

ACTION PLAN 2565

ແຜນປຶກີບັດິກາຣ

ປຣະຈຳປີບປຣະມາທ 2565

ໂຣບເຣີຍພວວິຣປ່າຮາບ

ສພມ.ສຳປາບ ສຳພູພ



ບາທແຜພບາທ

ຝ່າຍບຣິທາຣບາທບປຣະມາທ

ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวชิรป่าซาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

.....

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการและมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครูและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง และเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการบริหารเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่นักเรียนและโรงเรียนเป็นอย่างมาก

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง ขอขอบคุณคณะทำงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของโรงเรียนวชิรป่าซางทุกท่าน



(นายวิเชียร โปร่งจิตต์)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวชิรป่าซาง

รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง
ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายวิเชียร โปร่งจิตต์	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2	นางนุตา นามแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3	นายเสน่ห์ จักขุเรือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4	นายประเสริฐ มุลชีพ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5	นายสุรนต์ จุ่มเขียว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6	นายเดชา ทองเพ็ญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7	นายปรีชา ทะใจ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8	นายประสิทธิ์ มณีวรรณ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
9	นายขยัน พงศ์ดา	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
10	นายสมพล แป้นน้อย	กรรมการผู้แทนผู้ประกอบการ
11	นางกมลนิชา อุตสม	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
12	พระครูวิรุฬหสุตการ	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่
13	พระครูสังฆรักษ์ศิณณภาพ เขมาภิระโต	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่
14	นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ	กรรมการผู้แทนครู
15	นายกิตติ ปานมี	กรรมการและเลขานุการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ของโรงเรียนวชิรป่าซาง จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินการพัฒนาและบริหารจัดการงานตามภารกิจของสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้นและแนวทางในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายที่เร่งด่วนของรัฐบาลด้านการศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน โดยนำประเด็นยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการที่ผ่านความเห็นชอบและได้รับการจัดสรรงบประมาณมาแจกแจงรายละเอียดแนวทางการปฏิบัติงานตามกรอบเวลาในการดำเนินงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้/ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ และงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน เป้าประสงค์ของการบริหารแผนปฏิบัติการนี้คือ การกำกับติดตามให้เกิดการปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้และเพื่อบรรลุเป้าหมายการยกระดับคุณภาพการศึกษาในชั้นตอนสุดท้าย

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 โรงเรียนวชิรป่าซาง ประกอบด้วย ประเด็นสำคัญ 5 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของสถานศึกษา ส่วนที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษา ส่วนที่ 3 การบริหารงบประมาณ ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา และส่วนที่ 5 โครงการตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน ซึ่งในแผนปฏิบัติการได้จัดสรรงบประมาณต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแนวนโยบาย จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษาและการเรียนรู้

ขอขอบคุณคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายของโรงเรียนวชิรป่าซาง โรงเรียนวชิรป่าซางหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 เล่มนี้ จะเป็นคู่มือและแนวทางปฏิบัติให้กับผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการบริหารงานและโครงการในระดับสถานศึกษา ให้บังเกิดผลสำเร็จนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ร่วมกันผนึกกำลังขับเคลื่อนสถานศึกษา ส่งผลที่ดีต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ให้บรรลุถึงซึ่งวิสัยทัศน์ที่พึงปรารถนาพร้อมกัน



(นายกิตติ ปานม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรป่าซาง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	ก
รายชื่อคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวชิรป่าซาง.....	ข
คำนำ.....	ค
สารบัญ.....	ง
ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียน	
1. ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน.....	1
2. ข้อมูลผู้บริหารโรงเรียน.....	5
3. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	5
4. ข้อมูลอาคารสถานที่.....	6
5. ข้อมูลนักเรียน.....	8
6. ข้อมูลงบประมาณ.....	9
7. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม.....	9
8. ข้อมูลด้านการบริหาร.....	10
ส่วนที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษา	
1. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560–2579).....	12
2. แผนการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2560–2579.....	13
3. เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) 5 ด้าน.....	14
4. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	15
5. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดลำพูน (พ.ศ. 2563-2565).....	16
6. ทิศทางการพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2562 – 2566) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน.....	17
7. ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง.....	19
8. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา พ.ศ. 2564.....	21
9. มาตรฐานโรงเรียนพระราชรั้ว.....	22
ส่วนที่ 3 การบริหารงบประมาณ	
1. ประมาณการรายรับ.....	23
2. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบอุดหนุนรายหัว).....	24
3. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาลฯ).....	24

ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา

การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา.....	25
--	----

ส่วนที่ 5 งาน/โครงการปีงบประมาณ 2565

5.1 โครงการฝ่ายบริหารงานวิชาการ.....	33
5.1.1 งานสารสนเทศ.....	35
5.1.2 งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน.....	41
5.1.3 งานทะเบียนนักเรียน.....	47
5.1.4 งานรับนักเรียน.....	53
5.1.5 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....	57
5.1.6 งานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ.....	64
5.1.7 งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม.....	68
5.1.8 โครงการนิเทศการสอน.....	75
5.1.9 โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ.....	79
5.1.10 โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้.....	83
5.1.11 โครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้ และการวัดผลประเมินผล.....	87
5.1.12 โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา.....	92
5.1.13 โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา.....	96
5.1.14 โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา.....	101
5.1.15 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา.....	106
5.1.16 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์.....	111
5.1.17 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี.....	115
5.1.18 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย.....	122
5.1.19 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม.....	127
5.1.20 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ.....	133
5.1.21 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์.....	137
5.1.22 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ.....	142
5.1.23 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาต่างประเทศ.....	145

5.1.24	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น.....	154
5.1.25	โครงการค่ายต้นพิบูล ปีที่ 11.....	159
5.1.26	โครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	164
5.1.27	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน.....	168
5.1.28	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ.....	173
5.1.29	โครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์.....	181
5.1.30	โครงการพัฒนาชุมชนนักศึกษาวิชาทหาร (รต.).....	188
5.1.31	โครงการพัฒนาทักษะการคิด (คิดวิเคราะห์ คิดคำนวณ).....	197
5.1.32	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย.....	201
5.1.33	งานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)	207
5.1.34	โครงการสานพลังแนะแนวการศึกษา.....	211
5.2	โครงการฝ่ายบริหารงานทั่วไป.....	220
5.2.1	งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน.....	221
5.2.2	งานอาคารสถานที่.....	227
5.2.3	งานยานพาหนะ.....	233
5.2.4	งานโภชนาการ.....	237
5.2.5	งานหอพักนักเรียน.....	241
5.2.6	งานบำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนาระบบน้ำของโรงเรียน.....	245
5.2.7	งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป.....	248
5.2.8	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ.....	252
5.2.9	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์.....	257
5.2.10	โครงการพัฒนาบริเวณต้นไม้ของสมเด็จพระสังฆราช.....	260
5.2.11	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง.....	263
5.2.12	โครงการสร้างราระบายน้ำแบบมีฝาปิด.....	267
5.3	โครงการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ.....	270
5.3.1	งานพัสดุ.....	271
5.3.2	งานแผนงาน.....	275
5.3.3	งานควบคุมภายในหน่วยงาน.....	282
5.3.4	งานบัญชี.....	288
5.3.5	งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา.....	294
5.3.6	งานการเงิน.....	298

5.3.7	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา.....	303
5.4	โครงการฝ่ายบริหารงานบุคคล.....	308
5.4.1	งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล.....	309
5.4.2	งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท.....	314
5.4.3	งานธนาคารโรงเรียน.....	319
5.4.4	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	323
5.4.5	โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา.....	329
5.4.6	งานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ.....	333
5.5	โครงการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน.....	339
5.5.1	งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง.....	340
5.5.2	งาน To Be Number One.....	345
5.5.3	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน.....	351
5.5.4	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	361
5.5.5	โครงการโรงเรียนคุณธรรม.....	368
5.5.6	โครงการป้องกันสารเสพติดและสถานีตำรวจจำลองในสถานศึกษา.....	373
5.5.7	งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน.....	379
5.6	โครงการพิเศษ.....	382
5.6.1	งานพัฒนาระบบสาธารณสุขปโภคโรงเรียน.....	383
5.6.2	โครงการพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	389
5.6.3	โครงการโรงเรียนสุจริต.....	393
5.6.4	โครงการโรงเรียนพระราชัฐ ปี 2565.....	401
5.6.5	โครงการพัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดขยะโดยใช้รูปแบบ "I CLEAN Model สู่ศูนย์การเรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล".....	408
	คณะกรรมการรวบรวมและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565.....	ณ
	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565.....	ณ

ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียน

1. สภาพทั่วไปของโรงเรียน

ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนวชิรป่าซาง ตั้งอยู่เลขที่ 210 หมู่ที่ 7 ถนนลำพูน - ลี้ ตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน เมื่อปีการศึกษา 2513 โดยมีท่านเจ้าคุณพระโสภณวชิรธรรม (ครูบาศรีนวล) เป็นผู้ริเริ่มก่อตั้ง ซึ่งได้รับการบริจาคที่ดินจาก นางสาวทิพย์ สุวังบุตร คุณหญิงโมลี คอมนันต์ และนายมานิตย์ ไชยวรรณ รวมเนื้อที่ทั้งหมด 31 ไร่ 3 งาน 71 ตารางวา เขตพื้นที่บริการ ตำบลนครเจดีย์ ตำบลท่าตุ้ม ตำบลมะกอก

โรงเรียนได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชและสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถได้เสด็จมาวางศิลาฤกษ์อาคารหลังแรก เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2512 เวลา 16.19 น. และถือว่าวันนี้เป็นวันก่อกำเนิดหรือวันก่อตั้งโรงเรียนวชิรป่าซาง

เปิดทำการสอนครั้งแรก เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2513 จัดการเรียนการสอนเป็นแบบสหศึกษา ปัจจุบัน นายกิตติ ปานมี เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรป่าซาง ตั้งแต่ 30 ตุลาคม ปีพ.ศ.2563 – ปัจจุบัน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียน 375 คน มีข้าราชการครู จำนวน 24 คน ครูอัตราจ้าง 3 คน พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม 1 คน ธุรการพัสดุ 1 คน เจ้าหน้าที่ธุรการ 1 คน และลูกจ้างชั่วคราว 6 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 12 พ.ย. 2564)

โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน เป็นโรงเรียนสุจริต โรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรวม โรงเรียนดีประจำตำบลต้นแบบ เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล และโรงเรียนพระราชัฐ

วัฒนธรรมองค์กร

ครูและบุคลากรมีวัฒนธรรมขององค์กรที่เรียกว่า “วิถีครูบา” ครูบาในที่นี้คือ ครูบาศรีนวล ซึ่งได้ก่อตั้งโรงเรียน และท่านเป็นปูชนียบุคคลที่ครูและบุคลากรในโรงเรียนและคนในชุมชนให้ความเคารพและศรัทธา เป็นผู้มีส่วนสำคัญในการพัฒนาการศึกษา และสร้างความเจริญให้ชุมชน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ด้านการมีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ มุ่งมั่น ทุ่มเทในการทำงาน วิถีครูบา เป็นแนวทางของครูบาศรีนวลที่ครูและบุคลากรยึดถือ คือ มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ มุ่งมั่น ทุ่มเทในการทำงาน อุทิศเวลาในการสร้างนักเรียนให้เป็นเพชรวิริยะ ทุกคนจึงมีเป้าหมายร่วมกันในการปลูกฝังนักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคนซึ่งถือเป็นลูกหลานครูบาให้เป็นคนดี มีคุณธรรม รักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี อันดีงามของท้องถิ่น ใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข ผ่านกระบวนการความร่วมมือ จากทุกภาคส่วนที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ ในบรรยากาศของความเป็นกัลยาณมิตรที่อบอุ่นและเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

สมรรถนะหลักของโรงเรียน

โรงเรียนวชิรป่าซางจัดการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความแตกต่างของผู้เรียนรายบุคคล ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทุกคนมีความเชี่ยวชาญในการคัดกรองนักเรียน (ทุกคนผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการการศึกษา ให้คนพิการได้รับสิทธิการช่วยเหลือทางการศึกษา) และมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้สำหรับการจัดการเรียนรวม การจัดการบริหารการศึกษาระบบคุณภาพด้วยนวัตกรรม WP model มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ มีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของโรงเรียน คือ การที่ครูมีความเชี่ยวชาญในการคัดกรองนักเรียน ทำให้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล จึงเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการพัฒนานักเรียนให้เต็มตามศักยภาพของแต่ละคน ซึ่งเป็นแกนหลักในการทำให้โรงเรียนบรรลุพันธกิจ หรือทำให้โรงเรียนมีความได้เปรียบในการให้บริการทางการศึกษาของตนเอง

สัญลักษณ์ของโรงเรียน



โรงเรียนวชิรป่าซางมีตราเพชร เป็นสัญลักษณ์ของโรงเรียน รูปเพชรเปล่งประกายมีรัศมี มีวงกลมสองวงล้อมรอบ มีข้อความ สภากาโม ภว โหติ ผู้ใฝ่ในการศึกษา คือ ผู้เจริญ อยู่ระหว่างวงกลมทั้งสองด้านบนและล่างตามลำดับ ด้านล่างของรูปเพชรและวงกลมมีข้อความ เป็นชื่อโรงเรียนวชิรป่าซาง อยู่บนริบบิ้น

ปรัชญาของโรงเรียน	สภากาโม ภว โหติ	ผู้ใฝ่ในการศึกษา คือ ผู้เจริญ
คำขวัญของโรงเรียน	สุภาพ สามัคคี มีวินัย	
สีประจำโรงเรียน	ชมพู – ขาว	
ต้นไม้ประจำโรงเรียน	ต้นพิกุล	

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สืบสานวัฒนธรรม มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ

วิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

3. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
5. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นผู้นำทางวิชาการที่มีศักยภาพสู่ความเป็นครูมืออาชีพ
6. ส่งเสริมเครือข่ายร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริม

ให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่งตามหลักพหุปัญญา มีทักษะชีวิต มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมก้าวสู่สากล
3. ครูเป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู เป็นผู้นำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างนวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
4. ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ร่วมสืบสานวัฒนธรรม และใส่ใจสิ่งแวดล้อม
5. สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติเป็นโรงเรียนนวัตกรรม

กลยุทธ์

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย
4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ
6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน
7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เจตจำนง

ผู้บริหาร ครู และบุคลากร มีเจตจำนงร่วมกัน คือ ต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพให้เป็นพลโลก ยกระดับคุณภาพโรงเรียน และพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะเทียบเคียงกับโรงเรียนมาตรฐานสากลในต่างประเทศ พัฒนาโครงสร้างหลักสูตร ระบบการบริหารจัดการที่ได้คุณภาพ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ เป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสาร 2 ภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

โรงเรียนดี มีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

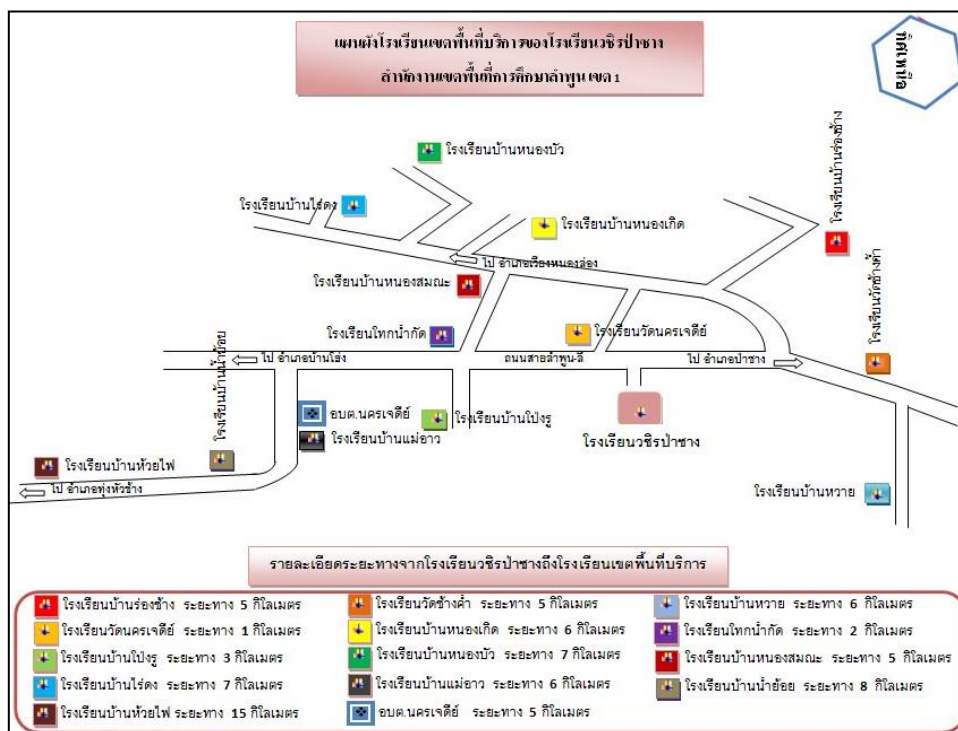
อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

สุภาพ สามัคคี มีจิตสาธารณะ

คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ความพอเพียง จิตอาสา ความรับผิดชอบ

แผนผังเขตพื้นที่บริการ



ตำแหน่ง	ระดับ	เพศ		รวม	วุฒิการศึกษา			รวม
		ชาย	หญิง		ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	
ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	คศ.3	1	-	1	-		1	1
รองผู้อำนวยการชำนาญ	คศ.2	1	-	1	-		1	1
ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	5	9	14	-	8	6	14
ครูชำนาญการ	คศ. 2	3	1	4	-	3	1	4
ครู	คศ. 1	1	1	2	-	1	1	2
ครูผู้ช่วย	-	1	1	2	-	2	-	2
ครูอัตราจ้าง	-	3	-	3	-	3	-	3
พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม	-	-	1	1	-	1	-	1
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	-	1	1	-	1	-	1
ธุรการพัสดุ	-	-	1	1	-	1	-	1
นักการภารโรง	-	3	-	3	3	-	-	3
แม่บ้าน	-	-	2	2	2	-	-	2
รปภ.	-	1	-	1	1	-	-	1
รวม		19	17	36	6	20	10	36

จำนวนข้าราชการครูที่สอนวิชาตรงเอก 24 คน คิดเป็นร้อยละ 100

จำนวนครูข้าราชการที่สอนตรงความถนัด - คน คิดเป็นร้อยละ -

4. ข้อมูลอาคารสถานที่

ชื่ออาคาร/สนาม	แบบ	จำนวน	ห้อง	ปีที่ ก่อสร้าง	สภาพการใช้		
					ห้องเรียน	ห้องพัก ครู	ห้อง พิเศษ
อาคารเพชรราชา	คสล. 212	1	12	2512	6	2	4
อาคารเพชรพิบูล	คสล. 216 ก.	1	16	2521	16	-	-
อาคารโสภณ วชิรธรรม	คสล. 216 ล. (ปรับปรุง 29)	1	16	2539	16	-	-

ชื่ออาคาร/สนาม	แบบ	จำนวน	ห้อง	ปีที่ก่อสร้าง	สภาพการใช้		
					ห้องเรียน	ห้องพักครู	ห้องพิเศษ
อาคารเอนกประสงค์ 1	อาคารโรงฝึกงาน 102/27	1	1	2530	-	-	1
อาคารเอนกประสงค์ 2	โรงอาหาร 300 ที่นั่ง	1	1	2544	-	-	-
อาคารเอนกประสงค์ 3	อื่น ๆ สร้างเอง	1	2	2519	2	-	-
อาคารเอนกประสงค์ 4	สปช.203/26	1	1	2553	-	-	1
อาคารเอนกประสงค์ 5	อื่น ๆ สร้างเอง	1	2	2559	-	-	-
บ้านพักครู 1	กรมสามัญ	1	1	2519	-	2	-
บ้านพักครู 2	กรมสามัญ	1	1	2519	-	2	-
บ้านพักครู 3	กรมสามัญ	1	1	2519	-	2	-
บ้านพักครู 4	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 5	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 6	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 7	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 8	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักครู 9	กรมสามัญ	1	1	2530	-	2	-
บ้านพักครู 10	กรมสามัญ	1	1	2515	-	2	-
บ้านพักนักเรียน	กรมอาชีวะ	1	4	2562	-	-	-
ส้วม 1	สามัญ	1	4	2517	-	-	-
ส้วม 2	สามัญ	1	4	2556	-	-	-
ส้วม 3	สามัญ	1	4	2558	-	-	-
ส้วม 4	สามัญ	1	8	2519	-	-	-
สนามกีฬา 1	สนามตะกร้อ	1	-	2558	-	-	-
สนามกีฬา 2	สนามบาสเก็ตบอล	1	-	2555	-	-	-
สนามกีฬา 3	ลานกีฬา เอนกประสงค์	1	-	2558	-	-	-
ถังเก็บน้ำ 1	ฝ.33	1	-	2532	-	-	-

ชื่ออาคาร/สนาม	แบบ	จำนวน	ห้อง	ปีที่ก่อสร้าง	สภาพการใช้		
					ห้องเรียน	ห้องพักครู	ห้องพิเศษ
ทางเดิน Cover way มีหลังคา	Cover way	1	-	2563	-	-	-
อนุสาวรีย์ครูบาศรีนิวล	อนุสาวรีย์	1	-	2564	-	-	-

หมายเหตุ โรงฝึกงาน 102/27 ปรับเป็นหอประชุม (1 ก.พ. 2545)

สนามฟุตบอล 1 แห่ง สนามบาสเกตบอล 2 แห่ง
สนามตะกร้อ 1 แห่ง สนามเปตอง 1 แห่ง
ลานกีฬาเอนกประสงค์ 1 แห่ง
ประปา รพช. 1 แห่ง ประมงหมู่บ้าน ขนาดพื้นที่ 1 ไร่ 2 งาน
พื้นที่ทำการเกษตร 2 ไร่

5. ข้อมูลนักเรียน

5.1) แผนการจัดชั้นเรียน ปีงบประมาณ 2565 (ข้อมูลเมื่อ 12 พฤศจิกายน 2564)

แผนที่ สพม. จัดสรร	ม.ต้น (จำนวนห้อง/จำนวนนักเรียน)	ม.1	ม.2	ม.3
		3	3	3
		120	120	120
	ม.ปลาย (จำนวนห้อง/จำนวนนักเรียน)	ม.4	ม.5	ม.6
		3	3	3
		80	80	80
แผนที่โรงเรียนจัดจริง	ม.ต้น (จำนวนห้อง/จำนวนนักเรียน)	ม.1	ม.2	ม.3
		2	3	2
		54	92	67
	ม.ปลาย (จำนวนห้อง/จำนวนนักเรียน)	ม.4	ม.5	ม.6
		2	2	2
		55	58	49

5.2) จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 375 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 12 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง	จำนวนเต็ม (คน)
		ชาย	หญิง			

มัธยมศึกษาปีที่ 1	2	31	23	54	27	27
มัธยมศึกษาปีที่ 2	3	53	39	92	46	46
มัธยมศึกษาปีที่ 3	2	42	25	67	33.50	34
มัธยมศึกษาปีที่ 4	2	30	25	55	27.50	28
มัธยมศึกษาปีที่ 5	2	29	29	58	29	29
มัธยมศึกษาปีที่ 6	2	28	21	49	24.50	25
รวมทั้งหมด	13	228	162	375	31.25	31

6. ข้อมูลงบประมาณ

ตารางเงินงบประมาณคงเหลือปีงบประมาณ 2565 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564)

ประเภทเงินงบประมาณ	จำนวน/บาท
1. เงินงบประมาณ	-
2. เงินนอกงบประมาณ	
2.1 เงินค่าใช้จ่ายรายหัว	233,823.77
2.2 เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	144,592.35
2.3 เงินส่งเสริมอาชีพอิสระของนักเรียน	70,000.00
2.3 เงินค่าหนังสือเรียน	112,746.14
2.4 เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	146,417.00
2.5 เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	109,760.00
2.6 เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	291,944.91
2.7 เงินรายได้สถานศึกษา	135,486.32
2.8 เงินกองทุนสิ่งแวดล้อม	110,776.86
2.9 ค่าอาหารนักเรียนพักนอน	508,800.00
รวมทั้งหมด	1,864,347.35

7. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

7.1) โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตตำบลนครเจดีย์ สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ เป็นชุมชนชนบทกึ่งเมือง อยู่ห่างไกลจากจังหวัด ประมาณ 25 กิโลเมตร ซึ่งแบ่งเขตการปกครองในตำบลนี้ ทั้งสิ้น 11 หมู่บ้าน มีจำนวนหลังคาเรือนประมาณ 2,539 หลังคาเรือน ประชากรประมาณ 8,139 คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ หมู่บ้าน โรงพยาบาล มีร้านสะดวกซื้อและอาคารพาณิชย์อยู่หน้าโรงเรียน อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกร และรับจ้างทั่วไป ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/

ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ คีองานประเพณีเป็ง (งานลอยกระทง) งานปอยหลวง งานทำบุญตักบาตรถวายสลาก งานประเพณีปีใหม่เมือง งานสงฆ์น้ำพระบาทตากผ้า และสงฆ์น้ำพระธาตุ เป็นต้น

7.2) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 6 อาชีพหลัก คือเกษตรกรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี 20,000 บาทจำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

7.3) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน โรงเรียนนวิธิป่าซางตั้งอยู่ในแหล่งชุมชน มีสถานที่หรือหน่วยงานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาลประจำอำเภอป่าซาง ตลาดชุมชน โรงเรียนเอกชน มีวัดหลายแห่ง ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ อยู่ในเขตการปกครองส่วนท้องถิ่น คือ องค์การบริหารส่วนตำบลนครเจดีย์ ที่มีบทบาทในการดูแลสนับสนุนทางการศึกษาเป็นอย่างดี

8. ข้อมูลด้านการบริหาร

ข้อมูลด้านการบริหาร

โรงเรียนนวิธิป่าซางแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น 5 ฝ่าย ได้แก่

- 1) ฝ่ายบริหารงานบุคคล จำนวน 10 งาน
- 2) ฝ่ายบริหารงานวิชาการ จำนวน 12 งาน
- 3) ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ จำนวน 8 งาน
- 4) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 9 งาน
- 5) ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน จำนวน 7 งาน

แผนภาพ โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน



ฝ่ายบริหารงานบุคคล	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานสารบรรณ-ธุรการโรงเรียน ➢ งานพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมวินัยคุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้ ➢ งานทะเบียนและสำมะโนผู้เรียน 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานนโยบายและแผน ➢ งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ➢ งานบริหารการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานอาคารสถานที่และสาธารณูปโภคซ่อมบำรุงและงานน้การภารโรง 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน ➢ งานป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษาและ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานสัมพันธ์ชุมชน และงานคณะกรรมการสถานศึกษา สมาคมผู้ปกครองศิษย์เก่า ➢ งานทะเบียน ประวัติ และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ➢ งานวางแผนและอัตรากำลัง ➢ งานเวรประจำ และเวรรักษาการณ์ ➢ งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน ➢ งานธนาคารโรงเรียน ➢ งานประชาสัมพันธ์ และเกียรติประวัติ ➢ งานธุรการฝ่ายบริหารงานบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ➢ งานนิเทศการเรียนการสอน ➢ งานวิจัยพัฒนาคุณภาพ ➢ งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ➢ งานการศึกษา ➢ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ➢ งานห้องสมุด ➢ งานบริหารจัดการเรียนรวม ➢ งานแนะแนว และงานรับนักเรียน ➢ งานสารสนเทศ ➢ งานธุรการฝ่ายวิชาการ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานบริหารบัญชี ➢ งานระบบควบคุมภายใน ➢ งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ➢ งานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ➢ งานธุรการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ งานภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ➢ งานยานพาหนะ การใช้บริการ ดูแล และซ่อมบำรุง ➢ งานพัฒนาระบบน้ำ-น้ำดื่มสะอาด ➢ งานอนามัย ➢ งานโภชนาการ ➢ งานโสตทัศนศึกษา ➢ งานช่างไกลพักนอนและหอพักนักเรียน ➢ งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป 	<p>งานสถานีตำรวจจำลองในสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ➢ งานส่งเสริมประชาธิปไตย ➢ งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ➢ งาน TO BE NUMBER ONE ➢ งานสถิติและงานธุรการ

ส่วนที่ 2

ทิศทางการจัดการศึกษา

โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้ระดมความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา ได้แก่ ผู้ปกครอง นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู นักเรียน ประชาชน ตลอดจนผู้ทรงคุณวุฒิ กำหนดทิศทางการจัดการศึกษาโดยท้องถิ่นเพื่อท้องถิ่น ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ได้มาตรฐานการศึกษา ระดับชาติมาเป็นกรอบและแนวทางการจัดการศึกษา ดังต่อไปนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)

ในการที่จะบรรลุวิสัยทัศน์และทำให้ประเทศไทยพัฒนาไปสู่อนาคตที่พึงประสงค์จำเป็นจะต้องมีการวางแผนและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระยะยาว และกำหนดแนวทางการพัฒนาของทุกภาคส่วนให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ โดยสรุปได้ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

มีเป้าหมายทั้งในการสร้างเสถียรภาพภายในประเทศและช่วยลดและป้องกันภัยคุกคามจากภายนอก รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มประเทศอาเซียนและประชาคมโลกที่มีต่อประเทศไทย

2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เพื่อให้ประเทศไทยสามารถพัฒนาไปสู่การเป็น ประเทศพัฒนาแล้ว ซึ่งจำเป็นต้องยกระดับผลิตภาพการผลิตและการใช้นวัตกรรมในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งในสาขาอุตสาหกรรม เกษตรและบริการ การสร้างความมั่นคงและปลอดภัยด้านอาหาร การเพิ่มขีดความสามารถทางการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งการพัฒนาฐานเศรษฐกิจแห่งอนาคต ทั้งนี้ภายใต้กรอบการปฏิรูปและพัฒนาปัจจัยเชิงยุทธศาสตร์ทุกด้าน อันได้แก่โครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม การพัฒนาทุนมนุษย์ และการบริหารจัดการทั้งในภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชน

3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

เพื่อพัฒนาคนและสังคมไทยให้เป็นรากฐานที่แข็งแกร่งของประเทศ มีความพร้อมทางกาย ใจสติปัญญา มีความเป็นสากล มีทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย มีคุณธรรม จริยธรรม รู้คุณค่าความเป็นไทย มีครอบครัวที่มั่นคง

4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม

เพื่อเร่งกระจายโอกาสการพัฒนาและสร้างความมั่นคงให้ทั่วถึง ลดความเหลื่อมล้ำไปสู่สังคมที่เสมอภาคและเป็นธรรม

5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เพื่อเร่งอนุรักษ์ฟื้นฟูและสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และมีความมั่นคงด้านน้ำ รวมทั้งมีความสามารถในการป้องกันผลกระทบและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติธรรมชาติ และพัฒนามุ่งสู่การเป็นสังคมสีเขียว

6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ มีสมรรถนะสูง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กระจายบทบาทภารกิจไปสู่ท้องถิ่นอย่างเหมาะสม มีธรรมาภิบาล

2. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ซึ่งเป็นแผนระยะยาว 20 ปี เพื่อเป็นแผนแม่บทสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษาในช่วงระยะเวลาดังกล่าว โดยนำยุทธศาสตร์ชาติมาเป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติและได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) ไว้ดังนี้

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21”
วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Objectives) 4 ประการ คือ

- 1) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
- 3) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือกันกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 4) เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลงและได้วางเป้าหมายไว้ 2 ด้าน คือ เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) และเป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations)

เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) ประกอบด้วย ทักษะและคุณลักษณะต่อไปนี้

- 3Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetics)
- 8Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross – cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม(Compassion)

3. เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) 5 ด้าน

1) ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access)

เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ประชากรทุกคนมีโอกาสได้รับบริการทางการศึกษาตั้งแต่ปฐมวัยถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ประชากรที่อยู่ในกำลังแรงงานได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะที่ตอบสนองความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ ประชากรสูงวัยได้เรียนรู้ ฝึกฝนเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะเพื่อการทำงานหรือการมีชีวิตหลังวัยทำงานอย่างมีคุณค่าและเป็นสุข

2) ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม (Equity)

ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ทั้งกลุ่มปกติ ผู้มีความสามารถพิเศษ ผู้มีความบกพร่องด้านต่างๆ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีภูมิหลังทางสังคมหรือฐานะทางเศรษฐกิจที่แตกต่างกันได้รับโอกาสและการบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

3) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถและเต็มตามศักยภาพ (Quality)

ประชาชนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน เพื่อพัฒนาคุณลักษณะ ทักษะ ความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะของแต่ละบุคคลให้ไปได้ไกลที่สุดเท่าที่ศักยภาพและความสามารถของแต่ละบุคคลพึงมี ภายใต้ระบบเศรษฐกิจสังคมฐานความรู้ สังคมแห่งปัญญา และการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ที่ประชาชนสามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรมและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4) ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

เพื่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency) หน่วยงาน สถานศึกษาและสถาบันการศึกษาทุกแห่งสามารถบริหารและจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล จัดให้มีระบบการจัดสรรและใช้ทรัพยากรทางการศึกษาที่ก่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนให้บรรลุศักยภาพและขีดความสามารถของตน และส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนของสังคมที่มีศักยภาพและความพร้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทุนและร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา โดยเฉพาะสถานประกอบการ สถาบัน และองค์กรต่าง ๆ ในสังคม และผู้เรียนผ่านมาตรการทางการเงินและการคลังที่เหมาะสม

5) ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและบริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy)

ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลก ศตวรรษที่ 21 สามารถพัฒนาทักษะ คุณลักษณะและสมรรถนะในการทำงานของกำลังคนในประเทศให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน สังคม และประเทศ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี และยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 ที่จะนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการศึกษที่สร้างความมั่นคงในชีวิตของประชาชนสังคมและประเทศชาติ และการสร้างเสริมการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

4. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิสัยทัศน์

สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู้สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าหมาย

1. ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง และปรับตัวต่อ เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี
2. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุกกันดารได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ พร้อมก้าวสู่สากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ครู เป็นผู้เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความแม่นยำ ทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
4. ผู้บริหารสถานศึกษา มีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะผู้นำทางวิชาการมีสำนึกความรับผิดชอบ (Accountability) และการบริหารแบบร่วมมือ
5. สถานศึกษา มีความเป็นอิสระในการบริหารงานและจัดการเรียนรู้ ร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติ เป็นโรงเรียนนวัตกรรม
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารงานเชิงบูรณาการ เป็นสำนักงานแห่งนวัตกรรมยุค

ใหม่ ใช้ข้อมูลสารสนเทศและการวิจัยและพัฒนาในการขับเคลื่อนคุณภาพ กำกับ ติดตาม ประเมินและ รายงานผลอย่างเป็นระบบ

7. สำนักงานส่วนกลาง ปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมการทำงาน โดยกระจายอำนาจการบริหารงานและการจัดการศึกษา

นโยบาย

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

5. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดลำพูน (พ.ศ. 2563 – 2565)

วิสัยทัศน์

จังหวัดลำพูน เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ มุ่งสู่ความเป็นสากล บนวิถีความพอเพียง

พันธกิจ

1. เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชนอย่างทั่วถึง
2. ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานการศึกษา สถานศึกษาของรัฐและเอกชน จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีสมรรถนะในศตวรรษที่ 21 นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานและดำรงชีวิต การเรียนรู้ตลอดชีวิต ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพพื้นฐาน
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามภารกิจ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ
4. ส่งเสริม สนับสนุนและบูรณาการโดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. เพื่อให้มีฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษาเพิ่มขึ้น
2. เพื่อให้ประชากรวัยเรียนในจังหวัดลำพูน ได้รับการศึกษา ทั้งสายสามัญ สายอาชีพ การศึกษาตามอัธยาศัย ตามควรแก่วัย
3. เพื่อให้ประชากรวัยเรียนในจังหวัดลำพูน มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
4. เพื่อให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมสะท้อนการสร้างวินัย จิตสาธารณะ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีทักษะในศตวรรษที่ 21
5. เพื่อให้สถานศึกษาทุกระดับจัดกิจกรรม กระบวนการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ
6. เพื่อให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
7. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ เพิ่มโอกาสด้าน

การศึกษา เทคโนโลยีดิจิทัล และการวิจัย

8. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาด้านจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ

9. เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน และชุมชน

ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบฐานข้อมูลทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ลดความเหลื่อมล้ำด้านโอกาสทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อความมั่นคงของชาติ ศาสนา

พระมหากษัตริย์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมให้หน่วยงานการศึกษา สถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21 และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ตามมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่การปฏิบัติในสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 7 หน่วยงานการศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของหน่วยงานด้านภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีดิจิทัล และการวิจัย

ยุทธศาสตร์ที่ 8 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 9 ส่งเสริมสนับสนุนให้เครือข่ายมีการทำงานร่วมกันแบบบูรณาการทั้งภาคสังคมและชุมชน

6. ทิศทางการพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2563 – 2565) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ลำปาง ลำพูน

วิสัยทัศน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน เป็นองค์กรคุณธรรม ทันสมัย ผู้นำด้านคุณภาพการศึกษา โดยการบริหารจัดการแบบบูรณาการ ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

3. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่

21

4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษา

อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

5. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ
6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
7. ปรับสมดุและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนาผู้ Thailand 4.0

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม
2. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษา และอื่น ๆ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ
3. ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมือง พลโลกที่ดี (Global Citizen) พร้อมก้าวสู่สากล นำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
4. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ
5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ
6. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีสมดุในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

ค่านิยม

“I – SMART”

I : Integrated = เน้นบูรณาการ

S : System = ท างานอย่างเป็นระบบ

M : Moral = คั่นพบคุณธรรม

A : Achievement = มุ่งน าผลสำเร็จ

R : Responsibility = งานเสร็จด้วยความรับผิดชอบ

T : Technology = ครอบรู้เทคโนโลยี

นโยบาย

นโยบายที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

นโยบายที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบายที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ 5 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

7. ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สืบสานวัฒนธรรม มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
5. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นผู้นำทางวิชาการที่มีศักยภาพสู่ความเป็นครูมืออาชีพ
6. ส่งเสริมเครือข่ายร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่งตามหลักพหุปัญญา มีทักษะชีวิต มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมก้าวสู่สากล
3. ครูเป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู เป็นผู้นำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างนวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
4. ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ร่วมสืบสานวัฒนธรรม และใส่ใจสิ่งแวดล้อม
5. สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติเป็นโรงเรียนนวัตกรรม

กลยุทธ์

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย
4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครือมืออาชีพ
6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน
7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

โรงเรียนดี มีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

สุภาพ สามัคคี มีจิตสาธารณะ

คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ความพอเพียง จิตอาสา ความรับผิดชอบ

8. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา พ.ศ. 2565 จำนวน 3 มาตรฐาน คือ

มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน

ตัวชี้วัด 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย

แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ตัวชี้วัด 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

1. มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ
ทุกกลุ่มเป้าหมาย

4. พัฒนาคูครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตได้

2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ
เรียนรู้

9. มาตรฐานโรงเรียนพระราชรัฏฐ

1. ด้านปัจจัยพื้นฐานโรงเรียน

- 1.1 อาคารสถานที่
- 1.2 ระบบสาธารณูปโภค
- 1.3 สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้
- 1.4 ระบบการป้องกัน และระบบความปลอดภัยภายในโรงเรียน
- 1.5 โภชนาการและสุขภาพ
- 1.6 สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการหรือผู้มีความต้องการพิเศษ
- 1.7 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2. มาตรฐานการปฏิบัติงานผู้บริหารโรงเรียนพระราชรัฏฐ

- 2.1 ภาวะผู้นำ (เชิงนวัตกรรม, เชิงดิจิทัล, ทิศทางเปลี่ยนแปลง)
- 2.2 ภาษาและการสื่อสาร (ทักษะการสื่อสาร, ทิศทางภาษา, รู้เท่าทันสื่อ)
- 2.3 การบริหารสถานศึกษา (งานวิชาการ, งบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา, งานบุคคล, ทัวไป, ความเสี่ยง)
- 2.4 การบริหารแบบมีส่วนร่วม (ครูและบุคลากรทางการศึกษา, คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน, ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน)
- 2.5 การสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน (สร้างให้ชุมชนมีวิสัยทัศน์ร่วมกัน, รวมพลังประสานความร่วมมือให้ทำงานร่วมกับโรงเรียน, สร้างโรงเรียนให้เป็นแหล่งความรู้และเป็นศูนย์กลางพัฒนาทรัพยากรมนุษย์)

3. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูโรงเรียนพระราชรัฏฐ

- 3.1 หลักสูตรการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้
- 3.2 การบริหารจัดการชั้นเรียน (Classroom Management)
- 3.3 ภาษาและการสื่อสาร
- 3.4 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 3.5 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

ส่วนที่ 3

การบริหารงบประมาณ

1. ประมาณการรายรับ

1.1 งบประมาณประเภทเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน

ที่	ระดับชั้น	หัวละ	จำนวนนักเรียน	เป็นเงิน
1	งบอุดหนุนรายหัวนักเรียน ม.ต้น	3,500	213	745,500.00
2	งบอุดหนุนรายหัวนักเรียน ม.ปลาย	3,800	162	615,600.00
3	งบอื่น ๆ จากปีงบประมาณ 2565			234,402.26
รวมเป็นเงินทั้งหมด				1,595,502.26

1.2 งบประมาณประเภทเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

ที่	ระดับชั้น	หัวละ	จำนวนนักเรียน	เป็นเงิน
1	งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาล ฯ ม.ต้น 2 ภาคเรียน	880	213	187,440.00
2	งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาล ฯ ม. ปลาย 2 ภาคเรียน	950	162	153,900.00
รวมเป็นเงินทั้งหมด				341,340.00

1.3 งบประมาณประเภทอื่น ๆ

ที่	รายการ	หัวละ	จำนวนนักเรียน	เป็นเงิน
1	สนับสนุนงบโครงการโรงเรียนปลอดภัยโดยใช้รูปแบบ "I CLEAN Model" สู่ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล (ดำเนินการในปีที่ 2) จากกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	302,350.00
รวมเป็นเงินทั้งหมด				302,350.00

รวมงบประมาณทั้ง 3 ยอด เป็นเงิน 2,239,192.26 (จำนวนนักเรียนที่ใช้ประมาณการ ณ วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564)

2. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบบุคลากร)

ลำดับที่	จัดสรรบริหารงานฝ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1.	บริหารงานวิชาการ	402,000.00
2.	บริหารงานบุคคล	359,500.00
3.	บริหารงานทั่วไป	334,500.00
4.	บริหารงานงบประมาณ	59,500.00
5.	บริหารงานกิจการนักเรียน	65,000.00
6.	ค่าสาธารณูปโภค/น้ำมัน	190,000.00
7.	โรเนียวเอกสาร	60,000.00
8.	โครงการสนองนโยบาย (โครงการโรงเรียนสุจริต, โครงการโรงเรียนประชารัฐ)	25,000.00
9.	งบบกลางพิเศษ (โครงการพัฒนาการบริหารจัดการสู่การ พัฒนาคุณภาพการศึกษา)	100,000.00
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	1,595,500.00

3. ประมาณการรายจ่ายตามโครงสร้างการบริหารงาน (งบสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาล ฯ)

ลำดับที่	จัดสรรบริหารงานฝ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1.	บริหารงานวิชาการ	297,840.00
3.	บริหารงานกิจการนักเรียน	43,500.00
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	341,340.00

4. ประมาณการรายจ่ายงบประมาณประเภทอื่น ๆ

ลำดับที่	จัดสรรบริหารงานฝ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1.	โครงการโรงเรียนปลอดภัยโดยใช้รูปแบบ “I CLEAN Model” สู่ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล	302,350.00
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	302,350.00

ส่วนที่ 4

การวิเคราะห์โครงการสู่มาตรฐานการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ					
1.	งานสารสนเทศ	ม.2 ข้อ 2.6, ม.3 ข้อ 3.2	ข้อ 2,3,4,5,6	ข้อ 1,2	ครูเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
2.	งานวัดผลและเทียบโอนผล การเรียนรู้	ม.1 ข้อ 1.1, ม.3 ข้อ 3.4	ข้อ 6	ข้อ 2,6	ครูชุติมา เจริญผล
3.	งานทะเบียนนักเรียน	ม.2 ข้อ 2.2,2.3	ข้อ 1,2,4,6	ข้อ 1,6,7	ครูกานดา เชื่อนเพ็ชร
4.	งานรับนักเรียน	ม.1 ข้อ 1.2	ข้อ 1,4,6	ข้อ 6	ครูอำพร นัน ทะชัย
5.	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ม.1 ข้อ 1.2, ม.3 ข้อ 3.1-3.5	ข้อ 1,2,3,4,5	ข้อ 1,2, 3,4,6	ครูวิมลพรรณ มหาวัน
6.	งานธุรการฝ่ายบริหารงานวิ ชาการ	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6,7	ครูณัฐเศรษฐ์ วิจันเศรษฐกุล
7.	งานพัฒนาการบริหารจัดการ โรงเรียนต้นแบบเรียนรวม	ม.1 ข้อ 1.1.6, ม.2 ข้อ 2.3,2.4,2.5,2.6	ข้อ 5-6	ข้อ 5,6	ครูวิมลพรรณ มหาวัน
8.	โครงการนิเทศการสอน	ม.2 ข้อ 2.2,2.3, ม.3 ข้อ 3.1,3.2,3.3	ข้อ 4,6	ข้อ 5,6	นายธีรภัทร์ เทพคำ
9.	โครงการพัฒนาทักษะทาง วิชาการสู่ความเป็นเลิศ	ม.2 ข้อ 2.3, ม.3 ข้อ 3.1,3.5	ข้อ 2,5	ข้อ 1,2,5	ครูเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
10.	โครงการพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อการจัดการเรียนรู้	ม.2 ข้อ 2.6	ข้อ 6	ข้อ 5	ครูเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
11.	โครงการพัฒนาสมรรถนะครู ด้านการออกแบบการจัดการ	ม.3 ข้อ 3.4	ข้อ 3	ข้อ 5,6,7	ครูชุติมา เจริญผล

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
	เรียนรู้และการวัดผล ประเมินผล				
12.	โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	ม.2 ข้อ 2.3	ข้อ 2,3,5	ข้อ 1,2,4	ครูณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
13.	โครงการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมด้านการศึกษา	ม.3 ข้อ 3.2,3.5	ข้อ 3,4	ข้อ 2,5,7	ครูกานดา เชื่อนเพ็ชร
14.	โครงการส่งเสริมความเป็น เลิศด้านกีฬา	ม.1 ข้อ 1.2, ม.3 ข้อ 3.1	ข้อ 2	ข้อ 1,2	ครูสมชาย เกิด ฤทธิ์
15.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการเรียนรู้ สาระการ เรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.1 ข้อ 1.1, 1.2	ข้อ 2	ข้อ 2	ครูสมชาย เกิด ฤทธิ์
16.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 3	ข้อ 1,2	ครูภัทริยา กัน ทาตง
17.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	ม.1 ข้อ 1.1.2, 1.1.5	ข้อ 1,2,3,4,5	ข้อ 1,2,5,7	ครูกานดา เชื่อนเพ็ชร
18.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย	ม.1 ข้อ 1.1.1, 1.1.5	ข้อ 2,3,4,5	ข้อ 1,2	ครูณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
19.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การเรียนการสอนกลุ่มสาระ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 3	ข้อ 1,2	ครูณัฐพงษ์ กันทาตง
20.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การเรียนรู้และส่งเสริมความ	ม.1 ข้อ 1.1, 1.2	ข้อ 3	ข้อ 1,2	ครูอรุณนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
	เป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ				
21.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 3	ข้อ 1,2	ครูภัทริยา กัน ทาตง
22.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การเรียนการสอนกลุ่มสาระ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 6	ข้อ 2	ครูคงวิทย์ เชื่อนควบ
23.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ม.1 ข้อ 1.1.1,1.1.5, ม.2 ข้อ 2.4,2.5,2.6	ข้อ 2,3,4,5	ข้อ 1,2	ครูลาวัลย์ สุริยะวงค์
24.	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ม.1 ข้อ 1.2.2	ข้อ 3,5	ข้อ 1,4	ครูเลไลย์ กิตติวรรณ
25.	โครงการ ค่ายต้นพิกุล ครั้งที่ 9	ม.1 ข้อ 1.2.1 ม.3 ข้อ 3.1,3.5	ข้อ 2,3	ข้อ 2,3	ครูเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
26.	โครงการพัฒนาด้านวิชาการ ด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ”	ม.3 ข้อ 3.5	ข้อ 3	ข้อ 5,6,7	ครูสาวชุดิมา เจริญผล
27.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการเรียนภาษาจีน	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 2,3	ข้อ 1,6	ครูวิมลพรรณ มหาวัน
28.	โครงการส่งเสริมและ พัฒนาการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่ คุณภาพทางวิชาการ	ม.1 ข้อ 1.1.5	ข้อ 1,2,4	ข้อ 1,2,6,7	ครูสาวชุดิมา เจริญผล

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
29.	โครงการพัฒนาการเรียนรู้ ด้วยสื่อสังคมออนไลน์	ม.1 ข้อ 1.1.1,1.1.2,1.1.3,1.1.4,1.2.1 ม.3 ข้อ 3.1,3.2,3.3,3.5	ข้อ 2,3	ข้อ 2	ครูสุรพงษ์ จำ กำ
30.	โครงการพัฒนาชุมชน นักศึกษาวิชาทหาร (รต.)	ม.1 ข้อ 1.2.1,1.2.3,1.2.4 ม.2 ข้อ 2.3	ข้อ 2,3,5	ข้อ 1,2,3	ครูสุรพงษ์ จำ กำ
31.	โครงการพัฒนาทักษะการคิด (คิดวิเคราะห์ คิดคำนวณ)	ม.1 ข้อ 1.1.5, ม.3 ข้อ 3.1	ข้อ 3	ข้อ 1,2	ครูภัทริยา กันทาตง
32.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย	ม.1 ข้อ 1.1.2, 1.1.5	ข้อ 2	ข้อ 2	ครูนาย ณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
33.	โครงการห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)	ม.1 ข้อ 1.1.1, ม.3 ข้อ 3.1,3.2,3.4,3.5	ข้อ 4	ข้อ 1,2	ครูกมลวรรณ กาวิชัย
34.	โครงการสานพลังแนะแนว การศึกษา	ม.1 ข้อ 1.2.1	ข้อ 1,2,3	ข้อ 1,2,6,7	ครูสาว จุฑามาศ นา รินคำ
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป					
1.	งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ในโรงเรียน	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูคงวิทย์ เชื่อนควบ
2.	งานอาคารสถานที่	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูชนินทร์ หลงสมบูรณ์
3.	งานยานพาหนะ	ม.2 ข้อ 2.4	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูปฐวี แสง ยาสมุทร
4.	งานโภชนาการ	ม.2 ข้อ 1.2.4	ข้อ 1,5,6	ข้อ 1,6,7	ครูชนินทร์ หลงสมบูรณ์
5.	งานหอพักนักเรียน	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูไกรสร แบ่งใจ

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
6.	งานบำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของ โรงเรียน	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูปฐวี แสง ยาสมุทร
7.	งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป	ม.2 ข้อ 2.6	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูไชโย คุ้ม หมื่นยอง
8.	โครงการโรงเรียนส่งเสริม สุขภาพ	ม.2 ข้อ 2.4	ข้อ 1,5,6	ข้อ 1,6,7	นางเลไฉย กิตติวรรณ
9.	โครงการส่งเสริม ประสิทธิภาพระบบเสียงงาน โสตทัศนูปกรณ์	ม.2 ข้อ 2.5,2.6	ข้อ 1,2,6	ข้อ 6	ครูอนุพันธ์ ปัญญาอู๋
10.	โครงการพัฒนาบริเวณต้นไม้ ของสมเด็จพระสังฆราช	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูชวินทร์ หลงสมบูรณ์
11.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	ม.1 ข้อ 1.2.1 ม.3 ข้อ 3.1	ข้อ 4	ข้อ 1	ครูคงวิทย์ เชื่อนควบ
12.	โครงการสร้างรางระบายน้ำ แบบมีฝาปิด	ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 6	ครูคงวิทย์ เชื่อนควบ
ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ					
1.	งานพัสดุ	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6	ครูรุจิรา ชัย วัง
2.	งานแผนงาน	ม.2 ข้อ 2.1,2.2	ข้อ 4,6	ข้อ 5,6,7	ครูสุรพงษ์ จำ กำ
3.	งานควบคุมภายในหน่วยงาน	ม.2 ข้อ 2.1,2.2	ข้อ 4,6	ข้อ 5,6,7	ครูสุรพงษ์ จำ กำ
4.	งานบัญชี	ม.2 ข้อ 2.1,2.2	ข้อ 6	ข้อ 6,7	ครูสุรพงษ์ จำ กำ

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
5.	งานระดมทรัพยากรและการ ลงทุนเพื่อการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 2,6	ข้อ 6,7	ครูลาวัลย์ สุริยวงค์
6.	งานการเงิน	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 2,6	ข้อ 6,7	ครูภัทริยา กันทาตง
7.	โครงการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 1,6	ข้อ 6	ครูรุจิรา ชัย วัง
ฝ่ายบริหารงานบุคคล					
1.	งานส่งเสริมและพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารงาน บุคคล	ม.2 ข้อ 2.2,2.4	ข้อ 3	ข้อ 5,6	ครูกมลทิพย์ สายสุวรรณ
2.	งานสวัสดิการร้านค้า โรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	ม.1 ข้อ 1.1.6 ม.1 ข้อ 1.2.1	ข้อ 3	ข้อ 2	ครูเฉลิมชนม์ คู่สอน
3.	งานธนาคารโรงเรียน	ม.1 ข้อ 1.1.6 ม.1 ข้อ 1.2.1	ข้อ 3	ข้อ 2	ครูเฉลิมชนม์ คู่สอน
4.	โครงการพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.4	ข้อ 4,5,6	ข้อ 5,6,7	ครูกมลทิพย์ สายสุวรรณ
5.	โครงการสร้างความสัมพันธ์ กับชุมชนและเครือข่าย ทางการศึกษา	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6	นายเฉลิมชนม์ คู่สอน
6.	โครงการประชาสัมพันธ์และ เกียรติประวัติ	ม.2 ข้อ 2.5,2.6	ข้อ 2	ข้อ 6,7	นางสาว จุฑามาศ นา รินคำ
ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน					
1.	งานระเบียบวินัยของ โรงเรียนวชิรป่าซาง	ม.1 ข้อ 1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,2	ข้อ 2,3,4	ครูสมชาย เกิดฤทธิ์
2.	งาน To Be Number One	ม.1 ข้อ 1.2.4 ม.3 ข้อ 3.1	ข้อ 5	ข้อ 1,2,3,7	ครูสกาเดือน งามพิง

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
3.	โครงการส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน	ม.1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,4,5,6	ข้อ 2,3,4	ว่าที่ร.ต.หญิง ปวงณัฐรา กาต้บ
4.	งานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	ม.1 ข้อ 1.1.6,1.2.1-1.2.4	ข้อ 1,4,6	ข้อ 2,3	นายปฐวี แสง ยาสมุทร
5.	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	ม.1 ข้อ 1.1.2	ข้อ 1,2,3,5	ข้อ 1,2,3,4,5	ครูอำพร นัน ทะชัย
6.	โครงการป้องกันสารเสพติด และสถานีตำรวจจำลองใน สถานศึกษา	ม.1 ข้อ 1.2.1,1.2.2,1.2.3,1.2.4	ข้อ 1,2,5	ข้อ 2,3,4	ครูณัฐพงษ์ กันทาตง
7.	งานธุรการฝ่ายบริหารงาน กิจการนักเรียน	ม.2 ข้อ 2.2	ข้อ 6	ข้อ 6,7	นายปฐวี แสง ยาสมุทร
โครงการพิเศษของโรงเรียน					
1.	งานพัฒนาระบบ สาธารณูปโภคโรงเรียน	ม.2 ข้อ 2.2,2.5	ข้อ 1,2,5,6	ข้อ 1,4,6,7	นายสุรพงษ์ จำก่าง
2.	โครงการพัฒนาการบริหาร จัดการสู่การพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	ม.2 ข้อ 2.1	ข้อ 1,2,3,4,5,6	ข้อ 6,7	ผอ.กิตติ ปาน มี
3.	โครงการโรงเรียนสุจริต	ม.1 ข้อ 1.1.2,1.2.1	ข้อ 3,4,5,6	ข้อ 1,2	นายธีรภัทร์ เทพคำ
4.	โครงการโรงเรียนประชารัฐ	ม.1 ข้อ 1.1.1-1.1.6 ม.1 ข้อ 1.2.1-1.2.4 ม.2 ข้อ 2.1-2.6 ม.3 ข้อ 3.1-3.5	ข้อ 1,2,3,4,5,6	ข้อ 1,2,3,4,5,6,7	นายธีรภัทร์ เทพคำ
5.	โครงการโรงเรียนปลอดภัย โดยใช้รูปแบบ “I CLEAN	ม.1 ข้อ 1.2.1, ม.2 ข้อ 2.5	ข้อ 5	ข้อ 3,4,7	คณะกรรมการ โครงการ โรงเรียน

ที่	ชื่องาน/โครงการ	มาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4	กลยุทธ์ สพม. ลำปาง ลำพูน	กลยุทธ์ โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ
	Model” ศูนย์เรียนรู้การ บริหารจัดการขยะตำบล				ปลอดขยะโดย ใช้รูปแบบ “I CLEAN Model” ศูนย์ เรียนรู้ การบริหาร จัดการขยะ ตำบล

ส่วนที่ 5

รายละเอียดงาน/โครงการปีงบประมาณ 2565

โครงการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
1.	วก1	งานสารสนเทศ	25,000	-	-
2.	วก2	งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน	47,000	-	60,000
3.	วก3	งานทะเบียนนักเรียน	25,000	-	-
4.	วก4	งานรับนักเรียน	3,000	10,000	-
5.	วก5	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	20,000	162,000	-
6.	วก6	งานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ	3,000	-	-
7.	วก7	งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม	8,000	-	-
8.	วก8	โครงการนิเทศการสอน	3,000	-	-
9.	วก9	โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ	-	40,000	-
10.	วก10	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้	10,000	-	-
11.	วก11	โครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล	10,000	-	-
12.	วก12	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3,000	-	-
13.	วก13	โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา	10,000	-	-
14.	วก14	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา	20,000	25,000	-
15.	วก15	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	20,000	-	-
16.	วก16	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	10,000	-	-
17.	วก17	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	82,000	-	-
18.	วก18	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	4,000	-	-

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
19.	วก19	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	13,000	-	-
20.	วก20	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	10,000	-	-
21.	วก21	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	3,500	-	-
22.	วก22	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	14,000	-	-
23.	วก23	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาต่างประเทศ	10,000	-	-
24.	วก24	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น	-	-	20,000
25.	วก25	โครงการค่ายต้นพิบูล ปีที่ 11	-	10,000	-
26.	วก26	โครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	2,000	-	-
27.	วก27	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน	8,000	-	-
28.	วก28	โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ	25,000	26,840	63,000
29.	วก29	โครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์	-	24,000	-
30.	วก30	โครงการพัฒนาชุมชนนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)	6,500	-	2,700
31.	วก31	โครงการพัฒนาทักษะการคิด (คิดวิเคราะห์ คิดคำนวณ)	7,000	-	-
32.	วก32	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	-	-	20,000
33.	วก33	โครงการงานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)	-	-	15,000
34.	วก34	โครงการสานพลังแนะแนวการศึกษา	-	-	15,000
		รวมทั้งรวม	402,000	297,840	195,700



งานสารสนเทศ

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน สารสนเทศ

- ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์
2. ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต
3. พัฒนาระบบสารสนเทศนักเรียนรายบุคคลและระบบสารสนเทศทางการจัดการ

บริหารงานการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

2. นายสุรพงษ์ จำก้าง
3. ว่าที่ ร.ต. ไกรสร แงใจ
4. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
5. นางรุจิรา ชัยวัง

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการ

ลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสารนั้น เป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินชีวิตในปัจจุบัน เพราะต้องใช้ข้อมูลข่าวสารในการทำงานและตัดสินใจดำเนินงานการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 เป็นโลกที่มีการแข่งขันสูง ความรวดเร็วในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเพื่อใช้ในการดำเนินชีวิต รวมทั้งในวงการการศึกษาถือเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่ง ระบบเครือข่ายที่ดี มีความเสถียรภาพ และมีประสิทธิภาพสูง ทำให้ครูสามารถที่จะผลิตสื่อการสอน ความรู้ ตำราวิชาการ แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพตามไปด้วย ในด้านนักเรียนมีความจำเป็นต้องใช้ระบบเครือข่ายที่มีความเร็วสูง และมีความเสถียรภาพ เพื่อใช้ในการสืบค้นข้อมูลจากคลังข้อมูลระบบอินเทอร์เน็ตที่มีมากมายมหาศาล สำหรับการศึกษาค้นคว้า ข้อมูลเพื่อการเรียน การสอน การนำเสนอผลงานองค์ความรู้ที่เกิดขึ้น รวมทั้งนักเรียนสามารถรับรู้ข่าวสาร ความเคลื่อนไหวของโรงเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศไปสู่ Thailand 4.0

