลาประชุม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>2568 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 34 คน 1 ครั้ง 1 วัน</p> <p>1.3 มีรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ของโรงเรียนวชิรป่าซาง จำนวน 1 เล่ม</p> <p>1.4 ร้อยละ 87 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซางมีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี</p>	<p>- แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 1 เล่ม</p> <p>- ร้อยละ 87</p>	<p>- ตรวจสอบรูปแบบปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568</p> <p>- การประเมินโครงการ</p>	<p>- แบบตรวจสอบรูปแบบปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568</p> <p>- แบบประเมินโครงการ</p>
<p>2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>ครูและบุคลากรโรงเรียน วชิรป่าซาง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม</p>	<p>ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม</p>	<p>ประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>แบบประเมินความพึงพอใจ</p>

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนวชิรป่าซาง มีการดำเนินงานจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ทำให้เกิดการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง โดยมีเครื่องมือที่เป็นแม่บทของการบริหารจัดการศึกษา ที่มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ

นายสุรพงษ์ จำกำ
ผู้เสนอโครงการ
วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานควบคุมภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน ควบคุมภายในหน่วยงาน

- ชื่อกิจกรรม**
1. จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน
 2. จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุมภายในหน่วยงาน
 3. ประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

งานควบคุมภายใน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดในมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 ระบบควบคุมภายใน เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษาดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่เชื่อถือได้ และเป็นการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 5

ดังนั้นการวางแผนการควบคุมความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงจัดระบบควบคุมภายในเพื่อควบคุมระบบการบริหารงานทั่วไป ระบบการบริหารงานงบประมาณ ระบบบริหารงานวิชาการ ระบบบริหารงานทั่วไป ระบบบริหารงานบุคคล และระบบบริหารงานกิจการนักเรียน ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และตรงตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา จากการประเมินโครงการในปีงบประมาณ 2566 พบว่าระบบควบคุมภายในมีความครอบคลุมงานในโรงเรียนแต่ยัง

มีบางกิจกรรมที่ผลการประเมินยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์เท่าที่ควร งานควบคุมภายในจึงจัดโครงการพัฒนาระบบควบคุมภายในหน่วยงานขึ้นมา โดยได้บรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งจัดระบบควบคุมภายในให้เป็นปัจจุบัน ควบคุมการรั่วไหลของงบประมาณ ครอบคลุมทุกภารกิจของหน่วยงาน และอยู่บนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล ให้เกิดการพัฒนายั่งยืนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนา และปรับปรุงระบบการบริหาร และระบบการดำเนินงานของโรงเรียน
- 3.2 เพื่อเป็นการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของงานกิจกรรมของกลุ่มงานต่าง ๆ ในโรงเรียน
- 3.3 เพื่อเป็นการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพของงานต่าง ๆ ของโรงเรียน ถึงโอกาสเสี่ยงหรือโอกาสที่ก่อให้เกิดความเสียหาย เพื่อที่จะได้หาวิธีป้องกัน แก้ไข เพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้นหรือมีคุณภาพยิ่งขึ้น
- 3.4 เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก
- 3.5 เพื่อกำหนดแนวทาง วิธีการแก้ไขปัญหา เพื่อป้องกัน ลดความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ฝ่ายบริหารงานจำนวน 5 ฝ่าย ของโรงเรียน นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ/งานกิจกรรมของกลุ่มต่าง ๆ ในโรงเรียนทุกงาน ที่ได้ดำเนินการสิ้นสุดแล้ว

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 โรงเรียนมีระบบนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
- 4.2.2 โรงเรียนมีระบบป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2.3 ระบบบริหารจัดการของโรงเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 1.1 วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การจัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 1.3 กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน 1.4 จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 1.5 ประเมินการจัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 1.6 สรุปผลการประเมิน และรายงานผล	1 ตุลาคม 2566 – 30 เมษายน 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 2.1 วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 2.3 กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน 2.4 จัดอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงานให้แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา 2.5 ประเมินผลการจัดอบรมการจัดอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 2.6 สรุปผลการประเมิน และรายงานผลการอบรม	20 มกราคม 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	ประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน 3.1 วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 3.2 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน 3.3 ประเมินการควบคุมภายในหน่วยงาน 3.4 สรุป และรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	1 กันยายน 2566– 30 กันยายน 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 1,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	500	-	-
2. จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	500	-	-
3. ประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน	-	-	-
รวมทั้งหมด	1,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดวางระบบควบคุมภายใน หน่วยงาน	500			
ค่าจัดทำเอกสารควบคุมภายในค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงานควบคุมภายใน	500	-	250	250
กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุม ภายในหน่วยงาน	500			
ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง สำหรับ ผู้เข้าร่วมอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	500	-	500	-
กิจกรรมที่ 3 ประเมินผลการควบคุมภายใน หน่วยงาน				
3.1 ประเมินผลการควบคุมภายใน	-	-	-	-
3.2 สรุป รายงานผล				
รวมงบประมาณ	1,000	-	750	250

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2565 – ธันวาคม 2566

8. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ฝ่ายบริหารงานจำนวน 5 ฝ่าย ของ โรงเรียน นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ/งานกิจกรรม	ร้อยละ 86	ตรวจสอบ กระบวนการควบคุม ภายใน	แบบตรวจสอบ กระบวนการควบคุม ภายใน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ของกลุ่มต่าง ๆ ในโรงเรียนทุกงาน ที่ได้ดำเนินการสิ้นสุดแล้ว			
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. โรงเรียนมีระบบนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง 2. โรงเรียนมีระบบป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ 3. ระบบบริหารจัดการของโรงเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ	ระดับดีมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 โรงเรียนได้ปรับปรุงระบบการบริหาร และระบบการจัดการทั้งระบบ
- 11.2 โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของโครงการงานกิจกรรมของกลุ่มต่าง ๆ ในโรงเรียนทุกโครงการ/กิจกรรม
- 11.3 ข้อมูลจากการประเมินระบบควบคุมภายในหน่วยงาน นำไปใช้ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 11.4 ข้อมูลจากการประเมินระบบควบคุมภายในหน่วยงาน สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจของผู้บริหารในการดำเนินงานในอนาคต
- 11.5 โรงเรียนได้มีการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพของงานต่าง ๆ ของโรงเรียนทั้งระบบ รวมทั้งโอกาสเสี่ยง หรือมีโอกาที่ก่อให้เกิดความเสียหาย เพื่อที่จะได้หาวิธีการป้องกัน และแก้ไขปรับปรุงได้หรือมีคุณภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อเตรียมการประเมิน

นายสุรพงษ์ จำก้าง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานบัญชี

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน บัญชี

- ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาระบบงานบัญชี
2. รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา
 3. สํารวจ ตรวจสอบ และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ งานบัญชี

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำกํา

งานบัญชี ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี การบริหารงาน ดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพ ปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานบัญชีเป็นงานพิเศษที่ต้อง รับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็น ปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่ ธุรการและงานบริหารอื่น ๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

ดังนั้นจึงต้องพัฒนางานบัญชีให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและในขณะเดียวกันก็ต้องให้ เกิดความถูกต้องรวดเร็วในการปฏิบัติงานประเภทด้านการรายงานข้อมูลต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบาย การบริหารงานของโรงเรียนในทุกด้านให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ

ดังนั้นการวางแผนการจัดการบัญชีที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของ โรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

เพื่อให้การปฏิบัติงานบัญชีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้จัดทำโครงการ พัฒนางานบัญชีขึ้น เพื่อพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มฝ่ายให้สามารถ ดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล รวมทั้งจัดระบบงานบัญชีให้เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคุมการรั่วไหลของงบประมาณในระบบ อยู่บนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิด การพัฒนาที่ยั่งยืน จึงได้บรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานบัญชีถูกต้องรัดกุมเป็นไปตามเป้าหมายการปฏิบัติงานตามขั้นตอนและเป็นปัจจุบัน

3.2 เพื่อพัฒนางานบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานของการตรวจสอบภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 จัดทำระบบบัญชีครบ 100 %

4.1.2 โรงเรียนมีระบบงานบัญชีเป็นไปตามมาตรฐานของการตรวจสอบภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด 87 %

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

หลักฐานงานบริหารงานบัญชีถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2567 (1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>พัฒนาระบบงานบัญชี</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง 4. วางแผนกิจกรรม <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำบัญชีรับ จ่ายเงิน 2. รายงานการใช้จ่ายเงิน <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตามประเมินผลการดำเนินการตามโครงการบริหารการบัญชี</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>รายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบงานบัญชี ประจำปีงบประมาณ 2567 นำผลการประเมินปรับปรุงแก้ไข</p>	<p>1-5 ตุลาคม 2567</p> <p>ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567</p> <p>มีนาคม 2567 - กันยายน 2567</p> <p>ตุลาคม 2567</p>	
2.	<p>รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รับหนังสือ คำสั่ง ข้อมูล การตรวจสอบภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด สพม.ลำปาง ลำพูน) 2. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ 4. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง 	สิงหาคม 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>5. วางแผนกิจกรรม</p> <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>1. จัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการตรวจสอบ</p> <p>2. รับการตรวจสอบบัญชีจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>1. เก็บรวบรวมข้อมูลการตรวจสอบบัญชี</p> <p>2. นำผลการตรวจสอบมานำเสนอแก่คณะกรรมการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน ข้อเสนอแนะ แนวทางการทำงานร่วมกัน</p> <p>3. ประเมินผลการตรวจสอบภายในสถานศึกษา</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>รายงานการจัดกิจกรรมรับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567 นำผลการประเมินปรับปรุงแก้ไข</p>	<p>สิงหาคม 2567</p> <p>สิงหาคม 2567</p> <p>สิงหาคม 2567</p>	
3.	<p>สำรวจ ตรวจสอบ และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ งานบัญชี</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <p>สำรวจ ตรวจสอบ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในงานบัญชี</p> <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยพิจารณาจากงบประมาณที่ได้จัดสรร</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ประเมินความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลตัดสินใจในการจัดซื้อ</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>รายงานผลกิจกรรม และนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป</p>	<p>1 ตุลาคม 2566</p> <p>10 ตุลาคม 2566</p> <p>1 สิงหาคม 2567</p> <p>1 ตุลาคม 2567</p>	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาระบบงานบัญชี	-	-	-
2. รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา	1,000	-	-
3. สำรวจ ตรวจสอบ และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ งานบัญชี	1,000	-	-
รวมทั้งหมด	2,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานบัญชี 1. จัดระบบงานบัญชีถูกต้องรัดกุมเป็นไปตามเป้าหมายการปฏิบัติงานตามขั้นตอนและเป็นปัจจุบัน 2. ให้ความรู้ด้านการบัญชีแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน	- -	- -	- -	- -
กิจกรรมที่ 2 รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่มเพื่อรับคณะกรรมการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด (สพม.ลำปาง ลำพูน)	1,000	-	1,000	-
กิจกรรมที่ 3 สำรอง ตรวจสอบ และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ งานบัญชี จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำบัญชี	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	2,000	-	1,000	1,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง สพม.ลำปาง ลำพูน

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- การส่งรายงานการเงินไม่เป็นไปตามกำหนด ทำให้ส่งผลกระทบต่องานบัญชี

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- กำกับ ติดตาม เร่งดำเนินการส่งรายงานการเงินให้ตรงตามกำหนดเวลา

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 จัดทำระบบบัญชีครบ 100 % 1.2 โรงเรียนมีระบบงานบัญชีเป็นไปตามมาตรฐานของการตรวจสอบภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด 87 %	ร้อยละ 100 ร้อยละ 87	- ตรวจสอบระบบบัญชี - ประเมินผลโดยหน่วยตรวจสอบภายในสถานศึกษาจาก สพม.ลำปาง ลำพูน	- สมุดเงินสด - แบบประเมินผลโดยหน่วยตรวจสอบภายในสถานศึกษาจาก สพม.ลำปาง ลำพูน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ หลักฐานงานบริหารงานบัญชี ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	ระดับ คุณภาพ ดีเยี่ยม	ตรวจสอบเอกสารงานบัญชี	แบบตรวจสอบเอกสารงาน บัญชี

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 การปฏิบัติงานการบัญชีเป็นไปตามระเบียบถูกต้องและรวดเร็ว
- 11.2 ข้อมูลจากงานบัญชีสามารถนำมาใช้ในการตัดสินใจการบริหารงานการเงินของโรงเรียนได้
อย่างมีประสิทธิภาพ
- 11.3 มีการพัฒนางานให้บังเกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพอันเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

นายสุรพงษ์ จำกำ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน/โครงการ งานพัฒนางานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์

งานฝ่ายบริหารแผนและงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาดำเนินการโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการและ

ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

งานระดมทรัพยากร เป็นงานส่วนหนึ่งของการบริหารงบประมาณ โดยมีจุดประสงค์เพื่อมุ่งเน้นให้หน่วยงาน บุคลากร และผู้รับผิดชอบ ปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานแผนงานและงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาการบริหารงานระดมทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีระบบ และเพื่อให้การดำเนินการเก็บรักษาเงินและเบิกจ่ายไปใช้ตามแผนปฏิบัติการที่ต้องใช้เงินเพิ่มทั้งตามวัตถุประสงค์และไม่กำหนดวัตถุประสงค์ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ จัดทำรายงานเอกสารแทนตัวเงิน เบิกจ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าสถานศึกษา จัดทำทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิกต่างๆ นำส่ง นำฝาก เบิก ถอนเงิน รายละเอียดการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินสวัสดิการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่องต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อวางระบบการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เพื่อจัดทำแผนการระดมทรัพยากรทางการศึกษา แนวปฏิบัติการจัดการรายได้และบริหารรายได้ของสถานศึกษา

3.3 เพื่อเก็บรักษาเงินและเบิกจ่ายไปใช้ตามแผนปฏิบัติราชการตามวัตถุประสงค์

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 เจ้าหน้าที่การเงินได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา 2 ครั้ง/ปีงบประมาณ

4.1.2 มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อระบบระดมทรัพยากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในระดับคุณภาพ ดี ขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>ฝึกอบรมด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนฝึกอบรม เลือกสถานที่ และติดต่อประสานงาน - ดำเนินการขออนุญาตต้นสังกัด และ เตรียมเอกสารสำหรับฝึกอบรม - ดำเนินฝึกอบรมตามสถานที่ที่เลือกไว้ในการวางแผน - เก็บรวบรวมข้อมูลฝึกอบรม - นำผลการฝึกอบรมมาใช้เป็นแนวทางการทำงาน - ศึกษา ตรวจสอบผลการทำงานเทียบกับปีที่ผ่านมา - รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป 	ธันวาคม 2566 – มกราคม 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และซ่อมแซมอุปกรณ์ งานระดมทรัพยากรทางการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำรวจข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ และที่ต้องปรับปรุงในการดำเนินงาน - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร 	มิถุนายน 2567 - กันยายน 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- ประเมินความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลตัดสินใจ - รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน..... 6,000.....บาท (ตามตารางรายละเอียด
ค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. เข้ารับการฝึกอบรม	-	-	-
2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงาน	3,000	-	-
3. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์	3,000	-	-
รวมทั้งหมด	6,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 เข้ารับการฝึกอบรม	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงาน	3,000	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 3 ค่าปรับปรุงซ่อมแซมคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์	3,000	-	-	3,000
รวมงบประมาณ	6,000	-	-	6,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

บุคลากรยังขาดความรู้แนวทางปฏิบัติการจัดการรายได้และบริหารรายได้ของสถานศึกษาโดยเสี่ยงต่อกฎหมาย

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ส่งเสริมให้มีการศึกษาดูงาน อบรม จากหน่วยงานภายนอก

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 4.1.1 เจ้าหน้าที่การเงินได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา 2 ครั้ง/ปีงบประมาณ 4.1.2 มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา	ร้อยละ 100	- การสำรวจ - การประเมิน	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อระบบระดมทรัพยากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในระดับคุณภาพ ดี ขึ้นไป	ระดับดี	- สอบถาม - การประเมิน	- แบบสอบถาม - แบบประเมิน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงานระดมทรัพยากรทางการศึกษา
- 11.2 โรงเรียนมีวิธีดำเนินการ จัดหาแหล่งการสนับสนุนระดมทรัพยากร และสามารถตรวจสอบได้
- 11.3 บุคลากรและสถานศึกษาร่วมมือกันใช้ทรัพยากรในชุมชนให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

นางลลวัลย์ สุริยะวงศ์

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานการเงิน

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน การเงิน

- ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน
2. รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด
 3. ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางภทริยา กันทาดง

งานการเงิน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน ซึ่งต้องดำเนินไปตามระเบียบถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงินเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกับงานบริหารอื่น ๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน เพื่อพัฒนาระบบการทำงานซึ่งให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกฝ่ายให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้การเงินของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ และระเบียบของทางราชการ
- 3.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ระบบงานการเงินของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้คิดเป็นร้อยละ 100

4.1.2 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงินได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 100

4.1.3 มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านการเงินของโรงเรียน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อระบบงานการเงินของโรงเรียนในระดับคุณภาพ ดีขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน</p> <p>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตรวจสอบการเงินโรงเรียน โดยหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>1.2 ดำเนินการทบทวนระบบงานการเงินที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา</p> <p>1.3 ศึกษา ตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบกับปีที่ผ่านมา</p> <p>1.4 รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป</p>	พฤศจิกายน 2566 - มีนาคม 2567	
2.	<p>รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตรวจสอบการเงินโรงเรียน โดยหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>2.2 ดำเนินการทบทวนระบบงานการเงินที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา</p> <p>2.3 ศึกษา ตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบกับปีที่ผ่านมา</p> <p>2.4 รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป</p>	พฤศจิกายน 2566 - มีนาคม 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3.	ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน 3.1 สํารวจข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ และที่ต้องปรับปรุงในงานการเงิน 3.2 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร 3.3 ประเมินความเสี่ยงของวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลตัดสินใจ 3.4 รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	พฤษภาคม 2567 - กันยายน 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน	500	-	-
2. รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด	500	-	-
3. ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน	9,000	-	-
รวมทั้งหมด	10,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน	500	500	-	-
2. รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด	500	-	500	-
3. ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน	9,000			
1.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์	1,000	-	-	1,000
1.2 ซ่อมแซม-ปรับปรุงคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์	1,000	-	-	1,000
1.3 ตู้เก็บเอกสาร	7,000	-	-	7,000
รวมงบประมาณ	10,000	500	500	9,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณที่สนับสนุน เพื่อพัฒนางานการเงินมีน้อยเกินไป

