



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ

2566



โรงเรียนวชิรป่าซาง

ตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวชิรป่าซาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

.....

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการและมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครูและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง และเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการบริหารเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่นักเรียนและโรงเรียนเป็นอย่างมาก

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง ขอขอบคุณคณะทำงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของโรงเรียนวชิรป่าซางทุกท่าน



(นายวิเชียร โปร่งจิตต์)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวชิรป่าซาง

รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง
ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายวิเชียร โปร่งจิตต์	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2	นางนุดา นามแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3	นายเสน่ห์ จักขุเรือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4	นายประเสริฐ มูลชีพ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5	นายสุรนต์ จุ่มเขียว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6	นายเดชา ทองเพ็ญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7	นายปรีชา ทะใจ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8	นายประสิทธิ์ มณีวรรณ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
9	นายขยัน พงศ์ดา	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
10	นายสมพล แป้นน้อย	กรรมการผู้แทนผู้ประกอบการ
11	นางกมลนิชา อุตสม	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
12	พระครูวิรุฬหสุตการ	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่
13	พระครูสังฆรักษ์ศิณณภาพ เขมาภิระโต	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่
14	นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ	กรรมการผู้แทนครู
15	นายกิตติ ปานมี	กรรมการและเลขานุการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนวชิรป่าซาง จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินการพัฒนาและบริหารจัดการงานตามภารกิจของสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้นและแนวทางในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายที่เร่งด่วนของรัฐบาลด้านการศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน โดยนำประเด็นยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการที่ผ่านความเห็นชอบและได้รับการจัดสรรงบประมาณมาแจกแจงรายละเอียดแนวทางการปฏิบัติงานตามกรอบเวลาในการดำเนินงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้/ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ และงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน เป้าประสงค์ของการบริหารแผนปฏิบัติการนี้คือ การกำกับติดตามให้เกิดการปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้และเพื่อบรรลุเป้าหมายการยกระดับคุณภาพการศึกษาในชั้นตอนสุดท้าย

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 โรงเรียนวชิรป่าซาง ประกอบด้วย ประเด็นสำคัญ 5 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของสถานศึกษา ส่วนที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษา ส่วนที่ 3 การบริหารงบประมาณ ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา และส่วนที่ 5 โครงการตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน ซึ่งในแผนปฏิบัติการได้จัดสรรงบประมาณต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแนวนโยบาย จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษาและการเรียนรู้

ขอขอบคุณคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายของโรงเรียนวชิรป่าซาง โรงเรียนวชิรป่าซางหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 เล่มนี้ จะเป็นคู่มือและแนวทางปฏิบัติให้กับผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการบริหารงานและโครงการในระดับสถานศึกษา ให้บังเกิดผลสำเร็จนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ร่วมกันผนึกกำลังขับเคลื่อนสถานศึกษา ส่งผลที่ดีต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ให้บรรลุถึงซึ่งวิสัยทัศน์ที่พึงปรารถนาพร้อมกัน



(นายกิตติ ปานมี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรป่าซาง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....ก	
รายชื่อคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง.....ข	
คำนำ.....ค	
สารบัญ.....ง	
ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียน	
1. ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน.....1	
2. ข้อมูลผู้บริหารโรงเรียน.....5	
3. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา.....5	
4. ข้อมูลอาคารสถานที่.....6	
5. ข้อมูลนักเรียน.....8	
6. ข้อมูลงบประมาณ.....9	
7. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม.....10	
8. ข้อมูลด้านการบริหาร.....10	
ส่วนที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษา	
1. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560–2579).....13	
2. แผนการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2560–2579.....14	
3. เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) 5 ด้าน.....15	
4. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....16	
5. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดลำพูน (พ.ศ. 2563-2566).....17	
6. ทิศทางการพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2562 – 2566) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน.....18	
7. ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง.....19	
8. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา พ.ศ. 2565.....21	
9. มาตรฐานโรงเรียนประชารัฐ.....22	
ส่วนที่ 3 การบริหารงบประมาณ	
1. ประมาณการรายรับ.....23	
2. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบอุดหนุนรายหัว).....23	
3. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาลฯ).....24	

ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา

การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา.....	25
--	----

ส่วนที่ 5 งาน/โครงการปีงบประมาณ 2566

5.1 โครงการฝ่ายบริหารงานวิชาการ.....	31
5.1.1 งานสารสนเทศ.....	34
5.1.2 งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน.....	40
5.1.3 งานทะเบียนนักเรียน.....	46
5.1.4 งานรับนักเรียน.....	51
5.1.5 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....	55
5.1.6 งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม.....	62
5.1.7 โครงการนิเทศการสอน.....	68
5.1.8 โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ.....	72
5.1.9 โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้.....	77
5.1.10 โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา.....	82
5.1.11 โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา.....	86
5.1.12 โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา.....	91
5.1.13 โครงการพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา.....	96
5.1.14 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์.....	100
5.1.15 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....	105
5.1.16 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม.....	113
5.1.17 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ.....	119
5.1.18 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ.....	123
5.1.19 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ.....	127
5.1.20 โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น.....	134
5.1.21 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน.....	139
5.1.22 โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ.....	144
5.1.23 โครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์.....	151
5.1.24 โครงการพัฒนาชุมชนนักเรียนวิชาทหาร (รต.).....	158
5.1.25 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย.....	167

5.1.26	งานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)	173
5.1.27	โครงการส่งเสริมรักการอ่าน.....	177
5.1.28	งานแนะแนวการศึกษา.....	181
5.1.29	งานพัฒนางานธุรการและจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ.....	192
5.1.30	โครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	196
5.1.31	โครงการพัฒนาครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้.....	200
5.1.32	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง.....	205
5.2	โครงการฝ่ายบริหารงานทั่วไป.....	208
5.2.1	งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน.....	209
5.2.2	งานอาคารสถานที่.....	215
5.2.3	งานยานพาหนะ.....	221
5.2.4	งานโภชนาการ.....	224
5.2.5	งานธุรการฝ่ายบริหารงานทั่วไป.....	228
5.2.6	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ.....	233
5.2.7	งานโสตทัศนูปกรณ์.....	237
5.2.8	งานบำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนาระบบน้ำของโรงเรียน.....	241
5.2.9	งานหอพักนักเรียน.....	244
5.2.10	โครงการทำร่องระบายน้ำหลังอาคารพลศึกษา.....	248
5.2.11	โครงการสร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิด.....	251
5.2.12	งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท.....	255
5.2.13	โครงการประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ.....	259
5.2.14	งานธนาคารโรงเรียน.....	265
5.3	โครงการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ.....	269
5.3.1	งานพัสดุ.....	270
5.3.2	งานแผนงาน.....	273
5.3.3	งานควบคุมภายในหน่วยงาน.....	280
5.3.4	งานบัญชี.....	285
5.3.5	งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา.....	290
5.3.6	งานการเงิน.....	294
5.3.7	งานธุรการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ.....	299
5.3.8	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา.....	302

5.4	โครงการฝ่ายบริหารงานบุคคล.....	306
5.4.1	งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล.....	307
5.4.2	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	312
5.4.3	โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา.....	318
5.5	โครงการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน.....	322
5.5.1	งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง.....	323
5.5.2	งาน To Be Number One.....	328
5.5.3	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน.....	333
5.5.4	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	344
5.5.5	โครงการโรงเรียนคุณธรรม.....	349
5.5.6	โครงการป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา.....	355
5.5.7	งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน.....	360
5.6	โครงการพิเศษ.....	382
5.6.1	งานพัฒนาระบบสาธารณสุขปโภคโรงเรียน.....	364
5.6.2	โครงการพิเศษส่งเสริมความเป็นเลิศด้านฟุตบอล.....	370
5.6.3	โครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายบริหาร.....	374
5.6.4	โครงการโรงเรียนสุจริต.....	377
5.6.5	โครงการพัฒนาต่อยอด I CLEAN Model สู่การกำจัดขยะที่ยั่งยืน.....	386
5.6.6	โครงการโรงเรียนประชารัฐ.....	391
	คณะกรรมการรวบรวมและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566.....	ช
	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566.....	ณ

ส่วนที่ 1

สภาพทั่วไปของโรงเรียน

1. สภาพทั่วไปของโรงเรียน

ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนวชิรป่าซาง ตั้งอยู่เลขที่ 210 หมู่ที่ 7 ถนนลำพูน - ลี้ ตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน เมื่อปีการศึกษา 2513 โดยมีท่านเจ้าคุณพระโสภณวชิรธรรม (ครูบาศรีนวล) เป็นผู้ริเริ่มก่อตั้ง ซึ่งได้รับการบริจาคที่ดินจาก นางสาวทิพย์ สุวังบุตร คุณหญิงโมลี คอมนันต์ และนายมานิตย์ ไชยวรรณ รวมเนื้อที่ทั้งหมด 31 ไร่ 3 งาน 71 ตารางวา เขตพื้นที่บริการ ตำบลนครเจดีย์ ตำบลท่าตุ้ม ตำบลมะกอก

โรงเรียนได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชและสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถได้เสด็จมาวางศิลาฤกษ์อาคารหลังแรก เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2512 เวลา 16.19 น. และถือว่าวันนี้เป็นวันก่อกำเนิดหรือวันก่อตั้งโรงเรียนวชิรป่าซาง

เปิดทำการสอนครั้งแรก เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2513 จัดการเรียนการสอนเป็นแบบสหศึกษา ปัจจุบัน นายกิตติ ปานมี เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรป่าซาง ตั้งแต่ 30 ตุลาคม ปีพ.ศ.2563 – ปัจจุบัน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียน 340 คน มีผู้บริหาร จำนวน 2 คน ข้าราชการครู จำนวน 20 คน ครูอัตราจ้าง 3 คน พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม - คน อธิการพัสดุ 1 คน เจ้าหน้าที่ธุรการ 1 คน และลูกจ้างชั่วคราว 6 คน รวมครูและบุคลากรทางการศึกษา 33 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 พ.ย. 2565)

โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน เป็นโรงเรียนสุจริต โรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรวม โรงเรียนดีประจำตำบลต้นแบบ เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล และโรงเรียนพระราชรัฏฐ์

วัฒนธรรมองค์กร

ครูและบุคลากรมีวัฒนธรรมขององค์กรที่เรียกว่า “วิถีครูบา” ครูบาในที่นี้คือ ครูบาศรีนวล ซึ่งได้ก่อตั้งโรงเรียน และท่านเป็นปูชนียบุคคลที่ครูและบุคลากรในโรงเรียนและคนในชุมชนให้ความเคารพและศรัทธา เป็นผู้วิสัยทัศน์ในการพัฒนาการศึกษา และสร้างความเจริญให้ชุมชน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ด้านการมีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ มุ่งมั่น ทุ่มเทในการทำงาน วิถีครูบา เป็นแนวทางของครูบาศรีนวลที่ครูและบุคลากรยึดถือ คือ มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ มุ่งมั่น ทุ่มเทในการทำงาน อุทิศเวลาในการสร้างนักเรียนให้เป็นเพชรวิริยะ ทุกคนจึงมีเป้าหมายร่วมกันในการปลูกฝังนักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคนซึ่งถือเป็นลูกหลานครูบาให้เป็นคนดี มีคุณธรรม รักษาขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น ใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข ผ่านกระบวนการความร่วมมือ จากทุกภาคส่วนที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ ในบรรยากาศของความเป็นกัลยาณมิตรที่อบอุ่นและเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

สมรรถนะหลักของโรงเรียน

โรงเรียนวชิรป่าซางจัดการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความแตกต่างของผู้เรียนรายบุคคล ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทุกคนมีความเชี่ยวชาญในการคัดกรองนักเรียน (ทุกคนผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการการศึกษา ให้คนพิการได้รับสิทธิการช่วยเหลือทางการศึกษา) และมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้สำหรับการจัดการเรียนรวม การจัดการบริหารการศึกษาระบบคุณภาพด้วยนวัตกรรม WP model มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ มีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของโรงเรียน คือ การที่ครูมีความเชี่ยวชาญในการคัดกรองนักเรียน ทำให้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล จึงเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการพัฒนานักเรียนให้เต็มตามศักยภาพของแต่ละคน ซึ่งเป็นแกนหลักในการทำให้โรงเรียนบรรลุพันธกิจ หรือทำให้โรงเรียนมีความได้เปรียบในการให้บริการทางการศึกษาของตนเอง

สัญลักษณ์ของโรงเรียน



โรงเรียนวชิรป่าซางมีตราเพชร เป็นสัญลักษณ์ของโรงเรียน รูปเพชรเปล่งประกายมีรัศมี มีวงกลมสองวงล้อมรอบ มีข้อความ สภากาโม ภว โหติ ผู้ใฝ่ในการศึกษา คือ ผู้เจริญ อยู่ระหว่างวงกลมทั้งสองด้านบนและล่างตามลำดับ ด้านล่างของรูปเพชรและวงกลมมีข้อความ เป็นชื่อโรงเรียนวชิรป่าซาง อยู่บนริบบิ้น

ปรัชญาของโรงเรียน	สภากาโม ภว โหติ	ผู้ใฝ่ในการศึกษา คือ ผู้เจริญ
คำขวัญของโรงเรียน	สุภาพ สามัคคี มีวินัย	
สีประจำโรงเรียน	ชมพู – ขาว	
ต้นไม้ประจำโรงเรียน	ต้นพิกุล	

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สืบสานวัฒนธรรม มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ

วิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

3. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
5. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นผู้นำทางวิชาการที่มีศักยภาพสู่ความเป็นครูมืออาชีพ
6. ส่งเสริมเครือข่ายร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริม

ให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่งตามหลักพหุปัญญา มีทักษะชีวิต มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมก้าวสู่สากล
3. ครูเป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู เป็นผู้นำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างนวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
4. ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ร่วมสืบสานวัฒนธรรม และใส่ใจสิ่งแวดล้อม
5. สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติเป็นโรงเรียนนวัตกรรม

กลยุทธ์

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย
4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ
6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน
7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เจตจำนง

ผู้บริหาร ครู และบุคลากร มีเจตจำนงร่วมกัน คือ ต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพให้เป็นพลโลก ยกระดับคุณภาพโรงเรียน และพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะเทียบเคียงกับโรงเรียนมาตรฐานสากลในต่างประเทศ พัฒนาโครงสร้างหลักสูตร ระบบการบริหารจัดการที่ได้คุณภาพ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ เป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสาร 2 ภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

โรงเรียนดี มีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

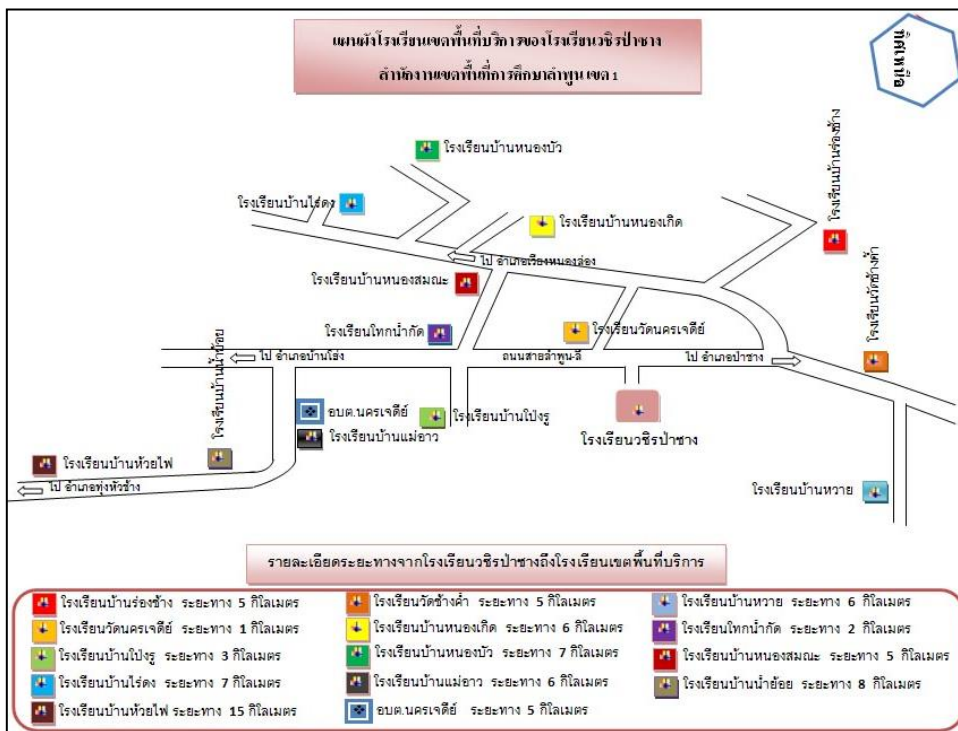
อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

สุภาพ สามัคคี มีจิตสาธารณะ

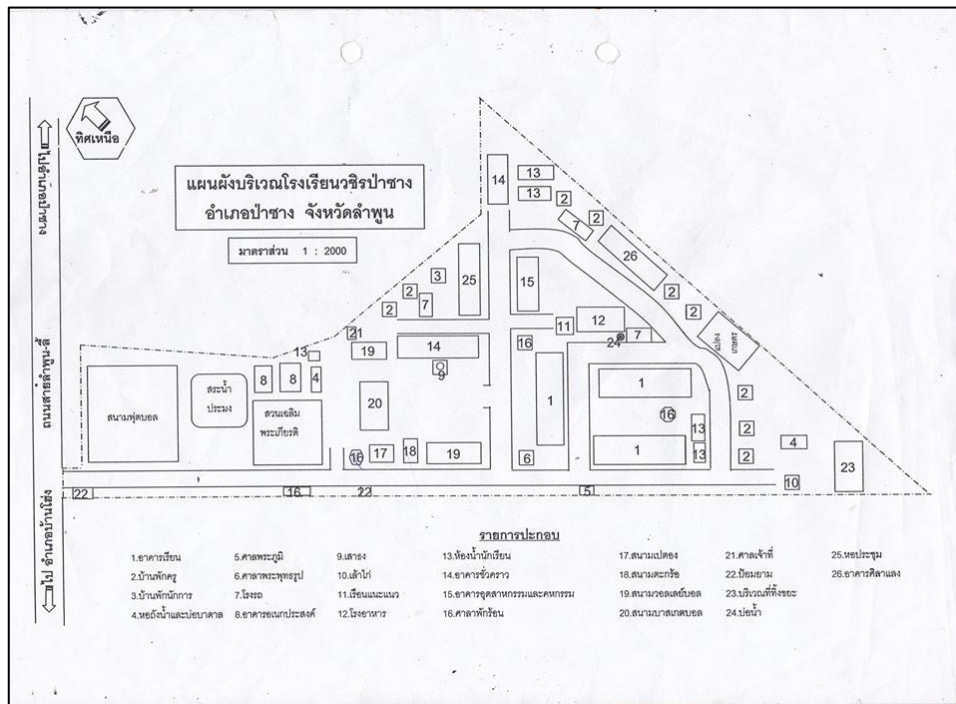
คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ความพอเพียง จิตอาสา ความรับผิดชอบต่อ

แผนผังเขตพื้นที่บริการ



แผนผังโรงเรียน



2. ข้อมูลผู้บริหารโรงเรียน

2.1) ผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อ-สกุล นายกิตติ ปานมี วุฒิการศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขา การบริหาร การศึกษา โทรศัพท์ 06-1690-2296 e-Mail : kitti68897@gmail.com ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2563 จนถึงปัจจุบัน

2.2) รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อ-สกุล นายธีรภัทร์ เทพคำ วุฒิการศึกษาสูงสุด ศึกษามหาบัณฑิต (ศษ.ม.) สาขา การบริหาร การศึกษา โทรศัพท์ 08-4150-3363 e-Mail : teerapat.tit29@hotmail.com ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2564 จนถึงปัจจุบัน

3. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตาราง แสดงจำนวนครู ปีการงบประมาณ 2566 จำแนกตามระดับ เพศ และวุฒิการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565)

ตำแหน่ง	ระดับ	เพศ		รวม	วุฒิการศึกษา			รวม
		ชาย	หญิง		ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	
ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	คศ.3	1	-	1	-		1	1
รองผู้อำนวยการชำนาญการ	คศ.2	1	-	1	-		1	1
ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	7	7	14	-	10	4	14
ครูชำนาญการ	คศ. 2	2	-	2	-	2	-	2
ครู	คศ. 1	1	1	2	-	1	1	2
ครูผู้ช่วย	-	1	1	2	-	2	-	2
ครูอัตราจ้าง	-	2	1	3	-	3	-	3
พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม	-	-	-	-	-	-	-	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	-	1	1	-	1	-	1
ธุรการพัสดุ	-	-	1	1	-	1	-	1
นักการภารโรง	-	3	-	3	3	-	-	3
แม่บ้าน	-	-	2	2	2	-	-	2
รปภ.	-	1	-	1	1	-	-	1
รวม		19	14	33	6	20	7	33

จำนวนข้าราชการครูที่สอนวิชาตรงเอก 20 คน คิดเป็นร้อยละ 100

จำนวนครูข้าราชการที่สอนตรงความถนัด - คน คิดเป็นร้อยละ -

4. ข้อมูลอาคารสถานที่

ชื่ออาคาร/สนาม	แบบ	จำนวน	ห้อง	ปีที่ ก่อสร้าง	สภาพการใช้		
					ห้องเรียน	ห้องพัก ครู	ห้อง พิเศษ
อาคารเพชรราชา	คสล. 212	1	12	2512	6	2	4
อาคารเพชรพิบูล	คสล. 216 ก.	1	16	2521	16	-	-
อาคารโสภณ วชิรธรรม	คสล. 216 ล. (ปรับปรุง 29)	1	16	2539	16	-	-

ชื่ออาคาร/สนาม	แบบ	จำนวน	ห้อง	ปีที่ ก่อสร้าง	สภาพการใช้		
					ห้องเรียน	ห้องพัก ครู	ห้อง พิเศษ
อาคารเอนกประสงค์ 1	อาคารโรงฝึกงาน 102/27	1	1	2530	-	-	1
อาคารเอนกประสงค์ 2	โรงอาหาร 300 ที่นั่ง	1	1	2544	-	-	-
อาคารเอนกประสงค์ 3	อื่น ๆ สร้างเอง	1	2	2519	2	-	-
อาคารเอนกประสงค์ 4	สปช.203/26	1	1	2553	-	-	1
อาคารเอนกประสงค์ 5	อื่น ๆ สร้างเอง	1	2	2559	-	-	-
บ้านพักครู 1	กรมสามัญ	1	1	2519	-	2	-
บ้านพักครู 2	กรมสามัญ	1	1	2519	-	2	-
บ้านพักครู 3	กรมสามัญ	1	1	2519	-	2	-
บ้านพักครู 4	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 5	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 6	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 7	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 8	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 9	กรมสามัญ	1	1	2530	-	2	-
บ้านพักครู 10	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักนักเรียน	กรมอาชีวะ	1	4	2562	-	-	-
ส้วม 1	สามัญ	1	4	2517	-	-	-
ส้วม 2	สามัญ	1	4	2556	-	-	-
ส้วม 3	สามัญ	1	4	2558	-	-	-
ส้วม 4	สามัญ	1	8	2519	-	-	-
สนามกีฬา 1	สนามตะกร้อ	1	-	2558	-	-	-
สนามกีฬา 2	สนามบาสเก็ตบอล	1	-	2555	-	-	-
สนามกีฬา 3	ลานกีฬา เอนกประสงค์	1	-	2558	-	-	-
ถังเก็บน้ำ 1	ฝ.33	1	-	2532	-	-	-

ชื่ออาคาร/สนาม	แบบ	จำนวน	ห้อง	ปีที่ก่อสร้าง	สภาพการใช้		
					ห้องเรียน	ห้องพักครู	ห้องพิเศษ
ทางเดิน Cover way มีหลังคา	Cover way	1	-	2563	-	-	-
อนุสาวรีย์ครูบาศรีนิวล	อนุสาวรีย์	1	-	2565	-	-	-

หมายเหตุ โรงฝึกงาน 102/27 ปรับเป็นหอประชุม (1 ก.พ. 2545)

สนามฟุตบอล 1 แห่ง สนามบาสเกตบอล 2 แห่ง
สนามตะกร้อ 1 แห่ง สนามเปตอง 1 แห่ง
ลานกีฬาเอนกประสงค์ 1 แห่ง
ประปา รพช. 1 แห่ง ประมงหมู่บ้าน ขนาดพื้นที่ 1 ไร่ 2 งาน
พื้นที่ทำการเกษตร 2 ไร่

5. ข้อมูลนักเรียน

5.1) แผนการจัดชั้นเรียน ปีงบประมาณ 2566 (ข้อมูลเมื่อ 12 พฤศจิกายน 2565)

แผนที่ สพม. จัดสรร	ม.ต้น	ม.1	ม.2	ม.3
	(จำนวนห้อง/จำนวนนักเรียน)	3	3	3
		120	120	120
	ม.ปลาย	ม.4	ม.5	ม.6
	(จำนวนห้อง/จำนวนนักเรียน)	3	3	3
		80	80	80
แผนที่โรงเรียนจัดจริง	ม.ต้น	ม.1	ม.2	ม.3
	(จำนวนห้อง/จำนวนนักเรียน)	2	3	2
		54	92	67
	ม.ปลาย	ม.4	ม.5	ม.6
	(จำนวนห้อง/จำนวนนักเรียน)	2	2	2
		55	58	49

5.2) จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 375 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 12 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง	จำนวนเต็ม (คน)
		ชาย	หญิง			
มัธยมศึกษาปีที่ 1	2	31	23	54	27	27
มัธยมศึกษาปีที่ 2	3	53	39	92	46	46
มัธยมศึกษาปีที่ 3	2	42	25	67	33.50	34
มัธยมศึกษาปีที่ 4	2	30	25	55	27.50	28
มัธยมศึกษาปีที่ 5	2	29	29	58	29	29
มัธยมศึกษาปีที่ 6	2	28	21	49	24.50	25
รวมทั้งหมด	13	228	162	375	31.25	31

6. ข้อมูลงบประมาณ

ตารางเงินงบประมาณคงเหลือปีงบประมาณ 2566 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565)

ประเภทเงินงบประมาณ	จำนวน/บาท
1. เงินงบประมาณ	-
2. เงินนอกงบประมาณ	
2.1 เงินค่าใช้จ่ายรายหัว	233,823.77
2.2 เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	144,592.35
2.3 เงินส่งเสริมอาชีพอิสระของนักเรียน	70,000.00
2.3 เงินค่าหนังสือเรียน	112,746.14
2.4 เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	146,417.00
2.5 เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	109,760.00
2.6 เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	291,944.91
2.7 เงินรายได้สถานศึกษา	135,486.32
2.8 เงินกองทุนสิ่งแวดล้อม	110,776.86
2.9 ค่าอาหารนักเรียนพักนอน	508,800.00
รวมทั้งหมด	1,864,347.35

7. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

7.1) โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตตำบลนครเจดีย์ สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ เป็นชุมชนชนบทกึ่งเมือง อยู่ห่างไกลจากจังหวัด ประมาณ 25 กิโลเมตร ซึ่งแบ่งเขตการปกครองในตำบลนี้ ทั้งสิ้น 11 หมู่บ้าน มีจำนวนหลังคาเรือนประมาณ 2,539 หลังคาเรือน ประชากรประมาณ 8,139 คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ หมู่บ้าน โรงพยาบาล มีร้านสะดวกซื้อและอาคารพาณิชย์อยู่หน้าโรงเรียน อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกร และรับจ้างทั่วไป ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ คีองานประเพณีเป็ง (งานลอยกระทง) งานปอยหลวง งานทำบุญตักบาตรถวายสลาก งานประเพณีปีใหม่เมือง งานสงฆ์น้ำพระบาทตากผ้า และสงฆ์น้ำพระธาตุ เป็นต้น

7.2) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 6 อาชีพหลัก คือเกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี 20,000 บาทจำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

7.3) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน โรงเรียนนวิชิรป่าซางตั้งอยู่ในแหล่งชุมชน มีสถานที่หรือหน่วยงานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาลประจำอำเภอป่าซาง ตลาดชุมชน โรงเรียนเอกชน มีวัดหลายแห่ง ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ อยู่ในเขตการปกครองส่วนท้องถิ่น คือ องค์การบริหารส่วนตำบลนครเจดีย์ ที่มีบทบาทในการดูแลสนับสนุนทางการศึกษาเป็นอย่างดี

8. ข้อมูลด้านการบริหาร

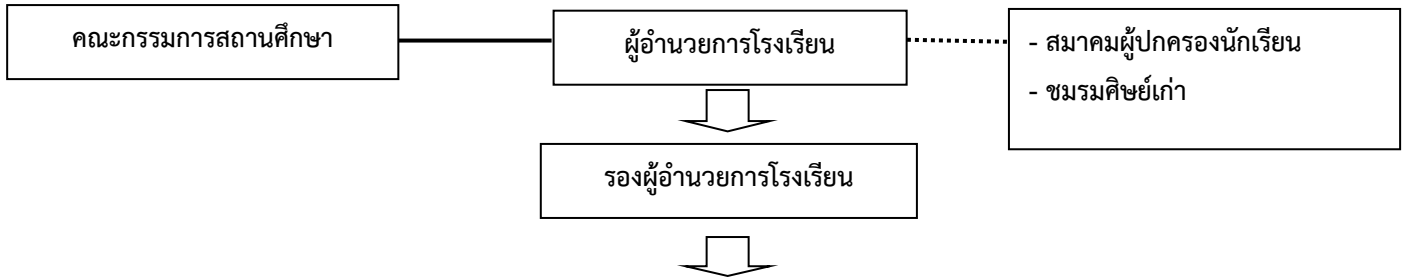
ข้อมูลด้านการบริหาร

โรงเรียนนวิชิรป่าซางแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น 5 ฝ่าย ได้แก่

1) ฝ่ายบริหารงานบุคคล	จำนวน 7 งาน
2) ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	จำนวน 13 งาน
3) ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	จำนวน 8 งาน
4) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	จำนวน 12 งาน
5) ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	จำนวน 7 งาน

อ้างอิง : คำสั่งโรงเรียนนวิชิรป่าซาง ที่ 144/2565 เรื่อง แต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2565 ลงวันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2565

แผนภาพ โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน



ฝ่ายบริหารงานบุคคล	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานสารบรรณ-ธุรการโรงเรียน ➢ งานพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมวินัยคุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู ➢ งานสัมพันธ์ชุมชนและงานคณะกรรมการสถานศึกษา สมาคมผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ➢ งานทะเบียนประวัติและเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ➢ งานวางแผนและอัตรากำลัง ➢ งานเวรประจำและเวรรักษาการณ์ ➢ งานธุรการฝ่ายบริหารงานบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้ ➢ งานทะเบียนและสำมะโนผู้เรียน ➢ งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ➢ งานนิเทศการเรียนการสอน ➢ งานวิจัยพัฒนาคุณภาพ ➢ งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ➢ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ➢ งานห้องสมุด ➢ งานบริหารจัดการเรียนรวม ➢ งานแนะแนว ➢ งานสารสนเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานนโยบายและแผน ➢ งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ➢ งานบริหารการเงิน ➢ งานบริหารบัญชี ➢ งานระบบควบคุมภายใน ➢ งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ➢ งานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ➢ งานธุรการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานอาคารสถานที่ และสาธารณูปโภคซ่อมบำรุงและงานนักรงการโรง ➢ งานภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ➢ งานยานพาหนะการใช้บริการ ดูแลและซ่อมบำรุง ➢ งานพัฒนาระบบน้ำ-น้ำดื่มสะอาด ➢ งานอนามัย ➢ งานโภชนาการ ➢ งานโสตทัศนศึกษา ➢ งานช่างไกลพักนอนและหอพักนักเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน ➢ งานป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา ➢ งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ➢ งานส่งเสริมประชาธิปไตย ➢ งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสถิติ ➢ งาน TO BE NUMBER ONE ➢ งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ฝ่ายบริหารงานบุคคล	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ	ฝ่ายบริหารงาน งบประมาณ	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	ฝ่ายบริหารงาน กิจการนักเรียน
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ งานรับนักเรียน ➤ งานธุรการฝ่าย วิชาการ 		<ul style="list-style-type: none"> ➤ งาน ประชาสัมพันธ์และ เกียรติประวัติ ➤ งานสวัสดิการ ร้านค้าโรงเรียน ➤ งานธนาคาร โรงเรียน ➤ งานธุรการฝ่าย บริหารทั่วไป 	

ส่วนที่ 2

ทิศทางการจัดการศึกษา

โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้ระดมความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา ได้แก่ ผู้ปกครอง นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู นักเรียน ประชาชน ตลอดจนผู้ทรงคุณวุฒิ กำหนดทิศทางการจัดการศึกษาโดยท้องถิ่นเพื่อท้องถิ่น ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ได้มาตรฐานการศึกษา ระดับชาติมาเป็นกรอบและแนวทางการจัดการศึกษา ดังต่อไปนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)

ในการที่จะบรรลุวิสัยทัศน์และทำให้ประเทศไทยพัฒนาไปสู่อนาคตที่พึงประสงค์จำเป็นจะต้องมีการวางแผนและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระยะยาว และกำหนดแนวทางการพัฒนาของทุกภาคส่วนให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ โดยสรุปได้ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

มีเป้าหมายทั้งในการสร้างเสถียรภาพภายในประเทศและช่วยลดและป้องกันภัยคุกคามจากภายนอก รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มประเทศอาเซียนและประชาคมโลกที่มีต่อประเทศไทย

2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เพื่อให้ประเทศไทยสามารถพัฒนาไปสู่การเป็น ประเทศพัฒนาแล้ว ซึ่งจำเป็นต้องยกระดับผลิตภาพการผลิตและการใช้นวัตกรรมในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งในสาขาอุตสาหกรรม เกษตรและบริการ การสร้างความมั่นคงและปลอดภัยด้านอาหาร การเพิ่มขีดความสามารถทางการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งการพัฒนาฐานเศรษฐกิจแห่งอนาคต ทั้งนี้ภายใต้กรอบการปฏิรูปและพัฒนาปัจจัยเชิงยุทธศาสตร์ทุกด้าน อันได้แก่โครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม การพัฒนาทุนมนุษย์ และการบริหารจัดการทั้งในภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชน

3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

เพื่อพัฒนาคนและสังคมไทยให้เป็นรากฐานที่แข็งแกร่งของประเทศ มีความพร้อมทางกาย ใจสติปัญญา มีความเป็นสากล มีทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย มีคุณธรรม จริยธรรม รู้คุณค่าความเป็นไทย มีครอบครัวที่มั่นคง

4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม

เพื่อเร่งกระจายโอกาสการพัฒนาและสร้างความมั่นคงให้ทั่วถึง ลดความเหลื่อมล้ำไปสู่สังคมที่เสมอภาคและเป็นธรรม

5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เพื่อเร่งอนุรักษ์ฟื้นฟูและสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และมีความมั่นคงด้านน้ำ รวมทั้งมีความสามารถในการป้องกันผลกระทบและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติธรรมชาติ และพัฒนามุ่งสู่การเป็นสังคมสีเขียว

6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ มีสมรรถนะสูง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กระจายบทบาทภารกิจไปสู่ท้องถิ่นอย่างเหมาะสม มีธรรมาภิบาล

2. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ซึ่งเป็นแผนระยะยาว 20 ปี เพื่อเป็นแผนแม่บทสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษาในช่วงระยะเวลาดังกล่าว โดยนำยุทธศาสตร์ชาติมาเป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติและได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) ไว้ดังนี้

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21”
วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Objectives) 4 ประการ คือ

- 1) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
- 3) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือกันกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 4) เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลงและได้วางเป้าหมายไว้ 2 ด้าน คือ เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) และเป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations)

เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) ประกอบด้วย ทักษะและคุณลักษณะต่อไปนี้

- 3Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetics)
- 8Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross – cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม(Compassion)

3. เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) 5 ด้าน

1) ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access)

เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ประชากรทุกคนมีโอกาสได้รับบริการทางการศึกษาตั้งแต่ปฐมวัยถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ประชากรที่อยู่ในกำลังแรงงานได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะที่ตอบสนองความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ ประชากรสูงวัยได้เรียนรู้ ฝึกฝนเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะเพื่อการทำงานหรือการมีชีวิตหลังวัยทำงานอย่างมีคุณค่าและเป็นสุข

2) ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม (Equity)

ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ทั้งกลุ่มปกติ ผู้มีความสามารถพิเศษ ผู้มีความบกพร่องด้านต่างๆ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีภูมิหลังทางสังคมหรือฐานะทางเศรษฐกิจที่แตกต่างกันได้รับโอกาสและการบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

3) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถและเต็มตามศักยภาพ (Quality)

ประชาชนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน เพื่อพัฒนาคุณลักษณะ ทักษะ ความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะของแต่ละบุคคลให้ไปได้ไกลที่สุดเท่าที่ศักยภาพและความสามารถของแต่ละบุคคลพึงมี ภายใต้ระบบเศรษฐกิจสังคมฐานความรู้ สังคมแห่งปัญญา และการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ที่ประชาชนสามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรมและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4) ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

เพื่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency) หน่วยงาน สถานศึกษาและสถาบันการศึกษาทุกแห่งสามารถบริหารและจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล จัดให้มีระบบการจัดสรรและใช้ทรัพยากรทางการศึกษาที่ก่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนให้บรรลุศักยภาพและขีดความสามารถของตน และส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนของสังคมที่มีศักยภาพและความพร้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทุนและร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา โดยเฉพาะสถานประกอบการ สถาบัน และองค์กรต่าง ๆ ในสังคม และผู้เรียนผ่านมาตรการทางการเงินและการคลังที่เหมาะสม

5) ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและบริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy)

ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลก ศตวรรษที่ 21 สามารถพัฒนาทักษะ คุณลักษณะและสมรรถนะในการทำงานของกำลังคนในประเทศให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน สังคม และประเทศ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี และยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 ที่จะนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการศึกษาก่อสร้างที่สร้างความมั่นคงในชีวิตของประชาชนสังคมและประเทศชาติ และการสร้างเสริมการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

4. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิสัยทัศน์

สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู้สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าหมาย

1. ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง และปรับตัวต่อ เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี
2. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดารได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ พร้อมก้าวสู่สากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ครู เป็นผู้เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความแม่นยำ ทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
4. ผู้บริหารสถานศึกษา มีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะผู้นำทางวิชาการมีสำนึกความรับผิดชอบ (Accountability) และการบริหารแบบร่วมมือ
5. สถานศึกษา มีความเป็นอิสระในการบริหารงานและจัดการเรียนรู้ ร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติ เป็นโรงเรียนนวัตกรรม
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารงานเชิงบูรณาการ เป็นสำนักงานแห่งนวัตกรรมยุค

ใหม่ ใช้ข้อมูลสารสนเทศและการวิจัยและพัฒนาในการขับเคลื่อนคุณภาพ กำกับ ติดตาม ประเมินและ รายงานผลอย่างเป็นระบบ

7. สำนักงานส่วนกลาง ปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมการทำงาน โดยกระจายอำนาจการบริหารงานและการจัดการศึกษา

นโยบาย

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

5. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดลำพูน (พ.ศ. 2566 – 2570)

วิสัยทัศน์ (Vision)

จังหวัดลำพูนเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความพอเพียง บนวิถีชีวิตที่ปลอดภัย ส่งเสริมทักษะอาชีพที่เหมาะสมบนความเป็นสากลและภูมิใจในความเป็นลำพูน

พันธกิจ (Mission)

- 1) ส่งเสริมการจัดการศึกษาทุกระดับเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- 2) เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชนอย่างทั่วถึง
- 3) ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานการศึกษา สถานศึกษาของรัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการศึกษาให้ประชากรวัยเรียน ได้รับการพัฒนาตามพหุปัญญา มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 เรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะชีวิต มีทักษะอาชีพพื้นฐาน เห็นคุณค่าและภูมิใจในความเป็นลำพูน นานาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต
- 4) ส่งเสริมการจัดการศึกษาทุกระดับเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจในความเป็นคนลำพูน
- 5) ส่งเสริม สนับสนุนและบูรณาการโดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าหมาย

ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาแก่ผู้เรียนทุกช่วงวัย ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียมเสมอภาคประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

- 1) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- 2) การผลิตและพัฒนาคนกำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- 3) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย
- 4) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียม
- 5) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

เป้าประสงค์ (Goals)

- 1) ผู้เรียนได้รับการศึกษาเพื่อให้สังคมและประเทศชาติมั่นคง
- 2) ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง และเสมอภาคด้วยรูปแบบที่หลากหลาย
- 3) ผู้เรียนมีคุณภาพ ทักษะ และสมรรถนะการเรียนรู้ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
- 4) ผู้เรียนในจังหวัดลำพูน มีความภาคภูมิใจในความเป็นลำพูน
- 5) ระบบบริหารจัดการการศึกษามีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลโดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

6. ทิศทางการพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2562 – 2566) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา**ลำปาง ลำพูน****วิสัยทัศน์**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน เป็นองค์กรคุณธรรม ทันสมัย ผู้นำด้านคุณภาพการศึกษา โดยการบริหารจัดการแบบบูรณาการ ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเองและปรับตัว เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี
2. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดารได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ พร้อมก้าวสู่สากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ครูเป็นผู้เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการ

เรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี

4. ผู้บริหารสถานศึกษา มีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีส านักความรับผิดชอบ (Accountability) และการบริหารแบบร่วมมือ

5. สถานศึกษา มีความเป็นอิสระในการบริหารงานและจัดการเรียนรู้ ร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติ เป็นโรงเรียนนวัตกรรม

6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารงานเชิงบูรณาการ เป็นสำนักงานแห่งนวัตกรรมยุคใหม่ใช้ข้อมูลสารสนเทศและการวิจัยและพัฒนาในการขับเคลื่อนคุณภาพ กากับ ติดตาม ประเมินและรายงานผลอย่างเป็นระบบ

ค่านิยม

“I – SMART”

I : Integrated = เน้นบูรณาการ

S : System = ท างานอย่างเป็นระบบ

M : Moral = ค ้นพบคุณธรรม

A : Achievement = มุ่งน าผลสำเร็จ

R : Responsibility = งานเสร็จด้วยความรับผิดชอบ

T : Technology = ครอบร ู้เทคโนโลยี

กลยุทธ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ได้วางกลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 6 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

7. ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สืบสานวัฒนธรรม มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
5. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นผู้นำทางวิชาการที่มีศักยภาพสู่ความเป็นครูมืออาชีพ
6. ส่งเสริมเครือข่ายร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่งตามหลักพหุปัญญา มีทักษะชีวิต มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมก้าวสู่สากล
3. ครูเป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู เป็นผู้นำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างนวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
4. ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ร่วมสืบสานวัฒนธรรม และใส่ใจสิ่งแวดล้อม
5. สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติเป็นโรงเรียนนวัตกรรม

กลยุทธ์

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย
4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ
6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน
7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

โรงเรียนดี มีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

สุภาพ สามัคคี มีจิตสาธารณะ

คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ความพอเพียง จิตอาสา ความรับผิดชอบ

**8. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา พ.ศ. 2566
จำนวน 3 มาตรฐาน คือ****มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน**

ตัวชี้วัด 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย

แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ตัวชี้วัด 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

1. มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ

ทุกกลุ่มเป้าหมาย

4. พัฒนาคูครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตได้

2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

9. มาตรฐานโรงเรียนพระราชรัฐ

1. ด้านปัจจัยพื้นฐานโรงเรียน

- 1.1 อาคารสถานที่
- 1.2 ระบบสาธารณูปโภค
- 1.3 สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้
- 1.4 ระบบการป้องกัน และระบบความปลอดภัยภายในโรงเรียน
- 1.5 โภชนาการและสุขภาพ
- 1.6 สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการหรือผู้มีความต้องการพิเศษ
- 1.7 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2. มาตรฐานการปฏิบัติงานผู้บริหารโรงเรียนพระราชรัฐ

- 2.1 ภาวะผู้นำ (เชิงนวัตกรรม, เชิงดิจิทัล, ทิศทางการเปลี่ยนแปลง)
- 2.2 ภาษาและการสื่อสาร (ทักษะการสื่อสาร, ทักษะภาษา, รู้เท่าทันสื่อ)
- 2.3 การบริหารสถานศึกษา (งานวิชาการ, งบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา, งานบุคคล, ทัวไป, ความเสี่ยง)
- 2.4 การบริหารแบบมีส่วนร่วม (ครูและบุคลากรทางการศึกษา, คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน, ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน)
- 2.5 การสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน (สร้างให้ชุมชนมีส่วนร่วม, รวมพลังประสานความร่วมมือให้ทำงานร่วมกับโรงเรียน, สร้างโรงเรียนให้เป็นแหล่งความรู้และเป็นศูนย์กลางพัฒนาทรัพยากรมนุษย์)

3. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูโรงเรียนพระราชรัฐ

- 3.1 หลักสูตรการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้
- 3.2 การบริหารจัดการชั้นเรียน (Classroom Management)
- 3.3 ภาษาและการสื่อสาร
- 3.4 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 3.5 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

ส่วนที่ 3

การบริหารงบประมาณ

1. ประมาณการรายรับ

1.1 งบประมาณประเภทเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน

ที่	ประเภทเงินงบประมาณ	หัวละ	จำนวนนักเรียน	เป็นเงิน
1	งบอุดหนุนรายหัวนักเรียน ม.ต้น	3,570	191	681,870
2	งบอุดหนุนรายหัวนักเรียน ม.ปลาย	3,876	149	577,524
3	งบอื่น ๆ จากปีงบประมาณ 2565			8,379
รวมทั้งยอด			340	1,267,773

1.2 งบประมาณประเภทเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน

ที่	ประเภทเงินงบประมาณ	หัวละ	จำนวนนักเรียน	เป็นเงิน
1	งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาล ฯ ม.ต้น 2 ภาคเรียน	897	191	171,327
2	งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาล ฯ ม.ปลาย 2 ภาคเรียน	969	149	144,381
3	งบอื่น ๆ จากปีงบประมาณ 2565			40,738
รวมเป็นเงินทั้งหมด			340	356,446

รวมงบประมาณทั้ง 2 ยอด เป็นเงิน 1,624,219 (จำนวนนักเรียนที่ใช้ประมาณการ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565)

2. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบอุดหนุนรายหัว)

ลำดับที่	จัดสรรงบอุดหนุนรายหัว	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	309,900
2.	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	319,500
3.	ฝ่ายบริหารงานบุคลากร	271,000
4.	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	50,000
5.	ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	72,000

ลำดับที่	จัดสรรงบประมาณรายหัว	จำนวนเงิน (บาท)
6.	งบโครงการพิเศษ	48,320
7.	งบค่าสาธารณูปโภค/น้ำมัน	150,000
8.	งบบริหารงานกลาง	20,000
9.	งบหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	35,000
10.	งบโรเนียวเอกสาร	50,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		1,325,720

3. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาล ฯ)

ลำดับที่	จัดสรรงบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาล ฯ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	343,000
2.	ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	50,300
3.	งบโครงการพิเศษ	20,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		413,300

ส่วนที่ 4

การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม.ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ					
1.	งานสารสนเทศ	ม.2 ข้อ 2.6, ม.3 ข้อ 3.2	ข้อ 2,3,4,5,6	ข้อ 1,2	ครูเกรียงศักดิ์
2.	งานวัดผลและเทียบโอนผล การเรียน	ม.1 ข้อ 1.1, ม.3 ข้อ 3.4	ข้อ 6	ข้อ 2,6	ครูชุติมา
3.	งานทะเบียนนักเรียน	ม.2 ข้อ 2.2,2.3	ข้อ 1,2,4,6	ข้อ 1,6,7	ครูชุติมา
4.	งานรับนักเรียน	ม.1 ข้อ 1.2	ข้อ 1,4,6	ข้อ 6	ครูเกรียงศักดิ์
5.	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ม.1 ข้อ 1.2, ม.3 ข้อ 3.1- 3.5	ข้อ 1,2,3,4,5	ข้อ 1,2, 3,4,6	ครูวิมลพรรณ
6.	งานพัฒนาการบริหารจัดการ โรงเรียนต้นแบบเรียนรวม	ม.1 ข้อ 1.1.6, ม.2 ข้อ 2.3,2.4,2.5,2.6	ข้อ 5-6	ข้อ 5,6	ครูวิมลพรรณ
7.	โครงการนิเทศการสอน	ม.2 ข้อ 2.2,2.3, ม.3 ข้อ 3.1,3.2,3.3	ข้อ 4,6	ข้อ 5,6	รองธีรภัทร์
8.	โครงการพัฒนาทักษะทาง วิชาการสู่ความเป็นเลิศ	ม.2 ข้อ 2.3, ม.3 ข้อ 3.1,3.5	ข้อ 2,5	ข้อ 1,2,5	ครูชุติมา
9.	โครงการพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อการจัดการเรียนรู้	ม.2 ข้อ 2.6	ข้อ 6	ข้อ 5	ครูเกรียงศักดิ์
10.	โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	ม.2 ข้อ 2.3	ข้อ 2,3,5	ข้อ 1,2,4	ครูณัฐเศรษฐ์
11.	โครงการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมด้านการศึกษา	ม.3 ข้อ 3.2,3.5	ข้อ 3,4	ข้อ 2,5,7	ครูกานดา
12.	โครงการส่งเสริมความเป็น เลิศด้านกีฬา	ม.1 ข้อ 1.2, ม.3 ข้อ 3.1	ข้อ 2	ข้อ 1,2	ครูสมชาย
13.	โครงการพัฒนาศักยภาพการ เรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.1 ข้อ 1.1, 1.2	ข้อ 2	ข้อ 2	ครูสมชาย

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
14.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 3	ข้อ 1,2	ครูภัทริยา
15.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	ม.1 ข้อ 1.1.2, 1.1.5	ข้อ 1,2,3,4,5	ข้อ 1,2,5,7	ครูสุรพงษ์
16.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การเรียนการสอนกลุ่มสาระ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 3	ข้อ 1,2	ครูณัฐพงษ์
17.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การเรียนรู้และส่งเสริมความ เป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ	ม.1 ข้อ 1.1, 1.2	ข้อ 3	ข้อ 1,2	ครูอนุพันธ์
18.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การเรียนการสอนกลุ่มสาระ การทำงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 6	ข้อ 2	ครูคงวิทย์
19.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ม.1 ข้อ 1.1.1,1.1.5, ม.2 ข้อ 2.4,2.5,2.6	ข้อ 2,3,4,5	ข้อ 1,2	ลาวัลย์
20.	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ม.1 ข้อ 1.2.2	ข้อ 3,5	ข้อ 1,4	อนุพันธ์
21.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการเรียนภาษาจีน	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 2,3	ข้อ 1,6	ครูวิมลพรรณ
22.	โครงการส่งเสริมและ พัฒนาการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่ คุณภาพทางวิชาการ	ม.2 ข้อ 2.3, ม.3 ข้อ 3.1,3.5	ข้อ 2,5	ข้อ 1,2,5	ครูชุติมา

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
23.	โครงการพัฒนาการเรียนรู้ ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์	ม.1 ข้อ 1.1.1,1.1.2,1.1.3,1.1.4,1 .2.1 ม.3 ข้อ 3.1,3.2,3.3,3.5	ข้อ 2,3	ข้อ 2	ครูสุรพงษ์
24.	โครงการพัฒนาชุมชน นักศึกษาวิชาทหาร (รต.)	ม.1 ข้อ 1.2.1,1.2.3,1.2.4 ม.2 ข้อ 2.3	ข้อ 2,3,5	ข้อ 1,2,3	ครูสุรพงษ์
25.	โครงการโครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการจัดการ เรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย	ม.1 ข้อ 1.1.1, 1.1.5	ข้อ 2,3,4,5	ข้อ 1,2	ครูปฐวี
26.	โครงการห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)	ม.1 ข้อ 1.1.1, ม.3 ข้อ 3.1,3.2,3.4,3.5	ข้อ 4	ข้อ 1,2	ครูกมลวรรณ
27	โครงการส่งเสริมรักการอ่าน	ม.1 ข้อ 1.1.1, ม.3 ข้อ 3.1,3.2,3.4,3.5	ข้อ 4	ข้อ 1,2	ครูกมลวรรณ
28.	งานแนะแนวการศึกษา	ม.1 ข้อ 1.2.1	ข้อ 1,2,3	ข้อ 1,2,6,7	ครูกานดา
29.	งานธุรการและการจัดเก็บ ข้อมูลสารสนเทศ	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6,7	ไกรสร
30.	โครงการพัฒนาด้านวิชาการ ด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ”	ม.3 ข้อ 3.5	ข้อ 3	ข้อ 5,6,7	ครูสาวชุติมา เจริญ ผล
31.	โครงการพัฒนาสมรรถนะครู ด้านการออกแบบการจัดการ เรียนรู้และการวัดผล ประเมินผล	ม.3 ข้อ 3.4	ข้อ 3	ข้อ 5,6,7	ครูชุติมา เจริญผล

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
32.	โครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	ม.3 ข้อ 3.4	ข้อ 3	ข้อ 5,6,7	ครูชุติมา เจริญผล
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป					
1.	งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ในโรงเรียน	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูคงวิทย์
2.	งานอาคารสถานที่	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูชนินทร์
3.	งานยานพาหนะ	ม.2 ข้อ 2.4	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูคงวิทย์
4.	งานโภชนาการ	ม.2 ข้อ 1.2.4	ข้อ 1,5,6	ข้อ 1,6,7	ครูชนินทร์
5.	งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป	ม.2 ข้อ 2.6	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูไชโย
6.	โครงการโรงเรียนส่งเสริม สุขภาพ	ม.2 ข้อ 2.4	ข้อ 1,5,6	ข้อ 1,6,7	จุฑามาศ
7.	งานโสตทัศนูปกรณ์	ม.2 ข้อ 2.5,2.6	ข้อ 1,2,6	ข้อ 6	ครูอนุพันธ์
8.	งานบำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของ โรงเรียน	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูคงวิทย์
9.	งานหอพักนักเรียน	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูคงวิทย์
10.	โครงการการทำร่องระบายน้ำ หลังอาคารพลศึกษา	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ว่าที่ร.ต.ไกรสร แสงใจ
11.	โครงการสร้างรางระบายน้ำ แบบมีฝาปิด	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูชนินทร์
12.	งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน และร้านค้าศูนย์บาท	ม.1 ข้อ 1.1.6 ม.1 ข้อ 1.2.1	ข้อ 3	ข้อ 2	ครูคงวิทย์
13.	โครงการประชาสัมพันธ์และ เกียรติประวัติ	ม.2 ข้อ 2.5,2.6	ข้อ 2	ข้อ 6,7	ครูเฉลิมชนม์
14.	งานธนาคารโรงเรียน	ม.1 ข้อ 1.1.6 ม.1 ข้อ 1.2.1	ข้อ 3	ข้อ 2	ครูเฉลิมชนม์

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ					
1.	งานพัสดุ	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6	ครุจุริรา ชัยวัง
2.	งานแผนงาน	ม.2 ข้อ 2.1,2.2	ข้อ 4,6	ข้อ 5,6,7	ครูสุรพงษ์ จำก่าง
3.	งานควบคุมภายในหน่วยงาน	ม.2 ข้อ 2.1,2.2	ข้อ 4,6	ข้อ 5,6,7	ครูสุรพงษ์ จำก่าง
4.	งานบัญชี	ม.2 ข้อ 2.1,2.2	ข้อ 6	ข้อ 6,7	ครูสุรพงษ์ จำก่าง
5.	งานระดมทรัพยากรและการ ลงทุนเพื่อการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 2,6	ข้อ 6,7	ครูลาวัลย์ สุริยะวงค์
6.	งานการเงิน	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 2,6	ข้อ 6,7	ครูภัทริยา กันทาตง
7.	งานธุรการฝ่ายบริหารงาน งบประมาณ	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 2,6	ข้อ 6,7	ครูลาวัลย์ สุริยะวงค์
8.	โครงการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 1,6	ข้อ 6	ครุจุริรา ชัยวัง
ฝ่ายบริหารงานบุคคล					
1.	งานส่งเสริมและพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารงาน บุคคล	ม.2 ข้อ 2.2,2.4	ข้อ 3	ข้อ 5,6	ครูกมลทิพย์ สาย สุวรรณ
2.	โครงการพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.4	ข้อ 4,5,6	ข้อ 5,6,7	ครูกมลทิพย์ สาย สุวรรณ
3.	โครงการสร้างความสัมพันธ์ กับชุมชนและเครือข่าย ทางการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6	นายเฉลิมชนม์ คู่ สอน
ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน					
1.	งานระเบียบวินัยของ โรงเรียนวชิรป่าซาง	ม.1 ข้อ 1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,2	ข้อ 2,3,4	ครูสมชาย เกิดฤทธิ์
2.	งาน To Be Number One	ม.1 ข้อ 1.2.4 ม.3 ข้อ 3.1	ข้อ 5	ข้อ 1,2,3,7	ครูสกาเดือน งาม พิง
3.	โครงการส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน	ม.1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,4,5,6	ข้อ 2,3,4	ว่าที่ร.ต.หญิง ปทุมณัฐธา กาตีบ

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
4.	งานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	ม.1 ข้อ 1.1.6,1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,4,6	ข้อ 2,3	นายปลื้ม วิแสยา สมุทร
5.	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	ม.1 ข้อ 1.1.2	ข้อ 1,2,3,5	ข้อ 1,2,3,4,5	ครูอำพร นันทะชัย
6.	โครงการป้องกันสารเสพติด และสถานี่ตำรวจจำลองใน สถานศึกษา	ม.1 ข้อ 1.2.1,1.2.2,1.2.3,1.2.4	ข้อ 1,2,5	ข้อ 2,3,4	ครูณัฐพงษ์ กันทาตง
7.	งานธุรการฝ่ายบริหารงาน กิจการนักเรียน	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6,7	นายปลื้ม วิแสยา สมุทร
โครงการพิเศษของโรงเรียน					
1.	งานพัฒนาระบบ สาธารณูปโภคโรงเรียน	ม.2 ข้อ 2.2,2.5	ข้อ 1,2,5,6	ข้อ 1,4,6,7	สุรพงษ์
2.	โครงการพิเศษส่งเสริมความ เป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล	ม.2 ข้อ 2.1	ข้อ 1,2,3,4,5,6	ข้อ 6,7	ผอ.กิตติ
3.	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารงาน ฝ่ายบริหาร	ม.2 ข้อ 2.1	ข้อ 1,2,3,4,5,6	ข้อ 6,7	รองธีรภัทร์
4.	โครงการโรงเรียนสุจริต	ม.1 ข้อ 1.1.2,1.2.1	ข้อ 3,4,5,6	ข้อ 1,2	ครูวิโรจน์
5.	โครงการโรงเรียนปลอดขยะ โดยใช้รูปแบบ “I CLEAN Model” ศูนย์เรียนรู้การ บริหารจัดการขยะตำบล	ม.1 ข้อ 1.2.1, ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 3,4,7	ครูจรรยา
6.	โครงการโรงเรียนประชารัฐ	ม.1 ข้อ 1.1.1-1.1.6 ม.1 ข้อ 1.2.1-1.2.4 ม.2 ข้อ 2.1-2.6 ม.3 ข้อ 3.1-3.5	ข้อ 1,2,3,4,5,6	ข้อ 1,2,3,4,5,6,7	ครูสุรพงษ์