สำหรับด้านการบริหารการจัดการศึกษาโดยสำนักนโยบายและแผน กระทรวงศึกษาธิการได้มีการจัดข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อให้ลดความซ้ำซ้อนความผิดพลาดในการบริหารจัดการของโรงเรียนในเรื่องการจัดสรรงบประมาณแก่โรงเรียนผ่านระบบข้อมูลต่าง ๆ เช่น ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล(Data Management Center: DMC) ระบบจัดเก็บข้อมูลบุคลากรรายบุคคล (P-OBEC) ระบบข้อมูลพัสดุครุภัณฑ์ (M-Obec) ระบบงานทะเบียน-วัดผล (SGS) และระบบงานคัดกรองนักเรียนยากจนเพื่อจัดทำเป็นระบบสารสนเทศเพื่อบริหารงานการศึกษา (E-MIS) พร้อมกับการจัดทำข้อมูลสารสนเทศมัธยมศึกษาตอนปลาย (SESA) โรงเรียนจะต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวให้เสร็จทันกำหนดเวลา และถูกต้องครบถ้วน

จากเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศโรงเรียนวชิรป่าซาง ซึ่งมีความสำคัญและจำเป็นที่จะสนองตอบความต้องการของ ครู บุคลากร นักเรียน สถานศึกษา และชุมชนให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายให้พัฒนาอย่างยั่งยืน ตามเป้าหมายขององค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนวชิรป่าซาง www.wp.ac.th
- 3.2 เพื่อขยาย-ซ่อมแซม-ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ให้มีความเสถียรภาพ
- 3.3 เพื่อปรับปรุงสารสนเทศระบบต่าง ๆ ที่ สพฐ. กำหนด

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 เช่าโฮสต์และโดเมนเนม www.wp.ac.th จำนวน 1 เว็บไซต์
- 4.1.2 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตอาคารสำนักงานจำนวน 1 หลัง
- 4.1.3 ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศระบบต่าง ๆ จำนวน 9 ระบบ ได้แก่ ระบบวัดและประเมินผลนักเรียน (SGS) ระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ระบบการคัดกรองนักเรียนยากจน (CCT) ระบบงานบุคคล (P-OBEC) ระบบบริหารงานพัสดุ (M-obec) ระบบงานครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง

(B-obec) ระบบรายงานสารสนเทศทางการศึกษา (E-MIS) และ ระบบฐานข้อมูลโรงเรียนพระราชรัฐ (SMSS) ข้อมูลสารสนเทศมัธยมศึกษาตอนปลาย (SESA)

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 โรงเรียนวชิรป่าซางมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานของโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ
- 4.2.2 ระบบอินเทอร์เน็ตมีความเสถียรมากยิ่งขึ้น
- 4.2.3 มีระบบสารสนเทศที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานบริหารจัดการศึกษา

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ (ค่าเช่าโฮสต์ตั้ง , โดเมนเนม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ชำระค่าเช่าโฮสต์ตั้งและค่าโดเมนเนม - พัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ - ประเมินความพึงพอใจการใช้งานเว็บไซต์โรงเรียน - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนา <p>กิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร</p>	1 ต.ค 64-30 ก.ย. 65	5,000

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	<p>ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - สํารวจและวางแผนการจัดการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติม - ปรับปรุง-เพิ่มเติมระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - เพิ่มรายชื่อผู้ใช้งานในระบบอินเทอร์เน็ต - ประเมินความพึงพอใจการใช้งานเว็บไซต์โรงเรียน - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนา <p>กิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร</p>	1 พ.ค.64-30 ก.ย.. 65	18,000

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	<p>พัฒนาระบบสารสนเทศนักเรียนรายบุคคลและระบบสารสนเทศทางการจัดการบริหารงานการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลรอบสิ้นปีการศึกษา วันที่ 30 เมษายน 2563 รอบวันที่ 10 มิถุนายน 2563 รอบวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 - จัดทำข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา (Education Management Information System : EMIS) - จัดทำข้อมูลงานระบบข้อมูลอาคารและสิ่งก่อสร้างโรงเรียน (B_OBEC) - โปรแกรมบริหารงานบุคคล (P-OBEC) ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล - โปรแกรมเก็บข้อมูลครุภัณฑ์ (M-OBEC) - ประเมินผลการปฏิบัติงาน - สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนากิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร 	1 พ.ค 64-30 ก.ย. 65	2,000

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 25,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์	5,000	-	-
2. ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต	18,000	-	-
3. พัฒนาระบบสารสนเทศนักเรียนรายบุคคลและระบบสารสนเทศทางการจัดการบริหารงานการศึกษา	2,000	-	-
รวมทั้งหมด	25,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์	5,000			

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.1 เซ้าโฮสต์	4,000		4,000	
1.2 เซ้าโดเมนเนม	1,000		1,000	
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต	18,000			
2.1 ค่าอุปกรณ์	18,000			18,000
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศ นักเรียนรายบุคคลและระบบสารสนเทศ ทางการจัดการบริหารงานการศึกษา	2,000			2,000
รวมงบประมาณ	25,000	-	5,000	20,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ภัยธรรมชาติได้แก่ ไฟฟ้าลมนพายุ อาจทำให้อุปกรณ์ได้รับความเสียหาย ไฟฟ้าตก ไฟฟ้าไฟฟ้าเกิน ทำให้อุปกรณ์มีอายุการใช้งานสั้น ความเร็วอินเทอร์เน็ตช้าลงเนื่องจากคนใช้งานมากขึ้น

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมกรณีจำเป็น เช่น อุปกรณ์ที่ไม่ได้สำรองไว้ชำรุดเสียหาย เจริญผู้ให้บริการขอความเร็วอินเทอร์เน็ตที่สูงขึ้น

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 เซ้าโฮสต์และโดเมนเนม www.wp.ac.th จำนวน 1 เว็บไซต์ 1.2 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตอาคาร สำนักงานจำนวน 1 หลัง 1.3 ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศระบบต่าง ๆ จำนวน 9 ระบบ ได้แก่ ระบบวัดและ ประเมินผลนักเรียน (SGS) ระบบข้อมูล นักเรียนรายบุคคล (DMC) ระบบการคัด กรองนักเรียนยากจน (CCT) ระบบงาน บุคคล(P-OBEC) ระบบบริหารงานพัสดุ(M- obec) ระบบงานครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	ร้อยละ 80 มีความ พึงพอใจในระดับดี ขึ้นไป	- สุ่มตรวจสอบความ พึงพอใจ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
(B-obec) ระบบรายงานสารสนเทศทางการศึกษา (E-MIS) และ ระบบฐานข้อมูลโรงเรียนพระราชรัฐ (SMSS) และ SESA			
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 โรงเรียนวชิรป่าซางมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานของโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ 2.2 ระบบอินเทอร์เน็ตมีความเสถียรมากยิ่งขึ้น 2.3 มีระบบสารสนเทศที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานบริหารจัดการศึกษา	ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป	- สํารวจความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ครู นักเรียนและชุมชน ได้รับรู้ข่าวสารของโรงเรียนวชิรป่าซางจากเว็บไซต์ www.wp.ac.th
- 10.2 ครูและนักเรียนสามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตอย่างทั่วถึงและสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตอย่างรวดเร็วและสามารถพัฒนาศักยภาพในการเสริมสร้างความรู้ให้กับตนเองอย่างสร้างสรรค์
- 10.3 ผู้บริหารระดับโรงเรียนและในส่วนกลาง มีสารสนเทศในการบริหารจัดการศึกษา และสามารถนำสารสนเทศไปใช้ในการประกอบการตัดสินใจ

นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
 ผู้รับผิดชอบงาน
 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน วัดผลและเทียบโอนผลการเรียน

- ชื่อกิจกรรม
1. จัดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
 2. จัดทำเอกสารในการรายงานผลการทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
 3. จัดทำคู่มือการใช้งานโปรแกรม SGS
 4. จัดซื้อ จัดหาหมึกโรเนียวเอกสารทั้งระบบ

- ชื่อผู้รับผิดชอบ
1. นางสาวชุตินา เจริญผล
 2. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
 3. นางกานดา เชื้อนเพชร
 4. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
 5. นายณัฐเศรษฐ วัฒนเศรษฐกุล
 6. นายไกรสร แง่งใจ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้มีคำสั่งให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และใช้ในโรงเรียนทั่วประเทศในปีการศึกษา 2553 หลักสูตรนี้ที่กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยมาตรฐานการเรียนรู้ได้ระบุสิ่งที่ผู้เรียนพึงรู้และปฏิบัติได้ และมีแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับข้อแนะนำในการจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของสถานศึกษาแนวปฏิบัติที่ดีในการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ที่ถูกต้องตามหลัก

วิชา แนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในระดับชั้นเรียนที่นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ บนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคล

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงมีการพัฒนาระบบงานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน ส่งเสริมและพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ ให้มีคุณภาพสอดคล้องกับกลยุทธ์ มาตรฐานของโรงเรียนและ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการพัฒนากระบวนการวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งเป็นอีกระบบงานหนึ่งในฝ่ายงานวิชาการที่ต้องมีการประสานงานทั้งครู นักเรียน และผู้ปกครอง มีการ ดำเนินการประสานงานกับงานทะเบียน ซึ่งต้องมีความถูกต้อง รวดเร็ว และใช้ระบบการประมวลผล ผ่าน ระบบ SGS ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และสอดคล้องกับหลักการตามแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการ เรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้มี จุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียน เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผลการเรียนและการเรียนรู้ของผู้เรียนในระหว่าง การเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง แล้วนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการเรียนรู้อของผู้เรียน การสอนของ ครู และใช้ในการตัดสินผลการเรียนเป็นการประเมินสรุปผลการเรียนรู้ ดังนั้นโครงการพัฒนาประสิทธิภาพ งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน จึงมีความสำคัญในการพัฒนาระบบงานฝ่ายวิชาการ เพื่อ พัฒนาระบบงานของโรงเรียนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนางานระบบงานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน ให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อดำเนินการจัดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับการประมวลผลการเรียน อย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดย ผ่านการตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน ครบทุกคนคิดเป็นร้อยละ 100

4.1.2 มีการดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง/ปีการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับทราบผลการเรียนที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และสามารถ นำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2.2 การดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน ได้รับความร่วมมือและร่วม ดำเนินการจากคณะครู และนักเรียนเป็นอย่างดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียนที่ 1/2563 - ประชุมวางแผนดำเนินงานจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - ประสานงานการส่งต้นฉบับข้อสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - จัดเตรียมข้อสอบ และดำเนินการสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - รายงานผลการสอบ	ต.ค.64 - เม.ย. 65	
2	จัดทำเอกสารรายงานผล - ประชุมวางแผนดำเนินงานรายงานผลการเรียนนักเรียน - จัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์การผลการเรียนรักเรียน - ประสานงานการข้อมูลผลการเรียนนักเรียนกับผู้เกี่ยวข้อง - จัดการผลการเรียนนักเรียน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - จัดทำรายงานและเสนอผู้บริหาร	พ.ย. 64	
3	จัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS - ศึกษาแนวทางการจัดทำคู่มือจากหน่วยงานต้นสังกัด - สรุปรวความต้องการของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา - จัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์การผลการเรียนรักเรียน - ดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS อย่างประหยัดและเกิดความคุ้มค่า - สรุปรวความพึงพอใจของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อการใช้คู่มือการใช้โปรแกรม SGS - สรุปรวและรายงานผลการดำเนินการ	ต.ค.64	
4	จัดซื้อหมึกโรเนียวทั้งระบบ	ต.ค.64 - เม.ย. 65	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียนที่ 2/2563 - ประชุมวางแผนดำเนินงานจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - ประสานงานการส่งต้นฉบับข้อสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน	พ.ค.65 - ก.ย. 65	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- จัดเตรียมข้อสอบ และดำเนินการสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน - รายงานผลการสอบ		
2	จัดทำเอกสารรายงานผล - ประชุมวางแผนดำเนินงานรายงานผลการเรียน - จัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์การผลการเรียน - ประสานงานการข้อมูลผลการเรียนนักเรียนกับผู้เกี่ยวข้อง - จัดการผลการเรียนนักเรียน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - จัดทำรายงานและเสนอผู้บริหาร	มี.ค. 65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 107,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. ดำเนินการจัดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน (รวม 4 ครั้ง)	42,000	-	-
2. จัดทำเอกสารในการรายงานผล	4,000	-	-
3. จัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS	1,000	-	-
4. ซื้อมือถือโรเนียวทั้งระบบ	-	-	60,000
รวมทั้งหมด	47,000	-	60,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ดำเนินการจัดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน (รวม 4 ครั้ง)	42,000	-	-	-
1.1 ค่ากระดาษจัดทำข้อสอบ	-	-	-	38,000
1.2 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการสอบ	-	-	-	4,000
กิจกรรมที่ 2 จัดทำเอกสารในการรายงานผล	4,000			
2.1 ค่ากระดาษ A4 เอกสาร	-	-	-	1,000
2.2 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการทำเล่ม	-	-	-	1,000
2.3 ค่าหมึกเติมเครื่องปริ้น	-	-	-	1,000
2.4 ค่าซ่อมบำรุงเครื่องปริ้น	-	-	1,000	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 3 จัดทำคู่มือการใช้โปรแกรม SGS	1,000	-	-	-
3.1 ค่ากระดาษโรเนียวเอกสาร	-	-	-	1,000
กิจกรรมที่ 4 ซ่อมหมึกโรเนียวทั้งระบบ	60,000	-	-	60,000
รวมงบประมาณ	107,000	-	1,000	106,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ระบบอินเทอร์เน็ต ที่ไม่เสถียร

8.1.2 การลืม Username และ Password สำหรับการเข้าระบบ SGS

8.1.3 สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนาไวรัส 2019 (COVID 19)

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 เลือกลงใช้เครือข่าย ของระบบอินเทอร์เน็ต ที่มีความเสถียร

8.2.2 ทำทะเบียน Username และ Password สำหรับการเข้าระบบ SGS

8.2.3 ปรับรูปแบบการวัดผลให้ยืดหยุ่นตามสถานการณ์ปัจจุบัน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง ได้รับการประเมินผลการเรียน อย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยผ่านการตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน	ร้อยละ 100	- การสังเกต -การบันทึกข้อมูลผลการเรียน -การบันทึกรายงานผลการสอบ	- แบบประเมิน - เอกสารรายงานผล - แบบรายงานผลการสอบ
1.2 มีการดำเนินการจัดสอบ กลางภาคและปลายภาคเรียน รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง/ปีการศึกษา	ร้อยละ 100	- การสังเกต -การบันทึกข้อมูลผลการเรียน -การบันทึกรายงานผลการสอบ	- แบบประเมิน - เอกสารรายงานผล - แบบรายงานผลการสอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับทราบผลการเรียนที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และสามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้	ระดับ ดีมาก	- การบันทึกข้อมูล	- เอกสารรายงานผล - คู่มือการใช้โปรแกรม SGS
2.2 การดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน ได้รับความร่วมมือและร่วมดำเนินการจากคณะครู และนักเรียน	ระดับ ดีมาก	- การบันทึกข้อมูล	- เอกสารรายงานผล - คู่มือการใช้โปรแกรม SGS

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับทราบผลการเรียนที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และสามารถ
- 10.2 นำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.3 การดำเนินการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

นางสาวชุตินา เจริญผล

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานทะเบียน

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน ทะเบียน

ชื่อกิจกรรม

1. ออกเอกสารทางการเรียน
2. กรอกข้อมูลพื้นฐาน ดำเนินงานในระบบ SGS
3. งานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร
4. จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางกานดา เชื้อนเพชร
 2. นายเกรียงศักดิ์ จันทรวงศ์
 3. นายไกรสร แปะใจ
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร
สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความ
เหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ เป็นการบริหารจัดการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ของโรงเรียน เพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการพัฒนาระบบงานทะเบียน จัดว่าเป็นอีกระบบงานหนึ่งในฝ่ายงานวิชาการที่ต้องมีการประสานงานทั้งครู นักเรียน และผู้ปกครอง รวมทั้งศิษย์เก่าที่จบการศึกษา ซึ่งต้องการเอกสารทางการเรียน (เอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ ปพ.) ต้องมีความถูกต้อง และสอดคล้องกับหลักการ ตามแนวทางในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) และสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ซึ่งเป็นระบบการประเมินผลการเรียน ของโรงเรียนกลุ่มมัธยมศึกษาทั่วประเทศ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และการทำบัตรประจำตัวนักเรียน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ อย่างยิ่งในการที่รับผลประโยชน์สูงสุดในการรับบริการต่าง ๆ นอกจากนี้ นักเรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางฯ ของโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมการแสดงความคิดเห็นในความพึงพอใจของนักเรียนที่จบการศึกษา ในปีการศึกษา 2564 ในงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร เพื่อสร้างความภาคภูมิใจแก่นักเรียนและการเสริมสร้างความรักในสถาบันการศึกษา ดังนั้น โครงการพัฒนางานทะเบียน จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาระบบงานในฝ่ายวิชาการ ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียน และออกเอกสารการเรียน (ปพ.) ให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อจัดงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร
- 3.3 เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน

4. เป้าหมาย

4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง และนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) โดยผ่านการตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน ครบทุกคน ผ่านเกณฑ์การจบการศึกษาภาคบังคับ และขั้นพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 คิดเป็นร้อยละ 90

4.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 66 คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 48 คน รวมทั้งสิ้น 114 คน ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ครบทุกคน

4.1.3 นักเรียนเข้าใหม่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 รวมทั้งนักเรียนเข้ากลางคัน จำนวน 75 คน ประจำปีการศึกษา 2564 ได้รับบัตรประจำตัวนักเรียน ครบทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง นักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551

4.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ด้วยความภาคภูมิใจ และเกิดความรักในสถาบันการศึกษา

4.2.3 นักเรียนเข้าใหม่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 รวมทั้งนักเรียนเข้ากลางคัน ประจำปีการศึกษา 2564 ได้รับบัตรประจำตัวนักเรียน ที่สามารถใช้งานได้จริงและมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ดำเนินการ กรอกข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน ในระบบ โปรแกรม SGS	พฤศจิกายน 2564 - มีนาคม 2565	
2	ออกเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ให้กับนักเรียน อย่างถูกต้อง ภายใต้ระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา และ สพฐ.	พฤศจิกายน 2564 - มีนาคม 2565	
3	จัดงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร	กุมภาพันธ์ 2565	
4	จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน	มกราคม-มีนาคม 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ดำเนินการ กรอกข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน ในระบบ โปรแกรม SGS	พฤษภาคม 2565 - กันยายน 2565	
2	ออกเอกสารทางการเรียน และจัดซื้อแบบรายงานผลการเรียน ตามแบบรายงานของ สพฐ (ปพ.) ให้กับนักเรียน อย่างถูกต้อง ภายใต้ระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา และ สพฐ.	พฤษภาคม 2565 - กันยายน 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 25,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. ออกเอกสารทางการเรียน (ปพ.)	14,000	-	-
2. กรอกข้อมูลพื้นฐาน ในระบบ SGS	-	-	-
3. งานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร	5,000	-	-
4. จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน	6,000	-	-
รวมทั้งหมด	25,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ออกเอกสารทางการเรียน (ปพ.) - ค่าเอกสาร ปพ.1, ปพ.2 และ ปพ.3 (สั่งซื้อผ่าน สพฐ.) - ค่าจัดทำเอกสารทางการเรียน (ปพ.1-7) - ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ - ค่าหมึกปริ้นเตอร์ Laser	14,000	0	0	14,000
กิจกรรมที่ 2 กรอกข้อมูลพื้นฐาน ในระบบ SGS	0	0	0	0
กิจกรรมที่ 3 งานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร - ค่าจัดจ้างทำเวทีและแท่นรับประกาศนียบัตร	5,000	5,000	0	0
กิจกรรมที่ 4 จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน - ค่าจ้างเหมาทำบัตรประจำตัวนักเรียน - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ บัตรประจำตัวนักเรียน	6,000	1,000	0	5,000
รวมงบประมาณ	25,000	6,000	0	19,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 8.1.1 ระบบอินเทอร์เน็ต ที่ไม่เสถียร และเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานเป็นรุ่นเวอร์ชันเก่า
- 8.1.2 บุคลากรด้านงานทะเบียน มีความเชี่ยวชาญในการทำงานด้านคอมพิวเตอร์น้อย และมีระบบการรายงานผลการจบการศึกษา (ปพ.3 รูปแบบ Online)
- 8.1.3 โปรแกรม SGS ไม่สามารถนำข้อมูลรายละเอียดพื้นฐาน มาทำบัตรประจำตัวนักเรียน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 8.2.1 เลือกใช้เครือข่ายของระบบอินเทอร์เน็ต ที่มีความเสถียรมากขึ้น และจัดหา เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องใหม่ที่มีคุณภาพมากขึ้น สำหรับใช้งานห้องสำนักงาน
- 8.2.2 พัฒนาความรู้ อบรมทักษะปฏิบัติการ ระบบโปรแกรม SGS ให้แก่บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญในการทำงานด้านคอมพิวเตอร์มากขึ้น รวมทั้งจัดหาบุคลากรเพิ่มเติม
- 8.2.3 ใช้โปรแกรมอื่น ๆ ในการนำข้อมูลรายละเอียดพื้นฐานของนักเรียน ทำบัตรประจำตัวนักเรียน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนโรงเรียน วชิรป่าซาง และนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) โดยผ่านการตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน ครบทุกคน ผ่านเกณฑ์การจบการศึกษาภาคบังคับ และขึ้นพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ชั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ทุกคน ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร 1.3 นักเรียนเข้าใหม่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 รวมทั้งนักเรียนเข้ากลางคัน ประจำปีการศึกษา 2564 ได้รับบัตรประจำตัวนักเรียน ครบทุกคน	ร้อยละ 90 114 คน 75 คน	การสังเกต การบันทึกข้อมูล การสังเกต การลงทะเบียน การประเมิน การสังเกต การลงทะเบียน	- แบบสังเกต - แบบคำร้องขอเอกสารทางการเรียน - สมุดบันทึกรับเอกสารปพ. - แบบบันทึกการลงทะเบียน - แบบรายงานผลการเรียน (ปพ.) - แบบสังเกต - ใบลงทะเบียน - แบบประเมิน - ภาพถ่าย - แบบสังเกต - ใบลงทะเบียน - ภาพถ่าย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>2.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง และนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551</p> <p>2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้เข้าร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ด้วยความภาคภูมิใจ เกิดความรักสถาบันการศึกษา</p> <p>2.3 นักเรียนเข้าใหม่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 รวมทั้งนักเรียนเข้ากลางคัน ประจำปีการศึกษา 2564 ได้รับบัตรประจำตัวนักเรียน ที่สามารถใช้งานได้จริงและมีคุณภาพ</p>	<p>ร้อยละ 90</p> <p>ร้อยละ 90</p> <p>ร้อยละ 100</p>	<p>การสังเกต</p> <p>การบันทึกข้อมูล</p> <p>การสัมภาษณ์</p> <p>การสังเกต</p> <p>การลงทะเบียน</p> <p>การประเมิน</p> <p>การสัมภาษณ์</p> <p>การสังเกต</p> <p>การลงทะเบียน</p>	<p>- แบบสังเกต</p> <p>- แบบคำร้องขอเอกสารทางการเรียน</p> <p>- สมุดบันทึกที่รับเอกสารปพ.</p> <p>- แบบบันทึกการลงทะเบียน</p> <p>- แบบรายงานผลการเรียน (ปพ.) และ ปพ.3 รูปแบบ Online</p> <p>- แบบสัมภาษณ์</p> <p>- แบบสังเกต</p> <p>- ใบลงทะเบียน</p> <p>- แบบประเมิน</p> <p>- ภาพถ่าย</p> <p>- แบบสัมภาษณ์</p> <p>- แบบสังเกต</p> <p>- ใบลงทะเบียน</p> <p>- ภาพถ่าย</p>

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)

10.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้ร่วมงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตรของโรงเรียน

10.3 นักเรียนใหม่ของโรงเรียน มีบัตรประจำตัวนักเรียน

นางกานดา เชื้อนเพชร

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานรับนักเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

ชื่องาน รับนักเรียนและจัดทำสำมะโนนักเรียน

ชื่อกิจกรรม : 1. รับนักเรียน

2. ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่

ผู้รับผิดชอบ

1. นางอำพร นันทะชัย
 2. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
 3. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
 4. นางสาวสกาเวเดือน งามพิง
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1.2

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความ

เหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม

จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

นโยบายการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ มุ่งส่งเสริมให้โรงเรียนจัดการศึกษาให้กับนักเรียนได้มีโอกาสเข้าเรียน และจบการศึกษาภาคบังคับทุกคนโรงเรียนวชิรป่าซางได้จัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ซึ่งเป็นการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย

ดำเนินการรับนักเรียนเข้าเรียนทุกปีการศึกษาตามนโยบายการรับนักเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งในการดำเนินงานมีการประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียน สถานศึกษา ท้องถิ่น ประชาชน รับทราบการส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาโดยทั่วกัน

โรงเรียนวชิรป่าซาง โดยงานรับนักเรียน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการรับนักเรียน และงานสำมะโนนักเรียน เพื่อดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการรับนักเรียน และติดตามนักเรียนที่อยู่ในวัยการศึกษาภาคบังคับให้เข้าในสถานศึกษา เพื่อให้ประชาชน ผู้ปกครอง นักเรียน ทราบกำหนดการรับเด็กเข้าเรียนอย่างทั่วถึง และดำเนินการจัดเก็บข้อมูลประชากร เพื่อจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และวางแผนการรับนักเรียนเข้าเรียนต่อในชั้น ม.1 ม.4 ในปีการศึกษา 2564 อีกทั้งยังจัดกิจกรรมปฐมนิเทศให้กับนักเรียนใหม่ชั้น ม.1 และ ม.4 ให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการปรับตัวในการปฏิบัติตนในการใช้ชีวิตร่วมกับนักเรียนและครูในโรงเรียนวชิรป่าซาง เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับนโยบายของแผนการรับนักเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 35 และตามบริบทของโรงเรียนที่สามารถรับนักเรียนได้ ด้วยความถูกต้องตามระเบียบการรับนักเรียน โปร่งใสและยุติธรรม

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้เด็กที่อยู่ในวัยเรียนได้เข้ารับการศึกษอย่างต่อเนื่องในสถานศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดไว้

3.2 เพื่อให้นักเรียนใหม่ได้รับการปฐมนิเทศให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการปรับตัวในการปฏิบัติตนในการใช้ชีวิตร่วมกับนักเรียนและครู ในโรงเรียนวชิรป่าซาง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียนเข้าใหม่ ชั้น ม.1 และ ม.4 จำนวน 180 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีนักเรียนเข้าใหม่ ชั้น ม.1 และ ม.4 จำนวน 180 คน ที่ต้องการการเข้าศึกษาต่อและบรรลุตามวัตถุประสงค์

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	รับสมัครนักเรียนใหม่ ชั้น ม.1 ม.4 และนักเรียนเข้ากลางคัน 1. แต่งตั้งคณะทำงานรับนักเรียน 2. ประชุม วางแผน มอบหมาย งานรับนักเรียน	16 – 31 พ.ย. 64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	3. ดำเนินงานตามงานรับนักเรียน 3.1 ออกประกาศ คำสั่งรับสมัครนักเรียนประจำปีการศึกษา 2565 3.2 กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน 3.3 ดำเนินงานรับนักเรียนตามขั้นตอน 4. ประเมินผล สรุป รายงานผล	16 – 31 พ.ย. 64 มี.ค.65 มี.ค.65 มี.ค.65 – พ.ค.65 21-25 มี.ค. 65 1 – 30 มี.ค. 65 พ.ค. 2565	
2.	ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 1. ประชุม วางแผน มอบหมาย งานปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 2. การดำเนินงาน 2.1 แต่งตั้งคำสั่งการปฏิบัติงาน 2.2 จัดงานปฐมนิเทศนักเรียน 3. ประเมินผล สรุป รายงานผล	1 – 10 เม.ย. 65 11-13 พ.ค. 65 14-30 พ.ค. 2565 14-30 พ.ค. 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 13,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงานปีงบประมาณ พ.ศ.2565) ตามประเภทงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. การรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนนักเรียน	3,000	-	-
2. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	-	10,000	-
รวมทั้งหมด	3,000	10,000	-

แยกประเภทงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. การรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนนักเรียน	3,000	-	-	3,000
2. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	10,000	-	10,000	-
รวมงบประมาณ	13,000	-	10,000	3,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

นักเรียนมีความต้องการไปเข้าเรียนสถานศึกษาที่อยู่ในเมือง ตามกระแสนิยม

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างแรงจูงใจในการศึกษาต่อ เช่น การจัดสรรเงินทุนการศึกษา

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนในเขตพื้นที่บริการนอกเขตพื้นที่บริการและนักเรียนชั้น ม.3 เดิม จำนวน 160 คน 2. นักเรียนใหม่ทุกคน	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป	1. ร้อยละระหว่างจำนวนนักเรียนที่เข้าใหม่กับจำนวนนักเรียนที่วางแผนการรับนักเรียนไว้ 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. จำนวนนักเรียน 2. แบบประเมินความพึงพอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนได้รับการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน 2. นักเรียนสามารถปรับตัวให้ใช้ชีวิตประจำวันในโรงเรียนวชิรป่าซางอย่างมีความสุข	ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป	1. ประเมินความพึงพอใจ 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนได้เข้ารับการศึกษอย่างต่อเนื่องในสถานศึกษา

10.2 นักเรียนเข้าใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศจากโรงเรียน

นางอำพร นันทะชัย

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ชื่อกิจกรรม

1. จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ในกิจกรรมชุมนุม
3. กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคตรัชกาลที่ 6
4. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และยุวกาชาด
5. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย
6. กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน
7. กิจกรรมมอบรางวัลลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย จ.ลำพูน
8. กิจกรรมชุมนุมลูกเสือด้านภัยยาเสพติด

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
 2. นางสาวสกวเดือน งามพิง
 3. นายณัฐพงษ์ กันทาดง
 4. นายชนินทร์ หลงสมบูรณ์
 5. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความ

เหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลัง
ของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย
และพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดย
มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสร้างองค์ความรู้ ทักษะหรือกระบวนการเรียนรู้ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์มี
การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งเป็นการบูรณาการองค์ความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ของผู้เรียน
มาปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลาง
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลาง
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ช่วยให้ผู้เรียนได้นำองค์ความรู้ ทักษะจากการเรียนรู้และ
ประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาตนเองเพื่อเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมมีวินัย และมี
จิตสำนึกสาธารณะที่ดีงาม เป็นคนมีปัญญาในการใช้ทักษะชีวิต การคิด การสื่อสารการแก้ปัญหา และการ
ใช้เทคโนโลยี และเป็นคนมีความสุขในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงโดยอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่าง
สร้างสรรค์

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงจัดทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อสนองตอบพันธกิจส่งเสริม
สนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยมี
เป้าประสงค์ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปี ตามสิทธิอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ตรง
ตามมาตรฐาน เพื่อให้ผู้เรียนได้บรรลุตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2 เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมในการดำรงชีวิต และสร้างศีลธรรมจริยธรรม

3.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกและทำประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมร้อยละ 90
- 4.1.2 นักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือร้อยละ 90
- 4.1.3 นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาดร้อยละ 90
- 4.1.4 นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาร้อยละ 90

4.2 เชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผลคุณภาพ “ผ่าน” ในกิจกรรมชุมนุม
- 4.2.2 นักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผลคุณภาพ “ผ่าน”
ในกิจกรรมลูกเสือ
- 4.2.3 นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผลคุณภาพ “ผ่าน”
ในกิจกรรมยุวกาชาด
- 4.2.4 นักเรียนร้อยละ 90 ได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาและนำความรู้มาใช้ใน

ชีวิตประจำวัน

อย่างเหมาะสม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน (ปีงบประมาณ 2565)

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ต.ค.2564-เม.ย.2565	
2	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม	ต.ค.2564-เม.ย.2565	
3	กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคตรัชกาลที่ 6	ต.ค.2564-เม.ย.2565	
4	กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และยุวกาชาด	ต.ค.2564-เม.ย.2565	
5	กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย	ต.ค.2564-เม.ย.2565	
6	กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน	ต.ค.2564-เม.ย.2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	พ.ค.2565-ก.ย.2565	
2	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม	พ.ค.2565-ก.ย.2565	
3	กิจกรรมชุมนุมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	พ.ค.2565-ก.ย.2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4	อบรมลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย จ.ลำพูน	พ.ค.2565-ก.ย.2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 182,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงาน งบประมาณ พ.ศ. 2565) ตามประเภทงบประมาณดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5,000	-	-
2. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม	13,000	-	-
3. กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคตรัชกาลที่ 6	-	-	-
4. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และยุวกาชาด	-	80,000	-
5. อบรมลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย จ.ลำพูน	2,000	-	-
6. กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน	-	80,000	-
7. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย	-	-	-
8. กิจกรรมชุมนุมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	-	2,000	-
รวมทั้งหมด	20,000	162,000	-

แยกประเภทงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. จัดทำเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5,000	-	-	5,000
2. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม	13,000	-	13,000	-
3. กิจกรรมถวายราชสดุดีวันคล้ายเสด็จสวรรคต รัชกาลที่ 6	-	-	-	-
4. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ และยุวกาชาด	80,000	-	80,000	-
5. อบรมลูกเสืออาสา กกต. เพื่อพัฒนา ประชาธิปไตย จ.ลำพูน	2,000	-	2,000	-
6. กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน	80,000	-	80,000	-
7. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย	-	-	-	-
8. กิจกรรมชุมนุมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	2,000	-	2,000	-
รวมทั้งหมด	182,000	-	177,000	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การดำเนินการล่าช้า ไม่ทันตามเวลาที่วางแผนไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 การวางแผนการดำเนินการอย่างรัดกุม

8.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
- จำนวนนักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ	- จำนวนนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	- จำนวนนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	.. - จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคม	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
	และบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์		
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
- นักเรียนได้รับการประเมินผล “ผ่าน” จากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผล “ผ่าน” จากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- จำนวนนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการประเมินผล “ผ่าน” จากเข้าร่วมกิจกรรมจากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ	- จำนวนนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผล “ผ่าน” จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- จำนวนนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการประเมินผล “ผ่าน” จากเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	- จำนวนนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินผล “ผ่าน” จากการเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม
.....
- นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 สามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้และการดำรงชีวิตได้	การสังเกต	แบบสังเกต
.....
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์	- จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์	การประเมินผลของกิจกรรม	แบบประเมินผลกิจกรรม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุตามระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- 10.2 นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ทำประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ
- 10.3 นักเรียนพัฒนาบุคลิก เจตคติ ค่านิยมในการดำเนินชีวิต เสริมสร้างศีลธรรมและจริยธรรม
- 10.4 นักเรียนเห็นคุณค่าของความรู้ สามารถนำเอาประสบการณ์ เพื่อการพัฒนาตนเองและการประกอบอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน ธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล

2. นางสาวศศิธร ยะเรื่อน

3. ว่าที่ ร.ต.ไกรสร แปะใจ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการถือว่าเป็นหัวใจหลักของการบริหารการศึกษา เพราะจุดมุ่งหมายของสถานศึกษาก็คือการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุจุดมุ่งหมายของการศึกษาที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ เป็นการบริหารจัดการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์ และมาตรฐานของโรงเรียน สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการบริหารจัดการกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนงานธุรการของฝ่ายบริหารงานวิชาการในโรงเรียน

งานธุรการจึงนับได้ว่าเป็นบันไดขั้นแรกในงานทำงาน เพื่อเป็นการพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการศึกษา ตลอดจนส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูลระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ การปฏิบัติงานด้านสารบรรณการลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือราชการ การโต้ตอบหนังสือราชการกับฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน นอกจากนี้ยังเป็นงานให้การบริการ

ประสานส่งเสริมสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกราบรื่นรวดเร็วและมีความคล่องตัวในการบริหารงาน ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการและพัฒนากระบวนการฝ่ายให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ

3.2 เพื่อจัดท้าวิสิตครูภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ

3.3 เพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดทำสารสนเทศของฝ่ายบริหารงานวิชาการ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวชิรป่าซาง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ ร้อยละ 90

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมีระเบียบ ระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานสากลวิสตุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพในระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>ขั้นเตรียมการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน <p>ขั้นดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการ รับ-ส่ง หนังสือราชการ และเอกสารต่าง ๆ - การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ - จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติม - <p>ขั้นติดตามประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการ <p>ขั้นสะท้อนผลกลับ</p> <p>สรุปผลการประเมิน และรายงานการดำเนินโครงการต่อผู้บริหาร</p>	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>ขั้นเตรียมการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน <p>ขั้นดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการ รับ-ส่ง หนังสือราชการ และเอกสารต่าง ๆ - การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ - จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติม <p>ขั้นติดตามประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการ <p>ขั้นสะท้อนผลกลับ</p> <p>สรุปผลการประเมิน และรายงานการดำเนินโครงการต่อผู้บริหาร</p>	1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ	3,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	3,000	-	3,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานธุรการและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ 1.1 กระดาษ A4 1.2 กระดาษโรเนียว 1.3 กระดาษการ์ดสี 1.4 แฟ้มห่วงตราม้า 3 นิ้ว 1.5 ลวดเย็บกระดาษ 1.6 คลิปหนีบกระดาษ	3,000	-	-	1,650 525 330 300 90 105
รวมงบประมาณ	3,000	-	-	3,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

วัสดุอุปกรณ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ของสำนักงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนนวมวิทย์ มีความพึงพอใจในการดำเนินงานธุรการฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ร้อยละ 90	สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานธุรการเป็นไปอย่างมีระเบียบระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ วัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- 10.2 สามารถค้นข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น
- 10.3 การบริหารจัดการองค์กร สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

นายณัฐเศรษฐ วัฒนเศรษฐกุล

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



**งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่องาน งานพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม

- ชื่อกิจกรรม**
1. การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครูรายบุคคล
 2. กิจกรรมการคัดกรองและสอนเสริมนักเรียนพิการเรียนรวม (คลินิกภาษา)
 3. กิจกรรมจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล
 4. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 2/2564
 5. กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

- ชื่อผู้รับผิดชอบ**
1. นางสาววิมลพรรณ มหาวັນ
 2. นางสาวสกวเดือน งานมพิง
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - 1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ที่แสดงเจตนารมณ์ในการยกระดับการศึกษาของประชาชนให้สูงขึ้น โดยกำหนดสิทธิและโอกาสของประชาชนในการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปีที่รัฐต้องจัดโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เด็กและเยาวชนพิการทุกประเภทมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษซึ่งสอดคล้องเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.2551 ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาในทุกระบบและทุกรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล และแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552-2559) ที่ได้ให้ความสำคัญกับการนำแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนข้อเสนอปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง ที่เน้นเป้าหมาย 3 ด้าน คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การขยายโอกาสทางการศึกษา และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.2551 มาตรา 5 ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาในทุกระบบและทุกรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ดังนั้น เพื่อเป็นการประกันสิทธิและโอกาสทางการศึกษา การประเมินคุณภาพ และโอกาสทางการศึกษา ตลอดจนการประกันคุณภาพของการให้บริการทางการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการ จำเป็นต้องจัดการศึกษาในรูปแบบของ “การจัดการเรียนร่วม” เพื่อให้เด็กและเยาวชนพิการสามารถเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึงในปีการศึกษา 2555 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายสร้างความเข้มแข็งให้โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วมทั้ง 5,014 โรงเรียน ทั่วประเทศ โดยจัดให้เด็กพิการทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคลในรูปแบบโรงเรียนต้นแบบการเรียนรวม เป็นการจัดการศึกษาที่แสดงเจตนารมณ์ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับสิทธิและโอกาสในการศึกษาอย่างเสมอภาค มีการจัดการที่เหมาะสมในโรงเรียนและห้องเรียนเพื่อช่วยให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์โดยยึดหลักปรัชญาของการอยู่ร่วมกัน(Inclusion) โดยเน้นให้มีการนำบริการสนับสนุนต่าง ๆ มาจัดกระบวนการเรียนการสอน สนองความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยกำหนดทางเลือกให้หลาย ๆ ทาง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรวมกันได้โดยไม่แบ่งแยกและเลือกปฏิบัติในโรงเรียน เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับโรงเรียนในการพัฒนานักเรียนพิการ และยังเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับโรงเรียนใกล้เคียงที่รับเด็กพิการเข้าเรียนด้วย นอกจากนี้ในการจัดการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการได้อย่างมีประสิทธิภาพมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนด

โรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นโรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรวม และได้รับคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ให้เป็นศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษาเรียนรวม นอกจากนี้จะจัด

การศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนปกติทั่วไปแล้ว ยังมีหน้าที่จัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษให้มีประสิทธิภาพและได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง อันจะเป็นผลต่อการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และสนองนโยบายตามกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและจัดการเลือกปฏิบัติให้แก่เด็กและเยาวชนพิการให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพในโรงเรียนเรียนรวมอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ

3.2 เพื่อสร้างความเข้มแข็งของโรงเรียนต้นแบบการเรียนรวม (Inclusive Education) โดยบุคลากรต้องได้รับการพัฒนาอย่างเข้ม เป็นศูนย์บริการนักเรียนพิการที่มีคุณภาพ เป็นศูนย์รวมสื่อการเรียนรู้นวัตกรรม Best Practice เป็นแหล่งเรียนรู้ (Resource Center) ทั้งด้านหลักสูตรการเรียนการสอนและการวัดผลเด็กพิการ ฯลฯ

3.3 เพื่อให้เด็กพิการเรียนร่วมได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพเป็นรายบุคคลได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษา พัฒนาศักยภาพทักษะการดำรงชีวิต และพื้นฐานอาชีพเพื่อพึ่งตนเองได้

3.4 เพื่อพัฒนาโรงเรียนที่จัดการเรียนรวมเข้าสู่มาตรฐานการเรียนรวมและจัดระบบประกันคุณภาพทางการศึกษา ทั้งการบริหารจัดการ คุณภาพครูและคุณภาพผู้เรียน

3.5 เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และศูนย์การศึกษาพิเศษ เป็นเครือข่ายการพัฒนาที่ยั่งยืน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ครูผู้สอนร้อยละ 90 มีสื่อ หรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

4.1.2 ครูผู้สอนร้อยละ 90 สามารถคัดกรองและประเมินความสามารถพื้นฐาน ระดับความสามารถและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน

4.1.3 ครูผู้สอนร้อยละ 90 จัดการเรียนรวมสามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิคการสอนทางการศึกษาพิเศษที่เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการเด็กเป็นรายบุคคล

4.1.4 นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้อ้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนพิการเรียนรวม ได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษาที่สอดคล้องตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เรียนอย่างมีความสุขและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนเด็กพิการเรียนร่วมในโรงเรียนนำจัดการเรียนร่วม/โรงเรียนต้นแบบการเรียนรวมมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนพิการเรียนร่วมและสามารถจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ที่เหมาะสมต่อพัฒนาการและความต้องการพิเศษของเด็กแต่ละคน

4.2.3 มีมาตรฐานในการจัดการเรียนร่วม มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการเรียนร่วมโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และการบริหารจัดการโดยใช้หลัก WP Model

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครูรายบุคคล	1 ต.ค. 2564–30 เม.ย. 2565	
2.	กิจกรรมการคัดกรองและสอนเสริมนักเรียนพิการเรียนร่วม (คลินิกภาษา)	1 ต.ค. 2564–30 เม.ย. 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล	1 พ.ค. 2565– 30 ก.ย. 2565	
2.	ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 2/2564	1 พ.ค. 2565– 30 ก.ย. 2565	
3.	กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	1 พ.ค. 2565– 30 ก.ย. 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 8,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครูรายบุคคล	2,000	-	-
2. กิจกรรมการคัดกรองและประสานงานเครือข่าย (คลินิกภาษา)	2,000	-	-
3. กิจกรรมจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล	2,000	-	-
4. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 1/2564	2,000	-	-
5. กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	-	-	-
รวมทั้งหมด	8,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การนำเสนอผลงานทางวิชาการดำเนินงานครู รายบุคคล	2,000	2,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 การคัดกรองและประสานงานเครือข่าย	2,000	2,000	-	-
กิจกรรมที่ 3 จัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล	2,000	2,000	-	-
กิจกรรมที่ 4 ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม 1/2564	2,000	2,000	-	-
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	8,000	8,000	-	-

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเด็กพิเศษเรียนรวม เป็นสิ่งสำคัญที่โรงเรียนต้องจัดเพื่อ
เติมเต็มศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนนอกเหนือจากการเรียนรู้ในห้องเรียน แต่เนื่องด้วยงานสอนและ
งานกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียนมีจำนวนมาก จึงทำให้ครูไม่มีเวลาเพียงพอต่อการพัฒนานักเรียนให้เต็มตาม
ศักยภาพ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ทางโรงเรียนได้ใช้สื่อในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่หลากหลาย เพื่อพัฒนานักเรียน
ให้ เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

8.2.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มเต็มตามศักยภาพของตนเอง โดยใช้สื่อ และอุปกรณ์
ต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. ครูผู้สอนร้อยละ 90 มีสื่อ หรือพัฒนาสื่อ/ นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการ เรียนรู้	ร้อยละ 90	- การเก็บสถิติ	- แบบบันทึกสถิติการ ได้รับการช่วยเหลือ
2. ครูผู้สอนร้อยละ 90 สามารถคัดกรองและ ประเมินความสามารถพื้นฐาน ระดับ ความสามารถและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน	ร้อยละ 90	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา
	ร้อยละ 90	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>3. ครูผู้สอนร้อยละ 90 จัดการเรียนร่วม สามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิคการสอนทางการศึกษาพิเศษที่เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการเด็กเป็นรายบุคคล</p> <p>4. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพทุกคน</p>	ร้อยละ 90	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา
<p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนพิการเรียนร่วม ได้รับการบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษาที่สอดคล้องตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เรียนอย่างมีความสุข และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น</p> <p>2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนเด็ก พิการเรียนร่วมในโรงเรียนนำจัดการเรียนร่วม/โรงเรียนต้นแบบการเรียนรวมมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักเรียนพิการเรียนร่วมและสามารถจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ที่เหมาะสมต่อพัฒนาการและความต้องการพิเศษของเด็กแต่ละคน</p> <p>3. มีมาตรฐานในการจัดการเรียนร่วม มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการเรียนร่วมโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และการบริหารจัดการโดยใช้หลัก WP Model</p>	ระดับดีเลิศ	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา
	ระดับดีเลิศ	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา
	ระดับดีเลิศ	- จัดทำรายงานผล	- รายงานผลการพัฒนา

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนพิการในวัยเรียนทุกคนมีสิทธิ โอกาส และความเสมอภาคในการเข้ารับการศึกษา ร่วมกับเด็กปกติ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นรายบุคคล

10.2 นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในโรงเรียนได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาเหมาะสม สอดคล้อง ตามความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคลที่กำหนดในกฎกระทรวง

10.3 โรงเรียนมีความเข้มแข็งจากความร่วมมือของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด

10.4. มีศูนย์บริการนักเรียนพิการเรียนร่วมในโรงเรียนต้นแบบการเรียนรวมที่มีประสิทธิภาพ
สำหรับเด็กพิการเรียนร่วมกับเด็กปกติ

10.5 บุคลากร ครูและผู้เกี่ยวข้องที่มีความรู้ความสามารถและทักษะในการจัดการศึกษาสำหรับ
นักเรียนพิการเรียนร่วม/เรียนรวมตามมาตรฐานที่กำหนด

นางสาววิมลพรรณ มหาวัน

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการนิเทศการสอน

ปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ นิเทศการสอน

ชื่อกิจกรรม นิเทศการสอน

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นายธีรภัทร์ เทพคำ
2. นางกานดา เชื้อนเพชร
3. นายเกรียงศักดิ์ จันทรวงศ์
4. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ และหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ข้อ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ข้อ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

1.2 สอนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สอนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การนิเทศการเรียนการสอน เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารโรงเรียน ซึ่งผู้บริหารจะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องในการให้บริการทางการศึกษา เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนเกิดผลสัมฤทธิ์ตามความคาดหวัง

แต่หลังจากประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษาในปีพุทธศักราช 2552 ที่กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยการกำหนดให้โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานการศึกษาแล้วมีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดหรือปรับปรุงมาตรฐานให้สูงขึ้น พร้อมทั้งจะรับการประเมินภายใน และภายนอก การนิเทศการเรียนการสอน จึงหมายถึง การดำเนินการใดๆ ที่ทำให้ครูมีความพึงพอใจ และมีกำลังใจ ที่จะพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการดำเนินงานใดๆ ของโรงเรียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานใดๆ ของโรงเรียนและของบุคลากรให้สูงขึ้นและรักษาไว้ จนส่งผลให้โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของผู้รับประโยชน์จากโรงเรียนทุกฝ่าย อีกทั้งยังผ่านการประเมินทั้งภายในและภายนอก

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้จัดทำโครงการนิเทศการเรียนการสอนนี้ขึ้นมา เพื่อให้การนิเทศภายในของครู ดำเนินการอย่างเป็นระบบมีแบบแผน และสอดคล้องกับสภาพปัญหา มุ่งพัฒนาในทุกด้าน เพื่อให้การจัดการศึกษาได้มาตรฐานตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งสนองนโยบายรัฐบาลในการปฏิรูปการศึกษาที่ให้ความสำคัญของการนิเทศ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้มีการนิเทศการสอนอย่างต่อเนื่อง ทุกภาคเรียน
- 3.2 ให้ครูได้มีส่วนร่วมในการนิเทศ การสอนของตนเอง ร่วมกับฝ่ายบริหารงานวิชาการและผู้บริหาร

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการนิเทศครบทุกคน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการแนะนำจากการเข้านิเทศการสอน เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน พร้อมทั้งการได้รับกำลังใจ การเสริมแรงในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>นิเทศการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผนการดำเนินงานนิเทศ 2. ประชุมฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และกำหนดปฏิทินการนิเทศ 	พ.ย.64 – มี.ค.65	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	3. ดำเนินการนิเทศการสอน 4. การบันทึกแบบนิเทศ และสมุดนิเทศ เพื่อประเมินผล 5. สรุปและรายงานผล		

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	นิเทศการสอน 1. วางแผนการดำเนินงานนิเทศ 2. ประชุมฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และกำหนด ปฏิทินการนิเทศ และรูปแบบการนิเทศ 3. ดำเนินการนิเทศการสอน รวบรวมข้อมูล 4. การบันทึกแบบนิเทศ และสมุดนิเทศ เพื่อประเมินผล 5. สรุปและรายงานผล	พ.ค. 65 – ก.ย. 65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
นิเทศการสอน	3,000	-	-
รวมทั้งรวม	3,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
นิเทศการสอน	3,000	-	-	3,000
รวมงบประมาณ	3,000	-	-	3,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- การกำหนดการออกนิเทศการสอน ไม่มีกำหนดการที่แน่นอน และมีความคลาดเคลื่อน

- ผลการนิเทศ อาจมีข้อมูลเชิงลบ ไม่สมบูรณ์ครบถ้วน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดปฏิทินการนิเทศการสอนและดำเนินการนิเทศให้ตรงตามปฏิทิน
- ควรให้ผู้ถูกนิเทศ รับทราบผลการนิเทศ ที่มีข้อมูลเชิงลบและเชิงบวก และจัดผู้นิเทศให้เหมาะสมกับรูปแบบและสาขาวิชาของผู้ถูกนิเทศ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกคน ได้รับการนิเทศ	คณะครูทุกคน	การสังเกต การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบบันทึกการนิเทศ - สมุดนิเทศ - ภาพถ่าย
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผลการนิเทศของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการนิเทศ ผ่านการประเมินในระดับ ดี ขึ้นไป	ร้อยละ 80	การสังเกต การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบบันทึกการนิเทศ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการนิเทศทุกคน และมีการนิเทศอย่างต่อเนื่อง
- 10.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการนิเทศ ติดตาม และนำผลการนิเทศไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน

นายธีรภัทร์ เทพคำ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

ชื่อกิจกรรม การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับเขตพื้นที่

ผู้รับผิดชอบ 1. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

2. นางกานดา เชื้อนเพ็ชร

3. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ

4. หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครือมืออาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกแห่งให้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาได้พัฒนาผู้เรียนในทุกระดับ การศึกษา ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ การศึกษาพิเศษเรียนรวม เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงออกทางด้าน ความรู้ ความสามารถ อย่างเต็มศักยภาพ ทั้งด้านศิลปวัฒนธรรมของชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย ศิลปะ นาฏศิลป์ และงานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ประดิษฐ์คิดค้นสิ่งใหม่ๆ ใฝ่รู้ และเรียนรู้

ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นแนวทางที่จะพัฒนาความรู้ไปสู่สากลได้ในอนาคต ตลอดจนการส่งเสริมสนับสนุนยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นขวัญกำลังใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาตนเองที่ส่งผลให้การจัดการศึกษาในสถานศึกษา มีคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้จัดทำโครงการทักษะวิชาการสู่ความเป็นเลิศเพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถและพัฒนาทักษะทางวิชาการของตนเอง และเกิดการพัฒนาตนเองสู่การเป็นเลิศ รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถของในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ และยังเป็นการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนและคุณภาพของการจัดศึกษาของโรงเรียนสู่ความเป็นเลิศ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียนได้นำผลงานที่เกิดจากการจัดการศึกษา มาเผยแพร่สู่สาธารณชน ให้ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างกว้างขวาง

3.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนปกติและเด็กพิเศษเรียนร่วมได้แสดงออกด้านศักยภาพและความสามารถพิเศษในแต่ละด้าน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทองระดับเขตพื้นที่ ร้อยละ 70 ของจำนวนรายการที่เข้าแข่งขัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 1/2565

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับเขตพื้นที่ <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนและประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ - ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียน - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม - ดำเนินการแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ 	กรกฎาคม- กันยายน 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- สรุปผลการประเมิน กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนา กิจกรรมในปีต่อไป รายงานการดำเนินงานโครงการต่อ ผู้บริหาร		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 40,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับเขตพื้นที่	-	40,000	-
รวมทั้งหมด	-	40,000	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับ เขตพื้นที่	40,000		30,000	10,000
รวมงบประมาณ	40,000		30,000	10,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน กันยายน 2565

สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง และเครือข่ายพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 นักเรียนที่มีศักยภาพและมีความสามารถเหมาะสมกับการฝึกซ้อม มีจำนวนจำกัด และ
ซ้ำซ้อน

8.1.2 วัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม ไม่สามารถกำหนดได้ชัดเจน เนื่องจากต้องใช้ในการ
ฝึกซ้อมหลายครั้ง

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ควรคัดเลือกนักเรียนที่มีศักยภาพและมีความสามารถเหมาะสมกับความสามารถ
รวมทั้งใช้เวลาในการฝึกซ้อมเป็นระยะเวลานาน จนเกิดความชำนาญ และควรมีการลงทะเบียนการเข้า
แข่งขันภายในโรงเรียน

8.2.2 ควรมีการวางแผนการฝึกซ้อม และจัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมแต่ละครั้งให้ชัดเจน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ จำนวนรางวัลเหรียญทองระดับเขตพื้นที่ที่นักเรียนได้รับ	ร้อยละ 70 ของจำนวนรายการที่เข้าแข่งขัน	- รายงานผลการแข่งขัน	- แบบรายงานผลการแข่งขัน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	ร้อยละ 80	- รายงานผลการแข่งขัน	- แบบรายงานผลการแข่งขัน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนตัวแทนที่เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัด ได้รับประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมและนำประสบการณ์มาพัฒนาตนเองและกิจกรรมต่อไป

10.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้นำประสบการณ์มาใช้พัฒนาผู้เรียน

10.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน มีความภาคภูมิใจร่วมกันในการเข้าร่วมกิจกรรมงานศิลปหัตถกรรม

นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน

2. กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

2. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครือมืออาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาลได้พยายามผลักดันให้ประเทศไทยเข้าสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ เพื่อให้เป็นไปตามสังคมโลกที่มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างแพร่หลาย โดยกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนด 6 ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ คือ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้, การผลิตและพัฒนาครู, การผลิตและพัฒนากำลังคนและงานวิจัย, การประเมินและการพัฒนา มาตรฐานการศึกษา, ICT เพื่อการศึกษา และการบริหารจัดการ โรงเรียนจึงได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาสังคมให้ไปสู่ยุคแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ และการนำประเทศก้าวไปสู่ยุค Thailand 4.0 การดำเนินการโครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ เกิดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่หลากหลายของครูและบุคลากรทางการศึกษา อันเป็นแหล่งส่งเสริมในด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ผ่านการนำเสนอในช่องทางอื่น ๆ รวมทั้ง เป็นการลดช่องว่างในการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้กับครู นักเรียนและบุคลากร ทางการศึกษา เข้าถึงข้อมูล ความรู้ สารสนเทศได้เพิ่มมากขึ้นและทันยุคทันสมัย

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียน
2. เพื่อพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ของโรงเรียนให้สามารถใช้ในการจัดการเรียนรู้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน

4.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ในการจัดการเรียนรู้

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน และเป็นแบบอย่างได้ ร้อยละ 80

4.2.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถเลือกใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และ ระบบสื่อ TRUE เพื่อการจัดการเรียนรู้ได้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 80

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน	ตุลาคม-ธันวาคม 2564	
2	กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้	มกราคม -กุมภาพันธ์ 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน	มิถุนายน-กรกฎาคม 2565	
	กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาสื่อวิดีโอ	สิงหาคม -กันยายน 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน	3,000	-	-
2. พัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาสื่อวิดีโอ	7,000	-	-
รวมทั้งหมด	10,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน - ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาระบบ ICT	3,000			3,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการสร้างพัฒนาสื่อวิดีโอ - ค่าวิทยากร - ค่าอาหารและอาหารว่าง - ค่าวัสดุและอุปกรณ์	7,000			7,000
รวมงบประมาณ	10,000			10,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือน ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 การวางแผน กำหนดวิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม ไม่สอดคล้องกับการพัฒนาระบบไปใช้ในการดำเนินงาน

8.1.2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบเครือข่ายมีราคาแพง และมีอายุการใช้งานจำกัด

8.1.3 ขาดแคลนบุคลากรที่มีความชำนาญด้านเทคโนโลยี และ ICT เพื่อการศึกษา

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 วางแผน กำหนดวิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม ให้สอดคล้องกับการพัฒนาระบบไปใช้ในการดำเนินงาน

8.2.2 เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบเครือข่าย และให้ความรู้ในการดูแลรักษาอุปกรณ์

8.2.3 จัดจ้างบุคลากร ที่มีความชำนาญด้านเทคโนโลยี และ ICT เพื่อการศึกษา

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน	35 คน	- สํารวจการปฏิบัติงาน ใช้ ICT - ประเมินผล	- แบบสำรวจ - แบบประเมินผล
1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ในการจัดการเรียนรู้	35 คน	- การบันทึก - การนำเสนอ - ประเมินผล	- แบบบันทึก - แบบนำเสนอ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
2.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน เป็นแบบอย่างได้	ร้อยละ 80	- สํารวจการปฏิบัติงาน - ประเมินผล	- แบบสำรวจ - แบบประเมินผล
2.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถเลือกใช้รูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE เพื่อการจัดการเรียนรู้ได้ เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	ร้อยละ 80	- การบันทึก - การนำเสนองาน - ประเมินผล	- แบบบันทึก - เกียรติบัตร - ภาพถ่าย - แบบประเมินผล

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1. พัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียน

10.2. พัฒนารูปแบบ DLTV และ DLIT และระบบสื่อ TRUE ของโรงเรียนให้สามารถใช้ในการจัดการเรียนรู้

นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล

กิจกรรม : 1. ส่งเสริมครูให้มีการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

2. ส่งเสริมครูวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy

3. ส่งเสริมตัวแทนครูแต่ละกลุ่มสาระให้มีการพัฒนาตนเองและได้รับการทดสอบ ด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.