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างความตระหนักและร่วมมือร่วมใจให้ฝ่ายบริหารเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>1. ระบบงานการเงินของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>2. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงินได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>3. มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านการเงินของโรงเรียน</p>	ร้อยละ 100	ประเมินกระบวนการทำงาน	แบบประเมินกระบวนการทำงาน
<p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อระบบงานการเงินของโรงเรียนในระดับคุณภาพ ดีขึ้นไป</p>	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจต่อระบบงานการเงิน	แบบประเมินความพึงพอใจต่อระบบงานการเงิน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 งานการเงินของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการ

11.2 การปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นางภัทริยา กันทาดง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานธุรการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องานธุรการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวรัชก มะกอกคำ

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

งานธุรการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ เป็นงานที่สำคัญและจำเป็นส่วนหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูล ระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ นอกจากนี้ยังเป็นงานให้บริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงาน และการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อที่ตรวจสอบได้ การดูแลและแบบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการทำงานในฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ และจะต้องเป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับงานต่าง ๆ ในฝ่ายบริหารงานงบประมาณ สามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการ และพัฒนาระบบงานธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1. เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ

3.2. เพื่อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ

3.3. เพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดทำสารสนเทศของฝ่าย

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวชิรป่าซาง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานธุรการฝ่ายบริหารร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมีระเบียบ ระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพ ประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากลวัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงาน งบประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพในระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 – ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมที่ 1 จัดหา และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงาน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย.66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 6,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดหา และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงาน	6,000	-	-
รวมทั้งหมด	6,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหา และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงาน 1.1.กระดาษ DOUBLE A A4 1.2.กระดาษโรเนียวขาว 1.3.หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ 1.4.ทะเบียนหนังสือรับ 1.5.แฟ้ม トラข้าง 2 ห่วง 1.6.ตู้เก็บเอกสาร	6,000			6,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.7.ซ่อมอุปกรณ์สำนักงาน				
รวมงบประมาณ	6,000			6,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ก.ย. 2566 – 1 ต.ค. 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

วัสดุ-อุปกรณ์ บางรายการมีราคาสูงกว่างบประมาณที่เขียนขอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ความพึงพอใจของคณะครู	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	สำรวจความพึงพอใจ ของครูและบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างระเบียบ ระบบถูกต้องตามแนว ปฏิบัติมีคุณภาพประสิทธิภาพ	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของครูและบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
2. วัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงาน งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของครูและบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
3. งานธุรการมีข้อมูลสารสนเทศที่ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของครูและบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1. มีระบบงานที่เป็นขั้นตอนมากยิ่งขึ้น

11.2. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อความสะดวกและรวดเร็ว

11.3. มีวัสดุ – อุปกรณ์ สำนักงานที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการอย่างเพียงพอ และมี
ประสิทธิภาพ

นางสาวรัชก มะกอกคำ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

- ผู้รับผิดชอบ
1. นางรุจิรา ชัยวัง
 2. นายสุรพงษ์ จำกำ
 3. นางสาวชุตินา เจริญผล
 4. นางสาวจุฑามาศ นารินคำ
 5. นางสาวรัชชก มะกอกคำ

งานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ถือเป็นภาระงานที่สำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่องโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่สอดคล้องตาม พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 เพื่อเป็นหลักประกันถึงความเชื่อมั่นที่บุคคลหรือกลุ่มภายนอกจะเชื่อมั่นในคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาได้ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาประกอบกับนโยบายจากส่วนกลางที่ต้องการยกระดับการศึกษาให้อยู่ในระดับมาตรฐานเดียวกัน โรงเรียนวชิรป่าซางมีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ใช้กระบวนการ PDCA เป็นแนวทางในการพัฒนาทุกกระบวนการทำงาน ทั้งนี้ ยังรวมไปถึงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่ใช้กระบวนการบริหารจัดการดังกล่าวที่มีความชัดเจน มีประสิทธิภาพ เกิดจากการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทุกฝ่าย โดยมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานเป็นกลไกที่จะช่วยขับเคลื่อนให้สถานศึกษาได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ งานประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง แต่จากการดำเนินงานยังพบความจำเป็นที่

จะต้องพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีความต่อเนื่อง เข้มแข็ง และยั่งยืน บูรณาการเข้าสู่งานทุกฝ่ายภายในสถานศึกษา เพื่อมุ่งสู่มาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพ

งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐาน มีประสิทธิภาพและเป็นระบบต่อเนื่อง และผ่านการรับรองการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เป็นแนวทางการดำเนินงานของโครงการ/ กิจกรรม ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

3.2 เพื่อเตรียมพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอก

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่เป็นระบบโดยการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน คณะครู และนักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ 80

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีคุณภาพระดับดีเลิศ

5. วิธีดำเนินการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>1.1 ศึกษา ทบทวน ผลการประเมินตนเองในปีการศึกษาที่ผ่านมา</p> <p>1.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานกิจกรรม/ โครงการต่างๆ</p> <p>1.3 ร่วมกันกำหนดเป้าหมายของสถานศึกษา วิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาสู่จัดทำโครงการ/ กิจกรรม วางแผนการดำเนินกิจกรรม</p> <p>1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>1.5 ดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้มีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นไปทั้งระบบ อย่างต่อเนื่อง</p> <p>1.6 ติดตาม ตรวจสอบ ผลการดำเนินงานทั้งจากคณะกรรมการติดตามตรวจสอบของสถานศึกษา และจากบุคลากรภายในสถานศึกษา ได้แก่ คณะนิเทศติดตามจากสำนักงานเขตพื้นที่</p>	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน , คณะนิเทศติดตามจากศูนย์ ประสานงานมัธยมศึกษาจังหวัดลำพูน 1.7 รายงานผลประกันคุณภาพการศึกษา รายงานการประเมิน ตนเองต่อหน่วยงานต้นสังกัด		

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษากายนอกใน รอบต่อไป 1. ประชุมคณะกรรมการงานประกันคุณภาพการศึกษา 2. วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม ตามมาตรฐาน การศึกษา 3. ดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้มีการ ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษากายนอกเป็นไปทั้งระบบ อย่าง ต่อเนื่อง 4. รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามรูปแบบ ที่ผู้ประเมินจากภายนอกกำหนดขึ้น	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา	3,000	-	-
รวมทั้งหมด	3,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา				
1.1 จัดทำคู่มืองานประกัน	200	-	-	200
1.2 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินกิจกรรม	2,500	-	-	2,500
1.3 จัดทำรายงานการประเมินตนเอง	300	-	-	300
รวมงบประมาณ	3,000	-	-	3,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.เป้าหมายเชิงปริมาณ สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในที่เป็นระบบโดยการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน คณะครู และนักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ 80	1.การสอบถาม 2.ตรวจสอบผลการดำเนินงาน	1.แบบสอบถาม 2.แบบรายงานผลการดำเนินงาน
2.เป้าหมายเชิงคุณภาพ สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ	ระดับดีเลิศ	ประเมินคุณภาพ	แบบประเมินคุณภาพ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับบุคลากร นักเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ในดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษาและการประเมินคุณภาพภายนอก

นางรุจิรา ชัยวัง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566

โครงการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ที่		รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
1.	บค1	งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล	153,000.00	-	575,000.00
2.	บค2	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	185,000.00	-	850,000.00
3.	บค3	โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา	39,000.00	-	-
รวมทั้งหมด			359,500.00	-	77,000.00



**งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)**

1. ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนางานบริหารงานบุคคล

2. จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
2. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
3. นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์

งาน ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.4 พัฒนาคูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการ ศาสนาและวัฒนธรรม กำหนดนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษาสนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษา (มาตรา 31) โดยมุ่งกระจายอำนาจการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป ไปยังเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาโดยให้สถานศึกษาบริหารงานโดยคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เป็นกลยุทธ์หนึ่งที่จะช่วยให้การดำเนินการ การพัฒนา และปรับปรุงการศึกษา โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ หลักการมีส่วนร่วม หลักการบริหารตนเอง และหลักการตรวจสอบและถ่วงดุล ซึ่งจะช่วยให้การบริหาร มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ดังนั้นโรงเรียนวชิรป่าซาง จึงจัดให้มีโครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อให้มีการบริหาร ตามความต้องการและจำเป็นของสถานศึกษาโดยคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งจะมีอำนาจหน้าที่ ร่วมคิด (Plan) ร่วมตัดสินใจ (Decision Making) ร่วมทำ Implementation) และร่วมประเมิน (Evaluation) โดยมุ่งหวังเพื่อเพิ่มประสิทธิผลและประสิทธิภาพของสถานศึกษา

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้โรงเรียนมีครูครบตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.2 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
- 3.3 เพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้ปกครอง ชุมชน ในคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 3.4 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย**4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

- 4.1.1 มีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 4.1.2 ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่าย

บริหารงานบุคคล ร้อยละ 80

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การบริหารงานบุคคลเป็นระบบ บุคลากรอัตราจ้างทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคลจากการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน การจัดทำเอกสารและติดต่อประสานงานเกิดความรวดเร็วเรียบร้อย ระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนางานบริหารงานบุคคล <ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผน และแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง 2. ดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง ตามแผนที่กำหนดไว้ 3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง อย่างต่อเนื่อง และจริงจัง 4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการใน ปีงบประมาณต่อไป 	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	
2	จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา <ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผน สรรวจอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา และขอสนับสนุนอัตรากำลังจากหน่วยงานต้นสังกัด 	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>2. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงกับสายงานที่ต้องการ ดังนี้</p> <p>2.1 ครูอัตราจ้าง 3 คน</p> <p>2.2 นักการภารโรง 1 คน</p> <p>2.3 แม่บ้าน 1 คน</p> <p>2.4 ยาม 1 คน</p> <p>2.5 ชุรการพัสดุ 1 คน</p> <p>3. ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน</p> <p>4. ประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างให้ครอบคลุมทุกภารกิจ</p> <p>5. สรุปผล รายงานผลการประเมิน จัดทำเป็นสารสนเทศ พร้อมค้นหาข้อปัญหา อุปสรรค เพื่อวางแผนในการดำเนินการในปีงบประมาณต่อไป</p>		

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>พัฒนางานบริหารงานบุคคล</p> <p>1. วางแผน และแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง</p> <p>2. ดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง ตามแผนที่กำหนดไว้</p> <p>3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง อย่างต่อเนื่อง และจริงจัง</p> <p>4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการในปีงบประมาณต่อไป</p>	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	
2	<p>จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา</p> <p>1. วางแผน สรรหาอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา และขอสนับสนุนอัตรากำลังจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>2. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงกับสายงานที่ต้องการ ดังนี้</p> <p>2.1 ครูอัตราจ้าง 3 คน</p>	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2.2 นักการภารโรง 1 คน 2.3 แม่บ้าน 1 คน 2.4 ยาม 1 คน 2.5 ชุรการพัสดุ 1 คน 3. ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน 4. ประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างให้ครอบคลุมทุกภารกิจ 5. สรุปผล รายงานผลการประเมิน จัดทำเป็นสารสนเทศ พร้อมค้นหาข้อปัญหา อุปสรรค เพื่อวางแผนในการดำเนินการ ในปีงบประมาณต่อไป		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 728,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนางานบริหารงานบุคคล	80,000	-	
- งานธุรการ งานบุคคล จัดทำบอร์ดทำเนียบบุคลากร	45,000	-	-
- จัดซื้อหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	35,000	-	-
จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา	108,000	-	540,000
รวมทั้งหมด	188,000	-	540,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
พัฒนางานบริหารงานบุคคล	80,000	-	-	80,000
จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา	648,000	648,000	-	-
รวมงบประมาณ	728,000	648,000		80,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณจ้างบุคลากรไม่เพียงพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดกิจกรรมระดมทุนจากหน่วยงานภายนอกโรงเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. มีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ตามเกณฑ์ที่กำหนด 2. ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคล ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	1. ตรวจสอบอัตรากำลัง 2. การประเมินความพึงพอใจต่อการทำงานบริหารบุคคล	1. แบบตรวจสอบอัตรากำลัง 2. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการทำงานบริหารบุคคล
เป้าหมายเชิงคุณภาพ การบริหารงานบุคคลเป็นระบบ บุคลากรอัตราจ้างทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคลจากการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน การจัดทำเอกสารและติดต่อประสานงานเกิดความรวดเร็วเรียบร้อย ระดับดีมาก	ดีมาก	1. การสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน - การประเมินความพึงพอใจต่อการบริการของงานบุคคล	- แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริการของงานบุคคล

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม การตรวจสอบ และถ่วงดุลและใช้หลักธรรมาภิบาล

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



**โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)**

1. ชื่องาน/โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ชื่อกิจกรรม :**
1. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่การเป็นครูมืออาชีพ
 2. กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา
 3. กิจกรรมศึกษาดูงาน
 4. กิจกรรมร้อยรักดวงใจสานสายใย ว.ป.
 5. กิจกรรมส่งเสริมการทำอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้
 6. กิจกรรมพัฒนางานปฎิคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ

- 1.นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
- 2.นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
- 3.นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์

งาน พัฒนาบุคลากรฯ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

- ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ

- ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้นจะเน้นการ จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ ความรู้แก่ผู้เรียน

โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและภายนอก ห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอน จะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของครูและ บุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจ พร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจและเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3.3 เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับการสร้างขวัญ กำลังใจและเชิดชูเกียรติ
- 4.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความสามารถในการ จัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ได้รับการสร้างขวัญ กำลังใจและเชิดชูเกียรติ ได้รับการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่การเป็นครูมืออาชีพ	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	
2	กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	
3	กิจกรรมพัฒนางานปฎิคมของโรงเรียน	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่การเป็นครูมืออาชีพ	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	
2	กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	
3	กิจกรรมศึกษาดูงาน	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	
4	กิจกรรมร้อยรักดวงใจसानสายใย ว.ป.	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	
5	กิจกรรมส่งเสริมการทำอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 235,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่การเป็นครูมืออาชีพ	100,000	-	-
กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา	20,000	-	20,000
กิจกรรมศึกษาดูงาน	50,000	-	20,000
กิจกรรมร้อยรักดวงใจसानสายใย ว.ป.	-	-	10,000
กิจกรรมส่งเสริมการทำอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้	5,000	-	-
กิจกรรมพัฒนางานปฎิคมของโรงเรียน	10,000		
รวมทั้งหมด	185,000	-	50,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่การเป็นครูมืออาชีพ 1.1 ไปราชการ ประชุม อบรม สัมมนา 1.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรภายนอกและเครือข่ายต่าง ๆ	100,000	-	100,000	-
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา 2.1 แสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ เช่นวันคล้ายวันเกิด เยี่ยมไข้กรณีเจ็บป่วย 2.2 กิจกรรมปิดกล่องช็อก	40,000	-	40,000	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
2.3 กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ 2.4 กิจกรรม เลี้ยงรับ-ส่ง				
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมศึกษาดูงาน 3.1 ศึกษาดูงาน	70,000	-	100,000	-
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมร้อยรักดวงใจสานสายใย ว.ป. 4.1 กิจกรรมร้อยรักดวงใจสานสายใย ว.ป.	10,000	-	10,000	-
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมส่งเสริมการทำอาชีพเสริม เพื่อเพิ่มรายได้ 5.1 กิจกรรมส่งเสริมการทำอาชีพเสริมเพื่อเพิ่ม รายได้	5,000	1,000	4,000	-
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัฒนางานปฎิคมของ โรงเรียน 6.1 จัดซื้อ/จัดหาอุปกรณ์เพื่อใช้ในงานปฎิคม ต้อนรับแขก	10,000		10,000	
รวมงบประมาณ	235,000	1,000	264,000	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ครูและบุคลากรมีภาระงานมาก โรงเรียนมีกิจกรรมมาก ทำให้ครูและบุคลากรไม่ได้ร่วมทำกิจกรรมอย่างเต็มที่

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

กำหนดแผนและปฏิทินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ทำงานและกิจกรรมตามแผนและปฏิทินที่กำหนดไว้

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ คณะครูและบุคลากรโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง ร้อยละ 100 มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล	ร้อยละ 100	- สอบถามความคิดเห็น - การประชุม - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม - แบบบันทึก -แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ได้รับการสร้างขวัญ กำลังใจและเชิดชูเกียรติ ได้รับการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม			
เป้าหมายเชิงคุณภาพ คณาครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความสามารถในการ จัดการ เรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิด ประสิทธิภาพ ได้รับการสร้างขวัญ กำลังใจและเชิดชูเกียรติ ได้รับการ พัฒนา คุณธรรม จริยธรรม	ระดับคุณภาพ ดี	- สอบถามความ คิดเห็น - การสังเกต - การประชุม -การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบสอบถาม - แบบบันทึก -แบบประเมินความพึง พอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ข้าราชการครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้ อย่างมี ประสิทธิภาพ

11.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสร้างขวัญ กำลังใจและเชิดชูเกียรติ

11.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



**โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)**

1. ชื่อโครงการ สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน
3. กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า
4. กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

2. นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์
3. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

งานสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษาฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมเครือข่ายร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2545และฉบับปรับปรุงแก้ไขทุกฉบับ มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตรา 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการรวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชนกับโรงเรียน โดยสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียนวชิรป่าซาง ที่ว่า “มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สืบสานวัฒนธรรมคุณธรรมตามอัตลักษณ์ ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม น้อมนำศาสตร์พระราชา สู่การปฏิบัติ” เพื่อเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา

/โรงเรียน...