ส่วนที่ 5

รายละเอียดงาน/โครงการปีงบประมาณ 2566

โครงการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
1.	วก1	งานสารสนเทศ	13,500	-	-
2.	วก2	งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน	35,000	-	50,000
3.	วก3	งานทะเบียนนักเรียน	39,400	-	-
4.	วก4	งานรับนักเรียน	3,000	8,000	-
5.	วก5	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	9,000	16,400	-
6.	วก6	งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม	3,000	-	-
7.	วก7	โครงการนิเทศการสอน	1,500	-	-
8.	วก8	โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ	-	70,000	-
9.	วก9	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้	8,000	-	-
10.	วก10	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3,000	-	-
11.	วก11	โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา	3,000	-	-
12.	วก12	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา	-	51,000	-
13.	วก13	โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	11,000	-	-
14.	วก14	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	14,000	5,000	-
15.	วก15	พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	60,000	-	-
16.	วก16	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	17,000	-	-
17.	วก17	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	10,000	-	-
18.	วก18	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	11,000	-	-
19.	วก19	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	6,000	-	-

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
20.	วก20	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น	-	-	20,000
21.	วก21	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน	5,000	-	-
22.	วก22	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ	7,000	23,000	-
23.	วก23	โครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์	-	4,000	-
24.	วก24	โครงการพัฒนาชุมชนนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)	4,500	-	27,000
25.	วก25	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	15,000	-	-
26.	วก26	งานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)	8,000	-	-
27.	วก27	โครงการส่งเสริมรักการอ่าน	2,000	-	-
28.	วก28	งานแนะแนวการศึกษา	5,000	21,000	30,000
29.	วก29	งานพัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ	4,500	-	-
30.	วก30	โครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	500	-	-
31.	วก31	โครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้	10,000	-	-
32.	วก32	โครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	20,000
		รวมทั้งหมด	309,900	343,000	102,700



งานสารสนเทศ

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน สารสนเทศ

ชื่อกิจกรรม

1. พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์
2. ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต
3. พัฒนาระบบสารสนเทศนักเรียนรายบุคคลและระบบสารสนเทศทางการจัดการ

บริหารงานการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
2. นายสุรพงษ์ จำก้าง
3. ว่าที่ ร.ต. ไกรสร แงใจ
4. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
5. นางรุจิรา ชัยวัง

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

- ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสารนั้น เป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินชีวิตในปัจจุบัน เพราะต้องใช้ข้อมูลข่าวสารในการทำงานและตัดสินใจดำเนินงาน การจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 เป็นโลกที่มีการแข่งขันสูง ความรวดเร็วในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเพื่อใช้ในการดำเนินชีวิต รวมทั้งในวงการ การศึกษาถือเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่ง ระบบเครือข่ายที่ดี มีความเสถียรภาพ และมีประสิทธิภาพสูง ทำให้ครู สามารถที่จะผลิตสื่อการสอน ความรู้ ตำราวิชาการ แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพตามไปด้วย ในด้านนักเรียนมี ความจำเป็นต้องใช้ระบบเครือข่ายที่มีความเร็วสูง และมีความเสถียรภาพ เพื่อใช้ในการสืบค้นข้อมูล จากคลังข้อมูลระบบอินเทอร์เน็ตที่มีมากมายมหาศาล สำหรับการศึกษาค้นคว้า ข้อมูลเพื่อการเรียน การ สอน การนำเสนอผลงานองค์ความรู้ที่เกิดขึ้น รวมทั้งนักเรียนสามารถรับรู้ข่าวสาร ความเคลื่อนไหว ของ โรงเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศไปสู่ Thailand 4.0

สำหรับด้านการบริหารการจัดการศึกษาโดยสำนักนโยบายและแผน กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการจัดข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อให้ลดความซ้ำซ้อน ความผิดพลาดในการบริหารจัดการของโรงเรียน ในเรื่องการจัดสรรงบประมาณแก่โรงเรียนผ่านระบบข้อมูลต่าง ๆ เช่น ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล(Data Management Center: DMC) ระบบจัดเก็บข้อมูลบุคลากรรายบุคคล (P-OBEC) ระบบข้อมูลพัสดุครุภัณฑ์ (M-Obec) ระบบงานทะเบียน-วัดผล (SGS) และระบบงานคัดกรองนักเรียนยากจน เพื่อจัดทำเป็นระบบสารสนเทศเพื่อบริหารงานการศึกษา (E-MIS) พร้อมกับการจัดทำข้อมูลสารสนเทศมัธยมศึกษาตอนปลาย (SESA) โรงเรียนจะต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวให้เสร็จทันกำหนดเวลา และถูกต้อง ครบถ้วน

จากเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศโรงเรียนวชิรป่าซาง ซึ่งมีความสำคัญและจำเป็นที่จะสนองตอบความต้องการของ ครู บุคลากร นักเรียน สถานศึกษา และชุมชน ให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายให้พัฒนาอย่างยั่งยืน ตามเป้าหมายขององค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนวชิรป่าซาง www.wp.ac.th
- 3.2 เพื่อขยาย-ซ่อมแซม-ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ให้มีความเสถียรภาพ
- 3.3 เพื่อปรับปรุงสารสนเทศระบบต่าง ๆ ที่ สพฐ. กำหนด

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 เข้าโฮสต์และโดเมนเนม www.wp.ac.th จำนวน 1 เว็บไซต์
- 4.1.2 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตอาคารสำนักงานจำนวน 1 หลัง
- 4.1.3 ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศระบบต่าง ๆ จำนวน 9 ระบบ ได้แก่ ระบบข้อมูล

นักเรียนรายบุคคล (DMC) ระบบการคัดกรองนักเรียนยากจน (CCT) ระบบงานบุคคล (P-OBEC) ระบบบริหารงานพัสดุ (M-obec) ระบบงานครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง (B-obec) ระบบรายงานสารสนเทศทางการศึกษา (E-MIS)และ ระบบฐานข้อมูลโรงเรียนพระราชรัฐ (SMSS) ข้อมูลสารสนเทศมัธยมศึกษาตอนปลาย (SESA)

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 โรงเรียนวชิรป่าซางมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานของโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ
- 4.2.2 ระบบอินเทอร์เน็ตมีความเสถียรมากยิ่งขึ้น
- 4.2.3 มีระบบสารสนเทศที่เหมาะสมสำหรับการทำงานบริหารจัดการศึกษา

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>1.พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ (ค่าเช่าโฮสต์ตั้ง , โดเมนเนม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ชำระค่าเช่าโฮสต์ตั้งและค่าโดเมนเนม - พัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ - ประเมินความพึงพอใจการใช้งานเว็บไซต์โรงเรียน - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนา <p>กิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร</p>	1 ต.ค 65-30 ก.ย. 65	6,500

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	<p>ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - สำรองและวางแผนการจัดการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติม - ปรับปรุง-เพิ่มเติมระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - เพิ่มรายชื่อผู้ใช้งานในระบบอินเทอร์เน็ต - ประเมินความพึงพอใจการใช้งานเว็บไซต์โรงเรียน - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนา <p>กิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร</p>	1 พ.ค.65-30 ก.ย.. 66	5,000
3	<p>พัฒนาระบบสารสนเทศนักเรียนรายบุคคลและระบบสารสนเทศทางด้านการจัดการบริหารงานการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลรอบสิ้นปีการศึกษา วันที่ 30 เมษายน 2566 รอบวันที่ 10 มิถุนายน 2566 รอบวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 	1 พ.ค 65-30 ก.ย. 66	2,000

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา (Education Management Information System : EMIS) - จัดทำข้อมูลงานระบบข้อมูลอาคารและสิ่งก่อสร้างโรงเรียน (B_OBEC) - โปรแกรมบริหารงานบุคคล (P-OBEC) ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล - โปรแกรมเก็บข้อมูลครุภัณฑ์ (M-OBEC) - ประเมินผลการปฏิบัติงาน - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนา กิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 13,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์	6,500	-	-
1.1 เช่าโฮสต์	-	-	-
1.2 เช่าโดเมนเนม	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต	5,000	-	-
2.1 ค่าอุปกรณ์	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศสำนักเรียนรายบุคคลและระบบสารสนเทศทางด้านการจัดการบริหารงานการศึกษา	2,000	-	-
รวม	13,500	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์	6,500			
1.1 เช่าโฮสต์	5,500		5,500	
1.2 เช่าโดเมนเนม	1,000		1,000	

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต	5,000			
2.1 ค่าอุปกรณ์	5,000			5,000
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศนักเรียน รายบุคคลและระบบสารสนเทศทางการ จัดการบริหารงานการศึกษา	2,000			2,000
รวมงบประมาณ	13,500	-	6,500	7,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ภัยธรรมชาติได้แก่ ไฟป่าลมพายุ อาจทำให้อุปกรณ์ได้รับความเสียหาย

9.1.2 ไฟฟ้าตก ไฟฟ้าไฟฟ้าเกิน ทำให้อุปกรณ์มีอายุการใช้งานสั้น

9.1.3 ความเร็วอินเทอร์เน็ตช้าลงเนื่องจากคนใช้งานมากขึ้น

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมกรณีจำเป็น เช่น อุปกรณ์ที่ไม่ได้สำรองไว้ชำรุดเสียหาย

9.2.2 เจรจากผู้ให้บริการขอความเร็วอินเทอร์เน็ตที่สูงขึ้น

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 เข้าโฮสต์และโดเมนเนม www.wp.ac.th จำนวน 1 เว็บไซต์ 1.2 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต อาคารสำนักงานจำนวน 1 หลัง 1.3 ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศ ระบบต่าง ๆ ได้แก่ ระบบข้อมูล นักเรียนรายบุคคล (DMC) ระบบงานบุคคล(P-OBEC) ระบบ บริหารงานพัสดุ(M-obec) ระบบงานครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง(B-	ร้อยละ 80 มีความ พึงพอใจในระดับดี ขึ้นไป	- สํารวจความพึง พอใจ	- แบบประเมินความพึง พอใจ

obec) ระบบรายงานสารสนเทศทางการศึกษา (E-MIS) และ ระบบฐานข้อมูลโรงเรียนพระราชรัฐ (SMSS) และ SESA			
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 โรงเรียนวชิรป่าซางมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานของโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ 2.2 ระบบอินเทอร์เน็ตมีความเสถียรมากยิ่งขึ้น 2.3 มีระบบสารสนเทศที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานบริหารจัดการการศึกษา	ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป	- สำรวจความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ครู นักเรียนและชุมชน ได้รับรู้ข่าวสารของโรงเรียนวชิรป่าซางจากเว็บไซต์ www.wp.ac.th

11.2 ครูและนักเรียนสามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตอย่างทั่วถึงและสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตอย่างรวดเร็วและสามารถพัฒนาศักยภาพในการเสริมสร้างความรู้ให้กับตนเองอย่างสร้างสรรค์

11.3 ผู้บริหารระดับโรงเรียนและในส่วนกลาง มีสารสนเทศในการบริหารจัดการศึกษา และสามารถนำสารสนเทศไปใช้ในการประกอบการตัดสินใจ

นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน วัดผลและเทียบโอนผลการเรียน

ผู้รับผิดชอบ

1. นางสาวชุตติมา เจริญผล
 2. นายเกรียงศักดิ์ จันทรวงศ์
 3. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
 4. นางสาวทัตพิชชา มีสันติภาพ
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

และทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
- กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้มีคำสั่งให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และใช้ในโรงเรียนทั่วประเทศในปีการศึกษา 2553 หลักสูตรนี้ที่กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยมาตรฐานการเรียนรู้ได้ระบุสิ่งที่ผู้เรียนพึงรู้และปฏิบัติได้ และมีแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับข้อแนะในการจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดและ

ประเมินผลการเรียนของสถานศึกษาแนวปฏิบัติที่ดีในการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ที่ถูกต้องตามหลักวิชา แนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในระดับชั้นเรียนที่นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ บนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคล

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงมีการพัฒนาระบบงานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ ให้มีคุณภาพสอดคล้องกับกลยุทธ์ มาตรฐานของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการพัฒนากระบวนการวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งเป็นอีกกระบวนการหนึ่งในฝ่ายงานวิชาการที่ต้องมีการประสานงานทั้งครู นักเรียน และผู้ปกครอง มีการดำเนินการประสานงานกับงานทะเบียน ซึ่งต้องมีความถูกต้อง รวดเร็ว และใช้ระบบการประมวลผล ผ่านระบบ SGS ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และสอดคล้องกับหลักการตามแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียน เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผลการเรียนและการเรียนรู้ของผู้เรียนในระหว่างการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง แล้วนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการเรียนรู้อของผู้เรียน การสอนของครู และใช้ในการตัดสินผลการเรียนเป็นการประเมินสรุปผลการเรียนรู้ ดังนั้นโครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน จึงมีความสำคัญในการพัฒนาระบบงานฝ่ายวิชาการ เพื่อพัฒนาระบบงานของโรงเรียนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนางานระบบงานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน ให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อดำเนินการจัดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับการประมวลผลการเรียน อย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยผ่านการตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน ครบทุกคนคิดเป็นร้อยละ 100
- 4.1.2 มีการดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง/ปีการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับทราบผลการเรียนที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และสามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียนที่ 2/2565 - ประชุมวางแผนดำเนินงานจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน	ต.ค.65 - เม.ย. 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ประสานงานการส่งต้นฉบับข้อสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - จัดเตรียมข้อสอบ และดำเนินการสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - รายงานผลการสอบ 		
2	จัดทำเอกสารรายงานผล <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนดำเนินงานรายงานผลการเรียนนักเรียน - จัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์การผลการเรียนรักเรียน - ประสานงานการข้อมูลผลการเรียนนักเรียนกับผู้เกี่ยวข้อง - จัดการผลการเรียนนักเรียน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - จัดทำรายงานและเสนอผู้บริหาร 	พ.ย. 65	
3	จัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาแนวทางการจัดทำคู่มือจากหน่วยงานต้นสังกัด - สสำรวจความต้องการของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา - จัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์การผลการเรียนรักเรียน - ดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS อย่างประหยัดและเกิดความคุ้มค่า - สสำรวจความพึงพอใจของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อการใช้คู่มือการใช้โปรแกรม SGS - สรุปและรายงานผลการดำเนินการ 	ต.ค.65	
4	จัดซื้อหมึกโรเนียวทั้งระบบ	ต.ค.65 - เม.ย. 66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียนที่ 1/2566 <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนดำเนินงานจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - ประสานงานการส่งต้นฉบับข้อสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน 	พ.ค.65 - ก.ย. 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- จัดเตรียมข้อสอบ และดำเนินการสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - รายงานผลการสอบ		
2	จัดทำเอกสารรายงานผล - ประชุมวางแผนดำเนินงานรายงานผลการเรียน - จัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์การผลการเรียน - ประสานงานการข้อมูลผลการเรียนนักเรียนกับผู้เกี่ยวข้อง - จัดการผลการเรียนนักเรียน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - จัดทำรายงานและเสนอผู้บริหาร	มี.ค. 66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 85,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. ดำเนินการจัดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน (รวม 4 ครั้ง)	30,000	-	-
2. จัดทำเอกสารในการรายงานผล	4,000	-	-
3. จัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS	1,000	-	-
4. ซื้อหมึกโรเนียวทั้งระบบ	-	-	50,000
รวมทั้งหมด	35,000	-	50,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ดำเนินการจัดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน (รวม 4 ครั้ง)	30,000	-	-	-
1.1 ค่ากระดาษจัดทำข้อสอบ	-	-	-	26,000
1.2 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการสอบ	-	-	-	4,000
กิจกรรมที่ 2 จัดทำเอกสารในการรายงานผล	4,000			
2.1 ค่ากระดาษ A4 เอกสาร	-	-	-	1,000
2.2 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการทำเล่ม				1,000
2.3 ค่าหมึกเติมเครื่องปริ้น				1,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
2.4 ค่าซ่อมบำรุงเครื่องปริ้น			1,000	
กิจกรรมที่ 3 จัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS	1,000	-	-	-
3.1 ค่ากระดาษโรเนียวเอกสาร	-	-	-	1,000
กิจกรรมที่ 4 ซื้อมือถือโรเนียวทั้งระบบ	50,000	-	-	50,000
รวมงบประมาณ	85,000	-	1,000	84,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ระบบ SGS มีผู้ใช้งานจำนวนมากในช่วงการสอบปลายภาคเรียน

9.1.2 ครูผู้สอนลืม Username และ Password สำหรับการเข้าระบบ SGS

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ปรับช่วงเวลาในการกรอกคะแนนในระบบ SGS

9.2.2 ทำทะเบียน Username และ Password สำหรับการเข้าระบบ SGS

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับการประเมินผลการเรียน อย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยผ่าน การตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ใน การใช้งาน	ร้อยละ 100	- การสังเกต -การบันทึกข้อมูลผลการ เรียน -การบันทึกรายงานผลการ สอบ	- แบบประเมิน - เอกสารรายงานผล - แบบรายงานผลการสอบ
1.2 มีการดำเนินการจัดสอบ กลางภาคและปลายภาคเรียน รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง/ปีการศึกษา	ร้อยละ 100	- การสังเกต -การบันทึกข้อมูลผลการ เรียน -การบันทึกรายงานผลการ สอบ	- แบบประเมิน - เอกสารรายงานผล - แบบรายงานผลการสอบ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
	ระดับ ดีมาก	- การบันทึกข้อมูล	- เอกสารรายงานผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2.1 นักเรียนโรงเรียนนวมวิชรป่าซาง ได้รับทราบผลการเรียนที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และสามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้			- คู่มือการใช้โปรแกรม SGS
2.2 การดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน ได้รับความร่วมมือและร่วมดำเนินการจากคณะครู และนักเรียน	ระดับ ดีมาก	- การบันทึกข้อมูล	- เอกสารรายงานผล - คู่มือการใช้โปรแกรม SGS

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนโรงเรียนนวมวิชรป่าซาง ได้รับทราบผลการเรียนที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และสามารถ
- 10.2 นำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.3 การดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

นางสาวชุตินา เจริญผล

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานทะเบียนนักเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน ทะเบียนนักเรียน

ชื่อกิจกรรม

1. ออกเอกสารทางการเรียน
2. กรอกข้อมูลพื้นฐาน ดำเนินงานในระบบ SGS
3. งานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร
4. จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน
5. กิจกรรมอบรมพัฒนาให้ความรู้การใช้งานระบบ SGS

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางสาวชุตินา เจริญผล
2. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
3. นางสาวทัตพิชา มีสันติภาพ
4. ว่าที่ ร.ต.ไกรสร แปะใจ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ เป็นการบริหารจัดการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ของโรงเรียน เพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการพัฒนากระบวนการทะเบียน จัดว่าเป็นอีกกระบวนการหนึ่งในฝ่ายงานวิชาการที่ต้องมีการประสานงานทั้งครู นักเรียน และผู้ปกครอง รวมทั้งศิษย์เก่าที่จบการศึกษา ซึ่งต้องการเอกสารทางการเรียน (เอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ ปพ.) ต้องมีความถูกต้อง และสอดคล้องกับหลักการ ตามแนวทางในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) และสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาฉบับเดิม รวมทั้งการมีข้อมูลพื้นฐานในระบบงาน SGS (Secondary Grading System) ซึ่งเป็นระบบการประเมินผลการเรียน ของโรงเรียนกลุ่มมัธยมศึกษาทั่วประเทศ โดยสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และการทำบัตรประจำตัวนักเรียน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ อย่างยิ่ง ในการที่รับผลประโยชน์สูงสุดในการรับบริการต่าง ๆ นอกจากนี้ นักเรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตร แขนกกลางๆ ของโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมการแสดงความคิดเห็นในความพากเพียรของนักเรียนที่จบการศึกษา ในปีการศึกษา 2564 ในงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร เพื่อสร้างความภาคภูมิใจแก่นักเรียนและการ เสริมสร้างความรักในสถาบันการศึกษา ดังนั้น โครงการพัฒนางานทะเบียน จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการ พัฒนาระบบงานในฝ่ายวิชาการ ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียน และออกเอกสารการเรียน (ปพ.) ให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อจัดงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร
- 3.3 เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง และนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) โดยผ่านการตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน ครบทุกคน ผ่านเกณฑ์การจบการศึกษาภาคบังคับ และขั้นพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 คิดเป็นร้อยละ 90

4.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 85 คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 55 คน รวม ทั้งสิ้น 140 คน ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ครบทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง นักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551

4.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ด้วยความ ภาคภูมิใจ และเกิดความรักในสถาบันการศึกษา

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมอบรมพัฒนาให้ความรู้การใช้งานระบบ SGS	พฤศจิกายน 2565	
2	ดำเนินการ กรอกข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน ใน ระบบ โปรแกรม SGS	ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566	
3	ออกเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ให้กับนักเรียน อย่างถูกต้อง ภายใต้อำนาจการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา และ สพฐ.	ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566	
4	จัดงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร	กุมภาพันธ์ 2566	
5	จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน	มกราคม-มีนาคม 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ดำเนินการ กรอกข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน ในระบบ โปรแกรม SGS	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	
2	ออกเอกสารทางการเรียน และจัดซื้อแบบรายงานผลการเรียน ตามแบบรายงานของ สพฐ (ปพ.) ให้กับนักเรียน อย่างถูกต้อง ภายใต้ระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา และ สพฐ.	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน 39,400 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ออกเอกสารทางการเรียน (ปพ.) - ค่าเอกสาร ปพ.1, ปพ.2 และ ปพ.3 (ส่งซื้อผ่าน สพฐ.) - ค่าจัดทำเอกสารทางการเรียน (ปพ.1-7) - ค่าหมึกปริ้นเตอร์ Laser - ค่าปริ้นเตอร์ Laser - ค่าตรายาง	16,000	-	-	16,000
กิจกรรมที่ 2 กรอกข้อมูลพื้นฐาน ในระบบ SGS	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 งานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร - ค่าจัดจ้างทำเวทีและแท่นรับประกาศนียบัตร - ค่าปกใบประกาศนียบัตรสำหรับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	17,400	7,000	-	10,400
กิจกรรมที่ 4 จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน - ค่าจ้างเหมาทำบัตรประจำตัวนักเรียน - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ บัตรประจำตัวนักเรียน	3,000	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมอบรมพัฒนาให้ความรู้การใช้งานระบบ SGS - ค่าอาหาร และอาหารว่าง - ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำหรับการอบรม	3,000	-	3,000	-
รวมงบประมาณ	39,400	7,000	3,000	29,400

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 9.1.1 ระบบอินเทอร์เน็ต ที่ไม่เสถียร และเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานเป็นรุ่นเวอร์ชันเก่า
- 9.1.2 บุคลากรด้านงานทะเบียน มีความเชี่ยวชาญในการทำงานด้านคอมพิวเตอร์น้อย และมีระบบการรายงานผลการจบการศึกษา (ปพ.3 รูปแบบ Online)
- 9.1.3 โปรแกรม SGS ไม่สามารถนำข้อมูลรายละเอียดพื้นฐาน มาทำบัตรประจำตัวนักเรียน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 9.2.1 เลือกใช้เครือข่ายของระบบอินเทอร์เน็ต ที่มีความเสถียรมากขึ้น และจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์/ปริ้นเตอร์เครื่องใหม่ที่มีคุณภาพมากขึ้น สำหรับใช้งานห้องสำนักงาน
- 9.2.2 พัฒนาความรู้ อบรมทักษะปฏิบัติการ ระบบโปรแกรม SGS ให้แก่บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญในการทำงานด้านคอมพิวเตอร์มากขึ้น รวมทั้งจัดหาบุคลากรเพิ่มเติม
- 9.2.3 จัดจ้างเหมาการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>1. เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>1.1 นักเรียนโรงเรียน วชิรป่าซาง และนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) โดยผ่านการตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ในการใช้งานครบทุกคน ผ่านเกณฑ์การจบการศึกษาภาคบังคับ และขั้นพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551</p> <p>1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ทุกคน ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร</p>	<p>ร้อยละ 90</p> <p>140 คน</p>	<p>การสังเกต</p> <p>การบันทึกข้อมูล</p> <p>การสังเกต</p> <p>การลงทะเบียน</p> <p>การประเมิน</p>	<p>-แบบสังเกต</p> <p>-แบบคำร้องขอเอกสารทางการเรียน</p> <p>-สมุดบันทึกรับเอกสารปพ.</p> <p>-แบบบันทึกการลงทะเบียน</p> <p>-แบบรายงานผลการเรียน (ปพ.)</p> <p>-แบบสังเกต</p> <p>-ใบลงทะเบียน</p> <p>-แบบประเมิน</p> <p>-ภาพถ่าย</p>
<p>2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p>	<p>ร้อยละ 90</p>	<p>การสังเกต</p>	<p>-แบบสังเกต</p>

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>2.1 นักเรียนโรงเรียน วชิรป่าซาง และนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551</p> <p>2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ด้วยความภาคภูมิใจ เกิดความรักสถาบันการศึกษา</p>	ร้อยละ 90	<p>การบันทึกข้อมูล</p> <p>การสัมภาษณ์</p> <p>การสังเกต</p> <p>การลงทะเบียน</p> <p>การประเมิน</p> <p>การสัมภาษณ์</p>	<p>-แบบคำร้องขอเอกสารทางการเรียน</p> <p>-สมุดบันทึกรับเอกสารปพ.</p> <p>-แบบบันทึกการลงทะเบียน</p> <p>-แบบรายงานผลการเรียน (ปพ.) และ ปพ.3 รูปแบบ Online</p> <p>-แบบสัมภาษณ์</p> <p>-แบบสังเกต</p> <p>-ใบลงทะเบียน</p> <p>-แบบประเมิน</p> <p>-ภาพถ่าย</p>

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)

11.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้ร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตรของโรงเรียน

11.3 นักเรียนใหม่ของโรงเรียน มีบัตรประจำตัวนักเรียน

นางสาวชุตินา เจริญผล

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานรับนักเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน รับนักเรียนและจัดทำสำมะโนนักเรียน

ชื่อกิจกรรม : 1. รับนักเรียน

2. ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่

ผู้รับผิดชอบ

1. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
 2. นางสาวทัตพิชา มีสันติภาพ
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ด้าน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1.2

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความ

เหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม

จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

นโยบายการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ มุ่งส่งเสริมให้โรงเรียนจัดการศึกษาให้กับนักเรียนได้มีโอกาสเข้าเรียน และจบการศึกษาภาคบังคับทุกคนโรงเรียน วชิรป่าซางได้จัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ซึ่งเป็นการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยดำเนินการรับนักเรียนเข้าเรียนทุกปีการศึกษาตามนโยบายการรับนักเรียนของ กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งในการดำเนินงานมีการประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียน สถานศึกษา ท้องถิ่น ประชาชน รับทราบการส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาโดยทั่วกัน

โรงเรียนวชิรป่าซาง โดยงานรับนักเรียน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการรับนักเรียน และงานสำมะโนนักเรียน เพื่อดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการรับนักเรียน และติดตามนักเรียนที่อยู่ในวัย การศึกษาภาคบังคับให้เข้าในสถานศึกษา เพื่อให้ประชาชน ผู้ปกครอง นักเรียน ทราบกำหนดการรับเด็ก เข้าเรียนอย่างทั่วถึง และดำเนินการจัดเก็บข้อมูลประชากร เพื่อจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนเข้าศึกษาต่อใน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และวางแผนการรับนักเรียนเข้าเรียนต่อในชั้น ม.1 ม.4 ในปีการศึกษา 2566 อีกทั้งยังจัดกิจกรรมปฐมนิเทศให้กับนักเรียนใหม่ชั้น ม.1 และ ม.4 ให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการปรับตัวในการปฏิบัติตนในการใช้ชีวิตร่วมกับนักเรียนและครูใน โรงเรียนวชิรป่าซาง เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับนโยบายของแผนการรับนักเรียนของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน และตามบริบทของโรงเรียน ที่สามารถรับนักเรียนได้ ด้วยความถูกต้องตามระเบียบการรับนักเรียน โปร่งใสและยุติธรรม

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้เด็กที่อยู่ในวัยเรียนได้เข้ารับการศึกษอย่างต่อเนื่องในสถานศึกษาตามนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดไว้

3.2 เพื่อให้ให้นักเรียนใหม่ได้รับการปฐมนิเทศให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการปรับตัวใน การปฏิบัติตนในการใช้ชีวิตร่วมกับนักเรียนและครู ในโรงเรียนวชิรป่าซาง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียนเข้าใหม่ ชั้น ม.1 และ ม.4 จำนวน 160 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีนักเรียนเข้าใหม่ ชั้น ม.1 และ ม.4 จำนวน 160 คน ที่ต้องการการเข้าศึกษาต่อและบรรลุ ตามวัตถุประสงค์

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	รับสมัครนักเรียนใหม่ ชั้น ม.1 ม.4 และนักเรียนเข้ากลางคัน		
	1. แต่งตั้งคณะทำงานรับนักเรียน	16 – 31 พ.ย. 65	
	2. ประชุม วางแผน มอบหมาย งานรับนักเรียน	16 – 31 พ.ย. 65	
	3. ดำเนินงานตามงานรับนักเรียน	มี.ค.66	
	3.1 ออกประกาศ คำสั่งรับสมัครนักเรียนประจำปี การศึกษา 2565	มี.ค.66	
	3.2 กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน	มี.ค.66 – พ.ค.66	
	3.3 ดำเนินงานรับนักเรียนตามขั้นตอน	21-25 มี.ค. 66	
	4. ประเมินผล สรุป รายงานผล	1 – 30 มี.ค. 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 1. ประชุม วางแผน มอบหมาย งานปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 2. การดำเนินงาน 2.1 แต่งตั้งคำสั่งการปฏิบัติงาน 2.2 จัดงานปฐมนิเทศนักเรียน 3. ประเมินผล สรุป รายงานผล	1 – 10 เม.ย. 66 11-13 พ.ค. 66 14-30 พ.ค. 2566 14-30 พ.ค. 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 8,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566) ตามประเภทงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. การรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนนักเรียน	3,000	-	-
2. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	-	5,000	-
รวมทั้งหมด	3,000	5,000	-

แยกประเภทงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. การรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนนักเรียน	3,000	-	2,000	1,000
2. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	5,000	-	5,000	-
รวมงบประมาณ	8,000	-	7,000	1,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

นักเรียนมีความต้องการไปเข้าเรียนสถานศึกษาที่อยู่ในเมือง ตามกระแสนิยม

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างแรงจูงใจในการศึกษาต่อ เช่น การจัดสรรเงินทุนการศึกษา

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนในเขตพื้นที่บริการ นอกเขตพื้นที่บริการและ	ร้อยละ 80	1. ร้อยละระหว่างจำนวน นักเรียนที่เข้าใหม่กับ	1. จำนวนนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนชั้น ม.3 เดิม จำนวน 160 คน 2. นักเรียนใหม่ทุกคน	ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป	จำนวนนักเรียนที่วางแผนการรับนักเรียนไว้ 2. ประเมินความพึงพอใจ	2. แบบประเมินความพึงพอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนได้รับการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน 2. นักเรียนสามารถปรับตัวให้ใช้ชีวิตประจำวันในโรงเรียนวชิรป่าซางอย่างมีความสุข	ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป	1. ประเมินความพึงพอใจ 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนได้เข้ารับการศึกษอย่างต่อเนื่องในสถานศึกษา
- 11.2 นักเรียนเข้าใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศจากโรงเรียน

นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ชื่อกิจกรรม

1. จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ในกิจกรรมชุมนุม
3. กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคตรัชกาลที่ 6
4. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และยุวกาชาด
5. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย
6. กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน
7. กิจกรรมอบรมลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย จ.ลำพูน
8. กิจกรรมชุมนุมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด

ผู้รับผิดชอบ

1. นางสาววิมลพรรณ มหาวาน
2. นายณัฐพงษ์ กันทาตง
3. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความ

เหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย และพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสร้างองค์ความรู้ ทักษะหรือกระบวนการเรียนรู้ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งเป็นการบูรณาการองค์ความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ช่วยให้ผู้เรียนได้นำองค์ความรู้ ทักษะจากการเรียนรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาตนเองเพื่อเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมมีวินัย และมีจิตสำนึกสาธารณะที่ดีงาม เป็นคนมีปัญญาในการใช้ทักษะชีวิต การคิด การสื่อสารการแก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยี และเป็นคนมีความสุขในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงโดยอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสร้างสรรค์

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงจัดทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อสนองตอบพันธกิจส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยมีเป้าประสงค์ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปี ตามสิทธิอย่างทั่วถึง เท่าเทียมตรงตามมาตรฐาน เพื่อให้ผู้เรียนได้บรรลุตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2 เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมในการดำรงชีวิต และสร้างศีลธรรมจริยธรรม

3.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกและทำประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ

4. เป้าหมาย**4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

4.1.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมร้อยละ 90

4.1.2 นักเรียนชาย-หญิง ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ร้อยละ 90

4.1.3 นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาดร้อยละ 90

4.1.4 นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาร้อยละ 90

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผลคุณภาพ “ผ่าน” ในกิจกรรมชุมนุม

4.2.2 นักเรียนชาย-หญิง ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผลคุณภาพ “ผ่าน” ในกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี

4.2.3 นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผลคุณภาพ “ผ่าน” ในกิจกรรมยุวกาชาด

4.2.4 นักเรียนร้อยละ 90 ได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาและนำความรู้มาใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน**ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)**

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ต.ค.2565-เม.ย.2566	
2	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม	ต.ค.2565-เม.ย.2566	
3	กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคตรัชกาลที่ 6	ต.ค.2565-เม.ย.2566	
4	กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และยุวกาชาด	ต.ค.2565-เม.ย.2566	
5	กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย	ต.ค.2565-เม.ย.2566	
6	กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน	ต.ค.2565-เม.ย.2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	พ.ค.2566-ก.ย.2566	
2	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม	พ.ค.2566-ก.ย.2566	
3	กิจกรรมชุมนุมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	พ.ค.2566-ก.ย.2566	
4	อบรมลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย จ.ลำพูน	พ.ค.2566-ก.ย.2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 173,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5,000	-	-
2. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม	2,000	-	-
3. กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคตรัชกาลที่ 6	-	1,000	-
4. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และยุวกาชาด	-	80,000	-
5. อบรมลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย จ.ลำพูน	2,000	-	-
6. กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน	-	80,000	-
7. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย	-	1,000	-
8. กิจกรรมชุมนุมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	-	2,000	-
รวมทั้งหมด	9,000	164,000	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5,000	-	-	5,000
2. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม	2,000	-	2,000	-
3. กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคต รัชกาลที่ 6	1,000	-	1,000	-
4. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ และยุวกาชาด	80,000	-	80,000	-
5. อบรมลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนา ประชาธิปไตย จ.ลำพูน	2,000	-	2,000	-
6. กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน	80,000	-	80,000	-
7. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย	1,000	-	1,000	-
8. กิจกรรมชุมนุมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	2,000	-	2,000	-
รวมทั้งหมด	173,000	-	168,000	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง และแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาที่เหมาะสม

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การดำเนินการล่าช้า ไม่ทันตามเวลาที่วางแผนไว้ รวมถึงสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ เช่น โครonavirus เป็นต้น

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 การวางแผนการดำเนินการอย่างรัดกุม

9.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

9.2.3 ปรับเปลี่ยนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมให้เหมาะสมตามสถานการณ์

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ - จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ	- จำนวนนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	- จำนวนนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนได้รับการประเมินผล“ผ่าน”จากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผล“ผ่าน”จากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- จำนวนนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการประเมินผล“ผ่าน”จากเข้าร่วมกิจกรรมจากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ	- จำนวนนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผล“ผ่าน”จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- จำนวนนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการประเมินผล“ผ่าน”จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	- จำนวนนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผล“ผ่าน”จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 สามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้และการดำรงชีวิตได้	การสังเกต	แบบสังเกต
.....
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ได้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุตามระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 11.2 นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ทำประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ
- 11.3 นักเรียนพัฒนาบุคลิก เจตคติ ค่านิยมในการดำเนินชีวิต เสริมสร้างศีลธรรมและจริยธรรม

11.4 นักเรียนเห็นคุณค่าของความรู้ สามารถนำเอาประสบการณ์ เพื่อการพัฒนาตนเองและการประกอบอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



**งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่องาน งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม

ชื่อกิจกรรม 1. การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครูรายบุคคล

2. กิจกรรมการคัดกรองและสอนเสริมนักเรียนพิการเรียนรวม (คลินิกภาษา)
3. กิจกรรมจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล
4. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 2/2565
5. กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

2. นางสาวทัตพิชา มีสันติภาพ

งานบริหารจัดการเรียนรวม ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

และทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ที่แสดงเจตนารมณ์ในการยกระดับการศึกษาของประชาชนให้สูงขึ้น โดยกำหนดสิทธิและโอกาสของประชาชนในการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปีที่รัฐต้องจัดโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เด็กและเยาวชนพิการทุกประเภทมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษซึ่งสอดคล้องเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.2551 ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาในทุกระบบและทุกรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล และแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552-2559) ที่ได้ให้ความสำคัญกับการนำแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนข้อเสนอปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง ที่เน้นเป้าหมาย 3 ด้าน คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การขยายโอกาสทางการศึกษา และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.2551 มาตรา 5 ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาในทุกระบบและทุกรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ดังนั้น เพื่อเป็นการประกันสิทธิและโอกาสทางการศึกษา การประเมินคุณภาพ และโอกาสทางการศึกษา ตลอดจนการประกันคุณภาพของการให้บริการทางการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการ จำเป็นต้องจัดการศึกษาในรูปแบบของ “การจัดการเรียนร่วม” เพื่อให้เด็กและเยาวชนพิการสามารถเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึงในปีการศึกษา 2555 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายสร้างความเข้มแข็งให้โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วมทั้ง 5,014 โรงเรียน ทั่วประเทศ โดยจัดให้เด็กพิการทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคลในรูปแบบโรงเรียนต้นแบบการเรียนรวม เป็นการจัดการศึกษาที่แสดงเจตนารมณ์ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับสิทธิและโอกาสในการศึกษาอย่างเสมอภาค มีการจัดการที่เหมาะสมในโรงเรียนและห้องเรียนเพื่อช่วยให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์โดยยึดหลักปรัชญาของการอยู่ร่วมกัน(Inclusion)โดยเน้นให้มีการนำบริการสนับสนุนต่าง ๆ มาจัดกระบวนการเรียนการสอน สนองความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยกำหนดทางเลือกให้หลาย ๆ ทาง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรวมกันได้โดยไม่แบ่งแยกและเลือกปฏิบัติในโรงเรียน เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับโรงเรียนในการพัฒนานักเรียนพิการ และยังเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับโรงเรียนใกล้เคียงที่รับเด็กพิการเข้าเรียนด้วย นอกจากนี้ในการจัดการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการได้อย่างมีประสิทธิภาพมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนด

โรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นโรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรวม และได้รับคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ให้เป็นศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษาเรียนรวม นอกจากจะจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนปกติทั่วไปแล้ว ยังมีหน้าที่จัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษให้มีประสิทธิภาพและได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง อันจะเป็นผลต่อการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และสนองนโยบายตามกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและจัดการเลือกปฏิบัติให้แก่เด็กและเยาวชนพิการให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพในโรงเรียนเรียนรวมอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ

3.2 เพื่อสร้างความเข้มแข็งของโรงเรียนต้นแบบการเรียนรู้รวม (Inclusive Education) โดยบุคลากรต้องได้รับการพัฒนาอย่างเข้ม เป็นศูนย์บริการนักเรียนพิการที่มีคุณภาพ เป็นศูนย์รวมสื่อการเรียนรู้นวัตกรรม Best Practice เป็นแหล่งเรียนรู้ (Resource Center) ทั้งด้านหลักสูตรการเรียนการสอนและการวัดผลเด็กพิการ ฯลฯ

3.3 เพื่อให้เด็กพิการเรียนร่วมได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพเป็นรายบุคคลได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษา พัฒนาศักยภาพทักษะการดำรงชีวิต และพื้นฐานอาชีพเพื่อพึ่งตนเองได้

3.4 เพื่อพัฒนาโรงเรียนที่จัดการเรียนรวมเข้าสู่มาตรฐานการเรียนรวมและจัดระบบประกันคุณภาพทางการศึกษา ทั้งการบริหารจัดการ คุณภาพครูและคุณภาพผู้เรียน

3.5 เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และศูนย์การศึกษาพิเศษ เป็นเครือข่ายการพัฒนาที่ยั่งยืน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ครูผู้สอนร้อยละ 80 มีสื่อ หรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

4.1.2 ครูผู้สอนร้อยละ 80 สามารถคัดกรองและประเมินความสามารถพื้นฐาน ระดับความสามารถและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน

4.1.3 ครูผู้สอนร้อยละ 80 จัดการเรียนรวมสามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิคการสอนทางการศึกษาพิเศษที่เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการเด็กเป็นรายบุคคล

4.1.4 นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้อ้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนพิการเรียนร่วม ได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษาที่สอดคล้องตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เรียนอย่างมีความสุขและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนเด็กพิการเรียนรวมในโรงเรียนนำจัดการเรียนรวม/โรงเรียนต้นแบบการเรียนรู้รวมมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนพิการเรียนรวมและสามารถจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ที่เหมาะสมต่อพัฒนาการและความต้องการพิเศษของเด็กแต่ละคน

4.2.3 มีมาตรฐานในการจัดการเรียนรวม มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการเรียนรวมโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และการบริหารจัดการโดยใช้หลัก WP Model

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครูรายบุคคล	1 ต.ค. 2565–30 เม.ย. 2566	
2.	กิจกรรมการคัดกรองและสอนเสริมนักเรียนพิการเรียนรวม (คลินิกภาษา)	1 ต.ค. 2565–30 เม.ย. 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล	1 พ.ค. 2566– 30 ก.ย. 2566	
2.	ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 2/2565	1 พ.ค. 2566– 30 ก.ย. 2566	
3.	กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	1 พ.ค. 2566– 30 ก.ย. 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครูรายบุคคล	1,000	-	-
2. กิจกรรมการคัดกรองและประสานงานเครือข่าย (คลินิกภาษา)	1,000	-	-
3. กิจกรรมจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล	1,000	-	-
4. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 2/2565	1,000	-	-
5. กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	-	-	-
รวมทั้งหมด	4,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครูรายบุคคล	1,000	1,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 การคัดกรองและประสานงานเครือข่าย	1,000	1,000	-	-
กิจกรรมที่ 3 จัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล	1,000	1,000	-	-
กิจกรรมที่ 4 ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 1/2564	1,000	1,000	-	-
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	4,000	4,000	-	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเด็กพิเศษเรียนร่วม เป็นสิ่งสำคัญที่โรงเรียนต้องจัดเพื่อเติมเต็มศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนนอกเหนือจากการเรียนรู้ในห้องเรียน แต่เนื่องด้วยงานสอนและงานกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียนมีจำนวนมาก จึงทำให้ครูไม่มีเวลาเพียงพอต่อการพัฒนานักเรียนให้เต็มตามศักยภาพ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ทางโรงเรียนได้ใช้สื่อในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่หลากหลาย เพื่อพัฒนานักเรียนให้ เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

9.2.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาเติมเต็มตามศักยภาพของตนเอง โดยใช้สื่อ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. ครูผู้สอนร้อยละ 80 มีสื่อ หรือ พัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	ร้อยละ 80	- การเก็บสถิติ	- แบบบันทึกสถิติการได้รับการช่วยเหลือ
2. ครูผู้สอนร้อยละ 80 สามารถคัดกรองและประเมินความสามารถพื้นฐาน ระดับความสามารถและ พัฒนาการของเด็กแต่ละคน	ร้อยละ 80	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา
3. ครูผู้สอนร้อยละ 80 จัดการเรียนร่วมสามารถจัดการเรียนการสอน โดยใช้เทคนิคการสอนทางการศึกษาพิเศษที่เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการเด็กเป็นรายบุคคล	ร้อยละ 80	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา
4. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพทุกคน	ร้อยละ 80	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลกาพัฒนา
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. นักเรียนพิการเรียนร่วม ได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเข้าถึงการศึกษาที่สอดคล้องตาม ศักยภาพของแต่ละบุคคล ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เรียนอย่าง	ระดับดีมาก	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
มีความสุขและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนเด็กพิการเรียนร่วมในโรงเรียนนำจัดการเรียนร่วม/โรงเรียนต้นแบบการเรียนรวมมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนพิการเรียนร่วมและสามารถจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ที่เหมาะสมต่อพัฒนาการและความต้องการพิเศษของเด็กแต่ละคน	ระดับดีมาก	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา
3. มีมาตรฐานในการจัดการเรียนร่วม มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการเรียนร่วมโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และการบริหารจัดการโดยใช้หลัก WP Model	ระดับดีมาก	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนพิการในวัยเรียนทุกคนมีสิทธิ โอกาส และความเสมอภาคในการเข้ารับการศึกษา ร่วมกับเด็กปกติ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นรายบุคคล

11.2 นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในโรงเรียนได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาเหมาะสม สอดคล้อง ตามความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคลที่กำหนดในกฎกระทรวง

11.3 โรงเรียนมีความเข้มแข็งจากความร่วมมือของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด

11.4 มีศูนย์บริการนักเรียนพิการเรียนร่วมในโรงเรียนต้นแบบการเรียนรวมที่มีประสิทธิภาพ สำหรับเด็กพิการเรียนร่วมกับเด็กปกติ

11.5 บุคลากร ครูและผู้เกี่ยวข้องที่มีความรู้ความสามารถและทักษะในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนพิการเรียนร่วม/เรียนรวมตามมาตรฐานที่กำหนด

นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการนิเทศการสอน

ปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ นิเทศการสอน

ชื่อกิจกรรม นิเทศการสอน

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายธีรภัทร์ เทพคำ

2. นางสาวชุตินา เจริญผล

3. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ และหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1. สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ข้อ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ข้อ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

1.2. สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3. สอนกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมีอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การนิเทศการเรียนการสอน เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารโรงเรียน ซึ่งผู้บริหารจะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องในการให้บริการทางการศึกษา เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนเกิดผลสัมฤทธิ์ตามความคาดหวัง แต่หลังจากประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษาในปีพุทธศักราช 2552 ที่กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยการกำหนดให้โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานการศึกษาแล้วมีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดหรือปรับปรุงมาตรฐานให้สูงขึ้น พร้อมทั้งจะรับการประเมินภายใน และภายนอก การนิเทศการเรียนการสอน จึงหมายถึง การดำเนินการใดๆ ที่ทำให้ครุมีความพึงพอใจ และมีกำลังใจ ที่จะพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการดำเนินงานใดๆ ของโรงเรียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานใดๆ ของโรงเรียนและของบุคลากร

ให้สูงขึ้นและรักษาไว้ จนส่งผลให้โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของผู้รับประโยชน์จากโรงเรียนทุกฝ่าย อีกทั้งผ่านการประเมินทั้งภายในและภายนอก

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้จัดทำโครงการนิเทศการเรียนการสอนนี้ขึ้นมา เพื่อให้การนิเทศภายในของครู ดำเนินการอย่างเป็นระบบมีแบบแผน และสอดคล้องกับสภาพปัญหา มุ่งพัฒนาในทุกด้าน เพื่อให้การจัดการศึกษาได้มาตรฐานตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งสนองนโยบายรัฐบาลในการปฏิรูปการศึกษาที่ให้ความสำคัญของการนิเทศ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้มีการนิเทศการสอนอย่างต่อเนื่อง ทุกภาคเรียน

3.2 ให้ครูได้มีส่วนร่วมในการนิเทศ การสอนของตนเอง ร่วมกับฝ่ายบริหารงานวิชาการและผู้บริหาร

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการนิเทศครบทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการแนะนำจากการเข้านิเทศการสอน เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน พร้อมกับการได้รับกำลังใจ การเสริมแรงในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	นิเทศการสอน 1. วางแผนการดำเนินงานนิเทศ 2. ประชุมฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และกำหนดปฏิทินการนิเทศ 3. ดำเนินการนิเทศการสอน 4. การบันทึกแบบนิเทศ และสมุดนิเทศ เพื่อประเมินผล 5. สรุปและรายงานผล	พ.ย.65 – มี.ค.66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	นิเทศการสอน 1. วางแผนการดำเนินงานนิเทศ 2. ประชุมฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และกำหนดปฏิทินการนิเทศ และรูปแบบการนิเทศ 3. ดำเนินการนิเทศการสอน รวบรวมข้อมูล 4. การบันทึกแบบนิเทศ และสมุดนิเทศ เพื่อประเมินผล	พ.ค. 66 – ก.ย. 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	5. สรุปและรายงานผล		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 1,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
นิเทศการสอน	1,500	-	-	1,500
รวมงบประมาณ	1,500	-	-	1,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- การกำหนดการออกนิเทศการสอน ไม่มีกำหนดการที่แน่นอน และมีความคลาดเคลื่อน
- ผลการนิเทศ อาจมีข้อมูลเชิงลบ ไม่สมบูรณ์ครบถ้วน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดปฏิทินการนิเทศการสอนและดำเนินการนิเทศให้ตรงตามปฏิทิน
- ควรให้ผู้ถูกนิเทศ รับทราบผลการนิเทศ ที่มีข้อมูลเชิงลบและเชิงบวก และจัดผู้นิเทศให้

เหมาะสมกับรูปแบบและสาขาวิชาของผู้ถูกนิเทศ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกคน ได้รับการนิเทศ	คณะครูทุกคน	การสังเกต การบันทึกข้อมูล	-แบบสังเกต -แบบบันทึกการนิเทศ -สมุดนิเทศ - ภาพถ่าย
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผลการนิเทศของคณะครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่ได้รับการนิเทศ ผ่าน การประเมินในระดับ ดี ขึ้นไป	ร้อยละ 80	การสังเกต การบันทึกข้อมูล	-แบบสังเกต -แบบบันทึกการนิเทศ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการนิเทศทุกคน และมีการนิเทศอย่างต่อเนื่อง

11.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการนิเทศ ติดตาม และนำผลการนิเทศไปพัฒนา
กระบวนการจัดการเรียนการสอน

นายธีรภัทร์ เทพคำ

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

- ชื่อกิจกรรม**
1. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับชาติ ครั้งที่ 70
 2. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับเขตพื้นที่ ครั้งที่ 71 (ปีการศึกษา 2566)

ผู้รับผิดชอบ

1. นางสาวชุตินา เจริญผล
 2. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
 3. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
 3. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ
 4. หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

และทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกแห่งให้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาได้พัฒนาผู้เรียนในทุกๆ

การศึกษา ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ การศึกษาพิเศษเรียนร่วม เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงออกทางด้านความรู้ ความสามารถ อย่างเต็มศักยภาพ ทั้งด้านศิลปวัฒนธรรมของชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย ศิลปะ นาฏศิลป์ และงานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ประดิษฐ์คิดค้นสิ่งใหม่ๆ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นแนวทางที่จะพัฒนาความรู้ไปสู่สากลได้ในอนาคต ตลอดจนการส่งเสริมสนับสนุนยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นขวัญกำลังใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาตนเองที่ส่งผลให้การจัดการศึกษาในสถานศึกษา มีคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้จัดทำโครงการทักษะวิชาการสู่ความเป็นเลิศเพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถและพัฒนาทักษะทางวิชาการของตนเอง และเกิดการพัฒนาตนเองสู่การเป็นเลิศ รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถของในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ และยังเป็นการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนและคุณภาพของการจัดศึกษาของโรงเรียนสู่ความเป็นเลิศ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียนได้นำผลงานที่เกิดจากการจัดการศึกษา มาเผยแพร่สู่สาธารณชน ให้ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างกว้างขวาง

3.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนปกติและเด็กพิเศษเรียนร่วมได้แสดงออกด้านศักยภาพและความสามารถพิเศษในแต่ละด้าน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทองระดับเขตพื้นที่ร้อยละ 70 ของจำนวนรายการที่เข้าแข่งขัน

4.1.2 นักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทองระดับเขตพื้นที่ร้อยละ 70 ของจำนวนรายการที่เข้าแข่งขัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับชาติ ครั้งที่ 70</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนและประชุมครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนที่จะเข้าร่วมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ - ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียน - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม - ดำเนินการแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตชาติ 	พ.ย.65 - ม.ค 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนา กิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อ ผู้บริหาร		

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับเขตพื้นที่ ครั้งที่ 71 - วางแผนและประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ - ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียน - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม - ดำเนินการแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนา กิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อ ผู้บริหาร	ก.ค.66 - ก.ย.66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 70,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับชาติ ครั้งที่ 70	-	30,000	-
2. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับเขตพื้นที่ ครั้งที่ 71	-	40,000	-
รวมทั้งหมด	-	70,000	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ใน ระดับชาติ ครั้งที่ 70	30,000		25,000	5,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
2. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ใน ระดับเขตพื้นที่ ครั้งที่ 71	40,000		10,000	30,000
รวมงบประมาณ	70,000		35,000	35,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง และเครือข่ายพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 นักเรียนที่มีศักยภาพและมีความสามารถเหมาะสมกับการฝึกซ้อม มีจำนวนจำกัดและ
ซ้ำซ้อน

8.1.2 วัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม ไม่สามารถกำหนดได้ชัดเจน เนื่องจากต้องใช้ในการ
ฝึกซ้อมหลายครั้ง

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ควรคัดเลือกนักเรียนที่มีศักยภาพและมีความสามารถเหมาะสมกับความสามารถ
รวมทั้งใช้เวลาในการฝึกซ้อมเป็นระยะเวลานาน จนเกิดความชำนาญ และควรมีการลงทะเบียนการเข้า
แข่งขันภายในโรงเรียน

9.2.2 ควรมีการวางแผนการฝึกซ้อม และจัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมแต่ละครั้งให้
ชัดเจน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ จำนวนรางวัลเหรียญทองระดับ เขตพื้นที่และระดับชาติที่นักเรียน ได้รับ	ร้อยละ 70 ของ จำนวนรายการที่ เข้าแข่งขัน	- รายงานผลการแข่งขัน	- แบบรายงานผลการ แข่งขัน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิชาการ	ดีมาก	- รายงานผลการแข่งขัน	- แบบรายงานผลการ แข่งขัน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนตัวแทนที่เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัด ได้รับ
ประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมและนำประสบการณ์มาพัฒนาตนเองและกิจกรรมต่อไป

- 11.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้นำประสบการณ์มาใช้พัฒนาผู้เรียน
- 11.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน มีความภาคภูมิใจร่วมกันในการเข้าร่วมกิจกรรมงานศิลปหัตถกรรม

นางสาวชุตินา เจริญผล

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน

2. กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาสื่อผ่าน Canva Application

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

2. นายสุรพงษ์ จำก่าง

3. ว่าที่ ร.ต.ไกรสร แปะใจ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

2. พัฒนาคณาจารย์ผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

5. พัฒนาคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาลได้พยายามผลักดันให้ประเทศไทยเข้าสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ เพื่อให้เป็นไปตามสังคมโลกที่มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างแพร่หลาย โดยกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนด 6 ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ คือ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้, การผลิตและพัฒนาครู, การผลิตและพัฒนากำลังคนและงานวิจัย, การประเมินและการพัฒนา มาตรฐานการศึกษา, ICT เพื่อการศึกษา และการบริหารจัดการ โรงเรียนจึงได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาสังคมให้ไปสู่ยุคแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ และการนำประเทศก้าวไปสู่ยุค Thailand 4.0 การดำเนินการโครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้

เกิดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่หลากหลายของครูและบุคลากรทางการศึกษา อันเป็นแหล่งส่งเสริมในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ผ่านการนำเสนอในช่องทางอื่น ๆ รวมทั้งเป็นการลดช่องว่างในการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้กับครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา เข้าถึงข้อมูล ความรู้ สารสนเทศได้เพิ่มมากขึ้นและทันยุคทันสมัย

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียน
2. เพื่อพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ของโรงเรียนให้สามารถใช้ในการจัดการเรียนรู้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน

4.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ในการจัดการเรียนรู้

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน และเป็นแบบอย่างได้ ร้อยละ 80

4.2.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถเลือกใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และ ระบบสื่อ TRUE เพื่อการจัดการเรียนรู้ได้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 80

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน	ตุลาคม-ธันวาคม 2565	
2	กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาสื่อผ่าน Canva Application	มกราคม -กุมภาพันธ์ 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน	มิถุนายน-กรกฎาคม 2566	
2	กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาสื่อผ่าน Canva Application	สิงหาคม -กันยายน 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 8,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน - ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาระบบ ICT	3,000		
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาสื่อผ่าน Canva Application - ค่าวิทยากร - ค่าอาหารและอาหารว่าง - ค่าวัสดุและอุปกรณ์	5,000		

แยกประเภทงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน - ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาระบบ ICT	3,000			3,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาสื่อผ่าน Canva Application - ค่าวิทยากร - ค่าอาหารและอาหารว่าง - ค่าวัสดุและอุปกรณ์	5,000			5,000
รวมงบประมาณ	8,000			8,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือน ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1.การวางแผน กำหนดวิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม ไม่สอดคล้องกับการพัฒนาระบบไปใช้ในการดำเนินงาน

9.1.2.อุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบเครือข่ายมีราคาแพง และมีอายุการใช้งานจำกัด

9.1.3.ขาดแคลนบุคลากร ที่มีความชำนาญด้านเทคโนโลยี และ ICT เพื่อการศึกษา

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1.วางแผน กำหนดวิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม ให้สอดคล้องกับการพัฒนาระบบไปใช้ในการดำเนินงาน

