



โรงเรียนวชิรป่าซาง ตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนวชิรป่าซาง ได้ดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้
จัดระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้เอื้อต่อการบริหารงาน บุคคลเป็น
แบบอย่างที่ดี เป็นผู้ผู้นำ และมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โดย

1. ประกาศปฏิญญา อันประกอบด้วยคำมั่นสัญญาและเจตจำนงในการบริหารสถานศึกษาคือ

1.1 ด้วยเกียรติของข้า: ข้าขอสัญญาว่า

ข้อ 1 ข้าจะบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีผลประโยชน์ของ นักเรียน
ครู บุคลากรทางการศึกษา ประชาชน และประเทศชาติ เป็นสำคัญ มุ่งสร้างเสริมความซื่อสัตย์ สุจริตในการปฏิบัติ
ราชการ

ข้อ 2 ข้าจะจัดระบบบริหารจัดการให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยคำนึงถึง
ความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

ข้อ 3 ข้าจะจัดระบบบริหารจัดการเงินและงบประมาณให้ถูกต้อง โปร่งใส คุ่มค่า ตรวจสอบได้มี
ประสิทธิภาพ

ข้อ 4 ข้าจะจัดระบบบริหารงานบุคคลให้เกิดความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่เลือก
ปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

ข้อ 5 ข้าจะมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นโดยส่งเสริมความเข้มแข็ง
ของโรงเรียนและครูในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ที่ใช้โรงเรียนและห้องเรียนเป็นฐานในการพัฒนา

1.2 เจตจำนงสู่การปฏิบัติ

ข้อ 1 จะปฏิบัติตนให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา

ข้อ 2 จะปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และวินัย

ข้อ 3 จะเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์

ข้อ 4 จะยึดมั่นในหน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้อ 5 จะมุ่งมั่นในการบริหารที่ดี

2. กำหนดนโยบายโรงเรียนวชิรป่าซาง ซึ่งใช้เป็นวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาโรงเรียน ประกอบด้วย

2.1 วิสัยทัศน์

“โรงเรียนวชิรป่าซางมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สืบสานวัฒนธรรม คุณธรรมตาม
อัตลักษณ์ ใช้หลักความเป็นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม”

2.2 กรอบแนวคิดการพัฒนา

ใช้โมเดลการพัฒนารูปแบบการพัฒนามาตรฐานแบบบูรณาการ (Integration Standard)

กรอบแนวคิดการพัฒนา



Integration Standard Development Model : ISD Model



2.3 แนวทางการพัฒนา

2.3.1 พัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยการมีส่วนร่วมและปรับระบบบริหารสู่โรงเรียน คี้นครูผู้ห้องเรียน ลดงานธุรการและศึกษานิเทศก์ร่วมทำในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษาและห้องเรียน รวมทั้งมอบหมายความรับผิดชอบสู่ระดับงานตาม ภารกิจระดับพื้นที่และระดับนโยบาย

2.3.2 จัดระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนวิชิรป่าซาง

2.3.3 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรและคุณภาพครูบุคลากรทางการศึกษาและคุณภาพผู้เรียน โดยปลูกฝังค่านิยมร่วมที่เข้มแข็ง อันประกอบด้วย การตรงต่อเวลา เคารพกฎหมายระเบียบและวินัย ความซื่อสัตย์สุจริตความรับผิดชอบและการบริการที่ดี

2.3.4 เสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตโดยใช้เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) เป็นเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์สุจริต

2.3.5 จัดทำและทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา คุณภาพ การศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนพัฒนา การศึกษาของ ภาครการศึกษาและจังหวัดตามบริบทความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ 20 ปี เป็นเป้าหมายความสำเร็จที่สำคัญ

2.3.6 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติ โดย อาศัยหลักวิชาการ ความคิดริเริ่ม นวัตกรรม การปฏิบัติที่เป็นเลิศ ตลอดจนการวิจัยมาใช้กำหนดโครงการ/ กิจกรรมการดำเนินงานและบูรณาการกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา นโยบายและ ITA

