



ACTION PLAN 2564

PLANNING

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2564

โรงเรียนอัสสัมชัญวิทยา สวม.35



www.wp.ac.th

ตามแผนตาม

ผ่านบริหารตามงบประมาณ



ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวชิรป่าซาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

.....

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการและมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครูและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง และเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการบริหารเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่นักเรียนและโรงเรียนเป็นอย่างมาก

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง ขอขอบคุณคณะทำงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของโรงเรียนวชิรป่าซางทุกท่าน



(นายวิเชียร โปร่งจิตต์)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวชิรป่าซาง

รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง
ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายวิเชียร โปร่งจิตต์	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2	นางนุดา นามแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3	นายเสน่ห์ จักขุเรือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4	นายประเสริฐ มูลชีพ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5	นายสุรนต์ จุ่มเขียว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6	นายเดชา ทองเพ็ญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7	นายปรีชา ทะใจ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8	นายประสิทธิ์ มณีวรรณ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
9	นายขยัน พงศ์ดา	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
10	นายสมพล แป้นน้อย	กรรมการผู้แทนผู้ประกอบการ
11	นางกมลนิชา อุตสม	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
12	พระครูวิรุฬหสุตการ	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่
13	พระครูสังฆรักษ์ศิณณภาพ เขมาภิระโต	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่
14	นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ	กรรมการผู้แทนครู
15	นายกิตติ ปานมี	กรรมการและเลขานุการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 ของโรงเรียนวชิรป่าซาง จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินการพัฒนาและบริหารจัดการงานตามภารกิจของสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้นและแนวทางในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายที่เร่งด่วนของรัฐบาลด้านการศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน โดยนำประเด็นยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการที่ผ่านความเห็นชอบและได้รับการจัดสรรงบประมาณมาแจกแจงรายละเอียดแนวทางการปฏิบัติงานตามกรอบเวลาในการดำเนินงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้/ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ และงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน เป้าประสงค์ของการบริหารแผนปฏิบัติการนี้คือ การกำกับติดตามให้เกิดการปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้และเพื่อบรรลุเป้าหมายการยกระดับคุณภาพการศึกษาในชั้นตอนสุดท้าย

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 โรงเรียนวชิรป่าซาง ประกอบด้วย ประเด็นสำคัญ 5 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของสถานศึกษา ส่วนที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษา ส่วนที่ 3 การบริหารงบประมาณ ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา และส่วนที่ 5 โครงการตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน ซึ่งในแผนปฏิบัติการได้จัดสรรงบประมาณต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแนวนโยบาย จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษาและการเรียนรู้

ขอขอบคุณคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายของโรงเรียนวชิรป่าซาง โรงเรียนวชิรป่าซางหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 เล่มนี้ จะเป็นคู่มือและแนวทางปฏิบัติให้กับผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการบริหารงานและโครงการในระดับสถานศึกษา ให้บังเกิดผลสำเร็จนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ร่วมกันผนึกกำลังขับเคลื่อนสถานศึกษา ส่งผลที่ดีต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ให้บรรลุถึงซึ่งวิสัยทัศน์ที่พึงปรารถนาพร้อมกัน



(นายกิตติ ปานม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรป่าซาง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	ก
รายชื่อคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง.....	ข
คำนำ.....	ค
สารบัญ.....	ง
ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียน	
1. ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน.....	1
2. ข้อมูลผู้บริหารโรงเรียน.....	5
3. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	5
4. ข้อมูลอาคารสถานที่.....	6
5. ข้อมูลนักเรียน.....	7
6. ข้อมูลงบประมาณ.....	8
7. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม.....	8
8. ข้อมูลด้านการบริหาร.....	9
ส่วนที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษา	
1. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579).....	11
2. แผนการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2560 – 2579.....	12
3. เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) 5 ด้าน.....	12
4. แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 –2564).....	13
5. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	15
6. ทิศทางการพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2562 – 2566) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35.....	16
7. ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง.....	17
8. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา พ.ศ. 2564.....	19
9. มาตรฐานโรงเรียนพระราชรัฏฐ์.....	20
ส่วนที่ 3 การบริหารงบประมาณ	
1. ประมาณการรายรับ.....	21
2. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบอุดหนุนรายหัว).....	21
3. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาลฯ).....	22

ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา

การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา.....	23
--	----

ส่วนที่ 5 งาน/โครงการปีงบประมาณ 2564

5.1 โครงการฝ่ายบริหารงานวิชาการ.....	27
5.1.1 งานสารสนเทศ.....	29
5.1.2 งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน.....	35
5.1.3 งานทะเบียนนักเรียน.....	40
5.1.4 งานรับนักเรียน.....	46
5.1.5 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....	51
5.1.6 งานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ.....	57
5.1.7 งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม.....	58
5.1.8 โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร.....	69
5.1.9 โครงการพัฒนาทักษะการคิด (คิดวิเคราะห์ คิดคำนวณ).....	74
5.1.10 โครงการนิเทศการสอน.....	79
5.1.11 โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ.....	82
5.1.12 โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้.....	86
5.1.13 โครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้ และการวัดผลประเมินผล.....	91
5.1.14 โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา.....	96
5.1.15 โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา.....	100
5.1.16 โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา.....	105
5.1.17 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา.....	110
5.1.18 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์.....	114
5.1.19 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี.....	118
5.1.20 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย.....	125
5.1.21 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม.....	130
5.1.22 โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย.....	136
5.1.23 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ.....	142
5.1.24 โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น.....	147

5.1.25	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์.....	152
5.1.26	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ.....	157
5.1.27	โครงการค่ายต้นพิบูล ปีที่ 10.....	161
5.1.28	โครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	166
5.1.29	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ.....	170
5.1.30	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนภาษาจีน.....	174
5.1.31	โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ.....	178
5.1.32	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ.....	185
5.1.33	โครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์.....	189
5.1.34	โครงการพัฒนาชุมชนนักศึกษาวิชาทหาร (รต.).....	196
5.1.35	โครงการสานพลังแนะแนวการศึกษา.....	204
5.1.36	โครงการเตรียมความพร้อมสู่อาเซียนในฝัน.....	213
5.1.37	งานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)	218
5.1.38	โครงการส่งเสริมรักการอ่าน.....	222
5.1.39	โครงการพลังงานชุมชนโรงเรียนวชิรป่าซาง “ชมรมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม” ..	226
5.1.40	โครงการอบรมครูด้านภาษาและการสื่อสาร.....	231
5.2	โครงการฝ่ายบริหารงานทั่วไป.....	235
5.2.1	งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน.....	236
5.2.2	งานอาคารสถานที่.....	242
5.2.3	งานยานพาหนะ.....	248
5.2.4	งานโภชนาการ.....	252
5.2.5	งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป.....	256
5.2.6	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบเสียงงานโสตทัศนอุปกรณ์.....	260
5.2.7	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ.....	264
5.2.8	โครงการปรับปรุงห้องสมุดวิทย์พัฒน์ ห้องโสต ห้องประชุมเล็ก.....	268
5.2.9	โครงการพัฒนาบริเวณต้นไม้ของพ่อ.....	272
5.2.10	โครงการพัฒนาน้ำดื่มสะอาด.....	275
5.2.11	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง.....	278
5.2.12	โครงการวชิรเขียวขจี.....	282
5.2.13	โครงการโรงเรียนสวยด้วยกล้วยไม้ (School orcride).....	286
5.2.14	งานหอพักนักเรียน.....	289

5.3 โครงการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ.....	293
5.3.1 งานพัสดุ.....	294
5.3.2 งานแผนงาน.....	298
5.3.3 งานควบคุมภายในหน่วยงาน.....	305
5.3.4 งานบัญชี.....	310
5.3.5 งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา.....	315
5.3.6 งานการเงิน.....	319
5.3.7 โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา.....	323
5.3.8 โครงการพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	328
5.3.9 โครงการโรงเรียนสุจริต.....	332
5.3.10 โครงการโรงเรียนประชารัฐ.....	339
5.4 โครงการฝ่ายบริหารงานบุคคล.....	345
5.4.1 งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล.....	346
5.4.2 งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท.....	351
5.4.3 งานธนาคารโรงเรียน.....	356
5.4.4 งานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ.....	360
5.4.5 โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	366
5.4.6 โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา.....	374
5.5 โครงการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน.....	375
5.5.1 งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง.....	376
5.5.2 งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน.....	381
5.5.3 งานสถิตินักเรียนและงานเวรประจำวัน.....	385
5.5.4 งาน To Be Number One.....	389
5.5.5 โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน.....	395
5.5.6 โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	405
5.5.7 โครงการโรงเรียนคุณธรรม.....	411
5.5.8 โครงการป้องกันสารเสพติดและสถานีตำรวจจำลองในสถานศึกษา.....	417

โครงการพิเศษ

1. โครงการพัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดภัยโดยใช้รูปแบบ "I CLEAN Model
 สู่ศูนย์การเรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล" โรงเรียนวชิรป่าซาง จังหวัดลำพูน.....421
2. โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวชิรป่าซาง.....425

คณะกรรมการรวบรวมและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564.....ณ
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564.....ฐ

ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียน

1. สภาพทั่วไปของโรงเรียน

ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง ตั้งอยู่เลขที่ 210 หมู่ที่ 7 ถนนลำพูน - ลี้ ตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน เมื่อปีการศึกษา 2513 โดยมีท่านเจ้าคุณพระโสภณวชิรธรรม (ครูบาศรีนวล) เป็นผู้ริเริ่มก่อตั้ง ซึ่งได้รับการบริจาคที่ดินจาก นางสงบทิพย์ สุวังบุตร คุณหญิงโมลี คอมนต์ และนายมานิตย์ ไชยวรรณ รวมเนื้อที่ดินทั้งหมด 31 ไร่ 3 งาน 71 ตารางวา เขตพื้นที่บริการ ตำบลนครเจดีย์ ตำบลท่าตุ้ม ตำบลมะกอก

โรงเรียนได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชและสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถได้เสด็จมาวางศิลาฤกษ์อาคารหลังแรก เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2512 เวลา 16.19 น. และถือว่าวันนี้เป็นวันก่อตั้งหรือวันก่อตั้งโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

เปิดทำการสอนครั้งแรก เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2513 จัดการเรียนการสอนเป็นแบบสหศึกษา ปัจจุบัน นายกิตติ ปานมี เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง ตั้งแต่ 30 ตุลาคม ปีพ.ศ.2563 – ปัจจุบัน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียน 398 คน มีข้าราชการครูจำนวน 25 คน ครูอัตราจ้าง 4 คน เจ้าหน้าที่พัสดุ 1 คน เจ้าหน้าที่ธุรการ 1 คน และลูกจ้างชั่วคราว 7 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 9 พ.ย. 2563)

โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง ได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 เป็นโรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรวม โรงเรียนดีประจำตำบลต้นแบบ เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล และโรงเรียนพระราชรัฐ

วัฒนธรรมองค์กร

ครูและบุคลากรมีวัฒนธรรมขององค์กรที่เรียกว่า “วิถีครูบา” ครูบาในที่นี้คือ ครูบาศรีนวล ซึ่งได้ก่อตั้งโรงเรียน และท่านเป็นปูชนียบุคคลที่ครูและบุคลากรในโรงเรียนและคนในชุมชนให้ความเคารพและศรัทธา เป็นผู้มีส่วนสำคัญในการพัฒนาการศึกษา และสร้างความเจริญให้ชุมชน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ด้านการมีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ มุ่งมั่น ท้วมเทในการทำงาน วิถีครูบา เป็นแนวทางของครูบาศรีนวลที่ครูและบุคลากรยึดถือ คือ มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ มุ่งมั่น ท้วมเทในการทำงาน อุทิศเวลาในการสร้างนักเรียนให้เป็นเพชรวิริยะ ทุกคนจึงมีเป้าหมายร่วมกันในการปลูกฝังนักเรียนโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซางทุกคนซึ่งถือเป็นลูกหลานครูบาให้เป็นคนดี มีคุณธรรม รักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี อันดีงามของท้องถิ่น ใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข ผ่านกระบวนการความร่วมมือ จากทุกภาคส่วนที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ ในบรรยากาศของความเป็นกัลยาณมิตรที่อบอุ่นและเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

สมรรถนะหลักของโรงเรียน

โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซางจัดการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความแตกต่างของผู้เรียนรายบุคคล ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทุกคนมีความเชี่ยวชาญในการคัดกรองนักเรียน (ทุกคนผ่านการอบรม

หลักสูตรผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการการศึกษา ให้คนพิการได้รับสิทธิการช่วยเหลือทางการศึกษา) และมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้สำหรับการจัดการเรียนรวม การจัดการบริหารการศึกษาระบบคุณภาพด้วยนวัตกรรม WP model มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ มีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของโรงเรียน คือ การที่ครูมีความเชี่ยวชาญในการคัดกรองนักเรียน ทำให้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล จึงเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการพัฒนานักเรียนให้เต็มตามศักยภาพของแต่ละคน ซึ่งเป็นแกนหลักในการทำให้โรงเรียนบรรลุพันธกิจ หรือทำให้โรงเรียนมีความได้เปรียบในการให้บริการทางการศึกษาของตนเอง

สัญลักษณ์ของโรงเรียน



โรงเรียนวชิรป่าซางมีตราเพชร เป็นสัญลักษณ์ของโรงเรียน รูปเพชรเปล่งประกายมีรัศมี มีวงกลมสองวงล้อมรอบ มีข้อความ สิกขกาโม ภว โหติ ผู้ใฝ่ในการศึกษา คือ ผู้เจริญ อยู่ระหว่างวงกลมทั้งสองด้านบนและล่างตามลำดับ ด้านล่างของรูปเพชรและวงกลมมีข้อความ เป็นชื่อโรงเรียนวชิรป่าซาง อยู่บนริบบิ้น

ปรัชญาของโรงเรียน สิกขกาโม ภว โหติ ผู้ใฝ่ในการศึกษา คือ ผู้เจริญ

คำขวัญของโรงเรียน สุภาพ สามัคคี มีวินัย

สีประจำโรงเรียน ชมพู – ขาว

ต้นไม้ประจำโรงเรียน ต้นพิกุล

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สืบสานวัฒนธรรม มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นผู้นำทางวิชาการที่มีศักยภาพสู่ความเป็นครูมืออาชีพ
5. ส่งเสริมเครือข่ายร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่งตามหลักทฤษฎี มีทักษะชีวิต มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมก้าวสู่สากล
3. ครูเป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู เป็นผู้นำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างนวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
4. ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ร่วมสืบสานวัฒนธรรม และใส่ใจสิ่งแวดล้อม
5. สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติเป็นโรงเรียนนวัตกรรม

กลยุทธ์

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย
4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ
6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน
7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เจตจำนง

ผู้บริหาร ครู และบุคลากร มีเจตจำนงร่วมกัน คือ ต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพให้เป็นพลโลก ยกระดับคุณภาพโรงเรียน และพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะเทียบเคียงกับโรงเรียนมาตรฐานสากลในต่างประเทศ พัฒนาโครงสร้างหลักสูตร ระบบการบริหารจัดการที่ได้คุณภาพ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ เป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสาร 2 ภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

โรงเรียนดี มีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

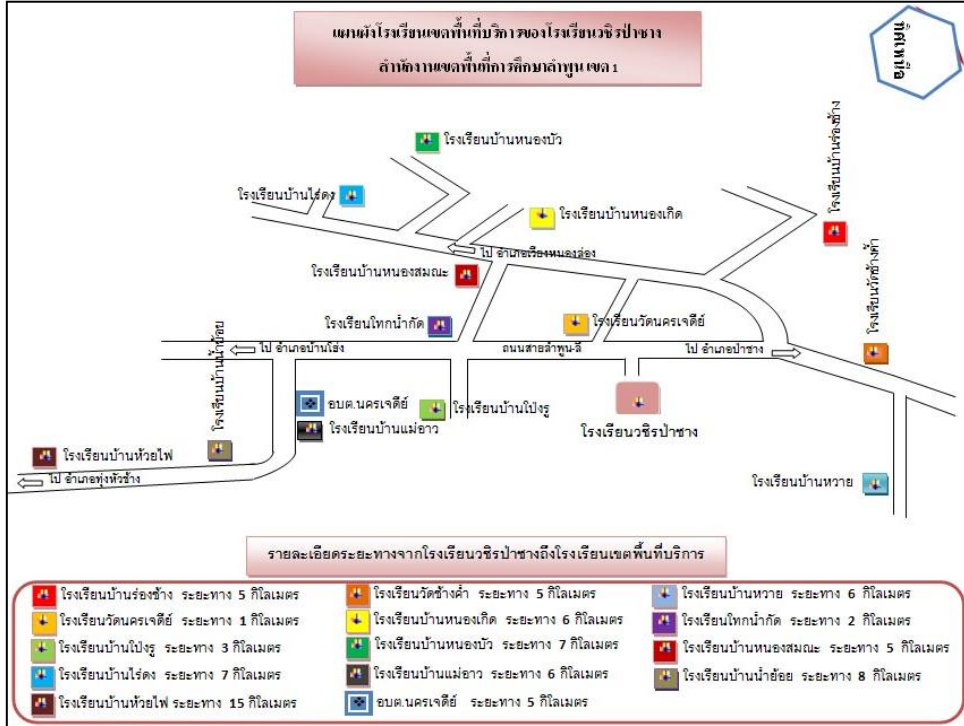
อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

สุภาพ สามัคคี มีจิตสาธารณะ

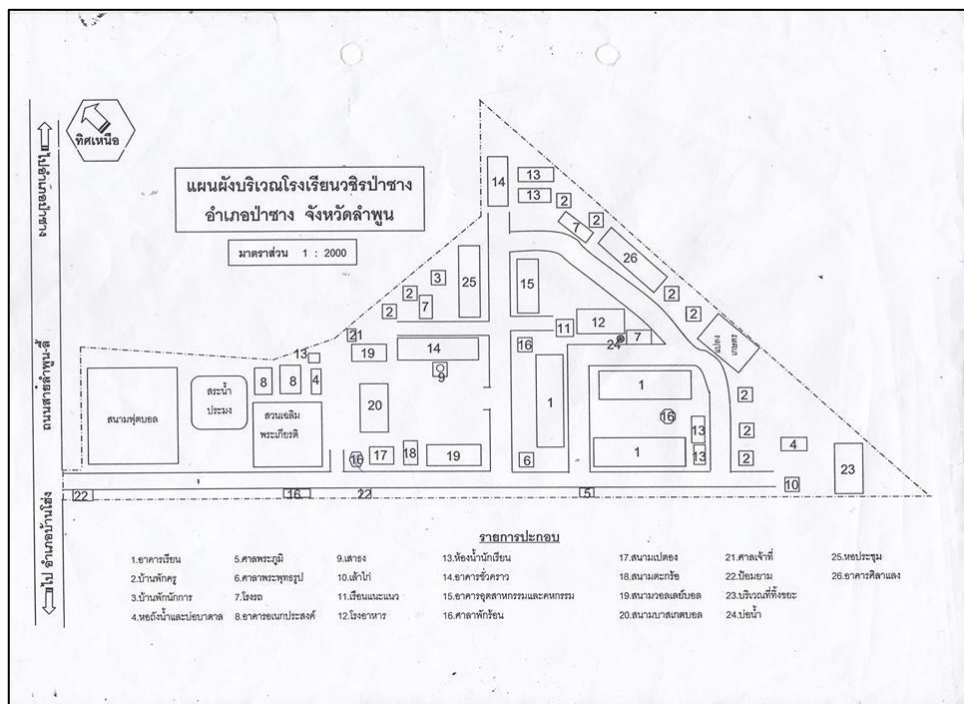
คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ความพอเพียง จิตอาสา ความรับผิดชอบ

แผนผังเขตพื้นที่บริการ



แผนผังโรงเรียน



2. ข้อมูลผู้บริหารโรงเรียน

2.1) ผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อ-สกุล นายกิตติ ปานมี วุฒิการศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขา การบริหาร การศึกษา โทรศัพท์ 094-2415862 e-Mail : kitti68897@gmail.com ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2563 จนถึงปัจจุบัน

3. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตาราง แสดงจำนวนครู ปีการศึกษา 2563 จำแนกตามระดับ เพศ และวุฒิการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563)

ตำแหน่ง	ระดับ	เพศ		รวม	วุฒิการศึกษา			รวม
		ชาย	หญิง		ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	
ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	คศ.3	1		1	-		1	1
ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	6	9	14	-	8	6	14
ครูชำนาญการ	คศ. 2	5	1	6	-	4	2	6
ครู	คศ. 1	1	-	1	-		1	1
ครูผู้ช่วย	-	1	2	3	-	3	-	3
ครูอัตราจ้าง	-	3	1	4	-	4	-	4
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	-	1	1	-	1	-	1
เจ้าหน้าที่พัสดุ	-	-	1	1	-	1	-	1
นักการภารโรง	-	4	-	4	4	-	-	4
แม่บ้าน	-	-	2	2	2	-	-	2
รปภ.	-	1	-	1	1	-	-	1
รวม		21	17	38	7	21	10	38

จำนวนข้าราชการครูที่สอนวิชาตรงเอก 24 คน คิดเป็นร้อยละ 100

จำนวนครูข้าราชการที่สอนตรงความถนัด - คน คิดเป็นร้อยละ -

4. ข้อมูลอาคารสถานที่

ชื่ออาคาร/สนาม	แบบ	จำนวน	ห้อง	ปีที่ก่อสร้าง	สภาพการใช้		
					ห้องเรียน	ห้องพักครู	ห้องพิเศษ
อาคารเพชรราชา	คสล. 212	1	12	2512	6	2	4
อาคารเพชรพิบูล	คสล. 216 ก.	1	16	2521	16	-	-
อาคารโสภณ วชิรธรรม	คสล. 216 ล. (ปรับปรุง 29)	1	16	2539	16	-	-
อาคารเอนกประสงค์ 1	อาคารโรงฝึกงาน 102/27	1	1	2530	-	-	1
อาคารเอนกประสงค์ 2	โรงอาหาร 300 ที่นั่ง	1	1	2544	-	-	-
อาคารเอนกประสงค์ 3	อื่น ๆ สร้างเอง	1	2	2519	2	-	-
อาคารเอนกประสงค์ 4	สปช.203/26	1	1	2553	-	-	1
อาคารเอนกประสงค์ 5	อื่น ๆ สร้างเอง	1	2	2559	-	-	-
บ้านพักครู 1	กรมสามัญ	1	1	2519	-	2	-
บ้านพักครู 2	กรมสามัญ	1	1	2519	-	2	-
บ้านพักครู 3	กรมสามัญ	1	1	2519	-	2	-
บ้านพักครู 4	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 5	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 6	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 7	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 8	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 9	กรมสามัญ	1	1	2530	-	2	-
บ้านพักครู 10	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักนักเรียน	กรมอาชีวฯ	1	4	2562	-	-	-
ส้วม 1	สามัญ	1	4	2517	-	-	-
ส้วม 2	สามัญ	1	4	2556	-	-	-
ส้วม 3	สามัญ	1	4	2558	-	-	-
ส้วม 4	สามัญ	1	8	2519	-	-	-

ชื่ออาคาร/สนาม	แบบ	จำนวน	ห้อง	ปีที่ก่อสร้าง	สภาพการใช้		
					ห้องเรียน	ห้องพักครู	ห้องพิเศษ
สนามกีฬา 1	สนามตะกร้อ	1	-	2558	-	-	-
สนามกีฬา 2	สนามบาสเกตบอล	1	-	2555	-	-	-
สนามกีฬา 3	ลานกีฬา เอนกประสงค์	1	-	2558	-	-	-
ถังเก็บน้ำ 1	ฝ.33	1	-	2532	-	-	-

หมายเหตุ โรงฝึกงาน 102/27 ปรับเป็นหอประชุม (1 ก.พ. 2545)

สนามฟุตบอล 1 แห่ง สนามบาสเกตบอล 2 แห่ง

สนามตะกร้อ 1 แห่ง สนามเปตอง 1 แห่ง

ลานกีฬาเอนกประสงค์ 1 แห่ง

ประปา รพช. 1 แห่ง ประมงหมู่บ้าน ขนาดพื้นที่ 1 ไร่ 2 งาน

พื้นที่ทำการเกษตร 2 ไร่

5. ข้อมูลนักเรียน

5.1) แผนการจัดชั้นเรียน ปีการศึกษา 2563 (ข้อมูลเมื่อ 10 มิถุนายน 2563)

แผนที่ สพม. จัดสรร	ม.ต้น (จำนวนห้อง/จำนวน นักเรียน)	ม.1	ม.2	ม.3	
		3	3	3	
	ม.ปลาย (จำนวนห้อง/จำนวน นักเรียน)	ม.4	ม.5	ม.6	
		3	3	3	
	แผนที่โรงเรียนจัดจริง	ม.ต้น (จำนวนห้อง/จำนวน นักเรียน)	ม.1	ม.2	ม.3
			3	2	3
ม.ปลาย (จำนวนห้อง/จำนวน นักเรียน)		ม.4	ม.5	ม.6	
		3	2	2	
		83	96	91	
		68	51	39	

5.2) จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 398 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 9 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง	จำนวนเต็ม (คน)
		ชาย	หญิง			
มัธยมศึกษาปีที่ 1	3	46	38	84	28	28
มัธยมศึกษาปีที่ 2	2	43	28	71	35.5	36
มัธยมศึกษาปีที่ 3	3	57	33	90	30	30
มัธยมศึกษาปีที่ 4	3	37	29	66	22	22
มัธยมศึกษาปีที่ 5	2	27	21	48	24	24
มัธยมศึกษาปีที่ 6	2	19	20	39	19.50	20
รวมทั้งหมด	15	229	169	398	26.53	27

6. ข้อมูลงบประมาณ

ตารางเงินงบประมาณคงเหลือปีงบประมาณ 2563 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563)

ประเภทเงินงบประมาณ	จำนวน/บาท
1. เงินงบประมาณ	-
2. เงินนอกงบประมาณ	
2.1 เงินค่าใช้จ่ายรายหัว	467,421.54
2.2 เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	2,092.35
2.3 เงินส่งเสริมอาชีพอิสระของนักเรียน	70,000
2.3 เงินค่าหนังสือเรียน	143,233.14
2.4 เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	146,417
2.5 เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	109,760
2.6 เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	331,985.51
2.7 เงินรายได้สถานศึกษา	48,214.50
รวมทั้งหมด	1,319,124.04

7. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

7.1) โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตตำบลนครเจดีย์ สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ เป็นชุมชนชนบทกึ่งเมือง อยู่ห่างไกลจากจังหวัด ประมาณ 25 กิโลเมตร ซึ่งแบ่งเขตการปกครองในตำบลนี้ ทั้งสิ้น 11 หมู่บ้าน มีจำนวนหลังคาเรือนประมาณ 2,539 หลังคาเรือน ประชากรประมาณ 8,139 คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ หมู่บ้าน โรงพยาบาล มีร้านสะดวกซื้อและอาคารพาณิชย์อยู่หน้าโรงเรียน

อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกร และรับจ้างทั่วไป ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/ ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ คีองานประเพณีเป็ง (งานลอยกระทง) งานปอยหลวง งานทำบุญตักบาตร งานประเพณีปีใหม่เมือง งานสร้างน้ำพระบาทตากผ้า และสร้างน้ำพระธาตุ เป็นต้น

7.2) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 6 อาชีพหลัก คือเกษตรกร ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี 20,000 บาทจำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

7.3) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน โรงเรียนวชิรป่าซางตั้งอยู่ในแหล่งชุมชน มีสถานที่หรือหน่วยงานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาลประจำอำเภอป่าซาง ตลาดชุมชน โรงเรียนเอกชน มีวัดหลายแห่ง ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ อยู่ในเขตการปกครองส่วนท้องถิ่น คือ องค์การบริหารส่วนตำบลนครเจดีย์ ที่มีบทบาทในการดูแลสนับสนุนทางการศึกษาเป็นอย่างดี

8. ข้อมูลด้านการบริหาร

ข้อมูลด้านการบริหาร

โรงเรียนวชิรป่าซางแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น 5 ฝ่าย ได้แก่

- | | |
|--------------------------------|--------------|
| 1) ฝ่ายบริหารงานบุคคล | จำนวน 10 งาน |
| 2) ฝ่ายบริหารงานวิชาการ | จำนวน 12 งาน |
| 3) ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ | จำนวน 8 งาน |
| 4) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป | จำนวน 10 งาน |
| 5) ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน | จำนวน 7 งาน |

แผนภาพ โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน



ฝ่ายบริหารงานบุคคล	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานสารบรรณ-ธุรการโรงเรียน ➢ งานพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมวินัยคุณธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานนโยบายและแผน ➢ งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานอาคารสถานที่และสาธารณูปโภคซ่อมบำรุงและงานนันทนาการโรง 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน ➢ งานป้องกันสาร

ฝ่ายบริหารงานบุคคล	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
<p>และจรรยาบรรณวิชาชีพครู</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ งานสัมพันธ์ชุมชน และงานคณะกรรมการสถานศึกษาสมาคมผู้ปกครองศิษย์เก่า ➢ งานทะเบียน ประวัติ และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ➢ งานวางแผนและอัตรากำลัง ➢ งานเวรประจำ และเวรรักษาการณ์ ➢ งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน ➢ งานธนาคารโรงเรียน ➢ งานประชาสัมพันธ์ และเกียรติประวัติ ➢ งานธุรการฝ่ายบริหารงานบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานทะเบียนและสำมะโนผู้เรียน ➢ งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ➢ งานนิเทศการเรียนการสอน ➢ งานวิจัยพัฒนาคุณภาพ ➢ งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ➢ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ➢ งานห้องสมุด ➢ งานบริหารจัดการเรียนรวม ➢ งานแนะแนว และงานรับนักเรียน ➢ งานสารสนเทศ ➢ งานธุรการฝ่ายวิชาการ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานบริหารการเงิน ➢ งานบริหารบัญชี ➢ งานระบบควบคุมภายใน ➢ งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ➢ งานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ➢ งานธุรการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ➢ งานยานพาหนะ การใช้บริการ ดูแล และซ่อมบำรุง ➢ งานพัฒนาระบบน้ำ-น้ำดื่มสะอาด ➢ งานอนามัย ➢ งานโภชนาการ ➢ งานโสตทัศนศึกษา ➢ งานช่างไกลพักนอนและหอพักนักเรียน ➢ งานน้ำดื่มโรงเรียน ➢ งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป 	<p>เสพติดในสถานศึกษาและงานสถานีตำรวจจำลองในสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ➢ งานส่งเสริมประชาธิปไตย ➢ งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ➢ งาน TO BE NUMBER ONE ➢ งานสถิติและงานธุรการ

ส่วนที่ 2

ทิศทางการจัดการศึกษา

โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้ระดมความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา ได้แก่ ผู้ปกครอง นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู นักเรียน ประชาชน ตลอดจนผู้ทรงคุณวุฒิ กำหนดทิศทางการจัดการศึกษาโดยท้องถิ่นเพื่อท้องถิ่น ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ได้มาตรฐานการศึกษา ระดับชาติมาเป็นกรอบและแนวทางการจัดการศึกษา ดังต่อไปนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)

ในการที่จะบรรลุวิสัยทัศน์และทำให้ประเทศไทยพัฒนาไปสู่อนาคตที่พึงประสงค์จำเป็นจะต้องมีการวางแผนและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระยะยาว และกำหนดแนวทางการพัฒนาของทุกภาคส่วนให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ โดยสรุปได้ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

มีเป้าหมายทั้งในการสร้างเสถียรภาพภายในประเทศและช่วยลดและป้องกันภัยคุกคามจากภายนอก รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มประเทศอาเซียนและประชาคมโลกที่มีต่อประเทศไทย

2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เพื่อให้ประเทศไทยสามารถพัฒนาไปสู่การเป็น ประเทศพัฒนาแล้ว ซึ่งจำเป็นต้องยกระดับผลิตภาพการผลิตและการใช้นวัตกรรมในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งในสาขาอุตสาหกรรม เกษตรและบริการ การสร้างความมั่นคงและปลอดภัยด้านอาหาร การเพิ่มขีดความสามารถทางการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งการพัฒนาฐานเศรษฐกิจแห่งอนาคต ทั้งนี้ภายใต้กรอบการปฏิรูปและพัฒนาปัจจัยเชิงยุทธศาสตร์ทุกด้าน อันได้แก่โครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม การพัฒนาทุนมนุษย์ และการบริหารจัดการทั้งในภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชน

3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

เพื่อพัฒนาคนและสังคมไทยให้เป็นรากฐานที่แข็งแกร่งของประเทศ มีความพร้อมทางกาย ใจสติปัญญา มีความเป็นสากล มีทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย มีคุณธรรม จริยธรรม รู้คุณค่าความเป็นไทย มีครอบครัวที่มั่นคง

4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม

เพื่อเร่งกระจายโอกาสการพัฒนาและสร้างความมั่นคงให้ทั่วถึง ลดความเหลื่อมล้ำไปสู่สังคมที่เสมอภาคและเป็นธรรม

5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เพื่อเร่งอนุรักษ์ฟื้นฟูและสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และมีความมั่นคงด้านน้ำ รวมทั้งมีความสามารถในการป้องกันผลกระทบและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติธรรมชาติ และพัฒนามุ่งสู่การเป็นสังคมสีเขียว

6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ มีสมรรถนะสูง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กระจายบทบาทภารกิจไปสู่ท้องถิ่นอย่างเหมาะสม มีธรรมาภิบาล

2. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ซึ่งเป็นแผนระยะยาว 20 ปี เพื่อเป็นแผนแม่บทสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษาในช่วงระยะเวลาดังกล่าว โดยนำยุทธศาสตร์ชาติมาเป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติและได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) ไว้ดังนี้

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21 ”
วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Objectives) 4 ประการ คือ

- 1) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
- 3) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือกันก้าวสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 4) เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลงและได้วางเป้าหมายไว้ 2 ด้าน คือ เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) และเป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations)

เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) ประกอบด้วย ทักษะและคุณลักษณะต่อไปนี้

- 3Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetics)
- 8Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross – cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม (Compassion)

3. เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) 5 ด้าน

- 1) ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access)

เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ประชากรทุกคนมีโอกาสได้รับบริการทางการศึกษาตั้งแต่ปฐมวัยถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ประชากรที่อยู่ในกำลังแรงงานได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะที่ตอบสนองความต้องการของตลาดงานและการพัฒนา

ประเทศ ประชากรสูงวัยได้เรียนรู้ ฝึกฝนเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะเพื่อการทำงานหรือ การมีชีวิตหลังวัยทำงานอย่างมีคุณค่าและเป็นสุข

2) ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม (Equity)

ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ทั้งกลุ่มปกติ ผู้มีความสามารถพิเศษ ผู้มีความบกพร่องด้านต่างๆ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีภูมิหลังทางสังคมหรือฐานะทางเศรษฐกิจที่แตกต่างกันได้รับโอกาสและการบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

3) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถและเต็มตามศักยภาพ (Quality)

ประชาชนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน เพื่อพัฒนาคุณลักษณะ ทักษะ ความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะของแต่ละบุคคลให้ไปได้ไกลที่สุดเท่าที่ศักยภาพและความสามารถของแต่ละบุคคลพึงมี ภายใต้ระบบเศรษฐกิจสังคมฐานความรู้ สังคมแห่งปัญญา และการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ที่ประชาชนสามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรมและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4) ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

เพื่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency) หน่วยงาน สถานศึกษาและสถาบันการศึกษาทุกแห่งสามารถบริหารจัดการและจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล จัดให้มีระบบการจัดสรรและใช้ทรัพยากรทางการศึกษาที่ก่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนให้บรรลุศักยภาพและขีดความสามารถของตน และส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนของสังคมที่มีศักยภาพและความพร้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทุนและร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา โดยเฉพาะสถานประกอบการ สถาบัน และองค์กรต่าง ๆ ในสังคม และผู้เรียนผ่านมาตรการทางการเงินและการคลังที่เหมาะสม

5) ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและบริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy)

ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลก ศตวรรษที่ 21 สามารถพัฒนาทักษะ คุณลักษณะและสมรรถนะในการท างานของกำลังคนในประเทศให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน สังคม และประเทศ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี และยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 ที่จะนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการศึกษที่สร้างความมั่นคงในชีวิตของประชาชนสังคมและประเทศชาติ และการสร้างเสริมการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

4. แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 –2564)

เป้าหมายหลัก

1. คุณภาพการศึกษาของไทยดีขึ้น คนไทยมีคุณธรรมจริยธรรม มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาประเทศในอนาคต

2. กำลังคนได้รับการผลิตและพัฒนา เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศ

3. เมืองค้ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม สนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

4. คนไทยได้รับโอกาสในเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
5. ระบบบริหารจัดการการศึกษามีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล โดยการมีส่วนร่วมจากทุก

ภาคส่วน

ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก

1. ผลคะแนนสอบ PISA ในแต่ละวิชา
2. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาหลักระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานจากการทดสอบระดับชาติ
3. ร้อยละคะแนนเฉลี่ยของผู้เรียนที่มีคุณธรรมจริยธรรม
4. ร้อยละคะแนนเฉลี่ยของผู้เรียนทุกระดับการศึกษามีความเป็นพลเมืองและพลโลก
5. สัดส่วนผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายประเภทอาชีวศึกษาต่อสายสามัญ
6. ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างผู้ประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษาที่ทำงานให้
7. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษาได้งานท า หรือ ประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี
8. ร้อยละของผลงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์
9. ร้อยละขององค์ความรู้และสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ หรือแก้ไขปัญหาชุมชนท้องถิ่น
10. จำนวนปีการศึกษาเฉลี่ยของคนไทยอายุ 15 - 59 ปี
11. ร้อยละของกำลังแรงงานที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป
12. ร้อยละของนักเรียนต่อประชากรวัยเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย อายุ 15 – 17 ปี
13. สัดส่วนผู้เรียนในสถานศึกษาทุกระดับของรัฐต่อเอกชน
14. จำนวนภาคีเครือข่ายที่เข้ามามีส่วนร่วมในการจัด/พัฒนาและส่งเสริมการศึกษา

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุขในสังคม

พันธกิจ

1. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ/ประเภทสู่สากล
2. เสริมสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษิตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์

1. ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
2. ยุทธศาสตร์ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
3. ยุทธศาสตร์ผลิตและพัฒนากำลังคนรวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ

5. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์

สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู้สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าหมาย

1. ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง และปรับตัวต่อ เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี
2. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดารได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ พร้อมก้าวสู่สากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ครู เป็นผู้เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความแม่นยำ ทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
4. ผู้บริหารสถานศึกษา มีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะผู้นำทางวิชาการมีสำนึกความรับผิดชอบ (Accountability) และการบริหารแบบร่วมมือ
5. สถานศึกษา มีความเป็นอิสระในการบริหารงานและจัดการเรียนรู้ ร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติ เป็นโรงเรียนนวัตกรรม
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารงานเชิงบูรณาการ เป็นสำนักงานแห่งนวัตกรรมยุคใหม่ ใช้ข้อมูลสารสนเทศและการวิจัยและพัฒนาในการขับเคลื่อนคุณภาพ กำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผลอย่างเป็นระบบ
7. สำนักงานส่วนกลาง ปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมการทำงาน โดยกระจายอำนาจการบริหารงานและการจัด

นโยบาย

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

6. ทิศทางการพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2562 – 2566) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

เขต 35

วิสัยทัศน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 เป็นองค์กรคุณธรรม ทนสมัย ผู้นำด้านคุณภาพ การศึกษา โดยการบริหารจัดการแบบบูรณาการ ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มี ความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัด การศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะและ คุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพา ตนเอง และปรับตัว เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี
2. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ ห่างไกลทุรกันดารได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ พร้อมก้าวสู่สากล ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ครูเป็นผู้เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความแม่นยำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการ เรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และทักษะในการใช้ เทคโนโลยี
4. ผู้บริหารสถานศึกษา มีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะผู้นำทาง

วิชาการ มีสำนึกความรับผิดชอบ (Accountability) และการบริหารแบบร่วมมือ

5. สถานศึกษา มีความเป็นอิสระในการบริหารงานและจัดการเรียนรู้ ร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน

และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติ เป็นโรงเรียนนวัตกรรม

6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารงานเชิงบูรณาการ เป็นสำนักงานแห่งนวัตกรรมยุคใหม่ใช้ข้อมูลสารสนเทศและการวิจัยและพัฒนาในการขับเคลื่อนคุณภาพ กำกับ ติดตาม ประเมินและ รายงานผลอย่างเป็นระบบ

ค่านิยม

“I – SMART”

I : Integrated = เน้นบูรณาการ

S : System = ท างานอย่างเป็นระบบ

M : Moral = ค่านิยมคุณธรรม

A : Achievement = มุ่งน าผลสำเร็จ

R : Responsibility = งานเสร็จด้วยความรับผิดชอบ

T : Technology = ครอบรู้เทคโนโลยี

กลยุทธ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 ได้วางกลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน จำนวน 6 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการ

จัดการศึกษา

7. ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สืบสานวัฒนธรรม มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ ใช้หลัก ความเป็นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบอบ ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ วิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

3. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นผู้นำทางวิชาการที่มีศักยภาพสู่ความเป็นครูมืออาชีพ
5. ส่งเสริมเครือข่ายร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่งตามหลักปรัชญา มีทักษะชีวิต มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมก้าวสู่สากล
3. ครูเป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู เป็นผู้นำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างนวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
4. ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ร่วมสืบสานวัฒนธรรม และใส่ใจสิ่งแวดล้อม
5. สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติเป็นโรงเรียนนวัตกรรม

กลยุทธ์

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย
4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ
6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน
7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

โรงเรียนดี มีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

สุภาพ สามัคคี มีจิตสาธารณะ

คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ความพอเพียง จิตอาสา ความรับผิดชอบ

8. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา พ.ศ. 2564
จำนวน 3 มาตรฐาน คือ

มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน

ตัวชี้วัด 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย

แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ตัวชี้วัด 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

1. มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

4. พัฒนาคูครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้

2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ เรียนรู้

9. มาตรฐานโรงเรียนพระราชรัฐ

1. ด้านปัจจัยพื้นฐานโรงเรียน

- 1.1 อาคารสถานที่
- 1.2 ระบบสาธารณูปโภค
- 1.3 สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้
- 1.4 ระบบการป้องกัน และระบบความปลอดภัยภายในโรงเรียน
- 1.5 โภชนาการและสุขภาพ
- 1.6 สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการหรือผู้มีความต้องการพิเศษ
- 1.7 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2. มาตรฐานการปฏิบัติงานผู้บริหารโรงเรียนพระราชรัฐ

- 2.1 ภาวะผู้นำ (เชิงนวัตกรรม, เชิงดิจิทัล, ทิศทางการเปลี่ยนแปลง)
- 2.2 ภาษาและการสื่อสาร (ทักษะการสื่อสาร, ทักษะภาษา, รู้เท่าทันสื่อ)
- 2.3 การบริหารสถานศึกษา (งานวิชาการ, งานงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา, งานบุคคล, ทวีไป, ความเสี่ยง)
- 2.4 การบริหารแบบมีส่วนร่วม (ครูและบุคลากรทางการศึกษา, คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน, ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน)
- 2.5 การสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน (สร้างให้ชุมชนมีส่วนร่วม, ร่วมพลังประสานความร่วมมือให้ทำงานร่วมกับโรงเรียน, สร้างโรงเรียนให้เป็นแหล่งความรู้และเป็นศูนย์กลางพัฒนาทรัพยากรมนุษย์)

3. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูโรงเรียนพระราชรัฐ

- 3.1 หลักสูตรการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้
- 3.2 การบริหารจัดการชั้นเรียน (Classroom Management)
- 3.3 ภาษาและการสื่อสาร
- 3.4 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 3.5 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

ส่วนที่ 3

การบริหารงบประมาณ

1. ประมาณการรายรับ

1.1 งบประมาณประเภทเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน

ที่	ระดับชั้น	หัวละ	จำนวนนักเรียน	เป็นเงิน
1.	งบอุดหนุนรายหัวนักเรียน ม.ต้น	3,500	244	854,000
2.	งบอุดหนุนรายหัวนักเรียน ม.ปลาย	3,800	158	600,400
3.	งบคงเหลืออื่น ๆ จากปีงบประมาณ 2563			217,805.25
รวมเป็นเงินทั้งหมด				1,672,205.25

1.2 งบประมาณประเภทเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

ที่	ระดับชั้น	หัวละ	จำนวนนักเรียน	เป็นเงิน
1.	งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาล ฯ ม.ต้น 2 ภาคเรียน	880	244	214,720
2.	งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาล ฯ ม. ปลาย 2 ภาคเรียน	950	158	150,100
3.	งบอื่นคงเหลืออื่น ๆ จากปีงบประมาณ 2563			311,637.51
รวมเป็นเงินทั้งหมด				676,457.51

รวมงบประมาณทั้ง 2 ยอด เป็นเงิน 2,348,662.76 บาท (จำนวนนักเรียนที่ใช้ประมาณการ ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2563)

2. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบอุดหนุนรายหัว)

ลำดับที่	จัดสรรบริหารงานฝ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1.	บริหารงานวิชาการ	423,455.63
2.	บริหารงานบุคคล	233,000
3.	บริหารงานทั่วไป	315,900
4.	บริหารงานงบประมาณ	67,000
5.	บริหารงานกิจการนักเรียน	52,500

ลำดับที่	จัดสรรบริหารงานฝ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
6.	ค่าสาธารณูปโภค	200,000
7.	งบกกลาง	100,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		1,391,855.63

3. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาล ฯ)

ลำดับที่	จัดสรรบริหารงานฝ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1.	บริหารงานวิชาการ	571,457.51
2.	บริหารงานทั่วไป	15,000
3.	บริหารงานกิจการนักเรียน	90,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		676,457.51

ส่วนที่ 4

การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2564

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม.35	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ					
1.	งานสารสนเทศ	ม.2 ข้อ 2.6	ข้อ 6	ข้อ 2	ครูเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
2.	งานวัดผล	ม.3 ข้อ 3.4	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูชุติมา เจริญผล
3.	งานทะเบียนนักเรียน	ม.2 ข้อ 2.2,2.6	ข้อ 4,6	ข้อ 6	ครูกานดา เชื้อนเพ็ชร
4.	งานรับนักเรียน	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 4,6	ข้อ 6	ครูอัมพร นันทะชัย
5.	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ม.1 ข้อ 1.2.1-1.2.4, ม.3 ข้อ 3.1-3.5	ข้อ 4	ข้อ 1,2,3,4,6,7	ครูคงวิทย์ เชื้อนควบ
6.	งานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)	ม.1 ข้อ 1.1.1, ม.3 ข้อ 3.1,3.2,3.4,3.5	ข้อ 4	ข้อ 1,2,4	ครูกมลวรรณ กาวิชัย
7.	งานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูณัฐเศรษฐ์ วัจนเศรษฐ์กุล
8.	งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม	ม.1 ข้อ 1.1.6, ม.2 ข้อ 2.3,2.4,2.5,2.6	ข้อ 3,4	ข้อ 1,2,5,6,7	ครูวิมลพรรณ มหาวัน
9.	โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร	ม.1 ข้อ 1.1.1	ข้อ 2	ข้อ 2	ครูณัฐเศรษฐ์ วัจนเศรษฐ์กุล
10.	โครงการส่งเสริมรักการอ่าน	ม.1 ข้อ 1.1.1	ข้อ 2	ข้อ 2	ครูกมลวรรณ กาวิชัย
11.	โครงการพัฒนาทักษะการคิด (คิดวิเคราะห์ คิดคำนวณ)	ม.1 ข้อ 1.1.1, ม.3 ข้อ 3.1	ข้อ 2,3	ข้อ 2	ครูภัทริยา กันทาตง
12.	โครงการนิเทศการสอน	ม.3 ข้อ 3.1,3.2,3.3	ข้อ 3	ข้อ 5	ครูกานดา เชื้อนเพ็ชร
13.	โครงการพลังงานชุมชนโรงเรียนวชิรป่าซาง “ชมรมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม”	ม.1 ข้อ 1.2.1, ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5,6	ข้อ 4,7	ครูกานดา เชื้อนเพ็ชร
14.	โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ	ม.2 ข้อ 2.3	ข้อ 2	ข้อ 1,2	ครูเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
15.	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้	ม.2 ข้อ 2.6	ข้อ 6	ข้อ 1,2	ครูเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
16.	โครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล	ม.3 ข้อ 3.4	ข้อ 3	ข้อ 3	ครูชุติมา เจริญผล
17.	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ม.2 ข้อ 2.3	ข้อ 6	ข้อ 1	ครูณัฐเศรษฐ์ วัจนเศรษฐ์กุล
18.	โครงการอบรมครูด้านภาษาและการสื่อสาร	ม.2 ข้อ 2.4	ข้อ 3	ข้อ 5	ครูลาวัลย์ สุริยะวงค์
19.	โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา	ม.3 ข้อ 3.2,3.5	ข้อ 3	ข้อ 5	ครูกานดา เชื้อนเพ็ชร
20.	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา	ม.1 ข้อ 2.4, ม.3 ข้อ 3.1	ข้อ 2	ข้อ 1,3	ครูสมชาย เกิดฤทธิ์
21.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ สาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.1 ข้อ 1.1.5, 1.2.4	ข้อ 2	ข้อ 2	ครูสมชาย เกิดฤทธิ์

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม.35	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
22.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนรู้และส่งเสริม ความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ม.1 ข้อ 1.1.5, 1.2.2	ข้อ 2	ข้อ 2	ครูอรุณนุพันธ์ ปัญญาอัย
23.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่ม สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ม.1 ข้อ 1.1.2, 1.1.5	ข้อ 2	ข้อ 2	ครูภัทริยา กันทาตง
24.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่ม สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	ม.1 ข้อ 1.1.2, 1.1.5	ข้อ 2	ข้อ 2	ครูกานดา เชื้อนเพชร
25.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 2	ข้อ 2	ครูณัฐเศรษฐ์ วัฒนเศรษฐกุล
26.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่ม สาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ม.1 ข้อ 1.1.5,1.2.2	ข้อ 2	ข้อ 1,2	ครูพิเชษฐ์ ใจปวน
27.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 2	ข้อ 2	ครูณัฐเศรษฐ์ วัฒนเศรษฐกุล
28.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา ภาษาอังกฤษ	ม.1 ข้อ 1.1.1,1.1.5	ข้อ 2	ข้อ 1,2	ครูลาวัลย์ สุริยวงค์
29.	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น	ม.1 ข้อ 1.2.2	ข้อ 2,4	ข้อ 4	ครูเลไลย์ กิตติวรรณ
30.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 2	ข้อ 2	ครูภัทริยา กันทาตง
31.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่ม สาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 6	ข้อ 1,2	ครูคงวทย์ เชื้อนควบ
32.	โครงการ ค่ายต้นพิกุล ครั้งที่ 9	ม.1 ข้อ 1.2.1,1.2.3 ม.3 ข้อ 3.1,3.5	ข้อ 2,6	ข้อ 2	ครูเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
33.	โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้มุ่งสู่ คุณภาพทางวิชาการ	ม.1 ข้อ 1.2.5	ข้อ 1,2,4	ข้อ 1,2	ครูสาวชุติมา เจริญผล
34.	โครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	ม.1 ข้อ 3.5	ข้อ 3	ข้อ 3	ครูสาวชุติมา เจริญผล
35.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียน ภาษาจีน	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 2	ข้อ 2	ครูวิมลพรรณ มหาวัน
36.	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ	ม.2 ข้อ 2.5,2.6	ข้อ 4	ข้อ 2	ครูสาวจุฑามาศ นารินคำ
37.	โครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์	ม.1 ข้อ 1.1.1,1.1.2,1.1.3,1.1.4,1.2.1 ม.3 ข้อ 3.1,3.2,3.3,3.5	ข้อ 4	ข้อ 2	ครูสุรพงษ์ จำก้าง
38.	โครงการพัฒนาชุมชนนักศึกษาวิชาทหาร	ม.1 ข้อ 1.2.1,1.2.3,1.2.4 ม.2 ข้อ 2.3	ข้อ 4	ข้อ 2	ครูสุรพงษ์ จำก้าง
39.	โครงการสานพลังแนะแนวการศึกษา	ม.1 ข้อ 1.2.1 ข้อ 3.5	ข้อ 4	ข้อ 2	ครูสาวจุฑามาศ นารินคำ

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม.35	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
40.	โครงการเตรียมความพร้อมสู่อาชีพในฝัน	ม.1 ข้อ 1.1.6	ข้อ 4	ข้อ 2	ครูสาวจุฑามาศ นารินคำ
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป					
1.	งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูประดิษฐ์ ภาชนนท์
2.	งานอาคารสถานที่	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูชนินทร์ หลงสมบูรณ์
3.	งานยานพาหนะ	ม.2 ข้อ 2.4	ข้อ 6	ข้อ 3	ครูสุพิน อัมหมั่นยอง
4.	งานหอพักนักเรียน	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูชนินทร์ หลงสมบูรณ์
5.	งานโภชนาการ	ม.2 ข้อ 1.2.4	ข้อ 2	ข้อ 5	ครูชนินทร์ หลงสมบูรณ์
6.	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบเสียงงาน โสตทัศนูปกรณ์	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูอนุพันธ์ ปัญญาอภัย
7.	งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป	ม.2 ข้อ 2.6	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูไชโย อัมหมั่นยอง
8.	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	ม.2 ข้อ 2.4	ข้อ 5	ข้อ 6	นางเลไลย์ กิตติวรรณ
9.	โครงการรื้อฟื้นเขียวขจี	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 4,6	ครูประดิษฐ์ ภาชนนท์
10.	โครงการโรงเรียนสวยด้วยกล้วยไม้ (School orchid)	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูประดิษฐ์ ภาชนนท์
11.	โครงการโรงเรียนปลอดขยะโดยใช้รูปแบบ “I CLEAN Model” ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการ ขยะตำบล	ม.1 ข้อ 1.2.1, ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 3,4,7	คณะกรรมการทำงานโครงการ พิเศษของโรงเรียน
12.	โครงการปรับปรุงห้องสมุดวิทยพัฒนา ห้องโสต ห้อง ประชุมเล็ก	ม.2 ข้อ 2.5,2.6	ข้อ 1,4,6	ข้อ 2,6	ครูชนินทร์ หลงสมบูรณ์
13.	โครงการพัฒนาบริเวณต้นไม้ของพ่อ	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูชนินทร์ หลงสมบูรณ์
14.	โครงการพัฒนาน้ำดื่มสะอาด	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูประดิษฐ์ ภาชนนท์
15.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	ม.1 ข้อ 1.2.1 ม.3 ข้อ 3.1	ข้อ 4	ข้อ 1,2	ครูคงวิทย์ เชื้อนควบ
ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ					
1.	งานพัสดุ	ม.2 ข้อ 2.2,2.5	ข้อ 6	ข้อ 4	ครูรุจิรา ชัยวัง
2.	งานแผนงาน	ม.2 ข้อ 2.2,2.6	ข้อ 1,4,6	ข้อ 6	ครูสุรพงษ์ จำก้าง
3.	งานควบคุมภายในหน่วยงาน	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 1,4,6	ข้อ 6	ครูสุรพงษ์ จำก้าง
4.	งานบัญชี	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 1,4,6	ข้อ 6	ครูสุรพงษ์ จำก้าง
5.	งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 4,6	ข้อ 6	ครูลาวัลย์ สุริยวงค์
6.	งานการเงิน	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูภัทริยา กันทาตง
7.	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 4	ครูรุจิรา ชัยวัง
8.	โครงการพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการสู่การ พัฒนาคุณภาพการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.1	ข้อ 1,4,6	ข้อ 6,7	ผ.รติมา ปลูกงามคณา
9.	โครงการโรงเรียนสุจริต	ม.1 ข้อ 1.1.2,1.2.1	ข้อ 1	ข้อ 1,2,3,7	ครูสุรพงษ์ จำก้าง
10.	โครงการโรงเรียนประชารัฐ	ม.1 ข้อ 1.1.1-1.1.6 ม.1 ข้อ 1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,4,6	ข้อ 2,4,5	ครูสุรพงษ์ จำก้าง

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม.35	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
		ม.2 ข้อ 2.1-2.6 ม.3 ข้อ 3.1-3.5			
ฝ่ายบริหารงานบุคคล					
1.	งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล	ม.2 ข้อ 2.2,2.4	ข้อ 3	ข้อ 5,6	ครูกมลทิพย์ สายสุวรรณ
2.	งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	ม.1 ข้อ 1.1.6 ม.2 ข้อ 1.2.1	ข้อ 4	ข้อ 1	ครูเฉลิมชนม์ ดู่สอน
3.	งานธนาคารโรงเรียน	ม.1 ข้อ 1.1.6 ม.2 ข้อ 1.2.1	ข้อ 4	ข้อ 1	ครูเฉลิมชนม์ ดู่สอน
4.	งานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ	ม.2 ข้อ 2.5,2.6	ข้อ 6	ข้อ 6,7	ครูพิเชษฐ์ ใจปวน
5.	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.4	ข้อ 3	ข้อ 5	ครูกมลทิพย์ สายสุวรรณ
6.	โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 7	ครูพิเชษฐ์ ใจปวน
ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน					
1.	งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง	ม.1 ข้อ 1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,2	ข้อ 2,3,6	ครูสมชาย เกิดฤทธิ์
2.	งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูอำพร นันทะชัย
3.	งานสถิตินักเรียนและงานเวรประจำวัน	ม.1 ข้อ 1.2.1	ข้อ 4	ข้อ 6	ครูไชโย อัมหมั่นยอง
4.	งาน To Be Number One	ม.1 ข้อ 1.2.4 ม.3 ข้อ 3.1	ข้อ 5	ข้อ 1,2,3,7	ครูสกวเดือน งามพิงค์
5.	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	ม.1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,4,5,6	ข้อ 2,3,4	ครูพิเชษฐ์ ใจปวน
6.	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ม.1 ข้อ 1.1.6,1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,4,6	ข้อ 2,3	ครูอำพร นันทะชัย
7.	โครงการป้องกันสารเสพติดและสถานีตำรวจจำลองในสถานศึกษา	ม.1 ข้อ 1.2.1,1.2.3	ข้อ 1	ข้อ 2,3,7	ครูณัฐพงษ์ กันทาดง
8.	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	ม.1 ข้อ 1.1.2	ข้อ 1,4,6	ข้อ 2,3	ครูอำพร นันทะชัย

ส่วนที่ 5

รายละเอียดงาน/โครงการปีงบประมาณ 2564

โครงการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
1.	วก1	งานสารสนเทศ	25,000	-	-
2.	วก2	งานวัดผล	126,000	-	-
3.	วก3	งานทะเบียนนักเรียน	20,000	-	-
4.	วก4	งานรับนักเรียน	3,000	10,000	-
5.	วก5	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5,000	287,000	9,000
6.	วก6	งานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ	3,000	-	-
7.	วก7	งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม	8,000	5,000	-
8.	วก8	โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร	3,000	-	-
9.	วก9	โครงการพัฒนาทักษะการคิด (คิดวิเคราะห์ คิดคำนวณ)	2,000	10,000	-
10.	วก10	โครงการนิเทศการสอน	2,000	-	-
11.	วก11	โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ	-	55,957.51	-
12.	วก12	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้	10,000	-	-
13.	วก13	โครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล	6,000	-	-
14.	วก14	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3,000	-	-
15.	วก15	โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา	10,000	-	-
16.	วก16	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา	-	49,000	-
17.	วก17	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	15,000	-	-
18.	วก18	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	10,000	-	-
19.	วก19	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	68,000	18,000	-
20.	วก20	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	-	-	4,000

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
21.	วก21	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	13,455.63	-	-
22.	วก22	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	10,000	5,000	-
23.	วก23	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ	8,000	10,000	-
24.	วก24	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น	-	-	20,000
25.	วก25	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	3,500	-	-
26.	วก26	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	18,600	-	-
27.	วก27	โครงการค่ายต้นพิบูล ปีที่ 10	-	10,000	-
28.	วก28	โครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	2,000	-	-
29.	วก29	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	8,000	-	-
30.	วก30	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนภาษาจีน	8,000	-	-
31.	วก31	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ	-	65,000	75,000
32.	วก32	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ	4,000	-	-
33.	วก33	โครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์	-	30,000	-
34.	วก34	โครงการพัฒนาชุมชนนักศึกษาวิชาทหาร (รด.)	7,200	2,000	-
35.	วก35	โครงการสานพลังแนะแนวการศึกษา	2,700	10,500	-
36.	วก36	โครงการเตรียมความพร้อมสู่อาชีพในฝัน	1,000	-	-
37.	วก37	งานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)	8,000	4,000	-
38.	วก38	โครงการส่งเสริมรักการอ่าน	5,000	-	-
39.	วก39	โครงการพลังงานชุมชนโรงเรียนวชิรป่าซาง “ชมรมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม”	-	-	14,000
40.	วก40	โครงการอบรมครูด้านภาษาและการสื่อสาร	5,000	-	-
		รวมทั้งหมด	423,455.63	571,457.51	115,500



งานสารสนเทศ

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน สารสนเทศ

ชื่อกิจกรรม : 1. พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์

2. ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต

3. พัฒนาระบบสารสนเทศนักเรียนรายบุคคลและระบบสารสนเทศทางการจัดการ

บริหารงานการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ 1. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

2. นายสุรพงษ์ จำก่าง

3. นายไกรสร แปะใจ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัด

การศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ

วิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสารนั้น เป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินชีวิตในปัจจุบัน เพราะต้องใช้ข้อมูลข่าวสารในการทำงานและตัดสินใจดำเนินงาน การจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 เป็นโลกที่มีการแข่งขันสูง ความรวดเร็วในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเพื่อใช้ในการดำเนินชีวิต รวมทั้งในวงการ การศึกษาถือเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่ง ระบบเครือข่ายที่ดี มีความเสถียรภาพ และมีประสิทธิภาพสูง ทำให้ครู สามารถที่จะผลิตสื่อการสอน ความรู้ ตำราวิชาการ แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพตามไปด้วย ในด้านนักเรียนมีความจำเป็นต้องใช้ระบบเครือข่ายที่มีความเร็วสูง และมีความเสถียรภาพ เพื่อใช้ในการสืบค้นข้อมูล จากคลังข้อมูลระบบอินเทอร์เน็ตที่มีมากมายมหาศาล สำหรับการศึกษาค้นคว้า ข้อมูลเพื่อการเรียน

การสอน การนำเสนอผลงานองค์ความรู้ที่เกิดขึ้น รวมทั้งนักเรียนสามารถรับรู้ข่าวสาร ความเคลื่อนไหวของโรงเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศไทยไปสู่ Thailand 4.0

สำหรับด้านการบริหารการจัดการศึกษาโดยสำนักนโยบายและแผน กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการจัดข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อให้ลดความซ้ำซ้อน ความผิดพลาดในการบริหารจัดการของโรงเรียน ในเรื่องการจัดสรรงบประมาณแก่โรงเรียนผ่านระบบข้อมูลต่าง ๆ เช่น ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล(Data Management Center: DMC) ระบบจัดเก็บข้อมูลบุคลากรรายบุคคล (P-OBEC) ระบบข้อมูลพัสดุครุภัณฑ์ (M-Obec) ระบบงานทะเบียน-วัดผล (SGS) และระบบงานคัดกรองนักเรียนยากจน เพื่อจัดทำเป็นระบบสารสนเทศเพื่อบริหารงานการศึกษา (E-MIS) พร้อมกับการจัดทำข้อมูลสารสนเทศมัธยมศึกษาตอนปลาย (SESA) โรงเรียนจะต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวให้เสร็จทันกำหนดเวลา และถูกต้อง ครบถ้วน

จากเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศโรงเรียนวชิรป่าซาง ซึ่งมีความสำคัญและจำเป็นที่จะสนองตอบความต้องการของ ครู บุคลากร นักเรียน สถานศึกษา และชุมชน ให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายให้พัฒนาอย่างยั่งยืน ตามเป้าหมายขององค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนวชิรป่าซาง www.wp.ac.th
- 3.2 เพื่อขยาย-ซ่อมแซม-ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ให้มีความเสถียรภาพ
- 3.3 เพื่อปรับปรุงสารสนเทศระบบต่าง ๆ ที่ สพฐ. กำหนด