9.2.2.เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบเครือข่าย และให้ความรู้ในการดูแลรักษาอุปกรณ์

9.2.33 จัดจ้างบุคลากร ที่มีความชำนาญด้านเทคโนโลยี และ ICT เพื่อการศึกษา

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน	30 คน	- สํารวจการปฏิบัติงาน ใช้ ICT - ประเมินผล	- แบบสำรวจ - แบบประเมินผล
1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ในการจัดการเรียนรู้	30 คน	- การบันทึก - การนำเสนอ - ประเมินผล	- แบบบันทึก - แบบนำเสนอ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
2.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน เป็นแบบอย่างได้	ร้อยละ 80	- สํารวจการปฏิบัติงาน - ประเมินผล	- แบบสำรวจ - แบบประเมินผล
2.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถเลือกใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการจัดการเรียนรู้ได้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	ร้อยละ 80	- การบันทึก - การนำเสนอ - ประเมินผล	- แบบบันทึก - เกียรติบัตร - ภาพถ่าย - แบบประเมินผล

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 พัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียน

11.2 พัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ของโรงเรียนให้สามารถใช้ในการจัดการเรียนรู้

นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล

2. นางสาวชุตินา เจริญผล

3. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ

4. หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษา เป็นแม่บทสำคัญในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนดการพัฒนาหลักสูตรเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องมีการดำเนินงานเป็นระเบียบแบบแผนต่อเนื่องกันไป ซึ่งเริ่มจากการวางจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานนี้จะต้องคำนึงถึงหลักสูตรต่าง ๆ ที่สร้างขึ้นใหม่ต้องมีประสิทธิภาพมากกว่าหลักสูตรเดิม จะต้องสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น และนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเป้าหมายของการพัฒนา โดยคำนึงถึงประโยชน์ในด้านการพัฒนาจิตใจและทัศนคติของนักเรียนด้วย การดำเนินงานจึงต้องได้รับความร่วมมือและการประสานงานอย่างดีจากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในทางด้านหลักสูตรทุก ๆ ด้าน และต้องมีผู้นำที่ชำนาญมี

ความสามารถในหน้าที่การงานเป็นอย่างดี การหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้เรียน โรงเรียนจึงต้องพัฒนาหลักสูตรและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ไปพร้อมกัน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การทรงวงศึกษาธิการ ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ทางโรงเรียนในสังกัด ต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา โดยเฉพาะ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

และการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ เป็นการบริหารจัดการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนให้มีคุณภาพสอดคล้องกับกลยุทธ์ และมาตรฐานของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการพัฒนางานหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดว่าเป็นอีกระบบงานหนึ่งในฝ่ายงานวิชาการที่ต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรให้สอดคล้องกับนโยบายของ สพฐ. และแผนการศึกษาแห่งชาติ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 3.2 เพื่อพัฒนาบุคลากร ด้านหลักสูตรและร่วมกิจกรรม PLC ด้านหลักสูตร
- 3.3 เพื่อประเมินหลักสูตรสถานศึกษา

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 มีหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 9 เล่ม
- 4.1.2 บุคลากรด้านงานหลักสูตร ได้รับการพัฒนาตนเอง ทำกิจกรรม PLC ครบทุกคน
- 4.1.3 หลักสูตรสถานศึกษาได้รับการประเมินให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตามมาตรฐาน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 หลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับนโยบายของทาง สพฐ. และแนวทางในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา พร้อมกับการประเมินหลักสูตร
- 4.2.2 บุคลากรด้านงานหลักสูตร ได้รับความรู้และการพัฒนาตนเอง โดยกิจกรรม PLC อย่างมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ดำเนินการประสานงาน ศึกษาเอกสารตามแนวนโยบายการพัฒนาหลักสูตร และประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม 2565 - กุมภาพันธ์ 2566	
2.	จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นรูปเล่ม	มกราคม 2566 - กุมภาพันธ์ 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3.	ประเมินหลักสูตร ปีการศึกษา 2565	มีนาคม 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ดำเนินการประสานงาน ศึกษาเอกสารตามแนวนโยบายการ พัฒนาหลักสูตร และประชุมคณะกรรมการ	สิงหาคม – กันยายน 2566	
2.	ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการ เรียนรู้	กันยายน- ตุลาคม 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1.จัดทำรูปเล่มหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ พร้อมประเมินหลักสูตร				
1.1 ค่ากระดาษ สำหรับทำรูปเล่ม	2,000	-	-	2,000
1.2 ค่าเช่าเล่ม	1,000	-	1,000	-
รวมงบประมาณ	3,000	-	1,000	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 การประสานงานและการให้ความร่วมมือในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
ของคณะกรรมการ

9.1.2 การเปลี่ยนแปลงนโยบายทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรมีการให้ข้อมูลและขอความร่วมมือของคณะกรรมการในการจัดทำหลักสูตรล่วงหน้าและ
ให้ระยะเวลาในการจัดทำหลักสูตรมากขึ้น และติดตามข่าวสารและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. จำนวนเล่มหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระ ฯ 2. จำนวนบุคลากรด้านหลักสูตร	9 เล่ม 10 คน	การสังเกต การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - รูปเล่มหลักสูตร - ภาพถ่าย
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. รูปเล่มหลักสูตรสถานศึกษาที่มีเนื้อหาครบสมบูรณ์และมีคุณภาพ 2. บุคลากรด้านหลักสูตร มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 80	การสังเกต การสัมภาษณ์ การประเมินหลักสูตร	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินหลักสูตร

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้อง กับนโยบายของทาง สพฐ. และแนวทางในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

นายณัฐเศรษฐ วัฒนเศรษฐกุล

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



**โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่อโครงการ วิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา

ชื่อกิจกรรม

1. ทำงานวิจัยในชั้นเรียน
2. การพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา
3. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัยและนวัตกรรมด้านการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางกานดา เชื้อนเพ็ชร
2. นางสาวชุตินา เจริญผล
3. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
4. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

1.2 สมองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

1.3 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครือมืออาชีพ

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

การทำงานวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมทางด้านการศึกษา เป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาตนเอง เพื่อนำไปสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการ สู่การเป็นครือมืออาชีพ และในปัจจุบันการพัฒนางานของครือต้องอาศัยการทำงานวิจัยทั้งที่เป็นวิจัยตามหลักทางวิชาการและวิจัยในชั้นเรียนอย่างง่าย เพื่อทำการวิจัยเพื่อพัฒนาปรับปรุง การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการสร้างนวัตกรรมใหม่ เพื่อตอบโจทยของปัญหาที่เกิดขึ้น ครือจึงต้องมีการทำการวิจัย มีโครงร่างการวิจัยและจัดทำรายงานวิจัย

ในชั้นเรียนในแต่ละปีการศึกษา เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง งานวิชาการจึงมีความจำเป็นที่จะต้องให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัย มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูในและนอกโรงเรียน โดยการเปิดโอกาสให้มีการสร้างนวัตกรรมที่เหมาะสมและทันสมัย ทันเทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน พร้อมกับการนำเสนอผลงาน ในเวทีระดับโรงเรียน ระดับเครือข่าย และระดับอื่นๆ ให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของครู และพัฒนา ส่งเสริมและแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการเรียนการสอนในห้องเรียน อันส่งผลต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดทำผลงานวิจัยในชั้นเรียน จำนวน 1 เรื่อง/ภาคเรียน
- 3.2 เพื่อพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษาของคณะครู ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 3.3 เพื่อส่งเสริมศักยภาพของครูให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับงานวิจัยและนวัตกรรม

ทางการศึกษา

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

- 4.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักวิชาการ จำนวน 1 เรื่อง/ภาคเรียน
- 4.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีนวัตกรรมทางการศึกษา 1 นวัตกรรม/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ครบทุกสาระฯ
- 4.1.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 50 ได้แสดงศักยภาพของตนเอง และเกิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา

4.2 เชิงคุณภาพ

- 4.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องสมบูรณ์ มีคุณภาพ และมีหัวข้อครบถ้วนตามหลักวิชาการ ในระดับดี
- 4.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีนวัตกรรมทางการศึกษาของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับการพัฒนาการเรียนรู้นักเรียน ในระดับดี
- 4.1.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงศักยภาพของตนเอง และมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา ในระดับดี สามารถพัฒนาตนเอง ให้เป็นผู้นำทางวิชาการและการเป็นครูมืออาชีพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	งานวิจัยในชั้นเรียน	ธันวาคม 2565	
2	การพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา	มกราคม 2566	
3	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัย ในระดับโรงเรียนและเครือข่าย และอื่นๆ	กุมภาพันธ์-มีนาคม 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	งานวิจัยในชั้นเรียน	มิถุนายน 2566	
2	การพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา	สิงหาคม - กันยายน 2566	
3	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัย ในระดับโรงเรียน เครือข่าย และอื่นๆ	กันยายน 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. งานวิจัยในชั้นเรียน	500	-	-
2. การพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา	1,500	-	-
3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการวิจัย ในระดับโรงเรียน เครือข่าย และอื่น ๆ	1,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	3,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 งานวิจัยในชั้นเรียน	500	-	-	500
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการพัฒนานวัตกรรม ด้านการศึกษา	1,500	-	-	1,500
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการ วิจัย ในระดับโรงเรียน เครือข่าย และอื่น ๆ	1,000	500	-	500
รวมงบประมาณ	3,000	500	-	2,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตลอดปีงบประมาณ 2566

8. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวชิรป่าซาง และหน่วยงานที่จัดงาน กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการวิจัย ในระดับ

เครือข่าย และอื่น ๆ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านวิจัยชั้นเรียนและการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาใหม่ ๆ และการใช้สื่อเทคโนโลยีสมัยใหม่

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ให้ความรู้เกี่ยวกับทำวิจัยชั้นเรียน และการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา และส่งเสริมแหล่งความรู้ในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ด้านเทคโนโลยีกับการศึกษาที่ทันสมัย

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ จำนวน 1 เรื่อง/ภาคเรียน	ร้อยละ 100	- สํารวจการปฏิบัติงานด้านวิจัย - ตรวจสอบรายงานวิจัยในชั้นเรียน	- แบบสำรวจ - รายงานงานวิจัยในชั้นเรียน
2. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีนวัตกรรมทางการศึกษา	ร้อยละ 50	- สํารวจนวัตกรรมฯ - การนำเสนอ	- แบบสำรวจ - แบบนำเสนอ
3. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงศักยภาพของตนเอง และเกิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา	ร้อยละ 50	- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - การบันทึกภาพ	- แบบบันทึก - ภาพถ่าย - เกียรติบัตร
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องสมบูรณ์มีคุณภาพ และมีหัวข้อครบถ้วนตามหลักวิชาการ	ระดับดี	- สํารวจการปฏิบัติงานด้านวิจัย - ประเมินผล	- แบบสำรวจ - แบบประเมินผล - แบบบันทึก
2. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีนวัตกรรมทางการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับการพัฒนาการเรียนรู้นักเรียน	ระดับดี	- สํารวจนวัตกรรมฯ - การนำเสนอ - ประเมินผล	- แบบสำรวจ - แบบนำเสนอ - แบบประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
3. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงศักยภาพของตนเอง และมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา สามารถพัฒนาตนเอง ให้เป็นผู้นำทางวิชาการและการเป็นครูมืออาชีพ	ระดับดี	- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - การถ่ายภาพ	- แบบบันทึก - ภาพถ่าย - เกียรติบัตร

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วน ตามหลักวิชาการ

11.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาของกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน ครบทุกกลุ่มสาระฯ

11.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทาง การศึกษา และได้แสดงศักยภาพของตนเอง ตามเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดความ ชำนาญด้านการวิจัยและนวัตกรรม

นางกานดา เชื้อนเพชร

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสมชาย เกิดฤทธิ์

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

- กิจกรรม**
1. การแข่งขันกีฬาสี่ประเพณี”ต้นพิบูลเกมส์”
 2. การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน
 3. การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ
 4. การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัยธนบุรี-เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือคัพ
 5. การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติ
 6. การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพร์ทมิเตอร์คัพ
 7. การแข่งขันกีฬา สพฐ.เกมส์
 8. แข่งขันทักษะวิชาการของสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้มีนโยบายส่งเสริมและพัฒนาทักษะกีฬาให้แก่ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ
ทางด้านกีฬา ควบคู่ไปกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรของโรงเรียน เป็นการปลูกฝังให้
ผู้เรียนได้ใช้เวลาว่างเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกาย โดยใช้กีฬาเป็นสื่อประจำทุกวันในช่วงเวลา

หลังเลิกเรียนและวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ เพื่อนำไปสู่การสร้างเสริมสุขภาพและสุขนิสัยของเยาวชนในโรงเรียน ให้ห่างไกลสิ่งเสพติดต่างๆ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้องการให้เกิดกับตัวผู้เรียน ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ซึ่งมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดกระบวนการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาโดยรวมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา และสังคม ตลอดจนก่อให้เกิดคุณธรรม จริยธรรม มีน้ำใจเป็นนักกีฬา คือ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย เป็นการสร้างความรักสามัคคีกันและส่งเสริมให้รักการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง ทางโรงเรียนจึงได้มอบหมายให้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬาขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต สติปัญญา และสังคมของนักเรียน
- 3.2 เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาให้แก่นักเรียนที่มีความสนใจและมีความสามารถพิเศษ
- 3.3 เพื่อเป็นการฝึกในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีของนักเรียน
- 3.4 เพื่อก่อให้เกิดความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย
- 3.5 เพื่อก่อให้เกิดความรักสามัคคีและความร่วมมือในการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ
- 3.6 เพื่อปลูกฝังคุณลักษณะนิสัยการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุขและสิ่งเสพติด
- 3.7 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นไป
- 3.8 นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

(โควตาความสามารถพิเศษด้านกีฬา)

4. เป้าหมาย

4.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนที่เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน
- 4.1.2 นักเรียนพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต อารมณ์ สติปัญญา และสังคม
- 4.1.3 นักเรียนมีทักษะชีวิตและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางด้านวิชาการและด้านกีฬาให้ดียิ่งขึ้น
- 4.2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต อารมณ์ สติปัญญาและสังคม
- 4.2.3 นักเรียนสร้างชื่อเสียงทางด้านกีฬาให้กับโรงเรียนและจังหวัดลำพูน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	การแข่งขันกีฬาสี่ประเพณี”ต้นพิบูลเกมส์”	พ.ย. 65	
2	การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน	พ.ย.- ธ.ค. 65	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ	พ.ย.- ธ.ค. 65	
4	การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัยธนบุรี-เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือคัพ	ธ.ค. 65	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
5	การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติ	ม.ค.-มี.ค. 66	
6	การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพร์ทมิเตอร์คัพ	พ.ค.-ก.ค. 66	
7	การแข่งขันกีฬา สพฐ.เกมส์	ส.ค.-ก.ย. 66	
8	การแข่งขันทักษะวิชาการของสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	ส.ค.-ก.ย. 66	

6. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 51,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดจ่าย		
		อุดหนุน	สนับสนุน	อื่นๆ
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬาประเพณี”ต้นพิกุลเกมส์”	30,000		30,000	
กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน	5,000		5,000	
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ	5,000		5,000	
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัยธนบุรี-เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือคัพ	2,000		2,000	
กิจกรรมที่ 5 การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติ	3,000		3,000	
กิจกรรมที่ 6 การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพร์ทมิเตอร์คัพ	3,000		3,000	
กิจกรรมที่ 7 การแข่งขันกีฬา สพฐ.เกมส์	2,000		2,000	
กิจกรรมที่ 8 การแข่งขันทักษะวิชาการของสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	1,000		1,000	
รวมงบประมาณ	51,000	-	51,000	-

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินโครงการ

8.1 โรงเรียนวชิรป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

8.2 สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดลำพูน

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ระยะเวลาของการแข่งขันไม่ค่อยแน่นอน ทำให้การเตรียมและนำนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน มีการคาดเคลื่อนและเลื่อนไป บางครั้งนักกีฬาต้องทำการฝึกซ้อมนานเกินไป หรือบางรายการก็แข่งขันแบบรวดเร็ว นักกีฬาก็ทำการเตรียมตัวอย่างกระชั้นชิดเกินไป หรือทำให้นักกีฬาเกิดการบาดเจ็บ และทำให้ผลการแข่งขันทำได้ไม่ดีพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ต้องทำการฝึกซ้อมและเตรียมนักกีฬาให้มีความพร้อมอยู่เสมอ และผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนนักกีฬาให้แข่งขันไม่ติดกันมากและไม่มากเกินไป ซึ่งอาจทำให้นักกีฬาเกิดการบาดเจ็บและอันตรายได้

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1.1 นักเรียนที่เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	ระดับดี	1. การสังเกต 2. สอบถาม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม
1.2 นักเรียนเกิดการพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต อารมณ์ สติปัญญาและสังคม	ระดับดี	3. รางวัลการแข่งขัน	3. เกียรติบัตร 4. ถ้วยรางวัล
1.3 โรงเรียนมีชื่อเสียงด้านกีฬา	ระดับดี		
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
2.1 นักเรียนมีการพัฒนาทักษะด้านกีฬาที่สูงขึ้น	ระดับดี	1. การสัมภาษณ์	1. แบบสัมภาษณ์
2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิตที่ดี	ระดับดี	2. สอบถาม	2. แบบสอบถาม
2.3 นักเรียนได้สร้างชื่อเสียงด้านกีฬาให้กับโรงเรียนและจังหวัดลำพูน	ระดับดี	3. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	ความพึงพอใจ 3. รางวัลการแข่งขัน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรง และสุขภาพจิตใจ อารมณ์ สติปัญญาที่ดี
- 11.2 นักเรียนได้หันมาเล่นกีฬาออกกำลังกาย รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติด และอบายมุขต่าง ๆ
- 11.3 นักเรียนเกิดความรักสามัคคีกันและให้ความร่วมมือในการทำงานร่วมกัน
- 11.4 นักเรียนมีทักษะทางด้านวิชาการและกีฬาได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นไป

11.5 นักเรียนสามารถนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อและนำไปเป็นอาชีพด้าน
กีฬาได้

นายสมชาย เกิดฤทธิ์

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



**โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

กิจกรรม พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสมชาย เกิดฤทธิ์

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

เพื่อสนองต่อกลยุทธ์และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง อันส่งผลต่อเนื่องให้นักเรียนได้รับการพัฒนาในทุกๆ ด้าน รวมทั้งสามารถนำความรู้ ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างปกติสุข มีการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ มีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ การแสดงออกรวมถึงการคิดค้น นวัตกรรมใหม่ๆ ในการเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต การจัดการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง แสวงหาความรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย สรุป องค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง การได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ก็เป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้แสดงออกในทางสร้างสรรค์ เพื่อต่อยอดไปสู่การแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นได้ การจัดการศึกษาในปัจจุบัน ครูคือผู้เอื้ออำนวยให้เกิดการเรียนรู้และเป็นผู้ทำงานร่วมกับนักเรียนในการแสวงหาและป้อนข้อมูลที่ถูกต้องให้กับนักเรียน สื่อการเรียนรู้หรือนวัตกรรม ที่ครูนำมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้

ให้มีความหลากหลาย จะช่วยส่งเสริมในการจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีคุณค่า น่าสนใจ เข้าใจง่ายและรวดเร็วขึ้น รวมทั้งจะช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการแสวงหาความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวางลึกซึ้ง และต่อเนื่องตลอดเวลา เพื่อพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้เพิ่มมากขึ้น จึงควรมีการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนและเทคโนโลยีต่างๆให้ทันสมัยเหมาะสมกับผู้เรียน รวมไปถึงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา ให้มีบรรยากาศที่น่าสนใจและเหมาะสมในการจัดเป็นแหล่งเรียนรู้

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนรู้และการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- 3.2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ของศูนย์การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาของโรงเรียน ให้มีความเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเหมาะสม
- 3.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพในการเรียนรู้ด้านสุขศึกษาและพลศึกษาทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 3.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้านสุขศึกษาและพลศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 4.1.2 ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและนำไปพัฒนาใช้ในชีวิตประจำวัน
- 4.1.3 ผู้เรียนเกิดความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ในสาระวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษาที่สูงยิ่งขึ้น
- 4.2.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 พัฒนาทักษะผ่านประสบการณ์ที่ได้จากการเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 4.2.3 ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเรียนรู้อย่างมีความสุขและมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 256)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา - จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ต.ค. 65 – เม.ย. 66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	จัดสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ของศูนย์การเรียนรู้สุศึกษา และพลศึกษา - การผลิตและพัฒนาสื่อในการจัดการเรียนรู้สุศึกษา และพลศึกษา	พ.ค. 66 – ก.ย. 66	

6. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 11,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดจ่าย		
		อุดหนุน	สนับสนุน	อื่นๆ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา - จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา	8,000	8,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 จัดสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ของศูนย์การเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา - การผลิตและพัฒนาสื่อในการจัดการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา	3,000	3,000	-	-
รวมงบประมาณ	11,000	11,000	-	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนวชิรป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

อุปกรณ์การเรียนรู้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมในบางกิจกรรม เช่น มีไม่สอดคล้องกับผู้เรียนที่มีจำนวนมากแต่มีอุปกรณ์น้อย เนื่องจากใช้แล้วเกิดการชำรุดใช้การไม่ได้ มีสนามกีฬาที่เกิดการชำรุดและเสื่อมคุณภาพที่ไม่สามารถใช้ในการเรียนรู้ได้และเป็นอันตรายกับผู้เรียน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ใช้งบประมาณที่ได้รับให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์ที่สุดกับผู้เรียน

9.2.2 ใช้การผลิตสื่ออุปกรณ์ในการเรียนรู้โดยการประยุกต์กับแหล่งเรียนรู้ของชุมชน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 มีสื่อนวัตกรรมที่เหมาะสมและทันสมัยนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 1.2 มีแหล่งการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษาที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ 1.3 ผู้เรียนได้รับความรู้จากการใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและมีผลงานด้านสุศึกษาและพลศึกษาให้กับโรงเรียน	ระดับดี ระดับดี ระดับดี	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. รางวัลการแข่งขัน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. เกียรติบัตร 4. รางวัล
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้วิชาสุศึกษาและพลศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น 2.2 ผู้เรียนมีการพัฒนาทักษะด้านสุภาพทางกาย สุภาพทางจิต อารมณ์ สติปัญญา และสังคม นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ 2.3 ผู้เรียนเกิดความพึงพอใจต่อการเรียนวิชาสุศึกษาและพลศึกษา	1. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น 2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีการพัฒนาทักษะ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ 3. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเรียนวิชาสุศึกษาและพลศึกษามากขึ้น	1. การสัมภาษณ์ 2. สอบถาม 3. ประเมินผล การเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบประเมินผล 3. แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีสื่อวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยสำหรับใช้ในการเรียนรู้วิชาสุศึกษาและพลศึกษา
- 11.2 มีแหล่งการเรียนรู้รายวิชาสุศึกษาและพลศึกษาให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนของผู้เรียน
- 11.3 ส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพด้านสุศึกษาและพลศึกษาทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 11.4 ส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดในนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

นายสมชาย เกตุฤทธิ์

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

- กิจกรรม**
1. กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์
 2. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา
 3. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ
 4. . กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์

- ชื่อผู้รับผิดชอบ**
1. นางภทริยา กันทาตง
 2. นายเฉลิมชนม์ คู่สอน
 3. นายไชโย รั่มหมื่นยอง
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - 1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

การปฏิรูปการศึกษาที่สำคัญยิ่งที่มีผลต่อการพัฒนาคนให้เป็นคนเก่งคนดีได้นั้นหัวใจของการปฏิรูปการศึกษาจะต้องปฏิรูปการเรียนการสอนหรือปฏิรูปการเรียนรู้เป็นอันดับแรก โดยครูอาจารย์จะต้องเลิกการเรียนการสอนที่ยึดครูเป็นศูนย์กลาง เปลี่ยนเป็นยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง หรือ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ แต่ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนนั้น ครูจะสอนโดยใช้วิธีการบรรยายเป็นส่วนใหญ่ ทำให้เด็กเกิดความเบื่อหน่ายและไม่ให้ความสนใจกับการเรียนเท่าที่ควร ทำให้ผลการเรียนตกต่ำและการสอนก็ไม่มีประสิทธิภาพ จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของวิชาคณิตศาสตร์ในปีการศึกษาที่ผ่านมา นักเรียนมีพื้นฐาน

ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ค่อนข้างต่ำ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงมีการจัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อคุณภาพของนักเรียน ที่มุ่งเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ บูรณาการรูปแบบและเทคนิคต่าง ๆ ในการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อ การวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างจริงจังและเพื่อยกระดับคุณภาพของครู และนักเรียนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนรู้และการผลิตสื่อการเรียนการสอนของครู
- 3.3 เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศและเปิดโอกาสทางคณิตศาสตร์แก่นักเรียน
- 3.4 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สูงขึ้นร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2566

4.1.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ผลิตสื่อการเรียนรู้ขึ้นใช้เองทุกคน อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน คิดเป็นร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดี ร้อยละ 80

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ - ประชุมครูกลุ่มสาระเพื่อเตรียมงานและติดต่อประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง สืบหาสิ่งที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา - ดำเนินงานตามโครงการ จัดซื้อ/จัดจ้าง - ประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ย..65 - มี.ค. 66	
2	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา - วางแผนและประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียน - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม	ต.ค.65 - มี.ค.66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ - ประชุมครูกลุ่มสาระร่วมกันวางแผนและกำหนดการจัดทำสื่อการเรียนรู้ - ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน - สรุป/รายงานผลกิจกรรม	พ.ค.66 - ก.ย.66	
2.	กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ 1. วางแผนการดำเนินการ 2. ประชุมครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์และคณะครูที่เกี่ยวข้อง 3. ติดต่อประสานความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการค่ายคณิตศาสตร์ 5. ตรวจสอบ สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม	พ.ค.66 - ก.ย.66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 19,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์	2,000	-	-
กิจกรรมที่ 2. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา	4,000	-	-
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ	8,000	-	-
กิจกรรมที่ 4. กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	-	5,000	-
รวมทั้งหมด	14,000	5,000	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์	2,000			
1. ไว้นิล	1,000	-	-	1,000
2. ชั้นวางของ	1,000			1,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา	4,000	-	-	-
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง	1,500		1,500	
2. ค่าลงทะเบียน	1,500		1,500	
3. ค่าเดินทางและที่พัก	1,000		1,000	
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ	8,000			
3.1 กระดาษถ่ายเอกสาร double A A4 80g	2,000	-	-	2,000
3.2 กระดาษโรเนียวขาว A4	2,000	-	-	2,000
3.3 กระดาษการ์ดสี	1,000	-	-	1,000
3.4 ปากกาไวท์บอร์ด PILOT (สีดำ แดง เขียว)	1,000	-	-	1,000
3.5 วัสดุอื่น ๆ	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 4 ค่ายคณิตศาสตร์	5,000			
2.1 ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	3,000		3,000	
2.2 ค่าตอบแทนวิทยากร	1,000	1,000		
2.3 ค่าวัสดุ	1,000			1,000
รวมงบประมาณทั้งหมด	19,000	1,000	7,000	11,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณที่สนับสนุน เพื่อพัฒนางานการจัดการเรียนการสอนมีน้อยเกินไป

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างความตระหนักและร่วมมือร่วมใจให้ฝ่ายบริหารเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สูงขึ้นร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2566 2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ผลิตสื่อการเรียนรู้ขึ้นใช้เองทุกคน อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน	- ผลคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้นร้อยละ 3 ร้อยละ 100	- นิเทศ กำกับ ติดตาม สังเกต	- นิเทศ กำกับ ติดตาม -แบบสอบถาม -ทะเบียนสื่อ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	ระดับดี	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สูงขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2566

11.2 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการทักษะทางคณิตศาสตร์จากหน่วยงานต่างๆ ภายนอกสถานศึกษา

11.3 ครูและนักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์และสื่อสำหรับใช้การกิจกรรมการเรียนรู้อย่างเพียงพอและเหมาะสม

11.4 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

นางภัทรียา กันทาตง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. พัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. สัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นายสุรพงษ์ จำก่าง
2. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
3. นางรุจิรา ชัยวัง
4. นางสาวชุตินา เจริญผล
5. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
6. นางกานดา เชื้อนเพชร
7. ว่าที่ ร.ต.ไกรสร แปะใจ
8. นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์
ใช้ในชีวิตได้

ข้อ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ข้อ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ
และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 6
กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษา ให้การศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่
สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติ ปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต
สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขรวมถึงการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตาม
จุดมุ่งหมายของ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 มีเป้าหมายของการจัดการเรียนการ
สอนวิทยาศาสตร์ มีวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม ดังนี้ (1) อธิบายแนวคิดเกี่ยวกับธรรมชาติของวิทยาศาสตร์
และการรู้วิทยาศาสตร์ได้ (2) ระบุแนวทางการสร้างการรู้วิทยาศาสตร์ที่สอดคล้องกับมิติแห่งการรู้
วิทยาศาสตร์ได้ (3) ระบุถึงลักษณะของบุคคลที่มีความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ได้ (4) บอ
กเป้าหมายและความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ได้ (5) อธิบายความสำคัญของ
จุดประสงค์ที่มีต่อผู้เรียนและผู้สอนได้ (6) บอกวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ได้ (7) ระบุ
สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ได้และ (8) ระบุเป้าหมายสำคัญของการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ตามหลักสูตร
แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานได้

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้เห็นความสำคัญและตระหนักถึงการส่งเสริม
การเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
และพัฒนากิจการการเรียนรู้พัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การร่วมกิจกรรม
สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ
ควบคู่กับการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน นโยบายสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ต่อไป

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. เพื่อพัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. เพื่อจัดกิจกรรมและร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
4. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียน ร้อยละ 55 มีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไป ในทุกรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.1.2 มีห้องศูนย์ปฏิบัติการ ที่มีความพร้อมของจำนวนอุปกรณ์และเพียงพอ ในการจัดการเรียนรู้ สาระวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง และสาระเทคโนโลยี จำนวน 2 ห้อง

4.1.3 นักเรียน ร้อยละ 82 เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

4.1.4 นักเรียน ร้อยละ 82 ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนมีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไป ในรายวิชาพื้นฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษา

4.2.2 โรงเรียนมีห้องศูนย์ปฏิบัติการ ที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ มีบรรยากาศของการเรียนรู้ที่ดี มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ โต๊ะและเก้าอี้ ที่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน

4.2.3 นักเรียน มีระดับความพึงพอใจในระดับมาก ในการร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

4.2.4 นักเรียน ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ โดยมีผลงานที่น่าภาคภูมิใจ ในระดับโรงเรียน จังหวัด และระดับภาค

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1. วางแผนดำเนินการ การจัดการเรียนรู้ 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 3. ดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน สาขาชีววิทยา เคมี ฟิสิกส์ โลกและดาราศาสตร์ และเทคโนโลยี 4. ตรวจสอบประเมินผลประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน 5. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	ต.ค.65-เม.ย.66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1. วางแผนการดำเนินการ 2. ประชุมคณะครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ 3. ดำเนินการสำรวจและปรับปรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการทางวิทย์ 4 ห้อง และห้องคอมพิวเตอร์ 2 ห้อง 1. ตรวจสอบประเมินผลการพัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ 2. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	ต.ค.-ธ.ค.65	
3	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระฯ และติดตามการประกวดและ การแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. ดำเนินการสนับสนุน ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีเวทีการประกวดและการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4. ประเมินผล การได้รับรางวัลต่างๆ 5. สรุปและรายงานผล	ต.ค. 65-เม.ย.66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ 3. จัดกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ตามสาขาวิชา 4. ประเมินผลกิจกรรม 5. สรุปและรายงานผลกิจกรรม	ส.ค.-ก.ย. 66	
2	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระฯ และติดตามการประกวดและการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. ดำเนินการสนับสนุน ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีเวทีการประกวดและการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4. ประเมินผล การได้รับรางวัลต่างๆ	พ.ค.-ก.ย. 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	5. สรุปและรายงานผล		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 60,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงาน งบประมาณ พ.ศ. 2566) ตามประเภทงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (จำนวน 7 สาขาวิชาฯ ละ 5,000 บาท)	35,000	-	-
2. พัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ รายละเอียด - ห้องวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง ๆ ละ 1,500 บาท = 6,000 บาท - ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารเพชรราชา จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 5,000 บาท = 5,000 บาท - ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารโสภณวิชิตธรรม จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 1,000 บาท = 1,000 บาท	12,000	-	-
3. สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	8,000	-	-
4. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาระฯ ละ 5,000 บาท)	5,000	-	-
รวมทั้งหมด	60,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (จำนวน 7 สาขาวิชาฯ ละ 5,000 บาท)	35,000	-	-	35,000
2. พัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ รายละเอียด - ห้องวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง ๆ ละ 1,500 บาท = 6,000 บาท - ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารเพชรราชา จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 5,000 บาท = 5,000 บาท	12,000	-	-	12,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารโสภณวชิรธรรม จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 1,000 บาท = 1,000 บาท				
3. สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	8,000	-	7,000	1,000
4. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี (สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาระฯ ละ 5,000 บาท)	5,000	-	5,000	-
รวมงบประมาณ	60,000	-	12,000	48,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

ต.ค. 2565 – ก.ย. 2566

8. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวชิรป่าซาง และหน่วยงานที่จัดกิจกรรมการแข่งขัน ในระดับจังหวัด หรือระดับภาคเหนือ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีราคาสูง รวมทั้งสารเคมีต่างๆ มีอายุการใช้งาน ประมาณ 1 ปี

- การดำเนินงานกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาจมีการประสานงานกันล่าช้า และมีหลายขั้นตอน เนื่องจากเป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีจำนวนครูมาก และหลากหลายสาขาวิชา

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม จากโรงเรียนและหน่วยงาน ภายนอก

- มีระบบการประสานงานครู ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ แบบใช้ระบบ Online การสร้างเครือข่ายในกลุ่ม Line Science & Technology โดยการติดต่อสื่อสารกันตลอดเวลา และจัดตั้งหัวหน้าสาขาวิทยาศาสตร์และสาขาเทคโนโลยี

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียน ร้อยละ 55 มีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไป ในทุกรายวิชาของกลุ่มสาระ	ร้อยละ 55	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>2. มีห้องศูนย์ปฏิบัติการที่มีความพร้อมของจำนวนอุปกรณ์และเพียงพอ ในการจัดการเรียนรู้ สาระวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง และสาระเทคโนโลยี จำนวน 2 ห้อง</p> <p>3. นักเรียน ร้อยละ 82 เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์</p> <p>4. นักเรียน ร้อยละ 82 ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p>	<p>6 ห้อง</p> <p>ร้อยละ 82</p> <p>ร้อยละ 82</p>	<p>- การสังเกต</p> <p>- การสอบถาม</p> <p>- การนิเทศติดตาม</p>	<p>- แบบสังเกต</p> <p>- แบบสอบถาม</p> <p>- แบบนิเทศติดตาม</p>
<p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนมีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไป ในรายวิชาพื้นฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษา</p> <p>2. โรงเรียนมีห้องศูนย์ปฏิบัติการ ที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ มีบรรยากาศของการเรียนรู้ที่ดี มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ โต๊ะและเก้าอี้ ที่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน</p> <p>3. นักเรียน มีระดับความพึงพอใจในระดับมาก ในการร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์</p> <p>4. นักเรียน ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ โดยมีผลงานที่น่าภาคภูมิใจ ในระดับโรงเรียน จังหวัด และระดับภาคเหนือ</p>	<p>ระดับดี ขึ้นไป</p> <p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>- การทดสอบ</p> <p>- การสังเกต</p> <p>- การสอบถาม</p> <p>- การนิเทศติดตาม</p>	<p>- แบบทดสอบ</p> <p>- แบบสังเกต</p> <p>- แบบสอบถาม</p> <p>- แบบนิเทศติดตาม</p>

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 โรงเรียนเกิดการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 11.2 มีห้องศูนย์ปฏิบัติการ สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีความพร้อมในการปฏิบัติการ
- 11.3 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
- 11.4 นักเรียนได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

นายสุรพงษ์ จำก้าง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ชื่อกิจกรรม

1. กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน
4. กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
5. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ วิถีธรรม (วันสำคัญทางศาสนา)
6. กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ

- 1 นายณัฐพงษ์ กันทาดง
 - 2 นายวิโรจน์ ชมภูศรี
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 6
กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษา ให้การศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่
สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติ ปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต
สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขรวมถึงการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตาม
จุดมุ่งหมายของ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 ให้เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง
ปฏิบัติตนเองตาม หลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม
อันพึงประสงค์ มาตรา 7 มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี
พระมหากษัตริย์ทรง เป็นพระประมุข ประชาธิปไตยเป็นกระบวนการที่เกิดจากการเรียนรู้ และการฝึกฝน
ตั้งแต่วัยเด็ก ให้เป็นผู้มี คุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ เที่ยงธรรม ปลูกฝังวิถีชีวิต

ประชาธิปไตยให้เกิด ขึ้นกับตัวนักเรียนจนสามารถนำวิถีชีวิตประชาธิปไตยไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ใน ขณะที่รัฐบาลไทยได้ร่วมมือกับอาเซียนในการเสริมสร้างความแข็งแกร่งและความเจริญรุ่งเรืองในภูมิภาคทั้ง ทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและความมั่นคง ตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับกฎบัตรอาเซียน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน และการพัฒนาภูมิภาคอย่างยั่งยืน และได้กำหนดให้สาขา การศึกษาเป็นส่วนหนึ่งในการตอบสนอง การสร้างประชาคมการเมืองและความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ภายในปี พ.ศ. 2572 ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษาศาสตร์และวัฒนธรรม โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้จัดทำโครงการเปิดประตูสู่ประชาคมอาเซียน: Open the door of ASEAN เพื่อผลักดันการดำเนินการด้านการศึกษาของประเทศไทยให้สอดคล้องต่อการ เป็นประชาคมอาเซียน และพัฒนาเยาวชนไทยให้มีสมรรถนะที่สำคัญสำหรับการดำเนินชีวิตในประชาคม อาเซียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสตร์และวัฒนธรรม ตระหนักถึงการส่งเสริมการเรียนรู้ของ ผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสตร์ และวัฒนธรรม ต่อเนื่องมาในปีการศึกษา 2563-2564 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา สังคมศึกษาศาสตร์และวัฒนธรรม ของนักเรียนด้วยกิจกรรมทางสังคมศึกษาศาสตร์และวัฒนธรรม ที่ หลากหลาย ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการแก่นักเรียน และพัฒนาการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับ นโยบายของโรงเรียน นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่จะส่งผลถึงการพัฒนา การศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อพัฒนาสื่อ และมีสื่อไว้ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 3.3 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนและ มีความตระหนักใน Spirit of ASEAN และมีเจตคติที่ดี
- 3.4 เพื่อเห็นคุณค่าความสำคัญของวัฒนธรรม เพื่อเป็นการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นและภูมิ ปัญญาท้องถิ่นของตนเองก่อให้เกิดความรักความหวงแหน และนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ปฏิบัติใน ชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสตร์ และ วัฒนธรรม ระดับดีขึ้นไป
- 4.1.2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนใน ระดับดีขึ้นไป
- 4.1.3 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 เห็นคุณค่าความสำคัญของวัฒนธรรม และนำ หลักธรรมไปปฏิบัติใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2 เชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสตร์ และวัฒนธรรมที่สูงขึ้น

4.2.2 ผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานสร้างเสริมการเป็นประชาคมอาเซียน มีความตระหนักและมีเจตคติที่ดีต่อ Spirit of ASEAN ในระดับดีขึ้น

4.2.3 นักเรียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสามารถนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ระดับดีขึ้น

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน 6. วางแผนการดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 7. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 8. ดำเนินการพัฒนาสื่อ/ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียน การสอนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (จัดซื้อ ซ่อมแซม) 9. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 10. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	ภาคเรียนที่ 2/2565 ภาคเรียนที่ 1/2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น 3. วางแผนการดำเนินการสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น 4. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 5. ดำเนินการสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น 6. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 7. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	กุมภาพันธ์ 2566	
3.	กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน 6. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน 7. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 8. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 9. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	สิงหาคม 2566	
4.	กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5. วางแผนการดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 6. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	7. ดำเนินการพัฒนาสื่อ/ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (จัดซื้อ ซ่อมแซม) 8. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 9. สรุปและรายงานผลการพัฒนา		
5.	กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ วิถีธรรม 1. วันมาฆบูชา 2. วันวิสาขบูชา 3. วันเข้าพรรษา 4. ประชุมวางแผนการดำเนินการ 5. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 6. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	ตลอดปี การศึกษา 2566	
6.	กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา 1. วางแผนการดำเนินการปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา 2. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 3. ตรวจสอบประเมินผลการซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา 4. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 17,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาสื่อการเรียนการสอน	10,000	-	-
2. กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-	-
3. กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน	3,000	-	-
4. กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-	-	-
5. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ วิถีธรรม (วันสำคัญทางศาสนา)	-	-	-
6. กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา	4,000	-	-
รวมทั้งหมด	17,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. พัฒนาสื่อการเรียนการสอน	10,000	-	-	10,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
2. กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	-	-	-	-
3. กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน	3,000	-	3,000	-
4. กิจกรรมยกพลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-	-	-	-
5. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ วิถีธรรม (วันสำคัญ ทางศาสนา)	-	-	-	-
6. กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯ สังคมศึกษา	4,000	-	-	4,000
รวมงบประมาณทั้งหมด	17,000	-	3,000	14,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ระดับดีขึ้นไป 2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมี ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ประชาคมอาเซียนในระดับดีขึ้นไป 3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม เห็น คุณค่าความสำคัญของวัฒนธรรม และนำหลักธรรมไปปฏิบัติใช้ใน ชีวิตประจำวันระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80	1. ทดสอบ 2. สังเกต 3. สอบถาม 4. นิเทศติดตาม	1. แบบทดสอบ 2. แบบสังเกต 3. แบบสอบถาม 4. แบบนิเทศ ติดตาม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมที่สูงขึ้น	ระดับดี	1. สัมภาษณ์ 2. สอบถาม	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>2. นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องทุกคนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานสร้างเสริมการเป็นประชาคมอาเซียน มีความตระหนักและมีเจตคติที่ดีต่อ Spirit of ASEAN ในระดับดีขึ้นไป</p> <p>3. นักเรียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสามารถนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้</p>		3. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551(ฉบับปรับปรุง 2560)

11.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่างๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น

11.3 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาได้รับการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาให้ปรากฏออกมาอย่างเป็นรูปธรรม

นายณัฐพงษ์ กันทาดง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่องาน/โครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ชื่อกิจกรรม พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ด้านทัศนศิลป์ ดนตรี-นาฏศิลป์

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายอนุพันธ์ ปัญญาอภัย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปางลำพูน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

เพื่อสนองต่อกยุทธ์และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง อันส่งผลต่อเนื่องให้นักเรียนได้รับการพัฒนาในทุกๆ ด้าน รวมทั้งสามารถนำความรู้ ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างปกติสุข มีการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ มีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ การแสดงออกรวมถึงการคิดค้น นวัตกรรมใหม่ๆ ในการเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต การจัดการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง แสวงหาความรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย สรุปลงองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง การได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ก็เป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้แสดงออกในทางสร้างสรรค์ เพื่อต่อยอดไปสู่การแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นได้ การจัดการศึกษาในปัจจุบัน ครูคือผู้เอื้ออำนวยให้เกิดการเรียนรู้และเป็นผู้ทำงานร่วมกับนักเรียนในการแสวงหาและป้อนข้อมูลที่ถูกต้องให้กับนักเรียน สื่อการเรียนรู้หรือนวัตกรรม ที่ครูนำมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้

หากมีความหลากหลาย จะช่วยส่งเสริมให้การจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีคุณค่า น่าสนใจ เข้าใจง่ายและรวดเร็วขึ้น รวมทั้งจะช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการแสวงหาความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวางลึกซึ้ง และต่อเนื่องตลอดเวลา เพื่อพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้เพิ่มมากขึ้น จึงควรมีการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนและเทคโนโลยีต่างๆให้ทันสมัยเหมาะสมกับผู้เรียน รวมไปถึงการพัฒนาศูนย์กลุ่มสาระศิลปะ ให้มีบรรยากาศที่น่าสนใจและเหมาะสมเป็นแหล่งเรียนรู้อีกทางหนึ่ง

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนรู้และการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- 3.2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมในศูนย์ศิลปะของโรงเรียน ให้มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 3.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 3.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 4.1.2 นักเรียนมีทักษะชีวิตและนำไปพัฒนาใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและมีสื่อนวัตกรรมในการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 4.2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษามีค่าสูงขึ้น
- 4.2.3 นักเรียนจะได้เรียนรู้ประสบการณ์และมีทักษะชีวิตนำไปใช้ในชีวิตได้

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้ศิลปะ	ต.ค. 65 – มี.ค. 66	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้ศิลปะ	พ.ค. – ก.ย. 66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2566)

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนา การจัดการเรียนรู้ศิลปะ(ทัศนศิลป์-ดนตรี)	5,000			5,000
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนา การจัดการเรียนรู้ศิลปะ(นาฏศิลป์)	5,000			5,000
รวมงบประมาณ	10,000	-	-	10,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

อุปกรณ์การเรียนรู้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมในบางกิจกรรม เช่น มีไม่สอดคล้องกับผู้เรียนที่มีจำนวนมากแต่มีอุปกรณ์น้อย เนื่องจากใช้แล้วเกิดการชำรุดใช้การไม่ได้ ที่ชำรุดมากขาดแคลนมากส่งผลให้ผู้เรียนไม่พัฒนา

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ใช้งบประมาณที่ได้รับให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์ที่สุดกับนักเรียน

9.2.2 ใช้อุปกรณ์ในการเรียนรู้โดยการประยุกต์และแหล่งเรียนรู้กับชุมชน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1.1 มีสื่อนวัตกรรมที่ทันสมัยเหมาะสมและนำไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ในระดับดี	ระดับดี	1. สังเกต 2. สอบถาม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม
1.2 แหล่งการเรียนรู้ศิลปะมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในระดับดี	ระดับดี	1. การสังเกต 2. รางวัลการแข่งขัน	1. แบบสังเกต 2. เกียรติบัตร
1.3 นักเรียนมีผลงานด้านศิลปะให้กับโรงเรียน	ระดับดี		3. รางวัล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
2.1 นักเรียนมีทักษะชีวิตและนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	ระดับดี	1. การสัมภาษณ์ 2. สอบถาม	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบสอบถามความ พึงพอใจ
2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้าน สุขภาพทาง จิต อารมณ์ สติปัญญาและสังคม	ระดับดี	3. ประเมินผลการเข้า ร่วมกิจกรรม	3. แบบประเมินผล
2.3 นักเรียนได้พัฒนาทักษะพื้นฐาน ทางด้าน ทักษะศิลป์ ดนตรี-นาฏศิลป์	ระดับดี		

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเรียนรู้และการผลิตสื่อวิชาศิลปะ
- 11.2 มีศูนย์การเรียนรู้วิชาศิลปะ (ทักษะศิลป์ ดนตรี-นาฏศิลป์) ให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของ
ผู้เรียน
- 11.3 ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 11.4 ส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดในนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบ นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

- ชื่อกิจกรรม 1. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน
2. ปรับปรุงพัฒนาเรือนเพาะชำ

ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนในรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ในกระบวนการเรียนการสอน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องยึดหลักการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป้าหมายของการเรียนรู้จะต้องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ประกอบ เพื่อนักเรียนจะได้เรียนรู้จริง เห็นจริง คิดเป็น ทำเป็น สามารถแก้ปัญหาได้ กระบวนการเรียนรู้จึงจะบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ตามหลักสูตร ดังนั้นเพื่อให้การเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพในการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จำเป็นจะต้องมีการจัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ประกอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งจะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้ นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ
3.2 เพื่อให้ นักเรียนได้ฝึกทักษะปฏิบัติการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีสถานที่และ วัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป เกิดการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน 1. วางแผนการดำเนินการ 2. ดำเนินการตามแผน 3. สรุปและรายงานผล	ต.ค. 2565–เม.ย.2566	
2	ปรับปรุงพัฒนาเรียนเฉพาะซ้ำ 1. วางแผนการดำเนินการ 2. ดำเนินการตามแผน 3. สรุปและรายงานผล	ต.ค. 2565–เม.ย.2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน 1. วางแผนการดำเนินการ 2. ดำเนินการตามแผน 3. สรุปและรายงานผล	พ.ค. 2565–ก.ย.2566	
2	ปรับปรุงพัฒนาเรียนเฉพาะซ้ำ 1. วางแผนการดำเนินการ 2. ดำเนินการตามแผน 3. สรุปและรายงานผล	พ.ค. 2565–ก.ย.2566	

6. งบประมาณ

ขอรับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 11,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน	5,000	-	-
2. ปรับปรุงพัฒนาเรียนเฉพาะซ้ำ	6,000	-	-
รวมทั้งหมด	11,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนในวิชาของ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ				
- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมการ เรียนการสอน	5,000			✓
- ปรับปรุงพื้นเรือนเพาะชำ	6,000	✓		✓
รวมงบประมาณ	11,000			

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน มีการชำรุดใน อาคารสถานที่, สาธารณูปโภคและระบบน้ำของโรงเรียน มากกว่างบประมาณที่ได้รับไว้เพื่อใช้ในการพัฒนา

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำโครงการ เพื่อวางแผนการจัดซื้อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และงบประมาณลงสู่การ จัดการเรียนรู้อย่างเหมาะสม และเพียงพอต่อการใช้งานอย่างเพียงพอ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	1. มีวัสดุอุปกรณ์-สื่อ ในการ เรียนการสอน เพียงพอตลอด ปีการศึกษา 2. มีเรือนเพาะชำที่มีสภาพ พร้อมต่อการการจัดกิจกรรม การเรียนรู้	การสังเกต	แบบการสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	1. นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์-สื่อ ในการเรียนการสอนอย่าง เพียงพอ 2. มีเรือนเพาะชำที่พร้อมใน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้	การสังเกต การสังเกต	แบบการสังเกต แบบการสังเกต

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ทำให้นักเรียนสนใจในการเรียนและตั้งใจเรียนมากขึ้น
- 10.2 มีสื่ออุปกรณ์การสอน พร้อมทั้งจะจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
- 10.3 นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้จากการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริง ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ การยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

- ชื่อกิจกรรม**
1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ
 2. กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ
 3. กิจกรรมอบรมครูด้านภาษาและการสื่อสารภาษาต่างประเทศ

- ชื่อผู้รับผิดชอบ**
1. นางลววัลย์ สุริยะวงศ์
 2. นางสาวจุฑามาศ นารินคำ
 3. นางสาวทัตพิชา มีสันติภาพ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - 1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
 - 1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สอนกลยุทธ์ของโรงเรียน

- ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ
- ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 22 ให้การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพและมาตรา 24 การจัด

กระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลฝึกทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหাজัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำเป็น คิดเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกันและเอา หลักเศรษฐกิจพอเพียงเข้าไปสอดแทรกไว้ในองค์ความรู้ที่เหมาะสม รวมทั้งปลูกฝังค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งเน้นการเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษาโดยเน้นการปฏิรูปด้านหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน

กระทรวงศึกษาธิการกำหนดนโยบายเร่งด่วน ในการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้แก่ นักเรียน ให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงของโลก ในปี พ.ศ. 2558 ประเทศไทยจะต้องเข้าเป็นส่วนหนึ่งของ AEC หรือ ASEAN Economic Community (ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน) กฎบัตรอาเซียนข้อ ๓๔ บัญญัติว่า “The working language of ASEAN shall be English” “ภาษาที่ใช้ในการทำงานของอาเซียน คือ ภาษาอังกฤษ” ภาษาอังกฤษจึงเป็นเครื่องมืออันดับหนึ่ง สำหรับนักเรียนในการสื่อสารสร้างสัมพันธ์สู่โลกกว้างของภูมิภาคอาเซียน เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ของการศึกษาทุกระดับชั้น ให้ทัดเทียมกับนานาชาติและเพิ่มขีดความสามารถของทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับการเปิดเสรี ประชาคมอาเซียน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ในปีการศึกษา 2564 ของโรงเรียนวชิรป่าซางพบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างต่ำ ดังนั้นเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตลอดจนนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ จึงควรพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีต่อไปให้สอดคล้องกับแนวทางของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายการปฏิรูปการศึกษาและเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนจากผลการประเมินการทดสอบระดับชาติการศึกษาขั้นพื้นฐาน(O-Net) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ปีการศึกษา 2564 พบว่านักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับชาติ โรงเรียนจึงต้องหาแนวทางในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษขึ้น มากไปกว่านั้นทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ เพื่อให้ นักเรียนได้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศที่มีสภาพเอื้อต่อการเรียนรู้ทั้งในเวลาเรียนและนอกเวลาเรียน และยังสามารถสืบค้นข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งยังส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพ วัตถุประสงค์ความสามารถของตนเอง โดยครูเปิดโอกาสและนำผู้เรียนไปแข่งขันทักษะวิชาการนอกสถานที่ ตลอดทั้งให้มีการจัดกิจกรรมวันสำคัญของเจ้าของภาษาเพื่อให้ผู้เรียน ได้เข้าใจวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา โดยมีตัวแทนนักเรียน หรืออาสาสมัคร เป็นผู้จัดรายการเสียงตามสายให้ความรู้ ให้เรียนรู้คำศัพท์เฉพาะ ผ่านการเล่นเกมต่างๆ เนื่องในวันสำคัญของเจ้าของภาษา ซึ่งทุก

กิจกรรมดังกล่าวทำให้ผู้เรียนทุกคนที่ได้รับการพัฒนา มีประสบการณ์มีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้นต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น
- 3.2 เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนของนักเรียนให้ได้ตามเกณฑ์การทดสอบ ระดับเขต และระดับชาติ
- 3.3 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสม และเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน
- 3.4 เพื่อจัด ตกแต่ง ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้พร้อมใช้งาน
- 3.5 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เครื่องช่วยสอน นำมาใช้ในการจัดการเรียนสอน ประจำห้องห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ
- 3.6 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพ วัดแวดระดับความสามารถของตนเอง ได้มีประสบการณ์เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการนอกสถานที่

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์สูงขึ้น ในระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติเพิ่มขึ้นร้อยละ 75
- 4.1.2. นักเรียนมีการพัฒนาการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารเพิ่มขึ้นร้อยละ 75
- 4.1.3. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
- 4.1.4. นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 ได้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 75
- 4.1.5. นักเรียนมีศักยภาพ สามารถประเมินความรู้ความสามารถของตนเอง และมีประสบการณ์เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการนอกสถานที่

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 สื่อและนวัตกรรมที่ผลิตนำมาใช้ในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาของนักเรียนในด้านทักษะต่าง ๆ และมีสื่อนวัตกรรมเพียงพอ
- 4.2.2 ครูในกลุ่มสาระจัดทำแผนการสอนและงานวิจัยในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 เรื่อง ทุกภาคเรียน
- 4.2.3 นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี
- 4.2.4 นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 มีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ตลอดปีการศึกษา (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผน 2. การจัดการเรียนการสอนนิเทศติดตามผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ 3. การวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอน 4. ผลิตสื่อและนวัตกรรมประกอบการสอน 5. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - ติวเข้ม O-net - จัดทำใบงาน/แบบฝึกทักษะ - นำนักเรียนไปแข่งขันทักษะวิชาการนอกสถานที่ - จัดทำป้ายนิเทศ - จัดกิจกรรม - English Today - English on air - English for ASEAN - จัดมุม English Speaking Zone - English camp 	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>	
2.	<p>กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สำรวจห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ เพื่อหาข้อมูลพิจารณาการปรับปรุงพัฒนา 2. จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ 3. ประชุมคณะกรรมการทำงานเพื่อชี้แจงรายละเอียดของกิจกรรม รวมถึงหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละคน 4. คณะทำงานจัดหาซื้อ ทีวี เครื่องคอมพิวเตอร์และดำเนินการปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในส่วนหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละคน <ol style="list-style-type: none"> 4.1 ติดตั้งทีวี คอมพิวเตอร์ รวมถึงโต๊ะคอมพิวเตอร์ เก้าอี้และปลั๊กไฟ ประจำห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ 4.2 ทำความสะอาดเพดาน หน้าต่างและพื้นห้องให้สะอาด 	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>4.3 ปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ มีการจัดบอร์ดให้ความรู้ภาษาอังกฤษ และจัดตกแต่งห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ และสวยงาม</p> <p>4.4 จัดวางหนังสือภาษาอังกฤษบนชั้นหนังสือเป็นหมวดหมู่ เพื่อง่ายต่อการค้นหาและใช้งาน</p> <p>5. ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม สรุปและรายงานผล</p>		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 6,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	6,000	-	-
รวม	6,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ				
1.1 การจัดการเรียนการสอนนิเทศติดตามผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์	-	-	-	-
1.2 การวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอน - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	500	-	-	500
1.3 ผลิตสื่อและนวัตกรรมประกอบการสอน - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - จัดทำป้ายนิเทศ	2,000	-	-	2,000
1.4 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน - ติวเข้ม O-net - จัดทำใบงาน/แบบฝึกทักษะ - จัดจ้างวิทยากรติว o-net - ค่าลงทะเบียนนักเรียนแข่งขันทักษะวิชาการ	3,000	2,000	-	1,000
	2,000	2,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.5 จัดกิจกรรม - English Today	-	-	-	-
1.6 จัดมุม English Speaking Zone	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	7,500	4,000	-	3,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ความคลาดเคลื่อนของจำนวนสื่อ/วัสดุอุปกรณ์กับการจัดสรรงบประมาณ

9.1.2 สารสนเทศในห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศอาจเกิดการสูญหายเนื่องจากการสืบค้นข้อมูลของนักเรียน

9.1.3 สารสนเทศในห้องศูนย์สาระภาษาต่างประเทศอาจไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ศึกษารายละเอียดจำนวนวัสดุ/อุปกรณ์และยอดเงินจัดสรรงบประมาณ แล้วดำเนินการวางแผนอย่างรอบคอบ

9.2.2 ควบคุมระบบการยืม-คืนสารสนเทศของห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ เพื่อป้องกันการสูญหายจากการสืบค้นนอกเวลาเรียน