4. ส่งเสริมครูให้มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางสาวชุตินา เจริญผล

2. นายเกรียงศักดิ์ จันทรวงศ์

3. นางกานดา เชื้อนเพ็ชร

4. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล

5. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครือมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พุทธศักราช 2562 ระบุว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้

การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีความรู้ นั้นจะต้องมีการส่งเสริม สนับสนุน ครูผู้สอนจะต้องออกแบบการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ลักษณะของการเรียนจะเป็นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยบทบาทสำคัญของครูคือ จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียน

สร้างองค์ความรู้ และเกิดการเรียนรู้อย่างมีความหมาย และควบคู่ไปกับการพัฒนาวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งผู้สอนต้องใช้เครื่องมือการประเมินที่หลากหลาย ผลจากการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชั้นเรียนไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพบนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคล และเพื่อตัดสินผลการเรียน ส่งผลให้คุณภาพของผู้เรียนเป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร

หลักการที่สำคัญเหล่านี้ ต้องมีการสนับสนุนและพัฒนากระบวนการเรียนการสอน และพัฒนาตนเองของผู้สอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 ซึ่งมีการพัฒนาสมรรถนะและทักษะในหลากหลายด้าน และก้าวไปสู่การพัฒนาประเทศยุค Thailand 4.0 โรงเรียนวชิรป่าซางจึงมีการจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อส่งเสริมการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
- 3.2 เพื่อส่งเสริมการวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy
- 3.3 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาตนเอง โดยการทดสอบด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.
- 3.4 เพื่อส่งเสริมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ครู จำนวน 29 คน ได้รับความรู้เกี่ยวกับการออกแบบการจัดการเรียนการสอน
- 4.1.2 ครู จำนวน 29 คน ได้มีการวิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy
- 4.1.3 ตัวแทนครูจำนวน 8 คน แต่ละกลุ่มสาระได้รับการทดสอบด้านการวัดและประเมินผลจาก สทศ. ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 4.1.4 ครู จำนวน 29 คน ได้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อยคนละ 1 รายวิชา

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ครู มีความรู้และทักษะในการออกแบบการจัดการเรียนการสอน แบบ Active Learning และสามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้
- 4.2.2 ครู มีการวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy อย่างมีคุณภาพ และนำมาใช้ในการวัดและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2.3 ตัวแทนครูที่ผ่านการทดสอบ จาก สทศ. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีความสามารถด้านการวัดและประเมินผลและเป็นแบบอย่างได้
- 4.2.4 ครูสามารถพัฒนาแผนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อยคนละ 1 รายวิชา

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	ต.ค.64 – เม.ย.65	
2	ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	ต.ค.64 – เม.ย.65	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ต.ค.64 – เม.ย.65	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	ต.ค.64 – เม.ย.65	
2	ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	ต.ค.64 – เม.ย.65	
3	ส่งเสริมการพัฒนาการทดสอบด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.	ส.ค.64 – ก.ย.65	
4	ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ต.ค.64 – เม.ย.65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบ สนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	9,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	1,000	-	-
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาการทดสอบด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	-	-	-
รวมทั้งหมด	10,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดการอบรม เรื่องการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	9,000	4,000	4,000	1,000
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy	1,000	-	-	1,000
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาการทดสอบด้านการวัดและประเมินผล จาก สทศ.	-	-	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมครูจัดทำแผนการจัดการ เรียนรู้	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	10,000	4,000	4,000	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ภายใต้สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ครูต้องจัดการเรียนแบบออนไลน์

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ครูเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองในการสอนแบบออนไลน์ และพัฒนารูปแบบการสอนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. ครูได้รับความรู้ในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	ร้อยละ 90	- ประเมินผล - การบันทึก	- แบบประเมินผล - แบบบันทึก
2. ครูมีการวิเคราะห์ข้อสอบ	ร้อยละ 75	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ
3. ครูสมัครสอบการวัดและประเมินผลจาก สทศ.	ร้อยละ 60		
4. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 100		
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. ครูมีความรู้ในการออกแบบการสอนแบบ Active Learning	ระดับ ดี	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
2. ครูสามารถวิเคราะห์ข้อสอบ แบบ Bloom's Revised Taxonomy อย่างมีคุณภาพได้	ระดับ ดี	- การประเมินผล - การบันทึก - การวิเคราะห์	- แบบประเมิน - แบบบันทึก - แบบวิเคราะห์
3. ครูผ่านการทดสอบ จาก สทศ. มีความสามารถในด้านการวัดและประเมินผล	ระดับ ดี	-การทดสอบ	- แบบทดสอบ - เกียรติบัตร
4. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างดี	ร้อยละ 90		

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ครูได้รับความรู้ด้านการออกแบบการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้
- 10.2 ครูมีความรู้ความสามารถในด้านการวิเคราะห์ข้อสอบแบบ Bloom's Revised Taxonomy และมีเครื่องมือวัดและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.3 ครูเกิดการพัฒนาตนเอง โดยผ่านการทดสอบ ด้านการวัดผลและประเมินผล จาก สทศ. และเป็นแบบอย่างได้
- 10.4 ครูมีการพัฒนาแผนการจัดการเรียนการสอนเหมาะสมกับนักเรียน

นางสาวชุตติมา เจริญผล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล

2. นางกานดา เชื้อนเพชร

3. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ

4. หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอก โรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษา เป็นแม่บทสำคัญในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนดการพัฒนาหลักสูตรเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องมีการดำเนินงานเป็นระเบียบแบบแผนต่อเนื่องกันไป ซึ่งเริ่มจากการวางจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานนี้จะต้องคำนึงถึงหลักสูตรต่าง ๆ ที่สร้างขึ้นใหม่ต้องมีประสิทธิภาพมากกว่าหลักสูตรเดิม จะต้องสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น

และนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเป้าหมายของการพัฒนา โดยคำนึงถึงประโยชน์ในด้านการพัฒนาจิตใจและทัศนคติของนักเรียนด้วย การดำเนินงานจึงต้องได้รับความร่วมมือและการประสานงานอย่างดีจากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในทางด้านหลักสูตรทุก ๆ ด้าน และต้องมีผู้นำที่ชำนาญมีความสามารถในหน้าที่การงานเป็นอย่างดี การหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้เรียน โรงเรียนจึงต้องพัฒนาหลักสูตรและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ไปพร้อมกัน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การทรวงศึกษาธิการ ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ทางโรงเรียนในสังกัด ต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา โดยเฉพาะ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

และการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ เป็นการบริหารจัดการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนให้มีคุณภาพสอดคล้องกับกลยุทธ์ และมาตรฐานของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดว่าเป็นอีกระบบงานหนึ่งในฝ่ายงานวิชาการที่ต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรให้สอดคล้องกับนโยบายของ สพฐ. และแผนการศึกษาแห่งชาติ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 3.2 เพื่อพัฒนาบุคลากร ด้านหลักสูตรและร่วมกิจกรรม PLC ด้านหลักสูตร
- 3.3 เพื่อประเมินหลักสูตรสถานศึกษา

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 มีหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 9 เล่ม
- 4.1.2 บุคลากรด้านงานหลักสูตร ได้รับการพัฒนาตนเอง ทำกิจกรรม PLC ครบทุกคน
- 4.1.3 หลักสูตรสถานศึกษาได้รับการประเมินให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตามมาตรฐาน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 หลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับนโยบายของทาง สพฐ. และแนวทางในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา พร้อมกับการประเมินหลักสูตร
- 4.2.2 บุคลากรด้านงานหลักสูตร ได้รับความรู้และการพัฒนาตนเอง โดยกิจกรรม PLC อย่างมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ดำเนินการประสานงาน ศึกษาเอกสารตามแนวนโยบายการ พัฒนาหลักสูตร และประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม 2564 - กุมภาพันธ์ 2565	
2.	จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นรูปเล่ม	มกราคม 2565 - กุมภาพันธ์ 2565	
3.	ประเมินหลักสูตร ปีการศึกษา 2562	มีนาคม 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ดำเนินการประสานงาน ศึกษาเอกสารตามแนวนโยบายการ พัฒนาหลักสูตร และประชุมคณะกรรมการ	สิงหาคม – กันยายน 2565	
2.	ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระ การเรียนรู้	กันยายน- ตุลาคม 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 จัดทำรูปเล่มหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระ การเรียนรู้ พร้อมประเมินหลักสูตร	3,000	-	-
รวมทั้งหมด	3,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดทำรูปเล่มหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ พร้อมประเมินหลักสูตร				
1.1 ค่ากระดาษ สำหรับทำรูปเล่ม	2,000	-	-	2,000
1.2 ค่าเช่าเล่ม	1,000	-	1,000	-
รวมงบประมาณ	3,000	-	1,000	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 การประสานงานและการให้ความร่วมมือในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะกรรมการ

8.1.2 การเปลี่ยนแปลงนโยบายทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรมีการให้ข้อมูลและขอความร่วมมือของคณะกรรมการในการจัดทำหลักสูตรล่วงหน้าและให้ระยะเวลาในการจัดทำหลักสูตรมากขึ้น และติดตามข่าวสารและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. จำนวนเล่มหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระ ฯ 2. จำนวนบุคลากรด้านหลักสูตร	9 เล่ม 10 คน	การสังเกต การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - รูปเล่มหลักสูตร - ภาพถ่าย
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. รูปเล่มหลักสูตรสถานศึกษาที่มีเนื้อหาครบสมบูรณ์และมีคุณภาพ 2. บุคลากรด้านหลักสูตร มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 80	การสังเกต การสัมภาษณ์ การประเมินหลักสูตร	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินหลักสูตร

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้อง กับนโยบายของทาง สพฐ. และแนวทางในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

10.2 บุคลากรมีความรู้ความสามารถด้านหลักสูตร และเข้าร่วมกิจกรรม PLC

นายณัฐเศรษฐ วัฒนเศรษฐกุล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ วิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา

- ชื่อกิจกรรม**
1. ทำงานวิจัยในชั้นเรียน
 2. การพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา
 3. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา

- ชื่อผู้รับผิดชอบ**
1. นางกานดา เชื้อนเพชร
 2. นางสาวชุตินา เจริญผล
 3. นางสาววิมลพรรณ มหาวັນ
 4. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

- ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
- ข้อ 5 พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ
- ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

การทำงานวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมทางด้านการศึกษา เป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาตนเอง เพื่อนำไปสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการ สู่การเป็นครุมืออาชีพ และในปัจจุบันการพัฒนางานของครูต้องอาศัยการทำงานวิจัยทั้งที่เป็นวิจัยตามหลักทางวิชาการและวิจัยในชั้นเรียนอย่างง่าย เพื่อทำการวิจัยเพื่อพัฒนาปรับปรุง การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการสร้างนวัตกรรมใหม่

เพื่อตอบโจทย์ของปัญหาที่เกิดขึ้น ครูจึงต้องมีการทำการวิจัย มีโครงร่างการวิจัยและจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียนในแต่ละปีการศึกษา เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง งานวิชาการจึงมีความจำเป็นที่จะต้องให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัย มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูในและนอกโรงเรียน โดยการเปิดโอกาสให้มีการสร้างนวัตกรรมที่เหมาะสมและทันสมัย ทันเทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน พร้อมกับการนำเสนอผลงาน ในเวทีระดับโรงเรียน ระดับเครือข่าย และระดับอื่นๆ ให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของครู และพัฒนา ส่งเสริมและแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการเรียนการสอนในห้องเรียน อันส่งผลต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดทำผลงานวิจัยในชั้นเรียน จำนวน 1 เรื่อง/ภาคเรียน
- 3.2 เพื่อพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษาของคณะครู ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 3.3 เพื่อส่งเสริมศักยภาพของครูให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับงานวิจัยและนวัตกรรม

ทางการศึกษา

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

- 4.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักวิชาการ จำนวน 1 เรื่อง/ภาคเรียน
- 4.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีนวัตกรรมทางการศึกษา 1 นวัตกรรม/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ครบทุกสาระฯ
- 4.1.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 50 ได้แสดงศักยภาพของตนเอง และเกิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา

4.2 เชิงคุณภาพ

- 4.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องสมบูรณ์ มีคุณภาพ และมีหัวข้อครบถ้วนตามหลักวิชาการ ในระดับดี
- 4.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีนวัตกรรมทางการศึกษาของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับการพัฒนาการเรียนรู้นักเรียน ในระดับดี
- 4.1.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงศักยภาพของตนเอง และมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา ในระดับดี สามารถพัฒนาตนเอง ให้เป็นผู้นำทางวิชาการและการเป็นครูมืออาชีพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	งานวิจัยในชั้นเรียน	ธันวาคม 2564	
2	การพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา	มกราคม 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัย ในระดับโรงเรียนและเครือข่าย และอื่น ๆ	กุมภาพันธ์-มีนาคม 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	งานวิจัยในชั้นเรียน	มิถุนายน 2565	
2	การพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา	สิงหาคม -กันยายน 2565	
3	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัย ในระดับโรงเรียน เครือข่าย และอื่น ๆ	กันยายน 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. งานวิจัยในชั้นเรียน	2,000	-	-
2. การพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษา	4,500	-	-
3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการวิจัย ในระดับโรงเรียน เครือข่าย และอื่น ๆ	3,500	-	-
รวมทั้งหมด	10,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 งานวิจัยในชั้นเรียน	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการพัฒนานวัตกรรม ด้านการศึกษา	4,500	-	-	4,500
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการ วิจัย ในระดับโรงเรียน เครือข่าย และอื่น ๆ	3,500	1,000	-	32,500
รวมงบประมาณ	10,000	1,000	-	9,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565

สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง และหน่วยงานที่จัดงาน กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการวิจัย ในระดับเครือข่าย และอื่น ๆ

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านวิจัยชั้นเรียนและการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาใหม่ ๆ และการใช้สื่อเทคโนโลยีสมัยใหม่

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ให้ความรู้เกี่ยวกับทำวิจัยชั้นเรียน และการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา และส่งเสริมแหล่งความรู้ในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ด้านเทคโนโลยีกับการศึกษาที่ทันสมัย

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
- คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักวิชาการ จำนวน 1 เรื่อง/ภาคเรียน	ร้อยละ 100	- สํารวจการปฏิบัติงานด้านวิจัย - ตรวจสอบรายงานวิจัยในชั้นเรียน	- แบบสำรวจ - รายงานงานวิจัยในชั้นเรียน
- คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีนวัตกรรมทางการศึกษา	ร้อยละ 100	- สํารวจนวัตกรรมฯ - การนำเสนอ	- แบบสำรวจ - แบบนำเสนอ
- คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงศักยภาพของตนเอง และเกิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัย และนวัตกรรมทางการศึกษา	ร้อยละ 50	- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - การบันทึกภาพ	- แบบบันทึก - ภาพถ่าย - เกียรติบัตร
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
- คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีงานวิจัยในชั้นเรียน ที่ถูกต้องสมบูรณ์ มีคุณภาพ และมีหัวข้อครบถ้วนตามหลักวิชาการ	ระดับดี	- สํารวจการปฏิบัติงานด้านวิจัย - ประเมินผล	- แบบสำรวจ - แบบประเมินผล - แบบบันทึก
- คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีนวัตกรรมทางการศึกษา ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มี	ระดับดี	- สํารวจนวัตกรรมฯ - การนำเสนอ - ประเมินผล	- แบบสำรวจ - แบบนำเสนอ - แบบประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
คุณภาพและสอดคล้องกับการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน - คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงศักยภาพของตนเอง และมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา สามารถพัฒนาตนเองให้เป็นผู้นำทางวิชาการและการเป็นครูมืออาชีพ	ระดับดี	- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - การถ่ายภาพ	- แบบบันทึก - ภาพถ่าย - เกียรติบัตร

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ

10.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน ครบทุกกลุ่มสาระฯ

10.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา และได้แสดงศักยภาพของตนเอง ตามเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดความชำนาญด้านการวิจัยและนวัตกรรม

นางกานดา เชื้อนเพ็ชร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา

- ชื่อกิจกรรม**
1. การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน
 2. การแข่งขันกีฬาสี่ประเพณี”ต้นพิกุลเกมส์”
 3. การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติระดับภาคเหนือ
 4. การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัยธนบุรี-เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือคัพ
 5. การแข่งขันกีฬาสร้างคน คนสร้างชาติ ด้านยาเสพติด
 6. การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพร์ทมิเตอร์คัพ
 7. การแข่งขันกีฬา สพฐ.เกมส์
 8. แข่งขันทักษะวิชาการของสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสมชาย เกิดฤทธิ์

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้มีนโยบายส่งเสริมและพัฒนาทักษะกีฬาให้แก่ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬา ควบคู่ไปกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรของโรงเรียน เป็นการปลูกฝังให้

ผู้เรียนได้ใช้เวลาว่างเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกาย โดยใช้กีฬาเป็นสื่อประจำทุกวันในช่วงเวลาหลังเลิกเรียนและวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ เพื่อนำไปสู่การสร้างเสริมสุขภาพและสุขนิสัยของเยาวชนในโรงเรียนให้ห่างไกลสิ่งเสพติดต่างๆ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้องการให้เกิดกับตัวผู้เรียนตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ซึ่งมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดกระบวนการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาโดยรวมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ตลอดจนก่อให้เกิดคุณธรรม จริยธรรม มีน้ำใจเป็นนักกีฬา คือ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เป็นการสร้างความรักสามัคคีกันและส่งเสริมให้รักการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง ทางโรงเรียนจึงได้มอบหมายให้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬาขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต สติปัญญา และสังคมของนักเรียน
- 3.2 เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาให้แก่นักเรียนที่มีความสนใจและมีความสามารถพิเศษ
- 3.3 เพื่อเป็นการฝึกในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีของนักเรียน
- 3.4 เพื่อก่อให้เกิดความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
- 3.5 เพื่อก่อให้เกิดความรักสามัคคีและความร่วมมือในการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ
- 3.6 เพื่อปลูกฝังคุณลักษณะนิสัยการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ไม่ข้องเกี่ยวกับอบายมุขและสิ่งเสพติด
- 3.7 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นไป
- 3.8 นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา (โควตาความสามารถพิเศษด้านกีฬา)

4. เป้าหมาย

4.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนที่เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน
- 4.1.2 นักเรียนพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต สติปัญญา และสังคม
- 4.1.3 นักเรียนมีทักษะชีวิตและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางด้านวิชาการและกีฬาให้ดียิ่งขึ้น
- 4.2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต อารมณ์และสติปัญญา
- 4.2.3 นักเรียนสร้างชื่อเสียงทางด้านกีฬาให้กับโรงเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน	พ.ย. – ธ.ค. 64	
2	การแข่งขันกีฬาสี่ประเพณี”ต้นพิบูลเกมส์”	ธ.ค. 64	
3	การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติระดับภาคเหนือ	ม.ค.-ก.พ. 65	
4	การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัยธนบุรี-เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือคัพ	มี.ค. 65	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
5	การแข่งขันวชิรป่าซางกีฬาสร้างคน คนสร้างชาติ	พ.ค.-มิ.ย. 65	
6	การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพร์ทมิเตอร์คัพ	ก.ค.-ส.ค. 65	
7	การแข่งขันกีฬา สพฐ.เกมส์	ส.ค.-ก.ย. 65	
8	การแข่งขันทักษะวิชาการของสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	ส.ค.-ก.ย. 65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 45,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน	5,000.00	-	-
กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกีฬาประเพณี”ต้นพิบูลเกมส์”	25,000.00	-	25,000.00
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติระดับภาคเหนือ	3,000.00	-	-
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัยธนบุรี-เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือคัพ	2,000.00	-	-
กิจกรรมที่ 5 การแข่งขัน”วชิรป่าซางกีฬาสร้างคน คนสร้างชาติ”	3,000.00	-	-
กิจกรรมที่ 6 การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพร์ทมิเตอร์คัพ	4,000.00	-	-
กิจกรรมที่ 7 การแข่งขันกีฬา สพฐ.เกมส์	2,000.00	-	-
กิจกรรมที่ 8 การแข่งขันทักษะวิชาการของสาระ	1,000.00	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
สุขศึกษาและพลศึกษา			
รวมทั้งหมด	20,000.00	-	25,000.00

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน ส่วนภูมิภาคจังหวัดลำพูน	5,000.00	-	5,000.00	-
กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกีฬาประเพณี”ต้นพิกุล เกมส์”	25,000.00	-	25,000.00	-
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษา แห่งชาติระดับภาคเหนือ	3,000.00	-	3,000.00	-
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัย ธนบุรี-เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือคัพ	2,000.00	-	2,000.00	-
กิจกรรมที่ 5 การแข่งขัน”วชิรป่าซางกีฬาสร้าง คนคนสร้างชาติ”	3,000.00	-	3,000.00	-
กิจกรรมที่ 6 การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนไพรท์ มิเตอร์คัพ	4,000.00	-	4,000.00	-
กิจกรรมที่ 7 การแข่งขันกีฬา สพฐ.เกมส์	2,000.00	-	2,000.00	-
กิจกรรมที่ 8 การแข่งขันทักษะวิชาการของ สาระ สุขศึกษาและพลศึกษา	1,000.00	-	1,000.00	-
รวมงบประมาณ	45,000.00	-	45,000.00	-

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

สถานที่ดำเนินโครงการ

- โรงเรียนวชิรป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน
- สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดลำพูน

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ระยะเวลาของการแข่งขันไม่ค่อยแน่นอน ทำให้การเตรียมและนำนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน มีการ
คาดเคลื่อนและเลื่อนไป บางครั้งนักกีฬาต้องทำการฝึกซ้อมนานเกินไป หรือบางรายการก็แข่งขันแบบ
รวดเร็ว นักกีฬาก็ทำการเตรียมตัวอย่างกระชั้นชิดเกินไป หรือทำให้นักกีฬาเกิดการบาดเจ็บ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ต้องทำการฝึกซ้อมและเตรียมนักกีฬาให้มีความพร้อมอยู่เสมอ และผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนนักกีฬาให้แข่งขันไม่ติดกันมากและไม่มากเกินไป ซึ่งอาจทำให้นักกีฬาเกิดการบาดเจ็บและอันตรายได้

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนที่เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา 1.2 นักเรียนเกิดการพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต สติปัญญา และสังคม 1.3 โรงเรียนมีชื่อเสียงด้านกีฬา	ระดับดี ระดับดี ระดับดี	1. การสังเกต 2. สอบถาม 3. รางวัลการแข่งขัน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. เกียรติบัตร 4. ถ้วยรางวัล
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนมีการพัฒนาทักษะด้านกีฬาที่สูงขึ้น 2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิตที่ดี 2.3 นักเรียนได้สร้างชื่อเสียงด้านกีฬาให้กับโรงเรียนและจังหวัดลำพูน	ระดับดี ระดับดี ระดับดี	1. การสัมภาษณ์ 2. สอบถาม 3. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบสอบถาม ความพึงพอใจ 3. รางวัลการแข่งขัน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรง และสุขภาพจิตใจ อารมณ์ สติปัญญาที่ดี
- 10.2 นักเรียนได้หันมาเล่นกีฬาก่อร่างร่างกาย รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ
- 10.3 นักเรียนเกิดความรักสามัคคีกันและให้ความร่วมมือในการทำงานร่วมกัน
- 10.4 นักเรียนมีทักษะทางด้านวิชาการและกีฬาได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นไป
- 10.5 นักเรียนสามารถนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อและนำไปเป็นอาชีพได้

นายสมชาย เกิดฤทธิ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ชื่อกิจกรรม งานพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสมชาย เกิดฤทธิ์

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

เพื่อสนองต่อกลยุทธ์และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง อันส่งผลต่อเนื่องให้นักเรียนได้รับการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน รวมทั้งสามารถนำความรู้ ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างปกติสุข มีการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ มีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ การแสดงออกรวมถึงการคิดค้น นวัตกรรมใหม่ๆ ในการเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต การจัดการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง แสวงหาความรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย สรุป องค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง การได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ก็เป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้แสดงออกในทางสร้างสรรค์ เพื่อต่อยอดไปสู่การแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นได้ การจัดการศึกษาในปัจจุบัน ครูคือผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้และเป็นผู้ทำงานร่วมกับนักเรียนในการแสวงหาและป้อนข้อมูลที่ต้องการให้กับนักเรียน สื่อการเรียนรู้หรือนวัตกรรม ที่ครูนำมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ หากมีความหลากหลาย จะช่วยส่งเสริมให้การจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีคุณค่า น่าสนใจ เข้าใจง่ายและรวดเร็วขึ้น รวมทั้งจะช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการแสวงหาความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวางลึกซึ้ง และต่อเนื่องตลอดเวลา เพื่อพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้เพิ่มมากขึ้น จึงควรมีการ

พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนและเทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ทันสมัยเหมาะสมกับผู้เรียน รวมไปถึงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา ให้มีบรรยากาศที่น่าสนใจและเหมาะสมเป็นแหล่งเรียนรู้ช่องทางหนึ่ง

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนรู้และการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- 3.2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมในศูนย์การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาของโรงเรียน ให้มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 3.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพด้านสุขศึกษาและพลศึกษาทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 3.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้านสุขศึกษาและพลศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 4.1.2 ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและนำไปพัฒนาใช้ในชีวิตประจำวัน
- 4.1.3 ผู้เรียนเกิดความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ในสาระวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษามากยิ่งขึ้น
- 4.2.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 พัฒนาทักษะผ่านประสบการณ์ที่ได้จากการเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 4.2.3 ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเรียนรู้อย่างมีความสุขและมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา - จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ต.ค. 64 – เม.ย. 65	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	การผลิตและพัฒนาสื่อเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	พ.ค. – ก.ย. 65	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์และผลิตสื่อในการจัดการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบ สนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา - จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	10,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 การผลิตและพัฒนาสื่อเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา - จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์และผลิตสื่อในการจัดการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา	10,000	-	-
รวมทั้งหมด	20,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา - จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา	10,000	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 2 การผลิตและพัฒนาสื่อเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา - จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์และผลิตสื่อในการจัดการ เรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	10,000	-	-	10,000
รวมงบประมาณ	20,000	-	-	20,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนวชิรป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

อุปกรณ์การเรียนรู้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมในบางกิจกรรม เช่น มีไม่สอดคล้องกับผู้เรียนที่มีจำนวนมากแต่มีอุปกรณ์น้อย เนื่องจากใช้แล้วเกิดการชำรุดใช้การไม่ได้ มีสนามกีฬาที่เกิดการชำรุดและเสื่อมคุณภาพที่ไม่สามารถใช้ในการเรียนรู้ได้และเป็นอันตรายกับผู้เรียน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ใช้งบประมาณที่ได้รับให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์ที่สุดกับผู้เรียน

8.2.2 ใช้การผลิตสื่ออุปกรณ์ในการเรียนรู้โดยการประยุกต์กับแหล่งเรียนรู้ของชุมชน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 มีสื่อนวัตกรรมที่เหมาะสมและทันสมัยนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 1.2 มีแหล่งการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ 1.3 ผู้เรียนได้รับความรู้จากการใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและมีผลงานด้านสุขศึกษาและพลศึกษาให้กับโรงเรียน	ระดับดี ระดับดี ระดับดี	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. รางวัลการแข่งขัน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. เกียรติบัตร 4. รางวัล
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น 2.2 ผู้เรียนมีการพัฒนาทักษะด้านสุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิต อารมณ์ สติปัญญา และสังคม นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ 2.3 ผู้เรียนเกิดความพึงพอใจต่อการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	1. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น 2. ผู้เรียนร้อยละ 80 พัฒนาทักษะนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตรประจำวันได้ 3. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษามากขึ้น	1. การสัมภาษณ์ 2. สอบถาม 3. ประเมินผล การเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบประเมินผล 3. แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีสื่อวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยสำหรับใช้ในการเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา
- 10.2 มีศูนย์การเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษาให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 10.3 ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพด้านสุขศึกษาและพลศึกษาทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 10.4 ส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดในอนาคตนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

นายสมชาย เกิดฤทธิ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์

2. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ

ผู้รับผิดชอบ 1. นางภทรียา กันทาตง

2. นายเฉลิมชนม์ คู่สอน

3. นายวีรพงษ์ แสงแฝง

4. นายไชโย คุ้มหมื่นยอง

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียน
ทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการ
จัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

การปฏิรูปการศึกษาที่สำคัญยิ่งที่มีผลต่อการพัฒนาคนให้เป็นคนเก่งคนดีได้นั้นหัวใจของการปฏิรูป
การศึกษาจะต้องปฏิรูปการเรียนการสอนหรือปฏิรูปการเรียนรู้เป็นอันดับแรก โดยครูอาจารย์จะต้องเลิก
การเรียนการสอนที่ยึดครูเป็นศูนย์กลาง เปลี่ยนเป็นยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง หรือ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แต่ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนนั้น ครูจะสอนโดยใช้วิธีการบรรยายเป็นส่วนใหญ่ ทำให้เด็กเกิด
ความเบื่อหน่ายและไม่ให้ความสนใจกับการเรียนเท่าที่ควร ทำให้ผลการเรียนตกต่ำและการสอนก็ไม่มี
ประสิทธิภาพ

กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ได้เห็นถึงความสำคัญของการจัดการเรียนที่หลากหลาย จึงมีการจัดโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อคุณภาพของนักเรียน ที่มุ่งเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ บูรณาการรูปแบบและเทคนิคต่าง ๆ ในการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อ การวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างจริงจังและเพื่อยกระดับคุณภาพของ ครู และนักเรียนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อปรับปรุงพัฒนาให้ห้องศูนย์กลุ่มสาระฯ มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ที่เหมาะสม
- 3.2 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนรู้และการผลิตสื่อการเรียนการสอนของครู

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 38 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับดีขึ้น
- 4.1.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ผลิตสื่อการเรียนรู้ขึ้นใช้เองทุกคน อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน คิดเป็นร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ - ประชุมครูกลุ่มสาระเพื่อเตรียมงานและติดต่อประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง สืบหาสิ่งที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา - ดำเนินงานตามโครงการ จัดซื้อ/จัดจ้าง - ประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ย..64-มี.ค. 65	

ภาคเรียนที่ 1/2565

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ - ประชุมครูกลุ่มสาระร่วมกันวางแผนและกำหนดการจัดทำสื่อการเรียนรู้ - ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน - สรุป/รายงานผลกิจกรรม	พ.ค.65-ก.ย.65	

6. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้ คณิตศาสตร์	2,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ	8,000	-	-
รวมทั้งหมด	10,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์				
1. ไวนิล	1,000	-	-	1,000
2. ชั้นวางของ	1,000	-	-	1,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนและผลิตสื่อ				
3.1 กระดาษถ่ายเอกสาร double A A4 80g	2,000	-	-	2,000
3.2 กระดาษโรเนียวขาว A4	2,000	-	-	2,000
3.3 กระดาษการ์ดสี	1,000	-	-	1,000
3.4 ปากกาไวท์บอร์ด PILOT (สีดำ แดง เขียว)	1,000	-	-	1,000
3.5 วัสดุอื่น ๆ	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณทั้งหมด	10,000	-	-	10,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณที่สนับสนุน เพื่อพัฒนางานการจัดการเรียนการสอนมีน้อยเกินไป

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างความร่วมมือ ร่วมใจให้เห็นความสำคัญและให้การสนับสนุน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับดีขึ้น 2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ผลิตสื่อการเรียนรู้ขึ้นใช้เองทุกคน อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน	ร้อยละ 38 ร้อยละ 100	1. ทดสอบ 2. สังเกต 3. สอบถาม	1. แบบทดสอบ 2. แบบสังเกต 3. แบบสอบถาม 4. เกียรติบัตร 5. เหรียญรางวัล 6. ทะเบียนชื่อ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้		สอบถาม	แบบสอบถาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์มีบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้
- 10.2 ครูและนักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์และสื่อสำหรับใช้การกิจกรรมการเรียนรู้อย่างเพียงพอและเหมาะสม

นางภัทริยา กันทาดง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ
 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. พัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ
3. สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
4. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางกานดา เชื้อนเพชร
2. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
3. นางรุจิรา ชัยวัง
4. นางสาวชุตินา เจริญผล
5. นายเกรียงศักดิ์ จันทรวงศ์
6. นายสุรพงษ์ จำก่าง
7. ว่าที่ ร.ต. ไกรสร แพงใจ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์
ใช้ในชีวิตได้

ข้อ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ข้อ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความ
เหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างมืออาชีพ

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 6 กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษา ให้การศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่ สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติ ปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขรวมถึงการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตาม จุดมุ่งหมายของ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 มีเป้าหมายของการจัดการเรียนการ สอนวิทยาศาสตร์ มีวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม ดังนี้ (1) อธิบายแนวคิดเกี่ยวกับธรรมชาติของวิทยาศาสตร์ และการรู้วิทยาศาสตร์ได้ (2) ระบุแนวทางการสร้างการรู้วิทยาศาสตร์ที่สอดคล้องกับมิติแห่งการรู้ วิทยาศาสตร์ได้ (3) ระบุถึงลักษณะของบุคคลที่มีความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ได้ (4) บอก เป้าหมายและความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ได้ (5) อธิบายความสำคัญของ จุดประสงค์ที่มีต่อผู้เรียนและผู้สอนได้ (6) บอกวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ได้ (7) ระบุ สารระการเรีนรู้วิทยาศาสตร์ มาตรฐานการเรีนรู้และตัวชี้วัดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้และ (8) ระบุเป้าหมายสำคัญของการจัดการเรีนรู้กลุ่มสาระการเรีนรู้วิทยาศาสตร์ตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานได้

กลุ่มสาระการเรีนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้เห็นความสำคัญและตระหนักถึงการส่งเสริม การเรีนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรีน จึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรีนรู้ กลุ่มสาระการเรีนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และพัฒนาการจัดการเรีนรู้พัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรีนรู้ การร่วมกิจกรรม สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ควบคู่กับการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน นโยบายสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ต่อไป

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรีนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. เพื่อพัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. เพื่อจัดกิจกรรมและร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

4. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียน ร้อยละ 53 มีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไป ในทุกรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.1.2 มีห้องศูนย์ปฏิบัติการ ที่มีความพร้อมของจำนวนอุปกรณ์และเพียงพอ ในการจัดการเรียนรู้ สาระวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง และสาระเทคโนโลยี จำนวน 2 ห้อง

4.1.3 นักเรียน ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

4.1.4 นักเรียน ร้อยละ 80 ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนมีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไป ในรายวิชาพื้นฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษา

4.2.2 โรงเรียนมีห้องศูนย์ปฏิบัติการ ที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ มีบรรยากาศของการเรียนรู้ที่ดี มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ โต๊ะและเก้าอี้ ที่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน

4.2.3 นักเรียน มีระดับความพึงพอใจในระดับมาก ในการร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

4.2.4 นักเรียน ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ โดยมีผลงานที่น่าภาคภูมิใจ ในระดับโรงเรียน จังหวัด และระดับภาค

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1. วางแผนดำเนินการ การจัดการเรียนรู้ 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 3. ดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน สาขาชีววิทยา เคมี ฟิสิกส์ โลกและดาราศาสตร์ และเทคโนโลยี 4. ตรวจสอบประเมินผลประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน 5. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	ต.ค.64-เม.ย. 65	
2	กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ 1. วางแผนการดำเนินการ 2. ประชุมคณะครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ 3. ดำเนินการสำรวจและปรับปรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ 4 ห้อง และห้องคอมพิวเตอร์ 2 ห้อง	ต.ค.-ธ.ค.64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	4. ตรวจสอบประเมินผลการพัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ 5. สรุปและรายงานผลการพัฒนา		
3	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 5. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ 6. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระฯ และติดตามการประกวดและการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 7. ดำเนินการสนับสนุน ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีเวทีการประกวดและการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 8. ประเมินผล การได้รับรางวัลต่างๆ 5. สรุปและรายงานผล	ต.ค. 64-เม.ย.65	

ภาคเรียนที่ 1/2565

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ 1. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ 3. จัดกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ตามสาขาวิชา 4. ประเมินผลกิจกรรม 5. สรุปและรายงานผลกิจกรรม	ส.ค.-ก.ย. 65	
2	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ 2. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระฯ และติดตามการประกวดและการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. ดำเนินการสนับสนุน ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีเวทีการประกวดและการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4. ประเมินผล การได้รับรางวัลต่างๆ 5. สรุปและรายงานผล	พ.ค.-ก.ย. 65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 82,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) ตามประเภทงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี(จำนวน 7 สาขาวิชาฯ ละ 6,000 บาท)	42,000	-	-
2. พัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการ	22,000	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
(ห้องวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง ๆ ละ 2,000 บาท และ ห้องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ห้อง ๆ ละ 2,000 บาท ห้องคอมพิวเตอร์ (ใหม่) จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 10,000 บาท			
3. สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	8,000	-	-
4. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาระฯ ละ 5,000 บาท)	10,000	-	-
รวม	82,000	-	-
รวมทั้งหมด	82,000		

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ต.ค. 2564 – ก.ย. 2565

สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง และหน่วยงานที่จัดกิจกรรมการแข่งขัน ในระดับจังหวัด หรือระดับภาคเหนือ

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีราคาสูง รวมทั้งสารเคมีต่างๆ มีอายุการใช้งาน ประมาณ 1 ปี

- การดำเนินงานกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาจมีการประสานงานกันล่าช้า และมีหลายขั้นตอน เนื่องจากเป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีจำนวนครูมาก และหลากหลายสาขาวิชา

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม จากโรงเรียนและหน่วยงาน ภายนอก
- มีระบบการประสานงานครู ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ แบบใช้ระบบ Online การสร้างเครือข่ายในกลุ่ม Line Science & Technology โดยการติดต่อสื่อสารกันตลอดเวลา และจัดตั้งหัวหน้าสาขาวิทยาศาสตร์และสาขาเทคโนโลยี

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักเรียนมีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไปในทุกรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ร้อยละ 53	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ
2. มีห้องศูนย์ปฏิบัติการ ที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ สาระ	6 ห้อง	- การสังเกต	- แบบสังเกต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
วิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง และ สาระเทคโนโลยี จำนวน 2 ห้อง 3. จำนวนนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรม สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ 4. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการส่งเสริม ความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	ร้อยละ 80 ร้อยละ 70	- การสอบถาม - การนิเทศติดตาม	- แบบสอบถาม - แบบนิเทศ ติดตาม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีผลการเรียน ระดับดีขึ้นไป ในรายวิชาพื้นฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สอดคล้อง ตามค่าเป้าหมายในการยกผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของสถานศึกษา 2. โรงเรียนมีห้องศูนย์ปฏิบัติการ ที่มี ความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ มี บรรยากาศของ การเรียนรู้ที่ดี มีเครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องมือ วัสดุและ อุปกรณ์ โต๊ะและเก้าอี้ ที่เพียงพอกับ จำนวนนักเรียน 3. นักเรียน มีระดับความพึงพอใจใน ระดับมาก ในการร่วมกิจกรรมสัปดาห์ วันวิทยาศาสตร์ 4. นักเรียน ได้รับการส่งเสริมความเป็น เลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ โดยมีผลงานที่น่าภาคภูมิใจ ในระดับ โรงเรียน จังหวัด และระดับภาคเหนือ	ระดับดี ขึ้นไป ร้อยละ 100 ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	- การทดสอบ - การสังเกต - การสอบถาม - การนิเทศติดตาม	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบนิเทศ ติดตาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 โรงเรียนเกิดการพัฒนาระบบการจัดการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 10.2 มีห้องศูนย์ปฏิบัติการ สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีความพร้อมในการปฏิบัติการ

10.3 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

10.4 นักเรียนได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

นางกานดา เชื้อนเพชร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



**โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชื่อกิจกรรม ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมุ่งสู่การทดสอบทางการศึกษา
ระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-Net

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล

2. นายปฐวี แสงยาสมุทร

3. นางกมลวรรณ กาวิชัย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มี
เป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติ เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ กระบวนการคิด วิเคราะห์สร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการจึงได้จัดทำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กำหนดให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยฝึกฝน และพัฒนาทักษะจนเกิดความชำนาญในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อนำไปใช้ในชีวิตรจริง ได้แก่ ทักษะการอ่าน เขียน ฟังดูและพูด หลักการใช้ภาษาไทย วรรณคดีและวรรณกรรม

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชาติตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยสถานศึกษาต้องจัดให้นักเรียนทุกคนเข้ารับการทดสอบระดับชาติ เพื่อให้กระทรวงศึกษาธิการสามารถใช้ผลการประเมินในการกำหนดนโยบายและวางแผนการจัดการศึกษาของชาติได้ต่อไป ทั้งนี้สถาบันทดสอบการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้กำหนดการทดสอบ O-Net ให้ครอบคลุม 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประกอบด้วย วิชา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาอังกฤษและภาษาไทย โดยกำหนดให้นักเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้ารับการทดสอบความรู้และความคิด นำผลการทดสอบไปใช้เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการจบการศึกษา อีกทั้งโรงเรียนยังสามารถนำผลการทดสอบ ไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียนได้อีกด้วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ตระหนักถึงความสำคัญในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคะแนนจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-Net อีกทั้งครูผู้สอนยังได้จัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ในการยกระดับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเป็นไปตามนโยบาย มาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน ด้านความร่วมมือ ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 ให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยกำหนดค่าเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน O-Net ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีค่าเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ หรือมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมาร้อยละ 2 ส่วนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ หรือมีค่าเฉลี่ย สูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ดังนั้นจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย อีกทั้งยังเป็นการส่งผลดีต่อการทดสอบ O-Net เพื่อให้มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อพัฒนาคะแนนเฉลี่ยร้อยละในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-Net ของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2562

3.2 เพื่อดำเนินการจัดทำคู่มือการสอบ O-Net ย้อนหลัง 5 ปี เพื่อทบทวนให้แก่ นักเรียนใน ระดับชั้น ม.3 และ ม.6

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ผลคะแนนเฉลี่ยร้อยละในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-Net ของ นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 2 เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนกับปี พ.ศ.2563

4.1.2 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีคู่มือการสอบ O-Net คนละ 1 เล่ม

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนเกิดความตระหนัก มีความกระตือรือร้น มีความพร้อมก่อนการสอบ มีความรู้ความเข้าใจ ในเนื้อหาสาระตามมาตรฐานและตัวชี้วัดวิชาภาษาไทยในการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้านพื้นฐาน O-Net

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มุ่งสู่การ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-Net</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุมปรึกษาหารือครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อวางแผน วิเคราะห์ข้อสอบ O-Net, แนวข้อสอบย้อนหลัง 5 ปี, จัดทำข้อสอบเพื่อทบทวน ความรู้ กำหนดวัน เวลา ในการทบทวนความรู้ ทั้งในชั่วโมงเรียน, นอกชั่วโมงเรียน และวันเวลาที่กำหนดโดยฝ่ายวิชาการ ดำเนินการทบทวนความรู้ความคิด ด้วยวิธีการจัดทำคู่มือ การสอน O-Net ประกอบไปด้วย การสรุปรวมนเนื้อหา รูปแบบข้อสอบ ตัวอย่างข้อสอบในปีต่าง ๆ พร้อมเฉลย คำตอบพร้อมกับการอธิบายข้อยาก ผิดสังเกตคำถามและ คำตอบ วิธีการเลือกตัดคำตอบออกทีละข้อ ติดตามผลการทดสอบของนักเรียนรายบุคคลและคะแนน ใน ภาพรวมของโรงเรียน เพื่อดำเนินการวางแผนพัฒนาและ ปรับปรุง กิจกรรมให้ดียิ่งขึ้นในปีการศึกษา 2564 	<p>เดือนธันวาคม 2564</p> <p>ถึง เดือนมีนาคม 2565</p>	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมุ่งสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-Net	4,000	-	-
รวมทั้งหมด	4,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมุ่งสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-Net	4,000	4,000	-	-
รวมงบประมาณ	4,000	4,000	-	-

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนธันวาคม 2563 ถึงเดือนมีนาคม 2564 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ช่วงระยะเวลาในการทบทวนข้อสอบเป็นช่วงระยะเวลาสั้น ๆ ซึ่งไม่เพียงพอต่อเนื้อหาวิชาภาษาไทย ที่ยากและละเอียดซับซ้อนมาก เป็นการรวบรวมเนื้อหาสาระการเรียนรู้ที่มีตั้งแต่ในระดับชั้น ม.1-ม.3 และ ม.4-ม.6 ข้อสอบครอบคลุมทุกมาตรฐาน หากเวลานี้น้อยก็จะไม่เพียงพอต่อการทบทวน อีกทั้งครูควรใช้สื่อ เช่น ฉายข้อสอบขึ้นโปรเจคเตอร์ หรือโทรทัศน์เพื่อความชัดเจนหากในห้องมีนักเรียนจำนวนมาก ข้อสอบที่นำมาเฉลยโดยเฉพาะข้อยากต้องมีความถูกต้องแม่นยำด้วย

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ควรจดหรือทำกิจกรรมอื่น ๆ ให้น้อยลง เพื่อเตรียมตัวในการทบทวนความรู้ ความคิดในการทดสอบ O-NET จัดสรรเวลาตามสมควรเพื่อมีความพร้อมในการเข้าร่วมทบทวน ฝ่ายวิชาการควรกำหนดระยะเวลาให้ยาวนานขึ้นอย่างน้อย 2-3 เดือน เพื่อให้เพียงพอ 5 วิชา ซึ่งแต่ละวิชาก็มีเนื้อหาซับซ้อน ละเอียดและกว้างมาก หากกำหนดเวลาน้อยเกินไปก็จะไม่เพียงพอ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ผลคะแนนเฉลี่ยร้อยละในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน O-Net ของนักเรียน ชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 2 เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนกับปี พ.ศ. 2564 2. นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีคู่มือการสอบ O-Net คนละ 1 เล่ม	ผลคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้นร้อยละ 2 ร้อยละ 100	- การนิเทศ กำกับติดตาม - การนิเทศ กำกับติดตาม	- แบบนิเทศ กำกับติดตาม - แบบนิเทศ กำกับติดตาม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนเกิดความตระหนัก มีความกระตือรือร้น มีความพร้อมก่อนการสอบ มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระตามมาตรฐานและตัวชี้วัดวิชาภาษาไทยในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน O-Net	ระดับดี	- การนิเทศกำกับติดตาม - การประเมิน ความพึงพอใจ	- แบบนิเทศ กำกับติดตาม - แบบประเมิน ความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีผลคะแนนเฉลี่ยร้อยละในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน O-NET ปี พ.ศ.2564 เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 2 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2564

นายณัฐเศรษฐ วัฒนเศรษฐกุล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ชื่อกิจกรรม**
1. กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 2. กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 3. กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน
 4. กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
 5. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ วิถีธรรม (วันสำคัญทางศาสนา)
 6. กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา

- ผู้รับผิดชอบ**
1. นายณัฐพงษ์ กันทาทอง
 2. นางอำพร นันทะชัย
 3. นางปุณณัฐฐา กำตึบ
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.2 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - 1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 6
กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษา ให้การศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่
สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติ ปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต
สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขรวมถึงการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตาม
จุดมุ่งหมายของ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 ให้เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง
ปฏิบัติตนเองตาม หลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม
อันพึงประสงค์ มาตรา 7 มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี
พระมหากษัตริย์ทรง เป็นพระประมุข ประชาธิปไตยเป็นกระบวนการที่เกิดจากการเรียนรู้ และการฝึกฝน

ตั้งแต่วัยเด็ก ให้เป็นผู้มี คุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ เที่ยงธรรม ปลูกฝังวิถีชีวิต ประชาธิปไตยให้เกิด ขึ้นกับตัวนักเรียนจนสามารถนำวิถีชีวิตประชาธิปไตยไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ใน ขณะที่รัฐบาลไทยได้ร่วมมือกับอาเซียนในการเสริมสร้างความแข็งแกร่งและความเจริญรุ่งเรืองในภูมิภาคทั้ง ทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและความมั่นคง ตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับกฎบัตรอาเซียน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน และการพัฒนาภูมิภาคอย่างยั่งยืน และได้กำหนดให้สาขา การศึกษาเป็นส่วนหนึ่งในการตอบสนอง การสร้างประชาคมการเมืองและความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ภายในปี พ.ศ. 2572 ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้จัดทำโครงการเปิดประตูสู่ประชาคมอาเซียน: Open the door of ASEAN เพื่อผลักดันการดำเนินการด้านการศึกษาของประเทศไทยให้สอดคล้องต่อการ เป็นประชาคมอาเซียน และพัฒนาเยาวชนไทยให้มีสมรรถนะที่สำคัญสำหรับการดำเนินชีวิตในประชาคม อาเซียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตระหนักถึงการส่งเสริมการเรียนรู้ของ ผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ต่อเนื่องมาในปีการศึกษา 2563-2564 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ของนักเรียนด้วยกิจกรรมทางสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่ หลากหลาย ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการแก่นักเรียน และพัฒนาการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับ นโยบายของโรงเรียน นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่จะส่งผลถึงการพัฒนา การศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อพัฒนาสื่อ และมีสื่อไว้ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 3.3 เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนและ มีความตระหนักใน Spirit of ASEAN และมีเจตคติที่ดี
- 3.4 เพื่อเห็นคุณค่าความสำคัญของวัฒนธรรม เพื่อเป็นการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นและภูมิ ปัญญาท้องถิ่นของตนเองก่อให้เกิดความรักความหวงแหน และนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ปฏิบัติใน ชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.2 เชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม ระดับดีขึ้นไป
- 4.1.2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนใน ระดับดีขึ้นไป
- 4.1.3 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 เห็นคุณค่าความสำคัญของวัฒนธรรม และนำ หลักธรรมไปปฏิบัติใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมที่สูงขึ้น

4.2.2 ผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานสร้างเสริมการเป็นประชาคมอาเซียน มีความตระหนักและมีเจตคติที่ดีต่อ Spirit of ASEAN ในระดับดีขึ้นไป

4.2.3 นักเรียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสามารถนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ระดับดีขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน 6. วางแผนการดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 7. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 8. ดำเนินการพัฒนาสื่อ/ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียน การสอนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (จัดซื้อ ซ่อมแซม) 9. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 10. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	ภาคเรียนที่ 2/2565 ภาคเรียนที่ 1/2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น 6. วางแผนการดำเนินการสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น 7. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 8. ดำเนินการสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น 9. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 10. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	กุมภาพันธ์ 2565	
3.	กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน 6. วางแผนการดำเนินการกิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน 7. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 8. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 9. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	3-8 สิงหาคม 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4.	กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 9. วางแผนการดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 10. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 11. ดำเนินการพัฒนาสื่อ/ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียน การสอนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (จัดซื้อ ซ่อมแซม) 12. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 13. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2565	
5.	กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ วิถีธรรม 1. วันมาฆบูชา 2. วันวิสาขบูชา 3. วันเข้าพรรษา 4. ประชุมวางแผนการดำเนินการ 5. ตรวจสอบประเมินผลสื่อ และประสิทธิภาพการสอน 6. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	ตลอดปี การศึกษา 2565	
6.	กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา 1. วางแผนการดำเนินการปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา 2. ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 3. ตรวจสอบประเมินผลการซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้อง ศูนย์ฯสังคมศึกษา 4. สรุปและรายงานผลการพัฒนา	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน 13,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาสื่อการเรียนการสอน	3,000	-	-
2. กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-	-
3. กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน	1,000	-	-
4. กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	2,000	-	-
5. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ วิถีธรรม (วันสำคัญทางศาสนา)	3,000	-	-
6. กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯสังคมศึกษา	4,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	13,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. พัฒนาสื่อการเรียนการสอน	3,000	-	-	3,000
2. กิจกรรมสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-	-	-
3. กิจกรรมงานสัปดาห์อาเซียน	1,000	-	1,000	-
4. กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	2,000	-	2,000	-
5. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ วิถีธรรม (วันสำคัญทางศาสนา)	3,000	-	3,000	-
6. กิจกรรมซ่อมบำรุง/ปรับปรุงเครื่องใช้ห้องศูนย์ฯ สังกศศึกษา	4,000	-	-	4,000
รวมงบประมาณทั้งหมด	13,000	-	6,000	7,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	ร้อยละ 80		
1. นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ระดับดีขึ้นไป		1. ทดสอบ 2. สังเกต 3. สอบถาม 4. นิเทศติดตาม	1. แบบทดสอบ 2. แบบสังเกต 3. แบบสอบถาม 4. แบบนิเทศติดตาม
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนในระดับดีขึ้นไป			
3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม เห็นคุณค่าความสำคัญของวัฒนธรรม และนำหลักธรรมไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันระดับดีขึ้นไป			

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมที่สูงขึ้น 2. นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องทุกคนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน สร้างเสริมการเป็นประชาคมอาเซียน มีความตระหนักและมีเจตคติที่ดีต่อ Spirit of ASEAN ในระดับดีขึ้น 3. นักเรียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสามารถนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	ระดับดี	1. สัมภาษณ์ 2. สอบถาม 3. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

10.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้ จัดขึ้น

10.3 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาได้รับการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาให้ปรากฏออกมาอย่างเป็นรูปธรรม

นายณัฐพงษ์ กันทาด

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ชื่อกิจกรรม พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ด้านทัศนศิลป์ ดนตรี-นาฏศิลป์

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

2. นางเลยไลย์ กิตติวรรณ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

เพื่อสนองต่อกลยุทธ์และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง อันส่งผลต่อเนื่องให้
นักเรียนได้รับการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน รวมทั้งสามารถนำความรู้ ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่าง
ปกติสุข มีการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเป็นเลิศทางวิชาการและ
วิชาชีพ มีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ การแสดงออกรวมถึงการคิดค้น นวัตกรรมใหม่ๆ ในการ
เตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต การจัดการเรียนรู้ต้อง
ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง แสวงหาความรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ที่
หลากหลาย สรุปลงองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง การได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ก็เป็นการพัฒนาศักยภาพ
ของผู้เรียนให้แสดงออกในทางสร้างสรรค์ เพื่อต่อยอดไปสู่การแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นได้ การจัดการศึกษา
ในปัจจุบัน ครูคือผู้เอื้ออำนวยให้เกิดการเรียนรู้และเป็นผู้ทำงานร่วมกับนักเรียนในการแสวงหาและ

ป้อนข้อมูลที่ต้องให้กับนักเรียน สื่อการเรียนรู้หรือนวัตกรรม ที่ครูนำมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ หากมีความหลากหลาย จะช่วยส่งเสริมให้การจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีคุณค่า น่าสนใจ เข้าใจง่ายและรวดเร็วขึ้น รวมทั้งจะช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการแสวงหาความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวางลึกซึ้ง และต่อเนื่องตลอดเวลา เพื่อพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้เพิ่มมากขึ้น จึงควรมีการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนและเทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ทันสมัยเหมาะสมกับผู้เรียน รวมไปถึงการพัฒนาศูนย์กลุ่มสาระศิลปะ ให้มีบรรยากาศที่น่าสนใจและเหมาะสมเป็นแหล่งเรียนรู้อีกทางหนึ่ง

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนรู้และการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- 3.2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมในศูนย์ศิลปะของโรงเรียน ให้มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 3.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 3.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดในอนาคตนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 4.1.2 นักเรียนมีทักษะชีวิตและนำไปพัฒนาใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและมีสื่อนวัตกรรมในการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 4.2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษามีค่าสูงขึ้น
- 4.2.3 นักเรียนจะได้เรียนรู้ประสบการณ์และมีทักษะชีวิตนำไปใช้ในชีวิตได้

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ศิลปะ	ต.ค. 64 – มี.ค. 65	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ศิลปะ	พ.ค. – ก.ย. 65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์-ดนตรี)	5,000	-	-
2. จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้ศิลปะ (นาฏศิลป์)	5,500	-	-
รวมทั้งหมด	10,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้ศิลปะ(ทัศนศิลป์-ดนตรี)	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์และพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้ศิลปะ(นาฏศิลป์)	5,000	-	-	5,000
รวมงบประมาณ	10,000	-	-	10,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

อุปกรณ์การเรียนรู้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมในบางกิจกรรม เช่น มีไม่สอดคล้องกับผู้เรียนที่มีจำนวนมากแต่มีอุปกรณ์น้อย เนื่องจากใช้แล้วเกิดการชำรุดใช้การไม่ได้ ที่ชำรุดมากขาดแคลนมากส่งผลให้ผู้เรียนไม่พัฒนา

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ใช้งบประมาณที่ได้รับให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์ที่สุดกับนักเรียน

8.2.2 ใช้อุปกรณ์ในการเรียนรู้โดยการประยุกต์และแหล่งเรียนรู้กับชุมชน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 มีสื่อนวัตกรรมที่ทันสมัยเหมาะสมและนำไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่อยู่ในระดับดี 1.2 แหล่งการเรียนรู้ศิลปะมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ที่อยู่ในระดับดี 1.3 นักเรียนมีผลงานด้านศิลปะให้กับโรงเรียน	ระดับดี ระดับดี ระดับดี	1. สังเกต 2. สอบถาม 1. การสังเกต 2. รางวัลการแข่งขัน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 1. แบบสังเกต 2. เกียรติบัตร 3. รางวัล
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนมีทักษะชีวิตและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ 2.2 นักเรียนมีการพัฒนาด้าน สุขภาพทางจิต อารมณ์ สติปัญญาและสังคม 2.3 นักเรียนได้พัฒนาทักษะพื้นฐานทางด้าน ทักษะศิลป์ ดนตรี-นาฏศิลป์	ระดับดี ระดับดี ระดับดี	1. การสัมภาษณ์ 2. สอบถาม 3. ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบสอบถามความพึงพอใจ 3. แบบประเมินผล

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้และการผลิตสื่อวิชาศิลปะ
- 10.2 มีศูนย์การเรียนรู้วิชาศิลปะ (ทัศนศิลป์ ดนตรี-นาฏศิลป์) ให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 10.3 ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 10.4 ส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะชีวิตและพัฒนาต่อยอดในนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย
 ผู้รับผิดชอบโครงการ
 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



**โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา

2. กิจกรรมติวเข้ม O-NET ม.3 และ ม. 6

3. กิจกรรมสอนซ่อมเสริมนักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นางภัทริยา กันทาตง

2. นายเฉลิมชนม์ คู่สอน

3. นายวีรพงษ์ แสงแฝง

4. นายไชโย ธัมหมั่นยอง

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.3 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของวิชาคณิตศาสตร์ในปีการศึกษาที่ผ่านมา นักเรียนมีพื้นฐานทางการ
เรียนวิชาคณิตศาสตร์ค่อนข้างต่ำ และคะแนนเฉลี่ย O-Net ซึ่งเป็นคะแนนสอบระดับชาตินี้ต่ำกว่าเกณฑ์
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงเร่งพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการ
สอนและกิจกรรมอื่น ๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อพัฒนาศักยภาพทางการเรียนของ
นักเรียนและสมรรถภาพการสอนของครูผู้สอน รวมทั้งพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ต่าง ๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้

คณิตศาสตร์ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพและมีความหลากหลายอันนำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้นและมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อพัฒนาคะแนนเฉลี่ยร้อยละในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน O-Net ของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2565
- 3.3 เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศและเปิดโอกาสทางคณิตศาสตร์แก่นักเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สูงขึ้นร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2565

4.1.2 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีคะแนนผลการทดสอบ O-NET ในวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น ร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2565

4.1.3 นักเรียนร้อยละ 70 ที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ ได้รับรางวัล หรือผลการแข่งขันระดับดีขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความพร้อมก่อนสอบ มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระตามมาตรฐานและตัวชี้วัดวิชาคณิตศาสตร์ในการสอบ O-net และมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>กิจกรรมทิวเข้ม O-NET ม.3 และ ม.6</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมครูกลุ่มสาระและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. เตรียมงานและติดต่อประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 4. ประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียนเข้าติวสอบ O-Net 5. ดำเนินการจัดกิจกรรมติวสอบ O-Net 6. ประเมินผลการดำเนินงาน 7. สรุป/รายงานผลกิจกรรม 	ต.ค.63-ก.พ.64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา - วางแผนและประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียน - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม	ต.ค.63-มี.ค.64	

ภาคเรียนที่ 1/2565

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมสอนซ่อมเสริมนักเรียน 1. ประชุมครูกลุ่มสาระและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. เตรียมงานและติดต่อประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการจัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริมนักเรียน 5. ประเมินผลการดำเนินงาน 6. สรุป/รายงานผลกิจกรรม	พ.ค.64-ก.ย.64	

7. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. ทิวเข้ม O-NET ม.3 และ ม.6	-	-	-
2. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา	3,000	-	-
3. สอนซ่อมเสริมนักเรียน	500	-	-
รวมทั้งหมด	3,500	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทิวเข้ม O-NET ม.3 และ ม.6	-			
1.1 หนังสือ คู่มือ	-			-
1.2 ค่าของรางวัล	-			-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทาง คณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา	3,000	-	-	-
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง	1,500		1,500	
2. ค่าลงทะเบียน	500		500	
3. ค่าเดินทางและที่พัก	1,000		1,000	
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสอนซ่อมเสริมนักเรียน	500	-	-	500
3.1 รางวัลสำหรับนักเรียน				
รวมทั้งหมด	3,500	-	3,000	500

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณที่สนับสนุน เพื่อพัฒนางานการจัดการเรียนการสอนมีน้อยเกินไป

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างความตระหนักและร่วมมือร่วมใจให้ฝ่ายบริหารเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สูงขึ้นร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2565	- ผลคะแนนเฉลี่ย สูงขึ้นร้อยละ 3	- นิเทศ กำกับ ติดตาม	- แบบนิเทศ กำกับ ติดตาม
2. นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีคะแนนผลการทดสอบ O-NET ในวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น ร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2565	- ผลคะแนนเฉลี่ย สูงขึ้นร้อยละ 3	- นิเทศ กำกับ ติดตาม	- แบบนิเทศ กำกับ ติดตาม
3. นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ ได้รับรางวัล หรือผลการแข่งขันระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 70	การแข่งขัน	- เหยื่อรางวัล - เกียรติบัตร