โรงเรียนในฐานะที่เป็นสถาบันหนึ่งของสังคมต้องติดต่อถึงประชาชนหลายกลุ่ม ได้แก่ ผู้ปกครอง นักเรียน ครูอาจารย์ ข้าราชการ หน่วยงานอื่น ๆ ตลอดจนประชาชนในชุมชน จึงต้องอาศัยการประชาสัมพันธ์ในการประสานสร้างความเข้าใจอันดีแก่กลุ่มบุคคลเหล่านั้น การประชาสัมพันธ์เป็นเครื่องมือที่จำเป็นอย่างยิ่ง สำหรับโรงเรียน ในการส่งและรับข่าวสาร ความคิดเห็นเผยแพร่ ผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน การสร้างไมตรีสัมพันธ์ของกลุ่มต่าง ๆ การประชาสัมพันธ์โรงเรียนมีเป้าหมายที่สำคัญที่สุดคือ ความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับประชาชนหรือสถาบันอื่น ๆ อันจะเป็นรากฐานในการพัฒนาการศึกษา ให้ได้ผลดียิ่งขึ้น โดยเหตุนี้โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงเห็นสมควรจัดให้มีโครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน และเครือข่ายทางการศึกษาขึ้นตามหลักการและเหตุผลดังกล่าว

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ประสานงานและร่วมกิจกรรมกับชุมชนให้ดีขึ้น
- 3.2 เพื่อการบริหารจัดการงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานงานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน และครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จสมควรเป็นตัวอย่างที่ดี แก่ศิษย์ปัจจุบัน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู และศิษย์เก่ามีส่วนร่วมกับกิจกรรมของโรงเรียนร้อยละ 80
- 4.1.2 คณะครู บุคลากร นักเรียนร่วมงานชุมชนร้อยละ 80
- 4.1.3 สร้างความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าร้อยละ 90

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรในระดับดีมาก
- 4.2.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู และศิษย์เก่ามีส่วนร่วมกับกิจกรรมของโรงเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	
2	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	
3	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	
4	กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	
2	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	
4	กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 39,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมพัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	2,000	-	-
กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน	30,000	-	-
กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า	5,000	-	-
กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน	2,000	-	-
รวมทั้งหมด	39,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - ค่าเอกสาร วัสดุ บริหารงาน - การจัดประชุม สัมมนา คณะกรรมการ	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับ ชุมชน - ของที่ระลึก ของดำหัวปีใหม่ ซ่อดอกไม้ พวง มาลา ฯลฯ	30,000	-	-	30,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิด ชูเกียรติศิษย์เก่า - เกียรติบัตร โล่รางวัล เอกสาร บริหารงาน	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนางานสมาคม ผู้ปกครองนักเรียน - ค่าเอกสาร วัสดุ บริหารงาน - การประชุมคณะกรรมการ	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณ	39,000	-	-	39,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ครูและบุคลากรมีภาระงานมาก โรงเรียนมีกิจกรรมมาก ทำให้ครูและบุคลากรไม่เข้าร่วมทำกิจกรรมอย่างเต็มที่

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

กำหนดแผนและปฏิทินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ทำงานและกิจกรรมตามแผนและปฏิทินที่กำหนดไว้

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู และศิษย์เก่ามีส่วนร่วมทำกิจกรรมของโรงเรียนร้อยละ 80	ร้อยละ 90	- การสังเกต	- แบบสังเกต
2. คณะครู บุคลากร นักเรียนร่วมงานชุมชนร้อยละ 80	ร้อยละ 80	- การสัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์
3. สร้างความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าร้อยละ 90	ร้อยละ 90	- การตรวจสอบเอกสาร	-แบบตรวจสอบเอกสาร
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ดีมาก		
คณะครูและบุคลากรโรงเรียนนวิชิรป่าซาง มีความสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรในระดับดีมาก		- การสังเกต - การสัมภาษณ์ -การสำรวจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ -แบบตรวจสอบเอกสาร - แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีการบริหารจัดการงานอย่างมีประสิทธิภาพสมาคมผู้ปกครองนักเรียน และ ชุมชนมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันและเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จ

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566

โครงการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ๑	สนับสนุน ๑	งบอื่น ๆ
1.	กจ1	งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง	10,000.00	15,000.00	-
2.	กจ2	งาน To Be Number One	2,000.00	13,000.00	-
3.	กจ3	งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	15,000.00	40,300.00	-
4.	กจ4	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	6,000.00	14,000.00	-
5.	กจ5	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	3,000.00	34,000.00	-
6.	กจ6	งานป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา	5,000.00	-	-
7.	กจ7	งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	7,000.00	-	-
8.	กจ8	งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	5,000.00	-	-
9.	กจ9	งานธนาคารโรงเรียน	2,000.00	-	-
10.	กจ10	งานรับนักเรียน	5,000.00	5,000.00	-
รวมทั้งหมด			60,000.00	121,300.00	-



งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1.งาน ระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง

ชื่อกิจกรรม 1. จัดทำเอกสารงานระเบียบวินัย

2. พัฒนางานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพงษ์ กันทาดง

งานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของนักเรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ข้อ 4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถาบันที่จัดกระบวนการการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามให้แก่บุคคลโดยการถ่ายทอดความรู้การอบรมการฝึกปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้องและดีงามให้แก่ นักเรียน ดังนั้นโรงเรียนจึงตระหนักในบทบาทหน้าที่ซึ่งนอกจากจะให้ความรู้แล้วโรงเรียนยังเป็นสถาบันที่สำคัญที่จะต้องให้การอบรมปลูกฝังฝึกปฏิบัติให้นักเรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัยมีความรับผิดชอบมีคุณภาพชีวิตและค่านิยมที่ดีงาม ซึ่งจะได้นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและมีความสุข

การดำเนินชีวิตของนักเรียนเวลาส่วนใหญ่ นักเรียนใช้ชีวิตอยู่ในโรงเรียนร่วมกับครูและเพื่อน ซึ่งเป็นสังคมใหญ่มากกว่าอยู่ที่บ้าน เป็นสังคมเล็ก ความจำเป็นของการอยู่ร่วมกันในสังคมคือทุกคนต้องมีความรับผิดชอบ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ซึ่งเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่โรงเรียนพยายามปลูกฝังและ

พัฒนาให้กับนักเรียนทุกคน นอกจากนี้แล้วนักเรียนจะต้องมีความรักชาติ และภูมิใจในความเป็นคนไทย ได้รับการปลูกฝังวัฒนธรรมไทยและรู้จักใช้ภูมิปัญญาไทยให้เกิดประโยชน์แก่ตน

ปัจจุบันพฤติกรรมของนักเรียนบางส่วนยังขาดระเบียบวินัย ขาดความกระตือรือร้นในการแสวงหาความรู้ ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนและโรงเรียนได้อย่างเต็มที่ ซึ่งอาจจะมีสาเหตุมาจากสภาพครอบครัว ความเป็นอยู่ที่ไม่ค่อยเหมาะสม รวมทั้งความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เป็นสิ่งที่โรงเรียนกับชุมชน ผู้ปกครองและตัวนักเรียน ต้องมีการประสานงานกันทุกฝ่าย ให้ความสำคัญในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุก ๆ ด้าน เช่น ด้านความประพฤติ ด้านการเรียน ด้านการอยู่ร่วมกันในสังคม เป็นต้น

ปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนดังกล่าว งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความตระหนักว่านักเรียนเป็นทรัพยากรที่สำคัญของชาติ เป็นวัยที่ควรศึกษาเล่าเรียนอันจะเติบโตเป็นกำลังที่สำคัญของชาติไทยในอนาคตสมควรที่จะต้องปลูกฝังส่งเสริมให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ตั้งแต่ต้น มีระเบียบวินัย ไม่ฝักใฝ่อบายมุข ไม่สร้างปัญหาให้กับสังคม เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติอันพึงประสงค์ของสถานศึกษาสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุขเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพพัฒนาประเทศให้เจริญรุ่งเรืองต่อไป

ดังนั้นงานระเบียบวินัยโรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้มีการพัฒนากิจกรรมงานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียนอยู่เสมอให้ทันกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เพื่อมุ่งเน้นให้งานและกิจกรรมต่าง ๆ ที่นักเรียนได้มีส่วนร่วมจะเป็นสิ่งที่พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบตนเองมากขึ้นต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน
- 3.2 เพื่อช่วยเหลือนักเรียน และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนวชิรป่าซางปฏิบัติตามงานระเบียบวินัยของโรงเรียนร้อยละ 100
- 4.1.2 นักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ได้รับการช่วยเหลือปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริมให้มีระเบียบวินัยได้ดียิ่งขึ้น

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนของโรงเรียนวชิรป่าซาง ปฏิบัติได้ตามระเบียบวินัยของโรงเรียนอยู่ในระดับคุณภาพดี
- 4.2.2 นักเรียนได้รับการช่วยเหลือและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมอยู่ในระดับคุณภาพดี
- 4.2.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับคุณภาพดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา จากผลการดำเนินงานในภาคเรียนที่ผ่านมา 2. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนา 3. จัดทำแผนการดำเนินงาน 	1 - 30 ต.ค. 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	ขั้นดำเนินการ 1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมของงาน 2. ดำเนินกิจกรรมงานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน - จัดทำเอกสารงานระเบียบวินัยของนักเรียน - ประชุมชี้แจงนักเรียนเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน 3. ประชุมผู้ปกครองเพื่อชี้แจงให้ได้ทราบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ	1 พ.ย. 66- 30 เม.ย. 67	
	ประเมินผล 1. ติดตามการดำเนินงาน 2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน	1 - 30 เม.ย. 67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	พัฒนางานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน 1. ดำเนินงานตามงานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน 2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 3. จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานนำเสนอฝ่ายบริหาร แก้ไขปัญหาต่างๆในการดำเนินกิจกรรม	1 พ.ค. – 30 ก.ย. 67	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)

รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
		อุดหนุน	สนับสนุน	อื่นๆ	
กิจกรรมที่ 1 จัดทำเอกสารงาน ระเบียบวินัย	2,000	2,000			
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานระเบียบ วินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน	8,000	8,000			
รวมงบประมาณ	10,000	10,000			

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนวชิรป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การไม่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติของการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน พฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียน ได้แก่ การแต่งกายผิดระเบียบ ผู้ชายไว้ผมยาวเกินไป ผู้หญิงแต่งหน้าแต่งตา เขียนคิ้วทาปาก มาโรงเรียนสาย มาไม่ทันปฏิบัติกิจกรรมหน้าเสาธง ไม่ตั้งใจเรียน เล่นเกม คุยกันในห้องเรียน หนีเรียนไม่มาโรงเรียน เอาสิ่งเสพติดที่ผิดกฎระเบียบมาโรงเรียน ขโมย ชู้สาว เป็นต้น

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 สถานศึกษาต้องกำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนร่วมกับคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวง หรือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องแจ้งให้นักเรียนทราบและปฏิบัติ

9.2.2 สถานศึกษาต้องดำเนินการ ได้แก่ การสร้างแรงจูงใจ แรงเสริมในปฏิบัติตนของนักเรียน จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม จัดครูรับและส่งเด็กนักเรียนจากผู้ปกครองในตอนเช้าและตอนเย็นทุกวัน ชี้แจงข้อปฏิบัติให้นักเรียนได้ทราบ การชื่นชม ยกย่องให้รางวัลนักเรียนที่ทำตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียน เป็นต้น

9.2.3 มอบหมายให้ครูกำกับ ควบคุม ดูแลให้นักเรียนประพฤติและปฏิบัติตนให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนตามที่กฎกระทรวงกำหนดอย่างเคร่งครัด

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนทุกคนในโรงเรียนวชิรป่าซางปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียน 2. นักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ได้รับการช่วยเหลือปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริมให้ดียิ่งขึ้น	1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน 2. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ มีการพัฒนาด้านพฤติกรรมที่ดี	1. การสังเกต 2. การประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม	1. แบบบันทึกพฤติกรรม 2. แบบประเมินผลการปฏิบัติ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนของโรงเรียนวชิรป่าซางปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียนอยู่ในระดับคุณภาพดี	นักเรียนร้อยละ 100 มีพฤติกรรมที่ดีปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยของ	1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์	1. แบบการสังเกต 2. แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. นักเรียนได้รับการช่วยเหลือปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริมให้เป็นนักเรียนที่ดี 3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดี	โรงเรียนได้อย่างถูกต้อง	3. การประเมินผล การปฏิบัติกิจกรรม	3. แบบการประเมินผล การปฏิบัติกิจกรรม

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ได้รับข้อมูลด้านพฤติกรรมของนักเรียนและให้การช่วยเหลือดูแลนักเรียนได้ทันที่
- 11.2 ได้รับความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมของนักเรียน
- 11.3 นักเรียนได้ปฏิบัติตนเป็นนักเรียนที่ดีตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียนอยู่เสมอ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

นายณัฐพงษ์ กันทาดง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งาน To Be Number One

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน To Be Number One โรงเรียนวชิรป่าซาง

ผู้รับผิดชอบ 1. นายชัชพล พักตร์ใส

2. นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตได้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะใน
ศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการศึกษาของประเทศไทยตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของ
ผู้เรียน ในด้านคุณธรรมจริยธรรมให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข และเป็นหนึ่งโดยไม่ต้องพึ่งยาเสพติด
โรงเรียนจึงได้น้อมนำโครงการ TO BE NUMBER ONE ในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริโสภา
พระชนนีมาดำเนินงานตั้งแต่ปี พ.ศ.2545 เป็นต้นมา

ในปัจจุบันมีปัญหาในสังคมเกิดขึ้นกับวัยรุ่นหลายด้าน และเป็นปัญหาในระดับประเทศ ไม่ว่าจะเป็น
เป็นปัญหา ยาเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการทำแท้ง ปัญหาการใช้พฤติกรรมรุนแรงต่างๆ เช่น ถูก
เพื่อนรังแก การด่าทอ กลั่นแกล้ง แย่งชิงของ การข่มขู่ และการทำร้ายร่างกายเพื่อน เป็นต้น สิ่งเหล่านี้เกิด

จากปัจจัยหลายด้าน ทั้งทางด้านตัวเด็ก ด้านพฤติกรรมและบุคลิกภาพที่เกี่ยวข้องกับการกระทำรุนแรงของครอบครัวของผู้กระทำ ด้านลักษณะเศรษฐกิจของครอบครัวและที่อยู่อาศัย ส่งผลให้เกิดปัญหาหลายอย่าง เช่น ปัญหาทางด้านอารมณ์ ปัญหาการปรับตัวเข้ากับสังคม ทักษะคิดเกี่ยวกับการใช้ความรุนแรง เพื่อให้วัยรุ่นได้ตระหนักถึงปัญหาในปัจจุบัน เช่น ปัญหาความเครียดจากการเรียน ปัญหาการเรียนออนไลน์ปัญหาสารเสพติด ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง ปัญหาการคบเพื่อนต่างเพศ และสามารถแสดงออกทางพฤติกรรมได้อย่างเหมาะสม ส่งเสริมให้วัยรุ่นได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหา แนวทางปฏิบัติตัวกับปัญหา และแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม ซึ่งปัญหาที่กล่าวมาข้างต้นเกิดจากการขาดความเข้าใจต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพร่างกาย ซึ่งมีสาเหตุสำคัญจากปัญหาครอบครัว สภาพแวดล้อมใกล้ตัวที่ชักจูงไปในทางไม่ดี และตัวอย่างการใช้ความรุนแรงในสังคม และปัญหาเหล่านี้เป็นปัญหาของสังคมในปัจจุบันอันเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านกายภาพ เศรษฐกิจและสังคมเมือง ประกอบกับวัยรุ่นเป็นช่วงหัวเลี้ยวหัวต่อของการเจริญเติบโต มีความเปลี่ยนแปลงด้านร่างกาย จิตใจ และอารมณ์ ทำให้วัยรุ่นประสบปัญหามากมาย ที่ต้องเร่งให้การแก้ไข เพราะปัญหาในสังคมไทยมีความรุนแรงและซับซ้อนมากขึ้น หากไม่ได้รับการแก้ไขจะเกิดผลเสียต่อตัวของวัยรุ่นเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ ซึ่งปัญหานี้ต้องได้รับการดูแลเอาใจใส่

งาน To Be Number One โรงเรียนวชิรป่าซางได้ให้ความสำคัญและความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำ “โครงการวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิต” ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริม ป้องกัน แนะนำแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อให้เด็กและเยาวชนสามารถรับมือและจัดการกับปัญหาต่างๆได้อย่างเหมาะสม เพราะเด็กและเยาวชนคืออนาคตของชาติถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการพัฒนาสังคมและทำให้ประเทศชาติ เจริญก้าวหน้าต่อไปในอนาคต

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาในวัยรุ่น

3.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ถึงปัญหาวัยรุ่นในปัจจุบันเช่นปัญหาความเครียดจากการเรียน, ปัญหาการใช้สารเสพติด, ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง, ปัญหาการคบเพื่อนต่างเพศ

3.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมโครงการใช้เวลาว่างในทางที่สร้างสรรค์ เสริมสร้างสุขภาพจิตและลดความเครียดให้กับผู้เข้าร่วมโครงการและกลุ่มเสี่ยง

3.4 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหาแนวทางการปฏิบัติตัวและแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายจิตใจอารมณ์สังคมและสติปัญญาในวัยรุ่นจำนวน 60 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ถึงปัญหาวัยรุ่นในปัจจุบันเช่นปัญหาความเครียดจากการเรียน, ปัญหาการใช้สารเสพติด, ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง, ปัญหาการคบเพื่อนต่างเพศ

4.2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมโครงการใช้เวลาว่างในทางที่สร้างสรรค์ เสริมสร้างสุขภาพจิตและลดความเครียดให้กับผู้เข้าร่วมโครงการและกลุ่มเสี่ยง

4.2.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหาแนวทางการปฏิบัติตัวและแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงห้อง To Be Number One - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - ติดต่อการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - จัดการปรับปรุงห้อง To Be Number One - สรุปและประเมินผลโครงการ	1 พ.ย. 66-30 เม.ย. 67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมอบรมวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิต - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - ติดต่อวิทยากร - จัดอบรมวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิตให้กับแกนนำ To Be Number One จำนวน 60 คน - สรุปและประเมินผลโครงการ	1 พ.ค. 67- 30 ก.ย. 67	
2	กิจกรรม To Be Number One เพื่อการแข่งขันในระดับต่างๆ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมอบรมให้กับแกนนำ To Be Number One จำนวน 30 คน	1 พ.ค. 67- 30 ก.ย. 67	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- ประเมินกิจกรรม - สรุปผล		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงห้อง To Be Number One	2,000	-	-
กิจกรรมอบรมวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิต	-	10,000	-
กิจกรรม To Be Number One เพื่อการแข่งขันในระดับต่างๆ	-	3,000	-
รวมทั้งหมด	2,000	13,000	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงห้อง To Be Number One	2,000			2,000
กิจกรรมอบรมวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิต	10,000	4,000	5,500	500
กิจกรรม To Be Number One เพื่อการแข่งขันในระดับต่างๆ	3,000		2,500	500
รวมงบประมาณ	15,000	4,000	8,000	3,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การเดินทางเข้ารับการอบรมของนักเรียนในช่วงวันหยุด ไม่มีรถสำหรับการรับและส่ง

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ให้ผู้ปกครองมารับ/ส่ง นักเรียนและให้โรงเรียนจัดรถให้บริการรับส่งนักเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงทาง	ร้อยละ 95	1. สอบถาม 2. สังเกต	1. แบบสอบถาม 2. แบบสังเกต

ร่างกายจิตใจอารมณ์สังคมและสติปัญญาในวัยรุ่นจำนวน 60 คน			
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ถึงปัญหาวัยรุ่นในปัจจุบันเช่นปัญหาความเครียดจากการเรียน ปัญหาการใช้สารเสพติด ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง ปัญหาการคบเพื่อนต่างเพศ	ระดับดี	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมโครงการใช้เวลาว่างในทางที่สร้างสรรค์ เสริมสร้างสุขภาพจิตและลดความเครียดให้กับผู้เข้าร่วมโครงการและกลุ่มเสี่ยง	ระดับดี	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหาแนวทางการปฏิบัติตัวและแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม	ระดับดีมาก	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และ สติปัญญาในวัยรุ่น