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 เข้าโฮสต์และโดเมนเนม www.wp.ac.th จำนวน 1 เว็บไซต์
- 4.1.2 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตอาคารสำนักงานจำนวน 1 หลัง
- 4.1.3 ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศระบบต่าง ๆ จำนวน 9 ระบบ ได้แก่ ระบบวัดและประเมินผลนักเรียน (SGS) ระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ระบบการคัดกรองนักเรียนยากจน (CCT) ระบบงานบุคคล (P-OBEC) ระบบบริหารงานพัสดุ (M-obec) ระบบงานครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง (B-obec) ระบบรายงานสารสนเทศทางการศึกษา (E-MIS)และ ระบบฐานข้อมูลโรงเรียนพระราชรัฐ (SMSS) ข้อมูลสารสนเทศมัธยมศึกษาตอนปลาย (SESA)

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 โรงเรียนวชิรป่าซางมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานของโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ
- 4.2.2 ระบบอินเทอร์เน็ตมีความเสถียรมากยิ่งขึ้น
- 4.2.3 มีระบบสารสนเทศที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานบริหารจัดการศึกษา

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ (ค่าเช่าโฮสต์ตั้ง , โดเมนเนม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ชำระค่าเช่าโฮสต์ตั้งและค่าโดเมนเนม - พัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ - ประเมินความพึงพอใจการใช้งานเว็บไซต์โรงเรียน - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนา <p>กิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร</p>	1 ต.ค 63-30 ก.ย. 64	5,000

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	<p>ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - สำรองและวางแผนการจัดการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติม - ปรับปรุง-เพิ่มเติมระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - เพิ่มรายชื่อผู้ใช้งานในระบบอินเทอร์เน็ต - ประเมินความพึงพอใจการใช้งานเว็บไซต์โรงเรียน - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนา <p>กิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร</p>	1 พ.ค.63-30 ก.ย.64	18,000
3	<p>พัฒนาระบบสารสนเทศนักเรียนรายบุคคลและระบบสารสนเทศทางการจัดการบริหารงานการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 	1 พ.ค 63-30 ก.ย.64	2,000

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลรอบสิ้นปีการศึกษา วันที่ 30 เมษายน 2564 รอบวันที่ 10 มิถุนายน 2564 รอบวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 - จัดทำข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา (Education Management Information System : EMIS) - จัดทำข้อมูลงานระบบข้อมูลอาคารและสิ่งก่อสร้างโรงเรียน (B_OBEC) - โปรแกรมบริหารงานบุคคล (P-OBEC) ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล - โปรแกรมเก็บข้อมูลครุภัณฑ์ (M-OBEC) - ประเมินผลการปฏิบัติงาน - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนา กิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร 		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 25,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์	5,000			
1.1 เซิร์ฟเวอร์	4,000		4,000	
1.2 เซิร์ฟเวอร์	1,000		1,000	
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต	18,000			
2.1 ค่าอุปกรณ์	18,000			18,000
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศนักเรียน รายบุคคลและระบบสารสนเทศทางการ จัดการบริหารงานการศึกษา	2,000			2,000
รวมงบประมาณ	25,000	-	5,000	20,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ภัยธรรมชาติได้แก่ ไฟฟ้าลมนพายุ อาจทำให้อุปกรณ์ได้รับความเสียหาย
ไฟฟ้าตก ไฟฟ้าไฟฟ้าเกิน ทำให้อุปกรณ์มีอายุการใช้งานสั้น
ความเร็วอินเทอร์เน็ตช้าลงเนื่องจากคนใช้งานมากขึ้น

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมกรณีจำเป็น เช่น อุปกรณ์ที่ไม่ได้สำรองไว้ชำรุดเสียหาย
เจรจาผู้ให้บริการขอความเร็วอินเทอร์เน็ตที่สูงขึ้น

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 เซิร์ฟเวอร์และโดเมนเนม www.wp.ac.th จำนวน 1 เว็บไซต์ 1.2 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตอาคาร สำนักงานจำนวน 1 หลัง 1.3 ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศระบบต่าง ๆ จำนวน 9 ระบบ ได้แก่ ระบบวัดและ ประเมินผลนักเรียน (SGS) ระบบข้อมูล นักเรียนรายบุคคล (DMC) ระบบการคัด กรองนักเรียนยากจน (CCT) ระบบงาน บุคคล(P-OBEC) ระบบบริหารงาน พัสดุ(M-obec) ระบบงานครุภัณฑ์และ สิ่งก่อสร้าง(B-obec) ระบบรายงาน สารสนเทศทางการศึกษา (E-MIS) และ ระบบฐานข้อมูลโรงเรียนพระราชรัฐ (SMSS) และ SESA	ร้อยละ 70 มีความ พึงพอใจในระดับดี ขึ้นไป	- สํารวจความพึงพอใจ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 โรงเรียนวชิรป่าซางมีเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานของโรงเรียน อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 70 มีความ พึงพอใจในระดับดี ขึ้นไป	- สํารวจความพึงพอใจ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2.2 ระบบอินเทอร์เน็ตมีความเสถียรมาก ยิ่งขึ้น 2.3 มีระบบสารสนเทศที่เหมาะสม สำหรับการใช้งานบริหารจัดการศึกษา			

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครู นักเรียนและชุมชน ได้รับรู้ข่าวสารของโรงเรียนวชิรป่าซางจากเว็บไซต์ www.wp.ac.th

10.2 ครูและนักเรียนสามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตอย่างทั่วถึงและสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต
อย่างรวดเร็วและสามารถพัฒนาศักยภาพในการเสริมสร้างความรู้ให้กับตนเองอย่างสร้างสรรค์

10.3 ผู้บริหารระดับโรงเรียนและในส่วนกลาง มีสารสนเทศในการบริหารจัดการศึกษา และสามารถนำสารสนเทศไปใช้ในการประกอบการตัดสินใจ

นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่องาน วัดผลและเทียบโอนผลการเรียน

- ชื่อกิจกรรม
1. จัดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
 2. จัดทำเอกสารในการรายงานผลการทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
 3. จัดทำคู่มือการใช้งานโปรแกรม SGS
 4. จัดซื้อ จัดหาหมึกโรเนียวเอกสารทั้งระบบ

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางสาวชุตินา เจริญผล
 2. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
 3. นางกานดา เชื้อนพีซ
 4. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
 5. นายไกรสร แงใจ
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้มีคำสั่งให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และใช้ในโรงเรียนทั่วประเทศในปีการศึกษา 2553 หลักสูตรนี้ที่กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยมาตรฐานการเรียนรู้ได้ระบุสิ่งที่ผู้เรียนพึงรู้และปฏิบัติได้ และมีแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับข้อแนะในการจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดและ

ประเมินผลการเรียนของสถานศึกษาแนวปฏิบัติที่ดีในการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ที่ถูกต้องตามหลักวิชา แนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในระดับชั้นเรียนที่นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพบนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคล

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงมีการพัฒนาระบบงานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ ให้มีคุณภาพสอดคล้องกับกลยุทธ์ มาตรฐานของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการพัฒนากระบวนการวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งเป็นอีกระบบงานหนึ่งในฝ่ายงานวิชาการที่ต้องมีการประสานงานทั้งครู นักเรียน และผู้ปกครอง มีการดำเนินการประสานงานกับงานทะเบียน ซึ่งต้องมีความถูกต้อง รวดเร็ว และใช้ระบบการประมวลผล ผ่านระบบ SGS ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และสอดคล้องกับหลักการตามแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียน เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผลการเรียนและการเรียนรู้ของผู้เรียนในระหว่างการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง แล้วนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการเรียนรู้อของผู้เรียน การสอนของครู และใช้ในการตัดสินผลการเรียนเป็นการประเมินสรุปผลการเรียนรู้นี้ ดังนั้นโครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน จึงมีความสำคัญในการพัฒนาระบบงานฝ่ายวิชาการ เพื่อพัฒนาระบบงานของโรงเรียนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนางานระบบงานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน ให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อดำเนินการจัดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับการประมวลผลการเรียน อย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยผ่านการตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน ครบทุกคนคิดเป็นร้อยละ 100
- 4.1.2 มีการดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง/ปีการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับทราบผลการเรียนที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และสามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2.2 การดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน ได้รับความร่วมมือและร่วมดำเนินการจากคณะครู และนักเรียนเป็นอย่างดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 ต.ค. 63 – 30 พ.ย. 63)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียนที่ 1/2563 - ประชุมวางแผนดำเนินงานจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - ประสานงานการส่งต้นฉบับข้อสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - จัดเตรียมข้อสอบ และดำเนินการสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - รายงานผลการสอบ	ก.ค.63 – ธ.ค.63	
2	จัดทำเอกสารรายงานผล - ประชุมวางแผนดำเนินงานรายงานผลการเรียนนักเรียน - จัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์การผลการเรียนรักเรียน - ประสานงานการข้อมูลผลการเรียนนักเรียนกับผู้เกี่ยวข้อง - จัดการผลการเรียนนักเรียน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - จัดทำรายงานและเสนอผู้บริหาร	ธ.ค.63	
3	จัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS - ศึกษาแนวทางการจัดทำคู่มือจากหน่วยงานต้นสังกัด - สสำรวจความต้องการของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา - จัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์การผลการเรียนรักเรียน - ดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS อย่างประหยัด และเกิดความคุ้มค่า - สสำรวจความพึงพอใจของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อการใช้คู่มือการใช้โปรแกรม SGS - สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	ธ.ค.63	
4	จัดซื้อหมึกโรเนียวทั้งระบบ	ธ.ค.63	

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ธ.ค.63 – พ.ค.64)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียนที่ 2/2563 - ประชุมวางแผนดำเนินงานจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - ประสานงานการส่งต้นฉบับข้อสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - จัดเตรียมข้อสอบ และดำเนินการสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - รายงานผลการสอบ	ธ.ค.63 – พ.ค.64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	จัดทำเอกสารรายงานผล - ประชุมวางแผนดำเนินงานรายงานผลการเรียน - จัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์การผลการเรียน - ประสานงานการข้อมูลผลการเรียนนักเรียนกับผู้เกี่ยวข้อง - จัดการผลการเรียนนักเรียน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - จัดทำรายงานและเสนอผู้บริหาร	พ.ค.64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ จำนวน 126,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ดำเนินการจัดสอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน (รวม 4 ครั้ง)	42,000			
1.1 ค่ากระดาษจัดทำข้อสอบ				38,000
1.2 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการสอบ				4,000
กิจกรรมที่ 2 จัดทำเอกสารในการรายงานผล	3,000			
2.1 ค่ากระดาษโรเนียวเอกสาร				1,000
2.2 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการทำเล่ม				1,000
2.3 ค่าหมึกเติมเครื่องปริ้น				1,000
กิจกรรมที่ 3 จัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS	1,000			
3.1 ค่ากระดาษโรเนียวเอกสาร				1,000
กิจกรรมที่ 4 ซื้อหมึกโรเนียวทั้งระบบ	80,000			80,000
รวมงบประมาณ	126,000			126,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ระบบอินเทอร์เน็ต ที่ไม่เสถียร

8.1.2 การลืม Username และ Password สำหรับการเข้าระบบ SGS

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 เลือกใช้เครือข่าย ของระบบอินเทอร์เน็ต ที่มีความเสถียร

8.2.2 ทำทะเบียน Username และ Password สำหรับการเข้าระบบ SGS

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ	400 คน	การสังเกต การบันทึกข้อมูลผลการเรียน การบันทึกรายงานผลการสอบ	- แบบประเมิน - เอกสารรายงานผล - แบบรายงานผลการสอบ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ร้อยละ 80	แบบบันทึกการสอบ การบันทึกข้อมูล	- แบบบันทึกการสอบ - เอกสารรายงานผล - คู่มือการใช้โปรแกรม SGS

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับทราบผลการเรียนที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และสามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10.2 การดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

นางสาวชุตติมา เจริญผล

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานทะเบียน

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่องาน ทะเบียน

- ชื่อกิจกรรม
1. ออกเอกสารทางการเรียน
 2. กรอกข้อมูลพื้นฐาน ดำเนินงานในระบบ SGS
 3. งานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร
 4. จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางกานดา เชื้อนเพชร
 2. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
 3. นายไกรสร แปะใจ
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ เป็นการบริหารจัดการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ของโรงเรียน เพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการพัฒนาระบบงานทะเบียน จัดว่าเป็นอีกระบบงานหนึ่งในฝ่ายงานวิชาการที่ต้องมีการประสานงานทั้งครู นักเรียน และผู้ปกครอง รวมทั้งศิษย์เก่าที่จบการศึกษา ซึ่งต้องการเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ต้องมีความถูกต้องและสอดคล้องกับหลักการ ตามแนวทางในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) และสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาระดับมัธยมศึกษา รวมทั้งการมีข้อมูลพื้นฐาน

ในระบบงาน SGS (Secondary Grading System) ซึ่งเป็นระบบการประเมินผลการเรียน ของโรงเรียน กลุ่มมัธยมศึกษาทั่วประเทศ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และการทำบัตรประจำตัวนักเรียน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ อย่างยิ่งในการที่รับผลประโยชน์สูงสุดในการรับบริการ ต่าง ๆ นอกจากนี้ต้องมีการแสดงความยินดีในความพากเพียรของนักเรียนที่จบการศึกษาในปีการศึกษา 2563 ในงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร เพื่อสร้างความภาคภูมิใจแก่นักเรียนและการเสริมสร้างความรักใน สถาบันการศึกษา ดังนั้น โครงการพัฒนางานทะเบียน จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาระบบงานใน ฝ่ายวิชาการ ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียน และออกเอกสารการเรียน (ปพ.) ให้ถูกต้องและมี ประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อจัดงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร
- 3.3 เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง และนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) โดยผ่านการตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน ครบทุกคน ผ่านเกณฑ์การจบการศึกษาภาคบังคับ และขั้นพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 คิดเป็นร้อยละ 90

4.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ทุกคน จำนวน 180 คน ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบ ประกาศนียบัตร ครบทุกคน

4.1.3 นักเรียนเข้าใหม่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 รวมทั้งนักเรียนเข้ากลางคัน จำนวน 170 คน ประจำปีการศึกษา 2563 ได้รับบัตรประจำตัวนักเรียน ครบทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง นักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551

4.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ด้วยความ ภาคภูมิใจ และเกิดความรักในสถาบันการศึกษา

4.2.3 นักเรียนเข้าใหม่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 รวมทั้งนักเรียนเข้ากลางคัน ประจำปี การศึกษา 2563 ได้รับบัตรประจำตัวนักเรียน ที่สามารถใช้งานได้จริงและมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ดำเนินการ กรอกข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียน ในระบบ โปรแกรม SGS	พฤศจิกายน 2563 - มีนาคม 2564	
2	ออกเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ให้กับนักเรียน อย่างถูกต้อง ภายใต้ระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา และ สพฐ.	พฤศจิกายน 2563 - มีนาคม 2564	
3	จัดงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร	กุมภาพันธ์ 2564	
4	จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน	มกราคม-มีนาคม 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ดำเนินการ กรอกข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียน ในระบบ โปรแกรม SGS	พฤษภาคม 2564 - กันยายน 2564	
2	ออกเอกสารทางการเรียน และจัดซื้อแบบรายงานผลการเรียน ตามแบบรายงานของ สพฐ (ปพ.) ให้กับนักเรียน อย่างถูกต้อง ภายใต้ระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา และ สพฐ.	พฤษภาคม 2564 - กันยายน 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ออกเอกสารทางการเรียน (ปพ.) - ค่าเอกสาร ปพ.1, ปพ.2 และ ปพ.3 (สั่งซื้อผ่าน สพฐ.) - ค่าจัดทำเอกสารทางการเรียน (ปพ.1-7) - ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ - ค่าหมึกปริ้นเตอร์ Laser	14,000	0	0	14,000
กิจกรรมที่ 2 กรอกข้อมูลพื้นฐาน ในระบบ SGS	0	0	0	0
กิจกรรมที่ 3 งานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร - ค่าจัดจ้างทำเวทีและแท่นรับประกาศนียบัตร	3,000	3,000	0	0
กิจกรรมที่ 4 จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน - ค่าจ้างเหมาทำบัตรประจำตัวนักเรียน	3,000	1,500	0	1,500

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- ค่าวัสดุและอุปกรณ์ บัตรประจำตัวนักเรียน				
รวมงบประมาณ	20,000	4,500	0	15,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ระบบอินเทอร์เน็ต ที่ไม่เสถียร

8.1.2 บุคลากรด้านงานทะเบียน มีความเชี่ยวชาญในการทำงานด้านคอมพิวเตอร์น้อย

8.1.3 โปรแกรม SGS ไม่สามารถนำข้อมูลรายละเอียดพื้นฐาน มาทำบัตรประจำตัวนักเรียน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 เลือกใช้เครือข่ายของระบบอินเทอร์เน็ต ที่มีความเสถียรมากขึ้น

8.2.2 พัฒนาความรู้ อบรมทักษะปฏิบัติการ ระบบโปรแกรม SGS ให้แก่บุคลากร

ให้มีความเชี่ยวชาญในการทำงานด้านคอมพิวเตอร์มากขึ้น

8.2.3 ใช้โปรแกรมอื่น ๆ ในการนำข้อมูลรายละเอียดพื้นฐานของนักเรียน

ทำบัตรประจำตัวนักเรียน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนโรงเรียน วชิรป่าซาง และนักเรียนที่ จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับ เอกสารทางการเรียน (ปพ.) โดยผ่านการตรวจสอบ หลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ใน การใช้งาน ครบทุกคน ผ่านเกณฑ์การจบการศึกษา ภาคบังคับ และขึ้นพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับหลักสูตร	ร้อยละ 90	การสังเกต การบันทึกข้อมูล	-แบบสังเกต -แบบคำร้องขอเอกสาร ทางการเรียน -สมุดบันทึกที่รับเอกสาร ปพ. -แบบบันทึกการ ลงทะเบียน -แบบรายงานผลการ เรียน (ปพ.)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>แกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551</p> <p>1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ทุกคน ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร</p> <p>1.3 นักเรียนเข้าใหม่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 รวมทั้งนักเรียนเข้ากลางคัน ประจำปีการศึกษา 2563 ได้รับบัตรประจำตัวนักเรียนครบทุกคน</p>	<p>180 คน</p> <p>170 คน</p>	<p>การสังเกต</p> <p>การลงทะเบียน</p> <p>การประเมิน</p> <p>การสังเกต</p> <p>การลงทะเบียน</p>	<p>-แบบสังเกต</p> <p>-ใบลงทะเบียน</p> <p>-แบบประเมิน</p> <p>-ภาพถ่าย</p> <p>-แบบสังเกต</p> <p>-ใบลงทะเบียน</p> <p>-ภาพถ่าย</p>
<p>2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>2.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง และนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551</p> <p>2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตรด้วยความภาคภูมิใจ เกิดความรักสถาบันการศึกษา</p> <p>2.3 นักเรียนเข้าใหม่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4</p>	<p>ร้อยละ 90</p> <p>ร้อยละ 90</p> <p>ร้อยละ 100</p>	<p>การสังเกต</p> <p>การบันทึกข้อมูล</p> <p>การสัมภาษณ์</p> <p>การสังเกต</p> <p>การลงทะเบียน</p> <p>การประเมิน</p> <p>การสัมภาษณ์</p> <p>การสังเกต</p> <p>การลงทะเบียน</p>	<p>-แบบสังเกต</p> <p>-แบบคำร้องขอเอกสารทางการเรียน</p> <p>-สมุดบันทึกรับเอกสารปพ.</p> <p>-แบบบันทึกการลงทะเบียน</p> <p>-แบบรายงานผลการเรียน (ปพ.)</p> <p>-แบบสัมภาษณ์</p> <p>-แบบสังเกต</p> <p>-ใบลงทะเบียน</p> <p>-แบบประเมิน</p> <p>-ภาพถ่าย</p> <p>-แบบสัมภาษณ์</p> <p>-แบบสังเกต</p> <p>-ใบลงทะเบียน</p>

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
รวมทั้งนักเรียนเข้ากลางคืน ประจำปีการศึกษา 2563 ได้รับบัตรประจำตัวนักเรียน ที่สามารถใช้งานได้จริงและมี คุณภาพ			-ภาพถ่าย

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)

10.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้ร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตรของโรงเรียน

10.3 นักเรียนใหม่ของโรงเรียน มีบัตรประจำตัวนักเรียน

นางกานดา เชื้อนเพชร

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานรับนักเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่องาน รับนักเรียน

ชื่อกิจกรรม : 1. รับนักเรียน

2. ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่

ผู้รับผิดชอบ

1. นางอำพร นันทะชัย
2. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
3. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
4. นางสาวสกาเตือน งามพิง

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

นโยบายการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ มุ่งส่งเสริมให้โรงเรียนจัดการศึกษาให้กับนักเรียนได้มีโอกาสเข้าเรียน และจบการศึกษาภาคบังคับทุกคนโรงเรียนวชิรป่าซางได้จัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ซึ่งเป็นการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยดำเนินการรับนักเรียนเข้าเรียนทุกปีการศึกษาตามนโยบายการรับนักเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งในการดำเนินงานมีการประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียน สถานศึกษา ท้องถิ่น ประชาชน รับทราบการส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาโดยทั่วกัน

โรงเรียนวชิรป่าซาง โดยงานรับนักเรียน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการรับนักเรียน และงานสำมะโนนักเรียน เพื่อดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการรับนักเรียน และติดตามนักเรียนที่อยู่ในวัยการศึกษาภาคบังคับให้เข้าในสถานศึกษา เพื่อให้ประชาชน ผู้ปกครอง นักเรียน ทราบกำหนดการรับเด็ก

เข้าเรียนอย่างทั่วถึง และดำเนินการจัดเก็บข้อมูลประชากร เพื่อจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และวางแผนการรับนักเรียนเข้าเรียนต่อในชั้น ม.1 ม.4 ในปีการศึกษา 2564 อีกทั้งยังจัดกิจกรรมปฐมนิเทศให้กับนักเรียนใหม่ชั้น ม.1 และ ม.4 ให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการปรับตัวในการปฏิบัติตนในการใช้ชีวิตร่วมกับนักเรียนและครู ในโรงเรียนวชิรป่าซาง เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับนโยบายของแผนการรับนักเรียนของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 35 และตามบริบทของโรงเรียนที่สามารถรับนักเรียนได้ ด้วยความถูกต้องตามระเบียบการรับนักเรียน โปร่งใสและยุติธรรม

3. วัตถุประสงค์ของงาน

3.1 เพื่อให้เด็กที่อยู่ในวัยเรียนได้เข้ารับการศึกษาอย่างต่อเนื่องในสถานศึกษาตามนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดไว้

3.2 เพื่อให้ให้นักเรียนใหม่ได้รับการปฐมนิเทศให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการปรับตัวในการปฏิบัติตนในการใช้ชีวิตร่วมกับนักเรียนและครู ในโรงเรียนวชิรป่าซาง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียนเข้าใหม่ ชั้น ม.1 และ ม.4 จำนวน 180 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีนักเรียนเข้าใหม่ ชั้น ม.1 และ ม.4 จำนวน 180 คน ที่ต้องการการเข้าศึกษาต่อและบรรลุ ตามวัตถุประสงค์

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2562 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	รับสมัครนักเรียนใหม่ ชั้น ม.1 ม.4 และนักเรียนเข้า กลางคัน 1. แต่งตั้งคณะทำงานรับนักเรียน 2. ประชุม วางแผน มอบหมาย งานรับนักเรียน 3. ดำเนินงานตามงานรับนักเรียน 3.1 ออกประกาศ คำสั่งรับสมัครนักเรียนประจำปี การศึกษา 2564 3.2 กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน 3.3 ดำเนินงานรับนักเรียนตามขั้นตอน 4. ประเมินผล สรุป รายงานผล	16 – 31 พ.ย. 63 16 – 31 พ.ย. 63มี.ค.64 มี.ค.64 มี.ค.64 – พ.ค.64 21-25 มี.ค. 64 1 – 30 มี.ค. 64 พ.ค. 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 1. ประชุม วางแผน มอบหมาย งานปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 2. การดำเนินงาน 2.1 แต่งตั้งคำสั่งการปฏิบัติงาน 2.2 จัดงานปฐมนิเทศนักเรียน 3. ประเมินผล 4. สรุป รายงานผล	1 – 10 เม.ย. 64 11-13 พ.ค. 64 14-30 พ.ค. 2564 14-30 พ.ค. 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 13,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงานปีงบประมาณ พ.ศ.2564) ตามประเภทงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
การรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนนักเรียน กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	3,000	10,000	

รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมรับนักเรียน 1. แต่งตั้งคณะทำงานรับนักเรียน 2. ประชุม วางแผน มอบหมาย งานรับนักเรียน 3. ดำเนินงานตามงานรับนักเรียน 3.1 ออกประกาศ คำสั่งรับสมัครนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2564 3.2 กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน 3.3 ดำเนินงานรับนักเรียนตามขั้นตอน 4. ประเมินผล 5. สรุป รายงานผล	3,000	-	-	3,000
กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 1. ประชุม วางแผน มอบหมาย งานปฐมนิเทศ	10,000	-	10,000	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
นักเรียนใหม่ 2. การดำเนินงาน 2.1 แต่งตั้งคำสั่งการปฏิบัติงาน 2.2 จัดงานปฐมนิเทศนักเรียน 3. ประเมินผล 4. สรุป รายงานผล				
รวมงบประมาณ	13,000	-	10,000	3,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือน ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

นักเรียนมีความต้องการไปเข้าเรียนสถานศึกษาที่อยู่ในเมือง ตามกระแสนิยม

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างแรงจูงใจในการศึกษาต่อ เช่น การจัดสรรเงินทุนการศึกษา

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนในเขตพื้นที่บริการ นอกเขตพื้นที่บริการและ นักเรียนชั้น ม.3 เดิม จำนวน 160 คน 2. นักเรียนใหม่ทุกคน	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80 มีความ พึงพอใจระดับดีขึ้นไป	1. ร้อยละระหว่างจำนวน นักเรียนที่เข้าใหม่กับ จำนวนนักเรียนที่วาง แผนการรับนักเรียนไว้ 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. จำนวนนักเรียน 2. แบบประเมิน ความพึงพอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนได้รับการศึกษาภาค บังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างเท่าเทียมกัน	ร้อยละ 80 มีความพึง พอใจระดับดีขึ้นไป	1. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. นักเรียนสามารถปรับตัวให้ใช้ชีวิตประจำวันในโรงเรียนวชิรป่าซางอย่างมีความสุข	ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจระดับดีขึ้น	2. ประเมินความพึงพอใจ	2. แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนได้เข้ารับการศึกษอย่างต่อเนื่องในสถานศึกษา
- 10.2 นักเรียนเข้าใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศจากโรงเรียน

นางกานดา เชื้อนเพชร

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่องาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ชื่อกิจกรรม

1. จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ในกิจกรรมชุมนุม
3. กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคตรัชกาลที่ 6
4. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และยุวกาชาด
5. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย
6. กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน
7. กิจกรรมอบรมลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย จ.ลำพูน
8. กิจกรรมชุมนุมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นายคงวิทย์ เชื้อนควบ
2. นางสาวสกวเดือน งามพิง
3. นายณัฐพงษ์ กันทาดง
4. นายชนินทร์ หลงสมบูรณ์
5. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ

- คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ
- ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
 - ข้อ 3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย
 - ข้อ 4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน
 - ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย และพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสร้างองค์ความรู้ ทักษะหรือกระบวนการเรียนรู้ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งเป็นการบูรณาการองค์ความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ช่วยให้ผู้เรียนได้นำองค์ความรู้ ทักษะจากการเรียนรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาตนเองเพื่อเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมมีวินัย และมีจิตสำนึกสาธารณะที่ดีงาม เป็นคนมีปัญญาในการใช้ทักษะชีวิต การคิด การสื่อสารการแก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยี และเป็นคนมีความสุขในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงโดยอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสร้างสรรค์

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงจัดทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อสนองตอบพันธกิจส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยมีเป้าประสงค์ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปี ตามสิทธิอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ตรงตามมาตรฐาน เพื่อให้ผู้เรียนได้บรรลุตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 3.2 เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมในการดำรงชีวิต และสร้างศีลธรรมจริยธรรม
- 3.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกและทำประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมร้อยละ 90
- 4.1.2 นักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือร้อยละ 90

4.1.3 นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาดร้อยละ 90

4.1.4 นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาร้อยละ 90

4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผลคุณภาพ “ผ่าน” ในกิจกรรมชุมนุม

4.2.2 นักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผลคุณภาพ “ผ่าน” ในกิจกรรมลูกเสือ

4.2.3 นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผลคุณภาพ “ผ่าน” ในกิจกรรมยุวกาชาด

4.2.4 นักเรียนร้อยละ 90 ได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาและนำความรู้มาใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน (ปีงบประมาณ 2564)

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ต.ค.2563-เม.ย.2564	
2	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม	ต.ค.2563-เม.ย.2564	
3	กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคตรัชกาลที่ 6	ต.ค.2563-เม.ย.2564	
4	กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และยุวกาชาด	ต.ค.2563-เม.ย.2564	
5	กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย	ต.ค.2563-เม.ย.2564	
6	กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน	ต.ค.2563-เม.ย.2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	พ.ค.2564-ก.ย.2564	
2	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม	พ.ค.2564-ก.ย.2564	
3	กิจกรรมชุมนุมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	พ.ค.2564-ก.ย.2564	
4	อบรมลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย จ.ลำพูน	พ.ค.2564-ก.ย.2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 301,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงานปีงบประมาณ พ.ศ.2564) ตามรายละเอียดงบประมาณดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5,000			

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
2.กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมชน	12,000			
3.กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคต รัชกาลที่ 6	-			
4.กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และ ยุวกาชาด	125,000			
5.อบรมลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย จ.ลำพูน	5,000			
6.กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน	150,000			
7.กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย	-			
8.กิจกรรมชุมนุมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	4,000			
รวมทั้งหมด	301,000			

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 การดำเนินการล่าช้า ไม่ทันตามเวลาที่วางแผนไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 การวางแผนการดำเนินการอย่างรัดกุม

8.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ - จำนวนนักเรียนได้รับการ พัฒนาการเรียนรู้จากเข้าร่วม กิจกรรมชุมนุม	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จาก การเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	การประเมินผลของ กิจกรรม	แบบประเมินผล กิจกรรม
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการ พัฒนาการเรียนรู้จากการเข้า ร่วมกิจกรรมลูกเสือ	- จำนวนนักเรียนชายชั้น มัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จาก	การประเมินผลของ กิจกรรม	แบบประเมินผล กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
..... - จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	..... - จำนวนนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	..... การประเมินผลของกิจกรรม	..... แบบประเมินผลกิจกรรม
..... - จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	..... - จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	..... การประเมินผลของกิจกรรม	..... แบบประเมินผลกิจกรรม
..... - จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์	..... - จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์	..... การประเมินผลของกิจกรรม	..... แบบประเมินผลกิจกรรม
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
..... - นักเรียนได้รับการประเมินผล“ผ่าน”จากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	..... - จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผล“ผ่าน”จากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	..... การประเมินผลของกิจกรรม	..... แบบประเมินผลกิจกรรม
..... - จำนวนนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการประเมินผล“ผ่าน”จากเข้าร่วมกิจกรรมจากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ	..... - จำนวนนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผล“ผ่าน”จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ	..... การประเมินผลของกิจกรรม	..... แบบประเมินผลกิจกรรม
..... - จำนวนนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการประเมินผล“ผ่าน”จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	..... - จำนวนนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผล“ผ่าน”จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	..... การประเมินผลของกิจกรรม	..... แบบประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 สามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และการดำรงชีวิตได้	การสังเกต	แบบสังเกต
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ได้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุตามระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 10.2 นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ทำประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ
- 10.3 นักเรียนพัฒนาบุคลิก เจตคติ ค่านิยมในการดำเนินชีวิต เสริมสร้างศีลธรรมและจริยธรรม
- 10.4 นักเรียนเห็นคุณค่าของความรู้ สามารถนำเอาประสบการณ์ เพื่อการพัฒนาตนเองและการประกอบอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่องาน ธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายณัฐเศรษฐ วัฒนเศรษฐกุล

2. นายไกรสร แปะใจ

3. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

ข้อ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการถือว่าเป็นหัวใจหลักของการบริหารการศึกษา เพราะจุดมุ่งหมายของสถานศึกษาก็คือ การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุจุดมุ่งหมายของการศึกษาที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ เป็นการบริหารจัดการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์ และมาตรฐานของโรงเรียน สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการบริหารจัดการกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนงานธุรการของฝ่ายบริหารงานวิชาการในโรงเรียน

งานธุรการจึงนับได้ว่าเป็นบันไดขั้นแรกในงานทำงาน เพื่อเป็นการพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการศึกษา ตลอดจนส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูลระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ การปฏิบัติงานด้านสารบรรณการลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือราชการ การโต้ตอบหนังสือ

ราชการกับฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน นอกจากนี้ยังเป็นงานให้บริการประสานส่งเสริมสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกราบรื่นรวดเร็วและมีความคล่องตัวในการบริหารงาน

ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการและพัฒนาระบบงานธุรการฝ่ายให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ

3.2 เพื่อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ

3.3 เพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดทำสารสนเทศของฝ่ายบริหารงานวิชาการ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ ร้อยละ 90

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมีระเบียบ ระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานสากลวัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงาน วิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพในระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>ขั้นเตรียมการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน <p>ขั้นดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการ รับ-ส่ง หนังสือราชการ และเอกสารต่าง ๆ - การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ - จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติม <p>ขั้นติดตามประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการ 	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	2,000

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	ขั้นสะท้อนผลกลับ - สรุปผลการประเมิน และรายงานการดำเนินงาน โครงการต่อผู้บริหาร		

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ ขั้นเตรียมการ - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขั้นดำเนินการ - ดำเนินการ รับ-ส่ง หนังสือราชการ และเอกสาร ต่าง ๆ - การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ - จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติม ขั้นติดตามประเมินผล - ประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการ ขั้นสะท้อนผลกลับ - สรุปผลการประเมิน และรายงานการดำเนินงาน โครงการต่อผู้บริหาร	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	1,000

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ	3,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูล สารสนเทศ	3,000	-	-	

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.1 กระดาษ A4				1,650
1.2 กระดาษโรเนียว				525
1.3 กระดาษการ์ดสี				330
1.4 แฟ้มห่วงตราม้า 3 นิ้ว				300
1.5 ลวดเย็บกระดาษ				90
1.6 คลิปหนีบกระดาษ				105
รวมงบประมาณ	3,000	-	-	3,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

วัสดุอุปกรณ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ของสำนักงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวชิรป่าซาง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ร้อยละ 90	สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมีระเบียบระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ วัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

- 10.2 สามารถค้นข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น
- 10.3 การบริหารจัดการองค์กร สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

นายณัฐเศรษฐ วิจารณ์เศรษฐกุล

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่องาน พัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม

- ชื่อกิจกรรม
1. การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครูรายบุคคล
 2. กิจกรรมการคัดกรองและสอนเสริมนักเรียนพิการเรียนรวม (คลินิกภาษา)
 3. กิจกรรมจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล
 4. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 1/2563
 5. กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

- ชื่อผู้รับผิดชอบ
1. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
 2. นางสาวสกวเดือน งานมพิง
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - 1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

- ข้อ 1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ
- ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
- ข้อ 5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมีอาชีพ
- ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน
- ข้อ 7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และ
ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ที่แสดง
เจตนารมณ์ในการยกระดับการศึกษาของประชาชนให้สูงขึ้น โดยกำหนดสิทธิและโอกาสของประชาชนใน
การได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปีที่รัฐต้องจัดโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เด็กและเยาวชนพิการทุก
ประเภทมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษซึ่งสอดคล้องเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติการ
จัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.2551 ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและ
บริการทางการศึกษาในทุกระบบและทุกรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้
อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล และแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552-
2559) ที่ได้ให้ความสำคัญกับการนำแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนข้อเสนอปฏิรูปการศึกษาใน
ทศวรรษที่สอง ที่เน้นเป้าหมาย 3 ด้าน คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การขยายโอกาสทางการศึกษา
และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษา
สำหรับคนพิการ พ.ศ.2551 มาตรา 5 ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและ
บริการทางการศึกษาในทุกระบบและทุกรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้
อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ดังนั้น เพื่อเป็นการประกันสิทธิและโอกาสทางการศึกษา
การประเมินคุณภาพ และโอกาสทางการศึกษา ตลอดจนการประกันคุณภาพของการให้บริการทาง
การศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการ จำเป็นต้องจัดการศึกษาในรูปแบบของ “การจัดการเรียนร่วม”
เพื่อให้เด็กและเยาวชนพิการสามารถเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึงในปีการศึกษา 2555 สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายสร้างความเข้มแข็งให้โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วมทั้ง
5,014 โรงเรียนทั่วประเทศ โดยจัดให้เด็กพิการทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคลใน
รูปแบบโรงเรียนต้นแบบการเรียนรวม เป็นการจัดการศึกษาที่แสดงเจตนารมณ์ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับสิทธิ
และโอกาสในการศึกษาอย่างเสมอภาค มีการจัดการที่เหมาะสมในโรงเรียนและห้องเรียนเพื่อช่วยให้ผู้เรียน
ได้รับประโยชน์โดยยึดหลักปรัชญาของการอยู่ร่วมกัน(Inclusion)โดยเน้นให้มีการนำบริการสนับสนุนต่าง ๆ
มาจัดกระบวนการเรียนการสอน สนองความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยกำหนดทางเลือกให้หลาย ๆ ทาง
เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรวมกันได้โดยไม่แบ่งแยกและเลือกปฏิบัติในโรงเรียน เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับ
โรงเรียนในการพัฒนานักเรียนพิการ และยังเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับโรงเรียนใกล้เคียงที่รับเด็กพิการเข้าเรียน
ด้วย นอกจากนี้ในการจัดการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการได้อย่างมีประสิทธิภาพมีความจำเป็นที่

จะต้องพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนด

ทั้งนี้โรงเรียนวชิรป่าซางได้รับคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรวม นอกจากจะจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนปกติทั่วไปแล้วยังมีหน้าที่จัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ให้มีประสิทธิภาพและได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง อันจะเป็นผลต่อการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และสนองนโยบายตามกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและจัดการเลือกปฏิบัติให้แก่เด็กและเยาวชนพิการให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพในโรงเรียนเรียนรวมอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ

3.2 เพื่อสร้างความเข้มแข็งของโรงเรียนต้นแบบการเรียนรวม (Inclusive Education) โดยบุคลากรต้องได้รับการพัฒนาอย่างเข้ม เป็นศูนย์บริการนักเรียนพิการที่มีคุณภาพ เป็นศูนย์รวมสื่อการเรียนรู้นวัตกรรม Best Practice เป็นแหล่งเรียนรู้ (Resource Center) ทั้งด้านหลักสูตร การเรียนการสอน และการวัดผลเด็กพิการ ฯลฯ

3.3 เพื่อให้เด็กพิการเรียนร่วมได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพเป็นรายบุคคลได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษา พัฒนาศักยภาพทักษะการดำรงชีวิต และพื้นฐานอาชีพเพื่อพึ่งตนเองได้

3.4 เพื่อพัฒนาโรงเรียนที่จัดการเรียนร่วมเข้าสู่มาตรฐานการเรียนรวมและจัดระบบประกันคุณภาพทางการศึกษา ทั้งการบริหารจัดการ คุณภาพครูและคุณภาพผู้เรียน

3.5 เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และศูนย์การศึกษาพิเศษ เป็นเครือข่ายการพัฒนาที่ยั่งยืน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ครูผู้สอนร้อยละ 90 มีสื่อ หรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

4.1.2 ครูผู้สอนร้อยละ 90 สามารถคัดกรองและประเมินความสามารถพื้นฐาน ระดับความสามารถและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน

4.1.3 ครูผู้สอนร้อยละ 90 จัดการเรียนรวมสามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิคการสอนทางการศึกษาพิเศษที่เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการเด็กเป็นรายบุคคล

4.1.4 นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้อ้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนพิการเรียนร่วม ได้รับการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึง การศึกษาที่สอดคล้องตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เรียนอย่างมีความสุข และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนเด็กพิการเรียนร่วมในโรงเรียนนำจัดการเรียน ร่วม/โรงเรียนต้นแบบการเรียนรวมมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนพิการ เรียนร่วมและสามารถจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ที่เหมาะสมต่อพัฒนาการและความ ต้องการพิเศษของเด็กแต่ละคน

4.2.3 มีมาตรฐานในการจัดการเรียนร่วม มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการเรียนร่วม โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และการบริหารจัดการโดยใช้หลัก WP Model

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563– 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครู รายบุคคล	1 ต.ค. 2563–30 เม.ย. 2564	
2.	กิจกรรมการคัดกรองและสอนเสริมนักเรียนพิการ เรียนรวม(คลินิกภาษา)	1 ต.ค. 2563–30 เม.ย. 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564– 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล	1 พ.ค. 2564– 30 ก.ย. 2564	
2.	ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 1/2564	1 พ.ค. 2564– 30 ก.ย. 2564	
3.	กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	1 พ.ค. 2564– 30 ก.ย. 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ จำนวน 13,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครูรายบุคคล	2,000	-	-
2. กิจกรรมการคัดกรองและประสานงานเครือข่าย (คลินิก ภาษา)	2,000	-	-
3. กิจกรรมจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล	2,000	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
4. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 1/2564	2,000	-	-
5. กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	-	-	5,000
รวมทั้งสิ้น	8,000	-	5,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การนำเสนอผลงานทางวิชาการ ดำเนินงานครูรายบุคคล	2,000	2,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 การคัดกรองและประสานงานเครือข่าย	2,000	2,000	-	-
กิจกรรมที่ 3 จัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล	2,000	2,000	-	-
กิจกรรมที่ 4 ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 1/2564	2,000	2,000	-	-
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความ ต้องการพิเศษ	5,000	-	-	5,000
รวมงบประมาณ	13,000	8,000	-	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินงานวันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเด็กพิเศษเรียนร่วม เป็นสิ่งสำคัญที่โรงเรียนต้องจัดเพื่อ
เติมเต็มศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนนอกเหนือจากการเรียนรู้ในห้องเรียน แต่เนื่องด้วยงานสอนและ
งานกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียนมีจำนวนมาก จึงทำให้ครูไม่มีเวลาเพียงพอต่อการพัฒนานักเรียนให้เต็มตาม
ศักยภาพ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ทางโรงเรียนได้ใช้สื่อในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่หลากหลาย เพื่อพัฒนานักเรียน
ให้เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

8.2.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มเต็มตามศักยภาพของตนเอง โดยใช้สื่อ และอุปกรณ์
ต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>1. ครูผู้สอนร้อยละ 90 มีสื่อ หรือ พัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้</p> <p>2. ครูผู้สอนร้อยละ 90 สามารถคัดกรองและประเมินความสามารถพื้นฐาน ระดับความสามารถและ พัฒนาการของเด็กแต่ละคน</p> <p>3. ครูผู้สอนร้อยละ 90 จัดการเรียน ร่วมสามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิคการสอนทางการศึกษาพิเศษ ที่เหมาะสมกับปัญหาและความ ต้องการเด็กเป็นรายบุคคล</p> <p>4. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนา อย่างเต็มตามศักยภาพทุกคน</p>	<p>ร้อยละ 90</p> <p>ร้อยละ 90</p> <p>ร้อยละ 90</p> <p>ร้อยละ 90</p>	<p>- การเก็บสถิติ</p> <p>- จัดทำรายงานผล</p> <p>- จัดทำรายงานผล</p> <p>- จัดทำรายงานผล</p>	<p>- แบบบันทึกสถิติการได้รับการช่วยเหลือ</p> <p>- รายงานผลการพัฒนา</p> <p>- รายงานผลการพัฒนา</p> <p>- รายงานผลการพัฒนา</p>
<p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนพิการเรียนร่วม ได้รับ บริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อ เข้าถึงการศึกษาที่สอดคล้องตาม ศักยภาพของแต่ละบุคคล ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เรียนอย่างมีความสุขและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น</p> <p>2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ สอนเด็กพิการเรียนร่วมในโรงเรียนนำ จัดการเรียนร่วม/โรงเรียนต้นแบบการ เรียนรวมมีความรู้ความสามารถในการ</p>	<p>ระดับดีเลิศ</p> <p>ระดับดีเลิศ</p>	<p>- จัดทำรายงานผล</p> <p>- จัดทำรายงานผล</p>	<p>- รายงานผลการพัฒนา</p> <p>- รายงานผลการพัฒนา</p>

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
จัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนพิการเรียนร่วมและสามารถจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ที่เหมาะสมต่อพัฒนาการและความต้องการพิเศษของเด็กแต่ละคน 3. มีมาตรฐานในการจัดการเรียนร่วม มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการเรียนร่วมโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และการบริหารจัดการโดยใช้หลัก WP Model	ระดับดีเลิศ	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนพิการในวัยเรียนทุกคนมีสิทธิ โอกาส และความเสมอภาคในการเข้ารับการศึกษา ร่วมกับเด็กปกติ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นรายบุคคล

10.2 นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในโรงเรียนได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาเหมาะสม สอดคล้อง ตามความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคลที่กำหนดในกฎกระทรวง

10.3 โรงเรียนมีความเข้มแข็งจากความร่วมมือของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด

10.4 มีศูนย์บริการนักเรียนพิการเรียนร่วมในโรงเรียนต้นแบบการเรียนรวมที่มีประสิทธิภาพ สำหรับเด็กพิการเรียนร่วมกับเด็กปกติ

10.5 บุคลากร ครูและผู้เกี่ยวข้องที่มีความรู้ความสามารถและทักษะในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนพิการเรียนร่วม/เรียนรวมตามมาตรฐานที่กำหนด

นางสาววิมลพรรณ มหาวັນ

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาทักษะการอ่านการเขียนและการสื่อสาร มุ่งสู่การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
 วรรณกรรมและวรรณคดี

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายปฐวี แสงยาสมุทร
 2. นางกมลวรรณ กาวิชัย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่านการเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรมจริยธรรม
 มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

ทักษะการอ่านและการเขียน ถือเป็นทักษะที่มีความสำคัญพื้นฐานเพื่อใช้สื่อสารความรู้ ความคิด
 ความเข้าใจระหว่างบุคคล อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน ถ้ายทอดความรู้สึนึกคิด
 ของบุคคล ดังนั้นทักษะการอ่านและการเขียนจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง โรงเรียนควรปลูกฝังให้นักเรียน
 เป็นบุคคลที่มีนิสัยรักการอ่านและการเขียน เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีในการพัฒนาการเรียนรู้ เลือกอ่านใน สิ่ง
 ที่มีประโยชน์ เขียนและสื่อสารในเชิงสร้างสรรค์

ในปัจจุบันการศึกษาของประเทศได้เข้าร่วมโครงการประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ (PISA)
 เพื่อประเมินคุณภาพของระบบการศึกษา โดยประเมินสมรรถนะที่เรียกว่า “การรู้เรื่อง” ในสามด้าน
 ได้แก่ การรู้เรื่องการอ่าน การรู้เรื่องคณิตศาสตร์และการรู้เรื่องวิทยาศาสตร์ อีกทั้งในปีการศึกษา 2563
 สพฐ. ได้มีนโยบายให้สถานศึกษาดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้วรรณกรรมและวรรณคดีของ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทยให้มีความรู้ความเข้าใจในด้านวรรณกรรมและวรรณคดี ซึ่งถือเป็นสมบัติของชาติ รูปแบบการทดสอบมีลักษณะเป็นการตอบคำถาม เช่น เลือกตอบ เขียนตอบสั้น ๆ และเขียนอธิบาย

จากการดำเนินการประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ (PISA) ของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้วรรณกรรมและวรรณคดีของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนวชิรป่าซางในปีการศึกษาที่ผ่านมา นักเรียนส่วนใหญ่มีอยู่ในเกณฑ์ระดับคะแนน ต่ำมาก จำนวนน้อย อีกทั้งยังปรากฏเกณฑ์ระดับคะแนนปรับปรุงอยู่อีกจำนวนหนึ่ง ซึ่งถือว่าผลการประเมิน (PISA) ความรู้ความเข้าใจในวรรณกรรมและวรรณคดีในภาพรวมของโรงเรียนยังไม่เป็นที่น่าพึงพอใจ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนและการสื่อสาร เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนและการสื่อสารในการเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และยังเป็นประโยชน์ในการเข้ารับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้วรรณกรรมและวรรณคดีของสพฐ. ได้อีกด้วย

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อดำเนินการจัดทำสมุดเล่มเล็กบัญชีคำศัพท์การอ่านและเขียนภาษาไทยสำหรับนักเรียนชั้น ม.1- ม.6

3.2 เพื่อให้ นักเรียนเกิดทักษะการอ่านการเขียนและการสื่อสารเป็นพื้นฐานในการเรียนวิชาอื่น ๆ และนักเรียนมีคลังคำศัพท์เพื่อเป็นประโยชน์ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้วรรณกรรมและวรรณคดี ได้ โดยมีคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนชั้น ม.1-6 มีสมุดเล่มเล็กบัญชีคำศัพท์การอ่านและเขียนภาษาไทย คนละ 1 เล่ม

4.1.2 โรงเรียนมีผลคะแนนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้วรรณกรรมและวรรณคดี อยู่ในเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะการอ่านการเขียนและการสื่อสาร และเป็นบุคคลที่มีนิสัยรักการอ่านและการเขียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร วิธีการดำเนินงาน 1. ประชุมปรึกษาครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพื่อวางแผนการกำหนดคำศัพท์ภาษาไทยที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง	พ.ค.2563 - มี.ค.2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สารที่ 5 วรรณคดีและวรรณกรรม</p> <p>2. ดำเนินการจัดทำสมุดเล่มเล็กบัญชีคำศัพท์การอ่านและเขียนภาษาไทยสำหรับนักเรียนทุกคน</p> <p>3. บูรณาการใช้สมุดเล่มเล็กบัญชีคำศัพท์การอ่านและเขียนภาษาไทยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กำหนดให้นักเรียนฝึกอ่านและเขียนคำศัพท์สัปดาห์ละ 1 ครั้ง หรือตามกำหนดเวลาที่เหมาะสมของครูและนักเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้วรรณกรรมและวรรณคดีของ สพฐ.</p> <p>4. นักเรียนเข้ารับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้วรรณกรรมและวรรณคดี มีผลคะแนนอยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70</p> <p>5. พัฒนาและปรับปรุงกิจกรรมให้พัฒนายิ่งขึ้นในภาคเรียนและ ปีการศึกษาต่อไป</p>		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนาทักษะการอ่านการเขียนและการสื่อสาร มุ่งสู่การวัดและประเมินผลการเรียนรู้วรรณกรรมและวรรณคดี	3,000	-	-
รวมทั้งหมด	3,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<p>กิจกรรมที่ 1 พัฒนาทักษะการอ่านการเขียนและการสื่อสาร มุ่งสู่การวัดและประเมินผลการเรียนรู้วรรณกรรมและวรรณคดี</p> <p>1.1 ดำเนินการจัดทำสมุดเล่มเล็กบัญชีคำศัพท์การอ่านและเขียนภาษาไทยสำหรับนักเรียนทุกคน</p>	3,000			3,000
รวมงบประมาณ	3,000	-	-	3,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน พฤษภาคม 2563 - เดือนมีนาคม 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

เวลาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีจำกัด อาจทำให้ไม่ได้มีการบูรณาการใช้สมุดเล่มเล็กบัญชีคำศัพท์การอ่านและเขียนภาษาไทยในชั่วโมงเรียน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ครูและนักเรียนบริการจัดการในการใช้สมุดเล่มเล็กบัญชีคำศัพท์การอ่านและเขียนภาษาไทย โดยมอบหมายให้นักเรียนได้ฝึกอ่านฝึกเขียนคำศัพท์ด้วยตนเอง และนัดหมายการส่งงานเพื่อตรวจให้คะแนนตามระยะเวลาที่เหมาะสม

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนชั้น ม.1-6 มีสมุดเล่มเล็กบัญชีคำศัพท์การอ่านและเขียนภาษาไทย คนละ 1 เล่ม	นักเรียน ร้อยละ 100	-ตรวจให้คะแนน	- เกณฑ์การให้คะแนน
1.2 ผลคะแนนการวัดและประเมินผล การเรียนรู้วรรณกรรมและวรรณคดีอยู่ในเกณฑ์ระดับดีขึ้น	ร้อยละ 70	- การนิเทศ กำกับติดตาม	- แบบนิเทศ กำกับติดตาม
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะการอ่านการเขียนและสื่อสารและเป็นบุคคลที่มีนิสัยรักการอ่านและการเขียน	ระดับดี	- การนิเทศ กำกับติดตาม - การสำรวจ	- แบบนิเทศ กำกับติดตาม - แบบสำรวจ และ ข้อมูล สารสนเทศ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนชั้น ม.1-6 มีสมุดเล่มเล็กบัญชีคำศัพท์การอ่านและเขียน สำหรับฝึกฝนทักษะการอ่านและการเขียน

10.2 นักเรียนเกิดทักษะการอ่านการเขียนและการสื่อสารเป็นพื้นฐานในการเรียนวิชาอื่น ๆ และมีความรู้ความเข้าใจในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้วรรณกรรมและวรรณคดี โดยอยู่ในเกณฑ์ ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70

นายณัฐเศรษฐ วัฒนเศรษฐกุล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาทักษะการคิด (คิดวิเคราะห์ คิดคำนวณ)
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะการคิด (คิดวิเคราะห์ คิดคำนวณ)

ชื่อกิจกรรม 1. คณิตคิดเร็ว

2. ค่ายคณิตศาสตร์

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางภัทริยา กันทาตง
2. นายเฉลิมชนม์ ตู๋สอน
3. นายวีรพงษ์ แสงแฝง
4. นายไชโย อัมหมั่นยอง

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตได้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง พุทธศักราช 2560) มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด จึงได้กำหนดสมรรถนะสำคัญ 5 ประการ ซึ่งสมรรถนะด้านที่ 2 คือความสามารถในการคิด เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดอย่างเป็นระบบ นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศ เพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม กระบวนการทางสมองมีการปฏิบัติตามลำดับขั้นตอน เริ่มจากความรู้ ความเข้าใจ การนำไปใช้ มีการเชื่อมโยงสิ่งเร้ากับการตอบสนองของการคิดโดยฝึกคิด ฝึกตั้งคำถาม กำหนดสิ่งที่ต้องการวิเคราะห์ การคิดตีความ การคิดวิเคราะห์และ

สังเคราะห์การคิดแบบย้อนทวน การคิดจำแบบแยกแยะ การคิดเชื่อมโยงสัมพันธ์และการคิดจัดอันดับ ทั้งนี้การพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ทำได้โดยการดำเนินการจัดการเรียนรู้ เทคนิคการสอนตามขั้นตอนอย่างมีระบบ จะช่วยให้เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ประสบผลสำเร็จตามความมุ่งหมาย

คณิตศาสตร์ เป็นวิชาที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาความคิดและสติปัญญาให้คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ ระเบียบแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ทำให้สามารถคาดการณ์วางแผน ตัดสินใจและแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ดังนั้นการเสริมทักษะการคิดทางคณิตศาสตร์ในด้านการแก้ปัญหาจึงเป็นสิ่งสำคัญ แต่การคิดและแก้ปัญหาคณิตศาสตร์นั้นเป็นเรื่องยาก วิธีการที่จะทำให้เด็กที่เรียนคณิตศาสตร์รู้สึกสนุกและอยากเรียนรู้ที่จะแก้ปัญหาในการเรียนคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน ซึ่งผู้เรียนต้องวิเคราะห์แก้ไขปัญหาและฝึกแก้โจทย์ปัญหาที่มีความยาก กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้ตระหนักถึงความสำคัญที่จะพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะการคิด (คิดวิเคราะห์ คิดคำนวณ) ขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการคิดคำนวณทางด้านการเรียนคณิตศาสตร์
- 3.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาปรับปรุงและยกระดับคุณภาพทางการศึกษา
- 3.3 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 ได้รับการพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ ร้อยละ 100
- 4.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 -6 มีผลการประเมินการพัฒนาการอ่านคิดคำนวณอยู่ในระดับเฉลี่ยร้อยละ 75 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดี ร้อยละ 80

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมคณิตคิดเร็ว 1. วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมคณิตคิดเร็ว 2. ประชุมครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์และคณะครูที่เกี่ยวข้อง 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมคณิตคิดเร็ว 4. ตรวจสอบ สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม	ต.ค.63-ก.พ. 64	
2.	กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ 1. วางแผนการดำเนินการ	ต.ค.63-มี.ค. 64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2. ประชุมครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์และคณะครูที่เกี่ยวข้อง 3. ติดต่อประสานความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการค่ายคณิตศาสตร์ 5. ตรวจสอบ สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม		

ภาคเรียนที่ 1/2564

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมคณิตคิดเร็ว 1. วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมคณิตคิดเร็ว 2. ประชุมครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมคณิตคิดเร็ว 4. ตรวจสอบ สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม	ต.ค.63-ก.พ. 64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 12,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. คณิตคิดเร็ว	2,000		
2. ค่ายคณิตศาสตร์		10,000	

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมคณิตคิดเร็ว				
1.1 ค่าเอกสาร	500			500
1.2 ค่าของรางวัล	1,500			1,500
กิจกรรมที่ 2 ค่ายคณิตศาสตร์				
2.1 ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	8,000		8,000	
2.2 ค่าตอบแทนวิทยากร	1,000	1,000		
2.3 ค่าวัสดุ	1,000			1,000
รวมทั้งสิ้น	12,000	1,000	8,000	3,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างความร่วมมือร่วมใจให้ฝ่ายบริหารเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1 ร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ได้รับการพัฒนาทักษะการคิด	ร้อยละ 100	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2 ร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีผลการประเมินการพัฒนาการคิด	ร้อยละ 75	ประเมิน	แบบประเมิน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1 นักเรียนมีพัฒนาการด้านทักษะกระบวนการคิด	ร้อยละ 80	ทดสอบ	แบบทดสอบ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีทักษะในการคิดคำนวณทางด้านการเรียนคณิตศาสตร์
- 10.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาปรับปรุงและยกระดับคุณภาพทางการศึกษา
- 10.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

นางภทริยา กันทาดง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการนิเทศการสอน
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ นิเทศการสอน

ชื่อกิจกรรม นิเทศการสอน

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางกานดา เชื้อนเพชร
2. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
3. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ และหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ข้อ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ข้อ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การนิเทศการเรียนการสอน เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารโรงเรียน ซึ่งผู้บริหารจะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องในการให้บริการทางการศึกษา เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนเกิดผลสัมฤทธิ์ตามความคาดหวัง แต่หลังจากประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษาในปีพุทธศักราช 2552 ที่กำหนดให้มีระบบการประกัน

คุณภาพการศึกษาโดยการกำหนดให้โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานการศึกษาแล้วมีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดหรือปรับปรุงมาตรฐานให้สูงขึ้น พร้อมทั้งจะรับการประเมินภายใน และภายนอก การนิเทศการเรียนการสอน จึงหมายถึง การดำเนินการใด ๆ ที่ทำให้ครูมีความพึงพอใจ และมีกำลังใจ ที่จะพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการดำเนินงานใด ๆ ของโรงเรียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานใด ๆ ของโรงเรียนและของบุคลากร ให้สูงขึ้นและรักษาไว้ จนส่งผลให้โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของผู้รับประโยชน์จากโรงเรียนทุกฝ่าย อีกทั้งผ่านการประเมินทั้งภายในและภายนอก

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้จัดทำโครงการนิเทศการเรียนการสอนนี้ขึ้นมา เพื่อให้การนิเทศภายในของครู ดำเนินการอย่างเป็นระบบมีแบบแผน และสอดคล้องกับสภาพปัญหา มุ่งพัฒนาในทุกด้านเพื่อให้การจัดการศึกษาได้มาตรฐานตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งสนองนโยบายรัฐบาลในการปฏิรูปการศึกษาที่ให้ความสำคัญของการนิเทศ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้มีการนิเทศการสอนอย่างต่อเนื่อง ทุกภาคเรียน
- 3.2 ให้ครูได้มีส่วนร่วมในการนิเทศ การสอนของตนเอง ร่วมกับฝ่ายบริหารงานวิชาการและผู้บริหาร

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 28 คน ได้รับการนิเทศครบทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการแนะนำจากการเข้านิเทศการสอน เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน พร้อมทั้งการได้รับกำลังใจ การเสริมแรงในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	นิเทศการสอน 1. วางแผนการดำเนินงานนิเทศ 2. ประชุมฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และกำหนดปฏิทินการนิเทศ 3. ดำเนินการนิเทศการสอน 4. การบันทึกแบบนิเทศ และสมุดนิเทศ เพื่อประเมินผล 5. สรุปและรายงานผล	พ.ย.63 – มี.ค.64	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	นิเทศการสอน 1. วางแผนการดำเนินงานนิเทศ 2. ประชุมฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และกำหนด ปฏิทินการนิเทศ และรูปแบบการนิเทศ 3. ดำเนินการนิเทศการสอน รวบรวมข้อมูล 4. การบันทึกแบบนิเทศ และสมุดนิเทศ เพื่อประเมินผล 5. สรุปและรายงานผล	พ.ค. 64 – ก.ย. 64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
 ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
นิเทศการสอน	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- การกำหนดการออกนิเทศการสอน ไม่มีกำหนดการที่แน่นอน และมีความคลาดเคลื่อน
- ผลการนิเทศ อาจมีข้อมูลเชิงลบ ไม่สมบูรณ์ครบถ้วน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดปฏิทินการนิเทศการสอนและดำเนินการนิเทศให้ตรงตามปฏิทิน
- ควรให้ผู้ถูกนิเทศ รับทราบผลการนิเทศ ที่มีข้อมูลเชิงลบและเชิงบวก และจัดผู้นิเทศให้

เหมาะสมกับรูปแบบและสาขาวิชาของผู้ถูกนิเทศ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุก คน ได้รับการนิเทศ	28 คน	การสังเกต การบันทึกข้อมูล	-แบบสังเกต -แบบบันทึกการนิเทศ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
			- สมุดนิเทศ - ภาพถ่าย
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผลการนิเทศของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการนิเทศ ผ่านการประเมินในระดับ ดีขึ้นไป	ร้อยละ 80	การสังเกต การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบบันทึกการนิเทศ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการนิเทศทุกคน และมีการนิเทศอย่างต่อเนื่อง
- 10.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการนิเทศ ติดตาม และนำผลการนิเทศไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน

นางกานดา เขื่อนเพชร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

ชื่อกิจกรรม : การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับเขตพื้นที่

ผู้รับผิดชอบ 1. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

2. นางกานดา เชื้อนเพชร

3. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ

4. หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

และทุกกลุ่มเป้าหมาย

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
 ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
 มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกแห่ง ให้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาได้พัฒนาผู้เรียนในทุกระดับการศึกษา ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ การศึกษาพิเศษเรียนรวม เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงออกทางด้านความรู้ ความสามารถ อย่างเต็มศักยภาพ ทั้งด้านศิลปวัฒนธรรมของชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย ศิลปะ นาฏศิลป์ และงานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ประดิษฐ์คิดค้นสิ่งใหม่ๆ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นแนวทางที่จะพัฒนาความรู้ไปสู่สากลได้ในอนาคต

ตลอดจนการส่งเสริมสนับสนุนยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นขวัญกำลังใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาตนเองที่ส่งผลให้การจัดการศึกษาในสถานศึกษา มีคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้จัดทำโครงการทักษะวิชาการสู่ความเป็นเลิศเพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถและพัฒนาทักษะทางวิชาการของตนเอง และเกิดการพัฒนาตนเองสู่การเป็นเลิศ รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถของในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ และยังเป็นการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนและคุณภาพของการจัดศึกษาของโรงเรียนสู่ความเป็นเลิศ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียนได้นำผลงานที่เกิดจากการจัดการศึกษา มาเผยแพร่สู่สาธารณชน ให้ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างกว้างขวาง

3.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนปกติและเด็กพิเศษเรียนร่วมได้แสดงออกด้านศักยภาพและความสามารถพิเศษในแต่ละด้าน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทองระดับเขตพื้นที่ ร้อยละ 70 ของจำนวนรายการที่เข้าแข่งขัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 1/2564

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับเขตพื้นที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนและประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ - ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียน - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม - ดำเนินการแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนากิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร 	กรกฎาคม- กันยายน 2564	

6. งบประมาณ

จำนวน 55,957.51 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564)

รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับ เขตพื้นที่	55,957.51		35,957,91	20,000
รวมงบประมาณ	55,957.51		35,957,91	20,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 นักเรียนที่มีศักยภาพและมีความสามารถเหมาะสมกับการฝึกซ้อม มีจำนวนจำกัด และ
ซ้ำซ้อน

8.1.2 วัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม ไม่สามารถกำหนดได้ชัดเจน เนื่องจากต้องใช้ในการ
ฝึกซ้อมหลายครั้ง

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ควรคัดเลือกนักเรียนที่มีศักยภาพและมีความสามารถเหมาะสมกับความสามารถ
รวมทั้งใช้เวลาในการฝึกซ้อมเป็นระยะเวลานาน จนเกิดความชำนาญ และควรมีการลงทะเบียนการเข้า
แข่งขันภายในโรงเรียน

8.2.2 ควรมีการวางแผนการฝึกซ้อม และจัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมแต่ละครั้งให้
ชัดเจน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ จำนวนรางวัลเหรียญทอง ระดับเขตพื้นที่ที่นักเรียน ได้รับ	ร้อยละ 70 ของ จำนวนรายการที่ เข้าแข่งขัน	- รายงานผลการแข่งขัน	- แบบรายงานผลการ แข่งขัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับการส่งเสริมความเป็น เลิศทางวิชาการ	ร้อยละ 80	- รายงานผลการแข่งขัน	- แบบรายงานผลการ แข่งขัน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนตัวแทนที่เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัด ได้รับประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมและนำประสบการณ์มาพัฒนาตนเองและกิจกรรมต่อไป

10.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้นำประสบการณ์มาใช้พัฒนาผู้เรียน

10.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน มีความภาคภูมิใจร่วมกันในการเข้าร่วมกิจกรรมงานศิลปหัตถกรรม

นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน

2. กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

2. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองพันธกิจของโรงเรียน

ข้อ 3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาลได้พยายามผลักดันให้ประเทศไทยเข้าสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ เพื่อให้เป็นไปตามสังคมโลกที่มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างแพร่หลาย โดยกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนด 6 ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ คือ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้, การผลิตและพัฒนาครู, การผลิตและพัฒนากำลังคนและงานวิจัย, การประเมินและการพัฒนา มาตรฐานการศึกษา, ICT เพื่อการศึกษา และการบริหารจัดการ โรงเรียนจึงได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาสังคมให้ไปสู่ยุคแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ และการนำ

ประเทศก้าวไปสู่ยุค Thailand 4.0 การดำเนินการโครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่หลากหลายของครูและบุคลากรทางการศึกษา อันเป็นแหล่งส่งเสริมในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ผ่านการนำเสนอในช่องทางอื่น ๆ รวมทั้งเป็นการลดช่องว่างในการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้กับครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา เข้าถึงข้อมูล ความรู้ สารสนเทศได้เพิ่มมากขึ้นและทันยุคทันสมัย

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียน
2. เพื่อพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ของโรงเรียนให้สามารถใช้ในการจัดการเรียนรู้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน

4.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ในการจัดการเรียนรู้

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน และเป็นแบบอย่างได้ ร้อยละ 80

4.2.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถเลือกใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และ ระบบสื่อ TRUE เพื่อการจัดการเรียนรู้ได้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 80

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน	ตุลาคม-ธันวาคม 2562	
2	กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้	มกราคม -กุมภาพันธ์ 2563	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน	มิถุนายน-กรกฎาคม 2564	
	กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาสื่อวิดีโอ	สิงหาคม - กันยายน 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน - ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาระบบ ICT - ค่าจ้างบุคลากร ดูแลระบบ ICT	3,000			3,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาสื่อวิดีโอ - ค่าวิทยากร - ค่าอาหารและอาหารว่าง - ค่าวัสดุและอุปกรณ์	7,000			7,000
รวมงบประมาณ	10,000			10,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือน ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 การวางแผน กำหนดวิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม ไม่สอดคล้องกับการพัฒนาระบบไปใช้ในการดำเนินงาน

8.1.2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบเครือข่ายมีราคาแพง และมีอายุการใช้งานจำกัด

8.1.3 ขาดแคลนบุคลากร ที่มีความชำนาญด้านเทคโนโลยี และ ICT เพื่อการศึกษา

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 วางแผน กำหนดวิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม ให้สอดคล้องกับการพัฒนาระบบไปใช้ในการดำเนินงาน

8.2.2 เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบเครือข่าย และให้ความรู้ในการดูแลรักษาอุปกรณ์

8.2.3 จัดจ้างบุคลากร ที่มีความชำนาญด้านเทคโนโลยี และ ICT เพื่อการศึกษา

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน	22 คน	- สํารวจการปฏิบัติงาน ใช้ ICT - ประเมินผล	- แบบสำรวจ - แบบประเมินผล
1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ในการจัดการเรียนรู้	22 คน	- การบันทึก - การนำเสนอ - ประเมินผล	- แบบบันทึก - แบบนำเสนอ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
2.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน เป็นแบบอย่างได้	ร้อยละ 80	- สํารวจการปฏิบัติงาน - ประเมินผล	- แบบสำรวจ - แบบประเมินผล
2.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถเลือกใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการจัดการเรียนรู้ได้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	ร้อยละ 80	- การบันทึก - การนำเสนองาน - ประเมินผล	- แบบบันทึก - เกียรติบัตร - ภาพถ่าย - แบบประเมินผล

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 พัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียน

10.2 พัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ของโรงเรียนให้สามารถใช้ในการจัดการเรียนรู้

นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ พัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล

กิจกรรม : 1. ส่งเสริมครูให้มีการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

2. ส่งเสริมครูวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy

3. ส่งเสริมตัวแทนครูแต่ละกลุ่มสาระให้มีการพัฒนาตนเองและได้รับการทดสอบ ด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.