9.2.3 ครูหมั่นตรวจสอบความต้องการของนักเรียนในการใช้สารสนเทศ เพื่อจัดหาสารสนเทศให้เพียงพอและเป็นประโยชน์แก่นักเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์สูงขึ้น ในระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติเพิ่มขึ้น ร้อยละ 75	ร้อยละ 75	กิจกรรม/ใบกิจกรรม	แบบประเมิน/ใบกิจกรรม
2. นักเรียนมีการพัฒนาการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารเพิ่มขึ้น ร้อยละ 75	ร้อยละ 75	กิจกรรม/ใบกิจกรรม	แบบประเมิน/ใบกิจกรรม
3. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-Net) เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่า	ร้อยละ 5	กิจกรรม/ใบกิจกรรม	แบบประเมิน/ใบกิจกรรม
	ร้อยละ 80	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
4. นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 ได้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอนร้อยละ 80		- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. สื่อและนวัตกรรมที่ผลิตนำมาใช้ในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาของนักเรียนในด้านทักษะต่าง ๆ และมีสื่อ นวัตกรรมเพียงพอ 2. ครูในกลุ่มสาระจัดทำแผนการสอนและงานวิจัยในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 เรื่อง ทุกภาคเรียน 3. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี 4. นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 มีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอน	ระดับดี ระดับดี ระดับดี ระดับดี	ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน จำนวนงานวิจัย และการนิเทศการเรียนการสอน ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน จำนวนงานวิจัย และแบบประเมินการนิเทศการสอน แบบทดสอบ แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเกณฑ์ของการทดสอบระดับชาติ
- 11.2 นักเรียนสามารถใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้
- 11.3 ครูมีแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนทุกระดับ
- 11.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีอุปกรณ์ ครุภัณฑ์เครื่องช่วยสอนที่ทันสมัย สื่อ นวัตกรรมที่เพียงพอแก่นักเรียน
- 11.5 ห้องศูนย์สาระภาษาต่างประเทศมีคุณภาพสามารถใช้จัดการเรียนการสอน
- 11.6 นักเรียนสามารถเรียนรู้นอกเวลาเรียนโดยศึกษาจากแหล่งข้อมูลสารสนเทศจากห้องศูนย์สาระภาษาต่างประเทศ

นางสาวทัตพิชา มีสันติภาพ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น

ชื่อกิจกรรม 1. การอนุรักษ์และสืบสานนาฏศิลป์พื้นบ้าน

2. การอบรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน (ฟ้อนยอง ฟ้อนทริภูญไชย ฟ้อนเล็บ ฟ้อนขันดอก

ฟ้อนที่ ฯลฯ)

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปางลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

นาฏศิลป์พื้นบ้าน เป็นศิลปะการละเล่นที่มีการแสดง การรำ ร่ายรำ มีเพลงดนตรีประกอบที่วางเป็นแบบแผน และนิยมเล่นหรือถ่ายทอดสืบต่อกันมาจนแพร่หลาย ดังนั้นนาฏศิลป์พื้นบ้านจึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริม และเป็นพื้นฐานของการฝึกทักษะทางด้านนาฏศิลป์ให้ผู้เรียน เพื่อตอบสนองหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นสถานศึกษาหนึ่งที่มีการปลูกฝัง ส่งเสริมนักเรียนในด้านศิลปวัฒนธรรม โดยให้เอกลักษณ์ของโรงเรียน ให้เป็นโรงเรียนดี มีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ซึ่งแสดงถึงความโดดเด่นในด้านศิลปวัฒนธรรม และได้จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นขึ้น โดยพัฒนาขึ้นจากการสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน รวมถึงศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อถ่ายทอดภูมิปัญญาชาวบ้าน เรื่องประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นชาวยอง โดยในกระบวนการของการพัฒนาหลักสูตร ได้คำนึงถึงความต้องการ

ของชุมชนท้องถิ่น บริบทของสังคมไทยในท้องถิ่นเป็นหลัก โดยการนำเอาภูมิปัญญาชาวบ้าน ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีในท้องถิ่น มาเป็นสื่อการเรียนรู้และเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอน โดยการมีส่วนร่วมของปราชญ์ชาวบ้านที่มีความรู้ ความสามารถ ในเรื่องของประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ดังนั้น การนำหลักสูตรท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน โดยให้ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญหรือปราชญ์ชาวบ้านในท้องถิ่นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการถ่ายทอดความรู้ ซึ่งเป็นกระบวนการ ส่งเสริม และถ่ายทอดภูมิปัญญาชาวบ้านให้เป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่น เพื่อเป็นการสนับสนุน หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจ มี ทักษะวิธีการทางศิลปะ เกิดความซาบซึ้งในคุณค่าของศิลปะ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงออกอย่างอิสระ มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่นและผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อความเป็นไทย ความเป็น พลเมืองที่ดีของชาติ ทางโรงเรียนวชิรป่าซางจึงปลูกฝัง ส่งเสริมให้นักเรียนหญิง ได้ฝึกทักษะศิลปวัฒนธรรม ตามโครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น “นาฏศิลป์พื้นบ้าน” ให้จัดเป็นการเรียนการสอนใน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น รายวิชาเพิ่มเติม วิชานาฏศิลป์ และจัดชุมนุมนาฏศิลป์ และจัดทำเป็น โครงการขึ้น เพื่อให้การแสดงนาฏศิลป์พื้นบ้านเป็นที่ยอมรับ จนบังเกิดความรักความภาคภูมิใจในบรรพ บุรุษ เกิดความหวงแหนภูมิใจในวัฒนธรรมของตน เกิดความรู้สึกร่วมในการรักษามรดกทางวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาไทย อันเป็นการสร้างสิ่งยึดเหนี่ยวร่วมกันทางวัฒนธรรมและเป็นเครื่องบ่งชี้ถึงคุณภาพชีวิต พร้อมกันนั้นยังเป็นการแก้ไขปัญหาการละเลยภูมิปัญญาท้องถิ่นของเยาวชน อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริม คุณค่าอันดีงามของศิลปวัฒนธรรม และประเพณีอันมีค่าของชุมชนท้องถิ่น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน
- 3.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำนาฏศิลป์พื้นบ้านออกแสดงเผยแพร่ได้ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- 3.3 เพื่อให้นักเรียนร่วมกันอนุรักษ์ สืบทอด ศิลปวัฒนธรรมของนาฏศิลป์พื้นบ้าน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย (แกนนำ) จำนวน 100คน มี ทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน

4.1.2 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของชุมชนในท้องถิ่นภาคเรียนละ 2 ครั้งขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน เกิดทักษะทางศิลปวัฒนธรรม อยู่ในระดับดี

4.2.2 นักเรียนสามารถนำนาฏศิลป์พื้นบ้านออกแสดงเผยแพร่ และสามารถอนุรักษ์ สืบทอด

ศิลปวัฒนธรรมนาฏศิลป์พื้นบ้านได้เป็นที่พึงพอใจของชุมชนระดับดี และมีการประสานงานจากชุมชนใน การแสดงเผยแพร่

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	นาฏศิลป์พื้นบ้าน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมในชุมนุมนาฏศิลป์และจัดกิจกรรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล	พ.ย. 66	
2	ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล	พ.ย.65-เม.ย.66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	การอบรมเพื่อน้อง - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดอบรมเพื่อน้อง - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมชุมชนเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้าน	มิ.ย.66	
2	นาฏศิลป์ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมชุมชนเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้านนาฏศิลป์ - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล	พ.ค.- ต.ค.66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 การอนุรักษ์และสืบสานนาฏศิลป์พื้นบ้าน	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 2 การอบรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน (พ็อนยอง พ็อนหริฎุญไชย พ็อนเล็บ พ็อนขันดอก พ็อนที่ ฯลฯ)	-	-	10,000
รวมทั้งสิ้น	-	-	20,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การอนุรักษ์และสืบสานนาฏศิลป์พื้นบ้าน	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 การอบรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน (พ็อนยอง พ็อนหริฎุญไชย พ็อนเล็บ พ็อนขันดอก พ็อนที่ ฯลฯ)	20,000	-	19,700	300
รวมงบประมาณ	20,000	-	19,700	300

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา**8. สถานที่ดำเนินการ**

8.1 โรงเรียนวชิรป่าซาง

8.2 ชุมชน องค์กรท้องถิ่น หน่วยงานภายนอก

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน**9.1 ปัจจัยความเสี่ยง**

การเดินทางเข้ารับการอบรมของนักเรียนในช่วงวันหยุด ไม่มีรถสำหรับการรับและส่ง

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ให้ผู้ปกครองมารับ/ส่ง นักเรียนและให้โรงเรียนจัดรถให้บริการรับส่งนักเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 100 คน มีทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน	ร้อยละ 99	การสังเกต การถ่ายภาพ	แบบสังเกต ภาพถ่าย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของชุมชนในท้องถิ่น ภาคเรียนละ 2 ครั้ง ขึ้นไป	ร้อยละ 100	การประเมิน	แบบประเมิน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน เกิดทักษะทางศิลปวัฒนธรรม - นักเรียนสามารถนำนาฏศิลป์พื้นบ้านออกแสดงเผยแพร่ และสามารถอนุรักษ์ สืบทอดศิลปวัฒนธรรมนาฏศิลป์พื้นบ้านได้เป็นที่พึงพอใจของชุมชนและมีการประสานงานจากชุมชนในการแสดงเผยแพร่	ระดับดี ระดับดี	การสอบถาม การสังเกต การถ่ายภาพ การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสังเกต ภาพถ่าย แบบสัมภาษณ์

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เกิดทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน
- 11.2 นักเรียนมีความมั่นใจและกล้าแสดงออกทางด้านนาฏศิลป์เพื่อนำไปสู่การเผยแพร่ในชุมชน
- 11.3 นักเรียนเกิดการอนุรักษ์สืบทอดศิลปวัฒนธรรม

นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน

- ชื่อกิจกรรม** 1. กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม
2. กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีน

ผู้รับผิดชอบ นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้าน คุณภาพผู้เรียน

1.2 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ
คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในชีวิตประจำวัน เนื่องจากเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสาร การศึกษา การแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพ การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีทัศน์ของชุมชนโลก และตระหนักถึงความหลากหลายทางวัฒนธรรมและมุมมองของสังคมโลก นำมาซึ่งมิตรไมตรีและความร่วมมือกับประเทศต่าง ๆ ช่วยพัฒนานักเรียนให้มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่นดีขึ้น เรียนรู้และเข้าใจความแตกต่างของภาษาและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี การคิด สังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง มีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาต่างประเทศและใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้ รวมทั้งเข้าถึงองค์ความรู้ต่าง ๆ ได้ง่ายและกว้างขึ้น และมีวิสัยทัศน์ในการดำเนินชีวิต (กระทรวงศึกษาธิการ , 2551 : 193)

การจัดกิจกรรมการสอนภาษาจีน เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ช่วยส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ ซึ่งเป็นภาษาหนึ่งในประเทศกลุ่มอาเซียน ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างเจตคติที่ดีให้แก่ผู้เรียน ในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารและเพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในโลกแห่งศตวรรษ ที่ 21

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาภาษาจีน และการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาจีนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีสื่อการสอนที่หลากหลายเพียงพอต่อการใช้งาน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ภาษาจีน และสามารถใช้ภาษาจีนในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Cross-cultural) สอดคล้องกับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อจัดบรรยากาศในห้องศูนย์ภาษาจีนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ/นวัตกรรมเทคโนโลยี และผลิตสื่อในการจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 60 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ระดับดีขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ห้องศูนย์ภาษาจีนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เหมาะสมกับการใช้งาน
- 4.2.2 มีสื่อ/นวัตกรรมที่หลากหลายและเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมที่ 1- 2 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม และ กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ออกแบบรูปแบบในการผลิตสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อ และจัดทำสื่อโดยครูผู้สอน 3. จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนแบบสำเร็จ/จัดจ้างผลิตสื่อประเภทอิเล็กทรอนิกส์ 4. ตกแต่งและจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ /ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีต่างๆ ให้ใช้งานได้ปกติ 	ตลอดปีงบประมาณ 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	5. ตรวจสอบการผลิตสื่อ โดยนำมาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน ด้านความเหมาะสม มาตรฐาน ตัวชี้วัดและสวຍงามนำใช้งาน 6. ปรับปรุงแก้ไขสื่อ/นวัตกรรมให้ใช้งานได้จริงในกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปเป็นตัวอย่างในปีการศึกษาต่อไป 7. ตรวจสอบความพึงพอใจในการใช้สื่อ และรับการนิเทศกำกับติดตามเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาพัฒนาห้องศูนย์ภาษาจีนและการผลิตสื่อให้ดีขึ้นต่อไป		

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	1. ตกแต่งและจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ /ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีต่างๆ ให้ใช้งานได้ปกติ 2. ตรวจสอบการผลิตสื่อ โดยนำมาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน ด้านความเหมาะสม มาตรฐาน ตัวชี้วัดและสวຍงามนำใช้งาน 3. ปรับปรุงแก้ไขสื่อ/นวัตกรรมให้ใช้งานได้จริงในกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปเป็นตัวอย่างในปีการศึกษาต่อไป 4. ตรวจสอบความพึงพอใจในการใช้สื่อ และรับการนิเทศกำกับติดตามเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาพัฒนาห้องศูนย์ภาษาจีนและการผลิตสื่อให้ดีขึ้นต่อไป	ตลอดปีงบประมาณ 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม	3,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีน	2,000	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
รวมทั้งหมด	5,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม	3,000	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ ภาษาจีน	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณ	5,000	-	-	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 เวลาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไม่เพียงพอ เนื่องจากมีกิจกรรมอื่นจำนวนมาก

9.1.2 สื่อ/นวัตกรรมอาจจะไม่เพียงพอกับความต้องการของนักเรียน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 จัดกิจกรรมสอนเสริมเพิ่มเติมนอกเหนือจากเวลาเรียนปกติ

9.2.2 ติดตามและสำรวจความต้องการในการใช้สื่อ/นวัตกรรมของนักเรียน และจัดหาให้

เพียงพอ กับความต้องการของนักเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ระดับดี ขึ้นไป	ร้อยละ 60	1. ทดสอบ	แบบทดสอบ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 ห้องศูนย์ภาษาจีนมีบรรยากาศที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ เหมาะสมกับการใช้ งาน 2.2 มีสื่อ/นวัตกรรมที่หลากหลายและ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	ระดับดี	1. แบบประเมินความ พึงพอใจ 2. นิเทศกำกับติดตาม	1. แบบนิเทศกำกับ ติดตาม 2. แบบประเมินความพึง พอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีทักษะทางภาษาจีน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี
- 11.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีน
- 11.3 มีสื่อการสอนที่หลากหลาย และเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน
- 11.4 มีห้องศูนย์ภาษาจีนที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้แก่นักเรียน

นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



**โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ

- ชื่อกิจกรรม
1. กิจกรรมเตรียมความพร้อม การสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลาง และอื่น ๆ
 2. กิจกรรมค่ายเทพนักคิด พิชิต O - NET
 3. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ
 4. กิจกรรมการสื่อสารและการนำเสนอ (IS)
 5. วิจัยและพัฒนา (วิจัยในชั้นเรียน)

ผู้รับผิดชอบ

1. นางสาวชุตินา เจริญผล
 2. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
 3. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
 4. นางกานดา เชื้อนเพชร
 5. นางภัทริยา กันทาดง
 7. นายณัฐพงษ์ กันทาดง
 8. นายสมชาย เกิดฤทธิ์
 9. นายปฐวี แสงยาสมุทร
 10. นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์
 11. นายอนุพันธ์ ปัญญาอภัย
 12. นายคงวิทย์ เชื้อนควบ
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

และทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1.2 สมองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1.3 สมองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พุทธศักราช 2562 กล่าวว่า “การศึกษา” หมายถึง กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้ บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โรงเรียนวชิรป่าซางเป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในระบบ เป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

โรงเรียนวชิรป่าซาง มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับต่างๆ ทั้งในระดับชาติ (O-NET, PISA) ข้อสอบกลาง ปรากฏว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในภาพรวม อยู่ในระดับต่ำทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เมื่อเทียบกับระดับจังหวัดและระดับประเทศ และมีการส่งเสริมครูผู้สอนในการทำงานวิจัยทั้งที่เป็นวิจัยตามหลักทางวิชาการ และวิจัยในชั้นเรียนอย่างง่าย เพื่อทำการวิจัยเพื่อพัฒนา ปรับปรุง การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการสร้างนวัตกรรมใหม่ เพื่อตอบโจทย์ของปัญหาที่เกิดขึ้น ครูจึงต้องมีการทำการวิจัย มีโครงการวิจัยและจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียนในแต่ละปีการศึกษา เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น ทางโรงเรียนได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนาแนวทางในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- 3.2 เพื่อจัดเตรียมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและการทดสอบอื่นๆ
- 3.3 เพื่อพัฒนาผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
- 3.4 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 75 มีความพร้อมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและการทดสอบอื่นๆ
- 4.1.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนเฉลี่ยรวมสูงขึ้น
- 4.1.3 นักเรียนร้อยละ 90 ของระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5 มีความสามารถในการสร้าง นวัตกรรม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียน มีความพร้อมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบ กลางและการทดสอบอื่นๆ อยู่ในระดับ ดี
- 4.2.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนเฉลี่ยรวมสูงขึ้น
- 4.2.3 นักเรียน (ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน อยู่ในระดับ ดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมเตรียมความพร้อมการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA , สอบข้อสอบกลางและอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนดำเนินงานกับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ประสานงานกับต้นสังกัดในการดำเนินการสอบรูปแบบต่างๆ - จัดเตรียมข้อสอบ และดำเนินการสอบ - รายงานผลการสอบ 	พ.ย.65 – มี.ค.66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	กิจกรรมค่ายเทพนักคิดพิชิต O - NET - ประชุมวางแผนดำเนินงานกับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ประสานงานกับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 - จัดกิจกรรมค่าย - ประเมินผลและรายงานผลกิจกรรม	ธ.ค.65 - มี.ค.66	
3	กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ - ประชุมวางแผนดำเนินงาน กับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ประสานงานกับต้นสังกัดในการดำเนินการสอบรูปแบบต่างๆ - จัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ - รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ก.พ. 66 - มี.ค.66	
4	กิจกรรมการสื่อสารและการนำเสนอ (IS) - ประชุมวางแผนดำเนินงาน กับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ดำเนินงานตามโครงการ - รายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. 66 - มี.ค.66	
5	วิจัยและพัฒนา (วิจัยในชั้นเรียน)	พ.ย.65 - มี.ค.66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 - 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมเตรียมความพร้อม การสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลาง และอื่น ๆ	พ.ค.66 - ก.ย.66	
2	วิจัยและพัฒนา (วิจัยในชั้นเรียน)	พ.ค.66 - ก.ย.66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. เตรียมความพร้อมการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA , สอบข้อสอบกลางและอื่น ๆ	7,000	-	-
2. ค่ายเทพนักคิดพิชิต O-NET	-	13,000	-
3. เปิดบ้านวิชาการ	-	-	-
4. การสื่อสารและการนำเสนอ (IS)	-	10,000	-
รวมทั้งหมด	7,000	23,000	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเตรียมความพร้อมการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA , สอบข้อสอบกลาง และอื่น ๆ 1.1 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการเตรียมความ พร้อมในการสอบรูปแบบต่างๆ 1.2 ค่าอาหารว่าง, อาหารสำหรับนักเรียนใน การสอบ 1.3 ค่ายานพาหนะและเบี้ยเลี้ยงในการนำ นักเรียนไปสอบต่างสนาม 1.4 ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการสอบ	7,000		6,000	1,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่ายเทพนักคิดพิชิต O-NET 3.1 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดค่ายเทพนักคิด พิชิต O-NET 3.2 ค่าอาหารว่าง, อาหารสำหรับนักเรียนร่วม กิจกรรม 3.3 ค่าจัดทำรายงานการสรุปผล	13,000		12,000	700
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ 3.1 ค่าสนับสนุนจัดนิทรรศการโรงเรียน 3.2 ป้ายงาน 3.3 ค่าอาหารกลางวัน 3.4 ค่าสนับสนุนออกร้านของแต่ละห้องเรียน				
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการสื่อสารและการนำเสนอ (IS)	10,000	-	8,000	2,000
รวมงบประมาณ	23,000	-	20,300	2,700

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ค่าตอบแทนวิทยากรมีจำนวนจำกัด

9.1.2 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่แน่นอน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรมีการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม อย่างหลากหลายรูปแบบทั้งทางเอกสาร และสื่อสังคมออนไลน์ และกำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมงาน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนมีความพร้อมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและการทดสอบอื่นๆ	ร้อยละ 75	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
1.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3,6	สูงขึ้น	- การสังเกต - การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบบันทึกข้อมูล
1.3 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน	ร้อยละ 90	- ประเมินความพึงพอใจ - การสังเกต	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต
1.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ	ร้อยละ 80	- สํารวจการปฏิบัติงานด้านวิจัย - ตรวจสอบรายงานวิจัยในชั้นเรียน - สํารวจนวัตกรรมฯ - การนำเสนอ - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - การบันทึกภาพ	- รายงานงานวิจัยในชั้นเรียน - แบบนำเสนอ - แบบบันทึก - ภาพถ่าย - เกียรติบัตร
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียน มีความพร้อมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-	ระดับ ดี	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและการทดสอบอื่นๆ			
2.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3, 6	คะแนนเฉลี่ยรวมสูงขึ้น	- การสังเกต - การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบบันทึกข้อมูล
2.3 นักเรียน (ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน	ระดับ ดีมาก	- ประเมินความพึงพอใจ - การสังเกต	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต
2.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ	ระดับ ดีมาก	- สํารวจการปฏิบัติงานด้านวิจัย - ตรวจสอบรายงานวิจัยในชั้นเรียน - สํารวจนวัตกรรมฯ - การนำเสนอ - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การบันทึกภาพ	- รายงานงานวิจัยในชั้นเรียน - แบบนำเสนอ - แบบบันทึก - ภาพถ่าย - เกียรติบัตร

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีความพร้อมในการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลาง และอื่นๆ
- 11.2 มีกิจกรรมทางวิชาการที่เสริมสร้างคุณภาพผู้เรียน
- 11.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ
- 11.4 นักเรียนได้รับการสนับสนุน การพัฒนา สร้างสรรนวัตกรรม พัฒนาการคิดขั้นสูง

นางสาวชุตินา เจริญผล

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์

- ชื่อกิจกรรม**
1. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
 2. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
 3. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
 4. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
 5. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
 6. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง
นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
นายไกรสร แปงใจ
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สมองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซางเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาระดับตำบล ซึ่งการดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เน้นการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 21 ให้นักเรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่เท่าเทียมกันอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโดยคำนึงถึงสิทธิเด็กจากการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

อีกทั้งโรงเรียนได้ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในเรื่องการพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ ทำให้โรงเรียนมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องดังกล่าว ซึ่งต้องดำเนินการเผยแพร่ความรู้ในโรงเรียนให้เป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นการวางแผนการจัดการจัดการศึกษาโดยสร้างรูปแบบการเรียนรู้ผ่านวิทยาการคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

จากหลักการที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพโรงเรียนวชิรป่าซาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นมาเพื่อให้นักเรียนสามารถใช้ความรู้และทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตมาใช้ในการเรียนรู้ สู่สังคมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพต่อไป

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์
2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะในด้านการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างเพื่อน ครู ผู้ปกครอง สังคม ในโลกแห่ง

การติดต่อสื่อสารอย่างมีคุณธรรม และมีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 375 คน คิดเป็นร้อยละ 100 สามารถเรียนรู้โดยใช้วิทยาการคอมพิวเตอร์

4.1.2 นักเรียนที่เข้ารับการอบรมสามารถใช้วิทยาการคอมพิวเตอร์ในการสื่อสาร และเผยแพร่ผลงาน ได้ ร้อยละ 85

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการอบรม ในระดับ ดีมาก

4.2.2 นักเรียนมีคุณธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ด้านต่าง ๆ ในระดับ ดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วย วิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการ คอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ติดตาม ประเมินผลการหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการ คอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการ ทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 	พ.ย. - ธ.ค. 2565	
2	<p>จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วย วิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการ คอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 - ติดตาม ประเมินผลการหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการ คอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการ ทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 	พ.ย. - ธ.ค. 2565	
3	<p>จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วย วิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการ คอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 	ก.พ. - มี.ค. 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตาม ประเมินผลการหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 		
4.	<p>จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - ติดตาม ประเมินผลการหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 	เม.ย. - พ.ค. 2566	
5.	<p>จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 - ติดตาม ประเมินผลการหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 	มิ.ย. - ก.ค. 2566	
6.	<p>จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 	ส.ค. - ก.ย. 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 - ติดตาม ประเมินผลการหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	-	500	-
2. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	-	500	-
3. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3		1,000	
4. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	-	500	-
5. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5		500	
6. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	-	1,000	-
รวมทั้งหมด	-	4,000	

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	500	-	500	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
2. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วย วิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	500	-	500	-
3. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วย วิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	1,000	-	1,000	-
4. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วย วิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	500	-	500	-
5. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วย วิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	500	-	500	-
6. อบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วย วิทยาการคอมพิวเตอร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	1,000	-	1,000	-
รวมงบประมาณ	4,000	-	4,000	-

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนพฤศจิกายน 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

กิจกรรมของโรงเรียนมีมากทำให้นักเรียนบางส่วนไม่สามารถเข้าร่วมตามตารางอบรมได้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ปรับเวลาในตารางอบรมให้เหมาะสมกับกิจกรรมของโรงเรียน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 375 คน คิดเป็นร้อยละ 100 สามารถ เรียนรู้โดยใช้วิทยาการคอมพิวเตอร์ 2. นักเรียนที่เข้ารับการอบรมสามารถใช้ วิทยาการคอมพิวเตอร์ในการสื่อสาร และ เผยแพร่ผลงาน ได้ ร้อยละ 85	ร้อยละ 100 ร้อยละ 85	ประเมินการเรียนรู้ ด้วยสื่อสังคม ออนไลน์ ประเมินผลงาน นักเรียน	แบบทดสอบความรู้ แบบประเมินผลงาน นักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการ อบรม ในระดับ ดีมาก	ระดับดีมาก	- ประเมินความพึง พอใจต่อการจัดการ อบรม	- แบบประเมินความ พึงพอใจต่อการ จัดการอบรม
2. นักเรียนมีคุณธรรมในการใช้ คอมพิวเตอร์ด้านต่าง ๆ ในระดับ ดีมาก	ระดับดีมาก	- สังเกตการ ปฏิบัติงาน	- แบบสังเกตการ ปฏิบัติงาน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนสามารถใช้ความรู้ และทักษะทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ มาใช้ในการเรียนรู้
อย่างมีประสิทธิภาพ

10.2 นักเรียนสามารถสร้างองค์ความรู้เพื่อนำไปเผยแพร่บนโลกอินเทอร์เน็ตได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ

10.3 นักเรียนสามารถสร้างเครือข่ายการความรู้ผ่านวิทยาการคอมพิวเตอร์สู่สาธารณะชน และ
สังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพ

10.4 โรงเรียนวชิรป่าซาง มีการดำเนินงานจัดการศึกษาด้าน ICT อย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการ
พัฒนานักเรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การปฏิบัติงานด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ที่จะสามารถนำไปใช้ใน
ชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นายสุรพงษ์ จำก้าง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการพัฒนาชุมชนนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาชุมชนนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)

ชื่อกิจกรรม

1. ฝึกทบทวนนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ในโรงเรียน
2. นักศึกษาจรจร
3. จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
4. ฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
5. ทิวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร
6. รต.จิตอาสา
7. รับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่
8. รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3
9. จัดห้องศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารภายในโรงเรียน
10. ฝึกหลักสูตรผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา
11. ฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3
12. นำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3

ชื่อผู้รับผิดชอบ

นายสุรพงษ์ จำก่าง
 นายไชโย คุ้มหมื่นยอง
 ว่าที่ร้อยตรีไกรสร แปะใจ
 นางสาวทัศนิกา มีสันติภาพ
 ชุมชนนักศึกษาวิชาทหาร ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ข้อ 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ข้อ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร

สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

1.2 สมองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

2. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนเองตามศักยภาพ มุ่งเน้นเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ได้จัดให้เรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่ม การเข้า ร่วมและปฏิบัติ กิจกรรมที่เหมาะสมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขกับกิจกรรมที่เลือกด้วยตนเองตามความถนัด และความสนใจอย่างแท้จริง การพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โดยอาจจัดเป็นแนวทางหนึ่งที่จะสนองนโยบายในการสร้างเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม ซึ่งสถานศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างมีเป้าหมาย โดยโรงเรียนวชิรป่าซางมีนโยบายในการส่งเสริมร่วมสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียน มีความรักชาติ ศาสน์กษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัยในตัวเอง เป็นประชาธิปไตย รักสถาบัน รับผิดชอบต่อสังคม มีค่านิยมพึงประสงค์และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

จากหลักการที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพโรงเรียนวชิรป่าซาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นมาเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้กิจกรรมนันทนาการกีฬา ทานอาหาร เกิดเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความรู้ มีความสามัคคี มีวินัย และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขตลอดไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมกิจการนันทนาการกีฬาในและนอกสถานศึกษา

3.2 เพื่อเตรียมความพร้อมนันทนาการกีฬา ทานอาหารก่อนเข้ารับการศึกษาฝึกจากศูนย์การฝึกนันทนาการกีฬา

ทหาร

3.3 เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารได้ฝึกทักษะ และประสบการณ์โดยใช้กระบวนการทางวิชาทหารในการทำกิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม เป็นหมู่คณะ และมีระเบียบวินัย

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักศึกษาวิชาทหารมีความพร้อมในการฝึก ร้อยละ 85

4.1.2 นักเรียนที่เป็นนักศึกษาวิชาทหารของโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคนได้ทำกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักศึกษาวิชาทหารทุกคนของโรงเรียนวชิรป่าซางมีความพึงพอใจในการฝึกเตรียมความพร้อมระดับคุณภาพ ดีมาก

4.2.2 นักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคนรู้จักถึงบทบาทและหน้าที่ของตนเอง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 (1 ต.ค. 2565 – 30

ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ฝึกทบทวนนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ในโรงเรียน - วางแผนการดำเนินการฝึกทบทวนหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ภายในโรงเรียน - ประชุมผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินกิจกรรมฝึกทบทวนหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	ต.ค. 2565 – ก.ย. 2566	
2.	นักศึกษาอาจารย์ - วางแผนการดำเนินการส่งนักศึกษาวิชาทหารเข้ารับการฝึกนักศึกษาอาจารย์ จากหน่วยงานต้นสังกัด - ประชุมผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินกิจกรรมฝึกนักศึกษาอาจารย์ - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	ธันวาคม 2565	
3.	จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	ม.ค. - ก.พ. 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมจัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร และชุดผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ประชุมผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - สํารวจข้อมูลของร้านค้า เพื่อเปรียบเทียบคุณภาพ กับราคา ให้เกิดความประหยัดและคุ้มค่า - จัดกิจกรรมจัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร และชุดผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 		
4.	<p>ฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	มกราคม 2566	
5.	<p>ติวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการติวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดหาข้อสอบ สืบค้นข้อมูล เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการติวความรู้ภาคทฤษฎีของนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	มีนาคม 2566	
6.	<p>รด.จิตอาสา</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรม รด.จิตอาสา - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรม รด.จิตอาสาในโรงเรียน และนอกโรงเรียน 	มีนาคม 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 		
7.	<p>รับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมรับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่ - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมรับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่ - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	พฤษภาคม 2566	
8.	<p>รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 โดยการกรอกแบบฟอร์มรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 จัดเตรียมเอกสารนำปลดส่งศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 33 - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 		
9.	<p>จัดห้องศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารภายในโรงเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 โดยการกรอกใบสมัคร เก็บเงินค่าเล่าเรียน จัดเตรียมเอกสารนำส่งศูนย์การฝึก - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	พฤษภาคม 2566	
10	<p>ฝึกหลักสูตรผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา 	สิงหาคม 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา โดยการคัดเลือกนักศึกษาวิชาทหารที่สมัครใจเป็นนักศึกษาวิชาทหารผู้กำกับส่งไปฝึกที่ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 33 ร่วมกับครูผู้กำกับ - ติดตาม และประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 		
11.	<p>ฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3 - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3 ณ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 33 - ติดตาม และประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	ตุลาคม 2566	
12.	<p>นำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมนำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3 - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมนำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3 โดยการกรอกแบบฟอร์มนำปลด เก็บเงินธรรมเนียมนำปลด จัดเตรียมเอกสารนำปลดส่งศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 33 - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	ตุลาคม 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 7,200 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. ฝึกทบทวนนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ในโรงเรียน	-	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
2. นักศึกษาจรรยา		-	-
3. จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	2,000	-	-
4. ฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	1,000	-	-
5. ดิวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร	-	-	-
6. รด.จิตอาสา	-	-	-
7. รับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่	-	-	-
8. รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3	-	-	-
9. จัดห้องศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารภายในโรงเรียน	500	-	-
10. ฝึกหลักสูตรผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา	1,000	-	2,700
11. ฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3	-	-	-
12. นำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3	-	-	-
รวมทั้งหมด	4,500	-	2,700

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ฝึกทบทวนนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ในโรงเรียน	-	-	-	-
2. นักศึกษาจรรยา	2,000	-	-	-
3. จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	3,000	-	-	3,000
4. ฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	-	-	-	-
5. ดิวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร	-	-	-	-
6. รด.จิตอาสา	-	-	-	-
7. รับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่	-	-	-	-
8. รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3	500	-	-	500
9. จัดห้องศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารภายในโรงเรียน	1,000	-	-	1,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
10. ฝึกหลักสูตรผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และ นักศึกษาบังคับบัญชา	2,700	-	2,700	-
11. ฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึก เคลื่อนที่ แบบ 3	-	-	-	-
12. นำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	7,200	-	2,700	4,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนพฤศจิกายน 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวชิรป่าซาง, ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มทบ.33, โรงเรียนธีรภานท์บ้านโฮ้ง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ความเสี่ยง

กิจกรรมของโรงเรียนในคาบชุมนุมมีมาก ทำให้นักเรียนบางส่วนไม่สามารถเข้าร่วมชุมนุมได้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 สอนซ่อมเสริมสำหรับนักเรียนที่ติดภารกิจนอกเวลา

9.2.2 ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนภาคทฤษฎีรูปแบบออนไลน์ ร่วมกับศูนย์การฝึก

นักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 33

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักศึกษาวิชาทหารมีความพร้อมในการฝึก ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	ประเมินการฝึกปฏิบัติ	แบบประเมินการฝึกปฏิบัติ
2. นักเรียนที่เป็นนักศึกษาวิชาทหารของโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคนได้ทำกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้	ร้อยละ 100	ประเมินกิจกรรมชุมนุมนักศึกษาวิชาทหาร	1. สมุดประเมินกิจกรรมชุมนุมนักศึกษาวิชาทหาร 2. สมุดประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. นักศึกษาวิชาทหารทุกคนของโรงเรียน วชิรป่าซางมีความพึงพอใจในการฝึกเตรียม ความพร้อม ระดับคุณภาพ ดีมาก	ระดับดีมาก	- ประเมินความพึง พอใจในการฝึก เตรียมความพร้อม	- ประเมินความพึง พอใจในการฝึกเตรียม ความพร้อม
2. นักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนวชิรป่าซางทุก คนรู้จักถึงบทบาทและหน้าที่ของตนเอง	ระดับดีมาก	- สังเกตพฤติกรรม	- แบบสังเกต พฤติกรรม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารได้ฝึกทักษะ และประสบการณ์โดยใช้กระบวนการทางวิชาทหารใน
การทำกิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม เป็นหมู่คณะ
2. เพื่อให้ นักเรียนที่เป็นนักศึกษาวิชาทหารปฏิบัติตามกฎระเบียบ วินัย ฝึกคุณธรรม จริยธรรม เกิด
เป็นนิสัยติดตัวที่จะพัฒนาโรงเรียนต่อไป

นายสุรพงษ์ จำกำ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม

2. กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาไทย

3. กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

4. กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาไทยโดยหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายปฐวี แสงยาสมุทร

2. นางกมลวรรณ กาวิชัย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.3 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติ เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ กระบวนการคิด วิเคราะห์สร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการจึงได้จัดทำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กำหนดให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยฝึกฝน และพัฒนาทักษะจนเกิดความชำนาญในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อนำไปใช้ในชีวิตจริง ได้แก่ ทักษะการอ่าน เขียน ฟังดูและพูด หลักการใช้ภาษาไทย วรรณคดีและวรรณกรรม

นอกจากนั้นครูผู้สอนยังต้องส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกตามความถนัดศักยภาพ ด้วยการส่งนักเรียนเข้ารับการแข่งขันทักษะภาษาไทยตามเวทีต่าง ๆ เพื่อให้ฝึกฝน ปรับปรุง พัฒนาจนเกิด

ความชำนาญ มุ่งสู่การเรียนรู้ในระดับสากลได้ ดังนั้นจึงควรมีการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี รวมไปถึงห้องเรียน ห้องศูนย์การเรียนรู้ต้องสร้างบรรยากาศให้เหมาะสมเอื้อต่อการ เรียนรู้ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ให้ครูผู้สอนดำเนินการจัดการ เรียนการสอน การคิด วิเคราะห์ตามรูปแบบ Active Learning ในห้องเรียนปกติและกิจกรรมเสริม เช่น กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ เป็นการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ในจุดเน้นเชิงนโยบายกระทรวงศึกษาธิการปี พ.ศ.2560 อีกด้วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ จึงได้ ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ซึ่งเป็น โครงการที่ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ส่งเสริม ความเป็นเลิศทางด้านภาษาไทย รักความเป็นไทย พัฒนานักเรียนให้เป็นทั้งคนเก่ง ดีและมีความสุข นำ ความรู้และประสบการณ์ไปใช้ประโยชน์ในการเรียนระดับที่สูงขึ้น และประกอบอาชีพในอนาคตต่อไปได้

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพ ทักษะ ความรู้ทางภาษาไทยทั้งในและนอกโรงเรียน
- 3.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และมี ส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ
- 3.4 เพื่อจัดบรรยากาศในห้องศูนย์ภาษาไทยให้มีสภาพที่เหมาะสม สวยงามและเอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีและผลิตสื่อในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนอย่างหลากหลาย

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 57 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับดีขึ้นไป
- 4.1.2 นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ได้รับรางวัลและมีผลการแข่งขันระดับ เหรียญทองแดงขึ้นไป จำนวน 5 รางวัล
- 4.1.3 นักเรียนระดับชั้น ม.1 - ม.6 จำนวน 368 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่และวัน ภาษาไทยแห่งชาติ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความคิด ทักษะ ความสามารถทางด้านภาษาไทยและมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ
- 4.2.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนภาษาไทยและมีความรู้ความสามารถในการเข้าแข่งขัน ในเวทีต่าง ๆ
- 4.2.3 ห้องศูนย์ภาษาไทยให้บริการแก่นักเรียน และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ นวัตกรรมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมที่ 1-2 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมและกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมปรึกษาหารือเพื่อหาข้อตกลงของรูปแบบในการผลิตสื่อต่าง ๆ และพัฒนาห้องศูนย์ภาษาไทย 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อ จัดทำสื่อโดยครูผู้สอนและผู้เรียน จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนแบบสำเร็จ จัดจ้างผลิตสื่อประเภทอิเล็กทรอนิกส์ ตกแต่งจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์เทคโนโลยีให้ใช้งานได้ปกติ 3. ตรวจสอบการผลิตสื่อโดยนำมาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน ด้านความเหมาะสม มาตรฐาน ตัวชี้วัดและสวยงามนำไปใช้ 4. ปรับปรุงแก้ไขสื่อนวัตกรรมให้ใช้ได้จริงในกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปเป็นตัวอย่างในปีการศึกษาต่อไป 5. ตรวจสอบความพึงพอใจในการใช้สื่อ และรับการนิเทศกำกับติดตามเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาพัฒนาห้องศูนย์ภาษาไทยและการผลิตสื่อให้ดีขึ้นต่อไป 	ตลอดปีงบประมาณ 2566	
2	<p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมปรึกษาหารือเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม 2. จัดเตรียมวัสดุ, อุปกรณ์, ของรางวัล, เกียรติบัตร ที่ใช้ในกิจกรรม การแข่งขันทักษะต่าง ๆ ได้แก่การประกวดวาดภาพตัวละครในวรรณคดี คัดลายมือ แต่งกลอน เขียนเรียงความ และการแต่งกายเลียนแบบตัวละครในวรรณคดี 3. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทั้งการแข่งขันทักษะต่าง ๆ และการแสดงบนเวที 4. จัดจ้างทำเวทีการแสดงบริเวณหอประชุม 	มิถุนายน และ กรกฎาคม 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	5. ตรวจสอบความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป		
3	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาไทยโดยหน่วยงานภาครัฐและเอกชน วิธีการดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมปรึกษาหารือเพื่อวางแผนการส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน 2. ฝึกซ้อมให้นักเรียนที่จะเข้าร่วมแข่งขันมีความรู้ ความคิด ทักษะ ความชำนาญในการแข่งขัน 3. ตรวจสอบติดตามผลการแข่งขัน 4. พัฒนาและปรับปรุงทักษะของนักเรียนในปีต่อไป 	ตลอดปีงบประมาณ 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อและนวัตกรรม	6,000	-	-	6,000
กิจกรรมที่ 2 จัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาไทย	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 3 วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 4 แข่งขันทักษะภาษาไทยโดย หน่วยงานภาครัฐและเอกชน	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณ	15,000	-	-	15,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

นักเรียนที่มีความสนใจในการแข่งขันทักษะทางภาษาไทยมีจำนวนน้อย เมื่อถึงช่วงการ คัดเลือกนักเรียนเพื่อเข้าร่วมแข่งขัน ไม่มีนักเรียนที่มีอัจฉริยภาพทางภาษาไทย

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ครูผู้สอนควรค้นหาและคัดเลือกนักเรียนที่มีความสนใจและกระตือรือร้น และรักในทักษะทางภาษาไทยมาดำเนินการฝึกฝนฝึกซ้อมให้เกิดความชำนาญ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับดีขึ้นไป 2. นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ได้รับรางวัลและมีผลการแข่งขันระดับเหรียญ ทองแดงขึ้นไป 3. นักเรียนระดับชั้น ม.1-ม.6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	ร้อยละ 57 2 รางวัล 300 คน	1. ทดสอบ 2. สังเกต 3. สอบถาม 4. การแข่งขัน 5. นิเทศกำกับติดตาม	1. แบบทดสอบ 2. แบบสังเกต 3. แบบสอบถาม 4. เกียรติบัตร 5. เหรียญรางวัล 6. แบบบันทึกการนิเทศ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความคิด ทักษะ ความสามารถทางด้านภาษาไทยและมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ 2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนภาษาไทยและมีความรู้ความสามารถในการเข้าแข่งขันในเวทีต่าง ๆ 3. ห้องศูนย์ภาษาไทยให้บริการแก่นักเรียน และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ นวัตกรรมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด	ระดับดี	1. นิเทศกำกับติดตาม 2. การประเมินความพึงพอใจ	1. แบบนิเทศกำกับติดตาม 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนมีทักษะทางภาษาไทย สามารถเข้าร่วมแข่งขันทักษะต่าง ๆ นำทักษะทางภาษาไทยไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน เป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในอนาคตและมีนิสัยรักการอ่าน

11.2 นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

11.3 มีห้องศูนย์ภาษาไทยที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่นักเรียน

11.4 ห้องศูนย์ภาษาไทยมีสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี และมีสื่อที่ครูและนักเรียนร่วมกันผลิต และนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

นายณัฐเศรษฐ วัฒนเศรษฐกุล

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)

- ชื่อกิจกรรม**
1. หนังสือดีมีค่า (วารสาร หนังสือพิมพ์รายวัน)
 2. เรียนรู้ให้รอบรู้ (การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญต่างๆ)
 3. จัดซื้อพจนานุกรมไทย และภาษาอังกฤษ
 4. สัปดาห์ห้องสมุด

ผู้รับผิดชอบ นางกมลวรรณ กาวิชัย

งานห้องสมุด ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

การอ่าน มีความสำคัญอย่างมากในการเรียนรู้ ทั้งที่เป็นการเรียนรู้ทางวิชาการและการรับรู้ข่าวสาร ข้อมูลต่าง ๆ ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายสำคัญประการหนึ่งของการจัดการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพของประชากร แต่ปัจจุบันนักเรียนส่วนใหญ่ยังไม่มีนิสัยรักการอ่าน และไม่รู้จักใช้การอ่านเพื่อพัฒนาจิตใจของตนเอง ดังนั้นห้องสมุดซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งของโรงเรียน จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการห้องสมุด ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อเป็นแรงกระตุ้น จูงใจ เสริมความรู้สึกให้นักเรียนมีความสนใจที่จะเข้ามา

ค้นคว้าหาความรู้ และร่วมกิจกรรม อีกทั้งการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันที่เน้นให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้า แสวงหาความรู้ด้วยตนเองด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย สื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและเพิ่มประสิทธิภาพทางด้านต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดการพัฒนาการทางด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรวมถึงการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ ภายในและนอกห้องสมุด มีการประชุมประสานบูรณาการการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดสภาพแวดล้อมที่อำนวยความสะดวกกับผู้เรียนเอง ครูผู้สอนและผู้ที่มาใช้บริการ ดังนั้นจึงได้จัดทำ กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี) ขึ้นโรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว และเพื่อให้การ ดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายในและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้มีสิทธิภาพ และเป็นระบบต่อเนื่อง สามารถรองรับการประกันคุณภาพภายนอกต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านรักการเขียน และการค้นคว้า
- 3.2 เพื่อให้ผู้เรียนสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ รอบตัว ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้
- 3.3 เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักใช้เทคโนโลยี สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน
- 3.4 เพื่อพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน ให้เป็นแหล่งวิทยากรที่มีคุณภาพ สามารถรองรับในการจัด

กิจกรรมการเรียนการสอนในทุกระดับชั้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ร้อยละ 90 เข้าใช้บริการห้องสมุด
- 4.1.2 เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองในระดับดีเลิศ
- 4.2.2 นักเรียนและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุดในระดับดีเลิศ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	หนังสือดีมีค่า (วารสาร- หนังสือพิมพ์รายวัน)	1 ตุลาคม 65– 30 เมษายน 66	
2.	เรียนรู้ให้รอบรู้(การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญต่างๆ)	1 ตุลาคม 65– 30 เมษายน 66	
3.	จัดซื้อพจนานุกรมภาษาอังกฤษ และภาษาไทย	1 – 15 ธันวาคม 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	สัปดาห์ห้องสมุด	29-31 สิงหาคม 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 8,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. หนังสือตีพิมพ์ (วารสาร หนังสือพิมพ์รายวัน)	2,000	-	-
2. เรียนรู้ให้รอบรู้ (การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญต่างๆ)	2,000	-	-
3. จัดซื้อพจนานุกรมไทย และภาษาอังกฤษ	-	-	-
4. สัปดาห์ห้องสมุด	4,000	-	-
รวมทั้งหมด	8,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 หนังสือตีพิมพ์ (วารสาร- หนังสือพิมพ์รายวัน).	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 2 เรียนรู้ให้รอบรู้ (การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญ)	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อพจนานุกรมภาษาอังกฤษและภาษาไทย	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 สัปดาห์ห้องสมุด	4,000	-	-	4,000
รวมงบประมาณ	8,000	-	-	8,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน วันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ระบบห้องสมุดที่มีอยู่ไม่รองรับการใช้งานที่เป็นมาตรฐานระบบห้องสมุด

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

เปลี่ยนระบบห้องสมุดอัตโนมัติให้เข้ากับลักษณะงานระบบห้องสมุดแบบใหม่

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางร้อยละ 90 เข้าใช้บริการห้องสมุด	ร้อยละ 90	การเก็บสถิติ	แบบบันทึกสถิติการใช้ บริการห้องสมุด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ 80	สอบถาม	แบบสอบถาม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง 2. นักเรียนและผู้ให้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด	ระดับดีเลิศ ระดับดีเลิศ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ศึกษา ค้นคว้าและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 11.2 นักเรียนมีความรู้ คุณลักษณะที่ดี ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ สามารถพัฒนาตนเองและสังคมต่อไป

นางกมลวรรณ กาวิชัย

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการส่งเสริมรักการอ่าน

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการส่งเสริมรักการอ่าน

- ชื่อกิจกรรม
1. กิจกรรมรักการอ่าน (ทำสมุดบันทึกการอ่าน)
 2. กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ
 3. กิจกรรมอ่านข่าวยามเช้า
 4. กิจกรรมยอตนักอ่าน Thailand 4.0

ผู้รับผิดชอบ นางกมลวรรณ กาวิชัย
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่านการเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ

1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย

แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตได้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การ
อ่าน ทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่างๆ รวมทั้งช่วยใน
การ เปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อชีวิตมนุษย์
อย่างยิ่ง ๒ ประการ คือ ประการแรกสำคัญต่อชีวิตประจำวัน กล่าวคือ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้เพื่อ
นำมาใช้ใน การดำรงชีวิตประจำวัน ประการที่สองมีความสำคัญต่อการเรียน เพราะการอ่านเป็นหัวใจของ

การจัดกิจกรรมทั้งหลายในการเรียนการสอนและมีความสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จ อันส่งผลต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ หากเริ่มต้นดีรากฐานการอ่านของนักเรียนก็จะดีด้วย

การสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่เด็กและเยาวชนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับการศึกษาหาความรู้ควบคู่กับทักษะอื่น การอ่านเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคม การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม และค่านิยมต่างๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต ปัจจุบันการอ่านหนังสือของคนไทยเป็นกิจกรรมที่ไม่แพร่หลายเนื่องจากหลายสาเหตุ นับตั้งแต่การขาดแคลนหนังสือที่ดี และตรงกับความสนใจ การขาดแรงจูงใจและแรงกระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการอ่าน ตลอดจนนิสัยรัก การอ่านทั้งในและนอกสถานที่ ดังนั้น การอ่านหนังสือจนเกิดเป็นนิสัยจำเป็นต้องมีการปลูกฝังและชักชวนให้เกิดความสนใจ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ประกาศเจตนารมณ์ในปี 2549 เป็นปีแห่งการปฏิรูปการเรียน การสอน เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความสามารถและมีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ทักษะการใช้ภาษาทั้ง ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านเป็นส่วนสำคัญ ที่จะช่วยขับเคลื่อนการปฏิรูปการเรียนการสอน ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมและทำให้การดำเนิน การตามเจตนารมณ์ของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ดำเนินงานโครงการส่งเสริม นิสัยรักการอ่านมาโดยตลอดอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

โรงเรียนวชิรป่าซางเห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ให้กับนักเรียน จึงได้จัดกิจกรรมรักการอ่าน ภาษาไทยวันละคำ อ่านช่วยยามเช้า ยอดนักอ่าน Thailand 4.0 เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ของนักเรียน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักการเรียนรู้อ่านและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 3.2 เพื่อให้ นักเรียนมีการอ่านอย่างต่อเนื่องจนเป็นนิสัย มีนิสัยรักการอ่าน
- 3.3 เพื่อให้ นักเรียนสามารถใช้ทักษะภาษาไทยเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัยอย่างมีคุณภาพ
- 3.4 โรงเรียนมีห้องสมุดมีชีวิตเป็นแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนในการสร้างนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนร้อยละ 85 ได้อ่านหนังสือ สืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ เขียนบันทึกนำไปใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่านการเขียนและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมรักการอ่าน	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	
2.	กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมอ่านข่าวยามเช้า (อ่านวารสารและหนังสือพิมพ์ทุกวันและสรุปประเด็นความรู้ที่ได้)	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	
2.	กิจกรรมยอดนักอ่าน	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมรักการอ่าน (ทำสมุดบันทึกการอ่าน)	1,000	-	-
2. กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ	-	-	-
3. กิจกรรมอ่านข่าวยามเช้า	-	-	-
4. กิจกรรมยอดนักอ่าน Thailand 4.0	1,000	-	-
รวมทั้งหมด	2,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 รักการอ่าน (ทำสมุดบันทึกการอ่าน)	1,000	-	-	1,000
กิจกรรมที่ 2 ภาษาไทยวันละคำ	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 อ่านข่าวยามเช้า (อ่านวารสารและหนังสือพิมพ์ทุกวันและสรุปประเด็นความรู้ที่ได้)	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 ยอดนักอ่าน Thailand 4.0	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน วันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

เนื่องจากโรงเรียนวชิรป่าซาง มีหนังสือสำหรับอ่านนอกเวลา หรือหนังสืออื่นๆ จำนวนน้อยทำให้ไม่เป็นที่สนใจของนักเรียน อีกทั้งหนังสือที่มีไม่เหมาะแก่การศึกษาค้นคว้าของนักเรียน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

โรงเรียนจัดซื้อหนังสือใหม่ และจัดหาหนังสือที่ทันสมัยและนำเทคโนโลยีด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เข้ามามีส่วนร่วมในการดึงดูดความสนใจในด้านการอ่านให้กับนักเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนอ่านหนังสือ สืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ เขียนบันทึกนำไปใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	ร้อยละ85	-ตรวจชิ้นงาน	-เกณฑ์การให้คะแนน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	ระดับดี	-ประเมินพฤติกรรม	-แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

11.2 นักเรียนมีการอ่านอย่างต่อเนื่องจนเป็นนิสัย มีนิสัยรักการอ่าน

11.3 นักเรียนสามารถใช้ทักษะภาษาไทยเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัยอย่างมีคุณภาพ

11.4 โรงเรียนมีห้องสมุดมีชีวิตเป็นแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนในการสร้างนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้

นางกมลวรรณ กาวิชัย

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานแนะแนวการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ แนะนำการศึกษา

- ชื่อกิจกรรม**
1. การรวมนักวิชาการ งานแนะแนวนักเรียน ประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3
 2. งานแนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา และการประกอบอาชีพ
 3. ปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6
 4. พัฒนาระบบงานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา
 5. พัฒนาห้องแนะแนว ระบบแนะแนวการศึกษา และทุนการศึกษา
 6. งานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน มัธยมศึกษาปีที่ 1-3 (กสศ.)