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนมีความพร้อมก่อนสอบ มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระตามมาตรฐาน และตัวชี้วัด วิชาคณิตศาสตร์ในการสอบ O-net และมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	ระดับดี	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สูงขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2565

10.2 คะแนนเฉลี่ยร้อยละในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน O-Net กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2565

10.3 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการทักษะทางคณิตศาสตร์จากหน่วยงานต่างๆ ภายนอกสถานศึกษา

นางภทริยา กันทาดง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนในวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชื่อผู้รับผิดชอบ : นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม

2. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนในรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ในกระบวนการเรียนการสอน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องยึดหลักการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป้าหมายของการเรียนรู้จะต้องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ประกอบ เพื่อนักเรียนจะได้เรียนรู้จริง เห็นจริง คิดเป็น ทำเป็น สามารถแก้ปัญหาได้ กระบวนการเรียนรู้จึงจะบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ตามหลักสูตร ดังนั้นเพื่อให้การเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพในการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จำเป็นจะต้องมีการจัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ประกอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งจะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

3.2 เพื่อให้การดำเนินงานการเรียนการสอนเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด

3.3 เพื่อให้ให้นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ

3.4 เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะปฏิบัติการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

มีวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอนใช้อย่างเพียงพอตลอดปีการศึกษา

4.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 - ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอน งานอาชีพ 1. วางแผนการดำเนินการ 2. ดำเนินการตามแผน 3. สรุปและรายงานผล	ต.ค. 2563-ก.ย.2564	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 14,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์เพื่อใช้พัฒนาการเรียนการสอนวิชาในวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	14,000	-	-
รวมทั้งหมด	14,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์เพื่อใช้พัฒนาการเรียนการสอนวิชาในวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	14,000	-	-	14,000
รวมงบประมาณ	14,000	-	-	14,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การดำเนินการล่าช้า ไม่ทันตามเวลาที่วางแผนไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนให้รัดกุมและดำเนินการตามแผน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ มีวัสดุอุปกรณ์-สื่อ ในการเรียนการสอน เพียงพอตลอดปีการศึกษา	นักเรียนร้อยละ 80 ที่เรียนในรายวิชา การงานอาชีพ	ใช้วิธีการสังเกต	แบบสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับเกณฑ์มาตรฐาน	นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี	จากผลคะแนนในการเรียนรายวิชา งานเกษตร	ปพ.5 (ผลการเรียน)

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ทำให้นักเรียนสนใจในการเรียนและตั้งใจเรียนมากขึ้น

10.2 มีสื่ออุปกรณ์การสอนในรายวิชาเกษตรที่ครบถ้วน พร้อมทั้งจะจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

10.3 นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้จากการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริง ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ การยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

- ชื่อกิจกรรม**
1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ
 2. กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ
 3. กิจกรรมอบรมครูด้านภาษาและการสื่อสารภาษาต่างประเทศ

- ชื่อผู้รับผิดชอบ**
1. นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์
 2. นางสาวสกวเดือน งามพิง
 3. นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - 1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
 - 1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน

- กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สอนกลยุทธ์ของโรงเรียน

- ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ
- ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 22 ให้การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัด

การศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพและมาตรา 24 การจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลฝึกทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำเป็น คิดเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกันและเอา หลักเศรษฐกิจพอเพียงเข้าไปสอดแทรกไว้ในองค์ความรู้ที่เหมาะสม รวมทั้งปลูกฝังค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งเน้นการเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษาโดยเน้นการปฏิรูปด้านหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน

กระทรวงศึกษาธิการกำหนดนโยบายเร่งด่วน ในการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้แก่นักเรียน ให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงของโลก ในปี พ.ศ. 2558 ประเทศไทยจะต้องเข้าเป็นส่วนหนึ่งของ AEC หรือ ASEAN Economic Community (ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน) กฎบัตรอาเซียนข้อ ๓๔ บัญญัติว่า “The working language of ASEAN shall be English” “ภาษาที่ใช้ในการทำงานของอาเซียน คือ ภาษาอังกฤษ” ภาษาอังกฤษจึงเป็นเครื่องมืออันดับหนึ่ง สำหรับนักเรียนในการสื่อสารสร้างสัมพันธ์สู่โลกกว้างของภูมิภาคอาเซียน เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ของการศึกษาทุกระดับชั้น ให้ทัดเทียมกับนานาชาติและเพิ่มขีดความสามารถของทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับการเปิดเสรี ประชาคมอาเซียน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ในปีการศึกษา 2563 ของโรงเรียนวิชิรป่าซางพบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างต่ำ ดังนั้นเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตลอดจนนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ จึงควรพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีต่อไปให้สอดคล้องกับแนวทางของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายการปฏิรูปการศึกษาและเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนจากผลการประเมินการทดสอบระดับชาติการศึกษาขั้นพื้นฐาน(O-Net) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ปีการศึกษา 2563 พบว่านักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับชาติ โรงเรียนจึงต้องหาแนวทางในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษขึ้น มากไปกว่านั้นทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ เพื่อให้นักเรียนได้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศที่มีสภาพเอื้อต่อการเรียนรู้ทั้งในเวลาเรียนและนอกเวลาเรียน อีกทั้งยังสามารถสืบค้นข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาได้อย่างรวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์ สอดคล้องกับทักษะสำคัญในศตวรรษที่ 21 ในด้านของทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี และครูก็เป็นปัจจัยสำคัญในระดับโรงเรียนที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียนมากที่สุด เป็นผู้ที่มีความสำคัญต่อคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้เพราะคุณภาพของผู้เรียนขึ้นอยู่กับคุณภาพของครู เมื่อต้องอยู่ในสภาพแวดล้อม

ด้านการศึกษาดังนั้นการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษนอกจากมีบทบาทที่สำคัญมากทั้งสำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษแล้ว ยังรวมทั้งครูผู้สอนในทุกรายวิชาอื่น ๆ ให้เรียนรู้พัฒนาทักษะการสื่อสาร เช่น กิจกรรมที่เน้นพัฒนาทักษะการพูดให้คล่องแคล่วและถูกต้อง ครูพัฒนาด้านภาษาและการสื่อสารในครั้งนีจึงจัดทำขึ้นเพื่อเป็นการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่ครูผู้สอนทุกคนในโรงเรียน โดยเชิญวิทยากรชาวต่างชาติซึ่งเป็นเจ้าของภาษาเป็นผู้ถ่ายทอดและให้ความรู้ครอบคลุมทุกทักษะ ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน หรือเรียนรู้คำศัพท์เฉพาะ โดยสื่อสารผ่านการเล่นเกมต่าง ๆ ทำให้ครูทุกคนที่ได้รับการพัฒนา มีประสบการณ์มีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น ซึ่งจะนำไปสู่การปรับกระบวนการจัดการเรียนการสอน ให้สู่ระดับมาตรฐานสากล อันส่งผลให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษสูงขึ้นต่อไปอีกด้วย

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น
- 3.2 เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนของนักเรียนให้ได้ตามเกณฑ์การทดสอบ ระดับเขต และระดับชาติ
- 3.3 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสม และเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน
- 3.4 เพื่อจัด ตกแต่ง ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้พร้อมใช้งาน
- 3.5 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เครื่องช่วยสอน ประจำห้องห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ
- 3.6 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้คณะครูทุกคนในโรงเรียนได้แสดงความสามารถทางการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ
- 3.7 เพื่อให้คณะครู สามารถนำความรู้ ความสามารถและทักษะที่ได้รับจากการพัฒนามาประยุกต์ใช้ในการสอนได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์สูงขึ้น ในระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติเพิ่มขึ้นร้อยละ 75
- 4.1.2. นักเรียนมีการพัฒนาการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารเพิ่มขึ้นร้อยละ 75
- 4.1.3. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
- 4.1.4. นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 ได้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 75
- 4.1.5. คณะครูเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะทางการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ จำนวน 40 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 สื่อและนวัตกรรมที่ผลิตนำมาใช้ในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาของนักเรียนในด้านทักษะต่าง ๆ และมีสื่อนวัตกรรมเพียงพอ

4.2.2 ครูในกลุ่มสาระจัดทำแผนการสอนและงานวิจัยในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 เรื่อง ทุกภาคเรียน

4.2.3 นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี

4.2.4 นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 มีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอน

4.2.5 คณะครูมีความสามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ หรือในชีวิตประจำวันได้

4.2.6 คณะครูมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษสามารถนำไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ตลอดปีการศึกษา (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ 1. ประชุมวางแผน 2. การจัดการเรียนการสอนนิเทศติดตามผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ 3. การวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอน 4. ผลิตสื่อและนวัตกรรมประกอบการสอน 5. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน - ทิวเข้ม O-net - จัดทำใบงาน/แบบฝึกทักษะ - จัดทำป้ายนิเทศ - จัดกิจกรรม - English Today - English on air - English for ASEAN - จัดมุม English Speaking Zone - English camp	ตลอดปี การศึกษา	
2.	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ วิธีการดำเนินงาน 1. สำรวจห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ เพื่อหาข้อมูลพิจารณาการปรับปรุงพัฒนา	ตลอดปี การศึกษา	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>2. จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ</p> <p>3. ประชุมคณะกรรมการทำงานเพื่อชี้แจงรายละเอียดของกิจกรรม รวมถึงหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละคน</p> <p>4. คณะทำงานจัดหาซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และดำเนินการปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในส่วนหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละคน</p> <p>4.1 ติดตั้งคอมพิวเตอร์ รวมถึงโต๊ะคอมพิวเตอร์ เก้าอี้และปลั๊กไฟประจำห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ</p> <p>4.2 ทำความสะอาดเพดาน หน้าต่างและพื้นห้องให้สะอาด</p> <p>4.3 ปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ มีการจัดบอร์ดให้ความรู้ภาษาอังกฤษ และจัดตกแต่งห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ และสวยงาม</p> <p>4.4 จัดวางหนังสือภาษาอังกฤษบนชั้นหนังสือเป็นหมวดหมู่ เพื่อง่ายต่อการค้นหาและใช้งาน</p> <p>5. ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม สรุปและรายงานผล</p>		
3.	<p>กิจกรรมอบรมครูด้านภาษาและการสื่อสารภาษาต่างประเทศ</p> <p>พัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ (ฟัง-พูด-อ่าน-เขียน) ในสถานการณ์ต่าง ๆ หรือเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน</p>	<p>ตลอดปี</p> <p>การศึกษา</p>	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	4,000	-	-
พัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ	4,000	-	-
อบรมครูด้านภาษาและการสื่อสารภาษาต่างประเทศ	2,000	-	-
รวม	10,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียน การสอนภาษาต่างประเทศ				
1.1 การจัดการเรียนการสอนนิเทศติดตามผลเพื่อ ยกระดับผลสัมฤทธิ์	-	-	-	-
1.2 การวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอน - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	1,000	-	-	1,000
1.3 ผลิตสื่อและนวัตกรรมประกอบการสอน - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - จัดทำป้ายนิเทศ	1,000	-	-	1,000
1.4 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน - ติวเข้ม O-net - จัดทำใบงาน/แบบฝึกทักษะ - จัดจ้างวิทยากรติว o-net	2,000	1,000	-	1,000
1.5 จัดกิจกรรม - English Today	-	-	-	-
1.6 จัดมุม English Speaking Zone	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์ ภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ	4,000	-	-	4,000
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการ สื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ (ฟัง-พูด-อ่าน-เขียน) ใน สถานการณ์ต่าง ๆ หรือเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน	2,000	1,000	-	1,000
1.1 การบรรยาย/การแสดงบทบาทสมมติ				
1.2 การฝึกทักษะปฏิบัติรายกลุ่ม				
1.3 การฝึกทักษะปฏิบัติรายบุคคล				
รวมงบประมาณ	10,000	2,000	-	8,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ความคลาดเคลื่อนของจำนวนสื่อ/วัสดุอุปกรณ์กับการจัดสรรงบประมาณ

8.1.2 สารสนเทศในห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศอาจเกิดการสูญหายเนื่องจากการสืบค้นข้อมูลของนักเรียน

8.1.3 สารสนเทศในห้องศูนย์สาระภาษาต่างประเทศอาจไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

8.1.4 คณะครูไม่มีพื้นฐาน หรือมีทักษะการเรียนรู้การใช้ภาษาอังกฤษค่อนข้างน้อย ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษ เป็นประจำสม่ำเสมอในชีวิตประจำวัน ทำให้ขาดความมั่นใจ ไม่กล้าพูดไม่กล้าแสดงออก

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ศึกษารายละเอียดจำนวนวัสดุ/อุปกรณ์และยอดเงินจัดสรรงบประมาณ แล้วดำเนินการวางแผนอย่างรอบคอบ

8.2.2 ครูจัดระบบการยืม-คืนสารสนเทศของห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ เพื่อป้องกันการสูญหายจากการสืบค้นนอกเวลาเรียน

8.2.3 ครูหมั่นตรวจสอบความต้องการของนักเรียนในการใช้สารสนเทศ เพื่อจัดหาสารสนเทศให้เพียงพอและเป็นประโยชน์แก่นักเรียน

8.2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะครูได้เรียนภาษาอังกฤษหลังโรงเรียนเลิกอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 วันกับเจ้าของภาษา หรือจัดศึกษาดูงาน อบรมต่างประเทศ เพื่อได้รับทักษะและประสบการณ์ตรงซึ่งจะช่วยเพิ่มศักยภาพด้านภาษาให้กับคณะครูเป็นอย่างดี

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์สูงขึ้น ในระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติเพิ่มขึ้นร้อยละ 75	ร้อยละ 75	กิจกรรม/ใบกิจกรรม	แบบประเมิน/ใบกิจกรรม
2. นักเรียนมีการพัฒนาการในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารเพิ่มขึ้นร้อยละ 75	ร้อยละ 75	กิจกรรม/ใบกิจกรรม	แบบประเมิน/ใบกิจกรรม
3. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่า	ร้อยละ 5	กิจกรรม/ใบกิจกรรม	แบบประเมิน/ใบกิจกรรม
4. นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 ได้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอนร้อยละ 80	ร้อยละ 80	- การสำรวจ - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสำรวจ - แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
5. คณะครูเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะทางการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ จำนวน 40 คน	40 คน	1. ครูมีความสามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ หรือในชีวิตประจำวันได้ 2. ครูมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษสามารถนำไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้ 3. นิเทศติดตาม	1. แบบลงทะเบียน 2. แบบสังเกต 3. แบบนิเทศติดตาม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. สื่อและนวัตกรรมที่ผลิตนำมาใช้ในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาของนักเรียนในด้านทักษะต่าง ๆ และมีสื่อนวัตกรรมเพียงพอ	ระดับดี	ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	แบบประเมิน
2. ครูในกลุ่มสาระจัดทำแผนการสอนและงานวิจัยในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 เรื่อง ทุกภาคเรียน	ระดับดี	จำนวนงานวิจัย และการนิเทศการเรียนการสอน	จำนวนงานวิจัย และแบบประเมินการนิเทศการสอน
3. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี	ระดับดี	ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบทดสอบ
4. นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 มีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศในกิจกรรมการเรียนการสอน	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
5. คณะครูมีความสามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ หรือในชีวิตประจำวันได้	ระดับดี	1. สอบถามความพึงพอใจ 2. นิเทศติดตาม	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบนิเทศติดตาม
6. คณะครูมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษสามารถนำไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้	ระดับดี	1. สอบถามความพึงพอใจ 2. นิเทศติดตาม	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบนิเทศติดตาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเกณฑ์ของการทดสอบระดับชาติ
- 10.2 นักเรียนสามารถใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้
- 10.3 ครูมีแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนทุกระดับ
- 10.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีอุปกรณ์ ครุภัณฑ์เครื่องช่วยสอนที่ทันสมัย สื่อนวัตกรรมที่เพียงพอแก่นักเรียน
- 10.5 ห้องศูนย์สาระภาษาต่างประเทศมีคุณภาพสามารถใช้จัดการเรียนการสอน
- 10.6 นักเรียนสามารถเรียนรู้นอกเวลาเรียนโดยศึกษาจากแหล่งข้อมูลสารสนเทศจากห้องศูนย์สาระภาษาต่างประเทศ
- 10.7 คณะครูเกิดความตื่นตัวในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ นำความรู้ ความสามารถ และทักษะภาษาอังกฤษที่เพิ่มขึ้นจากการพัฒนามาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น

ชื่อกิจกรรม 1. การอนุรักษ์และสืบสานนาฏศิลป์พื้นบ้าน

2. การอบรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน (ฟ้อนยอง ฟ้อนหริภุญไชย ฟ้อนเล็บ ฟ้อนขันดอก ฟ้อนที ฯลฯ)

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางเลไลย์ กิตติวรรณ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอก
โรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

นาฏศิลป์พื้นบ้าน เป็นศิลปะการละเล่นที่มีการแสดง การรำร่ายรำ มีเพลงดนตรีประกอบที่วางเป็นแบบแผน และนิยมเล่นหรือถ่ายทอดสืบต่อกันมาจนแพร่หลาย ดังนั้นนาฏศิลป์พื้นบ้านจึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริม และเป็นพื้นฐานของการฝึกทักษะทางด้านนาฏศิลป์ให้ผู้เรียน เพื่อตอบสนองหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2560 โรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นสถานศึกษาหนึ่งที่มีการปลูกฝัง ส่งเสริมนักเรียนในด้านศิลปวัฒนธรรม โดยให้เอกลักษณ์ของโรงเรียน ให้เป็นโรงเรียนดี มีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ซึ่งแสดงถึงความโดดเด่นในด้านศิลปวัฒนธรรม และได้จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นขึ้น โดยพัฒนาขึ้นจากการสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน รวมถึงศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อถ่ายทอดภูมิปัญญาชาวบ้าน เรื่องประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นชาวยอง โดยในกระบวนการของการพัฒนาหลักสูตร ได้คำนึงถึงความต้องการของชุมชนท้องถิ่น บริบทของสังคมไทยในท้องถิ่นเป็นหลัก โดยการนำเอาภูมิปัญญาชาวบ้าน ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีในท้องถิ่น มาเป็นสื่อการเรียนรู้และเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอน โดยการมีส่วนร่วมของปราชญ์ชาวบ้านที่มีความรู้ ความสามารถ ในเรื่องของประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ดังนั้น การนำหลักสูตรท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน โดยให้ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญหรือปราชญ์ชาวบ้านในท้องถิ่นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการถ่ายทอดความรู้ ซึ่งเป็นกระบวนการ ส่งเสริม และถ่ายทอดภูมิปัญญาชาวบ้านให้เป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่น เพื่อเป็นการสนับสนุน หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2560 มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจ มี ทักษะวิธีการทางศิลปะ เกิดความซาบซึ้งในคุณค่าของศิลปะ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงออกอย่างอิสระ มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่นและผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อความเป็นไทย ความเป็น พลเมืองที่ดีของชาติ ทางโรงเรียนวชิรป่าซางจึงปลูกฝัง ส่งเสริมให้นักเรียนหญิง ได้ฝึกทักษะศิลปวัฒนธรรม ตามโครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น “นาฏศิลป์พื้นบ้าน” ให้จัดเป็นการเรียนการสอนใน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น รายวิชาเพิ่มเติม วิชานาฏศิลป์ และจัดชุมนุมนาฏศิลป์ และจัดทำเป็น โครงการขึ้น เพื่อให้การแสดงนาฏศิลป์พื้นบ้านเป็นที่ยอมรับ จนบังเกิดความรักความภาคภูมิใจในบรรพ บุรุษ เกิดความหวงแหนภูมิใจในวัฒนธรรมของตน เกิดความรู้สึกร่วมในการรักษามรดกทางวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาไทย อันเป็นการสร้างสิ่งยึดเหนี่ยวร่วมกันทางวัฒนธรรมและเป็นเครื่องบ่งชี้ถึงคุณภาพชีวิต พร้อมกันนั้นยังเป็นการแก้ไขปัญหาการละเลยภูมิปัญญาท้องถิ่นของเยาวชน อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริม คุณค่าอันดีงามของศิลปวัฒนธรรม และประเพณีอันมีค่าของชุมชนท้องถิ่น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน
- 3.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำนาฏศิลป์พื้นบ้านออกแสดงเผยแพร่ได้ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- 3.3 เพื่อให้นักเรียนร่วมกันอนุรักษ์ สืบทอด ศิลปวัฒนธรรมของนาฏศิลป์พื้นบ้าน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย (แกนนำ) จำนวน 100คน มี ทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน

4.1.2 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของชุมชนในท้องถิ่นภาคเรียนละ 2 ครั้งขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน เกิดทักษะทางศิลปวัฒนธรรม อยู่ในระดับดี

4.2.2 นักเรียนสามารถนำนาฏศิลป์พื้นบ้านออกแสดงเผยแพร่ และสามารถอนุรักษ์ สืบทอด ศิลปวัฒนธรรมนาฏศิลป์พื้นบ้านได้เป็นที่พึงพอใจของชุมชนระดับดี และมีการประสานงานจากชุมชนใน การแสดงเผยแพร่

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	นาฏศิลป์พื้นบ้าน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม	พ.ย. 64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมในชุมชนนาคูศิลป์และจัดกิจกรรมนาคูศิลป์ ที่บ้าน - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล 	พ.ย.64-เม.ย.65	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	การอบรมพ็อนยง <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดอบรมพ็อนยง - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล 	มิ.ย.65	
2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมชุมชนเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ด้านนาฏศิลป์ <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมชุมชนเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้านนาฏศิลป์ - ประเมินกิจกรรม - สรุปผล 	พ.ค.- ต.ค.65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. การอนุรักษ์และสืบสานนาฏศิลป์ที่บ้าน	-	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
2. การอบรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน (พ็อนยอง พ็อนหรือญูไซย พ็อนเล็บ พ็อนขันดอก พ็อนที่ ฯลฯ)	-	-	20,000
รวมทั้งหมด	-	-	20,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การอนุรักษ์และสืบสานนาฏศิลป์พื้นบ้าน	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 การอบรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน (พ็อนยอง พ็อนหรือญูไซย พ็อนเล็บ พ็อนขันดอก พ็อนที่ ฯลฯ)	20,000	-	19,700	300
รวมงบประมาณ	20,000	-	19,700	300

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง, ชุมชนในเขตพื้นที่บริการ, เครือข่ายพัฒนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การเดินทางเข้ารับการอบรมของนักเรียนในช่วงวันหยุด ไม่มีรถสำหรับการรับและส่ง

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ให้ผู้ปกครองมารับ/ส่ง นักเรียนและให้โรงเรียนจัดรถให้บริการรับส่งนักเรียน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 100 คน มีทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน - นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของชุมชนในท้องถิ่น ภาคเรียนละ 2 ครั้ง ขึ้นไป	ร้อยละ 99	การสังเกต การถ่ายภาพ การประเมิน	แบบสังเกต ภาพถ่าย แบบประเมิน
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ระดับดี	การสอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>นาฏศิลป์พื้นบ้าน เกิดทักษะทางศิลปวัฒนธรรม</p> <p>- นักเรียนสามารถนำนาฏศิลป์พื้นบ้านออกแสดงเผยแพร่ และสามารถอนุรักษ์ สืบทอดศิลปวัฒนธรรมนาฏศิลป์พื้นบ้านได้เป็นที่พึงพอใจของชุมชนและมีการประสานงานจากชุมชนในการแสดงเผยแพร่</p>	ระดับดี	<p>การสังเกต</p> <p>การถ่ายภาพ</p> <p>การสัมภาษณ์</p>	<p>แบบสังเกต</p> <p>ภาพถ่าย</p> <p>แบบสัมภาษณ์</p>

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เกิดทักษะด้านนาฏศิลป์พื้นบ้าน
- 10.2 นักเรียนมีความมั่นใจและกล้าแสดงออกทางด้านนาฏศิลป์เพื่อนำไปสู่การเผยแพร่ในชุมชน
- 10.3 นักเรียนเกิดการอนุรักษ์สืบทอดศิลปวัฒนธรรม

นางเลไลย์ กิตติวรรณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ
วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการค่ายต้นพิกุล ครั้งที่ 11

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ ค่ายต้นพิกุล ครั้งที่ 11

ชื่อกิจกรรม ค่ายต้นพิกุล

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางกานดา เชื้อนเพชร
2. นางกมลวรรณ กาวิชัย
3. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
4. นางสาวชุตินา เจริญผล
5. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
6. นางสาวสกาเดือน งามพิง
7. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
8. นางสาวจุฑามาศ นารินคำ
9. ว่าที่ ร.ต.วีรพงศ์ แสงแฝง
10. ว่าที่ ร.ต.ไกรสร แปงใจ
11. คณะศิษย์เก่า ของโรงเรียนวชิรป่าซาง

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ข้อ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สอนกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคณาจารย์ผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพ ตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

2. หลักการและเหตุผล

ค่ายต้นพิกุล ของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้จัดค่ายครั้งแรกในปี พ.ศ.2553 โดยรุ่นพี่ศิษย์เก่า ที่จบการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้ให้ความสำคัญของการศึกษาที่จัดขึ้นในโรงเรียนวชิรป่าซางเป็นอย่างมาก ซึ่งนักเรียนศิษย์เก่า ที่ทำงานแล้วและกำลังเรียนต่อในระดับอุดมศึกษา ได้จัดทำค่ายนี้ เพื่อให้รุ่นน้อง คือ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้เข้าร่วมกิจกรรม โดยการจัดค่ายต้นพิกุล ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง รวมระยะเวลา 10 ปี ซึ่งในแต่ละปีที่จัดค่ายนั้นได้รับการตอบรับจากศิษย์เก่าที่ได้เข้ามาร่วมจัดกิจกรรมให้แก่รุ่น ๆ เป็นอย่างดี ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้จัดทำโครงการ ค่ายต้นพิกุล ครั้งที่ 11 เพื่อเป็นการสานต่อโครงการที่ดี และสร้างสานสัมพันธ์ที่ดีระหว่างศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน ซึ่งมีการดำเนินการมาเป็นระยะเวลายาวนาน จนถือเป็นงานประเพณีที่สำคัญของโรงเรียน รวมทั้งเป็นการสร้างความรัก สามัคคีในหมู่คณะ มีระเบียบวินัย มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตในอนาคต สร้างศิษย์ให้เห็นคุณค่าของโรงเรียนที่เป็นสถาบันในการสร้างคนให้มีการศึกษา เกิดความรักในสถาบันการศึกษา มีความรู้ในการนำไปศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ ส่งให้พลังของเลือดลมพู่ขาวเข้มแข็งเป็นปึกแผ่น โดดเด่นทั้งในปัจจุบันถึงอนาคต

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อช่วยเสริมความรู้ ให้คำปรึกษา และเพิ่มทักษะในการเรียนและการใช้ชีวิตในอนาคต
- 3.2 เพื่อส่งเสริมทัศนคติที่ดีต่อการศึกษา มีคุณธรรมจริยธรรม ให้มีความรักโรงเรียนให้มากขึ้น มีความสามัคคี มีระเบียบวินัย ในการดำเนินชีวิตประจำวัน
- 3.3 เพื่อสานสัมพันธ์ระหว่างพี่ศิษย์เก่าและน้องศิษย์ปัจจุบันของโรงเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 38 คน เข้าร่วมโครงการค่ายพิกุล ครั้งที่ 11

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.1 โครงการค่ายต้นพิกุล ครั้งที่ 11 มีส่วนสำคัญในการเสริมความรู้ ให้คำปรึกษา และเพิ่มทักษะในการเรียนและการใช้ชีวิตในอนาคตสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จากศิษย์เก่าสู่ศิษย์ปัจจุบัน

4.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม มีความรักในสถาบันการศึกษา มีความสามัคคี มีระเบียบวินัย ในการดำเนินชีวิตประจำวัน โดยมีระดับความพึงพอใจระดับมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ค่ายต้นพิกุล ครั้งที่ 11 14. วางแผนการดำเนินงาน 15. ประชุมศิษย์เก่า และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง กำหนดเวลา และรายละเอียดกิจกรรม 16. ดำเนินการจัดค่ายต้นพิกุล (2 วัน) 17. ประเมินผล ค่ายต้นพิกุล 5. สรุปและรายงานผล	ม.ค.- มี.ค.65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ค่ายต้นพิกุล	-	10,000	-
รวมทั้งหมด	-	10,000	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่ายต้นพิกุล	10,000	3,000	6,000	1,000
รวมงบประมาณ	10,000	3,000	6,000	1,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ม.ค. 2565 – 28 ก.พ. 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 การเข้าค่าย มีการรวมกลุ่มนักเรียน ซึ่งต้องจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มี Social Distancing เนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 และมีมาตรการการคัดกรองและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรค อย่างเข้มงวด

8.1.2 กิจกรรมในค่ายบางกิจกรรมมีความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ กิจกรรมสันทนาการที่มีการรวมกลุ่ม เล่นโลดโผน ควรยกเลิกกิจกรรม เนื่องจากเป็นสาเหตุให้นักเรียนเกิดอันตรายบาดเจ็บร้ายแรงได้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ต้องมีการเน้นการปฏิบัติตามมาตรการฯ ของจังหวัด ในการจัดกิจกรรม แบบเว้นระยะห่าง อย่างเข้มงวด มีการกำหนดบริเวณ Social Distancing ให้ชัดเจน และมีการกำหนดให้ทุกคนสวมใส่ หน้ากากอนามัย หรือ Face Shied ตลอดกิจกรรม รวมทั้งรุ่นพี่ศิษย์เก่าที่เข้ามาทำกิจกรรมในโรงเรียน ต้องได้รับการฉีดวัคซีน ครบเข็ม และบุคคลที่มีความเสี่ยง ต้องได้รับการตรวจโควิด โดยใช้ชุด ATK ตรวจสอบอย่างเข้มงวด

8.2.2 มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมที่ให้นักเรียนเกิดความปลอดภัยกับตนเองมากที่สุด เช่น ลดกิจกรรมนันทนาการที่โลดโผน แล้วทำกิจกรรมที่ปลอดภัยและลดการสัมผัสกัน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564	38 คน	การสังเกต การลงทะเบียน	-แบบสังเกต -ใบลงทะเบียน - ภาพถ่าย
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. โครงการค่ายต้นพิกุลมีส่วนสำคัญในการเสริมความรู้ คำปรึกษา และเพิ่มทักษะในการเรียนและการใช้ชีวิตในอนาคต สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จากศิษย์เก่าสู่ศิษย์ปัจจุบัน 2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความรักในสถาบันการศึกษามากขึ้น มีความสามัคคี ระเบียบวินัย ในการดำเนินชีวิตประจำวัน โดยมีระดับความพึงพอใจ ระดับมาก	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	การสังเกต การประเมิน การสัมภาษณ์ การสังเกต การประเมิน การสัมภาษณ์	-แบบสังเกต -แบบประเมิน -แบบสัมภาษณ์ -แบบสังเกต -แบบประเมิน -แบบสัมภาษณ์

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับความรู้ และคำปรึกษา และเพิ่มทักษะในการเรียน และ

การใช้ชีวิตในอนาคตได้

10.2 นักเรียนได้รับการส่งเสริมทัศนคติที่ดีต่อการศึกษา มีคุณธรรมจริยธรรม ให้มีความรักโรงเรียนให้มากขึ้น เกิดความสามัคคี มีระเบียบวินัย ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

10.3 เพื่อสานสัมพันธ์ระหว่างพี่ศิษย์เก่าและน้องศิษย์ปัจจุบันของโรงเรียน

นางกานดา เชื้อนเพชร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการพัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC
(Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาด้านวิชาการด้วยกระบวนการ PLC

ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวชุตินา เจริญผล
2. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
3. นางกานดา เชื้อนเพชร
4. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
5. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
6. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พุทธศักราช 2562 ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) เป็นกระบวนการสร้างการเปลี่ยนแปลงโดยเรียนรู้จากการปฏิบัติงานของกลุ่มบุคคลที่รวมตัวกันและสนับสนุนซึ่งกันและกัน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ร่วมกันวางเป้าหมายการเรียนรู้ของผู้เรียน ตรวจสอบสะท้อนผลการปฏิบัติงานทั้งในส่วนบุคคลและผลที่เกิดขึ้นโดยรวมผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การวิพากษ์วิจารณ์ การทำงานร่วมกัน การร่วมมือร่วมพลัง โดยมุ่งเน้นและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้เป็นองค์รวม

เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูผู้
มีอาชีพ และสนองต่อสนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและสนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 โรงเรียนวชิรป่าซางโดยกลุ่มบริหารวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาด้าน
วิชาการด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC
(Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง จำนวน 29 คน มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมี
ประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีการรวมตัวกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การวิพากษ์วิจารณ์
โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ได้อย่างมี
คุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 1/2563	ต.ค.64 – มี.ค.65	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 2/2563	พ.ค.65 – ก.ย.65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 1/2563	1,000	-	-
2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 2/2563	1,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	2,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 1/2563	1,000	-	-	1,000
2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ภาคเรียนที่ 2/2563	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การเขียนรายงานการจัดทำ PLC. (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ของครูผู้สอน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ปรับปรุงแบบการเขียนรายงานให้สะดวกต่อครูผู้สอนมากขึ้น

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและบุคลากรโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง มีการ	ร้อยละ 80	- การบันทึก	- แบบบันทึก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”			
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีการรวมตัวกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การวิพากษ์วิจารณ์ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	ระดับ ดี	- การบันทึกผลการดำเนินงาน - รายงานการบันทึกผลการดำเนินงาน	- รายงานการบันทึกผลการดำเนินงาน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง ใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นางสาวชุติมา เจริญผล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม

2. กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาววิมลพรรณ มหาวาน์

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้าน คุณภาพผู้เรียน

1.2 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ
คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในชีวิตประจำวัน เนื่องจากเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสาร การศึกษา การแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพ การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีทัศน์ของชุมชนโลก และตระหนักถึงความหลากหลายทางวัฒนธรรมและมุมมองของสังคมโลก นำมาซึ่งมิตรไมตรีและความร่วมมือกับประเทศต่าง ๆ ช่วยพัฒนานักเรียนให้มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่นดีขึ้น เรียนรู้และเข้าใจความแตกต่างของภาษาและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี การคิด สังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง มีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาต่างประเทศและใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้ รวมทั้งเข้าถึงองค์ความรู้ต่าง ๆ ได้ง่ายและกว้างขึ้น และมีวิถีทัศน์ในการดำเนินชีวิต (กระทรวงศึกษาธิการ , 2551 : 193)

การจัดกิจกรรมการสอนภาษาจีน เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ช่วยส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ ซึ่งเป็นภาษาหนึ่งในประเทศกลุ่มอาเซียน ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างเจตคติที่ดีให้แก่ผู้เรียน ในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารและเพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในโลกแห่งศตวรรษที่ 21

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาภาษาจีน และการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาจีนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีสื่อการสอนที่หลากหลายเพียงพอต่อการใช้งาน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ภาษาจีน และสามารถใช้ภาษาจีนในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Cross-cultural) สอดคล้องกับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อจัดบรรยากาศในห้องศูนย์ภาษาจีนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ/นวัตกรรมเทคโนโลยี และผลิตสื่อในการจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 60 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ระดับดีขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ห้องศูนย์ภาษาจีนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เหมาะสมกับการใช้งาน
- 4.2.2 มีสื่อ/นวัตกรรมที่หลากหลายและเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมที่ 1- 2 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม และกิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ออกแบบรูปแบบในการผลิตสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อ และจัดทำสื่อโดยครูผู้สอน 3. จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนแบบสำเร็จ/จัดจ้างผลิตสื่อประเภทอิเล็กทรอนิกส์ 	<p>ตลอดปีงบประมาณ 2565</p>	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	4. ตกแต่งและจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ / ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีต่างๆ ให้ใช้งานได้ปกติ 5. ตรวจสอบการผลิตสื่อ โดยนำมาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน ด้านความเหมาะสม มาตรฐาน ตัวชี้วัดและสวยงามน่าใช้งาน 6. ปรับปรุงแก้ไขสื่อ/นวัตกรรมให้ใช้งานได้จริงในกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปเป็นตัวอย่างในปีการศึกษาต่อไป 7. ตรวจสอบความพึงพอใจในการใช้สื่อ และรับการนิเทศกำกับติดตามเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาพัฒนาห้องศูนย์ภาษาจีนและการผลิตสื่อให้ดีขึ้นต่อไป		

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	1. ตกแต่งและจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ / ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีต่างๆ ให้ใช้งานได้ปกติ 2. ตรวจสอบการผลิตสื่อ โดยนำมาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน ด้านความเหมาะสม มาตรฐาน ตัวชี้วัดและสวยงามน่าใช้งาน 3. ปรับปรุงแก้ไขสื่อ/นวัตกรรมให้ใช้งานได้จริงในกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปเป็นตัวอย่างในปีการศึกษาต่อไป 4. ตรวจสอบความพึงพอใจในการใช้สื่อ และรับการนิเทศกำกับติดตามเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาพัฒนาห้องศูนย์ภาษาจีนและการผลิตสื่อให้ดีขึ้นต่อไป	ตลอดปีงบประมาณ 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 8,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม	4,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาจีน	4,000	-	-
รวมทั้งหมด	8,000	-	4,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม	4,000	-	-	4,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ ภาษาจีน	4,000	-	-	4,000
รวมงบประมาณ	8,000	-	-	8,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 เวลาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไม่เพียงพอ เนื่องจากมีกิจกรรมอื่นจำนวนมาก

8.1.2 สื่อ/นวัตกรรมอาจจะไม่เพียงพอกับความต้องการของนักเรียน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 จัดกิจกรรมสอนเสริมเพิ่มเติมนอกเหนือจากเวลาเรียนปกติ

8.2.2 ติดตามและสำรวจความต้องการในการใช้สื่อ/นวัตกรรมของนักเรียน และจัดทำให้เพียงพอ กับความต้องการของนักเรียน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ระดับ ดีขึ้น	ร้อยละ 60	1. ทดสอบ	แบบทดสอบ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 ห้องศูนย์ภาษาจีนมีบรรยากาศ	ระดับดี	1. แบบประเมินความ พึงพอใจ 2. นิเทศกำกับติดตาม	1. แบบนิเทศกำกับ ติดตาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เหมาะสมกับการใช้งาน 2.2 มีสื่อ/นวัตกรรมที่หลากหลาย และเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน			2. แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีทักษะทางภาษาจีน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี
- 10.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีน
- 10.3 มีสื่อการสอนที่หลากหลาย และเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน
- 10.4 มีห้องศูนย์ภาษาจีนที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้แก่นักเรียน

นางสาววิมลพรรณ มหาวັນ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



**โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ

- ชื่อกิจกรรม**
1. กิจกรรมเตรียมความพร้อม การสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและอื่น ๆ
 2. กิจกรรมค่ายเทพนักคิด พิชิต O - NET
 3. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ
 4. กิจกรรมการสื่อสารและการนำเสนอ (IS)
 5. วิจัยและพัฒนา (วิจัยในชั้นเรียน)

- ชื่อผู้รับผิดชอบ**
1. นางสาวชุตินา เจริญผล
 2. นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
 3. นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์
 4. นางกานดา เชื้อนเพชร
 5. นางภทริยา กันทาดง
 7. นายพิเชษฐ์ ใจปวน
 8. นายสมชาย เกิดฤทธิ์
 9. นายปฐวี แสงยาสมุทร
 10. นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์
 11. นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย
 12. นายคงวิทย์ เชื้อนควบ
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความ

เหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พุทธศักราช 2562 กล่าวว่า “การศึกษา” หมายถึง กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้า ทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้ บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โรงเรียนวชิรป่าซางเป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในระบบ เป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

โรงเรียนวชิรป่าซาง มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับต่าง ๆ ทั้งในระดับชาติ (O-NET, PISA) ข้อสอบกลาง ปรากฏว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในภาพรวม อยู่ในระดับต่ำทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เมื่อเทียบกับระดับจังหวัดและระดับประเทศ และมีการส่งเสริมครูผู้สอนในการทำงานวิจัยทั้งที่เป็นวิจัยตามหลักทางวิชาการ และวิจัยในชั้นเรียนอย่างง่าย เพื่อทำการวิจัยเพื่อพัฒนา ปรับปรุง การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการสร้างนวัตกรรมใหม่ เพื่อตอบโจทย์ของปัญหาที่เกิดขึ้น ครูจึงต้องมีการทำการวิจัย มีโครงร่างการวิจัยและจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียนในแต่ละปีการศึกษา เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น ทางโรงเรียนได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพทางวิชาการ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อพัฒนาแนวทางในการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

3.2 เพื่อจัดเตรียมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและการทดสอบอื่น ๆ

3.3 เพื่อพัฒนาผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

3.4 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน

3.5 เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียน แลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนร้อยละ 75 มีความพร้อมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลางและการทดสอบอื่น ๆ

4.1.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนเฉลี่ยรวมสูงขึ้นร้อยละ 3

4.1.3 นักเรียนร้อยละ 95 ของระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5 มีความสามารถในการสร้าง นวัตกรรม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน

4.1.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วน ตามหลักวิชาการ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียน มีความพร้อมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบ กลางและการทดสอบอื่น ๆ อยู่ในระดับ ดี

4.2.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนเฉลี่ยรวมสูงขึ้น

4.2.3 นักเรียน (ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน อยู่ในระดับ ดีเลิศ

4.1.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลัก วิชาการ อยู่ในระดับ ดีเลิศ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมเตรียมความพร้อมการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA , สอบข้อสอบกลางและอื่น ๆ - ประชุมวางแผนดำเนินงานกับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ประสานงานกับต้นสังกัดในการดำเนินการสอบรูปแบบต่างๆ - จัดเตรียมข้อสอบ และดำเนินการสอบ - รายงานผลการสอบ	พ.ย.64 – มี.ค.65	
2	กิจกรรมค่ายเทพนักคิดพิชิต O - NET - ประชุมวางแผนดำเนินงานกับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ประสานงานกับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 - จัดกิจกรรมค่าย - ประเมินผลและรายงานผลกิจกรรม	ธ.ค.64 - มี.ค.65	
3	กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ - ประชุมวางแผนดำเนินงาน กับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ประสานงานกับต้นสังกัดในการดำเนินการสอบรูปแบบต่างๆ - จัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ - รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ก.พ. 65 - มี.ค.65	
4	กิจกรรมการสื่อสารและการนำเสนอ (IS) - ประชุมวางแผนดำเนินงาน กับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ดำเนินงานตามโครงการ - รายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. 65 - มี.ค.65	
5	วิจัยและพัฒนา (วิจัยในชั้นเรียน)	พ.ย.64 – มี.ค.65	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมเตรียมความพร้อม การสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลาง และอื่น ๆ	พ.ค.65 - ก.ย.65	
2	วิจัยและพัฒนา (วิจัยในชั้นเรียน)	พ.ค.65 - ก.ย.65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 144,840 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. เตรียมความพร้อมการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA , สอบข้อสอบกลางและอื่น ๆ	25,000	-	-
2. ค่าตอบแทนนักคิดพิชิต O-NET	-	16,840	-
3. เปิดบ้านวิชาการ	-	-	63,000
4. การสื่อสารและการนำเสนอ (IS)	-	10,000	-
รวมทั้งหมด	25,000	26,840	63,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเตรียมความพร้อมการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA , สอบข้อสอบกลางและอื่น ๆ	25,000			
1.1 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการเตรียมความพร้อมในการสอบรูปแบบต่างๆ				4,000
1.2 ค่าอาหารว่าง, อาหารสำหรับนักเรียนในการสอบ			18,000	
1.3 ค่ายานพาหนะและเบี้ยเลี้ยงในการนำนักเรียนไปสอบต่างสนาม			2,000	
1.4 ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการสอบ			1,000	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่าตอบแทนนักคิดพิชิต O-NET	16,840			
3.1 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดค่ายเทคนิกคิดพิชิต O-NET				1,000
3.2 ค่าอาหารว่าง, อาหารสำหรับนักเรียนร่วมกิจกรรม			10,000	
3.3 ค่าจัดทำรายงานการสรุปผล			840	
3.4 ค่าวิทยากรทบทวนความรู้		5,000		
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ	63,000			

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
3.1 ค่าสนับสนุนจัดนิทรรศการโรงเรียนเครือข่าย			25,000	
3.2 ค่าสนับสนุนซื้อเพลิง			4,000	
3.3 ค่าป้ายแสดงผลงาน				5,000
3.4 ค่าตกแต่งสถานที่			3,000	
3.5 ป้ายงาน				1,000
3.6 ค่าอาหารกลางวัน			25,000	
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการสื่อสารและการนำเสนอ (IS)	10,000	-	8,000	2,000
กิจกรรมที่ 5 วิจัยและพัฒนา (วิจัยในชั้นเรียน) - งานวิจัยในชั้นเรียน - กิจกรรมการพัฒนาวัตกรรมการด้านการศึกษา - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการวิจัย ในระดับโรงเรียน เครือข่าย และอื่น ๆ				
รวมงบประมาณ	114,840	5,000	96,840	13,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ค่าตอบแทนวิทยากรมีจำนวนจำกัด

8.1.2 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่แน่นอน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ควรมีการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม อย่างหลากหลายรูปแบบทั้งทางเอกสาร และสื่อสังคมออนไลน์ และกำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมงาน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1.1 นักเรียนมีความพร้อมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลาง และการทดสอบอื่น ๆ	ร้อยละ 75	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3,6	สูงขึ้นร้อยละ 3	- การสังเกต - การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบบันทึกข้อมูล
1.3 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน	ร้อยละ 95	- ประเมินความพึงพอใจ - การสังเกต	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต
1.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ	ร้อยละ 90	- สํารวจการปฏิบัติงานด้านวิจัย - ตรวจสอบรายงานวิจัยในชั้นเรียน - สํารวจนวัตกรรมฯ - การนำเสนอ - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - การบันทึกภาพ	- รายงานงานวิจัยในชั้นเรียน - แบบนำเสนอ - แบบบันทึก - ภาพถ่าย - เกียรติบัตร
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
2.1 นักเรียน มีความพร้อมความพร้อมในการทดสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลาง และการทดสอบอื่น ๆ อยู่ใน	ระดับ ดี	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ,6	คะแนนเฉลี่ยรวมสูงขึ้น	- การสังเกต - การบันทึกข้อมูล	- แบบสังเกต - แบบบันทึกข้อมูล
2.3 นักเรียน (ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 5) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรมของนักเรียนสู่ชุมชน	ระดับ ดีเลิศ	- ประเมินความพึงพอใจ - การสังเกต	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ อยู่ใน	ระดับ ดีเลิศ	- สํารวจการปฏิบัติงานด้านวิจัย - ตรวจสอบรายงานวิจัยในชั้นเรียน - สํารวจนวัตกรรมฯ - การนำเสนอ - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การบันทึกภาพ	- รายงานงานวิจัยในชั้นเรียน - แบบนำเสนอ - แบบบันทึก - ภาพถ่าย - เกียรติบัตร

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีความพร้อมในการสอบ Pre O-NET, O-NET, PISA, สอบข้อสอบกลาง และอื่น ๆ
- 10.2 มีกิจกรรมทางวิชาการที่เสริมสร้างคุณภาพผู้เรียน
- 10.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ
- 10.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน ครบทุกกลุ่มสาระฯ
- 10.5 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา และได้แสดงศักยภาพของตนเอง ตามเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดความชำนาญด้านการวิจัยและนวัตกรรม

นางสาวชุตินา เจริญผล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์

- ชื่อกิจกรรม**
1. จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
 2. จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
 3. จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
 4. จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
 5. จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
 6. จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

นายเกรียงศักดิ์ จันทร์วงศ์

นายไกรสร แปะใจ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซางเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาระดับตำบล ซึ่งการดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เน้นการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 21 ให้นักเรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่เท่าเทียมกันอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโดยคำนึงถึงสิทธิเด็กจากการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

อีกทั้งโรงเรียนได้ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในเรื่องการพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ ทำให้โรงเรียนมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องดังกล่าว ซึ่งต้องดำเนินการเผยแพร่ความรู้ในโรงเรียนให้เป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

ประกอบกับในปัจจุบันเกิดสถานการณ์ภัยร้ายที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน คือ การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาโรงเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม ทำให้เกิดความเสียหายในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะนโยบายการเว้นระยะห่างทางสังคมส่งผลให้การติดต่อสื่อสารมีความยากลำบากมากขึ้น ดังนั้นการวางแผนการจัดการศึกษาโดยสร้างรูปแบบการเรียนรู้ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

จากหลักการที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพโรงเรียนวชิรป่าซาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นมาเพื่อให้นักเรียนสามารถใช้ความรู้และทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตมาใช้ในการเรียนรู้ สู่สังคมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพต่อไป

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนด้วยสื่อสังคมออนไลน์
2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะในด้านการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างเพื่อน ครู ผู้ปกครอง สังคม ในโลกแห่งการติดต่อสื่อสารอย่างมีคุณธรรม และมีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 375 คน คิดเป็นร้อยละ 100 สามารถเรียนรู้โดยใช้สื่อสังคมออนไลน์

4.1.2 นักเรียนที่เข้ารับการอบรมสามารถใช้สื่อสังคมออนไลน์ ในการสื่อสาร และเผยแพร่ผลงานได้ ร้อยละ 85

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการอบรม ในระดับ ดีมาก

4.2.2 นักเรียนมีคุณธรรมในการใช้เทคโนโลยีสื่อสังคมในด้านต่าง ๆ ในระดับ ดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2565 (1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ติดตาม ประเมินผลการหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป	พ.ย. - ธ.ค. 2564	
2	จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 - ติดตาม ประเมินผลการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป	พ.ย. - ธ.ค. 2564	
3	จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.พ. - มี.ค. 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - ติดตาม ประเมินผลการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 		
4.	<p>จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - ติดตาม ประเมินผลการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 	เม.ย. - พ.ค. 2565	
5.	<p>จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 - ติดตาม ประเมินผลการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 	มิ.ย. - ก.ค. 2565	
6.	<p>จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6</p>	ส.ค. - ก.ย. 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 - ดำเนินการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 - ติดตาม ประเมินผลการอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป 		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 24,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	-	4,000	-
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	-	4,000	-
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	-	4,000	-
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	-	4,000	-
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	-	4,000	-
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	-	4,000	-
รวมทั้งหมด	-	24,000	

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อ สังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	4,000	-	3,000	1,000
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อ สังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	4,000	-	3,000	1,000
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อ สังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	4,000	-	3,000	1,000
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อ สังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	4,000	-	3,000	1,000
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อ สังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	4,000	-	3,000	1,000
จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อ สังคมออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	4,000	-	3,000	1,000
รวมงบประมาณ	24,000	-	18,000	6,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน 2564 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 กิจกรรมของโรงเรียนมีมากทำให้นักเรียนบางส่วนไม่สามารถเข้าร่วมตามตารางอบรมได้

8.1.2 ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า (COVID19) ทำให้การ

ดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ปรับเวลาในตารางอบรมให้เหมาะสมกับกิจกรรมของโรงเรียน

8.2.2 อบรมซ่อมเสริมสำหรับนักเรียนที่ติดภารกิจเข้าอบรมไม่ได้นอกเวลา

8.2.3 ศึกษาแนวทาง ข้อปฏิบัติ และปรับแผนงานตามข้อเสนอแนะ ข้อบังคับ ของ สคบ.จังหวัด

ลำพูน เพื่อให้สามารถดำเนินงานโครงการได้อย่างต่อเนื่อง

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 375 คน คิดเป็นร้อยละ 100 สามารถ	ร้อยละ 100	ประเมินการเรียนรู้	แบบทดสอบความรู้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เรียนรู้โดยใช้สื่อสังคมออนไลน์ 2. นักเรียนที่เข้ารับการอบรมสามารถใช้สื่อสังคมออนไลน์ ในการสื่อสาร และเผยแพร่ผลงานได้ ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ประเมินผลงานนักเรียน	แบบประเมินผลงานนักเรียน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการอบรม ในระดับ ดีมาก 2. นักเรียนมีคุณธรรมในการใช้เทคโนโลยี สื่อสังคมในด้านต่าง ๆ ในระดับ ดีมาก	ระดับดีมาก ระดับดีมาก	- ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการอบรม - สังเกตการปฏิบัติงาน	- แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการอบรม - แบบสังเกตการปฏิบัติงาน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนสามารถใช้ความรู้ และทักษะทางด้านสื่อสังคมออนไลน์ มาใช้ในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

10.2 นักเรียนสามารถสร้างองค์ความรู้เพื่อนำไปเผยแพร่บนโลกอินเทอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10.3 นักเรียนสามารถสร้างเครือข่ายการความรู้ผ่านเทคโนโลยีสื่อสังคมออนไลน์สู่สาธารณชน และสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพ

10.4 โรงเรียนวชิรป่าซาง มีการดำเนินงานจัดการศึกษาด้าน ICT อย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการพัฒนานักเรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ที่จะสามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นายสุรพงษ์ จำก้าง
ผู้รับผิดชอบโครงการ
วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการพัฒนาชุมนุมนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาชุมนุมนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)

ชื่อกิจกรรม

1. ฝึกทบทวนนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ในโรงเรียน
2. นักศึกษาจรรยาจร
3. จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
4. ฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
5. ทิวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร
6. รต.จิตอาสา
7. รับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่
8. รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3
9. จัดห้องศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารภายในโรงเรียน
10. ฝึกหลักสูตรผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา
11. ฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3
12. นำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

นางปณณัฐธา กาตีบ

ชุมนุมนักศึกษาวิชาทหาร ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ข้อ 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ข้อ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ข้อ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร

สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

1.2 สมองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

2. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนเองตามศักยภาพ มุ่งเน้นเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ได้จัดให้เรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่ม การเข้า ร่วมและปฏิบัติ กิจกรรมที่เหมาะสมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขกับกิจกรรมที่เลือกด้วยตนเองตามความถนัด และความสนใจอย่างแท้จริง การพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โดยอาจจัดเป็นแนวทางหนึ่งที่จะสนองนโยบายในการสร้างเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม ซึ่งสถานศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างมีเป้าหมาย โดยโรงเรียนวชิรป่าซางมีนโยบายในการส่งเสริมร่วมสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียน มีความรักชาติ ศาสน์กษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัยในตัวเอง เป็นประชาธิปไตย รักสถาบัน รับผิดชอบต่อสังคม มีค่านิยมพึงประสงค์และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

จากหลักการที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพโรงเรียนวชิรป่าซาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นมาเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร เกิดเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความรู้ มีความสามัคคี มีวินัย และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขตลอดไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมกิจการนักศึกษาวิชาทหารในและนอกสถานศึกษา

3.2 เพื่อเตรียมความพร้อมนักศึกษาวิชาทหารก่อนเข้ารับการฝึกจากศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร

3.3 เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารได้ฝึกทักษะ และประสบการณ์โดยใช้กระบวนการทางวิชาทหารใน

การทำกิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม เป็นหมู่คณะ และมีระเบียบวินัย

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักศึกษาวิชาทหารมีความพร้อมในการฝึก ร้อยละ 80

4.1.2 นักเรียนที่เป็นนักศึกษาวิชาทหารของโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคนได้ทำกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักศึกษาวิชาทหารทุกคนของโรงเรียนวชิรป่าซางมีความพึงพอใจในการฝึกเตรียมความพร้อมระดับคุณภาพ ดีมาก

4.2.2 นักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคนรู้จักถึงบทบาทและหน้าที่ของตนเอง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2565 (1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ฝึกทบทวนนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ในโรงเรียน - วางแผนการดำเนินการฝึกทบทวนหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ภายในโรงเรียน - ประชุมผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินกิจกรรมฝึกทบทวนหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	ต.ค. 2564 – ก.ย. 2565	
2.	นักศึกษาอาจารย์ - วางแผนการดำเนินการส่งนักศึกษาวิชาทหารเข้ารับการฝึกนักศึกษาอาจารย์ จากหน่วยงานต้นสังกัด - ประชุมผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินกิจกรรมฝึกนักศึกษาอาจารย์ - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	ธันวาคม 2564	
3.	จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	ม.ค. - ก.พ. 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมจัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร และชุดผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ประชุมผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - สํารวจข้อมูลของร้านค้า เพื่อเปรียบเทียบคุณภาพ กับราคา ให้เกิดความประหยัดและคุ้มค่า - จัดกิจกรรมจัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร และชุดผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 		
4.	<p>ฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	มกราคม 2565	
5.	<p>ติวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการติวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดหาข้อสอบ สืบค้นข้อมูล เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการติวความรู้ภาคทฤษฎีของนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	มีนาคม 2565	
6.	<p>รด.จิตอาสา</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรม รด.จิตอาสา - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรม รด.จิตอาสาในโรงเรียน และนอกโรงเรียน 	มีนาคม 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 		
7.	<p>รับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมรับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่ - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมรับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่ - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	พฤษภาคม 2565	
8.	<p>รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 โดยการกรอกแบบฟอร์มรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 จัดเตรียมเอกสารนำปลดส่งศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 33 - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 		
9.	<p>จัดห้องศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารภายในโรงเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 โดยการกรอกใบสมัคร เก็บเงินค่าเล่าเรียน จัดเตรียมเอกสารนำส่งศูนย์การฝึก - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	พฤษภาคม 2565	
10	<p>ฝึกหลักสูตรผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา 	สิงหาคม 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา โดยการคัดเลือกนักศึกษาวิชาทหารที่สมัครใจเป็นนักศึกษาวิชาทหารผู้กำกับส่งไปฝึกที่ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 33 ร่วมกับครูผู้กำกับ - ติดตาม และประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 		
11.	<p>ฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3 - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3 ณ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 33 - ติดตาม และประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	ตุลาคม 2565	
12.	<p>นำพลนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดกิจกรรมนำพลนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3 - ประชุมชี้แจง หรือ ปรึกษาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรมนำพลนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3 โดยการกรอกแบบฟอร์มนำพล เก็บเงินธรรมเนียมดำเนินการจัดเตรียมเอกสารนำพลส่งศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 33 - ประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 	ตุลาคม 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 9,200 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. ฝึกทบทวนนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ในโรงเรียน	-	-	-
2. นักศึกษาจรรยา	2,000.00	-	-
3. จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	3,000.00	-	-
4. ฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	-	-	-
5. ติวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร	-	-	-
6. รด.จิตอาสา	-	-	-
7. รับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่	-	-	-
8. รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3	500.00	-	-
9. จัดห้องศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารภายในโรงเรียน	1,000.00	-	-
10. ฝึกหลักสูตรผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาบังคับบัญชา	-	-	2,700
11. ฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึกเคลื่อนที่ แบบ 3	-	-	-
12. นำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3	-	-	-
รวมทั้งหมด	6,500	-	2,700

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ฝึกทบทวนนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ในโรงเรียน	-	-	-	-
2. นักศึกษาจรรยา	2,000	-	2,000	-
3. จัดซื้อ จัดหาวัสดุฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	3,000	-	-	3,000
4. ฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารประจำ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	-	-	-	-
5. ติวข้อสอบนักศึกษาวิชาทหาร	-	-	-	-
6. รด.จิตอาสา	-	-	-	-
7. รับสมัครนักศึกษาวิชาทหารใหม่	-	-	-	-
8. รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2,3	500	-	-	500
9. จัดห้องศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ภายในโรงเรียน	1,000	-	-	1,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
10. ฝึกหลักสูตรผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และ นักศึกษาบังคับบัญชา	2,700	-	2,700	-
11. ฝึกนักศึกษาวิชาทหารศูนย์การฝึก เคลื่อนที่ แบบ 3	-	-	-	-
12. นำปลดนักศึกษาวิชาทหารปีที่ 3	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	9,200	-	4,700	4,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน 2564 - กันยายน 2565

สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง, ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มทบ.33, โรงเรียนธีรภานุภัณฑ์บ้านโฮ้ง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1.1 กิจกรรมของโรงเรียนมีมากทำให้นักเรียนบางส่วนไม่สามารถเข้าร่วมชุมนุมได้

8.1.2 มีการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทำให้เกิดปัญหาในการรวมกลุ่มทำการฝึก
นักศึกษาวิชาทหาร

8.1.3 ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID19) ทำให้การ
ดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 สอนซ่อมเสริมสำหรับนักเรียนที่ติดภารกิจนอกเวลา

8.2.2 ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด พร้อมรับคำสั่งจากกองบัญชาการนักศึกษาวิชาทหาร

8.2.3 ใช้มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) อย่างเข้มงวด ในระหว่าง
ที่ทำกิจกรรมการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร

8.2.4 ศึกษาแนวทาง ข้อปฏิบัติ และปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับข้อแนะนำ ข้อบังคับ ของ สคบ.
จังหวัดลำพูน และศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มทบ.33 เพื่อให้สามารถดำเนินงานโครงการได้อย่าง
ต่อเนื่อง