2.3.7 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อยกระดับผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่ มุ่งเน้นการส่งเสริมความเข้มแข็งการจัดการศึกษาของโรงเรียน และความเข้มแข็งในการจัดการเรียนรู้ ของครู

2.3.8 นำนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานและ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การปฏิบัติ โดยวิเคราะห์ความสำคัญ ประกาศกำหนด นโยบายจัดทำแผนงาน โครงการสู่การปฏิบัติตลอดจนนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและรายงานการปฏิบัติอย่าง ต่อเนื่อง

2.3.8 ประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพองค์กร (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงานตามแผน (D) การติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ (Check) และการปรับปรุงแก้ไข (ACT) มาใช้พัฒนา

คุณภาพการบริหารผลการดำเนินการทุกระดับ ทั้งระดับสำนักงาน ระดับกลุ่ม ระดับงาน และ ระดับ โครงการ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3.9 จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การดำเนินงานในทุก ระดับทั้ง ระดับโรงเรียน ระดับห้องเรียน ระดับกลุ่ม ระดับบุคคล และระดับ โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน และจัดให้มีการเรียนรู้ ปรับปรุงการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงาน

2.3.10 ศึกษา เรียนรู้และนำศาสตร์พระราชทานเป็นพลังขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยเฉพาะ หลักเศรษฐกิจพอเพียง ควบคู่กับการนำนวัตกรรมและนำเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) มาใช้ในการ บริหารจัด การศึกษา การเรียนรู้และการบริการ

2.4 เป้าหมายความสำเร็จ

2.4.1 โรงเรียนมีความเข้มแข็งในการจัดการศึกษา โดย

- 1) มีคะแนนผลการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา โดยไม่รวมไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก
- 2) มีคะแนนผลการทดสอบ O-Net หรือ NT ของนักเรียนในความรับผิดชอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40

2.4.2 ครูมีความเข้มแข็งในการจัดการเรียนรู้ โดย

- 1) มีคะแนนผลการทดสอบ O-Net หรือ NT ของนักเรียนในความรับผิดชอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
- 2) นักเรียนในความรับผิดชอบผ่านเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

2.4.3 ประชาชนและผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหาร และการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ของกลุ่ม และของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 55

2.4.4 ประชาชนมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

3. กำหนดแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ราชการและลูกจ้างในสถานศึกษา อันประกอบด้วย

3.1 ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดผลประโยชน์ของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ประชาชน และประเทศเป็นสำคัญ

3.2 ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ยึดผลประโยชน์ของตนเอง และพวกพ้องโดยมิชอบ

3.3 จัดระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

3.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยความรัก ความเมตตา ส่งเสริม บรรยากาศที่เป็นกัลยาณมิตรในโรงเรียนและห้องเรียน

3.5 มุ่งเน้นยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สูงขึ้นอย่างรอบด้าน

3.6 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยเป็นแบบอย่างที่ดีเกี่ยวกับการตรงต่อเวลา เคารพกฎหมาย ระเบียบ และวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบและบริการที่ดี

3.7 ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการเงินและงบประมาณให้ถูกต้อง โปร่งใส คุ่มค่า มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ และไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

3.8 ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลด้วยความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม ไม่

เลือกปฏิบัติและไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

3.9 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้ความสำคัญกับการนำนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การ ปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

3.10 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพ (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงานตามแผน (DO) การติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ (Check) และการ ปรับปรุงแก้ไข (Act) งานในหน้าที่รับผิดชอบ

3.11 จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทั้งระดับบุคคล ระดับห้องเรียน ระดับโรงเรียน ตลอดจนระดับโครงการและกิจกรรมการดำเนิน มีการเรียนรู้ ปรับปรุง การดำเนินงาน การดำเนินงาน โดยเฉพาะหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ควบคู่กับการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยี

3.12 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยศึกษาเรียนรู้ และนำศาสตร์ของพระราชทานเป็นพลัง ขับเคลื่อน สารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน

3.13 ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความมุ่งมั่น เพื่อให้เกิดผลสำเร็จในระดับดีเด่นเป็นพิเศษในเรื่อง ต่อไปนี้ คือ ยกกระดับการศึกษาของผู้เรียน ยกกระดับผลสอบ ONET หรือ NT การประกันคุณภาพ การศึกษาการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้น ความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการตลอดจน ผลสำเร็จตาม ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนของประชาชน และประเทศ



งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

- ชื่อกิจกรรม 1. พัฒนางานบริหารงานบุคคล
2. จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ

- นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
- นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
- นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์

งาน ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

- พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครุมืออาชีพ
- ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

2. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการ ศาสนาและวัฒนธรรม กำหนดนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษาสนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษา (มาตรา 31) โดยมุ่งกระจายอำนาจการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป ไปยังเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาโดยให้สถานศึกษาบริหารงานโดยคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เป็นกลยุทธ์หนึ่งที่จะช่วยให้การดำเนินการ การพัฒนา และปรับปรุงการศึกษา โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ หลักการมีส่วนร่วม หลักการบริหารตนเอง และหลักการตรวจสอบและถ่วงดุล ซึ่งจะช่วยให้การบริหาร มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ดังนั้นโรงเรียนวชิรป่าซาง จึงจัดให้มีโครงการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อให้มีการบริหาร ตามความต้องการและจำเป็นของสถานศึกษาโดยคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งจะมีอำนาจหน้าที่ ร่วมคิด (Plan) ร่วมตัดสินใจ (Decision Making) ร่วมทำ Implementation) และร่วมประเมิน (Evaluation)โดยมุ่งหวังเพื่อเพิ่มประสิทธิผลและประสิทธิภาพของสถานศึกษา

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้โรงเรียนมีครูครบตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.2 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
- 3.3 เพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้ปกครอง ชุมชน ในคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 3.4 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 มีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 4.1.2 ครูและบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคล ร้อยละ 80

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การบริหารงานบุคคลเป็นระบบ บุคลากรอัตราจ้างทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และบุคลากรของโรงเรียนวชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคลจากการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน การจัดทำเอกสารและติดต่อประสานงานเกิดความรวดเร็วเรียบร้อย ระดับดีมาก

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนางานบริหารงานบุคคล 1. วางแผน และแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง 2. ดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง ตามแผนที่กำหนดไว้ 3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง อย่างต่อเนื่อง และจริงจัง 4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการในปีงบประมาณต่อไป	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	
2	จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา 1. วางแผน สรรหาอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา และขอสนับสนุนอัตรากำลังจากหน่วยงานต้นสังกัด 2. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงกับสายงานที่ต้องการ ดังนี้ 2.1 ครูอัตราจ้าง 3 คน 2.2 นักการภารโรง 1 คน 2.3 แม่บ้าน 1 คน	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2.4 ยาม 1 คน 2.5 ชุรการพัสดุ 1 คน 3. ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน 4. ประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างให้ครอบคลุมทุกภารกิจ 5. สรุปผล รายงานผลการประเมิน จัดทำเป็นสารสนเทศ พร้อมค้นหาข้อปัญหา อุปสรรค เพื่อวางแผนในการดำเนินการ ในปีงบประมาณต่อไป		