- ชื่อผู้รับผิดชอบ**
1. นางกานดา เชื้อนเพชร
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 มาตรา 22 ได้กำหนดไว้ว่า แนวทางจัดการศึกษายึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาในสถานศึกษา นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนเป็นคนดี คนเก่งแล้ว โรงเรียนต้องจัดการศึกษาให้นักเรียนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้นจึงต้องมีกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกด้าน

งานแนะแนวการศึกษา เป็นงานบริการที่มุ่งเน้นให้การช่วยเหลือนักเรียนในด้านการพัฒนาตนเอง โดยนำเอาความสามารถที่ตนเองมีอยู่มาใช้ในการพิจารณาอย่างมีเหตุผล สามารถแก้ไขปัญหาได้ด้วยตนเอง ตลอดจนรู้จักวิธีการปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีความสุขในชีวิต รวมทั้งให้รู้จักยอมรับและเข้าใจตนเอง ตลอดจนรู้จักและเข้าใจผู้อื่นรอบข้าง ส่งเสริมให้นักเรียนได้ค้นพบและพัฒนาศักยภาพของตนเอง อย่างเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ ศีลธรรมจริยธรรม มีทักษะการดำเนินชีวิต รู้จักคิดตัดสินใจเลือกวิธีที่จะเผชิญและแก้ปัญหาอย่างถูกต้องและเหมาะสม สามารถวางแผนชีวิต วางแผนการศึกษาต่อและประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี สามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์

งานแนะแนวตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนางานแนะแนว โดยเน้นองค์ประกอบ 3 ด้าน คือ การแนะแนวการศึกษา (Educational Guidance) การแนะแนวอาชีพ (Vocational Guidance) และการแนะแนวส่วนตัวและสังคม (Personal-Social Guidance) เพื่อให้นักเรียนได้รับบริการงานแนะแนวทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ สามารถปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เกิดขวัญกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคต อีกทั้งโรงเรียนยังจะได้รับความร่วมมือในด้านนโยบาย การระดมทุนจากหน่วยงานต่าง ๆ สร้างภาคเครือข่ายในการร่วมพัฒนาโรงเรียนให้ไปสู่เป้าหมายสูงสุดที่โรงเรียนได้ตั้งไว้

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อแนะแนวและประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้านการศึกษาต่อแก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 สำหรับโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ และโรงเรียนใกล้เคียง

3.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อ แนะแนวการประกอบอาชีพ ตรงตามความถนัดและความพร้อม ความเหมาะสมตามศักยภาพ

3.3 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ยกย่องและเชิดชูเกียรติ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบการศึกษา

3.4 เพื่อบริหารจัดการและให้บริการแก่นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ในการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

3.5 เพื่อพัฒนาห้องแนะแนว ระบบงานแนะแนวและการขอทุนการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

3.6 เพื่อดำเนินการด้านทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการเรียนอย่างทั่วถึง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 7 โรงเรียน และโรงเรียนใกล้เคียง ได้รับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนวิชาชีพต่าง

4.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 56 คน ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อ และแนะแนวด้านการประกอบอาชีพ

4.1.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 84 คน และ 6 จำนวน 56 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติ

4.1.4 นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ที่มีความประสงค์ในการยื่นขอทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

และได้รับพิจารณาอนุมัติรับทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ครบทุกคน

4.1.5 ห้องแนะแนวมีบรรยากาศที่ดี มีโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนักเรียน และมีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ที่เพียงพอและเอื้อต่อการบริหารงานแนะแนว และการขอทุนการศึกษา

4.1.6 นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่มีสถานะเป็นนักเรียนยากจน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ครบทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 7 โรงเรียน และโรงเรียนใกล้เคียง มีความพึงพอใจในการรับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนวชิรป่าซาง ในระดับมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80

4.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความเข้าใจในระบบการรับเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา และเกิดความพร้อมในการประกอบอาชีพ คิดเป็นร้อยละ 80

4.2.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติ มีความพึงพอใจในระดับมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 70

4.2.4 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ที่ได้รับการบริการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ได้รับการพิจารณาผ่านระบบ DSL จากกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ดำเนินการอย่างเป็นระบบ ตามขั้นตอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถอนุมัติเงินกู้ยืมให้ ครบถ้วนและครบจำนวนทุกราย

4.2.5 งานแนะแนวสามารถพัฒนางานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ มีบรรยากาศที่ดีของการประชาสัมพันธ์งานแนะแนว มีสถานที่ที่ผ่อนคลาย สะอาด มีบรรยากาศของการเอื้อให้นักเรียนมาติดตามการแนะแนวการศึกษาและการประกอบอาชีพ รวมทั้งมีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ที่มีคุณภาพและอำนวยความสะดวกต่อการบริหารงานแนะแนว และการขอทุนการศึกษา

4.2.6 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่มีสถานะยากจน ได้รับการพิจารณาเงินทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน โดยได้รับเงินทุนปัจจัย อย่างมีระบบ ขั้นตอน มีการดำเนินงานของโรงเรียนที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกระบวนการที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดไว้

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมคาราวานวิชาการ งานแนะแนวนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ มัธยมศึกษาปีที่ 3 วิธีการดำเนินงาน 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และกำหนดปฏิทิน การแนะแนว พร้อมกับประสานงานการแนะแนว กับ โรงเรียนเขตพื้นที่บริการ และโรงเรียนใกล้เคียง 2. ดำเนินกิจกรรมคาราวานวิชาการ งานแนะแนว พบปะ พูดคุยกับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในโรงเรียนเขตพื้นที่	มกราคม-กุมภาพันธ์ 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>บริการและโรงเรียนใกล้เคียง และประสานงานกับกิจกรรม สถานักเรียน เพื่อสอบถามความต้องการและประชาสัมพันธ์ โรงเรียน เพื่อสร้างแรงจูงใจในการมาเรียน</p> <p>3. จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ทำป้ายไว้นิล วารสาร ความสำเร็จของนักเรียน ครูในโรงเรียน ทำสื่อออนไลน์ เช่น Power point, Infographic หรือทำสปอร์ตโฆษณาให้สถานี วิทยุประกาศ และเผยแพร่ในชุมชนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>4. ประสานงานกับงานรับนักเรียน เพื่อวางแผนการรับ นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 (แผนการเรียน วิทย์ และศิลป์)</p> <p>5. ประเมินกิจกรรมและสรุปผล</p>		
2	<p>กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>1. วางแผนและติดต่อประสานงานความร่วมมือกับ สถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษา และสำนักงานแรงงาน จังหวัดลำพูน หรือสถานประกอบการอื่น ๆ เพื่อหาข้อมูล การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ</p> <p>2. ดำเนินการให้สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา สำนักงานแรงงานจังหวัดลำพูน เข้ามาแนะแนวให้แก่ นักเรียน</p> <p>3. นำนักเรียนเข้าร่วมการจัดกิจกรรมกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน องค์กรอื่น ๆ หรือ ร่วมกิจกรรมเปิดบ้าน (Open House) ทั้งรูปแบบ On line และ On Site แล้วแต่กรณี และความเหมาะสมของสถานการณ์ เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีการ วางแผนการศึกษาและการประกอบอาชีพในอนาคต</p> <p>4. ครูแนะแนว ได้เข้าร่วมอบรม ประชุม และสัมมนา จากสถาบันอุดมศึกษา เพื่อพัฒนาตนเองและได้รับความรู้ที่ ทันสมัย พัฒนาระบบงานแนะแนวและการเข้ารับการศึกษา ต่อในระบบใหม่ ระบบ TCAS66</p> <p>5. ประเมินกิจกรรมและสรุปผล</p>	พฤศจิกายน 2565 - มีนาคม 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	<p>กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรตินักเรียน</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> วางแผนเตรียมการ แต่งตั้งคณะกรรมการสำหรับการดำเนินการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน จัดเตรียมข้อมูลสารสนเทศนักเรียนที่สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับ มหาวิทยาลัยและสถานประกอบการ จัดเตรียมกิจกรรมปัจฉิมและเชิดชูเกียรตินักเรียน เช่น พานบายศรี, เข็มกลัดช่อดอกไม้, ป้ายไวนิล, ช่อดอกไม้หรือของขวัญ และวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมกับประสานงานกับงานทะเบียน ร่วมจัดกิจกรรมงานวันรับมอบประกาศนียบัตรทางการศึกษา จัดเตรียมสถานที่ ชุมนถ่ายรูป ป้ายไวนิลแสดงความยินดีนักเรียนที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาทั้งของภาครัฐและเอกชน และมอบของที่ระลึกแก่นักเรียนที่จบการศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมสรุปและรายงานผล 	กุมภาพันธ์-มีนาคม 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4	<p>กิจกรรมพัฒนางานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ศึกษาข้อมูล การดำเนินงานของปฏิทิน กำหนดการให้กู้ยืมประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลในเบื้องต้นและเตรียมความพร้อมการทำงาน ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนที่มีความประสงค์กู้ยืมเงิน พร้อมจัดกิจกรรม การเตรียมความพร้อมด้านเอกสารและการกรอกข้อมูล ในระบบ DSL กรอกข้อมูลในระบบอินเทอร์เน็ตให้ทันต่อเวลาที่กำหนด คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลนักเรียน ติดตามเอกสารของนักเรียน เช่น ใบสมัคร เอกสารประกอบการพิจารณา และการลงชื่อ ในเอกสารสำเนาต่าง ๆ 	พฤษภาคม 2566 และ กันยายน 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>4. จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ที่มีความพร้อมในการใช้งาน เพื่อบริการให้นักเรียนดำเนินการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา พร้อมกับพิมพ์เอกสารประกอบ ประสานงานกับผู้ปกครองนักเรียนเพื่อนัดหมายมาลงลายมือชื่อ ในการกู้ยืมเงิน</p> <p>5. ดำเนินการส่งเอกสารประกอบ ให้ทันต่อระยะเวลา ที่กำหนด</p> <p>6. สรุปและรายงานผล</p>		
5	<p>กิจกรรมพัฒนาห้องแนะแนว ระบบแนะแนวการศึกษา และทุนการศึกษา</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> วางแผนเตรียมการการพัฒนาห้องแนะแนว จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศงาน แนะแนวให้เป็นระบบ และเป็นระเบียบในการจัดเก็บเอกสาร และอำนวยความสะดวกแก่นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน จัดบรรยายภาคห้องแนะแนวที่ดี จัดโต๊ะ เก้าอี้ ผั่งกัน และมีป้ายเพื่อการประชาสัมพันธ์งานแนะแนว โดยมีสถานที่ผ่อนคลาย สะอาด มีบรรยากาศของการเอื้อให้นักเรียน มาติดตามการแนะแนวการศึกษาและการประกอบอาชีพ สรุปและรายงานผล 	ตลอดปีงบประมาณ 2566	
6	<p>งานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน มัธยมศึกษาปีที่ 1-3 (กสศ.)</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> วางแผน เตรียมเอกสาร และเตรียมการกับประจำชั้น ครูที่ปรึกษานักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ประสานงานกับประจำชั้น ครูที่ปรึกษา เพื่อจัดทำเอกสาร นร. สำหรับประกอบการขอทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ระหว่างการดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน พบปะผู้ปกครอง วางแผนคัดกรองนักเรียนที่มีความเสี่ยง ครอบครัวยากจน ครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา ดำเนินการคัดกรองนักเรียน ตามกำหนดปฏิทิน ในระบบ CCT ดำเนินการรายงาน การเบิกจ่ายเงินทุนปัจจัยพื้นฐาน ให้เป็นไปตามระเบียบ และตามขั้นตอน ของกองทุน กสศ. และ 	ตลอดปีงบประมาณ 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	ประสานความร่วมมือระหว่าง นักเรียน ผู้ปกครอง และ ครูที่ปรึกษา ในการรับเงินทุนฯ 5. สรุปและรายงานผล		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 56,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 คาราวานวิชาการ งานแนะแนวนักเรียน	5,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 งานแนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา และการประกอบอาชีพ		2,000	-
กิจกรรมที่ 3 ปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรตินักเรียน	-	18,000	-
กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานกองทุนกั๊ยมเงินเพื่อการศึกษา*	-	-	30,000
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาห้องแนะแนว ระบบแนะแนวการศึกษา และทุนการศึกษา	-	-	-
กิจกรรมที่ 6 งานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน มัธยมศึกษา ปีที่ 1-3 (กสศ.)	-	1,000	-
รวมทั้งหมด	5,000	21,000	30,000

หมายเหตุ กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานกองทุนกั๊ยมเงินเพื่อการศึกษา* ของงบประมาณ 30,000 บาท (ใช้งบ ของกองทุนกั๊ยมเงินเพื่อการศึกษา)

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 คาราวานวิชาการ งานแนะแนว	5,000	1,500	1,500	2,000
กิจกรรมที่ 2 แนะนำการศึกษาต่อนักเรียน	2,000	-	500	1,500
กิจกรรมที่ 3 ปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติ	18,000	1,000	14,000	3,000
กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานกองทุนกั๊ยมเงิน ฯ	30,000	-	-	30,000
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาห้อง และระบบงานแนะแนว	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 6 งานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	56,000	2,500	16,000	37,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ 2566

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนใกล้เคียง โรงเรียนวชิรป่าซาง ออัครสถาน และเครือข่ายแนะแนวการศึกษา

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ผู้ปกครองนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีความพร้อมบางท่าน ต้องการส่งเสริมให้บุตรหลานได้เรียนในโรงเรียนประจำอำเภอหรือโรงเรียนประจำจังหวัด

9.1.2 ทุนการศึกษาที่โรงเรียนได้รับไม่เพียงพอต่อความต้องการและความจำเป็นของนักเรียน

9.1.3 นักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกให้ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยไม่ไปรายงานตัว เนื่องจากเลือกเรียนอีกสถาบัน ส่งผลกระทบให้นักเรียนรุ่นต่อไปถูกตัดสิทธิ์ในการศึกษาต่อ

9.1.4 นักเรียนที่ได้รับการพิจารณาการกู้ยืม กยศ. ไม่มีความกระตือรือร้นในการลงทะเบียนกู้ยืม มักจะรอให้ใกล้ระยะเวลาที่กำหนด ทำให้การรวบรวมเอกสารเป็นไปด้วยความล่าช้า และมักจะมีข้อผิดพลาดบ่อย ส่งผลต่อเนื่องในการนัดหมายผู้ปกครองในการลงลายมือชื่อ ก็จะดำเนินการ ล่าช้าไปด้วย หากระบบปิดก็จะส่งผลกระทบต่อการศึกษาได้

9.1.5 ความไม่สะดวกในการเดินทางของนักเรียนและผู้ปกครอง ในการดำเนินงานลงนามสัญญา กู้ยืมเงิน กยศ. และการรับเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน เกิดเนื่องจากผลการติดเชื้อ COVID-19 และดำเนินการกักตัวตามมาตรการฯ รวมทั้งความไม่สะดวกในการเดินทางมาโรงเรียน อันเนื่องมาจากอุทกภัย และอุบัติเหตุ ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามกำหนดเวลานัดหมายที่โรงเรียนกำหนด

9.1.6 นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่มีฐานะทางครอบครัวยากจน ไม่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจาก กสศ. ระบุให้อยู่ในสถานะนักเรียนยากจนพิเศษ จึงไม่ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเต็มที่

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ผู้อำนวยการโรงเรียนและครู ควรประชาสัมพันธ์ “โรงเรียนดีใกล้บ้าน” เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชนได้รับทราบถึงข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ กิจกรรม ผลงานของครู นักเรียน และโรงเรียนอย่างต่อเนื่องทุกช่องทาง

9.2.2 โรงเรียนควรมีการระดมทุนจากทั้งภายในโรงเรียน หน่วยงาน ออัครทั้งภาครัฐและเอกชน ติดต่อประสานงานเพื่อจัดหาทุนการศึกษาให้แก่เด็กนักเรียนอย่างเพียงพอและทั่วถึง

9.2.3 กระตุ้นและสร้างความเข้าใจในการเลือกตัดสินใจคณะและสาขาที่นักเรียนต้องการจะเข้าศึกษาต่อให้ชัดเจน สอบถามและติดตามนักเรียนอย่างใกล้ชิด

9.2.4 ครูกระตุ้นให้นักเรียนที่ได้รับการพิจารณาการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา จัดเตรียมเอกสารให้เรียบร้อย เข้าลงทะเบียนและกรอกข้อมูลตามวันและเวลาที่กำหนด

9.2.5 ควรยืดหยุ่นเป็นระยะ และกำหนดปฏิทินการดำเนินการที่ชัดเจน ออกหนังสือเชิญผู้ปกครอง และนักเรียนอย่างเป็นทางการ ล่วงหน้า เป็น 2 ช่วงเวลา เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางของนักเรียนและผู้ปกครอง ลงนามสัญญากู้ยืมเงิน กยศ. และการรับเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ให้เป็นไปตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรค COVID-19

9.2.6 ผู้ปกครองและนักเรียนให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล เช่น สภาพครอบครัว สมาชิก รายได้ สภาพที่อยู่อาศัยและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้ดำเนินการกรอกข้อมูลและคัดกรองนักเรียนในเบื้องต้น

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ และโรงเรียนใกล้เคียง ได้รับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนวชิรป่าซาง	นักเรียนในโรงเรียน เขตพื้นที่บริการ จำนวน 7 โรงเรียน และโรงเรียนใกล้เคียง	- การสำรวจ - การสัมภาษณ์ - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสำรวจ - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ
1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อ และแนะแนวด้านการประกอบอาชีพ	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 56 คน	- การติดตามผลการศึกษาต่อ/ การประกอบอาชีพ - การตอบรับ การแนะแนว / การถ่ายภาพ	-แบบติดตามผลการศึกษาต่อ/ การประกอบอาชีพ - แบบตอบรับ การแนะแนว/ ภาพถ่าย
1.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติ	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 84 คน และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 56 คน	- การลงทะเบียนร่วมกิจกรรม	- ใบลงทะเบียนร่วมกิจกรรม
1.4 นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ที่มีความประสงค์ในการยื่นขอทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา และได้รับพิจารณาอนุมัติรับทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา	นักเรียนชั้น ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ที่ต้องการกู้ยืม ได้รับ การอนุมัติ ครบทุกคน	- การสำรวจ - การสัมภาษณ์	- แบบสำรวจ - แบบสัมภาษณ์
1.5 ห้องแนะแนวมีบรรยากาศที่ดี มีโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนักเรียน และมีวัสดุอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ที่เพียงพอและเอื้อต่อการบริหารงานแนะแนว และการขอทุนการศึกษา	ห้องแนะแนว มีโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนักเรียน จำนวน 2 ชุด และมี วัสดุ อุปกรณ์ เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่อง ปริ้นเตอร์ จำนวน 1	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
	ชุด ที่เพียงพอต่อ นักเรียน		
1.6 นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่มีสถานะเป็นนักเรียนยากจน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่มีสถานะยากจนได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน คิดเป็น ร้อยละ 80	- การสำรวจ - การประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินการให้ความช่วยเหลือจากทางโรงเรียน	- แบบสำรวจ - แบบประเมินผลความพึงพอใจ การดำเนินงาน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 7 โรงเรียน และโรงเรียนใกล้เคียง มีความพึงพอใจในการรับบริการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนวชิรป่าซาง	ความพึงพอใจระดับมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความเข้าใจในระบบการรับเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาและเกิดความพร้อมในการประกอบอาชีพ	คิดเป็นร้อยละ 80	- การสำรวจ - การสัมภาษณ์	- แบบสำรวจ - แบบสัมภาษณ์
1.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติ	ความพึงพอใจระดับมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 70	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
1.4 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ที่ได้รับการบริการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ได้รับการพิจารณาผ่านระบบ DSL จากกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ดำเนินการอย่างเป็นระบบ ตามขั้นตอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถอนุมัติเงินกู้ยืมให้ ครบถ้วนและครบจำนวนทุกราย	คิดเป็นร้อยละ 80	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
1.5 งานแนะแนวสามารถพัฒนางานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ มีบรรยากาศที่ดีของการประชาสัมพันธ์	ระดับดี	- การนิเทศกำกับติดตาม - การสัมภาษณ์	- แบบนิเทศกำกับติดตามงาน - แบบสัมภาษณ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
งานแนะแนว มีสถานที่ผ่อนคลาย สะอาด มีบรรยากาศของการเอื้อให้นักเรียนมาติดตามการแนะแนวการศึกษาและการประกอบอาชีพ รวมทั้งมีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ที่มีคุณภาพและอำนวยความสะดวกต่อการบริหารงานแนะแนว และการขอทุนการศึกษา		- การถ่ายภาพ	- ภาพถ่าย
1.6 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่มีสถานะยากจน ได้รับการพิจารณาเงินทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน โดยได้รับเงินทุนปัจจัย อย่างมีระบบ ขั้นตอน มีการดำเนินงานของโรงเรียนที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกระบวนการที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดไว้	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 สำหรับโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ และโรงเรียนใกล้เคียง ได้รับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้านการศึกษาต่อ

11.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อ แนะแนวการประกอบอาชีพ ตรงตามความถนัดและความพร้อม ความเหมาะสมตามศักยภาพ

11.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบการศึกษา เกิดขวัญกำลังใจ และได้รับการยกย่องและเชิดชูเกียรติ ตามศักยภาพ

11.4 งานบริหารจัดการและให้บริการแก่นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ในการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามขั้นตอน

11.5 ห้องแนะแนวได้รับการพัฒนา รวมทั้งระบบงานแนะแนวและการขอทุนการศึกษา มีประสิทธิภาพมากขึ้น

11.6 การดำเนินการด้านทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ทำให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการเรียนอย่างทั่วถึง

นางกานดา เชื้อนเพชร

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานพัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบ

1. ว่าที่ ร.ต.ไกรสร แปะใจ
2. นางสาวรุ่งรจี น่วมน้อย
3. นางสาวทัตพิชา มีสันติภาพ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

ข้อ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการถือว่าเป็นหัวใจหลักของการบริหารการศึกษา เพราะจุดมุ่งหมายของสถานศึกษาก็คือการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุจุดหมายของการศึกษาที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ เป็นการบริหารจัดการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ของโรงเรียนเพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์ และมาตรฐานของโรงเรียน สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการบริหารจัดการกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนงานธุรการของฝ่ายบริหารงานวิชาการในโรงเรียน

งานธุรการจึงนับได้ว่าเป็นบันไดขั้นแรกในการทำงาน เพื่อเป็นการพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการศึกษา ตลอดจนส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูลระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ การปฏิบัติงานด้านสารบรรณการลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือราชการ การติดต่อหนังสือราชการกับฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน นอกจากนี้ยังเป็นงานให้การบริการ

ประสานส่งเสริมสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกราบรื่นรวดเร็วและมีความคล่องตัวในการบริหารงาน

ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการและพัฒนาระบบงานธุรการฝ่ายให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ
- 3.3 เพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดทำสารสนเทศของฝ่ายบริหารงานวิชาการ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวชิรป่าซาง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ ร้อยละ 90

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมีระเบียบ ระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพ ประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากลวัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพในระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>ขั้นเตรียมการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน <p>ขั้นดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการ รับ-ส่ง หนังสือราชการ และเอกสารต่างๆ - การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ - จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติม <p>ขั้นติดตามประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการ <p>ขั้นสะท้อนผลกลับ</p> <p>สรุปผลการประเมิน และรายงานการดำเนินโครงการต่อผู้บริหาร</p>	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>ขั้นเตรียมการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน <p>ขั้นดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการ รับ-ส่ง หนังสือราชการ และเอกสาร <p>ต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ - จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติม <p>ขั้นติดตามประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการ <p>ขั้นสะท้อนผลกลับ</p> <p>สรุปผลการประเมิน และรายงานการดำเนินโครงการต่อผู้บริหาร</p>	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<p>กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>1.1 กระดาษ A4</p> <p>1.2 กระดาษโรเนียว</p> <p>1.3 กระดาษการ์ดสี</p> <p>1.4 แฟ้มห้วงตราม้า 3 นิ้ว</p> <p>1.5 ลวดเย็บกระดาษ</p> <p>1.6 คลิปหนีบกระดาษ</p>	4,500	-	-	2,475 525 560 600 180 160
รวมงบประมาณ	4,500	-	-	4,500

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

วัสดุอุปกรณ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ของสำนักงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ร้อยละ 90	สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมีระเบียบระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ วัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

11.2 สามารถค้นข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

11.3 การบริหารจัดการองค์กร สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

ว่าที่ ร.ต.ไกรสร แปะใจ

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC
(Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC

ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวทัตพิชา มีสันติภาพ
 2. นายเกรียงศักดิ์ จันทรวงศ์
 3. นางกานดา เชื้อนเพชร
 4. นางสาววิมลพรรณ มหาวັນ
 5. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
 6. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ
 ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สอนกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พุทธศักราช 2562 ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) เป็นกระบวนการสร้างการเปลี่ยนแปลงโดยเรียนรู้จากการปฏิบัติงานของกลุ่มบุคคลที่รวมตัวกันและสนับสนุนซึ่งกันและกัน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ร่วมกันวางเป้าหมายการเรียนรู้ของผู้เรียน ตรวจสอบสะท้อนผลการปฏิบัติงานทั้งในส่วนบุคคลและผลที่เกิดขึ้นโดยรวมผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การ

วิพากษ์วิจารณ์ การทำงานร่วมกัน การร่วมมือรวมพลัง โดยมุ่งเน้นและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้เป็นองค์รวม

เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูผู้ที่มีอาชีพ และสนองต่อสนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและสนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 โรงเรียนวชิรป่าซางโดยกลุ่มบริหารวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง จำนวน 29 คน มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีการรวมตัวกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การวิพากษ์วิจารณ์ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ได้อย่างมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 2/2565	ต.ค.65 – มี.ค.66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 1/2566	พ.ค.66 – ก.ย.66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 1/2566	250	-	-
2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 2/2566	250	-	-
รวมทั้งหมด	1,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 1/2566	250	-	-	250
2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 2/2565	250	-	-	250
รวมงบประมาณ	500	-	-	500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

8. สถานที่ โรงเรียนนวมิตรีปาชา

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การเขียนรายงานการจัดทำ PLC. (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ของครูผู้สอน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ปรับปรุงแบบการเขียนรายงานให้สะดวกต่อครูผู้สอนมากขึ้น

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและบุคลากรโรงเรียนนวมิตรีปาชา มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional	ร้อยละ 80	- การบันทึก	- แบบบันทึก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”			
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีการรวมตัวกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การวิพากษ์วิจารณ์ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	ระดับ ดี	- การบันทึกผลการดำเนินงานกิจกรรม	- รายงานการบันทึกผลการดำเนินงานกิจกรรม

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง ใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นางสาวทัตพิชา มีสันติภาพ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล

กิจกรรม : 1. ส่งเสริมครูให้มีการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

2. ส่งเสริมครูวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy

3. ส่งเสริมตัวแทนครูแต่ละกลุ่มสาระให้มีการพัฒนาตนเองและได้รับการทดสอบ ด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.

4. ส่งเสริมครูให้มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางสาวทัตพิชา มีสันติภาพ

2. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

3. นางกานดา เชื้อนเพชร

4. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล

5. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พุทธศักราช 2562 ระบุว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้

การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีความรู้นั้นจะต้องมีการส่งเสริม สนับสนุน ครูผู้สอนจะต้องออกแบบการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ลักษณะของการเรียนจะเป็นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยบทบาทสำคัญของครูคือ จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ และเกิดการเรียนรู้ที่มีความหมาย และควบคู่ไปกับการพัฒนาวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งผู้สอนต้องใช้เครื่องมือการประเมินที่หลากหลาย ผลจากการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชั้นเรียนไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพบนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคล และเพื่อตัดสินผลการเรียน ส่งผลให้คุณภาพของผู้เรียนเป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร

หลักการที่สำคัญเหล่านี้ ต้องมีการสนับสนุนและพัฒนากระบวนการเรียนการสอน และพัฒนาตนเองของผู้สอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 ซึ่งมีการพัฒนาสมรรถนะและทักษะในหลากหลายด้าน และก้าวไปสู่การพัฒนาประเทศไทยยุค Thailand 4.0 โรงเรียนวชิรป่าซางจึงมีการจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อส่งเสริมการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
- 3.2 เพื่อส่งเสริมการวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy
- 3.3 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาตนเอง โดยการทดสอบด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.
- 3.4 เพื่อส่งเสริมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ครู จำนวน 27 คน ได้รับความรู้เกี่ยวกับการออกแบบการจัดการเรียนการสอน
- 4.1.2 ครู จำนวน 27 คน ได้มีการวิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy
- 4.1.3 ตัวแทนครูจำนวน 8 คน แต่ละกลุ่มสาระได้รับการทดสอบด้านการวัดและประเมินผลจาก สทศ. ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 4.1.4 ครู จำนวน 27 คน ได้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อยคนละ 1 รายวิชา

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ครู มีความรู้และทักษะในการการออกแบบการจัดการเรียนการสอน แบบ Active Learning และสามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้
- 4.2.2 ครู มีการวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy อย่างมีคุณภาพ และนำมาใช้ในการวัดและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2.3 ตัวแทนครูที่ผ่านการทดสอบ จาก สทศ. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีความสามารถด้านการวัดและประเมินผลและเป็นแบบอย่างได้
- 4.2.4 ครูสามารถพัฒนาแผนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อยคนละ 1 รายวิชา

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	ต.ค.65 – เม.ย. 66	
2	ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	ต.ค.65 – เม.ย.66	
3	ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ต.ค.65 – เม.ย.66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	ต.ค.66 – เม.ย.67	
2	ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	ต.ค.66 – เม.ย.67	
3	ส่งเสริมการพัฒนาการทดสอบด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.	ส.ค.66 – ก.ย.66	
4	ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ต.ค.66 – เม.ย.67	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบ สนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	9,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	1,000	-	-
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาการทดสอบด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	-	-	-
รวมทั้งรวม	10,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	9,000	4,000	4,000	1,000
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	1,000	-	-	1,000
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาการทดสอบด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	10,000	4,000	4,000	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ภายใต้สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ครูต้องจัดการเรียนแบบออนไลน์

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ครูเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองในการสอนแบบออนไลน์ และพัฒนารูปแบบการสอนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. ครูได้รับความรู้ในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	ร้อยละ 90	- ประเมินผล - การบันทึก	- แบบประเมินผล - แบบบันทึก
2. ครูมีการวิเคราะห์ข้อสอบ	ร้อยละ 75	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ
3. ครูสมัครสอบการวัดและประเมินผลจาก สทศ.	ร้อยละ 60		
4. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 100		

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. ครูมีความรู้ในการออกแบบการสอนแบบ Active Learning	ระดับ ดี	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
2. ครูสามารถวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy อย่างมีคุณภาพได้	ระดับ ดี	- การประเมินผล - การบันทึก - การวิเคราะห์	- แบบประเมิน - แบบบันทึก - แบบวิเคราะห์
3. ครูผ่านการทดสอบ จาก สทศ. มีความสามารถในด้านการวัดและประเมินผล	ระดับ ดี	-การทดสอบ	- แบบทดสอบ - เกียรติบัตร
4. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างดี	ร้อยละ 90		

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ครูได้รับความรู้ด้านการออกแบบการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้

11.2 ครูมีความรู้ความสามารถในด้านการวิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy และมีเครื่องมือวัดและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ

11.3 ครูเกิดการพัฒนาตนเอง โดยผ่านการทดสอบ ด้านการวัดผลและประเมินผล จาก สทศ. และเป็นแบบอย่างได้

11.4 ครูมีการพัฒนาแผนการจัดการเรียนการสอนเหมาะสมกับนักเรียน

นางสาวทัตพิชา มีสันติภาพ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



**โครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ผู้รับผิดชอบ นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ชื่อกิจกรรม การเลี้ยงปลาน้ำจืด

ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทรงมีพระราชดำรัสแก่พสกนิกรชาวไทย เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงการรู้จักพึ่งตนเอง ความพอประมาณพอมีพอกิน พอมีพอใช้ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างยั่งยืน ภายใต้กระแสความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในยุคโลกาภิวัตน์

การวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กเยาวชนที่จะเป็นอนาคตของชาติ ข้าพเจ้าจึงเล็งเห็นว่า เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้ ความเข้าใจสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง เป็นผู้มีความลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและหน่วยงานอื่น จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียน

3.2 เพื่อให้ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และและน้อมนำไปสู่การนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำรงชีวิตได้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.2 เป้าเชิงคุณภาพ

4.1.2 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและน้อมนำสู่การนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำรงชีวิตได้

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมจัดหาพันธุ์ปลาน้ำจืด 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 2565-เม.ย.2566	
2	กิจกรรมจัดหาอาหารเลี้ยงปลาน้ำจืด 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 2565-เม.ย.2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมจัดหาพันธุ์ปลาน้ำจืด 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 2565-ก.ย.2566	
2	กิจกรรมจัดหาอาหารเลี้ยงปลาน้ำจืด 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์		

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน - บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดหาพันธุ์ปลาน้ำจืด	-	-	-
2. จัดหาอาหารเลี้ยงปลาน้ำจืด	-	-	-
รวมทั้งหมด	-	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. จัดหาพันธุ์ปลาน้ำจืด	-	-	-	-
2. จัดหาอาหารเลี้ยงปลาน้ำจืด	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การดำเนินการล่าช้า ไม่ทันตามเวลาที่วางแผนไว้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

การวางแผนการดำเนินการอย่างรัดกุม

10. การประเมิน

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การดำเนินการล่าช้า ไม่ทันตามเวลาที่วางแผนไว้

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

การวางแผนการดำเนินการอย่างรัดกุม

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 ขึ้นไป ได้เรียนรู้การดำรงชีวิตตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	การสังเกต	แบบการสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและน้อมนำสู่การนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำรงชีวิตได้	การสังเกต	แบบการสังเกต

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และและน้อมนำสู่การนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำรงชีวิตได้

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ
ผู้เสนอโครงการ
วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

โครงการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ๑	สนับสนุน ๑	งบอื่น ๆ
1.	บท1	งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	60,000	-	-
2.	บท2	งานอาคารสถานที่	107,000	-	2,000
3.	บท3	งานยานพาหนะ	40,000	-	-
4.	บท4	งานโภชนาการ	2,000	-	-
5.	บท5	งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป	5,000	-	-
6.	บท6	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	5,000	-	-
7.	บท7	งานโสตทัศนูปกรณ์	34,000	-	-
8.	บท8	งานบำรุงรักษาซ่อมแซมและพัฒนาระบบน้ำของโรงเรียน	20,000	-	-
9.	บท9	งานหอพักนักเรียน	2,000	-	-
10.	บท10	โครงการการทำร่องระบายน้ำหลังอาคารพลศึกษา	20,000	-	-
11.	บท11	โครงการสร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิด	-	-	350,400
12.	บท12	งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	5,000	-	-
13.	บท13	โครงการประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ	16,500	-	17,000
14.	บท14	งานธนาคารโรงเรียน	3,000	-	-
รวมทั้งหมด			319,500	-	369,400



งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน/โครงการ งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายคงวิทย์ เชื้อนควบ
งาน ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
ฝ่าย บริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอก
โรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมนั้นมีความสำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นอย่างยิ่งและยังช่วยเสริมบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานของบุคลากรทั้งภายในและบุคลากรภายนอกที่ใช้บริการอาคารสถานที่ ทั้งนี้สถานศึกษาจึงต้องมีความพร้อม ความสะอาด สะอาดและปลอดภัย อยู่ในสภาพใ้ใช้การได้ดี และมีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม ร่มรื่นและเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชนจึงต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อส่งเสริมการรักษาความสะอาดทั้งในอาคารและเขตพื้นที่ของโรงเรียน

3.2 เพื่อจัดสภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมให้มีความสวยงามน่าอยู่ เอื้อต่อการเป็นแหล่งเรียนรู้
ของนักเรียน

3.3 เพื่อกำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 อาคารเรียน อาคารประกอบและห้องสุขา มีความสะอาด ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.1.2 สภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมมีสะอาดและสวยงามเหมาะต่อการเป็นแหล่งเรียนรู้ของ

นักเรียน ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 อาคารเรียน อาคารประกอบและห้องสุขา มีความสะอาด พร้อมให้บริการ

4.2.2 สภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมมีความสวยงาม พร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	รักษาความสะอาดในโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 65 - เม.ย. 66	
2	ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ-อุปกรณ์ในการดูแลรักษาและพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 65 - เม.ย. 66	
3	กำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินการ 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ จัดจ้าง 4.ปฏิบัติงานตามแผน 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 65 - เม.ย. 66	
4	จัดหาต้นไม้ดอกไม้ประดับ และวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อใช้ประดับตกแต่งในงานสำคัญ 1.วางแผนการดำเนินการ	ต.ค. 65 - เม.ย. 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ จัดจ้าง 4.ปฏิบัติงานตามแผน 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		
5	แก้ไขปัญหาหน้าท่วมขัง 1.วางแผนการดำเนินการ 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ จัดจ้าง 4.ปฏิบัติงานตามแผน 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 65 - เม.ย. 66	

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	รักษาความสะอาดในโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 66 - ต.ค. 66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ-อุปกรณ์ในการดูแลรักษาและพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ	พ.ค. 66 - ต.ค. 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		
3	กำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน 1. วางแผนการดำเนินการ 2. สสำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ จัดจ้าง 4. ปฏิบัติงานตามแผน 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 66 - ต.ค. 66	
4	จัดหาต้นไม้ดอก-ไม้ประดับ และวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อใช้ประดับตกแต่งในงานสำคัญ 1. วางแผนการดำเนินการ 2. สสำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ จัดจ้าง 4. ปฏิบัติงานตามแผน 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 66 - ต.ค. 66	
5	แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง 1. วางแผนการดำเนินการ 2. สสำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ จัดจ้าง 4. ปฏิบัติงานตามแผน 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 66 - ต.ค. 66	

6. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 60,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. รักษาความสะอาดภายในโรงเรียน	20,000		
2. ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ-อุปกรณ์	20,000		

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ในการดูแลรักษาและพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม			
3. กำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน	8,500		
4. จัดหาต้นไม้ดอก-ไม้ประดับ และวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อใช้ประดับตกแต่งในงานสำคัญ	7,500		
5. แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง	4,000		
รวมทั้งหมด	60,000		

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. รักษาความสะอาดภายในโรงเรียน -จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการรักษาความ สะอาดภายในโรงเรียน	20,000			✓
2. ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ- อุปกรณ์ในการพัฒนาและดูแลรักษาภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อม -ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ- อุปกรณ์ในการพัฒนาและดูแลรักษา ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	20,000			✓
4. กำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน -ค่าจ้างเหมาดูดส้วม	8,500	✓		
5. จัดหาต้นไม้ดอก-ไม้ประดับ และวัสดุ- อุปกรณ์ เพื่อใช้ประดับตกแต่งในงานสำคัญ -จัดซื้อต้นไม้ดอก-ไม้ประดับ และวัสดุ- อุปกรณ์ เพื่อใช้ประดับตกแต่งในงานสำคัญ	7,500			✓
6. แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง -จัดซื้อ/จ้าง วัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อแก้ไข ปัญหาน้ำท่วมขัง	4,000	✓		✓
รวมงบประมาณ	60,000			

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน มีการชำรุดใน อาคารสถานที่, สาธารณูปโภคและระบบน้ำของโรงเรียน มากกว่างบประมาณที่ได้รับไว้เพื่อใช้ในการพัฒนา

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

โครงทำโครงการ เพื่อเสนอของบประมาณจากโรงเรียน องค์กร ชุมชน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างเพียงพอ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	1. อาคารเรียน อาคารประกอบและห้องสุขามีความสะอาด เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	แบบการสังเกต
	2. สภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมให้มีความสวยงามเหมาะต่อการเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	แบบการสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	1. อาคารเรียน อาคารประกอบและห้องสุขา มีความสะอาด พร้อมให้บริการ	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	แบบการสังเกต
	2. สภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมมีความสวยงาม พร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	แบบการสังเกต

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและมีความพร้อมในการบริการให้กับชุมชน

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565



งานอาคารสถานที่

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน งานอาคารสถานที่

ชื่อกิจกรรม 1. ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบและอาคารสำนักงาน

2. ปรับปรุง ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์อาคารสถานที่

3. ปรับปรุง ซ่อมแซมสาธารณูปโภค

4. จัดหาธงชาติ หรือธงสัญลักษณ์อื่นๆ และวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือวันสำคัญ

ต่าง ๆ

5. โรงเรียนปลอดภัย

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำพูน ลำปาง

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

อาคาร สถานที่ นับว่ามีความสำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นอย่างยิ่งและยังช่วยเสริมบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานของบุคลากรทั้งภายในและบุคลากรภายนอกที่ใช้บริการอาคารสถานที่ ทั้งนี้สถานศึกษาจึงต้องมีความพร้อม ความสะดวก สะอาดและปลอดภัย อยู่ในสภาพใ้ใช้การได้ดี เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนได้ตลอดเวลา และพร้อมบริการให้กับชุมชน จึงต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารสำนักงาน

3.2 เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ- ครุภัณฑ์ของโรงเรียน

3.3 เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค

3.4 เพื่อจัดหาธงชาติ หรือธงสัญลักษณ์อื่นๆ และวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือ

วันสำคัญต่าง ๆ

3.5 เพื่อสร้างเสริมความปลอดภัยอันจะเกิดกับชีวิตและทรัพย์สินของราชการ คณะครู-บุคลากร

และนักเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารสำนักงาน และสาธารณูปโภคสามารถใช้งาน
ได้ปกติ ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.1.2 มีวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ในอาคารอย่างเพียงพอ

4.1.3 มีการตกแต่งได้อย่างเหมาะสมตามพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ

4.1.4 ครู บุคลากร นักเรียน มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และสามารถปฏิบัติตนได้
อย่างถูกต้องเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินที่ไม่ปลอดภัย

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารสำนักงาน และสาธารณูปโภคมีความพร้อมใน
การบริการ ในระดับดี

4.2.2 มีวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ในอาคารอย่างเพียงพอ

4.2.3 การตกแต่งได้อย่างเหมาะสมตามพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ

4.2.4 โรงเรียนมีความปลอดภัยให้แก่ ครู บุคลากร นักเรียน และผู้ใช้บริการ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ปรับปรุง-ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคาร สำนักงาน 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 65 – เม.ย. 66	
2	ปรับปรุง-ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์อาคารสถานที่ 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน	ต.ค. 65 – เม.ย. 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		
3	ปรับปรุง-ซ่อมแซมสาธารณูปโภค 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 65 – เม.ย. 66	
4	จัดหาธงชาติ หรือธงสัญลักษณ์อื่น ๆ และวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 65 – เม.ย. 66	
5	โรงเรียนปลอดภัย 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 65 – เม.ย. 66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ปรับปรุง-ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารสำนักงาน 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง	พ.ค. 66 – ก.ย. 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		
2	ปรับปรุง-ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์อาคารสถานที่ 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 66 – ก.ย. 66	
3	ปรับปรุง-ซ่อมแซมสาธารณูปโภค 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 66 – ก.ย. 66	
4	จัดหาธงชาติ หรือธงสัญลักษณ์อื่น ๆ และวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับตกแต่งในพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 66 – ก.ย. 66	
5	โรงเรียนปลอดภัย 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงาน	ต.ค. 66 – เม.ย. 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 109,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ปรับปรุง-ซ่อมแซมและพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบ และอาคารสำนักงาน	25,000	-	2,000
ปรับปรุง-ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์อาคารสถานที่	50,000	-	-
ปรับปรุง-ซ่อมแซมสาธารณูปโภค	20,000	-	-
จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ	7,000	-	-
โรงเรียนปลอดภัย	5,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	109,000	-	2,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรม	งบ ประมาณ	การจำแนกงบประมาณ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ปรับปรุง-ซ่อมแซมและพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบ และอาคารสำนักงาน	27,000	-	-	27,000
ปรับปรุง-ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์อาคารสถานที่	50,000	-	-	50,000
ปรับปรุง-ซ่อมแซมสาธารณูปโภค	20,000	-	-	20,000
จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ	7,000	-	-	7,000
โรงเรียนปลอดภัย	5,000	-	5,000	
รวมทั้งสิ้น	109,000	-	5,000	104,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ก.ย. 2565 – 30 ต.ค. 2566 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 8.1.1 ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน
- 8.1.2 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 8.2.1 จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินงานให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบรายละเอียด

และขอความร่วมมือ

8.2.2 ประสานฝ่ายการเงินของโรงเรียนเพื่อเบิกเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. อาคารเรียน อาคารประกอบและเขตพื้นที่บริเวณโรงเรียนที่มีความสะอาดร้อยละ 80 ขึ้นไป 2. มีการตกแต่งประดับธงและไฟในวันสำคัญ 3. ระบบสาธารณูปโภค สามารถใช้งานได้เป็นปกติ	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	การสังเกต	แบบการสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ อาคารเรียน อาคารประกอบและสาธารณูปโภคมีความพร้อมในการบริการและมีการตกแต่งประดับธงและไฟในวันสำคัญได้สวยงาม	ระดับดี	การสังเกต	แบบการสังเกต

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนจะต้องมีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ และสาธารณูปโภค มีความปลอดภัย อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี เป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน

นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์

ผู้สนองงาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565



งานยานพาหนะ

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน ยานพาหนะ

ผู้รับผิดชอบ นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ฝ่าย บริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยยานพาหนะเป็นส่วนหนึ่งของการสนับสนุนส่งเสริมการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งในแต่ละปีบุคลากรของโรงเรียนได้มีการใช้ยานพาหนะในการเดินทางไปราชการ และติดต่อประสานงาน กับหน่วยงานอื่น ๆ เป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นต้องตรวจสอบสภาพซ่อมบำรุง และดูแลรักษา ยานพาหนะของโรงเรียน ให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา และมีสมรรถนะที่ดีอยู่เสมอ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อจัดระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในโรงเรียนให้มีความคล่องตัว มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ซ่อมแซม บำรุงรักษา ยานพาหนะของโรงเรียน ให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

4.1.2 มีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอต่อการใช้งานของโรงเรียน ร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ยานพาหนะของโรงเรียน อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานและมีความปลอดภัย

4.2.2 มีน้ำมันเชื้อเพลิง ให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	บำรุงรักษา – ซ่อมแซมยานพาหนะ	ต.ค. 2565-เม.ย.2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		
2	จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 2565-เม.ย.2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	บำรุงรักษา – ซ่อมแซมยานพาหนะ 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 2565-ก.ย.2566	
2	จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.ปฏิบัติงานตามแผน 3.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 2565-ก.ย.2566	

6. งบประมาณ

ขอรับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 40,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. บำรุงรักษา - ซ่อมแซมยานพาหนะ	40,000		
2.จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง	-	-	50,000 (งบสาธารณูปโภค)
รวมทั้งสิ้น	40,000		50,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. บำรุงรักษา - ซ่อมแซมยานพาหนะ	40,000	✓		✓
2. จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง				50,000 (งบสาธารณูปโภค)
รวมงบประมาณ	40,000			50,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณอาจไม่เพียงพอ เนื่องจากไม่สามารถคาดการณ์ การซ่อมแซมยานพาหนะที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำโครงการเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณจากโรงเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ร้อยละ 100 มี ยานพาหนะสำหรับใช้งาน ในราชการอย่างเพียงพอ	การสังเกต	แบบการสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ยานพาหนะของโรงเรียนสา สามารถใช้งานได้ปกติ และ มีความปลอดภัย	การสังเกต	แบบการสังเกต

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมียานพาหนะที่สามารถใช้ในงานราชการได้ตามปกติ และมีความปลอดภัย

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565



งานโภชนาการ

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน โภชนาการ

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานโภชนาการโรงเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายชนินทร์ หลงสมบูรณ์

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

การพัฒนากระบวนการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด จะเกิดขึ้นไม่ได้หากโภชนาการของนักเรียน
และบุคลากรในโรงเรียนขาดมาตรฐานการบริโภคที่ถูกสุขอนามัย ซึ่งจะส่งผลเสียต่อสุขภาพพลานามัย อัน
เป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการพัฒนาการเรียนรู้

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้นักเรียนมีมาตรฐานสุขภาพที่สูงขึ้น

3.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับประทานอาหารตามหลักโภชนาการ

3.3 เพื่อเสริมสร้างสุขนิสัยที่ดีเกี่ยวกับโภชนาการ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ให้นักเรียนรู้จักปฏิบัติตน และทานอาหารถูกหลักโภชนาการ 100 %

4.1.2 เพื่อให้บุคลากรที่รับบริการด้านโภชนาการในโรงเรียนได้รับความสะดวกในการบริการ

100 %

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ครู – นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้บริการและทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะดียิ่งขึ้น

4.2.2 โรงอาหารมีอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และภาชนะใส่อาหารสะอาดเรียบร้อย ถูกหลัก

อนามัยและพร้อมใช้งาน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจบริเวณโรงอาหารและบริเวณรอบ ๆ เพื่อปรับภูมิทัศน์ให้สะอาดดูร่มรื่นเป็นสถานที่ที่น่ามาใช้บริการ - สำรวจข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้และตรวจสอบสภาพความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร - ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงอ่างล้างจาน ก๊อกน้ำ ไฟฟ้า และโต๊ะ-เก้าอี้ 	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<ul style="list-style-type: none"> - วางแผนเตรียมข้อมูลในการดำเนินการ - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร - ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงอ่างล้างจาน ก๊อกน้ำ ไฟฟ้า และโต๊ะ-เก้าอี้ - ประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงานและสรุปรายงาน 	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนางานโภชนาการโรงเรียน	2,000	-	-
รวมทั้งหมด	2,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานโภชนาการโรงเรียน				

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ปรับปรุงพัฒนาโรงอาหาร	1,500			1,500
1.2 จัดซื้อและจัดทำสื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ โภชนาการ	500			500
1.3 จัดการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ	0	0		
รวมงบประมาณ	2,000	500	-	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน พฤศจิกายน 2565- กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ร้อยละ 90 การจัดการตามงบประมาณไม่เป็นไปตามงบที่จัดสรร

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ถ้าได้รับจัดสรรงบประมาณตามที่เสนอขอจะทำให้การดำเนินงานอาจมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ควรจัดงบประมาณให้เหมาะสมเพียงพอกับโครงการ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ให้นักเรียนรู้จักปฏิบัติตน และทาน อาหารถูกหลักโภชนาการ 100 % 2. เพื่อให้บุคลากรที่รับบริการด้าน โภชนาการในโรงเรียนได้รับความ สะดวกในการบริการ 100 %	คณะครู นักเรียน และ บุคลากรทางการศึกษามี ความพึงพอใจในการใช้ บริการ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมิน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ครู-นักเรียนและบุคลากรใน โรงเรียนได้ใช้บริการและทานอาหารที่ ถูกสุขลักษณะดียิ่งขึ้น 2. โรงอาหารมีอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และภาชนะใส่อาหารสะอาด เรียบร้อย ถูกหลักอนามัยและพร้อมใช้ งาน	1. ร้อยละ 100 ครู-นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนได้ ใช้บริการและเลือก รับประทานอาหารที่ถูก สุขลักษณะดียิ่งขึ้น 2. ร้อยละ 100 โรงอาหาร มีอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้และภาชนะใส่ อาหารสะอาดเรียบร้อย ถูก หลักอนามัย	สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมิน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีมาตรฐานสุขภาพที่สูงขึ้น ตลอดทั้งนักเรียน และบุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ ได้เสริมสร้างสุขนิสัยที่ดีเกี่ยวกับการรับประทานอาหารที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ

นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565



งานธุรการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน ธุรการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นายไชโย คุ้มหมื่นยอง

นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

งานธุรการฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

งานธุรการฝ่ายบริหารงานทั่วไป เป็นงานที่สำคัญและจำเป็นส่วนหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูล ระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ นอกจากนี้ยังเป็นงานให้การบริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกราบรื่นรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงาน และการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อที่ตรวจสอบได้ การดูแลระเบียบแบบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการทำงานในฝ่ายบริหารทั่วไป ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ และจะต้องเป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับงานต่าง ๆ ในฝ่ายบริหารทั่วไป สามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการ และพัฒนาระบบงานธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1. เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ

3.2. เพื่อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ

3.3. เพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดทำสารสนเทศของฝ่ายบริหารทั่วไป

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนนวมวิทย์ประชาสง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานธุรการฝ่ายบริหารร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมีระเบียบ ระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพ ประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากลวัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพในระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมที่ 1 จัดทำ และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	1 ต.ค. 65 – 30 เม.ย. 66	
2.	กิจกรรมที่ 2 จัดทำระบบงานสารบรรณและข้อมูล สารสนเทศฝ่าย 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	1 ต.ค. 65 – 30 เม.ย. 66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมที่ 1 จัดทำ และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		
2.	กิจกรรมที่ 2 จัดทำระบบงานสารบรรณและข้อมูลสารสนเทศฝ่าย 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดหา และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป	5,000	-	-
จัดทำระบบงานสารบรรณและข้อมูลสารสนเทศฝ่าย	-	-	-
รวมทั้งหมด	5,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหา และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป 1.1 กระดาษ A4 ใช้สำหรับปริญงานต่าง ๆ 1.2 กระดาษโรเนียวใช้โรเนียวแบบฟอร์มต่าง ๆ 1.3 กระดาษหน้าปก	5,000			5,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.4 หมึกเติมเครื่องพิมพ์ 1.5 ซ่อมอุปกรณ์สำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป 1.6 อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 2 จัดทำระบบงานสารบรรณและข้อมูล สารสนเทศฝ่าย				
รวมงบประมาณ	5,000			5,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ก.ย. 2565 – 30 ต.ค. 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

เครื่องเครื่องพิมพ์มักมีปัญหา อะไหล่และค่าซ่อมมีราคาสูงมาก และไม่นิยมซ่อมเพราะค่าซ่อมแพง และคอมพิวเตอร์สำนักงานเริ่มมีปัญหาการปิดเปิดหน้าจอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ความพึงพอใจของคณะครู	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมี ระเบียบ ระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพประสิทธิภาพ	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
2. วัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานทั่วไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
3. งานธุรการมีข้อมูลสารสนเทศที่ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ในระดับดีมาก	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 มีระบบงานที่เป็นขั้นตอนมากยิ่งขึ้น
- 11.2 มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อความสะดวกรวดเร็ว
- 11.3 มีวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงานที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการอย่างเพียงพอ และมีคุณภาพ

นายไชโย รัชมั่นยอง

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565



โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ชื่อกิจกรรม 1. จัดหาเวชภัณฑ์ยา

2. กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ

3. กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้องพยาบาล

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

นางสาวรัชนก มะกอกคำ

ฝ่ายฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.4 สุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสุขภาพของนักเรียนในโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพนั้น นับได้ว่าเป็นความสำคัญ และมีความจำเป็นอย่างยิ่ง การที่บุคคลหนึ่ง ๆ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีนั้น จะสามารถทำบุคคลนั้น ๆ ประกอบกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จ ซึ่งจะมียอดประกอบหลายด้านด้วยกันทั้งในด้านการอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดีและสวยงาม การให้ความรู้ที่ถูกต้องในเรื่องสุขภาพ การรับประทานอาหารที่ดีมีประโยชน์ การออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นในโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพนั้น ประกอบด้วยกิจกรรมเด็กไทยทำได้ อาหารปลอดภัย ห้องส้วมถูกสุขลักษณะ เด็กไทยฟันดี ซึ่งเป็นงานในส่วนที่กลุ่มงานอนามัยโรงเรียนได้รับผิดชอบดำเนินการ

งานอนามัยโรงเรียนจึงเป็นงานที่ให้บริการทางด้านสาธารณสุขอย่างหนึ่งที่โรงเรียนจัดไว้เพื่อให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน เพื่อให้เด็กนักเรียนได้มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้นักเรียนสามารถศึกษาเล่าเรียนได้อย่างเต็มที่ ตามสติปัญญาและความสามารถของตนเพื่อที่จะได้เติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพในอนาคตต่อไปในภายหน้าโดย

เหตุนี้ งานอนามัยโรงเรียน จึงเป็นการจัดบริการทางด้านสาธารณสุขที่เหมาะสมและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับนักเรียน บุคลากรในโรงเรียนทุกคนและยังเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 บริการเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและจ่ายยาสามัญประจำบ้านตามอาการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

3.2 เพื่อเฝ้าระวังสุขภาพอนามัยและเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันโรค

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการเฝ้าระวังในการดูแล รักษาสุขภาพ

4.1.2 ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการดูแลและปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีเจ็บป่วยไม่

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาเวชภัณฑ์ยา	เดือนพฤศจิกายน	
2	กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ	ตลอดภาคเรียน	
3.	กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้องพยาบาล	ตลอดภาคเรียน	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาเวชภัณฑ์ยา	เดือนพฤษภาคม	
2	กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ	ตลอดภาคเรียน	
3	กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้องพยาบาล	ตลอดภาคเรียน	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาเวชภัณฑ์ยา	3,000	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษา สุขภาพ (ซึ่งนำหนัก วัดส่วนสูง บันทึกสุขภาพด้วย ตนเอง งานประกันอุบัติเหตุ บริจาคโลหิต และการ อบรมให้ความรู้	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้อง พยาบาล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	5,000	-	-	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดภาคเรียน

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 9.1.1 เวชภัณฑ์ยาหมดอายุ ไม่สามารถนำมาใช้งานได้
- 9.1.2 โอกาสในการติดโควิดของนักเรียนมีสูงมาก

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 9.2.1 โรงเรียนมีการเช็คเวชภัณฑ์ยาอยู่เสมอ
- 9.2.2 ใช้มาตรการที่เข้มข้นอย่างสม่ำเสมอ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ - ครูและนักเรียนมีสุขภาพ ร่างกายที่แข็งแรง	ระดับดี	บันทึกการชั่งน้ำหนัก/ วัด ส่วนสูง/ตรวจสอบสุขภาพ นักเรียน/ สถิติการใช้บริการ ห้องพยาบาล	-แบบบันทึกการชั่งน้ำหนักและ วัดส่วนสูง/ตรวจสอบสุขภาพ นักเรียน/สถิติการใช้บริการห้อง พยาบาล
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ - ร้อยละ 80 ของครูและ นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่ แข็งแรง	ระดับดี	บันทึกการชั่งน้ำหนัก/ วัดส่วนสูง/ ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน/ สถิติการใช้ บริการห้องพยาบาล	-แบบบันทึกการชั่งน้ำหนักและวัด ส่วนสูง/ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน/สถิติ การใช้บริการห้องพยาบาล

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนมีความรู้ เข้าใจ ในการดูแล รักษาสุขภาพของตนเอง

11.2 นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ ปราศจากโรคภัยต่าง ๆ

นางสาวรัชนก มะกอกคำ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565



งานโสตทัศนูปกรณ์

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน โสตทัศนูปกรณ์

ชื่อกิจกรรม 1. จัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์งานโสตทัศนูปกรณ์

2. ปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด

ผู้รับผิดชอบ 1. นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

2. นายไชโย ธัมหมั่นยอง

3. นายไกรสร แปะใจ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัด

การศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซางได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่และห้องประชุมจึงเป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งได้บริการงานเครื่องเสียงของโรงเรียน และโรงเรียนวชิรป่าซางยังไม่มีชุดเครื่องเสียงดังกล่าวที่มีประสิทธิภาพไว้ให้บริการ งานโสตทัศนูปกรณ์ได้ตระหนักถึงผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่างๆ ทั้งงานภาคสนาม การจัดกิจกรรม ให้บริการแก่ชุมชน งานโสตทัศนูปกรณ์จึงจำเป็นต้องจัดเสนอให้มีการจัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์งานโสตทัศนูปกรณ์เพื่อให้มีประสิทธิภาพทุกงาน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อจัดซื้อ

- ลำโพงเพื่อติดตั้งในกิจกรรมหน้าเสาธงเพิ่มเติมรวมระบบไมค์ (งบประมาณ 5,000)
- กล้องถ่ายรูปลิจิตอลรวมเลนส์ (งบประมาณ 17,000)
- สายHDMIยาว4เส้น/ตัวแปลงสัญญาณ/ใช้ติดตั้งถาวรที่หอประชุม-ห้องโสต (งบประมาณ 4,000)
- ถ่านไมค์ 10 แพ็ค (งบประมาณ 3,000)
- ระบบกล้องวงจรปิด (งบประมาณ 5,000)

4. เป้าหมาย

4.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ครูและนักเรียนทุกคน
- 4.1.2 ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป
- 4.1.3 หน่วยงานทุกหน่วยงานในเขตบริการ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 มีชุดเครื่องเสียงรองรับกิจกรรมทุกกิจกรรมไว้คอยบริการ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์งานโสตทัศนูปกรณ์ 1. ขั้นตอนเตรียมการ (Plan) 1.1 แต่งตั้งกรรมการบริหารงาน 1.2 สำรวจเพื่อหาปัจจัยในความสัมพันธ์เบื้องต้นของโรงเรียน 1.4 หาปัจจัยที่เห็นเด่นชัดและความจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ปัญหา	พฤศจิกายน 2565	
	2. ขั้นตอนดำเนินการ (Do) 2.1 จัดทำแผนงานโครงการ และกำหนดเป้าหมาย 2.2 จัดทำโครงสร้างและแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบงาน 2.3 จัดซื้อชุดเครื่องเสียง 1 ชุด (ขนาดเล็ก-กลาง)	มกราคม 2566	
	3. ขั้นตอนตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 ดำเนินการตามแผนการจัดทำโครงการ	มกราคม 2566	
	4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act) 4.1 ตรวจสอบ ตรวจสอบวัดให้ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายแผนการดำเนินงานและขั้นตอนปฏิบัติงาน 4.2 แก้ไขปรับปรุง 4.3 สรุปผลรายงาน /รักษาสภาพและพัฒนาต่อเนื่อง	มีนาคม 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 34,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์งานโสตทัศนูปกรณ์	34,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์งานโสตทัศนูปกรณ์	34,000	-	34,000	-
รวมงบประมาณ	34,000	-	34,000	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน พฤศจิกายน 2564 – เมษายน 2565

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ความเข้าใจและวิธีการให้บริการเครื่องเสียงที่ถูกต้อง