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักศึกษาวิชาทหารมีความพร้อมใน การฝึก ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ประเมินการฝึก ปฏิบัติ	แบบประเมินการฝึก ปฏิบัติ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. นักเรียนที่เป็นนักศึกษาวิชาทหารของโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคนได้ทำกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้	ร้อยละ 100	ประเมินกิจกรรมชุมนุมนักศึกษาวิชาทหาร	สมุดประเมินกิจกรรมชุมนุมนักศึกษาวิชาทหาร
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. นักศึกษาวิชาทหารทุกคนของโรงเรียนวชิรป่าซางมีความพึงพอใจในการฝึกเตรียมความพร้อม ระดับคุณภาพ ดีมาก	ระดับดีมาก	- ประเมินความพึงพอใจในการฝึกเตรียมความพร้อม	- ประเมินความพึงพอใจในการฝึกเตรียมความพร้อม
2. นักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคนรู้จักถึงบทบาทและหน้าที่ของตนเอง	ระดับดีมาก	- สังเกตพฤติกรรม	- แบบสังเกตพฤติกรรม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารได้ฝึกทักษะ และประสบการณ์โดยใช้กระบวนการทางวิชาทหารในการทำกิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม เป็นหมู่คณะ
2. เพื่อให้นักเรียนที่เป็นนักศึกษาวิชาทหารปฏิบัติตามกฎระเบียบ วินัย ฝึกคุณธรรม จริยธรรม เกิดเป็นนิสัยติดตัวที่จะพัฒนาโรงเรียนต่อไป

นายสุรพงษ์ จำก่าง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการพัฒนาทักษะการคิด (คิดวิเคราะห์ คิดคำนวณ)
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะการคิด (คิดวิเคราะห์ คิดคำนวณ)

- ชื่อกิจกรรม** 1. คณิตคิดเร็ว
2. ค่ายคณิตศาสตร์

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางภัทริยา กันหาตง
 2. นายเฉลิมชนม์ คู่สอน
 3. นายวีรพงษ์ แสงแฝง
 4. นายไชโย คุ้มหมื่นยอง
- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.4 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สอนกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง พุทธศักราช 2560)
มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด จึงได้กำหนดสมรรถนะสำคัญ 5 ประการ ซึ่งสมรรถนะ
ด้านที่ 2 คือความสามารถในการคิด เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิด
อย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดอย่างเป็นระบบ นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือ
สารสนเทศ เพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม กระบวนการทางสมองมีการ
ปฏิบัติตามลำดับขั้นตอน เริ่มจากความรู้ ความเข้าใจ การนำไปใช้ มีการเชื่อมโยงสิ่งเร้ากับการตอบสนอง
ของการคิดโดยฝึกคิด ฝึกตั้งคำถาม กำหนดสิ่งที่ต้องการวิเคราะห์ การคิดตีความ การคิดวิเคราะห์และ
สังเคราะห์การคิดแบบย้อนทวน การคิดจำแบบแยกแยะ การคิดเชื่อมโยงสัมพันธ์และการคิดจัดอันดับ

ทั้งนี้การพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ทำได้โดยการดำเนินการจัดการเรียนรู้ เทคนิคการสอนตามขั้นตอนอย่างมีระบบ จะช่วยให้เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ประสบผลสำเร็จตามความมุ่งหมาย

คณิตศาสตร์ เป็นวิชาที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาความคิดและสติปัญญาให้คิดอย่างมีเหตุผลเป็นระบบ ระเบียบแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ทำให้สามารถคาดการณ์วางแผน ตัดสินใจและแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ดังนั้นการเสริมทักษะการคิดทางคณิตศาสตร์ในด้านการแก้ปัญหาจึงเป็นสิ่งสำคัญ แต่การคิดและแก้ปัญหาคณิตศาสตร์นั้นเป็นเรื่องยาก วิธีการที่จะทำให้เด็กที่เรียนคณิตศาสตร์รู้สึกสนุกและอยากเรียนรู้ที่จะแก้ปัญหาในการเรียนคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน ซึ่งผู้เรียนต้องวิเคราะห์แก้ไขปัญหามาและฝึกแก้โจทย์ปัญหาที่มีความยาก กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้ตระหนักถึงความสำคัญที่จะพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะการคิด (คิดวิเคราะห์ คิดคำนวณ) ขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการคิดคำนวณทางการเรียนคณิตศาสตร์
- 3.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาปรับปรุงและยกระดับคุณภาพทางการศึกษา
- 3.3 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 ได้รับการพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ ร้อยละ 100
- 4.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 -6 มีผลการประเมินการพัฒนาการอ่านคิดคำนวณอยู่ในระดับเฉลี่ยร้อยละ 75 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดี ร้อยละ 80

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมคณิตคิดเร็ว 1. วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมคณิตคิดเร็ว 2. ประชุมครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์และคณะครูที่เกี่ยวข้อง 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมคณิตคิดเร็ว 4. ตรวจสอบ สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม	ต.ค.63-ก.พ. 64	
2.	กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ 1. วางแผนการดำเนินการ 2. ประชุมครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์และคณะครูที่เกี่ยวข้อง	ต.ค.63-มี.ค. 64	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	3. ติดต่อประสานความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการค่ายคณิตศาสตร์ 5. ตรวจสอบ สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม		

ภาคเรียนที่ 1/2565

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมคณิตคิดเร็ว 1. วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมคณิตคิดเร็ว 2. ประชุมครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมคณิตคิดเร็ว 4. ตรวจสอบ สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม	ต.ค.63-ก.พ. 64	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 7,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ใช้งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. คณิตคิดเร็ว	2,000	-	-
2. ค่ายคณิตศาสตร์	5,000	-	-
รวมทั้งหมด	7,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมคณิตคิดเร็ว				
1.1 ค่าเอกสาร	500			500
1.2 ค่าของรางวัล	1,500			1,500
กิจกรรมที่ 2 ค่ายคณิตศาสตร์				
2.1 ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	3,000		3,000	
2.2 ค่าตอบแทนวิทยากร	1,000	1,000		
2.3 ค่าวัสดุ	1,000			1,000
รวมทั้งหมด	7,000	1,000	3,000	3,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างความร่วมมือร่วมใจให้ฝ่ายบริหารเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. ร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ได้รับการพัฒนาทักษะการคิด คำนวณ	ร้อยละ 100	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. ร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีผลการประเมินการพัฒนาคิด คำนวณ	ร้อยละ 75	ประเมิน	แบบประเมิน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
นักเรียนมีพัฒนาการด้านทักษะ กระบวนการคิด	ร้อยละ 80	ทดสอบ	แบบทดสอบ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีทักษะในการคิดคำนวณทางด้านการเรียนคณิตศาสตร์
- 10.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาปรับปรุงและยกระดับคุณภาพทางการศึกษา
- 10.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

นางภัทริยา กันทาง
ผู้รับผิดชอบโครงการ
วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม

2. กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาไทย
3. กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายณัฐเศรษฐ์ วัจนเศรษฐกุล

2. นางกมลวรรณ กาวิชัย
3. นายปฐวี แสงยาสมุทร

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติ เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ กระบวนการคิด วิเคราะห์สร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการจึงได้จัดทำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กำหนดให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยฝึกฝน และพัฒนาทักษะจนเกิดความชำนาญในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อนำไปใช้ในชีวิตจริง ได้แก่ ทักษะการอ่าน เขียน ฟังดูและพูด หลักการใช้ภาษาไทย วรรณคดีและวรรณกรรม

นอกจากนั้นครูผู้สอนยังต้องส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกตามความถนัดศักยภาพ ด้วยการส่งนักเรียนเข้ารับการแข่งขันทักษะภาษาไทยตามเวทีต่าง ๆ เพื่อให้ฝึกฝน ปรับปรุง พัฒนาจนเกิดความชำนาญ มุ่งสู่การเรียนรู้ในระดับสากลได้ ดังนั้นจึงควรมีการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี รวมไปถึงห้องเรียน ห้องศูนย์การเรียนรู้ต้องสร้างบรรยากาศให้เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ให้ครูผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอน การคิด วิเคราะห์ตามรูปแบบ Active Learning ในห้องเรียนปกติและกิจกรรมเสริม เช่น กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ เป็นการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ในจุดเน้นเชิงนโยบายกระทรวงศึกษาธิการปี พ.ศ.2560 อีกด้วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ซึ่งเป็นโครงการที่ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านภาษาไทย รักความเป็นไทย พัฒนานักเรียนให้เป็นทั้งคนเก่ง ดีและมีความสุข นำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ประโยชน์ในการเรียนระดับที่สูงขึ้น และประกอบอาชีพในอนาคตต่อไปได้

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้สูงขึ้น
- 3.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพ ทักษะ ความรู้ทางภาษาไทยทั้งในและนอกโรงเรียน
- 3.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ
- 3.4 เพื่อจัดบรรยากาศในห้องศูนย์ภาษาไทยให้มีสภาพที่เหมาะสม สวยงามและเอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีและผลิตสื่อในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนอย่างหลากหลาย

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 50 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับดีขึ้นไป
- 4.1.2 นักเรียนระดับชั้น ม.1 - ม.6 จำนวน ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความคิด ทักษะ ความสามารถทางด้านภาษาไทยและมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ

4.2.1 ห้องศูนย์ภาษาไทยให้บริการแก่นักเรียน และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ นวัตกรรมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมที่ 1-2 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมและ กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุมปรึกษาหารือเพื่อหาข้อตกลงของรูปแบบในการผลิตสื่อต่าง ๆ และพัฒนาห้องศูนย์ภาษาไทย จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อ จัดทำสื่อโดยครูผู้สอน และผู้เรียน จัดซื้อเครื่องพิมพ์ จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนแบบสำเร็จ จัดจ้างผลิตสื่อประเภทอิเล็กทรอนิกส์ ตกแต่งจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เทคโนโลยีให้ใช้งานได้ปกติ ตรวจสอบการผลิตสื่อโดยนำมาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน ด้านความเหมาะสม มาตรฐาน ตัวชี้วัด และสวยงามน่าใช้ ปรับปรุงแก้ไขสื่อนวัตกรรมให้ใช้ได้จริงในกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปเป็นตัวอย่างในปีการศึกษาต่อไป ตรวจสอบความพึงพอใจในการใช้สื่อ และรับการนิเทศ กำกับติดตามเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาพัฒนาห้องศูนย์ภาษาไทยและการผลิตสื่อให้ดีขึ้นต่อไป 	<p>ตลอดปีงบประมาณ 2565</p>	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย แห่งชาติ วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุมปรึกษาหารือเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม 	<p>มิถุนายน และ กรกฎาคม 2565</p>	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>2. จัดเตรียมวัสดุ, อุปกรณ์, ของรางวัล, เกียรติบัตร ที่ใช้ในกิจกรรม การแข่งขันทักษะต่าง ๆ ได้แก่การประกวดวาดภาพตัวละครในวรรณคดี คัดลายมือ แต่งกลอน เขียนเรียงความ และการแต่งกายเลียนแบบตัวละครในวรรณคดี</p> <p>3. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทั้งการแข่งขันทักษะต่าง ๆ และการแสดงบนเวที</p> <p>4. จัดจ้างทำเวทีการแสดงบริเวณหอประชุม</p> <p>5. ตรวจสอบความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป</p>		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 2 จัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาไทย	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 3 วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	-	-	5,000
รวมงบประมาณ	20,000	-	20,000

แยกประเภทงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
พัฒนาสื่อและนวัตกรรม.	10,000	-	-	10,000
จัดบรรยากาศห้องศูนย์ภาษาไทย	5,000	-	-	5,000
วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	5,000	-	-	5,000
รวมงบประมาณ	20,000	-	-	20,000

7. ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID19) อาจส่งผลกระทบต่อรูปแบบการจัดงานวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ประเมินสถานการณ์ และวางแผนออกแบบการจัดงานวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID19)

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีผลการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย ระดับดีขึ้นไป 2. นักเรียนระดับชั้น ม.1-ม. 6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมวัน สุนทรภู่และวันภาษาไทย แห่งชาติ	50 398	1. ทดสอบ 2. สังเกต 3. สอบถาม 4. การแข่งขัน 5. นิเทศกำกับติดตาม	1. แบบทดสอบ 2. แบบสังเกต 3. แบบสอบถาม 4. เกียรติบัตร 5. เหยี่ยูทิวส์ 6. แบบบันทึกการนิเทศ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนได้แสดงออกถึง ความรู้ ความคิด ทักษะ ความสามารถทางด้าน ภาษาไทยและมีความพึง พอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม วันสุนทรภู่ และวัน ภาษาไทยแห่งชาติ 2. ห้องศูนย์ภาษาไทย ให้บริการแก่นักเรียน และมี บรรยากาศที่เอื้อต่อการ เรียนรู้ มีสื่อ นวัตกรรมเพื่อ ใช้ในการจัดการเรียนการ สอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับดี	1. นิเทศกำกับติดตาม 2. การประเมินความ พึงพอใจ	1. แบบนิเทศกำกับติดตาม 2. แบบประเมินความ พึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
และสอดคล้องกับมาตรฐาน และตัวชี้วัด			

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนมีทักษะทางภาษาไทย สามารถเข้าร่วมแข่งขันทักษะต่าง ๆ นำทักษะทางภาษาไทย ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน เป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในอนาคตและมีนิสัยรักการอ่าน

10.2 นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และมีส่วนร่วมในการ จัดกิจกรรมในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

10.3 มีห้องศูนย์ภาษาไทยที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียน

10.4 ห้องศูนย์ภาษาไทยมีสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี และมีสื่อที่ครูและนักเรียนร่วมกันผลิต และ นำมาใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

นายณัฐเศรษฐ วัฒนเศรษฐกุล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



โครงการงานห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ ห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี)

- ชื่อกิจกรรม** 1. เรียนรู้ให้รอบรู้ (การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญต่าง ๆ)
2. สัปดาห์ห้องสมุด

ผู้รับผิดชอบ นางกมลวรรณ กาวิชัย
งานห้องสมุด ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

การอ่าน มีความสำคัญอย่างมากในการเรียนรู้ ทั้งที่เป็นการเรียนรู้ทางวิชาการและการรับรู้ข่าวสาร ข้อมูลต่าง ๆ ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายสำคัญประการหนึ่งของการจัดการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพของ ประชากร แต่ปัจจุบันนักเรียนส่วนใหญ่ยังไม่มีนิสัยรักการอ่าน และไม่รู้จักใช้การอ่านเพื่อพัฒนาจิตใจของ ตนเอง ดังนั้นห้องสมุดซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งของโรงเรียน จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการห้องสมุด ให้มี คุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อเป็นแรงกระตุ้น จูงใจ เสริมความรู้สึกให้นักเรียนมีความสนใจที่จะเข้ามา ค้นคว้าหาความรู้ และร่วมกิจกรรม อีกทั้งการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันที่เน้นให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้า

แสวงหาความรู้ด้วยตนเองด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย สื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและเพิ่มประสิทธิภาพทางด้านต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดการพัฒนาการทางด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรวมถึงการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศภายในและนอกห้องสมุด มีการประสานประสานบูรณาการการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดสภาพแวดล้อมที่อำนวยความสะดวกกับผู้เรียนเอง ครูผู้สอนและผู้ที่มาใช้บริการ ดังนั้นจึงได้จัดทำกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต (ห้องสมุด 3 ดี) ขึ้นโรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเป็นระบบต่อเนื่อง สามารถรองรับการประกันคุณภาพภายนอกต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านรักการเขียน และการค้นคว้า
- 3.2 เพื่อให้ผู้เรียนสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ รอบตัว ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้
- 3.3 เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักใช้เทคโนโลยี สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน
- 3.4 เพื่อพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน ให้เป็นแหล่งวิทยากรที่มีคุณภาพ สามารถรองรับในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในทุกระดับชั้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง ร้อยละ 90 เข้าใช้บริการห้องสมุด
- 4.1.2 เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองในระดับดีเลิศ
- 4.2.2 นักเรียนและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุดในระดับดีเลิศ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	เรียนรู้ให้รอบรู้ (การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญต่าง ๆ)	1 ตุลาคม 64– 30 เมษายน 65	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	สัปดาห์ห้องสมุด	1 – 7 สิงหาคม 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
เรียนรู้ให้รอบรู้ (การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญต่างๆ)	-	-	5,000
สัปดาห์ห้องสมุด	-	-	10,000
รวมทั้งหมด	-	-	15,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
เรียนรู้ให้รอบรู้ (การจัดป้ายนิเทศวันสำคัญ)	5,000	-	-	5,000
สัปดาห์ห้องสมุด	10,000	-	-	10,000
รวมงบประมาณ	15,000	-	-	15,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ระบบห้องสมุดที่มีอยู่ไม่รองรับการใช้งานที่เป็นมาตรฐานระบบห้องสมุด

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

เปลี่ยนระบบห้องสมุดอัตโนมัติให้เข้ากับลักษณะงานระบบห้องสมุดแบบใหม่

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักเรียนโรงเรียน วชิรป่าซางร้อยละ 90 เข้าใช้บริการห้องสมุด	ร้อยละ 90	การเก็บสถิติ	แบบบันทึกสถิติการใช้บริการห้องสมุด
2. เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ 80	สอบถาม	แบบสอบถาม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	ระดับดีเลิศ	สังเกต	แบบสังเกต
	ระดับดีเลิศ	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

2. นักเรียนและผู้ให้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด			แบบสอบถาม
---	--	--	-----------

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ศึกษา ค้นคว้าและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 10.2 นักเรียนมีความรู้ คุณลักษณะที่ดี ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ สามารถพัฒนาตนเองและสังคมต่อไป

นางกมลวรรณ กาวิชัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564



**โครงการสานพลังแนะแนวการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ สานพลังแนะแนวการศึกษา

- ชื่อกิจกรรม**
1. การรวมนักวิชาการ เคาะประตูบ้านแนะแนวนักเรียน ป.6 และ ม.3
 2. แนะแนวการศึกษาต่อนักเรียน ม.6
 3. ปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรตินักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6
 4. งานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา
 5. พัฒนาระบบงานแนะแนว
 6. ช่วยเหลือนักเรียนยากจน ม.1-ม.3 (กสศ.)

- ชื่อผู้รับผิดชอบ**
1. นางสาวจุฑามาศ นารินคำ
 2. นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล
 3. ว่าที่ร้อยตรีหญิงปทุมณัฐา กาทิ๊บ
 4. นางอำพร นันทะชัย

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ
และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 มาตรา 22 ได้กำหนดไว้ว่า แนวการจัดการศึกษายึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาในสถานศึกษาเน้นการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนเป็นคนดี คนเก่งแล้ว โรงเรียนต้องจัดการศึกษาให้นักเรียนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้นจึงต้องมีกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกด้าน

งานแนะแนวการศึกษาเป็นกระบวนการช่วยเหลือนักเรียนให้รู้จักยอมรับและเข้าใจตนเอง ตลอดจนรู้จักและเข้าใจผู้อื่นรอบข้าง ส่งเสริมให้นักเรียนได้ค้นพบและพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ ศีลธรรมจริยธรรม มีทักษะการดำเนินชีวิต รู้จักคิดตัดสินใจเลือกวิธีที่จะเผชิญและแก้ปัญหาอย่างถูกต้องและเหมาะสม สามารถวางแผนชีวิต วางแผนการศึกษาต่อและประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี สามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์

งานแนะแนวตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนางานแนะแนว เพื่อให้นักเรียนได้รับบริการงานแนะแนวทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ สามารถปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เกิดขวัญกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคต อีกทั้งโรงเรียนยังจะได้รับความร่วมมือในด้านนโยบาย การระดมทุนจากหน่วยงานต่าง ๆ สร้างภาคเครือข่ายในการร่วมพัฒนาโรงเรียนให้ไปสู่เป้าหมายสูงสุดที่โรงเรียนได้ตั้งไว้

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อแนะแนวและประชาสัมพันธ์โรงเรียนในการศึกษาต่อแก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

3.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อ แนะนำอาชีพ ตรงตามความถนัดและความเหมาะสม

3.3 เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบการศึกษา

3.4 เพื่อบริหารจัดการและให้บริการแก่นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ในการกั๊ยมเงินเพื่อการศึกษา

3.5 เพื่อพัฒนาระบบงานแนะแนวให้มีประสิทธิภาพ

3.6 เพื่อติดตามดูแลและช่วยเหลือนักเรียนยากจน ให้มีโอกาสได้มาเรียนหนังสือ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนชั้น ป.6 และ ม.3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 7 โรงเรียน ได้รับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนวชิรป่าซาง

4.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อและแนะนำอาชีพ

4.1.3 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

- 4.1.4 นักเรียนชั้น ม.4-ม.6 ได้รับการบริการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา
- 4.1.5 มีบรรยากาศและอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการบริหารงานแนะแนว
- 4.1.6 นักเรียนชั้น ม.1-ม.3 ที่มีสถานะเป็นนักเรียนยากจนพิเศษได้รับการช่วยเหลือให้มีโอกาสได้เรียนหนังสือ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนชั้น ป.6 และ ม.3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ มีความพึงพอใจในการรับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนวชิรป่าซาง
- 4.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความเข้าใจในระบบการรับเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา และมีความพร้อมในการประกอบอาชีพ
- 4.2.3 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
- 4.2.4 นักเรียนชั้น ม.4-ม.6 มีความพึงพอใจในการบริการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา
- 4.2.5 งานแนะแนวพัฒนาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- 4.2.6 นักเรียนชั้น ม.1-ม.2 ที่มีสถานะยากจนพิเศษมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของโรงเรียนเพื่อดูแลและช่วยเหลือ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>กิจกรรมคาราวานวิชาการ เคาะประตูบ้านแนะแนว นักเรียน ป.6 และ ม.3</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> นักเรียนและครูพบปะพูดคุยกับผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ถึงบ้าน เพื่อสอบถามความต้องการและประชาสัมพันธ์โรงเรียน นักเรียนและครูพบปะพูดคุยเพื่อแนะแนวนักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการแต่ละโรง เพื่อนำเสนอความสำเร็จของนักเรียนศิษย์เก่า และเชิญชวนนักเรียนประถมศึกษาให้มาเรียน มีการนำเสนอผลงาน/ชิ้นงาน การแสดงต่าง ๆ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการมาเรียน ประสานผู้นำชุมชน ได้แก่ นายอ อบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตลอดจนศิษย์เก่า ในการออกพบปะพูดคุยและแนะแนวตามหมู่บ้าน 	กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>4. จัดกิจกรรม “วันเพชรวิชรกลับบ้าน” เพื่อให้นักเรียนศิษย์เก่าโรงเรียนวชิรป่าซางที่ประสบความสำเร็จในชีวิตได้มาแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เชิญชวนนักเรียนประถมศึกษาให้มาเรียนที่โรงเรียน โดยโรงเรียนไปรับนักเรียนประถมศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 มาที่โรงเรียน นอกจากนี้จะฟังศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จแล้ว ยังได้เดินดูห้องเรียน แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน และจัดกิจกรรมให้นักเรียนประถมศึกษาได้มีส่วนร่วมอย่างสนุกสนาน</p> <p>5. จัดทำป้ายไว้นิล วารสารความสำเร็จของนักเรียน ครูโรงเรียน ทำสปอร์ตโฆษณาให้สถานีวิทยุประกาศ และเผยแพร่ในชุมชนอย่างต่อเนื่อง</p>		
2	<p>กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> วางแผนและติดต่อประสานงานความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาและ สำนักงานแรงงานจังหวัดลำพูน หรือสถานประกอบการอื่น ๆ เพื่อหาข้อมูล การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ สถาบันการศึกษา สำนักงานแรงงานจังหวัดลำพูน เข้ามาแนะแนวให้แก่ นักเรียน นักเรียนเข้าร่วมการจัดกิจกรรมกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน องค์กรอื่น ๆ เพื่อวางแผนการศึกษาและการประกอบอาชีพในอนาคต ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม สรุปและรายงานผล 	<p>พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 - มีนาคม พ.ศ. 2565</p>	
3	<p>กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรตินักเรียน</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน จัดเตรียมข้อมูลสารสนเทศนักเรียนที่สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับ มหาวิทยาลัยและสถานประกอบการ 	<p>มีนาคม พ.ศ. 2565</p>	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	3. จัดเตรียมกิจกรรมปัจฉิม เช่น พานบายศรี, เช้มกัณฑ์ ดอกไม้, ป้ายไวณิล, ช่อดอกไม้และวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง 4. จัดเตรียมสถานที่ ชุมนำรูป ป้ายไวณิลแสดงความยินดี นักเรียนที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาทั้ง ของภาครัฐและเอกชน 5. ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม สรุปและรายงานผล		

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4	กิจกรรมงานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา วิธีการดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1. ติดต่อและประสานงานเพื่อหาข้อมูลนักเรียนรายบุคคล เพื่อเป็นข้อมูลในเบื้องต้น 2. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนที่มีความประสงค์ได้กรอก ข้อมูลในระบบอินเทอร์เน็ตให้ทันต่อเวลาที่ได้กำหนด 3. ตรวจสอบข้อมูลนักเรียน ติดตามเอกสารของนักเรียน เช่น ใบสมัคร เอกสารประกอบการพิจารณาต่าง ๆ 4. พิมพ์ใบสมัคร ประสานงานกับผู้ปกครองนักเรียนเพื่อนัด หมายมาลงลายมือชื่อในการกู้ยืมเงิน 5. ดำเนินการส่งเอกสารให้ทันต่อระยะเวลาที่กำหนด 6. สรุปและรายงานผล 	พฤษภาคม พ.ศ. 2565 และ พ.ศ. กันยายน 2566	
5	กิจกรรมพัฒนาห้องแนะแนว วิธีการดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผนการพัฒนาห้องแนะแนว 2. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อจัดทำข้อมูล สารสนเทศงาน แนะแนวให้เป็นระบบ และเป็นระเบียบใน การจัดเก็บเอกสาร 3. สรุปและรายงานผล 	ตลอดปีงบประมาณ 2565	
6	ช่วยเหลือนักเรียนยากจนพิเศษ ม.1-ม.3 (กสศ.) วิธีการดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูประจำชั้นเยี่ยมบ้านพบปะผู้ปกครอง วางแผนคัด กรองนักเรียนที่มีความเสี่ยง ครอบครัวมีฐานะยากจน 	ตลอดปีงบประมาณ 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2. ครูประจำชั้นดำเนินการคัดกรองนักเรียน 3. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือนักเรียนตามประกาศ รายชื่อของกองทุน กสศ. 4. สรุปและรายงานผล		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 คาราวานวิชาการ เคาะประตูบ้าน เนาะแนว นักเรียน	-		1,500
กิจกรรมที่ 2 เนาะแนวการศึกษาต่อนักเรียน ม.6	-		-
กิจกรรมที่ 3 ปัจฉินิเทศและเชิดชูเกียรตินักเรียน			10,000
กิจกรรมที่ 4 งานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา	-		1,000
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาระบบงานเนาะแนว			2,500
กิจกรรมที่ 6 ช่วยเหลือนักเรียนยากจนพิเศษ ม.1-ม.3 (กสศ.)	-		-
รวมทั้งหมด	-	-	15,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 คาราวานวิชาการ เคาะประตูบ้าน เนาะแนวนักเรียน	1,500	-	1,500	-
กิจกรรมที่ 2 เนาะแนวการศึกษาต่อนักเรียน ม.6	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 ปัจฉินิเทศและเชิดชูเกียรติ นักเรียน	10,000	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 4 งานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา	1,000	-	-	1,000
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาระบบงานเนาะแนว	2,500	-	-	2,500
กิจกรรมที่ 6 ช่วยเหลือนักเรียนยากจนพิเศษ ม.1-ม.3 (กสศ.)	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	15,000	-	1,500	13,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง อังครุ สถาบัน และเครือข่ายแนะแนวการศึกษา

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ผู้ปกครองนักเรียนชั้น ป.6 และม.3 บางคนต้องการส่งเสริมให้บุตรหลานได้เรียนในโรงเรียนประจำอำเภอหรือโรงเรียนประจำจังหวัด

8.1.2 ในการจัดกิจกรรมคืนสู่เหย้าหรือกิจกรรมเพชรวิชรกลับบ้าน ไม่ได้รับการตอบรับและความร่วมมือจากศิษย์เก่าเท่าที่ควร

8.1.3 ทุนการศึกษาที่โรงเรียนได้รับไม่เพียงพอต่อความต้องการและความจำเป็นของนักเรียน

8.1.4 นักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกให้ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยไม่ไปรายงานตัว เนื่องจากเลือกเรียนอีกสถาบัน ส่งผลกระทบให้นักเรียนรุ่นต่อไปถูกตัดสิทธิ์ในการศึกษาต่อ

8.1.5 นักเรียนที่ได้รับการพิจารณาเงิน กยศ. ไม่มีความกระตือรือร้นในการลงทะเบียนกู้ยืม มักจะรอให้ใกล้ระยะเวลาที่กำหนด ทำให้การรวบรวมเอกสารเป็นไปด้วยความล่าช้า และมักจะพบข้อผิดพลาดบ่อย ส่งผลต่อเนื่องในการนัดหมายผู้ปกครองในการลงลายมือชื่อ ก็จะดำเนินการ ล่าช้าไปด้วย หากระบบปิดก็จะส่งผลกระทบต่อการศึกษาได้

8.1.6 นักเรียนที่มีฐานะทางครอบครัวยากจน ไม่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจาก กสศ. ระบุให้อยู่ในสถานะนักเรียนยากจนพิเศษ จึงไม่ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเต็มที่

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ผู้อำนวยการโรงเรียนและครู ควรประชาสัมพันธ์ “โรงเรียนดีใกล้บ้าน” เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชนได้รับทราบถึงข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ กิจกรรม ผลงานของครู นักเรียน และโรงเรียนอย่างต่อเนื่องทุกช่องทาง

8.2.2 โรงเรียนควรมีการวางแผนในการจัดกิจกรรมคืนสู่เหย้า และประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรในโรงเรียนร่วมกันเผยแพร่กิจกรรม นัดหมายศิษย์เก่าเข้าร่วมประชุม จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชูศิษย์เก่าได้มีบทบาทและมีส่วนร่วม เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในสถาบัน และเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่รุ่นน้อง

8.2.3 โรงเรียนควรมีการระดมทุนจากทั้งภายในโรงเรียน หน่วยงาน อังครุทั้งภาครัฐและเอกชน ติดต่อบริษัทเอกชนเพื่อจัดหาทุนการศึกษาให้แก่ นักเรียนอย่างเพียงพอและทั่วถึง

8.2.4 กระตุ้นและสร้างความเข้าใจในการเลือกตัดสินใจคณะและสาขาที่นักเรียนต้องการจะเข้าศึกษาต่อให้ชัดเจน สอบถามและติดตามนักเรียนอย่างใกล้ชิด

8.2.5 ครูกระตุ้นให้นักเรียนที่ได้รับการพิจารณากู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา จัดเตรียมเอกสารให้เรียบร้อย เข้าลงทะเบียนและกรอกข้อมูลตามวันและเวลาที่กำหนด

8.2.6 ผู้ปกครองและนักเรียนให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล เช่น สภาพครอบครัว สมาชิก รายได้ สภาพที่อยู่อาศัยและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้ดำเนินการกรอกข้อมูลและคัดกรองนักเรียนในเบื้องต้น

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนชั้น ป.6 และ ม.3 โรงเรียน ในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 7 โรงเรียน ได้รับการแนะแนว และประชาสัมพันธ์ การศึกษาต่อโรงเรียนวชิรป่าซาง	นักเรียนในโรงเรียน เขตพื้นที่บริการ ร้อย ละ 100	- การสำรวจ - การสัมภาษณ์ - การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบสำรวจ - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมิน ความพึงพอใจ
1.2 นักเรียนชั้น ม.6ได้รับการแนะแนว การศึกษาต่อและแนะแนวอาชีพ	นักเรียนชั้น ม.6 ร้อย ละ 100	การติดตามผล การศึกษาต่อ/ การ ประกอบอาชีพ	แบบติดตามผล การศึกษาต่อ/ การประกอบ อาชีพ
1.3 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ได้เข้า ร่วมกิจกรรมปฎิณิเทศ	นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ร้อยละ 100	การประเมินความพึง พอใจของผลการ ดำเนินกิจกรรม	แบบประเมินผล ความพึงพอใจการ ดำเนินกิจกรรม
1.4 นักเรียนชั้น ม.4-ม.6 ได้รับการ บริการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา	นักเรียนชั้น ม.4-ม.6 ที่ต้องการกู้ยืม ร้อยละ 100	การประเมินความพึง พอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
1.5 มีบรรยากาศและอุปกรณ์ที่เอื้อต่อ การบริหารงานแนะแนว	งานแนะแนวมีระบบ และมีการพัฒนา ร้อย ละ 80	การประเมินความพึง พอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
1.6 นักเรียนชั้น ม.1-ม.3 สถานะยากจน พิเศษ ได้รับการดูแลและช่วยเหลือจาก โรงเรียน	นักเรียนชั้น ม.1-3 ที่มีสถานะยากจน พิเศษ ร้อยละ 80	การประเมินความพึง พอใจผลการ ดำเนินการให้ความ ช่วยเหลือจากทาง โรงเรียน	แบบประเมินผล ความพึงพอใจการ ดำเนินงาน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนชั้น ป.6 และ ม.3 โรงเรียน ในเขตพื้นที่บริการ มีความพึงพอใจใน การรับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์ การศึกษาต่อโรงเรียน วชิรป่าซาง	ระดับดี	การประเมินความพึง พอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
2.2 นักเรียนชั้น ม.6 มีความเข้าใจใน ระบบการรับเข้าศึกษาต่อในระดับ อุดมศึกษาและมีความพร้อมในการ ประกอบอาชีพ	ระดับดี	การสำรวจ	แบบสำรวจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2.3 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2.4 นักเรียนชั้น ม.4-ม.6 มีความพึงพอใจในการบริการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2.5 งานแนะแนวพัฒนาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	ระดับดี	การนิเทศกำกับติดตาม	แบบนิเทศกำกับติดตามงาน
2.6 นักเรียนชั้น ม.1-ม.3 มีความพึงพอใจกระบวนการดูแลและช่วยเหลือนักเรียน	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน ป.6 และ ม.3 ในเขตพื้นที่บริการเข้ามาศึกษาต่อที่โรงเรียนวชิรป่าซางเพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา 2564

10.2 โรงเรียนได้รับความร่วมมือในการขับเคลื่อนการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง มีการระดมความร่วมมือหลายทาง ทั้งจากครู นักเรียนปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้นำชุมชนตลอดจนภาคีเครือข่ายทั้งทางการศึกษา หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

10.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อ แนะนำอาชีพตรงตามความถนัดและความเหมาะสม และเกิดความภาคภูมิใจที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนวชิรป่าซาง

10.4 นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ได้รับการบริการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาด้วยความสะดวกและรวดเร็ว

10.5 งานแนะแนวมีการพัฒนาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

10.6 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่มีสถานะยากจนพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง เพื่อมีโอกาสได้เรียนหนังสือ

นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2564

โครงการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
1.	บท1	งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	74,000	-	-
2.	บท2	งานอาคารสถานที่	127,000	-	-
3.	บท3	งานยานพาหนะ	50,000	-	35,000
4.	บท4	งานโภชนาการ	2,000	-	-
5.	บท5	งานหอพักนักเรียน	3,000	-	-
6.	บท6	งานบำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียน	30,000	-	-
7.	บท7	งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป	5,500	-	-
8.	บท8	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	25,000	-	-
9.	บท9	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์	5,000	-	40,000
10.	บท10	โครงการพัฒนาบริเวณต้นไม้ของสมเด็จพระสังฆราช	10,000	-	-
11.	บท11	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	3,000	-	2,000
12.	บท12	โครงการสร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิด	-	-	353,600
รวมทั้งหมด			334,500	0	430,600



งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

ชื่อกิจกรรม 1. รักษาความสะอาดภายในโรงเรียน

2. พัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
3. ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ-อุปกรณ์ในการพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม
4. การกำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน
5. จัดหาต้นไม้ดอก-ไม้ประดับ และวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อใช้ประดับตกแต่งในงานสำคัญ
6. ปลูกกล้วยไม้ในโอกาสสำคัญของบุคลากร

ชื่อผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

คุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำพูน ลำปาง

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมนั้นมีความสำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นอย่างยิ่งและยังช่วยเสริมบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานของบุคลากรทั้งภายในและบุคลากรภายนอกที่ใช้บริการอาคารสถานที่ ทั้งนี้สถานศึกษาจึงต้องมีความพร้อม ความสะอาด สะอาดและปลอดภัย อยู่ในสภาพใ้ใช้การได้ดี และมีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม ร่มรื่นและเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน จึงต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมการรักษาความสะอาดทั้งในอาคารและเขตพื้นที่ของโรงเรียน

3.2 เพื่อจัดสภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมให้มีความสวยงามเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน

3.3 เพื่อปลูกกล้วยไม้และเนื่องในโอกาสสำคัญของบุคลากรในโรงเรียน

3.4 เพื่อกำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 อาคารเรียน อาคารประกอบและห้องสุขา มีความสะอาด ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.1.2 สภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมมีความสวยงามเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน

ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 อาคารเรียน อาคารประกอบและห้องสุขา มีความสะอาด พร้อมให้บริการ

4.2.2 สภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมมีความสวยงาม พร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 - ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	รักษาความสะอาดในโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	
2	พัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ-อุปกรณ์ในการพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	
4	กำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	
5	จัดหาต้นไม้ดอก-ไม้ประดับ และวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อใช้ประดับตกแต่งในงานสำคัญ 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	
6	ปลูกกล้วยไม้ในโอกาสสำคัญของบุคลากร 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
7	ปรับปรุงเรือนเพาะชำ 1.วางแผนการดำเนินการ 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ จัดจ้าง 4.ปฏิบัติงานตามแผน 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 74,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. รักษาความสะอาดภายในโรงเรียน	16,000	-	-
2. พัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	10,000	-	-
3. ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ-อุปกรณ์ในการพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	30,000	-	-
4. การกำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน	5,000	-	-
5. จัดหาไม้ประดับและวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อใช้ประดับตกแต่งในงานสำคัญ	3,000	-	-
6. ปลุกกล้วยไม้ในโอกาสสำคัญของบุคลากร	5,000	-	-
7. ปรับปรุงเรือนเพาะชำ	5,000	-	-
รวมทั้งหมด	74,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. รักษาความสะอาดภายในโรงเรียน	16,000	-	-	16,000
2. พัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	10,000	-	-	10,000
3. ซ่อมบำรุง และจัดหาเครื่องมือและวัสดุ-อุปกรณ์ในการพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	30,000	-	-	30,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
4. การกำจัดสิ่งปฏิกูลห้องสุขาของโรงเรียน	5,000	-	5,000	
5. จัดหาไม้ประดับและวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อใช้ ประดับตกแต่งในงานสำคัญ	3,000	-	-	3,000
6. ปลุกกล้วยไม้ในโอกาสสำคัญของบุคลากร	5,000	-	5,000	
7. ปรับปรุงเรือนเพาะชำ	5,000	-	5,000	
รวมทั้งหมด	74,000	-	15,000	59,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ก.ย. 2564 – 30 ต.ค. 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน

8.1.2 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินงานให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบรายละเอียด
และขอความร่วมมือ

8.2.2 ประสานฝ่ายการเงินของโรงเรียนเพื่อเบิกเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. อาคารเรียน อาคารประกอบและห้องสุขา มีความสะอาด ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	การสังเกต	แบบการสังเกต
2. สภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมให้มี ความสวยงามเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน	ร้อยละ 80 ขึ้นไป		
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. อาคารเรียน อาคารประกอบและห้องสุขา มีความสะอาด พร้อมให้บริการ	ระดับดีขึ้นไป	การสังเกต	แบบการสังเกต
2. สภาพภูมิทัศน์และสภาพ แวดล้อมมีความสวยงาม พร้อมเป็นแหล่ง เรียนรู้ของนักเรียน	ระดับดีขึ้นไป	การสังเกต	แบบการสังเกต

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานอาคารสถานที่
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน งานอาคารสถานที่

ชื่อกิจกรรม 1. ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบและอาคารสำนักงาน

2. ปรับปรุง ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์อาคารสถานที่

3. ปรับปรุง ซ่อมแซมสาธารณูปโภค

4. จัดหาธงชาติ หรือธงสัญลักษณ์อื่น ๆ และวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือวันสำคัญ

ต่าง ๆ

5. โรงเรียนปลอดภัย

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายชินนทร์ หลงสมบุญ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำพูน ลำปาง

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

อาคาร สถานที่ นับว่ามีความสำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นอย่างยิ่งและยังช่วยเสริมบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานของบุคลากรทั้งภายในและบุคลากรภายนอกที่ใช้บริการอาคารสถานที่ ทั้งนี้สถานศึกษาจึงต้องมีความพร้อม ความสะดวก สะอาดและปลอดภัย อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดี เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนได้ตลอดเวลา และพร้อมบริการให้กับชุมชน จึงต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารสำนักงาน

3.2 เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ- ครุภัณฑ์ของโรงเรียน

3.3 เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค

3.4 เพื่อจัดหาธงชาติ หรือธงสัญลักษณ์อื่น ๆ และวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือ

วันสำคัญต่าง ๆ

3.5 เพื่อสร้างเสริมความปลอดภัยอันจะเกิดกับชีวิตและทรัพย์สินของราชการ คณะครู-บุคลากร

และนักเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารสำนักงาน และสาธารณูปโภคสามารถใช้งาน
ได้ปกติ ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.1.2 มีวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ในอาคารอย่างเพียงพอ

4.1.3 มีการตกแต่งได้อย่างเหมาะสมตามพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ

4.1.4 ครู บุคลากร นักเรียน มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และสามารถปฏิบัติตนได้
อย่างถูกต้องเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินที่ไม่ปลอดภัย

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารสำนักงาน และสาธารณูปโภคมีความพร้อมใน
การบริการ ในระดับดี

4.2.2 มีวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ในอาคารอย่างเพียงพอ

4.2.3 การตกแต่งได้อย่างเหมาะสมตามพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ

4.2.4 โรงเรียนมีความปลอดภัยให้แก่ ครู บุคลากร นักเรียน และผู้ใช้บริการ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ปรับปรุง-ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารสำนักงาน 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – เม.ย. 65	
2	ปรับปรุง-ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์อาคารสถานที่ 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – เม.ย. 65	
3	ปรับปรุง-ซ่อมแซมสาธารณูปโภค 1. ประชุมวางแผน	ต.ค. 64 – เม.ย. 65	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดําเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทํากิจกรรม		
4	จัดหารงชาติ หรือธงสัญลักษณ์อื่น ๆ และวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ 1. ประชุมวางแผน 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดําเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทํากิจกรรม	ต.ค. 64 – เม.ย. 65	
5	โรงเรียนปลอดภัย 1. ประชุมวางแผน 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดําเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทํากิจกรรม	ต.ค. 64 – เม.ย. 65	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ปรับปรุง-ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคาร สำนักงาน 1. ประชุมวางแผน 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดําเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทํากิจกรรม	พ.ค. 64 – ก.ย. 65	
2	ปรับปรุง-ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์อาคารสถานที่ 1. ประชุมวางแผน 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์	พ.ค. 64 – ก.ย. 65	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม		
3	ปรับปรุง-ซ่อมแซมสาธารณูปโภค 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 64 – ก.ย. 65	
4	จัดหารงชาติ หรือธงสัญลักษณ์อื่น ๆ และวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 64 – ก.ย. 65	
5	โรงเรียนปลอดภัย 1. ประชุมวางแผน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – เม.ย. 65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 127,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ปรับปรุง-ซ่อมแซมและพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบ และอาคารสำนักงาน	50,000	-	-
ปรับปรุง-ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์อาคารสถานที่	50,000	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ปรับปรุง-ซ่อมแซมสาธารณูปโภค	15,000	-	-
จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ	7,000	-	-
โรงเรียนปลอดภัย	5,000	-	-
รวมทั้งหมด	127,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรม	งบ ประมาณ	การจำแนกงบประมาณ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ปรับปรุง-ซ่อมแซมและพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบ และอาคารสำนักงาน	50,000	-	-	50,000
ปรับปรุง-ซ่อมแซมและจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์อาคารสถานที่	50,000	-	-	50,000
ปรับปรุง-ซ่อมแซมสาธารณูปโภค	15,000	-	-	15,000
จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับตกแต่งในพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ	7,000	-	-	7,000
โรงเรียนปลอดภัย	5,000	-	5,000	
รวมทั้งหมด	127,000	-	5,000	122,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ก.ย. 2564 – 30 ต.ค. 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน

8.1.2 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินงานให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบรายละเอียด และขอความร่วมมือ

8.2.2 ประสานฝ่ายการเงินของโรงเรียนเพื่อเบิกเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. อาคารเรียน อาคารประกอบและ เขตพื้นที่บริเวณโรงเรียนที่มีความ สะอาดร้อยละ 80 ขึ้นไป	ร้อยละ 80	การสังเกต	แบบการสังเกต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2 มีการตกแต่งประดับธงและไฟในวันสำคัญ	ร้อยละ 80		
3. ระบบสาธารณูปโภค สามารถใช้งานได้เป็นปกติ	ร้อยละ 80		
เป้าหมายเชิงคุณภาพ อาคารเรียน อาคารประกอบและสาธารณูปโภคมีความพร้อมในการบริการและมีการตกแต่งประดับธงและไฟในวันสำคัญได้สวยงาม	ระดับดี	การสังเกต	แบบการสังเกต

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนจะต้องมีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ และสาธารณูปโภค มีความปลอดภัย อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี เป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน

นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานยานพาหนะ

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน ยานพาหนะ

- ชื่อกิจกรรม 1. บำรุง - ซ่อมแซมยานพาหนะ
2. จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง

ผู้รับผิดชอบ นายปฐวี แสงยาสมุทร
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ข้อที่ 2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการ
เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยยานพาหนะเป็นส่วนหนึ่งของการสนับสนุนส่งเสริมการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งในแต่ละปีบุคลากรของโรงเรียนได้มีการใช้ยานพาหนะในการเดินทางไปราชการ และติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ เป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นจะต้องตรวจสอบสภาพซ่อมบำรุง และดูแลรักษา ยานพาหนะของโรงเรียน ให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา และมีสมรรถนะที่ดีอยู่เสมอ

3. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในโรงเรียนให้มีความคล่องตัว มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ซ่อมแซมดูแลรถยนต์ของโรงเรียน พร้อมใช้งานได้ จำนวน 3 คัน ร้อยละ 100
4.1.2 จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง ร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ให้รถยนต์ของโรงเรียน อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้และมีคุณภาพที่ดี อยู่ในระดับดี

4.2.2 จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง ให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน อยู่ในระดับดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 - ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมที่ 1 บำรุงรักษา-ซ่อมแซมยานพาหนะ 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – เม.ย. 65	
2.	กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – เม.ย. 65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 85,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
บำรุงรักษา-ซ่อมแซมยานพาหนะ	50,000	-	-
จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง	-	-	35,000
รวมทั้งหมด	50,000	-	35,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
บำรุงรักษา-ซ่อมแซมยานพาหนะ	50,0000	-	5,0000	-	
จัดซื้อ จัดหา น้ำมันเชื้อเพลิง	35,000	-	-	35,000	สาธารณูปโภค
รวมงบประมาณ	85,000	-	5,000	35,000	

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ก.ย. 2564 – 30 ต.ค. 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ราชบุรี

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ซ่อมแซมดูแลรถยนต์ของ โรงเรียน พร้อมใช้งานได้ จำนวน 3 คัน 2. จัดซื้อ จัดหา น้ำมัน เชื้อเพลิง	ระดับดี	การสังเกต	แบบสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ให้รถยนต์ของโรงเรียน อยู่ ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้ และมีคุณภาพที่ดี 2. จัดซื้อ จัดหา น้ำมัน เชื้อเพลิง ให้เพียงพอต่อความ ต้องการใช้งาน	ระดับดี	การสังเกต	แบบสังเกต

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในโรงเรียนให้มีความคล่องตัว มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นายปฐวี แสงยาสมุทร

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



โครงการงานโภชนาการ
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน โภชนาการ

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานโภชนาการโรงเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายชนินทร์ หลงสมบุรณ์

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่

21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักการบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาระบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด จะเกิดขึ้นไม่ได้หากโภชนาการของนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนขาดมาตรฐานการบริโภคที่ถูกสุขอนามัย ซึ่งจะส่งผลเสียต่อสุขภาพพลานามัย อันเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการพัฒนาการเรียนรู้

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้นักเรียนมีมาตรฐานสุขภาพที่สูงขึ้น

3.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับประทานอาหารตามหลักโภชนาการ

3.3 เพื่อเสริมสร้างสุขนิสัยที่ดีเกี่ยวกับโภชนาการ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ให้นักเรียนรู้จักปฏิบัติตน และทานอาหารถูกหลักโภชนาการ 100 %

4.1.2 เพื่อให้บุคลากรที่รับบริการด้านโภชนาการในโรงเรียนได้รับความสะดวกในการบริการ 100 %

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ครู - นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้บริการและทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะดียิ่งขึ้น

4.2.2 โรงอาหารมีอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และภาชนะใส่อาหารสะอาดเรียบร้อย ถูกหลักอนามัยและพร้อมใช้งาน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจบริเวณโรงอาหารและบริเวณรอบ ๆ เพื่อปรับภูมิทัศน์ให้สะอาดดูร่มรื่นเป็นสถานที่นำมาใช้บริการ - สำรวจข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้และตรวจสอบสภาพความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร - ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงอ่างล้างจาน ก๊อกน้ำ ไฟฟ้า และโต๊ะ-เก้าอี้ 	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<ul style="list-style-type: none"> - วางแผนเตรียมข้อมูลในการดำเนินการ - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร - ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงอ่างล้างจาน ก๊อกน้ำ ไฟฟ้า และโต๊ะ-เก้าอี้ - ประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงานและสรุปรายงาน 	1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนางานโภชนาการโรงเรียน	2,000	-	-
รวมทั้งหมด	2,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานโภชนาการโรงเรียน				
1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ปรับปรุงพัฒนาโรงอาหาร	1,000			1,000
1.2 จัดซื้อและจัดทำสื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ โภชนาการ	500			500
1.3 จัดการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ	500	500		
รวมงบประมาณ	2,000	500	-	1,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน พฤศจิกายน 2564- กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ร้อยละ 90 การจัดการตามงบประมาณไม่เป็นไปตามงบที่จัดสรร

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ถ้าได้รับจัดสรรงบประมาณตามที่เสนอขอจะทำให้การดำเนินงานอาจมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ควรจัดงบประมาณให้เหมาะสมเพียงพอกับโครงการ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ให้นักเรียนรู้จักปฏิบัติตน และทานอาหารถูกหลักโภชนาการ 100 % 2. เพื่อให้บุคลากรที่รับบริการด้านโภชนาการในโรงเรียนได้รับความสะดวกในการบริการ 100 %	คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในการใช้บริการ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ครู-นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้บริการและทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะดียิ่งขึ้น 2. โรงอาหารมีอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และภาชนะใส่อาหารสะอาดเรียบร้อย ถูกหลักอนามัย และพร้อมใช้งาน	1. ร้อยละ 100 ครู-นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้บริการและเลือกรับประทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะดียิ่งขึ้น 2. ร้อยละ 100 โรงอาหารมีอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และภาชนะใส่อาหารสะอาดเรียบร้อย ถูกหลักอนามัย	สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมิน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีมาตรฐานสุขภาพที่สูงขึ้น ตลอดทั้งนักเรียน และบุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ ได้เสริมสร้างสุขนิสัยที่ดีเกี่ยวกับการรับประทานอาหารที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ

นายชินทร์ หลงสมบูรณ์

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานหอพักนักเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน หอพักนักเรียน

- ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนหอพักและสานสัมพันธ์ชาวหอพัก
2. กิจกรรมรักษาความสะอาดหอพักนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายไกรสร แปะใจ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำพูน ลำปาง

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นโรงเรียนที่เปิดดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดยมีการรับนักเรียนประจำทั้งชายและหญิง เพื่อเปิดโอกาสและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองที่อยู่ต่างอำเภอ และต่างจังหวัด ที่มีความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษา และมีความประสงค์ที่จะให้บุตรหลานมาเรียนในโรงเรียนแห่งนี้ จากการเปิดรับนักเรียนประจำที่ผ่านมา ผู้ปกครองได้ให้ความไว้วางใจส่งบุตรหลานมาอยู่ประจำ เป็นไปตามจำนวนที่โรงเรียนกำหนดในแต่ละปีการศึกษา เนื่องจากมีความเชื่อมั่นต่อการดูแลของโรงเรียนที่มีต่อบุตรหลาน งานนักเรียนประจำจึงได้จัดทำโครงการหอพักรองรับนักเรียนประจำ เพื่อที่จะเสริมสร้างให้นักเรียนประจำได้รับความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัยต่อตนเอง มีความเสียสละ เอื้ออาทร รู้จักการให้อภัย เป็นสมาชิกที่ดีของโรงเรียนและสังคม รวมทั้งสามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

3. วัตถุประสงค์

3.1 โรงเรียนมีอาคารสถานที่สำหรับดำเนินการที่สะอาด มีวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่จำเป็นอย่างพอเพียงเพื่อรองรับนักเรียนประจำทั้งชายและหญิง

3.2 นักเรียนประจำเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความประพฤติเรียบร้อย ปฏิบัติตามกฎระเบียบนักเรียนอย่างเคร่งครัด

3.3 นักเรียนประจำสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อการเรียน มีความเสียสละ รู้จักการให้อภัยซึ่งกันและกัน

3.4 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการหอพัก ระดับดีมาก

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ร้อยละ 80 โรงเรียนมีอาคารสถานที่มีความพร้อมสำหรับดำเนินการด้านหอพักนักเรียน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนประจำเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

4.2.2 นักเรียนประจำสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อการเรียน มีความเสียสละ รู้จักการให้อภัยซึ่งกันและกัน

4.2.3 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการหอพัก ระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 - ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนหอพัก 1. การบรรยายเรื่องการใช้ชีวิตในหอพักของโรงเรียน 2. การบรรยายเรื่องกฎระเบียบของหอพักนักเรียน 3. การแนะนำหน่วยบริการในโรงเรียน 4. การบรรยายเรื่องการป้องกันตนเองจากภัยอันตรายต่าง ๆ	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
2.	กิจกรรมการบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศงานหอพักนักเรียน 1. วางแผนการปฏิบัติงาน 2. ดำเนินการตามแผน 3. สรุปผลการดำเนินงาน	1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3.	กิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนหอพัก 1. วางแผนการปฏิบัติงาน	1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2. ดำเนินการตามแผน 3. สรุปผลการดำเนินงาน		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
ปฐมนิเทศนักเรียนหอพัก	-		
การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศงานหอพักนักเรียน	1,000	-	-
การพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนหอพัก	2,000	-	-
รวมทั้งหมด	3,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปฐมนิเทศ นักเรียนหอพัก	-	-	-	-	
กิจกรรมที่ 2 การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศงานหอพักนักเรียน	1,000	-	1,000	-	
กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาคุณภาพชีวิต นักเรียนหอพัก	2,000	-	2,000	-	
รวมงบประมาณ	3,000	-	3,000	-	

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

นักเรียนหอพักนักเรียนไม่มีความสามัคคี ไม่มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรจัดกิจกรรมสานความสัมพันธ์และการปฐมนิเทศ เพื่อนักเรียนจะได้มีความคุ้นเคยและผูกพัน เข้าใจกฎระเบียบ การอยู่ร่วมกัน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนประจำเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	นักเรียนประจำเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	สังเกต / สัมภาษณ์	แบบประเมิน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ โรงเรียนมีอาคารสถานที่มีความพร้อมสำหรับดำเนินการด้านหอพักนักเรียน	โรงเรียนมีอาคารสถานที่มีความพร้อมสำหรับดำเนินการด้านหอพักนักเรียน	สังเกต / สัมภาษณ์	แบบประเมิน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนประจำจะสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อการเรียนมีความเสียสละ รู้จักการให้อภัยซึ่งกันและกัน
- 10.2 นักเรียนที่เป็นนักเรียนประจำรุ่นพี่สามารถดูแลนักเรียนประจำที่เข้ามาเป็นรุ่นน้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.3 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการส่งบุตรหลานมาเป็นนักเรียนประจำของโรงเรียน

นายไกรสร แปะใจ

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



**งานบำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่องาน บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนาระบบน้ำของโรงเรียน

ชื่อกิจกรรม บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนาระบบน้ำของโรงเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายปฐวี แสงยาสมุทร

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำพูน ลำปาง

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

น้ำถือเป็นปัจจัยสำคัญในการดำรงชีวิตอย่างมาก ทั้งนี้โรงเรียนได้มีระบบน้ำสำหรับบริโภคและอุปโภคแก่ ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนตลอดจนถึงผู้มาใช้บริการ ซึ่งมีความจำเป็นต้องมีการดูแล บำรุงรักษา ให้ระบบน้ำที่มีอยู่นั้น ใช้งานได้เป็นปกติมีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้ดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขและมีน้ำที่สะอาดและเพียงพอสำหรับการบริโภค และอุปโภค ฝ่ายบริหารงานทั่วไปจึงเล็งเห็นว่าการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบน้ำของโรงเรียนให้ใช้งานได้อย่างปกติ นั้น เป็นงานที่จำเป็นและควรได้รับการสนับสนุนจากโรงเรียน เพื่อให้ ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนตลอดจนถึงผู้มาใช้บริการมีน้ำที่สะอาดและเพียงพอสำหรับการบริโภค และอุปโภค ตลอดเวลา

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นการ บำรุงรักษา ซ่อมแซมบำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียนให้ระบบน้ำของโรงเรียนใช้งานได้ปกติ

3.2 เพื่อมีน้ำที่สะอาดสำหรับการบริโภค และอุปโภคอย่างเพียงพอ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีน้ำที่สะอาดสำหรับการบริโภค และอุปโภคอย่างเพียงพอ ร้อยละ 100

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ระบบน้ำของโรงเรียนใช้งานได้ปกติ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียน 1. วางแผนการดูแลความสะอาด แบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบ 2. สักรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ปฏิบัติงานตามแผน 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – เม.ย. 65	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียน 1. วางแผนการดูแลความสะอาด แบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบ 2. สักรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ปฏิบัติงานตามแผน 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – เม.ย. 65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียน	30,000	-	-
รวมทั้งหมด	30,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 บำรุงรักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบน้ำของโรงเรียน	30,000	-	30,000	-
รวมงบประมาณ	30,000	-	30,000	-

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ก.ย. 2564 – 30 ต.ค. 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ราชบุรี

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ทำให้ไม่สามารถดูแล บำรุงรักษา และ ซ่อมแซม ระบบน้ำของโรงเรียนได้ตามที่วางแผนไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

โรงเรียนควรให้การสนับสนุนงบประมาณ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มา ใช้บริการมีน้ำที่สะอาดสำหรับการบริโภค และ อุปโภคอย่างเพียงพอ	ร้อยละ 100	การสังเกต	แบบการสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ระบบน้ำของโรงเรียนใช้งานได้ปกติ	ระดับดีขึ้น	การสังเกต	แบบการสังเกต

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบน้ำที่ใช้งานได้ปกติ ทำให้มีน้ำที่สะอาดสำหรับการบริโภค และอุปโภคอย่าง
เพียงพอ

นายปฐวี แสงยาสมุทร

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานธุรการฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน ธุรการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- ชื่อกิจกรรม**
1. จัดหา และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป
 2. จัดทำระบบงานสารบรรณและข้อมูลสารสนเทศฝ่าย

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายไชโย คุ้มหมื่นยอง
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สอนมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.2 สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สอนกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

งานธุรการฝ่ายบริหารทั่วไป เป็นงานที่สำคัญและจำเป็นส่วนหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูล ระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ นอกจากนี้ยังเป็นงานให้บริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงาน และการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อที่ตรวจสอบได้ การดูแลระเบียบแบบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการทำงานในฝ่ายบริหารทั่วไป ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ และจะต้องเป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับงานต่าง ๆ ในฝ่ายบริหารทั่วไป สามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการ และพัฒนาระบบงานธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1. เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ
- 3.2. เพื่อจัดทำวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ
- 3.3. เพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดทำสารสนเทศของฝ่ายบริหารทั่วไป

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวชิรป่าซาง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานธุรการฝ่ายบริหารร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมีระเบียบ ระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานสากลวัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพในระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 - ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมที่ 1 จัดทำ และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	
2.	กิจกรรมที่ 2 จัดทำระบบงานสารบรรณและข้อมูล สารสนเทศฝ่าย 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดหา และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป	5,000	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดทำระบบงานสารบรรณและข้อมูลสารสนเทศฝ่าย	500	-	-
รวมทั้งหมด	5,500	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหา และซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ สำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป 1.1 กระดาษ A4 ใช้สำหรับปรี้นงานต่าง ๆ 1.2 กระดาษโรเนียวใช้โรเนียวแบบฟอร์มต่าง ๆ 1.3 กระดาษหน้าปก 1.4 หมึกเติมเครื่องพิมพ์ 1.5 ซ่อมอุปกรณ์สำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป 1.6 อื่นๆ	5,000			5,000
กิจกรรมที่ 2 จัดทำระบบงานสารบรรณและข้อมูล สารสนเทศฝ่าย	500		500	
รวมงบประมาณ	5,500		500	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ก.ย. 2564 – 30 ต.ค. 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