10.2 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ถึงปัญหาวัยรุ่นในปัจจุบัน เช่น ปัญหาความเครียดจากการเรียน ปัญหาการใช้สารเสพติด ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง ปัญหาการคบต่างเพศ และสามารถแสดงออกทางพฤติกรรมได้อย่างเหมาะสม

10.3 ส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมโครงการใช้เวลาว่างในทางที่สร้างสรรค์ เสริมสร้างสุขภาพจิตและลดความเครียดให้กับผู้เข้าร่วมโครงการและกลุ่มเสี่ยง

10.4 ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหา แนวทางการปฏิบัติตัวและแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

นายชัชพล พักตร์ใส

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

ชื่อกิจกรรม

1. กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษา
2. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
3. กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา
4. กิจกรรมสอบธรรมฐานสถานศึกษา
5. กิจกรรมค่ายสถานศึกษา WPอาสาพัฒนาท้องถิ่น
6. กิจกรรมอนุสรณ์รุ่นนักเรียนชั้น ม.3 และม.6
7. กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานศึกษา
8. กิจกรรมศึกษาดูงานสถานศึกษาต้นแบบ
9. กิจกรรมพิธีไหว้ครู
10. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานศึกษา
11. กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์ จวนกันขึ้นดอย ตวยฮอยครูบา
12. กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานศึกษา
13. กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในห้องเรียน
14. กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานศึกษา
15. กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นายปลู่วี แสงยาสมุทร
สถานศึกษา ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอก โรงเรียน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

ระบบการปกครองของประเทศไทยมีการปกครองโดยระบอบประชาธิปไตยสถานศึกษาเป็นสังคม แรกที่ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องฝึกให้ผู้เรียนรู้จัก ประชาธิปไตยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 1 บททั่วไป มาตรา 7 บัญญัติไว้ว่า ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของ ประเทศชาติ หมวด 4 มาตรา 23(1) ความรู้เกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของสังคมไทยเพื่อ ปลุกฝังให้เด็กเป็นบุคคลที่ดีของการเป็นประชาธิปไตยอยู่ในตัว ในจิตใจ ยอมรับและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ที่วางไว้ในสังคมด้วยความสมัครใจจริงใจ

โรงเรียนวชิรป่าซาง จ.ลำพูน ตระหนักถึงความสำคัญของงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประกอบกับได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ระดับประเทศ ประจำปี 2561 รักษาสภาพ การเป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน เป็นระยะเวลา 2 ปี ได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ระดับเขตพื้นที่ ประจำปี 2564 และได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ระดับภูมิภาค ประจำปี 2565 จึงจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนทุกคนในสถานศึกษาได้ เรียนรู้และนำวิถีประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวันตลอดจนการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมระบอบ ประชาธิปไตยในโรงเรียน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละ ตรงต่อ เวลารับผิดชอบต่อตนเองรู้จักใช้เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น มีนิสัยความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี จากการเรียนรู้วิถีการทางประชาธิปไตย

3.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น

3.3 เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษ และความสนใจของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และเกิดความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 500 คน ประกอบด้วย

นักเรียน จำนวน 370 คน

ครู/บุคลากร จำนวน 30 คน

อื่น ๆ หน่วยงาน ชุมชน จำนวน 100 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ ประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดี ไม่น้อยกว่า 85

4.2.2 ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับฝึกการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่นเป็นผู้นำ ตามที่ดี ไม่น้อยกว่า 85

4.2.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์กิจกรรมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 85

4.2.4 ผู้เข้าร่วมโครงการ ประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และมีความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 85

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - ดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน	ธันวาคม 2566	
2	กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - วางแผนการดำเนินการกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - ดำเนินการจัดกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - ตรวจสอบประเมินกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - สรุปและรายงานผลกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	ธันวาคม 2566	
3	กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน	มกราคม 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - ดำเนินการจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลการเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน 		
4	กิจกรรมสอบธรรมนุญสถานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการสอบธรรมนุญสถานักเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรมสอบธรรมนุญสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินกิจกรรมสอบธรรมนุญสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลกิจกรรมสอบธรรมนุญสถานักเรียน 	มกราคม 2567	
5	กิจกรรมค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการค่ายสถานักเรียน WP อาสาพัฒนาท้องถิ่น - ประสานงานกับชุมชนเพื่อจัดค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น - ดำเนินการจัดค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น - ตรวจสอบประเมินผลค่ายสถานักเรียน WP อาสาพัฒนาท้องถิ่น - สรุปและรายงานผลค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น 	กุมภาพันธ์ 2567	
6	กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในห้องเรียน <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - ประสานงานกับครูที่ปรึกษา และนักเรียนทุกห้อง เพื่อรับทราบแนวทางการส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - ตรวจสอบประเมินผลกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - สรุปและรายงานผลกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน 	กุมภาพันธ์ 2567	
7	กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน - ดำเนินการจัดการอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการ 	กุมภาพันธ์ 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	สถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน		
8	กิจกรรมอนุรักษ์ร่นักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - วางแผนการดำเนินการจัดทำอนุรักษ์ร่นักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - ดำเนินการจัดทำอนุรักษ์ร่นักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - ตรวจสอบประเมินผลการจัดทำอนุรักษ์ร่นักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - สรุปและรายงานผลการจัดทำอนุรักษ์ร่นักเรียนชั้น ม.3 และม.6	มีนาคม 2567	
9	กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินการจัดพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน - ดำเนินการจัดพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลการจัดพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม พิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน	มีนาคม 2567	
10	กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานักเรียน - ดำเนินกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานักเรียน	มีนาคม 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการ	สิงหาคม 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	สถานักเรียน - ดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน		
2	กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ดวยฮอยครุบา - วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ดวยฮอยครุบา - ประสานวัดเพื่อเตรียมสถานที่ในการทำกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ดวยฮอยครุบา - ตรวจสอบประเมินผลกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ดวยฮอยครุบา - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ดวยฮอยครุบา	พฤษภาคม 2567	
3	กิจกรรมพิธีไหว้ครู - วางแผนการดำเนินการจัดพิธีไหว้ครู - ดำเนินการจัดพิธีไหว้ครู - ตรวจสอบประเมินผลพิธีไหว้ครู - สรุปและรายงานผลพิธีไหว้ครู	มิถุนายน 2567	
4	กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ - วางแผนการดำเนินการศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ - ประสานโรงเรียนเครือข่ายเพื่อเข้าศึกษาดูงาน - ดำเนินการศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ - ตรวจสอบประเมินผล - สรุปและรายงานผลศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ	กรกฎาคม 2567	
5	กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน - วางแผนการถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน - ดำเนินการถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลการถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลการถอดบทเรียน	กันยายน 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
6	กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - ดำเนินการจัด กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - ตรวจสอบประเมินผลกิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - สรุปและรายงานผลกิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ	กันยายน 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 55,300 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษา	6,000	0	-
2. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	0	15,000	-
3. กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา	0	2,000	-
4. กิจกรรมสอบธรรมฐานุญสถานศึกษา	0	1,800	-
5. กิจกรรมค่ายสถานศึกษา WP อาสาพัฒนาท้องถิ่น	0	4,000	-
6. กิจกรรมอนุสรณ์รุ่นนักเรียนชั้น ม.3 และม.6	0	0	-
7. กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานศึกษา	0	1,500	-
8. กิจกรรมศึกษาดูงานสถานศึกษาต้นแบบ	0	0	-
9. กิจกรรมพิธีไหว้ครู	0	5,000	-
10. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานศึกษา	3,000	0	-
11. กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ดวยฮอยครูบา	0	10,000	-
12. กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานศึกษา	3,000	0	-
13. กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในห้องเรียน	2,000	0	-
14. กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานศึกษา	1,000	0	-
15. กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ	0	1,000	-
รวมทั้งสิ้น	15,000	40,300	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษา	6,000	-	1,000	5,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าปรับปรุงห้องสำนักงาน - ค่าสื่ออุปกรณ์ของใช้ในสำนักงาน - ค่าสแตนดีคณะกรรมการสถานักเรียน 				
2. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าจัดทำป้ายไวเนล - ค่าของขวัญของที่ระลึก 	15,000	-	10,000	5,000
3. กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจัดทำอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง - ค่าสนับสนุนพรรคในการหาเสียง - ค่าจัดทำป้ายไวเนล - ค่าจัดทำเอกสาร 	2,000	-	1,000	1,000
4. กิจกรรมสอบธรรมนุญสถานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจัดทำเอกสารสอบธรรมนุญสถานักเรียน - ค่าดำเนินการจัดสอบธรรมนุญสถานักเรียน - ค่าจัดทำป้ายไวเนล 	1,800	-	1,000	800
5. กิจกรรมค่ายสถานักเรียน WP อาสาพัฒนา ท้องถิ่น <ul style="list-style-type: none"> - ค่าสื่ออุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าจะทำป้ายไวเนล - ค่าพาหนะในการเดินทาง 	4,000	-	3,000	1,000
6. กิจกรรมอนุรักษ์รูนักเรียนชั้น ม.3 และม.6 <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอุปกรณ์ในการจัดทำอนุรักษ์รูน 	0	-	-	-
7. กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการ สถานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรมและปฐมนิเทศ - ค่าจัดทำป้ายไวเนล - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 	1,500	-	1,000	500

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
8. กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ - ค่าพาหนะในการเดินทาง - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าของที่ระลึก	0	2,000	1,000	1,000
9. กิจกรรมพิธีไหว้ครู - ค่าอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ - ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีการ - ค่าสนับสนุนเงินรางวัล - ค่าจัดทำป้ายไววนิล	5,000	5,000	2,000	3,000
10. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานักเรียน - ค่าเกียรติบัตร - ค่าโล่รางวัล - ค่าจัดทำป้ายไววนิล	3000	-	-	-
11. กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ทวยฮอยครุบา - ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีการ - ค่าสื่ออุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรมฐาน - ค่าปัจจัยไทยธรรม - ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม - ค่าจัดทำป้ายไววนิล	10,000	1,000	7,000	2,000
12. กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสภ นักเรียน - ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีการ - ค่าจัดจ้างทำเข็มสภนักเรียน - ค่าจัดทำป้ายไววนิล	3,000	-	-	3,000
13. กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยใน ห้องเรียน - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าจัดทำป้ายไววนิล - ค่าของรางวัล	2,000	-	1,000	1,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
- ค่าสนับสนุนกิจกรรมในห้องเรียน				
14. กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงาน กิจกรรมสถานักเรียน				
- ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	1,000	-	500	500
- ค่าจัดทำป้ายไว้นิล				
15. กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ				
- ค่าเกียรติบัตร	1,000	-	-	1,000
- ค่าโล่รางวัล				
รวมงบประมาณ	55,300	8,000	28,500	24,800

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง และ โรงเรียนในเครือข่าย

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณจัดสรรอาจจะไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรม

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ประหยดงบประมาณ ตัดลดลำดับขั้นตอนในส่วนของกิจกรรมที่มีค่าใช้จ่ายสูงให้เพียงพอ หรือที่
กิจกรรมที่เกินความจำเป็น

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม - ครู/บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า 85	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการดำเนินงาน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ผู้เข้าร่วมโครงการ ประพฤติดี มี ระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของ สังคม เป็นแบบอย่างที่ดี เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง มี	ไม่น้อยกว่า 85	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่นเป็นผู้นำ ตามที่ดี</p> <p>2. ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับฝึกการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ และยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>3. ผู้เข้าร่วมโครงการ มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>4. ผู้เข้าร่วมโครงการ ประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และมีความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ</p>			

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง รู้จักใช้เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น มีนิสัยความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี จากการเรียนรู้วิธีการทางประชาธิปไตย

11.2 ได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น

11.3 ส่งเสริมความสามารถพิเศษ และความสนใจของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และเกิดความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ

นายปฐวี แสงยาสมุทร

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม

2. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน
3. กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน
4. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง

ผู้รับผิดชอบ 1. นายวิโรจน์ ชมภูศรี

2. นายสรารุฒิ พงษ์บัญญัตินุกุล
- ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม เป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคีสร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

2. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย วุฒิภาวะทางอารมณ์จิตใจ สติปัญญาความสามารถมีคุณธรรมจริยธรรมและมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวังโดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนแล้วการป้องกันและช่วยเหลือแก้ไข ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นกับนักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาสิ่งแวดล้อมหรืออื่น ๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น ความสำเร็จที่เกิดจากการพัฒนานักเรียนจึงต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรครูทุกคนในโรงเรียนซึ่งมีครูที่ปรึกษาเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการต่างๆ เพื่อการดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิดด้วยความรักและเมตตาที่มีต่อศิษย์และภาคภูมิใจในบทบาทที่มีส่วนสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเยาวชนให้เติบโตงอกงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมต่อไป

โรงเรียนวชิรป่าซางจัดการเรียนการสอนตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียนประจำและไป-กลับ นักเรียนส่วนใหญ่มาจากครอบครัวที่มีฐานะยากจนด้อยโอกาส ผู้ปกครองมีอาชีพรับจ้าง และส่วนหนึ่งเป็นไทยใหญ่ ชนกลุ่มน้อยที่ติดตามผู้ปกครองมารับจ้างทำงานในฟาร์ม สถานประกอบการและในสวนนอกจากนี้นักเรียนส่วนหนึ่งเป็นนักเรียนชาวเขาเผ่ากะเหรี่ยงที่อยู่บนดอยห่างไกลไม่สามารถเดินทางไป - กลับได้โรงเรียนจึงต้องจัดที่พักให้นักเรียนได้พักนอน ปัญหาของนักเรียนที่พบจึงมีหลากหลายส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และการพัฒนาในด้านต่าง ๆ จำเป็นที่โรงเรียนต้องอาศัย เทคนิค วิธีที่หลากหลายอันจะเป็นการเข้าถึง เข้าใจสภาพปัญหาที่แท้จริง และนำสู่การแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสมตามอัตภาพและศักยภาพของผู้เรียนทั้งในส่วนรวม และปัจเจกบุคคล ทั้งยังให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการในการทำงานในชุมชนและเห็นคุณค่าในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต เกิดความรับผิดชอบ ชยัน ประหยัด อุดหนุน มีรายได้ระหว่างเรียนในช่วงเก็บเกี่ยว ลำไยใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และเก็บออมเงินในธนาคารโรงเรียนไว้เป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา โรงเรียนโดยผู้บริหาร คณะครูคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง จึงได้นำระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานกำหนด

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาด้านสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
- 3.3 เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะ กระบวนการในการทำงานในชุมชนเห็นคุณค่าในการทำงาน สามารถเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตมีความรับผิดชอบ ชยัน ประหยัด อุดหนุน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และมีรายได้ระหว่างเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

4.2 เชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูที่ปรึกษาเป็นเบื้องต้น
- 4.2.2 นักเรียนเกิดทักษะ กระบวนการในการทำงานในชุมชนเห็นคุณค่าในการทำงาน สามารถเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตมีความรับผิดชอบ ชยัน ประหยัด อุดหนุน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และมีรายได้ระหว่างเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม 1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล สังเกตพฤติกรรมและให้คำปรึกษา 2. การคัดกรองนักเรียน โดยคัดกรองนักเรียน 2 ประเภท คือ นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มปกติโดยจัดทำแบบประเมินนักเรียน (SDQ) 3 ฉบับ ฉบับนักเรียน ฉบับผู้ปกครองและฉบับครู 3. การส่งเสริมนักเรียน จัดกิจกรรมต่างๆเพื่อให้ความรู้และส่งเสริมทักษะให้กับนักเรียน 4. ป้องกันและแก้ไขปัญหา 5. การส่งต่อ เฉพาะนักเรียนที่มีปัญหาด้านพฤติกรรม	พฤศจิกายน 2565 – มีนาคม 2566	
2.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน การออกเยี่ยมบ้านนักเรียนและสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล	พฤศจิกายน 2566- มีนาคม 2567	กรณีพิเศษ
3.	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจกับผู้ปกครองถึงการดำเนินงานต่างๆในโรงเรียน	พฤศจิกายน 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม ดังนี้ 1 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล โดยการเยี่ยมบ้านนักเรียนและสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล 2 การคัดกรองนักเรียน โดยคัดกรองนักเรียน 2 ประเภท คือ นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มปกติโดยจัดทำแบบประเมินนักเรียน (SDQ) 3 ฉบับ ฉบับนักเรียน ฉบับผู้ปกครองและฉบับครู 3.การส่งเสริมนักเรียน จัดกิจกรรมต่างๆเพื่อให้ความรู้และส่งเสริมทักษะให้กับนักเรียน 4.ป้องกันและแก้ไขปัญหา 5.การส่งต่อ เฉพาะนักเรียนที่มีปัญหาด้านพฤติกรรมทั้งการส่งต่อภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน	พฤษภาคม – กันยายน 2567	
2.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ครูที่ปรึกษาทุกคนออกเยี่ยมบ้านนักเรียนในชั้นของตนเองทุกคน	พฤษภาคม – มิถุนายน 67	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3.	กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน 1. วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน 2. ประชุมคณะครู 3. ประชุมชี้แจงนักเรียนและผู้ปกครอง 4. ดำเนินงานหารายได้ระหว่างเรียน 5. ประเมินผลกิจกรรม 6. สรุปและรายงานผล	กรกฎาคม - สิงหาคม 67	
4.	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจกับผู้ปกครองถึงการดำเนินงานต่างๆ ในโรงเรียน	มิถุนายน 67	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม	6,000		-
2. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	-	-	-
3. กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน	-	-	-
4. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	14,000	-	-
รวมทั้งหมด	20,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม	6,000	-	6,000	-
2. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	-	-	-	-
3. กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน	-	-	-	-
4. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	14,000	-	14,000	-
รวมงบประมาณ	20,000	-	20,000	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนของนักเรียนและผู้ปกครองในการติดตาม ดูแลนักเรียน

9.1.2 ครูผู้รับผิดชอบมีภาระงานมากทำให้ดำเนินงานด้านงบประมาณให้ครูที่เยี่ยมบ้านไม่ทันตามกำหนด

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 สร้างความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง

9.2.2 ลดภาระงานให้กับครูผู้รับผิดชอบ เพื่อให้ได้งานตามที่กำหนด

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	ร้อยละ 100	ประเมินความพึงพอใจต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ประเมินความพึงพอใจต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระดับดี 2. นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการในการทำงานในชุมชนเห็นคุณค่าในการทำงาน สามารถ เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตมีความรับผิดชอบ ยึด ประหยัด อดทน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และมีรายได้ระหว่างเรียน	ระดับดี	ประเมินทักษะกระบวนการทำงาน	แบบประเมินทักษะกระบวนการทำงาน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงสภาพปัญหา

11.2 สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น

11.3 นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์

11.4 นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

นายวิโรจน์ ชมภูศรี

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการโรงเรียนคุณธรรม

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4

2. โครงการงานคุณธรรม

3. วันสำคัญทางศาสนา

3.1 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทร

เทพยวารังกูร (ร.10)

3.2 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ

3.3 กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (ร.9)

4. กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง

5. กิจกรรมวิถีครูบา

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายวิโรจน์ ชมภูศรี

2. นายณัฐพงษ์ กันทาตง

3. นายสรารุณี พงษ์บัณฑิตนุกุล

4. ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอก

โรงเรียน

5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์และสภาพปัญหาของประเทศไทยในปัจจุบันเป็นที่ประจักษ์โดยทั่วกันแล้วว่า การที่ประเทศมุ่งพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและการเงินเพื่อสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินและการคลังของประเทศอย่างมากส่งผลให้เกิดการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและความเจริญทางด้านวัตถุอย่างเห็นได้ชัด ทิศทางของการพัฒนา นั้นก็ได้เป็นไปอย่างยั่งยืนและครอบคลุมทั้งด้านคนและวัตถุ เพราะการพัฒนาประเทศโดยมุ่งความเจริญทาง เศรษฐกิจและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เน้นเรื่องวัตถุอุปกรณ์ โดยขาดความสมดุลกับการพัฒนาทางด้านจิตใจของคนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่ดี ได้ก่อให้เกิดปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของคน ในประเทศจำนวนมาก ผลของการพัฒนาเหล่านี้จึงเป็นที่มาของปัญหาสังคมปัจจุบันที่จะทวีความรุนแรงขึ้น เป็นลำดับ โดยเฉพาะกลุ่มเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นอนาคตของประเทศชาติ กำลังประสบปัญหาสังคมหลายด้าน ที่รุมล้อมคุกคามเด็กเยาวชน นักเรียน ทำให้หลงผิดและมีพฤติกรรมที่เบี่ยงเบน ขาดระเบียบวินัย ละทิ้งค่านิยมความเป็นไทยและชาตคุณธรรม เป็นปัญหาสังคมที่ควรแก้ไขเป็นการเร่งด่วน

จากปัญหาข้างต้นที่ได้กล่าวมา กระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายเร่งดำเนินการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมให้เกิดเป็นรูปธรรม ดังนั้นโรงเรียนวชิรป่าซางจึงจำเป็นต้องเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมจริยธรรม โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ครู นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เบียดเบียนผู้อื่น เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความอดทน มีความเพียร มีวินัย มีสติตั้งอยู่ในความไม่ประมาท มีการพัฒนาปัญญาและความรู้อย่างต่อเนื่อง ใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.2 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 3.3 เพื่อให้ นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น
- 3.4 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาให้ปรากฏออกมาอย่างเป็นรูปธรรม

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 4.1.2 นักเรียนทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น
- 4.1.3 นักเรียนทุกคนพอใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาจัดและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนและตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551” ระดับคุณภาพ ดี

4.2.2 นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น
ระดับคุณภาพ ดี

4.2.3 นักเรียนพอใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาจัดและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน
ในชีวิตประจำวัน ระดับคุณภาพ ดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2 /2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมค่ายคุณธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 - วางแผนการดำเนินการค่ายคุณธรรม - ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาและคณะครูที่เกี่ยวข้อง - ติดต่อประสานความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการค่ายคุณธรรม - ตรวจสอบ ดำเนินการค่ายคุณธรรม - สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม	ธันวาคม 2566	
2.	กิจกรรมโครงการคุณธรรม วางแผนการดำเนินการ โครงการคุณธรรม - ประชุมครูที่ปรึกษาแต่ละชั้นเรียน - นักเรียนเขียนเค้าโครง โครงการคุณธรรมให้สอดคล้องกับ คุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการคุณธรรม - นำเสนอโครงการคุณธรรม - สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2567	
3.	กิจกรรมสอปธรรมสนามหลวง - วางแผนการดำเนินงาน - ประสานงานกับคณะสงฆ์ตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าซาง - แจ้งนักเรียนลงทะเบียนการสมัครสอบ - ประสานการสอบ - ดำเนินการสอบ/รายงานผลการสอบ	พฤศจิกายน 2566	
3.	กิจกรรมวิถีครูบา - วางแผนการดำเนินการกิจกรรมวิถีครูบา - ประชุมวางแผนดำเนินการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ - ดำเนินการอบรมนักเรียนคาบวิถีครูบาทุกสัปดาห์ - รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอด ปีงบประมาณ	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	วันสำคัญ - วันสำคัญ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร (ร.10) - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ - กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชเดช (ร.9)	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	
2.	กิจกรรมวิถีครูบา - วางแผนการดำเนินการกิจกรรมวิถีครูบา - ประชุมวางแผนดำเนินการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ - ดำเนินการอบรมนักเรียนคาบวิถีครูบาทุกสัปดาห์ - รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอด ปีงบประมาณ	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 37,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมค่ายคุณธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 (จำนวนนักเรียน 110 คน* ค่าอาหารมื้อละ 35 บาท จำนวน 4 มื้อ *ค่าเบรก 20 บาท จำนวน 4 มื้อ รวม 24,200 บาท ค่าวิทยากร+สถานที่ 3,000 บาท ค่า วัสดุฝึก 2,000 บาท)	30,000	-	-
2. โครงการงานคุณธรรม	4,000	-	-
3. วันสำคัญ - วันสำคัญ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร (ร.10) - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ - กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชเดช (ร.9)	3,000		

4. กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง	-	-	-
รวม	37,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่ายคุณธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4	30,000	3,000	25,000	2,000
โครงการงานคุณธรรม	4,000	-	4,000	-
วันสำคัญ	3,000	-	3,000	-
สอบธรรมสนามหลวง	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	37,000	3,000	32,000	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	ร้อยละ 100	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
2. นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น	ร้อยละ 100	การสัมภาษณ์ การสังเกต	แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต
3. นักเรียนพอใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาจัดและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	ร้อยละ 100	การสัมภาษณ์ การสังเกต	แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและธรรม-มาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”	ระดับคุณภาพ ดี	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
2. นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรมและมีความชำนาญในการใช้เครื่องมือเพื่อการ	ระดับคุณภาพ ดี	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เรียนรู้ได้ และมีทักษะในการพัฒนาชีวิตที่มั่นคงอยู่อย่างพอเพียง 3. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโรงเรียนสุจริต	ระดับคุณภาพ ดี	การสำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

11.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น

11.3 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาได้รับการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาให้ปรากฏออกมาอย่าง เป็นรูปธรรม

นายวิโรจน์ ชมภูศรี

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน ป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

งานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของนักเรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ 4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์ปัญหาเสพติดปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างชัดเจนทั้งชนิดตัวยาคู่ที่แพร่ระบาดหลากหลายรูปแบบและกลุ่มเสพยาใหม่ที่พบมากขึ้นในกลุ่มเยาวชน ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกันเป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสมหรืออื่นๆ ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียนให้เติบโตตามความมุ่งหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้เติบโตงดงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง นอกจากดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดังกล่าว ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยงจากสิ่งต่างๆ เหล่านี้

โรงเรียนวชิรป่าซางได้ดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ "สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข" โดยใช้แนวคิดและหลักการที่มีกระบวนการทำงานทั้ง 5 ด้าน คือ มีกระบวนการป้องกัน กระบวนการค้นหา กระบวนการดูแลและบำบัดรักษา กระบวนการเฝ้าระวัง และกระบวนการ

บริหารจัดการ ภายใต้กลยุทธ์ “4 ต้อง 2 ไม่” 4 ต้อง คือ 1. ต้องมียุทธศาสตร์ 2. ต้องจัดทำแผนงาน 3. ต้องมีระบบข้อมูล 4. ต้องมีเครือข่าย และ 2 ไม่ คือ 1. ไม่ปกปิดข้อมูล 2. ไม่ไล่นักเรียนออก โดยมีหน่วยงานที่เข้ามาช่วยสถานศึกษาในการดำเนินงาน ได้แก่ ตำรวจ พระสงฆ์และโรงพยาบาล ซึ่งอยู่ในบริเวณท้องถิ่นและชุมชน เพื่อช่วยสถานศึกษาให้มีมาตรการป้องกันและการปราบปรามติดตามผู้จำหน่ายผู้เสพและมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา ให้เป็นสถานศึกษาที่ปลอดภัยจากยาเสพติด ไม่มีเด็กนักเรียนเข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติด

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันด้านยาเสพติดให้นักเรียนได้รับรู้รับทราบถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด
- 3.2. เพื่อสร้างเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจได้ตระหนักในปัญหายาเสพติดและสามารถป้องกันตนเองไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- 3.3. เพื่อสร้างเครือข่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- 3.4. เสริมสร้างความเข้มแข็ง ความเชื่อมั่นให้สถานศึกษาในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคน ไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดต่างๆ
- 4.1.2 บุคลากรในโรงเรียนไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1. นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ สติปัญญาและสังคมที่ดี
- 4.2.2. นักเรียนไม่ไปเกี่ยวข้องกับอบายมุขและสิ่งเสพติดต่าง ๆ ทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา จากผลการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา</p> <p>1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนา</p> <p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>1.3 ประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกันสารเสพติดในโรงเรียน</p> <p>1.4 จัดฝึกอบรมนักเรียนแกนนำงานป้องกันสารเสพติด</p> <p>1.5 จัดทำเอกสารงานป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา</p> <p>1.6 จัดกิจกรรมชี้แจงนักเรียนเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการป้องกันสารเสพติดในโรงเรียน(โรงเรียนสีขาว)</p> <p>1.7 นักเรียนปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันสารเสพติดตามโครงสร้างสถานีตำรวจจำลองในโรงเรียน</p>	<p>ต.ค. 65</p> <p>พ.ย. 65 - เม.ย. 67</p>	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	ประเมินผล 1.8 ประเมินผลการปฏิบัติงาน	พ.ย. 65 – เม.ย. 67	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	กิจกรรมการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - การแข่งขันกีฬาวันต่อต้านยาเสพติดโลกภายในโรงเรียน “วชิรป่าซางคัพ” - การประสานงานกับผู้ปกครองและชุมชน - ประเมินผลการปฏิบัติงาน	พ.ค. 67 – ก.ย. 67	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 1 งานป้องกันและแก้ไข ปัญหาสารเสพติด 1.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกัน สารเสพติดในโรงเรียน 1.2 จัดทำเอกสารงานป้องกันสารเสพติด ในสถานศึกษา 1.3 จัดฝึกอบรมนักเรียนแกนนำงาน ป้องกันสารเสพติด 1.4 จัดกิจกรรมเกี่ยวกับแนวทาง ปฏิบัติการป้องกันสารเสพติดในโรงเรียน (โรงเรียนสีขาว) 1.5 นักเรียนปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกัน สารเสพติดตามโครงสร้างสถานีดำรวจ จำลองในโรงเรียน - การตรวจสารเสพติด - กิจกรรมบำบัดและบำเพ็ญประโยชน์	3,000	-	1,000	2,000	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - การแข่งขันกีฬาวันต่อต้านยาเสพติด โลกภายในโรงเรียน “วชิรป่าซางคัพ”	2,000	-	2,000	-	

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
- การประสานงานกับผู้ปกครองและ ชุมชน - ประเมินผลการปฏิบัติงาน					
รวมงบประมาณ	5,000	-	3,000	2,000	

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ดำเนินโครงการ

- 8.1 โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน
- 8.2 สถานีตำรวจภูธรอำเภอป่าซาง
- 8.3 โรงพยาบาลป่าซาง
- 8.4 องค์การบริหารส่วนตำบลนครเจดีย์

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- ความทันสมัยของนวัตกรรม รูปแบบใหม่ๆ ของชนิดสิ่งเสพติดต่างๆ เช่น ยาบ้า บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า
กัญชา กระท่อม เป็นต้น

- การประสานงานเครือข่ายระหว่างโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ต้องมีการศึกษาเรียนรู้ให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เช่น อบรม ประชุมสัมมนา เป็นต้น
- สร้างความตระหนักให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในปัญหาของยาเสพติดและสามารถป้องกัน
ตนเองไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- มีการติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่องกับผู้ปกครอง ตำรวจ และบุคลากรใน
ชุมชนให้เป็นปัจจุบัน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนทุกคนมีความ ประพฤติกและพฤติกรรมที่พึง ประสงค์ ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด และอบายมุข	ระดับดี	1. สํารวจความคิดเห็นหรือ ความพึงพอใจต่อผู้เกี่ยวข้อง 2. สังเกตพฤติกรรมการ ปฏิบัติ	1. แบบสำรวจ 2. แบบสอบถาม
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 มีการวางแผนงานและ จัดการที่เป็นระบบในการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดใน โรงเรียน	นักเรียนร้อยละ 100 ไม่เกี่ยวข้องกับ กัญชาเสพติด	1. ประเมินจากขั้นตอนการ ดำเนินงาน 2. การประเมินจากการ ปฏิบัติกิจกรรม	1. รายงานการ ปฏิบัติงาน 2. แบบบันทึกการ ประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2.2 นักเรียนทุกคนไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข			

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 การประชุมเชิงอบรมปฏิบัติการเป็นแกนนำด้านภัยยาเสพติด โดยให้นักเรียนนำความรู้ความสามารถประสบการณ์และทักษะอื่น ๆ ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมกับกลุ่มหรือหน่วยงานอื่น ๆ มาพัฒนาตนเองและพัฒนางานของโรงเรียน

11.2 สามารถสร้างภูมิคุ้มกันด้านภัยจากสารเสพติดให้นักเรียนได้รับรู้ถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด

11.3 มีเครือข่ายแกนนำในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

11.4 นักเรียนมีความตระหนักรู้และสามารถป้องกันตนเองไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติดต่าง ๆ ได้

นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน ธุรการฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ

นายซัชพล พักตร์ใส

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

งานธุรการฝ่ายกิจการนักเรียนเป็นงานที่สำคัญและจำเป็นส่วนหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ นอกจากนี้ยังเป็นงานให้บริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงาน และการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อตรวจสอบได้ การดูแลระเบียบแบบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการทำงานในฝ่ายกิจการนักเรียน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ และจะต้องเป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับงานต่าง ๆ ในฝ่ายกิจการนักเรียนสามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการ และพัฒนาระบบงานธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการโดยนำเทคโนโลยีมาใช้ ให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบราชการ

3.2 เพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศของฝ่ายที่ถูกต้องครอบคลุม ชัดเจน และรวดเร็ว

4. เป้าหมาย**4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

4.1.1 งานธุรการฝ่ายมีการพัฒนาโดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพร้อยละ 100%

4.1.2 มีข้อมูลสารสนเทศร้อยละ 90 %

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 งานธุรการมีข้อมูลสารสนเทศในระดับดี

4.2.2 งานธุรการมีความถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน**ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)**

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ประชุมวางแผน เกี่ยวกับการพัฒนางานธุรการกิจการฝ่ายนักเรียน	1 ต.ค.-30 ต.ค. 2565	
2	การสำรวจวัสดุอุปกรณ์ภายในสำนักงาน	31 พ.ย.-15 พ.ย. 2565	
3	ดำเนินการจัดซื้อ/ซ่อมแซม โดยการจัดซื้อ/ซ่อมแซมผ่านงานพัสดุโรงเรียน	16 พ.ย. 2565-30 เม.ย. 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ลงมือปฏิบัติกิจกรรม	1 พ.ค. 2566-30 ก.ย. 2566	
2	แก้ไขปัญหาต่างๆในการปฏิบัติงาน -รายงาน แก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา	25 ก.ย.2566-30 ก.ย. 2566	
3	รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม/สรุปงบประมาณทั้งสิ้น	30 ก.ย.2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 7,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานและจัดจ้างตกแต่งปรับปรุงห้องฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	7,000	-	-
รวมทั้งหมด	7,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานและจัดจ้าง ตกแต่งปรับปรุงห้องฝ่ายบริหารงานกิจการ นักเรียน	7,000	-	1,000	6,000
รวมงบประมาณ	7,000	-	1,000	6,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ ห้องฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. งานธุรการฝ่ายมีการพัฒนาโดยการนำ เทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพพร้อม ละ 100% 2. มีข้อมูลสารสนเทศร้อยละ 90%	ร้อยละ 100 %	สำรวจความพึง พอใจของ บุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. งานธุรการมีข้อมูลสารสนเทศใน ระดับดี 2. งานธุรการมีความถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อยู่ใน ระดับดี	ระดับดี	สำรวจความพึง พอใจของ บุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

งานธุรการฝ่ายมีการพัฒนาจนได้รับข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง รวดเร็วด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่เห็นได้ชัดเจน

นายชัชพล พักตร์ใส

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



**งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)**

1. ชื่องาน สวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท

ชื่อกิจกรรม พัฒนาสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายเฉลิมชนม์ ตู๋สอน

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

แนวคิดในการพัฒนาประเทศได้อาศัยหลักการสำคัญ 3 ประการคือ มุ่งให้ประชาชนพึ่งตนเอง มีส่วนร่วมในการพัฒนา และใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ มีคุณลักษณะที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศดังกล่าว จะต้องได้รับการปลูกฝังตั้งแต่ยังเยาว์วัยจึงจะประสบผลสำเร็จ

งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท เป็นการทำงานโดยอาศัยความร่วมมือกันระหว่างครู นักเรียนที่เป็นเจ้าหน้าที่สวัสดิการร้านค้าและนักเรียนที่เป็นลูกค้า ในอันที่จะพัฒนาชีวิตและกลุ่มให้มีความเข้มแข็งเศรษฐกิจ พึ่งพาตนเองได้ และดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุข จึงได้มีการจัดกิจกรรมดังกล่าวนี้ในสถานศึกษา มีกิจกรรมสำคัญอยู่ 3 ประการ คือ กิจกรรมออมทรัพย์ กิจกรรมร้านค้า กิจกรรมการผลิต โดยมีกิจกรรมหนึ่งเป็นแกน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบสวัสดิการร้านค้าและร้านค้าศูนย์บาทโดยการปฏิบัติจริง นอกจากจะเป็นการฝึกทักษะการเรียนรู้ระบบของสวัสดิการร้านค้าและร้านค้าศูนย์บาทแล้ว ยังส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย และฐานะทางเศรษฐกิจอีกทางหนึ่งด้วยเพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรับผิดชอบ มีนิสัยไม่ฟุ่มเฟือยรู้จักการประหยัดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อีกทั้งกิจกรรมสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้โรงเรียนสามารถให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ

วิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทให้กับนักเรียนได้ถูกต้อง โดยสามารถบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้หลายกลุ่มสาระการเรียนรู้ นักเรียนรู้จักการรวมกลุ่มเพื่อแก้ปัญหา และเป็นการฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง ซึ่งเป็นการปูพื้นฐานทางจิตใจให้กับนักเรียนในเรื่องความซื่อสัตย์ต่อตนเอง มีนิสัยรักการทำงาน มีความรับผิดชอบร่วมกัน การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน นั่นคือการเกิดอุดมการณ์ให้กับนักเรียนซึ่งจะเติบโตเป็นสมาชิกที่ดีต่อไปในอนาคตและนักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตรจริง โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้พัฒนางานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทนี้ขึ้นตามหลักการและเหตุผลดังกล่าว

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้นักเรียนใช้สวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทเป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง

3.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท รู้จักพึ่งตนเองมีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

3.3 เพื่อหารายได้เป็นสวัสดิการเพิ่มเติมและสนับสนุนช่วยเหลือสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ครู และบุคลากรมีการวางแผนในการใช้จ่ายและการลงทุน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีนิสัยรักการประหยัดอดออม ร้อยละ 80

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง มีการวางแผนการใช้จ่าย ประหยัดอดออม มีความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้อย่างเหมาะสม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566	
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน 2566	
3	จัดทำเอกสารชี้แจงการทำงานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	พฤศจิกายน 2566	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดภาคเรียน	
5	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
6	ประเมินผล	มีนาคม 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2566	
3	จัดทำเอกสารชี้แจงการทำงานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	พฤษภาคม 2566	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดภาคเรียน	
5	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
6	ประเมินผลและรายงานผล	กันยายน 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนาสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	5,000	-	-
รวมทั้งหมด	5,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและ ร้านค้าศูนย์บาท				
- วัสดุสำนักงาน/อุปกรณ์ส่งเสริมการขาย	2,000	-	-	2,000
- เคาร์เตอร์ขายของเพื่อจำหน่าย	2,000	-	-	2,000
- ของรางวัลแก่เจ้าหน้าที่สวัสดิการร้านค้า ฯ (นักเรียนระดับชั้นม.ต้น - ม.ปลาย)	1,000			1,000
รวมงบประมาณ	5,000	-	-	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ขาดเคาร์เตอร์ขายของ

9.1.2 สินค้าบางประเภทหมดอายุ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.1.1 จัดซื้อเคอร์เตอร์ขายของ

8.1.2 ซื้อสินค้าไว้พอจำหน่าย ไม่กักตุนไว้เยอะ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรมีการวางแผนในการใช้จ่ายและการลงทุน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ร้อยละ 80	นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนนวมิตรีป่าซาง ได้เข้ามาใช้บริการสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ร้อยละ 80	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง มีการวางแผนการใช้จ่าย มีความรับผิดชอบและสามารถนำความรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม	นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง มีความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนได้ใช้สวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทเป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง

11.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท รู้จักพึ่งตนเอง มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

11.3 ได้นำรายได้เป็นสวัสดิการเพิ่มเติมและสนับสนุนช่วยเหลือสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนนวมิตรีป่าซาง

นายเฉลิมชนม์ คู่สอน

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานธนาคารโรงเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน ธนาคารโรงเรียน

ชื่อกิจกรรม การบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายเฉลิมชนม์ คู่สอน

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายของรัฐบาลมุ่งเน้นส่งเสริมการลงทุนและส่งเสริมด้านเศรษฐกิจของประชาชน โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนรู้จักการประหยัดและอดออม เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซางได้เล็งเห็นคุณค่าของเงิน เห็นประโยชน์ของการเก็บออม เพื่อประโยชน์ในการใช้ชีวิตประจำวัน การวางแผนอนาคตที่ดี สามารถช่วยเหลือครอบครัวอย่างแท้จริง ทั้งนี้สนองนโยบายของรัฐบาลที่เน้นความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

โดยฝ่ายบริหารงานบุคคลโรงเรียนนวชิรป่าซาง จึงประสงค์จะปลูกฝังนิสัยและค่านิยม ในการประหยัดและอดออมให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซาง ช่วยให้นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซาง มีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายในเวลาที่เป็นอันเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสามารถเผชิญกับปัญหาทางเศรษฐกิจในอนาคตได้อย่างมั่นใจ และฝึกทักษะการทำงานให้กับนักเรียนอีกทางหนึ่งด้วย

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซางมีการออมทรัพย์อย่างต่อเนื่อง

3.2 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซางมีวินัยต่อตนเองและดำรงตนอยู่แบบ

พอเพียง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นสมาชิกของธนาคารโรงเรียนอย่างน้อย 40%

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางมีเงินออมไว้กับธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคน มีนิสัยและค่านิยมในการประหยัดและอดออม และมีความเป็นอยู่แบบพอเพียงได้อย่างมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ขั้นเตรียมการประชุม วางแผน คณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	
2	ดำเนินงานตามกิจกรรมงานธนาคารโรงเรียน 2.1 อบรมนักเรียนในการปฏิบัติงานแต่ละแผนก 2.2 นิเทศการทำงานธนาคารโรงเรียนแก่คณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ กิจกรรมพัฒนาธนาคารโรงเรียน 2.4 จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ กิจกรรมการจัดการธนาคารโรงเรียน 2.5 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการธนาคารโรงเรียน 2.6 กิจกรรมส่งเสริมรักการออม	ตลอดภาคเรียนตลอดภาคเรียน พฤศจิกายน 2566 พฤศจิกายน 2566 ตลอดภาคเรียน กุมภาพันธ์ 2567	
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
4	สรุปผลและประเมินผล	มีนาคม 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ขั้นเตรียมการประชุม วางแผน คณะกรรมการดำเนินงาน	เมษายน 2567	
2	ดำเนินงานตามกิจกรรมงานธนาคารโรงเรียน 2.1 อบรมนักเรียนในการปฏิบัติงานแต่ละแผนก 2.2 นิเทศการทำงานธนาคารโรงเรียนแก่คณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามงานธนาคารโรงเรียน 2.4 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมส่งเสริมรักการออม	ตลอดภาคเรียน ตลอดภาคเรียน ตลอดภาคเรียน มิถุนายน 2567	
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
4	สรุปผลและประเมินผล	กันยายน 2567	
5	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
6	ประเมินผลและรายงานผล	กันยายน 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
การบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน	2,000	-	-
รวมทั้งหมด	2,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการทำงาน จัดกิจกรรมส่งเสริมรักการออม	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 9.1.1 นักเรียนไม่ค่อยให้ความสนใจ ส่วนใหญ่ใช้ net bank
- 9.1.2 บุคลากรและเจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียนขาดประสบการณ์
- 9.1.3 ไม่มีตู้เซฟในการเก็บเงินที่มีสมาชิกนำมาฝากออมในแต่ละวัน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 9.1.1 ประชาสัมพันธ์จัดกิจกรรมเชิญชวนให้เห็นประโยชน์ของการออม
- 9.1.2 ประสานเจ้าหน้าที่ธนาคาร ธกส. มาให้ความรู้แก่ครูผู้รับผิดชอบ และเจ้าหน้าที่ธนาคาร

โรงเรียน

- 9.1.3 จัดหาตู้เซฟ/ตู้เหล็ก เพื่อเก็บเงินอย่างเป็นที่ปลอดภัย

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรของ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง เป็นสมาชิกของ ธนาคารโรงเรียนอย่างน้อย 40%	นักเรียน ครู และบุคลากร ของโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง เป็นสมาชิกธนาคาร โรงเรียนอย่างน้อย 40%	การตรวจสอบ บันทึกการเป็น สมาชิก	แบบสรุปรายการ เป็นสมาชิก ธนาคารโรงเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียน ครู และบุคลากร ของโรงเรียนนวมวิชรป่าซางมีเงินออมไว้กับธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคนมีนิสัยและค่านิยมในการประหยัดและอดออม และมีความเป็นอยู่แบบพอเพียงได้อย่างมีคุณภาพ	นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนนวมวิชรป่าซางมีเงินออมไว้กับธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคนมีนิสัยและค่านิยมในการประหยัดและอดออม และมีความเป็นอยู่แบบพอเพียงได้อย่างมีคุณภาพ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวมวิชรป่าซางมีการออมทรัพย์อย่างต่อเนื่อง
- 11.2 นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวมวิชรป่าซางมีวินัยต่อตนเองและดำรงตนอยู่แบบพอเพียง

นายเฉลิมชนม์ ตู่สอน

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานธนาคารโรงเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน ธนาคารโรงเรียน

ชื่อกิจกรรม การบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายเฉลิมชนม์ คู่สอน

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายของรัฐบาลมุ่งเน้นส่งเสริมการลงทุนและส่งเสริมด้านเศรษฐกิจของประชาชน โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนรู้จักการประหยัดและอดออม เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซางได้เล็งเห็นคุณค่าของเงิน เห็นประโยชน์ของการเก็บออม เพื่อประโยชน์ในการใช้ชีวิตประจำวัน การวางแผนอนาคตที่ดี สามารถช่วยเหลือครอบครัวอย่างแท้จริง ทั้งนี้สนองนโยบายของรัฐบาลที่เน้นความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

โดยฝ่ายบริหารงานบุคคลโรงเรียนนวชิรป่าซาง จึงประสงค์จะปลูกฝังนิสัยและค่านิยม ในการประหยัดและอดออมให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซาง ช่วยให้นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซาง มีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายในเวลาที่เป็นอันเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสามารถเผชิญกับปัญหาทางเศรษฐกิจในอนาคตได้อย่างมั่นใจ และฝึกทักษะการทำงานให้กับนักเรียนอีกทางหนึ่งด้วย

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซางมีการออมทรัพย์อย่างต่อเนื่อง

3.2 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซางมีวินัยต่อตนเองและดำรงตนอยู่แบบ

พอเพียง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นสมาชิกของธนาคารโรงเรียนอย่างน้อย 40%

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางมีเงินออมไว้กับธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคน มีนิสัยและค่านิยมในการประหยัดและอดออม และมีความเป็นอยู่แบบพอเพียงได้อย่างมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ขั้นเตรียมการประชุม วางแผน คณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	
2	ดำเนินงานตามกิจกรรมงานธนาคารโรงเรียน 2.1 อบรมนักเรียนในการปฏิบัติงานแต่ละแผนก 2.2 นิเทศการทำงานธนาคารโรงเรียนแก่คณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ กิจกรรมพัฒนาธนาคารโรงเรียน 2.4 จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ กิจกรรมการจัดการธนาคารโรงเรียน 2.5 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการธนาคารโรงเรียน 2.6 กิจกรรมส่งเสริมรักการออม	ตลอดภาคเรียนตลอดภาคเรียน พฤศจิกายน 2566 พฤศจิกายน 2566 ตลอดภาคเรียน กุมภาพันธ์ 2567	
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
4	สรุปผลและประเมินผล	มีนาคม 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ขั้นเตรียมการประชุม วางแผน คณะกรรมการดำเนินงาน	เมษายน 2567	
2	ดำเนินงานตามกิจกรรมงานธนาคารโรงเรียน 2.1 อบรมนักเรียนในการปฏิบัติงานแต่ละแผนก 2.2 นิเทศการทำงานธนาคารโรงเรียนแก่คณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามงานธนาคารโรงเรียน 2.4 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมส่งเสริมรักการออม	ตลอดภาคเรียน ตลอดภาคเรียน ตลอดภาคเรียน มิถุนายน 2567	
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
4	สรุปผลและประเมินผล	กันยายน 2567	
5	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
6	ประเมินผลและรายงานผล	กันยายน 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
การบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน	2,000	-	-
รวมทั้งหมด	2,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการทำงาน จัดกิจกรรมส่งเสริมรักการออม	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 9.1.1 นักเรียนไม่ค่อยให้ความสนใจ ส่วนใหญ่ใช้ net bank
- 9.1.2 บุคลากรและเจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียนขาดประสบการณ์
- 9.1.3 ไม่มีตู้เซฟในการเก็บเงินที่มีสมาชิกนำมาฝากออมในแต่ละวัน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 9.1.1 ประชาสัมพันธ์จัดกิจกรรมเชิญชวนให้เห็นประโยชน์ของการออม
- 9.1.2 ประสานเจ้าหน้าที่ธนาคาร ธกส. มาให้ความรู้แก่ครูผู้รับผิดชอบ และเจ้าหน้าที่ธนาคาร

โรงเรียน

- 9.1.3 จัดหาตู้เซฟ/ตู้เหล็ก เพื่อเก็บเงินอย่างเป็นที่ปลอดภัย

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรของ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง เป็นสมาชิกของ ธนาคารโรงเรียนอย่างน้อย 40%	นักเรียน ครู และบุคลากร ของโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง เป็นสมาชิกธนาคาร โรงเรียนอย่างน้อย 40%	การตรวจสอบ บันทึกการเป็น สมาชิก	แบบสรุปการ เป็นสมาชิก ธนาคารโรงเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียน ครู และบุคลากร ของโรงเรียนนวมวิชรป่าซางมีเงินออมไว้กับธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคนมีนิสัยและค่านิยมในการประหยัดและอดออม และมีความเป็นอยู่แบบพอเพียงได้อย่างมีคุณภาพ	นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนนวมวิชรป่าซางมีเงินออมไว้กับธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคนมีนิสัยและค่านิยมในการประหยัดและอดออม และมีความเป็นอยู่แบบพอเพียงได้อย่างมีคุณภาพ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวมวิชรป่าซางมีการออมทรัพย์อย่างต่อเนื่อง
- 11.2 นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวมวิชรป่าซางมีวินัยต่อตนเองและดำรงตนอยู่แบบพอเพียง

นายเฉลิมชนม์ ตู่สอน

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



งานรับนักเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องานรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนนักเรียน

ชื่อกิจกรรม : 1. รับนักเรียน

2. ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่

ผู้รับผิดชอบ

1. นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย
2. นายวีโรจน์ ชมพุดศรี
3. นายชัชพล พักตร์ใส
4. นายไชโย คุ้มหมื่นยอง
5. ว่าที่ร้อยตรีไกรสร แแบ่งใจ

งาน รับนักเรียน ฝ่าย บริหารกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ด้าน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1.2

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

นโยบายการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ มุ่งส่งเสริมให้โรงเรียนจัดการศึกษาให้กับนักเรียนได้มีโอกาสเข้าเรียน และจบการศึกษาภาคบังคับทุกคนโรงเรียน วชิรป่าซางได้จัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ซึ่งเป็นการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยดำเนินการรับนักเรียนเข้าเรียนทุกปีการศึกษาตามนโยบายการรับนักเรียนของ

กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งในการดำเนินงานมีการประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียน สถานศึกษา ท้องถิ่น ประชาชน รับทราบการส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาโดยทั่วกัน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้เด็กที่อยู่ในวัยเรียนได้เข้ารับการศึกษอย่างต่อเนื่องในสถานศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดไว้
- 3.2 เพื่อให้นักเรียนใหม่ได้รับการปฐมนิเทศให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการปรับตัวในการปฏิบัติตนในการใช้ชีวิตร่วมกับนักเรียนและครู ในโรงเรียนวชิรป่าซาง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียนเข้าใหม่ ชั้น ม.1 และ ม.4 จำนวน 160 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีนักเรียนเข้าใหม่ ชั้น ม.1 และ ม.4 จำนวน 160 คน ที่ต้องการการเข้าศึกษาต่อและบรรลุตามวัตถุประสงค์ 5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	รับสมัครนักเรียนใหม่ ชั้น ม.1 ม.4 และนักเรียนเข้ากลางคัน 1. แต่งตั้งคณะทำงานรับนักเรียน 2. ประชุม วางแผน มอบหมาย งานรับนักเรียน 3. ดำเนินงานตามงานรับนักเรียน 3.1 ออกประกาศ คำสั่งรับสมัครนักเรียนประจำปีการศึกษา 2566 3.2 กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน 3.3 ดำเนินงานรับนักเรียนตามขั้นตอน 4. ประเมินผล สรุป รายงานผล	16 – 31 พ.ย. 66 16 – 31 พ.ย. 66 มี.ค.67 มี.ค.67 มี.ค.67 – พ.ค.67 21-25 มี.ค. 67 1 – 30 มี.ค. 67	
2	ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 1. ประชุม วางแผน มอบหมาย งานปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 2. การดำเนินงาน 2.1 แต่งตั้งคำสั่งการปฏิบัติงาน 2.2 จัดงานปฐมนิเทศนักเรียน 3. ประเมินผล 4. สรุป รายงานผล	1 – 10 เม.ย. 67 11-13 พ.ค. 67 14-30 พ.ค. 2567 14-30 พ.ค. 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงาน งบประมาณ พ.ศ.2567) ตามประเภทงบประมาณ ดังนี้:

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. การรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนนักเรียน	5,000	-	-
2. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	-	5,000	-
รวมทั้งหมด	5,000	5,000	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. การรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนนักเรียน	5,000	-	3,000	2,000
2. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	5,000	-	5,000	-
รวมงบประมาณ	10,000	-	8,000	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

นักเรียนมีความต้องการไปเข้าเรียนสถานศึกษาที่อยู่ในเมือง ตามกระแสนิยม

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างแรงจูงใจในการศึกษาต่อ เช่น การจัดสรรเงินทุนการศึกษา

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนในเขตพื้นที่บริการ นอก เขตพื้นที่บริการและนักเรียนชั้น ม.3 เดิม จำนวน 160 คน 2. นักเรียนใหม่ทุกคน	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80 มีความ พึงพอใจระดับดีขึ้นไป	- ร้อยละระหว่างจำนวน นักเรียนที่เข้าใหม่กับ จำนวนนักเรียนที่วางแผนการรับนักเรียนไว้ - ประเมินความพึงพอใจ	1. จำนวนนักเรียน 2. แบบประเมิน ความพึงพอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ		1. ประเมินความพึง พอใจ	1. แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนได้รับการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน 2. นักเรียนสามารถปรับตัวให้ใช้ชีวิตประจำวันในโรงเรียนวชิรป่าซางอย่างมีความสุข	ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป	2. ประเมินความพึงพอใจ	2.แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนได้เข้ารับการศึกษอย่างต่อเนื่องในสถานศึกษา
- 11.2 นักเรียนเข้าใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศจากโรงเรียน

นายอนุพันธ์ ปัญญาอู๋

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566

โครงการพิเศษของโรงเรียน

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ๑	สนับสนุน ๑	งบอื่น ๆ
1.	พ1	งานพัฒนาระบบสาธารณสุขปโมคโรงเรียน	-	-	115,000.00
2.	พ2	โครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายบริหาร	20,000.00	-	-
3.	พ3	โครงการ พัฒนาต่อยอด I Clean Model สู่การกำจัดขยะอย่างยั่งยืน	7,000.00	12,200.00	-
4.	พ4	โครงการโรงเรียนประชารัฐ ปี 2567	1,000.00	-	40,000.00
5.	พ5	โครงการโรงเรียนสุจริต	5,500.00	-	20,000.00
รวมทั้งหมด			33,500.00	12,200.00	175,000.00



งานพัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน พัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน

- ชื่อกิจกรรม : 1. เช่าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน
2. ระบบไฟฟ้า
 3. ไปรษณีย์และโทรศัพท์
 4. น้ำมันเชื้อเพลิง

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง
งานโครงการพิเศษของสถานศึกษา

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักการบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

สาธารณูปโภคนับว่ามีความสำคัญต่อการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นอย่างมาก และส่งเสริมการทำงานของบุคลากรทั้งภายในและบุคลากรภายนอกที่จะขอใช้บริการ ทั้งนี้สถานศึกษาจึงต้องมีความพร้อม ความสะดวก สะอาดและปลอดภัย อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดีได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน

ดังนั้นงานสาธารณูปโภคจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการเช่า บำรุงรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม ให้พร้อมกับการใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการ จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามี การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียนสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ปลอดภัย มี ประสิทธิภาพ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

3.2 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียน ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ระบบสาธารณูปโภคสามารถใช้งานได้ร้อยละ 82

4.1.1 มีการประเมินการใช้ระบบสาธารณูปโภค 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ

4.1.2 มีการรายงานการใช้สาธารณูปโภค 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ระบบสาธารณูปโภคมีความพร้อมในการใช้งาน ระดับคุณภาพ ดีมาก

4.2.2 ความพึงพอใจต่อการใช้สาธารณูปโภค อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	เช่าบำรุงสัญญาอินเทอร์เน็ตโรงเรียน 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเช่าบำรุง สัญญาอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ปีงบประมาณ 2567 ไตรมาสที่ 1-2 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเช่าซื้อสัญญาอินเทอร์เน็ต 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	
2.	ระบบไฟฟ้า 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการระบบ ไฟฟ้าของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2567 ไตรมาสที่ 1-2 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเช่าระบบไฟฟ้า 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน	ตลอดงบประมาณ	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล		
3.	ไปรษณีย์และโทรศัพท์ 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับระบบไปรษณีย์และโทรศัพท์ของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2567 ไตรมาสที่ 1-2 2. สืบรวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเช่าไปรษณีย์และการโทรศัพท์ 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	
4.	น้ำมันเชื้อเพลิง 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิง ปีงบประมาณ 2567 ไตรมาสที่ 1-2 2. สืบรวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเช่าซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	เช่าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเช่าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ปีงบประมาณ 2567 ไตรมาสที่ 3-4 2. สืบรวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเช่าซื้อสัญญาณอินเทอร์เน็ต 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	
2.	ระบบไฟฟ้า 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการระบบไฟฟ้าของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2567 ไตรมาสที่ 3-4	ตลอดงบประมาณ	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเช่าระบบไฟฟ้า 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล		
3.	ไปรษณีย์และโทรศัพท์ 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับระบบไปรษณีย์และโทรศัพท์ของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2567 ไตรมาสที่ 3-4 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเช่าไปรษณีย์และการโทรศัพท์ 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	
4.	น้ำมันเชื้อเพลิง 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิง ปีงบประมาณ 2567 ไตรมาสที่ 3-4 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเช่าซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 100,000 (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
เช่าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	30,000	-	-
ระบบไฟฟ้า	50,000	-	-
ไปรษณีย์และโทรศัพท์	10,000	-	-
น้ำมันเชื้อเพลิง	25,000	-	-
รวมทั้งหมด	115,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
เข้าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	30,000	-	30,000	-
ระบบไฟฟ้า	50,000	-	50,000	-
ไปรษณีย์และโทรศัพท์	10,000	-	10,000	-
น้ำมันเชื้อเพลิง	25,000	-	25,000	-
รวมงบประมาณ	115,000	-	115,000	-
หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ				

7. ระยะเวลาดำเนินงาน (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง สพม.ลำปาง ลำพูน

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน

9.1.2 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เพียงพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินงานให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบรายละเอียดและขอความร่วมมือในการลดการใช้พลังงาน

9.2.2 ประสานฝ่ายการเงินของโรงเรียนเพื่อเบิกเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

9.2.3 ขอสนับสนุนค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคกับเขตพื้นที่ฯ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน

การศึกษาของโรงเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ระบบสาธารณูปโภคสามารถใช้งานได้อย่างน้อย 82 2. มีการประเมินการใช้ระบบสาธารณูปโภค 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ 3. มีการรายงานการใช้สาธารณูปโภค 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ	- ร้อยละ 82 - 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ - 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ	1. ประเมินการใช้ระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียน 2. ตรวจสอบสถิติการใช้งาน	1. แบบประเมินการใช้ระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียน 2. แบบตรวจสอบสถิติการใช้งาน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ระบบสาธารณูปโภคมีความพร้อมในการใช้งาน ระดับคุณภาพ ดีมาก	ระดับคุณภาพ ดีมาก	สอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. ความพึงพอใจต่อการใช้บริการ สาธารณสุขภาค อยู่ในระดับ คุณภาพ ดีมาก			สาธารณสุขภาคของ โรงเรียน

นายสุรพงษ์ จำกำ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายบริหาร ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายบริหาร

ชื่อกิจกรรม 1. ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายบริหาร

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายกิตติ ปานมี

นายพงศกร สุตวงรัตน์

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ / (พ.ศ. 2545) ได้กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการ ศาสนาและวัฒนธรรม กำหนดนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษา สนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษา (มาตรา 31) โดยมุ่งกระจายอำนาจ การบริหารงานวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป ไปยังเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาบริหารงานโดยคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เป็นกลยุทธ์หนึ่งที่จะช่วยให้การดำเนินการ การพัฒนา และปรับปรุงการศึกษา โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ หลักการมีส่วนร่วม หลักการบริหารตนเอง และหลักการตรวจสอบและถ่วงดุล ซึ่งจะช่วยให้การบริหาร มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ดังนั้น โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงจัดให้มีโครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้มีการบริหาร ตามความต้องการและจำเป็นของสถานศึกษาโดย คณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งจะมีอำนาจหน้าที่ ร่วมคิด (Plan) ร่วมตัดสินใจ (Decision Making) ร่วมทำ Implementation) และร่วมประเมิน (Evaluation) โดยมุ่งหวังเพื่อเพิ่มประสิทธิผลและประสิทธิภาพของ สถานศึกษา

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ส่งเสริมพัฒนางานบริหารงานโรงเรียน 1. วางแผน 2. ดำเนินงาน ตามแผนที่กำหนดไว้ 3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการใน ปีงบประมาณต่อไป	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ส่งเสริมพัฒนางานบริหารงานโรงเรียน 1. วางแผน 2. ดำเนินงาน ตามแผนที่กำหนดไว้ 3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการใน ปีงบประมาณต่อไป	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ส่งเสริมพัฒนางานบริหารงานโรงเรียน	20,000	-	-
รวมทั้งหมด	20,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ส่งเสริมพัฒนางานบริหารงานโรงเรียน	20,000	-	-	20,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
รวมงบประมาณ	20,000	-		20,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณมีไม่เพียงพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดกิจกรรมระดมทุนจากหน่วยงานภายนอกโรงเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.เป้าหมายเชิงปริมาณ เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียน อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลร้อยละ 80 ขึ้นไป	ร้อยละ 80	1. ตรวจสอบ สังเกต 2. การประเมินความ พึงพอใจ	1. แบบตรวจสอบ 2.แบบประเมินความพึง พอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียน อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	ดีมาก	1. การสอบถามความ คิดเห็นของผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง 2.การประเมินความพึง พอใจ	1. แบบสอบถามความ คิดเห็นของผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง 2.แบบประเมินความพึง พอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม การตรวจสอบ และถ่วงดุลและใช้หลัก
ธรรมาภิบาล

นายพงศกร สุตวงรัตน์

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการ พัฒนาต่อยอด I Clean Model สู่การกำจัดขยะอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาต่อยอด I Clean Model สู่การกำจัดขยะอย่างยั่งยืน

ผู้รับผิดชอบ

1. นางรุจิรา ชัยวัง
2. นายคงวิทย์ เชื้อนควบ
3. นายเฉลิมชนม์ คู่สอน
4. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
5. นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์
6. นายไชโย คุ้มหมื่นยอง
7. นายไกรสร แปะใจ
8. นางสาวรัชนก มะกอกคำ

งานโรงเรียนปลอดขยะ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่ จังหวัดลำพูน มีการดำเนินนวัตกรรมในการบริหารจัดการขยะ อาทิ (1) โครงการคัดแยกขยะเปียกในครัวเรือน โดยรณรงค์ให้ทุกครัวเรือนจัดทำถังขยะเปียกสำหรับทิ้งเศษอาหารในทุกครัวเรือน ส่งผลให้จังหวัดลำพูนได้ประกาศเป็นจังหวัดปลอดขยะเปียกแห่งแรกของประเทศ เป็นต้นแบบในการจัดการขยะเปียกให้กับจังหวัดอื่นๆ ต่อไป ขยะเปียกในครัวเรือนสามารถนำมาใช้ประโยชน์ เช่น ทำปุ๋ยหมัก เลี้ยงสัตว์ เลี้ยงไส้เดือน ทำน้ำหมักชีวภาพ (2) โครงการลำพูน เมืองสะอาดปราศจากโฟม (NO Foam) โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในจังหวัดลำพูนได้ประกาศปลอดโฟมทุกแห่ง ต่อมาจังหวัดลำพูนจึงได้ประกาศเป็นจังหวัดปลอดภาชนะโฟมเป็นจังหวัดแรกของประเทศ (3) โครงการ คนลำพูนร่วมใจ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ลดรับ ลดให้ ลดใช้ถุงพลาสติก โดยได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างจังหวัดลำพูนกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง หน่วยงานราชการ หมู่บ้าน/ชุมชน ผู้ประกอบการ ร้านค้า และประชาชนในพื้นที่ ได้ร่วมกันรณรงค์ ลดรับ ลดให้

ลดใช้ถุงพลาสติกหิ้ว รวมถึงจัดทำ MOU ระหว่างจังหวัดลำพูนกับห้างสรรพสินค้า เพื่อสนับสนุนให้เกิดการงดให้บริการถุงพลาสติกหิ้วทุกวันทั้ง 4 ของเดือน และได้ขยายความร่วมมือไปยังหน่วยงานอื่นๆ ครอบคลุมทั้งจังหวัด มีการขอความร่วมมือหน่วยงานราชการจังหวัดลำพูนให้งดใช้ถุงพลาสติกหิ้วทุกวันพุธ (Green Day) รวมทั้งงดใช้หลอดพลาสติกภายในหน่วยงาน ซึ่งในปัจจุบันทุกหน่วยงานราชการ และหมู่บ้านชุมชน จะไม่มีการใช้หลอดพลาสติกในการจัดประชุมหรือกิจกรรมต่างๆ.

โรงเรียนวิเชียรปาชาวงได้เล็งเห็นได้ถึงความสำคัญของการบริหารจัดการขยะในโรงเรียนสู่ชุมชน สอดคล้องกับนโยบายจังหวัด แต่จากการดำเนินโครงการพัฒนาต่อยอด I Clean Model สู่การกำจัดขยะอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ 2566 ที่ผ่านมายังขาดเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ในการบริหารจัดการขยะ บางประเภท ขาดงบประมาณในการสร้างสื่อให้ความรู้เรื่องการบริหารจัดการขยะแต่ละประเภท ขยายความรู้ให้กลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้นและนำความรู้การบริหารจัดการขยะสู่ชุมชนเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย

คณะผู้จัดทำโครงการ เห็นควรให้มีแผนรณรงค์ ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ด้านการจัดการขยะของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาต่อยอด I Clean Model สู่การกำจัดขยะอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติอย่างถูกต้อง เกิดความตระหนักถึงปัญหาขยะและสิ่งแวดล้อม เห็นความสำคัญของการจัดการขยะและร่วมกันจัดการขยะอย่างยั่งยืนทั้งการบริการจัดการขยะ สู่การปฏิบัติ และมีจิตสำนึกในการจัดการขยะที่ถูกต้อง และความตระหนักในการร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อรณรงค์ ส่งเสริมการลดการเกิดขยะทั่วไป การคัดแยกขยะ การเพิ่มมูลค่าขยะรีไซเคิล รวมไปถึงความร่วมมือในการจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่นักเรียนถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากปัญหาขยะ และเห็นความสำคัญของสิ่งแวดล้อม

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรภายในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานการบริหารจัดการขยะ ร้อยละ 80 ขึ้นไป
2. นักเรียนที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการบริหารจัดการขยะในครัวเรือน ร้อยละ 60 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรภายในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการขยะในโรงเรียน ระดับดี ขึ้นไป
2. นักเรียน ครูและบุคลากรภายในโรงเรียนเกิดความตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการขยะในโรงเรียนสู่ชุมชน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	รณรงค์ ส่งเสริมการลดการเกิดขยะและการคัดแยกขยะ <ul style="list-style-type: none"> - รับสมัครสมาชิกชุมชน Mr. and Ms. Zero/ นักเรียนจิตอาสา - นักเรียนแกนนำร่วมรณรงค์ ส่งเสริมการลดการเกิดขยะ การคัดแยกขยะ หน้าเสาธง/ ประชาสัมพันธ์ตามสื่อต่างๆ - ติดตามการดำเนินกิจกรรม - รายงานผลกิจกรรม 	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	
2	กิจกรรมเพิ่มมูลค่าขยะ (ธนาคารขยะ, ร้านค้าศูนย์บาท, ปู่ยชีวภาพ, กระดาษรีไซเคิล) <ul style="list-style-type: none"> - วิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียน/ นักเรียนลงมือปฏิบัติ - ติดตามการดำเนินกิจกรรม - รายงานผลกิจกรรม 	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	กิจกรรมการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในโรงเรียนแก่นักเรียนชั้น ม.1-3 ปีการศึกษา 2567 <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะกรรมการดำเนิน - ดำเนินกิจกรรม - ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม - รายงานผลกิจกรรม 	พฤษภาคม - กันยายน 2567	
4	นำเสนอผลงาน/ จัดนิทรรศการ <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะกรรมการดำเนิน - ดำเนินกิจกรรม - ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม - รายงานผลกิจกรรม 	สิงหาคม - กันยายน 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 19,200 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมรณรงค์ ส่งเสริมการลดการเกิดขยะ และการคัดแยกขยะ	-	5,600	-
กิจกรรมเพิ่มมูลค่าขยะ (ธนาคารขยะ, ร้านค้าศูนย์บาท, ปู่ยชีวภาพ, กระดาษรีไซเคิล)	2,000	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในโรงเรียนแก่นักเรียนชั้น ม.1 - 3 ปีการศึกษา 2567	-	6,600	-
นำเสนอผลงาน/ จัดนิทรรศการ	5,000	-	-
รวมทั้งหมด	7,000	12,200	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมรณรงค์ ส่งเสริมการลดการเกิดขยะและการคัดแยกขยะ				
- สื่อประชาสัมพันธ์	2,000			2,000
- เงินรางวัล จัดประกวดห้องเรียนคัดแยกขยะ ประจำเดือน เดือนละ 600 บาท ระยะเวลา 8 เดือน	2,400		2,400	
- เงินรางวัล จัดประกวดสื่อสร้างสรรค์ ส่งเสริมการคัดแยกขยะ 1 ครั้ง/ ภาคเรียน	1,200		1,200	
กิจกรรมเพิ่มมูลค่าขยะ (ธนาคารขยะ, ร้านค้าศูนย์บาท, ปู่ยชีวภาพ, กระดาษรีไซเคิล)	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในโรงเรียนแก่นักเรียน ชั้น ม.1-3 ปีการศึกษา 2567 (โดยประมาณ 180 คน)				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อ มื้อละ 20 บาท	3,600	-	3,600	-
- สื่อ/ วัสดุ/ อุปกรณ์	1,000	-	-	1,000
- ของรางวัล	2,000	-	-	2,000
นำเสนอผลงาน/ จัดนิทรรศการ				
- จัดทำเอกสาร	500	-	500	-
- ค่าวัสดุทำบุท	2,500	-	-	2,500
- เงินรางวัล การประกวดนวัตกรรมรักษ์โลก	2,000	-	2,000	-
รวมงบประมาณ		-		

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง, คริวเรื่อน, ชุมชน

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียน ครูและบุคลากรภายในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานการบริหารจัดการขยะ 2. นักเรียนที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการบริหารจัดการขยะในครัวเรือน	ร้อยละ 80 ขึ้นไป ร้อยละ 60 ขึ้นไป	- สังเกต/ นิเทศติดตาม -ทดสอบ/สังเกต/ นิเทศติดตาม	- แบบนิเทศติดตาม - แบบทดสอบ - แบบสอบถาม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียน ครูและบุคลากรภายในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการขยะในโรงเรียน 2. นักเรียน ครูและบุคลากรภายในโรงเรียนเกิดความตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการขยะในโรงเรียนสู่ชุมชน	ระดับดีขึ้นไป	- สอบถาม -สอบถาม	- แบบสอบถาม -แบบสอบถาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ปริมาณขยะในโรงเรียนและชุมชนลดลง โรงเรียนสะอาด มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

นางรุจิรา ชัยวัง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการโรงเรียนพระราชรัฐ ปี 2567
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนพระราชรัฐ ปี 2567

- ชื่อกิจกรรม**
1. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ
 2. ดำเนินงานกิจกรรมตามแนวทางสานพลังพระราชรัฐ
 - สร้างนวัตกรรมน้อย ตามรอยพ่อ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6
 - สานพลังสร้างต้นกล้าแห่งความดี ตามวิถีครูบา
 - ธนาคารขยะสะสมคุณธรรม
 - สานพลังแนะแนวการศึกษา
 3. นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลังพระราชรัฐ
 4. การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้
 5. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก้าง

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
 นายคงวิทย์ เชื้อนควบ
 นางสาวชุตินา เจริญผล
 นายณัฐพงษ์ กันทาดง
 งานโครงการพิเศษ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
 ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