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

มีเจ้าหน้าที่บริการรักษาเครื่องเสียงที่ถูกต้อง

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและนักเรียน และองค์กร ภายนอก	ร้อยละ 100 สภาพของห้อง ประชุม/ห้องโสต/ห้อง วิทยพัฒนา/ระบบเสียง กิจกรรมหน้าเสาธงพร้อมใช้ งาน	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
เป้าหมายเชิงคุณภาพ โรงเรียนมีห้องประชุม/ห้องโสต/ ห้องวิทยพัฒนา/ระบบเสียงกิจกรรม หน้าเสาธงพร้อมใช้งาน ที่เอื้อต่อ การจัดกิจกรรมส่งผลให้ ครู ผู้เรียน และองค์กรภายนอกได้ใช้ประโยชน์ อย่างสูงสุด	ระดับคุณภาพ ดี	การสังเกต การสำรวจความ พึงพอใจ	แบบสังเกต แบบสำรวจความ พึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 โรงเรียนมีระบบการบริการชุดเครื่องเสียงที่ดีเอื้อต่อการกิจกรรม ให้กับคณะครู นักเรียน และ
หน่วยงานภายนอก

11.2 ระบบชุดเครื่องเสียงรองรับทุกกิจกรรมและมีประสิทธิภาพ

นายอนุพันธ์ ปัญญาอู๋

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565



**งานบำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่องาน บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

กิจกรรม บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียน

ฝ่าย บริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

น้ำถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการดำรงชีวิตอย่างมาก ทั้งนี้โรงเรียนได้มีระบบน้ำสำหรับบริโภคและอุปโภคแก่ ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนตลอดจนถึงผู้มาใช้บริการ ซึ่งมีความจำเป็นต้องมีการดูแล บำรุงรักษา ให้ระบบน้ำที่มีอยู่นั้น ใช้งานได้เป็นปกติมีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้ดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขและมีน้ำที่สะอาดและเพียงพอสำหรับการบริโภค และอุปโภค

ฝ่ายบริหารงานทั่วไปจึงเล็งเห็นว่าการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบน้ำของโรงเรียนให้ใช้งานได้ อย่างปกติ นั้น เป็นงานที่จำเป็นและควรได้รับการสนับสนุนจากโรงเรียน เพื่อให้ ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนตลอดจนถึงผู้มาใช้บริการมีน้ำที่สะอาดและเพียงพอสำหรับการบริโภค และอุปโภค ตลอดเวลา

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อเป็นการ บำรุงรักษา ซ่อมแซมบำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียนให้ระบบน้ำของโรงเรียนใช้งานได้ปกติ

3.2 เพื่อมีน้ำที่สะอาดสำหรับการบริโภค และอุปโภคอย่างเพียงพอ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนมีน้ำที่สะอาดสำหรับการบริโภค และอุปโภคอย่างเพียงพอ ร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ระบบน้ำของโรงเรียนใช้งานได้ปกติ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ปฏิบัติงานตามแผน 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 2565-เม.ย.2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ปฏิบัติงานตามแผน 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 2565-ก.ย.2566	

6. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียน	20,000		
รวมทั้งหมด	20,000		

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนาระบบน้ำ ของโรงเรียน	20,000	✓		✓
รวมงบประมาณ	20,000			

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณอาจไม่เพียงพอ เนื่องจากไม่สามารถคาดการณ์ การซ่อมแซมระบบน้ำที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำโครงการเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณจากโรงเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มาใช้บริการ ร้อยละ 100 มีน้ำสะอาดสำหรับการบริโภคและอุปโภคอย่างเพียงพอ	การสังเกต	แบบการสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ระบบน้ำของโรงเรียนสามารถใช้งานได้ปกติ	การสังเกต	แบบการสังเกต

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบน้ำที่สามารถใช้งานได้ปกติ ทำให้มีน้ำที่สะอาดสำหรับการบริโภค และอุปโภคอย่างเพียงพอ

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565



งานหอพักนักเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน หอพักนักเรียน

- ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนหอพักและสานสัมพันธ์ชาวหอพัก
2. กิจกรรมรักษาความสะอาดหอพักนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร.ต.ไกรสร แง่งใจ

งานหอพักนักเรียน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำปาง

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง เป็นโรงเรียนที่เปิดดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดยมีการรับนักเรียนประจำทั้งชายและหญิง เพื่อเปิดโอกาสและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองที่อยู่ต่างอำเภอ และต่างจังหวัด ที่มีความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษา และมีความประสงค์ที่จะให้บุตรหลานมาเรียนในโรงเรียนแห่งนี้ จากการเปิดรับนักเรียนประจำที่ผ่านมา ผู้ปกครองได้ให้ความไว้วางใจส่งบุตรหลานมาอยู่ประจำ เป็นไปตามจำนวนที่โรงเรียนกำหนดในแต่ละปีการศึกษา เนื่องจากมีความเชื่อมั่นต่อการดูแลของโรงเรียนที่มีต่อบุตรหลาน งานนักเรียนประจำจึงได้จัดทำโครงการหอพักรองรับนักเรียนประจำ เพื่อที่จะเสริมสร้างให้นักเรียนประจำได้รับความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัยต่อตนเอง มีความเสียสละ เอื้ออาทร รู้จักการให้อภัย เป็นสมาชิกที่ดีของโรงเรียนและสังคม รวมทั้งสามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 โรงเรียนมีอาคารสถานที่สำหรับดำเนินการที่สะอาด มีวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่จำเป็นอย่างพอเพียงเพื่อรองรับนักเรียนประจำทั้งชายและหญิง

3.2 นักเรียนประจำเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความประพฤติเรียบร้อย ปฏิบัติตามกฎระเบียบนักเรียนอย่างเคร่งครัด

3.3 นักเรียนประจำสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อการเรียนมีความเสียสละ รู้จักการให้อภัยซึ่งกันและกัน

3.4 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการหอพัก ระดับดีมาก

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ร้อยละ 80 โรงเรียนมีอาคารสถานที่ที่มีความพร้อมสำหรับดำเนินการด้านหอพักนักเรียน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนประจำเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และการ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

4.2.2 นักเรียนประจำสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อการเรียนมีความเสียสละ รู้จักการให้อภัยซึ่งกันและกัน

4.2.3 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการหอพัก ระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 - ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนหอพัก 1. การบรรยายเรื่องการใช้ชีวิตในหอพักของโรงเรียน 2. การบรรยายเรื่องกฎระเบียบของหอพักนักเรียน 3. การแนะนำหน่วยบริการในโรงเรียน 4. การบรรยายเรื่องการป้องกันตนเองจากภัยอันตรายต่าง ๆ	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	
2.	กิจกรรมการบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศงานหอพักนักเรียน 1. วางแผนการปฏิบัติงาน 2. ดำเนินการตามแผน 3. สรุปผลการดำเนินงาน	1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566	
3.	กิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนหอพัก 1. วางแผนการปฏิบัติงาน 2. ดำเนินการตามแผน 3. สรุปผลการดำเนินงาน	1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ปฐมนิเทศนักเรียนหอพัก	-		

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศงานหอพักนักเรียน	1,000	-	-
การพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนหอพัก	1,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	2,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปฐมนิเทศ นักเรียนหอพัก	-	-	-	-	
กิจกรรมที่ 2 การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศงานหอพักนักเรียน	1,000	-	1,000	-	
กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาคุณภาพชีวิต นักเรียนหอพัก	1,000	-	1,000	-	
รวมงบประมาณ	2,000	-	2,000	-	

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

นักเรียนหอพักนักเรียนไม่มีความสามัคคี ไม่มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรจัดกิจกรรมสานความสัมพันธ์และการปฐมนิเทศ เพื่อให้นักเรียนจะได้มีความคุ้นเคยและผูกพัน

เข้าใจกฎระเบียบ การอยู่ร่วมกัน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนประจำเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	นักเรียนประจำเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	สังเกต / สัมภาษณ์	แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ โรงเรียนมีอาคารสถานที่ที่มีความพร้อมสำหรับดำเนินการด้านหอพักนักเรียน	โรงเรียนมีอาคารสถานที่ที่มีความพร้อมสำหรับดำเนินการด้านหอพักนักเรียน	สังเกต / สัมภาษณ์	แบบประเมิน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนประจำจะสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อการเรียนมีความเสียสละ รู้จักการให้อภัยซึ่งกันและกัน
- 11.2 นักเรียนที่เป็นนักเรียนประจำรุ่นพี่สามารถดูแลนักเรียนประจำที่เข้ามาเป็นรุ่นน้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 11.3 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการส่งบุตรหลานมาเป็นนักเรียนประจำของโรงเรียน

ว่าที่ร.ต ไกรสร แปะใจ

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565



**โครงการการทำร่องระบายน้ำหลังอาคารพลศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่อโครงการ การทำร่องระบายน้ำหลังอาคารพลศึกษา

กิจกรรม การทำร่องระบายน้ำหลังอาคารพลศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นายชินนทร์ หลงสมบุญ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำพูน ลำปาง

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสภาพปัจจุบันร่องน้ำด้านหลังอาคารพลศึกษาได้ก่อสร้างมาเป็นระยะเวลาช้านาน ทำให้เกิดการชำรุด เมื่อมีฝนตกปริมาณน้ำฝนมีจำนวนมาก ทำให้ร่องน้ำที่มีอยู่ในตอนนี้ไม่สามารถระบายน้ำฝนได้ทันจึง ส่งผลให้เกิดน้ำท่วมบ้านพักครู และพื้นที่ลุ่มเป็นแอ่ง ก่อให้เกิดความเดือดร้อนในการดำรงชีวิต อีกทั้งทำให้ทรัพย์สินราชการได้รับความเสียหาย ทางโรงเรียนขอขออนุญาตเห็นว่าเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขังและน้ำสามารถระบายน้ำได้ทัน อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้ข้าราชการครู มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีกำลังใจในการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำโครงการสร้างร่องน้ำหลังอาคารพลศึกษาดังกล่าวขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อสร้างร่องระบายน้ำ ใ้หน้าผ่านได้สะดวก
- 3.2 เพื่อป้องกันการท่วมขังของน้ำ
- 3.3 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้ข้าราชการครูโรงเรียนขอขออนุญาต
- 3.4 เพื่อป้องกันทรัพย์สินของทางราชการ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

สร้างร่องระบายน้ำ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนขอขออนุญาตมีร่อง เพื่อใช้ระบายน้ำและไม่ก่อให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขัง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	1.ประชุมวางแผน 2.ตรวจสอบ สภาพร่องน้ำเดิมที่ชำรุดเสียหาย 3.เสนอผู้บริหารของโรงเรียนวชิรป่าซางเพื่อพิจารณาอนุมัติ ดำเนินการตั้งงบประมาณในการสร้างร่องน้ำหลังอาคารพลศึกษา 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 65 – เม.ย. 66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
การสร้างร่องน้ำหลังอาคารพลศึกษา	20,000	-	-
รวมทั้งหมด	20,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จ้างเหมาทำร่องน้ำ	20,000	20,000	-	-
รวมทั้งหมด	20,000	20,000	-	-

หมายเหตุ วัสดุ-อุปกรณ์ และราคาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ณ ปัจจุบัน

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ก.ย. 2565 – 30 ต.ค. 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 9.1.1 ค่าจ้างเหมาในการซ่อมแซมอาจจะมียุทธศาสตร์สูงกว่าที่ตั้งไว้
- 9.1.2 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 9.2.1 จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินกิจกรรมให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบรายละเอียด

และขอเพิ่มงบประมาณในการซ่อมแซม

9.2.2 ประสานฝ่ายการเงินของโรงเรียนเพื่อเบิกเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ สร้างร่องระบายน้ำบริเวณหลัง พลศึกษา	ร้อยละ 80	การสังเกต	แบบสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ โรงเรียนวชิรป่าซางมีร่อง เพื่อใช้ ระบายน้ำและไม่ก่อให้เกิด ปัญหาน้ำท่วมขัง	ระดับดีขึ้น	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนวชิรป่าซางมีสภาพแวดล้อมที่ดี ทรัพย์สินไม่ได้รับความเสียหายในภัยพิบัติน้ำท่วม

นายชินทร์ หลงสมบุญ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565



โครงการสร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิด

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ สร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิด

ชื่อกิจกรรม สร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิดตามแนวสนามฟุตบอลถึงประตูโรงเรียน ความยาว 120 เมตร

ผู้รับผิดชอบ นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ฝ่าย บริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี
คุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำปาง

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ปัญหาน้ำท่วมขังในฤดูฝน ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน ซึ่งในการจัดการศึกษานั้น โรงเรียนต้องจัดบริบทด้านภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ให้เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และเอื้อต่อการทำงานของบุคลากรภายในรวมทั้งเอื้อต่อบุคลากรภายนอกที่จะขอใช้บริการ ดังนั้นเมื่อภายในโรงเรียนเกิดปัญหาน้ำท่วมขังในฤดูฝน จึงมีความจำเป็นที่ต้องแก้ไขเพื่อให้สถานศึกษาได้มีความพร้อมในการจัดการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อแก้ปัญหาน้ำท่วมขังบริเวณบ้านพักครู สนามกีฬา และถนนทางเข้าโรงเรียนในฤดูฝน

3.2 เพื่อให้โรงเรียนเกิดความสะอาด สะอาด และปลอดภัย มี สภาพแวดล้อมที่ถูกต้องลักษณะ สวยงาม ร่มรื่น พร้อมทั้งจะเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน และผู้รับบริการ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

รางระบายน้ำ ตามแนวสนามฟุตบอล ความยาว 120 เมตร

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

น้ำไม่ท่วมขัง บริเวณบ้านพักครู สนามกีฬาและถนนทางเข้าโรงเรียนในฤดูฝน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2 /2565-ภาคเรียนที่ 1 /2566 (1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ประชุม/วางแผนการดำเนินงาน	1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566	
2.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		
3.	ดำเนินงานตามแผน		
4.	แก้ไขปัญหาต่างๆในระหว่างการดำเนินงาน		
5.	สรุปผลการดำเนินงาน		

6. งบประมาณ

ขอรับการจัดสรรงบประมาณ (ประมาณการ) จำนวน 350,400 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
สร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิดชนิดแนวรั้วความยาว 120 เมตร	-	-	350,400
รวมทั้งหมด	-	-	350,400

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและ	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
งานก่อสร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิดโรงเรียนวชิรป่าซาง									
1	งานขุดดินทั่วไปแล้วถมคืน	84	ลบ.ม.	-	-	125.00	10,500.00	10,500.00	
2	งานโครงสร้างรางระบายน้ำ			-	-	-	-	-	
	2.1 เหล็กเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 มิลลิเมตร	1,370	เส้น	75.00	102,750.00	-	-	102,750.00	
	2.2 ลวดผูกเหล็ก	45	กก.	63.00	2,835.00	-	-	2,835.00	
	2.3 ตะปู ขนาดยาว 2 ½ นิ้ว	40	กก.	65.00	2,600.00	-	-	2,600.00	
	2.4 งานคอนกรีตโครงสร้าง 240 เมตร ค.ส.ล.	21	ลบ.ม.	1,800.00	37,800.00	-	-	37,800.00	
	2.5 ค่าแรงโครงสร้างรางระบายน้ำ	120	เมตร	-	-	200.00	24,000.00	24,000.00	
3	งานก่อสร้างรางระบายน้ำ			-	-	-	-	-	
	3.1 ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์	40	ถุง	145.00	5,800.00	-	-	5,800.00	
	3.2 ทรายหยาบ	40	ลบ.ม.	67.00	2,680.00	-	-	2,680.00	
	3.3 หิน 3/8	35	ลบ.ม.	310.00	10,850.00	-	-	10,850.00	
	3.4 ไม้แบบ	240	เมตร	40.00	9,600.00	-	-	9,600.00	
	3.5 ค่าแรงก่อสร้างรางระบายน้ำ	120	เมตร	-	-	250.00	30,000.00	30,000.00	
4	งานฝาปิดรางระบายน้ำขนาด 0.30 ม. x 0.50 ม. x 0.07 ม.	240	ชุด	40.00	9,600.00	110.00	26,400.00	36,000.00	
รวม					184,515.00		90,900.00	275,415.00	

หมายเหตุ : งบประมาณอาจเปลี่ยนแปลงตามราคาของวัสดุ/อุปกรณ์ ณ ปัจจุบัน

สรุปส่วนค่างานต้นทุน

ลำดับที่	รายการ	ค่างานต้นทุน	Factor F	ค่าก่อสร้าง	หมายเหตุ
		หน่วย : บาท		หน่วย : บาท	
1	ส่วนค่างานต้นทุน	275,415.00	1.2726	350,493.13	
รวมค่าก่อสร้าง				350,493.13	
(สามแสนห้าหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)				ยอดสุทธิ	**

สรุปส่วนค่างาน

ลำดับที่	รายการ	ค่าก่อสร้าง	หมายเหตุ
		หน่วย : บาท	
	สรุป		
1	ส่วนค่างาน	350,400.00	
สรุป	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น (สามแสนห้าหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)	350,400.00	**

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนวชิรป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ของงบประมาณสนับสนุนโครงการ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ รางระบายน้ำ ตามแนวสนามกีฬาถึงประตูโรงเรียน ความยาว 120 เมตร	ร้อยละ 100	การสำรวจ	แบบสำรวจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ น้ำไม่ท่วมขังบริเวณบ้านพักครู สนามกีฬา ถนนทางเข้าโรงเรียน	ร้อยละ 100	ตรวจสอบบริเวณจุดที่เคยมีปัญหา น้ำท่วมขัง	ข้อมูลภาพถ่าย

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีรางระบายน้ำที่สามารถระบายน้ำในจุดที่เกิดปัญหาน้ำท่วมขังได้ ทำให้โรงเรียนเกิดความสะดวก สะอาดและปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมที่ถูกสุขลักษณะ สวยงาม ร่มรื่น มีความพร้อมที่จะเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนได้ตลอดเวลาและมีความพร้อมในการให้บริการแก่ชุมชน

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565



งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน สวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท

ชื่อกิจกรรม พัฒนาสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายเฉลิมชนม์ ตู๋สอน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

แนวคิดในการพัฒนาประเทศได้อาศัยหลักการสำคัญ 3 ประการคือ มุ่งให้ประชาชนพึ่งตนเอง มีส่วนร่วมในการพัฒนา และใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ มีคุณลักษณะที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศดังกล่าว จะต้องได้รับการปลูกฝังตั้งแต่เยาว์วัยจึงจะประสบผลสำเร็จ

งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท เป็นการทำงานโดยอาศัยความร่วมมือกันระหว่างครู นักเรียนที่เป็นเจ้าหน้าที่สวัสดิการร้านค้าและนักเรียนที่เป็นลูกค้า ในอันที่จะพัฒนาชีวิตและกลุ่มให้มีความเข้มแข็งเศรษฐกิจ พึ่งพาตนเองได้ และดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุข จึงได้มีการจัดกิจกรรมดังกล่าวนี้ในสถานศึกษา มีกิจกรรมสำคัญอยู่ 3 ประการ คือ กิจกรรมออมทรัพย์ กิจกรรมร้านค้า กิจกรรมการผลิต โดยมีกิจกรรมหนึ่งเป็นแกน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบสวัสดิการร้านค้าและร้านค้าศูนย์บาทโดยการปฏิบัติจริง นอกจากจะเป็นการฝึกทักษะการเรียนรู้ระบบของสวัสดิการร้านค้าและร้านค้าศูนย์บาทแล้ว ยังส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย และฐานะทางเศรษฐกิจอีกทางหนึ่งด้วยเพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรับผิดชอบ มีนิสัยไม่ฟุ่มเฟือยรู้จักการประหยัดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อีกทั้งกิจกรรมสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้โรงเรียนสามารถให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ

วิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทให้กับนักเรียนได้ถูกต้อง โดยสามารถบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้หลายกลุ่มสาระการเรียนรู้ นักเรียนรู้จักการรวมกลุ่มเพื่อแก้ปัญหา และเป็นการฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง ซึ่งเป็นการปูพื้นฐานทางจิตใจให้กับนักเรียนในเรื่องความซื่อสัตย์ต่อตนเอง มีนิสัยรักการทำงาน มีความรับผิดชอบร่วมกัน การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน นั่นคือการเกิดอุดมการณ์ให้กับนักเรียนซึ่งจะเติบโตเป็นสมาชิกที่ดีต่อไปในอนาคตและนักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตรจริง โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้พัฒนางานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทนี้ขึ้นตามหลักการและเหตุผลดังกล่าว

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้นักเรียนใช้สวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทเป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง

3.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท รู้จักพึ่งตนเองมีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

3.3 เพื่อหารายได้เป็นสวัสดิการเพิ่มเติมและสนับสนุนช่วยเหลือสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ครู และบุคลากรมีการวางแผนในการใช้จ่ายและการลงทุน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีนิสัยรักการประหยัดอดออม ร้อยละ 80

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง มีการวางแผนการใช้จ่าย ประหยัดอดออม มีความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้อย่างเหมาะสม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2565	
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน 2565	
3	จัดทำเอกสารชี้แจงการทำงานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	พฤศจิกายน 2565	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดภาคเรียน	
5	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
6	ประเมินผล	มีนาคม 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2565	
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2565	
3	จัดทำเอกสารชี้แจงการทำงานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	พฤษภาคม 2565	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดภาคเรียน	
5	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
6	ประเมินผลและรายงานผล	กันยายน 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนาสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	5,000	-	-
รวมทั้งหมด	5,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและ ร้านค้าศูนย์บาท				
- วัสดุสำนักงาน/อุปกรณ์ส่งเสริมการขาย	2,000	-	-	2,000
- เคาร์เตอร์ขายของเพื่อจำหน่าย	2,000	-	-	2,000
- ของรางวัลแก่เจ้าหน้าที่สวัสดิการร้านค้า ฯ (นักเรียนระดับชั้นม.ต้น – ม.ปลาย)	1,000			1,000
รวมงบประมาณ	5,000	-	-	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ขาดเคาร์เตอร์ขายของ

9.1.2 สินค้าบางประเภทหมดอายุ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.1.1 จัดซื้อเคอร์เตอร์ขายของ

8.1.2 ซื้อสินค้าไว้พอจำหน่าย ไม่กักตุนไว้เยอะ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรมีการวางแผนในการใช้จ่ายและการลงทุน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ร้อยละ 80	นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง ได้เข้ามาใช้บริการสวัสดิการร้านค้า โรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ร้อยละ 80	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้า โรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง มีการวางแผนการใช้จ่าย มีความรับผิดชอบและสามารถนำความรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม	นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง มีความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนได้ใช้สวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทเป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง

11.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท รู้จักพึ่งตนเอง มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

11.3 ได้นำรายได้เป็นสวัสดิการเพิ่มเติมและสนับสนุนช่วยเหลือสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

นายเฉลิมชนม์ ตู๋สอน

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565



งานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน ประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ

ชื่อกิจกรรม

1. กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย
2. กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์
3. กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”
4. กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ
5. กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์
6. กิจกรรมซ่อมแซมและจัดท้าวีสถูปกรณ์ประชาสัมพันธ์

ชื่อผู้รับผิดชอบ

นางสาวจุฑามาศ นารินคำ
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์ เป็นงานที่มีการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นรูปแบบหนึ่ง เพื่อเผยแพร่ความรู้ ข่าวสาร ข้อมูล และเรื่องราวต่างๆจากสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน แหล่งข้อมูลความเคลื่อนไหวต่างๆ ให้บุคลากรภายในโรงเรียนได้รับรู้ โดยใช้วิธีการที่แตกต่างกันในหลายรูปแบบ นอกจากนี้ยังต้องจัดทำ ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ผลงานของนักเรียน ครู และโรงเรียน ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่โดยผ่านสื่อที่หลากหลายไปยังภายนอก สามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกิดความนิยม เลื่อมใส ศรัทธา และมีทัศนคติที่ดี ในการบริหารงานของโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นเข้ามามีส่วนร่วมทั้ง ฐานะผู้ส่งสารและรับสาร

โรงเรียนวชิรป่าซาง จ.ลำพูน ตระหนักถึงความสำคัญของงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การจัดระบบงานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ สามารถดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจนจึงจำเป็นต้องวางแผนจัดโครงสร้างและบุคลากรรับผิดชอบ ตลอดจนการใช้สื่อ การจัดกิจกรรมต่างๆ และเทคโนโลยีที่มีอยู่ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ได้อย่างครอบคลุม ครบวงจร เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่างๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่าง ๆ

3.2 เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเลื่อมใส และทัศนคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน

3.3 เพื่อจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 581 คน ประกอบด้วย

นักเรียน	จำนวน 350 คน
ครู/บุคลากร	จำนวน 31 คน
อื่นๆ ชุมชน หน่วยงาน	จำนวน 200 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ร้อยละ 90 ของการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย - วางแผนการดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ตรวจสอบประเมินจัดรายการเสียงตามสาย - สรุปและรายงานผลการจัดรายการเสียงตามสาย	พฤศจิกายน 2565	
2	กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - วางแผนการดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ตรวจสอบประเมินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์	ธันวาคม 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- สรุปและรายงานผลการจัดทำแผนพีบประชาสัมพันธ์		
3	กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - วางแผนการดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ตรวจสอบประเมินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - สรุปและรายงานผลการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ	ธันวาคม 2565	
4	กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - วางแผนการดำเนินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - ตรวจสอบประเมินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย - วางแผนการดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ตรวจสอบประเมินจัดรายการเสียงตามสาย - สรุปและรายงานผลการจัดรายการเสียงตามสาย	สิงหาคม 2566	
2	กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - วางแผนการดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ตรวจสอบประเมินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - สรุปและรายงานผลการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”	มิถุนายน 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	กิจกรรมจัดทำสื่อ วนิลประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - วางแผนการดำเนินการจัดทำสื่อ วนิลประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำสื่อ วนิลประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ดำเนินการจัดทำสื่อ วนิลประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ตรวจสอบประเมินการจัดทำสื่อ วนิลประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - สรุปและรายงานผลการจัดทำสื่อ วนิลประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ	กรกฎาคม 2566	
4	กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - วางแผนการดำเนินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - ตรวจสอบประเมินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - สรุปและรายงานผลการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์	มิถุนายน 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 33,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย	500	-	-
2. กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์	1,000	-	-
3. กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิบูล”	9,000	-	17,000
4. กิจกรรมจัดทำสื่อ วนิลประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ	2,000	-	-
5. กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์	1,000	-	-
6. กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์	3,000	-	-
รวมทั้งหมด	16,500	-	17,000

แยกประเภทงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย	500	-	-	500

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- ค่าสื่ออุปกรณ์ในการจัดรายการ - ของรางวัล				
2. กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ	1,000	-	-	1,000
3. กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ	26,000	-	-	26,000
4. กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งาน กิจกรรมพิเศษ - ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ	2,000	-	-	2,000
5. กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ - ของรางวัล	1,000	-	-	1,000
6. กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ประชาสัมพันธ์ - ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - ค่าจ้างเหมาในการซ่อมแซม	3,000	-	-	3,000
รวมงบประมาณ	33,500			33,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อาจไม่เพียงพอต่อผู้เข้ากิจกรรมของโครงการ เช่น กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ นอกจากนี้ อาจเกิดการชำรุดของเครื่องคอมพิวเตอร์ ปลั๊กไฟฟ้าต่อพ่วง เนื่องจากมีสภาพเก่าและเสี่ยงต่อการชำรุดได้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

เสนองบประมาณเพื่อจัดเตรียมอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการด้านข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ 90	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสำรวจความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการดำเนินงาน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ และชัดเจน	ร้อยละ 90	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสำรวจความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการดำเนินงาน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่าง ๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่างๆ

11.2 ได้เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเลื่อมใส และทัศนคติที่ดีที่เกิดประโยชน์แก่โรงเรียน

11.3 ได้จัดระบบงานประชาสัมพันธ์ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน

นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565



งานธนาคารโรงเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน ธนาคารโรงเรียน

ชื่อกิจกรรม 1. การบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน

2. ส่งเสริมรักการออม

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายเฉลิมชนม์ ตู๋สอน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายของรัฐบาลมุ่งเน้นส่งเสริมการลงทุนและส่งเสริมด้านเศรษฐกิจของประชาชน โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนรู้จักการประหยัดและอดออม เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซางได้เล็งเห็นคุณค่าของเงิน เห็นประโยชน์ของการเก็บออม เพื่อประโยชน์ในการใช้ชีวิตประจำวัน การวางแผนอนาคตที่ดี สามารถช่วยเหลือครอบครัวอย่างแท้จริง ทั้งนี้สนองนโยบายของรัฐบาลที่เน้นความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

โดยฝ่ายบริหารงานบุคคลโรงเรียนนวชิรป่าซาง จึงประสงค์จะปลูกฝังนิสัยและค่านิยม ในการประหยัดและอดออมให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซาง ช่วยให้นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซาง มีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายในเวลาที่เป็นอันเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสามารถเผชิญกับปัญหาทางเศรษฐกิจในอนาคตได้อย่างมั่นใจ และฝึกทักษะการทำงานให้กับนักเรียนอีกทางหนึ่งด้วย

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้ นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซางมีการออมทรัพย์อย่างต่อเนื่อง

3.2 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางมีวินัยต่อตนเองและดำรงตนอยู่แบบพอเพียง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นสมาชิกของธนาคารโรงเรียนอย่างน้อย 40%

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางมีเงินออมไว้กับธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคน มีนิสัยและค่านิยมในการประหยัดและอดออม และมีความเป็นอยู่แบบพอเพียงได้อย่างมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ขั้นเตรียมการประชุม วางแผน คณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	
2	ดำเนินงานตามกิจกรรมงานธนาคารโรงเรียน 2.1 อบรมนักเรียนในการปฏิบัติงานแต่ละแผนก 2.2 นิเทศการทำงานธนาคารโรงเรียนแก่คณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ กิจกรรมพัฒนาธนาคารโรงเรียน 2.4 จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ กิจกรรมการจัดการธนาคารโรงเรียน 2.5 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการธนาคารโรงเรียน 2.6 กิจกรรมส่งเสริมรักการออม	ตลอดภาคเรียนตลอดภาคเรียน พฤศจิกายน 2565 พฤศจิกายน 2565 ตลอดภาคเรียน กุมภาพันธ์ 2566	
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
4	สรุปผลและประเมินผล	มีนาคม 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ขั้นเตรียมการประชุม วางแผน คณะกรรมการดำเนินงาน	เมษายน 2566	
2	ดำเนินงานตามกิจกรรมงานธนาคารโรงเรียน 2.1 อบรมนักเรียนในการปฏิบัติงานแต่ละแผนก 2.2 นิเทศการทำงานธนาคารโรงเรียนแก่คณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามงานธนาคารโรงเรียน 2.4 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมส่งเสริมรักการออม	ตลอดภาคเรียน ตลอดภาคเรียน ตลอดภาคเรียน มิถุนายน 2566	
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
4	สรุปผลและประเมินผล	กันยายน 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
5	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
6	ประเมินผลและรายงานผล	กันยายน 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
การบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน	2,000	-	-
ส่งเสริมรักการออม	1,000	-	-
รวมทั้งหมด	3,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการทำงาน	2,000			2,000
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมรักการออม - ของรางวัลแก่นักเรียนผู้มีนิสัยรักการออม (นักเรียนระดับชั้นม.ต้น - ม.ปลาย)	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	3,000	-	-	3,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 9.1.1 นักเรียนไม่ค่อยให้ความสนใจ ส่วนใหญ่ใช้ net bank
- 9.1.2 บุคลากรและเจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียนขาดประสบการณ์
- 9.1.3 ไม่มีตู้เซฟในการเก็บเงินที่มีสมาชิกนำมาฝากออมในแต่ละวัน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 9.1.1 ประชาสัมพันธ์จัดกิจกรรมเชิญชวนให้เห็นประโยชน์ของการออม
- 9.1.2 ประสานเจ้าหน้าที่ธนาคาร ธกส. มาให้ความรู้แก่ครูผู้รับผิดชอบ และเจ้าหน้าที่ธนาคาร

โรงเรียน

- 9.1.3 จัดหาตู้เซฟ/ตู้เหล็ก เพื่อเก็บเงินอย่างเป็นที่ปลอดภัย

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรของ โรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นสมาชิกของ ธนาคารโรงเรียนอย่างน้อย 40%	นักเรียน ครู และบุคลากร ของโรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นสมาชิกธนาคาร โรงเรียนอย่างน้อย 40%	การตรวจสอบ บันทึกการเป็น สมาชิก	แบบสรุปการ เป็นสมาชิก ธนาคารโรงเรียน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียน ครู และบุคลากร ของ โรงเรียนวชิรป่าซางมีเงินออมไว้กับ ธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคนมี นิสัยและค่านิยมในการประหยัดและ อดออม และมีความเป็นอยู่แบบ พอเพียงได้อย่างมีคุณภาพ	นักเรียน ครู และบุคลากร โรงเรียนวชิรป่าซางมีเงิน ออมไว้กับธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคนมีนิสัยและ ค่านิยมในการประหยัดและ อดออม และมีความเป็นอยู่ แบบพอเพียงได้อย่างมี คุณภาพ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางมีการออมทรัพย์อย่างต่อเนื่อง
- 11.2 นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางมีวินัยต่อตนเองและดำรงตนอยู่แบบพอเพียง

นายเฉลิมชนม์ ตู้ออน

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565

โครงการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ที่	รหัส โครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
1.	งปม1	งานพัสดุ	15,000	-	-
2.	งปม2	งานแผนงาน	15,500	-	-
3.	งปม3	งานควบคุมภายในหน่วยงาน	1,500	-	-
4.	งปม4	งานบัญชี	2,000	-	-
5.	งปม5	งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา	5,000	-	-
6.	งปม6	งานการเงิน	3,000	-	-
7.	งปม.7	งานธุรการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	4,500		
8.	งปม8	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	4,000	-	-
		รวมทั้งหมด	50,000	-	-



โครงการ พัฒนาระบบงานพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบงานพัสดุ

ผู้รับผิดชอบ

1. นางรุจิรา ชัยวัง
 2. นางสาวรัชก มะกอกคำ
- งานพัสดุ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุมีความสำคัญต่อการดำเนินงานของทุกงาน/ ฝ่าย เพราะพัสดุเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การบริหารมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานพัสดุเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้องตามระเบียบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่ใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมตามแผนงานโครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจรับ การลงทะเบียน เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ มีความพร้อมในการค้นหาวสดุครุภัณฑ์ มีฐานข้อมูลของพัสดุโรงเรียน ทะเบียนทรัพย์สิน ที่ผู้เกี่ยวข้องสามารถดึงข้อมูลมาใช้งานได้ทันท่วงที โดยใช้โปรแกรมพัสดุมาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการงานพัสดุ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผน สามารถสนองความต้องการและให้บริการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

งานพัสดุ จึงได้จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุ การจัดการด้านเอกสารของงานพัสดุมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นการสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน/ ฝ่ายให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยได้บรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งจัดระบบพัสดุให้เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ระบบงานพัสดุโรงเรียนมีการปฏิบัติเป็นไปตามมาตรฐาน ร้อยละ 90 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อระบบงานพัสดุของโรงเรียนในระดับดีขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาระบบงานพัสดุ - จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง - ดำเนินการจัดหาพัสดุ ตามระเบียบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน - บริหารพัสดุ ลงทะเบียนพัสดุ/ ครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน การควบคุม การตรวจสอบ - สำรวจข้อมูลพัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้และตรวจสอบสภาพความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม - รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี	ตุลาคม 2565 - เมษายน 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาระบบงานพัสดุ - ดำเนินการจัดหาพัสดุ ตามระเบียบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน - บริหารพัสดุ ลงทะเบียนพัสดุ/ ครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน การควบคุม การตรวจสอบ - รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	พฤษภาคม - กันยายน 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนาระบบงานพัสดุ	15,000	-	-
รวมทั้งหมด	15,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
พัฒนาระบบงานพัสดุ				
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน - วัสดุสนับสนุนการดำเนินงานพัสดุ	10,000			10,000
2. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์	5,000			5,000
รวมงบประมาณ	15,000			15,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ระบบงานพัสดุโรงเรียนมีการ ปฏิบัติเป็นไปตามมาตรฐาน	ร้อยละ 90 ขึ้นไป	- การตรวจสอบ ภายใน	- แบบประเมินตนเอง
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ต่อระบบพัสดุของโรงเรียน	ระดับดีขึ้นไป	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบงานพัสดุที่มีการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

นางรุจิรา ชัยวัง

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานแผนงาน

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน แผนงาน

- ชื่อกิจกรรม 1. รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2566
2. รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2566
 3. จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

นางสาวรัชนก มะกอกคำ

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

จากแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ซึ่งเป็นแผนระยะยาว 20 ปี สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้ทำเป็นแผนแม่บทสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษาในช่วงระยะเวลาดังกล่าว โดยนำยุทธศาสตร์ชาติมาเป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ และได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) ไว้ดังนี้

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21” โดยได้กล่าวถึงวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Objectives) ที่ให้ความสำคัญของกระบวนการจัดการศึกษา คือ พัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ และได้อธิบายเป้าหมายของการจัดการศึกษาที่ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการศึกษาในข้อที่ 4 คือ ระบบการบริหาร

จัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency)

โดยสถานศึกษาและสถาบันการศึกษาทุกแห่งสามารถบริหารจัดการและจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล จัดให้มีระบบการจัดสรรและใช้ทรัพยากรทางการศึกษาที่ก่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนให้บรรลุศักยภาพและขีดความสามารถของตน และส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนของสังคมที่มีศักยภาพและความพร้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทุนและร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา โดยเฉพาะสถานประกอบการ สถาบันและองค์กรต่าง ๆ ในสังคม และผู้เรียนผ่านมาตรการทางการเงินและการคลังที่เหมาะสม

และในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศให้รุ่งเรืองนั้น มีหลายแนวทางด้วยกัน แนวทางหนึ่งคือการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่เป็นกรอบเป็นแนวทางในการทำงานของสถานศึกษาอย่างมีทิศทาง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาที่ตั้งไว้ รวมทั้งสร้างความมั่นใจ ฟังพอใจ ประทับใจต่อผู้ปกครอง ชุมชน สังคมว่าโรงเรียนสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ผู้จบการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ โดยองค์ประกอบที่เป็นหัวใจสำคัญคือการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนที่ใช้เป็นแนวทางการทำงาน/โครงการ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด

ดังนั้นการวางแผนการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล แผนการศึกษาแห่งชาติ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 จึงได้จัดทำแผนงานขึ้นมา เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้โรงเรียนวชิรป่าซางมีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่เป็นปัจจุบัน ตามมาตรฐานการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ และดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

3.2 เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบถึงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง และใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

3.3 เพื่อให้การดำเนินงาน/โครงการถูกต้องเป็นระบบ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร มีการรายงานการดำเนินงาน/โครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 49 คน 2 ครั้ง 4 วัน

4.1.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 49 คน 1 ครั้ง 2 วัน

4.1.3 มีรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนวชิรป่าซาง จำนวน 2 เล่ม
4.2.4 ร้อยละ 86 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซางมีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2566 - วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2566 - ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2566 - ประเมินผลการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2566 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในสิ้นปีงบประมาณ	เมษายน 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2566 - วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2566 - ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2566 - ประเมินผลการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2566 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในสิ้นปีงบประมาณ 2566	ตุลาคม 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	<p>จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารชี้แจงเงินงบประมาณที่โรงเรียนได้รับจัดสรร <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมโครงการแบ่งตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน - เรียบเรียง ตรวจสอบความถูกต้อง เสนอขออนุมัติโครงการต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 - ติดตามประเมินการดำเนินงาน/โครงการและจัดทำรายงานการดำเนินงาน/โครงการ <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปจุดแข็งและจุดอ่อน จากการประเมิน - สรุป รายงานผล และพัฒนา 	ตุลาคม 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. รายงานโครงการครั้งปีงบประมาณ 2566	4,000	-	-
2. รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2566	4,000	-	-
3. จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567	7,000	-	-
รวมทั้งหมด	15,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 รายงานโครงการครั้งปีงบประมาณ 2566				

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันและอาหารว่างในการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2566	4,000	-	3,000	1,000
กิจกรรมที่ 2 รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2566 ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันและอาหารว่างและค่าวัสดุในการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2566	4,000	-	3,500	500
กิจกรรมที่ 3 จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567 3.1 ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันและอาหารว่างในการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567 3.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม 3.3 ค่าเช่าเล่มเอกสาร	70,000	-	5,000	-
รวมงบประมาณ	15,000	-	12,500	2,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 บุคลากรในฝ่ายบริหารงานงบประมาณ มีภารกิจการสอน จึงทำให้การทำงานไม่ครอบคลุมและต่อเนื่อง

9.1.2 ครูและบุคลากรบางส่วนดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

9.1.3 ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID19) ทำให้การดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ตรวจสอบอัตรากำลังของบุคลากรในฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

9.2.2 วิเคราะห์ปัญหาในการขาดอัตรากำลัง

9.2.3 วางแผนการจัดสรรและสรรหาบุคลากรในฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

9.2.4 เสนอปัญหาการขาดอัตรากำลังของฝ่ายบริหารงานงบประมาณต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา

9.2.5 อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการงบประมาณแก่ บุคลากรในฝ่ายบริหารงาน
งบประมาณ

9.2.6 ประเมินประสิทธิภาพการทำงานบุคลากรในฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

9.2.7 สร้างความเข้าใจ ความตระหนัก และกระตุ้นให้ดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน
แผนปฏิบัติการประจำปี

9.2.8 ศึกษาแนวทาง ข้อปฏิบัติ และปรับแผนงานตามข้อเสนอแนะ ข้อบังคับ ของ สคบ.จังหวัด
ลำพูน เพื่อให้สามารถดำเนินงานโครงการได้อย่างต่อเนื่อง

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>1. เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมี ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 49 คน 2 ครั้ง 4 วัน</p> <p>1.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 49 คน 1 ครั้ง 2 วัน</p> <p>1.3 มีรูปเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ของ โรงเรียนวชิรป่าซาง จำนวน 2 เล่ม</p> <p>1.4 ร้อยละ 86 คณะครูและ บุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซางมีการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี</p>	<p>- มีจำนวนผู้เข้าร่วม ประชุม จำนวน 49 คน 2 ครั้ง 4 วัน</p> <p>- มีจำนวนผู้เข้าร่วม ประชุม จำนวน 49 คน 1 ครั้ง 4 วัน</p> <p>- แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 2 เล่ม</p> <p>- ร้อยละ 85</p>	<p>- ตรวจสอบการลง เวลาประชุม</p> <p>- ตรวจสอบการลง เวลาประชุม</p> <p>- ตรวจสอบรูป แผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ 2567</p> <p>- การประเมิน โครงการ</p>	<p>- แบบลงเวลาประชุม</p> <p>- แบบลงเวลาประชุม</p> <p>- แบบตรวจสอบรูป แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2566</p> <p>- แบบประเมินโครงการ</p>
<p>2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>ครูและบุคลากรโรงเรียน วชิรป่าซาง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับ คุณภาพ ดีเยี่ยม</p>	<p>ระดับคุณภาพ ดี เยี่ยม</p>	<p>ประเมินความ พึงพอใจ</p>	<p>แบบประเมินความพึง พอใจ</p>

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนวชิรป่าซาง มีการดำเนินงานจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ทำให้เกิดการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง โดยมีเครื่องมือที่เป็นแม่บทของการบริหารจัดการศึกษา ที่มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ

นายสุรพงษ์ จำกำ

ผู้อำนวยการ

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานควบคุมภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน ควบคุมภายในหน่วยงาน

- ชื่อกิจกรรม
1. จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน
 2. จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุมภายในหน่วยงาน
 3. ประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

งานควบคุมภายใน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดในมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 ระบบควบคุมภายใน เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษาดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่เชื่อถือได้ และเป็นการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 5

ดังนั้นการวางแผนการควบคุมความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงจัดระบบควบคุมภายในเพื่อควบคุมระบบการบริหารงานทั่วไป ระบบการบริหารงบประมาณ ระบบบริหารงานวิชาการ ระบบบริหารงานทั่วไป ระบบบริหารงานบุคคล และระบบบริหารงานกิจการนักเรียน ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และตรงตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา จากการศึกษา

ประเมินโครงการในปีงบประมาณ 2565 พบว่าระบบควบคุมภายในมีความครอบคลุมงานในโรงเรียนแต่ยังมีบางกิจกรรมที่ผลการประเมินยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์เท่าที่ควร งานควบคุมภายในจึงจัดโครงการพัฒนาระบบควบคุมภายในหน่วยงานขึ้นมา โดยได้บรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งจัดระบบควบคุมภายในให้เป็นปัจจุบัน ควบคุมการรั่วไหลของงบประมาณ ครอบคลุมทุกภารกิจของหน่วยงาน และอยู่บนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล ให้เกิดการพัฒนายั่งยืนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนา และปรับปรุงระบบการบริหาร และระบบการดำเนินงานของโรงเรียน
- 3.2 เพื่อเป็นการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของงานกิจกรรมของกลุ่มงานต่าง ๆ ในโรงเรียน
- 3.3 เพื่อเป็นการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพของงานต่าง ๆ ของโรงเรียน ถึงโอกาสเสี่ยงหรือโอกาสที่ก่อให้เกิดความเสียหาย เพื่อที่จะได้หาวิธีป้องกัน แก้ไข เพื่อปรับปรุงให้ดีหรือมีคุณภาพยิ่งขึ้น
- 3.4 เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก
- 3.5 เพื่อกำหนดแนวทาง วิธีการแก้ไขปัญหา เพื่อป้องกัน ลดความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ฝ่ายบริหารงานจำนวน 5 ฝ่าย ของโรงเรียน นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ/งานกิจกรรมของกลุ่มต่าง ๆ ในโรงเรียนทุกงาน ที่ได้ดำเนินการสิ้นสุดแล้ว

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 โรงเรียนมีระบบนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
- 4.2.2 โรงเรียนมีระบบป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2.3 ระบบบริหารจัดการของโรงเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 1.1 วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การจัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 1.3 กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	1 ตุลาคม 2565 – 30 เมษายน 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	1.4 จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 1.5 ประเมินการจัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 1.6 สรุปผลการประเมิน และรายงานผล		
2	จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 2.1 วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 2.3 กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน 2.4 จัดอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงานให้แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา 2.5 ประเมินผลการจัดอบรมการจัดอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 2.6 สรุปผลการประเมิน และรายงานผลการอบรม	20 มกราคม 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	ประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน 3.1 วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 3.2 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน 3.3 ประเมินการควบคุมภายในหน่วยงาน 3.4 สรุป และรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	1 กันยายน 2566– 30 กันยายน 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 1,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	5000	-	-
2. จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	1,000	-	-
3. ประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน	-	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
รวมทั้งหมด	1,500	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดวางระบบควบคุมภายใน หน่วยงาน ค่าจัดทำเอกสารควบคุมภายในค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงานควบคุมภายใน	500 500	-	250	250
กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุม ภายในหน่วยงาน ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง สำหรับ ผู้เข้าร่วมอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	1,000 1,000	-	1,000	-
กิจกรรมที่ 3 ประเมินผลการควบคุมภายใน หน่วยงาน 3.1 ประเมินผลการควบคุมภายใน 3.2 สรุป รายงานผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	1,500	-	1,250	250

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2565 – ธันวาคม 2566

8. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ฝ่ายบริหารงานจำนวน 5 ฝ่าย ของ โรงเรียน นิเทศ กำกับ ติดตาม	ร้อยละ 86		

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ/งานกิจกรรมของกลุ่มต่าง ๆ ในโรงเรียนทุกงาน ที่ได้ดำเนินการสิ้นสุดแล้ว		ตรวจสอบ กระบวนการควบคุมภายใน	แบบตรวจสอบ กระบวนการควบคุมภายใน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. โรงเรียนมีระบบนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง 2. โรงเรียนมีระบบป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ 3. ระบบบริหารจัดการของโรงเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ	ระดับดีมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 โรงเรียนได้ปรับปรุงระบบการบริหาร และระบบการจัดการทั้งระบบ
- 11.2 โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของโครงการงานกิจกรรมของกลุ่มต่าง ๆ ในโรงเรียนทุกโครงการ/กิจกรรม
- 11.3 ข้อมูลจากการประเมินระบบควบคุมภายในหน่วยงาน นำไปใช้ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 11.4 ข้อมูลจากการประเมินระบบควบคุมภายในหน่วยงาน สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจของผู้บริหารในการดำเนินงานในอนาคต
- 11.5 โรงเรียนได้มีการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพของงานต่าง ๆ ของโรงเรียนทั้งระบบ รวมทั้งโอกาสเสี่ยง หรือมีโอกาสดังกล่าวให้เกิดความเสียหาย เพื่อที่จะได้หาวิธีการป้องกัน และแก้ไขปรับปรุงได้หรือมีคุณภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อเตรียมการประเมิน

นายสุรพงษ์ จำก่าง

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานบัญชี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน บัญชี

- ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาระบบงานบัญชี
2. รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา
 3. สํารวจ ตรวจสอบ และจัดท้าวัดดู อุปกรณ์ งานบัญชี

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

งานบัญชี ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

7. สร้างภาคีเครือข่ายพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักการบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี การบริหารงาน ดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพ ปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานบัญชีเป็นงานพิเศษที่ต้อง รับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็น ปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่ ธุรการและงานบริหารอื่น ๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

ดังนั้นจึงต้องพัฒนางานบัญชีให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและในขณะเดียวกันก็ต้องให้ เกิดความถูกต้องรวดเร็วในการปฏิบัติงานประเภทด้านการรายงานข้อมูลต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบาย การบริหารงานของโรงเรียนในทุกด้านให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ

ดังนั้นการวางแผนการจัดการบัญชีที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของ โรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

เพื่อให้การปฏิบัติงานบัญชีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้จัดทำโครงการ พัฒนางานบัญชีขึ้น เพื่อพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มฝ่ายให้สามารถ ดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล รวมทั้งจัดระบบงานบัญชีให้เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคุมการรั่วไหลของงบประมาณในระบบ อยู่บนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิด การพัฒนาที่ยั่งยืน จึงได้บรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานบัญชีถูกต้องรัดกุมเป็นไปตามเป้าหมายการปฏิบัติงานตามขั้นตอนและเป็นปัจจุบัน

3.2 เพื่อพัฒนางานบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานของการตรวจสอบภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 จัดทำระบบบัญชีครบ 100 %

4.1.2 โรงเรียนมีระบบงานบัญชีเป็นไปตามมาตรฐานของการตรวจสอบภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด 86 %

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

หลักฐานงานบริหารงานบัญชีถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2566 (1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>พัฒนาระบบงานบัญชี</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง 4. วางแผนกิจกรรม <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำบัญชีรับ จ่ายเงิน 2. รายงานการใช้จ่ายเงิน <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตามประเมินผลการดำเนินการตามโครงการบริหารการบัญชี</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>รายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบงานบัญชี ประจำปีงบประมาณ 2566 นำผลการประเมินปรับปรุงแก้ไข</p>	<p>1-5 ตุลาคม 2566</p> <p>ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566</p> <p>มีนาคม 2566 - กันยายน 2566</p> <p>ตุลาคม 2566</p>	
2.	<p>รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รับหนังสือ คำสั่ง ข้อมูล การตรวจสอบภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด สพม.ลำปาง ลำพูน) 2. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ 4. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง 	สิงหาคม 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>5. วางแผนกิจกรรม</p> <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>1. จัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการตรวจสอบ</p> <p>2. รับการตรวจสอบบัญชีจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>1. เก็บรวบรวมข้อมูลการตรวจสอบบัญชี</p> <p>2. นำผลการตรวจสอบมานำเสนอแก่คณะกรรมการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน ข้อเสนอแนะ แนวทางการทำงานร่วมกัน</p> <p>3. ประเมินผลการตรวจสอบภายในสถานศึกษา</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>รายงานการจัดกิจกรรมรับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 นำผลการประเมินปรับปรุงแก้ไข</p>	<p>สิงหาคม 2566</p> <p>สิงหาคม 2566</p> <p>สิงหาคม 2566</p>	
3.	<p>สำรวจ ตรวจสอบ และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ งานบัญชี</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <p>สำรวจ ตรวจสอบ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในงานบัญชี</p> <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยพิจารณาจากงบประมาณที่ได้จัดสรร</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ประเมินความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลตัดสินใจในการจัดซื้อ</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>รายงานผลกิจกรรม และนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป</p>	<p>1 ตุลาคม 2565</p> <p>10 ตุลาคม 2565</p> <p>1 สิงหาคม 2566</p> <p>1 ตุลาคม 2566</p>	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาระบบงานบัญชี	-	-	-
2. รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา	1,000	-	-
3. สำรวจ ตรวจสอบ และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ งานบัญชี	1,000	-	-
รวมทั้งหมด	2,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานบัญชี 1. จัดระบบงานบัญชีถูกต้องรัดกุมเป็นไปตาม เป้าหมายการปฏิบัติงานตามขั้นตอนและเป็น ปัจจุบัน 2. ให้ความรู้ด้านการบัญชีแก่ครูและบุคลากร ทางการศึกษาในโรงเรียน	- -	- -	- -	- -
กิจกรรมที่ 2 รับการตรวจสอบภายใน สถานศึกษา ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่มเพื่อรับ คณะกรรมการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้น สังกัด (สพม.ลำปาง ลำพูน)	1,000	-	1,000	-
กิจกรรมที่ 3 สำรอง ตรวจสอบ และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ งานบัญชี จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำบัญชี	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	2,000	-	1,000	1,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- การส่งรายงานการเงินไม่เป็นไปตามกำหนด ทำให้ส่งผลกระทบต่องานบัญชี

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- กำกับ ติดตาม เร่งดำเนินการส่งรายงานการเงินให้ตรงตามกำหนดเวลา

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 จัดทำระบบบัญชีครบ 100 % 1.2 โรงเรียนมีระบบงานบัญชี เป็นไปตามมาตรฐานของการ ตรวจสอบภายในสถานศึกษาจาก หน่วยงานต้นสังกัด 86 %	ร้อยละ 100 ร้อยละ 86	- ตรวจสอบระบบบัญชี - ประเมินผลโดยหน่วย ตรวจสอบภายในสถานศึกษา จาก สพม.ลำปาง ลำพูน	- สมุดเงินสด - แบบประเมินผลโดย หน่วยตรวจสอบภายใน สถานศึกษาจาก สพม. ลำปาง ลำพูน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ หลักฐานงานบริหารงานบัญชี ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	ระดับ คุณภาพ ดีเยี่ยม	ตรวจสอบเอกสารงานบัญชี	แบบตรวจสอบเอกสารงาน บัญชี

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 การปฏิบัติงานการบัญชีเป็นไปตามระเบียบถูกต้องและรวดเร็ว
- 11.2 ข้อมูลจากงานบัญชีสามารถนำมาใช้ในการตัดสินใจการบริหารงานการเงินของโรงเรียนได้
อย่างมีประสิทธิภาพ
- 11.3 มีการพัฒนางานให้บังเกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพอันเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

นายสุรพงษ์ จำก่าง

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



**งานพัฒนางานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่องาน งานพัฒนางานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

ชื่อกิจกรรม ฝึกอบรมงานด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา

จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงาน

ค่าปรับปรุงซ่อมแซมคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์

ฝ่ายบริหารแผนและงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการและ

ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

งานระดมทรัพยากร เป็นงานส่วนหนึ่งของการบริหารงบประมาณ โดยมีจุดประสงค์เพื่อมุ่งเน้นให้หน่วยงาน บุคลากร และผู้รับผิดชอบ ปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานแผนงานและงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาการบริหารงานระดมทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีระบบ และเพื่อให้การดำเนินการเก็บรักษาเงินและเบิกจ่ายไปใช้ตามแผนปฏิบัติราชการที่ต้องใช้เงินเพิ่มทั้งตามวัตถุประสงค์และไม่กำหนดวัตถุประสงค์ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ จัดทำรายงานเอกสารแทนตัวเงิน เบิกจ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าสถานศึกษา จัดทำทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิกต่างๆ นำส่ง นำฝาก เบิก ถอนเงิน รายละเอียดการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินสวัสดิการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่องต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อวางระบบการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เพื่อจัดทำแผนการระดมทรัพยากรทางการศึกษา แนวปฏิบัติการจัดการรายได้และบริหารรายได้ของสถานศึกษา

3.3 เพื่อเก็บรักษาเงินและเบิกจ่ายไปใช้ตามแผนปฏิบัติราชการตามวัตถุประสงค์

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 เจ้าหน้าที่การเงินได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา 2 ครั้ง/ปีงบประมาณ

4.1.2 มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อระบบระดมทรัพยากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในระดับคุณภาพ ดี ขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>ฝึกอบรมด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนฝึกอบรม เลือกสถานที่ และติดต่อประสานงาน - ดำเนินการขออนุญาตต้นสังกัด และ เตรียมเอกสารสำหรับฝึกอบรม - ดำเนินฝึกอบรมตามสถานที่ที่เลือกไว้ในการวางแผน - เก็บรวบรวมข้อมูลฝึกอบรม - นำผลการฝึกอบรมมาใช้เป็นแนวทางการทำงาน - ศึกษา ตรวจสอบผลการทำงานเทียบกับปีที่ผ่านมา - รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป 	ธันวาคม 2565- มกราคม 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566- 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	<p>จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และซ่อมแซมอุปกรณ์ งานระดมทรัพยากรทางการศึกษา</p>	มิถุนายน 2566 - กันยายน 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ และที่ต้องปรับปรุงในการดำเนินงาน - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร - ประเมินความเสี่ยงของวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลตัดสินใจ - รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป 		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่นๆ
1. จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	5,000		
2. จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	-		
3. ประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน	-		
รวมทั้งหมด	5,000		

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 เข้ารับการฝึกอบรม	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงาน	2,000			2,000
3. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์	3,000			3,000
รวมงบประมาณ	5,000			5,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

บุคลากรยังขาดความรู้แนวทางปฏิบัติการจัดการรายได้และบริหารรายได้ของสถานศึกษาโดย
เสี่ยงต่อกฎหมาย

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ส่งเสริมให้มีการศึกษาดูงาน อบรม จากหน่วยงานภายนอก

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ	ร้อยละ 100	- การสำรวจ - การประเมิน	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ระดับดี	- สอบถาม - การประเมิน	- แบบสอบถาม - แบบประเมิน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงานระดมทรัพยากรทางการศึกษา

11.2 โรงเรียนมีวิธีดำเนินการ จัดหาแหล่งการสนับสนุนระดมทรัพยากร และสามารถตรวจสอบได้