4. ส่งเสริมครูให้มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางสาวชุตินา เจริญผล

2. นายเกรียงศักดิ์ จันทรวงศ์

3. นางกานดา เชื้อนเพชร

4. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

5. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พุทธศักราช 2562 ระบุว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็ม

ศักยภาพ โดยส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้

การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีความรู้แน่นจะต้องมีการส่งเสริม สนับสนุน ครูผู้สอนจะต้องออกแบบการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ลักษณะของการเรียนจะเป็นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยบทบาทสำคัญของครูคือ จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ และเกิดการเรียนรู้ที่มีความหมาย และควบคู่ไปกับการพัฒนาวัดและประเมินผล การเรียนรู้ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งผู้สอนต้องใช้เครื่องมือการประเมินที่หลากหลาย ผลจากการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชั้นเรียนไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพบนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคล และเพื่อตัดสินผลการเรียน ส่งผลให้คุณภาพของผู้เรียนเป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร

หลักการที่สำคัญเหล่านี้ ต้องมีการสนับสนุนและพัฒนากระบวนการเรียนการสอน และพัฒนาตนเองของผู้สอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 ซึ่งมีการพัฒนาสมรรถนะและทักษะในหลากหลายด้าน และก้าวไปสู่การพัฒนาประเทศไทย 4.0 โรงเรียนวชิรป่าซางจึงมีการจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อส่งเสริมการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
- 3.2 เพื่อส่งเสริมการวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy
- 3.3 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาตนเอง โดยการทดสอบด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.
- 3.4 เพื่อส่งเสริมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ครู จำนวน 29 คน ได้รับความรู้เกี่ยวกับการออกแบบการจัดการเรียนการสอน
- 4.1.2 ครู จำนวน 29 คน ได้มีการวิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy
- 4.1.3 ตัวแทนครูจำนวน 8 คน แต่ละกลุ่มสาระได้รับการทดสอบด้านการวัดและประเมินผลจาก สทศ. ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 4.1.4 ครู จำนวน 29 คน ได้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อยคนละ 1 รายวิชา

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ครู มีความรู้และทักษะในการการออกแบบการจัดการเรียนการสอน แบบ Active Learning และสามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้
- 4.2.2 ครู มีการวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy อย่างมีคุณภาพ และนำมาใช้ในการวัดและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2.3 ตัวแทนครูที่ผ่านการทดสอบ จาก สทศ. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีสมรรถด้านการวัดและประเมินผลและเป็นแบบอย่างได้

4.2.4 ครูสามารถพัฒนาแผนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อยคนละ 1 รายวิชา

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 ต.ค. 2563 – พ.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	ต.ค.63 – เม.ย.64	
2	ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	ต.ค.63 – เม.ย.64	
3	ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ต.ค.63 – เม.ย.64	

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ธ.ค.64 – เม.ย.64)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	ต.ค.63 – เม.ย.64	
2	ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	ต.ค.63 – เม.ย.64	
3	ส่งเสริมการพัฒนาการทดสอบด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.	ส.ค.64 – ก.ย.64	
4	ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ต.ค.63 – เม.ย.64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 6,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	5,000	1,000	3,000	1,000
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	1,000	-	-	1,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาการทดสอบด้าน การวัดและประเมินผล จาก สทศ.	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการ เรียนรู้	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	6,000	1,000	3,000	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 บุคลากรบางส่วนขาดความตระหนัก และให้ความสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอน ที่เน้นให้เกิดปฏิบัติค่อนข้างน้อย

8.1.2 ความรู้เรื่องของการวัดและประเมินผล ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 มีการปรับปรุงที่ทันสมัย

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 จัดการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

8.2.2 สนับสนุนให้ครูพัฒนาตนเอง โดยการทดสอบและการอบรมเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. ครูได้รับความรู้ในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	29 คน	- ประเมินผล - การบันทึก - การทดสอบ	- แบบประเมินผล - แบบบันทึก - แบบทดสอบ
2. ครูมีการวิเคราะห์ข้อสอบ	29 คน		
3. ครูสมัครสอบการวัดและประเมินผลจาก สทศ.	8 คน		
4. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ทุกคน		

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. ครูมีความรู้ในการออกแบบการสอนแบบ Active Learning	ร้อยละ 90	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
2. ครูสามารถวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy อย่างมีคุณภาพได้	ร้อยละ 80	- การประเมินผล - การบันทึก	- แบบประเมิน - แบบบันทึก
3. ครูผ่านการทดสอบ จาก สทศ. มีความสามารถในด้านการวัดและประเมินผล	ร้อยละ 70	- การวิเคราะห์	- แบบวิเคราะห์
4. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 90	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ - เกียรติบัตร

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูได้รับความรู้ด้านการออกแบบการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้

10.2 ครูมีความรู้ความสามารถในด้านการวิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy และมีเครื่องมือวัดและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ

10.3 ครูเกิดการพัฒนาตนเอง โดยผ่านการทดสอบ ด้านการวัดผลและประเมินผล จาก สทศ. และเป็นแบบอย่างได้

10.4 ครูมีการพัฒนาแผนการจัดการเรียนการสอน

นางสาวชุตินา เจริญผล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
2. นางสาวชุตินา เจริญผล
3. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
4. นางกานดา เชื้อนเพชร
5. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ
6. หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

และทุกกลุ่มเป้าหมาย

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

2. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษา เป็นแม่บทสำคัญในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนดการพัฒนาหลักสูตรเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องมีการดำเนินงานเป็นระเบียบแบบแผนต่อเนื่องกันไป ซึ่งเริ่มจากการวางจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานนี้จะต้องคำนึงถึงหลักสูตรต่าง ๆ ที่สร้างขึ้นใหม่ต้องมีประสิทธิภาพมากกว่าหลักสูตรเดิม จะต้องสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น และนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเป้าหมายของการพัฒนา โดยคำนึงถึงประโยชน์ในด้านการพัฒนาจิตใจและทัศนคติของนักเรียนด้วย การดำเนินงานจึงต้องได้รับความร่วมมือและการ

ประสานงานอย่างดีจากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในทางด้านหลักสูตรทุก ๆ ด้าน และต้องมีผู้นำที่ชำนาญมีความสามารถในหน้าที่การงานเป็นอย่างดี การหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้เรียน โรงเรียนจึงต้องพัฒนาหลักสูตรและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ไปพร้อมกัน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การทรวงศึกษาธิการ ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ทางโรงเรียนในสังกัด ต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา โดยเฉพาะ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

และการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ เป็นการบริหารจัดการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนให้มีคุณภาพสอดคล้องกับกลยุทธ์ และมาตรฐานของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดว่าเป็นอีกระบบงานหนึ่งในฝ่ายงานวิชาการที่ต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรให้สอดคล้องกับนโยบายของ สพฐ. และแผนการศึกษาแห่งชาติ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 3.2 เพื่อพัฒนาบุคลากร ด้านหลักสูตรและร่วมกิจกรรม PLC ด้านหลักสูตร
- 3.3 เพื่อประเมินหลักสูตรสถานศึกษา

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 มีหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 9 เล่ม
- 4.1.2 บุคลากรด้านงานหลักสูตร ได้รับการพัฒนาตนเอง ทำกิจกรรม PLC ครบทุกคน
- 4.1.3 หลักสูตรสถานศึกษาได้รับการประเมินให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตามมาตรฐาน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 หลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับนโยบายของทาง สพฐ. และแนวทางในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา พร้อมกับการประเมินหลักสูตร
- 4.2.2 บุคลากรด้านงานหลักสูตร ได้รับความรู้และการพัฒนาตนเอง โดยกิจกรรม PLC อย่างมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ดำเนินการประสานงาน ศึกษาเอกสารตามแนวนโยบายการ พัฒนาหลักสูตร และประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม 2563 - กุมภาพันธ์ 2564	
2.	จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นรูปเล่ม	มกราคม 2564 - กุมภาพันธ์ 2564	
3.	ประเมินหลักสูตร ปีการศึกษา 2562	มีนาคม 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ดำเนินการประสานงาน ศึกษาเอกสารตามแนวนโยบายการ พัฒนาหลักสูตร และประชุมคณะกรรมการ	สิงหาคม – กันยายน 2564	
2.	ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระ การเรียนรู้	กันยายน- ตุลาคม 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ใช้งบประมาณ พ.ศ. 2564) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้	3,000		

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดทำรูปเล่มหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ พร้อมประเมินหลักสูตร				
1.1 ค่ากระดาษ สำหรับทำรูปเล่ม	2,000	-	-	2,000
1.2 ค่าเข้าเล่ม	1,000	-	1,000	-
รวมงบประมาณ	3,000	-	1,000	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 การประสานงานและการให้ความร่วมมือในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ของคณะกรรมการ

8.1.2 การเปลี่ยนแปลงนโยบายทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรมีการให้ข้อมูลและขอความร่วมมือของคณะกรรมการในการจัดทำหลักสูตรล่วงหน้าและ

ให้ระยะเวลาในการจัดทำหลักสูตรมากขึ้น และติดตามข่าวสารและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. จำนวนเล่มหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระ ฯ 2. จำนวนบุคลากรด้านหลักสูตร	9 เล่ม 12 คน	การสังเกต การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - รูปเล่มหลักสูตร - ภาพถ่าย
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. รูปเล่มหลักสูตรสถานศึกษาที่มีเนื้อหาครบสมบูรณ์และมีคุณภาพ 2. บุคลากรด้านหลักสูตร มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 80	การสังเกต การสัมภาษณ์ การประเมินหลักสูตร	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินหลักสูตร

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้อง กับนโยบายของทาง สพฐ. และแนวทางในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

10.2 บุคลากร มีความรู้ความสามารถด้านหลักสูตร และเข้าร่วมกิจกรรม PLC

นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



**โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)**

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ วิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา

กิจกรรม 1. ทำงานวิจัยในชั้นเรียน

2. การพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา

3. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ 1. นางกานดา เชื้อนเพ็ชร

2. นางสาวชุตติมา เจริญผล

3. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

4. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

การทำงานวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาตนเอง เพื่อนำไปสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการ สู่การเป็นครูมืออาชีพ และในปัจจุบันการพัฒนางานของครูต้องอาศัยการทำงานวิจัยทั้งที่เป็นวิจัยตามหลักทางวิชาการและวิจัยในชั้นเรียนอย่างง่าย เพื่อทำการวิจัยเพื่อพัฒนาปรับปรุง การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการสร้างนวัตกรรมใหม่ เพื่อตอบโจทย์ของปัญหาที่เกิดขึ้น ครูจึงต้องมีการทำการวิจัย มีโครงร่างการวิจัยและจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียนในแต่ละปีการศึกษา เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง งานวิชาการจึงมีความจำเป็นที่จะต้องให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัย มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูในและนอกโรงเรียน โดยการเปิดโอกาสให้มีการสร้างนวัตกรรมที่เหมาะสมและทันสมัย ทันเทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน พร้อมกับการนำเสนอผลงาน ในเวทีระดับโรงเรียน ระดับเครือข่าย และระดับอื่น ๆ ให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของครู และพัฒนา ส่งเสริมและแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการเรียนการสอนในห้องเรียน อันส่งผลต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อจัดทำผลงานวิจัยในชั้นเรียน จำนวน 1 เรื่อง/ภาคเรียน
- 3.2 เพื่อพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษาของคณะครู ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 3.3 เพื่อส่งเสริมศักยภาพของครูให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับงานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

- 4.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักวิชาการ จำนวน 1 เรื่อง/ภาคเรียน
- 4.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีนวัตกรรมทางการศึกษา 1 นวัตกรรม/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ครบทุกสาระฯ
- 4.1.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 50 ได้แสดงศักยภาพของตนเอง และเกิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา

4.2 เชิงคุณภาพ

- 4.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องสมบูรณ์ มีคุณภาพ และมีหัวข้อครบถ้วนตามหลักวิชาการ ในระดับดี
- 4.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีนวัตกรรมทางการศึกษาของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับการพัฒนาการเรียนรู้นักเรียน ในระดับดี
- 4.1.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงศักยภาพของตนเอง และมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา ในระดับดี สามารถพัฒนาตนเอง ให้เป็นผู้นำทางวิชาการและการเป็นครูมืออาชีพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	งานวิจัยในชั้นเรียน	ธันวาคม 2563	
2	การพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา	มกราคม 2564	
3	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัย ในระดับโรงเรียนและเครือข่าย และอื่นๆ	กุมภาพันธ์-มีนาคม 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	งานวิจัยในชั้นเรียน	มิถุนายน 2564	
2	การพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา	สิงหาคม -กันยายน 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัย ในระดับโรงเรียน เครือข่าย และอื่นๆ	กันยายน 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 งานวิจัยในชั้นเรียน	2,000			2,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการพัฒนานวัตกรรม ด้านการศึกษา	4,500			4,500
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการ วิจัย ในระดับโรงเรียน เครือข่าย และอื่น ๆ	3,500	1,000		2,500
รวมงบประมาณ	10,000	1,000	0	9,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านวิจัยชั้นเรียนและการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา
ใหม่ ๆ และการใช้สื่อเทคโนโลยีสมัยใหม่

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ให้ความรู้เกี่ยวกับทำวิจัยชั้นเรียน และการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา และส่งเสริมแหล่ง
ความรู้ในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ด้านเทคโนโลยีกับการศึกษาที่ทันสมัย

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ - คณะครูและบุคลากรทางการ ศึกษาทุกคน ได้ทำงานวิจัยในชั้น เรียนที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามหลัก วิชาการ จำนวน 1 เรื่อง/ภาคเรียน	ร้อยละ 100	- สํารวจการปฏิบัติงานด้านวิจัย - ตรวจรายงานวิจัยในชั้นเรียน	- แบบสำรวจ - รายงานงานวิจัยใน ชั้นเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<ul style="list-style-type: none"> - คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีนวัตกรรมทางการศึกษา - คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงศักยภาพของตนเอง และเกิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัย และนวัตกรรมทางการศึกษา 	<p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 50</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สํารวจนวัตกรรมการ - การนำเสนอ - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - การบันทึกภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสำรวจ - แบบนำเสนอ - แบบบันทึก - ภาพถ่าย - เกียรติบัตร
<p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีงานวิจัยในชั้นเรียน ที่ถูกต้องสมบูรณ์ มีคุณภาพ และมีหัวข้อครบถ้วนตามหลักวิชาการ - คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีนวัตกรรมทางการศึกษา ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับการพัฒนาการเรียนรู้นักเรียน - คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงศักยภาพของตนเอง และมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา สามารถพัฒนาตนเองให้เป็นผู้นำทางวิชาการและการเป็นครูมืออาชีพ 	<p>ระดับดี</p> <p>ระดับดี</p> <p>ระดับดี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สํารวจการปฏิบัติงานด้านวิจัย - ประเมินผล - สํารวจนวัตกรรมการ - การนำเสนอ - ประเมินผล - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - การถ่ายภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสำรวจ - แบบประเมินผล - แบบบันทึก - แบบสำรวจ - แบบนำเสนอ - แบบประเมินผล - แบบบันทึก - ภาพถ่าย - เกียรติบัตร

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ

10.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับการพัฒนาการเรียนรู้นักเรียน ครบทุกกลุ่มสาระฯ

10.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา และได้แสดงศักยภาพของตนเอง ตามเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดความชำนาญด้านการวิจัยและนวัตกรรม

นางกานดา เชื้อนเพชร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา

- ชื่อกิจกรรม**
1. การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน
 2. การแข่งขันกีฬาสี่ประเพณี”ต้นพิบูลเกมส์”
 3. การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติระดับภาคเหนือ
 4. การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัยธนบุรี-เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือคัพ
 5. การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพรม์ทีเมเตอร์คัพจังหวัดลำพูน
 6. การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพรม์ทีเมเตอร์คัพรอบคัดเลือกภาคเหนือ
 7. การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด
 8. การแข่งขันกีฬา สพฐ.เกมส์
 9. แข่งขันทักษะวิชาการของสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสมชาย เกิดฤทธิ์

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
 ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

กลยุทธ์ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
 มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้มีนโยบายส่งเสริมและพัฒนาทักษะกีฬาให้แก่ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ
 ทางด้านกีฬา ควบคู่ไปกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรของโรงเรียน เป็นการปลูกฝังให้
 ผู้เรียนได้ใช้เวลาว่างเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกาย โดยใช้กีฬาเป็นสื่อประจำทุกวันในช่วงเวลาหลัง

เลิกเรียนและวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ เพื่อนำไปสู่การสร้างเสริมสุขภาพและสุขนิสัยของเยาวชนในโรงเรียนให้ห่างไกลสิ่งเสพติดต่างๆ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้องการให้เกิดกับตัวผู้เรียนตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ซึ่งมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดกระบวนการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาโดยรวมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ตลอดจนก่อให้เกิดคุณธรรม จริยธรรม มีน้ำใจเป็นนักกีฬา คือ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ถ้อย เป็นการสร้างความรักสามัคคีกันและส่งเสริมให้รักการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง ทางโรงเรียนจึงได้มอบหมายให้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬาขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต สติปัญญา และสังคมของนักเรียน
- 3.2 เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาให้แก่นักเรียนที่มีความสนใจและมีความสามารถพิเศษ
- 3.3 เพื่อเป็นการฝึกในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีของนักเรียน
- 3.4 เพื่อก่อให้เกิดความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ถ้อย
- 3.5 เพื่อก่อให้เกิดความรักสามัคคีและความร่วมมือในการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ
- 3.6 เพื่อปลูกฝังคุณลักษณะนิสัยการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ไม่ข้องเกี่ยวกับอบายมุขและสิ่งเสพติด
- 3.7 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนของจังหวัดลำพูนเข้าร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นไป
- 3.8 นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา
(โควตาความสามารถพิเศษด้านกีฬา)

4. เป้าหมาย

4.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนที่เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน
- 4.1.2 นักเรียนพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต สติปัญญา และสังคม
- 4.1.3 นักเรียนมีทักษะชีวิตและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางด้านกีฬาให้ดียิ่งขึ้น
- 4.2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต อารมณ์และสติปัญญา
- 4.2.3 นักเรียนสร้างชื่อเสียงทางด้านกีฬาให้กับโรงเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน	ต.ค. – พ.ย. 63	
2	การแข่งขันกีฬาสี่ประเพณี”ต้นพิบูลเกมส์”	1-9 ธ.ค. 63	
3	การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติระดับภาคเหนือ	ธ.ค. 63	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4	การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัยธนบุรี-เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือคัพ	ม.ค. 64	
5	การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพร์ทมิเตอร์คัพจังหวัดลำพูน	ก.พ. – มี.ค. 64	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
6	การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพร์ทมิเตอร์คัพรอบคัดเลือกภาคเหนือ	พ.ค. 64	
7	การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	มิ.ย. 64	
8	การแข่งขันกีฬาสพฐ.เกมส์	ก.ค. – ส.ค. 64	
9	การแข่งขันทักษะวิชาการของสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	ส.ค. – ก.ย. 64	

6. งบประมาณ

จำนวน 49,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)

รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน	3,000		3,000	
กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกีฬาประเพณี”ต้นพิบูลเกมส์”	25,000		25,000	
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติระดับภาคเหนือ	5,000		5,000	
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัยธนบุรี-เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือคัพ	2,000		2,000	
กิจกรรมที่ 5 การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพร์ทมิเตอร์คัพจังหวัดลำพูน	3,000		3,000	
กิจกรรมที่ 6 การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพร์ทมิเตอร์คัพรอบคัดเลือกภาคเหนือ	4,000		4,000	
กิจกรรมที่ 7 การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	3,000		3,000	
กิจกรรมที่ 7 การแข่งขันกีฬาสพฐ.เกมส์	3,000		3,000	

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 8 การแข่งขันทักษะวิชาการของสาระ สุขศึกษาและพลศึกษา	1,000		1,000	
รวมงบประมาณ	49,000		49,000	

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ระยะเวลาของการแข่งขันไม่ค่อยแน่นอน ทำให้การเตรียมและนำนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน มีการคาดเคลื่อนและเลื่อนไป บางครั้งนักกีฬาต้องทำการฝึกซ้อมนานเกินไป หรือบางรายการก็แข่งขันแบบรวดเร็ว นักกีฬาก็ทำการเตรียมตัวอย่างกระชั้นชิดเกินไป

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ต้องทำการฝึกซ้อมและเตรียมนักกีฬาให้มีความพร้อมอยู่เสมอ และผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนให้นักกีฬาให้แข่งขันไม่ติดกันมากและไม่มากเกินไป ซึ่งอาจทำให้นักกีฬาเกิดการบาดเจ็บและอันตรายได้

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนที่เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน 1.2 นักเรียนพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต สติปัญญา และสังคม 1.3 โรงเรียนมีชื่อเสียงด้านกีฬา	ระดับดี ระดับดี ระดับดี	1. สังเกต 2. สอบถาม 1. การสังเกต 1. รางวัลการแข่งขัน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 1. แบบสังเกต 1. เกียรติบัตร 2. เหรียญรางวัล 3. ถ้วยรางวัล
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนมีการพัฒนาทักษะด้านกีฬา 2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต อารมณ์ สติปัญญา และสังคม 2.3 นักเรียนได้สร้างชื่อเสียงด้านกีฬาให้กับโรงเรียนและจังหวัดลำพูน	ระดับดี ระดับดี ระดับดี	1. การสัมภาษณ์ 1. สอบถาม 1. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสัมภาษณ์ 1. แบบสอบถาม ความพึงพอใจ 1. รางวัลการแข่งขัน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 นักเรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรง และสุขภาพจิตใจ อารมณ์ สติปัญญาที่ดี
- 12.2 นักเรียนกล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
- 12.3 นักเรียนได้หันมาเล่นกีฬาออกกำลังกาย ห่างไกลจากสิ่งเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ
- 12.4 นักเรียนเกิดความรักสามัคคีกันและให้ความร่วมมือในการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ
- 12.5 นักเรียนมีทักษะทางด้านกีฬาในระดับที่ดีขึ้น
- 12.6 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนของจังหวัดลำพูนเข้าร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นไป
- 12.7 นักเรียนสามารถนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อและนำไปเป็นอาชีพได้

นายสมชาย เกตุฤทธิ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ชื่อกิจกรรม พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสมชาย เกิดฤทธิ์

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

เพื่อสนองต่อกลยุทธ์และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง อันส่งผลต่อเนื่องให้นักเรียนได้รับการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน รวมทั้งสามารถนำความรู้ ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างปกติสุข มีการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ มีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ การแสดงออกรวมถึงการคิดค้น นวัตกรรมใหม่ๆ ในการเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต การจัดการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง แสวงหาความรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย สรุปลง องค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง การได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ก็เป็นการพัฒนาศักยภาพ

ของผู้เรียนให้แสดงออกในทางสร้างสรรค์ เพื่อต่อยอดไปสู่การแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นได้ การจัดการศึกษาในปัจจุบัน ครูคือผู้เอื้ออำนวยให้เกิดการเรียนรู้และเป็นผู้ทำงานร่วมกับนักเรียนในการแสวงหาและป้อนข้อมูลที่ต้องให้กับนักเรียน สื่อการเรียนรู้หรือนวัตกรรม ที่ครูนำมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ หากมีความหลากหลาย จะช่วยส่งเสริมให้การจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีคุณค่า น่าสนใจ เข้าใจง่ายและรวดเร็วขึ้น รวมทั้งจะช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการแสวงหาความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวางลึกซึ้ง และต่อเนื่องตลอดเวลา เพื่อพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้เพิ่มมากขึ้น จึงควรมีการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนและเทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ทันสมัยเหมาะสมกับผู้เรียน รวมไปถึงการพัฒนาศูนย์กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา ให้มีบรรยากาศที่น่าสนใจและเหมาะสมเป็นแหล่งเรียนรู้อีกทางหนึ่ง

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนรู้และการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- 3.2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมในศูนย์สุขศึกษาและพลศึกษาของโรงเรียน ให้มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 3.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 3.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดในอนาคตนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 4.1.2 นักเรียนมีทักษะชีวิตและนำไปพัฒนาใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและมีสื่อนวัตกรรมในการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 4.2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษามีค่าสูงขึ้น
- 4.2.3 นักเรียนจะได้เรียนรู้ประสบการณ์และมีทักษะชีวิตนำไปใช้ในชีวิตได้

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนาการจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ต.ค. 63 – มี.ค. 64	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และพัฒนาการจัดการเรียนรู้สู่ผู้ศึกษาและพลศึกษา	พ.ค. – ก.ย. 64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน 15,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนาการจัดการเรียนรู้สู่ผู้ศึกษาและพลศึกษา	8,000			8,000
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนาการจัดการเรียนรู้สู่ผู้ศึกษาและพลศึกษา	7,000			7,000
รวมงบประมาณ	15,000			15,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 อุปกรณ์การเรียนรู้อาจไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมในบางกิจกรรม เช่น มีไม่สอดคล้องกับผู้เรียนที่มีจำนวนมากแต่มีอุปกรณ์น้อย เนื่องจากใช้แล้วเกิดการชำรุดใช้การไม่ได้ สนามกีฬาที่ชำรุดมากที่ไม่สามารถใช้ในการเรียนรู้ได้และเป็นอันตรายกับผู้เรียน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ใช้งบประมาณที่ได้รับให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์ที่สุดกับนักเรียน

8.2.2 ใช้อุปกรณ์ในการเรียนรู้โดยการประยุกต์และแหล่งเรียนรู้ร่วมกับชุมชน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1.1 มีสื่อนวัตกรรมที่ทันสมัยเหมาะสมและนำไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ในระดับดี	ระดับดี	1. สังเกต 2. สอบถาม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม
1.2 แหล่งการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในระดับดี	ระดับดี	1. การสังเกต 2. รางวัลการแข่งขัน	1. แบบสังเกต 2. เกียรติบัตร
1.3 นักเรียนมีผลงานด้านสุขศึกษาและพลศึกษาให้กับโรงเรียน	ระดับดี		3. รางวัล
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
2.1 นักเรียนมีทักษะชีวิตและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	ระดับดี	1. การสัมภาษณ์ 2. สอบถาม	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบสอบถามความพึงพอใจ
2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต อารมณ์ สติปัญญาและสังคม	ระดับดี	3. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	3. แบบประเมินผล
2.3 นักเรียนได้พัฒนาทักษะพื้นฐานทางด้านสุขศึกษาและพลศึกษา	ระดับดี		

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้และการผลิตสื่อวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา
- 10.2 มีศูนย์การเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษาให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 10.3 ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 10.4 ส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดในนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

นายสมชาย เกตฤทธิ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์

2. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ

ผู้รับผิดชอบ 1. นางภทรียา กันทาตง

2. นายเฉลิมชนม์ คู่สอน

3. นายวีรพงษ์ แสงแฝง

4. นายไชโย คุ้มหมื่นยอง

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียน
ทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการ
จัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

การปฏิรูปการศึกษาที่สำคัญยิ่งที่มีผลต่อการพัฒนาคนให้เป็นคนเก่งคนดีได้นั้นหัวใจของการปฏิรูป
การศึกษาจะต้องปฏิรูปการเรียนการสอนหรือปฏิรูปการเรียนรู้เป็นอันดับแรก โดยครูอาจารย์จะต้องเลิก
การเรียนการสอนที่ยึดครูเป็นศูนย์กลาง เปลี่ยนเป็นยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง หรือ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แต่ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนนั้น ครูจะสอนโดยใช้วิธีการบรรยายเป็นส่วนใหญ่ ทำให้เด็กเกิด
ความเบื่อหน่ายและไม่ให้ความสนใจกับการเรียนเท่าที่ควร ทำให้ผลการเรียนตกต่ำและการสอนก็ไม่มี
ประสิทธิภาพ

กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ได้เห็นถึงความสำคัญของการจัดการเรียนที่หลากหลาย จึงมีการจัดโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อคุณภาพของนักเรียน ที่มุ่งเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ บูรณาการรูปแบบและเทคนิคต่าง ๆ ในการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อ การวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างจริงจังและเพื่อยกระดับคุณภาพของ ครู และนักเรียนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อปรับปรุงพัฒนาให้ห้องศูนย์กลุ่มสาระฯ มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ที่เหมาะสม
2. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนรู้และการผลิตสื่อการเรียนการสอนของครู

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 38 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับดีขึ้น
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ผลิตสื่อการเรียนรู้อื่นๆ ใช้เองทุกคน อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน คิดเป็นร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ - ประชุมครูกลุ่มสาระเพื่อเตรียมงานและติดต่อประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง สรรวจสิ่งที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา - ดำเนินงานตามโครงการ จัดซื้อ/จัดจ้าง - ประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ย..63-มี.ค. 64	

ภาคเรียนที่ 1/2564

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ - ประชุมครูกลุ่มสาระร่วมกันวางแผนและกำหนดการจัดทำสื่อการเรียนรู้ - ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน - สรุป/รายงานผลกิจกรรม	พ.ค.64-ก.ย.64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์	2,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ	8,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	10,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์				
1. โฉนด	1,000	-	-	1,000
2. ชั้นวางของ	1,000			1,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ				
3.1 กระดาษถ่ายเอกสาร double A A4 80g	2,000	-	-	2,000
3.2 กระดาษโรเนียวขาว A4	2,000	-	-	2,000
3.3 กระดาษการ์ดสี	1,000	-	-	1,000
3.4 ปากกาไวท์บอร์ด PILOT (สีดำ แดง เขียว)	1,000	-	-	1,000
3.5 วัสดุอื่น ๆ	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณทั้งหมด	10,000	-	-	10,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณที่สนับสนุน เพื่อพัฒนางานการจัดการเรียนการสอนมีน้อยเกินไป

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างความร่วมมือ ร่วมใจให้เห็นความสำคัญและให้การสนับสนุน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	ร้อยละ 38	1. ทดสอบ	1. แบบทดสอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>1. นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับดีขึ้น</p> <p>2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ผลิตสื่อการเรียนรู้ขึ้นใช้เองทุกคน อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน</p>	ร้อยละ 100	<p>2. สังเกต</p> <p>3. สอบถาม</p>	<p>2. แบบสังเกต</p> <p>3. แบบสอบถาม</p> <p>4. เกียรติบัตร</p> <p>5. เทรียูรางวัล</p> <p>6. ทะเบียนชื่อ</p>
<p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>ห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p>		สอบถาม	แบบสอบถาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์มีบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้
- 10.2 ครูและนักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์และสื่อสำหรับการกิจกรรมการเรียนรู้เพียงพอและเหมาะสม

นางภัทริยา กันทาตง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ
 วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ชื่อกิจกรรม**
1. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 2. พัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ
 3. สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
 4. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 5. นวัตกรรมโลกสีเขียว

- ผู้รับผิดชอบ**
1. นางกานดา เชื้อนเพชร หัวหน้า สาขาวิทยาศาสตร์
 2. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
 3. นางรุจิรา ชัยวัง
 4. นางสาวชุตินา เจริญผล
 5. นายเกรียงศักดิ์ จันทรวงศ์ หัวหน้า สาขาเทคโนโลยี
 6. นายสุรพงษ์ จำก่าง
 7. ว่าที่ ร.ต.ไกรสร แปะใจ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

- กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

- ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ

ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 6 กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษา ให้การศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติ ปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขรวมถึงการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามจุดมุ่งหมายของ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 มีเป้าหมายของการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ มีวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม ดังนี้ (1)อธิบายแนวคิดเกี่ยวกับธรรมชาติของวิทยาศาสตร์ และการรู้วิทยาศาสตร์ได้ (2) ระบุแนวทางการสร้างการรู้วิทยาศาสตร์ที่สอดคล้องกับมิติแห่งการรู้วิทยาศาสตร์ได้ (3) ระบุถึงลักษณะของบุคคลที่มีความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ได้ (4) บอกเป้าหมายและความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ได้ (5) อธิบายความสำคัญของจุดประสงค์ที่มีต่อผู้เรียนและผู้สอนได้ (6) บอกวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ได้ (7) ระบุสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้และ (8) ระบุเป้าหมายสำคัญของการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานได้

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้เห็นความสำคัญและตระหนักถึงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และพัฒนาการจัดการเรียนรู้พัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการควบคู่กับการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. เพื่อพัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. เพื่อจัดกิจกรรมและร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
4. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมโลกสีเขียว ในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียน ร้อยละ 53 มีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไป ในทุกรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.1.2 มีห้องศูนย์ปฏิบัติการ ที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ สาระวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง และสาระเทคโนโลยี จำนวน 2 ห้อง

4.1.3 นักเรียน ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

4.1.4 นักเรียน ร้อยละ 80 ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.1.5 นักเรียน ร้อยละ 80 ได้รับการส่งเสริมกิจกรรมและร่วมกันใช้นวัตกรรมโลกสีเขียว ในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนมีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไป ในรายวิชาพื้นฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษา

4.2.2 โรงเรียนมีห้องศูนย์ปฏิบัติการ ที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ มีบรรยากาศของการเรียนรู้ที่ดี มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ โต๊ะและเก้าอี้ ที่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน

4.2.3 นักเรียน มีระดับความพึงพอใจในระดับมาก ในการร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

4.2.4 นักเรียน ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ โดยมีผลงานที่น่าภาคภูมิใจ ในระดับโรงเรียน จังหวัด และระดับภาค

4.2.5 นักเรียน ได้รับการส่งเสริมกิจกรรมและร่วมกันใช้นวัตกรรมโลกสีเขียว เกิดจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1. วางแผนดำเนินการ การจัดการเรียนรู้ 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 3. ดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน สาขาชีววิทยา เคมี ฟิสิกส์ โลกและดาราศาสตร์ และเทคโนโลยี 4. ตรวจสอบประเมินผลประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน 5. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	ต.ค.63-เม.ย. 64	
2	กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ 1. วางแผนการดำเนินการ	ต.ค.-ธ.ค.63	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2. ประชุมคณะครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ 3. ดำเนินการสำรวจและปรับปรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการทางวิทย์ 4 ห้อง และห้องคอมพิวเตอร์ 2 ห้อง 4. ตรวจสอบประเมินผลการพัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ 5. สรุปและรายงานผลการพัฒนา		
3	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 5. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ 6. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระฯ และติดตามการประกวดและ การแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 7. ดำเนินการสนับสนุน ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีเวทีการประกวด และการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 8. ประเมินผล การได้รับรางวัลต่าง ๆ 5. สรุปและรายงานผล	ต.ค. 63-เม.ย. 64	

ภาคเรียนที่ 1/2564

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ 1. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ 3. จัดกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ตามสาขาวิชา 4. ประเมินผลกิจกรรม 5. สรุปและรายงานผลกิจกรรม	ส.ค. 64	
2	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระฯ และติดตามการประกวดและ การแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. ดำเนินการสนับสนุน ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีเวทีการประกวดและ การแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4. ประเมินผล การได้รับรางวัลต่าง ๆ 5. สรุปและรายงานผล	พ.ค. 64-ก.ย. 64	
3	กิจกรรมนวัตกรรมการโลกสีเขียว 1. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมนวัตกรรมการโลกสีเขียว 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระฯ ส่งเสริมการทำกิจกรรมเกี่ยวกับการ อนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	พ.ค. 64-ก.ย. 64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	3. ดำเนินการทำกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านวิทยาศาสตร์กายภาพ-ชีวภาพ และเทคโนโลยี 4. ประเมินผล การทำกิจกรรมนวัตกรรมสีเขียว 5. สรุปและรายงานผล		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 86,000 บาท (แปดหมื่นหกพันบาทถ้วน) (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี(จำนวน 7 สาขาวิชาฯ ละ 5,000 บาท)	35,000	-	-
2. พัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ (จำนวน 6 ห้อง ๆ ละ 5,000 บาท)	30,000	-	-
3. สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	-	8,000	-
4. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาระฯ ละ 5,000 บาท)	-	10,000	-
5. นวัตกรรมโลกสีเขียว (วิทยาศาสตร์กายภาพ วิทยาศาสตร์ชีวภาพ กลุ่มสาขา 2,000 บาท และเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ กลุ่มสาขา 1,000 บาท)	3,000	-	-
รวม	68,000	18,000	-
รวมทั้งหมด	86,000		

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีราคาสูง

- การดำเนินงานกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาจมีการประสานงานกันล่าช้า และมีหลายขั้นตอน เนื่องจากเป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีจำนวนครูมาก และหลากหลายสาขาวิชา

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม จากหน่วยงานภายนอก

- มีระบบการประสานงานครู ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ แบบใช้ระบบ online การสร้างเครือข่ายในกลุ่ม Line Science & Technology โดยการติดต่อสื่อสารกันตลอดเวลา และจัดตั้งหัวหน้าสาขาวิทยาศาสตร์และสาขาเทคโนโลยี

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักเรียนมีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไปในทุกรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ร้อยละ 53	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ
2. มีห้องศูนย์ปฏิบัติการ ที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ สาระวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง และสาระเทคโนโลยี จำนวน 2 ห้อง	6 ห้อง	- การสังเกต	- แบบสังเกต
3. จำนวนนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	ร้อยละ 80	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
4. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ร้อยละ 80	- การนิเทศติดตาม	- แบบนิเทศติดตาม
5. จำนวนนักเรียน ที่ได้รับการส่งเสริมกิจกรรมและร่วมกันในนวัตกรรมโลกสีเขียวในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน	ร้อยละ 80	- การเข้าร่วมการแข่งขัน - การประเมินผล	- กิจกรรมการแข่งขัน - แบบประเมินผล - ภาพถ่าย
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. นักเรียนมีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไปในรายวิชาพื้นฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษา	ระดับดี ขึ้นไป	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ
2. โรงเรียนมีห้องศูนย์ปฏิบัติการ ที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ มีบรรยากาศของ การเรียนรู้ที่ดี มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ โต๊ะและเก้าอี้ ที่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	ร้อยละ 100	- การสังเกต	- แบบสังเกต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
3. นักเรียน มีระดับความพึงพอใจในระดับมาก ในการร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	ร้อยละ 80	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
4. นักเรียน ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ โดยมีผลงานที่น่าภาคภูมิใจ ในระดับโรงเรียน จังหวัด และระดับภาค	ร้อยละ 80	- การนิเทศติดตาม	- แบบนิเทศติดตาม
5. นักเรียน ได้รับการส่งเสริมกิจกรรม และร่วมกันใช้นวัตกรรมโลกสีเขียว เกิดจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญ ด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน	ร้อยละ 80	- การเข้าร่วมการแข่งขัน - การประเมินผล	- กิจกรรมการแข่งขัน - แบบประเมินผล - ภาพถ่าย

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนเกิดการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. มีห้องศูนย์ปฏิบัติการ สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีความพร้อมในการปฏิบัติการ
3. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
4. นักเรียนได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5. โรงเรียนมีการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมโลกสีเขียว เพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นางกานดา เชื้อนเพชร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชื่อกิจกรรม : ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมุ่งสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-Net

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายปลื้ม วิเศษสมุท
 2. นางกมลวรรณ กาวิชัย
 3. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติ เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ กระบวนการคิด วิเคราะห์สร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการจึงได้จัดทำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กำหนดให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยฝึกฝน และพัฒนาทักษะจนเกิดความชำนาญในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อนำไปใช้ในชีวิตจริง ได้แก่ ทักษะการอ่าน เขียน ฟังดูและพูด หลักการใช้ภาษาไทย วรรณคดีและวรรณกรรม

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชาติตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยสถานศึกษาต้องจัดให้นักเรียนทุกคนเข้ารับการทดสอบระดับชาติ เพื่อให้กระทรวงศึกษาธิการสามารถใช้ผลการประเมินในการกำหนดนโยบายและวางแผนการจัดการศึกษาของชาติได้ต่อไป ทั้งนี้สถาบันทดสอบการศึกษาแห่งชาติ

(องค์การมหาชน) ได้กำหนดการทดสอบ O-Net ให้ครอบคลุม 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประกอบด้วย วิชา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาอังกฤษและภาษาไทย โดยกำหนดให้นักเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้ารับการทดสอบความรู้และความคิด นำผลการทดสอบไปใช้เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการจบการศึกษา อีกทั้งโรงเรียนยังสามารถนำผลการทดสอบ ไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียนได้อีกด้วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ตระหนักถึงความสำคัญในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคะแนนจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-Net อีกทั้งครูผู้สอนยังได้จัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ในการยกระดับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเป็นไปตามนโยบาย มาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 35 ด้านความร่วมมือด้านยกระดับคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 ให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยกำหนดค่าเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน O-Net ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีค่าเฉลี่ย ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ หรือมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมาร้อยละ 3 ส่วนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ หรือมีค่าเฉลี่ย สูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ดังนั้นจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมต่อการทดสอบ O-Net เพื่อให้มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อพัฒนาคะแนนเฉลี่ยร้อยละในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-Net ของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2562

3.2 เพื่อดำเนินการจัดทำคู่มือการสอบ O-Net ย้อนหลัง 5 ปี เพื่อทบทวนให้แก่ นักเรียนในระดับชั้น ม.3 และ ม.6

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ผลคะแนนเฉลี่ยร้อยละในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-Net ของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2562

4.1.2 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีคู่มือการสอบ O-Net คนละ 1 เล่ม

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนเกิดความตระหนัก มีความกระตือรือร้น มีความพร้อมก่อนการสอบ มีความรู้ความเข้าใจ ในเนื้อหาสาระตามมาตรฐานและตัวชี้วัดวิชาภาษาไทยในการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้านพื้นฐาน O-Net

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมุ่งสู่การ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-Net</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมปรึกษาหารือครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อวางแผน วิเคราะห์ข้อสอบ O-Net, แนวข้อสอบย้อนหลัง 5 ปี, จัดทำข้อสอบเพื่อทบทวน ความรู้ 2. กำหนดวัน เวลา ในการทบทวนความรู้ ทั้งในชั่วโมงเรียน, นอกชั่วโมงเรียน และวันเวลาที่กำหนดโดยฝ่ายวิชาการ 3. ดำเนินการทบทวนความรู้ความคิด ด้วยวิธีการจัดทำคู่มือ การสอน O-Net ประกอบไปด้วย การสรุปรวมเนื้อหา รูปแบบ ข้อสอบ ตัวอย่างข้อสอบในปีต่าง ๆ พร้อมเฉลยคำตอบพร้อมกับการอธิบายข้อยาก ฝึกสังเกตคำถามและคำตอบ วิธีการ เลือกตัดคำตอบออกทีละข้อ 4. ติดตามผลการทดสอบของนักเรียนรายบุคคลและคะแนนใน ภาพรวมของโรงเรียน เพื่อดำเนินการวางแผนพัฒนาและ ปรับปรุง กิจกรรมให้ดียิ่งขึ้นในปีการศึกษา 2564 	เดือนธันวาคม 2563 ถึง เดือนมีนาคม 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน 4,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2564) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมุ่งสู่การ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-Net	-	-	4,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย มุ่งสู่การทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-Net - จัดทำคู่มือ o-Net เพื่อทบทวนให้แก่ นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	4,000	-	2,000	2,000
รวมงบประมาณ	4,000	-	2,000	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนธันวาคม 2563 ถึงเดือนมีนาคม 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ช่วงระยะเวลาในการทบทวนข้อสอบเป็นช่วงระยะเวลานั้น ๆ ซึ่งไม่เพียงพอต่อเนื้อหาวิชาภาษาไทย ที่ยากและละเอียดซับซ้อนมาก เป็นการรวบรวมเนื้อหาสาระการเรียนรู้ที่มีตั้งแต่ในระดับชั้น ม.1-ม.3 และ ม.4-ม.6 ข้อสอบครอบคลุมทุกมาตรฐาน หากเวลานี้น้อยก็จะไม่เพียงพอต่อการทบทวน อีกทั้งครูควรใช้สื่อ เช่น ฉายข้อสอบขึ้นโปรเจคเตอร์ หรือโทรทัศน์เพื่อความชัดเจนหากในห้องมีนักเรียนจำนวนมาก ข้อสอบที่นำมาเฉลยโดยเฉพาะข้อยากต้องมีความถูกต้องแม่นยำด้วย

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ควรลดหรือทำกิจกรรมอื่น ๆ ให้น้อยลง เพื่อเตรียมตัวในการทบทวนความรู้ ความคิดในการทดสอบ O-NET จัดสรรเวลาตามสมควรเพื่อมีความพร้อมในการเข้าร่วมทบทวน ฝ่ายวิชาการควรกำหนดระยะเวลาให้ยาวนานขึ้นอย่างน้อย 2-3 เดือน เพื่อให้เพียงพอต่อ 5 วิชา ซึ่งแต่ละวิชาก็มีเนื้อหาซับซ้อน ละเอียดและกว้างมาก หากกำหนดเวลาน้อยเกินไปก็จะไม่เพียงพอ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ผลคะแนนเฉลี่ยร้อยละในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-Net ของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนกับปี พ.ศ.2562	ผลคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้นร้อยละ 3	- การนิเทศ กำกับติดตาม	- แบบนิเทศ กำกับติดตาม
เป้าหมายเชิงปริมาณ 2. นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีคู่มือการสอบ O-Net คนละ 1 เล่ม	ร้อยละ 100	- การนิเทศ กำกับติดตาม	- แบบนิเทศ กำกับติดตาม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนเกิดความตระหนัก มีความกระตือรือร้น มีความพร้อมก่อนการสอบ มีความรู้ความเข้าใจ ในเนื้อหาสาระตามมาตรฐานและตัวชี้วัดวิชาภาษาไทยในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-Net	ระดับดี	- การนิเทศ กำกับติดตาม - การประเมิน ความพึงพอใจ	- แบบนิเทศ กำกับติดตาม - แบบประเมิน ความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนชั้นม.3 และ ม.6 มีผลคะแนนเฉลี่ยร้อยละในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตขั้นพื้นฐาน O-NET ปี พ.ศ.2563 เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2562

นายณัฐเศรษฐ วัฒนเศรษฐกุล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ชื่อกิจกรรม
1. กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 2. กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 3. กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน
 4. กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
 5. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ วิถีธรรม (วันสำคัญทางศาสนา)
 6. กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา

- ผู้รับผิดชอบ
1. นายพิเชษฐ์ ใจปวน
 2. นายประดิษฐ์ ภาชนนท์
 3. นางอำพร นันทะชัย
 4. นายณัฐพงษ์ กันทาตง
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 6 กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษา ให้การศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติ ปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต

สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขรวมถึงการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามจุดมุ่งหมายของ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 ให้เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตนเองตาม หลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ มาตรา 7 มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง เป็นพระประมุข ประชาธิปไตยเป็นกระบวนการที่เกิดจากการเรียนรู้ และการฝึกฝน ตั้งแต่วัยเด็ก ให้เป็นผู้มี คุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ เทียงธรรม ปลูกฝังวิถีชีวิตประชาธิปไตยให้เกิด ขึ้นกับตัวนักเรียนจนสามารถนำวิถีชีวิตประชาธิปไตยไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ในขณะที่รัฐบาลไทยได้ร่วมมือกับอาเซียนในการเสริมสร้างความแข็งแกร่งและความเจริญรุ่งเรืองในภูมิภาคทั้งทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและความมั่นคง ตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับกฎบัตรอาเซียน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน และการพัฒนาภูมิภาคอย่างยั่งยืน และได้กำหนดให้สาขาการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งในการตอบสนอง การสร้างประชาคมการเมืองและความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ภายในปี พ.ศ. 2572 ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้จัดทำโครงการเปิดประตูสู่ประชาคมอาเซียน: Open the door of ASEAN เพื่อผลักดันการดำเนินการด้านการศึกษาของประเทศไทยให้สอดคล้องต่อการเป็นประชาคมอาเซียน และพัฒนาเยาวชนไทยให้มีสมรรถนะที่สำคัญสำหรับการดำเนินชีวิตในประชาคมอาเซียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตระหนักถึงการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ต่อเนื่องมาในปีการศึกษา 2563-2564 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ของนักเรียนด้วยกิจกรรมทางสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่หลากหลาย ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการแก่นักเรียน และพัฒนาการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่จะส่งผลถึงการพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อพัฒนาสื่อ และมีสื่อไว้ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 3.3 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนและ มีความตระหนักใน Spirit of ASEAN และมีเจตคติที่ดี
- 3.4 เพื่อเห็นคุณค่าความสำคัญของวัฒนธรรม เพื่อเป็นการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่นของตนเองก่อให้เกิดความรักความหวงแหน และนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.2 เชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ระดับดีขึ้นไป

4.1.2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนในระดับดีขึ้นไป

4.1.3 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 เห็นคุณค่าความสำคัญของวัฒนธรรม และนำหลักธรรมไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมที่สูงขึ้น

4.2.2 ผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานสร้างเสริมการเป็นประชาคมอาเซียน มีความตระหนักและมีเจตคติที่ดีต่อ Spirit of ASEAN ในระดับดีขึ้นไป

4.2.3 นักเรียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสามารถนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ระดับดีขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2562 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน</p> <p>6. วางแผนการดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>7. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>8. ดำเนินการพัฒนาสื่อ/ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (จัดซื้อซ่อมแซม)</p> <p>9. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน</p> <p>10. สรุปและรายงานผลการพัฒนา</p>	<p>ภาคเรียนที่ 2/2563</p> <p>ภาคเรียนที่ 1/2564</p>	

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	<p>กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>6. วางแผนการดำเนินการสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>7. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>8. ดำเนินการสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>9. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน</p> <p>10. สรุปและรายงานผลการพัฒนา</p>	กุมภาพันธ์ 2564	
3.	<p>กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน</p> <p>6. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน</p> <p>7. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p>	3-8 สิงหาคม 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	8. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 9. สรุปและรายงานผลการพัฒนา		
4.	กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 9. วางแผนการดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 10. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 11. ดำเนินการพัฒนาสื่อ/ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียน การสอนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (จัดซื้อ ซ่อมแซม) 12. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 13. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2564	
5.	กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ วิถีธรรม 1. วันมาฆบูชา 2. วันวิสาขบูชา 3. วันเข้าพรรษา 4. ประชุมวางแผนการดำเนินการ 5. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 6. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	วันศุกร์ที่ 26 กุมภาพันธ์ 64 วันพุธที่ 26 พฤษภาคม 64 วันอาทิตย์ที่ 25 กรกฎาคม 64	
6.	กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา 1. วางแผนการดำเนินการปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา 2. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 3. ตรวจสอบประเมินผลการซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้อง ศูนย์ฯสังคมศึกษา 4. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน 13,455.63 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2563) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาสื่อการเรียนการสอน	3,000	-	-
2. กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	0	-	-
3. กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน	1,000	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
4. กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	2,000	-	-
5. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ วิถีธรรม (วันสำคัญทางศาสนา)	3,000	-	-
6. กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา	4,455.63	-	-
รวมทั้งหมด	13,455.63	-	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ระดับดีขึ้นไป 2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนในระดับดีขึ้นไป 3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม เห็นคุณค่าความสำคัญของวัฒนธรรม และ นำหลักธรรมไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80	1. ทดสอบ 2. สังเกต 3. สอบถาม 4. นิเทศติดตาม	1. แบบทดสอบ 2. แบบสังเกต 3. แบบสอบถาม 4. แบบนิเทศติดตาม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมที่สูงขึ้น 2. นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องทุกคนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน สร้างเสริมการเป็นประชาคมอาเซียน มีความตระหนักและมี	ระดับดี	1. สัมภาษณ์ 2. สอบถาม 3. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เจตคติที่ดีต่อ Spirit of ASEAN ในระดับดีขึ้นไป 3. นักเรียนทุกคนมีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของ ท้องถิ่น และสามารถนำหลักธรรม ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้			

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

10.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และ
 กิจกรรมที่โรงเรียนได้ จัดขึ้น

10.3 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาได้รับการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมใน
 สถานศึกษาให้ปรากฏออกมาอย่างเป็นรูปธรรม

นายพิเชษฐ์ ใจปวน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม

2. กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาไทย

3. กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

4. กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาไทยโดยหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายปฐวี แสงยาสมุทร

2. นางกมลวรรณ กาวิชัย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม

จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติ เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ กระบวนการคิด วิเคราะห์สร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการจึงได้จัดทำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กำหนดให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยฝึกฝน และพัฒนาทักษะจนเกิดความชำนาญในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อนำไปใช้ในชีวิตจริง ได้แก่ ทักษะการอ่าน เขียน ฟังดูและพูด หลักการใช้ภาษาไทย วรรณคดีและวรรณกรรม

นอกจากนี้ครูผู้สอนยังต้องส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกตามความถนัดศักยภาพ ด้วยการส่งนักเรียนเข้ารับการแข่งขันทักษะภาษาไทยตามเวทีต่าง ๆ เพื่อให้ฝึกฝน ปรับปรุง พัฒนาจนเกิดความชำนาญ มุ่งสู่การเรียนรู้ในระดับสากลได้ ดังนั้นจึงควรมีการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี รวมไปถึงห้องเรียน ห้องศูนย์การเรียนรู้ต้องสร้างบรรยากาศให้เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ให้ครูผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอน การคิด วิเคราะห์ตามรูปแบบ Active Learning ในห้องเรียนปกติและกิจกรรมเสริม เช่น กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ เป็นการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ในจุดเน้นเชิงนโยบายกระทรวงศึกษาธิการปี พ.ศ.2560 อีกด้วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ซึ่งเป็นโครงการที่ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านภาษาไทย รักความเป็นไทย พัฒนานักเรียนให้เป็นทั้งคนเก่ง ดีและมีความสุข นำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ประโยชน์ในการเรียนระดับที่สูงขึ้น และประกอบอาชีพในอนาคตต่อไปได้

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพ ทักษะ ความรู้ทางภาษาไทยทั้งในและนอกโรงเรียน
- 3.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ
- 3.4 เพื่อจัดบรรยากาศในห้องศูนย์ภาษาไทยให้มีสภาพที่เหมาะสม สวยงามและเอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีและผลิตสื่อในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนอย่างหลากหลาย

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 57 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับดีขึ้นไป
- 4.1.2 นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ได้รับรางวัลและมีผลการแข่งขันระดับเหรียญทองแดงขึ้นไป จำนวน 5 รางวัล
- 4.1.3 นักเรียนระดับชั้น ม.1 - ม.6 จำนวน 402 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความคิด ทักษะ ความสามารถทางด้านภาษาไทยและมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ

4.2.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนภาษาไทยและมีความรู้ความสามารถในการเข้าแข่งขันในเวทีต่าง ๆ

4.2.3 ห้องศูนย์ภาษาไทยให้บริการแก่นักเรียน และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ นวัตกรรมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมที่ 1-2 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมและกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมปรึกษาหารือเพื่อหาข้อตกลงของรูปแบบในการผลิตสื่อต่าง ๆ และพัฒนาห้องศูนย์ภาษาไทย 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อ จัดทำสื่อโดยครูผู้สอน และผู้เรียน จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนแบบสำเร็จ จัดจ้างผลิตสื่อประเภทอิเล็กทรอนิกส์ ตกแต่งจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์เทคโนโลยีให้ใช้งานได้ปกติ 3. ตรวจสอบการผลิตสื่อโดยนำมาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน ด้านความเหมาะสม มาตรฐาน ตัวชี้วัดและสวยงามน่าใช้ 4. ปรับปรุงแก้ไขสื่อนวัตกรรมให้ใช้ได้จริงในกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปเป็นตัวอย่างในปีการศึกษาต่อไป 5. ตรวจสอบความพึงพอใจในการใช้สื่อ และรับการนิเทศ กำกับติดตามเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาพัฒนาห้องศูนย์ภาษาไทยและการผลิตสื่อให้ดีขึ้นต่อไป 	<p>ตลอดปีงบประมาณ 2564</p>	
2	<p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมปรึกษาหารือเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม 2. จัดเตรียมวัสดุ, อุปกรณ์, ของรางวัล, เกียรติบัตร ที่ใช้ในกิจกรรม การแข่งขันทักษะต่าง ๆ ได้แก่การประกวดวาดภาพ ตัวละครในวรรณคดี คัดลายมือ แต่งกลอน เขียนเรียงความ และการแต่งกายเลียนแบบตัวละครในวรรณคดี 	<p>มิถุนายน และ กรกฎาคม 2564</p>	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	3. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทั้งการแข่งขัน ทักษะต่าง ๆ และการแสดงบนเวที 4. จัดจ้างทำเวทีการแสดงบริเวณหอประชุม 5. ตรวจสอบความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเพื่อนำผลการ ประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป		
3	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาไทยโดยหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชน วิธีการดำเนินงาน 1. ประชุมปรึกษาหารือเพื่อวางแผนการส่งนักเรียนเข้าร่วมการ แข่งขัน 2. ฝึกซ้อมให้นักเรียนที่จะเข้าร่วมแข่งขันมีความรู้ ความคิด ทักษะ ความชำนาญในการแข่งขัน 3. ตรวจสอบติดตามผลการแข่งขัน 4. พัฒนาและปรับปรุงทักษะของนักเรียนในปีต่อไป	ตลอดปีงบประมาณ 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาสื่อและนวัตกรรม	5,000	-	-
2. จัดบรรยายภาคท้องถิ่นภาษาไทย	5,000	-	-
3. วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	-	5,000	-
4. แข่งขันทักษะภาษาไทยโดยหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	-	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อและนวัตกรรม	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 2 จัดบรรยายภาคท้องถิ่นภาษาไทย	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 3 วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 4 แข่งขันทักษะภาษาไทยโดย หน่วยงานภาครัฐและเอกชน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	15,000	-	-	15,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

นักเรียนที่มีความสนใจในการแข่งขันทักษะทางภาษาไทยมีจำนวนน้อย เมื่อถึงช่วงการ คัดเลือกนักเรียนเพื่อเข้าร่วมแข่งขัน ไม่มีนักเรียนที่มีอัจฉริยภาพทางภาษาไทย

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ครูผู้สอนควรค้นหาและคัดเลือกนักเรียนที่มีความสนใจและกระตือรือร้น และรักในทักษะทางภาษาไทยมาดำเนินการฝึกฝนฝึกซ้อมให้เกิดความชำนาญ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับดีขึ้นไป 2. นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ได้รับรางวัลและมีผลการแข่งขันระดับเหรียญ ทองแดงขึ้นไป 3. นักเรียนระดับชั้น ม.1-ม.6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	ร้อยละ 57 5 รางวัล 402 คน	1. ทดสอบ 2. สังเกต 3. สอบถาม 4. การแข่งขัน 5. นิเทศกำกับติดตาม	1. แบบทดสอบ 2. แบบสังเกต 3. แบบสอบถาม 4. เกียรติบัตร 5. เหรียญรางวัล 6. แบบบันทึกการนิเทศ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความคิด ทักษะ ความสามารถทางด้านภาษาไทยและมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ 2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนภาษาไทยและมีความรู้ความสามารถในการเข้าแข่งขันในเวทีต่าง ๆ 3. ห้องศูนย์ภาษาไทยให้บริการแก่นักเรียน และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ นวัตกรรมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมี	ระดับดี	1. นิเทศกำกับติดตาม 2. การประเมินความพึงพอใจ	1. แบบนิเทศกำกับติดตาม 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด			