คุณภาพ

- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สมองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
- กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนพระราชรัฐ เป็นโครงการที่เกิดขึ้นจากนโยบายการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์พระราชรัฐ เพื่อเศรษฐกิจฐานราก ของ พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ซึ่งเป็นการรวมพลังระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยกระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องการศึกษาของประเทศ มีหน้าที่ในการพัฒนาด้านการศึกษาพื้นฐานและการพัฒนาผู้นำ (E5) ได้มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จัดทำโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ และจัดทำบันทึกข้อตกลงสานพลังพระราชรัฐ ด้านการศึกษาพื้นฐานและการพัฒนาผู้นำ ระหว่างภาครัฐ 3 หน่วยงาน (กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ภาคเอกชน 19 หน่วยงาน และภาคประชาสังคม 4 คน เพื่อร่วมขับเคลื่อนและยกระดับการศึกษาของประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและยกระดับการจัดการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะความเป็นผู้นำในการบริหารสถานศึกษา ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและสัมฤทธิ์ผลทางการศึกษา เพื่อจัดทำและเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการสื่อ เพื่อพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน (Active Learning, Critical Thinking) จัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอน และการจัดทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นพัฒนาจิตสาธารณะ เพื่อการบริการชุมชนและสังคม และเพื่อยกระดับความสามารถด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในสถานศึกษาสู่ระดับนานาชาติ

และจากกลยุทธ์ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานบัญชี คือ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง, การสร้างโอกาสความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา, การพัฒนาระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ดังนั้นการวางแผนการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

จากหลักการที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพโรงเรียนวชิรป่าซาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ซึ่งจะสะท้อนถึงคุณภาพของนักเรียนบุคลากรของโรงเรียนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

เพื่อบริหารจัดการโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพตามแนวทางการพัฒนาของโรงเรียนพระราชรัฐ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ร้อยละ 85 ของผู้เรียนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐ

- 4.1.2 ร้อยละ 100 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและผ่านการประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนประชารัฐ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ผู้เรียนมีพัฒนาการ/สมรรถนะสมวัยและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนประชารัฐ
- 4.2.2 บุคลากรในโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณภาพตามแนวทางการพัฒนาของโรงเรียนประชารัฐ
- 4.2.3 โรงเรียนประชารัฐมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- 4.2.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2567 (1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน, ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐร่วมกับ SP และคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ	ก.พ.,พ.ค. ,ส.ค. 2567	
2	ดำเนินงานกิจกรรมตามแนวทางสานพลังประชารัฐ	ก.พ.,พ.ค. ,ส.ค. 2567	
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลังประชารัฐ	มิ.ย.,ส.ค. 2567	
3.	การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้สะท้อนผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ	ส.ค. 2567	
4.	สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ	ก.ย. 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 41,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐร่วมกับ SP	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 2 การดำเนินงานกิจกรรมตามแนวทางสานพลังประชารัฐ - สร้างนวัตกรรมน้อย ตามรอยพ่อ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 - สานพลังสร้างต้นกล้าแห่งความดี ตามวิถีครูบา - ธนาคารขะยะสะสมคุณธรรม - สานพลังแนะแนวการศึกษา	1,000	-	20,000
กิจกรรมที่ 3 นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลังประชารัฐ			5,000

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 4 การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้สะท้อนผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 5 สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ	-	-	5,000
รวมทั้งหมด	1,000	-	40,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ ร่วมกับ SP	5,000	-	4,000	1,000
กิจกรรมที่ 2 การดำเนินงานกิจกรรมตามแนวทางสานพลังประชารัฐ - สร้างนวัตกรรมย่อย ตามรอยพ่อ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 - สานพลังสร้างต้นกล้าแห่งความดี ตามวิถีครูบา - ธนาคารขยะสะสมคุณธรรม - สานพลังแนะแนวการศึกษา	21,000	-	1,000	20,000
กิจกรรมที่ 3 นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลังประชารัฐ	5,000	-	4,000	1,000
กิจกรรมที่ 4 การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้สะท้อนผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ	5,000	2,000	2,000	1,000
กิจกรรมที่ 5 สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ	5,000	-	4,000	1,000
รวมงบประมาณ	41,000	2,000	15,000	24,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐ 2. ร้อยละ 100 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและผ่านการประเมินผลตามตัวชี้วัด ผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ	ร้อยละ 85 ร้อยละ 100	ประเมินมาตรฐานด้านผู้เรียน ประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ	แบบประเมินมาตรฐานด้านผู้เรียน แบบประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีพัฒนาการ/สมรรถนะสมวัยและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐ 2. บุคลากรในโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณภาพตามแนวทางการพัฒนาของโรงเรียนพระราชรัฐ 3. โรงเรียนพระราชรัฐมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ 4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น	ระดับดีเยี่ยม	- ประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ - แบบประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐ
- 11.2 โรงเรียนมีการบริหารจัดการโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ
- 11.3 สามารถนำข้อมูลการพัฒนาโรงเรียนพระราชรัฐมาปรับใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

นายสุรพงษ์ จำก้าง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566



โครงการโรงเรียนสุจริต

ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนสุจริต

- ชื่อกิจกรรม
1. พัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
 2. สร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา
 3. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
 3. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายวิโรจน์ ชมภูศรี

นายพงศกร สุตวงรัตน์

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

นายสุรพงษ์ จำก่าง

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

นางรุจิรา ชัยวัง

นางสาวรัชนก มะกอกคำ

นายณัฐเศรษฐ์ เจริญวัฒนกุล

งานโครงการพิเศษ ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครือมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมในปัจจุบันนี้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมที่อยู่ร่วมกันเกิดการแข่งขันกันเองซึ่งดีกันเพื่อให้ตนเองอยู่รอดและมีความสุขโดยมีการเอาเปรียบในสังคมทุกรูปแบบ คิดวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการของตนอย่างไม่พอเพียง เป็นสาเหตุทำให้เกิดการทุจริตทุกรูปแบบ มีการคอร์รัปชัน หรือการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยการใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ในการหาประโยชน์ส่วนตัว เช่น การติดสินบน การรีดไถขู่กรรโชก การยกยอก การเล่นพรรคเล่นพวก ผลประโยชน์ทับซ้อน การสนับสนุนพรรคการเมืองอย่างทุจริต

โรงเรียนวชิรป่าซาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ได้เล็งเห็นปัญหา และตระหนักถึงผลกระทบของการทุจริตในวงการการศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น รวมทั้งในสังคมไทย จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนสุจริตขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา และเมื่อมีการดำเนินงานแล้ว ก็จะได้นำผลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของ “โรงเรียนสุจริต” ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนในหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อพัฒนาการสร้าง การปรับปรุง และการนำหลักสูตรด้านทุจริตไปใช้ในสถานศึกษา

3.1 เพื่อพัฒนาคุณธรรมของนักเรียนให้เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

3.2 ส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

3.3 เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนสุจริตเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 มีหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาที่สามารถนำไปใช้กับนักเรียนได้ผล ร้อยละ 85
- 4.1.2 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ 100 %
- 4.1.3 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ 100 %
- 4.1.4 โรงเรียนวชิรป่าซางผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ระดับคะแนน ร้อยละ 90

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรต้นทุจริตศึกษา ระดับคุณภาพภาพ ดีมาก
- 4.2.2 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะสุจริต ร่วมด้วยช่วยกัน “ป้องกันการทุจริต” และนำความรู้เพื่อสร้างเครือข่ายความสุจริตสู่ชุมชน ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

กิจกรรม	ปี 2566- 2567		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2566	ภาคเรียนที่ 1/2567	
1. พัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ชั้นวางแผน <ol style="list-style-type: none"> 1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง 4. วางแผนกิจกรรม 	ตลอดภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	
ชั้นดำเนินการตามแผน จัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา โดยแกนนำที่ครอบคลุมกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียน			
ชั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล ติดตามประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา			
ชั้นปรับปรุงและพัฒนา			

กิจกรรม	ปี 2566- 2567		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2566	ภาคเรียนที่ 1/2567	
รายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรด้าน ทฤษฎีศึกษา นำผลการประเมินไปใช้ในการจัด กิจกรรมปีต่อไป			
<p>2. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ชั้นวางแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง 4. วางแผนกิจกรรม <p>ชั้นดำเนินการตามแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำเอกสาร คู่มือ แบบสอบถามที่ เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA (IIT,EIT) รวมทั้ง ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีข้อมูล สำหรับกรรมการเข้ามาตรวจสอบข้อมูลและทำ การประเมิน (OIT) 2. ดำเนินการประเมินในส่วนของสถานศึกษา ประเมิน 2 ด้าน คือ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ประเมิน IIT ภายในหน่วยงาน 2.1 ประเมิน EIT ภายนอกหน่วยงาน 3. ประสานหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐด้าน OIT <p>ชั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตาม ตรวจสอบผลการประเมินกับหน่วยงาน ที่รับผิดชอบ</p> <p>ชั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นำเสนอรายงานผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ 	-	สิงหาคม 2567	

กิจกรรม	ปี 2566- 2567		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2566	ภาคเรียนที่ 1/2567	
<p>หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้แก่ผู้มีส่วนร่วมในการประเมิน</p> <p>2. สรุปผล หาจุดเด่น จุดด้อย แนวทางการแก้ไข พัฒนากิจกรรม เพื่อนำผลการประเมินจากคณะกรรมการไปใช้ในการประเมินครั้งต่อไป</p>			
<p>3. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ชั้นวางแผน</p> <p>1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ</p> <p>2. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>4. วางแผนกิจกรรม</p> <p>ชั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>1. จัดทำเอกสาร คู่มือ แบบสอบถามที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA (IIT,EIT) รวมทั้งปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีข้อมูลสำหรับกรรมการเข้ามาตรวจสอบข้อมูลและทำการประเมิน (OIT)</p> <p>2. ดำเนินการประเมินในส่วนของสถานศึกษาประเมิน 2 ด้าน คือ</p> <p>2.1 ประเมิน IIT ภายในหน่วยงาน</p> <p>2.1 ประเมิน EIT ภายนอกหน่วยงาน</p> <p>3. ประสานหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐด้าน OIT</p> <p>ชั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตาม ตรวจสอบผลการประเมินกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>	-	สิงหาคม 2567	

กิจกรรม	ปี 2566- 2567		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2566	ภาคเรียนที่ 1/2567	
<p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>1. นำเสนอรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้แก่ผู้มีส่วนร่วมในการประเมิน</p> <p>2. สรุปผล หาจุดเด่น จุดด้อย แนวทางการแก้ไข พัฒนากิจกรรม เพื่อนำผลการประเมินจากคณะกรรมการไปใช้ในการประเมินครั้งต่อไป</p>			
<p>4. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <p>1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ</p> <p>2. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>4. วางแผนกิจกรรม</p> <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>ดำเนินการกิจกรรมสร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน โดยมีนักเรียนแกนนำทำงานร่วมกับผู้นำชุมชน</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตามประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมสร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>รายงานผลการจัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน นำผลการประเมินไปใช้ในการจัดกิจกรรมปีต่อไป</p>	-	ตุลาคม 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 25,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา	500.00	-	5,000.00
2. สร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา	3,000.00	-	5,000.00
3. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	1,000.00	-	5,000.00
4. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน	1,000.00	-	5,000.00
รวมทั้งหมด	5,500	-	20,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. พัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา	5,500	-	5,000	500
2. สร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา	8,000	-	8,000	-
3. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	6,000	-	3,000	3,000
4. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน	6,000	-	3,000	3,000
รวมงบประมาณ	25,500	-	6,500	1,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 นักเรียนบางส่วนไม่ให้ความร่วมมือ และไม่เข้าใจในการทำกิจกรรมโรงเรียนสุจริต

9.1.2 กิจกรรมของโรงเรียนมีมาก ทำให้นักเรียนไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนสุจริตอย่างต่อเนื่อง

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 สร้างความตระหนักและชี้ให้เห็นความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนสุจริต

9.2.2 สร้างแรงจูงใจให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม โดยการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับวัย และมีความสนุกสนาน โดยขอความร่วมมือสถานักเรียนเป็นแกนนำ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>1. เจริญปริมาณ</p> <p>1. มีหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาที่สามารถนำไปใช้กับนักเรียนได้ผล ร้อยละ 85</p> <p>2. นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ 100 %</p> <p>2. นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญหา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ 100 %</p> <p>3. โรงเรียนวชิรป่าซางผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ระดับคะแนน ร้อยละ 90</p>	<p>ร้อยละ 85</p> <p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 90</p>	<p>ประเมินหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา</p> <p>ประเมินกิจกรรม</p> <p>ประเมินกิจกรรม</p> <p>ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากคณะกรรมการ</p>	<p>แบบประเมินหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา</p> <p>แบบประเมินกิจกรรม</p> <p>แบบประเมินกิจกรรม</p> <p>แบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากคณะกรรมการ</p>
<p>2. เจริญคุณภาพ</p> <p>4.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรต้นทฤษฎีศึกษา ระดับคุณภาพภาพ ดีมาก</p> <p>4.2.2 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะสุจริต ร่วมด้วยช่วยกัน “ป้องกันการทุจริต” และนำความรู้เพื่อสร้างเครือข่ายความสุจริตสู่ชุมชน ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม</p>	<p>ระดับคุณภาพ ดีมาก</p> <p>ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม</p>	<p>ประเมินความพึงพอใจ</p> <p>การสังเกต การสัมภาษณ์</p>	<p>แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์</p>

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคน เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ โดยมีความรู้ ทักษะ การป้องกัน การปลูกฝัง และการสร้างเครือข่าย เผยแพร่สู่ชุมชนในสังคมในการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

11.2 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคน เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ โดยมีความรู้ ทักษะ การป้องกัน การปลูกฝัง และการสร้างเครือข่าย เผยแพร่สู่ชุมชนในสังคมในการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

11.3 โรงเรียนวชิรป่าซาง มีการดำเนินงานจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ทำให้เกิดการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง โดยมีเครื่องมือที่เป็นแม่บทของการบริหารจัดการศึกษา ที่มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ

นายวิโรจน์ ชมภูศรี

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2566

คณะกรรมการรวบรวมและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| 1. นายกิตติ ปานมี | ประธานกรรมการ |
| 2. นายพงศกร สุดวงรัตน์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ | กรรมการ |
| 5. นายคงวิทย์ เชื้อนควบ | กรรมการ |
| 6. นายณัฐพงษ์ กันทาดง | กรรมการ |
| 5. นางสาวชุตีมา เจริญผล | กรรมการ |
| 7. นายสุรพงษ์ จำก้าง | กรรมการและเลขานุการ |
| 8. นางสาวรัชชนก มะกอกคำ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |



คำสั่งโรงเรียนวชิรป่าซาง

ที่ 145 / 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ 6 มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ดำเนินการบริหารงบประมาณงบบุคลากร ประเภทยุทธศาสตร์ไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ งบบุคลากร ค่าใช้จ่ายรายหัว จัดสรรให้สถานศึกษาเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้ได้ประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน

โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้มีการวางแผนการจัดการศึกษา โดยจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 มีการระดมความคิดเห็นขอเสนอแนะจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อรวมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษา จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา ประสานงาน และติดตามการดำเนินงาน ตลอดจนแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

1.1 นายกิตติ ปานมี	ประธานกรรมการ
1.2 นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ	กรรมการ
1.3 นายณัฐพงษ์ กันทาตง	กรรมการ
1.4 นายคงวิทย์ เชื้อนควบ	กรรมการ
1.5 นางสาวชุตติมา เจริญผล	กรรมการ
1.6 นายสุรพงษ์ จำก้าง	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ให้คำปรึกษา คำแนะนำตลอดจนให้ข้อมูลต่าง ๆ ประกอบด้วย

2.1 นายสุรพงษ์ จำก้าง	ประธานกรรมการ
2.2 นางสาวจุฑามาศ นารินคำ	กรรมการ
2.3 นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์	กรรมการ
2.4 ว่าที่ ร.ต. ไกรสร แปะใจ	กรรมการ
2.5 นายไชโย รั่มหมื่นยอง	กรรมการ
2.6 นางสาวรัชนก มะกอกคำ	กรรมการเลขานุการ

3. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานวิชาการ มีหน้าที่พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

3.1 นางสาวชุตินา เจริญผล	ประธานกรรมการ
3.2 นางกมลวรรณ กาวิชัย	กรรมการ
3.3 นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์	กรรมการ
3.4 นางกานดา เชื้อนเพชร	กรรมการ
3.5 นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล	กรรมการ
3.6 ว่าที่ ร.ต.ไกรสร แปงใจ	กรรมการ
3.7 นายปฐวี แสงยาสมุทร	กรรมการและเลขานุการ

4. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานบุคลากร มีหน้าที่พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานบุคลากร การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

4.1 นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ	ประธานกรรมการ
4.2 นางสาววิมลพรรณ มหาวัน	กรรมการ
4.3 นางสาวธารินทร์ จันทร์หาพิศ	กรรมการและเลขานุการ

5. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

5.1 นายคงวิทย์ เชื้อนควบ	ประธานกรรมการ
5.2 นายชินทร์ หลงสมบุญ	กรรมการ
5.3 นายเฉลิมชนม์ คู่สอน	กรรมการ
5.4 นางสาวจุฑามาศ นารินคำ	กรรมการ
5.5 นายไชโย ธีหมื่นยอง	กรรมการและเลขานุการ

6. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน มีหน้าที่พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

6.1 นายณัฐพงษ์ กันทาดง	ประธานกรรมการ
6.2 นายสมชาย เกิดฤทธิ์	กรรมการ

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 6.3 นายวิโรจน์ ชมภูศรี | กรรมการ |
| 6.4 นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย | กรรมการ |
| 6.5 นายซัชพล พักตร์ใส | กรรมการ |
| 6.6 นายสรวิชัย พงษ์บัณฑิตนุกูล | กรรมการและเลขานุการ |

7. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ มีหน้าที่พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปแบบโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 7.1 นายสุรพงษ์ จำก้าง | ประธานกรรมการ |
| 7.2 นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์ | กรรมการ |
| 7.3 นางภทรียา กันทาดง | กรรมการ |
| 7.4 นางรุจิรา ชัยวัง | กรรมการ |
| 7.5 นางสาวรัชชก มะกอกคำ | กรรมการและเลขานุการ |

8. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม มีหน้าที่ในการจัดเตรียมอาหารว่าง และอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 8.1 นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| 8.2 นางสาววิมลพรรณ มหาวิน | กรรมการ |
| 8.3 นางอรพินท์ กองแก้ว | กรรมการ |
| 8.4 นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์ | กรรมการและเลขานุการ |

9. คณะกรรมการติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานตามที่กำหนด การติดตามการประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 9.1 นายสุรพงษ์ จำก้าง | ประธานกรรมการ |
| 9.2 นางสาวจุฑามาศ นารินคำ | กรรมการ |
| 9.3 นางสาวรัชชก มะกอกคำ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้มอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2566



(นายกิตติ ปานมี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรป่าซาง

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

โรงเรียนวชิรป่าซาง 210 หมู่ 7 ต.นครเจดีย์
อ.ป่าซาง จ.ลำพูน 51120



WP.AC.TH

โทรศัพท์ 053-555373

โทรสาร 053-555372

EMAIL : WP.AC.TH