เครื่องเครื่องพิมพ์มักมีปัญหา อะไหล่และค่าซ่อมมีราคาสูงมาก และไม่นิยมซ่อมเพราะค่าซ่อมแพง และคอมพิวเตอร์สำนักงานเริ่มมีปัญหาการปิดเปิดหน้าจอ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ความพึงพอใจของคณะครู	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. การปฏิบัติงานธุรการเป็นไป อย่างมี	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ระเบียบ ระบบ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ มีคุณภาพประสิทธิภาพ	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
2. วัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานทั่วไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	ระดับดีมาก	สำรวจความพึงพอใจ ของบุคลากร	แบบสำรวจความพึง พอใจ
3. งานธุรการมีข้อมูลสารสนเทศที่ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ในระดับดีมาก			

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 มีระบบงานที่เป็นขั้นตอนมากยิ่งขึ้น
- 10.2 มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อความสะดวกรวดเร็ว
- 10.3 มีวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงานที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการอย่างเพียงพอ และมีคุณภาพ

ไชโย ธัมหมีนยอง

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ชื่อกิจกรรม 1. จัดหาเวชภัณฑ์ยา

2. จัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ ชุดตรวจ ATK สเปรย์แอลกอฮอล์ เจล ฆ่าเชื้ออนามัยป้องกันโควิด ฯลฯ
3. กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ
4. กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้องพยาบาล
5. ประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นางเลไลย์ กิตติวรรณ

2. นางสาวรัชนก มะกอกคำ
ฝ่ายฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.4 สุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสุขภาพของนักเรียนในโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพนั้น นับได้ว่าเป็นความสำคัญ
และมีความจำเป็นอย่างยิ่ง การที่บุคคลหนึ่ง ๆ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีนั้น จะสามารถทำบุคคลนั้น
ๆ ประกอบกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จ ซึ่งจะมียอดประกอบหลายด้าน
ด้วยกันทั้งในด้านการอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดีและสวยงาม การให้ความรู้ที่ถูกต้องในเรื่องสุขภาพ การ
รับประทานอาหารที่ดีมีประโยชน์ การออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นในโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพนั้น ประกอบด้วยกิจกรรมเด็กไทยทำได้ อาหารปลอดภัย ห้องสุขาถูกสุขลักษณะ เด็กไทยฟันดี ซึ่งเป็นงานในส่วนที่กลุ่มงานอนามัยโรงเรียนได้รับผิดชอบดำเนินการ

งานอนามัยโรงเรียนจึงเป็นงานที่ให้บริการทางด้านสาธารณสุขอย่างหนึ่งที่โรงเรียนจัดไว้เพื่อให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน เพื่อให้เด็กนักเรียนได้มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้นักเรียนสามารถศึกษาเล่าเรียนได้อย่างเต็มที่ ตามสติปัญญาและความสามารถของตนเพื่อที่จะได้เติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพในอนาคตต่อไปในภายหน้าโดยเหตุนี้ งานอนามัยโรงเรียน จึงเป็นการจัดบริการทางด้านสาธารณสุขที่เหมาะสมและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับนักเรียน บุคลากรในโรงเรียนทุกคนและยังเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 บริการเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและจ่ายยาสามัญประจำบ้านตามอาการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

3.2 เพื่อเฝ้าระวังสุขภาพอนามัยและเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันโรค

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการเฝ้าระวังในการดูแล รักษาสุขภาพ

4.1.2 ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการดูแลและปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีเจ็บป่วยไม่

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาเวชภัณฑ์ยา	เดือนพฤศจิกายน	
2	จัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ ชุดตรวจ ATK สเปรย์แอลกอฮอล์ เจล หน้ากากอนามัยป้องกันโควิด ฯลฯ	ตลอดภาคเรียน	
3.	กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้องพยาบาล	-	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดหาเวชภัณฑ์ยา	เดือนพฤษภาคม	
2	จัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ ชุดตรวจ ATK สเปรย์แอลกอฮอล์ เจล หน้ากากอนามัยป้องกันโควิด ฯลฯ	ตลอดภาคเรียน	
3	กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ	เดือนมิถุนายน	
	กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้องพยาบาล		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 25,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาเวชภัณฑ์ยา	6,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ ชุดตรวจ ATK สเปรย์แอลกอฮอล์ เจล หน้ากากอนามัยป้องกันโควิด ฯลฯ	15,000	-	-
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ (ซึ่งนำหนัก วัดส่วนสูง บันทึกสุขภาพด้วยตนเอง งานประกันอุบัติเหตุ บริจาคโลหิต และการอบรมให้ความรู้	1,000	-	-
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้องพยาบาล ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	-	-	-
กิจกรรมที่ 5 ประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	3,000		
รวมทั้งสิ้น	25,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาเวชภัณฑ์ยา	6,000	-	-	6,000
กิจกรรมที่ 2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ ชุดตรวจ ATK สเปรย์แอลกอฮอล์ เจล หน้ากากอนามัยป้องกันโควิด ฯลฯ	15,000			15,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเฝ้าระวังในการดูแลรักษาสุขภาพ (ซึ่งนำหนัก วัดส่วนสูง บันทึกสุขภาพด้วย	1,000	-	-	1,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ตนเอง งานประกันอุบัติเหตุ บริจาคโลหิต และการ อบรมให้ความรู้				
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมปรับปรุง และพัฒนาห้อง พยาบาล - ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 5 ประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	3,000	-	3,000	-
รวมงบประมาณ	25,000	-	3,000	22,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดภาคเรียน สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 เวชภัณฑ์ยาหมดอายุ ไม่สามารถนำมาใช้งานได้

8.1.2 โอกาสในการติดโควิดของนักเรียนมีสูงมาก

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 โรงเรียนมีการเช็คเวชภัณฑ์ยาอยู่เสมอ

8.2.2 ใช้มาตรการที่เข้มข้นอย่างสม่ำเสมอ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและนักเรียนมีสุขภาพ ร่างกายที่แข็งแรง	ระดับดี	บันทึกการชั่งน้ำหนัก/วัด ส่วนสูง/ตรวจสุขภาพ นักเรียน/ สติธิการใช้บริการ ห้องพยาบาล	-แบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก และวัดส่วนสูง/ตรวจ สุขภาพนักเรียน/สติธิการ ใช้บริการห้องพยาบาล
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ร้อยละ 80 ของครูและ นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่ แข็งแรง	ระดับดี	บันทึกการชั่งน้ำหนัก/ วัด ส่วนสูง/ตรวจสุขภาพ นักเรียน/ สติธิการใช้บริการ ห้องพยาบาล	-แบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก และวัดส่วนสูง/ตรวจ สุขภาพนักเรียน/สติธิการ ใช้บริการห้องพยาบาล

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีความรู้ เข้าใจ ในการดูแล รักษาสุขภาพของตนเอง
- 10.2 นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ ปราศจากโรคภัยต่าง ๆ

นางเลไลย์ กิตติวรรณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



**โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์

- ชื่อกิจกรรม** 1. จัดซื้อชุดเครื่องเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์
2. ปรับปรุง-ซ่อมแซม เครื่องเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์

ผู้รับผิดชอบ นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ

ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ
การจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซางได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่และห้องประชุมจึงเป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งได้บริการงานเครื่องเสียงของโรงเรียนและโรงเรียน วชิรป่าซางยังไม่มีชุดเครื่องเสียงดังกล่าวที่มีประสิทธิภาพไว้ให้บริการ งานโสตทัศนูปกรณ์ได้ตระหนักถึงผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่าง ๆ ทั้งงานภาคสนาม การจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน งานโสตทัศนูปกรณ์จึงจำเป็นต้องจัดเสนอให้มีชุดเครื่องเสียงให้พร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพทุกงาน

3. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อชุดเครื่องเสียง 1 ชุด (ขนาดเล็ก-กลาง)

4. เป้าหมาย**4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

เพื่อจัดซื้อชุดเครื่องเสียง 1 ชุด (ขนาดเล็ก-กลาง)

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีเครื่องเสียงที่มีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งานในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ปรับปรุง-ซ่อมแซม เครื่องเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์ 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – เม.ย.65	

ภาคเรียนที่1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ปรับปรุง-ซ่อมแซม เครื่องเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์ 1.วางแผนการดำเนินงาน 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – เม.ย.65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 45,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดซื้อชุดเครื่องเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์	-	-	40,000
ปรับปรุง-ซ่อมแซม เครื่องเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์	5,000	-	-
รวมทั้งหมด	5,000	-	40,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อชุดเครื่องเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์	40,000	-	40,000	-
ปรับปรุง-ซ่อมแซม เครื่องเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์	5,000	-	-	5,000
รวมงบประมาณ	45,000	-	40,000	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ความเข้าใจและวิธีการให้บริการเครื่องเสียงที่ถูกต้อง

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

มีเจ้าหน้าที่บริการรักษาเครื่องเสียงที่ถูกต้อง

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและนักเรียน และองค์ภายนอก	ร้อยละ 100 สภาพ ของห้องประชุมพร้อม ใช้งาน	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
เป้าหมายเชิงคุณภาพ โรงเรียนมีห้องประชุมที่เอื้อต่อการจัด กิจกรรมส่งผลให้ ครู ผู้เรียน และองค์ ภายนอกได้ใช้ประโยชน์อย่างสูงสุด	ระดับคุณภาพ ดี	การสังเกต การสำรวจความพึง พอใจ	แบบสังเกต แบบสำรวจความ พึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนมีระบบการบริการชุดเครื่องเสียงที่ดีเอื้อต่อการกิจกรรม ให้กับคณะครู นักเรียน และหน่วยงานภายนอก

10.2 ระบบชุดเครื่องเสียงรองรับทุกกิจกรรมและมีประสิทธิภาพ

นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



โครงการพัฒนาบริเวณต้นไม้ของสมเด็จพระสังฆราช
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาบริเวณต้นไม้ของสมเด็จพระสังฆราช

กิจกรรม พัฒนาบริเวณต้นไม้ของสมเด็จพระสังฆราช

ผู้รับผิดชอบ นายชินนทร์ หลงสมบูรณ์

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

คุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำพูน ลำปาง

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวชิรป่าซาง จัดเป็นสถาบันการศึกษามัธยมศึกษาเพื่อการรองรับการขยายโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชนในเขตอำเภอป่าซาง อำเภอเวียงหนองล่อง อำเภอบ้านโฮ่ง ในอดีตกาล สมเด็จพระสังฆราชเสด็จมาปลูกต้นไม้ขึ้นในโรงเรียน ปัจจุบันบริเวณพื้นที่ต้นไม้ของสมเด็จพระสังฆราช ยังขาดความเหมาะสมและสวยงาม จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงให้เกิดความสวยงามและสมพระเกียรติ และเพื่อเป็นการน้อมรำลึกถวายความจงรักภักดีต่อพระองค์และเพื่อให้บุคลากรได้ตระหนักถึงความสำคัญของต้นไม้ที่สมเด็จพระสังฆราชทรงปลูกต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อพัฒนาบริเวณต้นไม้ของสมเด็จพระสังฆราช

3.2 เพื่อให้บุคลากรภายในโรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของต้นไม้ที่สมเด็จพระสังฆราชทรง

ปลูก

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ก่ออิฐเป็นแนวล้อมรอบพร้อมฉาบผิว สูง 0.8 เมตร ปลูกกระเบื้องด้านบน ขนาดพื้นที่ 0.50 × 6 ตารางเมตร และมีราวสแตนเลสรอบ 4 ด้าน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจและเห็นคุณค่าของต้นไม้ที่สมเด็จพระสังฆราชทรงปลูก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	พัฒนาบริเวณต้นไม้ของสมเด็จพระสังฆราช 1.ประชุมวางแผน 2.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4.ลงมือปฏิบัติ 5.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6.รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – เม.ย. 65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนาบริเวณต้นไม้ของสมเด็จพระสังฆราช	10,000	-	-
รวมทั้งหมด	10,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรม	งบ ประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนาบริเวณต้นไม้ของสมเด็จพระสังฆราช - ก่ออิฐเป็นแนวล้อมรอบพร้อมฉาบผิว สูง 0.8 เมตร ปูกระเบื้องด้านบน ขนาดพื้นที่ 0.50 x 6 ตารางเมตร และมีราวสแตนเลสรอบ 4 ด้าน	10,000	-	-	-
รวมทั้งหมด	10,000	-	-	-

หมายเหตุ วัสดุ-อุปกรณ์ และราคาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ณ ปัจจุบัน

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ก.ย. 2564 – 30 ต.ค. 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน**8.1 ปัจจัยความเสี่ยง**

8.1.1 ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน

8.1.2 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินงานให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบรายละเอียดและขอความร่วมมือ

8.2.2 ประสานฝ่ายการเงินของโรงเรียนเพื่อเบิกเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ - ก่ออิฐเป็นแนวล้อมรอบพร้อมฉาบผิว สูง 0.8 เมตร ปูกระเบื้องด้านบน ขนาดพื้นที่ 0.50 x 6 ตารางเมตร และมีราวสแตนเลสรอบ 4 ด้าน	ร้อยละ 80	การสังเกต	แบบสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจและเห็นคุณค่าของต้นไม้ที่สมเด็จพระสังฆราชทรงปลูก	ระดับดีขึ้น	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสถานที่สำคัญและรำลึกถึงความเป็นมาของโรงเรียน เพื่อสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรและประชาชนทั่วไป

นายชินนทร์ ทลงสมบุรณ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



**โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ชื่อกิจกรรม** 1. กิจกรรมการจัดทำแปลงปลูกผักปลอดสารพิษ
2. กิจกรรมการเลี้ยงปลาน้ำจืด

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายคงวิทย์ เชื้อนควบ
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1 ส่งเสริมให้มีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษามีความรู้ สมรรถนะ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีคุณธรรม จริยธรรม

2. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทรงมีพระราชดำรัสแก่พสกนิกรชาวไทย เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงการรู้จักพึ่งตนเอง ความพอประมาณพอมีพอกิน พอมีพอใช้ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างยั่งยืน ภายใต้กระแสความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในยุคโลกาภิวัตน์

การวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กเยาวชนที่จะเป็นอนาคตของชาติ ข้าพเจ้าจึงเล็งเห็นว่า เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้ ความเข้าใจสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเพื่อ

เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียน
- 3.2 เพื่อให้ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และและน้อมนำสู่การนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำรงชีวิตได้

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ 100

4.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและน้อมนำสู่การนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำรงชีวิตได้

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมการจัดทำแปลงปลูกผักปลอดสารพิษ 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	
2.	กิจกรรมการเลี้ยงปลาน้ำจืด 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมการจัดทำแปลงปลูกผักปลอดสารพิษ 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	
2.	กิจกรรมการเลี้ยงปลาน้ำจืด 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. ลงมือปฏิบัติ 5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 6. รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดหาพันธุ์ปลา	3,000	-	-
จัดหาอาหารปลา	-	-	1,000
จัดหาพันธุ์ผัก	-	-	1,000
รวมทั้งหมด	3,000	-	2,000

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดหาพันธุ์ปลา	3,000	-	-	3,000
จัดหาอาหารปลา	1,000	-	-	1,000
จัดหาพันธุ์ผัก	1,000	-	-	1,000
รวมทั้งหมด	5,000	-	-	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การดำเนินการล่าช้า ไม่ทันตามเวลาที่วางแผนไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

การวางแผนการดำเนินการอย่างรัดกุม

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ 100	การสังเกต	แบบสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและน้อมนำสู่การนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำรงชีวิตได้	ระดับดี ขึ้นไป	การสังเกต	แบบสังเกต

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เรียนรู้การดำรงชีวิต ตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และน้อมนำสู่การนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำรงชีวิตได้

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



โครงการสร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิด ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ สร้างรางระบายน้ำมีฝาปิด

ชื่อกิจกรรม สร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิดชนิดแนวรั้วความยาว 210 เมตร

ผู้รับผิดชอบ นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

ฝ่าย บริหารงานทั่วไป

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำพูน ลำปาง

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ปัญหาน้ำท่วมขังในฤดูฝน ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน ซึ่งในการจัดการศึกษานั้น โรงเรียนต้องจัดบริบทด้านภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ให้เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และเอื้อต่อการทำงานของบุคลากรภายในรวมทั้งเอื้อต่อบุคลากรภายนอกที่จะขอใช้บริการ ดังนั้นเมื่อภายในโรงเรียนเกิดปัญหาน้ำท่วมขังในฤดูฝน จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเพื่อให้สถานศึกษาได้มีความพร้อมในการจัดการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อแก้ปัญหาน้ำท่วมขังบริเวณบ้านพักครู และสนามกีฬาในฤดูฝน

3.2 เพื่อให้โรงเรียนเกิดความสะอาด และปลอดภัย มี สภาพแวดล้อมที่ถูกต้องสุขลักษณะ สวยงาม ร่มรื่น พร้อมทั้งจะเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน และผู้รับบริการ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

รางระบายน้ำ ตามแนวรั้ว ความยาว 210 เมตร

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

น้ำไม่ท่วมขัง บริเวณบ้านพักครู และสนามกีฬาในฤดูฝน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2 /2564-ภาคเรียนที่ 1 /2565 (1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ประชุม/วางแผนการดำเนินงาน	1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565	
2.	ดำเนินงานตามแผน		
3.	แก้ไขปัญหาต่างๆในระหว่างการทำงาน		
4.	ดำเนินงาน		
	สรุปผลการดำเนินงาน		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 353,600 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
สร้างรางระบายน้ำแบบมีฝาปิดชนิดแนวรั้วความยาว 210 เมตร	-	-	353,600
รวมทั้งหมด	353,600	-	353,600

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

ลำดับ ที่	รายละเอียดการใช้จ่ายตามกิจกรรม	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1.	อิฐบล็อก 6 ซม.	4,500 ก้อน	5.-	22,500.-	
2.	ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์	50 ถุง	140.-	7,000.-	
3.	ปูนซีเมนต์ก่อฉาบ	120 ถุง	120.-	14,400.-	
4.	หิน 3/8	20 เมตร ³	1,500.-	30,000.-	
5.	ทรายหยาบ	30 เมตร ³	1,200.-	36,000.-	
6.	เหล็กเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 มม.	270 เส้น	70.-	18,900.-	
7.	ปูนคอนกรีตโครงสร้าง 210 KSC	24 เมตร ³	1,800.-	43,200.-	
8.	ลวดผูกเหล็ก	40 กก.	60.-	2,400.-	
9.	ไม้แบบ (2ข้าง)	210x2 เมตร	40.-	16,800.-	
10.	ตะปู 2.5 นิ้ว	40 กก.	60.-	2,400.-	
11.	ค่าแรงจ้างเหมา (ไม่รวมค่าวัสดุและ ค่าดำเนินการ)	1 โครงการ	160,000.-	160,000.-	
รวมเป็นเงิน				353,600.-	

หมายเหตุ : งบประมาณอาจเปลี่ยนแปลงตามราคาของวัสดุ/อุปกรณ์ ณ ปัจจุบัน

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนวชิรป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ของงบประมาณสนับสนุน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ วางระบายน้ำ ตามแนวรั้ว ความยาว 210 เมตร	ร้อยละ 100	การสำรวจ	แบบสำรวจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ น้ำไม่ท่วมขังบริเวณบ้านพักครูและ สนามกีฬา	ร้อยละ 100	ตรวจสอบบริเวณจุดที่เคย มีปัญหา น้ำท่วมขัง	ข้อมูลภาพถ่าย

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีวางระบาย ที่สามารถระบายน้ำในจุดที่เกิดปัญหาน้ำท่วมขังได้ ทำให้โรงเรียนเกิดความ สะดวก สะอาดและปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมที่ถูกสุขลักษณะ สวยงาม ร่มรื่น มีความพร้อมที่จะเป็น แหล่งเรียนรู้ของนักเรียนได้ตลอดเวลาและมีความพร้อมในการให้บริการแก่ชุมชน

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564

โครงการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
1.	งปม1	งานพัสดุ	16,000	-	-
2.	งปม2	งานแผนงาน	19,500	-	-
3.	งปม3	งานควบคุมภายในหน่วยงาน	3,000	-	-
4.	งปม4	งานบัญชี	2,000	-	-
5.	งปม5	งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา	10,000	-	-
6.	งปม6	งานการเงิน	2,000	-	-
7.	งปม7	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	7,000	-	-
		รวมทั้งหมด	59,500	-	-



โครงการพัฒนาระบบงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบงานพัสดุ

ผู้รับผิดชอบ

1. นางรุจิรา ชัยวัง
2. นางสาวรัชก มะกอกคำ
3. นางสาวกัญญารัตน์ กัณนา

งานพัสดุ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุมีความสำคัญต่อการดำเนินงานของทุกงาน/ ฝ่าย เพราะพัสดุเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การบริหารมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานพัสดุเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้องตามระเบียบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่ใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมตามแผนงานโครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจรับ การลงทะเบียน เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ มีความพร้อมในการค้นหาวสดุครุภัณฑ์ มีฐานข้อมูลของพัสดุโรงเรียน ทะเบียนทรัพย์สิน ที่ผู้เกี่ยวข้องสามารถดึงข้อมูลมาใช้งานได้ทันท่วงที โดยใช้โปรแกรมพัสดุมาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการงานพัสดุ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผน สามารถสนองความต้องการและให้บริการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

งานพัสดุ จึงได้จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุ การจัดการด้านเอกสารของงานพัสดุมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นการสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน/ ฝ่ายให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยได้บรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งจัดระบบพัสดุให้เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย**4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

ระบบงานพัสดุโรงเรียนมีการปฏิบัติเป็นไปตามมาตรฐาน ร้อยละ 91 ขึ้นไป

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อระบบงานพัสดุของโรงเรียนในระดับดีขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาระบบงานพัสดุ - จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง - ดำเนินการจัดหาพัสดุ ตามระเบียบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน - บริหารพัสดุ ลงทะเบียนพัสดุ/ ครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน การควบคุม การตรวจสอบ - สำรวจข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้และตรวจสอบสภาพความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม - รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี	ตุลาคม 2564 – เมษายน 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนาระบบงานพัสดุ - ดำเนินการจัดหาพัสดุ ตามระเบียบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน - บริหารพัสดุ ลงทะเบียนพัสดุ/ ครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน การควบคุม การตรวจสอบ - รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	พฤษภาคม - กันยายน 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 16,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนาระบบงานพัสดุ	16,000	-	-
รวมทั้งหมด	16,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
พัฒนาระบบงานพัสดุ				
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน - ครุภัณฑ์(ตู้เหล็กสำหรับเก็บเอกสาร) จำนวน 2 ตู้ - วัสดุสนับสนุนการดำเนินงานพัสดุ	13,000			13,000
2. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์งานพัสดุ	3,000			3,000
รวมงบประมาณ	16,000			16,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ระบบงานพัสดุโรงเรียนมีการ ปฏิบัติเป็นไปตามมาตรฐาน	ร้อยละ 91 ขึ้นไป	- การตรวจสอบ ภายใน	- แบบประเมินตนเอง
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ต่อระบบพัสดุของโรงเรียน	ระดับดีขึ้นไป	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีครุภัณฑ์สำหรับจัดเก็บเอกสารพัสดุ ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และป้องกันการเสียหายของเอกสาร มีข้อมูลพัสดุที่เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้

นางรุจิรา ชัยวัง

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานแผนงาน

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน แผนงาน

- ชื่อกิจกรรม 1. รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2565
2. รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2565
 3. จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2566

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

นางสาวรัชชก มะกอกคำ

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

5. พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมีอาชีพ

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักการบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

จากแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ซึ่งเป็นแผนระยะยาว 20 ปี สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้ทำเป็นแผนแม่บทสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษาในช่วงระยะเวลาดังกล่าว โดยนำยุทธศาสตร์ชาติมาเป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ และได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) ไว้ดังนี้

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21” โดยได้กล่าวถึงวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Objectives) ที่ให้ความสำคัญของกระบวนการจัดการศึกษา คือ พัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ และได้อธิบาย

เป้าหมายของการจัดการศึกษาที่ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการศึกษาในข้อที่ 4 คือ ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency)

โดยสถานศึกษาและสถาบันการศึกษาทุกแห่งสามารถบริหารและจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล จัดให้มีระบบการจัดสรรและใช้ทรัพยากรทางการศึกษาที่ก่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนให้บรรลุศักยภาพและขีดความสามารถของตน และส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนของสังคมที่มีศักยภาพและความพร้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทุนและร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา โดยเฉพาะสถานประกอบการ สถาบันและองค์กรต่าง ๆ ในสังคม และผู้เรียนผ่านมาตรการทางการเงินและการคลังที่เหมาะสม

และในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศให้รุ่งเรืองนั้น มีหลายแนวทางด้วยกัน แนวทางหนึ่งคือการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่เป็นกรอบเป็นแนวทางในการทำงานของสถานศึกษาอย่างมีทิศทาง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาที่ตั้งไว้ รวมทั้งสร้างความมั่นใจ พึงพอใจ ประทับใจต่อผู้ปกครอง ชุมชน สังคม ว่าโรงเรียนสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ผู้จบการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ โดยองค์ประกอบที่เป็นหัวใจสำคัญคือการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนที่ใช้เป็นแนวทางการทำงาน/โครงการ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด

ประกอบกับในปัจจุบันเกิดสถานการณ์ภัยร้ายที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน คือ การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบต่อจัดการศึกษาโรงเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม หลายโรงเรียนไม่ได้วางแผน หรือวางมาตรการป้องกันแก้ไขการแพร่ระบาดของโรคไวรัสดังกล่าว จึงทำให้เกิดความเสียหายต่อโรงเรียนอย่างมาก ดังนั้นการวางแผนการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล แผนการศึกษาแห่งชาติ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานแผนงานขึ้นมา เพื่อนำไปใช้เป็นแม่บทของการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้โรงเรียนวชิรป่าซางมีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัยสนองต่อมาตรฐานการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ รองรับกับสถานการณ์ภัยร้ายที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

3.2 เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบถึงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนวชิรป่าซาง และใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

3.3 เพื่อให้การดำเนินงาน/โครงการถูกต้องเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และการรายงานการดำเนินงาน/โครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 46 คน 2 ครั้ง 4 วัน

4.1.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 46 คน 1 ครั้ง 2 วัน

4.1.3 มีรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนวชิรป่าซาง จำนวน 2 เล่ม

4.2.4 ร้อยละ 85 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซางมีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2565 - วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2565 - ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2565 - ประเมินผลการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2565 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในสิ้นปีงบประมาณ	เมษายน 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2565 - วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2565	ตุลาคม 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2565 - ประเมินผลการประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2565 - หาข้อสรุป โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อวางแผนการทำงาน/โครงการในสิ้นปีงบประมาณ 2565 		
2	<p>จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2566</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารชี้แจงเงินงบประมาณที่โรงเรียนได้รับจัดสรร <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมโครงการแบ่งตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน - เรียบเรียง ตรวจสอบความถูกต้อง เสนอขออนุมัติโครงการต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 - ติดตามประเมินการดำเนินงาน/โครงการและจัดทำรายงานการดำเนินงาน/โครงการ <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปจุดแข็งและจุดอ่อน จากการประเมิน - สรุป รายงานผล และพัฒนา 	ตุลาคม 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 19,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. รายงานโครงการครึ่งปีงบประมาณ 2565	4,500.00	-	-
2. รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2565	5,000.00	-	-
3. จัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2566	10,000.00	-	-
รวมทั้งหมด	19,500	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 รายงานโครงการครึ่ง ปีงบประมาณ 2565 ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันและอาหารว่างใน การประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการครึ่ง ปีงบประมาณ 2565	4,500	-	4,000	500
กิจกรรมที่ 2 รายงานโครงการสิ้น ปีงบประมาณ 2565 ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันและอาหารว่าง และค่าวัสดุในการประชุมเชิงปฏิบัติการ รายงานโครงการสิ้นปีงบประมาณ 2565	5,000	-	4,500	500
กิจกรรมที่ 3 จัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2566 3.1 ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันและอาหาร ว่างในการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2566 3.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม 3.3 ค่าเช่าเล่มเอกสาร	10,000	-	8,000	-
รวมงบประมาณ	19,500		17,500	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 บุคลากรงานแผนงานมีน้อย เนื่องจากบุคลากรในฝ่ายเดียวกัน รับผิดชอบงานที่ละเอียด
ซับซ้อน ต้องใช้เวลาในการทำงาน จึงไม่สามารถแบ่งเวลามาช่วยงานแผนได้เต็มที่ เต็มความสามารถ

8.1.2 ครูและบุคลากรบางส่วนดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ

8.1.3 ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า (COVID19) ทำให้การ
ดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ขอรับการสนับสนุนบุคลากรเพิ่มเติม และแต่งตั้งกรรมการจากงานฝ่ายอื่น ๆ ของโรงเรียน
เพื่อเป็นเครือข่ายในการพัฒนางานแผนงาน

8.2.2 สร้างความเข้าใจ ความตระหนัก และกระตุ้นให้ดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

8.2.4 ศึกษาแนวทาง ข้อปฏิบัติ และปรับแผนงานตามข้อเสนอแนะ ข้อบังคับ ของ สคบ.จังหวัดลำพูน เพื่อให้สามารถดำเนินงานโครงการได้อย่างต่อเนื่อง

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 46 คน 2 ครั้ง 4 วัน	- มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 46 คน 2 ครั้ง 4 วัน	ตรวจสอบการลงเวลาประชุม	แบบลงเวลาประชุม
1.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 46 คน 1 ครั้ง 2 วัน	- มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 46 คน 1 ครั้ง 4 วัน	ตรวจสอบการลงเวลาประชุม	แบบลงเวลาประชุม
1.3 มีรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนวชิรป่าซาง จำนวน 2 เล่ม	- แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 2 เล่ม	ตรวจสอบรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566	แบบตรวจสอบรูปแบบปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566
1.4 ร้อยละ 85 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซางมีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	- ร้อยละ 85	การประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
ครูและบุคลากรโรงเรียน วชิรป่าซาง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนวชิรป่าซาง มีการดำเนินงานจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ทำให้เกิดการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง โดยมีเครื่องมือที่เป็นแม่บทของการบริหารจัดการศึกษา ที่มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ

นายสุรพงษ์ จำกำ

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานควบคุมภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน ควบคุมภายในหน่วยงาน

- ชื่อกิจกรรม
1. จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน
 2. จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุมภายในหน่วยงาน
 3. ประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก้าง

งานควบคุมภายใน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

5. พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครือมืออาชีพ

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดในมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 ระบบควบคุมภายใน เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษาดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่เชื่อถือได้ และเป็นการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 5

ประกอบกับในปัจจุบันเกิดสถานการณ์ภัยร้ายที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน คือ การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบต่อจัดการศึกษาโรงเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม หลาย

โรงเรียนไม่ได้วางแผนการควบคุมความเสี่ยงภายในโรงเรียนไว้ล่วงหน้า จึงทำให้เกิดความเสียหายต่อโรงเรียนอย่างมาก ซึ่งบางครั้งไม่สามารถควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้ ดังนั้นการวางแผนการควบคุมความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

โรงเรียนวิชิราพาชาวจึงจัดระบบควบคุมภายในเพื่อควบคุมระบบการบริหารงานทั่วไป ระบบการบริหารงบประมาณ ระบบบริหารงานวิชาการ ระบบบริหารงานทั่วไป ระบบบริหารงานบุคคล และระบบบริหารงานกิจการนักเรียน ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และตรงตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา จากการประเมินโครงการในปีงบประมาณ 2563 พบว่าระบบควบคุมภายในมีความครอบคลุมงานในโรงเรียนแต่ยังมีบางกิจกรรมที่ผลการประเมินยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์เท่าที่ควร งานควบคุมภายในจึงจัดโครงการพัฒนาระบบควบคุมภายในหน่วยงานขึ้นมา โดยได้บรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งจัดระบบควบคุมภายในให้เป็นปัจจุบัน ควบคุมการรั่วไหลของงบประมาณ ครอบคลุมทุกภารกิจของหน่วยงาน และอยู่บนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล ให้เกิดการพัฒนายั่งยืนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนา และปรับปรุงระบบการบริหาร และระบบการดำเนินงานของโรงเรียน
- 3.2 เพื่อเป็นการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของงานกิจกรรมของกลุ่มงานต่าง ๆ ในโรงเรียน
- 3.3 เพื่อเป็นการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพของงานต่าง ๆ ของโรงเรียนถึงโอกาสเสี่ยงหรือโอกาสที่ก่อให้เกิดความเสียหาย เพื่อที่จะได้หาวิธีป้องกัน แก้ไข เพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้นหรือมีคุณภาพยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ฝ่ายบริหารงานจำนวน 5 ฝ่าย ของโรงเรียน นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ/งานกิจกรรมของกลุ่มต่าง ๆ ในโรงเรียนทุกงาน ที่ดำเนินการสิ้นสุด

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 โรงเรียนมีระบบนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
- 4.2.2 โรงเรียนมีระบบป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2.3 ระบบบริหารจัดการของโรงเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 1.1 วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การจัดวางระบบควบคุมภายใน	1 ตุลาคม 2564 – 30 เมษายน 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>หน่วยงาน</p> <p>1.3 กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p>1.4 จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน</p> <p>1.5 ประเมินการจัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน</p> <p>1.6 สรุปผลการประเมิน และรายงานผล</p>		
2	<p>จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุมภายในหน่วยงาน</p> <p>2.1 วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2.2 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงาน</p> <p>2.3 กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p>2.4 จัดอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงานให้แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>2.5 ประเมินผลการจัดอบรมการจัดอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงาน</p> <p>2.6 สรุปผลการประเมิน และรายงานผลการอบรม</p>	20 มกราคม 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	<p>ประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน</p> <p>3.1 วางแผนการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>3.2 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน</p> <p>3.3 ประเมินการควบคุมภายในหน่วยงาน</p> <p>3.4 สรุป และรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>1 กันยายน 2565</p> <p>– 30 กันยายน</p> <p>2565</p>	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ.2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	1,000	-	-
2. จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	2,000	-	-
3. ประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน	-	-	-
รวมทั้งหมด	3,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดวางระบบควบคุมภายใน หน่วยงาน	1,000			
ค่าจัดทำเอกสารควบคุมภายในค่าวัสดุ อุปกรณ์	500	-	500	
ในการดำเนินงานควบคุมภายใน	500	-	-	500
กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุม ภายในหน่วยงาน	2,000			
ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง สำหรับ ผู้เข้าร่วมอบรมระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	2,000	-	2,000	-
กิจกรรมที่ 3 ประเมินผลการควบคุมภายใน หน่วยงาน	-			
3.1 ประเมินผลการควบคุมภายใน	-	-	-	-
3.2 สรุป รายงานผล				
รวมงบประมาณ	3,000	-	2,500	500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2564 – ธันวาคม 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 บุคลากรบางส่วนไม่ให้ความร่วมมือ หรือยังไม่เข้าใจกับระบบงานควบคุมภายใน

8.1.2 ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID19) ทำให้การดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 สร้างเครือข่ายเพื่อแนะนำและประสานความร่วมมือกับบุคลากรให้เข้าใจในการจัดทำระบบควบคุมภายในหน่วยงาน

8.2.2 ศึกษาแนวทาง ข้อปฏิบัติ และปรับแผนงานตามข้อแนะนำ ข้อบังคับ ของ สคบ.จังหวัด ลำพูน เพื่อให้สามารถดำเนินงานโครงการได้อย่างต่อเนื่อง

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ ฝ่ายบริหารงานจำนวน 5 ฝ่าย ของโรงเรียน นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ/งานกิจกรรมของกลุ่มต่าง ๆ ในโรงเรียนทุกงาน ที่ดำเนินการสิ้นสุด	ร้อยละ 85	ตรวจสอบกระบวนการควบคุมภายใน	แบบตรวจสอบกระบวนการควบคุมภายใน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. โรงเรียนมีระบบนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง 2. โรงเรียนมีระบบป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ 3. ระบบบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ	ระดับดีมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนได้ปรับปรุงระบบการบริหาร และระบบการจัดการทั้งระบบ

10.2 โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของโครงการงานกิจกรรมของกลุ่มต่าง ๆ ในโรงเรียนทุกโครงการ/กิจกรรม

10.3 ข้อมูลจากการประเมินระบบควบคุมภายในหน่วยงาน นำไปใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน

10.4 ข้อมูลจากการประเมินระบบควบคุมภายในหน่วยงาน สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจของผู้บริหารในการดำเนินงานในอนาคต

10.5 โรงเรียนได้มีการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพของงานต่าง ๆ ของโรงเรียนทั้งระบบ รวมทั้งโอกาสเสี่ยง หรือมีโอกาสดังกล่าวให้เกิดความเสียหาย เพื่อที่จะได้หาวิธีการป้องกัน และแก้ไขปรับปรุงได้ หรือมีคุณภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อเตรียมการประเมิน

นายสุรพงษ์ จำกำ

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานบัญชี

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน บัญชี

- ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาระบบงานบัญชี
2. รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา
 3. สํารวจ ตรวจสอบ และจัดท้าวสดุ อุปกรณ์ งานบัญชี

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง

งานบัญชี ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

7. สร้างภาคีเครือข่ายพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักการบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี การบริหารงาน ดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพ ปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานบัญชีเป็นงานพิเศษที่ต้อง รับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็น ปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่ ธุรการและงานบริหารอื่น ๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

ดังนั้นจึงต้องพัฒนางานบัญชีให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและในขณะเดียวกันก็ต้องให้ เกิดความถูกต้องรวดเร็วในการปฏิบัติงานประเภทด้านการรายงานข้อมูลต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบาย การบริหารงานของโรงเรียนในทุกด้านให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ

ประกอบกับในปัจจุบันเกิดสถานการณ์ภัยร้ายที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน คือ การแพร่ระบาดของไวรัส โควิด 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบต่อจัดการศึกษาโรงเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม หลาย โรงเรียนไม่ได้วางแผนการเงินและบัญชีไว้ล่วงหน้า จึงทำให้เกิดความเสียหายต่อโรงเรียนอย่างมาก ดังนั้น การวางแผนการจัดการเงินและบัญชีที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน เป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

เพื่อให้การปฏิบัติงานบัญชีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานบัญชีขึ้น เพื่อพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มฝ่ายให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล รวมทั้งจัดระบบงานบัญชีให้เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคุมการรั่วไหลของงบประมาณในระบบ อยู่บนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน จึงได้บรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานบัญชีถูกต้องรัดกุมเป็นไปตามเป้าหมายการปฏิบัติงานตามขั้นตอนและเป็นปัจจุบัน

3.2 เพื่อพัฒนางานบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานของการตรวจสอบภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 จัดทำระบบบัญชีครบ 100 %

4.1.2 โรงเรียนมีระบบงานบัญชีเป็นไปตามมาตรฐานของการตรวจสอบภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด 85 %

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

หลักฐานงานบริหารงานบัญชีถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2565 (1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	พัฒนาระบบงานบัญชี		
	ขั้นวางแผน	1-5 ตุลาคม 2565	
	1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ		
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		
	3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง		
	4. วางแผนกิจกรรม		
	ขั้นดำเนินการตามแผน	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565	
	1. จัดทำบัญชีรับ จ่ายเงิน		
	2. รายงานการใช้จ่ายเงิน	มีนาคม 2565	
	ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล	กันยายน 2565	
	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการบริหารการบัญชี		
	ขั้นปรับปรุงและพัฒนา	ตุลาคม 2565	
	รายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบงานบัญชี ประจำปี งบประมาณ 2563 นำผลการประเมินปรับปรุงแก้ไข		

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา ชั้นวางแผน 1. รับหนังสือ คำสั่ง ข้อมูล การตรวจสอบภายใน สถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด สพม.35) 2. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ 4. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง 5. วางแผนกิจกรรม	สิงหาคม 2565	
	ชั้นดำเนินการตามแผน 1. จัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการตรวจสอบ 2. รับการตรวจสอบบัญชีจากหน่วยงานต้นสังกัด	สิงหาคม 2565	
	ชั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล 1. เก็บรวบรวมข้อมูลการตรวจสอบบัญชี 2. นำผลการตรวจสอบมานำเสนอแก่คณะกรรมการและผู้มี ส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน ข้อเสนอแนะ แนว ทางการทำงานร่วมกัน 3. ประเมินผลการตรวจสอบภายในสถานศึกษา	สิงหาคม 2565	
	ชั้นปรับปรุงและพัฒนา รายงานการจัดกิจกรรมรับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2563 นำผลการประเมินปรับปรุงแก้ไข	สิงหาคม 2565	
3.	สำรวจ ตรวจสอบ และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ งานบัญชี ชั้นวางแผน สำรวจ ตรวจสอบ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในงานบัญชี	1 ตุลาคม 2564	
	ชั้นดำเนินการตามแผน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยพิจารณาจากงบประมาณที่ได้ จัดสรร	10 ตุลาคม 2564	
	ชั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล ประเมินความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูล ตัดสินใจในการจัดซื้อ	1 สิงหาคม 2565	
	ชั้นปรับปรุงและพัฒนา รายงานผลกิจกรรม และนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็น แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	ตุลาคม 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาระบบงานบัญชี	-	-	-
2. รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา	1,000	-	-
3. สำรวจ ตรวจสอบ และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ งานบัญชี	1,000	-	-
รวมทั้งหมด	2,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานบัญชี				
1. จัดระบบงานบัญชีถูกต้องรัดกุมเป็นไปตามเป้าหมายการปฏิบัติงานตามขั้นตอนและเป็นปัจจุบัน	-	-	-	-
2. ให้ความรู้ด้านการบัญชีแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 รับการตรวจสอบภายในสถานศึกษา	1,000	-	1,000	-
ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่มเพื่อรับคณะกรรมการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด (สพม.35)				
กิจกรรมที่ 3 สำรวจ ตรวจสอบ และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ งานบัญชี				
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำบัญชี	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	2,000	-	1,000	1,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ราชบุรี

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID19) ทำให้การดำเนินงานยุ่งยาก ลำบาก ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ศึกษาแนวทาง ข้อปฏิบัติ และปรับแผนงานตามข้อเสนอแนะ ข้อบังคับ ของ สคบ.จังหวัดลำพูน เพื่อให้สามารถนำมาปรับใช้กับงานบัญชี การเบิกจ่ายงบประมาณ ของโรงเรียน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ 1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 46 คน 2 ครั้ง 4 วัน 1.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 46 คน 1 ครั้ง 2 วัน 1.3 มีรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนวชิรป่าซาง จำนวน 2 เล่ม 1.4 ร้อยละ 85 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซางมีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	- มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 46 คน 2 ครั้ง 4 วัน - มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 46 คน 1 ครั้ง 4 วัน - แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 2 เล่ม - ร้อยละ 85	ตรวจสอบการลงเวลาประชุม ตรวจสอบการลงเวลาประชุม ตรวจสอบรูปแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 การประเมินโครงการ	แบบลงเวลาประชุม แบบลงเวลาประชุม แบบตรวจสอบรูปแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 แบบประเมินโครงการ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	ระดับคุณภาพดีเยี่ยม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 การปฏิบัติงานการบัญชีเป็นไปตามระเบียบถูกต้องและรวดเร็ว
- 10.2 งานบัญชีสามารถแก้ปัญหาที่เกิดจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า (COVID19)

10.3 ข้อมูลจากงานบัญชีสามารถนำมาใช้ในการตัดสินใจการบริหารงานการเงินของโรงเรียนได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

10.4 มีการพัฒนางานให้บังเกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพอันเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

นายสุรพงษ์ จำก่าง

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



**งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่องาน ระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

ชื่อกิจกรรม ฝึกอบรมงานด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา

จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงาน

ค่าปรับปรุงซ่อมแซมคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

งานระดมทรัพยากร เป็นงานส่วนหนึ่งของการบริหารงบประมาณ โดยมีจุดประสงค์เพื่อมุ่งเน้นให้หน่วยงาน บุคลากร และผู้รับผิดชอบ ปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานแผนงานและงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาการบริหารงานระดมทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีระบบ และเพื่อให้การดำเนินการเก็บรักษาเงินและเบิกจ่ายไปใช้ตามแผนปฏิบัติการที่ต้องใช้เงินเพิ่มทั้งตามวัตถุประสงค์และไม่กำหนดวัตถุประสงค์ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ จัดทำรายงานเอกสารแทนตัวเงิน เบิกจ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าสถานศึกษา จัดทำทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิกต่าง ๆ นำส่ง นำฝาก เบิก ถอนเงิน รายละเอียดการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินสวัสดิการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่องต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อวางระบบการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อจัดทำแผนการระดมทรัพยากรทางการศึกษา แนวปฏิบัติการจัดการรายได้และบริหารรายได้ของสถานศึกษา
- 3.3 เพื่อเก็บรักษาเงินและเบิกจ่ายไปใช้ตามแผนปฏิบัติราชการตามวัตถุประสงค์

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 เจ้าหน้าที่การเงินได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา 2 ครั้ง/ปีงบประมาณ

4.1.2 มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อระบบระดมทรัพยากรทางการศึกษาของโรงเรียนในระดับคุณภาพ ดี ขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ฝึกอบรมด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา - ดำเนินการวางแผนฝึกอบรม เลือกสถานที่ และติดต่อประสานงาน - ดำเนินการขออนุญาตต้นสังกัด และ เตรียมเอกสารสำหรับฝึกอบรม - ดำเนินฝึกอบรมตามสถานที่ที่เลือกไว้ในการวางแผน - เก็บรวบรวมข้อมูลฝึกอบรม - นำผลการฝึกอบรมมาใช้เป็นแนวทางการทำงาน - ศึกษา ตรวจสอบผลการทำงานเทียบกับปีที่ผ่านมา - รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	ธันวาคม 2564– มกราคม 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565– 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และซ่อมแซมอุปกรณ์ งานระดมทรัพยากรทางการศึกษา - ตรวจสอบข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ และที่ต้องปรับปรุงในการดำเนินงาน - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จัดสรร - ประเมินความเสี่ยงของวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลตัดสินใจ - รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	มิถุนายน 2565 - กันยายน 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. จัดวางระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	5,000	-	-
2. จัดอบรมให้ความรู้ระบบควบคุมภายในหน่วยงาน	5,000	-	-
3. ประเมินผลการควบคุมภายในหน่วยงาน	-	-	-
รวมทั้งหมด	10,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
เข้ารับการฝึกอบรม	-	-	-	-
จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงาน	5,000			5,000
ค่าปรับปรุงซ่อมแซมคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์	5,000			5,000
รวมงบประมาณ	10,000			10,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรปาชาวง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

บุคลากรยังขาดความรู้แนวทางปฏิบัติการจัดการรายได้และบริหารรายได้ของสถานศึกษาโดยเสี่ยงต่อกฎหมาย

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ส่งเสริมให้มีการศึกษาดูงาน อบรม จากหน่วยงานภายนอก

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. เจ้าหน้าที่การเงินได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา 2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ 2. มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านระดมทรัพยากรทางการศึกษา	ร้อยละ 100	- การสำรวจ - การประเมิน	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อระบบระดมทรัพยากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในระดับคุณภาพ ดีขึ้นไป	ระดับดี	- สอบถาม - การประเมิน	- แบบสอบถาม - แบบประเมิน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงานระดมทรัพยากรทางการศึกษา
- 10.2 โรงเรียนมีวิธีดำเนินการ จัดหาแหล่งการสนับสนุนทรัพยากร และสามารถตรวจสอบได้
- 10.3 บุคลากรและสถานศึกษาร่วมมือกันใช้ทรัพยากรในชุมชนให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

นางลาวัลย์ สุริยะวงศ์

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานการเงิน

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน การเงิน

- ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน
2. รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด
 3. ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน

- ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นางภทรีญา กันทาตง
2. นายปลิวี แสงยาสมุทร
- งานการเงิน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ

6. ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักการบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน ซึ่งต้องดำเนินไปตามระเบียบถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงินเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ

อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกับงานบริหารอื่น ๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน เพื่อพัฒนาระบบการทำงานซึ่งให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกฝ่ายให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้การเงินของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ และระเบียบของทางราชการ
- 3.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ระบบงานการเงินของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้คิดเป็นร้อยละ 100

4.1.2 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงินได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 100

4.1.3 มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านการเงินของโรงเรียน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อระบบงานการเงินของโรงเรียนในระดับคุณภาพ ดีขึ้นไป

5. วิธีดำเนินการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน</p> <p>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตรวจสอบการเงินโรงเรียน โดยหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>1.2 ดำเนินการทบทวนระบบงานการเงินที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา</p> <p>1.3 ศึกษา ตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบกับปีที่ผ่านมา</p> <p>1.4 รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป</p>	พฤศจิกายน 2564 - มีนาคม 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตรวจสอบการเงินโรงเรียน โดยหน่วยงานต้นสังกัด 2.2 ดำเนินการทบทวนระบบงานการเงินที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา 2.3 ศึกษา ตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบกับปีที่ผ่านมา 2.4 รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	พฤศจิกายน 2564 - มีนาคม 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3.	ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน 3.1 สํารวจข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ และที่ต้องปรับปรุงในงาน การเงิน 3.2 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้ จัดสรร 3.3 ประเมินความเสื่อมของวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลตัดสินใจ 3.4 รายงานนำเสนอเป็นสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	พฤษภาคม 2565 - กันยายน 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน	-	-	-
2. รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด	-	-	-
3. ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน	2,000	-	-
รวมทั้งหมด	2,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานการเงินโรงเรียน	-	-	-	-
2. รับการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด	-	-	-	-
3. ส่งเสริม สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์งานการเงิน	2,000			
1.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์	1,500	-	-	1,500
1.2 ซ่อมแซม-ปรับปรุงคอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์	500	-	-	500
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ระบบงานการเงินของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้คิดเป็นร้อยละ 100 2. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงินได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 100 3. มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านการเงินของโรงเรียน	ร้อยละ 100	ประเมินกระบวนการทำงาน	แบบประเมินกระบวนการทำงาน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อระบบงานการเงินของโรงเรียนในระดับคุณภาพ ดีขึ้นไป	ระดับดี	การประเมินความพึงพอใจต่อระบบงานการเงิน	แบบประเมินความพึงพอใจต่อระบบงานการเงิน
--	---------	--	--

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 งานการเงินของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการ
- 10.2 การปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นางภทรียา กันทาดง

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

- ชื่อกิจกรรม** 1. กิจกรรมพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
2. กิจกรรมเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก

ผู้รับผิดชอบ 1. นายธีรภัทร์ เทพคำ

2. นางรุจิรา ชัยวัง
3. นายสุรพงษ์ จำก้าง
4. นางกนกวรรณ ปัญญาหลวง
5. นางสาวชุติมา เจริญผล
6. นางสาวรัชชก มะกอกคำ

งานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ถือเป็นภาระงานที่สำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่องโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่สอดคล้องตาม พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 เพื่อเป็นหลักประกันถึงความเชื่อมั่นที่บุคคลหรือกลุ่มภายนอกจะเชื่อมั่นในคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาได้ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาประกอบกับนโยบายจากส่วนกลางที่ต้องการยกระดับการศึกษาให้อยู่ในระดับมาตรฐานเดียวกัน โรงเรียนวชิรป่าซางมีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ใช้กระบวนการ PDCA เป็นแนวทางในการพัฒนาทุกกระบวนการทำงาน ทั้งนี้ ยังรวมไปถึงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่ใช้กระบวนการบริหารจัดการดังกล่าวที่มีความชัดเจน มีประสิทธิภาพ เกิดจากการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทุกฝ่าย โดยมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานเป็นกลไกที่จะช่วยขับเคลื่อนให้สถานศึกษาได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ งานประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง แต่จากการดำเนินงานยังพบความจำเป็นที่

จะต้องพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีความต่อเนื่อง เข้มแข็ง และยั่งยืน บูรณาการเข้าสู่งานทุกฝ่ายภายในสถานศึกษา เพื่อมุ่งสู่มาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพ

งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐาน มีประสิทธิภาพและเป็นระบบต่อเนื่อง และผ่านการรับรองการประกันคุณภาพการศึกษายานนอก

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เป็นแนวทางการดำเนินงานของโครงการ/ กิจกรรม ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

3.2 เพื่อเตรียมพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอก

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่เป็นระบบโดยการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน คณะครู และนักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ 80

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีคุณภาพระดับดีเลิศ

5. วิธีดำเนินการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>1.1 ศึกษา ทบทวน ผลการประเมินตนเองในปีการศึกษาที่ผ่านมา</p> <p>1.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานกิจกรรม/ โครงการต่าง ๆ</p> <p>1.3 ร่วมกันกำหนดเป้าหมายของสถานศึกษา วิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาสู่จัดทำโครงการ/ กิจกรรม วางแผนการดำเนินกิจกรรม</p> <p>1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>1.5 ดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้มีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในศึกษาเป็นไปทั้งระบบ อย่างต่อเนื่อง</p> <p>1.6 ติดตาม ตรวจสอบ ผลการดำเนินงานทั้งจากคณะกรรมการติดตามตรวจสอบของของสถานศึกษา และจากบุคลากรภายในสถานศึกษา ได้แก่ คณะนิเทศติดตามจากสำนักงานเขตพื้นที่</p>	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน , คณะนิเทศติดตามจากศูนย์ประสานงานมัธยมศึกษาจังหวัดลำพูน 1.7 รายงานผลประกันคุณภาพการศึกษา รายงานการประเมินตนเองต่อหน่วยงานต้นสังกัด		

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกในรอบต่อไป 1. ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา 2. วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม ตามมาตรฐานการศึกษา 3. ดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้มีการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นไปทั้งระบบ อย่างต่อเนื่อง 4. รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามรูปแบบที่ผู้ประเมินจากภายนอกกำหนดขึ้น	1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 7,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา	4,000	-	-
2. เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก	3,000	-	-
รวมทั้งหมด	7,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา 1.1 จัดทำคู่มืองานประกัน 1.2 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินกิจกรรม	4,000	-	-	4,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.3 จัดทำรายงานการประเมินตนเอง				
กิจกรรมที่ 2 เตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายนอก 2.1 อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม การ ประชุมคณะกรรมการงานประกันคุณภาพ การศึกษา 2.2 จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพ ภายนอก	3,000	-	2,500	500
รวมงบประมาณ	7,000	-	2,500	4,500

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกเป็นการประเมินจากผู้ประเมินภายนอกรูปแบบใหม่
ซึ่งยังไม่มีข้อมูลชัดเจนในการเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้ประเมิน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ติดตามข่าวสารแนวทางการประเมินภายนอก

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.เป้าหมายเชิงปริมาณ สถานศึกษามีการประกันคุณภาพ ภายในที่เป็นระบบโดยการมีส่วนร่วม ร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน คณะครู และ นักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่ กำหนด	ร้อยละ 80	1.การสอบถาม 2.ตรวจสอบผลการ ดำเนินงาน	1.แบบสอบถาม 2.แบบรายงานผลการ ดำเนินงาน
2.เป้าหมายเชิงคุณภาพ สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพ ภายในที่มีประสิทธิภาพ	ระดับดีเลิศ	ประเมินคุณภาพ	แบบประเมินคุณภาพ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับบุคลากร นักเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ในดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษาและการประเมินคุณภาพภายนอกจาก

นางรุจิรา ชัยวัง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564

โครงการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ที่	รายการ	งบประมาณ			
		อุดหนุน ๑	สนับสนุน ๑	งบอื่น ๆ	
1.	บค1	งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล	150,000	-	592,000
2.	บค2	งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	5,000	-	30,000
3.	บค3	งานธนาคารโรงเรียน	4,000	-	-
4.	บค4	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	155,000	-	-
5.	บค5	โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา	24,000	-	-
6.	บค6	โครงการประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ	21,500	-	18,500
		รวมทั้งสิ้น	359,500	0	640,500



**งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่องาน ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนางานบริหารงานบุคคล

2. จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ / (พ.ศ. 2545) ได้กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการ ศาสนาและวัฒนธรรม กำหนดนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษา สนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษา (มาตรา 31) โดยมุ่งกระจายอำนาจ การบริหารงานวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป ไปยังเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาบริหารงานโดยคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เป็นกลยุทธ์หนึ่งที่จะช่วยให้การดำเนินการ การพัฒนา และปรับปรุงการศึกษา โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ หลักการมีส่วนร่วม หลักการบริหารตนเอง และหลักการตรวจสอบและถ่วงดุล ซึ่งจะช่วยให้การบริหาร มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ดังนั้นโรงเรียนวชิรป่าซาง จึงจัดให้มีโครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้มีการบริหาร ตามความต้องการและจำเป็นของสถานศึกษาโดย คณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งจะมีอำนาจหน้าที่ ร่วมคิด (Plan) ร่วมตัดสินใจ (Decision Making) ร่วมทำ Implementation) และร่วมประเมิน (Evaluation) โดยมุ่งหวังเพื่อเพิ่มประสิทธิผลและประสิทธิภาพของ สถานศึกษา

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้โรงเรียนมีครูครบตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.2 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
- 3.4 เพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้ปกครอง ชุมชน ในคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 3.3 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 มีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 4.1.2 ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่าย

บริหารงานบุคคล ร้อยละ 80

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การบริหารงานบุคคลเป็นระบบ บุคลากรอัตรากำลังทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคลจากการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน การจัดทำเอกสารและติดต่อประสานงานเกิดความรวดเร็วเรียบร้อย ระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>พัฒนางานบริหารงานบุคคล</p> <p>1. วางแผน และแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง</p> <p>2. ดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง ตามแผนที่กำหนดไว้</p> <p>3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง อย่างต่อเนื่อง และจริงจัง</p> <p>4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการใน ปีงบประมาณต่อไป</p>	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
2	<p>จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา</p> <p>1. วางแผน สรรวจอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา และขอสนับสนุนอัตรากำลังจากหน่วยงานต้นสังกัด</p>	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>2. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงกับสายงานที่ต้องการ ดังนี้</p> <p>2.1 ครูอัตราจ้าง 3 คน</p> <p>2.2 นักการภารโรง 1 คน</p> <p>2.3 แม่บ้าน 1 คน</p> <p>2.4 ยาม 1 คน</p> <p>2.5 ชุกรการพัสดุ 1 คน</p> <p>3. ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน</p> <p>4. ประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างให้ครอบคลุมทุกภารกิจ</p> <p>5. สรุปผล รายงานผลการประเมิน จัดทำเป็นสารสนเทศ พร้อมค้นหาข้อปัญหา อุปสรรค เพื่อวางแผนในการดำเนินการในปีงบประมาณต่อไป</p>		

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<p>พัฒนางานบริหารงานบุคคล</p> <p>1. วางแผน และแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง</p> <p>2. ดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง ตามแผนที่กำหนดไว้</p> <p>3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง อย่างต่อเนื่อง และจริงจัง</p> <p>4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการในปีงบประมาณต่อไป</p>	1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565	
2	<p>จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา</p> <p>1. วางแผน สรรวจอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา และขอสนับสนุนอัตรากำลังจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>2. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงกับสายงานที่ต้องการ ดังนี้</p> <p>2.1 ครูอัตราจ้าง 3 คน</p>	1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2.2 นักการภารโรง 1 คน 2.3 แม่บ้าน 1 คน 2.4 ยาม 1 คน 2.5 ชุกรการพัสดุ 1 คน 3. ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน 4. ประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างให้ครอบคลุมทุกภารกิจ 5. สรุปผล รายงานผลการประเมิน จัดทำเป็นสารสนเทศ พร้อมค้นหาข้อปัญหา อุปสรรค เพื่อวางแผนในการ ดำเนินการในปีงบประมาณต่อไป		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 742,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนางานบริหารงานบุคคล	30,000	-	-
จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา	120,000	-	592,000
	-	-	-
รวมทั้งหมด	150,000	-	592,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
พัฒนางานบริหารงานบุคคล	30,000	-	-	30,000
จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา	912,000	592,000	-	-
รวมงบประมาณ	742,000	592,000		30,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณจ้างบุคลากรไม่เพียงพอ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดกิจกรรมระดมทุนจากหน่วยงานภายนอกโรงเรียน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. มีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ตามเกณฑ์ที่กำหนด 2. ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคล ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	1. ตรวจสอบอัตรากำลัง 2. การประเมินความพึงพอใจต่อการทำงานบริหารบุคคล	1. แบบตรวจสอบอัตรากำลัง 2. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการทำงานบริหารบุคคล
เป้าหมายเชิงคุณภาพ การบริหารงานบุคคลเป็นระบบ บุคลากรอัตราจ้างทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคลจากการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน การจัดทำเอกสารและติดต่อประสานงานเกิดความรวดเร็วเรียบร้อย ระดับดีมาก	ดีมาก	1. การสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน - การประเมินความพึงพอใจต่อการบริการของงานบุคคล	- แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริการของงานบุคคล

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม การตรวจสอบ และถ่วงดุลและใช้หลักธรรมาภิบาล