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนมีทักษะทางภาษาไทย สามารถเข้าร่วมแข่งขันทักษะต่าง ๆ นำทักษะทางภาษาไทยไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน เป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในอนาคตและมีนิสัยรักการอ่าน

10.2 นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

10.3 มีห้องศูนย์ภาษาไทยที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียน

10.4 ห้องศูนย์ภาษาไทยมีสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี และมีสื่อที่ครูและนักเรียนร่วมกันผลิต และนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

นายณัฐเศรษฐ วัฒนเศรษฐกุล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ

2. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน

- ชื่อผู้รับผิดชอบ**
1. นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์
 2. นายสุพันธ์ คุ้มหมื่นยอง
 3. นางสาวสกวาดิออน งามพิง
 4. นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรมมีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 22 ให้การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพและมาตรา 24 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลฝึกทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำเป็น คิดเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกันและเอา หลักเศรษฐกิจพอเพียงเข้าไปสอดแทรกไว้ในองค์ความรู้ที่เหมาะสม รวมทั้งปลูกฝัง

ค่านิยมที่ถึงงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อ การเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งเน้นการ เร่งรัดการปฏิรูปการศึกษาโดยเน้นการปฏิรูปด้านหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน

กระทรวงศึกษาธิการกำหนดนโยบายเร่งด่วน ในการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้แก่ นักเรียน ให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงของโลก ในปี พ.ศ. 2558 ประเทศไทยจะต้องเข้าเป็นส่วนหนึ่งของ AEC หรือ ASEAN Economic Community (ประชาคม เศรษฐกิจอาเซียน) กฎบัตรอาเซียนข้อ ๓๔ บัญญัติว่า “The working language of ASEAN shall be English” “ภาษาที่ใช้ในการทำงานของอาเซียน คือ ภาษาอังกฤษ” ภาษาอังกฤษจึงเป็นเครื่องมืออันดับ หนึ่งสำหรับนักเรียนในการสื่อสารสร้างสัมพันธ์สู่โลกกว้างของภูมิภาคอาเซียน เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ ของ การศึกษาทุกระดับชั้น ให้ทัดเทียมกับนานาชาติและเพิ่มขีดความสามารถของทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับ การเปิดเสรี

ประชาคมอาเซียน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ในปีการศึกษา 2562 ของ โรงเรียนวชิรป่าซางพบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างต่ำ ดังนั้นเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงขึ้นตลอดจนนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ จึงควรพัฒนากระบวนการจัดการเรียน การสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีต่อไปให้สอดคล้องกับแนวทางของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายการปฏิรูปการศึกษาและเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนจากผลการ ประเมินการทดสอบระดับชาติการศึกษาขั้นพื้นฐาน(O-Net) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ปีการศึกษา 2562 พบว่านักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับชาติ โรงเรียนจึงต้องหาแนวทางในการ ปรับปรุงคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาอังกฤษ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น
- 3.2 เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้ได้ตามเกณฑ์การทดสอบ ระดับเขต และระดับชาติ
- 3.3 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสม และเพียงพอในการจัดการ เรียนการสอน
- 3.4 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านภาษาอังกฤษ
- 3.5 เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดทำและใช้สื่อนวัตกรรมที่มีความทันสมัยและมีคุณภาพ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์สูงขึ้น ในระดับโรงเรียนระดับเขต พื้นที่ การศึกษา และระดับชาติ

4.1.2 นักเรียนมีการพัฒนาการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารเพิ่มขึ้นร้อยละ 75

4.1.3 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 สื่อและนวัตกรรมที่ผลิตนำมาใช้ในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาของนักเรียนในด้านทักษะต่าง ๆ และมีสื่อนวัตกรรมเพียงพอ

4.2.2 ครูในกลุ่มสาระจัดทำแผนการสอนและงานวิจัยในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 เรื่อง ทุกภาคเรียน

4.2.3 นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ตลอดปีการศึกษา(1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศ 1. ประชุมวางแผน 2. การจัดการเรียนการสอนนิเทศติดตามผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ 3. การวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอน 4.ผลิตสื่อและนวัตกรรมประกอบการสอน 5. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน - ตีวเข้ม O-net - จัดทำใบงาน/แบบฝึกทักษะ	ตลอดปี การศึกษา	
2.	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน 1. ประชุมวางแผน 2. จัดทำป้ายนิเทศ 3. จัดกิจกรรม - English Today - English on air - English for ASEAN 4. จัดมุม English Speaking Zone 5. จัดซื้อหนังสือ พิมพ์ภาษาอังกฤษ 6. English camp	ตลอดปี การศึกษา	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 18,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1.กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศ	5,000	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
2.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน	3,000	10,000	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียน การสอนภาษาต่างประเทศ				
1.1 การจัดการเรียนการสอนนิเทศติดตามผลเพื่อ ยกระดับผลสัมฤทธิ์	-	-	-	-
1.2 การวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอน -จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	1,000	-	-	1,000
1.3 ผลิตสื่อและนวัตกรรมประกอบการสอน -จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ -จัดทำป้ายนิเทศ	1,000	-	-	1,000
1.4 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน - ติวเข้ม O-net - จัดทำใบงาน/แบบฝึกทักษะ - จัดจ้างวิทยากรติวo-net	3,000	1,000	-	2,000
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน				
2.1จัดกิจกรรม - English Today - English on air (จัดรายการเสียงตามสาย) - English for ASEAN	2,000	-	-	2,000
2.2 จัดมุม English Speaking Zone	1,000	-	-	1,000
2.3 English camp ค่ายภาษาอังกฤษ	10,000	-	-	10,000
รวมงบประมาณ	18,000	1,000	-	17,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 8.1.1 เวลาในการเรียนและการสอนเสริมไม่เพียงพอ เนื่องจากมีกิจกรรมอื่นจำนวนมาก
- 8.1.2 ความพร้อมของแหล่งการเรียนรู้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 8.2.1 หลีกเลี่ยงการจัดตารางสอนเสริมในช่วงที่นักเรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรม
- 8.2.2 ปรับปรุงและติดตามการพัฒนา

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์สูงขึ้น ในระดับโรงเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ 2. นักเรียนมีการพัฒนาการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารเพิ่มขึ้นร้อยละ 75 3. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	ร้อยละ 75 ร้อยละ 75	กิจกรรม/ใบกิจกรรม กิจกรรม/ใบกิจกรรม กิจกรรม/ใบกิจกรรม	แบบประเมิน/ใบกิจกรรม แบบประเมิน/ใบกิจกรรม แบบประเมิน/ใบกิจกรรม
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. สื่อและนวัตกรรมที่ผลิตนำมาใช้ในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาของนักเรียนในด้านทักษะต่าง ๆ และมีสื่อนวัตกรรมเพียงพอ 2. ครูในกลุ่มสาระจัดทำแผนการสอนและงานวิจัยในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 เรื่อง ทุกภาคเรียน 3. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี	ระดับดี ระดับดี ระดับดี	ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน จำนวนงานวิจัย และการนิเทศการเรียนการสอน ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบประเมิน จำนวนงานวิจัย และแบบประเมินการนิเทศการสอน แบบทดสอบ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเกณฑ์ของการทดสอบระดับชาติ
- 10.2 นักเรียนสามารถใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้
- 10.3 นักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ เพื่อการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม
- 10.4 ครูมีแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนทุกระดับ

นางสาววัลย์ สุริยวงค์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งาน/โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่องาน/โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น

ชื่อกิจกรรม 1. การอนุรักษ์และสืบสานนาฏศิลป์พื้นบ้าน

2. การอบรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน (ฟ้อนยอง ฟ้อนทริภุญไชย ฟ้อนเล็บ ฟ้อนขันดอก ฟ้อนที่

ฯลฯ)

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางเลไลย์ กิตติวรรณ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

นาฏศิลป์พื้นบ้าน เป็นศิลปะการละเล่นที่มีการแสดง การร่ายรำ มีเพลงดนตรีประกอบที่วางเป็นแบบแผน และนิยมเล่นหรือถ่ายทอดสืบต่อกันมาจนแพร่หลาย ดังนั้นนาฏศิลป์พื้นบ้านจึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริม และเป็นพื้นฐานของการฝึกทักษะทางด้านนาฏศิลป์ให้ผู้เรียน เพื่อตอบสนองหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นสถานศึกษาหนึ่งที่มีการปลูกฝัง ส่งเสริมนักเรียนในด้านศิลปวัฒนธรรม โดยให้เอกลักษณ์ของโรงเรียน ให้เป็นโรงเรียนดี มีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ซึ่งแสดงถึงความโดดเด่นในด้านศิลปวัฒนธรรม และได้จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นขึ้น โดยพัฒนาขึ้นจากการสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน รวมถึงศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อถ่ายทอดภูมิปัญญาชาวบ้าน เรื่องประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นชาวยอง โดยในกระบวนการของการพัฒนาหลักสูตร ได้คำนึงถึงความต้องการของชุมชนท้องถิ่น บริบทของสังคมไทยในท้องถิ่นเป็นหลัก โดยการนำเอาภูมิปัญญาชาวบ้าน

ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีในท้องถิ่น มาเป็นสื่อการเรียนรู้และเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอน โดยการมีส่วนร่วมของปราชญ์ชาวบ้านที่มีความรู้ ความสามารถ ในเรื่องของประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ดังนั้น การนำหลักสูตรท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน โดยให้ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญหรือปราชญ์ชาวบ้านในท้องถิ่นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการถ่ายทอดความรู้ ซึ่งเป็นกระบวนการ ส่งเสริม และถ่ายทอดภูมิปัญญาชาวบ้านให้เป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่น เพื่อเป็นการสนับสนุน หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจ มี ทักษะวิธีการทางศิลปะ เกิดความซาบซึ้งในคุณค่าของศิลปะ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงออกอย่างอิสระ มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่นและผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อความเป็นไทย ความเป็น พลเมืองที่ดีของชาติ ทางโรงเรียนวชิรป่าซางจึงปลูกฝัง ส่งเสริมให้นักเรียนหญิง ได้ฝึกทักษะศิลปวัฒนธรรม ตามโครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น “นาฏศิลป์พื้นบ้าน” ให้จัดเป็นการเรียนการสอนใน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น รายวิชาเพิ่มเติม วิชานาฏศิลป์ และจัดชุมนุมนาฏศิลป์ และจัดทำเป็น โครงการขึ้น เพื่อให้การแสดงนาฏศิลป์พื้นบ้านเป็นที่ยอมรับ จนบังเกิดความรักความภาคภูมิใจในบรรพ บุรุษ เกิดความหวงแหนภูมิใจในวัฒนธรรมของตน เกิดความรู้สึกร่วมในการรักษามรดกทางวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาไทย อันเป็นการสร้างสิ่งยึดเหนี่ยวร่วมกันทางวัฒนธรรมและเป็นเครื่องบ่งชี้ถึงคุณภาพชีวิต พร้อมกันนั้นยังเป็นการแก้ไขปัญหาการละเลยภูมิปัญญาท้องถิ่นของเยาวชน อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริม คุณค่าอันดีงามของศิลปวัฒนธรรม และประเพณีอันมีค่าของชุมชนท้องถิ่น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน
- 3.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำนาฏศิลป์พื้นบ้านออกแสดงเผยแพร่ได้ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- 3.3 เพื่อให้นักเรียนร่วมกันอนุรักษ์ สืบทอด ศิลปวัฒนธรรมของนาฏศิลป์พื้นบ้าน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย (แกนนำ) จำนวน 100คน มี ทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน

4.1.2 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของชุมชนในท้องถิ่นภาคเรียนละ 2 ครั้งขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน เกิดทักษะทางศิลปวัฒนธรรม อยู่ในระดับดี

4.2.2 นักเรียนสามารถนำนาฏศิลป์พื้นบ้านออกแสดงเผยแพร่ และสามารถอนุรักษ์ สืบทอด

ศิลปวัฒนธรรมนาฏศิลป์พื้นบ้านได้เป็นที่พึงพอใจของชุมชนระดับดี และมีการประสานงานจากชุมชนใน การแสดงเผยแพร่

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	นาฏศิลป์พื้นบ้าน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมในชุมนุมนาฏศิลป์และจัดกิจกรรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล	พ.ย. 63	..............................
2	ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล	พ.ย.63-เม.ย.64	..............................

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	การอบรมเพื่อน้อง - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดอบรมเพื่อน้อง - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมชุมชนเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้าน	มิ.ย.64	..............................
2	นาฏศิลป์ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม	พ.ค.- ต.ค.64	..........

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมชุมชนเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้านนาฏศิลป์ - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล 		<p>.....</p> <p>.....</p>

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท จากองค์การบริหารส่วนตำบลนครเจดีย์ (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การอนุรักษ์และสืบสานนาฏศิลป์พื้นบ้าน	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 การอบรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน (พ็อนยอง พ็อนทรียุกโยชย พ็อนเล็บ พ็อนขันดอก พ็อนที่ ฯลฯ)	20,000	-	19,700	300
รวมงบประมาณ	20,000	-	19,700	300

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การเดินทางเข้ารับการอบรมของนักเรียนในช่วงวันหยุด ไม่มีรถสำหรับการรับและส่ง

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ให้ผู้ปกครองมารับ/ส่ง นักเรียนและให้โรงเรียนจัดรถให้บริการรับส่งนักเรียน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 100 คน มีทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน	ร้อยละ 99	การสังเกต การถ่ายภาพ	แบบสังเกต ภาพถ่าย
	ร้อยละ 100	การประเมิน	แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของชุมชนในท้องถิ่น ภาคเรียนละ 2 ครั้ง ขึ้นไป			
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมนาฏศิลป์พื้นบ้านเกิดทักษะทางศิลปวัฒนธรรม - นักเรียนสามารถนำนาฏศิลป์พื้นบ้านออกแสดงเผยแพร่ และสามารถอนุรักษ์ สืบทอดศิลปวัฒนธรรมนาฏศิลป์พื้นบ้านได้เป็นที่พึงพอใจของชุมชนและมีการประสานงานจากชุมชนในการแสดงเผยแพร่	ระดับดี ระดับดี	การสอบถาม การสังเกต การถ่ายภาพ การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสังเกต ภาพถ่าย แบบสัมภาษณ์

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เกิดทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน
- 10.2 นักเรียนมีความมั่นใจและกล้าแสดงออกทางด้านนาฏศิลป์เพื่อนำไปสู่การเผยแพร่ในชุมชน
- 10.3 นักเรียนเกิดการอนุรักษ์สืบทอดศิลปวัฒนธรรม

นางเลไลย์ กิตติวรรณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ชื่อกิจกรรม

1. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา
2. กิจกรรมติวเข้ม O-NET ม.3 และ ม. 6
3. กิจกรรมสอนซ่อมเสริมนักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ

- | | |
|------------------------|---------|
| 1. นางภทรียา กันทาตง | กรรมการ |
| 2. นายเฉลิมชนม์ ตู๋สอน | กรรมการ |
| 3. นายวีรพงษ์ แสงแฝง | กรรมการ |
| 4. นายไชโย ธัมหมั่นยอง | กรรมการ |

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของวิชาคณิตศาสตร์ในปีการศึกษาที่ผ่านมา นักเรียนมีพื้นฐานทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ค่อนข้างต่ำ และคะแนนเฉลี่ย O-Net ซึ่งเป็นคะแนนสอบระดับชาติยังต่ำกว่าเกณฑ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงเร่งพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่น ๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อพัฒนาศักยภาพทางการเรียนของนักเรียนและสมรรถภาพการสอนของครูผู้สอน รวมทั้งพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ต่าง ๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพและมีความหลากหลายอันนำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้นและมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อพัฒนาคะแนนเฉลี่ยร้อยละในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-Net ของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2562
- 3.3 เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศและเปิดโอกาสทางคณิตศาสตร์แก่นักเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สูงขึ้นร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2562

4.1.2 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีคะแนนผลการทดสอบ O-NET ในวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น ร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2562

4.1.3 นักเรียนร้อยละ 70 ที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ ได้รับรางวัล หรือผลการแข่งขันระดับดีขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความพร้อมก่อนสอบ มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระตามมาตรฐานและตัวชี้วัด วิชาคณิตศาสตร์ในการสอบ O-net และมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมทิวเข้ม O-NET ม.3 และ ม.6 1. ประชุมครูกลุ่มสาระและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. เตรียมงานและติดต่อประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 4. ประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียนเข้าทิวสอบ O-Net 5. ดำเนินการจัดกิจกรรมทิวสอบ O-Net 6. ประเมินผลการดำเนินงาน 7. สรุป/รายงานผลกิจกรรม	ต.ค.63-ก.พ.64	
2.	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา - วางแผนและประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียน - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม	ต.ค.63-มี.ค.64	

ภาคเรียนที่ 1/2564

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมสอนซ่อมเสริมนักเรียน 1. ประชุมครูกลุ่มสาระและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. เตรียมงานและติดต่อประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการจัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริมนักเรียน 5. ประเมินผลการดำเนินงาน 6. สรุป/รายงานผลกิจกรรม	พ.ค.64-ก.ย.64	

7. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2564) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. ทิวเข้ม O-NET ม.3 และ ม.6	-	-	-
2. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา	3,000	-	-
3. สอนซ่อมเสริมนักเรียน	500	-	-

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทิวเข้ม O-NET ม.3 และ ม.6	-			
1.1 หนังสือ คู่มือ	-			-
1.2 ค่าของรางวัล	-			-
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา	3,000	-	-	-
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง	1,500		1,500	
2. ค่าลงทะเบียน	500		500	
3. ค่าเดินทางและที่พัก	1,000		1,000	
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสอนซ่อมเสริมนักเรียน	500	-	-	500
3.1 รางวัลสำหรับนักเรียน				500
รวมทั้งหมด	3,500	-	3,000	500

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณที่สนับสนุน เพื่อพัฒนางานการจัดการเรียนการสอนมีน้อยเกินไป

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างความตระหนักและร่วมมือร่วมใจให้ฝ่ายบริหารเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สูงขึ้นร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2562</p> <p>2. นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีคะแนน ผลการทดสอบ O-NET ในวิชา คณิตศาสตร์ สูงขึ้น ร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2562</p> <p>3.นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ ได้รับรางวัล หรือผลการแข่งขันระดับดีขึ้น</p>	<p>-ผลคะแนนเฉลี่ย สูงขึ้นร้อยละ 3</p> <p>-ผลคะแนนเฉลี่ย สูงขึ้นร้อยละ 3</p> <p>ร้อยละ 70</p>	<p>-นิเทศ กำกับ ติดตาม</p> <p>-นิเทศ กำกับ ติดตาม</p> <p>การแข่งขัน</p>	<p>-แบบนิเทศ กำกับ ติดตาม</p> <p>-แบบนิเทศ กำกับ ติดตาม</p> <p>-เหรียญรางวัล</p> <p>-เกียรติบัตร</p>
<p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>1.นักเรียนมีความพร้อมก่อนสอบ มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระตามมาตรฐาน และตัวชี้วัด วิชาคณิตศาสตร์ในการสอบ O-net และมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>ระดับดี</p>	<p>-ประเมิน ความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบประเมิน ความพึงพอใจ</p>

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สูงขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2562

10.2 คะแนนเฉลี่ยร้อยละในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน O-Net กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2562

10.3 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการทักษะทางคณิตศาสตร์จากหน่วยงานต่าง ๆ ภายนอก
สถานศึกษา

นางภัทรียา กันทาดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ
วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ: พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชื่อกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนในวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชื่อผู้รับผิดชอบ : นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนในรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ในกระบวนการเรียนการสอน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องยึดหลักการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป้าหมายของการเรียนรู้จะต้องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ประกอบ เพื่อให้นักเรียนจะได้เรียนรู้จริง เห็นจริง คิดเป็น ทำเป็น สามารถแก้ปัญหาได้ กระบวนการเรียนรู้จึงจะบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ตามหลักสูตร ดังนั้นเพื่อให้การเรียนรู้ใน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพในการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จำเป็นจะต้องมีการจัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ประกอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งจะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

ประกอบกับสังคมไทยในปัจจุบันที่มีการแข่งขันกัน แต่แนวทางตามพระราชดำรัสปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ เป็นแนวทางที่สำคัญในการให้รู้จักตนเอง รู้จักพอเพียง สามารถพึ่งตัวเองได้ในสังคมที่มีการแข่งขัน โรงเรียนวชิรป่าซางได้เห็นความสำคัญในการให้นักเรียนได้มีการเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และสามารถนำแนวทาง

เศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ จึงได้บูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

การจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาที่ 2/2563 ที่ผ่านมา พบว่า การเรียนการสอนในกลุ่มสาระการงานอาชีพ ประสบปัญหาการขาดวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งทำให้นักเรียนขาดการสนับสนุนให้ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับความคาดหวัง และพันธกิจของโรงเรียน

จากหลักการและเหตุผล จุดเด่น และจุดด้อย ของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระนั้นจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพขึ้นมา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนดังกล่าวข้างต้นให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
- 3.2 เพื่อให้การดำเนินงานการเรียนการสอนเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด
- 3.3 เพื่อให้นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ
- 3.4 เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะปฏิบัติการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

- 4.1.1 มีวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอนใช้อย่างเพียงพอตลอดปีการศึกษา

4.2 เชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับเกณฑ์มาตรฐาน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนวิชาในวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพวางแผนการดำเนินการ 2. ดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาเกษตร ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 3. สรุปและรายงานผล 	ต.ค. 2563–เม.ย.2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนวิชาในวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 1. ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพวางแผนการดำเนินการ 2. ดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาเกษตรของ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 3. สรุปและรายงานผล	พ.ค. 2563-ก.ย.2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 18,600 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. จัดหาจอบพร้อมด้าม(350X20)	7,000 (zero waste)	-	-	-
2. จัดหาซื้อพรวน(80X20)	1,600	-	-	-
3. จัดหากรรไกรตัดกิ่ง(200X10)	2,000	-	-	-
4. ปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้การงานอาชีพ	15,000	-	-	-
รวมงบประมาณ	18,600	-	-	-

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 การดำเนินการล่าช้า ไม่ทันตามเวลาที่วางแผนไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 วางแผนให้รัดกุมและดำเนินการตามแผน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ มีวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการ	นักเรียนร้อยละ 95 ที่เรียนในรายวิชางานเกษตร มีวัสดุ	ใช้วิธีการสังเกต	แบบสังเกต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
สอน รายวิชาแกนเกษตรใช้อย่าง เพียงพอตลอดปีการศึกษา	อุปกรณ์ใช้ในการเรียน ภาคปฏิบัติอย่างเพียงพอตลอดปี การศึกษา		
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับเกณฑ์ มาตรฐาน	นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ อยู่ในระดับเกณฑ์มาตรฐาน	จากผลคะแนนใน การเรียนรายวิชา งานเกษตร	ปพ.5 (ผลการเรียน)

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ทำให้นักเรียนสนใจในการเรียนและตั้งใจเรียนมากขึ้น
- 10.2 มีสื่ออุปกรณ์การสอนในรายวิชาเกษตรที่ครบถ้วน พร้อมทั้งจะจัดการเรียนการสอนให้มี
ประสิทธิภาพ
- 10.3 นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้จากการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริง ไปใช้ให้เกิด
ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการ ค่ายต้นพิกุล ครั้งที่ 10

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ ค่ายต้นพิกุล ครั้งที่ 10

ชื่อกิจกรรม ค่ายต้นพิกุล

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางกานดา เชื้อนเพชร
2. นางกมลวรรณ กาวิชัย
3. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
4. นางสาวชุตติมา เจริญผล
5. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
6. นางสาวสกวเดือน งามพิง
7. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
8. นางสาวจุฑามาศ นารินคำ
9. นายวีรพงศ์ แสงแฝง
10. ว่าที่ ร.ต.ไกรสร แปะใจ
11. คณะศิษย์เก่า ของโรงเรียนวชิรป่าซาง

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์
ใช้ในชีวิตได้

ข้อ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง
การจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

ค่ายต้นพิกุล ของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้จัดค่ายครั้งแรกในปี พ.ศ.2553 โดยรุ่นพี่ศิษย์เก่าที่จบการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้ให้ความสำคัญของการศึกษาที่จัดขึ้นในโรงเรียนวชิรป่าซางเป็นอย่างมาก ซึ่งนักเรียนศิษย์เก่า ที่ทำงานแล้วและกำลังเรียนต่อในระดับอุดมศึกษา ได้จัดทำค่ายนี้ เพื่อให้รุ่นน้องนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนวชิรป่าซาง โดยการจัดค่ายต้นพิกุล ได้ดำเนินการมาเป็นระยะเวลา 9 ปี ซึ่งในแต่ละปีที่จัดค่ายนั้นได้รับการตอบรับจากศิษย์เก่าที่ได้เข้าร่วมจัดกิจกรรมให้แก่น้องๆ เป็นอย่างดี ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้จัดทำโครงการ ค่ายต้นพิกุล ครั้งที่ 10 เพื่อสร้างสานสัมพันธ์ที่ดีระหว่างศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน อันดำเนินการมาเป็นระยะเวลายาวนาน รวมทั้งเป็นการสร้างความรัก สามัคคีในหมู่คณะ มีระเบียบวินัย มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตในอนาคต สร้างศิษย์ให้เห็นคุณค่าของโรงเรียนที่เป็นสถาบันในการสร้างคนให้มีการศึกษา เกิดความรักในสถาบันการศึกษา มีความรู้ในการนำไปศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ ส่งให้พลังของเลือดชมพูชาวเข้มแข็งเป็นปึกแผ่น โดดเด่นทั้งในปัจจุบันถึงอนาคต

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อช่วยเสริมความรู้ ให้คำปรึกษา และเพิ่มทักษะในการเรียนและการใช้ชีวิตในอนาคต
2. เพื่อส่งเสริมทัศนคติที่ดีต่อการศึกษา มีคุณธรรมจริยธรรม ให้มีความรักโรงเรียนให้มากขึ้น มีความสามัคคี มีระเบียบวินัย ในการดำเนินชีวิตประจำวัน
3. เพื่อสานสัมพันธ์ระหว่างพี่ศิษย์เก่าและน้องศิษย์ปัจจุบันของโรงเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 39 คน เข้าร่วมโครงการค่ายพิกุล ครั้งที่ 10

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. โครงการค่ายต้นพิกุล ครั้งที่ 10 มีส่วนสำคัญในการเสริมความรู้ ให้คำปรึกษา และเพิ่มทักษะใน

การเรียนรู้และการใช้ชีวิตในอนาคตสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จากศิษย์เก่าสู่ศิษย์ปัจจุบัน

2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม มีความรักในสถาบันการศึกษา มีความสามัคคี มีระเบียบวินัย ในการดำเนินชีวิตประจำวัน โดยมีระดับความพึงพอใจระดับมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>ค่ายต้นพิกุล ครั้งที่ 10</p> <p>14. วางแผนการดำเนินงาน</p> <p>15. ประชุมศิษย์เก่า และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง กำหนดเวลา และรายละเอียดกิจกรรม</p> <p>16. ดำเนินการจัดค่ายต้นพิกุล (2 วัน 1 คืน)</p> <p>17. ประเมินผล ค่ายต้นพิกุล</p> <p>5. สรุปและรายงานผล</p>	ม.ค. – มี.ค.64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่ายต้นพิกุล	10,000	1,500	6,000	2,500
รวมงบประมาณ	10,000	1,500	6,000	2,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ม.ค. 2564 – ก.พ. 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 การเข้าค่าย ต้องจัดกิจกรรมที่มี Social Distancing เนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 และมีกิจกรรมภาคกลางคืน อาจเสี่ยงกับอันตรายเนื่องจากมีบางจุดที่มีด เสี่ยงกับการเกิดอุบัติเหตุ

8.1.2 กิจกรรมในค่ายบางกิจกรรมมีความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ กิจกรรมสันทนาการที่มีการรวมกลุ่ม เล่นโลดโผน ควรยกเลิกกิจกรรม เนื่องจากเป็นสาเหตุให้นักเรียนเกิดอันตรายบาดเจ็บร้ายแรงได้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ต้องมีมาตรการจัดกิจกรรม แบบเว้นระยะห่าง อย่างเข้มงวด มีการกำหนดบริเวณ Social Distancing ให้ชัดเจน และมีการใส่หน้ากากอนามัย หรือ Face Shied ตลอดกิจกรรม

8.2.2 มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมที่ให้นักเรียนเกิดความปลอดภัยกับตนเองมากที่สุด เช่น ลดกิจกรรมสันทนาการที่โลดโผน การจัดค่ายเฉพาะภาคกลางวัน หรือหาสถานที่จัดกิจกรรม ภาคกลางคืน ที่มีแสงสว่างเพียงพอและปลอดภัย

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2563	39 คน	การสังเกต การลงทะเบียน	-แบบสังเกต -ใบลงทะเบียน - ภาพถ่าย
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. โครงการค่ายต้นพิภพมีส่วนสำคัญในการเสริมความรู้ คำปรึกษา และเพิ่มทักษะในการเรียนและการใช้ชีวิตในอนาคต สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จากศิษย์เก่าสู่ศิษย์ปัจจุบัน 2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความรักในสถาบันการศึกษามากขึ้น มีความสามัคคี ระเบียบวินัย ในการดำเนินชีวิตประจำวัน โดยมีระดับความพึงพอใจ ระดับมาก	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	การสังเกต การประเมิน การสัมภาษณ์ การสังเกต การประเมิน การสัมภาษณ์	-แบบสังเกต -แบบประเมิน -แบบสัมภาษณ์ -แบบสังเกต -แบบประเมิน -แบบสัมภาษณ์

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับความรู้ และคำปรึกษา และเพิ่มทักษะในการเรียน และ

การใช้ชีวิตในอนาคตได้

10.2 นักเรียนได้รับการส่งเสริมทัศนคติที่ดีต่อการศึกษา มีคุณธรรมจริยธรรม ให้มีความรักโรงเรียนให้มากขึ้น เกิดความสามัคคี มีระเบียบวินัย ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

10.3 เพื่อสานสัมพันธ์ระหว่างพี่ศิษย์เก่าและน้องศิษย์ปัจจุบันของโรงเรียน

นางกานดา เชื้อนเพชร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community)

“ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ พัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC

ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวชุตินา เจริญผล
2. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
3. นางกานดา เชื้อนเพชร
4. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
5. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างมืออาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พุทธศักราช 2562 ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้ให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) เป็นกระบวนการสร้างการเปลี่ยนแปลงโดยเรียนรู้จากการปฏิบัติงานของกลุ่มบุคคลที่รวมตัวกันและสนับสนุนซึ่งกันและกัน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ร่วมกันวางเป้าหมายการเรียนรู้ของผู้เรียน ตรวจสอบ สะท้อนผลการปฏิบัติงานทั้งในส่วนบุคคลและผลที่เกิดขึ้นโดยรวมผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยน

เรียนรู้ การวิพากษ์วิจารณ์ การทำงานร่วมกัน การร่วมมือรวมพลัง โดยมุ่งเน้นและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้เป็นองค์รวม

เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูผู้ มีอาชีพ และสนองต่อสนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและสนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 โรงเรียนวชิรป่าซางโดยกลุ่มบริหารวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาด้าน วิชาการด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ” ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง จำนวน 29 คน มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ”

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีการรวมตัวกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การ วิพากษ์วิจารณ์ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ” ได้อย่างมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 1/2563	ต.ค.63 – มี.ค.64	

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 2/2563	พ.ค.64 – ต.ค.64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 1/2563	1,000	-	-	1,000
2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 2/2563	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ระยะเวลาในการวิธีการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” เนื่องจากบางครั้งมีกิจกรรมอื่นแทรก

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

มีการวางปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. ครูและบุคลากรโรงเรียน	ทุกคน	- การบันทึก	- แบบบันทึก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
วชิรป่าซาง มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”			
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีการรวมตัวกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การวิพากษ์วิจารณ์ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	ร้อยละ 70	- การบันทึกผลการดำเนินกิจกรรม	- รายงานการบันทึกผลการดำเนินกิจกรรม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง ใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นางสาวชุตินา เจริญผล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)**
โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่องาน/โครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ชื่อกิจกรรม พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ด้านทัศนศิลป์ ดนตรี-นาฏศิลป์

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย, นางเลไลย์ กิตติวรรณ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

เพื่อสนองต่อกลยุทธ์และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง อันส่งผลต่อเนื่องให้นักเรียนได้รับการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน รวมทั้งสามารถนำความรู้ ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างปกติสุข มีการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ มีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ การแสดงออกรวมถึงการคิดค้น นวัตกรรมใหม่ๆ ในการเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต การจัดการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง แสวงหาความรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ที่

หลากหลาย สรุปลงความรู้อย่างด้วยตนเอง การได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ก็เป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้แสดงออกในทางสร้างสรรค์ เพื่อต่อยอดไปสู่การแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นได้ การจัดการศึกษาในปัจจุบัน ครูคือผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้และเป็นผู้ทำงานร่วมกับนักเรียนในการแสวงหาและบ่อนข้อมูลที่ต้องให้กับนักเรียน สื่อการเรียนรู้หรือนวัตกรรม ที่ครูนำมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ หากมีความหลากหลาย จะช่วยส่งเสริมให้การจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีคุณค่า น่าสนใจ เข้าใจง่ายและรวดเร็วขึ้น รวมทั้งจะช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการแสวงหาความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวางลึกซึ้ง และต่อเนื่องตลอดเวลา เพื่อพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้เพิ่มมากขึ้น จึงควรมีการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนและเทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ทันสมัยเหมาะสมกับผู้เรียน รวมไปถึงการพัฒนาศูนย์กลุ่มสาระศิลปะ ให้มีบรรยากาศที่น่าสนใจและเหมาะสมเป็นแหล่งเรียนรู้อีกทางหนึ่ง

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนรู้และการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- 3.2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมในศูนย์ศิลปะของโรงเรียน ให้มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 3.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 3.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดในนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 4.1.2 นักเรียนมีทักษะชีวิตและนำไปพัฒนาใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและมีสื่อนวัตกรรมในการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 4.2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษามีค่าสูงขึ้น
- 4.2.3 นักเรียนจะได้เรียนรู้ประสบการณ์และมีทักษะชีวิตนำไปใช้ในชีวิตได้

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ศิลปะ	ต.ค. 63 – มี.ค. 64	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ศิลปะ	พ.ค. – ก.ย. 64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 8,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนา การจัดการเรียนรู้ศิลปะ(ทัศนศิลป์-ดนตรี)	4,000	-	-	4,000
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนา การจัดการเรียนรู้ศิลปะ(นาฏศิลป์)	4,000	-	-	4,000
รวมงบประมาณ	8,000			8,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

อุปกรณ์การเรียนรู้นั้นไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมในบางกิจกรรม เช่น มีไม่สอดคล้องกับผู้เรียนที่มีจำนวนมากแต่มีอุปกรณ์น้อย เนื่องจากใช้แล้วเกิดการชำรุดใช้การไม่ได้ ที่ชำรุดมากขาดแคลนมากส่งผลให้ผู้เรียนไม่พัฒนา

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ใช้งบประมาณที่ได้รับให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์ที่สุดกับนักเรียน

8.2.2 ใช้อุปกรณ์ในการเรียนรู้โดยการประยุกต์และแหล่งเรียนรู้กับชุมชน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 มีสื่อนวัตกรรมที่ทันสมัยเหมาะสมและนำไปใช้ในการจัดการกระบวนการเรียนรู้ในระดับดี	ระดับดี	1. สังเกต 2. สอบถาม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.2 แหล่งการเรียนรู้ศิลปะมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในระดับดี	ระดับดี	1. การสังเกต 2. รางวัลการแข่งขัน	1. แบบสังเกต 2. เกียรติบัตร
1.3 นักเรียนมีผลงานด้านศิลปะให้กับโรงเรียน	ระดับดี		3. รางวัล
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
2.1 นักเรียนมีทักษะชีวิตและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	ระดับดี	1. การสัมภาษณ์ 2. สอบถาม	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบสอบถามความพึงพอใจ
2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้าน สุขภาพทางจิต อารมณ์ สติปัญญาและสังคม	ระดับดี	3. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	3. แบบประเมินผล
2.3 นักเรียนได้พัฒนาทักษะพื้นฐานทางด้าน ทักษะศิลป์ ดนตรี-นาฏศิลป์	ระดับดี		

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้และการผลิตสื่อวิชาศิลปะ
- 10.2 มีศูนย์การเรียนรู้วิชาศิลปะ (ทัศนศิลป์ ดนตรี-นาฏศิลป์) ให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 10.3 ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 10.4 ส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดในอนาคตนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย
ผู้รับผิดชอบโครงการ
วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. โครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม

2. กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้าน คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรมจริยธรรม มีเป้าหมายชีวิตและมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในชีวิตประจำวัน เนื่องจากเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสาร การศึกษา การแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพ การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีทัศน์ของชุมชนโลก และตระหนักถึงความหลากหลายทางวัฒนธรรมและมุมมองของสังคมโลก นำมาซึ่งมิตรไมตรีและความร่วมมือกับประเทศต่าง ๆ ช่วยพัฒนานักเรียนให้มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่นดีขึ้น เรียนรู้และเข้าใจความแตกต่างของภาษาและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี การคิด สังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง มีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาต่างประเทศและใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้ รวมทั้งเข้าถึงองค์ความรู้ต่าง ๆ ได้ง่ายและกว้างขึ้น และมีวิถีทัศน์ในการดำเนินชีวิต (กระทรวงศึกษาธิการ , 2551 : 193)

การจัดกิจกรรมการสอนภาษาจีน เป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ ซึ่งเป็นภาษาหนึ่งในประเทศกลุ่มอาเซียน ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างเจตคติที่ดีให้แก่ผู้เรียน ในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารและเพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในโลกแห่งศตวรรษที่ 21

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาภาษาจีน และการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาจีนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีสื่อการสอนที่หลากหลาย เพียงพอต่อการใช้งาน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ภาษาจีน และสามารถใช้ภาษาจีนในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Cross – cultural) สอดคล้องกับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อจัดบรรยากาศในห้องศูนย์ภาษาจีนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ/นวัตกรรมเทคโนโลยี และผลิตสื่อในการจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 60 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ระดับดีขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ห้องศูนย์ภาษาจีนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เหมาะสมกับการใช้งาน
- 4.2.2 มีสื่อ/นวัตกรรมที่หลากหลายและเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมที่ 1- 2 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม และ กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ออกแบบรูปแบบในการผลิตสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อ และจัดทำสื่อโดยครูผู้สอน 3. จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนแบบสำเร็จ/จัดจ้างผลิตสื่อประเภทอิเล็กทรอนิกส์ 4. ตกแต่งและจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ /ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ใช้งานได้ปกติ 	<p>ตลอดปีงบประมาณ 2564</p>	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	5. ตรวจสอบการผลิตสื่อ โดยนำมาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน ด้านความเหมาะสม มาตรฐานตัวชี้วัดและสวยงามนำไปใช้งาน 6. ปรับปรุงแก้ไขสื่อ/นวัตกรรมให้ใช้งานได้จริงในกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปเป็นตัวอย่างในปีการศึกษาต่อไป 7. ตรวจสอบความพึงพอใจในการใช้สื่อ และรับการนิเทศ กำกับติดตามเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาพัฒนาห้องศูนย์ภาษาจีนและการผลิตสื่อให้ดีขึ้นต่อไป		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน 8,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม	4,000	-	-	4,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีน	4,000	-	-	4,000
รวมงบประมาณ	8,000	-	-	8,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 เวลาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไม่เพียงพอ เนื่องจากมีกิจกรรมอื่นจำนวนมาก

8.1.2 สื่อ/นวัตกรรมอาจจะไม่เพียงพอกับความต้องการของนักเรียน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 จัดกิจกรรมสอนเสริมเพิ่มเติมนอกเหนือจากเวลาเรียนปกติ

8.2.2 ติดตามและสำรวจความต้องการในการใช้สื่อ/นวัตกรรมของนักเรียน และจัดทำให้เพียงพอกับความต้องการของนักเรียน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนมีผลการเรียน กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 60	1. ทดสอบ	1. แบบทดสอบ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 ห้องศูนย์ภาษาจีนมี บรรยากาศที่เอื้อต่อการ เรียนรู้ เหมาะสมกับการใช้ งาน 2.2 มีสื่อ/นวัตกรรมที่ หลากหลายและเพียงพอต่อ การจัดการเรียนการสอน	ระดับดี	1. แบบประเมินความพึง พอใจ 2. นิเทศกำกับติดตาม	1. แบบนิเทศกำกับ ติดตาม 2. แบบประเมินความพึง พอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีทักษะทางภาษาจีน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี
- 10.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีน
- 10.3 มีสื่อการสอนที่หลากหลาย และเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน
- 10.4 มีห้องศูนย์ภาษาจีนที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้แก่นักเรียน

นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมเตรียมความพร้อม การสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบ
กลางและอื่น ๆ

2. กิจกรรมค่ายเทพนักคิด พิชิต O - NET
3. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ
4. โครงการ TFE (Teams for education)
5. กิจกรรมการสื่อสารและการนำเสนอ (IS)

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวชุตินา เจริญผล

2. นางสาววิมลวรรณ มหาวัน
3. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
4. นางกานดา เชื้อนเพชร
5. นางภัทริยา กันทาดง
6. นายพิเชษฐ์ ใจปวน
7. นายสมชาย เกิดฤทธิ์
8. นางกนกวรรณ ปัญญาหลวง
9. นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์
10. นางเลไฉย กิตติวรรณ
11. นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พุทธศักราช 2562 ระบุว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการทดสอบขั้นพื้นฐานระดับชาติ (O-NET) เป็นการทดสอบเพื่อนำข้อมูลมาใช้เป็นองค์ประกอบในการจบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น การปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียน การประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนระดับชาติ และการนำผลการทดสอบ O-NET ไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่น

โรงเรียนวชิรป่าซาง จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับต่าง ๆ ทั้งในระดับชาติ (O-NET, PISA) ข้อสอบกลาง ปรากฏว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในภาพรวม อยู่ในระดับต่ำทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เมื่อเทียบกับระดับจังหวัดและระดับประเทศ เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น ทางโรงเรียนได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดเตรียมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและการทดสอบอื่น ๆ
- 3.2 เพื่อพัฒนาแนวทางในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- 3.3 เพื่อพัฒนาผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
- 3.4 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมของนักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางสู่ชุมชน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเตรียมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและการทดสอบอื่น ๆ คิดเป็นร้อยละ 80

4.1.2 ครูเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาแนวทางในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 80

4.1.3 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 คิดเป็นร้อยละ 90

4.1.4 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมของนักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางสู่ชุมชน คิดเป็นร้อยละ 80

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเตรียมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและการทดสอบอื่น ๆ อยู่ในระดับดี

4.2.2 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและพัฒนาแนวทางในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้อย่างมีคุณภาพ

4.2.3 นักเรียนได้รับความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 อย่างมีคุณภาพ

4.2.4 นักเรียนสามารถสร้างนวัตกรรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมเตรียมความพร้อมการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA , สอบข้อสอบกลางและอื่น ๆ - ประชุมวางแผนดำเนินงานกับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ประสานงานกับต้นสังกัดในการดำเนินการสอบรูปแบบต่าง ๆ - จัดเตรียมข้อสอบ และดำเนินการสอบ - รายงานผลการสอบ	พ.ย.63 – มี.ค.64	
2	กิจกรรมค่ายเทพนักคิดพิชิต O-NET - ประชุมวางแผนดำเนินงาน กับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ประสานงานกับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 - จัดกิจกรรมค่าย - ประเมินผลและรายงานผลกิจกรรม	ธ.ค.63 - มี.ค.64	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ - ประชุมวางแผนดำเนินงาน กับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ประสานงานกับต้นสังกัดในการดำเนินการสอบรูปแบบต่าง ๆ - จัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ - รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ก.พ. 64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4	โครงการ TFE (Teams for education) - ประชุมวางแผนดำเนินงาน กับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ดำเนินงานตามโครงการ TFE (Teams for education) - รายงานผลการดำเนินโครงการ	พ.ย.63 – มี.ค.64	
5	กิจกรรมการสื่อสารและการนำเสนอ (IS) - ประชุมวางแผนดำเนินงาน กับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ดำเนินงานตามโครงการ - รายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. 64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 140,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเตรียมความพร้อมการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA , สอบข้อสอบกลาง และอื่น ๆ 1.1 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการเตรียมความ พร้อมในการสอบรูปแบบต่าง ๆ 1.2 ค่าอาหารว่าง, อาหารสำหรับนักเรียนใน การสอบ 1.3 ค่ายานพาหนะและเบี้ยเลี้ยงในการนำ นักเรียนไปสอบต่างสนาม 1.4 ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการสอบ	30,000	-		4,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่ายเทพนักคิดพิชิต O-NET 3.1 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดค่ายเทพนักคิด พิชิต O-NET 3.2 ค่าอาหารว่าง, อาหารสำหรับนักเรียนร่วม กิจกรรม 3.3 ค่าจัดทำรายงานการสรุปผล 3.4 ค่าวิทยากรทบทวนความรู้	25,000		23,000 2,000 1,000	2,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ 3.1 ค่าสนับสนุนจัดนิทรรศการโรงเรียนเครือข่าย 3.2 ค่าสนับสนุนเชื้อเพลิง	63,000*	7,000	25,000 4,000	

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
3.3 ค่าป้ายแสดงผลงาน				5,000
3.4 ค่าตกแต่งสถานที่			3,000	
3.5 ป้ายงาน				1,000
3.6 ค่าอาหารกลางวัน			25,000	
กิจกรรมที่ 4 โครงการ TFE (Teams for education)	12,000*			
3.1 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดโครงการ TFE (Teams for education)			8,000	1,500
3.2 ค่าอาหารว่าง, อาหารสำหรับครู				
3.3 ค่าจัดทำรายงานการสรุปผล			1,000	
3.4 ค่าวิทยากร		1,500		
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการสื่อสารและการนำเสนอ (IS)	10,000	-	8,000	2,000
รวมงบประมาณ	140,000	8,500	116,000	15,500

หมายเหตุ * หมายถึง งบอื่น ๆ

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ค่าตอบแทนวิทยากรมีจำนวนจำกัด

8.1.2 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่แน่นอน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรมีการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม อย่างหลากหลายรูปแบบทั้งทางเอกสาร และสื่อสังคมออนไลน์ และกำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมงาน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 ความพึงพอใจในการเตรียมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET,	ร้อยละ 80	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและการทดสอบอื่น ๆ			
1.2 ครูเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาแนวทางในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	ร้อยละ 80	- การสังเกต - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ
1.3 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	ร้อยละ 90	- การสังเกต - การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบบันทึกข้อมูล
1.4 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมของนักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางสู่ชุมชน	ร้อยละ 80	- ประเมินความพึงพอใจ - การสังเกต	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเตรียมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและการทดสอบอื่น ๆ	ระดับดี	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
2.2 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและพัฒนาแนวทางในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้อย่างมีคุณภาพ	ระดับดี	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
2.3 นักเรียนได้รับความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 อย่างมีคุณภาพ	ระดับดี	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2.4 นักเรียนสามารถสร้างนวัตกรรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับดี	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนเกิดความพร้อมในการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลาง และอื่น ๆ
- 10.2 เกิดกิจกรรมทางวิชาการที่เสริมสร้างคุณภาพผู้เรียน

นางสาวชุตติมา เจริญผล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

2. นางสาววัลย์ สุริยะวงศ์

3. นางสาวสกวเดือน งามพิง

4. นายสุพันธ์ ธรรมหมื่นยอง

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 ว่าด้วยการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าด้วยผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพนั้น นอกจากการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพแล้ว ปัจจัยหนึ่งที่สำคัญคือบรรยากาศของการเรียนซึ่งประกอบด้วย สภาพห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สื่อเทคโนโลยีมีความทันสมัย ทำให้ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นและเรียนอย่างมีความสุข ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้นงานแนะแนวการศึกษาเป็นกระบวนการช่วยเหลือนักเรียนให้รู้จักยอมรับและเข้าใจตนเอง ตลอดจนรู้จักและเข้าใจผู้อื่นรอบข้าง ส่งเสริมให้นักเรียนได้ค้นพบและพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ ศิลธรรมจริยธรรม มีทักษะการดำเนินชีวิต รู้จักคิดตัดสินใจเลือกวิธีที่จะเผชิญและแก้ปัญหาอย่างถูกต้องและเหมาะสม สามารถวางแผนชีวิต วางแผนการศึกษาต่อและประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี สามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ เพื่อให้นักเรียนได้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศที่มีสภาพเอื้อต่อการเรียนรู้ทั้งในเวลาเรียนและนอกเวลาเรียน อีกทั้งยังสามารถสืบค้นข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาได้อย่างรวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์ สอดคล้องกับทักษะสำคัญในศตวรรษที่ 21 ในด้านของทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัด ตกแต่ง ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้พร้อมใช้งาน
- 3.2 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เครื่องช่วยสอน ประจำห้องห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 ได้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอน
- 4.1.2 นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 ได้ใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศในการเรียนการสอน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 มีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สสำรวจห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ เพื่อหาข้อมูลพิจารณาการปรับปรุงพัฒนา 2. จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ 3. ประชุมคณะกรรมการทำงานเพื่อชี้แจงรายละเอียดของกิจกรรม รวมถึงหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละคน 4. คณะทำงานจัดหาซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และดำเนินการปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในส่วนหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละคน <p>4.1 ติดตั้งคอมพิวเตอร์ รวมถึงโต๊ะคอมพิวเตอร์ เก้าอี้ และปลั๊กไฟ ประจำห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ</p>	พฤศจิกายน พ.ศ. 2563	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>4.2 ทำความสะอาดเพดาน หน้าต่างและพื้นห้องให้สะอาด</p> <p>4.3 ปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ มีการจัดบอร์ดให้ความรู้ภาษาอังกฤษ และจัดตกแต่งห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ และสวยงาม</p> <p>4.4 จัดวางหนังสือภาษาอังกฤษบนชั้นหนังสือเป็นหมวดหมู่ เพื่อง่ายต่อการค้นหาและใช้งาน</p> <p>5. ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมสรุปและรายงานผล</p>		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ	4,000	-	-	4,000
รวมงบประมาณ	4,000	-	-	4,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 สารสนเทศในห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศอาจเกิดการสูญหายเนื่องจากการสืบค้นข้อมูลของนักเรียน

8.1.2 สารสนเทศในห้องศูนย์สาระภาษาต่างประเทศอาจไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ครูจัดระบบการยืม-คืนสารสนเทศของห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ เพื่อป้องกันการสูญหายจากการสืบค้นนอกเวลาเรียน

8.2.2 ครูหมั่นตรวจสอบความต้องการของนักเรียนในการใช้สารสนเทศ เพื่อจัดหาสารสนเทศให้เพียงพอและเป็นประโยชน์แก่นักเรียน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 ได้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอน	นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 ร้อยละ 80	- การสำรวจ - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสำรวจ - แบบประเมินความพึงพอใจ
1.2 นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 ได้ใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศในการเรียนการสอน	นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 ร้อยละ 100	- การสำรวจ - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสำรวจ - แบบประเมินความพึงพอใจ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 มีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอน	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีอุปกรณ์ ครุภัณฑ์เครื่องช่วยสอนที่ทันสมัย สื่อนวัตกรรมที่เพียงพอแก่นักเรียน

10.2 ห้องศูนย์สาระภาษาต่างประเทศมีคุณภาพสามารถบริหารจัดการเรียนการสอน

10.3 นักเรียนสามารถเรียนรู้นอกเวลาเรียนโดยศึกษาจากแหล่งข้อมูลสารสนเทศจากห้องศูนย์สาระภาษาต่างประเทศ

นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์

- ชื่อกิจกรรม**
1. จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
 2. จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
 3. จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
 4. จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
 5. จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
 6. จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

นายไกรสร แปะใจ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซางเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาในระดับตำบล ซึ่งการดำเนินงานตามนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เน้นการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 21 ให้นักเรียนมี โอกาสทางการศึกษาที่เท่าเทียมกันอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโดยคำนึงถึงสิทธิเด็กจากการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

อีกทั้งโรงเรียนได้ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในเรื่องการพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ ทำให้โรงเรียนมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องดังกล่าว ซึ่ง ต้องดำเนินการเผยแพร่ความรู้ในโรงเรียนให้เป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

ประกอบกับในปัจจุบันเกิดสถานการณ์ภัยร้ายที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน คือ การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาโรงเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม ทำให้เกิดความเสียหายในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะนโยบายการเว้นระยะห่างทางสังคมส่งผลให้การติดต่อสื่อสารมีความยากลำบากมากขึ้น ดังนั้นการวางแผนการจัดการศึกษาโดย สร้างรูปแบบการเรียนรู้ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

จากหลักการที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ และมี ประสิทธิภาพโรงเรียนวชิรป่าซาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 จึงได้จัดทำโครงการ ดังกล่าวขึ้นมาเพื่อให้นักเรียนสามารถใช้ความรู้และทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตมาใช้ในการเรียนรู้ สื่อสังคมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพต่อไป

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนด้วยสื่อสังคมออนไลน์
2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะในด้านการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างเพื่อน ครู ผู้ปกครอง สังคม ในโลกแห่ง การติดต่อสื่อสารอย่างมีคุณธรรม และมีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 402 คน คิดเป็นร้อยละ 100 สามารถเรียนรู้โดยใช้สื่อสังคมออนไลน์

4.1.2 นักเรียนที่เข้ารับการอบรมสามารถใช้สื่อสังคมออนไลน์ ในการสื่อสาร และเผยแพร่ผลงาน
ได้ ร้อยละ 85

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการอบรม ในระดับ ดีมาก

4.2.2 นักเรียนมีคุณธรรมในการใช้เทคโนโลยีสื่อสังคมในด้านต่าง ๆ ในระดับ ดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2564 (1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ติดตาม ประเมินผลการหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป	พ.ย. - ธ.ค. 2563	
2	จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 - ติดตาม ประเมินผลการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ม.ค. - ก.พ. 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป		
3	<p>จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - ติดตาม ประเมินผลการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 	ก.พ. - มี.ค. 2564	
4.	<p>จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - ติดตาม ประเมินผลการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 	เม.ย. - พ.ค. 2564	
5.	<p>จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 	มิ.ย. - ก.ค. 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 - ติดตาม ประเมินผลการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 		
6.	<p>จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 - ติดตาม ประเมินผลการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 	ส.ค. - ก.ย. 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	-	5,000	-
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	-	5,000	-
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3		5,000	
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	-	5,000	-
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5		5,000	

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	-	5,000	-
รวมทั้งหมด	-	30,000	

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	5,000	-	4,000	1,000
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	5,000	-	4,000	1,000
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	5,000	-	4,000	1,000
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	5,000	-	4,000	1,000
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	5,000	-	4,000	1,000
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	5,000	-	4,000	1,000
รวมงบประมาณ	30,000	-	24,000	6,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- กิจกรรมของโรงเรียนมีมากทำให้นักเรียนบางส่วนไม่สามารถเข้าร่วมตามตารางอบรมได้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ปรับเวลาในตารางอบรมให้เหมาะสมกับกิจกรรมของโรงเรียน
- อบรมซ่อมเสริมสำหรับนักเรียนที่ติดภารกิจเข้าอบรมไม่ได้นอกเวลา

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 402 คน คิดเป็นร้อยละ 100 สามารถเรียนรู้โดยใช้สื่อสังคมออนไลน์	ร้อยละ 100	ประเมินการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์	แบบทดสอบความรู้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. นักเรียนที่เข้ารับการอบรมสามารถใช้สื่อสังคมออนไลน์ ในการสื่อสาร และเผยแพร่ผลงานได้ ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	ประเมินผลงานนักเรียน	แบบประเมินผลงานนักเรียน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการอบรม ในระดับ ดีมาก	ระดับดีมาก	- ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการอบรม	- แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการอบรม
2. นักเรียนมีคุณธรรมในการใช้เทคโนโลยี สื่อสังคมในด้านต่าง ๆ ในระดับ ดีมาก	ระดับดีมาก	- สังเกตการปฏิบัติงาน	- แบบสังเกตการปฏิบัติงาน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนสามารถใช้ความรู้ และทักษะทางด้านสื่อสังคมออนไลน์ มาใช้ในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

10.2 นักเรียนสามารถสร้างองค์ความรู้เพื่อนำไปเผยแพร่บนโลกอินเทอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10.3 นักเรียนสามารถสร้างเครือข่ายการความรู้ผ่านเทคโนโลยีสื่อสังคมออนไลน์สู่สาธารณะชน และสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพ

นายสุรพงษ์ จำก่าง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาชุมชนนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ พัฒนาชุมชนนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)

ชื่อกิจกรรม

1. ฝึกทบทวนนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ในโรงเรียน
2. นักศึกษาจรรยา
3. จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
4. ฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
5. ดิวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร
6. รต.จิตอาสา
7. รับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่
8. รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3
9. จัดห้องศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารภายในโรงเรียน
10. ฝึกหลักสูตรผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา

11. ฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3
12. นำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นายสุรพงษ์ จำก่าง
 2. นายสุพันธ์ คุ้มหมื่นยอง
- งานชุมชนนักศึกษาวิชาทหาร ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ข้อ 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ข้อ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ข้อ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร

สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

- กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนเองตามศักยภาพ มุ่งเน้นเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ได้จัดให้เรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่ม การเข้า ร่วมและปฏิบัติ กิจกรรมที่เหมาะสมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขกับกิจกรรมที่เลือกด้วยตนเองตามความถนัด และความสนใจอย่างแท้จริง การพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้ง ร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โดยอาจจัดเป็นแนวทางหนึ่งที่จะสนองนโยบายในการสร้างเยาวชน ของชาติให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม ซึ่งสถานศึกษาจะต้องดำเนินการอย่าง มีเป้าหมาย โดยโรงเรียนวชิรป่าซางมีนโยบายในการส่งเสริมร่วมสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียน มีความรักชาติ ศาสน์กษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัยในตัวเอง เป็นประชาธิปไตย รักสถาบัน รับผิดชอบต่อสังคม มีค่านิยมพึงประสงค์และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

จากหลักการที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ และมี ประสิทธิภาพโรงเรียนวชิรป่าซาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 จึงได้จัดทำโครงการ ดังกล่าวขึ้นมาเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร เกิดเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความรู้ มีความสามัคคี มีวินัย และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขตลอดไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อส่งเสริมกิจการนักศึกษาวิชาทหารในและนอกสถานศึกษา
- 3.2 เพื่อเตรียมความพร้อมนักศึกษาวิชาทหารก่อนเข้ารับการฝึกจากศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
- 3.3 เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารได้ฝึกทักษะ และประสบการณ์โดยใช้กระบวนการทางวิชาทหารในการทำกิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม เป็นหมู่คณะ และมีระเบียบวินัย

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักศึกษาวิชาทหารมีความพร้อมในการฝึก ร้อยละ 80
- 4.1.2 นักเรียนที่เป็นนักศึกษาวิชาทหารของโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคนได้ทำกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักศึกษาวิชาทหารทุกคนของโรงเรียนวชิรป่าซางมีความพึงพอใจในการฝึกเตรียมความพร้อมระดับคุณภาพ ดีมาก

4.2.2 นักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคนรู้จักถึงบทบาทและหน้าที่ของตนเอง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2564 (1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ฝึกทบทวนนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ในโรงเรียน - วางแผนการดำเนินการฝึกทบทวนหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ภายในโรงเรียน - ประชุมผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินกิจกรรมฝึกทบทวนหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	ต.ค. 2563 – ก.ย. 2564	
2.	นักศึกษาอาจารย์ - วางแผนการดำเนินการส่งนักศึกษาวิชาทหารเข้ารับการฝึกนักศึกษาอาจารย์ จากหน่วยงานต้นสังกัด - ประชุมผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินกิจกรรมฝึกนักศึกษาอาจารย์ - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	ธันวาคม 2563	
3.	จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร - วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมจัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร และชุดผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ประชุมผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - สรรวจข้อมูลของร้านค้า เพื่อเปรียบเทียบคุณภาพ กับราคา ให้เกิดความประหยัดและคุ้มค่า - จัดกิจกรรมจัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร และชุดผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	ม.ค. - ก.พ. 2564	
4.	ฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	มกราคม 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 		
5.	ดิวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดิวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดหาข้อสอบ สืบค้นข้อมูล เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการดิวความรู้ภาคทฤษฎีของนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	มีนาคม 2564	
6.	รด.จิตอาสา <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรม รด.จิตอาสา - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรม รด.จิตอาสาในโรงเรียน และนอกโรงเรียน - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	มีนาคม 2564	
7.	รับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่ <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมรับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่ - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมรับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่ - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	พฤษภาคม 2564	
8.	รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 โดยการกรอกแบบฟอร์มรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 		

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	จัดเตรียมเอกสารนำปลดส่งศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 33 - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล		
9.	จัดห้องศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารภายในโรงเรียน - วางแผนการจัดกิจกรรมรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 โดยการกรอกใบสมัคร เก็บเงินค่าเล่าเรียน จัดเตรียมเอกสารนำส่งศูนย์การฝึก - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	พฤษภาคม 2564	
10	ฝึกหลักสูตรผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา - วางแผนการจัดกิจกรรมฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา โดยการคัดเลือกนักศึกษาวิชาทหารที่สมัครใจเป็นนักศึกษาวิชาทหารผู้กำกับส่งไปฝึกที่ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 33 ร่วมกับครูผู้กำกับ - ติดตาม และประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	สิงหาคม 2564	
11.	ฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3 - วางแผนการจัดกิจกรรมฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3 - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3 ณ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 33 - ติดตาม และประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	ตุลาคม 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
12.	<p>นำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมนำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3 - ประชุมชี้แจง ทหารหรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมนำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3 <p>โดยการรอกแบบฟอร์มนำปลด เก็บเงินธรรมเนียมนำปลด จัดเตรียมเอกสารนำปลดส่งศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑล ทหารบกที่ 33</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	ตุลาคม 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 9,200 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. ฝึกทบทวนนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ในโรงเรียน	-	-	-
2. นักศึกษาจรรยา	-	2,000	-
3. จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	3,000	-	-
4. ฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	-	-	-
5. ดิวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร	-	-	-
6. รด.จิตอาสา	-	-	-
7. รับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่	-	-	-
8. รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3	500	-	-
9. จัดห้องศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารภายในโรงเรียน	1,000	-	-
10. ฝึกหลักสูตรผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา	2,700	-	-
11. ฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3	-	-	-
12. นำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3	-	-	-
รวมทั้งหมด	7,200	2,000	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ฝึกทบทวนนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ในโรงเรียน	-	-	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
2. นักศึกษาจรรยา	2,000	-	2,000	
3. จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	3,000	-		3,000
4. ฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	-	-	-	-
5. ติวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร	-	-	-	-
6. รด.จิตอาสา	-	-	-	-
7. รับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่	-	-	-	-
8. รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3	500	-	-	500
9. จัดห้องศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ภายในโรงเรียน	1,000	-	-	1,000
10. ฝึกหลักสูตรผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และ นักศึกษาบังคับบัญชา	2,700	-	2,700	-
11. ฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึก เคลื่อนที่ แบบ 3	-	-	-	-
12. นำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	9,200	-	4,700	4,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- กิจกรรมของโรงเรียนมีมากทำให้นักเรียนบางส่วนไม่สามารถเข้าร่วมชุมนุมได้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- สอนซ่อมเสริมสำหรับนักเรียนที่ติดภารกิจนอกเวลา

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักศึกษาวิชาทหารมีความพร้อมในการฝึก ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ประเมินการฝึกปฏิบัติ	แบบประเมินการฝึกปฏิบัติ
2. นักเรียนที่เป็นนักศึกษาวิชาทหารของโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคนได้ทำกิจกรรม	ร้อยละ 100		

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักศึกษาวิชาทหารตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้		ประเมินกิจกรรม ชุมนุมนักศึกษาวิชา ทหาร	สมุดประเมินกิจกรรม ชุมนุมนักศึกษาวิชา ทหาร
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักศึกษาวิชาทหารทุกคนของโรงเรียน วชิรป่าซางมีความพึงพอใจในการฝึกเตรียม ความพร้อม ระดับคุณภาพ ดีมาก 2. นักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนวชิรป่าซางทุก คนรู้จักถึงบทบาทและหน้าที่ของตนเอง	ระดับดีมาก ระดับดีมาก	- ประเมินความพึง พอใจในการฝึก เตรียมความพร้อม - สังเกตพฤติกรรม	- ประเมินความพึง พอใจในการฝึกเตรียม ความพร้อม - แบบสังเกต พฤติกรรม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารได้ฝึกทักษะ และประสบการณ์โดยใช้กระบวนการทางวิชาทหารใน
การทำกิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม เป็นหมู่คณะ
2. เพื่อให้ นักเรียนที่เป็นนักศึกษาวิชาทหารปฏิบัติตามกฎระเบียบ วินัย ฝึกคุณธรรม จริยธรรม เกิด
เป็นนิสัยติดตัวที่จะพัฒนาโรงเรียนต่อไป

นายสุรพงษ์ จำก้าง
ผู้รับผิดชอบโครงการ
วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการสานพลังแนะแนวการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ สานพลังแนะแนวการศึกษา

- ชื่อกิจกรรม :
1. การรวมนักวิชาการ เคาะประตูบ้านแนะแนวนักเรียน ป.6 และ ม.3
 2. แนะนำแนวการศึกษาต่อนักเรียน ม.6
 3. ปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรตินักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6
 4. งานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา
 5. พัฒนาระบบงานแนะแนว
 6. ช่วยเหลือนักเรียนยากจน ม.1-ม.3 (กสศ.)