11.3 บุคลากรและสถานศึกษาร่วมมือกันใช้ทรัพยากรในชุมชนให้เกิดประโยชน์ต่อการจัด
การศึกษาของโรงเรียน

นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานการเงิน

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน การเงิน

- ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน
2. รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด
 3. ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางภัทริยา กันทาดง

งานการเงิน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน ซึ่งต้องดำเนินไปตามระเบียบถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงินเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกับงานบริหารอื่น ๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ซึ่งให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกฝ่ายให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้การเงินของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ และระเบียบของทางราชการ
- 3.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ระบบงานการเงินของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้คิดเป็นร้อยละ 100

4.1.2 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงินได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 100

4.1.3 มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านการเงินของโรงเรียน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อระบบงานการเงินของโรงเรียนในระดับคุณภาพ ดีขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน</p> <p>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตรวจสอบการเงินโรงเรียน โดยหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>1.2 ดำเนินการทบทวนระบบงานการเงินที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา</p> <p>1.3 ศึกษา ตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบกับปีที่ผ่านมา</p> <p>1.4 รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป</p>	พฤศจิกายน 2565 - มีนาคม 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตรวจสอบการเงินโรงเรียน โดยหน่วยงานต้นสังกัด 2.2 ดำเนินการทบทวนระบบงานการเงินที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา 2.3 ศึกษา ตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบกับปีที่ผ่านมา 2.4 รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	พฤศจิกายน 2565 - มีนาคม 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3.	ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน 3.1 สํารวจข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ และที่ต้องปรับปรุงในงาน การเงิน 3.2 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้ จัดสรร 3.3 ประเมินความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลตัดสินใจ 3.4 รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	พฤษภาคม 2566 - กันยายน 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน	500	-	-
2. รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด	500	-	-
3. ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน	2,000	-	-
รวมทั้งหมด	3,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน	500	500	-	-
2. รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด	500	-	500	-
3. ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน	2,000			
1.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์	1,000	-	-	1,000
1.2 ซ่อมแซม-ปรับปรุงคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	3,000	500	500	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณที่สนับสนุน เพื่อพัฒนางานการเงินมีน้อยเกินไป

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างความตระหนักและร่วมมือร่วมใจให้ฝ่ายบริหารเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. ระบบงานการเงินของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้คิดเป็นร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ประเมินกระบวนการทำงาน	แบบประเมินกระบวนการทำงาน
2. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงินได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 100			
3. มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านการเงินของโรงเรียน			

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อระบบงานการเงินของโรงเรียนในระดับคุณภาพ ดีขึ้นไป	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจต่อระบบงานการเงิน	แบบประเมิน ความพึงพอใจต่อระบบงานการเงิน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 งานการเงินของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการ

11.2 การปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นางภัทรียา กันทาดง

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานธุรการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน ธุรการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ชื่อกิจกรรม จัดทำ และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวรัชก มะกอกคำ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

งานธุรการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ เป็นงานที่สำคัญและจำเป็นส่วนหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูล ระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ นอกจากนี้ยังเป็นงานให้บริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงาน และการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อที่ตรวจสอบได้ การดูแลระเบียบแบบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการทำงานในฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ และจะต้องเป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับงานต่าง ๆ ในฝ่ายบริหารงานงบประมาณ สามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการ และพัฒนาระบบงานธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

3. วัตถุประสงค์

3.1. เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ

3.2. เพื่อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ

3.3. เพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดทำสารสนเทศของฝ่าย

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวชิรป่าซาง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานธุรการฝ่ายบริหารร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมีระเบียบ ระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานสากลวัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพในระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 - ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมที่ 1 จัดทำ และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 65 – ก.ย. 66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดทำ และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงานธุรการฝ่าย งบประมาณ	4,500	-	-
รวมทั้งหมด	4,500	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดทำ และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป 1.1 กระดาษ A4 1.2 กระดาษโรเนียว 1.3 กระดาษหน้าปก 1.4 หมึกเติมเครื่องพิมพ์ 1.5 ทะเบียนหนังสือรับ 1.6 แฟ้ม ตรีข้าง 2 ห่วง	4,500	-	-	4,500

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.7 ซ่อมอุปกรณ์สำนักงานฝ่ายบริหารงาน งบประมาณ				
รวมงบประมาณ	4,500	-	-	4,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ก.ย. 2565 – 30 ต.ค. 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

วัสดุบางรายการมีราคาสูงกว่างบประมาณที่เขียนขอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ความพึงพอใจของคณะครู	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมี ระเบียบ ระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพประสิทธิภาพ	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
2. วัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานทั่วไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
3. งานธุรการมีข้อมูลสารสนเทศที่ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ในระดับดีมาก	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 มีระบบงานที่เป็นขั้นตอนมากยิ่งขึ้น

11.2 มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อความสะดวกรวดเร็ว

11.3 มีวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงานที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการอย่างเพียงพอ และมีคุณภาพ

นางสาวรัชชก มะกอกคำ

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ผู้รับผิดชอบ

1. นายธีรภัทร์ เทพคำ
2. นางรุจิรา ชัยวัง
3. นายสุรพงษ์ จำก่าง
4. นางสาวจุฑามาศ นารินคำ
5. นางสาวชุตินา เจริญผล

งานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1. สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา

1.2. สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3. สอนกลยุทธ์หลักของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ถือเป็นภาระงานที่สำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่องโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่สอดคล้องตาม พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 เพื่อเป็นหลักประกันถึงความเชื่อมั่นที่บุคคลหรือกลุ่มภายนอกจะเชื่อมั่นในคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาได้ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาประกอบกับนโยบายจากส่วนกลางที่ต้องการยกระดับการศึกษาให้อยู่ในระดับมาตรฐานเดียวกัน โรงเรียนวชิรป่าซางมีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ใช้กระบวนการ PDCA เป็นแนวทางในการพัฒนาทุกกระบวนการทำงาน ทั้งนี้ ยังรวมไปถึงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่ใช้กระบวนการบริหารจัดการดังกล่าวที่มีความชัดเจน มีประสิทธิภาพ เกิดจากการมีส่วนร่วม

ร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทุกฝ่าย โดยมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานเป็นกลไกที่จะช่วยขับเคลื่อนให้สถานศึกษาได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ งานประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง แต่จากการดำเนินงานยังพบความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีความต่อเนื่อง เข้มแข็ง และยั่งยืน บูรณาการเข้าสู่งานทุกฝ่ายภายในสถานศึกษา เพื่อมุ่งสู่มาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพ

งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐาน มีประสิทธิภาพและเป็นระบบต่อเนื่อง และผ่านการรับรองการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เป็นแนวทางการดำเนินงานของโครงการ/ กิจกรรม ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

3.2 เพื่อเตรียมพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอกในรอบต่อไป

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่เป็นระบบโดยการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน คณะครู และนักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ 80

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีคุณภาพระดับดีเลิศ

5. วิธีดำเนินการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>1.1 ศึกษา ทบทวน ผลการประเมินรอบ 4 ที่ผ่านมา</p> <p>1.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานกิจกรรม/ โครงการต่างๆ</p> <p>1.3 ร่วมกันกำหนดเป้าหมายของสถานศึกษา วิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาสู่จัดทำโครงการ/ กิจกรรม วางแผนการดำเนินกิจกรรม</p> <p>1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>1.5 ดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้มีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในการศึกษาเป็นไปทั้งระบบ อย่างต่อเนื่อง</p>	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา 1.1. ดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้มีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นไปทั้งระบบอย่างต่อเนื่อง 1.2. รายงานผลประกันคุณภาพการศึกษา รายงานการประเมินตนเองต่อหน่วยงานต้นสังกัด	1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา	4,000	-	-

รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา 1.1 จัดทำคู่มืองานประกัน/ กำหนดมาตรฐาน 1.2 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินกิจกรรม	1,000	-	-	1,000
1.3. อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม การประชุมคณะกรรมการงานประกันคุณภาพการศึกษา	2,000	-	1,500	500
1.4. จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพ (SAR)	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	4,000	-	1,500	2,500

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกกรอบ4 ที่ผ่านมาเป็นการประเมินจากผู้ประเมินภายนอกรูปแบบใหม่ เป็นประเด็นท้าทายที่ต้องแก้ไขปรับปรุงให้เข้ากับกิจกรรม สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาให้มากที่สุด

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

การปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ จัดกิจกรรมที่หลากหลายรองรับและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.เป้าหมายเชิงปริมาณ สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในที่เป็นระบบโดยการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน คณะครู และนักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ 80	1.การสอบถาม 2.ตรวจสอบผลการดำเนินงาน	1.แบบสอบถาม 2.แบบรายงานผลการดำเนินงาน
2.เป้าหมายเชิงคุณภาพ สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ	ระดับดีเลิศ	ประเมินคุณภาพ	แบบประเมินคุณภาพ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับบุคลากร นักเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ในดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษาและการประเมินคุณภาพภายนอก

นายธีรภัทร์ เทพคำ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

โครงการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ที่		รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
1.	บค1	งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล	35,000	-	627,000
2.	บค2	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	197,000	-	50,000
3.	บค3	โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา	39,000	-	-
รวมทั้งหมด			359,500	0	640,500



**งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนางานบริหารงานบุคคล

2. จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.4 พัฒนาคูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ / (พ.ศ. 2545) ได้กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการ ศาสนาและวัฒนธรรม กำหนดนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษา สนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษา (มาตรา 31) โดยมุ่งกระจายอำนาจ การบริหารงานวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป ไปยังเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาบริหารงานโดยคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เป็นกลยุทธ์หนึ่งที่จะช่วยให้การดำเนินการ การพัฒนา และปรับปรุงการศึกษา โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ หลักการมีส่วนร่วม หลักการบริหารตนเอง และหลักการตรวจสอบและถ่วงดุล ซึ่งจะช่วยให้การบริหาร มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ดังนั้นโรงเรียนวชิรป่าซาง จึงจัดให้มีโครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้มีการบริหาร ตามความต้องการและจำเป็นของสถานศึกษาโดย คณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งจะมีอำนาจหน้าที่ ร่วมคิด (Plan) ร่วมตัดสินใจ (Decision Making) ร่วมทำ Implementation) และร่วมประเมิน (Evaluation) โดยมุ่งหวังเพื่อเพิ่มประสิทธิผลและประสิทธิภาพของ สถานศึกษา

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้โรงเรียนมีครูครบตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.2 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
- 3.4 เพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้ปกครอง ชุมชน ในคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 3.3 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย**4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

- 4.1.1 มีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 4.1.2 ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่าย

บริหารงานบุคคล ร้อยละ 80

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การบริหารงานบุคคลเป็นระบบ บุคลากรอัตรากำลังทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคลจากการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน การจัดทำเอกสารและติดต่อประสานงานเกิดความรวดเร็วเรียบร้อย ระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนางานบริหารงานบุคคล <ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผน และแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง 2. ดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง ตามแผนที่กำหนดไว้ 3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง อย่างต่อเนื่อง และจริงจัง 4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการใน ปีงบประมาณต่อไป 	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	
2	จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา <ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผน สรรวจอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา และขอสนับสนุนอัตรากำลังจากหน่วยงานต้นสังกัด 	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>2. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงกับสายงานที่ต้องการ ดังนี้</p> <p>2.1 ครูอัตราจ้าง 3 คน</p> <p>2.2 นักการภารโรง 1 คน</p> <p>2.3 แม่บ้าน 1 คน</p> <p>2.4 ยาม 1 คน</p> <p>2.5 ชุรการพัสดุ 1 คน</p> <p>3. ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน</p> <p>4. ประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างให้ครอบคลุมทุกภารกิจ</p> <p>5. สรุปผล รายงานผลการประเมิน จัดทำเป็นสารสนเทศ พร้อมค้นหาข้อปัญหา อุปสรรค เพื่อวางแผนในการดำเนินการในปีงบประมาณต่อไป</p>		

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>พัฒนางานบริหารงานบุคคล</p> <p>1. วางแผน และแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง</p> <p>2. ดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง ตามแผนที่กำหนดไว้</p> <p>3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง อย่างต่อเนื่อง และจริงจัง</p> <p>4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการในปีงบประมาณต่อไป</p>	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	
2	<p>จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา</p> <p>1. วางแผน สรรวจอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา และขอสนับสนุนอัตรากำลังจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>2. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงกับสายงานที่ต้องการ ดังนี้</p> <p>2.1 ครูอัตราจ้าง 3 คน</p>	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2.2 นักการภารโรง 1 คน 2.3 แม่บ้าน 1 คน 2.4 ยาม 1 คน 2.5 ชุรการพัสดุ 1 คน 3. ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน 4. ประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างให้ครอบคลุมทุกภารกิจ 5. สรุปผล รายงานผลการประเมิน จัดทำเป็นสารสนเทศ พร้อมค้นหาข้อปัญหา อุปสรรค เพื่อวางแผนในการดำเนินการ ในปีงบประมาณต่อไป		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 66,200 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนางานบริหารงานบุคคล	35,000	-	35,000
- งานธุรการ งานบุคคล จัดทำบอร์ดทำเนียบบุคลากร	35,000	-	-
- จัดซื้อหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	-	-	35,000
จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา	-	-	592,000
รวมทั้งหมด	35,000	-	627,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
พัฒนางานบริหารงานบุคคล	70,000	35,000	-	35,000
จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา	-	592,000	-	-
รวมงบประมาณ	662,000	627,000		35,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณจ้างบุคลากรไม่เพียงพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดกิจกรรมระดมทุนจากหน่วยงานภายนอกโรงเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. มีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ตามเกณฑ์ที่กำหนด 2. ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคล ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	1. ตรวจสอบอัตรากำลัง 2. การประเมินความพึงพอใจต่อการทำงานบริหารบุคคล	1. แบบตรวจสอบอัตรากำลัง 2. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการทำงานบริหารบุคคล
เป้าหมายเชิงคุณภาพ การบริหารงานบุคคลเป็นระบบ บุคลากรอัตราจ้างทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคลจากการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน การจัดทำเอกสารและติดต่อประสานงานเกิดความรวดเร็ว เรียบร้อย ระดับดีมาก	ดีมาก	1. การสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน - การประเมินความพึงพอใจต่อการบริการของงานบุคคล	- แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริการของงานบุคคล

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม การตรวจสอบ และถ่วงดุลและใช้หลักธรรมาภิบาล

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



**โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่องาน/โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ชื่อกิจกรรม :**
1. Happy Body
 2. Happy Heart
 3. Happy Soul
 4. Happy Relax
 5. Happy Brain
 6. Happy Money
 7. Happy Family
 8. Happy Society

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
 2. นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์
 3. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
- ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

- ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครือมืออาชีพ

- ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

- ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และ

ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมและเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ตามความเจริญของนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เข้ามามีบทบาทต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ในปัจจุบัน ซึ่งส่งผลกระทบที่เชื่อมโยงถึงกัน ตั้งแต่บุคคล ครอบครัว สังคม องค์กรและประเทศ ด้วยเหตุของการพัฒนาที่มีเป้าหมายของความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจแบบทุนนิยม เพื่อมุ่งตอบสนองความพึงพอใจของปัจเจกบุคคลและกลุ่มเป้าหมายเพียงบางส่วน แต่ขาดการคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม ขาดการพัฒนาที่ยั่งยืน เหตุนี้ในปัจจุบันทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชน จึงหันมามองสิ่งที่อยู่ภายในตัวบุคคลแต่ละคนมากขึ้น นั่นคือ “ความสุข” เพื่อมุ่งไปสู่ “องค์กรแห่งความสุข” คือ องค์กรที่สามารถกระตุ้น จูงใจ สร้างความสุขทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจให้ทุกคนในองค์กร สร้างความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร พร้อมปฏิบัติการกิจขององค์กรให้บรรลุตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวคิดหลักที่มุ่งดำเนินงานกับบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง ที่ถือเป็นบุคคลสำคัญ และเป็นกำลังหลักของทั้งครอบครัว องค์กร ชุมชน และสังคม มีการเสริมสร้างองค์ความรู้และการขับเคลื่อนการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน ด้วยความคาดหวังว่าคนทำงานในองค์กรมีความสุขงานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงาน และลดความขัดแย้งในองค์กร เปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง ปรับเปลี่ยนและพัฒนาไปในแนวโน้มที่ดี รวมไปถึงความผาสุกในครอบครัว ชุมชน และสังคมที่มีความสุขที่ยั่งยืน

ดังนั้นฝ่ายบริหารบุคคลจึงได้ทำโครงการ การสร้างเสริมองค์กรแห่งความสุขHappy Workplace เป็นความสุขพื้นฐาน 8 ประการ เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีความสุขมวลรวมของการทำงาน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เกิดความรักและมีความสุขในการปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความผูกพันในองค์กรของบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง

3.2 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข

3.3 เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีในการทำงาน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง ร้อยละ 90 มีความสุขในการปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความผูกพันในองค์กร

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความสุขในการปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความผูกพันในองค์กร

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	Happy Body	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	
2	Happy Heart	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	
3	Happy Soul	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	
4	Happy Relax	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	
5	Happy Brain	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	
6	Happy Money	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	
7	Happy Family	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	
8	Happy Society	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	Happy Body	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	
2	Happy Heart	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	
3	Happy Soul	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	
4	Happy Relax	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	
5	Happy Brain	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	
6	Happy Money	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	
7	Happy Family	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	
8	Happy Society	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 247,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
Happy Body	-	-	-
Happy Heart	42,000	-	-
Happy Soul	-	-	-
Happy Relax	50,000	-	50,000
Happy Brain	100,000	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
Happy Money	5,000	-	-
Happy Family	-	-	-
Happy Society	-	-	-
รวมทั้งหมด	197,000	-	50,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 Happy Body 1.1 ออกกำลังกายทุก ๆ เช้าหน้าเสาธงด้วย กิจกรรม แถ้ แล่ แลม 1.2 นำอาหารมาทำรับประทานอาหารร่วมกัน เดือนละ 1 ครั้ง โดยเป็นอาหารที่ครบ 5 หมู่ตาม หลักโภชนาการและผลไม้ตามฤดูกาล 1.3 ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 Happy Heart สร้างขวัญและกำลังใจ แสดงความยินดีในโอกาส ต่าง ๆ เช่นวันคล้ายวันเกิด เยี่ยมไข้กรณีเจ็บป่วย	42,000	-	42,000	-
กิจกรรมที่ 3 Happy Soul 3.1 ตักบาตรทุกวันพระและวันสำคัญทางศาสนา 3.2 ทำกิจกรรมวิถีครอบครัว ทำสมาธิในที่ทำงานอย่าง น้อยวันละ 5-10 นาที 3.3 ส่งเสริมทำกิจกรรมสวดมนต์ก่อนนอน	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 Happy Relax 4.1 กิจกรรมปิดกล่องซ็อก 4.2 กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ 4.3 กิจกรรมมุขิตาจิต ศึกษาดูงาน เลี้ยงรับส่ง	100,000	50,000	50,000	-
กิจกรรมที่ 5 Happy Brain 5.1 กิจกรรมบุคลากรสู่การเป็นครูมืออาชีพ (ไปราชการ ประชุม อบรม สัมมนา) 5.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรภายนอกและ เครือข่ายต่าง ๆ	100,000	-	100,000	-
กิจกรรมที่ 6 Happy Money				

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
6.1 ออมเงินกับธนาคารโรงเรียน 6.2 ส่งเสริมการทำอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้ (เพาะเห็ดนางฟ้า)	5,000	1,000		4,000
กิจกรรมที่ 7 Happy Family กิจกรรม 1 ภาพให้ความหมายกว่า 1,000 คำ โดย บอกเล่าความสุขกับครอบครัวด้วยภาพถ่าย	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 8 Happy Society 8.1 บริจาคโลหิต 8.2 บริจาคสิ่งของ 8.3 จิตอาสา พัฒนาชุมชน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	247,000	51,000	192,000	4,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ครูและบุคลากรมีภาระงานมาก โรงเรียนมีกิจกรรมมาก ทำให้ครูและบุคลากรไม่เข้าร่วมทำกิจกรรมอย่างเต็มที่

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

กำหนดแผนและปฏิทินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ทำงานและกิจกรรมตามแผนและปฏิทินที่กำหนดไว้

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ คณะครูและบุคลากรโรงเรียน นวมวิทย์ป่าซาง ร้อยละ 90 มีความสุขใน การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล สร้างความผูกพันใน องค์กร	ร้อยละ 90	- สอบถามความ คิดเห็น - การประชุม - การประเมิน ความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม - แบบบันทึก - แบบประเมินความ พึงพอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ คณะครูและบุคลากรโรงเรียนนวม วิทย์ป่าซาง มีความสุขในการปฏิบัติงาน	ระดับคุณภาพ ดี	- สอบถามความ คิดเห็น - การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบบันทึก

เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความผูกพันในองค์กร		- การประชุม - การประเมิน ความพึงพอใจ	- แบบประเมินความ พึงพอใจ
---	--	--	-----------------------------

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 บุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีสุขภาพแข็งแรง สุขภาพจิตดี
- 11.2 บุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความสุขในการทำงาน เกิดความสามัคคีในหน่วยงาน
- 11.3 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนวชิรป่าซาง

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



**โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)**

1. ชื่อโครงการ สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน
3. กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า
4. กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
 2. นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์
 3. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
- ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมเครือข่ายร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2545และฉบับปรับปรุงแก้ไขทุกฉบับ มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตรา 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการรวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชนกับโรงเรียน โดยสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียนวชิรป่าซาง ที่ว่า “มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สืบสานวัฒนธรรมคุณธรรมตามอัตลักษณ์ ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม น้อมนำศาสตร์พระราชา สู่การปฏิบัติ” เพื่อเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา

โรงเรียนในฐานะที่เป็นสถาบันหนึ่งของสังคมต้องติดต่อถึงประชาชนหลายกลุ่ม ได้แก่ ผู้ปกครอง นักเรียน ครูอาจารย์ ข้าราชการ หน่วยงานอื่น ๆ ตลอดจนประชาชนในชุมชน จึงต้องอาศัยการประชาสัมพันธ์ในการประสานสร้างความเข้าใจอันดีแก่กลุ่มบุคคลเหล่านั้น การประชาสัมพันธ์เป็นเครื่องมือที่จำเป็นอย่างยิ่ง สำหรับโรงเรียน ในการส่งและรับข่าวสาร ความคิดเห็นเผยแพร่ ผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน การสร้างไมตรีสัมพันธ์ของกลุ่มต่าง ๆ การประชาสัมพันธ์โรงเรียนมีเป้าหมายที่สำคัญที่สุดคือ ความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับประชาชนหรือสถาบันอื่น ๆ อันจะเป็นรากฐานในการพัฒนาการศึกษาให้ได้ผลดียิ่งขึ้น โดยเหตุนี้โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงเห็นสมควรจัดให้มีโครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน และเครือข่ายทางการศึกษาขึ้นตามหลักการและเหตุผลดังกล่าว

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ประสานงานและร่วมกิจกรรมกับชุมชนให้ดีขึ้น
- 3.2 เพื่อการบริหารจัดการงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานงานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน และครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จสมควรเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ศิษย์ปัจจุบัน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู และศิษย์เก่ามีส่วนร่วมกับกิจกรรมของโรงเรียนร้อยละ 80
- 4.1.2 คณะครู บุคลากร นักเรียนร่วมงานชุมชนร้อยละ 80
- 4.1.3 สร้างความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าร้อยละ 90

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรในระดับดีมาก
- 4.2.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู และศิษย์เก่ามีส่วนร่วมกับกิจกรรมของโรงเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565	
2	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565	
3	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565	
4	กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	
3	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	
4	กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 39,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมพัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	2,000	-	-
กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน	30,000	-	-
กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า	5,000	-	-
กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน	2,000	-	-
รวมทั้งหมด	39,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - ค่าเอกสาร วัสดุ บริหารงาน - การจัดประชุม สัมมนา คณะกรรมการ	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับ ชุมชน - ของที่ระลึก ของดำหัวปีใหม่ ฯลฯ	30,000	-	-	30,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่า - เกียรติบัตร โล่รางวัล เอกสาร บริหารงาน	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนางานสมาคม ผู้ปกครองนักเรียน - ค่าเอกสาร วัสดุ บริหารงาน - การประชุมคณะกรรมการ	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณ	39,000	-	-	39,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566

8. สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ครูและบุคลากรมีภาระงานมาก โรงเรียนมีกิจกรรมมาก ทำให้ครูและบุคลากรไม่เข้าร่วมทำกิจกรรมอย่างเต็มที่ และสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ที่ยังคงมีการแพร่ระบาดอยู่

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

กำหนดแผนและปฏิทินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ทำงานและกิจกรรมตามแผนและปฏิทินที่กำหนดไว้

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู และศิษย์เก่ามีส่วนร่วมทำกิจกรรมของโรงเรียนร้อยละ 80	ร้อยละ 90	- การสังเกต	- แบบสังเกต
2. คณะครู บุคลากร นักเรียนร่วมงานชุมชนร้อยละ 80	ร้อยละ 80	- การสัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์
3. สร้างความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าร้อยละ 90	ร้อยละ 90	- การตรวจสอบเอกสาร	-แบบตรวจสอบเอกสาร
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ดีมาก	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ -การสำรวจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ -แบบตรวจสอบเอกสาร - แบบประเมินความพึงพอใจ
คณะครูและบุคลากรโรงเรียนนวิชิรป่าซาง มีความสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรในระดับดีมาก			

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีการบริหารจัดการงานอย่างมีประสิทธิภาพ สมาคมผู้ปกครองนักเรียน และ ชุมชนมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันและเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จ

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

โครงการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ที่	รหัส โครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
1.	กจ1	งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง	4,000	-	-
2.	กจ2	งาน To Be Number One	1,000	-	10,000
3.	กจ3	งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	20,000	35,300	-
4.	กจ4	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	27,000	-	-
5.	กจ5	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	5,000	15,000	-
6.	กจ6	งานป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา	10,000	-	-
7.	กจ7	งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	5,000	-	-
รวมทั้งหมด			72,000	50,300	10,000



งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1.งาน ระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง

ผู้รับผิดชอบ นายสมชาย เกิดฤทธิ์

งานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของนักเรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ข้อ 4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถาบันที่จัดกระบวนการการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามให้แก่บุคคลโดยการถ่ายทอดความรู้การอบรมการฝึกปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้องและดีงามให้แก่นักเรียน ดังนั้นโรงเรียนจึงตระหนักในบทบาทหน้าที่ซึ่งนอกจากจะให้ความรู้แล้วโรงเรียนยังเป็นสถาบันที่สำคัญที่จะต้องให้การอบรมปลูกฝังฝึกปฏิบัติให้นักเรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัยมีความรับผิดชอบมีคุณภาพชีวิตและค่านิยมที่ดีงาม ซึ่งจะได้นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและมีความสุข

การดำเนินชีวิตของนักเรียนเวลาส่วนใหญ่นักเรียนใช้ชีวิตอยู่ในโรงเรียนร่วมกับครูและเพื่อน ซึ่งเป็นสังคมใหญ่มากกว่าอยู่ที่บ้าน เป็นสังคมเล็กความเป็นของการอยู่ร่วมกันในสังคมคือทุกคนต้องมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ซึ่งเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่โรงเรียนพยายามปลูกฝังและพัฒนาให้กับนักเรียนทุกคน นอกจากนี้แล้วนักเรียนจะต้องมีความรักชาติ และภูมิใจในความเป็นคนไทย ได้รับการปลูกฝังวัฒนธรรมไทยและรู้จักใช้ภูมิปัญญาไทยให้เกิดประโยชน์แก่ตน

ปัจจุบันพฤติกรรมของนักเรียนบางส่วนยังขาดระเบียบวินัย ขาดความกระตือรือร้นในการแสวงหาความรู้ ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนและโรงเรียนได้อย่างเต็มที่ ซึ่งอาจจะมีสาเหตุมาจากสภาพครอบครัว ความเป็นอยู่ที่ไม่ค่อยเหมาะสม รวมทั้งความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เป็นสิ่งที่โรงเรียนกับชุมชน ผู้ปกครองและตัวนักเรียน ต้องมีการประสานงานกันทุกฝ่าย ให้ความสำคัญในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุก ๆ ด้าน เช่น ด้านความประพฤติ ด้านการเรียน ด้านการอยู่ร่วมกันในสังคม เป็นต้น

ปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนดังกล่าว งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความตระหนักว่านักเรียนเป็นทรัพยากรที่สำคัญของชาติ เป็นวัยที่ควรศึกษาเล่าเรียนอันจะเติบโตเป็นกำลังที่สำคัญของชาติไทยในอนาคตสมควรที่จะต้องปลูกฝังส่งเสริมให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ตั้งแต่ต้น มีระเบียบวินัย ไม่ฝักใฝ่อบายมุข ไม่สร้างปัญหาให้กับสังคม เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติอันพึงประสงค์ของสถานศึกษาสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุขเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพพัฒนาประเทศให้เจริญรุ่งเรืองต่อไป

ดังนั้นงานระเบียบวินัยโรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้มีการพัฒนากิจกรรมงานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียนอยู่เสมอให้ทันกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เพื่อมุ่งเน้นให้งานและกิจกรรมต่าง ๆ ที่นักเรียนได้มีส่วนร่วมจะเป็นสิ่งที่พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบตนเองมากขึ้นต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน
- 3.2 เพื่อช่วยเหลือนักเรียน และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนวชิรป่าซางปฏิบัติตามงานระเบียบวินัยของโรงเรียนร้อยละ 100
- 4.1.2 นักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ได้รับการช่วยเหลือปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริมให้มีระเบียบวินัยได้ดียิ่งขึ้น

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนของโรงเรียนวชิรป่าซาง ปฏิบัติได้ตามระเบียบวินัยของโรงเรียนอยู่ในระดับคุณภาพดี
- 4.2.2 นักเรียนได้รับการช่วยเหลือและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมอยู่ในระดับคุณภาพดี
- 4.2.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับคุณภาพดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ขั้นเตรียมการ	1 - 30 ต.ค. 65	
	1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา จากผลการดำเนินงานในภาคเรียนที่ผ่านมา 2. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนา 3. จัดทำแผนการดำเนินงาน		
	ขั้นดำเนินการ	1 พ.ย. 65- 30 เม.ย. 66	
	1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมของงาน		

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>2. ดำเนินกิจกรรมงานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำเอกสารงานระเบียบวินัยของนักเรียน - ประชุมชี้แจงนักเรียนเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน <p>3. ประชุมผู้ปกครองเพื่อชี้แจงให้ทราบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ</p> <p>ประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. ติดตามการดำเนินงาน 2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 	1 - 30 เม.ย. 66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	<p>พัฒนางานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินงานตามงานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน 2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 3. จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานนำเสนอฝ่ายบริหาร <p>แก้ไขปัญหาต่างๆในการดำเนินกิจกรรม</p>	1 พ.ค. – 30 ก.ย. 66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
		อุดหนุน	สนับสนุน	อื่นๆ	
กิจกรรมที่ 1 จัดทำเอกสารงาน ระเบียบวินัย	2,000	2,000			
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานระเบียบ วินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน	2,000	2,000			
รวมงบประมาณ	4,000	4,000			

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนวชิรป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การไม่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติของการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน พฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียน ได้แก่ การแต่งกายผิดระเบียบ ผู้ชายไว้ผมยาวเกินไป ผู้หญิงแต่งหน้าแต่งตา เขียนคิ้วทาปาก มาโรงเรียนสาย มาไม่ทันปฏิบัติกิจกรรมหน้าเสาธง ไม่ตั้งใจเรียน เล่นเกม คุยกันในห้องเรียน หนีเรียนไม่มาโรงเรียน เอาสิ่งเสพติดที่ผิดกฎระเบียบมาโรงเรียน ขโมย ชู้สาว เป็นต้น

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 สถานศึกษาต้องกำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนร่วมกับคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวง หรือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องแจ้งให้นักเรียนทราบและปฏิบัติ

9.2.2 สถานศึกษาต้องดำเนินการ ได้แก่ การสร้างแรงจูงใจ แรงเสริมในปฏิบัติตนของนักเรียน จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม จัดครูรับและส่งเด็กนักเรียนจากผู้ปกครองในตอนเช้าและตอนเย็นทุกวัน ชี้แจงข้อปฏิบัติให้นักเรียนได้ทราบ การชื่นชม ยกย่องให้รางวัลนักเรียนที่ทำตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียน เป็นต้น

9.2.3 มอบหมายให้ครูกำกับ ควบคุม ดูแลให้นักเรียนประพฤติและปฏิบัติตนให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนตามที่กฎกระทรวงกำหนดอย่างเคร่งครัด

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนทุกคนในโรงเรียน วชิรป่าซางปฏิบัติตามกฎระเบียบ วินัยของโรงเรียน 2. นักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่ เหมาะสม ได้รับการช่วยเหลือ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริม ให้ดียิ่งขึ้น	1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมทุกคน 2. นักเรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือ มีการพัฒนาด้าน พฤติกรรมที่ดี	1. การสังเกต 2. การประเมินผล การปฏิบัติกิจกรรม	1. แบบบันทึกพฤติกรรม 2. แบบประเมินผลการ ปฏิบัติ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนของโรงเรียนวชิรป่าซาง ปฏิบัติได้ตามระเบียบวินัยของโรงเรียน อยู่ในระดับคุณภาพดี 2. นักเรียนได้รับการช่วยเหลือ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริมให้ เป็นนักเรียนที่ดี	นักเรียนร้อยละ 100 มีพฤติกรรมที่ดีปฏิบัติตาม กฎระเบียบวินัยของ โรงเรียนได้อย่างถูกต้อง	1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์ 3. การประเมินผล การปฏิบัติกิจกรรม	1. แบบการสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบการประเมินผล การปฏิบัติกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดี			

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ได้รับข้อมูลด้านพฤติกรรมของนักเรียนและให้การช่วยเหลือดูแลนักเรียนได้ทันทั่วถึง
- 11.2 ได้รับความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมของนักเรียน
- 11.3 นักเรียนได้ปฏิบัติตนเป็นนักเรียนที่ดีตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียนอยู่เสมอ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

นายสมชาย เกิดฤทธิ์

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งาน To Be Number One

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. งาน To Be Number One โรงเรียนวชิรป่าซาง

- ชื่อกิจกรรม 1. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงห้อง To Be Number One
2. กิจกรรมอบรมวิทยุคุณใหม่ใส่ใจสุขภาพจิต

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

2. นางสาวสกาเตือน งามพิง

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตได้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2. พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และ
ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการศึกษาของประเทศไทยตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของ
ผู้เรียน ในด้านคุณธรรมจริยธรรมให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข และเป็นหนึ่งโดยไม่ต้องพึ่งยาเสพติด
โรงเรียนจึงได้น้อมนำโครงการ TO BE NUMBER ONE ในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริโสภา
พรรณวดีมาดำเนินงานตั้งแต่ปี พ.ศ.2545 เป็นต้นมา

ในปัจจุบันมีปัญหาในสังคมเกิดขึ้นกับวัยรุ่นหลายด้าน และเป็นปัญหาในระดับประเทศ ไม่ว่าจะเป็น
เป็นปัญหา ยาเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการทำแท้ง ปัญหาการใช้พฤติกรรมรุนแรงต่างๆ เช่น ถูก

เพื่อนรังแก การด่าทอ กลั่นแกล้ง แย่งชิงของ การข่มขู่ และการทำร้ายร่างกายเพื่อน เป็นต้น สิ่งเหล่านี้เกิดจากปัจจัยหลายด้าน ทั้งทางด้านตัวเด็ก ด้านพฤติกรรมและบุคลิกภาพที่เกี่ยวข้องกับการกระทำรุนแรงของครอบครัวของผู้กระทำ ด้านลักษณะเศรษฐกิจของครอบครัวและที่อยู่อาศัย ส่งผลให้เกิดปัญหาหลายอย่าง เช่น ปัญหาทางด้านอารมณ์ ปัญหาการปรับตัวเข้ากับสังคม ทักษะคิดเกี่ยวกับการใช้ความรุนแรง เพื่อให้วัยรุ่นได้ตระหนักถึงปัญหาในปัจจุบัน เช่น ปัญหาความเครียดจากการเรียน ปัญหาการเรียนออนไลน์ปัญหาสารเสพติด ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง ปัญหาการคบเพื่อนต่างเพศ และสามารถแสดงออกทางพฤติกรรมได้อย่างเหมาะสม ส่งเสริมให้วัยรุ่นได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหา แนวทางปฏิบัติตัวกับปัญหา และแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม ซึ่งปัญหาที่กล่าวมาข้างต้นเกิดจากการขาดความเข้าใจต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพร่างกาย ซึ่งมีสาเหตุสำคัญจากปัญหาครอบครัว สภาพแวดล้อมใกล้ตัวที่ชักจูงไปในทางไม่ดี และตัวอย่างการใช้ความรุนแรงในสังคม และปัญหาเหล่านี้เป็นปัญหาของสังคมในปัจจุบันอันเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านกายภาพ เศรษฐกิจและสังคมเมือง ประกอบกับวัยรุ่นเป็นช่วงหัวเลี้ยวหัวต่อของการเจริญเติบโต มีความเปลี่ยนแปลงด้านร่างกาย จิตใจ และอารมณ์ ทำให้วัยรุ่นประสบปัญหามากมาย ที่ต้องเร่งให้การแก้ไข เพราะปัญหาในสังคมไทยมีความรุนแรงและซับซ้อนมากขึ้น หากไม่ได้รับการแก้ไขจะเกิดผลเสียต่อตัวของวัยรุ่นเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ ซึ่งปัญหานี้ต้องได้รับการดูแลเอาใจใส่

งาน To Be Number One โรงเรียนวชิรป่าซางได้ให้ความสำคัญและความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำ “โครงการวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิต” ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริม ป้องกัน แนะนำแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อให้เด็กและเยาวชนสามารถรับมือและจัดการกับปัญหาต่างๆได้อย่างเหมาะสม เพราะเด็กและเยาวชนคืออนาคตของชาติถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการพัฒนาสังคมและทำให้ประเทศชาติ เจริญก้าวหน้าต่อไปในอนาคต

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายจิตใจอารมณ์สังคมและสติปัญญาในวัยรุ่น
- 3.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ถึงปัญหาวัยรุ่นในปัจจุบันเช่นปัญหาความเครียดจากการเรียน, ปัญหาการใช้สารเสพติด, ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง, ปัญหาการคบเพื่อนต่างเพศ
- 3.3 เพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตและลดความเครียดให้กับผู้เข้าร่วมโครงการและกลุ่มเสี่ยง
- 3.4 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหาแนวทางการปฏิบัติตัวและแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายจิตใจอารมณ์สังคมและสติปัญญาในวัยรุ่นจำนวน 60 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ถึงปัญหาวัยรุ่นในปัจจุบันเช่นปัญหาความเครียดจากการเรียน, ปัญหาการใช้สารเสพติด, ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง, ปัญหาการคบเพื่อนต่างเพศ

4.2.2 เพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตและลดความเครียดให้กับผู้เข้าร่วมโครงการและกลุ่มเสี่ยง

4.2.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหาแนวทางการปฏิบัติตัวและแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมที่ 1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงห้อง To Be Number One	พ.ย. 2565 - เม.ย. 66	
	1. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ	ม.ค 2566	
	2. ประชุมทีมงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ	ก.พ. 2566	
	3. ติดต่อการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	มี.ค. 2566	
	4. จัดการปรับปรุงห้อง To Be Number One	มี.ค. 2566	
	5. สรุปและประเมินผลโครงการ	เม.ย. 66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรมวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิต	ก.ค. 2566- ก.ย. 2566	
	1. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ	ก.ค. 2566	
	2. ประชุมทีมงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ	ก.ค. 2566	
	3. ติดต่อวิทยากร	ส.ค. 2566	
	4. จัดอบรมวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิตให้กับแกนนำ To Be Number One จำนวน 60 คน	ส.ค. 2566	
	5. สรุปและประเมินผลโครงการ	ก.ย. 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 11,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงห้อง ทู บี นัมเบอร์วัน	1,000	-	-
อบรมวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิต	-	-	10,000
รวมทั้งหมด	1,000	-	10,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงห้อง ทุ ปี นัมเบอร์วัน	1,000	-	-	1,000
กิจกรรมอบรมวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิต - อบรมแกนนำให้ความรู้ในเรื่องวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจ สุขภาพจิตจำนวน 60 คน	10,000	4,000	5,500	500
รวม	11,000	4,000	5,500	500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง,

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา อาจจะมีบางกิจกรรมที่ไม่สามารถรวมกลุ่มและจัดขึ้นได้ตามเวลาที่กำหนด

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

อาจจัดกิจกรรมการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ 2019 แบบออนไลน์ให้กับแกนนำ TO BE NUMBER ONE

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความ เข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงทางร่างกาย จิตใจอารมณ์สังคมและสติปัญญาใน วัยรุ่นจำนวน 60 คน	ร้อยละ 95	1. สอบถาม 2. สังเกต	1. แบบสอบถาม 2. แบบสังเกต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ถึงปัญหาวัยรุ่นในปัจจุบันเช่นปัญหาความเครียดจากการเรียน ปัญหาการใช้สารเสพติด ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง ปัญหาการคบเพื่อนต่างเพศ	ระดับดี	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
2 เพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตและลดความเครียดให้กับผู้เข้าร่วมโครงการและกลุ่มเสี่ยง	ระดับดี	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหาแนวทางการปฏิบัติตัวและแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม	ระดับดีมาก	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และ สติปัญญาในวัยรุ่น

10.2 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ถึงปัญหาวัยรุ่นในปัจจุบัน เช่น ปัญหาความเครียดจากการเรียน ปัญหาการใช้สารเสพติด ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง ปัญหาการคบต่างเพศ และสามารถแสดงออกทางพฤติกรรมได้อย่างเหมาะสม

10.3 ส่งเสริมสุขภาพจิตและลดความเครียดให้กับผู้เข้าร่วมโครงการและกลุ่มเสี่ยง

10.4 ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีแนวทางในการในการแก้ไขปัญหา แนวทางการปฏิบัติตัวและแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

นายอนุพันธ์ ปัญญาอัย

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

ชื่อกิจกรรม

1. กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน
2. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
3. กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน
4. กิจกรรมสอบธรรมนุญสถานักเรียน
5. กิจกรรมค่ายสถานักเรียน WPอาสาพัฒนาท้องถิ่น
6. กิจกรรมอนุสรณ์รุ่นนักเรียนชั้น ม.3 และม.6
7. กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน
8. กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ
9. กิจกรรมพิธีไหว้ครู
10. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานักเรียน
11. กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์ จวนกันขึ้นดอย ตวยฮอยครูบา
12. กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน
13. กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในห้องเรียน
14. กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน
15. กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นายปฐมวี แสงยาสมุทร
สถานักเรียน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอก โรงเรียน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

ระบบการปกครองของประเทศไทยมีการปกครองโดยระบอบประชาธิปไตยสถานศึกษาเป็นสังคม แรกที่ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องฝึกให้ผู้เรียนรู้จัก ประชาธิปไตยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 1 บททั่วไป มาตรา 7 บัญญัติไว้ว่า ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยรู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของ ประเทศชาติ หมวด 4 มาตรา 23(1) ความรู้เกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของสังคมไทยเพื่อ ปลูกฝังให้เด็กเป็นบุคคลที่ดีของการเป็นประชาธิปไตยอยู่ในตัว ในจิตใจ ยอมรับและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ที่วางไว้ในสังคมด้วยความสมัครใจจริงใจ

โรงเรียนวชิรป่าซาง จ.ลำพูน ตระหนักถึงความสำคัญของงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประกอบกับได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ระดับประเทศ ประจำปี 2561 รักษาสภาพ การเป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน เป็นระยะเวลา 2 ปี ได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ระดับเขตพื้นที่ ประจำปี 2564 และได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ระดับภูมิภาค ประจำปี 2565 จึงจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนทุกคนในสถานศึกษาได้ เรียนรู้และนำวิถีประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวันตลอดจนการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมระบอบ ประชาธิปไตยในโรงเรียน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละ ตรงต่อ เวลารับผิดชอบต่อตนเองรู้จักใช้เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น มีนิสัยความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี จากการเรียนรู้วิถีการทางประชาธิปไตย

3.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น

3.3 เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษ และความสนใจของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และเกิดความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 500 คน ประกอบด้วย

นักเรียน จำนวน 370 คน

ครู/บุคลากร จำนวน 30 คน

อื่น ๆ หน่วยงาน ชุมชน จำนวน 100 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ ประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดี ไม่น้อยกว่า 85

4.2.2 ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับฝึกการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่นเป็นผู้นำ ตามที่ดี ไม่น้อยกว่า 85

4.2.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์กิจกรรมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 85

4.2.4 ผู้เข้าร่วมโครงการ ประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และมีความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 85

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - ดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน	ธันวาคม 2565	
2	กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - วางแผนการดำเนินการกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - ดำเนินการจัดกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - ตรวจสอบประเมินกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - สรุปและรายงานผลกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	ธันวาคม 2565	
3	กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน	มกราคม 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน - สรุปและรายงานผลการเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน 		
4	กิจกรรมสอบธรรมนุญสภานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการสอบธรรมนุญสภานักเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรมสอบธรรมนุญสภานักเรียน - ตรวจสอบประเมินกิจกรรมสอบธรรมนุญสภานักเรียน - สรุปและรายงานผลกิจกรรมสอบธรรมนุญสภานักเรียน 		
5	กิจกรรมค่ายสภานักเรียน WP อาสาพัฒนาท้องถิ่น <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการค่ายสภานักเรียน WP อาสาพัฒนาท้องถิ่น - ประสานงานกับชุมชนเพื่อจัดค่ายสภานักเรียน WP อาสาพัฒนาท้องถิ่น - ดำเนินการจัดค่ายสภานักเรียน WP อาสาพัฒนาท้องถิ่น - ตรวจสอบประเมินผลค่ายสภานักเรียน WP อาสาพัฒนาท้องถิ่น - สรุปและรายงานผลค่ายสภานักเรียน WP อาสาพัฒนาท้องถิ่น 	มกราคม 2566	
6	กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในห้องเรียน <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - ประสานงานกับครูที่ปรึกษา และนักเรียนทุกห้อง เพื่อรับทราบแนวทางการส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - ตรวจสอบประเมินผลกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - สรุปและรายงานผลกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน 	กุมภาพันธ์ 2566	
7	กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสภานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสภานักเรียน - ดำเนินการจัดการอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสภานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการ 	มีนาคม 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	การสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการ สถานักเรียน		
8	กิจกรรมอนุรักษ์ร่นักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - วางแผนการดำเนินการจัดทำอนุรักษ์ร่นักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - ดำเนินการจัดทำอนุรักษ์ร่นักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - ตรวจสอบประเมินผลการจัดทำอนุรักษ์ร่นักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - สรุปและรายงานผลการจัดทำอนุรักษ์ร่นักเรียนชั้น ม.3 และม.6	มีนาคม 2566	
9	กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินการจัดพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสภา ศึกษักเรียน - ดำเนินการจัดพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลการจัดพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสภา ศึกษักเรียน - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม พิธีแต่งตั้งและประดับเข็ม สถานักเรียน	มีนาคม 2566	
10	กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินการกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานักเรียน - ดำเนินกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานักเรียน	มีนาคม 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการ สถานักเรียน - ดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน	สิงหาคม 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบประเมินผลการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษานักเรียน - สรุปและรายงานผลพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษานักเรียน 		
2	<p>กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ดวยฮอยครุบา</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้น ดอย ดวยฮอยครุบา - ประสานวัดเพื่อเตรียมสถานที่ในการทำกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ดวยฮอยครุบา - ตรวจสอบประเมินผลกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ดวยฮอยครุบา - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้น ดอย ดวยฮอยครุบา 	พฤษภาคม 2566	
3	<p>กิจกรรมพิธีไหว้ครู</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการจัดพิธีไหว้ครู - ดำเนินการจัดพิธีไหว้ครู - ตรวจสอบประเมินผลพิธีไหว้ครู - สรุปและรายงานผลพิธีไหว้ครู 	มิถุนายน 2566	
4	<p>กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ - ประสานโรงเรียนเครือข่ายเพื่อเข้าศึกษาดูงาน - ดำเนินการศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ - ตรวจสอบประเมินผล - สรุปและรายงานผลศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ 	กรกฎาคม 2566	
5	<p>กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน - ดำเนินการถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลการถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรม สถานักเรียน 	กันยายน 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- สรุปและรายงานผลการถอดบทเรียน		
6	กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - ดำเนินการจัด กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - ตรวจสอบประเมินผลกิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - สรุปและรายงานผลกิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 55,300 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน	6,000	-	-
2. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	-	15,000	-
3. กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน	-	2,000	-
4. กิจกรรมสอบธรรมนุญสถานักเรียน	-	1,800	-
5. กิจกรรมค่ายสถานักเรียน WP อาสาพัฒนาท้องถิ่น	-	4,000	-
6. กิจกรรมอนุสรณ์รุ่นนักเรียนชั้น ม.3 และม.6	-	-	-
7. กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน	-	1,00	-
8. กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ	3,000	-	-
9. กิจกรรมพิธีไหว้ครู	2,000	-	-
10. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานักเรียน	1,000	-	-
11. กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ตวยฮอยครูบา	-	10,000	-
12. กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน	3,000.00	-	-
13. กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในห้องเรียน	2,000.00	-	-
14. กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน	1,000.00	-	-
15. กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ	-	1,000	-
รวมทั้งหมด	20,000	35,300	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสภานักเรียน - ค่าปรับปรุงห้องสำนักงาน - ค่าสื่ออุปกรณ์ของใช้ในสำนักงาน - ค่าสแตนดีคณะกรรมการสภานักเรียน	6,000	-	1,000	5,000
2. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าจัดทำป้ายไววัล - ค่าของขวัญของที่ระลึก	15,000	-	10,000	5,000
3. กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน - ค่าจัดทำอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง - ค่าสนับสนุนพรรคในการหาเสียง - ค่าจัดทำป้ายไววัล - ค่าจัดทำเอกสาร	2,000	-	1,000	1,000
4. กิจกรรมสอบธรรมนุญสภานักเรียน - ค่าจัดทำเอกสารสอบธรรมนุญสภานักเรียน - ค่าดำเนินการจัดสอบธรรมนุญสภานักเรียน - ค่าจัดทำป้ายไววัล	1,800	-	1,000	800
5. กิจกรรมค่ายสภานักเรียน WP อาสาพัฒนาท้องถิ่น - ค่าสื่ออุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าจะทำป้ายไววัล - ค่าพาหนะในการเดินทาง	4,000	-	3,000	1,000
6. กิจกรรมอนุรักษ์รูนักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - ค่าอุปกรณ์ในการจัดทำอนุรักษ์รูน	-	-	-	-
7. กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสภานักเรียน - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรมและปฐมนิเทศ - ค่าจัดทำป้ายไววัล	1,500	-	1,000	500

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม				
8. กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ - ค่าพาหนะในการเดินทาง - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าของที่ระลึก	-	-	-	-
9. กิจกรรมพิธีไหว้ครู - ค่าอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ - ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีการ - ค่าสนับสนุนเงินรางวัล - ค่าจัดทำป้ายไววัล	5,000	3,000	1,000	1,000
10. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติสถานักเรียน - ค่าเกียรติบัตร - ค่าโล่รางวัล - ค่าจัดทำป้ายไววัล	3,000	-	-	3,000
11. กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ด้วยรอยครุบา - ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีการ - ค่าสื่ออุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรมฐาน - ค่าปัจจัยไทยธรรม - ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม - ค่าจัดทำป้ายไววัล	10,000	2,000	5,000	3,000
12. กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสภ นักเรียน - ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีการ - ค่าจัดจ้างทำเข็มสภนักเรียน - ค่าจัดทำป้ายไววัล	3,000	-	-	3,000
13. กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยใน ห้องเรียน - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าจัดทำป้ายไววัล	2,000	-	1,000	1,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- ค่าของรางวัล - ค่าสนับสนุนกิจกรรมในห้องเรียน				
14. กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงาน กิจกรรมสถานักเรียน - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าจัดทำป้ายไวเนล	1,000	-	500	500
15. กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - ค่าเกียรติบัตร - ค่าโล่รางวัล	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	55,300	5,000	25,500	24,800

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง และ โรงเรียนในเครือข่าย

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณจัดสรรอาจจะไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรม

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ประหยัดงบประมาณ ตัดลดลำดับขั้นตอนในส่วนของกิจกรรมที่มีค่าใช้จ่ายสูงให้เพียงพอ หรือที่
กิจกรรมที่เกินความจำเป็น

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม - ครู/บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า 85	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสำรวจความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>1. ผู้เข้าร่วมโครงการ ประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดี เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่นเป็นผู้นำ ตามที่ดี</p> <p>2. ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับฝึกการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ และยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>3. ผู้เข้าร่วมโครงการ มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>4. ผู้เข้าร่วมโครงการ ประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และมีความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ</p>	ไม่น้อยกว่า 85	<p>1. สังเกตสอบถาม</p> <p>2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น</p> <p>3. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ</p>	<p>1. แบบสอบถาม</p> <p>2. แบบสำรวจความคิดเห็น</p> <p>3. แบบสรุปผลการดำเนินงาน</p>

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง รู้จักใช้เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น มีนิสัยความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี จากการเรียนรู้วิธีการทางประชาธิปไตย

11.2 ได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น

11.3 ส่งเสริมความสามารถพิเศษ และความสนใจของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และเกิดความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ

นายปฐมวิ แสงยาสมุทร

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม

2. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน
3. กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน
4. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง

ผู้รับผิดชอบ นางภทรียา กันทาดง

นายวิโรจน์ ชมภูศรี

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม เป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคีสร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

2. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาให้นักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย วุฒิภาวะทางอารมณ์จิตใจ สติปัญญาความสามารถมีคุณธรรมจริยธรรมและมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวังโดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนแล้วการป้องกันและช่วยเหลือแก้ไข ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นกับนักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาสิ่งแวดล้อมหรืออื่น ๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น ความสำเร็จที่เกิดจากการพัฒนานักเรียนจึงต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรครูทุกคนในโรงเรียนซึ่งมีครูที่ปรึกษาเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการต่างๆ เพื่อการดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิดด้วยความรักและเมตตาที่มีต่อศิษย์และภาคภูมิใจในบทบาทที่มีส่วนสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเยาวชนให้เติบโตงอกงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมต่อไป

โรงเรียนวชิรป่าซางจัดการเรียนการสอนตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียนประจำและไป-กลับ นักเรียนส่วนใหญ่มาจากครอบครัวที่มีฐานะยากจนด้อยโอกาส ผู้ปกครองมีอาชีพรับจ้าง และส่วนหนึ่งเป็นไทยใหญ่ ชนกลุ่มน้อยที่ติดตามผู้ปกครองมารับจ้างทำงานในฟาร์ม สถานประกอบการและในสวนนอกจากนี้นักเรียนส่วนหนึ่งเป็นนักเรียนชาวเขาเผ่ากะเหรี่ยงที่อยู่บนดอยห่างไกลไม่สามารถเดินทางไป - กลับได้โรงเรียนจึงต้องจัดที่พักให้นักเรียนได้พักนอน ปัญหาของนักเรียนที่พบจึงมีหลากหลายส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และการพัฒนาในด้านต่าง ๆ จำเป็นที่โรงเรียนต้องอาศัย เทคนิค วิธีที่หลากหลายอันจะเป็นการเข้าถึง เข้าใจสภาพปัญหาที่แท้จริง และนำสู่การแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสมตามอัตภาพและศักยภาพของผู้เรียนทั้งในส่วนรวม และปัจเจกบุคคล ทั้งยังให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการในการทำงานในชุมชนและเห็นคุณค่าในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต เกิดความรับผิดชอบ ชยัน ประหยัด อุดหนุน มีรายได้ระหว่างเรียนในช่วงเก็บเกี่ยว ลำไยใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และเก็บออมเงินในธนาคารโรงเรียนไว้เป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา โรงเรียนโดยผู้บริหาร คณะครูคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง จึงได้นำระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานกำหนด

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาด้านสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
- 3.3 เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะ กระบวนการในการทำงานในชุมชนเห็นคุณค่าในการทำงาน สามารถเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตมีความรับผิดชอบ ชยัน ประหยัด อุดหนุน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และมีรายได้ระหว่างเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

4.2 เชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูที่ปรึกษาเป็นเบื้องต้น
- 4.2.2 นักเรียนเกิดทักษะ กระบวนการในการทำงานในชุมชนเห็นคุณค่าในการทำงาน สามารถเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตมีความรับผิดชอบ ชยัน ประหยัด อุดหนุนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และมีรายได้ระหว่างเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม 1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล สังเกตพฤติกรรมและให้คำปรึกษา 2. การคัดกรองนักเรียน โดยคัดกรองนักเรียน 2 ประเภท คือ นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มปกติโดยจัดทำแบบประเมินนักเรียน (SDQ) 3 ฉบับ ฉบับนักเรียน ฉบับผู้ปกครองและฉบับครู 3. การส่งเสริมนักเรียน จัดกิจกรรมต่างๆเพื่อให้ความรู้และส่งเสริมทักษะให้กับนักเรียน 4. ป้องกันและแก้ไขปัญหา 5. การส่งต่อ เฉพาะนักเรียนที่มีปัญหาด้านพฤติกรรม	พฤศจิกายน 2565 – มีนาคม 2566	
2.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน การออกเยี่ยมบ้านนักเรียนและสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล	พฤศจิกายน 2565- มีนาคม 2566	กรณีพิเศษ
3.	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจกับผู้ปกครองถึงการดำเนินงานต่างๆในโรงเรียน	พฤศจิกายน 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม ดังนี้ 1 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล โดยการเยี่ยมบ้านนักเรียนและสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล 2 การคัดกรองนักเรียน โดยคัดกรองนักเรียน 2 ประเภท คือ นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มปกติโดยจัดทำแบบประเมินนักเรียน (SDQ) 3 ฉบับ ฉบับนักเรียน ฉบับผู้ปกครองและฉบับครู 3.การส่งเสริมนักเรียน จัดกิจกรรมต่างๆเพื่อให้ความรู้และส่งเสริมทักษะให้กับนักเรียน 4.ป้องกันและแก้ไขปัญหา 5.การส่งต่อ เฉพาะนักเรียนที่มีปัญหาด้านพฤติกรรมทั้งการส่งต่อภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน	พฤษภาคม – กันยายน 2566	
2.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ครูที่ปรึกษาทุกคนออกเยี่ยมบ้านนักเรียนในชั้นของตนเองทุกคน	พฤษภาคม – มิถุนายน 66	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3.	กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน 1. วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน 2. ประชุมคณะครู 3. ประชุมชี้แจงนักเรียนและผู้ปกครอง 4. ดำเนินงานหารายได้ระหว่างเรียน 5. ประเมินผลกิจกรรม 6. สรุปและรายงานผล	กรกฎาคม - สิงหาคม 66	
4.	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจกับผู้ปกครองถึงการดำเนินงานต่างๆ ในโรงเรียน	มิถุนายน 66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 27,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม	1,000		-
2. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	12,000	-	-
3. กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน	-	-	-
4. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	14,000	-	-
รวมทั้งหมด	27,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม	1,000	-	1,000	-
2. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	12,000	12,000	-	-
3. กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน	-	-	-	-
4. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	14,000	-	14,000	-
รวมงบประมาณ	27,000	12,000	15,000	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนของนักเรียนและผู้ปกครองในการติดตาม ดูแลนักเรียน