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน สวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท

ชื่อกิจกรรม พัฒนาสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายเฉลิมชนม์ คู่สอน

ว่าที่ร้อยตรีวีรพงศ์ แสงแฝง

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

แนวคิดในการพัฒนาประเทศได้อาศัยหลักการสำคัญ 3 ประการคือ มุ่งให้ประชาชนพึ่งตนเอง มีส่วนร่วมในการพัฒนา และใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ มีคุณลักษณะที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศดังกล่าว จะต้องได้รับการปลูกฝังตั้งแต่ยังเยาว์วัยจึงจะประสบผลสำเร็จ

งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท เป็นการทำงานโดยอาศัยความร่วมมือกันระหว่างครู นักเรียนที่เป็นเจ้าหน้าที่สวัสดิการร้านค้าและนักเรียนที่เป็นลูกค้า ในอันที่จะพัฒนาชีวิตและกลุ่มให้มีความเข้มแข็งเศรษฐกิจ พึ่งพาตนเองได้ และดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุข จึงได้มีการจัดกิจกรรมดังกล่าวนี้ในสถานศึกษา มีกิจกรรมสำคัญอยู่ 3 ประการ คือ กิจกรรมออมทรัพย์ กิจกรรมร้านค้า กิจกรรมการผลิต โดยมีกิจกรรมหนึ่งเป็นแกน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบสวัสดิการร้านค้าและร้านค้าศูนย์บาทโดยการปฏิบัติจริง นอกจากจะเป็นการฝึกทักษะการเรียนรู้ระบบของสวัสดิการร้านค้าและร้านค้าศูนย์บาทแล้ว ยังส่งเสริมการ

ปกครองระบอบประชาธิปไตย และฐานะทางเศรษฐกิจอีกทางหนึ่งด้วยเพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรับผิดชอบ มีนิสัยไม่ฟุ่มเฟือยรู้จักการประหยัดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อีกทั้งกิจกรรมสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้โรงเรียนสามารถให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทให้กับนักเรียนได้ถูกต้อง โดยสามารถบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้หลายกลุ่มสาระการเรียนรู้ นักเรียนรู้จักการรวมกลุ่มเพื่อแก้ปัญหา และเป็นการฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง ซึ่งเป็นการปูพื้นฐานทางจิตใจให้กับนักเรียนในเรื่องความซื่อสัตย์ต่อตนเอง มีนิสัยรักการทำงาน มีความรับผิดชอบร่วมกัน การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน นั่นคือการเกิดอุดมการณ์ให้กับนักเรียนซึ่งจะเติบโตเป็นสมาชิกที่ดีต่อไปในอนาคตและนักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตรจริง โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้พัฒนางานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทนี้ขึ้นตามหลักการและเหตุผลดังกล่าว

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้นักเรียนใช้สวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทเป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง

3.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท รู้จักพึ่งตนเองมีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

3.3 เพื่อหารายได้เป็นสวัสดิการเพิ่มเติมและสนับสนุนช่วยเหลือสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ครู และบุคลากรมีการวางแผนในการใช้จ่ายและการลงทุน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีนิสัยรักการประหยัดอดออม ร้อยละ 80

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง มีการวางแผนการใช้จ่าย ประหยัดอดออม มีความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้อย่างเหมาะสม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2564	
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	จัดทำเอกสารชี้แจงการทำงานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	พฤศจิกายน 2564	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดภาคเรียน	
5	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
6	ประเมินผล	มีนาคม 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2565	
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2565	
3	จัดทำเอกสารชี้แจงการทำงานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	พฤษภาคม 2565	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดภาคเรียน	
5	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
6	ประเมินผลและรายงานผล	กันยายน 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 35,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนาสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท	5,000	-	30,000
รวมทั้งหมด	5,000	-	30,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท				
- วัสดุสำนักงาน/อุปกรณ์ส่งเสริมการขาย	2,000	-	-	2,000
- ตู้กระจก/ตู้ไม้ ใสของเพื่อจำหน่าย	2,000	-	-	2,000
- ขอรางวัลแต่เจ้าหน้าที่สวัสดิการร้านค้า ฯ (นักเรียนระดับชั้นม.ต้น – ม.ปลาย)	1,000			1,000
- ปรับปรุงห้องร้านค้าศูนย์บาท	30,000	-	-	30,000
รวมงบประมาณ	35,000	-	-	35,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 8.1.1 ห้องคับแคบมาก
- 8.1.2 ของไม่เพียงพอต่อการขาย
- 8.1.3 ไม่มีที่เก็บของ ของเยอะวางระเกะระกะ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 8.2.1 ขยายห้องเพื่อรองรับการขยายตัวของการจัดจำหน่าย
- 8.2.2 จัดซื้อของมาจำนวนมากให้เพียงพอต่อการขายต่อสัปดาห์
- 8.2.3 จัดหาตู้เก็บของเพื่อจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรมีการวางแผนในการใช้จ่ายและการลงทุน มีความรับผิดชอบต่อน้ำที่ ร้อยละ 80	นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง ได้เข้ามาใช้บริการสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ร้อยละ 80	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง มีการวางแผนการใช้จ่าย มีความรับผิดชอบและสามารถนำความรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม	นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาท ได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง มีความรับผิดชอบและสามารถนำความรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนได้ใช้สวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์บาทเป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง

10.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการดำเนินการของสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนและร้านค้าศูนย์
บาท รู้จักพึ่งตนเอง มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

10.3 ได้นำรายได้เป็นสวัสดิการเพิ่มเติมและสนับสนุนช่วยเหลือสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน ครู
และบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง

นายเฉลิมชนม์ ตู่สอน

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานธนาคารโรงเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน ธนาคารโรงเรียน

ชื่อกิจกรรม 1. การบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน

2. ส่งเสริมรักการออม

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายเฉลิมชนม์ คู่สอน

ว่าที่ร้อยตรีวีรพงศ์ แสงแฝง

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

2. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายของรัฐบาลมุ่งเน้นส่งเสริมการลงทุนและส่งเสริมด้านเศรษฐกิจของประชาชน โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนรู้จักการประหยัดและอดออม เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซางได้เล็งเห็นคุณค่าของเงิน เห็นประโยชน์ของการเก็บออม เพื่อประโยชน์ในการใช้ชีวิตประจำวัน การวางแผนอนาคตที่ดี สามารถช่วยเหลือครอบครัวอย่างแท้จริง ทั้งนี้สนองนโยบายของรัฐบาลที่เน้นความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

โดยฝ่ายบริหารงานบุคคลโรงเรียนนวชิรป่าซาง จึงประสงค์จะปลูกฝังนิสัยและค่านิยม ในการประหยัดและอดออมให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซาง ช่วยให้นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนนวชิรป่าซาง มีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายในเวลาที่เป็นอันเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสามารถเผชิญกับปัญหาทางเศรษฐกิจในอนาคตได้อย่างมั่นใจ และฝึกทักษะการทำงานให้กับนักเรียนอีกทางหนึ่งด้วย

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางมีการอ้อมรพ้อย่างต่อเนื่อง
- 3.2 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางมีวินัยต่อตนเองและดำรงตนอยู่แบบพอเพียง

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง เป็นสมาชิกของธนาคารโรงเรียนอย่างน้อย 40%

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซางมีเงินออมไว้กับธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคน มีนิสัยและค่านิยมในการประหยัดและอดออม และมีความเป็นอยู่แบบพอเพียงได้อย่างมีคุณภาพ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ขั้นเตรียมการประชุม วางแผน คณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	
2	ดำเนินงานตามกิจกรรมงานธนาคารโรงเรียน 2.1 อบรมนักเรียนในการปฏิบัติงานแต่ละแผนก 2.2 นิเทศการทำงานธนาคารโรงเรียนแก่คณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ กิจกรรมพัฒนาธนาคารโรงเรียน 2.4 จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ กิจกรรมการจัดการธนาคารโรงเรียน 2.5 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการธนาคารโรงเรียน 2.6 กิจกรรมส่งเสริมรักการออม	ตลอดภาคเรียน ตลอดภาคเรียน พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 ตลอดภาคเรียน กุมภาพันธ์ 2565	
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
4	สรุปผลและประเมินผล	มีนาคม 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	ขั้นเตรียมการประชุม วางแผน คณะกรรมการดำเนินงาน	เมษายน 2565	
2	ดำเนินงานตามกิจกรรมงานธนาคารโรงเรียน 2.1 อบรมนักเรียนในการปฏิบัติงานแต่ละแผนก 2.2 นิเทศการทำงานธนาคารโรงเรียนแก่คณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามงานธนาคารโรงเรียน	ตลอดภาคเรียน ตลอดภาคเรียน ตลอดภาคเรียน มิถุนายน 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2.4 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมส่งเสริมรักการออม		
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดภาคเรียน	
4	สรุปผลและประเมินผล	กันยายน 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
การบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน	3,000	-	-
ส่งเสริมรักการออม	1,000	-	-
รวมทั้งหมด	4,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน				
- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการทำงาน	2,000			2,000
- ของรางวัลแก่เจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียน (นักเรียนระดับชั้นม.ต้น - ม.ปลาย)	1,000			1,000
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมรักการออม				
- ของรางวัลแก่นักเรียนผู้มีนิสัยรักการออม (นักเรียนระดับชั้นม.ต้น - ม.ปลาย)	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	4,000	-	-	4,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 8.1.1 นักเรียนไม่ค่อยให้ความสนใจ
- 8.1.2 บุคลากรและเจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียนขาดประสบการณ์
- 8.1.3 ไม่มีตู้เซฟในการเก็บเงินที่มีสมาชิกนำมาฝากออมในแต่ละวัน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 8.2.1 ประชาสัมพันธ์จัดกิจกรรมเชิญชวนให้เห็นประโยชน์ของการออม

8.2.2 ประสานเจ้าหน้าที่ธนาคาร ธกส. มาให้ความรู้แก่ครูผู้รับผิดชอบ และเจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียน

8.2.3 จัดหาตู้เซฟ/ตู้เหล็ก เพื่อเก็บเงินอย่างเป็นทางการและปลอดภัย

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง เป็นสมาชิกของธนาคารโรงเรียนอย่างน้อย 40%	นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง เป็นสมาชิกธนาคารโรงเรียนอย่างน้อย 40%	การตรวจสอบบันทึกการเป็นสมาชิก	แบบสรุปการเป็นสมาชิกธนาคารโรงเรียน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซางมีเงินออมไว้กับธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคนมีนิสัยและค่านิยมในการประหยัดและอดออม และมีความเป็นอยู่แบบพอเพียงได้อย่างมีคุณภาพ	นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซางมีเงินออมไว้กับธนาคารโรงเรียน นักเรียนทุกคนมีนิสัยและค่านิยมในการประหยัดและอดออม และมีความเป็นอยู่แบบพอเพียงได้อย่างมีคุณภาพ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซางมีการออมทรัพย์อย่างต่อเนื่อง

10.2 นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซางมีวินัยต่อตนเองและดำรงตนอยู่แบบพอเพียง

นายเฉลิมชนม์ คู่สอน

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ชื่อกิจกรรม :**
1. Happy Body
 2. Happy Heart
 3. Happy Soul
 4. Happy Relax
 5. Happy Brain
 6. Happy Money
 7. Happy Family
 8. Happy Society

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
 2. นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์
 3. ว่าที่ ร.ต.วีรพงษ์ แสงแฝง
- ฝ่ายบริหารงานบุคคล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ. รอบที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

- ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

- ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมและเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ตามความเจริญของนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เข้ามามีบทบาทต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ในปัจจุบัน ซึ่งส่งผลกระทบต่อที่เชื่อมโยงถึงกัน ตั้งแต่บุคคล ครอบครัว สังคม องค์กรและประเทศ ด้วยเหตุของการพัฒนาที่มีเป้าหมายของความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจแบบทุนนิยม เพื่อมุ่งตอบสนองความพึงพอใจของปัจเจกบุคคลและกลุ่มเป้าหมายเพียงบางส่วน แต่ขาดการคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม ขาดการพัฒนาที่ยั่งยืน เหตุนี้ในปัจจุบันทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชน จึงหันมามองสิ่งที่อยู่ภายในตัวบุคคลแต่ละคนมากขึ้น นั่นคือ “ความสุข” เพื่อมุ่งไปสู่ “องค์กรแห่งความสุข” คือ องค์กรที่สามารถกระตุ้น จูงใจ สร้างความสุขทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจให้ทุกคนในองค์กร สร้างความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร พร้อมปฏิบัติการกิจขององค์กรให้บรรลุตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวคิดหลักที่มุ่งดำเนินงานกับบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง ที่ถือเป็นบุคคลสำคัญ และเป็นกำลังหลักของทั้งครอบครัว องค์กร ชุมชน และสังคม มีการเสริมสร้างองค์ความรู้และการขับเคลื่อนการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน ด้วยความคาดหวังว่าคนทำงานในองค์กรมีความสุขงานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงาน และลดความขัดแย้งในองค์กร เปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง ปรับเปลี่ยนและพัฒนาไปในแนวโน้มที่ดี รวมไปถึงความผาสุกในครอบครัว ชุมชน และสังคมที่มีความสุขที่ยั่งยืน

ดังนั้นฝ่ายบริหารบุคคลจึงได้ทำโครงการ การสร้างเสริมองค์กรแห่งความสุข Happy Workplace เป็นความสุขพื้นฐาน 8 ประการ เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีความสุขมวลรวมของการทำงาน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เกิดความรักและมีความสุขในการปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความผูกพันในองค์กรของบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง
- 3.2 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข
- 3.3 เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีในการทำงาน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง ร้อยละ 90 มีความสุขในการปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความผูกพันในองค์กร

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความสุขในการปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความผูกพันในองค์กร

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	Happy Body	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
2	Happy Heart	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
3	Happy Soul	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
4	Happy Relax	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
5	Happy Brain	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
6	Happy Money	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
7	Happy Family	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
8	Happy Society	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	Happy Body	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
2	Happy Heart	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
3	Happy Soul	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
4	Happy Relax	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
5	Happy Brain	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
6	Happy Money	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
7	Happy Family	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
8	Happy Society	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 155,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
Happy Body	-	-	-
Happy Heart	-	-	-
Happy Soul	-	-	-
Happy Relax	50,000	-	-
Happy Brain	100,000	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
Happy Money	5,000	-	-
Happy Family	-	-	-
Happy Society	-	-	-
รวมทั้งหมด	155,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 Happy Body 1.1 ออกกำลังกายทุก ๆ เช้าหน้าเสาธงด้วย กิจกรรม แอ่ แล่ แลม 1.2 นำอาหารมาทาร์ับประทานอาหารร่วมกัน เดือนละ 1 ครั้ง โดยเป็นอาหารที่ครบ 5 หมู่ตาม หลักโภชนาการและผลไม้ตามฤดูกาล 1.3 ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 Happy Heart สร้างขวัญและกำลังใจ แสดงความยินดีในโอกาส ต่าง ๆ เช่นวันคล้ายวันเกิด เยี่ยมไข้กรณีเจ็บป่วย	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 Happy Soul 3.1 ตักบาตรทุกวันพระและวันสำคัญทางศาสนา 3.2 ทำกิจกรรมวิถีศรुบา ทำสมาธิในที่ทำงานอย่าง น้อยวันละ 5-10 นาที 3.3 ส่งเสริมทำกิจกรรมสวดมนต์ก่อนนอน	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 Happy Relax 4.1 กิจกรรมปิดกล่องซ็อก 4.2 กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ 4.3 กิจกรรมมุขิตาจิต ศึกษาดูงาน เลี้ยงรับส่ง	50,000	-	50,000	-
กิจกรรมที่ 5 Happy Brain 5.1 กิจกรรมบุคลากรสู่การเป็นครูมืออาชีพ (ไปราชการ ประชุม อบรม สัมมนา)	100,000	-	100,000	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
5.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรภายนอกและ เครือข่ายต่าง ๆ				
กิจกรรมที่ 6 Happy Money 6.1 ออมเงินกับธนาคารโรงเรียน 6.2 ส่งเสริมการทำอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้ (เพาะเห็ดนางฟ้า)	5,000	1,000		4,000
กิจกรรมที่ 7 Happy Family กิจกรรม 1 ภาพให้ความหมายกว่า 1,000 คำ โดย บอกเล่าความสุขกับครอบครัวด้วยภาพถ่าย	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 8 Happy Society 8.1 บริจาคโลหิต 8.2 บริจาคสิ่งของ 8.3 จิตอาสา พัฒนาชุมชน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	155,000	1,000	150,000	4,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ครูและบุคลากรมีภาระงานมาก โรงเรียนมีกิจกรรมมาก ทำให้ครูและบุคลากรไม่ได้ร่วมทำกิจกรรม
อย่างเต็มที่

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

กำหนดแผนและปฏิทินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ทำงานและกิจกรรมตามแผนและปฏิทินที่
กำหนดไว้

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ คณะครูและบุคลากรโรงเรียน นวมวิทย์ป่าซาง ร้อยละ 90 มีความสุข ในการปฏิบัติงานเกิด	ร้อยละ 90	- สอบถามความคิดเห็น - การประชุม - การประเมินความพึง พอใจ	- แบบสอบถาม - แบบบันทึก - แบบประเมินความพึง พอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความผูกพันในองค์กร			
เป้าหมายเชิงคุณภาพ คณาจารย์และบุคลากรโรงเรียน นวมินทราชูทิศ มีความสุขในการ ปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สร้างความ ผูกพันในองค์กร	ระดับคุณภาพ ดี	- สอบถามความคิดเห็น - การสังเกต - การประชุม - การประเมินความพึง พอใจ	- แบบสอบถาม - แบบบันทึก - แบบประเมินความพึง พอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 บุคลากรโรงเรียนนวมินทราชูทิศ มีความสุขแข็งแรง สุขภาพจิตดี
- 10.2 บุคลากรโรงเรียนนวมินทราชูทิศ มีความสุขในการทำงาน เกิดความสามัคคีในหน่วยงาน
- 10.3 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



**โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษา

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน
3. กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า
4. กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ

1. นายเฉลิมชนม์ ตู๋สอน
2. นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมเครือข่ายร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2545และฉบับปรับปรุงแก้ไขทุกฉบับ มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตรา 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการรวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนา ระหว่างชุมชนกับโรงเรียน โดยสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียนวชิรป่าซาง ที่ว่า “มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สืบสานวัฒนธรรมคุณธรรมตามอัตลักษณ์ ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ” เพื่อเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา

โรงเรียนในฐานะที่เป็นสถาบันหนึ่งของสังคมต้องติดต่อถึงประชาชนหลายกลุ่ม ได้แก่ ผู้ปกครองนักเรียน ครูอาจารย์ ข้าราชการ หน่วยงานอื่น ๆ ตลอดจนประชาชนในชุมชน จึงต้องอาศัยการ

ประชาสัมพันธ์ในการประสานสร้างความเข้าใจอันดีแก่กลุ่มบุคคลเหล่านั้น การประชาสัมพันธ์เป็นเครื่องมือที่จำเป็นอย่างยิ่ง สำหรับโรงเรียน ในการส่งและรับข่าวสาร ความคิดเห็นเผยแพร่ ผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน การสร้างไมตรีสัมพันธ์ของกลุ่มต่าง ๆ การประชาสัมพันธ์โรงเรียนมีเป้าหมายที่สำคัญที่สุดคือ ความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับประชาชนหรือสถาบันอื่น ๆ อันจะเป็นรากฐานในการพัฒนาการศึกษาให้ได้ผลดียิ่งขึ้น โดยเหตุนี้โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงเห็นสมควรจัดให้มีโครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่ายทางการศึกษาขึ้นตามหลักการและเหตุผลดังกล่าว

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ประสานงานและร่วมกิจกรรมกับชุมชนให้ดีขึ้น
- 3.2 เพื่อการบริหารจัดการงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานงานสมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จสมควรเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ศิษย์ปัจจุบัน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู และศิษย์เก่ามีส่วนร่วมทำกิจกรรมของโรงเรียนร้อยละ 80
- 4.1.2 คณะครู บุคลากร นักเรียนร่วมงานชุมชนร้อยละ 80
- 4.1.3 สร้างความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าร้อยละ 90

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรในระดับดีมาก
- 4.2.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู และศิษย์เก่ามีส่วนร่วมทำกิจกรรมของโรงเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
2	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
3	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	
4	กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน	1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน	1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565	
3	กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า	1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565	
4	กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน	1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 24,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมพัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	2,000	-	-
กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน	10,000	-	-
กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่า	10,000	-	-
กิจกรรมพัฒนางานสมาคมผู้ปกครองนักเรียน	2,000	-	-
รวมทั้งหมด	24,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - ค่าเอกสาร วัสดุ บริหารงาน - การจัดประชุม สัมมนา คณะกรรมการ	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับ ชุมชน - ของที่ระลึก ของดำหัวปีใหม่ ฯลฯ	10,000	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์และ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่า - เกียรติบัตร โล่รางวัล เอกสาร บริหารงาน	10,000	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนางานสมาคม ผู้ปกครองนักเรียน - ค่าเอกสาร วัสดุ บริหารงาน - การประชุมคณะกรรมการ	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณ	24,000	-	-	24,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ครูและบุคลากรมีภาระงานมาก โรงเรียนมีกิจกรรมมาก ทำให้ครูและบุคลากรไม่เข้าร่วมทำกิจกรรมอย่างเต็มที่ และสภาวะโรคโควิด 19 ที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

กำหนดแผนและปฏิทินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ทำงานและกิจกรรมตามแผนและปฏิทินที่กำหนดไว้

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู และศิษย์เก่ามีส่วนร่วมทำกิจกรรมของโรงเรียนร้อยละ 80	ร้อยละ 90	- การสังเกต	- แบบสังเกต
2. คณะครู บุคลากร นักเรียนร่วมงานชุมชนร้อยละ 80	ร้อยละ 80	- การสัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์
3. สร้างความสัมพันธ์และเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าร้อยละ 90	ร้อยละ 90	- การตรวจสอบเอกสาร	-แบบตรวจสอบเอกสาร
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ดีมาก	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ -การสำรวจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ -แบบตรวจสอบเอกสาร - แบบประเมินความพึงพอใจ
คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรในระดับดีมาก			

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีการบริหารจัดการงานอย่างมีประสิทธิภาพ สมาคมผู้ปกครองนักเรียน และ ชุมชนมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันและเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จ

นายเฉลิมชนม์ ตู่สอน
ผู้รับผิดชอบโครงการ
วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



โครงการประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ ประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ

- ชื่อกิจกรรม**
1. กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย
 2. กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์
 3. กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”
 4. กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ
 5. กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์
 6. กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฑามาศ นารินคำ
 ว่าที่ร.ต.หญิงปทุมณัฐธา กาศีบ
 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์ เป็นงานที่มีการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นรูปแบบหนึ่ง เพื่อเผยแพร่ความรู้ ข่าวสาร ข้อมูล และเรื่องราวต่าง ๆ จากสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน แหล่งข้อมูลความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ให้บุคลากรภายในโรงเรียนได้รับรู้ โดยใช้วิธีการที่แตกต่างกันในหลายรูปแบบ นอกจากนี้ยังต้องจัดทำข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ผลงานของนักเรียน ครู และโรงเรียน ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่โดยผ่านสื่อที่หลากหลายไปยังภายนอก สามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกิดความนิยม เลื่อมใส ศรัทธา และมีทัศนคติที่ดี ในการบริหารงานของโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นเข้ามามีส่วนร่วมทั้งฐานะผู้ส่งสารและรับสาร

โรงเรียนวชิรป่าซาง จ.ลำพูน ตระหนักถึงความสำคัญของงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การจัดระบบงานประชาสัมพันธ์และเกียรติประวัติ สามารถดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจนจึงจำเป็นต้องวางแผนจัดโครงสร้างและบุคลากรรับผิดชอบ ตลอดจนการใช้สื่อ การจัดกิจกรรมต่าง ๆ และเทคโนโลยีที่มีอยู่ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ได้อย่างครอบคลุม ครบวงจร เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่าง ๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่าง ๆ

3.2 เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเลื่อมใส และทัศนคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน

3.3 เพื่อจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 590 คน ประกอบด้วย

นักเรียน จำนวน 369 คน

ครู/บุคลากร จำนวน 37 คน

อื่น ๆ ชุมชน หน่วยงาน จำนวน 200 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ร้อยละ 90 ของการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย - วางแผนการดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ตรวจสอบประเมินจัดรายการเสียงตามสาย - สรุปและรายงานผลการจัดรายการเสียงตามสาย	พฤศจิกายน 2564	
2	กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - วางแผนการดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์	ธันวาคม 2564	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ตรวจสอบประเมินการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - สรุปและรายงานผลการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ 		
3	กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ตรวจสอบประเมินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - สรุปและรายงานผลการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ 	ธันวาคม 2564	
4	กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - ตรวจสอบประเมินการจัดประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม 	กุมภาพันธ์ 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ดำเนินการจัดรายการเสียงตามสาย - ตรวจสอบประเมินจัดรายการเสียงตามสาย - สรุปและรายงานผลการจัดรายการเสียงตามสาย 	สิงหาคม 2565	
2	กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิบูล” <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิบูล” 	มิถุนายน 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ดำเนินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ตรวจสอบประเมินการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - สรุปและรายงานผลการจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” 		
3	กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ประสานร้านค้าเพื่อดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ดำเนินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - ตรวจสอบประเมินการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ - สรุปและรายงานผลการจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ 	กรกฎาคม 2565	
4	กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - ตรวจสอบประเมินการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - สรุปและรายงานผลการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ 	มิถุนายน 2565	

6. งบประมาณ

จำนวน 40,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565)

รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย	-	-	-
2. กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์	-	-	-
3. กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล”	16,500	-	18,500
4. กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพิเศษ	-	-	-
5. กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์	-	-	-
6. กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์	5,000	-	-
รวมทั้งหมด	21,500	-	18,500

แยกประเภทงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมจัดรายการเสียงตามสาย - ค่าสื่ออุปกรณ์ในการจัดรายการ - ของรางวัล	-	-	-	-
2. กิจกรรมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ	-	-	-	-
3. กิจกรรมจัดทำ “วารสารต้นพิกุล” - ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ	35,000	-	-	35,000
4. กิจกรรมจัดทำสื่อ ไลน์ประชาสัมพันธ์งาน กิจกรรมพิเศษ - ค่าจัดจ้างในการพิมพ์และออกแบบ	-	-	-	-
5. กิจกรรมการประกวดภาพถ่ายเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ - ของรางวัล	-	-	-	-
6. กิจกรรมซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ประชาสัมพันธ์ - ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ - ค่าจ้างเหมาในการซ่อมแซม	5,000	-	-	5,000
รวมงบประมาณ	40,000	-	-	4,0000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณจัดสรรอาจจะไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรม

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ประหยัดงบประมาณ ตัดลดลำดับขั้นตอนในส่วนของกิจกรรมที่มีค่าใช้จ่ายสูงให้เพียงพอ หรือที่
กิจกรรมที่เกินความจำเป็น

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการ ด้านข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ 90	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสำรวจความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการดำเนินงาน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ และชัดเจน	ร้อยละ 90	1. สังเกตสอบถาม 2. สัมภาษณ์ความคิดเห็น 3. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสำรวจความคิดเห็น 3. แบบสรุปผลการดำเนินงาน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่าง ๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่าง ๆ

10.2 ได้เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเลื่อมใส และทรศนะคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน

10.3 ได้จัดระบบงานประชาสัมพันธ์ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน

นางสาวจุฑามาศ นารินคำ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564

โครงการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
1.	กจ1	งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง	3,000	-	-
2.	กจ2	งาน To Be Number One	1,000	-	8,380
3.	กจ3	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	17,000	35,500	-
4.	กจ4	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	26,500	-	-
5.	กจ5	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	6,000	-	17,000
6.	กจ6	โครงการป้องกันสารเสพติดและสถานเฝ้าระวัง จำลองในสถานศึกษา	7,000	8,000	-
7.	กจ7	งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	4,500	-	-
รวมทั้งหมด			65,000	43,500	25,380



งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง

ชื่อกิจกรรม งานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสมชาย เกิดฤทธิ์

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของนักเรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ข้อ 4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถาบันที่จัดกระบวนการการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามให้แก่บุคคลโดยการถ่ายทอดความรู้การอบรมการฝึกปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้องและดีงามให้แก่นักเรียนดังนั้นโรงเรียนจึงตระหนักในบทบาทหน้าที่ซึ่งนอกจากจะให้ความรู้แล้วโรงเรียนยังเป็นสถาบันที่สำคัญที่จะต้องให้การอบรมปลูกฝังฝึกปฏิบัติให้นักเรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัยมีความรับผิดชอบต่อมีคุณภาพชีวิตและค่านิยมที่ดีงามซึ่งจะได้นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและมีความสุข

การดำเนินชีวิตของนักเรียนเวลาส่วนใหญ่ใช้เวลาใช้ชีวิตอยู่ในโรงเรียนร่วมกับครูและเพื่อนซึ่งเป็นสังคมใหญ่มากกว่าอยู่ที่บ้านซึ่งเป็นสังคมเล็ก ความจำเป็นของการอยู่ร่วมกันในสังคมคือทุกคนต้องมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง ซึ่งเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่โรงเรียนพยายามปลูกฝังและพัฒนาให้กับนักเรียนทุกคนนอกจากนี้แล้วนักเรียนจะต้องมีความรักชาติ และภูมิใจในความเป็นคนไทย ได้รับการปลูกฝังวัฒนธรรมไทยและรู้จักใช้ภูมิปัญญาไทยให้เกิดประโยชน์แก่ตน

ปัจจุบันพฤติกรรมของนักเรียนบางส่วนยังขาดระเบียบวินัย ขาดความกระตือรือร้นในการแสวงหาความรู้ ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนและโรงเรียนได้อย่างเต็มที่ ซึ่งอาจจะมีสาเหตุมาจากสภาพครอบครัว ความเป็นอยู่ที่ไม่ค่อยเหมาะสม รวมทั้งความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เป็นสิ่งที่โรงเรียนกับชุมชน ผู้ปกครองและตัวนักเรียน ต้องมีการประสานงานกันทุกฝ่าย ให้ความสำคัญในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุก ๆ ด้าน เช่น ด้านความประพฤติ ด้านการเรียน ด้านการอยู่ร่วมกันในสังคม เป็นต้น

ปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนดังกล่าว งานระเบียบวินัยของโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความตระหนักว่านักเรียนเป็นทรัพยากรที่สำคัญของชาติ เป็นวัยที่ควรศึกษาเล่าเรียนอันจะเติบโตเป็นกำลังที่สำคัญของชาติไทยในอนาคตสมควรที่จะต้องปลูกฝังส่งเสริมให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ตั้งแต่ต้น มีระเบียบวินัย ไม่ฝักใฝ่อบายมุข ไม่สร้างปัญหาให้กับสังคม เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติอันพึงประสงค์ของสถานศึกษาสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุขเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพพัฒนาประเทศไทยให้เจริญรุ่งเรืองต่อไป

ดังนั้นงานระเบียบวินัยโรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้มีการพัฒนากิจกรรมงานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียนอยู่เสมอให้ทันกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เพื่อมุ่งเน้นให้งานและกิจกรรมต่าง ๆ ที่นักเรียนได้มีส่วนร่วมจะเป็นสิ่งที่พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบตนเองมากขึ้นต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน
- 3.2 เพื่อช่วยเหลือนักเรียน และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนวชิรป่าซางปฏิบัติตามงานระเบียบวินัยของโรงเรียน ร้อยละ 100
- 4.1.2 นักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ได้รับการช่วยเหลือปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริมให้มีระเบียบวินัยได้ดียิ่งขึ้น

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนของโรงเรียนวชิรป่าซาง ปฏิบัติได้ตามระเบียบวินัยของโรงเรียนอยู่ในระดับคุณภาพดี
- 4.2.2 นักเรียนได้รับการช่วยเหลือและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมอยู่ในระดับคุณภาพดี

4.2.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับคุณภาพดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ขั้นเตรียมการ	1 -30 ต.ค. 64	
	1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา จากผลการดำเนินงานในภาคเรียนที่ผ่านมา		
	2. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนา		
	3. จัดทำแผนการดำเนินงานนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		
	ขั้นดำเนินการ	1 พ.ย. 64- 30 เม.ย. 65	
	1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมของงาน		
	2. ดำเนินงานตามงานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน		
	- จัดทำเอกสารงานระเบียบวินัยของนักเรียน		
	- ประชุมชี้แจงนักเรียนเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน		
	2.3 ประชุมผู้ปกครองเพื่อชี้แจงให้ได้ทราบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ		
	ประเมินผล		
	1. นิเทศติดตามการดำเนินงาน	1 - 30 เม.ย. 65	
	2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน		

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	พัฒนางานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน	1 พ.ค. – 30 ก.ย. 65	
	ขั้นสะท้อนผลกลับ		
	1. ดำเนินงานตามงานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน		
	2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน		
	3. จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานนำเสนอฝ่ายบริหาร		
	แก้ไขปัญหาต่างๆในการดำเนินกิจกรรม		

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 จัดทำเอกสารงานระเบียบวินัย	1,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรมนักเรียน	2,000	-	-
รวมทั้งรวม	3,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 1 จัดทำเอกสารงาน ระเบียบวินัย	1,000	-	-	1,000	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางาน ระเบียบวินัยและดูแลพฤติกรรม นักเรียน	2,000	-	-	2,000	
รวมงบประมาณ	3,000	-	-	3,000	

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนวชิรป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การไม่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติของการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน พฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียน ได้แก่ การแต่งกายผิดระเบียบ มาโรงเรียนสาย ไม่ปฏิบัติตามหน้าเสาธง ไม่ตั้งใจเรียน เล่นเกม อยู่ในห้องเรียน หนีเรียนไม่ไปโรงเรียน เอาของที่ผิดกฎระเบียบมาโรงเรียน ขโมย ชู้สาว เป็นต้น

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 สถานศึกษาต้องกำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนร่วมกับคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวง หรือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้นักเรียนทราบ

8.2.2 สถานศึกษาต้องดำเนินการ ได้แก่ การสร้างแรงจูงใจในการเรียน จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม จัดครูรับเด็กจากผู้ปกครองในตอนเช้าและส่งให้กับผู้ปกครองในตอนเย็น ชี้แจงข้อปฏิบัติให้นักเรียนได้ทราบ การชื่นชม ยกย่องให้รางวัลนักเรียนที่ทำตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียน เป็นต้น

8.2.3 มอบหมายให้ครูกำกับ ควบคุม ดูแลให้นักเรียนประพฤติและปฏิบัติตนให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนตามที่กฎกระทรวงกำหนด

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนทุกคนในโรงเรียน วชิรป่าซางปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียน 2. นักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ได้รับการช่วยเหลือปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริมให้ได้ดียิ่งขึ้น	1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน 2. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ มีการพัฒนาด้านพฤติกรรมที่ดี	1. การสังเกต 2. การประเมินผล การปฏิบัติกิจกรรม	1. แบบบันทึกพฤติกรรม 2. แบบสรุปประเมินผล การปฏิบัติกิจกรรม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนของโรงเรียนวชิรป่าซาง ปฏิบัติได้ตามระเบียบวินัยของโรงเรียนอยู่ในระดับคุณภาพดี 2. นักเรียนได้รับการช่วยเหลือปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริมให้เป็นนักเรียนที่ดี 3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดี	นักเรียนร้อยละ 100 มีพฤติกรรมที่ดีปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง	1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์ 3. การประเมินผล การปฏิบัติกิจกรรม	1. แบบการสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบการประเมินผล การปฏิบัติกิจกรรม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ได้รับข้อมูลด้านพฤติกรรมของนักเรียนและให้การช่วยเหลือดูแลนักเรียนได้ทันทั่วถึง
- 10.2 ได้รับความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมของนักเรียน
- 10.3 นักเรียนได้ปฏิบัติตนเป็นนักเรียนที่ดีตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียนอยู่เสมอ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

นายสมชาย เกตุฤทธิ์

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งาน To Be Number One

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. งาน To Be Number One โรงเรียนวชิรป่าซาง

ชื่อกิจกรรม 1. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงห้อง To Be Number One

2. กิจกรรมอบรมวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิต

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย

2. นางสาวสกาเดือน งามพิง

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตได้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม
มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 7. สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และ
ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการศึกษาของประเทศไทยตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของ
ผู้เรียน ในด้านคุณธรรมจริยธรรมให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข และเป็นหนึ่งโดยไม่ต้องพึ่งยาเสพติด

โรงเรียนจึงได้น้อมนำโครงการ TO BE NUMBER ONE ในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริโสภา พระบรมราชินีนาถอัครราชินีแห่งสยาม ตั้งแต่ปี พ.ศ.2545 เป็นต้นมา

ในปัจจุบันมีปัญหาในสังคมเกิดขึ้นกับวัยรุ่นหลายด้าน และเป็นปัญหาในระดับประเทศ ไม่ว่าจะเป็นปัญหา ยาเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการทำแท้ง ปัญหาการใช้พฤติกรรมรุนแรงต่างๆ เช่น ถูกเพื่อนรังแก การด่าทอ กลั่นแกล้ง แย่งชิงของ การข่มขู่ และการทำร้ายร่างกายเพื่อน เป็นต้น สิ่งเหล่านี้เกิดจากปัจจัยหลายด้าน ทั้งทางด้านตัวเด็ก ด้านพฤติกรรมและบุคลิกภาพที่เกี่ยวข้องกับการกระทำรุนแรงของครอบครัวของผู้กระทำ ด้านลักษณะเศรษฐกิจของครอบครัวและที่อยู่อาศัย ส่งผลให้เกิดปัญหาหลายอย่าง เช่น ปัญหาทางด้านอารมณ์ ปัญหาการปรับตัวเข้ากับสังคม ทักษะคิดเกี่ยวกับการใช้ความรุนแรง เพื่อให้วัยรุ่นได้ตระหนักถึงปัญหาในปัจจุบัน เช่น ปัญหาความเครียดจากการเรียน ปัญหาการเรียนออนไลน์ปัญหาสารเสพติด ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง ปัญหาการคบเพื่อนต่างเพศ และสามารถแสดงออกทางพฤติกรรมได้อย่างเหมาะสม ส่งเสริมให้วัยรุ่นได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหา แนวทางปฏิบัติตัวกับปัญหา และแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม ซึ่งปัญหาที่กล่าวมาข้างต้นเกิดจากการขาดความเข้าใจต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพร่างกาย ซึ่งมีสาเหตุสำคัญจากปัญหาครอบครัว สภาพแวดล้อมใกล้ตัวที่ชักจูงไปในทางไม่ดี และตัวอย่างการใช้ความรุนแรงในสังคม และปัญหาเหล่านี้เป็นปัญหาของสังคมในปัจจุบันอันเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านกายภาพ เศรษฐกิจและสังคมเมือง ประกอบกับวัยรุ่นเป็นช่วงหัวเลี้ยวหัวต่อของการเจริญเติบโต มีความเปลี่ยนแปลงด้านร่างกาย จิตใจ และอารมณ์ ทำให้วัยรุ่นประสบปัญหามากมาย ที่ต้องเร่งให้การแก้ไข เพราะปัญหาในสังคมไทยมีความรุนแรงและซับซ้อนมากขึ้น หากไม่ได้รับการแก้ไขจะเกิดผลเสียต่อตัวของวัยรุ่นเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ ซึ่งปัญหานี้ต้องได้รับการดูแลเอาใจใส่

งาน To Be Number One โรงเรียนวชิรป่าซางได้ให้ความสำคัญและความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำ “โครงการวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิต” ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริม ป้องกัน แนะนำแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อให้เด็กและเยาวชนสามารถรับมือและจัดการกับปัญหาต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม เพราะเด็กและเยาวชนคืออนาคตของชาติถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการพัฒนาสังคมและทำให้ประเทศชาติ เจริญก้าวหน้าต่อไปในอนาคต

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายจิตใจอารมณ์ สังคมและสติปัญญาในวัยรุ่น

3.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ถึงปัญหาวัยรุ่นในปัจจุบันเช่นปัญหาความเครียดจากการเรียน, ปัญหาการใช้สารเสพติด, ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง, ปัญหาการคบเพื่อนต่างเพศ

3.3 เพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตและลดความเครียดให้กับผู้เข้าร่วมโครงการและกลุ่มเสี่ยง

3.4 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหาแนวทางการปฏิบัติตัวและแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายจิตใจอารมณ์สังคม และสติปัญญาในวัยรุ่นจำนวน 60 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ถึงปัญหาวัยรุ่นในปัจจุบันเช่นปัญหาความเครียดจากการเรียน, ปัญหาการใช้สารเสพติด, ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง, ปัญหาการคบเพื่อนต่างเพศ

4.2.2 เพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตและลดความเครียดให้กับผู้เข้าร่วมโครงการและกลุ่มเสี่ยง

4.2.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหาแนวทางการปฏิบัติตัวและแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมที่ 1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงห้อง To Be Number One	พ.ย. 2564 - เม.ย. 65	
	1. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ	ม.ค 2565	
	2. ประชุมทีมงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ	ก.พ. 2565	
	3. ติดต่อการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	มี.ค. 2565	
	4. จัดการปรับปรุงห้อง To Be Number One	มี.ค. 2565	
	5. สรุปและประเมินผลโครงการ	เม.ย. 65	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรมวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิต	ก.ค. 2565– ก.ย. 2565	
	1. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ	ก.ค. 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2. ประชุมทีมงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ	ก.ค. 2565	
	3. ติดต่อวิทยากร	ส.ค. 2565	
	4. จัดอบรมวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิตให้กับแกนนำ To Be Number One จำนวน 60 คน	ส.ค. 2565	
	5. สรุปและประเมินผลโครงการ	ก.ย. 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 9,380 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงห้อง ทู บี นัมเบอร์วัน	1,000	-	-
อบรมวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิต	-	-	8,380
รวมทั้งหมด	1,000	-	8,380

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงห้อง ทู บี นัมเบอร์วัน	1,000	-	-	1,000
กิจกรรมอบรมวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิต - อบรมแกนนำให้ความรู้ในเรื่องวัยรุ่นยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพจิตจำนวน 60 คน	8,380	2,500	5,400	480
* ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้รับการอบรม จำนวน 60 คน 1 วันๆ ละ 40 บาท รวม 2,400 บาท * ค่าอาหารว่างสำหรับผู้รับการอบรม จำนวน 60 คน 1 วันๆ ละ 50 บาท รวม 3,000 บาท (ค่าอาหารว่าง จำนวน 2 ชุด/วัน เช้าและบ่าย ชุดละ 25 บาท รวม 50 บาท/วัน) * ค่าวิทยากรในการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ 2019 จำนวน 2 ท่าน ๆ เหมจ่าย 2,500 บาท * ค่าไว้นิล จำนวน 1 ชิ้น ชิ้นละ 480 บาท				
รวม	9,380	2,500	5,400	480

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง,

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา อาจจะมีบางกิจกรรมที่ไม่สามารถรวมกลุ่มและจัดขึ้นได้ตามเวลาที่กำหนด

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

อาจจัดกิจกรรมการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ 2019 แบบออนไลน์ให้กับแกนนำ TO BE NUMBER ONE

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาในวัยรุ่นจำนวน 60 คน	ร้อยละ 95	1. สอบถาม 2. สังเกต	1. แบบสอบถาม 2. แบบสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ถึงปัญหาวัยรุ่นในปัจจุบันเช่นปัญหาความเครียดจากการเรียน, ปัญหาการใช้สารเสพติด, ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง, ปัญหาการคบเพื่อนต่างเพศ 2 เพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตและลดความเครียดให้กับผู้เข้าร่วมโครงการและกลุ่มเสี่ยง 3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหาแนวทางการปฏิบัติตัวและแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม	ระดับดี ระดับดี ระดับดีมาก	สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม

และ สติปัญญาในวัยรุ่น

10.2 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ถึงปัญหาวัยรุ่นในปัจจุบัน เช่น ปัญหาความเครียดจากการเรียน ปัญหาการใช้สารเสพติด ปัญหาการมีพฤติกรรมรุนแรง ปัญหาการคบต่างเพศ และสามารถแสดงออกทางพฤติกรรมได้อย่างเหมาะสม

10.3 ส่งเสริมสุขภาพจิตและลดความเครียดให้กับผู้เข้าร่วมโครงการและกลุ่มเสี่ยง

10.4 ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีแนวทางในการในการแก้ไขปัญหา แนวทางการปฏิบัติตัวและแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

นางสาวสกวเดือน งามพิง

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

- ชื่อกิจกรรม**
1. กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน
 2. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
 3. กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน
 4. กิจกรรมค่ายสถานักเรียน WP อาสาพัฒนาท้องถิ่น
 5. กิจกรรมอนุสรณ์รุ่นนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6
 6. กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน
 7. กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ
 8. กิจกรรมพิธีไหว้ครู
 9. กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ตวยฮอยครูบา
 10. กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน
 11. กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในห้องเรียน
 12. กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน

- ชื่อผู้รับผิดชอบ**
1. ว่าที่ร.ต.หญิงปวงณัฐฐา กาศิ๊บ
 2. นางสาวสกาเตือน งามพิง
- สถานักเรียน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

ระบบการปกครองของประเทศไทยมีการปกครองโดยระบอบประชาธิปไตยสถานศึกษาเป็นสังคมแรกที่ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องฝึกให้ผู้เรียนรู้จักประชาธิปไตยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 1บททั่วไป มาตรา 7 บัญญัติไว้ว่า ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ หมวด4 มาตรา23(1) ความรู้เกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของสังคมไทยเพื่อปลูกฝังให้เด็กเป็นบุคคลที่ดีของการเป็นประชาธิปไตยอยู่ในตัว ในจิตใจ ยอมรับและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่วางไว้ในสังคมด้วยความสมัครใจจริงใจ

โรงเรียนวชิรป่าซาง จ.ลำพูน ตระหนักถึงความสำคัญของงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประกอบกับได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ระดับประเทศ ประจำปี 2561 และรักษาสภาพการเป็นโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน เป็นระยะเวลา 2 ปีจึงจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนทุกคนในสถานศึกษาได้เรียนรู้และนำวิถีประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวันตลอดจนการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละ ตรงต่อเวลารับผิดชอบต่อตนเองรู้จักใช้เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น มีนิสัยความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี จากการเรียนรู้วิถีการทางประชาธิปไตย

3.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น

3.3 เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษ และความสนใจของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และเกิดความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 500 คน ประกอบด้วย

นักเรียน จำนวน 370 คน

ครู/บุคลากร จำนวน 30 คน

อื่น ๆ หน่วยงาน ชุมชน จำนวน 100 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ ประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดี ไม่น้อยกว่า 85

4.2.2 ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับฝึกการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่นเป็นผู้นำ ตามที่ดี ไม่น้อยกว่า 85

4.2.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์กิจกรรมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 85

4.2.4 ผู้เข้าร่วมโครงการ ประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และมีความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 85

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - ดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินการพัฒนาศักยภาพสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน	ธันวาคม 2564	
2	กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - วางแผนการดำเนินการกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - ดำเนินการจัดกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - ตรวจสอบประเมินกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - สรุปและรายงานผลกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	ธันวาคม 2564	
3	กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - ดำเนินการจัดเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน	มกราคม 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- สรุปและรายงานผลการเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน		
4	กิจกรรมค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น - วางแผนการดำเนินการค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น - ประสานงานกับชุมชนเพื่อจัดค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น - ดำเนินการจัดค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น - ตรวจสอบประเมินผลค่ายสถานักเรียน WP อาสาพัฒนาท้องถิ่น - สรุปและรายงานผลค่ายสถานักเรียนWPอาสาพัฒนาท้องถิ่น	มกราคม 2565	
5	กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในห้องเรียน - วางแผนการดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - ประสานงานกับครูที่ปรึกษา และนักเรียนทุกห้อง เพื่อรับทราบแนวทางการส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - ตรวจสอบประเมินผลกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน - สรุปและรายงานผลกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในห้องเรียน	กุมภาพันธ์ 2565	
6	กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน - วางแผนการดำเนินการอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน - ดำเนินการจัดการอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน	มีนาคม 2565	
7	กิจกรรมอนุรักษ์ร่นักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - วางแผนการดำเนินการจัดทำอนุรักษ์ร่นักเรียนชั้น ม.3 และม.6	มีนาคม 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจัดทำอนุสรณ์รุ่นนักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - ตรวจสอบประเมินผลการจัดทำอนุสรณ์รุ่นนักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - สรุปและรายงานผลการจัดทำอนุสรณ์รุ่นนักเรียนชั้น ม.3 และม.6 		
8	กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการจัดพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน - ดำเนินการจัดพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลการจัดพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม พิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน 	มีนาคม 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2564 (1 พ.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2564)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - ดำเนินการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลการพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน 	สิงหาคม 2565	
2	กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ทวยฮอยครุบา <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ทวยฮอยครุบา - ประสานวัดเพื่อเตรียมสถานที่ในการทำกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ทวยฮอยครุบา - ตรวจสอบประเมินผลกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ทวยฮอยครุบา 	พฤษภาคม 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้น ดอย ตวยฮอยครูบา		
3	กิจกรรมพิธีไหว้ครู - วางแผนการดำเนินการจัดพิธีไหว้ครู - ดำเนินการจัดพิธีไหว้ครู - ตรวจสอบประเมินผลพิธีไหว้ครู - สรุปและรายงานผลพิธีไหว้ครู	มิถุนายน 2565	
4	กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ - วางแผนการดำเนินการศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ - ประสานโรงเรียนเครือข่ายเพื่อเข้าศึกษาดูงาน - ดำเนินการศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ - ตรวจสอบประเมินผลพิธีไหว้ครู - สรุปและรายงานผลศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ	กรกฎาคม 2565	
5	กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน - วางแผนการถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน - ดำเนินการถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน - ตรวจสอบประเมินผลการถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน - สรุปและรายงานผลการถอดบทเรียน	กันยายน 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 52,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน	4,000.00	-	-
2. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	-	15,000.00	-
3. กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน	-	1,500.00	-
4. กิจกรรมค่ายสถานักเรียน WP อาสาพัฒนาท้องถิ่น	-	4,000.00	-
5. กิจกรรมอนุรักษ์รุ่นนักเรียนชั้น ม.3 และม.6	-	3,000.00	-
6. กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการสถานักเรียน	-	2,000.00	-
7. กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ	-	-	-
8. กิจกรรมพิธีไหว้ครู	7,000.00	-	-

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
9. กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ตวยฮอยครูบา	-	10,000	-
10. กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสถานักเรียน	3,000.00	-	-
11. กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในห้องเรียน	2,000.00	-	-
12. กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน	1,000.00	-	-
รวมทั้งหมด	17,000	35,500	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการสถานักเรียน - ค่าปรับปรุงห้องสำนักงาน - ค่าสื่ออุปกรณ์ของใช้ในสำนักงาน	4,000	-	2,000	2,000
2. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าจัดทำป้ายไววัล - ค่าของขวัญของที่ระลึก	15,000	-	10,000	5,000
3. กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - ค่าจัดทำอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง - ค่าสนับสนุนพรรคในการหาเสียง - ค่าจัดทำป้ายไววัล	1,500	500	500	500
4. กิจกรรมค่ายสถานักเรียน WP อาสาพัฒนา ท้องถิ่น - ค่าสื่ออุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าจะทำป้ายไววัล - ค่าพาหนะในการเดินทาง	4,000	-	3,000	1,000
5. กิจกรรมอนุรักษ์รูนักเรียนชั้น ม.3 และม.6 - ค่าอุปกรณ์ในการจัดทำอนุรักษ์รูน	ระดมทุน	-	ระดมทุน	ระดมทุน
6. กิจกรรมอบรมและปฐมนิเทศคณะกรรมการ สถานักเรียน	3,000	-	2,000	1,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรมและปฐมนิเทศ - ค่าจัดทำป้ายไวนิล - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 				
7. กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียนต้นแบบ <ul style="list-style-type: none"> - ค่าพาหนะในการเดินทาง - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าของที่ระลึก 	2,000	1,000	1,000	-
8. กิจกรรมพิธีไหว้ครู <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ - ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีการ - ค่าสนับสนุนเงินรางวัล - ค่าจัดทำป้ายไวนิล 	7,000	5,000	1,000	1,000
9. กิจกรรม พี่-น้อง สัมพันธ์จวนกันขึ้นดอย ตวยฮอยครุบา <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีการ - ค่าสื่ออุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรมฐาน - ค่าปัจจัยไทยธรรม - ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม - ค่าจัดทำป้ายไวนิล 	10,000	2,000	5,000	3,000
10. กิจกรรมพิธีแต่งตั้งและประดับเข็มสภานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีการ - ค่าจัดจ้างทำเข็มสภานักเรียน - ค่าจัดทำป้ายไวนิล 	3,000	-	-	3,000
11. กิจกรรมส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในห้องเรียน <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าจัดทำป้ายไวนิล - ค่าของรางวัล - ค่าสนับสนุนกิจกรรมในห้องเรียน 	2000	-	1000	1000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
12. กิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงาน กิจกรรมสถานักเรียน - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าจัดทำป้ายไว้นิล	1000	-	500	500
รวมงบประมาณ	52,500	8,500	26,000	18,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง และ โรงเรียนในเครือข่าย

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณจัดสรรอาจจะไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรม

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ประหยังบประมาณ ตัดลดลำดับขั้นตอนในส่วนของกิจกรรมที่มีค่าใช้จ่ายสูงให้เพียงพอ หรือที่กิจกรรมที่เกินความจำเป็น

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม - ครู/บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า 85	1. สังเกตสอบถาม 2. สำนวความความคิดเห็น 3. สำนวความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสำวความความคิดเห็น 3. แบบสรุปลการดำเนินงาน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ผู้เข้าร่วมโครงการ ประพตติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดี เสียสละตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่นเป็นผู้นำ ตามที่ดี	ไม่น้อยกว่า 85	1. สังเกตสอบถาม 2. สำนวความความคิดเห็น 3. สำนวความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสำวความความคิดเห็น 3. แบบสรุปลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>2. ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับฝึกการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ และยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>3. ผู้เข้าร่วมโครงการ มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>4. ผู้เข้าร่วมโครงการ ประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และมีความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ</p>			

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง รู้จักใช้เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น มีนิสัยความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี จากการเรียนรู้วิธีการทางประชาธิปไตย

10.2 ได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น

10.3 ส่งเสริมความสามารถพิเศษ และความสนใจของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด และเกิดความชื่นชมต่อความสำเร็จนั้น ๆ

ว่าที่ร.ต.หญิงปยุณัฐฐา กาศีบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



**โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม

2. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน
3. กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน
4. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง

ผู้รับผิดชอบ นายปลิวี แสงยาสมุทร

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม เป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคีสร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

2. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย วุฒิภาวะทางอารมณ์จิตใจ สติปัญญาความสามารถมีคุณธรรมจริยธรรมและมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวังโดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนแล้วการป้องกันและช่วยเหลือแก้ไข ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่าง ๆ ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาสิ่งแวดล้อมหรืออื่น ๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น ความสำเร็จที่เกิดจากการพัฒนานักเรียนจึงต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรครูทุกคนในโรงเรียนซึ่งมีครูที่ปรึกษาเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อการดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิดด้วยความรักและเมตตาที่มีต่อศิษย์และภาคภูมิใจในบทบาทที่มีส่วนสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเยาวชนให้เติบโตงอกงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมต่อไป

โรงเรียนวชิรป่าซางจัดการเรียนการสอนตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียนประจำและไป-กลับ นักเรียนส่วนใหญ่มาจากครอบครัวที่มีฐานะยากจนด้อยโอกาส ผู้ปกครองมีอาชีพรับจ้าง และส่วนหนึ่งเป็นไทยใหญ่ ชนกลุ่มน้อยที่ติดตามผู้ปกครองมารับจ้างทำงานในฟาร์ม สถานประกอบการและในสวนนอกจากนี้นักเรียนส่วนหนึ่งเป็นนักเรียนชาวเขาเผ่ากะเหรี่ยงที่อยู่บนดอยห่างไกลไม่สามารถเดินทางไป - กลับได้โรงเรียนจึงต้องจัดที่พักให้นักเรียนได้พักนอน ปัญหาของนักเรียนที่พบจึงมีหลากหลายส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และการพัฒนาต่าง ๆ จำเป็นที่โรงเรียนต้องอาศัย เทคนิค วิธีที่หลากหลายอันจะเป็นการเข้าถึง เข้าใจสภาพปัญหาที่แท้จริง และนำสู่การแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสมตามอัตภาพและศักยภาพของผู้เรียนทั้งในส่วนรวม และปัจเจกบุคคล ทั้งยังให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการในการทำงานในชุมชนและเห็นคุณค่าในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต เกิดความรับผิดชอบ ชยัน ประหยัด อุดหนุน มีรายได้ระหว่างเรียนในช่วงเก็บเกี่ยว ลำไยใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และเก็บออมเงินในธนาคารโรงเรียนไว้เป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา โรงเรียนโดยผู้บริหาร คณะครูคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง จึงได้นำระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานกำหนด

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาด้านสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
- 3.3 เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะ กระบวนการในการทำงานในชุมชนเห็นคุณค่าในการทำงาน สามารถเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตมีความรับผิดชอบ ชยัน ประหยัด อุดหนุน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และมีรายได้ระหว่างเรียน

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูที่ปรึกษาเป็นเบื้องต้น

4.2.2 นักเรียนเกิดทักษะ กระบวนการในการทำงานในชุมชนเห็นคุณค่าในการทำงาน สามารถ

เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตมีความรับผิดชอบขยัน ประหยัด อดทนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และมีรายได้ระหว่างเรียน

5. วิธีดำเนินการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม 1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล สังเกตพฤติกรรมและให้คำปรึกษา 2. การคัดกรองนักเรียน โดยคัดกรองนักเรียน 2 ประเภท คือ นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มปกติโดยจัดทำแบบประเมินนักเรียน (SDQ) 3 ฉบับ ฉบับนักเรียน ฉบับผู้ปกครองและฉบับครู 3. การส่งเสริมนักเรียน จัดกิจกรรมต่างๆเพื่อให้ความรู้และส่งเสริมทักษะให้กับนักเรียน 4. ป้องกันและแก้ไขปัญหา 5. การส่งต่อ เฉพาะนักเรียนที่มีปัญหาด้านพฤติกรรม	พฤศจิกายน 2564 – มีนาคม 2565	
2.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน การออกเยี่ยมบ้านนักเรียนและสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล	พฤศจิกายน 2564- มีนาคม 2565	กรณีพิเศษ
3.	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจกับผู้ปกครองถึงการดำเนินงานต่างๆ ในโรงเรียน	พฤศจิกายน 2564	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม ดังนี้ 1 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล โดยการเยี่ยมบ้านนักเรียนและสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล 2 การคัดกรองนักเรียน โดยคัดกรองนักเรียน 2 ประเภท คือ นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มปกติโดยจัดทำแบบประเมินนักเรียน (SDQ) 3 ฉบับ ฉบับนักเรียน ฉบับผู้ปกครองและฉบับครู 3.การส่งเสริมนักเรียน จัดกิจกรรมต่างๆเพื่อให้ความรู้และส่งเสริมทักษะให้กับนักเรียน	พฤษภาคม – กันยายน 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	4. ป้องกันและแก้ไขปัญหา 5. การส่งต่อ เฉพาะนักเรียนที่มีปัญหาด้านพฤติกรรมทั้งการส่งต่อภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน		
2.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ครูที่ปรึกษาทุกคนออกเยี่ยมบ้านนักเรียนในชั้นของตนเองทุกคน	พฤษภาคม – มิถุนายน 65	
3.	กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน 1. วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน 2. ประชุมคณะครู 3. ประชุมชี้แจงนักเรียนและผู้ปกครอง 4. ดำเนินงานหารายได้ระหว่างเรียน 5. ประเมินผลกิจกรรม 6. สรุปและรายงานผล	กรกฎาคม - สิงหาคม 65	
4.	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจกับผู้ปกครองถึงการดำเนินงานต่าง ๆ ในโรงเรียน	มิถุนายน 65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 26,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม	500		-
2. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	12,000	-	-
3. กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน	-	-	-
4. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	14,000	-	-
รวมทั้งหมด	26,500	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 กิจกรรม	500	-	500	-
2. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	12,000	12,000	-	-
3. กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน	-	-	-	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
4. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	14,000	-	14,000	-
รวมงบประมาณ	26,500	12,000	14,500	-

7. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนของนักเรียนและผู้ปกครองในการติดตาม ดูแลนักเรียน

8.1.2 ครูผู้รับผิดชอบมีภาระงานมากทำให้ดำเนินงานด้านงบประมาณให้ครูที่เยี่ยมบ้านไม่ทันตาม

กำหนด

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 สร้างความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง

8.2.2 ลดภาระงานให้กับครูผู้รับผิดชอบ เพื่อให้ได้งานตามที่กำหนด

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	ร้อยละ 100	ประเมินความพึงพอใจต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ประเมินความพึงพอใจต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระดับดี 2. นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการในการทำงานในชุมชนเห็นคุณค่าในการทำงาน สามารถ เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตมีความรับผิดชอบ ยั่งยืน ประหยัด อดทน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และมีรายได้ระหว่างเรียน	ระดับดี	ประเมินทักษะกระบวนการทำงาน	แบบประเมินทักษะกระบวนการทำงาน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงสภาพปัญหา
- 10.2 สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น
- 10.3 นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์
- 10.4 นักเรียนเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

นายปฐวี แสงยาสมุทร

ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



โครงการโรงเรียนคุณธรรม

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564– 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณธรรม

ชื่อกิจกรรม

1. กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4
2. โครงการงานคุณธรรม
3. วันสำคัญทางศาสนา
 - 3.1 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร (ร.10)
 - 3.2 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ
 - 3.3 กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ
 - 3.4 กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (ร.9)
4. กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง

ผู้รับผิดชอบ

1. นางอำพร นันทะชัย
 2. นายณัฐพงษ์ กันทาตง
 3. นางปยุตต์ธรรมา ก่าตีบ
- ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียน
 - 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง

- กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

1. พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
3. เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย
4. สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอก

โรงเรียน

5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

2. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์และสภาพปัญหาของประเทศในปัจจุบันเป็นที่ประจักษ์โดยทั่วกันแล้วว่า การที่ประเทศ มุ่งพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและการเงินเพื่อสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินและการคลังของประเทศอย่างมากส่งผลให้เกิดการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและความเจริญทางด้านวัตถุอย่างเห็นได้ชัด ทิศทางของการพัฒนา นั้นก็ได้เป็นไปอย่างยั่งยืนและครอบคลุมทั้งด้านคนและวัตถุ เพราะการพัฒนาประเทศโดยมุ่งความเจริญทาง เศรษฐกิจและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เน้นเรื่องวัตถุอุปกรณ์ โดยขาดความสมดุลกับการพัฒนาทางด้านจิตใจของคนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่ดี ได้ก่อให้เกิดปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของคน ในประเทศจำนวนมาก ผลของการพัฒนาเหล่านี้จึงเป็นที่มาของปัญหาสังคมปัจจุบันที่จะทวีความรุนแรงขึ้น เป็นลำดับ โดยเฉพาะกลุ่มเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นอนาคตของประเทศชาติ กำลังประสบปัญหาสังคมหลายด้าน ที่รุมล้อมคุกคามเด็กเยาวชน นักเรียน ทำให้หลงผิดและมีพฤติกรรมที่เบี่ยงเบน ขาดระเบียบวินัย ละทิ้งค่านิยมความเป็นไทยและขาดคุณธรรม เป็นปัญหาสังคมที่ควรแก้ไขเป็นการเร่งด่วน

จากปัญหาข้างต้นที่ได้กล่าวมา กระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายเร่งดำเนินการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมให้เกิดเป็นรูปธรรม ดังนั้นโรงเรียนวชิรป่าซางจึงจำเป็นต้องเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมจริยธรรม โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ครู นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เบียดเบียนผู้อื่น เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความอดทน มีความเพียร มีวินัย มีสติตั้งอยู่ในความไม่ประมาท มีการพัฒนาปัญญา และความรู้อย่างต่อเนื่อง ใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 3.2 เพื่อให้ นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น
- 3.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาให้ปรากฏออกมาอย่างเป็นรูปธรรม

4. เป้าหมาย

4.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 4.1.2 นักเรียนทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น
- 4.1.3 นักเรียนทุกคนพอใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาจัดและสามารถนำไป

ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนและตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

พุทธศักราช 2551” ระดับคุณภาพ ดี

4.2.2 นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น ระดับ

คุณภาพ ดี

4.2.3 นักเรียนพอใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาจัดและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ระดับคุณภาพ ดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมค่ายคุณธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 - วางแผนการดำเนินการค่ายคุณธรรม - ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาและคณะครูที่เกี่ยวข้อง - ติดต่อประสานความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการค่ายคุณธรรม - ตรวจสอบ ดำเนินการค่ายคุณธรรม - สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม	24-25 มิ.ย.65	
2.	กิจกรรมโครงการคุณธรรม วางแผนการดำเนินการ โครงการคุณธรรม - ประชุมครูที่ปรึกษาแต่ละชั้นเรียน - นักเรียนเขียนเค้าโครง โครงการคุณธรรมให้สอดคล้องกับคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการคุณธรรม - นำเสนอโครงการคุณธรรม - สรุปและรายงานผล การจัดกิจกรรม	มิ.ย.65	
3.	กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง - วางแผนการดำเนินงาน - ประสานงานกับคณะสงฆ์ตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าซาง - แจ้งนักเรียนลงทะเบียนการสมัครสอบ - ประสานการสอบ	พฤศจิกายน 2565	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- ดำเนินการสอบ/รายงานผลการสอบ		

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4.	วันสำคัญ - วันสำคัญ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร (ร.10) - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ - กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (ร.9)	ตลอดปี 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 23,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. กิจกรรมค่ายคุณธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4		-	15,000
2. โครงการงานคุณธรรม	3,000	-	-
3. วันสำคัญ - วันสำคัญ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร (ร.10) - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ - กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (ร.9)	3,000		
4. กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง	-	-	2,000
รวม	6,000	-	17,000

แยกประเภทงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่ายคุณธรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4	15,000	5,000	5,000	5000
โครงการคุณธรรม	3,000	-	3,000	-
วันสำคัญ	3,000	-	3,000	
สอบธรรมสนามหลวง	2,000	-	2,000	-
รวมงบประมาณ	23,000	5,000	13,000	5,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	ร้อยละ 100	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
2. นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น	ร้อยละ 100	การสัมภาษณ์ การสังเกต	แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
3. นักเรียนพอใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษาจัดและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	ร้อยละ 100	การสัมภาษณ์ การสังเกต	แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและธรรม-มาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”	ระดับคุณภาพ ดี	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
2. นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรมและมีความชำนาญในการใช้เครื่องมือเพื่อการเรียนรู้ได้ และมีทักษะในการพัฒนาชีวิตที่มั่นคงอยู่อย่างพอเพียง	ระดับคุณภาพ ดี	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
3. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อ การดำเนินงานโรงเรียนสุจริต	ระดับคุณภาพ ดี	การสำรวจความพึง พอใจ	แบบสำรวจความ พึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

10.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมงานวันสำคัญต่าง ๆ และ
กิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น

10.3 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาได้รับการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมใน
สถานศึกษาให้ปรากฏออกมาอย่าง เป็นรูปธรรม

นางอำพร นันทะชัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ
วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



โครงการป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ ป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา

- ชื่อกิจกรรม**
1. งานการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด
 2. งานสถานีตำรวจจำลองในสถานศึกษา

- ชื่อผู้รับผิดชอบ**
1. นายสมชาย เกิดฤทธิ์
 2. นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย
 3. นายปฐวี แสงยาสมุทร
 4. ว่าที่ร.ต.วีรพงศ์ แสงแฝง
- ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของนักเรียน

- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ข้อ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
 - ข้อ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - ข้อ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
 - ข้อ 4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
- กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

- ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
- ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย
- ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์ปัญหาสารเสพติดปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างชัดเจนทั้งชนิดตัวยาที่แพร่ระบาดหลากหลายรูปแบบและกลุ่มเสพรายใหม่ที่พบมากขึ้นในกลุ่มเยาวชน ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่าง ๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกันเป็นต้นว่าปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่าง ๆ ปัญหา

ครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสมหรืออื่น ๆ ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียนให้เติบโตตามความมุ่งหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้เติบโตงดงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม การพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง นอกจากดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยงจากสิ่งต่าง ๆ เหล่านั้น

โรงเรียนวชิรป่าซางได้ดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ "สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย ยาเสพติดและอบายมุข" โดยใช้แนวคิดและหลักการที่มีกระบวนการทำงานทั้ง 5 ด้าน คือ มีกระบวนการป้องกัน กระบวนการค้นหา กระบวนการดูแลและบำบัดรักษา กระบวนการเฝ้าระวัง และกระบวนการบริหารจัดการ ภายใต้กลยุทธ์ "4 ต้อง 2 ไม่" 4 ต้อง คือ 1. ต้องมียุทธศาสตร์ 2. ต้องจัดทำแผนงาน 3. ต้องมีระบบข้อมูล 4. ต้องมีเครือข่าย และ 2 ไม่ คือ 1. ไม่ปกปิดข้อมูล 2. ไม่ไล่ให้นักเรียนออก โดยมีหน่วยงานที่เข้ามาช่วยสถานศึกษาในการดำเนินงาน ได้แก่ ตำรวจ พระสงฆ์และโรงพยาบาล ซึ่งอยู่ในบริเวณท้องถิ่นและชุมชน เพื่อช่วยสถานศึกษาให้มีมาตรการป้องกันและการปราบปรามติดตามผู้จำหน่ายผู้เสพและมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา ให้เป็นสถานศึกษาที่ปลอดภัยจากยาเสพติด ไม่มีเด็กนักเรียนเข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติด

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันด้านยาเสพติดให้นักเรียนได้รับรู้รับทราบถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด
- 3.2 เพื่อสร้างเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจได้ตระหนักในปัญหาเสพติดและสามารถป้องกันตนเองไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- 3.3 เพื่อสร้างเครือข่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- 3.4 เสริมสร้างความเข้มแข็ง ความเชื่อมั่นให้สถานศึกษาในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคน ไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดต่าง ๆ
- 4.1.2 บุคลากรในโรงเรียนไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ สติปัญญาและสังคมที่ดี
- 4.2.2 นักเรียนไม่ไปเกี่ยวข้องกับอบายมุขและสิ่งเสพติดต่าง ๆ ทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา จากผลการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา</p> <p>1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนา</p>	<p>ต.ค. 64</p>	
	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>1.3 ประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกันยาเสพติดในโรงเรียน</p> <p>1.4 จัดฝึกอบรมนักเรียนแกนนำงานป้องกันยาเสพติด</p> <p>1.5 จัดทำเอกสารงานป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา</p> <p>1.6 จัดกิจกรรมชี้แจงนักเรียนเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการป้องกันยาเสพติดในโรงเรียน(โรงเรียนสีขาว)</p>	<p>พ.ย. 64 - เม.ย. 65</p>	
2.	<p>ประเมินผล</p> <p>1.7 ประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>งานสถานีตำรวจจำลองในสถานศึกษา</p> <p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>2.1 ปรับปรุงสถานีตำรวจจำลองในโรงเรียน</p>	<p>พ.ย. 64 – เม.ย. 65</p>	
	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.2 การแต่งตั้งบุคลากรตามโครงสร้างสถานีตำรวจจำลองในโรงเรียน</p> <p>2.3 นักเรียนปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันยาเสพติดตามโครงสร้างสถานีตำรวจจำลองในโรงเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การตรวจสารเสพติด - การบำบัดและบำบัดฟื้นฟูประโยชน์ 		
	<p>ประเมินผล</p> <p>2.4 ประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>		

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3.	กิจกรรมรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติดโลก การแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติดภายในโรงเรียน “วชิรป่าซางคัพ” - การประสานงานกับผู้ปกครองและชุมชน - ประเมินผลการปฏิบัติงาน	พ.ค. – ก.ย. 65	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 งานป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด	-	8,000	-
กิจกรรมที่ 2 งานสถานีตำรวจจำลองในสถานศึกษา	7,000	-	-
รวมทั้งหมด	7,000	8,000	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 1 งานป้องกันและแก้ไข ปัญหาสารเสพติด 1.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกัน สารเสพติดในโรงเรียน 1.2 จัดทำเอกสารงานป้องกันสารเสพติด ในสถานศึกษา 1.3 จัดฝึกอบรมนักเรียนแกนนำงาน ป้องกันสารเสพติด 1.4 จัดกิจกรรมเกี่ยวกับแนวทาง ปฏิบัติการป้องกันสารเสพติดใน โรงเรียน (โรงเรียนสีขาว) 1.5 กิจกรรมรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติด โลก	10,000		2,000 2,000 3,000 3,000		

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมาย เหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1.6 การแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด ภายในโรงเรียน “วชิรป่าซางคัพ”					
กิจกรรมที่ 2 งานสถานีตำรวจ จำลองในสถานศึกษา	5,000				
2.1 ปรับปรุงสถานีตำรวจจำลอง				3,000	
2.2 สารวัตรนักเรียน				2,000	
2.3 การตรวจสอบสารเสพติด					
2.4 กิจกรรมบำบัดและบำเพ็ญ ประโยชน์					
รวมงบประมาณ	15,000	-	5,000	10,000	

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

สถานที่ดำเนินโครงการ

- โรงเรียนวชิรป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน
- สถานีตำรวจภูธรอำเภอป่าซาง
- โรงพยาบาลป่าซาง
- องค์การบริหารส่วนตำบลนครเจดีย์
- สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดลำพูน

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ความทันสมัยของนวัตกรรม รูปแบบใหม่ๆ ของชนิดสิ่งเสพติดต่าง ๆ เช่น ยาบ้า บุหรี่ไฟฟ้า เป็นต้น

8.1.2 การประสานงานเครือข่ายระหว่างโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 ต้องมีการศึกษาเรียนรู้ให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เช่น อบรม ประชุมสัมมนา เป็นต้น

8.2.2 สร้างความตระหนักให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในปัญหาของยาเสพติดและสามารถป้องกันตนเองไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

8.2.3 มีการติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่องกับผู้ปกครอง ตำรวจ และบุคลากรในชุมชนให้เป็นปัจจุบัน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนมีความประพฤติและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข	ระดับดี	1. สํารวจความคิดเห็นหรือความพึงพอใจต่อผู้เกี่ยวข้อง 2. สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงาน	1. แบบสำรวจ 2. แบบสอบถาม
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 มีการวางแผนงานและจัดการที่เป็นระบบในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน 2.2 นักเรียนทุกคนไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข	นักเรียนร้อยละ 100 ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด	1. ประเมินจากขั้นตอนการดำเนินงาน 2. การประเมินผลจากการปฏิบัติกิจกรรม	1. รายงานการปฏิบัติงาน 2. แบบบันทึกการประเมินผล

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 การประชุมเชิงอบรมปฏิบัติการเป็นแกนนำด้านภัยยาเสพติด โดยให้นักเรียนนำความรู้ความสามารถประสบการณ์และทักษะอื่น ๆ ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมกับกลุ่มหรือหน่วยงานอื่น ๆ มาพัฒนาตนเองและพัฒนางานของโรงเรียน

10.2 สามารถสร้างภูมิคุ้มกันด้านภัยจากสารเสพติดให้นักเรียนได้รับรู้ถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด

10.3 มีเครือข่ายแกนนำในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

10.4 นักเรียนมีความตระหนักและสามารถป้องกันตนเองไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติดต่าง ๆ ได้

นายสมชาย เกิดฤทธิ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



งานธุรการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน ธุรการฝ่ายกิจการนักเรียน

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานธุรการฝ่ายกิจการนักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายปฐวี แสงยาสมุทร

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักการบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

งานธุรการฝ่ายกิจการนักเรียนเป็นงานที่สำคัญและจำเป็นส่วนหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ นอกจากนี้ยังเป็นงานให้บริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงาน และการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อตรวจสอบได้ การดูแลระเบียบแบบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการทำงานในฝ่ายกิจการนักเรียน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ และจะต้องเป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับงานต่าง ๆ ในฝ่ายกิจการนักเรียนสามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการ และพัฒนาระบบงานธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการโดยนำเทคโนโลยีมาใช้ ให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบราชการ

3.2 เพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศของฝ่ายที่ถูกต้องครอบคลุม ชัดเจน และรวดเร็ว

4. เป้าหมาย**4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

4.1.1 งานธุรการฝ่ายมีการพัฒนาโดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพร้อยละ 100%

4.1.2 มีข้อมูลสารสนเทศร้อยละ 90 %

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 งานธุรการมีข้อมูลสารสนเทศในระดับดี

4.2.2 งานธุรการมีความถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดี

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564- 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ประชุมวางแผน เกี่ยวกับการพัฒนางานธุรการกิจการฝ่ายนักเรียน	1 ต.ค.-30 ต.ค. 2564	
2.	การสำรวจวัสดุอุปกรณ์ภายในสำนักงาน	31 พ.ย.-15 พ.ย. 2564	
3.	ดำเนินการจัดซื้อ/ซ่อมแซม โดยการจัดซื้อ/ซ่อมแซมผ่านงานพัสดุโรงเรียน	16 พ.ย. 2564-30 เม.ย. 2565	

ภาคเรียนที่ 1/2563 (1 พ.ค. 2563- 30 ก.ย. 2563)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4.	ลงมือปฏิบัติกิจกรรม	1 พ.ค. 2563-30 ก.ย.2563	
5.	แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน -รายงาน แก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา	25 ก.ย.2563-30 ก.ย.2563	
6.	รายงานสรุปผลการทำกิจกรรม/สรุปงบประมาณทั้งสิ้น	30 ก.ย.2563	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4,500 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
จัดซื้อวัสดุสำนักงานกิจการฝ่ายนักเรียน	4,500	-	-
รวมทั้งหมด	4,500	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุสำนักงานกิจการฝ่าย นักเรียน				

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อเครื่อง Printer	4,500	-	-	4,500
รวมงบประมาณ	4,500	-	-	4,500

7. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ไม่มีวัสดุ ของสำนักงานฝ่ายกิจการนักเรียน

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. งานธุรการฝ่ายมีการพัฒนาโดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพร้อยละ 100% 2. มีข้อมูลสารสนเทศร้อยละ 90%	ร้อยละ 100 %	สำรวจความพึงพอใจของบุคลากร	แบบสำรวจความพึงพอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. งานธุรการมีข้อมูลสารสนเทศในระดับดี 2. งานธุรการมีความถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดี	ระดับดี	สำรวจความพึงพอใจของบุคลากร	แบบสำรวจความพึงพอใจ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

งานธุรการฝ่ายมีการพัฒนาจนได้รับข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง รวดเร็วด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่เห็นได้ชัดเจน

นายปฐวี แสงยาสมุทร
ผู้รับผิดชอบโครงการ
วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564

โครงการพิเศษของโรงเรียน

ที่	รหัสโครงการ	รายการ	งบประมาณ		
			อุดหนุน ฯ	สนับสนุน ฯ	งบอื่น ๆ
1.	พ1	งานพัฒนาระบบสารสนเทศยุคโรงเรียน	155,000	-	-
2.	พ2	โครงการพัฒนาการบริหารจัดการสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา	100,000	-	-
3.	พ3	โครงการโรงเรียนสุจริต	15,000	-	-
4.	พ4	โครงการโรงเรียนประชารัฐ ปี 2565	10,000	-	40,000
5.	พ.5	โครงการโรงเรียนปลอดขยะโดยใช้รูปแบบ “1 CLEAN Model” สู่ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล			302,350
รวมทั้งหมด			280,000	0	342,350



งานพัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่องาน พัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน

- ชื่อกิจกรรม : 1. เช่าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน
2. ระบบไฟฟ้า
3. ไปรษณีย์และการสื่อสาร
4. ระบบน้ำประปา

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสุรพงษ์ จำก่าง
งานโครงการพิเศษของสถานศึกษา

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบที่ 4

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอก
โรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักการบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

สาธารณูปโภคนี้มีความสำคัญต่อการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นอย่างยิ่ง และส่งเสริมการทำงานของบุคลากรทั้งภายในและบุคลากรภายนอกที่จะขอใช้บริการ ทั้งนี้สถานศึกษาจึงต้องมีความพร้อม ความสะดวก สะอาดและปลอดภัย อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดีได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน

ดังนั้นงานสาธารณูปโภคจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการเข้า บำรุงรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม ให้พร้อมกับการใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการ จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามี การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียนสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ปลอดภัย มี ประสิทธิภาพ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

3.2 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียน ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ระบบสาธารณูปโภคสามารถใช้งานได้ร้อยละ 80

4.1.1 มีการประเมินการใช้ระบบสาธารณูปโภค 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ

4.1.2 มีการรายงานการใช้สาธารณูปโภค 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ระบบสาธารณูปโภคมีความพร้อมในการใช้งาน ระดับคุณภาพ ดีมาก

4.2.2 ความพึงพอใจต่อการใช้สาธารณูปโภค อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>เข้าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเข้าบำรุง สัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ปีงบประมาณ 2565 ไตรมาสที่ 1-2 สำรวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน ดำเนินการเข้าซื้อสัญญาณอินเทอร์เน็ต ตรวจสอบติดตามการใช้งาน แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน รายงานสรุปผล 	ตลอดงบประมาณ	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	ระบบไฟฟ้า 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการระบบไฟฟ้าของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2565 ไตรมาสที่ 1-2 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเข้าซื้อสัญญาณอินเทอร์เน็ต 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	
3.	ไปรษณีย์และการสื่อสาร 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับระบบไปรษณีย์และการสื่อสารของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2565 ไตรมาสที่ 1-2 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเข้าซื้อสัญญาณอินเทอร์เน็ต 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	
4.	ระบบน้ำประปา 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับระบบไปรษณีย์และการสื่อสารของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2565 ไตรมาสที่ 1-2 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเข้าซื้อสัญญาณอินเทอร์เน็ต 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	

ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 พ.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	เข้าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเข้าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ปีงบประมาณ 2565 ไตรมาสที่ 3-4 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเข้าซื้อสัญญาณอินเทอร์เน็ต	ตลอดงบประมาณ	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล		
2.	ระบบไฟฟ้า 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการระบบไฟฟ้าของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2565 ไตรมาสที่ 3-4 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเข้าซื้อสัญญาณอินเทอร์เน็ต 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	
3.	ไปรษณีย์และการสื่อสาร 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับระบบไปรษณีย์และการสื่อสารของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2565 ไตรมาสที่ 3-4 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเข้าซื้อสัญญาณอินเทอร์เน็ต 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	
4.	ระบบน้ำประปา 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับระบบไปรษณีย์และการสื่อสารของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2565 ไตรมาสที่ 3-4 2. สรรวจวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 3. ดำเนินการเข้าซื้อสัญญาณอินเทอร์เน็ต 4. ตรวจสอบติดตามการใช้งาน 5. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งาน 6. รายงานสรุปผล	ตลอดงบประมาณ	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 155,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
เช่าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	30,000	-	-
ระบบไฟฟ้า	100,000	-	-
ไปรษณีย์และการสื่อสาร	5,000	-	-
ระบบน้ำประปา	20,000	-	-
รวมทั้งหมด	155,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
เช่าบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	30,000		30,000	
ระบบไฟฟ้า	100,000		100,000	
ไปรษณีย์และการสื่อสาร	5,000		5,000	
ระบบน้ำประปา	20,000			20,000
รวมงบประมาณ	155,000		135,000	20,000
หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ				

7. ระยะเวลาดำเนินงาน (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565) สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

8.1.1 ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน

8.1.2 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 จัดประชุมและชี้แจงแนวการดำเนินงานให้กับบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบรายละเอียดและขอความร่วมมือ

8.2.2 ประสานฝ่ายการเงินของโรงเรียนเพื่อเบิกเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

8.2.3 ขอสนับสนุนค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคกับเขตพื้นที่ฯ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ระบบสาธารณูปโภคสามารถใช้งานได้ร้อยละ 80	- ร้อยละ 80	1. ประเมินการใช้ระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียน	1. แบบประเมินการใช้ระบบสาธารณูปโภคของ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. มีการประเมินการใช้ระบบ สารสนเทศ 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ 3. มีการรายงานการใช้ สารสนเทศ 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ	- 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ - 2 ครั้ง ต่อ 1 ปีงบประมาณ	2. ตรวจสอบสถิติการใช้ งาน	โรงเรียน 2. แบบตรวจสอบสถิติ การใช้งาน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ระบบสารสนเทศมีความ พร้อมในการใช้งาน ระดับ คุณภาพ ดีมาก 2. ความพึงพอใจต่อการ ใช้สารสนเทศ อยู่ในระดับ คุณภาพ ดีมาก	ระดับคุณภาพ ดีมาก	สอบถามความพึงพอใจของ ผู้ใช้งานระบบ สารสนเทศของโรงเรียน	แบบสอบถามความ พึงพอใจของผู้ใช้งานระบบ สารสนเทศของ โรงเรียน

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

งานสารสนเทศของโรงเรียนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สามารถใช้งานเป็นปกติ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนเต็มศักยภาพ

นายสุรพงษ์ จำก้าง
ผู้รับผิดชอบงาน
วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



**โครงการพัฒนาการบริหารจัดการสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาการบริหารจัดการสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- ชื่อกิจกรรม**
1. พัฒนาการบริหารงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ
 2. พัฒนาการบริหารงานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
 3. พัฒนาการบริหารงานฝ่ายบริหารงานบุคลากร
 4. พัฒนาการบริหารงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 5. พัฒนาการบริหารงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายกิตติ ปานมี

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรป่าซาง
งานโครงการพิเศษของสถานศึกษา

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

ข้อ 1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักการบริหารจัดการแบบบูรณาการ

และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบการบริหารจัดการของระบบพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ 2560 – 2564 เพื่อมุ่งเน้นการบริหารจัดการที่เป็นเลิศและมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในองค์กร โดยมีเป้าหมายการส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล เช่น พัฒนาระบบการบริหารเงินที่ดี พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่ดี พัฒนาระบบ

บริหารวิชาการที่ดี และพัฒนาระบบบริหารทั่วไปที่ดี ตลอดจนการสื่อสารสารสนเทศในองค์กร ซึ่งมุ่งพัฒนาโครงสร้างและระบบการทำงานให้สอดคล้องกัน ยืดหยุ่นได้ตามลักษณะงาน ลดการซ้ำซ้อน ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และมีการยืดประสิทธิภาพของการพัฒนาระบบการบริหารขององค์กรในทุกฝ่ายของการทำงาน ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

และจากกลยุทธ์ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 ที่สอดคล้องกับ 6 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบการบริหารจัดการของระบบพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ส่งเสริมให้โรงเรียนได้สร้างนวัตกรรมการบริหารจัดการของโรงเรียน โดยยึดแนวทางการดำเนินงานการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง, การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา, การพัฒนาระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ดังนั้นการพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนจึงมีส่วนสำคัญในการผลักดันแนวนโยบายการจัดการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัดดังกล่าว โรงเรียนวชิรป่าซางจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการบริหารจัดการของโรงเรียนวชิรป่าซาง ซึ่งประกอบด้วย การพัฒนากิจกรรมฝ่ายทั้ง 5 ฝ่าย ประกอบด้วย 1) ฝ่ายบริหารงานวิชาการ 2) ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ 3) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 4) ฝ่ายบริหารงานบุคลากร และ 5) ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน เพื่อมุ่งให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานประจำอย่างต่อเนื่อง และเกิดนวัตกรรมในการพัฒนางานทั้งระบบ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาทั้ง 5 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานบุคลากร และฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

3.2 เพื่อการบริหารจัดการงานทั้ง 5 ฝ่าย เกิดความคล่องตัวมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดนวัตกรรมในการบริหารการศึกษา

3.3 เพื่อให้สถานศึกษามีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้ตรงกับวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่นอย่างชัดเจน

3.4 เพื่อบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้องครบถ้วนทันสมัยนำไปประยุกต์ใช้ได้และดำเนินการอย่างเป็นระบบ

3.5 เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีนวัตกรรมการบริหารที่ดีในงานทั้ง 5 ฝ่าย

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ ในระดับคุณภาพ ดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2564 (1 ต.ค. 2564 – 30 เม.ย. 2565)

กิจกรรม/โครงการ	ปี 2564- 2565		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2564	ภาคเรียนที่ 1/2565	
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ตลอดภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	ตลอดภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานบุคลากร	ตลอดภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ตลอดภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	ตลอดภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 100,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ	35,000	-	-
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	5,000	-	-
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานบุคลากร	5,000	-	-
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	5,000	-	-
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป	50,000	-	-
รวมทั้งหมด	100,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ	35,000	-	25,000	10,000
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	5,000	-	5,000	
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานบุคลากร	5,000	-	5,000	

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานกิจการ นักเรียน	5,000	1,500	-	3,500
พัฒนาการบริการงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป	50,000	20,000	-	30,000
รวมงบประมาณ	100,000	21,500	35,000	43,500

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซา

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

-

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. มีการวางแผนพัฒนาประสิทธิภาพในการ บริหารจัดการ	ร้อยละ 95	การสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
2. มีการพัฒนาระบบบริหารให้มี ประสิทธิภาพครบทุกฝ่าย	ร้อยละ 95	การสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
3. มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านการ บริหารอย่างมีระบบ	ร้อยละ 95	การสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
4. มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ ในระดับ คุณภาพ ดีเยี่ยม	ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	การสอบถาม	แบบสอบถาม

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่เกิดจากการบริหารงานครบทั้ง 5 ฝ่าย ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

นายกิตติ ปานมี
ผู้รับผิดชอบโครงการ
วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



โครงการโรงเรียนสุจริต
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนสุจริต

- ชื่อกิจกรรม**
1. พัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
 2. สร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา
 3. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
 3. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายธีรภัทร์ เทพคำ

นางอำพร นันทะชัย

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

นายสุรพงษ์ จำก่าง

นายคงวิทย์ เชื้อนควบ

นางรุจิรา ชัยวัง

นางสาวรัชชนก มะกอกคำ

นายณัฐเศรษฐ์ เจริญวัฒนกุล

งานโครงการพิเศษของสถานศึกษา

1.1 สอนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2 สอนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สอนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครือมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมในปัจจุบันนี้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมที่อยู่ร่วมกันเกิดการแข่งขันแก่งแย่งชิงดีกันเพื่อให้ตนเองอยู่รอดและมีความสุขโดยมีการเอาเปรียบในสังคมทุกรูปแบบ คิดวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการของตนอย่างไม่พอเพียง เป็นสาเหตุทำให้เกิดการทุจริตทุกรูปแบบ มีการคอร์รัปชัน หรือการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยการใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ในการหาประโยชน์ส่วนตัว เช่น การติดสินบน การรีดไถผู้ประกอบการ การยกยอก การเล่นพรรคเล่นพวก ผลประโยชน์ทับซ้อน การสนับสนุนพรรคการเมืองอย่างทุจริต

โรงเรียนวชิรป่าซาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 ได้เล็งเห็นปัญหาและตระหนักถึงผลกระทบของการทุจริตในวงการการศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น รวมทั้งในสังคมไทย จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนสุจริตขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา และเมื่อมีการดำเนินงานแล้ว ก็จะได้้นำผลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของ “โรงเรียนสุจริต” ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนในหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาการสร้าง การปรับปรุง และการนำหลักสูตรด้านทุจริตไปใช้ในสถานศึกษา
- 3.1 เพื่อพัฒนาคุณธรรมของนักเรียนให้เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ
- 3.2 ส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
- 3.3 เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนสุจริตเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 มีหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาที่สามารถนำไปใช้กับนักเรียนได้ผล ร้อยละ 80
- 4.1.2 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ 100 %
- 4.1.3 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ 100 %
- 4.1.4 โรงเรียนวชิรป่าซางผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ระดับคะแนน ร้อยละ 85

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรต้นทุจริตศึกษา ระดับคุณภาพภาพ ดีมาก

4.2.2 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะสุจริต ร่วมด้วยช่วยกัน “ป้องกันการทุจริต” และนำความรู้เพื่อสร้างเครือข่ายความสุจริตสู่ชุมชน ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

กิจกรรม	ปี 2564- 2565		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2564	ภาคเรียนที่ 1/2565	
<p>1. พัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ชั้นวางแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง 4. วางแผนกิจกรรม <p>ชั้นดำเนินการตามแผน จัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา โดยแกนนำที่ครอบคลุมกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียน</p> <p>ชั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล ติดตามประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา</p> <p>ชั้นปรับปรุงและพัฒนา รายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา นำผลการประเมินไปใช้ในการจัดกิจกรรมปีต่อไป</p>	ตลอดภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	
<p>2. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ชั้นวางแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง 4. วางแผนกิจกรรม <p>ชั้นดำเนินการตามแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำเอกสาร คู่มือ แบบสอบถามที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA (IIT,EIT) รวมทั้งปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีข้อมูลสำหรับกรรมการเข้ามาตรวจสอบข้อมูลและทำ 	-	สิงหาคม 2564	

กิจกรรม	ปี 2564- 2565		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2564	ภาคเรียนที่ 1/2565	
<p>การประเมิน (OIT)</p> <p>2. ดำเนินการประเมินในส่วนของสถานศึกษา ประเมิน 2 ด้าน คือ</p> <p>2.1 ประเมิน IIT ภายในหน่วยงาน</p> <p>2.1 ประเมิน EIT ภายนอกหน่วยงาน</p> <p>3. ประสานหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐด้าน OIT</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตาม ตรวจสอบผลการประเมินกับหน่วยงาน ที่รับผิดชอบ</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>1. นำเสนอรายงานผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้แก่ผู้มีส่วนร่วมในการ ประเมิน</p> <p>2. สรุปผล หาจุดเด่น จุดด้อย แนวทางการ แก้ไข พัฒนากิจกรรม เพื่อนำผลการประเมิน จากคณะกรรมการไปใช้ในการประเมินครั้ง ต่อไป</p>			
<p>3. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA)</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <p>1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ</p> <p>2. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>4. วางแผนกิจกรรม</p> <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>1. จัดทำเอกสาร คู่มือ แบบสอบถามที่ เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA (IIT,EIT) รวมทั้ง ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีข้อมูล สำหรับกรรมการเข้ามาตรวจสอบข้อมูลและทำ การประเมิน (OIT)</p> <p>2. ดำเนินการประเมินในส่วนของสถานศึกษา</p>	-	สิงหาคม 2564	

กิจกรรม	ปี 2564- 2565		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2564	ภาคเรียนที่ 1/2565	
<p>ประเมิน 2 ด้าน คือ</p> <p>2.1 ประเมิน IIT ภายในหน่วยงาน</p> <p>2.1 ประเมิน EIT ภายนอกหน่วยงาน</p> <p>3. ประสานหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐด้าน OIT</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตาม ตรวจสอบผลการประเมินกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ</p> <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>1. นำเสนอรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้แก่ผู้มีส่วนร่วมในการประเมิน</p> <p>2. สรุปผล หาจุดเด่น จุดด้อย แนวทางการแก้ไข พัฒนากิจกรรม เพื่อนำผลการประเมินจากคณะกรรมการไปใช้ในการประเมินครั้งต่อไป</p>			
<p>4. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน</p> <p>ขั้นวางแผน</p> <p>1. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ</p> <p>2. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>3. ประชุมกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>4. วางแผนกิจกรรม</p> <p>ขั้นดำเนินการตามแผน</p> <p>ดำเนินการกิจกรรมสร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน โดยมีนักเรียนแกนนำทำงานร่วมกับผู้นำชุมชน</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ติดตามประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมสร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน</p>	-	ตุลาคม 2564	

กิจกรรม	ปี 2564- 2565		หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 2/2564	ภาคเรียนที่ 1/2565	
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา รายงานผลการจัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายการ ต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน นำผลการประเมินไป ใช้ในการจัดกิจกรรมปีต่อไป			

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ
 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
1. พัฒนาหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา	5,000	-	-
2. สร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา	4,200	-	-
3. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	4,800	-	-
4. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน	1,000	-	-
รวมทั้งหมด	15,000	-	-

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. พัฒนาหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา	5,000	-	4,500	500
2. สร้างคุณลักษณะสุจริตในสถานศึกษา	4,200	-	3,200	1,000
3. เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	4,800	-	2,000	2,800
4. สร้างเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตสู่ชุมชน	1,000	-	1,000	-
รวมงบประมาณ	15,000	-	10,700	4,300

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนวชิรป่าซาง

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 8.1.1 นักเรียนบางส่วนไม่ให้ความร่วมมือ และไม่เข้าใจในการทำกิจกรรมโรงเรียนสุจริต
- 8.1.2 กิจกรรมของโรงเรียนมีมาก ทำให้นักเรียนไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนสุจริตอย่าง
ต่อเนื่อง

8.1.3 เกิดผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า (COVID19) ทำให้การดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

8.2.1 สร้างความตระหนักและชี้ให้เห็นความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนสุจริต

8.2.2 สร้างแรงจูงใจให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม โดยการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับวัย และมีความสนุกสนาน โดยขอความร่วมมือสถานักเรียนเป็นแกนนำ

8.2.3 ศึกษาแนวทาง ข้อปฏิบัติ และปรับกิจกรรมตามข้อเสนอแนะ ข้อบังคับ ของ สคบ.จังหวัดลำพูน เพื่อให้สามารถดำเนินงานโครงการได้อย่างต่อเนื่อง

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เเชิงปริมาณ 1. มีหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาที่สามารถนำไปใช้กับนักเรียนได้ผล ร้อยละ 80 2. นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ 100 % 2. นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซาง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญหา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ 100 % 3. โรงเรียนวชิรป่าซางผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ระดับคะแนน ร้อยละ 85	ร้อยละ 80 ร้อยละ 100 ร้อยละ 100 ร้อยละ 85	ประเมินหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ประเมินกิจกรรม ประเมินกิจกรรม ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากคณะกรรมการ	แบบประเมินหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา แบบประเมินกิจกรรม แบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากคณะกรรมการ
2. เเชิงคุณภาพ 4.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรต้นทุจริตศึกษา ระดับคุณภาพภาพดีมาก	ระดับคุณภาพดีมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
4.2.2 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะสุจริต ร่วมด้วยช่วยกัน “ป้องกัน การทุจริต” และนำความรู้เพื่อสร้างเครือข่ายความสุจริตสู่ชุมชน ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคน เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ โดยมีความรู้ ทักษะ การป้องกัน การปลูกฝัง และการสร้างเครือข่าย เผยแพร่สู่ชุมชนในสังคมในการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

10.2 นักเรียนโรงเรียนวชิรป่าซางทุกคน เกิดคุณลักษณะสุจริต 5 ประการ โดยมีความรู้ ทักษะ การป้องกัน การปลูกฝัง และการสร้างเครือข่าย เผยแพร่สู่ชุมชนในสังคมในการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

10.3 โรงเรียนวชิรป่าซาง มีการดำเนินงานจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ทำให้เกิดการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง โดยมีเครื่องมือที่เป็นแม่บทของการบริหารจัดการศึกษา ที่มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ

นายธีรภัทร์ เทพคำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ
วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



โครงการโรงเรียนพระราชรัฐ ปี 2565
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนพระราชรัฐ ปี 2565

- ชื่อกิจกรรม**
1. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ
 2. ดำเนินงานกิจกรรมตามแนวทางสานพลังพระราชรัฐ
 - สร้างนวัตกรรมน้อย ตามรอยพ่อ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6
 - สานพลังสร้างต้นกล้าแห่งความดี ตามวิถีครูบา
 - ธนาคารขยะสะสมคุณธรรม
 - สานพลังแนะแนวการศึกษา
 3. นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลังพระราชรัฐ
 4. การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้
 5. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายธีรภัทร์ เทพคำ

นางอำพร นันทะชัย
นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
นายสุรพงษ์ จำกำ
นายคงวิทย์ เชื้อนควบ
นางรุจิรา ชัยวัง
นางสาวรัชนก มะกอกคำ
งานโครงการพิเศษของสถานศึกษา

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

คุณภาพ

- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สมองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
- กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน

- ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล
- ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21
- ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย
- ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

- ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครือมืออาชีพ
 - ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน
 - ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ
- และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนประชารัฐ เป็นโครงการที่เกิดขึ้นจากนโยบายการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ประชารัฐ เพื่อเศรษฐกิจฐานราก ของ พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ซึ่งเป็นการรวมพลังระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยกระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องการศึกษาของประเทศ มีหน้าที่ในการพัฒนาด้านการศึกษาพื้นฐานและการพัฒนาผู้นำ (E5) ได้มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จัดทำโครงการโรงเรียนประชารัฐ และจัดทำบันทึกข้อตกลงสานพลังประชารัฐ ด้านการศึกษาพื้นฐานและการพัฒนาผู้นำ ระหว่างภาครัฐ 3 หน่วยงาน (กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ภาคเอกชน 19 หน่วยงาน และภาคประชาสังคม 4 คน เพื่อร่วมขับเคลื่อนและยกระดับการศึกษาของประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและยกระดับการจัดการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะความเป็นผู้นำในการบริหารสถานศึกษา ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและสัมฤทธิ์ผลทางการศึกษา เพื่อจัดทำและเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการสื่อ เพื่อพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน (Active Learning, Critical Thinking) จัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอน และการจัดทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นพัฒนาจิตสาธารณะ เพื่อการบริการชุมชนและสังคม และเพื่อยกระดับความสามารถด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในสถานศึกษาสู่ระดับนานาชาติ

และจากกลยุทธ์ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานบัญชี คือ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง, การสร้างโอกาสความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา, การพัฒนาระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ประกอบกับในปัจจุบันเกิดสถานการณ์ภัยร้ายที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน คือ การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาโรงเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม หลายโรงเรียนไม่ได้วางแผนงานดำเนินการไว้ล่วงหน้า จึงทำให้เกิดความเสียหายต่อโรงเรียนอย่างมาก ดังนั้นการวางแผนการจัดการการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้ตรงตามเป้าหมาย

จากหลักการที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพโรงเรียนวชิรป่าซาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ซึ่งจะสะท้อนถึงคุณภาพของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

เพื่อบริหารจัดการโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพตามแนวทางการพัฒนาของโรงเรียนพระราชรัฐ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 ร้อยละ 85 ของผู้เรียนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐ

4.1.2 ร้อยละ 100 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและผ่านการประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 ผู้เรียนมีพัฒนาการ/สมรรถนะสมวัยและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐ

4.2.2 บุคลากรในโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณภาพตามแนวทางการพัฒนาของโรงเรียนพระราชรัฐ

4.2.3 โรงเรียนพระราชรัฐมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

4.2.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2565 (1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน, ผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชรัฐร่วมกับ SP และคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ	ก.พ.,พ.ค. ,ส.ค. 2565	
2	ดำเนินงานกิจกรรมตามแนวทางสานพลังพระราชรัฐ	ก.พ.,พ.ค. ,ส.ค. 2565	
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลังพระราชรัฐ	มิ.ย.,ส.ค. 2565	
3.	การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้สะท้อนผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ	ส.ค. 2565	
4.	สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐ	ก.ย. 2565	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 50,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนพระราชรัฐร่วมกับ SP	-	-	5,000

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมที่ 2 การดำเนินงานกิจกรรมตามแนวทางสานพลัง ประชาชน - สร้างนวัตกรรมน้อย ตามรอยพ่อ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 - สานพลังสร้างต้นกล้าแห่งความดี ตามวิถีครูบา - ธนาคารขยะสะสมคุณธรรม - สานพลังแนะแนวการศึกษา	10,000	-	20,000
กิจกรรมที่ 3 นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อน ตามแนวทางสานพลังประชาชน			5,000
กิจกรรมที่ 4 การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้สะท้อนผลการ ดำเนินงานการขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 5 สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อน โรงเรียนประชารัฐ	-	-	5,000
รวมทั้งหมด	10,000	-	40,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการ ขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ ร่วมกับ SP	5,000	-	4,000	1,000
กิจกรรมที่ 2 การดำเนินงานกิจกรรมตาม แนวทางสานพลังประชาชน - สร้างนวัตกรรมน้อย ตามรอยพ่อ ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-6 - สานพลังสร้างต้นกล้าแห่งความดี ตามวิถี ครูบา - ธนาคารขยะสะสมคุณธรรม - สานพลังแนะแนวการศึกษา	30,000	-	10,000	20,000
กิจกรรมที่ 3 นิเทศ กำกับ ติดตาม การ ดำเนินงานขับเคลื่อนตามแนวทางสานพลัง ประชาชน	5,000	-	4,000	1,000
กิจกรรมที่ 4 การถอดบทเรียนแลกเปลี่ยน เรียนรู้สะท้อนผลการดำเนินงานการ ขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ	5,000	2,000	2,000	1,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 5 สรุปผล/รายงานผลการ ดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนประชารัฐ	5,000	-	4,000	1,000
รวมงบประมาณ	50,000	2,000	24,000	24,000

7. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ราชบุรี

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

เกิดผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID19) ทำให้การดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ศึกษาแนวทาง ข้อปฏิบัติ และปรับการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ ข้อบังคับ ของ สคบ.จังหวัดลำพูน เพื่อให้สามารถดำเนินงานโครงการได้อย่างต่อเนื่อง

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนประชารัฐ 2. ร้อยละ 100 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและผ่านการประเมินผลตามตัวชี้วัด ผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนประชารัฐ	ร้อยละ 85 ร้อยละ 100	ประเมินมาตรฐานด้านผู้เรียน ประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนประชารัฐ	แบบประเมินมาตรฐานด้านผู้เรียน แบบประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนประชารัฐ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีพัฒนาการ/สมรรถนะสมวัยและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนประชารัฐ 2. บุคลากรในโรงเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณภาพตามแนวทางการพัฒนาของโรงเรียนประชารัฐ 3. โรงเรียนประชารัฐมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	ระดับดีเยี่ยม	- ประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนประชารัฐ - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินผลตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนประชารัฐ - แบบประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการโรงเรียนประชารัฐ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน สูงขึ้น			

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐ
- 10.2 โรงเรียนมีการบริหารจัดการโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ
- 10.3 สามารถนำข้อมูลการพัฒนาโรงเรียนพระราชรัฐมาปรับใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

นายธีรภัทร์ เทพคำ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564



โครงการพัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดภัยโดยใช้รูปแบบ “I CLEAN Model”

สู่ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล ปีที่ 2

ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดภัยโดยใช้รูปแบบ “I CLEAN Model” สู่ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล

ชื่อกิจกรรม แผนงานที่ 1 สร้างความรู้และความเข้าใจ ประกอบด้วยกิจกรรม

1.1 กิจกรรมการอบรมให้ความรู้เรื่องการบริหารจัดการขยะ ของโรงเรียนประถมศึกษาในเขตตำบลนครเจดีย์

1.2 กิจกรรมศึกษาดูงาน

1.3 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการและรณรงค์

แผนงานที่ 2 สร้างความเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรมลความคิด

2.1 กิจกรรมคัดแยกขยะอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

2.2 กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมไทย

2.3 กิจกรรมขยะสะสมคุณธรรมและการขยายผล

แผนงานที่ 3 การบริหารจัดการ ฐานการเรียนรู้การจัดการขยะภายในโรงเรียน

3.1 กิจกรรมฐานความรู้การบริหารจัดการขยะและนิทรรศการผลงานเชิงประจักษ์โรงเรียนปลอดภัย

3.2 กิจกรรมฐานกิจกรรมการคัดแยกขยะ

3.3 กิจกรรมฐานกิจกรรมร้านค้าศูนย์บาท

3.4 กิจกรรมฐานกิจกรรมปู้หมักชีวภาพและปู้หมักจากเศษใบไม้

3.5 กิจกรรมฐานกิจกรรมกำจัดเศษอาหาร (ขยะเปียก)

3.6 กิจกรรมฐานกิจกรรมการเพิ่มมูลค่าขยะ

3.7 กิจกรรมฐานเรียนรู้กิจกรรมธนาคารขยะ

3.8 กิจกรรมฐานเกษตรกรน้อย ตามรอยพ่อ

3.9 กิจกรรมขยายผลเชิงประจักษ์สู่กลุ่มเป้าหมาย

แผนงานที่ 4 การควบคุมตรวจสอบติดตาม

4.1 กิจกรรมติดตามประเมินผล

4.2 กิจกรรมสร้างองค์ความรู้

ชื่อผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการโครงการพัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดภัยโดยใช้รูปแบบ “I CLEAN Model” สู่ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สมศ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

คุณภาพ

- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ที่สร้างทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สู่มาตรฐานสากล

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีเป้าหมายชีวิต และมีทักษะวิชาชีพตามศตวรรษที่ 21

ข้อ 3 เสริมสร้างความสามัคคี สร้างคนดีสู่สังคม ตามวิถีประชาธิปไตย

ข้อ 4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ใส่ใจสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ

ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. ที่มาของโครงการ

โครงการพัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดภัยโดยใช้รูปแบบ “I CLEAN Model” สู่ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล ของโรงเรียนวชิรป่าซาง จังหวัดลำพูน เป็นโครงการที่มีการต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2557 และในปี พ.ศ. 25569 ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 ให้โรงเรียนได้ดำเนินการจัดอบรมโรงเรียนปลอดภัย และโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 ซึ่งมีโรงเรียนในพื้นที่จังหวัดลำพูนและจังหวัดลำปาง เข้าร่วมจำนวน 17 โรงเรียน ต่อมาในปี พ.ศ. 2560 โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการโรงเรียนพระราชรัฐ โดยธนาคารกรุงเทพ สาขาลำพูน ในการดำเนินกิจกรรมการบริหารจัดการขยะในโรงเรียน จนได้รับรางวัลโรงเรียนปลอดภัย ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 เป็นตัวแทนเข้าร่วมการประกวดโรงเรียนปลอดภัย ระดับภาคเหนือ จัดการประกวดโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ต่อมาโรงเรียนได้ดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารจัดการขยะร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ เช่น สถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐและชุมชน โรงเรียนได้ ดำเนินกิจกรรมด้านการบริหารจัดการขยะ มาอย่างต่อเนื่องเป็นเชิงประจักษ์ และในปีเดียวกันจังหวัดลำพูน ยังได้รับรางวัลจังหวัดที่มีการบริหารจัดการขยะ “จังหวัดสะอาด” ระดับประเทศ อีกด้วยจนกระทั่งในปี พ.ศ. 2561 โรงเรียนได้เข้าร่วมการประกวดโรงเรียนปลอดภัยของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อมได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนระดับจังหวัด ระดับสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 1 และผ่านการประเมินระดับประเทศ รอบที่ 1 ในส่วนของการขับเคลื่อนการบริหารจัดการขยะของโรงเรียนยังมีการดำเนินให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น โดยจะรวบรวมองค์ความรู้ให้เกิดเป็นฐานเรียนรู้ที่มีประโยชน์สูงสุดในการเป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ของโรงเรียนอื่น ๆ และชุมชนที่สมบูรณ์

ทั้งนี้โรงเรียนได้พัฒนานักเรียนด้านการสร้างองค์ความรู้ การบูรณาการสู่วิชาการเรียนการสอน การส่งเสริมสร้างจิตสำนึก ด้านการจัดการขยะ สนับสนุนการมีส่วนร่วมของโรงเรียนและชุมชน ในการจัดการขยะ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน โดยผ่านกระบวนการโครงการพัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดขยะโดยใช้รูปแบบ "I CLEAN Model" ของโรงเรียนวชิรป่าซางที่จัดทำขึ้นเพื่อให้โรงเรียนปลอดขยะอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสอดคล้องกับกรอบทิศทาง การสนับสนุนเงินกองทุนสิ่งแวดล้อมตาม ตามมาตรา 23(4) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 (ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการจัดการมลพิษ)

3. หน่วยงานดำเนินโครงการ

โรงเรียนวชิรป่าซาง ตั้งอยู่เลขที่ 210 หมู่ 7 ตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน รหัสไปรษณีย์ 51120 โทรศัพท์/โทรสาร 053-555372E-mail ; wp.ac.th.@gmail.com

4. ผู้ประสานงานโครงการ

ชื่อ นางรุจิรา ชัยวัง ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวชิรป่าซาง เลขที่ 210 หมู่ 7 ตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน รหัสไปรษณีย์ 51120 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 โทรศัพท์ 08-9854-4066 E-mail : tik_chem@hotmail.com

5. แผนการใช้งบประมาณประจำปี

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 302,350 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) รายละเอียดดังนี้

ที่	โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ
1.	โครงการพัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดขยะโดยใช้รูปแบบ "I CLEAN Model" ศูนย์การเรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล" โรงเรียนวชิรป่าซาง จังหวัดลำพูน	แผนงานที่ 1 สร้างความรู้และความเข้าใจ ประกอบด้วยกิจกรรม 1.1 กิจกรรมการอบรมให้ความรู้เรื่องการบริหารจัดการขยะ ของโรงเรียน ประถมศึกษาในเขตตำบลนครเจดีย์	25,800

ที่	โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ
		1.2 กิจกรรมศึกษาดูงาน	-
		1.3 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการและ รณรงค์	5,000
		รวมงบประมาณแผนงานที่ 1	30,800
		แผนงานที่ 2 สร้างความเปลี่ยนแปลงด้าน พฤติกรรมลความคิด	
		2.1 กิจกรรมคัดแยกขยะอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	-
		2.2 กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมไทย	20,000
		2.3 กิจกรรมขยะสะสมคุณธรรมและการ ขยายผล	26,100
		รวมงบประมาณแผนงานที่ 2	46,100
		แผนงานที่ 3 การบริหารจัดการ ฐานการ เรียนรู้การจัดการขยะภายในโรงเรียน	
		3.1 กิจกรรมฐานความรู้การบริหารจัดการ ขยะและนิทรรศการผลงานเชิงประจักษ์ โรงเรียนปลอดขยะ	-
		3.2 กิจกรรมฐานกิจกรรมการคัดแยกขยะ	-
		3.3 กิจกรรมฐานกิจกรรมร้านค้าศูนย์บาท	34,700
		3.4 กิจกรรมฐานกิจกรรมปุ๋ยหมักชีวภาพ และปุ๋ยหมักจากเศษใบไม้	7,250
		3.5 กิจกรรมฐานกิจกรรมกำจัดเศษอาหาร (ขยะเปียก)	-
		3.6 กิจกรรมฐานกิจกรรมการเพิ่มมูลค่า ขยะ	58,500
		3.7 กิจกรรมฐานเรียนรู้กิจกรรมธนาคาร ขยะ	-

ที่	โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ
		3.8 กิจกรรมฐานเกษตรกรน้อย ตามรอยพ่อ	-
		3.9 กิจกรรมขยายผลเชิงประจักษ์สู่กลุ่มเป้าหมาย	50,000
		รวมงบประมาณแผนงานที่ 3	150,450
		แผนงานที่ 4 การควบคุมตรวจสอบติดตาม	
		3.1 กิจกรรมติดตามประเมินผล	75000
		3.2 กิจกรรมสร้างองค์ความรู้	-
		รวมงบประมาณแผนงานที่ 4	75,000
		รวมงบประมาณทั้ง 4 แผนงาน	302,350

หมายเหตุ : รายละเอียดโครงการอยู่ในเล่มโครงการพัฒนาต่อยอดโรงเรียนปลอดภัยโดยใช้รูปแบบ “I CLEAN Model” สู่ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการขยะตำบล

คณะกรรมการรวบรวมและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| 1. นายกิตติ ปานมี | ประธานกรรมการ |
| 2. นายธีรภัทร์ เทพคำ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางอำพร นันทะชัย | กรรมการ |
| 4. นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ | กรรมการ |
| 5. นายเกรียงศักดิ์ จันทรวงศ์ | กรรมการ |
| 6. นายคงวิทย์ เชื้อนควบ | กรรมการ |
| 7. นายสุรพงษ์ จำกำง | กรรมการและเลขานุการ |
| 8. นางสาวรัชนก มะกอกคำ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |



คำสั่งโรงเรียนวชิรป่าซาง
ที่ / 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ปีงบประมาณ 2565-2567 และแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ 2565

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ 6 มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ดำเนินการบริหารงบประมาณงบบุคลากร งบประมาณเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ งบบุคลากร ค่าใช้จ่ายรายหัว จัดสรรให้สถานศึกษาเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้ได้ประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน

โรงเรียนวชิรป่าซาง จึงได้มีการวางแผนการจัดการศึกษา โดยจัดทำแผนกลยุทธ์ปีงบประมาณ 2565-2567 และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 โดยมีการระดมความคิดเห็นขอเสนอแนะจาก คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อรวมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษาจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ปีงบประมาณ 2565-2567 และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา ประสานงาน และติดตามการดำเนินงาน ตลอดจนแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

1.1 นายกิตติ ปานมี	ประธานกรรมการ
1.2 นายธีรภัทร์ เทพคำ	กรรมการ
1.3 นางอำพร นันทะชัย	กรรมการ
1.4 นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ	กรรมการ
1.5 นายเกรียงศักดิ์ จันทรวงศ์	กรรมการ
1.6 นายคงวิทย์ เชื้อนควบ	กรรมการ
1.7 นายสุรพงษ์ จำก่าง	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ดำเนินการวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ตลอดจนให้ข้อมูลต่าง ๆ ประกอบด้วย

2.1 นายธีรภัทร์ เทพคำ	ประธานกรรมการ
2.2 นางอำพร นันทะชัย	กรรมการ
2.3 นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ	กรรมการ
2.4 นายเกรียงศักดิ์ จันทรวงค์	กรรมการ
2.5 นายสุรพงษ์ จำก่าง	กรรมการ
2.6 นายคงวิทย์ เชื้อนควบ	กรรมการ
2.7 นางรุจิรา ชัยวัง	กรรมการ
2.8 นางสาวรัชนก มะกอกคำ	กรรมการและเลขานุการ

3. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานวิชาการ มีหน้าที่พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปแบบโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

3.1 นายเกรียงศักดิ์ จันทรวงค์	ประธานกรรมการ
3.2 นางกมลวรรณ กาวิชัย	กรรมการ
3.3 นางกานดา เชื้อนเพชร	กรรมการ
3.4 นางสาวชุตติมา เจริญผล	กรรมการ
3.5 นางสาววิมลพรรณ มหาวัน	กรรมการ
3.6 นางสาวจุฑามาศ นารินคำ	กรรมการ
3.7 นายณัฐเศรษฐ วัจนเศรษฐกุล	กรรมการ
3.8 นางสาวสกาเดือน งามพิง	กรรมการ
3.9 นายไกรสร แปะใจ	กรรมการและเลขานุการ

4. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานบุคลากร มีหน้าที่พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานบุคลากร การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปแบบโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

4.1 นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ	ประธานกรรมการ
4.2 นายเฉลิมชนม์ ดู่สอน	กรรมการ
4.3 นายวีรพงศ์ แสงแฝง	กรรมการ
4.4 นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์	กรรมการและเลขานุการ

5. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการ

ให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 5.1 นายคงวิทย์ เชื้อนควบ | ประธานกรรมการ |
| 5.2 นายชนินทร์ หลงสมบูรณ์ | กรรมการ |
| 5.3 นางเลไลย์ กิตติวรรณ | กรรมการ |
| 5.4 นายอนุพันธ์ ปัญญาอ้อย | กรรมการ |
| 5.5 นายไชโย คุ้มหมื่นยอง | กรรมการและเลขานุการ |

6. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน มีหน้าที่พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| 6.1 นางอำพร นันทะชัย | ประธานกรรมการ |
| 6.2 นายสมชาย เกิดฤทธิ์ | กรรมการ |
| 6.3 นายณัฐพงษ์ กันทาดง | กรรมการ |
| 6.4 นายปฐวี แสงยาสมุทร | กรรมการ |
| 6.5 ว่าที่ร้อยตรีหญิงปณณัฐธา กาศิtib | กรรมการและเลขานุการ |

7. คณะอนุกรรมการแผนงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ มีหน้าที่พัฒนาแผนงานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ การวางแผนจัดทำโครงการ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ นำเสนอโครงการให้ฝ่ายบริหารพิจารณา และจัดทำรูปเล่มโครงการของฝ่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในพัฒนางาน ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| 7.1 นายสุรพงษ์ จำก่าง | ประธานกรรมการ |
| 7.2 นางลาวัลย์ สุริยวงค์ | กรรมการ |
| 7.3 นางภัทธรียา กันทาดง | กรรมการ |
| 7.4 นางรุจิรา ชัยวัง | กรรมการ |
| 7.5 นางสาวรัชนก มะกอกคำ | กรรมการและเลขานุการ |

8. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม มีหน้าที่ในการจัดเตรียมอาหารว่าง และอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมจัดทำแผนกลยุทธ์ปีงบประมาณ 2565-2567 และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 8.1 นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| 8.2 นายวีรพงศ์ แสงแฝง | กรรมการ |
| 8.3 นายเฉลิมชนม์ คู่สอน | กรรมการ |
| 8.4 นางวันเพ็ญ ยาสกุล | กรรมการ |
| 8.5 นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์ | กรรมการและเลขานุการ |

9. คณะกรรมการติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานตามที่กำหนด การติดตามการประเมินผลการจัดทำแผนกลยุทธ์ปีงบประมาณ 2565-2567 และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| 9.1 นายสุรพงษ์ จำก้าง | ประธานกรรมการ |
| 9.2 นางรุจิรา ชัยวัง | กรรมการ |
| 9.3 นางสาวรัชนก มะกอกคำ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้อบรมหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2564



(นายกิตติ ปานมี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรป่าซาง



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564

โรงเรียนวชิรปาชา เลขที่ 210 ม.7 ต.นครเจดีย์ อ.ปาชา จ.ลำพูน

Tel.053-555372 | email : wp@wp.ac.th



Website : wp.ac.th