- ชื่อผู้รับผิดชอบ
1. นางสาวจุฑามาศ นารินคำ
 2. นายพิเชษฐ์ ใจปวน
 3. นางอำพร นันทะชัย
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน

- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 - 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 มาตรา 22 ได้กำหนดไว้ว่า แนวการจัดการศึกษายึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาในสถานศึกษานอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนเป็นคนดี คนเก่งแล้ว โรงเรียนต้องจัดการศึกษาให้นักเรียนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้นจึงต้องมีกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกด้าน

งานแนะแนวการศึกษาเป็นกระบวนการช่วยเหลือนักเรียนให้รู้จักยอมรับและเข้าใจตนเอง ตลอดจนรู้จักและเข้าใจผู้อื่นรอบข้าง ส่งเสริมให้นักเรียนได้ค้นพบและพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ ศีลธรรมจริยธรรม มีทักษะการดำเนิน

ชีวิต รู้จักคิดตัดสินใจเลือกวิธีที่จะเผชิญและแก้ปัญหาอย่างถูกต้องและเหมาะสม สามารถวางแผนชีวิต วางแผนการศึกษาต่อและประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี สามารถปรับตัว อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์

งานแนะแนวตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนางานแนะแนว เพื่อให้นักเรียนได้รับบริการงานแนะแนวทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ สามารถปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เกิดขวัญกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคต อีกทั้งโรงเรียนยังจะได้รับความร่วมมือในด้านนโยบาย การระดมทุนจากหน่วยงานต่าง ๆ สร้างภาคเครือข่ายในการร่วมพัฒนาโรงเรียนให้ไปสู่เป้าหมายสูงสุดที่โรงเรียนได้ตั้งไว้

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อแนะแนวและประชาสัมพันธ์โรงเรียนในการศึกษาต่อแก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

3.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อ และแนะอาชีพ ตรงตามความถนัดและความเหมาะสม

3.3 เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบ การศึกษา

3.4 เพื่อบริหารจัดการและให้บริการแก่นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ในการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

3.5 เพื่อพัฒนาระบบงานแนะแนวให้มีประสิทธิภาพ

3.6 เพื่อติดตามดูแลและช่วยเหลือนักเรียนยากจน ให้มีโอกาสได้มาเรียนหนังสือ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนชั้น ป.6 และ ม.3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 7 โรงเรียน ได้รับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนวชิรป่าซาง

4.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อและแนะอาชีพ

4.1.3 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

4.1.4 นักเรียนชั้น ม.4-ม.6 ได้รับการบริการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

4.1.5 มีบรรยากาศและอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการบริหารงานแนะแนว

4.1.6 นักเรียนชั้น ม.1-ม.3 ที่มีสถานะเป็นนักเรียนยากจนพิเศษได้รับการช่วยเหลือให้มีโอกาสได้เรียนหนังสือ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนชั้น ป.6 และ ม.3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ มีความพึงพอใจในการรับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนวชิรป่าซาง

4.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความเข้าใจในระบบการรับเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา และมีความพร้อมในการประกอบอาชีพ

- 4.2.3 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
- 4.2.4 นักเรียนชั้น ม.4-ม.6 มีความพึงพอใจในการบริการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา
- 4.2.5 งานแนะแนวพัฒนาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- 4.2.6 นักเรียนชั้น ม.1-ม.2 ที่มีสถานะยากจนพิเศษมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของโรงเรียน เพื่อดูแลและช่วยเหลือ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมคาราวานวิชาการ เคาะประตูบ้านแนะแนวนักเรียน ป.6 และ ม.3</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> นักเรียนและครูพบปะพูดคุยกับผู้ปกครองนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1-6 ถึงบ้าน เพื่อสอบถามความต้องการและ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน นักเรียนและครูพบปะพูดคุยเพื่อแนะแนวนักเรียน โรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการแต่ละโรง เพื่อนำเสนอ ความสำเร็จของนักเรียนศิษย์เก่า และเชิญชวนนักเรียน ประถมศึกษาให้มาเรียน มีการนำเสนอผลงาน/ชิ้นงาน การ แสดงต่าง ๆ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการมาเรียน ประสานผู้นำชุมชน ได้แก่ นายก อบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตลอดจนศิษย์เก่า ในการออกพบปะพูดคุยและแนะแนวตาม หมู่บ้าน จัดกิจกรรม “วันเพชรวิชรกลับบ้าน” เพื่อให้ นักเรียนศิษย์เก่าโรงเรียนวิชรป่าช่างที่ประสบความสำเร็จในชีวิต ได้มา แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เชิญชวนนักเรียนประถมศึกษาให้มา เรียนที่โรงเรียน โดยโรงเรียนไปรับนักเรียนประถมศึกษาชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4-6 มาที่โรงเรียน นอกจากจะฟังศิษย์เก่าที่ ประสบความสำเร็จแล้ว ยังได้เดินดูห้องเรียน แหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน และจัดกิจกรรมให้นักเรียนประถมศึกษาได้มีส่วนร่วม อย่างสนุกสนาน 	กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	5. จัดทำป้ายไวเนล วารสารความสำเร็จของนักเรียน ครูโรงเรียน ทำสปอร์ตโฆษณาให้สถานีวิทยุประกาศ และเผยแพร่ในชุมชนอย่างต่อเนื่อง		
2	<p>กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> วางแผนและติดต่อประสานงานความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาและ สำนักงานแรงงานจังหวัดลำพูน หรือสถานประกอบการอื่น ๆ เพื่อหาข้อมูล การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ สถาบันการศึกษา สำนักงานแรงงานจังหวัดลำพูน เข้ามาแนะแนวให้แก่นักเรียน นักเรียนเข้าร่วมการจัดกิจกรรมกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน องค์กรอื่น ๆ เพื่อวางแผนการศึกษาและการประกอบอาชีพในอนาคต ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม สรุปและรายงานผล 	พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 - มีนาคม พ.ศ. 2564	
3	<p>กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรตินักเรียน</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน จัดเตรียมข้อมูลสารสนเทศนักเรียนที่สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับ มหาวิทยาลัยและสถานประกอบการ จัดเตรียมกิจกรรมปัจฉิม เช่น พานบายศรี, เข้มกลัดช่อดอกไม้, ป้ายไวเนล, ช่อดอกไม้และวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมสถานที่ ชุมนถ่ายรูป ป้ายไวเนลแสดงความยินดีนักเรียนที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาทั้งของภาครัฐและเอกชน ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม สรุปและรายงานผล 	มีนาคม พ.ศ. 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 พ.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2563)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4	กิจกรรมงานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา วิธีการดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1. ติดต่อและประสานงานเพื่อหาข้อมูลนักเรียนรายบุคคล เพื่อเป็นข้อมูลในเบื้องต้น 2. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนที่มีความประสงค์ได้กรอกข้อมูลในระบบอินเทอร์เน็ตให้ทันต่อเวลาที่ได้กำหนด 3. ตรวจสอบข้อมูลนักเรียน ติดตามเอกสารของนักเรียน เช่น ใบสมัคร เอกสารประกอบการพิจารณาต่าง ๆ 4. พิมพ์ใบสมัคร ประสานงานกับผู้ปกครองนักเรียนเพื่อนัดหมายมาลงลายมือชื่อในการกู้ยืมเงิน 5. ดำเนินการส่งเอกสารให้ทันต่อระยะเวลาที่กำหนด 6. สรุปและรายงานผล 	พฤษภาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. กันยายน 2564	
5	กิจกรรมพัฒนาห้องแนะแนว วิธีการดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผนการพัฒนาห้องแนะแนว 2. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศงาน แนะแนวให้เป็นระบบ และเป็นระเบียบในการจัดเก็บเอกสาร 3. สรุปและรายงานผล 	ตลอดปีงบประมาณ 2564	
6	ช่วยเหลือนักเรียนยากจนพิเศษ ม.1-ม.3 (กสศ.) วิธีการดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูประจำชั้นเยี่ยมบ้านพบปะผู้ปกครอง วางแผนคัดกรองนักเรียนที่มีความเสี่ยง ครอบครัวมีฐานะยากจน 2. ครูประจำชั้นดำเนินการคัดกรองนักเรียน 3. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือนักเรียนตามประกาศรายชื่อของกองทุน กสศ. 4. สรุปและรายงานผล 	ตลอดปีงบประมาณ 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 13,200 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การรวมนักเรียน เคาะประตูบ้าน แนะนายนักเรียน	1,500	-	1,500	-
กิจกรรมที่ 2 แนะนำการศึกษาต่อนักเรียน ม.6	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 ปัจฉินิเทศและเชิดชูเกียรติ นักเรียน	10,500	-	-	10,500
กิจกรรมที่ 4 งานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาระบบงานแนะแนว	1,200	-	-	1,200
กิจกรรมที่ 6 ช่วยเหลือนักเรียนยากจนพิเศษ ม.1-ม.3 (กสศ.)	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	13,200	-	1,500	11,700

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ผู้ปกครองนักเรียนชั้น ป.6 และม.3 บางคนต้องการส่งเสริมให้บุตรหลานได้เรียนในโรงเรียนประจำอำเภอหรือโรงเรียนประจำจังหวัด

8.1.2 ในการจัดกิจกรรมคืนสู่เหย้าหรือกิจกรรมเพชรชรกลับบ้าน ไม่ได้รับการตอบรับและความร่วมมือจากศิษย์เก่าเท่าที่ควร

8.1.3 ทุนการศึกษาที่โรงเรียนได้รับไม่เพียงพอต่อความต้องการและความจำเป็นของนักเรียน

8.1.4 นักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกให้ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยไม่ไปรายงานตัว เนื่องจากเลือกเรียนอีกสถาบัน ส่งผลกระทบให้นักเรียนรุ่นต่อไปถูกตัดสิทธิ์ในการศึกษาต่อ

8.1.5 นักเรียนที่ได้รับการพิจารณาเงิน กยศ. ไม่มีความกระตือรือร้นในการลงทะเบียนกู้ยืม มักจะรอให้ใกล้ระยะเวลาที่กำหนด ทำให้การรวบรวมเอกสารเป็นไปด้วยความล่าช้า และมักจะพบข้อผิดพลาดบ่อย ส่งผลต่อเนื่องในการนัดหมายผู้ปกครองในการลงลายมือชื่อ ก็จะดำเนินการ ล่าช้าไปด้วย หากระบบปิดก็จะส่งผลกระทบต่อกรกู้ยืมได้

8.1.6 นักเรียนที่มีฐานะทางครอบครัวยากจน ไม่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจาก กสศ. ระบุให้อยู่ในสถานะนักเรียนยากจนพิเศษ จึงไม่ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเต็มที่

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ผู้อำนวยการโรงเรียนและครู คุรุประชาสัมพันธ์ “โรงเรียนดีใกล้บ้าน” เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชนได้รับทราบถึงข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ กิจกรรม ผลงานของครู นักเรียน และโรงเรียนอย่างต่อเนื่องทุกช่องทาง

8.2.2 โรงเรียนควรมีการวางแผนในการจัดกิจกรรมคืนสู่เหย้า และประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรในโรงเรียนร่วมกันเผยแพร่กิจกรรม นั้ดหมายศิษย์เก่าเข้าร่วมประชุม จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชูศิษย์เก่าได้มีบทบาทและมีส่วนร่วม เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในสถาบัน และเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่รุ่นน้อง

8.2.3 โรงเรียนควรมีการระดมทุนจากทั้งภายในโรงเรียน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ติดต่อประสานงานเพื่อจัดหาทุนการศึกษาให้แก่ักเรียนอย่างเพียงพอและทั่วถึง

8.2.4 กระตุ้นและสร้างความเข้าใจในการเลือกตัดสินใจคณะและสาขาที่นักเรียนต้องการจะเข้าศึกษาต่อให้ชัดเจน สอบถามและติดตามนักเรียนอย่างใกล้ชิด

8.2.5 ครูกระตุ้นให้นักเรียนที่ได้รับการพิจารณากู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา จัดเตรียมเอกสารให้เรียบร้อย เข้าลงทะเบียนและกรอกข้อมูลตามวันและเวลาที่กำหนด

8.2.6 ผู้ปกครองและนักเรียนให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล เช่น สภาพครอบครัว สมาชิก รายได้ สภาพที่อยู่อาศัยและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้ดำเนินการกรอกข้อมูลและคัดกรองนักเรียนในเบื้องต้น

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนชั้น ป.6 และ ม.3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 7 โรงเรียน ได้รับการแนะแนว และประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนวชิรป่าซาง	นักเรียนในโรงเรียนเขตพื้นที่บริการ ร้อยละ 100	- การสำรวจ - การสัมภาษณ์ - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสำรวจ - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ
1.2 นักเรียนชั้น ม.6ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อและแนะแนวอาชีพ	นักเรียนชั้น ม.6 ร้อยละ 100	การติดตามผลการศึกษาต่อ/ การประกอบอาชีพ	แบบติดตามผลการศึกษาต่อ/ การประกอบอาชีพ
1.3 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ร้อยละ 100	การประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินกิจกรรม	แบบประเมินผลความพึงพอใจการดำเนินกิจกรรม
1.4 นักเรียนชั้น ม.4-ม.6 ได้รับการบริการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา	นักเรียนชั้น ม.4-ม.6 ที่ต้องการกู้ยืม ร้อยละ 100	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
1.5 มีบรรยากาศและอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการบริหารงานแนะแนว	งานแนะแนวมีระบบและมีการพัฒนา ร้อยละ 80	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.6 นักเรียนชั้น ม.1-ม.3 สถานะยากจนพิเศษ ได้รับการดูแลและช่วยเหลือจากโรงเรียน	นักเรียนชั้น ม.1-3 ที่มีสถานะยากจนพิเศษ ร้อยละ 80	การประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินการให้ความช่วยเหลือจากทางโรงเรียน	แบบประเมินผลความพึงพอใจการดำเนินงาน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนชั้น ป.6 และ ม.3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ มีความพึงพอใจในการรับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนวชิรป่าซาง	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2.2 นักเรียนชั้น ม.6 มีความเข้าใจในระบบการรับเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาและมีความพร้อมในการประกอบอาชีพ	ระดับดี	การสำรวจ	แบบสำรวจ
2.3 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2.4 นักเรียนชั้น ม.4-ม.6 มีความพึงพอใจในการบริการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2.5 งานแนะแนวพัฒนาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	ระดับดี	การนิเทศกำกับติดตาม	แบบนิเทศกำกับติดตามงาน
2.6 นักเรียนชั้น ม.1-ม.3 มีความพึงพอใจกระบวนการดูแลและช่วยเหลือนักเรียน	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน ป.6 และ ม.3 ในเขตพื้นที่บริการเข้ามาศึกษาต่อที่โรงเรียนวชิรป่าซางเพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา 2564

10.2 โรงเรียนได้รับความร่วมมือในการขับเคลื่อนการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง มีการระดมความร่วมมือหลายทาง ทั้งจากครู นักเรียนปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้นำชุมชนตลอดจนภาคีเครือข่าย ทั้งทางด้านการศึกษา หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

10.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อ แนะนำอาชีพตรงตามความถนัดและความเหมาะสม และเกิดความภาคภูมิใจที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียน วชิรป่าซาง

10.4 นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ได้รับการบริการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาด้วยความสะดวกและรวดเร็ว

10.5 งานแนะแนวมีการพัฒนาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

10.6 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่มีสถานะยากจนพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง
เพื่อมีโอกาสได้เรียนหนังสือ

นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการเตรียมความพร้อมสู่อาชีพในฝัน
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ เตรียมความพร้อมสู่อาชีพในฝัน

ชื่อกิจกรรม 1. ครูรู้จักนักเรียน

2. เตรียมความพร้อมสู่อาชีพในฝัน

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

2. นายพิเชษฐ์ ใจปวน

3. นางอำพร นันทะชัย

4. ครูที่ปรึกษาทุกชั้นเรียน

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 มาตรา 22 ได้กำหนดไว้ว่า แนวการจัดการศึกษายึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาในสถานศึกษานอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนเป็นคนดีคนเก่งแล้ว โรงเรียนต้องจัดการศึกษาให้นักเรียนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้นจึงต้องมีกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกด้าน

งานแนะแนวการศึกษาเป็นกระบวนการช่วยเหลือนักเรียนให้รู้จักยอมรับและเข้าใจตนเองตลอดจนรู้จักและเข้าใจผู้อื่นรอบข้าง ส่งเสริมให้นักเรียนได้ค้นพบและพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ ศีลธรรมจริยธรรม มีทักษะการดำเนินชีวิต รู้จักคิดตัดสินใจเลือกวิธีที่จะเผชิญและแก้ปัญหาอย่างถูกต้องและเหมาะสม สามารถวางแผนชีวิตวางแผนการศึกษา ต่อและประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี สามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์

กิจกรรมแนะแนวโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้มุ่งเน้นกิจกรรม 3 ประเภท คือ 1) การแนะแนวทางการศึกษา เป็นกระบวนการที่ช่วยเหลือนักเรียนทางการศึกษา เพื่อให้นักเรียนรู้จัก เข้าใจและเลือกศึกษาได้อย่างเหมาะสมตามความสามารถของนักเรียน เพื่อให้นักเรียนได้มีการพัฒนาทางสติปัญญา ความเฉลียวฉลาดได้อย่างเต็มที่ ตามขีดความสามารถของตนเอง สามารถทำประโยชน์ให้แก่ตนเองและประเทศชาติ 2) การแนะแนวอาชีพ เป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นช่วยเหลือนักเรียนให้มีความสามารถในการเลือกประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสมกับความถนัด ความสามารถและความสนใจของตนเอง ตลอดจนการช่วยเหลือเพื่อเตรียมพร้อมในการประกอบอาชีพ ช่วยให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ และช่วยให้นักเรียนพัฒนาอาชีพของตน 3) การแนะแนวส่วนตัวและสังคม เป็นกระบวนการที่ช่วยให้นักเรียนได้พัฒนาทางด้านส่วนตัวและสังคมให้มีความเป็นอยู่ มีความเจริญทางกายทางใจ มีอารมณ์ที่มั่นคง สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นสุข เป็นบุคคลที่มีประโยชน์ต่อสังคม

อีกทั้งโรงเรียนวชิรป่าซางยังได้จัดทำข้อตกลงความร่วมมือในการยกระดับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเป็นไปตามนโยบายมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 35 ในด้านความร่วมมือด้านยกระดับคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 256๒ ให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ข้อ 2.8 ให้ความร่วมมือ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับแนวนโยบาย “การจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ” และข้อ 2.9 ให้ความร่วมมือส่งเสริมฝึกอาชีพให้แก่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ คนละ ๑ อาชีพ ตามความถนัด หรือความสนใจ รวมทั้งงานแนะแนวตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนางานแนะแนว เพื่อให้นักเรียนได้รับบริการงานแนะแนวทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ สามารถปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ ดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เกิดขวัญกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคต

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้พบปะพูดคุยเกี่ยวกับการเรียน เรื่องส่วนตัวและวิเคราะห์ความถนัดของนักเรียนในชั้นเรียนอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ
- 3.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความรู้ ความสามารถ และความถนัดของนักเรียน
- 3.3 เพื่อมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการวิเคราะห์ความถนัด มุ่งสู่การเรียนและอาชีพในอนาคต

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนจำนวนชั้น ม.1-ม.6 จำนวน 402 คน ได้ทำแบบทดสอบค้นหาตนเอง แบบทดสอบด้านอาชีพและแบบทดสอบอาชีพในอนาคต
- 4.1.2 งานแนะแนวมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับความถนัดเพื่อมุ่งสู่การเรียนและอาชีพในอนาคต
- 4.1.3 มีบันทึกการแนะแนวสำหรับครูที่ปรึกษา ห้องเรียนละ 1 เล่ม (บันทึกชั่วโมงแนะแนว วันพฤหัสบดี คาบที่ 7)

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

งานแนะแนวมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับความถนัดเพื่อมุ่งสู่การเรียนและอาชีพในอนาคตอย่างเป็นระบบและสามารถพัฒนานักเรียนในด้านการเรียน ความสนใจ ความถนัดและการเลือกประกอบอาชีพในอนาคตได้

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>ครูรู้จักนักเรียน วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำแบบบันทึกกิจกรรมแนะแนวสำหรับครู ชั้นเรียนละ 1 เล่ม 2. ครูพบปะพูดคุยกับนักเรียน สอบถามถึงเรื่องการเรียนรู้ การใช้ชีวิตในโรงเรียน/บ้าน กิจกรรมในโรงเรียน สภาพ เศรษฐกิจ ความสามารถพิเศษ อาชีพที่ใฝ่ฝัน 3. ครูบันทึกการแนะแนวเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง ในคาบที่ 7 ทุกวันพฤหัสบดี 4. งานแนะแนวสรุปการบันทึกกิจกรรมแนะแนวเป็นข้อมูล 	<p>ตลอดปีงบประมาณ 2564</p>	
2	<p>กิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่อาชีพในฝัน วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูประจำชั้น/ครูแนะแนว/เจ้าหน้าที่บรรยายเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการเลือกศึกษาต่อหรือการเลือกประกอบอาชีพ 2. ครูประจำชั้น/ครูแนะแนว/เจ้าหน้าที่บริการแนะแนวให้คำปรึกษา ด้านอาชีพ เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกศึกษาต่อหรือเลือกประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสมกับตนเองและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน 3. นักเรียนทำแบบทดสอบค้นหาตนเอง แบบทดสอบอาชีพที่ใช้ แบบทดสอบอาชีพในอนาคต เพื่อให้ทราบถึงบุคลิกภาพ ทักษะ ความสนใจและความถนัดของตนเองและสามารถนำไปประกอบอาชีพ หรือวางแผนตัดสินใจเลือกศึกษาต่อหรือเลือกประกอบอาชีพได้ 4. นักเรียนบันทึกการวางแผนอาชีพ โดยบันทึกเป้าหมาย การศึกษาและ อาชีพ พร้อมทั้งข้อมูลส่วนตัว การศึกษา รางวัล การอบรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการค้นหาและพัฒนาตนเองที่ชัดเจนขึ้น 5. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการกับกรมแรงงานจังหวัดลำพูน 6. งานแนะแนวสรุปแบบทดสอบเป็นข้อมูลสารสนเทศ 	<p>ตลอดปีงบประมาณ 2564</p>	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 1,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ครูรู้จักนักเรียน	400.-			400.-
กิจกรรมที่ 2 เตรียมความพร้อมสู่อาชีพในฝัน	600.-			600.-
รวมงบประมาณ	1000.-			1000.-

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ครูที่ปรึกษาบางท่านไม่ได้พบปะพูดคุยกับนักเรียนในช่วงโมงแนะแนว เนื่องจากภาระงานมีมาก และบางครั้งโรงเรียนก็มีกิจกรรมบ่อย ๆ ซึ่งกับช่วงโมงแนะแนว จึงทำให้ครูและนักเรียนได้พบปะกันน้อยมาก อีกทั้งนักเรียนไม่กล้าเข้ามาพบ หรือมาขอรับคำปรึกษาจากครูเนื่องจากกลัวครูซักใช้ถึงปัญหาที่เกิดขึ้น จึงทำให้นักเรียนไม่ได้รับการดูแล และแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างทันท่วงที

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ครูควรนัดหมายพบปะพูดคุยกับนักเรียน อาจจะเป็นระยะเวลาสั้นๆ เช่น หลังกิจกรรมหน้าเสาธง หรือหลังเลิกเรียนตอนเย็น เพื่อติดตามสอบถามการดำเนินชีวิตของนักเรียน เน้นย้ำว่าหากมีปัญหาหรือต้องการความช่วยเหลือให้สามารถติดต่อครูได้ทันที เพื่อจะได้ร่วมกันช่วยเหลือ ส่งเสริมและสนับสนุน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนชั้นม.1-ม.6 จำนวน 402 คน ได้ทำแบบทดสอบค้นหาตนเอง แบบทดสอบด้านอาชีพ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับความถนัด เพื่อให้ นักเรียนมุ่งสู่การเรียนและการประกอบอาชีพในอนาคต	นักเรียน ร้อยละ 100	- การทดสอบ - การสำรวจ	- แบบทดสอบต่าง ๆ - แบบสำรวจ - ข้อมูลสารสนเทศ
2. งานแนะแนวมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับความถนัดเพื่อมุ่งสู่การเรียนและอาชีพในอนาคต	ร้อยละ 100	การสำรวจ	แบบสำรวจ
3. มีบันทึกการแนะแนวสำหรับครูที่ปรึกษาห้องเรียนละ 1 เล่ม (บันทึกช่วงโมงแนะแนววันพฤหัสบดี คาบที่ 7)	ร้อยละ 100	- การสำรวจ - การสัมภาษณ์ - การนิเทศกำกับติดตาม	- แบบสำรวจ - แบบสัมภาษณ์ - แบบนิเทศกำกับติดตาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ งานแนะแนวมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับความถนัดเพื่อมุ่งสู่การเรียนรู้และอาชีพในอนาคตอย่างเป็นระบบและสามารถพัฒนานักเรียนในด้าน การเรียน ความสนใจ ความถนัดและการเลือกประกอบอาชีพในอนาคตได้	ระดับดี	การนิเทศกำกับติดตาม	แบบนิเทศกำกับติดตาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูที่ปรึกษาได้พบปะพูดคุยเกี่ยวกับการเรียน เรื่องส่วนตัว และวิเคราะห์ความถนัดของนักเรียนในชั้นเรียนอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ และมีการส่งเสริมและสนับสนุนความรู้ ความสามารถ และความถนัด ของนักเรียน

10.2 งานแนะแนวมีข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนทุกคนเกี่ยวกับการวิเคราะห์ความถนัด เพื่อมุ่งสู่การเรียนรู้และอาชีพในอนาคต

นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่องาน ห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)

- ชื่อกิจกรรม**
1. หนังสือดีมีค่า (วารสาร หนังสือพิมพ์รายวัน)
 2. เรียนรู้ให้รอบรู้ (การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญต่าง ๆ)
 3. จัดซื้อพจนานุกรมไทย และภาษาอังกฤษ
 4. สัปดาห์ห้องสมุด

ผู้รับผิดชอบ นางกมลวรรณ กาวิชัย

งานห้องสมุด ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

การอ่าน มีความสำคัญอย่างมากในการเรียนรู้ ทั้งที่เป็นการเรียนรู้ทางวิชาการและการรับรู้ข่าวสาร ข้อมูลต่าง ๆ ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายสำคัญประการหนึ่งของการจัดการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพของ

ประชากร แต่ปัจจุบันนักเรียนส่วนใหญ่ยังไม่มีนิสัยรักการอ่าน และไม่รู้จักใช้การอ่านเพื่อพัฒนาจิตใจของตนเอง ดังนั้นห้องสมุดซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งของโรงเรียน จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการห้องสมุด ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อเป็นแรงกระตุ้น จูงใจ เสริมความรู้สึกรักให้นักเรียนมีความสนใจที่จะเข้ามาค้นคว้าหาความรู้ และร่วมกิจกรรม อีกทั้งการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันที่เน้นให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าแสวงหาความรู้ด้วยตนเองด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย สื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและเพิ่มประสิทธิภาพทางด้านต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดการพัฒนาการทางด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรวมถึงการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศภายในและนอกห้องสมุด มีการประชุมประสานบูรณาการการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดสภาพแวดล้อมที่อำนวยความสะดวกกับผู้เรียนเอง ครูผู้สอนและผู้ที่มาใช้บริการ ดังนั้นจึงได้จัดทำกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี) ขึ้นโรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเป็นระบบต่อเนื่อง สามารถรองรับการประกันคุณภาพภายนอกต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านรักการเขียน และการค้นคว้า
- 3.2 เพื่อให้ผู้เรียนสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ รอบตัว ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้
- 3.3 เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักใช้เทคโนโลยี สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน
- 3.4 เพื่อพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน ให้เป็นแหล่งวิทยากรที่มีคุณภาพ สามารถรองรับในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในทุกระดับชั้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ร้อยละ 90 เข้าใช้บริการห้องสมุด
- 4.1.2 เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองในระดับดีเลิศ
- 4.2.2 นักเรียนและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุดในระดับดีเลิศ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	หนังสือดีมีค่า (วารสาร- หนังสือพิมพ์รายวัน)	1 ตุลาคม 63– 30 เมษายน 64	
2.	เรียนรู้ให้รอบรู้(การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญต่าง ๆ)	1 ตุลาคม 63– 30 เมษายน 64	
3.	จัดซื้อพจนานุกรมภาษาอังกฤษ และภาษาไทย	1 – 15 ธันวาคม 2563	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	สัปดาห์ห้องสมุด	1 – 7 สิงหาคม 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 12,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. หนังสือตีพิมพ์ (วารสาร หนังสือพิมพ์รายวัน)	4,000	-	-
2. เรียนรู้ให้รอบรู้ (การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญต่าง ๆ)	2,000	-	-
3. จัดซื้อพจนานุกรมไทย และภาษาอังกฤษ	2,000	-	-
4. สัปดาห์ห้องสมุด	4,000	-	-
รวมทั้งหมด	12,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 หนังสือตีพิมพ์ (วารสาร- หนังสือพิมพ์รายวัน).	4,000	-	-	4,000
กิจกรรมที่ 2 เรียนรู้ให้รอบรู้ (การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญ)	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อพจนานุกรมภาษาอังกฤษและภาษาไทย	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 4 สัปดาห์ห้องสมุด	4,000	-	-	4,000
รวมงบประมาณ	12,000	-	-	12,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ระบบห้องสมุดที่มีอยู่ไม่รองรับการใช้งานที่เป็นมาตรฐานระบบห้องสมุด

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

เปลี่ยนระบบห้องสมุดอัตโนมัติให้เข้ากับลักษณะงานระบบห้องสมุดแบบใหม่

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียน วชิรป่าซางร้อยละ 90 เข้าใช้บริการห้องสมุด 2. เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ 90 ร้อยละ 80	การเก็บสถิติ สอบถาม	แบบบันทึกสถิติการใช้บริการห้องสมุด แบบสอบถาม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง 2. นักเรียนและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด	ระดับดีเลิศ ระดับดีเลิศ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ศึกษา ค้นคว้าและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 10.2 นักเรียนมีความรู้ คุณลักษณะที่ดี ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ สามารถพัฒนาตนเองและสังคมต่อไป

นางมลวรรณ กาวิชัย

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการส่งเสริมรักการอ่าน

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมรักการอ่าน

- ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมรักการอ่าน (ทำสมุดบันทึกการอ่าน)
 2. กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ
 3. กิจกรรมอ่านช่วยยามเช้า
 4. กิจกรรมยอตนักอ่าน Thailand 4.0

ผู้รับผิดชอบ นางกมลวรรณ กาวิชัย
 ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย

แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน
 ชีวิตได้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อชีวิตมนุษย์อย่างยิ่ง 2 ประการ คือ ประการแรกสำคัญต่อชีวิตประจำวัน กล่าวคือ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้เพื่อ

นำมาใช้ใน การดำรงชีวิตประจำวัน ประการที่สองมีความสำคัญต่อการเรียน เพราะการอ่านเป็นหัวใจของการจัดกิจกรรม ทั้งหลายในการเรียนการสอนและมีความสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จ อันส่งผลต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ หากเริ่มต้นดีรากฐานการอ่านของนักเรียนก็จะดีด้วย

การสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่เด็กและเยาวชนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับการศึกษาค้นคว้าความรู้ควบคู่กับทักษะอื่น การอ่านเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคม การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม และค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดในชีวิต ปัจจุบัน การอ่านหนังสือของคนไทยเป็นกิจกรรมที่ไม่แพร่หลายเนื่องจากหลายสาเหตุ นับตั้งแต่การขาดแคลนหนังสือที่ดี และตรงกับความสนใจ การขาดแรงจูงใจและแรงกระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการอ่าน ตลอดจนนิสัยรัก การอ่านทั้งในและนอกสถานที่ ดังนั้น การอ่านหนังสือจนเกิดเป็นนิสัยจำเป็นต้องมีการปลูกฝังและชักชวน ให้เกิดความสนใจ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ประกาศเจตนารมณ์ให้ปี 2549 เป็นปีแห่งการปฏิรูปการเรียน การสอน เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความสามารถและมีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ทักษะการใช้ภาษาทั้ง ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน เป็นส่วนสำคัญ ที่จะช่วยขับเคลื่อนการปฏิรูปการเรียนการสอน ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมและทำให้การดำเนิน การตามเจตนารมณ์ของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ดำเนินงานโครงการส่งเสริม นิสัยรักการอ่านมาโดยตลอดอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

โรงเรียนวชิรป่าซางเห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ให้กับนักเรียน จึงได้จัดกิจกรรมรักการอ่าน ภาษาไทยวันละคำ อ่านข่าวยามเช้า ยอดนักอ่าน Thailand 4.0 เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ของนักเรียน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 3.2 เพื่อให้ นักเรียนมีการอ่านอย่างต่อเนื่องจนเป็นนิสัย มีนิสัยรักการอ่าน
- 3.3 เพื่อให้ นักเรียนสามารถใช้ทักษะภาษาไทยเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัยอย่างมีคุณภาพ
- 3.4 โรงเรียนมีห้องสมุดมีชีวิตเป็นแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนในการสร้างนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 85 ได้อ่านหนังสือ สืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ เขียนบันทึกนำไปใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่านการเขียนและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมรักการอ่าน	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	
2.	กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมอ่านข่าวยามเช้า (อ่านวารสารและหนังสือพิมพ์ทุกวันและสรุปประเด็นความรู้ที่ได้)	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	
2.	กิจกรรมยอตนักอ่าน	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมรักการอ่าน (ทำสมุดบันทึกการอ่าน)	3,000	-	-
2. กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ	1,000	-	-
3. กิจกรรมอ่านข่าวยามเช้า	0	-	-
4. กิจกรรมยอตนักอ่าน Thailand 4.0	1,000	-	-
รวมทั้งหมด	5,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 รักการอ่าน (ทำสมุดบันทึกการอ่าน)	3,000	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 2 ภาษาไทยวันละคำ	1,000	-	-	1,000
กิจกรรมที่ 3 อ่านข่าวยามเช้า (อ่านวารสารและหนังสือพิมพ์ทุกวันและสรุปประเด็นความรู้ที่ได้)	0	-	-	0
กิจกรรมที่ 4 ยอตนักอ่าน Thailand 4.0	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	5,000	-	-	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

เนื่องจากโรงเรียนวชิรป่าซาง มีหนังสือสำหรับอ่านนอกเวลา หรือหนังสืออื่น ๆ จำนวนน้อยทำให้ไม่เป็นที่สนใจของนักเรียน อีกทั้งหนังสือที่มีไม่เหมาะแก่การศึกษาค้นคว้าของนักเรียน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

โรงเรียนจัดซื้อหนังสือใหม่ และจัดหาหนังสือที่ทันสมัยและนำเทคโนโลยีด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เข้ามามีส่วนร่วมในการดึงดูดความสนใจในด้านการอ่านให้กับนักเรียน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนอ่านหนังสือ สืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ เขียนบันทึกนำไปใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	ร้อยละ 85	ตรวจชิ้นงาน	เกณฑ์การให้คะแนน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	ระดับดี	ประเมินพฤติกรรม	แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 10.2 นักเรียนมีการอ่านอย่างต่อเนื่องจนเป็นนิสัย มีนิสัยรักการอ่าน
- 10.3 นักเรียนสามารถใช้ทักษะภาษาไทยเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัยอย่างมีคุณภาพ
- 10.4 โรงเรียนมีห้องสมุดมีชีวิตเป็นแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนในการสร้างนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้

นางกมลวรรณ กาวิชัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ
วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการ พลังงานชุมชนโรงเรียนวชิรป่าซาง “ชมรมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม”

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน/โครงการ พลังงานชุมชนโรงเรียนวชิรป่าซาง “ชมรมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม”

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมการณรงค์และอนุรักษ์พลังงาน

2. กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมไทย

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางกานดา เชื้อนเพ็ชร

2. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

3. นางรุจิรา ชัยวัง

4. นางสาวชุติมา เจริญผล

5. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล

6. นายไกรสร แงใจ

7. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ

ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนวชิรป่าซาง มีนโยบายและเป้าหมายหลักอันจะมุ่งสู่การเป็นโรงเรียนพลังงานชุมชน ที่ให้ความสนใจ เรื่อง พลังงาน เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเริ่มจากการสร้างความตระหนักและปลูกจิตสำนึกด้านการใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน ควบคู่กับการกระตุ้นให้เกิดมีกิจกรรมขึ้นภายในโรงเรียนและขยายผลไปสู่ชุมชนและโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

คณะงานอาสาสมัครพลังงานระดับโรงเรียน เป็นส่วนหนึ่งของโครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริการและจัดการพลังงานแบบครบวงจรในชุมชนระดับตำบลและวิสาหกิจชุมชน มีวัตถุประสงค์ที่จะสนับสนุนให้เกิดการขยายเครือข่ายการอนุรักษ์ในโรงเรียน เพื่อให้เกิดการร่วมกันอนุรักษ์พลังงานและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า จึงได้จัดตั้งชมรมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยเป็นรูปแบบของกิจกรรมด้านการปลูกฝังให้เยาวชนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงาน และนำความรู้ที่ได้กลับไปใช้ในชีวิตประจำวัน ซึ่งสามารถถ่ายทอดให้แก่เพื่อนในชั้นเรียนและครอบครัว ตลอดจนในชุมชน ให้เกิดเป็นเครือข่ายการอนุรักษ์พลังงานต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ความรู้ และสร้างความเข้าใจ และปลูกจิตสำนึกแก่นักเรียน เกี่ยวกับการอนุรักษ์และอนุรักษ์พลังงาน

3.2 เพื่อจัดกิจกรรม วันสิ่งแวดล้อมไทย

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน จำนวน 400 คน เข้าร่วมกิจกรรม “ชมรมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม”

4.1.2 นักเรียน ร้อยละ 80 เกิดทัศนคติ และมีค่านิยมที่ดีต่อการอนุรักษ์พลังงาน และรักษาสิ่งแวดล้อม

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ได้รับความพึงพอใจในระดับ มาก คิดเป็นร้อยละ 80 เมื่อเข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ ของ “ชมรมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม”

4.2.2 นักเรียน เกิดทัศนคติที่ดีและมีค่านิยมที่ดีต่อการอนุรักษ์พลังงาน และรักษาสิ่งแวดล้อมในระดับ ดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรม การรณรงค์และอนุรักษ์พลังงาน 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. ประชุมคณะทำงาน และกำหนดปฏิทินกิจกรรม 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมการรณรงค์และอนุรักษ์ -การจัดป้ายนิเทศความรู้ -กิจกรรม 3Re (Recycle, Reuse และ Reduce) 4. การบันทึกผลกิจกรรม และประเมินผล 5. สรุปและรายงานผล	พ.ย.63 – มี.ค.64	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรม วันสิ่งแวดล้อมไทย 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. ประชุมฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และกำหนดวันเวลา และรูปการจัดกิจกรรม 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม วันสิ่งแวดล้อมไทย -การประกวดสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้ -การประกวดสื่อ รณรงค์ การคัดแยกขยะของนักเรียน 4. การบันทึกผลการจัดกิจกรรม และการประเมินผล 5. สรุปและรายงานผล	พ.ค. 64 – มิ.ย. 64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน 14,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
 ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. การรณรงค์และอนุรักษ์พลังงาน	1,000*	-	-	1,000
2. วันสิ่งแวดล้อมไทย - การประกวดสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้	6,500*	5,000	-	1,500

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- การประกวดสื่อ รณรงค์ การคัดแยกขยะ ของนักเรียน	6,500*	5,000	-	1,500
รวมงบประมาณ	14,000*	10,000	0	4,000

หมายเหตุ : เครื่องหมาย * คือ ได้รับจัดสรรงบอื่น ๆ

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ยังอาจไม่สามารถชี้วัดความสำเร็จได้ ในช่วงระยะเวลาสั้นๆ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรจัดกิจกรรมการรณรงค์และการอนุรักษ์ อย่างต่อเนื่อง

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม“ชมรม อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม” 2. นักเรียน เกิดทัศนคติ และมีค่านิยมที่ ดีต่อการอนุรักษ์พลังงาน และ สิ่งแวดล้อม	400 คน ร้อยละ 80	การสังเกต การลงทะเบียน การสังเกต การประเมิน	- แบบสังเกต - ใบลงทะเบียน - ภาพถ่าย - แบบสังเกต - แบบประเมิน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา และ นักเรียน ได้รับความพึงพอใจในระดับ มาก เมื่อเข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ ของ “ชมรมอนุรักษ์พลังงานและ สิ่งแวดล้อม”	ร้อยละ 80	การสังเกต การประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. นักเรียน เกิดทัศนคติที่ดีและมีความนิยม ที่ดีต่อการอนุรักษ์พลังงาน และ รักษาสิ่งแวดล้อม	ระดับ ดี	การสังเกต การประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมิน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนได้รับความรู้ เกิดความเข้าใจ และเกิดความตระหนัก มีจิตสำนึก เกี่ยวกับการรณรงค์
และอนุรักษ์พลังงาน

10.2 กิจกรรม วันสิ่งแวดล้อมไทย มีบทบาทให้นักเรียนได้เห็นความสำคัญและเกิดค่านิยมอันดี
เพื่อการร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

นางกานดา เชื้อนเพชร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการอบรมครูด้านภาษาและการสื่อสาร

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ อบรมครูผู้สอนด้านภาษาและการสื่อสาร

ชื่อกิจกรรม พัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ (ฟัง-พูด-อ่าน-เขียน) ในสถานการณ์ต่าง ๆ หรือเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาววัลย์ สุริยะวงศ์

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างมืออาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

ครูเป็นปัจจัยสำคัญในระดับโรงเรียนที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียนมากที่สุด และเป็นผู้ที่มีความสำคัญต่อคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้เพราะคุณภาพของผู้เรียนขึ้นอยู่กับคุณภาพของครู เมื่อต้องอยู่ในสภาพแวดล้อมด้านการศึกษา ดังนั้นการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษนอกจากมีบทบาทที่สำคัญมากทั้งสำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษแล้ว ยังรวมทั้งครูผู้สอนในทุกรายวิชาอื่น ๆ ให้เรียนรู้พัฒนาทักษะการสื่อสาร เช่น กิจกรรมที่เน้นพัฒนาทักษะการพูดให้คล่องแคล่วและถูกต้อง กิจกรรมในหัวข้อต่าง ๆ ที่สามารถนำมาใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน เช่น สนทนาสิ่งที่อยู่ในความสนใจ สนทนาเกี่ยวกับงานตนเอง ในสถานศึกษา ระบบการศึกษา และยังสามารถนำมาปรับใช้หรือออกแบบให้สอดคล้องกับเทคนิควิธีการสอนภาษาอังกฤษให้สามารถนำมาใช้ได้จริง และ ให้เป็นไปตามธรรมชาติของวิชาที่สอนโดยเฉพาะ

โครงการครูพัฒนาด้านภาษาและการสื่อสารในครั้งนี้ จึงจัดทำขึ้นเพื่อเป็นการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่ครูผู้สอนทุกคนในโรงเรียน โดยเชิญวิทยากรชาวต่างชาติซึ่งเป็นเจ้าของภาษาเป็นผู้ถ่ายทอดและให้ความรู้ครอบคลุมทุกทักษะ ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน หรือเรียนรู้คำศัพท์เฉพาะ โดยสื่อสารผ่านการเล่นเกมต่าง ๆ ทำให้ครูทุกคนที่ได้รับการพัฒนา มีประสบการณ์มีความมั่นใจในการใช้

ภาษาอังกฤษมากขึ้น ซึ่งจะนำไปสู่การปรับกระบวนการทัศนในการจัดการเรียนการสอน ให้สู่ระดับมาตรฐานสากล อันส่งผลให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษสูงขึ้นไปอีกด้วย

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้คณะครูทุกคนในโรงเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ

3.2 เพื่อให้คณะครู สามารถนำความรู้ ความสามารถและทักษะที่ได้รับจากการพัฒนา มาประยุกต์ใช้ในการสอนได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครูเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะทางการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ จำนวน 40 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 คณะครูมีความสามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ หรือในชีวิตประจำวันได้

4.2.2 คณะครูมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษสามารถนำไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ (ฟัง-พูด-อ่าน-เขียน) ในสถานการณ์ต่าง ๆ หรือเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน	2 วัน	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2563) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ (ฟัง-พูด-อ่าน-เขียน) ในสถานการณ์ต่าง ๆ หรือเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน	5,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการ สื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ (ฟัง-พูด-อ่าน-เขียน) ใน สถานการณ์ต่าง ๆ หรือเหตุการณ์ใน ชีวิตประจำวัน 1.1. การบรรยาย/การแสดงบทบาทสมมติ 1.2 การฝึกทักษะปฏิบัติรายกลุ่ม 1.3 การฝึกทักษะปฏิบัติรายบุคคล	5,000	3,000	1,000	1,000
รวมงบประมาณ	5,000	3,000	1,000	1,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

คณะครูไม่มีพื้นฐาน หรือมีทักษะการเรียนรู้การใช้ภาษาอังกฤษค่อนข้างน้อย ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษ
เป็นประจำสม่ำเสมอในชีวิตประจำวัน ทำให้ขาดความมั่นใจ ไม่กล้าพูดไม่กล้าแสดงออก

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะครูได้เรียนภาษาอังกฤษหลังโรงเรียนเลิกอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 วัน
กับเจ้าของภาษา หรือจัดศึกษาดูงาน อบรมต่างประเทศ เพื่อได้รับทักษะและประสบการณ์ตรงซึ่งจะช่วย
เพิ่มศักยภาพด้านภาษาให้กับคณะครูเป็นอย่างดี

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครุร่วมกิจกรรมอบรม พัฒนาทักษะทางการ สื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ	40 คน	1. 1. ครูมีความสามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และสื่อสาร ด้วยภาษาอังกฤษใน สถานการณ์ต่าง ๆ หรือใน ชีวิตประจำวันได้ 2. ครูมีความมั่นใจในการใช้ ภาษาอังกฤษสามารถนำไป ปรับใช้ในการจัดการเรียนการ สอนได้ 3. นิเทศติดตาม	1. แบบลงทะเบียน 2. แบบสังเกต 3. แบบนิเทศติดตาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ครูมีความสามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และสื่อสาร ด้วยภาษาอังกฤษใน สถานการณ์ต่าง ๆ หรือในชีวิตประจำวันได้ 2. ครูมีความมั่นใจในการใช้ ภาษาอังกฤษสามารถนำไป ปรับใช้ในการจัดการเรียน การสอนได้	ระดับดี	1. สอบถามความพึงพอใจ 2. นิเทศติดตาม	1. แบบประเมินความพึง พึงใจ 2. แบบนิเทศติดตาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

คณะครูเกิดความตื่นตัวในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ นำความรู้ ความสามารถ และทักษะ ภาษาอังกฤษที่เพิ่มขึ้นจากการพัฒนามาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้ถูกต้องและมี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นางสาววัลย์ สุริยะวงศ์
 ผู้รับผิดชอบโครงการ
 วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563

โครงการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ๑	สนับสนุน ๑	งบอื่น ๆ
1.	บท1	งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	32,000	-	-
2.	บท2	งานอาคารสถานที่	59,000	-	-
3.	บท3	งานยานพาหนะ	100,000	-	-
4.	บท4	งานโภชนาการ	3,000	-	-
5.	บท5	งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป	3,000	-	-
6.	บท6	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์	38,000	-	-
7.	บท7	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	7,000	15,000	40,000
8.	บท8	โครงการปรับปรุงห้องสมุดวิทยพัฒน์ ห้องโสต ห้องประชุม เล็ก	15,000	-	-
9.	บท9	โครงการพัฒนาบริเวณต้นไม้ของพ่อ	10,000	-	-
10.	บท10	โครงการพัฒนาน้ำดื่มสะอาด	35,000	-	-
11.	บท11	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	5,000
12.	บท12	โครงการรณรงค์เขียวขจี	7,900	-	-
13.	บท13	โครงการโรงเรียนสวยด้วยกล้วยไม้ (School orcride)	3,000	-	-
14.	บท14	งานหอพักนักเรียน	3,000	-	-
รวมทั้งหมด			315,900	15,000	45,000



งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

ชื่อกิจกรรม 1. ความสะอาดภายในโรงเรียน

2. การพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
3. ปลูกกล้วยไม้และต้นพิกุลในโอกาสสำคัญ
4. การกำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายประดิษฐ์ ภาชนนท์

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

ข้อ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมนับว่ามีความสำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นอย่างยิ่งและยังช่วยเสริมบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานของบุคลากรทั้งภายในและบุคลากรภายนอกที่ใช้บริการอาคารสถานที่ ทั้งนี้สถานศึกษาจึงต้องมีความพร้อม ความสะอาด สะอาดและปลอดภัย อยู่ในสภาพใช้การได้ดี และมีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม ร่มรื่นและเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน จึงต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อส่งเสริมการรักษาความสะอาดทั้งในอาคารและเขตพื้นที่ของโรงเรียน
- 3.2 เพื่อจัดสภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมให้มีความสวยงามเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน
- 3.3 เพื่อปลูกกล้วยไม้และต้นพิกุลเนื่องในโอกาสสำคัญของบุคลากรในโรงเรียน

3.4 เพื่อกำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 อาคารเรียน อาคารประกอบและเขตพื้นที่ที่มีความสะอาดร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.1.2 สภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมมีความสวยงามเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 อาคารเรียน อาคารประกอบและเขตพื้นที่ที่มีความสะอาด

4.2.2 สภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมมีความสวยงามเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>ความสะอาดอาคารและพื้นที่ของโรงเรียน</p> <p>1.วางแผนการดูแลความสะอาด แบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์</p> <p>3.ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ</p> <p>4.ดำเนินการทำความสะอาด</p> <p>5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม</p>	ต.ค. 63 – เม.ย. 64	
2	<p>พัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม</p> <p>1. วางแผนการตกแต่งภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม</p> <p>2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์</p> <p>3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ</p> <p>4. ลงมือปฏิบัติการตกแต่ง</p> <p>5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม</p>	ต.ค. 63 – เม.ย. 64	
3.	<p>ปลูกกล้วยไม้และต้นพิกุลในโอกาสสำคัญ</p> <p>1. วางแผนร่วมกับงานบุคคล</p> <p>2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์</p> <p>3. ประสานรับกล้วยไม้และต้นพิกุลเนื่องในโอกาสสำคัญ</p> <p>4. ลงมือปฏิบัติปลูกกล้วยไม้ตามต้นไม้ในโรงเรียนและปลูกต้นพิกุล</p>	ต.ค. 63 – เม.ย. 64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		
4.	กำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน 1. วางแผนกำจัดสิ่งปฏิกูล 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ลงมือปฏิบัติกำจัดสิ่งปฏิกูล 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 63 – เม.ย. 64	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ความสะอาดอาคารและพื้นที่ของโรงเรียน 1. วางแผนการทำความสะอาดและแบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบ 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ 4. ลงมือการทำความสะอาดภายในโรงเรียน 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 64 – ก.ย. 64	
2.	พัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม 1. วางแผนการตกแต่งภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ 4. ลงมือปฏิบัติการตกแต่ง 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 64 – ก.ย.64	
3.	ปลูกกล้วยไม้และต้นพิกุลในโอกาสสำคัญ 1. วางแผนร่วมกับงานบุคคล 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ประสานรับกล้วยไม้และต้นพิกุลเนื่องในโอกาสสำคัญ	ต.ค. 64 – ก.ย. 64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	4. ลงมือปฏิบัติปลูกกล้วยไม้ตามต้นไม้ในโรงเรียนและปลูกต้นพิกุล 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		
4.	การตกแต่งและกำจัดสิ่งปลูกท้องสุขาของโรงเรียน 1. วางแผนการตกแต่งและกำจัดสิ่งปลูกท้อง 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ประสานงานกับร้านกำจัดสิ่งปลูกท้อง 4. ลงมือปฏิบัติกำจัดสิ่งปลูกท้อง 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 32,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. การทำความสะอาดภายในโรงเรียน	14,000	-	-
2. การพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	11,000	-	-
3. ปลูกกล้วยไม้และต้นพิกุลในโอกาสสำคัญ	4,000	-	-
4. การกำจัดสิ่งปลูกท้องสุขาของโรงเรียน	3,000	-	-
รวมทั้งหมด	32,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การทำความสะอาดอาคารและพื้นที่ของโรงเรียน - ค่าวัสดุ	14,000	-	-	14,000
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม - ค่าวัสดุ	11,000	-	-	14,000
กิจกรรมที่ 3 ปลูกกล้วยไม้และต้นพิกุลในโอกาสสำคัญ	4,000	-	-	4,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- ค่าต้นพิกุลและกล้วยไม้				
กิจกรรมที่ 4 การกำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของ โรงเรียน - ค่าวัสดุและค่าจ้างกำจัดสิ่งปฏิกูล	3,000	-	-	3,000
รวมงบประมาณ	32,000	-	-	32,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน

8.1.2 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินกิจกรรมให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบรายละเอียด

และขอความร่วมมือ

8.2.2 ประสานฝ่ายการเงินของโรงเรียนเพื่อเบิกเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. อาคารเรียน อาคารประกอบ และเขตพื้นที่บริเวณโรงเรียนที่มี ความสะอาดร้อยละ 80 ขึ้นไป 2. สภาพภูมิทัศน์และ สภาพแวดล้อมให้มีความสวยงาม เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน	ร้อยละ 80	สำรวจความคิดเห็นของ นักเรียนและบุคลากรที่มี ต่อความสะอาดและภูมิ ทัศน์ของโรงเรียน	แบบสำรวจความคิดเห็น
เป้าหมายเชิงคุณภาพ อาคารเรียน อาคารประกอบ และเขตพื้นที่ที่มีความสะอาด ตลอดสภาพภูมิทัศน์และ	ระดับดี	สำรวจความคิดเห็นของ นักบุคลากรที่มีต่อความ สะอาดและภูมิทัศน์ของ โรงเรียน	แบบสำรวจความคิดเห็น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
สภาพแวดล้อมมีความสวยงาม และเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน			

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม ร่มรื่นและเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชนนอกจากนั้นยังมีความสะอาดทั้งภายในห้องและภายนอกห้องเรียนและมีความปลอดภัย อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดี

นายประดิษฐ์ ภาชนนท์

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานอาคารสถานที่

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน อาคารสถานที่

- ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาอาคารเรียนและอาคารสำนักงาน
2. ซ่อมแซมและจัดทาสีอาคารสถานที่
 3. ซ่อมแซมสาธารณูปโภค
 4. การตกแต่งประดับธงและไฟในวันสำคัญ
 5. จัดสร้างบอร์ดเพื่อเผยแพร่ข่าวสารและให้ความรู้
 6. โรงเรียนปลอดภัย

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 . ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

อาคารสถานที่นั้นมีความสำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นอย่างยิ่งและยังเอื้อประโยชน์ในการทำงานของบุคลากรทั้งภายในและบุคคลากรภายนอกที่จะขอใช้บริการ ทั้งนี้สถานศึกษาจึงต้องมีความพร้อม ความสะอาด สะอาดและปลอดภัย อยู่ในสภาพใ้ใช้การได้ดี และมีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม ร่มรื่น และเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารสำนักงาน
- 3.2 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียน
- 3.3 เพื่อปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน
- 3.4 เพื่อจัดตกแต่งประดับธงและไฟฟ้าในวันสำคัญ
- 3.5 เพื่อมีสถานที่ในการเผยแพร่ข่าวสารให้ทราบภายในโรงเรียน

- 3.6 เพื่อพัฒนาความรู้ทักษะ ประสบการณ์ในการกู้ภัยแก่คณะครู บุคลากรและนักเรียน
- 3.7 เพื่อสร้างเสริมความปลอดภัยอันจะเกิดกับชีวิตและทรัพย์สินของคณะครู บุคลากร และนักเรียน
- 3.8 เพื่อสร้างความปลอดภัยในโรงเรียน เป็นโรงเรียนปลอดภัย
- 3.9 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ลานต้นไม้ของพ่อให้สวยงาม

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 อาคารเรียน อาคารประกอบและสาธารณูปโภคร้อยละ 80 ขึ้นไป
- 4.1.2 การตกแต่งประดับธงและไฟในวันสำคัญ
- 4.1.3 มีบอร์ดในการเผยแพร่ข่าวสาร
- 4.1.4 ครู บุคลากร นักเรียน มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ในการกู้ภัยครบทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 อาคารเรียน อาคารประกอบและสาธารณูปโภคมีความพร้อมในการบริการ ในระดับดี
- 4.2.2 การตกแต่งประดับธงและไฟในวันสำคัญมีความสวยงาม
- 4.2.3 เพื่อให้ลานต้นไม้ของพ่อมีความสวยงาม
- 4.2.4 โรงเรียนมีความปลอดภัยให้แก่ ครู บุคลากร นักเรียน ร้อยละ 100

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาอาคารเรียนและอาคารสำนักงาน 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 63 – เม.ย. 64	
2	ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุครุภัณฑ์อาคารสถานที่ 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 63 – เม.ย. 64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	ปรับปรุงซ่อมแซมสาธารณูปโภค 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 63 – เม.ย. 64	
4	การตกแต่งประดับธงและไฟในวันสำคัญ 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 63 – เม.ย. 64	
5	จัดสร้างบอร์ดเพื่อเผยแพร่ข่าวสารและให้ความรู้ 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 63 – เม.ย. 64	
6	โรงเรียนปลอดภัย 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 63 – เม.ย. 64	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาอาคารเรียนและอาคารสำนักงาน 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 63 – ก.ย. 64	
2	ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุครุภัณฑ์อาคารสถานที่ 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 63 – ก.ย. 64	
3	ปรับปรุงซ่อมแซมสาธารณูปโภค 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 63 – ก.ย. 64	
4	การตกแต่งประดับธงและไฟในวันสำคัญ 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 63 – ก.ย. 64	
5	โรงเรียนปลอดภัย 1. ประชุมวางแผน	ต.ค. 63 – เม.ย. 64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดําเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทํากิจกรรม		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 59,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. พัฒนาอาคารเรียนและอาคารสํานักงาน	40,000	-	-	40,000
2. ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุครุภัณฑ์อาคารสถานที่				
3. ปรับปรุงซ่อมแซมสาธารณูปโภค	7,000	-	-	7,000
4. การตกแต่งประดับธงและไฟในวันสําคัญ	5,000	-	-	5,000
5. จัดสร้างบอร์ดเพื่อเผยแพร่ข่าวสารและให้ความรู้	2,000	-	-	2,000
6. โรงเรียนปลอดภัย	5,000	-	-	5,000
รวมงบประมาณ	59,000	-	-	59,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน

8.1.2 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินงานให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบอย่างละเอียดและขอความร่วมมือ

8.2.2 ประสานฝ่ายการเงินของโรงเรียนเพื่อเบิกเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ และสาธารณูปโภคมีความพร้อม บริการร้อยละ 80 ขึ้นไป 1.2 มีการตกแต่งประดับธงและไฟในวันสำคัญ 1.3 มีบอร์ดในการเผยแพร่ข่าวสารภายในโรงเรียน	ร้อยละ 80	สอบถามความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่ของโรงเรียน	แบบสำรวจความคิดเห็น
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ อาคารเรียน อาคารประกอบและสาธารณูปโภคมีความพร้อมในการบริการและมีการตกแต่งประดับธงและไฟในวันสำคัญได้สวยงาม	ร้อยละ 80	สอบถามความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่ของโรงเรียน	แบบสำรวจความคิดเห็น

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนจะต้องมีความพร้อม ความสะดวก สะอาดและปลอดภัย อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดีและมีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม ร่มรื่น และเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน

นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานยานพาหนะ

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่องาน ยานพาหนะ

- ชื่อกิจกรรม 1. ซ่อมแซมยานพาหนะ
2. จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง

ผู้รับผิดชอบ นายสุพันธ์ คุ้มหมื่นยอง
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ข้อที่ 2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัด
การศึกษา

สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อที่ 3 บริหารจัดการโดยการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล และหลัก
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยยานพาหนะเป็นส่วนหนึ่งของการสนับสนุนส่งเสริมการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพ
ซึ่งในแต่ละปีบุคลากรของโรงเรียนได้มีการใช้ยานพาหนะในการเดินทางไปราชการ และติดต่อประสานงาน
กับหน่วยงานอื่น ๆ เป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นต้องตรวจสอบสภาพซ่อมบำรุง และดูแลรักษา
ยานพาหนะของโรงเรียน ให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา และมีสมรรถนะที่ดีอยู่
เสมอ

3. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในโรงเรียนให้มีความคล่องตัว มีความปลอดภัย และมี
ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ซ่อมแซมดูแลรถยนต์ของโรงเรียน พร้อมใช้งานได้ จำนวน 3 คัน ร้อยละ 100
4.1.2 จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง ร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ให้รถยนต์ของโรงเรียน อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้และมีคุณภาพที่ดี อยู่ในระดับดี
- 4.2.2 จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง ให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน อยู่ในระดับดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	สำรวจดูสภาพโดยทั่วไปของรถยนต์ ที่ใช้	1 ต.ค.-30 ต.ค. 2563	
2.	- กำหนดงานหน้าที่รับผิดชอบให้พนักงานขับรถ/นักการภารโรงดูแลและให้บริการ - ตรวจเช็คสภาพรถก่อนบริการ และหลังบริการให้อยู่ในสภาพที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสม ปลอดภัยในการบริการ - เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	ตลอดงบประมาณ	
3.	- พนักงานขับรถ/นักการภารโรง สังเกตขณะที่ใช้รถว่ามีอาการผิดปกติหรือไม่ - ติดต่อผู้-บริษัทซ่อมรถ ในการบริการซ่อมแซม บำรุงรักษา รถยนต์ให้อยู่ในสภาพปกติ ดี ทั้งก่อนใช้และหลังใช้ทุกครั้ง	ตลอดงบประมาณ	

ภาคเรียนที่ 1/2564

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4.	- สังเกต-สัมภาษณ์ ผู้รับบริการในการบริการแต่ละครั้ง - รายงาน แก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา	ตลอดงบประมาณ	
5.	แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน	1 เม.ย.-31 ส.ค.2564	
6.	รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	1-30 ก.ย.2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 100,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. ซ่อมแซมยานพาหนะ	100,000		
2. จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง	งบสาธารณูปโภค		
รวมทั้งหมด	100,000		

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ งบอื่น ๆ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงซ่อมแซม ยานพาหนะ 1.1 เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง 1.2 ซ่อมบำรุงยานพาหนะ 1.2.1 เปลี่ยนยางรถ 1.2.2 ซ่อมแอร์รถตู้ 1.3 ต่อภาษี กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อ จัดหา น้ำมัน เชื้อเพลิง	100,000				
รวมงบประมาณ	100,000				