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	พัฒนางานบริหารงานบุคคล 1. วางแผน และแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานสาร บรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวร รักษาการ และงานอัตรากำลัง 2. ดำเนินงานสารบรรณ, งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และงานอัตรากำลัง ตามแผนที่กำหนดไว้ 3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานสารบรรณ, งาน ทะเบียนประวัติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์, งานเวรรักษาการ และ งานอัตรากำลัง อย่างต่อเนื่อง และจริงจัง 4. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมค้นหาปัญหา อุปสรรค ใน การดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงการใน ปีงบประมาณต่อไป	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	
2	จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา 1. วางแผน สํารวจอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา และขอสนับสนุนอัตรากำลังจากหน่วยงานต้นสังกัด 2. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงกับสาย งานที่ต้องการ ดังนี้ 2.1 ครูอัตร่าจ้าง 3 คน 2.2 นักการภารโรง 1 คน 2.3 แม่บ้าน 1 คน 2.4 ยาม 1 คน 2.5 ชุรการพัสดุ 1 คน 3. ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน 4. ประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างให้ครอบคลุมทุกภารกิจ 5. สรุปผล รายงานผลการประเมิน จัดทำเป็นสารสนเทศ พร้อมค้นหาข้อปัญหา อุปสรรค เพื่อวางแผนในการดำเนินการ ในปีงบประมาณต่อไป	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 728,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ งบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
พัฒนางานบริหารงานบุคคล	8,000	-	
- งานธุรการ งานบุคคล จัดทำบอร์ดทำเนียบบุคลากร	45,000	-	-
- จัดซื้อหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	35,000	-	-
จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา	108,000	-	540,000
รวมทั้งหมด	188,000	-	540,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
พัฒนางานบริหารงานบุคคล	80,000	-	-	80,000
จ้างครู บุคลากรทางการศึกษา	648,000	648,000	-	-
รวมงบประมาณ	728,000	648,000		80,000

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณจ้างบุคลากรไม่เพียงพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดกิจกรรมระดมทุนจากหน่วยงานภายนอกโรงเรียน

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. มีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ตามเกณฑ์ที่กำหนด 2. ครูและบุคลากรของโรงเรียนนวมวิทย์ป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคล ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	1. ตรวจสอบอัตรากำลัง 2. การประเมินความพึงพอใจต่อการทำงานบริหารบุคคล	1. แบบตรวจสอบอัตรากำลัง 2. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการทำงานบริหารบุคคล
เป้าหมายเชิงคุณภาพ การบริหารงานบุคคลเป็นระบบ บุคลากรอัตราจ้างทำงานอย่างมี	ดีมาก	1. การสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วน	- แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ประสิทธิภาพ และบุคลากรของโรงเรียนนวิชิรป่าซาง ได้รับความสะดวกในการรับบริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคลจากการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน การจัดทำเอกสารและติดต่อประสานงานเกิดความรวดเร็ว เรียบร้อย ระดับดีมาก		เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน - การประเมินความพึงพอใจต่อการบริการของงานบุคคล	เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริการของงานบุคคล

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม การตรวจสอบ และถ่วงดุลและใช้หลักธรรมาภิบาล

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ผู้เสนอโครงการ

1 พฤศจิกายน 2566



โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. ชื่องาน/โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ชื่อกิจกรรม :
1. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่การเป็นครูมืออาชีพ
 2. กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา
 3. กิจกรรมศึกษาดูงาน
 4. กิจกรรมร้อยรักดวงใจसानสายใย ว.ป.
 5. กิจกรรมส่งเสริมการทำอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้
 6. กิจกรรมพัฒนางานปฎิคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ

- 1.นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ
- 2.นางสาววิมลพรรณ มหาวัน
- 3.นางสาวธารินทร์ จันทราทิตย์

งาน พัฒนาบุคลากรฯ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.1 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1.2 สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

1.3 สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน

- ข้อ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างครูมืออาชีพ

- ข้อ 6 ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

- ข้อ 7 สร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้หลักบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้นจะเน้นการ จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ ความรู้แก่ผู้เรียนโดยการจัดหา

แหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและภายนอก ห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้
 ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอน จะต้องพัฒนาตนเอง
 พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการ
 ถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเอง
 ให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย โรงเรียนวชิรป่า
 ช่าง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของครูและ บุคลากรทางการศึกษาจำเป็นจะต้องมี
 การศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ ในแบบต่าง
 ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะ
 ได้มีร่างกายและจิตใจ พร้อมทั้งจะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจและเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3.3 เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมี
 ประสิทธิภาพ
- 4.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับการสร้างขวัญ กำลังใจและเชิดชูเกียรติ
- 4.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะครูและบุคลากรโรงเรียนวชิรป่าช่าง มีความสามารถในการ จัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ
 เกิดประสิทธิผล ได้รับการสร้างขวัญ กำลังใจและเชิดชูเกียรติ ได้รับการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม

5. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่การเป็นครูมืออาชีพ	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	
2	กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากร ทางการศึกษา	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	
3	กิจกรรมพัฒนางานปฎิคมของโรงเรียน	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	

ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567)

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่การเป็นครูมืออาชีพ	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	
2	กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	
3	กิจกรรมศึกษาดูงาน	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	
4	กิจกรรมร้อยรักดวงใจสานสายใย ว.ป.	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	
5	กิจกรรมส่งเสริมการทำอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้	1 พ.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567	

6. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 235,000 บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบสนับสนุน	งบอื่น ๆ
กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่การเป็นครูมืออาชีพ	100,000	-	-
กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา	20,000	-	20,000
กิจกรรมศึกษาดูงาน	50,000	-	20,000
กิจกรรมร้อยรักดวงใจสานสายใย ว.ป.	-	-	10,000
กิจกรรมส่งเสริมการทำอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้	5,000	-	-
กิจกรรมพัฒนางานปฎิคมของโรงเรียน	10,000		
รวมทั้งหมด	185,000	-	50,000

การจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่การเป็นครูมืออาชีพ 1.1 ไปราชการ ประชุม อบรม สัมมนา 1.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรภายนอกและเครือข่ายต่าง ๆ	100,000	-	100,000	-
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา 2.1 แสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ เช่นวันคล้ายวันเกิด เยี่ยมไข้กรณีเจ็บป่วย 2.2 กิจกรรมปิดกล่องช็อก 2.3 กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่	40,000	-	40,000	-

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
2.4 กิจกรรม เลี้ยงรับ-ส่ง				
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมศึกษาดูงาน 3.1 ศึกษาดูงาน	70,000	-	100,000	-
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมร้อยรักดวงใจสานสายใย ว.ป. 4.1 กิจกรรมร้อยรักดวงใจสานสายใย ว.ป.	10,000	-	10,000	-
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมส่งเสริมการทำอาชีพเสริมเพื่อ เพิ่มรายได้ 5.1กิจกรรมส่งเสริมการทำอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้	5,000	1,000	4,000	-
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัฒนางานปฎิคมของโรงเรียน 6.1 จัดซื้อ/จัดหาอุปกรณ์เพื่อใช้ในงานปฎิคม ต้อนรับแขก	10,000		10,000	
รวมงบประมาณ	235,000	1,000	264,000	-

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567

8. สถานที่ โรงเรียนนวมวิชรป่าซาง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ครูและบุคลากรมีภาระงานมาก โรงเรียนมีกิจกรรมมาก ทำให้ครูและบุคลากรไม่ได้ร่วมทำกิจกรรมอย่างเต็มที่

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

กำหนดแผนและปฏิทินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ทำงานและกิจกรรมตามแผนและปฏิทินที่กำหนดไว้

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เป้าหมายเชิงปริมาณ คณะครูและบุคลากรโรงเรียนนวมวิชรป่าซาง ร้อยละ 100 มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ได้รับการสร้างขวัญ กำลังใจและเชิดชูเกียรติ ได้รับการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม	ร้อยละ 100	- สอบถามความคิดเห็น - การประชุม - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม - แบบบันทึก -แบบประเมินความพึงพอใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ คณะครูและบุคลากรโรงเรียนนวมวิชรป่าซาง มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับคุณภาพ ดี	- สอบถามความคิดเห็น - การสังเกต - การประชุม	- แบบสอบถาม - แบบบันทึก -แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
และเกิดประสิทธิผล ได้รับการสร้างขวัญ กำลังใจและเชิดชูเกียรติ ได้รับการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม		-การประเมินความพึงพอใจ	

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ข้าราชการครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสร้างขวัญ กำลังใจและเชิดชูเกียรติ

11.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

นางกมลทิพย์ สายสุวรรณ

ผู้เสนอโครงการ

1 พฤศจิกายน 2566