9.1.2 ครูผู้รับผิดชอบมีภาระงานมากทำให้ดำเนินงานด้านงบประมาณให้ครูที่เยี่ยมบ้านไม่ทันตามกำหนด

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 สร้างความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง

9.2.2 ลดภาระงานให้กับครูผู้รับผิดชอบ เพื่อให้ได้งานตามที่กำหนด

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านสุขภาพร่างกายและจิตสังคม	ร้อยละ 100	ประเมินความพึงพอใจต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ประเมินความพึงพอใจต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระดับดี 2. นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการในการทำงานในชุมชนเห็นคุณค่าในการทำงาน สามารถ เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตมีความรับผิดชอบ ยึด ประหยัด อดทน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และมีรายได้ระหว่างเรียน	ระดับดี	ประเมินทักษะกระบวนการทำงาน	แบบประเมินทักษะกระบวนการทำงาน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงสภาพปัญหา

11.2 สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น

11.3 นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์

11.4 นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

นางภทรีญา กันทาดง

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการโรงเรียนคุณธรรม

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณธรรม

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4

2. โครงการงานคุณธรรม

3. วันสำคัญทางศาสนา

3.1 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทร

เทพยวารังกูร (ร.10)

3.2 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ

3.3 กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ

3.4 กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (ร.9)

4. กิจกรรมสอรรถธรรมสนามหลวง

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายณัฐพงษ์ กันทาตง

2. นายวิโรจน์ ชมภูศรี

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอก

โรงเรียน

5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมีเออาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์และสภาพปัญหาของประเทศในปัจจุบันเป็นที่ประจักษ์โดยทั่วกันแล้วว่า การที่ประเทศมุ่งพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและการเงินเพื่อสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินและการคลังของประเทศอย่างมากส่งผลให้เกิดการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและความเจริญทางด้านวัตถุอย่างเห็นได้ชัด ทิศทางของการพัฒนานั้นก็ได้เป็นไปอย่างยั่งยืนและครอบคลุมทั้งด้านคนและวัตถุ เพราะการพัฒนาประเทศโดยมุ่งความเจริญทาง เศรษฐกิจและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เน้นเรื่องวัตถุอุปกรณ์ โดยขาดความสมดุลกับการพัฒนาทางด้านจิตใจของคนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่ดี ได้ก่อให้เกิดปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของคน ในประเทศจำนวนมาก ผลของการพัฒนาเหล่านี้จึงเป็นที่มาของปัญหาสังคมปัจจุบันที่จะทวีความรุนแรงขึ้น เป็นลำดับ โดยเฉพาะกลุ่มเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นอนาคตของประเทศชาติ กำลังประสบปัญหาสังคมหลายด้าน ที่รุมล้อมคุกคามเด็กเยาวชน นักเรียน ทำให้หลงผิดและมีพฤติกรรมที่เบี่ยงเบน ขาดระเบียบวินัย ละทิ้งค่านิยมความเป็นไทยและขาดคุณธรรม เป็นปัญหาสังคมที่ควรแก้ไขเป็นการเร่งด่วน

จากปัญหาข้างต้นที่ได้กล่าวมา กระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายเร่งดำเนินการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมให้เกิดเป็นรูปธรรม ดังนั้นโรงเรียนวชิรป่าซางจึงจำเป็นต้องเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมจริยธรรม โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ครู นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เบียดเบียนผู้อื่น เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความอดทน มีความเพียร มีวินัย มีสติตั้งอยู่ในความไม่ประมาท มีการพัฒนาปัญญาและความรู้อย่างต่อเนื่อง ใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.2 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 3.3 เพื่อให้แก่นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น
- 3.4 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาให้ปรากฏออกมาอย่างเป็นรูปธรรม

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 4.1.2 นักเรียนทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น
- 4.1.3 นักเรียนทุกคนพอใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาจัดและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

4.3 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนและตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551” ระดับคุณภาพ ดี

4.2.2 นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น
ระดับ

คุณภาพ ดี

4.2.3 นักเรียนพอใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาจัดและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน
ในชีวิตประจำวัน ระดับคุณภาพ ดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมค่ายคุณธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 - วางแผนการดำเนินการค่ายคุณธรรม - ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯและคณะครูที่เกี่ยวข้อง - ติดต่อประสานความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการค่ายคุณธรรม - ตรวจสอบ ดำเนินการค่ายคุณธรรม - สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2566	
2.	กิจกรรมโครงการงานคุณธรรม วางแผนการดำเนินการ โครงการงานคุณธรรม - ประชุมครูที่ปรึกษาแต่ละชั้นเรียน - นักเรียนเขียนเค้าโครง โครงการงานคุณธรรมให้สอดคล้องกับ คุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการงานคุณธรรม - นำเสนอโครงการงานคุณธรรม - สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2566	
3.	กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง - วางแผนการดำเนินงาน - ประสานงานกับคณะสงฆ์ตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าซาง - แจ้งนักเรียนลงทะเบียนการสมัครสอบ - ประสานการสอบ - ดำเนินการสอบ/รายงานผลการสอบ	พฤศจิกายน 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4.	วันสำคัญ		

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - วันสำคัญ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร (ร.10) - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ - กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (ร.9) 	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมค่ายคุณธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4	-	10,000	-
2. โครงการงานคุณธรรม	-	5,000	-
3. วันสำคัญ <ul style="list-style-type: none"> - วันสำคัญ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร (ร.10) - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ - กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (ร.9) 	5,000		
4. กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง	-	-	-
รวม	5,000	15,000	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่ายคุณธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4	10,000	5,000	3,000	2,000
โครงการงานคุณธรรม	5,000	-	5,000	-
วันสำคัญ	5,000	-	5,000	-
สอบธรรมสนามหลวง	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	20,000	5,000	13,000	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551</p> <p>2. นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น</p> <p>3. นักเรียนพอใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาจัด และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p>	<p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 100</p>	<p>การสังเกต การสัมภาษณ์</p> <p>การสัมภาษณ์ การสังเกต</p> <p>การสัมภาษณ์ การสังเกต</p>	<p>แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์</p> <p>แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์</p> <p>แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต</p>
<p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและธรรม-มาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”</p> <p>2. นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรมและมีความชำนาญในการใช้เครื่องมือเพื่อการเรียนรู้ได้ และมีทักษะในการพัฒนาชีวิตที่มั่นคงอยู่อย่างพอเพียง</p> <p>3. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโรงเรียนสุจริต</p>	<p>ระดับคุณภาพ ดี</p> <p>ระดับคุณภาพ ดี</p> <p>ระดับคุณภาพ ดี</p>	<p>การสังเกต การสัมภาษณ์</p> <p>การสังเกต การสัมภาษณ์</p> <p>การสำรวจความพึงพอใจ</p>	<p>แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์</p> <p>แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์</p> <p>แบบสำรวจความพึงพอใจ</p>

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

11.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น

11.3 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาได้รับการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาให้ปรากฏออกมาอย่าง เป็นรูปธรรม

นายณัฐพงษ์ กันทาดง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน ป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา

กิจกรรม งานการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด

ผู้รับผิดชอบ นายสมชาย เกิดฤทธิ์

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของนักเรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ 4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์ปัญหาสารเสพติดปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างชัดเจนทั้งชนิดตัวยาที่แพร่ระบาดหลากหลายรูปแบบและกลุ่มเสพยาใหม่ที่พบมากขึ้นในกลุ่มเยาวชน ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกันเป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสมหรืออื่นๆ ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียนให้เติบโตตามความมุ่งหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้เติบโตงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม การพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง นอกจากดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยงจากสิ่งต่างๆ เหล่านี้

โรงเรียนวชิรป่าซางได้ดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ "สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยและอบายมุข" โดยใช้แนวคิดและหลักการที่มีกระบวนการทำงานทั้ง 5 ด้าน คือ มีกระบวนการป้องกัน กระบวนการค้นหา กระบวนการดูแลและบำบัดรักษา กระบวนการเฝ้าระวัง และกระบวนการบริหารจัดการ ภายใต้กลยุทธ์ "4 ต้อง 2 ไม่" 4 ต้อง คือ 1. ต้องมียุทธศาสตร์ 2. ต้องจัดทำแผนงาน 3. ต้องมีระบบข้อมูล 4. ต้องมีเครือข่าย และ 2 ไม่ คือ 1. ไม่ปกปิดข้อมูล 2. ไม่ไล่นักเรียนออก โดยมีหน่วยงานที่เข้ามาช่วยสถานศึกษาในการดำเนินงาน ได้แก่ ตำรวจ พระสงฆ์และโรงพยาบาล ซึ่งอยู่ในบริเวณท้องถิ่นและชุมชน เพื่อช่วยสถานศึกษาให้มีมาตรการป้องกันและการปราบปรามติดตามผู้จำหน่ายผู้เสพและมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา ให้เป็นสถานศึกษาที่ปลอดภัยจากยาเสพติด ไม่มีเด็กนักเรียนเข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติด

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันด้านยาเสพติดให้นักเรียนได้รับรู้รับทราบถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด
- 3.2 เพื่อสร้างเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจได้ตระหนักในปัญหายาเสพติดและสามารถป้องกันตนเองไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- 3.3 เพื่อสร้างเครือข่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- 3.4 เสริมสร้างความเข้มแข็ง ความเชื่อมั่นให้สถานศึกษาในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคน ไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดต่างๆ
- 4.1.2 บุคลากรในโรงเรียนไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ สติปัญญาและสังคมที่ดี
- 4.2.2 นักเรียนไม่ไปเกี่ยวข้องกับอบายมุขและสิ่งเสพติดต่างๆ ทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด		
	ขั้นเตรียมการ	ต.ค. 65	
	1.1 ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา จากผลการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา		
	1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนา		
	ขั้นดำเนินการ	พ.ย. 65 - เม.ย. 66	
	1.3 ประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกันสารเสพติดในโรงเรียน		
	1.4 จัดฝึกอบรมนักเรียนแกนนำงานป้องกันสารเสพติด		
	1.5 จัดทำเอกสารงานป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา		
	1.6 จัดกิจกรรมชี้แจงนักเรียนเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ		

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	การป้องกันสารเสพติดในโรงเรียน(โรงเรียนสีขาว) 1.7 นักเรียนปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันสารเสพติดตาม โครงสร้างสถานีดำรวจจำลองในโรงเรียน ประเมินผล 1.8 ประเมินผลการปฏิบัติงาน	พ.ย. 65 – เม.ย. 66	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	กิจกรรมการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - การแข่งขันกีฬาวันต่อต้านยาเสพติดโลกภายในโรงเรียน “วชิรป่าซางคัพ” - การประสานงานกับผู้ปกครองและชุมชน - ประเมินผลการปฏิบัติงาน	พ.ค. 66 – ก.ย. 66	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
		อุดหนุน	สนับสนุน	อื่นๆ	
กิจกรรมที่ 1 งานป้องกันและแก้ไข ปัญหาสารเสพติด 1.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกัน สารเสพติดในโรงเรียน 1.2 จัดทำเอกสารงานป้องกันสารเสพติด ในสถานศึกษา 1.3 จัดฝึกอบรมนักเรียนแกนนำงาน ป้องกันสารเสพติด 1.4 จัดกิจกรรมเกี่ยวกับแนวทาง ปฏิบัติการป้องกันสารเสพติดในโรงเรียน (โรงเรียนสีขาว)	5,000	5,000	-	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมาย เหตุ
		อุดหนุน	สนับสนุน	อื่นๆ	
1.5 นักเรียนปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกัน สารเสพติดตามโครงสร้างสถานี่ตำรวจ จำลองในโรงเรียน - การตรวจสารเสพติด - กิจกรรมบำบัดและบำเพ็ญประโยชน์					
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - การแข่งขันกีฬาวันต่อต้านยาเสพติด โลกภายในโรงเรียน “วชิรป่าซางคัพ” - การประสานงานกับผู้ปกครองและ ชุมชน - ประเมินผลการปฏิบัติงาน	5,000	5,000	-	-	-
รวมงบประมาณ	10,000	10,000			

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินโครงการ

- 8.1 โรงเรียนวชิรป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน
- 8.2 สถานีตำรวจภูธรอำเภอป่าซาง
- 8.3 โรงพยาบาลป่าซาง
- 8.4 องค์การบริหารส่วนตำบลนครเจดีย์

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- ความทันสมัยของนวัตกรรม รูปแบบใหม่ๆ ของชนิดสิ่งเสพติดต่างๆ เช่น ยาบ้า บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า
กัญชา กระท่อม เป็นต้น
- การประสานงานเครือข่ายระหว่างโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ต้องมีการศึกษาเรียนรู้ให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เช่น อบรม ประชุมสัมมนา เป็นต้น
- สร้างความตระหนักให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในปัญหาของยาเสพติดและสามารถป้องกัน
ตนเองไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- มีการติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่องกับผู้ปกครอง ตำรวจ และบุคลากรใน
ชุมชนให้เป็นปัจจุบัน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนทุกคนมีความประพฤติและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข	ระดับดี	1. สัมภาษณ์ความคิดเห็นหรือความพึงพอใจต่อผู้เกี่ยวข้อง 2. สังเกตพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติ	1. แบบสำรวจ 2. แบบสอบถาม
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 มีการวางแผนงานและจัดการที่เป็นระบบในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน 2.2 นักเรียนทุกคนไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข	นักเรียนร้อยละ 100 ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด	1. ประเมินจากขั้นตอนการดำเนินงาน 2. การประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรม	1. รายงานการปฏิบัติงาน 2. แบบบันทึกการประเมิน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 การประชุมเชิงอบรมปฏิบัติการเป็นแกนนำด้านภัยยาเสพติด โดยให้นักเรียนนำความรู้ความสามารถประสบการณ์และทักษะอื่นๆ ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมกับกลุ่มหรือหน่วยงานอื่นๆ มาพัฒนาตนเองและพัฒนางานของโรงเรียน

11.2 สามารถสร้างภูมิคุ้มกันด้านภัยจากสารเสพติดให้นักเรียนได้รับรู้ถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด

11.3 มีเครือข่ายแกนนำในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

11.4 นักเรียนมีความตระหนักรู้และสามารถป้องกันตนเองไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติดต่างๆ ได้

นายสมชาย เกิดฤทธิ์

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่องาน ธุรการฝ่ายกิจการนักเรียน

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานธุรการฝ่ายกิจการนักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายวิโรจน์ ชมภูศรี

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักการบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

งานธุรการฝ่ายกิจการนักเรียนเป็นงานที่สำคัญและจำเป็นส่วนหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ นอกจากนี้ยังเป็นงานให้บริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงาน และการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อตรวจสอบได้ การดูแลระเบียบแบบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการทำงานในฝ่ายกิจการนักเรียน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ และจะต้องเป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับงานต่าง ๆ ในฝ่ายกิจการนักเรียนสามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการ และพัฒนาระบบงานธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการโดยนำเทคโนโลยีมาใช้ ให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบราชการ

3.2 เพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศของฝ่ายที่ถูกต้องครอบคลุม ชัดเจน และรวดเร็ว

4. เป้าหมาย**4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

4.1.1 งานธุรการฝ่ายมีการพัฒนาโดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพร้อยละ 100%

4.1.2 มีข้อมูลสารสนเทศร้อยละ 90 %

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 งานธุรการมีข้อมูลสารสนเทศในระดับดี

4.2.2 งานธุรการมีความถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน**ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)**

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ประชุมวางแผน เกี่ยวกับการพัฒนางานธุรการกิจการฝ่ายนักเรียน	1 ต.ค.-30 ต.ค. 2565	
2.	การสำรวจวัสดุอุปกรณ์ภายในสำนักงาน	31 พ.ย.-15 พ.ย. 2565	
3.	ดำเนินการจัดซื้อ/ซ่อมแซม โดยการจัดซื้อ/ซ่อมแซมผ่านงานพัสดุโรงเรียน	16 พ.ย. 2565-30 เม.ย. 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4.	ลงมือปฏิบัติกิจกรรม	1 พ.ค. 2566-30 ก.ย.2566	
5.	แก้ไขปัญหาต่างๆในการปฏิบัติงาน -รายงาน แก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา	25 ก.ย.2566-30 ก.ย.2566	
6.	รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม/สรุปงบประมาณทั้งสิ้น	30 ก.ย.2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดซื้อวัสดุสำนักงานกิจการฝ่ายนักเรียน	500		-
จัดซื้อเครื่อง Printer	4,500	-	
รวมทั้งสิ้น	5,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1				
1.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงานกิจการฝ่ายนักเรียน	500	-	-	500
1.2 จัดซื้อเครื่อง Printer	4,500	-	-	4,500
รวมงบประมาณ	5,000	-	-	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. งานธุรการฝ่ายมีการพัฒนาโดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพร้อยละ 100%	ร้อยละ 100 %	สำรวจความพึงพอใจของบุคลากร	แบบสำรวจความพึงพอใจ
2. มีข้อมูลสารสนเทศร้อยละ 90%			
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. งานธุรการมีข้อมูลสารสนเทศในระดับดี	ระดับดี	สำรวจความพึงพอใจของบุคลากร	แบบสำรวจความพึงพอใจ
2. งานธุรการมีความถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดี			

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

งานธุรการฝ่ายมีการพัฒนาจนได้รับข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง รวดเร็วด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่เห็นได้ชัดเจน

นายวิโรจน์ ชมภูศรี

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

โครงการพิเศษของโรงเรียน

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
1.	พ1	งานพัฒนาระบบสารสนเทศยุคโรงเรียน	-	-	150,000
2.	พ2	โครงการพิเศษส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล	-	20,000	-
3.	พ3	โครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายบริหาร	10,000	-	-
4.	พ4	โครงการโรงเรียนสุจริต	2,000	-	-
5.	พ5	โครงการ พัฒนাত่อยอด I Clean Model สู่การกำจัดขยะอย่างยั่งยืน	26,320	-	-
6	พ6	โครงการโรงเรียนประชารัฐ	10,000	-	40,000
รวมทั้งหมด			48,320	20,000	190,000



งานพัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน พัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน

ชื่อกิจกรรม : 1. เช่าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน

2. ระบบไฟฟ้า

3. ไพรชณีย์และโทรศัพท์

4. น้ำมันเชื้อเพลิง

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

งานโครงการพิเศษของสถานศึกษา

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอก
โรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักการบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

สาธารณูปโภคนับว่ามีความสำคัญต่อการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นอย่างยิ่ง
และส่งเสริมการทำงานของบุคลากรทั้งภายในและบุคลากรภายนอกที่จะขอใช้บริการ ทั้งนี้สถานศึกษาจึง

ต้องมีความพร้อม ความสะดวก สะอาดและปลอดภัย อยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน

ดังนั้นงานสาธารณูปโภคจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการเช่า บำรุงรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม ให้พร้อมกับการใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียนสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

3.2 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียน ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ระบบสาธารณูปโภคสามารถใช้งานได้ร้อยละ 80

4.1.1 มีการประเมินการใช้ระบบสาธารณูปโภค 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ

4.1.2 มีการรายงานการใช้สาธารณูปโภค 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ระบบสาธารณูปโภคมีความพร้อมในการใช้งาน ระดับคุณภาพ ดีมาก

4.2.2 ความพึงพอใจต่อการใช้สาธารณูปโภค อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	เช่าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเช่าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ปีงบประมาณ 2566 ไตรมาสที่ 1-2 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเช่าซื้อสัญญาณอินเทอร์เน็ต 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	
2.	ระบบไฟฟ้า	ตลอดงบประมาณ	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการระบบไฟฟ้าของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2566 ไตรมาสที่ 1-2 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเช่าระบบไฟฟ้า 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล		
3.	ไปรษณีย์และโทรศัพท์ 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับระบบไปรษณีย์และโทรศัพท์ของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2566 ไตรมาสที่ 1-2 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเช่าไปรษณีย์และการโทรศัพท์ 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	
4.	น้ำมันเชื้อเพลิง 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิง ปีงบประมาณ 2566 ไตรมาสที่ 1-2 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเช่าซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	เช่าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเช่าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ปีงบประมาณ 2566 ไตรมาสที่ 3-4	ตลอดงบประมาณ	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดําเนินการเช่าซื้อสัญญาณอินเทอร์เน็ต 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล		
2.	ระบบไฟฟ้า 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดําเนินการระบบไฟฟ้าของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2566 ไตรมาสที่ 3-4 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดําเนินการเช่าระบบไฟฟ้า 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	
3.	ไปรษณีย์และโทรศัพท์ 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดําเนินการเกี่ยวกับระบบไปรษณีย์และโทรศัพท์ของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2566 ไตรมาสที่ 3-4 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดําเนินการเช่าไปรษณีย์และการโทรศัพท์ 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	
4.	น้ำมันเชื้อเพลิง 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดําเนินการเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิง ปีงบประมาณ 2566 ไตรมาสที่ 3-4 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดําเนินการเช่าซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 150,000 (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
เช่าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	47,000	-	-
ระบบไฟฟ้า	80,000	-	-
ไปรษณีย์และโทรศัพท์	3,000	-	-
น้ำมันเชื้อเพลิง	20,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	150,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
เช่าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	47,000	-	47,000	-
ระบบไฟฟ้า	80,000	-	80,000	-
ไปรษณีย์และโทรศัพท์	3,000	-	3,000	-
น้ำมันเชื้อเพลิง	20,000	-	20,000	-
รวมงบประมาณ	150,000	-	150,000	-
หมายเหตุ : ใช้จ่ายทุกรายการ				

7. ระยะเวลาดำเนินงาน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าสัก

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน

9.1.2 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินงานให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบรายละเอียด
และขอความร่วมมือ

9.2.2 ประสานฝ่ายการเงินของโรงเรียนเพื่อเบิกเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

9.2.3 ขอสนับสนุนค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคกับเขตพื้นที่ฯ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัด
การศึกษาของโรงเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ระบบสารสนเทศยุคใหม่สามารถใช้งานได้ร้อยละ 80 2. มีการประเมินการใช้ระบบสารสนเทศ 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ 3. มีการรายงานการใช้สารสนเทศ 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ	- ร้อยละ 80 - 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ - 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ	1. ประเมินการใช้ระบบสารสนเทศของโรงเรียน 2. ตรวจสอบสถิติการใช้งาน	1. แบบประเมินการใช้ระบบสารสนเทศของโรงเรียน 2. แบบตรวจสอบสถิติการใช้งาน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการใช้งาน ระดับคุณภาพ ดีมาก 2. ความพึงพอใจต่อการใช้งานสารสนเทศ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก	ระดับคุณภาพ ดีมาก	สอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศของโรงเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศของโรงเรียน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

งานสารสนเทศมีการพัฒนาจนมีข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง รวดเร็ว สามารถแก้ปัญหาในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่เห็นได้ชัดเจน

นายสุรพงษ์ จำก้าง

ผู้เสนองาน

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการพิเศษส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ พิเศษส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล

ชื่อกิจกรรม การแข่งขันฟุตบอลใน ระดับ/จังหวัด/ภาค /ชาติ

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายธีรภัทร์ เทพคำ

2. นายสมชาย เกิดฤทธิ์

3. นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์

4. ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน 5 ฝ่าย

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1.2. สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

1.3. สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ
คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

กลยุทธ์ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม
จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้มีนโยบายส่งเสริมและพัฒนาทักษะกีฬาให้แก่ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬา ควบคู่ไปกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรของโรงเรียน เป็นการปลูกฝังให้ผู้เรียนได้ใช้เวลาว่างเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกาย โดยใช้กีฬาเป็นสื่อประจำวันในช่วงเวลาหลังเลิกเรียนและวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ เพื่อนำไปสู่การสร้างเสริมสุขภาพและสุขนิสัยของเยาวชนในโรงเรียนให้ห่างไกลสิ่งเสพติดต่างๆ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้อง การให้เกิดกับตัวผู้เรียนตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ซึ่งมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดกระบวนการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาโดยรวมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ตลอดจนก่อให้เกิดคุณธรรม จริยธรรม มีน้ำใจเป็น

นักกีฬา คือ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เป็นการสร้างความรักสามัคคีกันและส่งเสริมให้รักการออกกำลังกาย อย่างต่อเนื่อง ทางโรงเรียนจึงได้มอบหมายให้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬาขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาให้แก่เด็กที่มีความสนใจและมีความสามารถพิเศษ
- 3.2 เพื่อก่อให้เกิดความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
- 3.3 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนของจังหวัดลำพูนเข้าร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นไป

4. เป้าหมาย

4.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนที่เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน
- 4.1.2 นักเรียนพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต สติปัญญา และสังคม

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางด้านกีฬาให้ดียิ่งขึ้น
- 4.2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต อารมณ์และสติปัญญา
- 4.2.3 นักเรียนสร้างชื่อเสียงทางด้านกีฬาให้กับโรงเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	การแข่งขันกีฬาฟุตบอลนักเรียนในระดับจังหวัด และระดับที่สูงขึ้นไป 1. วางแผน และแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงาน 2. ดำเนินงาน ตามแผนที่กำหนดไว้ 3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการในปีงบประมาณต่อไป	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	การแข่งขันกีฬาฟุตบอลนักเรียนในระดับจังหวัด และระดับที่สูงขึ้นไป 1. วางแผน และแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงาน	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2. ดำเนินงาน ตามแผนที่กำหนดไว้ 3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ใน การดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการใน ปีงบประมาณต่อไป		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
การแข่งขันกีฬาฟุตบอลนักเรียนในระดับจังหวัด และระดับที่ สูงขึ้น	-	20,000	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
การแข่งขันกีฬาฟุตบอลนักเรียนใน ระดับจังหวัด และระดับที่สูงขึ้นไป	20,000	-	20,000	-
รวมงบประมาณ	20,000	-	20,000	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง และสนามแข่งขันอื่นๆ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณไม่เพียงพอเท่าที่ควรต่อการดำเนินกิจกรรมในแต่ละกิจกรรม

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอสนับสนุนเงินทุนจากหน่วยงานภายนอก เช่น ชมรมศิษย์เก่า สมาคมต่างๆ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนที่เป็นตัวแทนของ โรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน	ร้อยละ 80	1. สังเกต 2. สอบถาม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.2 นักเรียนพัฒนาด้านสุขภาพ ทางกาย สุขภาพทางจิต สติปัญญา และสังคม 1.3 โรงเรียนมีชื่อเสียงด้านกีฬา		3. รางวัลการแข่งขัน	3. เกียรติบัตร 4. เทรี่ยรางวัล 5. ถ้วยรางวัล
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนมีการพัฒนาทักษะ ด้านกีฬา 2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้าน สุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต อารมณ์ สติปัญญา และสังคม 2.3 นักเรียนได้สร้างชื่อเสียงด้าน กีฬาให้กับโรงเรียนและจังหวัดลำพูน	ดีมาก	1. การสัมภาษณ์ 2. สอบถาม	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบสอบถาม ความ พึงพอใจ 3. รางวัลการแข่งขัน

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีการพัฒนาทักษะทางด้านกีฬา
- 11.2 นักเรียนมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย
- 11.3 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนของจังหวัดลำพูนเข้าร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นไป

นายสุรพงษ์ จำก่าง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายบริหาร ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายบริหาร

ชื่อกิจกรรม 1. ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายบริหาร

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายธีรภัทร์ เทพคำ

โครงการพิเศษ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ / (พ.ศ. 2545) ได้กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการ ศาสนาและวัฒนธรรม กำหนดนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษา สนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษา (มาตรา 31) โดยมุ่งกระจายอำนาจ การบริหารงานวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป ไปยังเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาบริหารงานโดยคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เป็นกลยุทธ์หนึ่งที่จะช่วยให้การดำเนินการ การพัฒนา และปรับปรุงการศึกษา โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ หลักการมีส่วนร่วม หลักการบริหารตนเอง และหลักการตรวจสอบและถ่วงดุล ซึ่งจะช่วยให้การบริหาร มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ดังนั้น โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงจัดให้มีโครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้มีการบริหาร ตามความต้องการและจำเป็นของสถานศึกษาโดย คณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งจะมีอำนาจหน้าที่ ร่วมคิด (Plan) ร่วมตัดสินใจ (Decision Making) ร่วมทำ Implementation) และร่วมประเมิน (Evaluation) โดยมุ่งหวังเพื่อเพิ่มประสิทธิผลและประสิทธิภาพของ สถานศึกษา

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ บุคลากรอัตราจ้างทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ บุคลากรอัตราจ้างทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ส่งเสริมพัฒนางานบริหารงานโรงเรียน 1. วางแผน 2. ดำเนินงาน ตามแผนที่กำหนดไว้ 3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการในปีงบประมาณต่อไป	1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566	

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ส่งเสริมพัฒนางานบริหารงานโรงเรียน 1. วางแผน 2. ดำเนินงาน ตามแผนที่กำหนดไว้ 3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการในปีงบประมาณต่อไป	1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ส่งเสริมพัฒนางานบริหารงานโรงเรียน	10,000	-	-
รวมทั้งหมด	10,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
พัฒนางานบริหารงานบุคคล	10,000	-	-	10,000
รวมงบประมาณ	10,000	-		10,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณมีไม่เพียงพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดกิจกรรมระดมทุนจากหน่วยงานภายนอกโรงเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.เป้าหมายเชิงปริมาณ การบริหารงานของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ บุคลากรอัตราจ้างทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 80	1. ตรวจสอบ สังเกต 2. การประเมินความพึงพอใจ	1. แบบตรวจสอบ 2.แบบประเมินความพึงพอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ การบริหารงานของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ บุคลากรอัตราจ้างทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ดีมาก	1. การสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน 2.การประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน 2.แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม การตรวจสอบ และถ่วงดุลและใช้หลักธรรมาภิบาล

นายธีรภัทร์ เทพคำ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการโรงเรียนสุจริต

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนสุจริต

ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

2. สร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา

3. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

3. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายวิโรจน์ ชมภูศรี

นายธีรภัทร์ เทพคำ

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

นายสุรพงษ์ จำก่าง

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

นางรุจิรา ชัยวัง

นางสาวรัชนก มะกอกคำ

นายณัฐเศรษฐ์ เจริญวัฒนกุล

งานโครงการพิเศษ ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมในปัจจุบันนี้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมที่อยู่ร่วมกันเกิดการแข่งขันกันเองซึ่งดีกันเพื่อให้ตนเองอยู่รอดและมีความสุขโดยมีการเอาเปรียบในสังคมทุกรูปแบบ คิดวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการของตนอย่างไม่พอเพียง เป็นสาเหตุทำให้เกิดการทุจริตทุกรูปแบบ มีการคอร์รัปชัน หรือการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยการใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ในการหาประโยชน์ส่วนตัว เช่น การติดสินบน การรีดไถขู่กรรโชก การยกยอก การเล่นพรรคเล่นพวก ผลประโยชน์ทับซ้อน การสนับสนุนพรรคการเมืองอย่างทุจริต

โรงเรียนวชิรป่าซาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 ได้เล็งเห็นปัญหาและตระหนักถึงผลกระทบของการทุจริตในวงการการศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น รวมทั้งในสังคมไทย จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนสุจริตขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา และเมื่อมีการดำเนินงานแล้ว ก็จะได้นำผลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของ “โรงเรียนสุจริต” ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนในหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อพัฒนาการสร้าง การปรับปรุง และการนำหลักสูตรด้านทุจริตไปใช้ในสถานศึกษา

3.1 เพื่อพัฒนาคุณธรรมของนักเรียนให้เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

3.2 ส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

3.3 เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนสุจริตเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 มีหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาที่สามารถนำไปใช้กับนักเรียนได้ผล ร้อยละ 82

4.1.2 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ 100 %

4.1.3 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ 100 %

4.1.4 โรงเรียนวชิรป่าซางผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ระดับคะแนน ร้อยละ 85

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรต้นทุจริตศึกษา ระดับคุณภาพภาพ ดีมาก

4.2.2 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะสุจริต ร่วมด้วยช่วยกัน “ป้องกันการทุจริต” และนำความรู้เพื่อสร้างเครือข่ายความสุจริตสู่ชุมชน ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

กิจกรรม	ปี 2565- 2566		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2565	ภาคเรียนที่ 1/2566	
1. พัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ชั้นวางแผน 1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง 4. วางแผนกิจกรรม ชั้นดำเนินการตามแผน จัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา โดยแกนนำที่ครอบคลุมกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียน ชั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล ติดตามประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา	ตลอดภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	

กิจกรรม	ปี 2565- 2566		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2565	ภาคเรียนที่ 1/2566	
<p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>รายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรด้าน ทฤษฎีศึกษา นำผลการประเมินไปใช้ในการจัด กิจกรรมปีต่อไป</p>			
<p>2. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ขั้นวางแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง 4. วางแผนกิจกรรม <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำเอกสาร คู่มือ แบบสอบถามที่ เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA (IIT,EIT) รวมทั้ง ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีข้อมูล สำหรับกรรมการเข้ามาตรวจสอบข้อมูลและทำ การประเมิน (OIT) 2. ดำเนินการประเมินในส่วนของสถานศึกษา ประเมิน 2 ด้าน คือ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ประเมิน IIT ภายในหน่วยงาน 2.1 ประเมิน EIT ภายนอกหน่วยงาน 3. ประสานหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐด้าน OIT <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตาม ตรวจสอบผลการประเมินกับหน่วยงาน ที่รับผิดชอบ</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p>	-	สิงหาคม 2566	

กิจกรรม	ปี 2565- 2566		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2565	ภาคเรียนที่ 1/2566	
<p>1. นำเสนอรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้แก่ผู้มีส่วนร่วมในการประเมิน</p> <p>2. สรุปผล หาจุดเด่น จุดด้อย แนวทางการแก้ไข พัฒนากิจกรรม เพื่อนำผลการประเมินจากคณะกรรมการไปใช้ในการประเมินครั้งต่อไป</p>			
<p>3. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ชั้นวางแผน</p> <p>1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ</p> <p>2. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>4. วางแผนกิจกรรม</p> <p>ชั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>1. จัดทำเอกสาร คู่มือ แบบสอบถามที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA (IIT,EIT) รวมทั้งปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีข้อมูลสำหรับกรรมการเข้ามาตรวจสอบข้อมูลและทำการประเมิน (OIT)</p> <p>2. ดำเนินการประเมินในส่วนของสถานศึกษาประเมิน 2 ด้าน คือ</p> <p>2.1 ประเมิน IIT ภายในหน่วยงาน</p> <p>2.1 ประเมิน EIT ภายนอกหน่วยงาน</p> <p>3. ประสานหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐด้าน OIT</p>	-	สิงหาคม 2566	

กิจกรรม	ปี 2565- 2566		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2565	ภาคเรียนที่ 1/2566	
<p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตาม ตรวจสอบผลการประเมินกับหน่วยงานที่ได้รับผิดชอบ</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>1. นำเสนอรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้แก่ผู้มีส่วนร่วมในการประเมิน</p> <p>2. สรุปผล หาจุดเด่น จุดด้อย แนวทางการแก้ไข พัฒนากิจกรรม เพื่อนำผลการประเมินจากคณะกรรมการไปใช้ในการประเมินครั้งต่อไป</p>			
<p>4. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <p>1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ</p> <p>2. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>4. วางแผนกิจกรรม</p> <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>ดำเนินการกิจกรรมสร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน โดยมีนักเรียนแกนนำทำงานร่วมกับผู้นำชุมชน</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตามประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมสร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>รายงานผลการจัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน นำผลการประเมินไปใช้ในการจัดกิจกรรมปีต่อไป</p>	-	ตุลาคม 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา	1,000	-	-
2. สร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา	-	-	-
3. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	1,000	-	-
4. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน	-	-	-
รวมทั้งหมด	2,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. พัฒนาหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา	1,000	-	500	500
2. สร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา	-	-	-	-
3. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	1,000	-	500	500
4. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	2,000	-	1,000	1,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 นักเรียนบางส่วนไม่ให้ความร่วมมือ และไม่เข้าใจในการทำกิจกรรมโรงเรียนสุจริต

9.1.2 กิจกรรมของโรงเรียนมีมาก ทำให้นักเรียนไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนสุจริตอย่าง

ต่อเนื่อง

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 สร้างความตระหนักและชี้ให้เห็นความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนสุจริต

9.2.2 สร้างแรงจูงใจให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม โดยการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับวัย และมีความสนุกสนาน โดยขอความร่วมมือสถานักเรียนเป็นแกนนำ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>1. เชนปริมาณ</p> <p>1. มีหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาที่สามารถนำไปใช้กับนักเรียนได้ผล ร้อยละ 82</p> <p>2. นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ 100 %</p> <p>2. นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญหา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ 100 %</p> <p>3. โรงเรียนวชิรป่าซางผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ระดับคะแนน ร้อยละ 85</p>	<p>ร้อยละ 82</p> <p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 85</p>	<p>ประเมินหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา</p> <p>ประเมินกิจกรรม</p> <p>ประเมินกิจกรรม</p> <p>ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากคณะกรรมการ</p>	<p>แบบประเมินหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา</p> <p>แบบประเมินกิจกรรม</p> <p>แบบประเมินกิจกรรม</p> <p>แบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากคณะกรรมการ</p>
<p>2. เชนคุณภาพ</p> <p>4.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรต้นทฤษฎีศึกษา ระดับคุณภาพภาพ ดีมาก</p> <p>4.2.2 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะสุจริต ร่วมด้วยช่วยกัน “ป้องกันการทุจริต” และนำความรู้เพื่อสร้างเครือข่ายความสุจริตสู่ชุมชน ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม</p>	<p>ระดับคุณภาพ ดีมาก</p> <p>ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม</p>	<p>ประเมินความพึงพอใจ</p> <p>การสังเกต การสัมภาษณ์</p>	<p>แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์</p>

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซางทุกคน เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ โดยมีความรู้ ทักษะการป้องกัน การปลูกฝัง และการสร้างเครือข่าย เผยแพร่สู่ชุมชนในสังคมในการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

11.2 นักเรียนโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซางทุกคน เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ โดยมีความรู้ ทักษะการป้องกัน การปลูกฝัง และการสร้างเครือข่าย เผยแพร่สู่ชุมชนในสังคมในการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

11.3 โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง มีการดำเนินงานจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ทำให้เกิดการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง โดยมีเครื่องมือที่เป็นแม่บทของการบริหารจัดการศึกษา ที่มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ

นายวิโรจน์ ชมภูศรี

ผู้เสนอโครงการ

1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการ พัฒนาต่อยอด I Clean Model สู่การกำจัดขยะอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาต่อยอด I Clean Model สู่การกำจัดขยะอย่างยั่งยืน

ผู้รับผิดชอบ

1. นางรุจิรา ชัยวัง
2. นายคงวิทย์ เชื้อนควบ
3. นายเฉลิมชนม์ คู่สอน
4. นางสาวชุติมา เจริญผล
5. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
6. นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์
7. นายไชโย รัมหมื่นยอง
8. นายไกรสร แปะใจ
9. นางสาวรัชชก มะกอกคำ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการ

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับงบประมาณจากกองทุนสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดขยะโดยใช้รูปแบบ "I CLEAN Model" สู่ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการขยะ ตำบล วงเงิน 984,250 บาท (เก้าแสนแปดหมื่นสี่พันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยมีระยะเวลาดำเนินงาน 2 ปี (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2565) นั้น

บัดนี้ ผู้รับผิดชอบกิจกรรมตามโครงการฯ ได้ดำเนินกิจกรรมตามกรอบเวลาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และจากผลการประเมิน พบว่า ขยะรีไซเคิลประเภทพลาสติกและกระดาษถูกคัดแยกออกมาจากขยะทั่วไป ได้มากถึง 381 กิโลกรัม (ข้อมูลจากธนาคารขยะ) นักเรียนสามารถสร้างมูลค่าให้กับขยะได้ ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนขยะให้เป็นเงิน โดยสมาชิกที่นำขยะมาฝากยังธนาคารขยะจะได้รับคูปองแทนเงินสดสำหรับใช้

กับร้านค้าศูนย์บาท หรือ นำเอาขยะประเภทพลาสติกบางประเภทมาเป็นส่วนผสมในชิ้นงานอิฐบล็อกหรือ แก้วปูนเปลือยได้ และจากแบบประเมินความคิดเห็น ยังพบว่านักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการขยะทั้งในโรงเรียนและชุมชน และเห็นควรว่าการคัดแยกขยะเป็นสิ่งที่ทุกคนควรทำในระดับมากที่สุด

คณะผู้จัดทำโครงการ ได้เล็งเห็นว่ากิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะ ควรมีรณรงค์ ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ด้านการจัดการขยะของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาต่อยอด I Clean Model สู่การกำจัดขยะอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เกิดความตระหนักถึงปัญหาขยะและสิ่งแวดล้อม เห็นความสำคัญของการจัดการขยะและร่วมกันจัดการขยะอย่างยั่งยืน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อรณรงค์ ส่งเสริม การลดการเกิดขยะทั่วไป การคัดแยกขยะรีไซเคิล การเพิ่มมูลค่าขยะ รวมไปถึงความร่วมมือในการจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่นักเรียนถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากปัญหาขยะ และเห็นความสำคัญของสิ่งแวดล้อม

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรภายในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานการบริหารจัดการขยะ ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ครูและบุคลากรภายในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการขยะในโรงเรียน ระดับดี ขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2565 – 30 เม.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	รณรงค์ ส่งเสริมการลดการเกิดขยะและการคัดแยกขยะ <ul style="list-style-type: none"> - รับสมัครสมาชิกชุมชน Mr. and Ms. Zero/ นักเรียนจิตอาสา - นักเรียนแกนนำร่วมรณรงค์ ส่งเสริมการลดการเกิดขยะ การคัดแยกขยะ หน้าเสาธง/ ประชาสัมพันธ์ตามสื่อต่างๆ - ติดตามการดำเนินกิจกรรม - รายงานผลกิจกรรม 	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566	
2	กิจกรรมเพิ่มมูลค่าขยะ (ธนาคารขยะ, ร้านค้าศูนย์บาท, ทำอิฐบล็อก, กระดาษรีไซเคิล) <ul style="list-style-type: none"> - รับสมัครสมาชิกชุมชน Mr. and Ms. Zero/ นักเรียนจิตอาสา - วิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียน/ นักเรียนลงมือปฏิบัติ - ติดตามการดำเนินกิจกรรม 	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- รายงานผลกิจกรรม		

ภาคเรียนที่ 1/2566 (1 พ.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	กิจกรรมการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในโรงเรียนแก่นักเรียนชั้น ม.1 ปีการศึกษา 2566 - ประชุมคณะกรรมการดำเนิน - ดำเนินกิจกรรม - ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม - รายงานผลกิจกรรม	พฤษภาคม - กันยายน 2566	
4	นำเสนอผลงาน/ จัดนิทรรศการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนิน - ดำเนินกิจกรรม - ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม - รายงานผลกิจกรรม	สิงหาคม - กันยายน 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 26,320 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมรณรงค์ ส่งเสริมการลดการเกิดขยะ และการคัดแยกขยะ	2,000	-	-
กิจกรรมเพิ่มมูลค่าขยะ (ธนาคารขยะ, ร้านค้าศูนย์บาท, ทำอิฐบล็อก, กระจาดขี้เถ้า)	-	-	-
กิจกรรมการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในโรงเรียนแก่นักเรียนชั้น ม.1 ปีการศึกษา 2566	8,600	-	-
นำเสนอผลงาน/ จัดนิทรรศการ	15,720	-	-
รวมทั้งหมด	26,320	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมรณรงค์ ส่งเสริมการลดการเกิดขยะ และการคัดแยกขยะ - สื่อประชาสัมพันธ์	2,000	-	-	2,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมเพิ่มมูลค่าขยะ (ธนาคารขยะ, ทำอิฐบล็อก, กระดาษรีไซเคิล)	-	-	-	-
กิจกรรมการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการ ขยะในโรงเรียนแก่นักเรียนชั้น ม.1 ปีการศึกษา 2566 (โดยประมาณ 60 คน)	8,600			
- ค่าอาหาร มื้อละ 40 บาท จำนวน 60 คน เป็นเงิน 2,400 บาท		-	3,200	-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ มื้อละ 15 บาท เป็นเงิน 1,800 บาท		-	2,400	-
- สื่อ/ วัสดุ/ อุปกรณ์		-	-	1,000
- ของรางวัล		-	-	2,000
นำเสนอผลงาน/ จัดนิทรรศการ	15,720			
- ค่าเดินทาง หรือ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และรถล่อสินค้า		-	6,000	-
- ค่าที่พัก จำนวน 2 ห้อง ห้องละ 1,400 บาท		-	2,800	-
- ค่าวัสดุทำบุท		-	-	5,000
- เบี้ยเลี้ยงครู/ นักเรียนที่ร่วมนำเสนอ (คาดว่าจำนวน 4 คน คนละ 480 บาท)		-	1,920	-
รวมงบประมาณ	26,320	-	18,320	8,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง, สถานที่จัดงานนิทรรศการ

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียน ครูและบุคลากรภายใน โรงเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน การบริหารจัดการขยะ	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	- สังเกต/ นิเทศ ติดตาม	- แบบนิเทศติดตาม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียน ครูและบุคลากรภายใน โรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการ บริหารจัดการขยะในโรงเรียน	ระดับดีขึ้นไป	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ปริมาณขยะในโรงเรียนลดลง โรงเรียนสะอาด มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

นางรุจิรา ชัยวัง

ผู้เสนอโครงการ

1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



โครงการโรงเรียนพระราชรัฐ ปี 2566
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนพระราชรัฐ ปี 2566

- ชื่อกิจกรรม**
1. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ
 2. ดำเนินงานกิจกรรมตามแนวทางสานพลังพระราชรัฐ
 - สร้างนวัตกรรมน้อย ตามรอยพ่อ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6
 - สานพลังสร้างต้นกล้าแห่งความดี ตามวิถีครูบา
 - ธนาคารขยะสะสมคุณธรรม
 - สานพลังแนะแนวการศึกษา
 3. นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลังพระราชรัฐ
 4. การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้
 5. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

นางสาวชุตินา เจริญผล

นายณัฐพงษ์ กันทาดง

งานโครงการพิเศษ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

คุณภาพ

- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สมองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
- กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนพระราชรัฐ เป็นโครงการที่เกิดขึ้นจากนโยบายการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์พระราชรัฐ เพื่อเศรษฐกิจฐานราก ของ พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ซึ่งเป็นการรวมพลังระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยกระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องการศึกษาของประเทศ มีหน้าที่ในการพัฒนาด้านการศึกษาพื้นฐานและการพัฒนาผู้นำ (E5) ได้มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จัดทำโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ และจัดทำบันทึกข้อตกลงสานพลังพระราชรัฐ ด้านการศึกษาพื้นฐานและการพัฒนาผู้นำ ระหว่างภาครัฐ 3 หน่วยงาน (กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ภาคเอกชน 19 หน่วยงาน และภาคประชาสังคม 4 คน เพื่อร่วมขับเคลื่อนและยกระดับการศึกษาของประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและยกระดับการจัดการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะความเป็นผู้นำในการบริหารสถานศึกษา ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและสัมฤทธิ์ผลทางการศึกษา เพื่อจัดทำและเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการสื่อ เพื่อพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน (Active Learning, Critical Thinking) จัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอน และการจัดทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นพัฒนาจิตสาธารณะ เพื่อการบริการชุมชนและสังคม และเพื่อยกระดับความสามารถด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในสถานศึกษาสู่ระดับนานาชาติ

และจากกลยุทธ์ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานบัญชี คือ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง, การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา, การพัฒนาระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ดังนั้นการวางแผนการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

จากหลักการที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพโรงเรียนวชิรป่าซาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ซึ่งจะสะท้อนถึงคุณภาพของนักเรียนละบุคลากรของโรงเรียนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

เพื่อบริหารจัดการโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพตามแนวทางการพัฒนาของโรงเรียนพระราชรัฐ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ร้อยละ 85 ของผู้เรียนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐ

- 4.1.2 ร้อยละ 100 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและผ่านการประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนประชารัฐ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ผู้เรียนมีพัฒนาการ/สมรรถนะสมวัยและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนประชารัฐ
- 4.2.2 บุคลากรในโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณภาพตามแนวทางการพัฒนาของโรงเรียนประชารัฐ
- 4.2.3 โรงเรียนประชารัฐมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- 4.2.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2566 (1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน, ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐร่วมกับ SP และคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ	ก.พ.,พ.ค. ,ส.ค. 2566	
2	ดำเนินงานกิจกรรมตามแนวทางสานพลังประชารัฐ	ก.พ.,พ.ค. ,ส.ค. 2566	
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลังประชารัฐ	มิ.ย.,ส.ค. 2566	
3.	การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้สะท้อนผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ	ส.ค. 2566	
4.	สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ	ก.ย. 2566	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 50,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐร่วมกับ SP	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 2 การดำเนินงานกิจกรรมตามแนวทางสานพลังประชารัฐ - สร้างนวัตกรรมย่อย ตามรอยพ่อ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 - สานพลังสร้างต้นกล้าแห่งความดี ตามวิถีครูบา - ธนาคารขะยะสะสมคุณธรรม - สานพลังแนะแนวการศึกษา	10,000	-	20,000
กิจกรรมที่ 3 นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลังประชารัฐ			5,000

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 4 การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้สะท้อนผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชัฐ	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 5 สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชัฐ	-	-	5,000
รวมทั้งหมด	10,000	-	40,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชัฐ ร่วมกับ SP	5,000	-	4,000	1,000
กิจกรรมที่ 2 การดำเนินงานกิจกรรมตามแนวทางสานพลังพระราชัฐ - สร้างนวัตกรรมน้อย ตามรอยพ่อ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 - สานพลังสร้างต้นกล้าแห่งความดี ตามวิถีครูบา - ธนาคารขยะสะสมคุณธรรม - สานพลังแนะแนวการศึกษา	30,000	-	10,000	20,000
กิจกรรมที่ 3 นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลังพระราชัฐ	5,000	-	4,000	1,000
กิจกรรมที่ 4 การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้สะท้อนผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชัฐ	5,000	2,000	2,000	1,000
กิจกรรมที่ 5 สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชัฐ	5,000	-	4,000	1,000
รวมงบประมาณ	50,000	2,000	24,000	24,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวชิรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐ 2. ร้อยละ 100 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและผ่านการประเมินผลตามตัวชี้วัด ผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ	ร้อยละ 85 ร้อยละ 100	ประเมินมาตรฐานด้านผู้เรียน ประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ	แบบประเมินมาตรฐานด้านผู้เรียน แบบประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีพัฒนาการ/สมรรถนะสมวัยและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐ 2. บุคลากรในโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณภาพตามแนวทางการพัฒนาของโรงเรียนพระราชรัฐ 3. โรงเรียนพระราชรัฐมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ 4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น	ระดับดีเยี่ยม	- ประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ - แบบประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐ
- 11.2 โรงเรียนมีการบริหารจัดการโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ
- 11.3 สามารถนำข้อมูลการพัฒนาโรงเรียนพระราชรัฐมาปรับใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

นายสุรพงษ์ จำก้าง

ผู้เสนอโครงการ

1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

คณะกรรมการรวบรวมและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| 1. นายกิตติ ปานมี | ประธานกรรมการ |
| 2. นายธีรภัทร์ เทพคำ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ | กรรมการ |
| 5. นายคงวิทย์ เชื้อนควบ | กรรมการ |
| 6. นายณัฐพงษ์ กันทาตง | กรรมการ |
| 5. นางสาวชุตติมา เจริญผล | กรรมการ |
| 7. นายสุรพงษ์ จำกำง | กรรมการและเลขานุการ |
| 8. นางสาวรัชชนก มะกอกคำ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |



คำสั่งโรงเรียนวชิรป่าซาง

ที่ 139 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

ด้วยโรงเรียนวชิรป่าซาง จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ระหว่างวันที่ 22 - 23 กันยายน 2565 ณ โรงเรียนวชิรป่าซาง เพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ ของโรงเรียน พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและจุดเน้นของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา 27(1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ขอแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ประสานงาน และติดตามการดำเนินงานตลอดจน แก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

1.1 นายกิตติ	ปานมี	ประธานกรรมการ
1.2 นายธีรภัทร์	เทพคำ	ประธานกรรมการ
1.3 นางอำพร	นันทะชัย	กรรมการ
1.4 นางกมลทิพย์	สายสุวรรณ	กรรมการ
1.5 นางสาวชุตินา	เจริญผล	กรรมการ
1.6 นายคงวิทย์	เชื่อนควบ	กรรมการ
1.7 นายสุรพงษ์	จำก่าง	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำตลอดจนให้ข้อมูลต่าง ๆ ประกอบด้วย

2.1 นายสุรพงษ์	จำก่าง	ประธานกรรมการ
2.2 นายปฐวี	แสงยาสมุทร	กรรมการ
2.3 นายณัฐเศรษฐ	วิจันเศรษฐกุล	กรรมการ
2.4 นางสาวธารินทร์	จันทราทิตย์	กรรมการ
2.5 นายไชโย	ธัมหมั่นยอง	กรรมการ
2.6 นางสาวรัชชก	มะกอกคำ	กรรมการและเลขานุการ

3. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานวิชาการ มีหน้าที่ พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงาน วิชาการการวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปแบบโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

3.1 นางสาวชุตินา	เจริญผล	ประธานกรรมการ
3.2 นางกมลวรรณ	กาวิชัย	กรรมการ

3.3 นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์	กรรมการ
3.4 นางกานดา เชื้อนเพชร	กรรมการ
3.5 นางสาววิมลพรรณ มหาวิน	กรรมการ
3.6 นายณัฐเศรษฐ วิจิตรเศรษฐกุล	กรรมการ
3.7 ว่าที่ ร.ต.ไกรสร แปะใจ	กรรมการ
3.8 นางสาวทัศนพิชา มีสันติภาพ	กรรมการและเลขานุการ

4. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานบุคลากร มีหน้าที่ พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานบุคลากร การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

4.1 นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ	ประธานกรรมการ
4.2 นายเฉลิมชนม์ คู่สอน	กรรมการ
4.3 นางสาววิมลพรรณ มหาวิน	กรรมการ
4.4 นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์	กรรมการและเลขานุการ

5. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

5.1 นายคงวิทย์ เชื้อนควบ	ประธานกรรมการ
5.2 นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์	กรรมการ
5.3 นางเลไลย์ กิตติวรรณ	กรรมการ
5.4 นางสาววิมลพรรณ มหาวิน	กรรมการ
5.5 นางสาวจุฑามาศ นารินคำ	กรรมการ
5.6 นายไชโย ธัมหมีนยอง	กรรมการและเลขานุการ

6. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน มีหน้าที่ พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

6.1 นางอำพร นันทะชัย	ประธานกรรมการ
6.2 นายสมชาย เกิดฤทธิ์	กรรมการ
6.3 นางเลไลย์ กิตติวรรณ	กรรมการ
6.4 นายณัฐพงษ์ กันทาตง	กรรมการ
6.5 นายอนุพันธ์ ปัญญาอัย	กรรมการ
6.6 นายธนะพงษ์ กะผอ	กรรมการ
6.7 นายปรูวี แสงยาสมุทร	กรรมการและเลขานุการ

7. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ มีหน้าที่ พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

7.1 นายสุรพงษ์ จำก่าง	ประธานกรรมการ
7.2 นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์	กรรมการ

/7.3 นางภัทริยา กันทาตง...

- | | | |
|-----------------|---------|---------------------|
| 7.3 นางภทรียา | กันทาดง | กรรมการ |
| 7.4 นางรุจิรา | ชัยวัง | กรรมการ |
| 7.5 นางสาวรัชนก | มะกอกคำ | กรรมการและเลขานุการ |

8. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติ มีหน้าที่ในการจัดเตรียมอาหารว่าง และอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 ประกอบด้วย

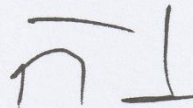
- | | | |
|--------------------|-------------|---------------------|
| 8.1 นางกมลทิพย์ | สายสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| 8.2 นายเฉลิมชนม์ | คู่สอน | กรรมการ |
| 8.3 นางสาววิมลพรรณ | มหาวัน | กรรมการ |
| 8.4 นางวันเพ็ญ | ยาสกุล | กรรมการ |
| 8.5 นางสาวธารินทร์ | จันทราทิตย์ | กรรมการและเลขานุการ |

9. คณะกรรมการติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานตามที่กำหนด การติดตามการประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|---------|---------------------|
| 9.1 นายสุรพงษ์ | จำก้าง | ประธานกรรมการ |
| 9.2 นางสาวจุฑามาศ | นารินคำ | กรรมการ |
| 9.3 นางสาวรัชนก | มะกอกคำ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ รับผิดชอบเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565



(นายกิตติ ปานมี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรป่าซาง

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนวชิรป่าซาง เลขที่ 210 หมู่ 7
ต.นครเจดีย์ อ.ป่าซาง จ.ลำพูน 51120



โทรศัพท์ 053-555373

โทรสาร 053-555372

email wp@wp.ac.th

www.wp.ac.th