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ซ่อมแซมดูแลรถยนต์ของโรงเรียน พร้อมใช้งานได้ จำนวน 3 คัน 2. จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง	ร้อยละ 100 ร้อยละ 100	สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมิน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ให้รถยนต์ของโรงเรียน อยู่ในสภาพ ที่พร้อมที่จะใช้งานได้และมีคุณภาพที่ดี 2. จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง ให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน	ระดับดี ระดับดี	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในโรงเรียนให้มีความคล่องตัว มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นายสุพัน ธัมหมั่นยอง

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานโภชนาการ

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน โภชนาการ

ชื่อกิจกรรม งานพัฒนาการโภชนาการโรงเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมให้มีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษามีความรู้สมรรถนะ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีคุณธรรม จริยธรรม

2. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาระบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด จะเกิดขึ้นไม่ได้หากโภชนาการของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนขาดมาตรฐานการบริโภคที่ถูกสุขอนามัย ซึ่งจะส่งผลเสียต่อสุขภาพพลานามัย อันเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการพัฒนาการเรียนรู้

3. วัตถุประสงค์

- 3.1. เพื่อให้นักเรียนมีมาตรฐานสุขภาพที่สูงขึ้น
- 3.2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับประทานอาหารตามหลักโภชนาการ
- 3.3. เพื่อเสริมสร้างสุขนิสัยที่ดีเกี่ยวกับโภชนาการ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ให้นักเรียนรู้จักปฏิบัติตน และทานอาหารถูกหลักโภชนาการ 100 %
- 4.1.2 เพื่อให้บุคลากรที่รับบริการด้านโภชนาการในโรงเรียนได้รับความสะดวกในการบริการ 100 %

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ครู – นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้บริการและทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะดียิ่งขึ้น

4.2.2 โรงอาหารมีอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และภาชนะใส่อาหารสะอาดเรียบร้อย ถูกหลักอนามัยและพร้อมใช้งาน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจบริเวณโรงอาหารและบริเวณรอบ ๆ เพื่อปรับภูมิทัศน์ให้สะอาดดูร่มรื่นเป็นสถานที่ที่น่ามาใช้บริการ - สำรวจข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้และตรวจสอบสภาพความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร - ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงอ่างล้างจาน ก๊อกน้ำ ไฟฟ้า และโต๊ะ-เก้าอี้ 	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<ul style="list-style-type: none"> - วางแผนเตรียมข้อมูลในการดำเนินการ - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร - ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงอ่างล้างจาน ก๊อกน้ำ ไฟฟ้า และโต๊ะ-เก้าอี้ - ประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงานและสรุปรายงาน 	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานโภชนาการโรงเรียน				

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ปรับปรุงพัฒนาโรงอาหาร 1.2 จัดซื้อและจัดทำสื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ โภชนาการ 1.3 จัดการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ	3,000			
รวมงบประมาณ	3,000			3,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ธันวาคม 2563- กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ร้อยละ 90 การจัดการตามงบประมาณไม่เป็นไปตามงบที่จัดสรร

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ถ้าได้รับจัดสรรงบประมาณตามที่เสนอขอจะทำให้การดำเนินงานอาจมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ควรจัดงบประมาณให้เหมาะสมเพียงพอกับโครงการ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ	คณะครู นักเรียน และบุคลากร ทางการศึกษามีความพึงพอใจใน การใช้บริการ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมิน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ100 ครู – นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้ บริการและเลือกรับประทาน อาหารที่ถูกสุขลักษณะดียิ่งขึ้น 2. ร้อยละ100 โรงอาหารมี อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และ ภาชนะใส่อาหารสะอาดเรียบร้อย ถูกหลักอนามัย	สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมิน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีมาตรฐานสุขภาพที่สูงขึ้น ตลอดทั้งนักเรียน และบุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ ได้เสริมสร้างนิสัยที่ดีเกี่ยวกับการรับประทานอาหารที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ

นายชินทร์ หลงสมบูรณ์

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่องาน ธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป

- ชื่อกิจกรรม 1. จัดซื้อวัสดุ-ซ่อมอุปกรณ์ สำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป
2. จัดทำระบบงานสารบรรณและข้อมูลสารสนเทศฝ่าย

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายไชโย ธีหมื่นยอง
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและการส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป เป็นงานที่สำคัญและจำเป็นส่วนหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูล ระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ นอกจากนี้ยังเป็นงานให้การบริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงาน และการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อตรวจสอบได้ การดูแลและเรียบแบบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการทำงานในฝ่ายบริหารทั่วไป ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ และจะต้องเป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับงานต่าง ๆ ในฝ่ายบริหารทั่วไป สามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการ และพัฒนาระบบงานธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

3. วัตถุประสงค์

3.1. เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ

- 3.2. เพื่อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ
3.3. เพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดทำสารสนเทศของฝ่ายบริหารทั่วไป

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนนวมวิทย์ประชาฯ มีความพึงพอใจในการดำเนินงานธุรการฝ่ายบริหารร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมีระเบียบ ระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานสากลวัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพในระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	การสำรวจวัสดุอุปกรณ์ภายในสำนักงาน	1 ต.ค. 2563 - 15 พ.ย. 2564	
2.	ดำเนินการจัดซื้อ/ซ่อมแซม โดยการจัดซื้อ/ซ่อมแซม ผ่านงานพัสดุโรงเรียน	16 พ.ย. 2563 - 30 เม.ย. 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2563)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3.	จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	
4.	รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม/สรุปงบประมาณทั้งสิ้น	30 ก.ย. 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุ สำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป	1,500			
1.1 กระดาษ A4 ใช้สำหรับปริ้นงานต่าง ๆ				550
1.2 กระดาษโรเนียวใช้โรเนียวแบบฟอร์มต่าง ๆ				324
1.3 กระดาษหน้าปก				200
1.4 หมึกเติมเครื่องพิมพ์				300
1.5 อื่น ๆ				126

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมอุปกรณ์สำนักงานฝ่ายบริหาร ทั่วไป	1,000			
2.1 ซ่อมเครื่องพิมพ์สี				1,000
กิจกรรมที่ 3 การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของฝ่าย	500			500
รวมงบประมาณ	3,000			3,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

เครื่องเครื่องพิมพ์มักมีปัญหา อะไหล่และค่าซ่อมมีราคาสูงมาก และไม่นิยมซ่อมเพราะค่าซ่อมแพง และคอมพิวเตอร์สำนักงานเริ่มมีปัญหาการปิดเปิดหน้าจอ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ความพึงพอใจของคณะครู	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมีระเบียบ ระบบ ถูกต้องตาม แนวปฏิบัติ มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ 2. วัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงาน ทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพ 3. งานธุรการมีข้อมูลสารสนเทศที่ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ในระดับดี มาก	ระดับดีมาก		

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 มีระบบงานที่เป็นขั้นตอนมากยิ่งขึ้น
- 10.2 มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อความสะดวกรวดเร็ว
- 10.3 มีวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงานที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการอย่างเพียงพอ และมีคุณภาพ

นายไชโย รั่มหมื่นยอง

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



**โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)**

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์

ชื่อกิจกรรม จัดซื้อชุดเครื่องเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์

ผู้รับผิดชอบ 1. นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย
2. นายไชโย อัมหมั่นยอง
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัด

การศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซางได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่และห้องประชุมจึงเป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งได้บริการงานเครื่องเสียงของโรงเรียนและโรงเรียน วชิรป่าซางยังไม่มีชุดเครื่องเสียงดังกล่าวที่มีประสิทธิภาพไว้ให้บริการ งานโสตทัศนูปกรณ์ได้ตระหนักถึงผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่างๆ ทั้งงานภาคสนาม การจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน งานโสตทัศนูปกรณ์จึงจำเป็นต้องจัดเสนอให้มีชุดเครื่องเสียงให้พร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพทุกงาน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อจัดซื้อชุดเครื่องเสียง 1 ชุด (ขนาดเล็ก-กลาง)

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ครูและนักเรียนทุกคน
- 4.1.2 ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป
- 4.1.3 หน่วยงานทุกหน่วยงานในเขตบริการ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีชุดเครื่องเสียงรองรับกิจกรรมทุกกิจกรรมไว้คอยบริการ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2562 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	เครื่องเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์ 1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1.1 แต่งตั้งกรรมการบริหารงาน 1.2 สํารวจเพื่อหาปัจจัยในความสัมพันธ์เบื้องต้นของโรงเรียน 1.4 หาปัจจัยที่เห็นเด่นชัดและความจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ปัญหา	พฤศจิกายน 2563	
	2.ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดทำแผนงานโครงการ และกำหนดเป้าหมาย 2.2 จัดทำโครงสร้างและแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบงาน 2.3 จัดซื้อชุดเครื่องเสียง 1 ชุด (ขนาดเล็ก-กลาง)	มกราคม 2564	
	3.ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 ดำเนินการตามแผนการจัดทำโครงการ	มกราคม 2564	
	4.ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act) 4.1 ตรวจสอบ ตรวจสอบวัดให้ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายแผนการดำเนินงานและขั้นตอนปฏิบัติงาน 4.2 แก้ไขปรับปรุง 4.3 สรุปผลรายงาน /รักษาสภาพและพัฒนาต่อเนื่อง	มีนาคม 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 38,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อชุดเครื่องเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์	38,000	-	-	38,000
รวมงบประมาณ	38,000	-	-	38,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน พฤศจิกายน 2563 – เมษายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ความเข้าใจและวิธีการให้บริการเครื่องเสียงที่ถูกต้อง

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

มีเจ้าหน้าที่บริการรักษาเครื่องเสียงที่ถูกต้อง

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและนักเรียน และองค์ภายนอก	ร้อยละ 100 สภาพของห้อง ประชุมพร้อมใช้ งาน	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
เป้าหมายเชิงคุณภาพ โรงเรียนมีห้องประชุมที่เอื้อต่อการจัด กิจกรรมส่งผลให้ ครู ผู้เรียน และองค์ ภายนอกได้ใช้ประโยชน์อย่างสูงสุด	ระดับคุณภาพ ดี	การสังเกต การสำรวจความพึง พอใจ	แบบสังเกต แบบสำรวจความ พึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนมีระบบการบริการชุดเครื่องเสียงที่ดีเอื้อต่อการกิจกรรม ให้กับคณะครู นักเรียน และหน่วยงานภายนอก

10.2 ระบบชุดเครื่องเสียงรองรับทุกกิจกรรมและมีประสิทธิภาพ

นายอนุพันธ์ ปัญญาอู๋

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ชื่อกิจกรรม 1. จัดหาเวชภัณฑ์ยา

2. กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ
3. เฝ้าระวังโควิด
4. กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้องพยาบาล

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางเลไลย์ กิตติวรรณ, นางสาวรัชชก มะกอกคำ

ฝ่ายฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.4 สุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสุขภาพของนักเรียนในโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพนั้น นับได้ว่าเป็นความสำคัญ และมีความจำเป็นอย่างยิ่ง การที่บุคคลหนึ่ง ๆ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีนั้น จะสามารถทำบุคคลนั้น ๆ ประกอบกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จ ซึ่งจะมียอดประกอบหลายด้านด้วยกันทั้งในด้านการอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดีและสวยงาม การให้ความรู้ที่ถูกต้องในเรื่องสุขภาพ การรับประทานอาหารที่ดีมีประโยชน์ การออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นในโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพนั้น ประกอบด้วยกิจกรรมเด็กไทยทำได้ อาหารปลอดภัย ห้องส้วมถูกสุขลักษณะ เด็กไทยฟันดี ซึ่งเป็นงานในส่วนที่กลุ่มงานอนามัยโรงเรียนได้รับผิดชอบดำเนินการ

งานอนามัยโรงเรียนจึงเป็นงานที่ให้บริการทางด้านสาธารณสุขอย่างหนึ่งที่โรงเรียนจัดไว้เพื่อให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน เพื่อให้นักเรียนได้มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้นักเรียนสามารถศึกษาเล่าเรียนได้อย่างเต็มที่ ตามสติปัญญาและความสามารถของตนเพื่อที่จะได้เติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพในอนาคตต่อไปในภายหน้าโดยเหตุนี้ งานอนามัยโรงเรียน จึงเป็นการจัดบริการทางด้านสาธารณสุขที่เหมาะสมและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับนักเรียน บุคลากรในโรงเรียนทุกคนและยังเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 บริการเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและจ่ายยาสามัญประจำบ้านตามอาการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

3.2 เพื่อเฝ้าระวังสุขภาพอนามัยและเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันโรค

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการเฝ้าระวังในการดูแล รักษาสุขภาพ

4.1.2 ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการดูแลและปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีเจ็บป่วยไม่

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาเวชภัณฑ์ยา	เดือนพฤศจิกายน	
2	กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ (ซั้งน้ำหนัก วัด ส่วนสูง บันทึกสุขภาพด้วยตนเอง งานประกันอุบัติเหตุ บริจาคโลหิต และการอบรมให้ความรู้	ตลอดภาคเรียน	
3.	กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้องพยาบาล	-	

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาเวชภัณฑ์ยา	เดือนพฤษภาคม	
2		ตลอดภาคเรียน	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ (ซังน้ำหนัก วัด ส่วนสูง บันทึกสุขภาพด้วยตนเอง งานประกันอุบัติเหตุ บริจาคโลหิต และการอบรมให้ความรู้ กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้องพยาบาล	เดือนมิถุนายน	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 62,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาเวชภัณฑ์ยา	6,000	-	-	6,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ (ซังน้ำหนัก วัดส่วนสูง บันทึกสุขภาพด้วยตนเอง งานประกันอุบัติเหตุ บริจาคโลหิต และการอบรมให้ความรู้	1,000	-	-	1,000
กิจกรรมที่ 3 เฝ้าระวังโควิด	15,000	-	-	15,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้องพยาบาล - ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	40,000	-	-	40,000
รวมงบประมาณ	62,000	-	-	62,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดภาคเรียน

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

เวชภัณฑ์ยาหมดอายุ ไม่สามารถนำมาใช้งานได้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

โรงเรียนมีการเช็คเวชภัณฑ์ยาอยู่เสมอ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและนักเรียนมีสุขภาพ ร่างกายที่แข็งแรง	ระดับดี	บันทึกการชั่งน้ำหนัก/ วัดส่วนสูง/ตรวจสอบสุขภาพ นักเรียน/ สถิติการใช้ บริการห้องพยาบาล	-แบบบันทึกการชั่ง น้ำหนักและวัดส่วนสูง/ ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน/ สถิติการใช้บริการห้อง พยาบาล
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียน มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง	ระดับดี	บันทึกการชั่งน้ำหนัก/ วัดส่วนสูง/ตรวจสอบสุขภาพ นักเรียน/ สถิติการใช้ บริการห้องพยาบาล	-แบบบันทึกการชั่ง น้ำหนักและวัดส่วนสูง/ ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน/ สถิติการใช้บริการห้อง พยาบาล

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีความรู้ เข้าใจ ในการดูแล รักษาสุขภาพของตนเอง
- 10.2 นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ ปราศจากโรคภัยต่าง ๆ

นางเลไลย์ กิตติวรรณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการปรับปรุงห้องสมุดวิทย์พัฒน์ ห้องโสต ห้องประชุมเล็ก
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ ปรับปรุงห้องสมุดวิทย์พัฒน์

ชื่อกิจกรรม 1. ปรับปรุงห้องสมุดวิทย์พัฒน์ ห้องโสต ห้องประชุมเล็ก

ผู้รับผิดชอบ 1. นายชนินทร์ หลงสมบุรณ์

2. นายสุพันธ์ ธรรม์นัยยง

3. นายประดิษฐ์ ภาชนนท์

4. นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัด

การศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซางได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่และห้องประชุมจึงเป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่าง ๆ การปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการ

จัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารต้องปลอดภัยและพร้อมใช้งาน กลุ่มงานอาคารสถานที่ จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงห้องประชุม(ห้องสมุดวิทย์พัฒน์) ห้องโสต ห้องประชุมเล็ก ให้พร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพและสวยงาม

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้สภาพห้องประชุม(ห้องสมุดวิทย์พัฒน์) ห้องโสต ห้องประชุมเล็ก ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

3.2 เพื่อให้ห้องประชุม(ห้องสมุดวิทย์พัฒน์) ห้องโสต ห้องประชุมเล็ก มีสิ่งอำนวยความสะดวกเอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

4. เป้าหมาย

4.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.2.1 ครูและนักเรียนทุกคน

4.2.2 ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป

4.2.3 หน่วยงานทุกหน่วยงานในเขตบริการ

4.3 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 มีห้องประชุมที่มีความพร้อมที่มีประสิทธิภาพ

4.2.2 ห้องประชุมมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2562 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมปรับปรุงห้องประชุม(ห้องสมุดวิทย์พัฒน์)ห้องโสต ห้องประชุมเล็ก 1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1.1 แต่งตั้งกรรมการบริหารงานสิ่งแวดล้อมโรงเรียนวชิรป่าซาง 1.2 สำรวจเพื่อหาปัจจัยสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นของโรงเรียน 1.4 หาปัจจัยที่เห็นเด่นชัดและความจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ปัญหา	พฤศจิกายน 2563	
	2.ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดทำแผนงานโครงการ และกำหนดเป้าหมาย 2.2 จัดทำโครงสร้างและแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบงาน 2.3 จัดทำระบบการบริหารจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ที่มีขั้นตอนปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติงานและเอกสารสนับสนุน	มกราคม 2564	
	3.ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 ดำเนินการตามแผนการจัดทำโครงการ	มกราคม 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	4.ชั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act) 4.1 ตรวจสอบ ตรวจสอบวัดให้ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายแผนการดำเนินงานและขั้นตอน ปฏิบัติงาน 4.2 แก้ไขปรับปรุง 4.3 สรุปผลรายงาน /รักษาสภาพและพัฒนาต่อเนื่อง	มีนาคม 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมปรับปรุงห้องประชุม(ห้องสมุดวิทย์พัฒน์) ห้องโสต ห้องประชุมเล็ก		15,000	

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมปรับปรุงห้องประชุม (ห้องสมุดวิทย์พัฒน์) ห้องโสต ห้องประชุมเล็ก	15,000	-	15,000	-
รวมงบประมาณ	15,000	-	15,000	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน พฤศจิกายน 2563 – เมษายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ความเข้าใจและวิธีการใช้ห้องประชุมที่ถูกต้อง

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอความร่วมมือรักษาความตั้งใจศึกษาวิธีการใช้ห้องประชุมที่ถูกต้อง

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและนักเรียน และองค์กรภายนอก	ร้อยละ 100 สภาพ ของห้องประชุมพร้อม ใช้งาน	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ โรงเรียนมีห้องประชุมที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมส่งผลให้ ครู ผู้เรียน และองค์กรภายนอกได้ใช้ประโยชน์อย่างสูงสุด	ระดับคุณภาพ ดี	การสังเกต การสำรวจความพึงพอใจ	แบบสังเกต แบบสำรวจ ความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนมีระบบการจัดการอาคารสถานที่ห้องประชุมที่ดีเอื้อต่อการจัดการประชุม ให้กับคณะครู นักเรียน และหน่วยงานภายนอก

10.2 กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกที่ดีในการใช้ห้องประชุมและได้รับการพัฒนาลักษณะนิสัยที่ดีด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมตามคุณลักษณะที่ดีและมี

นายชนินทร์ หลงสมบูรณ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาบริเวณต้นไม้ของพ่อ

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ พัฒนาบริเวณต้นไม้ของพ่อ

ผู้รับผิดชอบ นายชินนทร์ หลงสมบุรณ์
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

ข้อ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซาง จัดเป็นสถาบันการศึกษามัธยมศึกษาเพื่อการรองรับการขยายโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชนในเขตอำเภอป่าซาง อำเภอเวียงหนองล่อง อำเภอบ้านโฮ่งในอดีตกาลและพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชรัชกาลที่ 9 พร้อมพระบรมวงศานุวงศ์ได้ทรงเสด็จมาวางศิลาฤกษ์ให้กับโรงเรียนและทรงปลูกต้นพิกุลขึ้นในโรงเรียนและถือเป็นต้นไม้ประจำของโรงเรียน ปัจจุบันบริเวณพื้นที่ต้นไม้ของพ่อยังขาดความเหมาะสมและสวยงาม จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงให้เกิดความสวยงามและสมพระเกียรติ และเพื่อเป็นการน้อมรำลึกถวายความจงรักภักดีต่อพระองค์และเพื่อให้บุคลากรได้ตระหนักถึงความสำคัญของต้นไม้ที่พ่อทรงปลูกต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาบริเวณต้นไม้ของพ่อ

3.2 เพื่อให้บุคลากรภายในโรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของต้นไม้ที่พ่อทรงปลูก

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ปูกระเบื้องและมีราวแอสตันเลส ขนาดกว้าง .50 x 4 เมตร รอบ 4 ด้าน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจและเห็นคุณค่าของต้นไม้ที่พ่อทรงปลูก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 -30 เม.ย 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	พัฒนาบริเวณต้นไม้ของพ่อ 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค 63 - เม.ย 64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาบริเวณต้นไม้ของพ่อ - ค่าใช้สอย	10,000			
รวมงบประมาณ	10,000			

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินกิจกรรมให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบรายละเอียดและขอความร่วมมือ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ กระเบื้องและมีราวแอสตันเลส ขนาด กว้าง .50 x 4 เมตร รอบ 4 ด้าน	ร้อยละ 80	สังเกตการปฏิบัติงาน	-แบบสังเกตในการ ปฏิบัติงาน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจ และเห็นคุณค่าของต้นไม้ที่พอทรง ปลูก	ร้อยละ 80	สอบถามความพึงพอใจ และเห็นคุณค่าของต้นไม้ ที่พอทรงปลูก	-แบบสำรวจความพึง พอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสถานที่สำคัญและรำลึกถึงความเป็นมาของโรงเรียน เพื่อสร้างความตระหนักให้กับบุคลากร
และประชาชนทั่วไป

นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาน้ำดื่มสะอาด
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ พัฒนาน้ำดื่มสะอาดภายในโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายประดิษฐ์ ภาชนนท์
 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

ข้อ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

น้ำถือเป็นปัจจัยสำคัญในการดำรงชีวิต ทั้งนี้โรงเรียนได้เข้าร่วมโครงการน้ำประปาที่สะอาดสำหรับบริโภคแก่ครูและนักเรียนตลอดจนถึงลูกจ้าง ประกอบปัจจุบันนี้มีปัญหาการนำน้ำสะอาดไปยังคณะครูและนักเรียนโดยใช้ลูกจ้างทำการขนส่งไปยังจุดต่าง ๆ ภายในโรงเรียนก่อให้เกิดความล่าช้าเนื่องจากลูกจ้างมีหน้าที่ที่จะต้องทำงานหลายด้านและส่งผลอย่างมากสำหรับนักเรียนที่อาศัยพักนอนในโรงเรียนเป็นจำนวนไม่น้อยที่จะต้องใช้น้ำในการบริโภคภายใน 24 ชั่วโมง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้ดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขและมีน้ำดื่มที่สะอาดในการบริโภคตลอดไป ข้าพเจ้าจึงเล็งเห็นว่าการพัฒนาน้ำดื่มสะอาดภายในโรงเรียนเป็นงานเร่งด่วนและเพื่อเป็นอนุสรณ์การเกษียณอายุราชการของข้าพเจ้ามีความยินดีพร้อมที่จะให้การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานทั้งหมด

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนาน้ำดื่มสะอาดภายในโรงเรียน
- 3.2 เพื่อให้บุคลากรภายในโรงเรียนมีน้ำดื่มสะอาดใช้ในการบริโภค
- 3.3 เพื่อแบ่งเบาภาระของผู้ปกครองที่จะต้องเสียค่าใช้จ่ายให้กับบุตรในการซื้อน้ำดื่มบริโภค

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

พัฒนาน้ำดื่มสะอาดภายในโรงเรียน 1 แห่ง

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการใช้น้ำดื่มที่สะอาดในการบริโภค

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 -30 เม.ย 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	พัฒนาน้ำดื่มสะอาดภายในโรงเรียน 1.ประชุมวางแผน 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ 4.ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5.แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค 63 - เม.ย 64	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	พัฒนาน้ำดื่มสะอาดภายในโรงเรียน 1.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 2.ดำเนินการจัดซื้อ 3.ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 4.แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 5.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 64 – ก.ย. 64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 35,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาน้ำดื่มสะอาดภายใน โรงเรียน (ค่าวัสดุและครุภัณฑ์)	35,000	-	-	35,000
รวมงบประมาณ	35,000	-	-	35,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินกิจกรรมให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบรายละเอียดและขอความร่วมมือ

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ พัฒนาน้ำดื่มสะอาดภายใน โรงเรียนจำนวน 1 แห่ง	ร้อยละ 80	สังเกตการปฏิบัติงาน	- แบบสังเกตในการ ปฏิบัติงาน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ บุคลากรในโรงเรียนมีความพึง พอใจในการใช้น้ำดื่มที่สะอาดใน การบริโภค	ร้อยละ 80	สอบถามความพึงพอใจ ของบุคลากรที่มีต่อการ บริการน้ำดื่มสะอาด ภายใน โรงเรียน	- แบบสำรวจความพึง พอใจ

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีความพร้อมในการบริการน้ำดื่มที่สะอาดภายในโรงเรียนเพื่อบริการแก่บุคลากร ทำให้มีความสุขในการดำรงชีวิตภายในโรงเรียน

นายประดิษฐ์ ภาชนนท์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



**โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)**

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมการจัดทำแปลงปลูกผักปลอดสารพิษ

2. กิจกรรมการเลี้ยงปลาน้ำจืด

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ

ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม

มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสร้างองค์ความรู้ ทักษะหรือกระบวนการเรียนรู้ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งเป็นการบูรณาการองค์ความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ช่วยให้ผู้เรียนได้นำองค์ความรู้ ทักษะจากการเรียนรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาตนเองเพื่อเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมมีวินัย และมี

จิตสำนึกสาธารณะที่ดีงาม เป็นคนมีปัญหาในการใช้ทักษะชีวิต การคิด การสื่อสารการแก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยี และเป็นคนมีความสุขในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงโดยอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสร้างสรรค์

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงจัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสนองตอบพันธกิจส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยมีเป้าประสงค์ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปี ตามสิทธิอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ตรงตามมาตรฐาน เพื่อให้ผู้เรียนได้บรรลุตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 3.2 เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมในการดำรงชีวิต และสร้างศีลธรรมจริยธรรม
- 3.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกและทำประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

โรงเรียนมีสถานที่ 1 แห่ง สำหรับให้นักเรียนได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และน้อมนำสู่การปฏิบัติ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ประชุมคณะกรรมการผู้เกี่ยวข้องวางแผนการดำเนินการ	ต.ค.2563-เม.ย.2564	
2	ดำเนินงานตามแผน	ต.ค.2563-เม.ย.2564	
3	รายงานผล	ต.ค.2563-เม.ย.2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ประชุมคณะกรรมการผู้เกี่ยวข้องวางแผนการดำเนินการ	พ.ค.2564-ก.ย.2564	
2	ดำเนินงานตามแผน	พ.ค.2564-ก.ย.2564	
3	รายงานผล	ต.ค.2563-เม.ย.2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. จัดพันธุ์ปลา	3,000			
2. จัดหาอาหารปลา	1,000			
3. จัดหาเมล็ดพันธุ์ผัก	1,000			
รวมทั้งหมด	5,000			

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การดำเนินการล่าช้า ไม่ทันตามเวลาที่วางแผนไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

การวางแผนการดำเนินการอย่างรัดกุม

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ - โรงเรียนมีสถานที่สำหรับให้นักเรียนได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	- โรงเรียนมีสถานที่ 1 สำหรับให้นักเรียนได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	การสังเกต	แบบสังเกต
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และน้อมนำสู่การปฏิบัติ	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และน้อมนำสู่การปฏิบัติ	การสังเกต	แบบสังเกต

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนมีสถานที่สำหรับให้นักเรียนได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พอเพียง

10.2 นักเรียนเห็นคุณค่าของความรู้ สามารถนำเอาประสบการณ์ เพื่อการพัฒนาตนเองและการประกอบอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

นายกวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการวชิรเขียวขจี

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ วชิรเขียวขจี

ชื่อกิจกรรม 1. สวนหย่อมข้างรั้ว

2. ปรับพื้นที่สนามฟุตบอล

ผู้รับผิดชอบ นายประดิษฐ์ ภาชนนท์

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมนับว่ามีความสำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นอย่างยิ่งและยังเอื้อประโยชน์ในการทำงานของบุคลากรทั้งภายในและบุคลากรภายนอกที่จะขอใช้บริการ ทั้งนี้สถานศึกษาจึงต้องมีความพร้อม ความสะอาด สะอาดและปลอดภัย อยู่ในสภาพใช้การได้ดี และมีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม ร่มรื่นและเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อจัดสวนหย่อมข้างรั้วทางเดินพื้นที่ 240 ตารางเมตร

3.2 ปรับพื้นที่สนามฟุตบอลพื้นที่ 40 ตารางเมตร

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 พื้นที่สวนหย่อมข้างรั้วขนาด 3 x 80 เมตร มีการตกแต่งปูหญ้าและความเขียวขุ่มสวยงาม

4.1.2 ปรับพื้นที่สนามฟุตบอล 4 x 10 เมตร มีการถมดินปูหญ้าและความเขียวขุ่มสวยงาม

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สภาพแวดล้อมโรงเรียนสวยงาม มีบรรยากาศดี เหมาะสมเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดสวนหย่อมข้างรั้ว 1. วางแผนการจัดสวนหย่อม 2. จัดทำระบบน้ำพ่นฝอย	ต.ค.63 – เม.ย.64	
2.	ปรับพื้นที่สนามฟุตบอล 1. วางแผนการปรับพื้นที่ 2. จัดการถมดิน	ต.ค.63 – เม.ย.64	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดสวนหย่อมข้างรั้ว 1. ปรับพื้นที่ข้างรั้วเพื่อรองรับการปูหญ้า 2. ดำเนินการจัดซื้อหญ้า 3. ดำเนินการปูหญ้าและรดน้ำ 4. สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ค.64 – ก.ย.64	
2.	ปรับพื้นที่สนามฟุตบอล 1. ดำเนินการจัดซื้อดินและหญ้า 2. ดำเนินการถมดินและปูหญ้า 3. สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ค.64 – ก.ย.64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 7,900 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดสวนหย่อมข้างรั้ว	6,000	-	-
ปรับพื้นที่สนามฟุตบอล	1,900		
รวมทั้งหมด	7,900	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดสวนหย่อมข้างรั้ว 1.1 ค่าหญ้ามาเลเซีย	6,000	-	-	6,000
กิจกรรมที่ 2 ปรับพื้นที่สนามฟุตบอล 2.1 ค่าหญ้าฉนวนน้อย 2.2 ดินดำ	1,900	-	-	1,900
รวมงบประมาณ	7,900	-	-	7,900

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ภาวะความแห้งแล้ง

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

เตรียมระบบน้ำจากสระน้ำของโรงเรียน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. พื้นที่สวนหย่อมข้างรั้ว 2. ปรับพื้นที่สนามฟุตบอล	พื้นที่ 240 ตร.ม พื้นที่ 40 ตร.ม	สังเกตการปูหญ้า สังเกตการปูหญ้า	- แบบสังเกต - แบบสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ สภาพแวดล้อมโรงเรียนสวยงาม มี บรรยากาศดี เหมาะสมเป็นแหล่งเรียนรู้ สำหรับนักเรียน	ระดับดี	สอบถามความ คิดเห็นของบุคลากร ที่มีต่อสภาพแวดล้อม ของโรงเรียน	- แบบสอบถาม ความคิดเห็น

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม ร่มรื่นและเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน

นายประดิษฐ์ ภาชนนท์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการโรงเรียนสวยด้วยกล้วยไม้ (School orchid)
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนสวยด้วยกล้วยไม้ (School orchid)

ชื่อกิจกรรม โรงเรียนสวยด้วยกล้วยไม้ (School orchid)

ผู้รับผิดชอบ นายประดิษฐ์ ภาชนนท์

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

สภาพภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมมีอิทธิพลต่อบรรยากาศในการทำงานและเอื้อประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของบุคลากรในสถานศึกษา จะเห็นว่าพื้นที่ในโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง มีต้นไม้ขึ้นภายในโรงเรียนจำนวนมากและมีกล้วยไม้ที่เคยปลูกอยู่เดิมบางส่วนแต่ยังไม่เพียงพอเพื่อให้พื้นที่ดังกล่าวของโรงเรียนเต็มไปด้วยกล้วยไม้และมีความสวยงาม ร่มรื่นนับว่าเป็นแหล่งศึกษาของนักเรียนและชุมชนในโอกาสต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อปรับภูมิทัศน์ภายในบริเวณโรงเรียนให้สวยงามด้วยการปลูกกล้วยไม้

3.2 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนและชุมชนที่มีความสวยงาม ร่มรื่น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนกล้วยไม้ทั้งหมด 69 ต้น

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีความร่มรื่น สวยงาม และเป็นแหล่งศึกษาของนักเรียนและชุมชน ระดับดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	โรงเรียนสวยด้วยกล้วยไม้ (School orchid) 1. วางแผนการปลูกกล้วยไม้ 2. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. จัดทำแผนผังการปลูกกล้วยไม้ 4. เตรียมวัสดุอุปกรณ์ 5. สรุปผลการดำเนินงาน	ต.ค.62 – เม.ย.63	

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	โรงเรียนสวยด้วยกล้วยไม้ (School orchid) 1. ดำเนินการปลูกกล้วย 2. ดูแลและใส่ปุ๋ยตามระยะเวลา 3. สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ค.63 – ก.ย.63	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
โรงเรียนสวยด้วยกล้วยไม้ (School orchid)	3,000	-	-
รวมทั้งหมด	3,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนสวยด้วยกล้วยไม้ (School orchid)				
1. ค่าวัสดุ	700	-	-	700
2. ค่ากล้วยไม้ จำนวน 69 ต้น	2,300	-	-	2,300
รวมงบประมาณ	3,000	-	-	3,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การดูแลหลังจากการปลูก

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอข้อมูลรายละเอียดในการดูแลจากเจ้าหน้าที่อย่างละเอียด

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ มีการปลูกและดูแลกล้วยไม้ ภายในโรงเรียน	จำนวน 69 ต้น	สังเกตการปลูกและดูแล กล้วยไม้ภายในโรงเรียน	แบบสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ โรงเรียนมีความร่มรื่น สวยงาม และเป็นแหล่งศึกษาของ นักเรียนและชุมชน	ระดับดี	สอบถามความคิดเห็นของ บุคลากรที่มีต่อโรงเรียน สวยด้วยกล้วยไม้ (School orchid)	แบบสอบถามความ คิดเห็น

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม ร่มรื่นและเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชนได้ตลอดเวลา และพร้อมเป็นแหล่งบริการให้กับชุมชนได้เป็นอย่างดี

นายประดิษฐ์ ภาชนนท์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานหอพักนักเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2563 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ชื่องาน หอพักนักเรียน

- ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนหอพักและสานสัมพันธ์ชาวหอพัก
2. รณรงค์ความสะอาดหอพักนักศึกษา
 3. พัฒนาศักยภาพนักศึกษาหอพัก

ผู้รับผิดชอบ

นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อที่ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นโรงเรียนที่เปิดดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดยมีการรับนักเรียนประจำทั้งชายและหญิง เพื่อเปิดโอกาสและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองที่อยู่ต่างอำเภอ และต่างจังหวัด ที่มีความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษา และมีความประสงค์ที่จะให้บุตรหลานมาเรียนในโรงเรียนแห่งนี้ จากการเปิดรับนักเรียนประจำที่ผ่านมา ผู้ปกครองได้ให้ความไว้วางใจส่งบุตรหลานมาอยู่ประจำ เป็นไปตามจำนวนที่โรงเรียนกำหนดในแต่ละปีการศึกษา เนื่องจากมีความเชื่อมั่นต่อการดูแลของโรงเรียนที่มีต่อบุตรหลาน งานนักเรียนประจำจึงได้จัดทำโครงการหอพักรองรับนักเรียนประจำ เพื่อที่จะเสริมสร้างให้นักเรียนประจำได้รับความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัยต่อตนเอง มีความเสียสละ เอื้ออาทร รู้จักการให้อภัย เป็นสมาชิกที่ดีของโรงเรียนและสังคม รวมทั้งสามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 โรงเรียนมีอาคารสถานที่สำหรับดำเนินการที่สะอาด มีวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่จำเป็นอย่างพอเพียงเพื่อรองรับนักเรียนประจำทั้งชายและหญิง

3.2 นักเรียนประจำเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความประพฤติเรียบร้อย ปฏิบัติตามกฎระเบียบนักเรียนอย่างเคร่งครัด

3.3 นักเรียนประจำสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อการเรียนมีความเสียสละ รู้จักการให้อภัยซึ่งกันและกัน

3.4 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการหอพัก ระดับดีมาก

4. เป้าหมาย**4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

ร้อยละ 80 โรงเรียนมีอาคารสถานที่ที่มีความพร้อมสำหรับดำเนินการด้านหอพักนักเรียน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.1.1 นักเรียนประจำเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

4.1.2 นักเรียนประจำสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อการเรียนมีความเสียสละ รู้จักการให้อภัยซึ่งกันและกัน

4.1.3. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการหอพัก ระดับดีมาก

5. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม

- การฝึกอบรม การประชุมสัมมนา การศึกษาดูงาน
 การพัฒนาศักยภาพนักเรียน การพัฒนาการเรียนการสอน
 อื่น ๆ

6. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2562

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนหอพัก 1. การบรรยายเรื่องการใช้ชีวิตในหอพักนักศึกษาของโรงเรียน 2. การบรรยายเรื่องกฎระเบียบของหอพักนักเรียน 3. การแนะนำหน่วยบริการในโรงเรียน 4. การบรรยายเรื่องการป้องกันตนเองจากภัยอันตรายต่าง ๆ	พ.ย.-ธ.ค. 2563	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	รณรงค์ความสะอาดหอพักนักศึกษา 1. นักเรียนร่วมกันทำความสะอาดห้องพักของตนเอง 2. คณะทำงานและคณะครูหอพักขึ้นตรวจความสะอาด	ทุกเดือน	

7. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2563) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. ปฐมนิเทศนักเรียนหอพักและสานสัมพันธ์ชาวหอพัก	-	-	-
2. รณรงค์ความสะอาดหอพักนักศึกษา	3,000	-	-
3. พัฒนาศักยภาพนักศึกษาหอพัก	-	-	-
รวมทั้งหมด	3,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปฐมนิเทศ นักเรียนหอพัก 1.1 ปฐมนิเทศบรรยายการใช้ชีวิตใน หอพัก 1.2 กิจกรรมพี่บ่น้อง สานสัมพันธ์ กิจกรรมทำร่วมกัน	1,000	-	1,000	-	
กิจกรรมที่ 3 รณรงค์ความสะอาด หอพักนักเรียน 3.1 วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด 3.2 ยารักษาโรค	2,000	-	-	2,000	
รวมงบประมาณ	3,000		1,000	2,000	

8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

9. สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนวชิรป่าซาง จังหวัดลำพูน

10. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

นักเรียนหอพักนักเรียนไม่มีความสามัคคี ไม่มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรจัดกิจกรรมสานความสัมพันธ์และการปฐมนิเทศ เพื่อให้นักเรียนจะได้มีความคุ้นเคยและผูกพัน
เข้าใจกฎระเบียบ การอยู่ร่วมกัน

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนประจำเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	นักเรียนประจำเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	สังเกต / สัมภาษณ์	แบบประเมิน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ โรงเรียนมีอาคารสถานที่มีความพร้อมสำหรับดำเนินการด้านหอพักนักเรียน	โรงเรียนมีอาคารสถานที่มีความพร้อมสำหรับดำเนินการด้านหอพักนักเรียน	สังเกต / สัมภาษณ์	แบบประเมิน

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียนประจำจะสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อการเรียนมีความเสียสละ รู้จักการให้อภัยซึ่งกันและกัน

12.2 นักเรียนที่เป็นนักเรียนประจำรุ่นพี่สามารถดูแลนักเรียนประจำที่เข้ามาเป็นรุ่นน้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.2 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการส่งบุตรหลานมาเป็นนักเรียนประจำของโรงเรียน

นายชินนทร์ หลงสมบุรณ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563

โครงการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
1.	งปม1	งานพัสดุ	8,000	-	0
2.	งปม2	งานแผนงาน	20,000	-	0
3.	งปม3	งานควบคุมภายในหน่วยงาน	5,000	-	0
4.	งปม4	งานบัญชี	2,000	-	0
5.	งปม5	งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา	8,000	-	0
6.	งปม6	งานการเงิน	2,000	-	0
7.	งปม7	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	7,000	-	0
8.	งปม8	โครงการพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา	5,000	-	0
9.	งปม9	โครงการโรงเรียนสุจริต	10,000	-	0
10.	งปม10	โครงการโรงเรียนประชารัฐ	0	-	50,000
		รวมทั้งหมด	67,000	-	50,000



งานพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน พัสดุ

ผู้รับผิดชอบ 1. นางรุจิรา ชัยวัง

2. นางสาวรัชก มะกอกคำ

งานพัสดุ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุมีความสำคัญต่อการดำเนินงานของทุกงาน/ ฝ่าย เพราะพัสดุเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การบริหารมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานพัสดุเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้องตามระเบียบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่ใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมตามแผนงานโครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจรับ การลงทะเบียน เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ มีความพร้อมในการค้นหาวสดุครุภัณฑ์ มีฐานข้อมูลของพัสดุโรงเรียน ทะเบียนทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องสามารถดึงข้อมูลมาใช้งานได้ทันท่วงที โดยใช้โปรแกรมพัสดุมาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการงานพัสดุ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผน สามารถสนองความต้องการและให้บริการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

งานพัสดุ จึงได้จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เป็นการสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน/ ฝ่ายให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยได้บรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งจัดระบบพัสดุให้เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีฐานข้อมูลพัสดุของโรงเรียนโดยใช้โปรแกรมพัสดุ จำนวน 1 ฐานข้อมูล

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อระบบงานพัสดุของโรงเรียนในระดับดีขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาระบบงานพัสดุ - ศึกษาการใช้งานโปรแกรมระบบงานพัสดุ ตาม พรบ.2560 ของบริษัทต่าง ๆ เพื่อประกอบการตัดสินใจ - จัดซื้อโปรแกรมระบบงานพัสดุ - ลงทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน - สำรวจข้อมูลพัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้และตรวจสอบสภาพความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร	ตุลาคม 2563 - เมษายน 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาระบบงานพัสดุ - ลงทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน - สำรวจข้อมูลพัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้และตรวจสอบสภาพความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร - รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	พฤษภาคม - กันยายน 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 8,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
พัฒนาระบบงานพัสดุ				
1. จัดซื้อโปรแกรมระบบงานพัสดุ	3,000			3,000
2. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	3,000			3,000
3. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์งานพัสดุ	2,000		2,000	
รวมงบประมาณ	8,000		2,000	6,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 โปรแกรมพัสดุเป็นเรื่องใหม่ที่เจ้าหน้าที่พัสดุต้องศึกษา ซึ่งอาจจะทำให้การใช้งานใน งบประมาณ 2564 อาจจะยังไม่สมบูรณ์นัก

8.1.2 การลงทะเบียนทรัพย์สินย้อนหลังในโปรแกรมพัสดุจำเป็นต้องใช้เวลาค่อนข้างมาก เนื่องจากทรัพย์สินของทางโรงเรียนมีอยู่หลายรายการ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ดำเนินงานพัสดุแบบเดิม (ทำมือ) ควบคู่ไปกับการใช้โปรแกรมพัสดุ

8.2.2 ส่งเสริมให้มีการศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีการใช้โปรแกรมพัฒนาระบบงานพัสดุ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ มีฐานข้อมูลพัสดุของโรงเรียน โดยใช้โปรแกรมพัสดุ	1 ฐานข้อมูล	การบันทึกข้อมูล	แบบบันทึก
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึง พอใจต่อระบบพัสดุของ โรงเรียน	ระดับดีขึ้น	สอบถาม	แบบสอบถาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 โรงเรียนมีข้อมูลพัสดุที่เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้
- 10.2 โรงเรียนทำการเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบของราชการ
- 10.3 บุคลากรทุกคนในโรงเรียนได้รับบริการด้านพัสดุอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

นางรุจิรา ชัยวัง

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานแผนงาน

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน แผนงาน

- ชื่อกิจกรรม 1. ประชุม ทบทวน รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2564
2. ประชุม ทบทวน รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2564
 3. จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2565

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

จากแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ซึ่งเป็นแผนระยะยาว 20 ปี สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้ทำเป็นแผนแม่บทสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษาในช่วงระยะเวลาดังกล่าว โดยนำยุทธศาสตร์ชาติมาเป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ และได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) ไว้ดังนี้

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21” โดยได้กล่าวถึงวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Objectives) ที่ให้ความสำคัญของกระบวนการจัดการศึกษา คือ พัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ และได้อธิบายเป้าหมายของการจัดการศึกษาที่ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการศึกษาในข้อที่ 4 คือ ระบบการบริหาร

จัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency)

โดยสถานศึกษาและสถาบันการศึกษาทุกแห่งสามารถบริหารจัดการและจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล จัดให้มีระบบการจัดสรรและใช้ทรัพยากรทางการศึกษาที่ก่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนให้บรรลุศักยภาพและขีดความสามารถของตน และส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนของสังคมที่มีศักยภาพและความพร้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทุนและร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา โดยเฉพาะสถานประกอบการ สถาบันและองค์กรต่าง ๆ ในสังคม และผู้เรียนผ่านมาตรการทางการเงินและการคลังที่เหมาะสม

และในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศให้รุ่งเรืองนั้น มีหลายแนวทางด้วยกัน แนวทางหนึ่งคือการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่เป็นกรอบเป็นแนวทางในการทำงานของสถานศึกษาอย่างมีทิศทาง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาที่ตั้งไว้ รวมทั้งสร้างความมั่นใจ ฟังพอใจ ประทับใจต่อผู้ปกครอง ชุมชน สังคม ว่าโรงเรียนสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ผู้จบการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ โดยองค์ประกอบที่เป็นหัวใจสำคัญคือการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนที่ใช้เป็นแนวทางการทำงาน/โครงการ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด

ประกอบกับในปัจจุบันเกิดสถานการณ์ภัยร้ายที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน คือ การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบต่อจัดการศึกษาโรงเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม หลายโรงเรียนไม่ได้วางแผน หรือวางมาตรการป้องกันแก้ไขการแพร่ระบาดของโรคไวรัสดังกล่าว จึงทำให้เกิดความเสียหายต่อโรงเรียนอย่างมาก ดังนั้นการวางแผนการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล แผนการศึกษาแห่งชาติ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานแผนงานขึ้นมา เพื่อนำไปใช้เป็นแม่บทของการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้โรงเรียนวชิรป่าซางมีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัยสอดคล้องต่อมาตรฐานการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ รองรับกับสถานการณ์ภัยร้ายที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

3.2 เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบถึงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง และใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

3.3 เพื่อให้การดำเนินงาน/โครงการถูกต้องเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และการรายงานการดำเนินงาน/โครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 และจัดทำรายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 50 คน 2 ครั้ง 4 วัน

4.1.2 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 โรงเรียนวชิรป่าซาง จำนวน 5 เล่ม

4.1.3 มีการจัดทำรายงานการดำเนินงาน/โครงการ และประเมินโครงการตรงตามวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัด ร้อยละ 85

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนวชิรป่าซาง มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา สอนต่อมาตรฐานการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดและอย่างมีประสิทธิภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>ประชุม ทบทวน รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2564</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การประชุม ทบทวน รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2564 - จัดประชุม ทบทวน รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2564 - ประเมินผลการประชุม ทบทวน รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2564 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในครึ่งหลังปีงบประมาณ 	มีนาคม 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	<p>ประชุม ทบทวน รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2564</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การประชุม ทบทวน รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2564 - จัดประชุม ทบทวน รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2564 - ประเมินผลการประชุม ทบทวน รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2564 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 	กันยายน 2564	
3.	<p>จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2565</p> <p>ชั้นวางแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารชี้แจงเงินงบประมาณที่โรงเรียนได้รับจัดสรร <p>ชั้นดำเนินการตามแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 <p>ชั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมโครงการแบ่งตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน - เรียบเรียง ตรวจสอบความถูกต้อง เสนอขออนุมัติโครงการต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 - ติดตามประเมินการดำเนินงาน/โครงการและจัดทำรายงานการดำเนินงาน/โครงการ <p>ชั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปจุดแข็งและจุดอ่อน จากการประเมิน - สรุป รายงานผล และพัฒนา 	ตุลาคม 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. ประชุม ทบทวน รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2564	5,000	-	-
2. ประชุม ทบทวน รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2564	5,000	-	-
3. จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2565	10,000	-	-
รวมทั้งหมด	20,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ประชุม ทบทวน รายงาน โครงการครึ่งปีงบประมาณ 2564 ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันและอาหารว่างใน การประชุม ทบทวน รายงานโครงการครึ่ง ปีงบประมาณ 2564	5,000	-	5,000	-
กิจกรรมที่ 2 ประชุม ทบทวน รายงาน โครงการสิ้นปีงบประมาณ 2564 ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันและอาหารว่างใน การประชุม ทบทวน รายงานโครงการสิ้น ปีงบประมาณ 2564	5,000	-	5,000	-
กิจกรรมที่ 3 จัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2565 3.1 ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันและอาหาร ว่างในการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2565 3.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม 3.3 ค่าเช่าเล่มเอกสาร	10,000	-	8,000	-
รวมงบประมาณ	20,000	-	19,000	1,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2563 – ตุลาคม 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 บุคลากรงานแผนงานมีน้อย เนื่องจากบุคลากรในฝ่ายเดียวกัน รับผิดชอบงานที่ละเอียด ซับซ้อน ต้องใช้เวลาในการทำงาน จึงไม่สามารถแบ่งเวลามาช่วยงานแผนได้เต็มที่ เพิ่มความสามารถ

8.1.2 ครูและบุคลากรบางส่วนดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ขอรับการสนับสนุนบุคลากรเพิ่มเติม และแต่งตั้งกรรมการจากงานฝ่ายอื่น ๆ ของโรงเรียน

8.2.2 สร้างความเข้าใจ ความตระหนัก และกระตุ้นให้ดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 และจัดทำรายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 50 คน 2 ครั้ง 4 วัน 2. จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 โรงเรียนวชิรป่าซาง จำนวน 5 เล่ม 3. มีการจัดทำรายงานการดำเนินงาน/โครงการ และประเมินโครงการตรงตามวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัด ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	1. ตรวจสอบ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบตรวจสอบ 2. แบบประเมินโครงการ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ โรงเรียนวชิรป่าซาง มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และนโยบาย	ระดับดีมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ของหน่วยงานต้นสังกัดและอย่างมีประสิทธิภาพ			

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนวชิรป่าซาง มีการดำเนินงานจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ทำให้เกิดการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง โดยมีเครื่องมือที่เป็นแม่บทของการบริหารจัดการศึกษา ที่มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ

นายสุรพงษ์ จำก้าง

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานควบคุมภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน ควบคุมภายในหน่วยงาน

- ชื่อกิจกรรม**
1. จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน
 2. จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุมภายในหน่วยงาน
 3. ประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

งานควบคุมภายใน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดในมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 ระบบควบคุมภายใน เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษาดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่เชื่อถือได้ และเป็นการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 5

ประกอบกับในปัจจุบันเกิดสถานการณ์ภัยร้ายที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน คือ การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาโรงเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม หลายโรงเรียนไม่ได้วางแผนการควบคุมความเสี่ยงภายในโรงเรียนไว้ล่วงหน้า จึงทำให้เกิดความเสียหายต่อโรงเรียนอย่างมาก ซึ่งบางครั้งไม่สามารถควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้ ดังนั้นการวางแผนการควบคุมความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

โรงเรียนวิเชียรปาชาวงจึงจัดระบบควบคุมภายในเพื่อควบคุมระบบการบริหารงานทั่วไป ระบบการบริหารงานงบประมาณ ระบบบริหารงานวิชาการ ระบบบริหารงานทั่วไป ระบบบริหารงานบุคคล และระบบบริหารงานกิจการนักเรียน ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และตรงตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา จากการศึกษา

ประเมินโครงการในปีงบประมาณ 2563 พบว่าระบบควบคุมภายในมีความครอบคลุมงานในโรงเรียนแต่ยังมีบางกิจกรรมที่ผลการประเมินยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์เท่าที่ควร งานควบคุมภายในจึงจัดโครงการพัฒนาระบบควบคุมภายในหน่วยงานขึ้นมา โดยได้บรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งจัดระบบควบคุมภายในให้เป็นปัจจุบัน ควบคุมการรั่วไหลของงบประมาณ ครอบคลุมทุกภารกิจของหน่วยงาน และอยู่บนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล ให้เกิดการพัฒนายั่งยืนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนา และปรับปรุงระบบการบริหาร และระบบการดำเนินงานของโรงเรียน
- 3.2 เพื่อเป็นการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของงานกิจกรรมของกลุ่มงานต่าง ๆ ในโรงเรียน
- 3.3 เพื่อเป็นการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพของงานต่าง ๆ ของโรงเรียนถึงโอกาสเสี่ยงหรือโอกาสที่ก่อให้เกิดความเสียหาย เพื่อที่จะได้หาวิธีป้องกัน แก้ไข เพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้นหรือมีคุณภาพยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ฝ่ายบริหารงานจำนวน 5 ฝ่าย ของโรงเรียน นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ/งานกิจกรรมของกลุ่มต่าง ๆ ในโรงเรียนทุกงาน ที่ดำเนินการสิ้นสุด

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 โรงเรียนมีระบบนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
- 4.2.2 โรงเรียนมีระบบป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2.3 ระบบบริหารจัดการของโรงเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 1.1 วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การจัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 1.3 กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน 1.4 จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 1.5 ประเมินการจัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 1.6 สรุปผลการประเมิน และรายงานผล	1 ตุลาคม 2563 – 30 เมษายน 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 2.1 วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 2.3 กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน 2.4 จัดอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงานให้แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา 2.5 ประเมินผลการจัดอบรมการจัดอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 2.6 สรุปผลการประเมิน และรายงานผลการอบรม	20 มกราคม 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	ประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน 3.1 วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 3.2 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน 3.3 ประเมินการควบคุมภายในหน่วยงาน 3.4 สรุป และรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	1 กันยายน 2564 – 30 กันยายน 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	2,000	-	-
2. จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	3,000	-	-
3. ประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน	-	-	-
รวมทั้งหมด	5,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดวางระบบควบคุมภายใน หน่วยงาน	2,000			
ค่าจัดทำเอกสารควบคุมภายในค่าวัสดุ อุปกรณ์	1,000	-	1,000	
ในการดำเนินงานควบคุมภายใน	1,000	-	-	1,000
กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุม ภายในหน่วยงาน	3,000			
ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง สำหรับ ผู้เข้าร่วมอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	3,000	-	3,000	-
กิจกรรมที่ 3 ประเมินผลการควบคุมภายใน หน่วยงาน	-			
3.1 ประเมินผลการควบคุมภายใน	-	-	-	-
3.2 สรุป รายงานผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	5,000	-	4,000	1,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2563 – ธันวาคม 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

บุคลากรบางส่วนไม่ให้ความร่วมมือ หรือยังไม่เข้าใจกับระบบงานควบคุมภายใน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างเครือข่ายเพื่อแนะนำและประสานความร่วมมือกับบุคลากรให้เข้าใจในการจัดทำระบบควบคุมภายในหน่วยงาน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ฝ่ายบริหารงานจำนวน 5 ฝ่าย ของ โรงเรียน นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการ ดำเนินงานของโครงการ/งานกิจกรรม ของกลุ่มต่าง ๆ ในโรงเรียนทุกงาน ที่ ดำเนินการสิ้นสุด	ร้อยละ 85	ตรวจสอบ กระบวนการควบคุม ภายใน	แบบตรวจสอบ กระบวนการควบคุม ภายใน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. โรงเรียนมีระบบนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง 2. โรงเรียนมีระบบป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ 3. ระบบบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ	ระดับดีมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 โรงเรียนได้ปรับปรุงระบบการบริหาร และระบบการจัดการทั้งระบบ

12.2 โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของโครงการงานกิจกรรมของกลุ่มต่าง ๆ ในโรงเรียนทุกโครงการ/กิจกรรม

12.3 โรงเรียนได้มีการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพของงานต่าง ๆ ของโรงเรียนทั้งระบบ รวมทั้งโอกาสเสี่ยง หรือมีโอกาสดังกล่าวให้เกิดความเสียหาย เพื่อที่จะได้หาวิธีการป้องกัน และแก้ไขปรับปรุงได้ หรือมีคุณภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อเตรียมการประเมิน

นายสุรพงษ์ จำก้าง

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานบัญชี

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน บัญชี

ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาระบบงานบัญชี

2. รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา

3. สำรวจ ตรวจสอบ และจัดทาวีสดุ อุปกรณ์ งานบัญชี

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำกำง

งานบัญชี ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานบัญชีเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่ธุรการและงานบริหารอื่น ๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

ดังนั้นจึงต้องพัฒนางานบัญชีให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและในขณะเดียวกันก็ต้องให้เกิดความถูกต้องรวดเร็วในการปฏิบัติงานประเภทด้านการรายงานข้อมูลต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารงานของโรงเรียนในทุกด้านให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ

ประกอบกับในปัจจุบันเกิดสถานการณ์ภัยร้ายที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน คือ การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาโรงเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม หลายโรงเรียนไม่ได้วางแผนการเงินและบัญชีไว้ล่วงหน้า จึงทำให้เกิดความเสียหายต่อโรงเรียนอย่างมาก ดังนั้นการวางแผนการจัดการเงินและบัญชีที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

เพื่อให้การปฏิบัติงานบัญชีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานบัญชีขึ้น เพื่อพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มฝ่ายให้สามารถ

ดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล รวมทั้งจัดระบบงานบัญชีให้เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคุมการรั่วไหลของงบประมาณในระบบ อยู่บนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน จึงได้บรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานบัญชีถูกต้องรัดกุมเป็นไปตามเป้าหมายการปฏิบัติงานตามขั้นตอนและเป็นปัจจุบัน

3.2 เพื่อพัฒนางานบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานของการตรวจสอบภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 จัดทำระบบบัญชีครบ 100 %

4.1.2 โรงเรียนมีระบบงานบัญชีเป็นไปตามมาตรฐานของการตรวจสอบภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด 85 %

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

หลักฐานงานบริหารงานบัญชีถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2564 (1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>พัฒนาระบบงานบัญชี</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง 4. วางแผนกิจกรรม <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำบัญชีรับ จ่ายเงิน 2. รายงานการใช้จ่ายเงิน <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตามประเมินผลการดำเนินการตามโครงการบริหารการบัญชี</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>รายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบงานบัญชี ประจำปีงบประมาณ 2563 นำผลการประเมินปรับปรุงแก้ไข</p>	<p>1-5 ตุลาคม 2564</p> <p>ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564</p> <p>มีนาคม 2564</p> <p>กันยายน 2564</p> <p>ตุลาคม 2564</p>	
2.	<p>รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา</p> <p>ขั้นวางแผน</p>	สิงหาคม 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>1. รับหนังสือ คำสั่ง ข้อมูล การตรวจสอบภายใน สถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด สพม.35)</p> <p>2. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ</p> <p>3. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>4. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>5. วางแผนกิจกรรม</p> <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>1. จัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการตรวจสอบ</p> <p>2. รับการตรวจสอบบัญชีจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>1. เก็บรวบรวมข้อมูลการตรวจสอบบัญชี</p> <p>2. นำผลการตรวจสอบมาเสนอแก่คณะกรรมการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน ข้อเสนอแนะ แนวทางการทำงานร่วมกัน</p> <p>3. ประเมินผลการตรวจสอบภายในสถานศึกษา</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>รายงานการจัดกิจกรรมรับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2563 นำผลการประเมินปรับปรุงแก้ไข</p>	<p>สิงหาคม 2564</p> <p>สิงหาคม 2564</p> <p>สิงหาคม 2564</p>	
3.	<p>สำรวจ ตรวจสอบ และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ งานบัญชี</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <p>สำรวจ ตรวจสอบ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในงานบัญชี</p> <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยพิจารณาจากงบประมาณที่ได้จัดสรร</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ประเมินความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลตัดสินใจในการจัดซื้อ</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>รายงานผลกิจกรรม และนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป</p>	<p>1 ตุลาคม 2563</p> <p>10 ตุลาคม 2563</p> <p>1 สิงหาคม 2564</p> <p>ตุลาคม 2564</p>	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาระบบงานบัญชี	-	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
2. รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา	1,000	-	-
3. สํารวจ ตรวจสอบ และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ งานบัญชี	1,000	-	-
รวมทั้งหมด	2,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานบัญชี				
1. จัดระบบงานบัญชีถูกต้องรัดกุมเป็นไปตามเป้าหมายการปฏิบัติงานตามขั้นตอนและเป็นปัจจุบัน	-	-	-	-
2. ให้ความรู้ด้านการบัญชีแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา	1,000	-	1,000	-
ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่มเพื่อรับคณะกรรมการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด (สพม.35)				
กิจกรรมที่ 3 สํารวจ ตรวจสอบ และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ งานบัญชี				
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำบัญชี	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	2,000	-	1,000	1,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การเขียนบัญชีมีความล่าช้าเพราะต้องรอข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่าย

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

เร่งการส่งข้อมูลให้ทันต่อการรายงาน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. จัดทำระบบบัญชีครบ 100 % 2. โรงเรียนมีระบบงานบัญชี เป็นไปตามมาตรฐานของการ ตรวจสอบภายในสถานศึกษาจาก หน่วยงานต้นสังกัด 85 %	ร้อยละ 100 ร้อยละ 85	ตรวจสอบระบบบัญชี ตรวจสอบโดย คณะกรรมการ ตรวจสอบภายใน สพม. 35	แบบตรวจสอบระบบบัญชี เครื่องมือวัดของ คณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน สพม.35
เป้าหมายเชิงคุณภาพ หลักฐานงานบริหารงานบัญชี ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	ระดับคุณภาพ ดีมาก	ตรวจสอบหลักฐานงาน บัญชี	แบบตรวจสอบหลักฐานงาน บัญชี

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 การปฏิบัติงานการบัญชีเป็นไปตามระเบียบถูกต้องและรวดเร็ว
- 10.2 มีการพัฒนางานให้บังเกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพอันเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

นายสุรพงษ์ จำก่าง

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานพัฒนางานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องานงานพัฒนางานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์

ฝ่ายบริหารแผนและงบประมาณ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมให้มีการใช้หลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารจัดการสถานศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

งานระดมทรัพยากร เป็นงานส่วนหนึ่งของการบริหารงบประมาณ โดยมีจุดประสงค์เพื่อมุ่งเน้นให้หน่วยงาน บุคลากร และผู้รับผิดชอบ ปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานแผนงานและงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาการบริหารงานระดมทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีระบบ และเพื่อให้การดำเนินการเก็บรักษาเงินและเบิกจ่ายไปใช้ตามแผนปฏิบัติการที่ต้องใช้เงินเพิ่มทั้งตามวัตถุประสงค์และไม่กำหนดวัตถุประสงค์ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ จัดทำรายงานเอกสารแทนตัวเงิน เบิกจ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าสถานศึกษา จัดทำทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิกต่าง ๆ นำส่ง นำฝาก เบิก ถอนเงิน รายละเอียดการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินสวัสดิการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่องต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อวางระบบการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อจัดทำแผนการระดมทรัพยากรทางการศึกษา แนวปฏิบัติการจัดการรายได้และบริหารรายได้ของสถานศึกษา
- 3.3 เพื่อเก็บรักษาเงินและเบิกจ่ายไปใช้ตามแผนปฏิบัติราชการตามวัตถุประสงค์

4. เป้าหมาย**4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

4.1.1 เจ้าหน้าที่การเงินได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา 2 ครั้ง/ปีงบประมาณ

4.1.2 มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อระบบระดมทรัพยากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในระดับคุณภาพ ดี ขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ฝึกอบรมด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา - ดำเนินการวางแผนฝึกอบรม เลือกสถานที่ และติดต่อประสานงาน - ดำเนินการขออนุญาตต้นสังกัด และ เตรียมเอกสารสำหรับฝึกอบรม - ดำเนินฝึกอบรมตามสถานที่ที่เลือกไว้ในการวางแผน - เก็บรวบรวมข้อมูลฝึกอบรม - นำผลการฝึกอบรมมาใช้เป็นแนวทางการทำงาน - ศึกษา ตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบกับปีที่ผ่านมา - รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	ธันวาคม 2563 – มกราคม 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และซ่อมแซมอุปกรณ์ งานระดมทรัพยากรทางการศึกษา	มิถุนายน 2564 - กันยายน 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - สํารวจข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ และที่ต้องปรับปรุงในการดำเนินงาน - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร - ประเมินความเสี่ยงของวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลตัดสินใจ - รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป 		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 8,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 เข้ารับการฝึกอบรม	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงาน	3,000	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 3 ค่าปรับปรุงซ่อมแซมคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์	5,000	-	-	5,000
รวมงบประมาณ	8,000	-	-	8,000

7. ระยะเวลาดำเนินงานเดือนตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

บุคลากรยังขาดความรู้แนวทางปฏิบัติการจัดการรายได้และบริหารรายได้ของสถานศึกษาโดยเสี่ยงต่อกฎหมาย

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ส่งเสริมให้มีการศึกษาดูงาน อบรม จากหน่วยงานภายนอก

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ	ร้อยละ 100	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
		- การประเมิน	- แบบประเมิน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ระดับดี	- สอบถาม - การประเมิน	- แบบสอบถาม - แบบประเมิน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงานระดมทรัพยากรทางการศึกษา
- 10.2 โรงเรียนมีวิธีดำเนินการ จัดหาแหล่งการสนับสนุนระดมทรัพยากร และสามารถตรวจสอบได้
- 10.3 บุคลากรและสถานศึกษาร่วมมือกันใช้ทรัพยากรในชุมชนให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

นางลาวัลย์ สุริยวงค์

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานการเงิน

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน การเงิน

- ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน
2. รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด
3. ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางภัทริยา กันทาตง

งานการเงิน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน ซึ่งต้องดำเนินไปตามระเบียบถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงินเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกับงานบริหารอื่น ๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน เพื่อพัฒนาระบบการทำงานซึ่งให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกฝ่ายให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้การเงินของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ และระเบียบของทางราชการ
- 3.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ระบบงานการเงินของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้คิดเป็นร้อยละ 100

4.1.2 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงินได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 100

4.1.3 มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านการเงินของโรงเรียน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อระบบงานการเงินของโรงเรียนในระดับคุณภาพ ดีขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน</p> <p>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตรวจสอบการเงินโรงเรียน โดยหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>1.2 ดำเนินการทบทวนระบบงานการเงินที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา</p> <p>1.3 ศึกษา ตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบกับปีที่ผ่านมา</p> <p>1.4 รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป</p>	พฤศจิกายน 2563 - มีนาคม 2564	
2.	<p>รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตรวจสอบการเงินโรงเรียน โดยหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>2.2 ดำเนินการทบทวนระบบงานการเงินที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา</p> <p>2.3 ศึกษา ตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบกับปีที่ผ่านมา</p> <p>2.4 รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป</p>	พฤศจิกายน 2563 - มีนาคม 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3.	ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน 3.1 สํารวจข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ และที่ต้องปรับปรุงในงานการเงิน 3.2 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร 3.3 ประเมินความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลตัดสินใจ 3.4 รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	พฤษภาคม 2564 - กันยายน 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน	-	-	-	-
2. รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด	-	-	-	-
3. ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน	2,000			
1.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์	1,500	-	-	1,500
1.2 ซ่อมแซม-ปรับปรุงคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์	500	-	-	500
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การใช้เงินผิดประเภทของเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรจัดหาเจ้าหน้าที่การเงินที่มีความรู้ ความถนัดและสามารถในด้านนี้โดยเฉพาะ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>1. ระบบงานการเงินของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>2. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงินได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>3. มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านการเงินของโรงเรียน</p>	ร้อยละ 100	ประเมินกระบวนการทำงาน	แบบประเมินกระบวนการทำงาน
<p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อระบบงานการเงินของโรงเรียนในระดับคุณภาพ ดีขึ้นไป</p>	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจต่อระบบงานการเงิน	แบบประเมินความพึงพอใจต่อระบบงานการเงิน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 งานการเงินของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการ
- 12.2 การปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

- ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
2. กิจกรรมเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก

ผู้รับผิดชอบ

1. นางรุจิรา ชัยวัง
 2. นายสุรพงษ์ จำก้าง
 3. นางกนกวรรณ ปัญญาหลวง
 4. นางสาวชุติมา เจริญผล
 5. นางสาวรัชชก มะกอกคำ
- งานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์หลักของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ถือเป็นภาระงานที่สำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่องโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่สอดคล้องตาม พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 เพื่อเป็นหลักประกันถึงความเชื่อมั่นที่บุคคลหรือกลุ่มภายนอกจะเชื่อมั่นในคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาได้ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาประกอบกับนโยบายจากส่วนกลางที่ต้องการยกระดับการศึกษาให้อยู่ในระดับมาตรฐานเดียวกัน โรงเรียนวชิรป่าซางมีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ใช้กระบวนการ PDCA เป็นแนวทางในการ

พัฒนาทุกระบวนการทำงาน ทั้งนี้ ยังรวมไปถึงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่ใช้กระบวนการบริหารจัดการดังกล่าวที่มีความชัดเจน มีประสิทธิภาพ เกิดจากการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทุกฝ่าย โดยมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานเป็นกลไกที่จะช่วยขับเคลื่อนให้สถานศึกษาได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ งานประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง แต่จากการดำเนินงานยังพบความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีความต่อเนื่อง เข้มแข็ง และยั่งยืน บูรณาการเข้าสู่งานทุกฝ่ายภายในสถานศึกษา เพื่อมุ่งสู่มาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพ

งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐาน มีประสิทธิภาพและเป็นระบบต่อเนื่อง และผ่านการรับรองการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เป็นแนวทางการดำเนินงานของโครงการ/ กิจกรรม ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

3.2 เพื่อเตรียมพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอก

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่เป็นระบบโดยการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน คณะครู และนักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ 80

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีคุณภาพระดับดีเลิศ

5. วิธีดำเนินการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา 1.1 ศึกษา ทบทวน ผลการประเมินตนเองในปีการศึกษาที่ผ่านมา 1.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานกิจกรรม/ โครงการต่าง ๆ 1.3 ร่วมกันกำหนดเป้าหมายของสถานศึกษา วิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาสู่จัดทำโครงการ/ กิจกรรม วางแผนการดำเนินกิจกรรม 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>1.5 ดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้มีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในศึกษาเป็นไปทั้งระบบ อย่างต่อเนื่อง</p> <p>1.6 ติดตาม ตรวจสอบ ผลการดำเนินงานทั้งจากคณะกรรมการติดตามตรวจสอบของสถานศึกษา และจากบุคลากรภายในสถานศึกษา ได้แก่ คณะนิเทศติดตามจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 35 , คณะนิเทศติดตามจากศูนย์ประสานงานมัธยมศึกษาจังหวัดลำพูน</p> <p>1.7 รายงานผลประกันคุณภาพการศึกษา รายงานการประเมินตนเองต่อหน่วยงานต้นสังกัด</p>		
2	<p>เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก</p> <p>2.1 ประชุมคณะกรรมการงานประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>2.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม ตามมาตรฐานการศึกษา</p> <p>2.3 ดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้มีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในศึกษาเป็นไปทั้งระบบ อย่างต่อเนื่อง</p> <p>2.4 รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามรูปแบบที่ผู้ประเมินจากภายนอกกำหนดขึ้น</p>	1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 7,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2563) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา	4,000	-	-
2. เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก	3,000	-	-

รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา 1.1 จัดทำคู่มืองานประกัน	4,000	-	-	4,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.2 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินกิจกรรม 1.3 จัดทำรายงานการประเมินตนเอง				
กิจกรรมที่ 2 เตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายนอก 2.1 อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม การ ประชุมคณะกรรมการงานประกันคุณภาพ การศึกษา 2.2 จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพ ภายนอก	3,000	-	2,500	500
รวมงบประมาณ	7,000	-	2,500	4,500

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกเป็นการประเมินจากผู้ประเมินภายนอกรูปแบบใหม่
ซึ่งยังไม่มี ความชัดเจนในการเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้ประเมิน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ติดตามข่าวสารแนวทางการประเมินภายนอก

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ สถานศึกษามีการประกันคุณภาพ ภายในที่เป็นระบบโดยการมีส่วนร่วม ของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน คณะครู และ นักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ 80	1.การสอบถาม 2.ตรวจสอบผลการ ดำเนินงาน	1.แบบสอบถาม 2.แบบรายงานผลการ ดำเนินงาน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพ ภายในที่มีประสิทธิภาพ	ระดับดีเลิศ	ประเมินคุณภาพ	แบบประเมินคุณภาพ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับบุคลากร นักเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ในดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายของ สถานศึกษาและการประเมินคุณภาพภายนอกจาก

นางรุจิรา ชัยวัง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ พัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ชื่อกิจกรรม พัฒนาการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายกิตติ ปานมี

2. นายสุรพงษ์ จำก่าง

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัด

การศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบการบริหารจัดการของระบบพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ 2560 – 2564 เพื่อมุ่งเน้นการบริหารจัดการที่เป็นเลิศและมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในองค์กร โดยมีเป้าหมายการส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล เช่น พัฒนาระบบการบริหารเงินที่ดี พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่ดี พัฒนาระบบบริหารวิชาการที่ดี และพัฒนาระบบบริหารทั่วไปที่ดี ตลอดจนการสื่อสารสารสนเทศในองค์กร ซึ่งมุ่งพัฒนาโครงสร้างและระบบการทำงานให้สอดคล้องกัน ยึดหยุ่นได้ตามลักษณะงาน ลดการซ้ำซ้อน ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และมีการยึดประสิทธิภาพของการพัฒนาระบบการบริหารขององค์กรในทุกฝ่ายของการทำงาน

ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนา และคิดค้นนวัตกรรมเพื่อการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

และจากกลยุทธ์ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 ที่สอดคล้องกับ 6 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบการบริหารจัดการของระบบพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ 2560 – 2564 และกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ส่งเสริมให้โรงเรียนได้สร้างนวัตกรรมการบริหารจัดการของโรงเรียน โดยยึดแนวทางการดำเนินงานการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง, การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา, การพัฒนาระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ดังนั้นการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนจึงมีส่วนสำคัญในการผลักดัน แผนนโยบายการจัดการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัดดังกล่าว โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้จัดทำโครงการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการของโรงเรียนวชิรป่าซาง ซึ่งประกอบด้วย การพัฒนากิจกรรมฝ่ายทั้ง 5 ฝ่าย ประกอบด้วย 1) ฝ่ายบริหารงานวิชาการ 2) ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ 3) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 4) ฝ่ายบริหารงานบุคลากร และ 5) ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน เพื่อมุ่งให้เกิดการพัฒนาปรับปรุง คุณภาพและประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานประจำอย่างต่อเนื่อง และเกิดนวัตกรรมในการพัฒนางาน ทั้งระบบ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาทั้ง 5 ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานบุคลากร และฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
- 3.2 เพื่อการบริหารจัดการงานทั้ง 5 ฝ่าย เกิดความคล่องตัวมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดนวัตกรรมในการบริหารการศึกษา
- 3.3 เพื่อให้สถานศึกษามีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้ตรงกับวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่นอย่างชัดเจน
- 3.4 เพื่อบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้องครบถ้วนทันสมัยนำไปประยุกต์ใช้ได้และดำเนินการอย่างเป็นระบบ
- 3.5 เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีนวัตกรรมการบริหารที่ดีในงานทั้ง 5 ฝ่าย

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ ในระดับคุณภาพ ดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

กิจกรรม/โครงการ	ปี 2563- 2564		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2563	ภาคเรียนที่ 1/2564	
พัฒนาการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ			
1. ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ตลอดภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	
2. ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	ตลอดภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	
3. ฝ่ายบริหารงานบุคลากร	ตลอดภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	
4. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ตลอดภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	
5. ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	ตลอดภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. การจัดประชุมฝ่ายบริหารประจำสัปดาห์ /ประจำเดือน	2,000	-	-
2. การอบรม/ PLC	3,000	-	-
รวมทั้งหมด	5,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. การจัดประชุมฝ่ายบริหารประจำสัปดาห์ / ประจำเดือน	2,000	-	2,000	-
2. กิจกรรมการอบรม/ PLC	3,000	-	3,000	-
รวมงบประมาณ	5,000	-	5,000	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

-

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. มีการวางแผนพัฒนาประสิทธิภาพในการ บริหารจัดการ	ร้อยละ 95	การสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2. มีการพัฒนาระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพ มีโมเดล หรือนวัตกรรมการบริหารครบทุกฝ่าย	ร้อยละ 95	การสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
3. มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารอย่างมีระบบ	ร้อยละ 95	การสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
4. มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ ในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	การสอบถาม	แบบสอบถาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถพัฒนาประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ และมีนวัตกรรมที่เกิดจากการบริหารงานครบทั้ง 5 ฝ่าย ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และแผนพัฒนาการศึกษา

นายสุรพงษ์ จำก้าง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการโรงเรียนสุจริต

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนสุจริต

ชื่อกิจกรรม 1. สร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา

2. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

3. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัด

การศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมในปัจจุบันนี้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมที่อยู่ร่วมกันเกิดการแข่งขันกันอย่างดุเดือดเพื่อให้ตนเองอยู่รอดและมีความสุขโดยมีการเอาเปรียบในสังคมทุกรูปแบบ คิดวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการของตนอย่างไม่พอเพียง เป็นสาเหตุทำให้เกิดการทุจริตทุกรูปแบบ มีการคอร์รัปชั่น หรือการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยการใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ในการหาประโยชน์ส่วนตัว เช่น การติดสินบน การรีดไถผู้ประกอบการ การยกยอก การเล่นพรรคเล่นพวก ผลประโยชน์ทับซ้อน การสนับสนุนพรรคการเมืองอย่างทุจริต

โรงเรียนวชิรป่าซาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 ได้เล็งเห็นปัญหา และตระหนักถึงผลกระทบของการทุจริตในวงการการศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น รวมทั้งในสังคมไทย จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนสุจริตขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา และเมื่อมีการดำเนินงานแล้ว ก็จะได้นำผลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของ “โรงเรียนสุจริต” ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนในหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อพัฒนาคุณธรรมของนักเรียนให้เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

3.2 ส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

3.3 เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนสุจริตเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ 100 %

4.1.2 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ 100 %

4.1.3 โรงเรียนวชิรป่าซางผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ระดับคะแนน ร้อยละ 85

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะสุจริต ร่วมด้วยช่วยกัน “ป้องกันการทุจริต” และนำความรู้เพื่อสร้างเครือข่ายความสุจริตสู่ชุมชน ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

กิจกรรม	ปี 2563- 2564		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2563	ภาคเรียนที่ 1/2564	
1. สร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา ขึ้นวางแผน 1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตลอดภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	

กิจกรรม	ปี 2563- 2564		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2563	ภาคเรียนที่ 1/2564	
<p>3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>4. วางแผนกิจกรรม</p> <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>1. จัดกิจกรรมสร้างคุณลักษณะสุจริตแก่นักเรียน ดังนี้</p> <p>1.1 กิจกรรมท่องคำปฎิญาและพินิจหน้าเสาธง</p> <p>1.2 กิจกรรมค่ายเยาวชนคนดีของแผ่นดิน</p> <p>1.3 กิจกรรมบริษัทสร้างการดี</p> <p>1.4 กิจกรรมปช.สพฐ.น้อย, ปช.สพฐ.ชุมชน</p> <p>1.5 กิจกรรมหลักสูตรด้านทุจริต</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตามประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมสร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>รายงานผลการจัดกิจกรรมสร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา นำผลการประเมินไปใช้ในการจัดกิจกรรมปีต่อไป</p>			
<p>2. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <p>1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ</p> <p>2. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>4. วางแผนกิจกรรม</p> <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>1. จัดทำเอกสาร คู่มือ แบบสอบถามที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA (IIT,EIT) รวมทั้งปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีข้อมูลสำหรับกรรมการเข้ามาตรวจสอบข้อมูลและทำการประเมิน (OIT)</p> <p>2. ดำเนินการประเมินในส่วนของสถานศึกษา</p>	-	สิงหาคม 2564	

กิจกรรม	ปี 2563- 2564		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2563	ภาคเรียนที่ 1/2564	
<p>ประเมิน 2 ด้าน คือ</p> <p>2.1 ประเมิน IIT ภายในหน่วยงาน</p> <p>2.1 ประเมิน EIT ภายนอกหน่วยงาน</p> <p>3. ประสานหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐด้าน OIT</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตาม ตรวจสอบผลการประเมินกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>1. นำเสนอรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้แก่ผู้มีส่วนร่วมในการประเมิน</p> <p>2. สรุปผล หาจุดเด่น จุดด้อย แนวทางการแก้ไขพัฒนากิจกรรม เพื่อนำผลการประเมินจากคณะกรรมการไปใช้ในการประเมินครั้งต่อไป</p>			
<p>3. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <p>1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ</p> <p>2. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>4. วางแผนกิจกรรม</p> <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>ดำเนินการกิจกรรมสร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน โดยมีนักเรียนแกนนำทำงานร่วมกับผู้นำชุมชน</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตามประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมสร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p>	-	ตุลาคม 2564	

กิจกรรม	ปี 2563- 2564		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2563	ภาคเรียนที่ 1/2564	
รายงานผลการจัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน นำผลการประเมินไปใช้ในการจัดกิจกรรมปีต่อไป			

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. สร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา	4,200	-	-
2. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	4,800	-	-
3. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน	1,000	-	-
รวมทั้งหมด	10,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. สร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา	4,200	-	3,200	1,000
2. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	4,800	-	2,000	2,800
3. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน	1,000	-	1,000	-
รวมงบประมาณ	10,000	-	6,200	3,800

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 นักเรียนบางส่วนไม่ให้ความร่วมมือ และไม่เข้าใจในการทำกิจกรรมโรงเรียนสุจริต

8.1.2 กิจกรรมของโรงเรียนมีมาก ทำให้นักเรียนไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนสุจริตอย่าง

ต่อเนื่อง

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.1.1 สร้างความตระหนักและชี้ให้เห็นความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนสุจริต

8.1.2 สร้างแรงจูงใจให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม โดยการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับวัย และมีความสนุกสนาน โดยขอความร่วมมือสถานักเรียนเป็นแกนนำ

8.1.3 วางแผนการจัดกิจกรรม โดยจัดกิจกรรมในคาบแนะแนว วิชาครูบา หรือคาบกิจกรรมของโรงเรียน โดยไม่กระทบต่อการเรียนการสอน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>เชิงปริมาณ</p> <p>1. นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ 100 %</p> <p>2. นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญหา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ 100 %</p> <p>3. โรงเรียนวชิรป่าซางผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ระดับคะแนน ร้อยละ 85</p>	<p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 85</p>	<p>ประเมินกิจกรรม</p> <p>ประเมินกิจกรรม</p> <p>ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากคณะกรรมการ</p>	<p>แบบประเมินกิจกรรม</p> <p>แบบประเมินกิจกรรม</p> <p>แบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากคณะกรรมการ</p>
<p>เชิงคุณภาพ</p> <p>นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะสุจริต ร่วมด้วยช่วยกัน “ป้องกันการทุจริต” และนำความรู้เพื่อสร้างเครือข่ายความสุจริตสู่ชุมชน ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม</p>	<p>ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม</p>	<p>การสังเกต</p> <p>การสัมภาษณ์</p>	<p>แบบสังเกต</p> <p>แบบสัมภาษณ์</p>

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคน เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ โดยมีความรู้ ทักษะการป้องกัน การปลูกฝัง และการสร้างเครือข่าย เผยแพร่สู่ชุมชนในสังคมในการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

นายสุรพงษ์ จำกำ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการโรงเรียนประชารัฐ

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนประชารัฐ

ชื่อกิจกรรม 1. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ

2. ดำเนินงานกิจกรรมตามแนวทางสานพลังประชารัฐ

- สานพลังสร้างนวัตกรรมน้อย ตามรอยพ่อสู่ Thailand 4.0

- สานพลังสร้างต้นกล้าแห่งความดี ตามวิถีครูบา

- ธนาคารขยะสะสมคุณธรรม

- สานพลังแนะแนวการศึกษา

3. นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลังประชารัฐ

4 การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้

5 สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

และทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

คุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนประชารัฐ เป็นโครงการที่เกิดขึ้นจากนโยบายการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ประชารัฐเพื่อเศรษฐกิจฐานราก ของ พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ซึ่งเป็นการรวมพลังระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยกระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องการศึกษาของประเทศ มีหน้าที่ในการพัฒนาด้านการศึกษาพื้นฐานและการพัฒนาผู้นำ (E5) ได้มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จัดทำโครงการโรงเรียนประชารัฐ และจัดทำบันทึกข้อตกลงสานพลังประชารัฐ ด้านการศึกษาพื้นฐานและการพัฒนาผู้นำระหว่างภาครัฐ 3 หน่วยงาน (กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ภาคเอกชน 19 หน่วยงาน และภาคประชาสังคม 4 คน เพื่อร่วมขับเคลื่อนและยกระดับการศึกษาของประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและยกระดับการจัดการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะความเป็นผู้นำในการบริหารสถานศึกษา ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและสัมฤทธิ์ผลทางการศึกษา

เพื่อจัดทำและเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการสื่อ เพื่อพัฒนารูปแบบ การเรียนการสอน (Active Learning, Critical Thinking) จัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอน และการ จัดทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นพัฒนาจิตสาธารณะ เพื่อการบริการชุมชนและสังคม และเพื่อยกระดับ ความสามารถด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในสถานศึกษาสู่ระดับนานาชาติ

และจากกลยุทธ์ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานบัญชี คือ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง, การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา, การพัฒนาระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ประกอบกับในปัจจุบันเกิดสถานการณ์ภัยร้ายที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน คือ การแพร่ระบาดของไวรัส โควิด 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบต่อจัดการศึกษาโรงเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม หลาย โรงเรียนไม่ได้วางแผนงานดำเนินการไว้ล่วงหน้า จึงทำให้เกิดความเสียหายต่อโรงเรียนอย่างมาก ดังนั้นการ วางแผนการจัดการการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่าง ต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

จากหลักการที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ และมี ประสิทธิภาพโรงเรียนวชิรป่าซาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 จึงได้จัดทำโครงการนี้ ขึ้นเพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ซึ่งจะ สะท้อนถึงคุณภาพของนักเรียนบุคลากรของโรงเรียนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

เพื่อบริหารจัดการโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพตามแนวทางการพัฒนาของโรงเรียนพระราชรัฐ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ร้อยละ 85 ของผู้เรียนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐ
- 4.1.2 ร้อยละ 100 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและผ่านการประเมินผลตาม ตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ผู้เรียนมีพัฒนาการ/สมรรถนะสมวัยและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐ
- 4.2.2 บุคลากรในโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณภาพตามแนวทางการพัฒนาของโรงเรียน พระราชรัฐ
- 4.2.3 โรงเรียนพระราชรัฐมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- 4.2.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2564 (1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน, ผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชรัฐ ร่วมกับ SP และคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ	ก.พ.,พ.ค. ,ส.ค. 2564	
2	ดำเนินงานกิจกรรมตามแนวทางสานพลังพระราชรัฐ	ก.พ.,พ.ค. ,ส.ค. 2564	
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลังพระราชรัฐ	มิ.ย.,ส.ค. 2564	
3.	การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้สะท้อนผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ	ส.ค. 2564	
4.	สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ	ก.ย. 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 50,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ ร่วมกับ SP	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 2 การดำเนินงานกิจกรรมตามแนวทางสานพลังพระราชรัฐ - สานพลังสร้างนวัตกรรมน้อย ตามรอยพ่อ สู่ Thailand 4.0 - สานพลังสร้างต้นกล้าแห่งความดี ตามวิถีศรुบา - ธนาคารขะยะสะสมคุณธรรม - สานพลังแนะแนวการศึกษา	-	-	30,000
กิจกรรมที่ 3 นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลังพระราชรัฐ	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 4 การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้สะท้อนผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 5 สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ	-	-	5,000
รวมทั้งหมด	-	-	50,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการ ขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ ร่วมกับ SP	5,000	-	4,000	1,000
กิจกรรมที่ 2 การดำเนินงานกิจกรรมตาม แนวทางสานพลังประชารัฐ - สานพลังสร้างนวัตกรรมน้อย ตามรอยพ่อ สู่ Thailand 4.0 - สานพลังสร้างต้นกล้าแห่งความดี ตามวิถี ครูบา - ธนาคารขยะสะสมคุณธรรม - สานพลังแนะแนวการศึกษา	30,000	-	10,000	20,000
กิจกรรมที่ 3 นิเทศ กำกับ ติดตาม การ ดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลัง ประชารัฐ	5,000	-	4,000	1,000
กิจกรรมที่ 4 การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยน เรียนรู้สะท้อนผลการดำเนินงานการ ขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ	5,000	2,000	2,000	1,000
กิจกรรมที่ 5 สรุปผล/รายงานผลการ ดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ	5,000	-	4,000	1,000
รวมงบประมาณ	50,000	2,000	24,000	24,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนมกราคม 2564 - กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนที่มีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐ	ร้อยละ 85	ประเมินมาตรฐาน ด้านผู้เรียน	แบบประเมิน มาตรฐานด้านผู้เรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. ร้อยละ 100 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและผ่านการประเมินผลตามตัวชี้วัด ผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชัฐ	ร้อยละ 100	ประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชัฐ	แบบประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชัฐ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีพัฒนาการ/สมรรถนะสมวัยและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชัฐ 2. บุคลากรในโรงเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณภาพตามแนวทางการพัฒนาของโรงเรียนพระราชัฐ 3. โรงเรียนพระราชัฐมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ 4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น	ระดับดีเยี่ยม	- ประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชัฐ - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชัฐ - แบบประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการโรงเรียนพระราชัฐ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชัฐ
- 10.2 โรงเรียนมีการบริหารจัดการโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชัฐ

นายสุรพงษ์ จำก้าง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563

โครงการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ที่	รายการ	งบประมาณ			
		อุดหนุน ๑	สนับสนุน ๑	งบอื่น ๆ	
1.	บค1	งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล	30,000	-	792,000
2.	บค2	งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	5,000	-	30,000
3.	บค3	งานธนาคารโรงเรียน	3,000	-	-
4.	บค4	งานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ	6,000	-	32,000
5.	บค5	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	165,000	-	-
6.	บค6	โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา	24,000	-	-
		รวมทั้งหมด	233,000	0	854,000



งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนางานบริหารงานบุคคล

2. จัดครู บุคลากรทางการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมมืออาชีพ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างพร้อมมืออาชีพ

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ / (พ.ศ. 2545) ได้กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการ ศาสนาและวัฒนธรรม กำหนดนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษา สนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษา (มาตรา 31) โดยมุ่งกระจายอำนาจการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป ไปยังเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาบริหารงานโดยคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เป็นกลยุทธ์หนึ่งที่จะช่วยให้การดำเนินการ การพัฒนา และปรับปรุงการศึกษา โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ หลักการมีส่วนร่วม หลักการบริหารตนเอง และหลักการตรวจสอบและถ่วงดุล ซึ่งจะช่วยทำให้การบริหารมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ดังนั้นโรงเรียนวชิรป่าซาง จึงจัดให้มีโครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้มีการบริหาร ตามความต้องการและจำเป็นของสถานศึกษาโดยคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งจะมีอำนาจหน้าที่ ร่วมคิด (Plan) ร่วมตัดสินใจ (Decision Making) ร่วมทำ Implementation) และร่วมประเมิน (Evaluation) โดยมุ่งหวังเพื่อเพิ่มประสิทธิผลและประสิทธิภาพของสถานศึกษา

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้โรงเรียนมีครูครบตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.2 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
- 3.4 เพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้ปกครอง ชุมชน ในคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 3.3 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 มีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 4.1.2 ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่าย

บริหารงานบุคคล ร้อยละ 80

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การบริหารงานบุคคลเป็นระบบ บุคลากรอัตรากำลังทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคลจากการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน การจัดทำเอกสารและติดต่อประสานงานเกิดความรวดเร็วเรียบร้อย ระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2562 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>พัฒนางานบริหารงานบุคคล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผน และแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวชระเบียน และงานอัตรากำลัง 2. ดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวชระเบียน และงานอัตรากำลัง ตามแผนที่กำหนดไว้ 3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวชระเบียน และงานอัตรากำลัง อย่างต่อเนื่อง และจริงจัง 4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการในงบประมาณต่อไป 	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> วางแผน สํารวจอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา และขอสนับสนุนอัตรากำลังจากหน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงกับสายงานที่ต้องการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ครูอัตร่าจ้าง 5 คน 2.2 นักการภารโรง 1 คน 2.3 แม่บ้าน 1 คน 2.4 ยาม 1 คน 2.5 ธุรการพัสดุ 1 คน ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างให้ครอบคลุมทุกภารกิจ สรุปผล รายงานผลการประเมิน จัดทำเป็นสารสนเทศ พร้อมค้นหาข้อปัญหา อุปสรรค เพื่อวางแผนในการดำเนินการในปีงบประมาณต่อไป 	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>พัฒนางานบริหารงานบุคคล</p> <ol style="list-style-type: none"> วางแผน และแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตร่ากำลัง ดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตร่ากำลัง ตามแผนที่กำหนดไว้ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตร่ากำลัง อย่างต่อเนื่อง และจริงจัง สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการในปีงบประมาณต่อไป 	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา 1. วางแผน สํารวจอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา และขอสนับสนุนอัตรากำลังจากหน่วยงานต้นสังกัด 2. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงกับสายงานที่ต้องการ ดังนี้ 2.1 ครูอัตราจ้าง 5 คน 2.2 นักการภารโรง 1 คน 2.3 แม่บ้าน 1 คน 2.4 ยาม 1 คน 2.5 ชุกรการพัสดุ 1 คน 3. ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน 4. ประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างให้ครอบคลุมทุกภารกิจ 5. สรุปผล รายงานผลการประเมิน จัดทำเป็นสารสนเทศ พร้อมค้นหาข้อปัญหา อุปสรรค เพื่อวางแผนในการดำเนินการในปีงบประมาณต่อไป	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 822,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานบริหารงานบุคคล	30,000	-	-	30,000
กิจกรรมที่ 2 จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา	792,000	-	792,000	-
รวมงบประมาณ	822,000	-	792,000	30,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

10.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณจ้างบุคลากรไม่เพียงพอ

10.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดกิจกรรมระดมทุนจากหน่วยงานภายนอกโรงเรียน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. มีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ตามเกณฑ์ที่กำหนด 2. ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคล ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	1. ตรวจสอบอัตรากำลัง 2. การประเมินความพึงพอใจต่อการทำงานบริหารบุคคล	1. แบบตรวจสอบอัตรากำลัง 2. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการทำงานบริหารบุคคล
เป้าหมายเชิงคุณภาพ การบริหารงานบุคคลเป็นระบบ บุคลากรอัตราจ้างทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคลจากการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน การจัดทำเอกสารและติดต่อประสานงานเกิดความรวดเร็วเรียบร้อย ระดับดีมาก	ดีมาก	1. การสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน - การประเมินความพึงพอใจต่อการบริการของงานบุคคล	- แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริการของงานบุคคล

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม การตรวจสอบ และถ่วงดุลและใช้หลักธรรมาภิบาล

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน สวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท
ชื่อกิจกรรม พัฒนาสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายเฉลิมชนม์ คู่สอน
 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ

คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

2. หลักการและเหตุผล

แนวคิดในการพัฒนาประเทศได้อาศัยหลักการสำคัญ 3 ประการคือ มุ่งให้ประชาชนพึ่งตนเอง มีส่วนร่วมในการพัฒนา และใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ มีคุณลักษณะที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศดังกล่าว จะต้องได้รับการปลูกฝังตั้งแต่เยาว์วัยจึงจะประสบผลสำเร็จ

งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท เป็นการทำงานโดยอาศัยความร่วมมือกันระหว่างครู นักเรียนที่เป็นเจ้าหน้าที่สวัสดิการร้านค้าและนักเรียนที่เป็นลูกค้า ในอันที่จะพัฒนาชีวิตและกลุ่มให้มีความเข้มแข็งเศรษฐกิจ พึ่งพาตนเองได้ และดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุข จึงได้มีการจัดกิจกรรม

ดังกล่าวนี้ในสถานศึกษา มีกิจกรรมสำคัญอยู่ 3 ประการ คือ กิจกรรมออมทรัพย์ กิจกรรมร้านค้า กิจกรรมการผลิต โดยมีกิจกรรมหนึ่งเป็นแกน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบสวัสดิการร้านค้าและร้านค้าศูนย์บาทโดยการปฏิบัติจริง นอกจากจะเป็นการฝึกทักษะการเรียนรู้ระบบของสวัสดิการร้านค้าและร้านค้าศูนย์บาทแล้ว ยังส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย และฐานะทางเศรษฐกิจอีกทางหนึ่งด้วยเพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรับผิดชอบ มีนิสัยไม่ฟุ่มเฟือย รู้จักการประหยัดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อีกทั้งกิจกรรมสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้โรงเรียนสามารถให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทให้กับนักเรียนได้ถูกต้อง โดยสามารถบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้หลายกลุ่มสาระการเรียนรู้ นักเรียนรู้จักการรวมกลุ่มเพื่อแก้ปัญหา และเป็นการฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง ซึ่งเป็นการปูพื้นฐานทางจิตใจให้กับนักเรียนในเรื่องความซื่อสัตย์ต่อตนเอง มีนิสัยรักการทำงาน มีความรับผิดชอบร่วมกัน การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน นั่นคือการเกิดอุดมการณ์ให้กับนักเรียนซึ่งจะเติบโตเป็นสมาชิกที่ดีต่อไปในอนาคตและนักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตรจริง โรงเรียนนวมวิทย์ราชบุรีจึงได้พัฒนางานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทนี้ขึ้นตามหลักการและเหตุผลดังกล่าว

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ให้นักเรียนใช้สวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทเป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง

3.2 เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท รู้จักพึ่งตนเองมีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

3.3 เพื่อหารายได้เป็นสวัสดิการเพิ่มเติมและสนับสนุนช่วยเหลือสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวมวิทย์ราชบุรี

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ครู และบุคลากรมีการวางแผนในการใช้จ่ายและการลงทุน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีนิสัยรักการประหยัดอดออม ร้อยละ 80

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง มีการวางแผนการใช้จ่าย ประหยัดอดออม มีความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้อย่างเหมาะสม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2563	
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน 2563	
3	จัดทำเอกสารชี้แจงการทำงานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน และร้านค้าศูนย์บาท	พฤศจิกายน 2563	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดภาคเรียน	
5	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
6	ประเมินผล	มีนาคม 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2564	
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2564	
3	จัดทำเอกสารชี้แจงการทำงานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน และร้านค้าศูนย์บาท	พฤษภาคม 2564	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดภาคเรียน	
5	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
6	ประเมินผลและรายงานผล	กันยายน 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 35,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและ ร้านค้าศูนย์บาท				
- ตูเหล็กใส่เอกสาร/เก็บของ	3,000	-	-	3,000
- วัสดุสำนักงาน/อุปกรณ์ส่งเสริมการขาย	2,000	-	-	2,000
- ปรับปรุงห้องร้านค้าศูนย์บาท	30,000	-	-	30,000
รวมงบประมาณ	35,000	-	-	35,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 8.1.1 ห้องคับแคบมาก
- 8.1.2 ของไม่เพียงพอต่อการขาย
- 8.1.3 ไม่มีที่เก็บของ ของเยอะวางระเกะระกะ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 8.2.1 ขยายห้องเพื่อรองรับการขยายตัวของการจัดจำหน่าย
- 8.2.2 จัดซื้อของมาจำนวนมากให้เพียงพอต่อการขายต่อสัปดาห์
- 8.2.3 จัดหาตู้เก็บของเพื่อจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>1. เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>นักเรียน ครู และบุคลากรมีการวางแผนในการใช้จ่ายและการลงทุน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ร้อยละ 80</p>	<p>นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้เข้ามาใช้บริการสวัสดิการร้านค้า โรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ร้อยละ 80</p>	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
<p>2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง มีการวางแผนการใช้จ่าย มีความรับผิดชอบและสามารถนำความรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง มีความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์</p>	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
	บาทไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ อย่างเหมาะสม		

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนได้ใช้สวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทเป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง
- 10.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท รู้จักพึ่งตนเอง มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- 10.3 ได้นำรายได้เป็นสวัสดิการเพิ่มเติมและสนับสนุนช่วยเหลือสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง

นายเฉลิมชนม์ คู่สอน

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานธนาคารโรงเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน ธนาคารโรงเรียน

ชื่อกิจกรรม 1. การบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน

2. ส่งเสริมรักการออม

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายเฉลิมชนม์ คู่สอน

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ

คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

2. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายของรัฐบาลมุ่งเน้นส่งเสริมการลงทุนและส่งเสริมด้านเศรษฐกิจของประชาชน โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนรู้จักการประหยัดและอดออม เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางได้เล็งเห็นคุณค่าของเงิน เห็นประโยชน์ของการเก็บออม เพื่อประโยชน์ในการใช้ชีวิตประจำวัน การวางแผนอนาคตที่ดี สามารถช่วยเหลือครอบครัวอย่างแท้จริง ทั้งนี้สนองนโยบายของรัฐบาลที่เน้นความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

โดยฝ่ายบริหารงานบุคคลโรงเรียนวชิรป่าซาง จึงประสงค์จะปลูกฝังนิสัยและค่านิยม ในการประหยัดและอดออมให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ช่วยให้นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง มีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายในเวลาที่เป็นอันเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสามารถเผชิญกับปัญหาทางเศรษฐกิจในอนาคตได้อย่างมั่นใจ และฝึกทักษะการทำงานให้กับนักเรียนอีกทางหนึ่งด้วย

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางมีการออมทรัพย์อย่างต่อเนื่อง
- 3.2 เพื่อให้ นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางมีวินัยต่อตนเองและดำรงตนอยู่แบบพอเพียง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นสมาชิกของธนาคารโรงเรียนอย่างน้อย 60%

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางมีเงินออมไว้กับธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคน มีนิสัยและค่านิยมในการประหยัดและอดออม และมีความเป็นอยู่แบบพอเพียงได้อย่างมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ขั้นเตรียมการประชุม วางแผน คณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2563	
2	ดำเนินงานตามกิจกรรมงานธนาคารโรงเรียน 2.1 อบรมนักเรียนในการปฏิบัติงานแต่ละแผนก 2.2 นิเทศการทำงานธนาคารโรงเรียนแก่คณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ กิจกรรมพัฒนาธนาคารโรงเรียน 2.4 จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ กิจกรรมการจัดการธนาคารโรงเรียน 2.5 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการธนาคารโรงเรียน 2.6 กิจกรรมส่งเสริมรักการออม	ตลอดภาคเรียน พฤศจิกายน 2563 พฤศจิกายน 2563 ตลอดภาคเรียน กุมภาพันธ์ 2564	
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
4	สรุปผลและประเมินผล	มีนาคม 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ขั้นเตรียมการประชุม วางแผน คณะกรรมการดำเนินงาน	เมษายน 2564	
2	ดำเนินงานตามกิจกรรมงานธนาคารโรงเรียน 2.1 อบรมนักเรียนในการปฏิบัติงานแต่ละแผนก	ตลอดภาคเรียน	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2.2 นิเทศการทำงานธนาคารโรงเรียนแก่คณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามงานธนาคารโรงเรียน 2.4 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมส่งเสริมรักการออม	ตลอดภาคเรียน ตลอดภาคเรียน มิถุนายน 2564	
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
4	สรุปผลและประเมินผล	กันยายน 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการทำงาน	2,000			2,000
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมรักการออม ของรางวัลแก่นักเรียนผู้ที่รักการออม ม.ต้น - ม.ปลาย	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	3,000	-	-	3,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 8.1.1 นักเรียนไม่ค่อยให้ความสนใจ
- 8.1.2 บุคลากรและเจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียนขาดประสบการณ์
- 8.1.3 ไม่มีตู้เซฟในการเก็บเงินที่มีสมาชิกนำมาฝากออมในแต่ละวัน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 8.2.1 ประชาสัมพันธ์จัดกิจกรรมเชิญชวนให้เห็นประโยชน์ของการออม
- 8.2.2 ประสานเจ้าหน้าที่ธนาคาร ธกส. มาให้ความรู้แก่ครูผู้รับผิดชอบ และเจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียน
- 8.2.3 จัดหาตู้เซฟ/ตู้เหล็ก เพื่อเก็บเงินอย่างเป็นที่ปลอดภัย

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรของ โรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นสมาชิกของ ธนาคารโรงเรียนอย่างน้อย 60%	นักเรียน ครู และบุคลากรของ โรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นสมาชิก ธนาคารโรงเรียนอย่างน้อย 60%	การตรวจสอบ บันทึกการเป็น สมาชิก	แบบสรุปการ เป็นสมาชิก ธนาคาร โรงเรียน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียน ครู และบุคลากร ของ โรงเรียนวชิรป่าซางมีเงินออมไว้กับ ธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคนมีนิสัย และค่านิยมในการประหยัดและอดออม และมีความเป็นอยู่แบบพอเพียงได้อย่าง มีคุณภาพ	นักเรียน ครู และบุคลากร โรงเรียนวชิรป่าซางมีเงินออมไว้กับ ธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคนมี นิสัยและค่านิยมในการประหยัด และอดออม และมีความเป็นอยู่ แบบพอเพียงได้อย่างมีคุณภาพ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางมีการออมทรัพย์อย่างต่อเนื่อง
- 10.2 นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางมีวินัยต่อตนเองและดำรงตนอยู่แบบพอเพียง

นายเฉลิมชนม์ ตู๋สอน

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน ประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ

- ชื่อกิจกรรม**
1. กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย
 2. กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์
 3. กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”
 4. กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ
 5. กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์
 6. กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์

- ชื่อผู้รับผิดชอบ**
1. นายพิเชษฐ์ ใจปวน
 2. นางกนกวรรณ ปัญญาหลวง
- ฝ่ายบริหารงานบุคคล

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ**
- ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

- กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

- กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน
- กลยุทธ์ที่ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์ เป็นงานที่มีการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นรูปแบบหนึ่ง เพื่อเผยแพร่ความรู้ ข่าวสาร ข้อมูล และเรื่องราวต่าง ๆ จากสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน แหล่งข้อมูลความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ให้บุคลากรภายในโรงเรียนได้รับรู้ โดยใช้วิธีการที่แตกต่างกันในหลายรูปแบบ นอกจากนี้ยังต้องจัดทำ ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ผลงานของนักเรียน ครู และโรงเรียน ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่โดยผ่านสื่อที่หลากหลายไปยังภายนอก สามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกิดความนิยม เลื่อมใส ศรัทธา และมีทัศนคติ

คดีที่ดี ในการบริหารงานของโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นเข้ามามีส่วนร่วมทั้งในฐานะผู้ส่งสารและรับสาร

โรงเรียนวชิรป่าซาง จ.ลำพูน ตระหนักถึงความสำคัญของงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การจัดระบบงานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ สามารถดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจนจึงจำเป็นต้องวางแผนจัดโครงสร้างและบุคลากรรับผิดชอบ ตลอดจนการใช้สื่อ การจัดกิจกรรมต่าง ๆ และเทคโนโลยีที่มีอยู่ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ได้อย่างครอบคลุม ครบวงจร เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่าง ๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่าง ๆ

3.2 เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเลื่อมใส และทัศนคติที่ดีที่เกิดประโยชน์แก่โรงเรียน

3.3 เพื่อจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 590 คน ประกอบด้วย

นักเรียน จำนวน 346 คน

ครู/บุคลากร จำนวน 44 คน

อื่น ๆ ชุมชน หน่วยงาน จำนวน 200 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ร้อยละ 90 ของการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย - วางแผนการดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ตรวจสอบประเมินจัดรายการเสียงตามสาย - สรุปและรายงานผลการจัดรายการเสียงตามสาย	พฤศจิกายน 2563	
2	กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - วางแผนการดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ตรวจสอบประเมินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์	ธันวาคม 2563	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- สรุปและรายงานผลการจัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์		
3	กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - วางแผนการดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ตรวจสอบประเมินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - สรุปและรายงานผลการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ	ธันวาคม 2563	
4	กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - วางแผนการดำเนินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - ตรวจสอบประเมินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2563	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย - วางแผนการดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ตรวจสอบประเมินจัดรายการเสียงตามสาย - สรุปและรายงานผลการจัดรายการเสียงตามสาย	สิงหาคม 2564	
2	กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - วางแผนการดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ตรวจสอบประเมินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - สรุปและรายงานผลการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”	มิถุนายน 2564	
3	กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ	กรกฎาคม 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ตรวจสอบประเมินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - สรุปและรายงานผลการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ 		
4	กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - ตรวจสอบประเมินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - สรุปและรายงานผลการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ 	มิถุนายน 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 38,000บาท (สามหมื่นแปดพันบาทถ้วน) (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย - ค่าสื่ออุปกรณ์ในการจัดรายการ - ของรางวัล	500	-	500	-
2. กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ	-	-	-	-
3. กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ	32,000	-	-	32,000
4. กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ	2,000	-	-	2,000
5. กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์	500	500	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- ของรางวัล				
6. กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ประชาสัมพันธ์	3,000	-	1,000	2,000
- ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ประชาสัมพันธ์				
- ค่าจ้างเหมาในการซ่อมแซม				
รวมงบประมาณ	38,000	500	1,500	36,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณจัดสรรอาจจะไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรม

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ประหยัดงบประมาณ ตัดลดลำดับขั้นตอนในส่วนของกิจกรรมที่มีค่าใช้จ่ายสูงให้เพียงพอ หรือที่
กิจกรรมที่เกินความจำเป็น

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการ ด้านข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ 90	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสำรวจความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการ ดำเนินงาน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ดำเนิน ไปอย่างเป็นระบบ และชัดเจน	ร้อยละ 90	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสำรวจความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการ ดำเนินงาน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่าง ๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์
และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่าง ๆ

10.2 ได้เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเชื่อมั่น และทัศนคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน

10.3 ได้จัดระบบงานประชาสัมพันธ์ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน

นายพิเชษฐ์ ใจปวน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ชื่อกิจกรรม : 1. Happy Body
 2. Happy Heart
 3. Happy Soul
 4. Happy Relax
 5. Happy Brain
 6. Happy Money
 7. Happy Family
 8. Happy Society

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
 2. นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์
 3. นายวีรพงศ์ แสงแฝง
- ฝ่ายบริหารงานบุคคล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ. รอบที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

- กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครือมืออาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมและเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ตามความเจริญของนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เข้ามามีบทบาทต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ในปัจจุบัน ซึ่งส่งผลกระทบต่อเชื่อมโยงถึงกัน ตั้งแต่บุคคล ครอบครัว สังคม องค์กรและประเทศ ด้วยเหตุของการพัฒนาที่มีเป้าหมายของความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจแบบทุนนิยม เพื่อมุ่งตอบสนองความพึงพอใจของปัจเจกบุคคลและกลุ่มเป้าหมายเพียงบางส่วน แต่ขาดการคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม ขาดการพัฒนาที่ยั่งยืน เหตุนี้ในปัจจุบันทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชน จึงหันมามองสิ่งที่อยู่ภายในตัวบุคคลแต่ละคนมากขึ้น นั่นคือ “ความสุข” เพื่อมุ่งไปสู่

“องค์กรแห่งความสุข” คือ องค์กรที่สามารถกระตุ้น จูงใจ สร้างความสุขทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจให้ทุกคนในองค์กร สร้างความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร พร้อมปฏิบัติการกิจขององค์กรให้บรรลุตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวคิดหลักที่มุ่งดำเนินงานกับบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง ที่ถือเป็นบุคคลสำคัญ และเป็นกำลังหลักของทั้งครอบครัว องค์กร ชุมชน และสังคม มีการเสริมสร้างองค์ความรู้และการขับเคลื่อนการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน ด้วยความคาดหวังว่าคนทำงานในองค์กรมีความสุขงานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงาน และลดความขัดแย้งในองค์กร เปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง ปรับเปลี่ยนและพัฒนาไปในแนวโน้มที่ดี รวมไปถึงความผาสุกในครอบครัว ชุมชน และสังคมที่มีความสุขที่ยั่งยืน

ดังนั้นฝ่ายบริหารบุคคลจึงได้ทำโครงการ การสร้างเสริมองค์กรแห่งความสุข Happy Workplace เป็นความสุขพื้นฐาน 8 ประการ เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีความสุขมวลรวมของการทำงาน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เกิดความรักและมีความสุขในการปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความผูกพันในองค์กรของบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง
- 3.2 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข
- 3.3 เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีในการทำงาน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง ร้อยละ 90 มีความสุขในการปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความผูกพันในองค์กร

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความสุขในการปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความผูกพันในองค์กร

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2562 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	Happy Body	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	
	Happy Heart	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	
	Happy Soul	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	
	Happy Relax	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	
	Happy Brain	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	
	Happy Money	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	
	Happy Family	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	Happy Society	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	Happy Body	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	
	Happy Heart	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	
	Happy Soul	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	
	Happy Relax	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	
	Happy Brain	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	
	Happy Money	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	
	Happy Family	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	
	Happy Society	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 165,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 Happy Body 1.1 ออกกำลังกายทุก ๆ เช้าหน้าเสาธงด้วย กิจกรรม แอ่ แล่ แลม 1.2 นำอาหารมาทำรับประทานอาหารร่วมกัน เดือนละ 1 ครั้ง โดยเป็นอาหารที่ครบ 5 หมู่ตาม หลักโภชนาการและผลไม้ตามฤดูกาล 1.3 ตรวจสอบภาพประจำปี				
กิจกรรมที่ 2 Happy Heart 2.1 สร้างขวัญและกำลังใจ แสดงความยินดีใน โอกาสต่าง ๆ เช่นวันคล้ายวันเกิด เยี่ยมไข้กรณี เจ็บป่วย	5,000			5,000
กิจกรรมที่ 3 Happy Soul 3.1 ตักบาตรทุกวันพระและวันสำคัญทางศาสนา 3.2 ทำกิจกรรมวิถึศรฐา ทำสมาธิในที่ทำงานอย่าง น้อยวันละ 5-10 นาที				

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
3.3 ส่งเสริมทำกิจกรรมสวดมนต์ก่อนนอน				
กิจกรรมที่ 4 Happy Relax 4.1 กิจกรรมปิดกล่องช็อก 4.2 กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ 4.3 กิจกรรมมุทิตาจิต ศึกษาดูงาน เลี้ยงรับส่ง	50,000		50,000	
กิจกรรมที่ 5 Happy Brain 5.1 กิจกรรมบุคลากรสู่การเป็นครูมืออาชีพ (ไปราชการ ประชุม อบรม สัมมนา) 5.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรภายนอกและ เครือข่ายต่าง ๆ	105,000		105,000	
กิจกรรมที่ 6 Happy Money 6.1 ออมเงินกับธนาคารโรงเรียน 6.2 ส่งเสริมการทำอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้ (เพาะเห็ดนางฟ้า)	5,000	1,000		4,000
กิจกรรมที่ 7 Happy Family 7.1 กิจกรรม 1 ภาพให้ความหมายกว่า 1,000 คำ โดยบอกเล่าความสุขกับครอบครัวด้วยภาพถ่าย				
กิจกรรมที่ 8 Happy Society 8.1 บริจาคโลหิต 8.2 บริจาคสิ่งของ 8.3 จิตอาสา พัฒนาชุมชน				
รวมงบประมาณ	165,000	-	155,000	10,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ครูและบุคลากรมีภาระงานมาก โรงเรียนมีกิจกรรมมาก ทำให้ครูและบุคลากรไม่ได้ร่วมทำกิจกรรมอย่างเต็มที่

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

กำหนดแผนและปฏิทินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ทำงานและกิจกรรมตามแผนและปฏิทินที่กำหนดไว้

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ	ร้อยละ 90	- สอบถามความคิดเห็น - การประชุม - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม - แบบบันทึก - แบบประเมินความพึงพอใจ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ดี	- สอบถามความคิดเห็น - การสังเกต - การประชุม - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม - แบบบันทึก - แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 บุคลากรโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง มีสุขภาพแข็งแรง สุขภาพจิตดี
- 10.2 บุคลากรโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง มีความสุขในการทำงาน เกิดความสามัคคีในหน่วยงาน
- 10.3 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



**โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)**
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน

3. กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า

4. กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการศึกษาโดยใช้หลักการบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2545และฉบับปรับปรุงแก้ไขทุกฉบับ มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตรา 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการรวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชนกับโรงเรียน โดยสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียนวชิรป่าซาง ที่ว่า “มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สืบสานวัฒนธรรมคุณธรรมตามอัตลักษณ์ ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม น้อมนำศาสตร์พระราชา สู่การปฏิบัติ” เพื่อเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา

โรงเรียนในฐานะที่เป็นสถาบันหนึ่งของสังคมต้องติดต่อถึงประชาชนหลายกลุ่ม ได้แก่ ผู้ปกครอง นักเรียน ครูอาจารย์ ข้าราชการ หน่วยงานอื่น ๆ ตลอดจนประชาชนในชุมชน จึงต้องอาศัยการประชาสัมพันธ์ในการประสานสร้างความเข้าใจอันดีแก่กลุ่มบุคคลเหล่านั้น การประชาสัมพันธ์เป็นเครื่องมือที่จำเป็นอย่างยิ่ง สำหรับโรงเรียน ในการส่งและรับข่าวสาร ความคิดเห็นเผยแพร่ ผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน การสร้างมิตรสัมพันธ์ของกลุ่มต่าง ๆ การประชาสัมพันธ์โรงเรียนมีเป้าหมายที่สำคัญที่สุดคือ ความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับประชาชนหรือสถาบันอื่น ๆ อันจะเป็นรากฐานในการพัฒนาการศึกษา ให้ได้ผลดียิ่งขึ้น โดยเหตุนี้โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงเห็นสมควรจัดให้มีโครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน และเครือข่ายทางการศึกษาขึ้นตามหลักการและเหตุผลดังกล่าว

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ประสานงานและร่วมกิจกรรมกับชุมชนให้ดีขึ้น
- 3.2 เพื่อการบริหารจัดการงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานงานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน และครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จสมควรเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ศิษย์ปัจจุบัน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู และศิษย์เก่ามีส่วนร่วมกับกิจกรรมของโรงเรียนร้อยละ 80
- 4.1.2. คณะครู บุคลากร นักเรียนร่วมงานชุมชนร้อยละ 80
- 4.1.3. สร้างความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก้าร้อยละ 90

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรในระดับดีมาก
- 4.2.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู และศิษย์เก่ามีส่วนร่วมกับกิจกรรมของโรงเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2562 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	
2	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	
3	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	
4	กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน	1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	
2	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	
3	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	
4	กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 24,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - ค่าเอกสาร วัสดุ บริหารงาน - การจัดประชุม สัมมนา คณะกรรมการ	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับ ชุมชน - ของที่ระลึก ของดำหัวปีใหม่ ฯลฯ	10,000	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่า - เกียรติบัตร โล่รางวัล เอกสาร บริหารงาน	10,000	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนางานสมาคม ผู้ปกครองนักเรียน - ค่าเอกสาร วัสดุ บริหารงาน - การประชุมคณะกรรมการ	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณ	24,000	-	-	24,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ครูและบุคลากรมีภาระงานมาก โรงเรียนมีกิจกรรมมาก ทำให้ครูและบุคลากรไม่เข้าร่วมทำกิจกรรมอย่างเต็มที่

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

กำหนดแผนและปฏิทินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ทำงานและกิจกรรมตามแผนและปฏิทินที่กำหนดไว้

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู และศิษย์เก่ามีส่วนร่วมกิจกรรมของโรงเรียนร้อยละ 80 2. คณะครู บุคลากร นักเรียนร่วมงานชุมชนร้อยละ 80 3. สร้างความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าร้อยละ 90	ร้อยละ 90 ร้อยละ 80 ร้อยละ 90	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - การตรวจสอบเอกสาร	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ -แบบตรวจสอบเอกสาร
เป้าหมายเชิงคุณภาพ คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรในระดับดีมาก	ดีมาก	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ -การสำรวจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ -แบบตรวจสอบเอกสาร - แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีการบริหารจัดการงานอย่างมีประสิทธิภาพ สมาคมผู้ปกครองนักเรียน และ ชุมชนมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันและเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จ

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563

โครงการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ๑	สนับสนุน ๑	งบอื่น ๆ
1.	กจ1	งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง	3,000	-	-
2.	กจ2	งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	3,000	-	-
3.	กจ3	งานสถิตินักเรียนและงานเวรประจำวัน	-	-	-
4.	กจ4	งาน To Be Number One	-	-	19,560
5.	กจ5	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	5,500	47,000	-
6.	กจ6	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	34,000	14,000	-
7.	กจ7	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	5,000	27,000	-
8.	กจ8	โครงการป้องกันสารเสพติดและสถานีดำรวจจำลองในสถานศึกษา	2,000	2,000	-
รวมทั้งหมด			52,500	90,000	19,560



งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน ระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง

ชื่อกิจกรรม งานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสมชาย เกิดฤทธิ์

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของนักเรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ข้อ 4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถาบันที่จัดกระบวนการการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามให้แก่บุคคลโดยการถ่ายทอดความรู้การอบรมการฝึกปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้องและดีงามให้แก่นักเรียนดังนั้นโรงเรียนจึงตระหนักในบทบาทหน้าที่ซึ่งนอกจากจะให้ความรู้แล้วโรงเรียนยังเป็นสถาบันที่สำคัญที่จะต้องให้การอบรมปลูกฝังฝึกปฏิบัติให้นักเรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัยมีความรับผิดชอบมีคุณภาพชีวิตและค่านิยมที่ดีงามซึ่งจะได้นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและมีความสุข

การดำเนินชีวิตของนักเรียนเวลาส่วนใหญ่ใช้เวลาใช้ชีวิตอยู่ในโรงเรียนร่วมกับครูและเพื่อนซึ่งเป็นสังคมใหญ่มากกว่าอยู่ที่บ้านซึ่งเป็นสังคมเล็ก ความจำเป็นของการอยู่ร่วมกันในสังคมคือทุกคนต้องมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง ซึ่งเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่โรงเรียนพยายามปลูกฝังและพัฒนาให้กับนักเรียนทุกคนนอกจากนี้แล้วนักเรียนจะต้องมีความรักชาติ และภูมิใจในความเป็นคนไทย ได้รับการปลูกฝังวัฒนธรรมไทยและรู้จักใช้ภูมิปัญญาไทยให้เกิดประโยชน์แก่ตน

ปัจจุบันพฤติกรรมของนักเรียนบางส่วนยังขาดระเบียบวินัย ขาดความกระตือรือร้นในการแสวงหาความรู้ ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนและโรงเรียนได้อย่างเต็มที่ ซึ่งอาจจะมีสาเหตุมาจากสภาพครอบครัว ความเป็นอยู่ที่ไม่ค่อยเหมาะสม รวมทั้งความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เป็นสิ่งที่โรงเรียนกับชุมชน ผู้ปกครองและตัวนักเรียน ต้องมีการประสานงานกันทุกฝ่าย ให้ความสำคัญในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุก ๆ ด้าน เช่น ด้านความประพฤติ ด้านการเรียน ด้านการอยู่ร่วมกันในสังคม เป็นต้น

ปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนดังกล่าว งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความตระหนักว่านักเรียนเป็นทรัพยากรที่สำคัญของชาติ เป็นวัยที่ควรศึกษาเล่าเรียนอันจะเติบโตเป็นกำลังที่สำคัญของชาติไทยในอนาคตสมควรที่จะต้องปลูกฝังส่งเสริมให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ตั้งแต่ต้น มีระเบียบวินัย ไม่ฝักใฝ่อบายมุข ไม่สร้างปัญหาให้กับสังคม เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติอันพึงประสงค์ของสถานศึกษาสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุขเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพพัฒนาประเทศไทยให้เจริญรุ่งเรืองต่อไป

ดังนั้นงานระเบียบวินัยโรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้มีการพัฒนากิจกรรมงานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียนอยู่เสมอให้ทันกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เพื่อมุ่งเน้นให้งานและกิจกรรมต่าง ๆ ที่นักเรียนได้มีส่วนร่วมจะเป็นสิ่งที่พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบตนเองมากขึ้นต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน
- 3.2 เพื่อช่วยเหลือนักเรียน และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนวชิรป่าซางปฏิบัติตามงานระเบียบวินัยของโรงเรียนร้อยละ 100
- 4.1.2 นักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ได้รับการช่วยเหลือปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริมให้มีระเบียบวินัยได้ดียิ่งขึ้น

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนของโรงเรียนวชิรป่าซาง ปฏิบัติได้ตามระเบียบวินัยของโรงเรียนอยู่ในระดับคุณภาพดี
- 4.2.2 นักเรียนได้รับการช่วยเหลือและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมอยู่ในระดับคุณภาพดี

4.2.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับคุณภาพดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ขั้นเตรียมการ 1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา จากผลการดำเนินงานในภาคเรียนที่ผ่านมา 2. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนา 3. จัดทำแผนการดำเนินงานนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	1 -30 ต.ค. 63	
2.	ขั้นดำเนินการ 1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมของงาน 2. ดำเนินงานตามงานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน คือ 2.1 จัดทำเอกสารงานระเบียบวินัยของนักเรียน 2.2 ประชุมชี้แจงนักเรียนเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ ระเบียบวินัยของโรงเรียน 2.3 ประชุมผู้ปกครองเพื่อชี้แจงให้ได้ทราบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ ประเมินผล	1 พ.ย.63- 30 เม.ย.64	
3.	1. นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน	1 มี.ค. - 30 เม.ย. 64	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4.	ขั้นสะท้อนผลกลับ 1. ดำเนินงานตามงานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน 2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 3. จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานนำเสนอฝ่ายบริหาร แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินกิจกรรม	1 พ.ค. – 30 ก.ย. 64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 1 จัดทำเอกสารงาน ระเบียบวินัย	1,000	-	-	1,000	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานระเบียบ วินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน	2,000	-	-	2,000	
รวมงบประมาณ	3,000	-	-	3,000	

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การไม่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติของการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน พฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียน ได้แก่ การแต่งกายผิดระเบียบ มาโรงเรียนสาย ไม่ปฏิบัติตามหน้าเสาธง ไม่ตั้งใจเรียน เล่นเกม คูยในห้องเรียน หนีเรียนไม่ไปโรงเรียน เอาของที่ผิดกฎระเบียบมาโรงเรียน ขโมย ชู้สาว เป็นต้น

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 สถานศึกษาต้องกำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนร่วมกับคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวง หรือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้นักเรียนทราบ

8.2.2 สถานศึกษาต้องดำเนินการ ได้แก่ การสร้างแรงจูงใจในการเรียน จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม จัดครูรับเด็กจากผู้ปกครองในตอนเช้าและส่งให้กับผู้ปกครองในตอนเย็น ชี้แจงข้อปฏิบัติให้นักเรียนได้ทราบ การชื่นชม ยกย่องให้รางวัลนักเรียนที่ทำตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียน เป็นต้น

8.2.3 มอบหมายให้ครูกำกับ ควบคุม ดูแลให้นักเรียนประพฤติและปฏิบัติตนให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนตามที่กฎกระทรวงกำหนด

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนทุกคนในโรงเรียน วชิรป่าซางปฏิบัติตามกฎระเบียบ วินัยของโรงเรียน 2. นักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่ เหมาะสม ได้รับการช่วยเหลือ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริม ให้ได้ดียิ่งขึ้น	1. จำนวนนักเรียนที่เข้า ร่วมกิจกรรมทุกคน 2. นักเรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือ มีการพัฒนา ด้านพฤติกรรมที่ดี	1. การสังเกต 2. การประเมินผล การปฏิบัติกิจกรรม	1. แบบบันทึก พฤติกรรม 2. แบบสรุป ประเมินผลการ ปฏิบัติกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนของโรงเรียนวชิรป่าซาง ปฏิบัติได้ตามระเบียบวินัยของโรงเรียนอยู่ในระดับคุณภาพดี 2. นักเรียนได้รับการช่วยเหลือปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริมให้เป็นนักเรียนที่ดีอยู่ในระดับคุณภาพดี 3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับคุณภาพดีมาก	ระดับคุณภาพดี	1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์ 3. การประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม	1. แบบการสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบการประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ได้ข้อมูลด้านพฤติกรรมของนักเรียนและให้การช่วยเหลือดูแลนักเรียนได้ทั่วถึง
- 10.2 ได้รับความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมของนักเรียน
- 10.3 นักเรียนได้ปฏิบัติตนเป็นนักเรียนที่ดีตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียนอยู่เสมอ

นายสมชาย เกิดฤทธิ์

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน ธุรการฝ่ายกิจการนักเรียน

ชื่อกิจกรรมพัฒนางานธุรการฝ่ายกิจการนักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายไชโย ธีรมั่นยง

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

งานธุรการฝ่ายกิจการนักเรียนเป็นงานที่สำคัญและจำเป็นส่วนหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ นอกจากนี้ยังเป็นงานให้การบริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงาน และการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อตรวจสอบได้ การดูแลระเบียบแบบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการทำงานในฝ่ายกิจการนักเรียน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ และจะต้องเป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับงานต่าง ๆ ในฝ่ายกิจการนักเรียนสามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการ และพัฒนาระบบงานธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการโดยนำเทคโนโลยีมาใช้ ให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบราชการ

3.2 เพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศของฝ่ายที่ถูกต้องครอบคลุม ชัดเจน และรวดเร็ว

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 งานธุรการฝ่ายมีการพัฒนาโดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพร้อยละ 100%

4.1.2 มีข้อมูลสารสนเทศร้อยละ 90 %

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1งานธุรการมีข้อมูลสารสนเทศในระดับดี

4.2.2 งานธุรการมีความถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563– 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ประชุมวางแผน เกี่ยวกับการพัฒนางานธุรการกิจการฝ่ายนักเรียน	1 ต.ค.-30 ต.ค. 2563	
2.	การสำรวจวัสดุอุปกรณ์ภายในสำนักงาน	31 พ.ย.-15 พ.ย. 2563	
3.	ดำเนินการจัดซื้อ/ซ่อมแซม โดยการจัดซื้อ/ซ่อมแซมผ่านงานพัสดุโรงเรียน	16 พ.ย. 2563-30 เม.ย. 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 พ.ค. 2563– 30 ก.ย. 2563)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4.	ลงมือปฏิบัติกิจกรรม	1 พ.ค. 2564–30 ก.ย.2564	
5.	แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน -รายงาน แก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา	25 ก.ย.2564–30 ก.ย.2564	
6.	รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม/สรุปงบประมาณทั้งสิ้น	30 ก.ย.2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดซื้อวัสดุสำนักงานกิจการฝ่ายนักเรียน	1,500	-	-
2. ซ่อมอุปกรณ์สำนักงานฝ่ายกิจการนักเรียน	1,500	-	-
รวมทั้งหมด	3,000	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุสำนักงานกิจการฝ่าย นักเรียน				
1. กระดาษ A4 ใช้สำหรับปริ้นงานต่าง ๆ	550	-	-	550
2. กระดาษอาร์ตมันทำปก 120 แกรม	180			180
3. แฟ้มเสนอเซ็น	280			280
4. หมึกเติมพิมพิมพ์ 3 สี	400			400
5. ลวดเสียบกระดาษ	90			90
	1,500	-	-	1,500
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมอุปกรณ์สำนักงานฝ่ายกิจการ นักเรียน				
- ค่าซ่อมแซมหรือซื้อหมึกเครื่องปริ้นเตอร์	1,500	-	-	1,500
รวมงบประมาณ	3,000			3,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ไม่มีวัสดุ ของสำนักงานฝ่ายกิจการนักเรียน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. งานธุรการฝ่ายมีการพัฒนาโดยการนำเทคโนโลยี มาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพร้อยละ 100%	ร้อยละ 100%	สำรวจความพึง พอใจของบุคลากร	แบบสำรวจความ พึงพอใจ
2. มีข้อมูลสารสนเทศร้อยละ 90%			

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1.งานธุรการมีข้อมูลสารสนเทศในระดับดี 2. งานธุรการมีความถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดี	ระดับดี	สำรวจความพึงพอใจของบุคลากร	แบบสำรวจความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

งานธุรการฝ่ายมีการพัฒนาจนได้รับข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง รวดเร็วด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่เห็นได้ชัดเจน

นายไชโย รัมหมื่นยอง

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งานสถิตินักเรียนและงานเวรประจำวัน

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่องาน สถิตินักเรียนและงานเวรประจำวัน

ชื่อกิจกรรมพัฒนาประสิทธิภาพงานสถิตินักเรียนและเวรประจำวัน

ผู้รับผิดชอบ

นายไชโย คุ้มหมื่นยอง

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษาและกลยุทธ์ที่ระบุให้โรงเรียนส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดและเป็นการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน โดยกำหนดให้นักเรียนต้องมีวินัย ใฝ่เรียนรู้ ซึ่งสามารถวัดความมีวินัยของนักเรียนได้จากสถิติการมาเรียนของนักเรียน และยังสามารถใช้ข้อมูลการมาเรียนของนักเรียนในการกำกับติดตาม ช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างทันท่วงที

นอกจากนี้ โรงเรียนยังต้องมีผู้ดูแลความเรียบร้อยภายในโรงเรียนประจำวัน รับผิดชอบในอาคารเรียนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พื้นที่พักผ่อน ห้องน้ำ และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงอยู่ในสภาพใช้การได้ดีและปลอดภัย อำนาจความสะดวกที่เกี่ยวข้อง ให้ใช้การได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย ให้การบริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกราบรื่นรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงาน การดูแลและเปรียบเทียบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการทำงานให้กลุ่มงานต่าง ๆ ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ และจะต้องเป็น ผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับกลุ่มงานต่าง ๆ สามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ดังนั้นจึงจำเป็นที่จะจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาระบบงานสถิตินักเรียนตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นข้อมูลของนักเรียนเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส มีข้อมูลนักเรียนที่เป็นสารสนเทศในการนำไปใช้ได้และมีผู้รับผิดชอบเวรประจำวันเพื่อความปลอดภัยและเรียบร้อยของโรงเรียน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อจัดทำสถิตินักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบโดยยึดความถูกต้องรวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

3.2 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขณะอยู่ในโรงเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนร้อยละ 100ได้รับการบันทึกสถิติการมาเรียน

4.1.2 งานสถิติมีข้อมูลสารสนเทศการมาเรียนของนักเรียนประจำวัน ร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 งานสถิติมีข้อมูลการมาเรียนของนักเรียนเพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงต่อการมาเรียนของนักเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ (จำนวนนักเรียนที่ขาดเรียนลดลง)

4.2.1 บุคลากรในสถานศึกษามีความพึงพอใจในชีวิตและทรัพย์สินที่มีความปลอดภัย

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดหาวัสดุอุปกรณ์ดำเนินงานพัฒนาประสิทธิภาพงานสถิตินักเรียนและงานเวรประจำวัน - สำรวจข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ และที่ต้องปรับปรุง - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร - ประเมินความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลตัดสินใจ - รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	ต.ค.63-มี.ค. 64	

ภาคเรียนที่ 1/2564

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	จัดหาวัสดุอุปกรณ์ดำเนินงานพัฒนาประสิทธิภาพงานสถิตินักเรียนและงานเวรประจำวัน - สำรวจข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ และที่ต้องปรับปรุง - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร	พ.ค.64-ก.ย.64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- ประเมินความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลตัดสินใจ - รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน - บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนาประสิทธิภาพงานสถิตินักเรียนและงานเวรประจำวัน	-	-	-
รวมทั้งหมด	-	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายการจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1พัฒนาประสิทธิภาพงานสถิตินักเรียน และงานเวรประจำวัน 1.1 ค่าวัสดุสำนักงาน	-			-
รวมงบประมาณ	-			-

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณที่สนับสนุนมีไม่เพียงพอ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างความร่วมมือร่วมใจให้ฝ่ายบริหารเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนได้รับการบันทึกสถิติการมาเรียน	ร้อยละ 100	บันทึกข้อมูลการมาเรียน	โปรแกรม Big data

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. งานสถิติมีข้อมูลสารสนเทศการมาเรียนของนักเรียนทุกวัน	ร้อยละ 100		
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. งานสถิติมีข้อมูลการมาเรียนของนักเรียนเพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงต่อการมาเรียนของนักเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ 2. บุคลากรในสถานศึกษามีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ระดับดี	1. บันทึกข้อมูลการมาเรียน 2. บันทึกเวรประจำวัน	1.โปรแกรม Big data 2. แบบบันทึกเวรประจำวัน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 แบบบันทึกสถิตินักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบโดยยึดความถูกต้องรวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

10.2 บุคลากรในสถานศึกษาได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขณะอยู่ในโรงเรียน

นายไชโย รั่มหมื่นยอง

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



งาน To Be Number One

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ To Be Number One สืบสานวัฒนธรรมล้านนา

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพ่อนเจิงเพื่อสุขภาพ

2. กิจกรรมสานต่อความเป็นไทย สู้หัวใจดวงน้อย จัดการแสดงดนตรีพื้นบ้าน กลองสะบัดชัย

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

2. นางสาวสกาเตือน งามพิง

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน

ชีวิตได้สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และ
ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการศึกษาของประเทศไทยตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้เรียน ในด้านคุณธรรมจริยธรรมให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข และเป็นหนึ่งโดยไม่ต้องพึ่งยาเสพติด โรงเรียนจึงได้น้อมนำโครงการ TO BE NUMBER ONE ในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริโสภา พระอรรณวมายาดำเนินงานตั้งแต่ปี พ.ศ.2545 เป็นต้นมา

โครงการ To Be Number One สืบสานวัฒนธรรมล้านนา คาดหวังให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์ และมีคุณธรรมจริยธรรม ทำคุณประโยชน์ให้กับสังคม โรงเรียน ครอบครัว และพัฒนาตนเองในการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถดำรงตนในสังคมแห่ง การเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีความสุข พร้อมเป็นบุคคลต้นแบบในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่าง ๆ ให้ปรากฏเป็นรูปธรรม ตามโครงการพระราชดำริ พร้อมขยายเครือข่ายสู่ชุมชน ส่งผลให้เยาวชนในสังคมห่างไกลยาเสพติด และมีกิจกรรมร่วมกับชุมชน ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สูงสุด

โครงการ To Be Number One สืบสานวัฒนธรรมล้านนา เพื่อถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการแสดง ล้านนา ภูมิปัญญา การฟ้อน หรือการฟ้อนรำดังกล่าวสู่การปฏิบัติและการออกกำลังกายโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่ออนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมล้านนา เพื่อสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพที่ผสมผสานกับศิลปวัฒนธรรม ล้านนา เพื่อให้สมาชิกชมรมได้แสดงออกตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ และเพื่อให้สมาชิก ชมรมมีภาวะผู้นำ สามารถแก้ปัญหา คิดริเริ่ม และสร้างสรรค์การนำเสนอผลงานของชมรมด้วยความ ภาคภูมิใจ โครงการ TO BE NUMBER ONE สืบสานวัฒนธรรมล้านนา จึงได้ดำเนินกิจกรรมสืบสานมรดก วัฒนธรรมประเพณีการแสดงล้านนา ด้วยกิจกรรมฟ้อนเจิงเพื่อสุขภาพ และกิจกรรมสานต่อความเป็นไทย สู่หัวใจดวงน้อย จัดการแสดงดนตรีพื้นบ้าน กลองสะบัดชัย

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่ออนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมล้านนา
- 3.2 เพื่อสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพที่ผสมผสานกับศิลปวัฒนธรรมล้านนา
- 3.3 เพื่อให้สมาชิกชมรมได้แสดงออกตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ
- 3.4 เพื่อให้สมาชิกชมรมมีภาวะผู้นำ สามารถแก้ปัญหา คิดริเริ่ม และสร้างสรรค์การนำเสนอผลงาน ของชมรมด้วยความภาคภูมิใจ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนแกนนำ To Be Number One เข้ารับการอบรมการฟ้อนเจิงและการตีกลอง สะบัดชัย จำนวน 80 คน
- 4.1.2 แกนนำ To Be Number One ขยายเครือข่ายการฟ้อนเจิงและการตีกลองสะบัดชัย ในโรงเรียนวชิรปางช้าง จำนวน 200 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 สมาชิกชมรมมีความตระหนักรู้ถึงโทษของอบายมุขและยาเสพติดทุกประเภทและสามารถป้องกัน ตนเองได้
- 4.2.2 สมาชิกชมรมกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก ตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ
- 4.2.3 สมาชิกชมรมสามารถแก้ปัญหา คิดริเริ่ม และสร้างสรรค์การนำเสนอผลงานของชมรมด้วยความ ภาคภูมิใจ

4.2.4 สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE พึงพอใจในกิจกรรมของโครงการ To Be Number One สืบสานวัฒนธรรมล้านนา

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมที่ 1 ฟ้อนเจิงเพื่อสุขภาพ	พ.ย. 2563 - ธ.ค. 2563	
	1. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ	ม.ค 2564	
	2. ประชุมทีมงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ	ก.พ. 2564	
	3. ติดต่อวิทยากร	มี.ค. 2564	
	4. อบรมแกนนำ To Be Number One	มี.ค. 2564	
	5. สร้างเครือข่ายการเต้นไลน์แดนซ์จากแกนนำ To Be Number One	มี.ค. 2564	
	6. สรุปและประเมินผลโครงการ	เม.ย. 64	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสานต่อความเป็นไทย สู่หัวใจดวงน้อย จัดการแสดงดนตรีพื้นบ้าน กลองสะบัดชัย	พ.ค. 2564 – มิ.ย. 2564	
	1. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ	ก.ค 2564	
	2. ประชุมทีมงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ	ก.ค. 2564	
	3. ติดต่อวิทยากร	ส.ค. 2564	
	4. สร้างเครือข่ายการเต้นไลน์แดนซ์จากแกนนำ To Be Number One	ส.ค. 2564	
	5. สรุปและประเมินผลโครงการ	ก.ย. 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 19,560 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมฟ้อนเจิงเพื่อสุขภาพ	-	-	9,780

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสานต่อความเป็นไทย สู้หัวใจดวงน้อย จัดการแสดงดนตรีพื้นบ้าน กลองสะบัดชัย	-	-	9,780
รวมทั้งหมด	-	-	19,560

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพ่อนใจเพื่อสุขภาพ 1.อบรมแกนนำการพ่อนใจเพื่อสุขภาพ นักเรียน 40 คน	9,780	2,500	6,800	480
* ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้รับการอบรม จำนวน 40 คน 2 วันๆ ละ 35 บาท รวม 2,800 บาท * ค่าอาหารว่างสำหรับผู้รับการอบรม จำนวน 40 คน 2 วันๆ ละ 50 บาท รวม 4,000 บาท (ค่าอาหารว่าง จำนวน 2 ชุด/วัน เช้าและบ่าย ชุดละ 25 บาท รวม 50 บาท/วัน) * ค่าวิทยากรการอบรมการแสดงพ่อนใจจำนวน 1 ท่าน ๆ เหม่าจ่าย 2,500 บาท * ค่าไว้นิล จำนวน 1 ชิ้น ชิ้นละ 480 บาท				
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสานต่อความเป็นไทย สู้หัวใจ ดวงน้อย จัดการแสดงดนตรีพื้นบ้าน กลองสะบัดชัย - อบรมแกนนำการสานต่อความเป็นไทย สู้ หัวใจดวงน้อย จัดการแสดงดนตรีพื้นบ้าน กลอง สะบัดชัย จำนวน 40 คน	9,780	2,500	6,800	480
* ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้รับการอบรม จำนวน 40 คน 2 วันๆ ละ 35 บาท รวม 2,800 บาท * ค่าอาหารว่างสำหรับผู้รับการอบรม จำนวน 40 คน 2 วันๆ ละ 50 บาท รวม 4,000 บาท (ค่าอาหารว่าง จำนวน 2 ชุด/วัน เช้าและบ่าย ชุดละ 25 บาท รวม 50 บาท/วัน) * ค่าวิทยากรการอบรมการแสดงพ่อนใจจำนวน 1 ท่าน ๆ เหม่าจ่าย 2,500 บาท * ค่าไว้นิล จำนวน 1 ชิ้น ชิ้นละ 480 บาท				
รวม	19,560	5,000	13,600	690

7. ระยะเวลาดำเนินงาน1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ชมรมTO BE NUMBER ONE ยังไม่มีห้องที่สามารถใช้งานได้จริง หากนักเรียนต้องการฝึกซ้อมนักเรียนต้องขอใช้ห้องนาฏศิลป์ ห้องโสตทัศนศึกษา แต่ส่วนมาห้องจะไม่ว่างเนื่องจากใช้ในการจัดการเรียนการสอน และซ้อมของ นาฏศิลป์อยู่แล้วทำให้นักเรียนๆไม่มีห้องที่สามารถใช้ซ้อมเต้นและทำ

กิจกรรมได้ (ห้องเดิมเป็นห้องที่ได้ฤกษ์อาคาร 2 ใช้ร่วมกับห้องสภานักเรียน เพดานต่ำ ไม่สามารถใช้ซ่อมต้นไม้ได้ และในการซ่อมต้องใช้ห้องที่เป็นกระจกซ่อม)

8.1.2นักเรียนในชมรม มีความสามารถในการเต้น การแสดงต่าง ๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพของนักเรียน ในมีความเชี่ยวชาญยิ่งขึ้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจ้างวิทยากร หรือบุคคลภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้มาฝึกสอนนักเรียน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 จัดห้องซ่อมให้ใหม่

8.2.2 จ้างวิทยากร หรือครูฝึก ให้นักเรียนเป็นครั้งคราว

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักเรียนแกนนำ To Be Number One เข้ารับการอบรมการการฟ้อนเจิงและการตีกลองสะบัดชัย จำนวน 80 คน	ร้อยละ 93	สังเกตการณ์อบรม	แบบสังเกตการณ์อบรม
2. แกนนำ To Be Number One ขยายเครือข่ายการฟ้อนเจิงและการตีกลองสะบัดชัยในโรงเรียนวชิรป่าซาง จำนวน 200 คน	ร้อยละ 93	1. การสอบถาม 2. การสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน	1. แบบสอบถาม 2. แบบสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. สมาชิกชมรมมีความตระหนักถึงโทษของอบายมุขและยาเสพติดทุกประเภทและสามารถป้องกันตนเองได้	ระดับดี	สังเกต	แบบสังเกต
2. สมาชิกชมรมกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ	ระดับดี	สอบถาม	แบบสอบถาม
3. สมาชิกชมรมสามารถแก้ปัญหา คิดริเริ่มและสร้างสรรค์การนำเสนอผลงานของชมรมด้วยความภาคภูมิใจ	ระดับดีมาก	ประเมินผลการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินผลการนำเสนอผลงาน
4. สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE พึงพอใจในกิจกรรมของโครงการ To Be Number One สืบสานวัฒนธรรมล้านนา	ระดับดีมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 กลุ่มเป้าหมายมีความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกายด้วยการฟอนเจิงและการตีกลองสะบัดชัยที่ถูกต้อง

10.2 กลุ่มเป้าหมายมีสุขภาพแข็งแรง รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด

10.3 กลุ่มเป้าหมายสร้างเครือข่ายการออกกำลังกาย

นายอนุพันธ์ ปัญญาอุ้ย

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

ชื่อกิจกรรม

1. กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน
2. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
3. กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน
4. กิจกรรมค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น
5. กิจกรรมอนุสรณ์รุ่นนักเรียนชั้น ม.3 และม.6
6. กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน
7. กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ
8. กิจกรรมพิธีไหว้ครู
9. กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ตวยฮอยครูบา
10. กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน
11. กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในห้องเรียน
12. กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นายพิเชษฐ์ ใจปวน
 2. นางกนกวรรณ ปัญญาหลวง
- สถานักเรียน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรมมีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อที่ 3 เสริมสร้างความสามัคคีสร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อที่ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งใน และนอกโรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

ระบบการปกครองของประเทศไทยมีการปกครองโดยระบอบประชาธิปไตยสถานศึกษาเป็นสังคมแรกที่ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องฝึกให้ผู้เรียนรู้จักประชาธิปไตยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 1บททั่วไป มาตรา 7 บัญญัติไว้ว่า ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ หมวด4 มาตรา23(1) ความรู้เกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของสังคมไทยเพื่อปลูกฝังให้เด็กเป็นบุคคลที่ดีของการเป็นประชาธิปไตยอยู่ในตัว ในจิตใจ ยอมรับและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่วางไว้ในสังคมด้วยความสมัครใจจริงใจ

โรงเรียนวชิรป่าซาง จ.ลำพูน ตระหนักถึงความสำคัญของงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประกอบกับได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ระดับประเทศ ประจำปี 2561 และรักษาสภาพการเป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน เป็นระยะเวลา 2 ปีจึงจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนทุกคนในสถานศึกษาได้เรียนรู้และนำวิถีประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวันตลอดจนการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละ ตรงต่อเวลารับผิดชอบต่อตนเองรู้จักใช้เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น มีนิสัยความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี จากการเรียนรู้วิถีการทางประชาธิปไตย

3.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น

3.3 เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษ และความสนใจของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และเกิดความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 540 คน ประกอบด้วย

นักเรียน	จำนวน 410 คน
ครู/บุคลากร	จำนวน 30 คน
อื่น ๆ หน่วยงาน ชุมชน	จำนวน 100 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ ประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดี ไม่น้อยกว่า 85

4.2.2 ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับฝึกการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่นเป็นผู้นำ ตามที่ดี ไม่น้อยกว่า 85

4.2.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์กิจกรรมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 85

4.2.4 ผู้เข้าร่วมโครงการ ประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และมีความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 85

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - ดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินการพัฒนาศักยภาพสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน	ธันวาคม 2563	
2	กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - วางแผนการดำเนินการกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - ดำเนินการจัดกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - ตรวจสอบประเมินกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - สรุปและรายงานผลกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	ธันวาคม 2563	
3	กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - ดำเนินการจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลการเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน	มกราคม 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4	กิจกรรมค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น - วางแผนการดำเนินการค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น - ประสานงานกับชุมชนเพื่อจัดค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น - ดำเนินการจัดค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น - ตรวจสอบประเมินผลค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น - สรุปและรายงานผลค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น	มกราคม 2564	
5	กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในห้องเรียน - วางแผนการดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - ประสานงานกับครูที่ปรึกษา และนักเรียนทุกห้อง เพื่อรับทราบแนวทางการส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - ตรวจสอบประเมินผลกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - สรุปและรายงานผลกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน	กุมภาพันธ์ 2564	
6	กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินการอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน - ดำเนินการจัดอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน	มีนาคม 2564	
7	กิจกรรมอนุรักษ์รูนักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - วางแผนการดำเนินการจัดทำอนุรักษ์รูนักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - ดำเนินการจัดทำอนุรักษ์รูนักเรียนชั้น ม.3 และม.6	มีนาคม 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบประเมินผลการจัดทำอนุสรณ์รุ่นนักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - สรุปและรายงานผลการจัดทำอนุสรณ์รุ่นนักเรียนชั้น ม.3 และม.6 		
8	กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการจัดพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน - ดำเนินการจัดพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลการจัดพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้น ดอย ตวยฮอยครุบา 	มีนาคม 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - ดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน 	สิงหาคม 2564	
2	กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ตวยฮอยครุบา <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ตวยฮอยครุบา - ประสานวัดเพื่อเตรียมสถานที่ในการทำกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ตวยฮอยครุบา - ตรวจสอบประเมินผลกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ตวยฮอยครุบา 	พฤษภาคม 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้น ดอย ตวยฮอยครูบา		
3	กิจกรรมพิธีไหว้ครู - วางแผนการดำเนินการจัดพิธีไหว้ครู - ดำเนินการจัดพิธีไหว้ครู - ตรวจสอบประเมินผลพิธีไหว้ครู - สรุปและรายงานผลพิธีไหว้ครู	มิถุนายน 2564	
4	กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ - วางแผนการดำเนินการศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ - ประสานโรงเรียนเครือข่ายเพื่อเข้าศึกษาดูงาน - ดำเนินการศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ - ตรวจสอบประเมินผลพิธีไหว้ครู - สรุปและรายงานผลศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ	กรกฎาคม 2564	
5	กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน - วางแผนการถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน - ดำเนินการถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลการถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลการถอดบทเรียน	กันยายน 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 52,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสภา นักเรียน - ค่าปรับปรุงห้องสำนักงาน - ค่าสื่ออุปกรณ์ของใช้ในสำนักงาน	4,000	-	2,000	2,000
2. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าจัดทำป้ายไวนิล	15,000	-	10,000	5,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
- ค่าของขวัญของที่ระลึก				
3. กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - ค่าจัดทำอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง - ค่าสนับสนุนพรรคในการหาเสียง - ค่าจัดทำป้ายไวเนล	1,500	500	500	500
4. กิจกรรมค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนา ท้องถิ่น - ค่าสื่ออุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าจะทำป้ายไวเนล - ค่าพาหนะในการเดินทาง	4,000	-	3,000	1,000
5. กิจกรรมอนุสรณ์รุ่นนักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - ค่าอุปกรณ์ในการจัดทำอนุสรณ์รุ่น	ระดมทุน	-	ระดมทุน	ระดมทุน
6. กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการ สถานักเรียน - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรมและปฐมนิเทศ - ค่าจัดทำป้ายไวเนล - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	3,000	-	2,000	1,000
7. กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ - ค่าพาหนะในการเดินทาง - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าของที่ระลึก	2,000	1,000	1,000	-
8. กิจกรรมพิธีไหว้ครู - ค่าอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ - ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีการ - ค่าสนับสนุนเงินรางวัล - ค่าจัดทำป้ายไวเนล	7,000	5,000	1,000	1,000
9. กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ถวายฮอยครูบา - ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีการ	10,000	2,000	5,000	3,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าสื่ออุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรมฐาน - ค่าปัจจัยไทยธรรม - ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม - ค่าจัดทำป้ายไวนิล 				
10. กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสภานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีการ - ค่าจัดจ้างทำเข็มสภานักเรียน - ค่าจัดทำป้ายไวนิล 	3,000	-	-	3,000
11. กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในห้องเรียน <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าจัดทำป้ายไวนิล - ค่าสนับสนุนกิจกรรมในห้องเรียน 	2000	-	1000	1000
12. กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสภานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าจัดทำป้ายไวนิล 	1000	-	500	500
รวมงบประมาณ	52,500	8,500	26,000	18,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณจัดสรรอาจจะไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรม

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ประหยังบประมาณ ตัดลดลำดับขั้นตอนในส่วนของกิจกรรมที่มีค่าใช้จ่ายสูงให้เพียงพอ หรือที่กิจกรรมที่เกินความจำเป็น

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม - ครู/บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า 85	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสำรวจความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการดำเนินงาน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ผู้เข้าร่วมโครงการ ประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดี เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่นเป็นผู้นำ ตามที่ดี 2. ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับฝึกการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ และยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย 3. ผู้เข้าร่วมโครงการ มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กิจกรรมต่าง ๆ 4. ผู้เข้าร่วมโครงการ ประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และมีความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ	ไม่น้อยกว่า 85	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสำรวจความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการดำเนินงาน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง รู้จักใช้เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น มีนิสัยความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี จากการเรียนรู้วิธีการทางประชาธิปไตย

10.2 ได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น

10.3 ส่งเสริมความสามารถพิเศษ และความสนใจของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และเกิดความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ

นายพิเชษฐ์ ใจปวน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- ชื่อกิจกรรม** 1. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม
2. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน
 3. กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน
 4. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง

ผู้รับผิดชอบ

นางอำพร นันทะชัย

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัด

การศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม เป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3. เสริมสร้างความสามัคคีสร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

2. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย วุฒิภาวะทางอารมณ์จิตใจ สติปัญญาความสามารถมีคุณธรรมจริยธรรมและมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวังโดยผ่านกระบวนการ

ทางการศึกษานอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนแล้วการป้องกันและช่วยเหลือแก้ไข ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่าง ๆ ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาสิ่งแวดล้อมหรืออื่น ๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้องดังนั้นภาพ ความสำเร็จที่เกิดจากการพัฒนานักเรียนจึงต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทุกคนโดยเฉพาะ บุคลากรครูทุกคนในโรงเรียนซึ่งมีครูที่ปรึกษาเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อการดูแลนักเรียน อย่างใกล้ชิดด้วยความรักและเมตตาที่มีต่อศิษย์และภาคภูมิใจในบทบาทที่มีส่วนสำคัญต่อการพัฒนา คุณภาพชีวิตของเยาวชนให้เติบโตงอกงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมต่อไป

โรงเรียนวชิรป่าซางจัดการเรียนการสอนตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 มี นักเรียนประจำและไป-กลับ นักเรียนส่วนใหญ่มาจากครอบครัวที่มีฐานะยากจนด้อยโอกาส ผู้ปกครองมี อาชีพรับจ้าง และส่วนหนึ่งเป็นไทยใหญ่ ชนกลุ่มน้อยที่ติดตามผู้ปกครองมารับจ้างทำงานในฟาร์ม สถาน ประกอบการและในสวนนอกจากนี้นักเรียนส่วนหนึ่งเป็นนักเรียนชาวเขาเผ่ากะเหรี่ยงที่อยู่บนดอยห่างไกล ไม่สามารถเดินทางไป - กลับได้โรงเรียนจึงต้องจัดที่พักให้นักเรียนได้พักนอน ปัญหาของนักเรียนที่พบจึงมี หลากหลายส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และการพัฒนาด้านต่าง ๆ จำเป็นที่โรงเรียนต้อง อาศัย เทคนิค วิธีที่หลากหลายอันจะเป็นการเข้าถึง เข้าใจสภาพปัญหาที่แท้จริง และนำสู่การแก้ปัญหา และพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสมตามอัตภาพและศักยภาพของผู้เรียนทั้งในส่วนรวม และปัจเจกบุคคล ทั้ง ยังให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการในการทำงานในชุมชนและเห็นคุณค่าในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมี เจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต เกิดความรับผิดชอบ ชยัน ประหยัด อุดหนุน มีรายได้ระหว่างเรียนในช่วงเก็บเกี่ยว ลำไยใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และเก็บออมเงินในธนาคารโรงเรียนไว้เป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษา โรงเรียนโดยผู้บริหาร คณะครูคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง จึงได้นำระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียนให้ได้ตาม มาตรฐานกำหนด

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาด้านสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
- 3.3 เพื่อให้ให้นักเรียนมีทักษะ กระบวนการในการทำงานในชุมชนเห็นคุณค่าในการทำงาน สามารถ เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตมีความรับผิดชอบต่อชุมชน ชยัน ประหยัด อุดหนุน ใช้ เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และมีรายได้ระหว่างเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านสุขภาวะทางร่างกายและจิต สังคม

4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูที่ปรึกษาเป็นเบื้องต้น

4.2.2 นักเรียนเกิดทักษะ กระบวนการในการทำงานในชุมชนเห็นคุณค่าในการทำงาน สามารถ เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตมีความรับผิดชอบ ยั้ง ประหยัด อดทนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และมีรายได้ระหว่างเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2562 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม 1.การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล สังเกตพฤติกรรมและให้คำปรึกษา 2.การคัดกรองนักเรียน โดยคัดกรองนักเรียน 2 ประเภท คือ นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มปกติโดยจัดทำแบบประเมินนักเรียน (SDQ) 3 ฉบับ ฉบับนักเรียน ฉบับผู้ปกครองและฉบับครู 3.การส่งเสริมนักเรียน จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ความรู้และส่งเสริมทักษะให้กับนักเรียน 4 ป้องกันและแก้ไขปัญหา 5 การส่งต่อ เฉพาะนักเรียนที่มีปัญหาด้านพฤติกรรม	พฤศจิกายน 2563 – มีนาคม 2564	
2.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน การออกเยี่ยมบ้านนักเรียนและสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล	พฤศจิกายน 2563- มีนาคม 2564	กรณีพิเศษ
3.	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจกับผู้ปกครองถึงการดำเนินงานต่าง ๆ ในโรงเรียน	พฤศจิกายน 2563	

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม ดังนี้ 1 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล โดยการเยี่ยมบ้านนักเรียน และสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล 2 การคัดกรองนักเรียน โดยคัดกรองนักเรียน 2 ประเภท คือ นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มปกติโดยจัดทำแบบประเมินนักเรียน (SDQ) 3 ฉบับ ฉบับนักเรียน ฉบับผู้ปกครองและฉบับครู	พฤษภาคม 2564 – กันยายน 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	3.การส่งเสริมนักเรียน จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ความรู้และส่งเสริมทักษะให้กับนักเรียน 4.ป้องกันและแก้ไขปัญหา 5.การส่งต่อ เฉพาะนักเรียนที่มีปัญหาด้านพฤติกรรมทั้งการส่งต่อภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน		
2.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ครูที่ปรึกษาทุกคนออกเยี่ยมบ้านนักเรียนในชั้นของตนเองทุกคน	พฤษภาคม – มิถุนายน 64	
3.	กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน 1. วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน 2. ประชุมคณะครู 3. ประชุมชี้แจงนักเรียนและผู้ปกครอง 4. ดำเนินงานหารายได้ระหว่างเรียน 5. ประเมินผลกิจกรรม 6. สรุปและรายงานผล	กรกฎาคม - สิงหาคม 64	
4.	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจกับผู้ปกครองถึงการดำเนินงานต่าง ๆ ในโรงเรียน	มิถุนายน 64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 48 ,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม	2,000		-
2. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	32,000	-	-
3. กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน	-	-	-
4. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	-	14,000	-
รวมทั้งหมด	34,000	14,000	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม	2,000	-	2,000	-
2. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	32,000	32,000	-	-
3. กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน	-	-	-	-
4. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	14,000	-	14,000	-
รวมงบประมาณ	48,000	32,000	16,000	-

7. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนของนักเรียนและผู้ปกครองในการติดตาม ดูแลนักเรียน

8.1.2 ครูผู้รับผิดชอบมีภาระงานมากทำให้ดำเนินงานด้านงบประมาณให้ครูที่เยี่ยมบ้านไม่ทันตาม

กำหนด

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 สร้างความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง

8.2.2 ลดภาระงานให้กับครูผู้รับผิดชอบ เพื่อให้ได้งานตามที่กำหนด

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านสุขภาวะ ทางร่างกายและจิตสังคม	ร้อยละ 100	ประเมินความพึงพอใจต่อ ระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	ประเมินความพึงพอใจ ต่อระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับดี 2. นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการ ในการทำงานในชุมชนเห็นคุณค่าใน การทำงาน สามารถ เรียนรู้การ ทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดี	ระดับดี	ประเมินทักษะ กระบวนการทำงาน	แบบประเมินทักษะ กระบวนการทำงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ต่ออาชีพสุจริตมีความรับผิดชอบ ขยัน ประหยัด อดทน ใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์และมีรายได้ ระหว่างเรียน			

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงสภาพปัญหา
- 10.2 สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น
- 10.3 นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์
- 10.4 นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

นางอำพร นันทะชัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการโรงเรียนคุณธรรม

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณธรรม

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4

2. โครงการงานคุณธรรม

3. วันสำคัญทางศาสนา

3.1 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพ

ยวรางกูร (ร.10)

3.2 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ

3.3 กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ

3.4 กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (ร.9)

4. กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง

ผู้รับผิดชอบ 1. นางอำพร นันทะชัย

2. นายประดิษฐ์ ภาชนนท์

3. นายณัฐพงษ์ กันทาดง

4. นายพิเชษฐ์ ใจปวน

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัด

การศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอก

โรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์และสภาพปัญหาของประเทศในปัจจุบันเป็นที่ประจักษ์โดยทั่วกันแล้วว่า การที่ประเทศ มุ่งพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและการเงินเพื่อสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินและการคลังของประเทศอย่างมากส่งผลให้เกิดการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและความเจริญทางด้านวัตถุอย่างเห็นได้ชัด ทิศทางของการพัฒนา นั้นก็ได้เป็นไปอย่างยั่งยืนและครอบคลุมทั้งด้านคนและวัตถุ เพราะการพัฒนาประเทศโดยมุ่งความเจริญทาง เศรษฐกิจและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เน้นเรื่องวัตถุอุปกรณ์ โดยขาดความสมดุลกับการพัฒนาทางด้านจิตใจของคนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่ดี ได้ก่อให้เกิดปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของคน ในประเทศจำนวนมาก ผลของการพัฒนาเหล่านี้จึงเป็นที่มาของปัญหาสังคมปัจจุบันที่จะทวีความรุนแรงขึ้น เป็นลำดับ โดยเฉพาะกลุ่มเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นอนาคตของประเทศชาติ กำลังประสบปัญหาสังคมหลายด้าน ที่รุมล้อมคุกคามเด็กเยาวชน นักเรียน ทำให้หลงผิดและมีพฤติกรรมที่เบี่ยงเบน ขาดระเบียบวินัย ละทิ้งค่านิยมความเป็นไทยและขาดคุณธรรม เป็นปัญหาสังคมที่ควรแก้ไขเป็นการเร่งด่วน

จากปัญหาข้างต้นที่ได้กล่าวมา กระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายเร่งดำเนินการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมให้เกิดเป็นรูปธรรม ดังนั้นโรงเรียนวชิรป่าซางจึงจำเป็นต้องเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมจริยธรรม โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ครู นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เบียดเบียนผู้อื่น เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความอดทน มีความเพียร มีวินัย มีสติตั้งอยู่ในความไม่ประมาท มีการพัฒนาปัญญาและความรู้อย่างต่อเนื่อง ใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.3 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 3.4 เพื่อให้เด็กเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น
- 3.5 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาให้ปรากฏออกมาอย่างเป็นรูปธรรม

4. เป้าหมาย

4.3 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 4.1.2 นักเรียนทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น
- 4.1.3 นักเรียนทุกคนพอใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาจัดและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

4.4 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนและตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551” ระดับคุณภาพ ดี
- 4.2.2 นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น ระดับคุณภาพ ดี
- 4.2.3 นักเรียนพอใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาจัดและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ระดับคุณภาพ ดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2562 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมค่ายคุณธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 - วางแผนการดำเนินการค่ายคุณธรรม - ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯและคณะครูที่เกี่ยวข้อง - ติดต่อประสานความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการค่ายคุณธรรม - ตรวจสอบ ดำเนินการค่ายคุณธรรม - สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม	24-25 มิ.ย.64	
2.	กิจกรรมโครงการคุณธรรม วางแผนการดำเนินการ โครงการคุณธรรม - ประชุมครูที่ปรึกษาแต่ละชั้นเรียน - นักเรียนเขียนเค้าโครง โครงการคุณธรรมให้สอดคล้องกับคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการคุณธรรม - นำเสนอโครงการคุณธรรม - สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม	มิ.ย.64	
3.	กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง - วางแผนการดำเนินงาน - ประสานงานกับคณะสงฆ์ตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าซาง - แจ้งนักเรียนลงทะเบียนการสมัครสอบ - ประสานการสอบ - ดำเนินการสอบ/รายงานผลการสอบ	พฤศจิกายน 2563	

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4.	วันสำคัญ - วันสำคัญ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร (ร.10) - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ - กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชเจ้า 50 พรรษา (ร.9)	28 ก.ค.64 12 ส.ค.64 20 ก.ย. 64 13 ต.ค. 64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 32,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2563) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมค่ายคุณธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4		23,000	
2. โครงการงานคุณธรรม		4,000	
3. วันสำคัญ - วันสำคัญ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร (ร.10) - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ - กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชเจ้า 50 พรรษา (ร.9)	3,000		
4. กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง	2,000		

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมค่ายคุณธรรม นักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4	23,000		23,000	
2. โครงการคุณธรรม	4,000		4,000	
3. วันสำคัญ 3.1 วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร (ร.10) 3.2 วันเฉลิมพระชนม พรรษา สมเด็จพระราชินี 3.3 วันเยาวชนแห่งชาติ 3.4 วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชเดช (ร.9) (ถั่วเฉลี่ยทุกรายการ)	3,000		3,000	
4. กิจกรรมสวดธรรมสนามหลวง	2,000		2,000	
รวมงบประมาณ	32,000		32,000	

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของ โรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	ร้อยละ 100	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
2. นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวัน สำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัด ขึ้น	ร้อยละ 100	การสัมภาษณ์ การสังเกต	แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
3. นักเรียนพอใจในกิจกรรมเสริมสร้าง คุณธรรมในสถานศึกษาจัดและสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน		การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
	ร้อยละ 100	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”	ระดับคุณภาพ ดี	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
2. นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรมและมีความชำนาญในการใช้เครื่องมือเพื่อการเรียนรู้ได้ และมีทักษะในการพัฒนาชีวิตที่มั่นคงอยู่อย่างพอเพียง	ระดับคุณภาพ ดี	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
3. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโรงเรียนสุจริต	ระดับคุณภาพ ดี	การสำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

10.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น

10.3 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาได้รับการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาให้ปรากฏออกมาอย่าง เป็นรูปธรรม

นางอำพร นันทะชัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการป้องกันสารเสพติดและสถานีดำรวจจำลองในสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ : ป้องกันสารเสพติดและสถานีดำรวจจำลองในสถานศึกษา

- ชื่อกิจกรรม**
1. งานป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา
 2. งานสถานีดำรวจจำลองในสถานศึกษา
 3. รณรงค์ต่อต้านสารเสพติดในสถานศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายณัฐพงษ์ กันทาดง

งานป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

ปัญหาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญซึ่งมีผลกระทบและเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ และกำหนดยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดเพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อนงานยาเสพติด สถานการณ์ปัญหาเสพติดปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างชัดเจนทั้งชนิดตัวยาที่แพร่ระบาดหลากหลายรูปแบบ และกลุ่มเสพรายใหม่ที่พบมากขึ้นในกลุ่มเยาวชน ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่าง ๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกันเป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่าง ๆ ปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสมหรืออื่น ๆ ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียนให้

เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้เติบโตงดงามและเป็นบุคคล ที่มีคุณค่าของสังคม การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง นอกจากนี้ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้นจาก ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยงจากสิ่งต่าง ๆ เหล่านี้ โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนและสังคม นอกจากให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ แก่นักเรียนแล้วยังต้องมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลสุขภาพพลานามัยให้สมบูรณ์อยู่เสมอ แต่ในสภาพปัจจุบันปัญหาเสพติดซึ่งมาในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ แพร่หลายเข้าไปสู่เยาวชนและสถานศึกษา ต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น ทางโรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดดังกล่าวมิให้เกิดขึ้นในโรงเรียน

ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษามีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืน โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงให้มีการดำเนินงาน 5 มาตรการ ได้แก่ 1. มาตรการป้องกัน 2. มาตรการค้นหา 3. มาตรการรักษา 4. มาตรการเฝ้าระวัง 5. มาตรการบริหารจัดการ และกลยุทธ์ 4 ข้อ 2 ข้อ คือ 1. ต้องมียุทธศาสตร์ 2. ต้องมีแผนงาน 3. ต้องมีระบบข้อมูล 4. ต้องมีเครือข่าย และ 2 ข้อ คือ 1. ไม่ปกปิดข้อมูล 2. ไม่ไล่ออก เป็นแนวทางการดำเนินงานกิจกรรม

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันด้านยาเสพติดและสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคมในการป้องกันสารเสพติด
- 3.2. เพื่อสร้างเครือข่ายนักเรียนในการป้องกันและแก้ไขต่อด้านยาเสพติด

4. เป้าหมาย

4.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางร้อยละ 100 ไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับอบายมุขและสิ่งเสพติดต่าง ๆ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1. นักเรียนมีสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี
- 4.2.2 โรงเรียนมีเครือข่ายนักเรียนในการป้องกันและแก้ไขสารเสพติด

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	งานป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา 1.1 ฝึกอบรมเป็นแกนนำด้านภัยสารเสพติด 1.2 ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการป้องกันการสารเสพติดในโรงเรียน	พ.ย.63 – มี.ค.64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	งานสถานีตำรวจจำลองในสถานศึกษา 2.1 ปรับปรุงสถานีตำรวจจำลอง 2.2 พัฒนาโครงสร้างและระบบการดำเนินงานของสารวัตรนักเรียนและการตรวจสารเสพติด 2.3 ดำเนินกิจกรรมสถานีตำรวจจำลอง 2.4 ประเมินผลการดำเนินงาน 2.5 รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ย.63 – มี.ค.64	

ภาคเรียนที่ 1/2564(1 พ.ค. 2564– 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	รณรงค์ต่อต้านสารเสพติดในสถานศึกษา 1.1 จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด(26 มิ.ย. วันต่อต้านยาเสพติดโลก) 1.2 จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดภายในโรงเรียน	มิ.ย. 64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 งานป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา 1.1 ฝึกอบรมเป็นแกนนำต้านภัยยาเสพติดและประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการป้องกันการสารเสพติดในโรงเรียน	1,000		1,000	
กิจกรรมที่ 2 งานสถานีตำรวจจำลองในสถานศึกษา 2.1 ปรับปรุงสถานีตำรวจจำลอง 2.2 สารวัตรนักเรียน 2.3 ตรวจสารเสพติด	1,000		500 500	
กิจกรรมที่ 3 รณรงค์ต่อต้านสารเสพติดในสถานศึกษา 3.1 จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด (26 มิ.ย. วันต่อต้านยาเสพติดโลก)	1,000			1,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
3.2 จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	1,000			1,000
รวมงบประมาณ	4,000		2,000	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ความทันสมัยของนวัตกรรมของสิ่งเสพติดต่าง ๆ เช่น ชนิดของยาเสพติด บุหรี่ไฟฟ้า เป็นต้น

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ต้องมีการศึกษาเรียนรู้ให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เช่น อบรม ประชุมสัมมนา เป็นต้น

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางร้อยละ 100 ไม่เข้าไป ยุ่งเกี่ยวกับอบายมุขและสิ่งเสพติดต่าง ๆ	ร้อยละ 80	สังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกต พฤติกรรม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี 2. โรงเรียนมีเครือข่ายนักเรียนในการป้องกันและ แก้ไขสารเสพติด	ระดับดี	ประเมินความพึง พอใจของนักเรียนใน การร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนทุกคนมีภูมิคุ้มกันด้านสารเสติดและมีสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี

10.2 มีเครือข่ายในการป้องกันและแก้ไขต่อต้านยาเสพติด

นายณัฐพงษ์ กันทาดง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563

โครงการพิเศษโรงเรียนวชิรป่าซาง



โครงการพัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดขยะโดยใช้รูปแบบ "I CLEAN Model
สู่ศูนย์การเรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล" โรงเรียนวชิรป่าซาง จังหวัดลำพูน
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ พัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดขยะโดยใช้รูปแบบ "I CLEAN Model สู่ศูนย์การเรียนรู้
การบริหารจัดการขยะตำบล" โรงเรียนวชิรป่าซาง จังหวัดลำพูน

2. ความเป็นมา

โรงเรียนวชิรป่าซางได้ดำเนินโครงการพัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดขยะโดยใช้รูปแบบ "I CLEAN Model" สู่ศูนย์การเรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล เพื่อสร้างจิตสำนึกให้กับนักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในด้านการจัดการขยะและเป็นการส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน ตลอดจนสร้างความร่วมมือกับโรงเรียนในเครือข่ายในการบริหารจัดการขยะ โดยได้รับงบประมาณ จำนวน 984,250 บาท (เก้าแสนแปดหมื่นสี่พันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จากกองทุนสิ่งแวดล้อม สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาดำเนินงาน 2 ปีงบประมาณ (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2565)

3. แผนงานโครงการ

แผนงานที่ 1 สร้างความรู้และความเข้าใจ ประกอบด้วยกิจกรรม

- 1.1 กิจกรรมการอบรมให้ความรู้เรื่องการบริหารจัดการขยะ ของโรงเรียนประถมศึกษาในเขตตำบลนครเจดีย์
- 1.2 กิจกรรมศึกษาดูงาน
- 1.3 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการและรณรงค์

แผนงานที่ 2 สร้างความเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรมลดความคิด

- 2.1 กิจกรรมคัดแยกขยะอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 2.2 กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมไทย
- 2.3 กิจกรรมขยะสะสมคุณธรรมและการขยายผล

แผนงานที่ 3 การบริหารจัดการ ฐานการเรียนรู้การจัดการขยะภายในโรงเรียน

- 3.1 กิจกรรมฐานความรู้การบริหารจัดการขยะและนิทรรศการผลงานเชิงประจักษ์ โรงเรียนปลอดขยะ
- 3.2 กิจกรรมฐานกิจกรรมการคัดแยกขยะ
- 3.3 กิจกรรมฐานกิจกรรมร้านค้าศูนย์บาท
- 3.4 กิจกรรมฐานกิจกรรมปฎิบัติทำชีวภาพและปฎิบัติทำจากเศษใบไม้
- 3.5 กิจกรรมฐานกิจกรรมกำจัดเศษอาหาร (ขยะเปียก)
- 3.6 กิจกรรมฐานกิจกรรมการเพิ่มมูลค่าขยะ
- 3.7 กิจกรรมฐานเรียนรู้กิจกรรมธนาคารขยะ
- 3.8 กิจกรรมฐานเกษตรกรน้อย ตามรอยพ่อ
- 3.9 กิจกรรมขยายผลเชิงประจักษ์สู่กลุ่มเป้าหมาย

แผนงานที่ 4 การควบคุมตรวจสอบติดตาม

- 3.1 กิจกรรมติดตามประเมินผล
- 3.2 กิจกรรมสร้างองค์ความรู้

4. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ได้รับงบประมาณ จำนวน 984,250 บาท (เก้าแสนแปดหมื่นสี่พันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จากกองทุนสิ่งแวดล้อม สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะดำเนินงาน 2 ปีงบประมาณ (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2565)

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวชิรป่าซาง และโรงเรียนประถมศึกษาในเครือข่ายตำบลนครเจดีย์

7. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 984,250 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2565) รายละเอียดดังนี้ :

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดขยะโดยใช้รูปแบบ "I CLEAN Model" สู่	แผนงานที่ 1 สร้างความรู้และความเข้าใจ ประกอบด้วยกิจกรรม			คณะกรรมการโรงเรียนวชิรป่าซาง และ

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565	ผู้รับผิดชอบ
	ศูนย์การเรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล" โรงเรียนวชิรป่าซาง จังหวัดลำพูน	1.1 กิจกรรมการอบรมให้ความรู้เรื่องการบริหารจัดการขยะ ของโรงเรียนประถมศึกษาในเขตตำบลนครเจดีย์	25,800	25,800	สำนักงานกองทุนสิ่งแวดล้อม
		1.2 กิจกรรมศึกษาดูงาน	42,000	-	
		1.3 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการและรณรงค์	19,500	5,000	
	รวมงบประมาณแผนงานที่ 1		87,300	30,800	
		แผนงานที่ 2 สร้างความเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรมลดความคิด			
		2.1 กิจกรรมคัดแยกขยะอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	18,000		
		2.2 กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมไทย	13,000	20,000	
		2.3 กิจกรรมขยะสะสมคุณธรรมและการขยายผล		26,100	
	รวมงบประมาณแผนงานที่ 2		31,000	46,100	
		แผนงานที่ 3 การบริหารจัดการฐานการเรียนรู้การจัดการขยะภายในโรงเรียน			
		3.1 กิจกรรมฐานความรู้การบริหารจัดการขยะและนิทรรศการผลงานเชิงประจักษ์ โรงเรียนปลอดขยะ	18,500		
		3.2 กิจกรรมฐานกิจกรรมการคัดแยกขยะ	3,500		
		3.3 กิจกรรมฐานกิจกรรมร้านค้าศูนย์บาท		34,700	
		3.4 กิจกรรมฐานกิจกรรมปู้หมักชีวภาพและปู้หมักจากเศษใบไม้	80,750	7,250	
		3.5 กิจกรรมฐานกิจกรรมกำจัดเศษอาหาร (ขยะเปียก)	38,500		

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565	ผู้รับผิดชอบ
		3.6 กิจกรรมฐานกิจกรรมการเพิ่มมูลค่าขยะ		58,500	
		3.7 กิจกรรมฐานเรียนรู้กิจกรรมธนาคารขยะ	32,850		
		3.8 กิจกรรมฐานเกษตรกรน้อยตามรอยพ่อ	14,500		
		3.9 กิจกรรมขยายผลเชิงประจักษ์สู่กลุ่มเป้าหมาย	300,000	50,000	
	รวมงบประมาณแผนงานที่ 3		488,600	150,450	
		แผนงานที่ 4 การควบคุมตรวจสอบติดตาม			
		3.1 กิจกรรมติดตามประเมินผล	75000	75000	
		3.2 กิจกรรมสร้างองค์ความรู้			
	รวมงบประมาณแผนงานที่ 4		75,000	75,000	
	รวมงบประมาณทั้ง 4 แผนงาน		681,900	302,350	
	รวมงบประมาณทั้งหมด		984,250		

*หมายเหตุ รายละเอียดโครงการอยู่ในรูปเล่มโครงการพัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดขยะโดยใช้รูปแบบ "I CLEAN Model ศูนย์การเรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล" โรงเรียนวชิรป่าซาง จังหวัดลำพูน

คณะกรรมการบริหารงานโครงการโรงเรียนวชิรป่าซาง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563



โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวชิรป่าซาง

ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. ชื่อโครงการ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวชิรป่าซาง

- ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น
2. กิจกรรมการปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นางกานดา เชื้อนเพชร

2. นางอำพร นันทะชัย

3. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

4. นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

5. นางกานดา เชื้อนเพชร

6. นางสาวชุตติมา เจริญผล

7. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ

ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอก

โรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับการประสานงานจากองค์การบริหารส่วนตำบลนครเจดีย์ เพื่อร่วมดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.-อปท.) โดยการจัดทำโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวชิรป่าซาง ซึ่งในกิจกรรมงานทรัพยากรท้องถิ่น มีฐานทรัพยากร ได้แก่ ทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา เพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนักและปลูกจิตสำนึกด้านการใส่ใจต่อทรัพยากรธรรมชาติอันมีคุณค่า ควบคู่กับการกระตุ้นให้เกิดกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์ภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียนไปสู่ชุมชน โดยการร่วมทำกิจกรรมกับองค์การบริหารส่วนตำบลนครเจดีย์ ในรูปแบบของกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่นให้กับนักเรียน และทำกิจกรรมการปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น โดยการสำรวจและเก็บรวบรวมฐานข้อมูล ทั้งในและนอกโรงเรียน เน้นพื้นที่ หมู่ที่ 7 บ้านนครเจดีย์ และหมู่ที่ 6 บ้านห้วยไฟ (บริเวณพื้นที่ปกปักฯ) โครงการโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงนับว่าเป็นโครงการที่ช่วยปลูกฝังให้เยาวชนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสามารถนำความรู้ที่ได้กลับไปใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งสร้างเครือข่ายการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมต่อไป

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่นให้กับนักเรียน
2. เพื่อทำกิจกรรมการปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น ทั้งในและนอกโรงเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.2 นักเรียน จำนวน 60 คน เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- 4.1.2 นักเรียน ร้อยละ 80 เกิดความตระหนักและจิตสำนึกที่ดีต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียน ได้รับความพึงพอใจในระดับ มาก คิดเป็นร้อยละ 80 เมื่อเข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- 4.2.2 นักเรียนเกิดความตระหนักและจิตสำนึกที่ดีต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในระดับ ดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2563 (1 ต.ค. 2563 – 30 เม.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น 1. วางแผนการดำเนินงาน ประสานงาน อบต.นครเจดีย์ 2. ประชุมคณะทำงาน และกำหนดกิจกรรม 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ 4. การบันทึกผลกิจกรรม และประเมินผล 5. สรุปและรายงานผล	พ.ย.63 – มี.ค.64	
2	กิจกรรมการปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น 1. วางแผนการดำเนินงาน ประสานงาน อบต.นครเจดีย์ 2. ประชุมคณะทำงาน และกำหนดกิจกรรม และคัดเลือกตัวแทนนักเรียน 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น ภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน 4. การบันทึกผลกิจกรรม และประเมินผล 5. สรุปและรายงานผล	ธ.ค.63 – มี.ค.64	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมการปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. ประชุมคณะทำงาน และกำหนดกิจกรรม 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น ภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน 4. การบันทึกผลกิจกรรม และประเมินผล 5. สรุปและรายงานผล	พ.ค. 64 – มิ.ย. 64	

6. งบประมาณ

งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลนครเจดีย์ จำนวน 40,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเก็บข้อมูล ฐานทรัพยากรท้องถิ่น	10,000	-	10,000	-
2. กิจกรรมการปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากร ท้องถิ่น	30,000	10,000	10,000	10,000
รวมงบประมาณ	40,000	10,000	20,000	10,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมครั้งแรก อาจต้องอาศัยระยะเวลานาน ในการบรรลุเป้าหมาย
เชิงคุณภาพ และต้องใช้เวลาจัดโครงการ จำนวน 5 ปี จึงไม่สามารถชี้วัดความสำเร็จได้ ในช่วง
ระยะเวลาสั้นๆ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- มีการวางแผนการทำงานที่ดี ระหว่างโรงเรียนและองค์การบริหารส่วนตำบลนครเจดีย์ ควรจัด
กิจกรรมตามโครงการอย่างต่อเนื่อง และมีการประสานงานที่ดีตลอดระยะเวลาในการจัดทำโครงการ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิง ปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากร ท้องถิ่น 2. นักเรียน เกิดความตระหนักและ จิตสำนึกที่ดี ต่อการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	60 คน ร้อยละ 80	การสังเกต การลงทะเลเบียน การสังเกต การประเมิน	-แบบสังเกต -ใบลงทะเลเบียน - ภาพถ่าย -แบบสังเกต -แบบประเมิน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียน ได้รับความพึงพอใจในระดับ มาก เมื่อเข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิง	ร้อยละ 80	การสังเกต การประเมิน	-แบบสังเกต -แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น 2. นักเรียนเกิดความตระหนักและจิตสำนึกที่ดี ต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ระดับ ดี	การสังเกต การประเมิน	-แบบสังเกต -แบบประเมิน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เกิดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่นให้กับนักเรียน
2. เกิดกิจกรรมการปฏิบัติการเก็บข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น ทั้งในและนอกโรงเรียน
3. นักเรียนได้รับความรู้ เกิดความตระหนักและมีจิตสำนึก เกี่ยวกับการรณรงค์และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นางกานดา เชื้อนเพชร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563

คณะกรรมการรวบรวมและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| 1. นายกิตติ ปานมี | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสุรพงษ์ จำก่าง | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายสุพันธ์ คุ้มหมื่นยอง | กรรมการ |
| 4. นางอำพร นันทะชัย | กรรมการ |
| 5. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ | กรรมการ |
| 6. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์ | กรรมการ |
| 7. นางกนกวรรณ ปัญญาหลวง | กรรมการ |
| 8. นางสาวรัชนก มะกอกคำ | กรรมการและเลขานุการ |



คำสั่งโรงเรียนวชิรป่าซาง

ที่ 126 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ 6 มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ดำเนินการบริหารงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายรายหัว จัดสรรให้สถานศึกษาเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้ได้ประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน

โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้มีการวางแผนการจัดการศึกษา โดยจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 โดยมีการระดมความคิดเห็นขอเสนอแนะจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อรวมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษาจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา ประสานงาน และติดตามการดำเนินงาน ตลอดจนแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 1.1 นางรติมา ปฤษฎางคเดชา | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นายสุพันธ์ อัมหมั่นยอง | กรรมการ |
| 1.3 นางอำพร นันทะชัย | กรรมการ |
| 1.4 นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ | กรรมการ |
| 1.5 นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์ | กรรมการ |
| 1.6 นายสุรพงษ์ จำก่าง | กรรมการและเลขานุการ |

2. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ดำเนินการวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ตลอดจนให้ข้อมูลต่าง ๆ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 2.1 นายสุรพงษ์ จำก่าง | ประธานกรรมการ |
| 2.2 นายสุพันธ์ อัมหมั่นยอง | กรรมการ |

2.3 นางอำพร นันทะชัย	กรรมการ
2.4 นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ	กรรมการ
2.5 นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์	กรรมการ
2.6 นางรุจิรา ชัยวัง	กรรมการและเลขานุการ
2.7 นางสาวจุฑามาศ นารินคำ	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ
2.8 นายณัฐเศรษฐ วัฒนเศรษฐกุล	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

3. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานวิชาการ มีหน้าที่พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

3.1 นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์	ประธานกรรมการ
3.2 นางกมลวรรณ กาวิชัย	กรรมการ
3.3 นางกานดา เชื้อนพีเชร	กรรมการ
3.4 นางกนกวรรณ ปัญญาหลวง	กรรมการ
3.5 นางสาวชุตินา เจริญผล	กรรมการ
3.6 นางสาววิมลพรรณ มหาวัน	กรรมการ
3.7 นางสาวสกวเดือน งามพิง	กรรมการ
3.8 นายไกรสร แบ่งใจ	กรรมการและเลขานุการ

4. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานบุคลากร มีหน้าที่พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานบุคลากร การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

4.1 นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ	ประธานกรรมการ
4.2 นายเฉลิมชนม์ คู่สอน	กรรมการ
4.3 นายพิเชษฐ์ ใจปวน	กรรมการ
4.3 นายวีรพงศ์ แสงแฝง	กรรมการ
4.4 นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์	กรรมการและเลขานุการ

5. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการ

ให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 5.1 นายสุพັນ คุ้มหมื่นยอง | ประธานกรรมการ |
| 5.2 นายประดิษฐ์ ภาชนนท์ | กรรมการ |
| 5.3 นายชินินทร์ หลงสมบูรณ์ | กรรมการ |
| 5.4 นายคงวิทย์ เชื้อนควบ | กรรมการ |
| 5.5 นายไชโย คุ้มหมื่นยอง | กรรมการและเลขานุการ |

6. คณะอนุกรรมการพัฒนางานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน มีหน้าที่พัฒนาแผนงาน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 6.1 นางอำพร นันทะชัย | ประธานกรรมการ |
| 6.2 นายสมชาย เกิดฤทธิ์ | กรรมการ |
| 6.3 นางเลไลย์ กิตติวรรณ | กรรมการ |
| 6.4 นายณัฐพงษ์ กันทาตง | กรรมการ |
| 6.5 นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย | กรรมการและเลขานุการ |

7. คณะอนุกรรมการพัฒนางานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ มีหน้าที่พัฒนาแผนงาน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 7.1 นายสุรพงษ์ จำกำ | ประธานกรรมการ |
| 7.2 นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์ | กรรมการ |
| 7.3 นางภัทริยา กันทาตง | กรรมการ |
| 7.4 นางรุจิรา ชัยวัง | กรรมการ |
| 7.5 นางสาวรัชนก มะกอกคำ | กรรมการและเลขานุการ |

8. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม มีหน้าที่ในการจัดเตรียมอาหารว่าง และอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------|
| 8.1 นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| 8.2 นายวีรพงศ์ แสงแฝง | กรรมการ |
| 8.3 นายเฉลิมชนม์ ตู๋สอน | กรรมการ |

- 8.4 นางวันเพ็ญ ยาสกุล กรรมการ
- 8.5 นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์ กรรมการและเลขานุการ

9. คณะกรรมการติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานตามที่กำหนด การติดตามการประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- 9.1 นายสุรพงษ์ จำก้าง ประธานกรรมการ
- 9.2 นางกนกวรรณ ปัญญาหลวง กรรมการ
- 9.3 นางสาวรัชชก มะกอกคำ กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้มอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2563



(นางรติมา ปฤษฎางคเดชา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรป่าซาง

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564



โรงเรียนวชิรปาชา เลขที่ 210 ม.7 ต.นครเจดีย์ อ.ปาชา จ.ลำพูน

Tel.053-555372 | email : wp@wp.ac.th

Website : wp.ac.th



WORLD CLASS
STANDARD SCHOOL

